

# STYREMØTE

## for Nord universitet

Dato: 02.11.2022

Sted: Nesna

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Øyvind Fylling-Jensen   | styreleder |
| Therese Troset Engan    | varamedlem |
| Lise Dahl Karlsen       | medlem     |
| Eva Maria Kristoffersen | medlem     |
| Ellen Sæthre-McGuirk    | medlem     |
| Oddbjørn Johansen       | medlem     |
| Bjørn Olsen             | medlem     |
| Tone Elisabeth Berg     | medlem     |
| Sissel Marit Jensen     | medlem     |
| Emelie J. Johansen      | medlem     |
| Haldor Melby            | medlem     |

Øyvind Fylling-Jensen  
styreleder

# Saksliste

## Vedtakssaker

|                                                                                               |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 73/22 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 12. september 2022                              | 3   |
| 74/22 Rektor rapporterer 02. november 2022                                                    | 13  |
| 75/22 Forslag til statsbudsjett 2023                                                          | 14  |
| 76/22 Delårsregnskap 2. tertial 2022                                                          | 17  |
| 77/22 Endelig studieportefølje 2023/2024                                                      | 56  |
| 78/22 Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet 2022                                | 92  |
| 79/22 Virksomhetsplan 2023                                                                    | 107 |
| 80/22 Ekstern evaluering av internrevisjonssamarbeidet mellom Nord, UiS, UiA og HVL.          | 113 |
| 81/22 Brønnpark og energisentral campus Bodø                                                  | 128 |
| 82/22 Forskrift om endring i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet             | 132 |
| 83/22 Utsatt sensurfrist for nasjonale deksamener                                             | 137 |
| 84/22 Langtidsorden 02. november 2022                                                         | 140 |
| 85/22 Orienteringer 02. november 2022                                                         | 142 |
| 86/22 Referater 02. november 2022                                                             | 169 |
| 87/22 Ansettelse av dekan ved Fakultet for lærerutdanning, kunst og kulturfag - <i>U.off.</i> | 170 |
| <i>ihht Offl § 25</i>                                                                         |     |

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00065-5                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## **GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 12. SEPTEMBER 2022**

### **Forslag til vedtak:**

Styret godkjenner protokollen fra møtet 12. september 2022.



## MØTEPROTOKOLL

### Styret for Nord universitet

Dato: 12.09.2022 kl. 11:00-15.00  
 Sted: Bodø (BODAdm350)  
 Arkivsak: 21/03281

Tilstede: Øyvind Fylling-Jensen, Anders Söderholm, Lise Dahl Karlsen, Ellen Sæthre-McGuirk, Oddbjørn Johansen, Bjørn Olsen, Tone Elisabeth Berg, Sissel Marit Jensen, Eva Maria Kristoffersen, Emelie J. Johansen, Haldor Melby

Andre: Rektor Hanne Solheim Hansen (deltok ikke under behandlingen av sak 72/22); prorektor Ketil Eiane (deltok under behandlingen av sak 65/22); prorektor Levi Gårseth-Nesbakk (deltok under behandlingen av sak 67/22); ass. HR-sjef Runar Michaelsen (deltok under behandlingen av sak 66/22), seniorrådgiver Arne Brinchmann (deltok under behandlingen av sak 72/22).

Protokollfører: Linda T. Kristiansen

Styreleder ønsket velkommen til de nye styremedlemmene Emelie Johanne Johansen og Haldor Melby.

Innkallingen ble godkjent.

Denne saklisten ble godkjent:

| SAKSKART              |            |                                                  | Side |
|-----------------------|------------|--------------------------------------------------|------|
| <b>Vedtakssaker</b>   |            |                                                  |      |
| <a href="#">60/22</a> | 22/00065-4 | Godkjenning av protokoll fra styremøtet 22. juni | 2    |
| <a href="#">61/22</a> | 22/00066-6 | Rektor rapporterer 12. september                 | 2    |
| <a href="#">62/22</a> | 22/03231-1 | Oppfølging av etatsstyring 2022                  | 3    |
| <a href="#">63/22</a> | 22/03207-1 | Utviklingsavtalen                                | 3    |
| <a href="#">64/22</a> | 22/01720-2 | Budsjettforslag 2024, satsing utenfor rammen     | 4    |

|                       |            |                                                                         |   |
|-----------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------|---|
| <a href="#">65/22</a> | 22/03088-1 | Nord Innovasjon AS - økt egenkapital                                    | 4 |
| <a href="#">66/22</a> | 22/02746-3 | Lokale lønnsforhandlinger 2022                                          | 4 |
| <a href="#">67/22</a> | 22/02218-2 | Orientering om "Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven" | 4 |
| <a href="#">68/22</a> | 21/03319-3 | Møteplan for styret ved Nord universitet 2023                           | 5 |
| <a href="#">69/22</a> | 22/00104-6 | Langtidsorden 12. september 2022                                        | 5 |
| <a href="#">70/22</a> | 22/00067-6 | Orienteringer 12. september 2022                                        | 7 |
| <a href="#">71/22</a> | 21/05905-6 | Referater 12. september 2022                                            | 8 |
| <a href="#">72/22</a> | 22/03359-1 | Fastsettelse av lønnsendring for rektor 2022                            | 9 |

Referat fra IDF-møtene 30.08.22 og 08.09.22 ble ettersendt styret 09.09.22.

### **60/22 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 22. juni**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 60/22 |

#### **Vedtak**

Styret godkjenner protokollen fra møtet 22. juni.

### **61/22 Rektor rapporterer 12. september**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 61/22 |

I forkant av rektors rapportering, ga rektor styret en statusoppdatering om Nord universitet.

#### **Faglig omorganisering ved tre fakultet**

Faggruppestrukturen ved fakultetene HHN, FSH og FSV er endret for å legge bedre til rette for utvikling innen forskning, samt bedre personaloppfølging.

#### **Kudalsveien i Bodø**

Statsbygg kjøper Studentersamfunnet-bygget av Studentinord. Dette innebærer at Nord universitet inngår en leieavtale med Statsbygg. Statsbygg har varslet et behov for renovering og oppgradering av bygget, noe som vil øke leieutgiftene når bygget står ferdig i 2026/2027.

#### **Nasjonal evaluering av Biofagene**

Nord universitet vil delta i Forskningsrådets evaluering av det biofaglige forskningsområdet, som vil gjøres for alle biofag i Norge.

**62/22 Oppfølging av etatsstyring 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 62/22 |

**Vedtak**

Styret ber rektor følge opp Kunnskapsdepartementets tilbakemeldinger i tråd med beskrivelser i saken.

**63/22 Utviklingsavtalen**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 63/22 |

**Forslag til vedtak:**

1. Styret tar nytt utkast til utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet til orientering.
2. Styret ber rektor, med utgangspunkt i innspill som fremkom i styremøtet, slutføre et utkast til utviklingsavtale som skal sendes til Kunnskapsdepartementet innen 20. september.

**Møtebehandling**

Styreleder foreslo et nytt vedtakspunkt 3:

3. Styret ber rektor sikre god kommunikasjon til universitetets ansatte om innholdet i utviklingsavtalen.

**Vedtak**

1. Styret tar nytt utkast til utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet til orientering.
2. Styret ber rektor, med utgangspunkt i innspill som fremkom i styremøtet, slutføre et utkast til utviklingsavtale som skal sendes til Kunnskapsdepartementet innen 20. september.
3. Styret ber rektor sikre god kommunikasjon til universitetets ansatte om innholdet i utviklingsavtalen.

**64/22 Budsjettforslag 2024, satsing utenfor rammen**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 64/22 |

**Vedtak**

Styret ber rektor ferdigstille brevet «Budsjett 2024 – satsingsforslag utenfor rammen» basert på drøftingene i styret og oversende det til Kunnskapsdepartementet innen 1. november.

**65/22 Nord Innovasjon AS - økt egenkapital**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 65/22 |

**Vedtak**

Rektor gis fullmakt til å øke aksjekapital i Nord Innovasjon AS med 3.000.000 kr.

**66/22 Lokale lønnforhandlinger 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 66/22 |

**Vedtak**

1. Styret vedtar at arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon skal bestå av:
  - Marianne Hjartøy Breimo, HR-sjef
  - Steinar Stene Sørensen, fakultetsdirektør HHN
  - Gøril Ursin, dekan FSH

Styret gir rektor fullmakt til å supplere arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon

2. Styret vedtar å ikke avsette økonomiske midler til årets lønnsoppgjør etter punkt 2.5.1 i hovedtariffavtalene utover de kostnader som eventuelt følger av endrede lønnsbetingelser for rektor og rektors ledergruppe på nivå under rektor.

**67/22 Orientering om "Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven"**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 67/22 |

**Vedtak**

Styret tar til orientering sak om «Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven».

**68/22 Møteplan for styret ved Nord universitet 2023**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 68/22 |

**Forslag til vedtak:**

Styret vedtar følgende møtedatoer for styremøtene i 2023:

- 8. mars (seminar) og 9. mars (styremøte) – Bodø
- 3. mai – Levanger
- 14. juni – Bodø
- 20. september – Levanger
- 26. oktober – Bodø
- 7. desember – Levanger

**Møtebehandling**

Styret ba om at seminaret 8. mars og styremøtet 9. mars blir forskjøvet med en dag til 9. og 10. mars. Styret ber rektor vurdere møtested for styremøtene.

**Vedtak**

Styret vedtar følgende møtedatoer for styremøtene i 2023:

- 9. mars (seminar) og 10. mars (styremøte) – Bodø
- 3. mai – Levanger
- 14. juni – Bodø
- 20. september – Levanger
- 26. oktober – Bodø
- 7. desember – Levanger

**69/22 Langtidsorden 12. september 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 69/22 |

**Vedtak**

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

**2. november (Nesna)**

Studieportefølje - endelig

Delårsregnskap 2. tertial

Statsbudsjettet

Studentopptaket

Virksomhetsplan for 2023 – førstegangsbehandling

Tilsetning av dekan, FLU

Sameloven – Konsultasjonsplikt i samiske saker

#### 7. desember (Bodø)

Budsjett 2023 - endelige rammer  
 Rapport om utdanningskvalitet  
 Rapport og prognoser for ph.d.-programmene  
 Revisjonsplan 2023  
 Tverrfaglig samarbeid mellom fakultetene  
 Utlysning av rektorstilling  
 Avsetninger – Langsiktig investeringsplan  
 Virksomhetsplan for 2023 – andregangsbehandling

#### Seminar og 1. styremøte 2023 (Bodø)

Oppgradering av studiested Namsos  
 Tildelingsbrevet fra KD  
 Status kompetanseplan  
 Årsrapport  
 Årsregnskap 2021 – fakulteter og avdelinger  
 Studiebarometeret  
 Etablering av nye studier  
 Etatsstyringsmøte, tema  
 Tilsetting av rektor  
 Reakkreditering av ph.d.-programmet i biovitenskap

#### 2. styremøte 2023 (Levanger)

Foreløpig studieportefølje  
 Oversikt over hvem som har blitt dosenter/professorer  
 Oppfølging av Strategi 2030 – strategiske satsinger  
 Personvernombudets årsrapport  
 Klagenemndas årsrapport  
 Årsrapport læringsmiljøutvalget  
 Studentombudets årsrapport

#### 3. styremøte 2023 (Bodø)

Statusrapport for forskning  
 Rapport og prognoser for ph.d.-programmene  
 Eierstyring Nord-selskaper  
 Tilstandsrapport for høyere utdanning  
 Delårsregnskap 1. tertial  
 Foreløpige budsjetttrammer kommende år  
 Lokale lønnsforhandlinger

#### 4. styremøte 2023 (Levanger)

Budsjettforslag 2024 satsing utenfor rammen  
 Styrets møteplan 2024  
 Oppfølging av etatsstyring  
 Rektors måloppnåelse og mål for rektor kommende studieår

**5. styremøte 2023 (Bodø)**

Studieportefølje – endelig

Delårsregnskap 2. tertial

Statsbudsjettet

Studentopptaket

Virksomhetsplan for 2024 – førstegangsbehandling

**6. styremøte 2023 (Levanger)**

Budsjett 2024 - endelige rammer

Rapport om utdanningskvalitet

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene

Revisjonsplan 2024

Virksomhetsplan for 2024 - andregangsbehandling

**70/22 Orienteringer 12. september 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 70/22 |

**Vedtak**

Styret tar følgende til orientering:

**Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir)**

1. Vedtak fase 1 av vurderingsprosessen SFU-2022/10137 – PREPARED, datert 23.06.22. Nord universitets søknad om status som Senter for fremragende utdanning (SFU) er valgt ut som finalist og vil gå videre til andre og siste fase.

**Kunnskapsdepartementet (KD)**

2. Samtykke om å inngå leieavtale med Statsbygg for gjennomføring av et brukerfinansiert byggeprosjekt, datert 26.08.22. KD og KDD (Kommunal- og distriktsdepartementet) gir sin godkjenning til at Nord universitet inngår en leieavtale med Statsbygg for gjennomføring av et brukerfinansiert byggeprosjekt «Kreativt bygg» ved Campus Røstad i Levanger.
3. Revidert nasjonalbudsjett 2022, kap. 260, post 50. Supplerende tildelingsbrev til de statlige UH-institusjonene om omlegging til ny pensjonsmodell og gevinst fra endrede jobbreisevaner, datert 23.06.22. KD har vedtatt en økning av bevilgningen til statlige universiteter og høyskoler som følge av omlegging til ny pensjonsmodell. Det er også vedtatt reduksjon av bevilgningen til statlige virksomheter som følge av forventet gevinst av endrede jobbreisevaner. For Nord universitet innebærer dette en reduksjon på 2,9 MNOK.
4. Informasjon om endring i opptaksforskriften, datert 30.06.2022. KD har fastsatt en midlertidig endring i Forskrift om opptak til høyere utdanning for studieåret 2022/23,

som gir institusjonene mulighet til å gi flyktninger med oppholdstillatelse dispensasjon fra kravet om generell studiekompetanse.

5. Brukerutstyr og gevinstrealiseringsplan for Blått bygg ved Nord universitet, datert 01.09.2022. Statsbygg er gitt i oppdrag å gjennomføre byggeprosjektet, mens Nord universitet har ansvar for brukerutstysprosjektet. KD ber Nord universitet om å sørge for en hensiktsmessig organisering av brukerutstysprosjektet, samt utarbeide en plan for gevinstrealisering.

## **71/22 Referater 12. september 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 71/22 |

### **Vedtak**

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV, tidl. ANF)

24.05.22

07.06.22 ordinært møte

07.06.22 ettersendt sak

21.06.22 ordinært møte

21.06.22 ettersendt sak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

21.06.22 ordinært møte

21.06.22 ettersendt sak

23.08.22

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

29.06.22 m/vedlegg

Internasjonalt utvalg (IU)

06.04.22

08.06.22

Utdanningsutvalget (UU)

21.03.22

12.05.22

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

08.04.22

24.06.22

**72/22 Fastsettelse av lønnsendring for rektor 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 12.09.2022 | 72/22 |

**Vedtak**

Styreleder undertegner særprotokoll på vegne av styret i henhold til forslag beskrevet i saken, korrigert etter diskusjon i styremøtet.

Øyvind Fylling-Jensen  
styreleder

Hanne Solheim Hansen  
rektor

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00066-7           |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen |

## **REKTOR RAPPORTERER 02. NOVEMBER 2022**

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/01720-4             |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Per Arne Skjelvik      |

## **FORSLAG TIL STATSBUDDSJETT 2023**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tar forslaget til bevilgning til Nord universitet via statsbudsjettet 2023 til orientering.

## Saksframstilling

### Bakgrunn

Formålet med denne saken er å orientere om forslag til bevilgning via statsbudsjettet for 2023. Det vises til tidligere omtale av prognose for statsbudsjettet 2023 i styresak 48/22 *Foreløpige budsjetttrammer 2023*.

### Forslag til statsbudsjettet 2022

Regjeringen la 6. oktober 2022 frem forslag til statsbudsjett for 2023, og detaljene for Nord universitet finner vi i *Førebels tildelingsbrev, Orientering om forslag til statsbudsjettet 2023 for universitet og høyskular* (også kalt «Blått hefte»).

<https://www.regjeringen.no/contentassets/31af8e2c3a224ac2829e48cc91d89083/2022.09.28-forslag-til-orientering-2023-samlefil.pdf>

I forslaget får Nord universitet en samlet ramme på 1711,1 mill. kr. Dette er en økning på 118,5 mill. kr. Tabell 1 under viser hvilke endringer som ligger i rammene fra 2022 til 2023. I budsjettildeling fra KD tas det utgangspunkt i fjorårets budsjett og så justeres ulike elementer med utgangspunkt i dette. Derfor tas det i tabellen utgangspunkt i budsjetttrammene fra 2022.

| Endring 2022-2023         |                     |
|---------------------------|---------------------|
| Ramme 2022                | 1 592 596 000       |
| Prisjustering (3%)        | 47 778 000          |
| Ramme etter prisjustering | 1 640 374 000       |
| Studieplasser 2019-2022   | 13 337 000          |
| Resultatbasert uttelling  | - 2 090 000         |
| Ramme før trekk           | 1 651 621 000       |
| Inndekning satsinger      | - 8 904 000         |
| Endrede reisevaner        | - 9 401 000         |
| Endret pensjonsmodell     | - 2 282 000         |
| Studieavgift ex EØS       | - 2 300 000         |
| <b>Sum trekk</b>          | <b>- 22 887 000</b> |
| Ramme etter trekk         | 1 628 734 000       |
| Reetablering Nesna        | 61 800 000          |
| Brukerutstyr Blått Bygg   | 20 600 000          |
| Ramme 2023                | 1 711 134 000       |

Tabell 1. Endringer i rammer fra 2022 til 2023.

Justeringen for pris- og lønnsvekst er satt til 3,0%. Det er naturlig nok usikkerhet knyttet til hva den faktiske veksten vil bli i 2023, men det er en relativt høy risiko for at den blir høyere enn 3,0%.

Det ligger ingen nye studieplasser eller rekrutteringsstillinger i forslaget. Økningen på 13,3 mill. kr skyldes en ordinær oppbygging (nye kull) av studieplasser tildelt i perioden 2019-2022. Denne posten er imidlertid blitt justert ned pga. utfasing og stans i videre oppbygging av studieplassene som ble tildelt i 2020 pga. pandemien.

Samlet sett har Nord universitet en svak nedgang på de resultatbaserte indikatorene i forhold til 2022. Nedgangen ligger primært i kandidatproduksjon.

Regjeringen foreslår et kutt på 2,3 mill. kr pga. innføring av studieavgift for studenter utenfra EØS/Sveits. Det forventes at dette vil bli videreført i 2024. Hvor store inntekter vi kan forvente fra en slik semesteravgift er usikkert. Vi kan ikke ta semesteravgift for innværende studieår, og det må også forventes et relativt betydelig fall i etterspørselen fra studentene som ikke lenger får tilbud om gratis studieplass.

Det ligger flere ulike reelle trekk i forslaget som tilsammen utgjør 22,9 mill. kr (-1,4%). Det er i tillegg en klar risiko for at den faktiske prisveksten i 2023 blir høyere enn 3,0% som er brukt for å justere Nords ramme. Dette betyr at forslaget til bevilgning for Nord universitet sannsynligvis innebærer et kutt mellom 20 og 30 mill. kr sammenlignet med aktivitetsnivået i 2022.

Som forventet inneholder forslaget til statsbudsjett videreføring av midler til reetablering av Nesna og brukerutstyr til Blått bygg. Dette er midler som har en tilsvarende kostnadsside og gir ikke rom for økt aktivitet på andre områder.

#### **Føringer for videre budsjettarbeid**

Rammene og forutsetningene fra regjeringens forslag til statsbudsjett tas inn i det videre arbeidet med budsjett for 2023. Statsbudsjettet er planlagt vedtatt i Stortinget i desember 2022 og ev. større endringer i forhold til forslag til Statsbudsjett må innarbeides våren 2023.

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00420-32            |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Per Arne Skjelvik      |

## **DELÅRSREGNSKAP 2. TERTIAL 2022**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tar det fremlagte delårsregnskapet for 2. tertial 2022 til orientering.

## Saksframstilling

### Bakgrunn

Nord universitet sendte inn delårsregnskap for 2. tertial 2022 elektronisk til DBH, innen fristen 1. oktober 2022. Regnskapet ble presentert i samsvar med de oppstillingsplaner som kreves av Kunnskapsdepartementet. Delårsregnskapet for 2. tertial er en forenklet rapportering og kan avlegges administrativt. Dette betyr at rektor godkjenner og signerer regnskapet.

Delårsregnskap med ledelseskomentarar er vedlagt denne saken, og videre presentasjon under består derfor av kommentarer til regnskapet fra fakultet og virksomhetsområdet.

### Overordnede kommentarer for Nord samlet

Nord universitet har totalt sett et underforbruk i ordinær drift på 65,5 mill. kr i forhold til budsjett pr. 2. tertial.

Samlede lønnskostnader har et underforbruk tilsvarende 22,7 mill. kr som særlig er knyttet til et stramt arbeidsmarked hvor det er vanskelig å rekruttere til vitenskapelig stillinger. Det er samlet sett ikke leid inn personell i midlertidige stillinger som tilsvarer nivået på vakante stillinger og sykemeldinger. I tillegg er lønnsoppgjør for 2022 ikke inkludert i regnskapet pr. 2. tertial, noe som også vil påvirke avviket.

Nord har et noe lavere investeringsnivå enn budsjettet. Dette utgjør 18,4 mill. kr pr. 2. tertial. Det er blant annet planlagt anskaffelse av en mindre forskningsbåt til FBA i løpet av 2022, men som er forsinket i henhold til plan pga. for høye pristilbud på innkomne anbud i forhold til budsjetttrammen. Andre forhold som også påvirker investeringstakten er uvanlig lang leveringstid på anlegg og utstyr sammenlignet med tidligere år. Samtidig ligger nivået 15,6 mill. kr over regnskapet på samme tid i fjor. Dette skyldes en planlagt økning i investeringsaktiviteten i 2022 sammenlignet med 2021.

Andre driftskostnader har et underforbruk på 16,2 mill. kr i forhold til budsjettet. Årsaken er sammensatt, men kan for det meste tilskrives avvik i ordinær drift på både fakultet og avdelinger, samt utsatt aktivitet knyttet til strategiske midler. Deler av avviket er rene periodiseringsavvik, og vil sannsynligvis reduseres ved utgangen av året i takt med at kostnader har påløpt. En lavere bemanning enn planlagt påvirker også andre driftskostnader ved at aktiviteten ikke kan opprettholdes i takt med plan.

Bidrag og oppdragsfinansiert aktivitet er omtrent 16,3 mill. kr høyere enn samme periode i 2021, men ligger samtidig 32,0 mill. kr under budsjett pr. 2. tertial. Årsaken til en lavere aktivitet skyldes hovedsakelig utfordringer med å ansette tilstrekkelig med vitenskapelig personell samt stipendiater. Dette gir lavere lønns- og driftskostnader i prosjektene sammenlignet med budsjett.

Avsetninger til andre formål er 122,5 mill. kr (7,7%). Dette er en økning på 45,8 mill. kr siden årsskiftet og kan tilskrives et samlet mindreforbruk på personal- og andre kostnader, samt forsinkelser og lavere aktivitet enn planlagt knyttet til strategiske satsinger. Deler av avsetningen skal dekke forventet reduksjon i uttelling på kandidatproduksjon ved

lærerutdanningen i 2023. Det samlede behovet for investeringer er synliggjort i investeringsplanen, og er betydelig høyere enn avsetningene. Dersom fakultetene ved årsslutt har avsetninger over 5% vil disse bli trukket inn og omdisponert.

### **FBA**

Pr. 2. tertial har fakultetet en lavere aktivitet tilsvarende 11,5 mill. kr i forhold til budsjett. Lønnskostnadene ligger marginalt over revidert budsjett pr. 2. tertial. Fakultetet opplever utfordringer i å rekruttere til vitenskapelige stillinger, spesielt innenfor faggruppen akvakultur og faggruppen Alger og mikrobiell bioteknologi. Ansettelsesprosessene tar lengre tid enn planlagt og forårsaker dermed et underforbruk.

Fakultetet har hittil i år investert for 4,3 mill. kr. Total investeringsramme for 2022 er 23,1 mill. kr og fakultetet har forsinkelser på 11,3 mill. kr i forhold til budsjettet pr. 2. tertial. Hovedårsaken kan tilskrives forskningsbåten, med en total ramme i 2022 på 10,5 mill. kr. I tillegg er det forsinkelser vedrørende investering i blå infrastruktur – algeforskning.

Fakultetet rapporterer at det er forsinkelser i leveranser av både utstyr og forbruksmateriell, noe som påvirker både investeringer og drift.

Bokførte lønns- og driftskostnader for bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet er 23,7 mill. kr ved utgangen av 2. tertial. Dette er 9,3 mill. kr under budsjett og skyldes forsinket igangsetting av nye prosjekt samt forsinkelser i ansettelse.

Fakultetet forventer totalt sett et mindreforbruk på 8,5 mill. kr ved årsslutt, som utgjør 2,5 mill. kr over grensen på 5% for andre avsetninger.

Fakultetet forventer ingen endring i totalt antall ansatte pr 31.12.22 i forhold til 2. tertial.

### **HHN**

Pr. 2. tertial har fakultetet en lavere aktivitet tilsvarende 11,0 mill. kr i forhold til budsjett. Lønnskostnadene pr. 2. tertial ligger under med 3,7 mill. kr i forhold til budsjett. Dette skyldes hovedsakelig forsinkelser i ansettelse av vitenskapelig ansatte. Fakultetet opplever at det er både tidkrevende og utfordrende å rekruttere nye ansatte med riktig/ønsket kompetanse.

Fakultetet har kostnadsført 1,6 mill. kr i investeringer pr. 2. tertial, og det er 1,5 mill. kr under budsjett. Fakultetet tilskriver dette gjenstående avklaringer rundt prosjektet Nordlab.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet ligger under budsjett pr. 2. tertial. Dette skyldes hovedsakelig periodisering og det forventes derfor å jevne seg ut i 3. tertial. Fakultetet har fått tilsagn på noen nye prosjekter, men oppstart tar tid og det forventes derfor ikke store kostnadspådrag i siste tertial av denne grunn.

Antall årsverk ved HHN pr. 2. tertial er økt med 6 ansatte sammenlignet med samme tid i fjor. Endringen skyldes i hovedsak flere midlertidige ansatte knyttet til eksternfinansierte

prosjekter. Antall årsverk har vært tilnærmet stabilt det siste året, og prognose for antall årsverk pr. 31.12.2022 er 225.

Fakultetet forventer en avsetning pr. 31.12.2022 på 9,5 mill. kr som vil være innenfor grensen for avsetning andre formål.

### **FSV**

Pr. 2. tertial har fakultetet en lavere aktivitet tilsvarende 9,4 mill. kr i forhold til budsjett. Lønnskostnader pr. 2. tertial er 5,8 mill. kr under budsjett og årsaken er todelt. Fakultetet har vakante stillinger som følge av at det er krevende å rekruttere vitenskapelige ansatte i takt med behovet, og i tillegg bidrar refusjoner sykepenger/foreldrepenger til avviket.

Fakultetet har kostnadsførte investeringer på 3,3 mill. kr pr. 2. tertial, som er 1,4 mill. kr over budsjett og kan tilskrives innkjøp av stasjonære datamaskiner til undervisningsformål på Levanger. Totalt investeringsbudsjett for 2022 er 2,8 mill. kr, så fakultetet vil få et lite overforbruk ved utgangen av året.

Reisekostnader ligger på budsjett og det er kun et marginalt overforbruk i forhold til budsjett på andre driftskostnader for øvrig.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet ligger 8,7 mill. kr under budsjett, og skyldes en generell utfordring i å rekruttere tilstrekkelig med vitenskapelig personell, samt sykemeldinger. Fakultetet forventer at avviket mellom budsjett og regnskap vil øke ved utgangen av 2022.

Fakultetet forventer at avsetning pr. 31.12.2022 vil bli omtrent 13,8 mill. kr som er 6,1 mill. kr over 5%-grensen for avsetning andre formål.

### **FLU**

Pr. 2. tertial har fakultetet totalt en lavere aktivitet tilsvarende 13,6 mil. kr i forhold til budsjett, og forventer også et underforbruk i forhold til budsjett pr. 31.12.2022. Tildelte midler til reetablering på Nesna er ikke inkludert i fakultetet sitt regnskap pr. 2. tertial. Fakultetet har kun hatt marginale kostnader pr. 2. tertial, som tilskrives reetableringen med oppstart i august.

Lønnskostnadene ligger 1,9 mill. kr under budsjett pr 2. tertial. Reiseaktiviteten er på tilnærmet normalnivå igjen, og vil sannsynligvis ende med et lite overforbruk da det er planlagt at de nye faggrupper skal gjennomføre samlinger i løpet av høsten.

Investeringene ligger 3,0 mill. kr under budsjett pr 2. tertial. Fakultetet forventer at investeringene tar seg opp i løpet av 3. tertial og at underforbruket blir marginalt. Fakultetet har totalt en investeringsramme på 5,3 mill. kr.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet ligger 6,1 mill. kr under budsjett pr. 2. tertial. Dette skyldes delvis lavere egeninnsats i prosjekter som kan tilskrives forsinkelse i ansettelse av stipendiatstillinger. Dette resulterer igjen i lavere lønns- og indirekte kostnader enn budsjettet. Fakultetet forventer å nå budsjettmålet ved utgangen av året.

Fakultetet står i en krevende situasjon ved at den faglige organiseringen er i endring og ledelsen er delvis ny og alle system må tilpasses som følge av dette. Rekrutteringsprosessen av vitenskapelige ansatte er derfor litt etter skjema.

Fakultetet har fra og med 2020 en reell nedgang i antall studenter, spesielt innenfor grunnskolelærerutdanningene. Dersom nåværende trend fortsetter vil antall studenter på MAGLU halveres i løpet av de neste 2 årene. Dette er kritisk for å opprettholde lærerutdanningen som i dag, og vil gi betydelig lavere inntekter de kommende årene.

Forventet avsetning pr. 31.12.2022 er 19,4 mill. kr som er 4,3 mill. kr over grensen for avsetning andre formål.

### **FSH**

Pr. 2. tertial har fakultetet totalt en aktivitet som ligger på budsjettet.

De totale lønns- og personalkostnadene er pr. 2 tertial på 92,5 mill. kr som er iht. budsjett. Lønnsoppgjøret er ikke med og vil påvirke de totale lønnskostnadene.

De totale driftskostnadene pr. 2. tertial 2022 utgjør 10,6 mill. kr som er 0,5 mill. kr høyere enn budsjettet.

Investeringer ligger på budsjett pr 2. tertial, og fakultetet forventer å bruke hele budsjettet på 2,6 mill. kr i 2022.

FSH har en plan om å bruke tildelte strategiske midler for 2022 i sin helhet. Fakultetet har en avsetning vedr. prosjektet «Bedre rekruttering sykepleie» pr. 2. tertial på 1,0 mill. kr. Avsetningen skyldes forsinket oppstart første driftsår, og forventes å være tilnærmet uendret ved årsskiftet. Prosjektet forlenges i tid, og midlene planlegges derfor benyttet til formålet.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet er pr. 2 tertial 5,5 mill. kr under budsjett. Dette gjelder både lønns- og driftskostnader. Avviket skyldes i all hovedsak uforutsette hendelser i større prosjekter. I tillegg er det noe manglende timeføring på prosjektene. Utsatt aktivitet planlegges gjennomført.

Antall årsverk har økt noe sammenlignet med 2. tertial 2021. Fakultetet opplever at ansettelsesprosessene er lang og til dels forsinket, og har da i noen tilfeller sett seg nødt til å engasjere midlertidig ansatte i påvente av ferdigstilling av tilsetting.

Fakultetet planlegger å disponere noe av den ordinære avsetningen til drift i 2022. Dette forutsetter at fakultetet får gjennomført planlagt aktivitet. FSH har i løpet av året vært gjennom en omorganiseringsprosess som har vært tid- og ressurskrevende, og som kan påvirke gjennomføring av andre planlagte aktiviteter.

Forventet avsetning pr. 31.12.2022 er 5,8 mill. kr, som er 2,5 mill. kr under 5%-grensen.

## **Virksomhetsområdet**

Virksomhetsområdet har samlet et underforbruk på 20,3 mill. kr i ordinær drift pr. 2. tertial 2022.

Lønnskostnadene utgjør totalt 141,0 mill. kr pr. 2. tertial og ligger 11,6 mill. kr under budsjett. Avviket kan oppsummeres til vakante stillinger, sykefravær som ikke er erstattet av midlertidige ansatte samt lavere bruk av eksamensvakter våren 2022 siden flere eksamener ble avvirket som hjemmeeksamen. Lønnsoppgjøret for 2022 er ikke inkludert i kostnaden pr. 2. tertial og vil justere avviket noe i 3. tertial, men det forventes et stort underforbruk i lønnskostnader også ved utgangen av 2022.

Samlede investeringer for virksomhetsområdet utgjør 31,4 mill. kr og ligger 4,0 mill. kr under budsjett. Samtidig ligger investeringene 17,7 mill. kr over nivået på samme tid i fjor, som viser at det er en vesentlig høyere investeringsaktivitet pr 2. kvartal i 2022 sammenlignet med 2021. Samlet sett for virksomhetsområdet forventer vi et underforbruk på investeringer på 14,0 mill. kr. Noe vil være påbegynt aktivitet ved utgangen av året, og vil derfor være bundet opp til en spesifikk aktivitet i 2023.

Andre driftskostnader for virksomhetsområdet utgjør 260,1 mill. kr pr. 2. tertial, og ligger 10,1 mill. kr under budsjett. Avviket består av mange poster av ulik størrelse, og vi velger derfor å trekke ut noen vesentlige avvik og kommentere disse.

Det er budsjettert med 10,2 mill. kr i strategiske midler ifm reetablering på Nesna pr. 2. tertial. Disse midlene er ikke benyttet ennå, og resulterer i et tilsvarende periodiseringsavvik.

Elektrisitet inkludert fjernvarme har et overforbruk på 6,9 mill. kr sammenlignet mot budsjett. Dette skyldes at universitetet er bundet av en sentral strømprisavtale gjennom Statsbygg frem til september 2023. Denne avtalen har vært påvirket av de høye strømprisene i Sør-Norge i 2022. Vi forventer at overforbruket ikke vil øke ved utgangen av 2022, siden strømvartalen er delt inn i regioner fra og med 4. kvartal 2022, og Nord universitet vil dermed oppnå en mer gunstig pris i samme periode.

Husleiekostnaden for universitetet ligger under budsjett med 2,0 mill. kr og vi vil også mest sannsynligvis få et tilsvarende underforbruk ved utgangen av året.

Lisenser inkludert utviklingskostnader til sektoren (SIKT) ligger 3,0 mill. kr over budsjett pr 2. tertial. Dette kan delvis tilskrives periodiseringsavvik, men samtidig forventer vi et overforbruk ved årsskiftet på omtrent 2,0 mill. kr som følge av prisøkning og økte lisenskostnader.

Universitetsbiblioteket ligger 1,9 mill. kr under budsjett pr. 2. tertial, hvorav noe tilskrives gunstig valutakurs. I tillegg er det i budsjettet tatt høyde for varslet merverdiavgift på tjenester levert av SIKT, men en leveranse er fortsatt til vurdering hos skatteetaten og foreløpig fakturert uten mva.

**Vedlegg:**

- Ledelseskommentarer
- Delårsregnskap til Kunnskapsdepartementet



## Ledelseskommentarer 2. tertial 2022 – Nord universitet

### Bekreftelse på regnskap

Det bekreftes at regnskapet for Nord universitet gir et dekkende bilde og er avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS), bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement og med opplysning om eventuelle avvik.

### Avvik mellom periodisert budsjett og regnskap

Totalt er det ingen vesentlige budsjettavvik på inntektssiden etter 2. tertial 2022. Samlede driftsinntekter er kun 1,8 mill. kr lavere enn budsjett. Inntekter fra tilskudd og overføringer er lavere enn budsjettet. Aktiviteten på dette området har tatt seg opp etter pandemien og er høyere enn i fjor, men nivået er lavere enn budsjettet.

Inntekter fra bevilgninger er høyere enn budsjettet og avviket er knyttet til forsinkelser i investeringer som er 17,9 mill. kr etter budsjett.

På kostnadssiden er det større budsjettavvik etter 2. tertial 2022. Lønns- og personalkostnader ligger samlet 41,2 mill. kr (5,5%) under budsjett. Årsaken er underforbruk på flere kostnadskontoer, inkludert faste stillinger, timelærere og ekstrahjelp. I tillegg ligger refusjoner på et høyere nivå enn budsjettet. Arbeidsmarkedet er stramt og spesielt rekruttering til vitenskapelige stillinger er krevende, noe som utsetter budsjettet aktivitet.

Andre driftskostnader er 26,6 mill. kr (7,0%) under budsjett. Dette skyldes også avvik på en rekke ulike kostnadskontoer, og samsvarer med utviklingen i personalkostnadene som indikerer forsinkelser og noe lavere aktivitet enn budsjettet. Kostnadene til elektrisitet er 6,5 mill. kr over budsjett og skyldes høyere priser.

Samlet viser driftsresultatet et mindreforbruk på 23,9 mill. kr mot et budsjettet merforbruk på 40,3 mill. kr.

### Økonomisk drift i forhold til samme periode i fjor

Driftsresultatet hittil i 2022 på 23,9 mill. kr. avviker relativt lite fra samme periode i fjor, som hadde et mindreforbruk på 32,1 mill. kr. Det er imidlertid også her avvik på flere kostnadskonti, noe som skyldes at driften i stor grad nå normaliseres etter pandemien.

Andre driftskostnader er økt med 47,3 mill. kr, hvor det bla er økning i reiseaktivitet, arrangementer og deltagelse på kurs og seminarer. Kostnadene til elektrisitet er også økt.

Investeringene er økt med 15,6 mill. kr og er i henhold til investeringsplanen.

Den totale balansen er på 942,5 mill. kr, en økning på 80,8 mill. fra årsskiftet. Dette kan i all hovedsak forklares med mottatt bevilgning som ikke er inntektsført og satt i drift. Den samlede virksomhetskapitalen er økt med 1,7 mill. kr siden årsskiftet, som i sin helhet gjelder resultat fra oppdragsprosjekt. Nord har brukt 3,0 mill. kr til stiftelse av et nytt aksjeselskap, TechLab AS, som er et innovasjonsselskap som skal øke bruken av og forståelse

for teknologi, robotikk og digitale verktøy. Universitetet har nå eierinteresser i 6 aksjeselskaper, og er majoritetseier i 2 av disse.

Samlet sett er den økonomiske situasjonen ved utgangen av 2. tertial 2022 under tilfredsstillende kontroll.

#### **Utvikling i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet**

Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (note 15 del I) er ved utgangen av 2. tertial på 224,4 mill. kr. Dette er en økning på 22,1 mill. kr fra årsskiftet.

Avsetninger til investeringer er 101,9 mill. kr (6,4%). Dette er en nedgang på 23,7 mill. kr fra årsskiftet og vi ser at mange investeringsprosjekter har endret status fra ikke igangsatt til påbegynt. Avsetningene planlegges brukt til ulik infrastruktur og utstyr på de fleste fakultet og studiesteder. Bruken av avsetninger til investeringer følger vedtatt investeringsplan.

Avsetninger til andre formål er 122,5 mill. kr (7,7%). Dette er en økning på 45,8 mill. kr og nivået på disse avsetningene vurderes å være for høyt. Økningen skyldes både det samlede mindreforbruket på personal- og andre kostnader hittil i år og forsinkelser og lavere aktivitet enn planlagt knyttet til strategiske satsinger. Vi forventer høyere aktivitet i 3. tertial som vil redusere avsetningene. Avsetninger til andre formål planlegges brukt til en rekke ulike strategiske satsinger, både på institusjonsnivå og på fakultetsnivå. Dette omfatter både forsknings- og undervisningsaktiviteter. Deler av avsetningen skal dekke forventet reduksjon i uttelling på kandidatproduksjon ved lærerutdanningen i 2023. Det samlede behovet for investeringer er synliggjort i investeringsplanen, og er betydelig høyere enn avsetningene.

Ikke inntektsført bevilgning (note 15 del III) er 106,1 mill. kr. Dette skyldes i sin helhet periodisering etter 2. tertial, og vil bli tilnærmet null ved årsskiftet.

#### **Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder**

Investeringsnivået er høyere enn i 2021. Det er investert for 42,1 mill. kr i 2022 mot 26,5 mill. kr i samme periode i fjor. Investeringene er fordelt på de fleste driftsområdene ved Nord universitet og inkluderer ombygging/påkostning leide lokaler, IKT-investeringer, lab-utstyr, HMS, inventar og AV-utstyr.

Investeringene følger vedtatt investeringsplan, hvor det satses spesielt på infrastruktur.

Investeringsplanen ble sist vedtatt av styret 22. juni 2022.

#### **Revisor**

Nord universitets revisor er Riksrevisjonen.

Bodø, 30. september 2022



Hanne Solheim Hansen  
rektor

**Virksomhet: Nord universitet**

## Prinsippnote - SRS

### Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS).

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### *Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer*

Alle aktiviteter som årets grunnbevilgning er ment til å finansiere er utført pr. 31.12 og grunnbevilgning fra departementet er dermed ansett som opptjent. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultateffekt.

#### *Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter*

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

#### *Kostnader*

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

#### *Pensjoner*

SRS 25 Ytelse til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

#### *Leieavtaler*

Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

#### *Klassifisering og vurdering av anleggsmidler*

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner (PCer, servere m.m.) med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved bruksendring, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

#### *Egenutvikling av programvare*

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

#### *Investeringer i aksjer og andeler*

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

**Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

**Beholdning av varer og driftsmateriell**

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

**Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**Valuta**

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

**Statens kapital**

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

**Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler**

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til

**Kontantstrøm**

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

**Statlige rammebetingelser****Selvassurandørprinsipp**

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

**Statens konsernkontoordning**

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

## Resultatregnskap

## Virksomhet: Nord universitet

Org.nr:970940243

Beløp i 1000 kroner

|                                                                    | Note | 31.08.2022       | 31.08.2021       | 31.12.2021       | Referanse |
|--------------------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| <b>Driftsinntekter</b>                                             |      |                  |                  |                  |           |
| Inntekt fra bevilgninger                                           | 1    | 1 022 108        | 987 972          | 1 528 477        | RE.1      |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer                               | 1    | 76 546           | 64 978           | 111 308          | RE.3      |
| Inntekt fra gebyrer                                                | 1    | 0                | 0                | 0                | RE.2      |
| Salgs- og leieinntekter                                            | 1    | 24 122           | 21 169           | 43 779           | RE.5      |
| Andre driftsinntekter                                              | 1    | 826              | 460              | 980              | RE.6      |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                                         |      | <b>1 123 602</b> | <b>1 074 579</b> | <b>1 684 544</b> | RE.7      |
| <b>Driftskostnader</b>                                             |      |                  |                  |                  |           |
| Varekostnader                                                      |      | 0                | 0                | 0                | RE.9      |
| Lønnskostnader                                                     | 2    | 711 755          | 706 588          | 1 122 926        | RE.8      |
| Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler     | 4,5  | 33 792           | 29 064           | 43 961           | RE.12     |
| Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler    | 4,5  | 0                | 0                | 0                | RE.13     |
| Andre driftskostnader                                              | 3    | 354 155          | 306 763          | 494 325          | RE.10     |
| <b>Sum driftskostnader</b>                                         |      | <b>1 099 701</b> | <b>1 042 416</b> | <b>1 661 212</b> | RE.14     |
| <b>Driftsresultat</b>                                              |      | <b>23 901</b>    | <b>32 163</b>    | <b>23 332</b>    | RE.15     |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                          |      |                  |                  |                  |           |
| Finansinntekter                                                    | 6    | 0                | 3                | 3 390            | RE.16     |
| Finanskostnader                                                    | 6    | 41               | 29               | 54               | RE.17     |
| <b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>                      |      | <b>-40</b>       | <b>-26</b>       | <b>3 336</b>     | RE.18     |
| <b>Resultat av periodens aktiviteter</b>                           |      | <b>23 861</b>    | <b>32 138</b>    | <b>26 668</b>    | RE.21     |
| <b>Avregninger og disponeringer</b>                                |      |                  |                  |                  |           |
| Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)      | 15 I | -22 111          | -28 846          | -19 322          | RE.23     |
| Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapi tal)        | 8    | -1 750           | -3 291           | -7 345           | RE.26     |
| <b>Sum avregninger og disponeringer</b>                            |      | <b>-23 861</b>   | <b>-32 138</b>   | <b>-26 668</b>   | RE.24     |
| <b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>     |      |                  |                  |                  |           |
| Avgifter og gebyrer direkte til statskassen                        | 9    |                  |                  |                  | RE.28     |
| Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet                   | 9    |                  |                  |                  | RE.30     |
| <b>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b> |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>         | RE.31     |
| <b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>       |      |                  |                  |                  |           |
| Tilskudd til andre                                                 | 10   |                  |                  |                  | RE.33     |
| Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning                     |      |                  |                  |                  | RE.32     |
| <b>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>   |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>         | RE.34     |

## Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

|                                                                                          | Note | 31.08.2022     | 31.12.2021 | Referanse |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|------------|-----------|
| <b>EIENDELER</b>                                                                         |      |                |            |           |
| <b>A. Anleggsmidler</b>                                                                  |      |                |            |           |
| <b>I Immaterielle eiendeler</b>                                                          |      |                |            |           |
| Programvare og lignende rettigheter                                                      | 4    | 4 368          | 3 050      | AI.02     |
| Immaterielle eiendeler under utførelse                                                   | 4    | 2 372          | 0          | AI.02A    |
| <i>Sum immaterielle eiendeler</i>                                                        |      | <b>6 740</b>   | 3 050      | AI.1      |
| <b>II Varige driftsmidler</b>                                                            |      |                |            |           |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom                                                  | 5    | 67 433         | 45 248     | AII.01    |
| Maskiner og transportmidler                                                              | 5    | 44 108         | 47 023     | AII.02    |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende                                              | 5    | 96 650         | 95 958     | AII.03    |
| Anlegg under utførelse                                                                   | 5    | 0              | 15 412     | AII.04    |
| Infrastruktureiendeler                                                                   | 5    | 0              | 0          | AII.06    |
| <i>Sum varige driftsmidler</i>                                                           |      | <b>208 191</b> | 203 642    | AII.1     |
| <b>III Finansielle anleggsmidler</b>                                                     |      |                |            |           |
| Investeringer i aksjer og andeler                                                        | 11   | 7 290          | 4 290      | AIII.03   |
| Obligasjoner                                                                             |      | 0              | 0          | AIII.04   |
| Andre fordringer                                                                         | 11A  | 0              | 0          | AIII.04A  |
| <i>Sum finansielle anleggsmidler</i>                                                     |      | <b>7 290</b>   | 4 290      | AIII.1    |
| <b>Sum anleggsmidler</b>                                                                 |      | <b>222 221</b> | 210 982    | AIV.1     |
| <b>B. Omløpsmidler</b>                                                                   |      |                |            |           |
| <b>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</b>                                        |      |                |            |           |
| Beholdninger av varer og driftsmateriell                                                 | 12   | 0              | 0          | BI.1      |
| <i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>                                        |      | <b>0</b>       | 0          | BI.3      |
| <b>II Fordringer</b>                                                                     |      |                |            |           |
| Kundefordringer                                                                          | 13   | 9 264          | 18 810     | BII.1     |
| Opptjente, ikke fakturerte inntekter                                                     | 16   | 887            | 411        | BII.3     |
| Andre fordringer                                                                         | 14   | 31 039         | 59 083     | BII.2     |
| <i>Sum fordringer</i>                                                                    |      | <b>41 190</b>  | 78 303     | BII.4     |
| <b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>                                           |      |                |            |           |
| Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank                                               | 17   | 679 047        | 572 279    | BIV.1     |
| Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger                                             | 17   | 0              | 0          | BIV.2A    |
| Andre bankinnskudd                                                                       | 17   | 0              | 0          | BIV.2B    |
| Kontanter og lignende                                                                    | 17   | 0              | 0          | BIV.3     |
| <i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>                                           |      | <b>679 047</b> | 572 279    | BIV.4     |
| <b>Sum omløpsmidler</b>                                                                  |      | <b>720 237</b> | 650 582    | BIV.5     |
| <b>Sum eiendeler drift</b>                                                               |      | <b>942 458</b> | 861 564    | BIV.6     |
| <b>IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</b>             |      |                |            |           |
| Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten            | 9    |                |            | BV.01     |
| <i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i> |      | <b>0</b>       | 0          | BV.1A     |
| <b>Sum eiendeler</b>                                                                     |      | <b>942 458</b> | 861 564    | BV.1      |

## Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

|                                                                               | Note   | 31.08.2022     | 31.12.2021     | Referanse |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------|-----------|
| <b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>                                               |        |                |                |           |
| <b>C. Statens kapital</b>                                                     |        |                |                |           |
| <b>I Virksomhetskapi tal</b>                                                  |        |                |                |           |
| Innskutt virksomhetskapi tal                                                  | 8      | 0              | 0              | CI.01     |
| Opptjent virksomhetskapi tal                                                  | 8      | 50 603         | 48 853         | CI.03     |
| <b>Sum virksomhetskapi tal</b>                                                |        | <b>50 603</b>  | 48 853         | CI.1      |
| <b>II Avregninger</b>                                                         |        |                |                |           |
| Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)                 | 15 I   | 224 375        | 202 264        | CII.02    |
| <b>Sum avregninger</b>                                                        |        | <b>224 375</b> | 202 264        | CII.1     |
| <b>III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>            |        |                |                |           |
| Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler         | 4, 5   | 214 931        | 206 692        | CIII.01   |
| Ikke inntektsført bevilgning                                                  | 15 III | 106 123        | 1 000          | CIII.02   |
| <b>Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</b>            |        | <b>321 054</b> | 207 692        | CIII.1A   |
| <b>Sum statens kapital</b>                                                    |        | <b>596 032</b> | 458 809        | SK.1      |
| <b>D. Gjeld</b>                                                               |        |                |                |           |
| <b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>                              |        |                |                |           |
| Avsetninger langsiktige forpliktelser                                         | 19     | 2 284          | 2 284          | DI.01     |
| <b>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</b>                            |        | <b>2 284</b>   | 2 284          | DI.3      |
| <b>II Annen langsiktig gjeld</b>                                              |        |                |                |           |
| Øvrig langsiktig gjeld                                                        |        | 0              | 0              | DII.01    |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b>                                             |        | <b>0</b>       | 0              | DII.1     |
| <b>III Kortsiktig gjeld</b>                                                   |        |                |                |           |
| Leverandørgjeld                                                               |        | 21 763         | 90 617         | DIII.1    |
| Skyldig skattetrekk                                                           |        | 64 169         | 42 564         | DIII.2    |
| Skyldige offentlige avgifter                                                  |        | 24 885         | 29 743         | DIII.3    |
| Avsatte feriepenger                                                           |        | 63 531         | 95 013         | DIII.4    |
| Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)                | 15 II  | 84 468         | 68 172         | DIII.05   |
| Mottatt forskuddsbetaling                                                     | 16     | 26 235         | 21 824         | DIII.06   |
| Annen kortsiktig gjeld                                                        | 18     | 59 092         | 52 537         | DIII.6    |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>                                                   |        | <b>344 143</b> | 400 471        | DIII.7    |
| <b>Sum gjeld</b>                                                              |        | <b>346 426</b> | <b>402 755</b> | DIII.9    |
| <b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>                                     |        | <b>942 458</b> | 861 564        | CD.1      |
| <b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>         |        |                |                |           |
| Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte) | 10B    |                |                | DIV.01    |
| Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten        |        |                |                | DIV.02    |
| <b>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>        |        | <b>0</b>       | 0              | DIV.1     |
| <b>Sum statens kapital og gjeld</b>                                           |        | <b>942 458</b> | 861 564        | SKG.1     |

Virksomhet: Nord universitet

**Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)**

| Beløp i 1000 kroner                                                            | Note | 31.08.2022       | 31.12.2021       | Budsjett 2022T2  | Referanse |
|--------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|------------------|-----------|
| <b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>                                   |      |                  |                  |                  |           |
| <b>Innbetalinger</b>                                                           |      |                  |                  |                  |           |
| innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)           |      | 1 135 470        | 1 554 293        | 1 068 686        | KS.1A     |
| innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)      |      | 0                | 0                | 0                | KS.1B     |
| innbetalinger fra salg av varer og tjenester                                   |      | 38 111           | 48 291           | 32 000           | KS.4      |
| innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser                                 |      | 0                | 0                | 0                | KS.5      |
| innbetalinger av tilskudd og overføringer                                      |      | 90 220           | 131 952          | 76 667           | KS.6      |
| innbetaling av refusjoner                                                      |      | 0                | 0                | 0                | KS.9      |
| innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler                         |      | 0                | 595              | 0                | KS.9A     |
| andre innbetalinger                                                            |      | 21 581           | 33 589           | 23 333           | KS.10     |
| <b>Sum innbetalinger</b>                                                       |      | <b>1 285 381</b> | <b>1 768 721</b> | <b>1 200 686</b> | KS.INN    |
| <b>Utbetalinger</b>                                                            |      |                  |                  |                  |           |
| utbetalinger av lønn og sosiale kostnader                                      |      | 716 768          | 1 112 279        | 800 000          | KS.11     |
| utbetalinger for kjøp av varer og tjenester                                    |      | 403 206          | 491 327          | 360 000          | KS.12     |
| utbetalinger av skatter og offentlige avgifter                                 |      | 1 329            | 51               | 0                | KS.14     |
| utbetalinger og overføringer til andre statsetater                             |      | 0                | 0                | 0                | KS.14A    |
| utbetalinger og overføringer til andre virksomheter                            |      | 0                | 0                | 0                | KS.14B    |
| andre utbetalinger                                                             |      | 12 129           | 26 767           | 16 667           | KS.15     |
| <b>Sum utbetalinger</b>                                                        |      | <b>1 133 432</b> | <b>1 630 424</b> | <b>1 176 667</b> | KS.UT     |
|                                                                                |      |                  |                  |                  |           |
| <b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>                               |      | <b>151 949</b>   | <b>138 297</b>   | <b>24 019</b>    | KS.OP     |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>                             |      |                  |                  |                  |           |
| innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)    |      | 3                | 36               | 0                | KS.16     |
| utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)     |      | -42 149          | -71 233          | -83 333          | KS.17     |
| innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)                                |      | 0                | 3 400            | 0                | KS.18     |
| utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)                                 |      | -3 000           | 0                | 0                | KS.19     |
| innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)                 |      | 0                | 0                | 0                | KS.21A    |
| utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)                  |      | 0                | 0                | 0                | KS.21B    |
| innbetalinger av utbytte (+)                                                   |      | 0                | 0                | 0                | KS.7      |
| innbetalinger av renter (+)                                                    |      | 6                | 2                | 0                | KS.8      |
| utbetalinger av renter (-)                                                     |      | -41              | -54              | -33              | KS.13     |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>                          |      | <b>-45 181</b>   | <b>-67 849</b>   | <b>-83 367</b>   | KS.INV    |
| <b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>                            |      |                  |                  |                  |           |
| innbetalinger av virksomhetskapital (+)                                        |      | 0                | 0                | 0                | KS.22     |
| tilbakebetalinger av virksomhetskapital (-)                                    |      | 0                | 0                | 0                | KS.23     |
| utbetalinger av utbytte til statskassen (-)                                    |      | 0                | 0                | 0                | KS.24     |
| <b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>                         |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>         | KS.FIN    |
| <b>Kontantstrømmer knyttet til overføringer</b>                                |      |                  |                  |                  |           |
| innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)                  |      | 0                | 0                | 0                | KS.3      |
| innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)                 |      | 0                | 0                | 0                | KS.3C     |
| innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)                |      | 0                | 0                | 0                | KS.3D     |
| utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)                        |      | 0                | 0                | 0                | KS.14BI   |
| skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)                       |      | 0                | 0                | 0                | KS.3A     |
| avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)                 |      | 0                | 0                | 0                | KS.3B     |
| <b>Netto kontantstrøm knyttet til overføringer</b>                             |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>         | KS.OVF    |
| <b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)</b> |      |                  |                  |                  |           |
|                                                                                |      | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>         | KS.24A    |
| <b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)</b>                  |      |                  |                  |                  |           |
|                                                                                |      | 106 768          | 70 449           | -59 347          | KS.25     |
| <b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse</b> |      | <b>572 279</b>   | <b>501 830</b>   | <b>572 279</b>   | KS.26     |
| <b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>      |      | <b>679 047</b>   | <b>572 279</b>   | <b>512 932</b>   | KS.BEH    |

**\* Avstemming**

| Note                                                                            | 31.08.2022     | 31.12.2021     |        |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|--------|
| avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet                                    | 22 111         | 19 403         | KS.27A |
| disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)                      | 1 750          | 7 345          | KS.27B |
| bokført verdi avhendte anleggsmidler                                            | 119            | 61             | KS.28  |
| ordinære avskrivninger                                                          | 33 792         | 43 961         | KS.29  |
| nedskrivning av anleggsmidler                                                   | 0              | 0              | KS.30  |
| avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)                             | -42 149        | -71 233        | KS.34  |
| endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler | 8 239          | 27 211         | KS.37  |
| endring i ikke inntektsført bevilgning                                          | 105 123        | -800           | KS.40  |
| endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell                        | 0              | 0              | KS.38  |
| endring i kundefordringer                                                       | 9 545          | 2 150          | KS.39  |
| endring i leverandørgjeld                                                       | -68 854        | 32 114         | KS.42  |
| endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer                            | 16 296         | 23 526         | KS.40A |
| effekt av valutakursendringer                                                   | 0              | 0              | KS.43  |
| poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter               | 42 187         | 67 861         | KS.46  |
| poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer                |                |                | KS.48  |
| endring i andre tidsavgrensingsposter                                           | 23 791         | -13 302        | KS.47  |
| <b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*</b>                                | <b>151 949</b> | <b>138 297</b> | KS.AVS |

**Virksomhet: Nord universitet**

#### **Prinsippnote for bevilgningsoppstilling**

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Virksomhet: Nord universitet

## Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2022 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.08.2022

Del I

| Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev                                 |                                          |      |                                                                   |                   |           |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|
| Utgiftskapittel                                                                | Kapittelnavn                             | Post | Posttekst                                                         | Samlet utbetaling | Referanse |
| 260                                                                            | Universiteter og høyskoler               | 50   | Statlige universiteter og høyskoler                               | 1 128 600         | BRIII.011 |
| 273                                                                            | Kunnskapssektorens tjenesteleverandør    | 50   | Virksomhetskostnader                                              | 0                 | BRIII.015 |
|                                                                                |                                          |      | Spesielle driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 70 |                   |           |
| 275                                                                            | Tiltak for høyere utdanning og forskning | 21   | Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres          | 6 870             | BRIII.016 |
| 275                                                                            | Tiltak for høyere utdanning og forskning | 45   |                                                                   | 0                 | BRIII.017 |
| 275                                                                            | Tiltak for høyere utdanning og forskning | 70   | Tilskudd, kan nyttes under post 21                                | 0                 | BRIII.018 |
| 2xx                                                                            | Formålet/virksomheten                    |      |                                                                   | 0                 | BRIII.019 |
| 2xx                                                                            | Formålet/virksomheten                    |      |                                                                   | 0                 | BRIII.019 |
| 2xx                                                                            | Formålet/virksomheten                    |      |                                                                   | 0                 | BRIII.019 |
| Samlet sum på kapitler og poster under programområde 07 Kunnskapsdepartementet |                                          |      |                                                                   | 1 135 470         | BRIII.01A |
| xxxx                                                                           | [Formålet/Virksomheten]                  | xx   |                                                                   | 0                 | BRIII.021 |
| xxxx                                                                           | [Formålet/Virksomheten]                  | xx   |                                                                   | 0                 | BRIII.021 |
| Sum utbetalinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet                 |                                          |      |                                                                   | 0                 | BRIII.02  |
| Sum utbetalinger i alt                                                         |                                          |      |                                                                   | 1 135 470         | BRIII.1   |

DEL II

| Beholdninger rapportert i likvidrapport <sup>1)</sup> |    |  | Note | Regnskap 31.08.2022 | Referanse |
|-------------------------------------------------------|----|--|------|---------------------|-----------|
| <b>Oppgjørskonto i Norges Bank</b>                    |    |  |      |                     |           |
| Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank        | 17 |  |      | 572 279             | BRII.001  |
| Endringer i perioden (+/-)                            |    |  |      | 106 768             | BRII.002  |
| Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank     | 17 |  |      | 679 047             | BRII.1    |
| <b>Øvrige bankkonti Norges Bank <sup>2)</sup></b>     |    |  |      |                     |           |
| Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank   | 17 |  |      | 0                   | BRII.021  |
| Endringer i perioden (+/-)                            |    |  |      | 0                   | BRII.022  |
| Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank  | 17 |  |      | 0                   | BRII.2    |

Del III

Beløp i 1 000 kroner

| Beholdninger på konti i kapitalregnskapet |                             |      |            |            |         |
|-------------------------------------------|-----------------------------|------|------------|------------|---------|
| Konto                                     | Tekst                       | Note | 31.08.2022 | 31.12.2021 | Endring |
| 6001/820212                               | Oppgjørskonto i Norges Bank | 17   | 679 047    | 572 279    | 106 768 |
| 628002                                    | Leieboerinnskudd            | 11   | 0          | 0          | 0       |
| 6402xx/810214                             | Gaver og gaveforsterkninger |      | 0          | 0          | 0       |

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

24.10.2022 13:30

24.10.2022 13:30

## Virksomhet: Nord universitet

## Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

|                                                                                                           | 31.08.2022       | 31.08.2021     | Budsjett 2022T2  | Referanse    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|--------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>                                                |                  |                |                  |              |
| Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet                                                           | 1 026 171        | 980 702        | 1 029 287        | N1.2         |
| - brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-) | -42 149          | -26 539        | -60 072          | N1.3         |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)                           | 33 792           | 29 064         | 31 927           | N1.5         |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)                          | 0                | 0              | 0                | N1.5A        |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)    | 119              | 0              | 0                | N1.6         |
| - periodens tilskudd til andre (-)                                                                        | 0                | 0              | 0                | N1.8         |
| Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet <sup>1)</sup>                           | 4 175            | 4 744          | 4 243            | N1.9         |
| <b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>                                            | <b>1 022 108</b> | <b>987 972</b> | <b>1 005 385</b> | <b>N1.10</b> |

|                                                                                                           |          |          |          |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|--------------|
| <i>Inntekt fra bevilgninger fra andre departement</i>                                                     |          |          |          |              |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre departement <sup>1)</sup>                                         | 0        | 0        | 0        | N1.11A       |
| - brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-) | 0        | 0        | 0        | N1.12        |
| - ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)                              | 0        | 0        | 0        | N1.13        |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)                           | 0        | 0        | 0        | N1.14        |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)                          | 0        | 0        | 0        | N1.14A       |
| + utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)    | 0        | 0        | 0        | N1.15        |
| - tilskudd til andre (-)                                                                                  | 0        | 0        | 0        | N1.17        |
| Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)                   | 0        | 0        | 0        | N1.18        |
| <b>Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement</b>                                                 | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>N1.19</b> |

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

|                                                                       |                  |                |                  |              |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|--------------|
| <b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b> | <b>1 022 108</b> | <b>987 972</b> | <b>1 005 385</b> | <b>N1.20</b> |
| <i>Gebyrer og lisenser<sup>1) 2)</sup></i>                            |                  |                |                  |              |
| Gebyrer                                                               | 0                | 0              | 0                | N1.661       |
| Lisenser                                                              | 0                | 0              | 0                | N1.662       |
| <b>Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)</b>      | <b>0</b>         | <b>0</b>       | <b>0</b>         | <b>N1.66</b> |

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

|                                                                      |               |               |               |              |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|
| <i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater<sup>1)</sup></i>     |               |               |               |              |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater              | 38 864        | 33 497        | 43 738        | N1.21        |
| Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater                   | 38 864        | 33 497        | 43 738        | N1.21E       |
| Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR) | 16 972        | 8 482         | 37 189        | N1.23        |
| + periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)              | 6 159         | 7 220         | 1 603         | N1.23A       |
| Periodens netto tilskudd fra NFR                                     | 23 131        | 15 702        | 38 792        | N1.29A       |
| <b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>              | <b>61 995</b> | <b>49 200</b> | <b>82 531</b> | <b>N1.31</b> |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

|                                                                                                                |               |               |               |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|
| <i>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet<sup>1)</sup></i>                                             |               |               |               |              |
| Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)                                               | 1 077         | 1 692         | 1 421         | N1.22A       |
| + periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)                                                        | 1 207         | 598           | 268           | N1.22B       |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF                                                                    | 2 285         | 2 290         | 1 689         | N1.22D       |
| Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater                                          | 4 934         | 3 468         | 6 285         | N1.32A       |
| Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser                                                 | 1 293         | 1 581         | 958           | N1.32B       |
| Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private                                                        | 1 355         | 2 094         | 4 942         | N1.32C       |
| Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere                                                           | 224           | 345           | 1 620         | N1.32D       |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere                                                   | 7 805         | 7 488         | 13 805        | N1.32F       |
| Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)       | -349          | 3 767         | 4 724         | N1.35        |
| + periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)                               | 2 547         | 584           | 0             | N1.35B       |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa) | 2 198         | 4 350         | 4 724         | N1.35C       |
| Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet                                                 | -22           | 1 023         | 2 771         | N1.36        |
| + periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)                                 | 2 285         | 628           | 567           | N1.36B       |
| Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet                                           | 2 263         | 1 650         | 3 338         | N1.36C       |
| <b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>                                                      | <b>14 551</b> | <b>15 779</b> | <b>23 555</b> | <b>N1.38</b> |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

|                                                               |          |          |          |              |
|---------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|--------------|
| <i>Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger<sup>1)</sup></i> |          |          |          |              |
| Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger                     | 0        | 0        | 0        | N1.40A       |
| <b>Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger</b>          | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>N1.43</b> |

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

|                                                                                   |               |               |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------------|
| <b>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer</b> (linje RE.3 i resultatregnskapet) | <b>76 546</b> | <b>64 978</b> | <b>106 086</b> N1.44 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|----------------------|

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet <sup>1)</sup>

|                                                     |              |              |                    |
|-----------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|
| Statlige etater                                     | 5 289        | 5 511        | 43 N1.49           |
| Kommunale og fylkeskommunale etater                 | 209          | 1 027        | 476 N1.50          |
| Organisasjoner og stiftelser                        | 244          | 124          | 0 N1.51            |
| Næringsliv/privat                                   | 3 130        | 2 473        | 1 136 N1.52        |
| Andre                                               | -183         | 0            | 100 N1.54          |
| <b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b> | <b>8 689</b> | <b>9 135</b> | <b>1 755</b> N1.55 |

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

|                                          |               |               |                     |
|------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|
| Andre salgsinntekter                     | 11 719        | 8 875         | 8 372 N1.56         |
| Andre leieinntekter                      | 3 714         | 3 159         | 2 995 N1.56         |
| Andre salgs- og leieinntekter*           | 0             | 0             | 0 N1.57             |
| <b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b> | <b>15 433</b> | <b>12 034</b> | <b>11 367</b> N1.59 |

|                                                                      |               |               |                     |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|
| <b>Sum salgs- og leieinntekter</b> (linje RE.5 i resultatregnskapet) | <b>24 122</b> | <b>21 169</b> | <b>13 122</b> N1.60 |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|

Andre driftsinntekter

|                                                                    |            |            |                  |
|--------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------|
| Gaver som skal inntektsføres                                       | 0          | 0          | 0 N1.61          |
| Øvrige andre inntekter 1                                           | 823        | 460        | 811 N1.62        |
| Øvrige andre inntekter 2                                           | 0          | 0          | 0 N1.62          |
| Øvrige andre inntekter <sup>1)</sup>                               | 0          | 0          | 0 N1.63          |
| <b>Sum andre driftsinntekter</b> (linje RE.6 i resultatregnskapet) | <b>823</b> | <b>460</b> | <b>811</b> N1.65 |

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. <sup>1)</sup>

|                                                                                              |          |          |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------|
| Salg av eiendom                                                                              | 0        | 0        | 0 N1.45        |
| Salg av maskiner, utstyr mv                                                                  | 3        | 0        | 0 N1.46        |
| Salg av andre driftsmidler                                                                   | 0        | 0        | 0 N1.47        |
| <b>Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv.</b> (linje RE.6 i resultatregnskapet) | <b>3</b> | <b>0</b> | <b>0</b> N1.48 |

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

|                            |                  |                  |                        |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------------|
| <b>Sum driftsinntekter</b> | <b>1 123 602</b> | <b>1 074 579</b> | <b>1 125 404</b> N1.67 |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------------|

|                                               | <b>31.08.2022</b> | <b>31.08.2021</b> | <b>Referanse</b> |
|-----------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| <b>Inntekter fra utlandet<sup>1)</sup></b>    |                   |                   |                  |
| Inntekter fra EU                              | 0                 | 0 N11.01          |                  |
| Inntekter fra næringsliv                      | 0                 | 0 N11.02          |                  |
| Inntekter fra organisasjoner og institusjoner | 0                 | 0 N11.03          |                  |
| Inntekter fra universiteter                   | 0                 | 0 N11.04          |                  |
| Andre inntekter utland                        | 0                 | 0 N11.05          |                  |
| <b>Sum inntekter fra utland</b>               | <b>0</b>          | <b>0</b> N11.1    |                  |

1) Frivillig å fylle ut dette avsnittet

**Virksomhet: Nord universitet****Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskapi tal (nettobudsjetterte virksomheter)***Beløp i 1000 kroner*

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskapi tal innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskapi tal tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskapi tal til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskapi tal er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskapi tal, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskapi tal er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskapi tal skal anses som bundet.

| <i>Innskutt virksomhetskapi tal:</i>                                                       | Beløp         | Referanse       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|
| Innskutt virksomhetskapi tal 01.01.2022                                                    | 0             | N8I.011         |
| Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)                                                 | 0             | N8I.012         |
| Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)                                                 | 0             | N8I.013         |
| Salg av eierandeler i perioden (-)                                                         | 0             | N8I.014         |
| Kjøp av eierandeler i perioden (+)                                                         | 0             | N8I.015         |
| <b>Innskutt virksomhetskapi tal 31.08.2022</b>                                             | <b>0</b>      | <b>N8I.1</b>    |
| <i>Bunden opptjent virksomhetskapi tal:</i>                                                |               |                 |
| Bunden opptjent virksomhetskapi tal pr. 01.01.2022                                         | 4 290         | N8I.021         |
| Kjøp av aksjer i perioden                                                                  | 3 000         | N8I.022         |
| Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)                                                 | 0             | N8I.023         |
| Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden                                 | 0             | N8I.024         |
| Nedskrivning av aksjer i perioden (-)                                                      | 0             | N8I.025         |
| <b>Bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.08.2022</b>                                      | <b>7 290</b>  | <b>N8I.2</b>    |
| <b>Innskutt og bunden opptjent virksomhetskapi tal 31.08.2022</b>                          | <b>7 290</b>  | <b>N8I.SUM</b>  |
| <i>Annen opptjent virksomhetskapi tal:</i>                                                 |               |                 |
| Annen opptjent virksomhetskapi tal 01.01.2022                                              | 44 563        | N8II.011        |
| Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapi tal (-) | 0             | N8II.012        |
| Overført fra periodens resultat                                                            | 1 750         | N8II.013        |
| Overført til/fra bunden virksomhetskapi tal (+/-)                                          | -3 000        | N8II.014        |
| <b>Annen opptjent virksomhetskapi tal 31.08.2022</b>                                       | <b>43 313</b> | <b>N8II.1</b>   |
| <b>Sum virksomhetskapi tal 31.08.2022</b>                                                  | <b>50 603</b> | <b>N8.TOTAL</b> |

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifikasjon og gruppering av opptjent virksomhetskapi tal på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskapi tal til underliggende driftsenheter)

## Virksomhet: Nord universitet

**Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)**

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

| Del I: Inntektsførte bevilgninger                                                                       | Avsetning pr.<br>31.08.2022 | Overført fra<br>virksomhets-<br>kapital | Avsetning pr.<br>31.12.2021 | Endring i<br>perioden | Referanse      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------|
| <b>Kunnskapsdepartementet</b>                                                                           |                             |                                         |                             |                       |                |
| <i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>                                                |                             |                                         |                             |                       |                |
| Forskning                                                                                               | 6 318                       |                                         | 1 990                       | 4 328                 | N15I.011       |
| Lokale og nasjonale senter                                                                              | 3 747                       |                                         | 2 842                       | 905                   | N15I.011       |
| Stipendiatmidler                                                                                        | 7 210                       |                                         | 7 573                       | -363                  | N15I.011       |
| Strategiske midler                                                                                      | 4 104                       |                                         | 0                           | 4 104                 | N15I.011       |
| Undervisning                                                                                            | 10 261                      | 0                                       | 6 769                       | 3 492                 | N15I.011       |
| Disponible midler enhetene                                                                              | 6 262                       | 0                                       | 0                           | 6 262                 | N15I.011       |
| Andre oppgaver <sup>1)</sup>                                                                            | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.012       |
| <i>SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>                                            | <b>37 901</b>               | <b>0</b>                                | <b>19 174</b>               | <b>18 728</b>         | <b>N15I.1</b>  |
| <i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>                                                         |                             |                                         |                             |                       |                |
| Disponible midler enhetene                                                                              | 0                           | 0                                       | 3 500                       | -3 500                | N15I.021       |
| Forskning                                                                                               | 2 469                       |                                         | 500                         | 1 969                 | N15I.021       |
| Lokale og nasjonale senter                                                                              | 0                           |                                         | 1 700                       | -1 700                | N15I.021       |
| MAGLU 5.år                                                                                              | 9 000                       |                                         | 9 000                       | 0                     | N15I.021       |
| Strategiske midler                                                                                      | 1 428                       |                                         | 0                           | 1 428                 | N15I.021       |
| Undervisning                                                                                            | 1 047                       | 0                                       | 128                         | 918                   | N15I.021       |
| Andre oppgaver <sup>1)</sup>                                                                            | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.022       |
| <i>SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>                                                     | <b>13 944</b>               | <b>0</b>                                | <b>14 828</b>               | <b>-885</b>           | <b>N15I.2</b>  |
| <i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>                                                 |                             |                                         |                             |                       |                |
| Investeringsprosjekt iht plan                                                                           | 11 631                      | 0                                       | 50 099                      | -38 468               | N15I.061       |
| Andre oppgaver <sup>1)</sup>                                                                            | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.062       |
| <i>SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>                                             | <b>11 631</b>               | <b>0</b>                                | <b>50 099</b>               | <b>-38 468</b>        | <b>N15I.6</b>  |
| <i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>                                                                 |                             |                                         |                             |                       |                |
| Investeringsprosjekt iht plan                                                                           | 89 133                      | 0                                       | 75 500                      | 13 633                | N15I.031       |
| Investering fakultet                                                                                    | 1 113                       | 0                                       | 0                           | 1 113                 | N15I.031       |
| Oppgave 3                                                                                               | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.031       |
| Andre oppgaver <sup>1)</sup>                                                                            | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.032       |
| <i>SUM påbegynte investeringsprosjekter</i>                                                             | <b>90 246</b>               | <b>0</b>                                | <b>75 500</b>               | <b>14 746</b>         | <b>N15I.3</b>  |
| <i>Andre formål</i>                                                                                     |                             |                                         |                             |                       |                |
| Disponible midler enhetene                                                                              | 55 353                      | 0                                       | 23 463                      | 31 890                | N15I.041       |
| Budsjett neste år                                                                                       | 1 200                       | 0                                       | 1 200                       | 0                     | N15I.041       |
| Strategiske midler                                                                                      | 14 100                      | 0                                       | 18 000                      | -3 900                | N15I.041       |
| Andre formål <sup>1)</sup>                                                                              | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.042       |
| <i>SUM andre formål</i>                                                                                 | <b>70 653</b>               | <b>0</b>                                | <b>42 663</b>               | <b>27 990</b>         | <b>N15I.4</b>  |
| <b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>                                                                       | <b>224 375</b>              | <b>0</b>                                | <b>202 264</b>              | <b>22 111</b>         | <b>N15I.KD</b> |
| <b>Andre departementer og finansieringskilder</b>                                                       |                             |                                         |                             |                       |                |
| Oppgave 1                                                                                               | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.051       |
| Oppgave 2                                                                                               | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.052       |
| Oppgave 3                                                                                               | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.053       |
| Andre oppgaver <sup>1)</sup>                                                                            | 0                           | 0                                       | 0                           | 0                     | N15I.054       |
| <b>Sum andre departementer og finansieringskilder</b>                                                   | <b>0</b>                    | <b>0</b>                                | <b>0</b>                    | <b>0</b>              | <b>N15I.5</b>  |
| <b>Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)</b>                                 | <b>224 375</b>              | <b>0</b>                                | <b>202 264</b>              | <b>22 111</b>         | <b>N15I.5A</b> |
| Tilført fra annen virksomhetskaptal                                                                     |                             |                                         |                             | 0                     | N15I.10B       |
| <b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b> |                             |                                         |                             | <b>22 111</b>         | <b>N15I.11</b> |

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter), forts****Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:**

|                                                        | Avsetning pr.<br>31.08.2022 | Avsetning pr.<br>31.12.2021 | Endring i<br>perioden | Referanse         |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|-------------------|
| <b>Statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>            |                             |                             |                       |                   |
| <i>BOA- prosjekter</i>                                 | 60 819                      | 53 315                      | 7 505                 | N15II.061         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i>                           | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.061         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål<sup>1)</sup></i>              | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.061         |
| <b>Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)</b>  | <b>60 819</b>               | <b>53 315</b>               | <b>7 505</b>          | <b>N15II.6</b>    |
| <b>Norges forskningsråd</b>                            |                             |                             |                       |                   |
| <i>BOA- prosjekter</i>                                 | 16 567                      | 9 612                       | 6 955                 | N15II.031         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i>                           | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.031         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål<sup>1)</sup></i>              | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.031         |
| <b>Sum Norges forskningsråd</b>                        | <b>16 567</b>               | <b>9 612</b>                | <b>6 955</b>          | <b>N15II.3</b>    |
| <b>Regionale forskningsfond</b>                        |                             |                             |                       |                   |
| <i>BOA- prosjekter</i>                                 | -2 560                      | -897                        | -1 664                | N15II.041         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål</i>                           | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.041         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål<sup>1)</sup></i>              | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.041         |
| <b>Sum regionale forskningsfond</b>                    | <b>-2 560</b>               | <b>-897</b>                 | <b>-1 664</b>         | <b>N15II.4</b>    |
| <b>Andre bidragsytere</b>                              |                             |                             |                       |                   |
| Kommunale og fylkeskommunale etater                    | -808                        | -270                        | -537                  | N15II.051A        |
| Organisasjoner og stiftelser                           | 1 629                       | 1 999                       | -369                  | N15II.051B        |
| Næringsliv og private bidragsytere                     | 1 126                       | 1 158                       | -32                   | N15II.051C        |
| Øvrige andre bidragsytere                              | 192                         | 189                         | 3                     | N15II.051D        |
| EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning   | 7 258                       | 4 448                       | 2 810                 | N15II.051E        |
| EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål | 244                         | -1 381                      | 1 625                 | N15II.051F        |
| <b>Sum andre bidrag<sup>2)</sup></b>                   | <b>9 642</b>                | <b>6 142</b>                | <b>3 500</b>          | <b>N15II.051G</b> |
| Andre tilskudd og overføringer <sup>3)</sup>           | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.052         |
| <b>Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer</b>      | <b>9 642</b>                | <b>6 142</b>                | <b>3 500</b>          | <b>N15II.5</b>    |
| <b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag</b>       | <b>84 468</b>               | <b>68 172</b>               | <b>16 296</b>         | <b>N15II.BB</b>   |
| <b>Gaver og gaveforsterkninger</b>                     |                             |                             |                       |                   |
| <i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i>                     | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.071         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål/giver</i>                     | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.071         |
| <i>Tiltak/oppgave/formål/giver<sup>1)</sup></i>        | 0                           | 0                           | 0                     | N15II.071         |
| <b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>                 | <b>0</b>                    | <b>0</b>                    | <b>0</b>              | <b>N15II.7</b>    |
| <b>Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer</b> | <b>84 468</b>               | <b>68 172</b>               | <b>16 296</b>         | <b>N15II.BBG</b>  |

## Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger(utsatt inntektsføring)

|                                                                                                                          | Forpliktelse pr.<br>31.08.2022 | Forpliktelse pr.<br>31.12.2021 | Endring i<br>perioden | Referanse  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|------------|
| <b>Kunnskapsdepartementet</b>                                                                                            |                                |                                |                       |            |
| Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål                                                                              |                                |                                |                       |            |
| Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)                                                   | 104 211                        | 0                              | 104 211               | N15III.01  |
| SB 2021 suppl.tildel.brev lærerutd i pratisk est. Fag                                                                    | 0                              | 1 000                          | -1 000                | N15III.01  |
| SB 2022, kap. 260. Supplerende tildelings- og tilskuddsbrev til universiteter og høyskoler som følge av krigen i Ukraina | 1 912                          | 0                              | 1 912                 | N15III.01  |
| Sum tildelinger til driftsoppgaver                                                                                       | <b>106 123</b>                 | 1 000                          | 105 123               | N15III.1   |
| Investeringsformål                                                                                                       |                                |                                |                       |            |
| Vedatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter                                                                          | 0                              | 0                              | 0                     | N15III.03  |
| Ikke inntektsførte tildelinger til påbegynte investeringsprosjekter (spesifiser og legg til l                            | 0                              | 0                              | 0                     | N15III.03  |
| Sum investeringsformål                                                                                                   | <b>0</b>                       | 0                              | 0                     | N15III.3   |
| <b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>                                                                                        | <b>106 123</b>                 | <b>1 000</b>                   | <b>105 123</b>        | N15III.4   |
| <b>Andre departementer</b>                                                                                               |                                |                                |                       |            |
| Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)                                                    | 0                              | 0                              | 0                     | N15III.02  |
| Tiltak/oppgave/formål                                                                                                    | 0                              | 0                              | 0                     | N15III.02  |
| Tiltak/oppgave/formål                                                                                                    | 0                              | 0                              | 0                     | N15III.02  |
| <b>Sum andre departementer</b>                                                                                           | <b>0</b>                       | <b>0</b>                       | <b>0</b>              | N15III.2   |
| <b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger</b>                                                                               | <b>106 123</b>                 | <b>1 000</b>                   | <b>105 123</b>        | N15III.BST |

- 1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen
- 2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.
- 3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

| Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet | Bevilgning for<br>hele 2022<br>(hentes fra blått<br>hefte) | Avsetning pr.<br>31.08.2022 i kr | Avsetning pr.<br>31.08.2022 i pst. | Referanse |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-----------|
| Avsetninger til andre formål                                             | 1 592 596                                                  | 228 622                          | 14 %                               | N15IV.01  |
| Avsetninger til investeringer                                            | 1 592 596                                                  | 101 876                          | 6 %                                | N15IV.02  |
| <b>Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet</b>                        |                                                            | <b>330 498</b>                   | <b>21 %</b>                        | N15IV.1   |

**Virksomhet: Nord universitet****Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Mottatt forskuddsbetaling***Beløp i 1000 kroner***DEL I**

| <i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>                                      | <b>31.08.2022</b> | 31.12.2021 | Referanse    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--------------|
| Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>                     | 445               | 0          | N16.010A     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup> | 265               | 260        | N16.010B     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>        | 0                 | 0          | N16.010C     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>                  | 176               | 151        | N16.010D     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>                               | 0                 | 0          | N16.010E     |
| Andre prosjekter <sup>2)</sup>                                                   | 0                 | 0          | N16.011      |
| <b>Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter</b>                                  | <b>887</b>        | <b>411</b> | <b>N16.1</b> |

**DEL II**

| <i>Mottatt forskuddsbetaling</i>                                                 | <b>31.08.2022</b> | 31.12.2021    | Referanse    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|--------------|
| Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>                     | 17 269            | 15 210        | N16.021A     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup> | 287               | 490           | N16.021B     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>        | 56                | 87            | N16.021C     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>                  | 3 732             | 4 258         | N16.021D     |
| Oppdragsfinansiert aktivitet - andre <sup>1)</sup>                               | 0                 | 0             | N16.021E     |
| Andre prosjekter <sup>2)</sup>                                                   | 4 890             | 1 779         | N16.022      |
| <b>Sum mottatt forskuddsbetaling</b>                                             | <b>26 235</b>     | <b>21 824</b> | <b>N16.2</b> |

*Prosjektene spesifiseres etter sin art.*

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Nord universitet

## Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

|                                                                   | Budsjett for<br>31.08.2022 | Regnskap pr<br>31.08.2022 | Avvik budsjett/<br>regnskap pr<br>31.08.2022 | Regnskap pr<br>31.12.2021 | Referanse     |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|---------------------------|---------------|
| <b>Driftsinntekter</b>                                            |                            |                           |                                              |                           |               |
| Inntekt fra bevilgninger                                          | 1 005 385                  | 1 022 108                 | -16 723                                      | 1 528 477                 | N31.1         |
| Inntekt fra gebyrer                                               | 0                          | 0                         | 0                                            | 0                         | N31.2         |
| Inntekt fra tilskudd og overføringer                              | 106 086                    | 76 546                    | 29 540                                       | 111 308                   | N31.3         |
| Salgs- og leieinntekter                                           | 13 122                     | 24 122                    | -11 000                                      | 43 779                    | N31.4         |
| Andre driftsinntekter                                             | 811                        | 826                       | -15                                          | 980                       | N31.5         |
| <i>Sum driftsinntekter</i>                                        | <i>1 125 404</i>           | <i>1 123 602</i>          | <i>1 802</i>                                 | <i>1 684 544</i>          | <i>N31.6</i>  |
| <b>Driftskostnader</b>                                            |                            |                           |                                              |                           |               |
| Varekostnader                                                     | 0                          | 0                         | 0                                            | 0                         | N31.7         |
| Lønn og sosiale kostnader                                         | 752 999                    | 711 755                   | 41 244                                       | 1 122 926                 | N31.8         |
| Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler    | 31 927                     | 33 792                    | -1 865                                       | 43 961                    | N31.9         |
| Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler   | 0                          | 0                         | 0                                            | 0                         | N31.10        |
| Andre driftskostnader                                             | 380 707                    | 354 155                   | 26 552                                       | 494 325                   | N31.11        |
| <i>Sum driftskostnader</i>                                        | <i>1 165 633</i>           | <i>1 099 701</i>          | <i>65 931</i>                                | <i>1 661 212</i>          | <i>N31.12</i> |
| <b>Driftsresultat</b>                                             | <b>-40 228</b>             | <b>23 901</b>             | <b>-64 129</b>                               | <b>23 332</b>             | <b>N31.13</b> |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                         |                            |                           |                                              |                           |               |
| Finansinntekter                                                   | 0                          | 0                         | 0                                            | 3 390                     | N31.14        |
| Finanskostnader                                                   | 28                         | 41                        | -13                                          | 54                        | N31.15        |
| <i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>                     | <i>-28</i>                 | <i>-40</i>                | <i>12</i>                                    | <i>3 336</i>              | <i>N31.16</i> |
| <b>Resultat av periodens aktiviteter</b>                          | <b>-40 256</b>             | <b>23 861</b>             | <b>-64 117</b>                               | <b>26 668</b>             | <b>N31.17</b> |
| <b>Avregninger</b>                                                |                            |                           |                                              |                           |               |
| Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)     | 40 256                     | -22 111                   | 62 367                                       | -19 322                   | N31.19        |
| Tilført annen opptjent virksomhetskapi tal                        | 0                          | -1 750                    | 1 750                                        | -7 345                    | N31.20        |
| <i>Sum avregninger</i>                                            | <i>40 256</i>              | <i>-23 861</i>            | <i>64 117</i>                                | <i>-26 668</i>            | <i>N31.21</i> |
| <b>Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>     |                            |                           |                                              |                           |               |
| Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen          | 0                          | 0                         | 0                                            | 0                         | N31.22        |
| Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet                   | 0                          | 0                         | 0                                            | 0                         | N31.23        |
| <i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i> | <i>0</i>                   | <i>0</i>                  | <i>0</i>                                     | <i>0</i>                  | <i>N31.24</i> |
| <b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>      |                            |                           |                                              |                           |               |
| Tilskudd til andre                                                | 0                          | 0                         | 0                                            | 0                         | N31.26        |
| Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning                    | 0                          | 0                         | 0                                            | 0                         | N31.25        |
| <i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>  | <i>0</i>                   | <i>0</i>                  | <i>0</i>                                     | <i>0</i>                  | <i>N31.27</i> |

**Virksomhet: Nord universitet****Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet***Beløp i 1000 kroner*

| Indikator                                                        | 31.08.2022    | 31.08.2021 | Referanse |
|------------------------------------------------------------------|---------------|------------|-----------|
| <i>Tilskudd fra EU</i>                                           | <b>4 461</b>  | 6 001      | N32.3     |
| Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR                          | 23 131        | 15 702     | N32.20    |
| Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF                      | 2 285         | 2 290      | N32.21    |
| <i>Sum tilskudd fra NFR og RFF</i>                               | <b>25 416</b> | 17 992     | N32.2     |
| Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)      |               |            |           |
| - diverse bidragsinntekter                                       | 7 805         | 7 488      | N32.10    |
| - tilskudd fra statlige etater                                   | 38 864        | 33 497     | N32.12    |
| - oppdragsinntekter                                              | 8 689         | 9 135      | N32.13    |
| <i>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</i> | <b>55 358</b> | 50 120     | N32.1     |

Virksomhet: Nord universitet

| Utgiftsart/inntektsart                                            | Regnskap<br>31.12.2020 | Regnskap<br>31.12.2021 | Regnskap<br>31.08.2022 | Budsjett<br>2022T2 | Regneregler                                     | Referanse |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Utgifter</b>                                                |                        |                        |                        |                    | Merknad/referanse til kontantstrømoppstillingen |           |
| <i>Driftsutgifter</i>                                             |                        |                        |                        |                    |                                                 |           |
| Lønnsutgifter                                                     | 1 077 401              | 1 112 279              | 716 768                | 800 000            | KS.11                                           | T11.011   |
| Varer og tjenester                                                | 518 238                | 518 145                | 416 664                | 376 667            | KS.12+KS.14+KS.15                               | T11.012   |
| <b>Sum driftsutgifter</b>                                         | <b>1 595 638</b>       | <b>1 630 424</b>       | <b>1 133 432</b>       | <b>1 176 667</b>   |                                                 | T11.01    |
| <i>Investeringsutgifter</i>                                       |                        |                        |                        |                    |                                                 |           |
| Investeringer, større utstyrsanskaffelser og vedlikehold          | 46 457                 | 71 233                 | 42 149                 | 83 333             | KS.17                                           | T11.021   |
| <b>Sum utgifter til større utstyrsanskaffelser og vedlikehold</b> | <b>46 457</b>          | <b>71 233</b>          | <b>42 149</b>          | <b>83 333</b>      |                                                 | T11.02    |
| <i>Overføringer fra virksomheten</i>                              |                        |                        |                        |                    |                                                 |           |
| Utbetalinger til andre statlige regnskaper                        | 0                      | 0                      | 0                      | 0                  | KS.14A                                          | T11.031   |
| Andre utbetalinger                                                | 0                      | 0                      | 0                      | 0                  | KS.14B-KS.14BI-KS.3B                            | T11.032   |
| <b>Sum overføringer fra virksomheten</b>                          | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>0</b>           |                                                 | T11.03    |
| <i>Finansielle aktiviteter</i>                                    |                        |                        |                        |                    |                                                 |           |
| Kjøp av aksjer og andeler                                         | 0                      | 0                      | 3 000                  | 0                  | KS.19                                           | T11.041   |
| Andre finansielle utgifter                                        | 62                     | 54                     | 41                     | 33                 | KS.13+KS.21B+KS.23+KS.24+KS.24A                 | T11.042   |
| <b>Sum finansielle aktiviteter</b>                                | <b>62</b>              | <b>54</b>              | <b>3 041</b>           | <b>33</b>          |                                                 | T11.04    |
| <b>SUM UTGIFTER</b>                                               | <b>1 642 157</b>       | <b>1 701 711</b>       | <b>1 178 622</b>       | <b>1 260 033</b>   |                                                 | T11.05    |

24.10.2022 13:30

| 2. Inntekter                                               | Regnskap         |                  |                  | Budsjett<br>2022T2 |                                               |          |
|------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|-----------------------------------------------|----------|
|                                                            | 31.12.2020       | 31.12.2021       | 31.08.2022       |                    |                                               |          |
|                                                            |                  |                  |                  |                    | Merknad/referanse til kontantstrømpstillingen |          |
| <i>Driftsinntekter</i>                                     |                  |                  |                  |                    |                                               |          |
| Inntekter fra salg av varer og tjenester                   | 53 176           | 48 291           | 38 111           | 32 000             | KS.4                                          | T1II.011 |
| Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser                | 0                | 0                | 0                | 0                  | KS.5                                          | T1II.012 |
| Refusjoner                                                 | 0                | 0                | 0                | 0                  | KS.9                                          | T1II.013 |
| Andre driftsinntekter                                      | 38 684           | 34 184           | 21 581           | 23 333             | KS.9A+KS.10                                   | T1II.014 |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                                 | <b>91 860</b>    | <b>82 476</b>    | <b>59 691</b>    | <b>55 333</b>      |                                               | T1II.01  |
| <i>Inntekter fra investeringer</i>                         |                  |                  |                  |                    |                                               |          |
| Salg av varige driftsmidler                                | 18               | 36               | 3                | 0                  | KS.16                                         | T1II.021 |
| <b>Sum investeringsinntekter</b>                           | <b>18</b>        | <b>36</b>        | <b>3</b>         | <b>0</b>           |                                               | T1II.02  |
| <i>Overføringer til virksomheten</i>                       |                  |                  |                  |                    |                                               |          |
| Inntekter fra statlige bevilgninger til drift              | 1 599 573        | 1 686 246        | 1 225 690        | 1 145 353          | KS.1A+KS.1B+KS.6                              | T1II.031 |
| Innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre  | 0                | 0                | 0                | 0                  | KS.3                                          | T1II.032 |
| Innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre | 0                | 0                | 0                | 0                  | KS.3C                                         | T1II.033 |
| Andre innbetalinger                                        | 0                | 0                | 0                | 0                  | KS.3A+KS.3D                                   | T1II.034 |
| <b>Sum overføringer til virksomheten</b>                   | <b>1 599 573</b> | <b>1 686 246</b> | <b>1 225 690</b> | <b>1 145 353</b>   |                                               | T1II.03  |
| <i>Finansielle aktiviteter</i>                             |                  |                  |                  |                    |                                               |          |
| Innbetaling ved salg av aksjer og andeler                  | 0                | 3 400            | 0                | 0                  | KS.18+KS.21A                                  | T1II.041 |
| Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)  | 53               | 2                | 6                | 0                  | KS.7+KS.8+KS.22+KS.24A                        | T1II.042 |
| <b>Sum finansielle aktiviteter</b>                         | <b>53</b>        | <b>3 402</b>     | <b>6</b>         | <b>0</b>           |                                               | T1II.04  |
| <b>SUM INNTEKTER</b>                                       | <b>1 691 504</b> | <b>1 772 160</b> | <b>1 285 390</b> | <b>1 200 686</b>   |                                               | T1II.05  |
| <b>3. Netto endring i kontantbeholdning (2-1)</b>          | <b>49 347</b>    | <b>70 449</b>    | <b>106 768</b>   | <b>-59 347</b>     |                                               | T1II.06  |

## Kontroller

Netto endring fra kontantstrømpstillingen

0 70 449 106 768 -59 347 KS.25

T1II.071

Samsvarstest tabell/oppstilling

0,00 0,00 0,00

T1II.07

Virksomhet: Nord universitet

| Inntektstype                                               | Regnskap<br>31.12.2020 | Regnskap<br>31.12.2021 | Regnskap<br>31.08.2022 | Budsjett for<br>2022T2 | Regneregler                                                               | Referanse |
|------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Tildelinger til finansiering av statsoppdraget</b>      |                        |                        |                        |                        |                                                                           |           |
| Bevilgninger fra fagdepartementet                          | 1 491 841              | 1 554 888              | 1 135 470              | 1 033 530              | N1.2+N1.8+N1.9+(N15III.4)                                                 | T2I.011   |
| Bevilgninger fra andre departement                         | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      | N1.11A+N1.17+N1.18+(N15III.2)                                             | T2I.012   |
| Tildelinger fra andre statlige forvaltningsorganer         | 69 762                 | 72 203                 | 46 368                 | 43 738                 | N1.21E+(N15II.6)                                                          | T2I.013   |
| Tildelinger fra Norges forskningsråd                       | 22 270                 | 34 244                 | 30 087                 | 38 792                 | N1.29A+(N15II.3)                                                          | T2I.014   |
| <b>Sum tildelinger til statsoppdraget</b>                  | <b>1 583 873</b>       | <b>1 661 335</b>       | <b>1 211 925</b>       | <b>1 116 060</b>       |                                                                           | T2I.01    |
| <b>Overføringer til virksomheten</b>                       |                        |                        |                        |                        |                                                                           |           |
| Overføringer fra fagdepartementet til tilskudd til andre   | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      | KS.3                                                                      | T2I.021   |
| Overføringer fra andre departement til tilskudd til andre  | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      | KS.3C                                                                     | T2I.022   |
| Overføringer fra andre virksomheter til tilskudd til andre | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      | KS.3D                                                                     | T2I.023   |
| <b>Sum overføringer til virksomheten</b>                   | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>0</b>               |                                                                           | T2I.02    |
| <b>Offentlige og private bidrag</b>                        |                        |                        |                        |                        |                                                                           |           |
| Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner <sup>1)</sup>        | 19 428                 | 16 245                 | 5 018                  | 7 974                  | N1.32A+(N15II.051A)+N1.22D+(N15II.4)                                      | T2I.031   |
| Bidrag fra private                                         | 1 876                  | 5 138                  | 2 473                  | 7 520                  | N1.32F-N1.32A+(N15II.051B+N15II.051C+N15II.051D+N15II.052)                | T2I.032   |
| Tildelinger fra internasjonale organisasjoner              | 4 841                  | 9 288                  | 8 896                  | 8 061                  | N1.35C+N1.36C+(N15II.051E+N15II.051F)                                     | T2I.033   |
| <b>Sum bidrag</b>                                          | <b>26 145</b>          | <b>30 670</b>          | <b>16 387</b>          | <b>23 555</b>          |                                                                           | T2I.03    |
| <b>Oppdragsinntekter m.v.</b>                              |                        |                        |                        |                        |                                                                           |           |
| Oppdrag fra statlige virksomheter                          | 20 193                 | 24 079                 | 22 114                 | 43                     | N1.49+(N16.021A-N16.010A)                                                 | T2I.041   |
| Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter      | 294                    | 1 923                  | 231                    | 476                    | N1.50+(N16.021B-N16.010B)                                                 | T2I.042   |
| Oppdrag fra private                                        | 10 441                 | 8 710                  | 6 802                  | 1 236                  | N1.51+N1.52+N1.54+(N16.021C+N16.021D+N16.021E-N16.010C-N16.010D-N16.010E) | T2I.043   |
| Andre inntekter og tidsavgrensninger                       | 50 558                 | 45 441                 | 27 931                 | 59 315                 | N1.48+N1.59+N1.65+N1.66+Saldering mot tabell 1                            | T2I.044   |
| <b>Sum oppdragsinntekter m.v.</b>                          | <b>81 486</b>          | <b>80 154</b>          | <b>57 078</b>          | <b>61 070</b>          |                                                                           | T2I.04    |
| <b>SUM INNTEKTER</b>                                       | <b>1 691 504</b>       | <b>1 772 160</b>       | <b>1 285 390</b>       | <b>1 200 686</b>       |                                                                           | T2I.05    |

Tabell 1 - sum inntekter

1 772 160

1 285 390

1 200 686

T2I.06

Undersum

1 726 719

1 257 459

1 141 371

T2I.07

Andre inntekter

16 259

12 178

T2I.08

Regnskapstall i kolonne B og C må fylles ut manuelt.

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

Virksomhet: Nord universitet

| Balansedag 31. desember<br>Beløp i TNOK                                                                 | Regnskap<br>31.12.2020 | Regnskap<br>31.12.2021 | Regnskap<br>31.08.2022 | Endring 2021<br>til 2022 | Regneregler                                      | Referanse |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------|-----------|
| <b>Kontanter og kontantekvivalenter</b>                                                                 |                        |                        |                        |                          |                                                  |           |
| Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank                                                               | 501 824                | 572 279                | 679 047                | 106 768                  | BIV.1                                            | T3I.011   |
| Beholdning på andre bankkonti                                                                           | 7                      | 0                      | 0                      | 0                        | BIV.2A+BIV.2B                                    | T3I.012   |
| Andre kontantbeholdninger                                                                               | 0                      | 0                      | 0                      | 0                        | BIV.3                                            | T3I.013   |
| <b>Sum kontanter og kontantekvivalenter</b>                                                             | <b>501 830</b>         | <b>572 279</b>         | <b>679 047</b>         | <b>106 768</b>           |                                                  | T3I.01    |
| <b>Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :</b>                  |                        |                        |                        |                          |                                                  |           |
| Feriepenger m.v.                                                                                        | 92 611                 | 95 013                 | 63 531                 | -31 482                  | DIII.4                                           | T3I.021   |
| Skattetrekk og offentlige avgifter                                                                      | 65 512                 | 72 308                 | 89 053                 | 16 746                   | DIII.2+DIII.3                                    | T3I.022   |
| Gjeld til leverandører                                                                                  | 58 368                 | 90 207                 | 20 877                 | -69 330                  | DIII.1-BII.3                                     | T3I.023   |
| Gjeld til oppdragsgivere                                                                                | 1 001                  | 3 015                  | 16 970                 | 13 955                   | DIII.06-BII.1                                    | T3I.024   |
| Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer                                             | 0                      | 0                      | 0                      | 0                        | DIV.1-BV.1A                                      | T3I.025   |
| Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår                                                            | 20 356                 | -6 546                 | 28 053                 | 34 599                   | DIII.6-BII.2-BI.1                                | T3I.026   |
| <b>Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår</b>                            | <b>237 848</b>         | <b>253 996</b>         | <b>218 484</b>         | <b>-35 512</b>           |                                                  | T3I.02    |
| <b>Avsetninger til dekning av planlagte tiltak i fremtidige budsjettår:</b>                             |                        |                        |                        |                          |                                                  |           |
| Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd                                                           | 3 041                  | 9 612                  | 16 567                 | 6 955                    | N15II.3                                          | T3I.031   |
| Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet | 29 402                 | 75 500                 | 90 246                 | 14 746                   | N15I.3                                           | T3I.032   |
| Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet      | 77 341                 | 19 174                 | 37 901                 | 18 728                   | N15I.1                                           | T3I.033   |
| Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål <sup>1)</sup>                                    | 23 350                 | 64 031                 | 23 014                 | -41 016                  | N15I.2+N15I.6+N15II.4                            | T3I.034   |
| Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer        | 0                      | 0                      | 0                      | 0                        | N15I.5                                           | T3I.035   |
| <b>Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår</b>                                     | <b>133 133</b>         | <b>168 316</b>         | <b>167 729</b>         | <b>-588</b>              |                                                  | T3I.03    |
| <b>Andre avsetninger:</b>                                                                               |                        |                        |                        |                          |                                                  |           |
| Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål                                                   | 96 255                 | 103 120                | 247 238                | 144 118                  | N15I.4+N15III.4+N15III.2+N15II.5+N15II.6+N15II.7 | T3I.041   |
| Fri virksomhetskapi tal                                                                                 | 37 192                 | 44 563                 | 43 313                 | -1 250                   | CI.1-AIII.1+AIII.04A                             | T3I.042   |
| <b>Sum andre avsetninger</b>                                                                            | <b>133 448</b>         | <b>147 683</b>         | <b>290 550</b>         | <b>142 868</b>           |                                                  | T3I.04    |
| <b>Langsiktig gjeld (netto)</b>                                                                         |                        |                        |                        |                          |                                                  |           |
| Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler                                                       | 0                      | 0                      | 0                      | 0                        | CIII.01-AII.1-AI.1                               | T3I.051   |
| Annen langsiktig gjeld                                                                                  | -2 598                 | 2 284                  | 2 284                  | 0                        | DI.01+DII.1-AIII.04A                             | T3I.052   |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>                                                                             | <b>-2 598</b>          | <b>2 284</b>           | <b>2 284</b>           | <b>0</b>                 |                                                  | T3I.05    |
| <b>SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSE</b>                                                                  | <b>501 830</b>         | <b>572 279</b>         | <b>679 047</b>         | <b>106 768</b>           |                                                  | T3I.06    |

|          |   |   |   |   |  |        |
|----------|---|---|---|---|--|--------|
| Kontroll | 0 | 0 | 0 | 0 |  | T3I.07 |
|----------|---|---|---|---|--|--------|

Regnskapstall i kolonne B må fylles ut manuelt.

1) Tildelinger fra regionale forskningsfond inngår på denne linjen.

24.10.2022 13:30

## Balanseoppstilling

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

| EIENDELER                                                                               | 31.08.2022 | 31.12.2021 | 31.12.2020 | Referanse |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|-----------|
| <b>A. Anleggsmidler</b>                                                                 |            |            |            |           |
| <i>I Immaterielle eiendeler</i>                                                         | 6 740      | 3 050      | 4 001      | T4I.011   |
| <i>II Varige driftsmidler</i>                                                           | 208 191    | 203 642    | 175 480    | T4I.012   |
| <i>III Finansielle anleggsmidler</i>                                                    | 7 290      | 4 290      | 6 913      | T4I.013   |
| <b>Sum anleggsmidler</b>                                                                | 222 221    | 210 982    | 186 394    | T4I.01    |
| <b>B. Omløpsmidler</b>                                                                  |            |            |            |           |
| <i>I Beholdninger av varer og driftsmateriell</i>                                       | 0          | 0          | 0          | T4I.021   |
| <i>II Fordringer</i>                                                                    | 41 190     | 78 303     | 43 880     | T4I.022   |
| <i>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</i>                                          | 679 047    | 572 279    | 501 830    | T4I.023   |
| <b>Sum omløpsmidler</b>                                                                 | 720 237    | 650 582    | 545 710    | T4I.02    |
| <b>Sum eiendeler drift</b>                                                              | 942 458    | 861 564    | 732 104    | T4I.03    |
| <i>IV Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til stater.</i> | 0          | 0          | 0          | T4I.041   |
| <b>Sum eiendeler</b>                                                                    | 942 458    | 861 564    | 732 104    | T4I.04    |
| <b>STATENS KAPITAL OG GJELD</b>                                                         |            |            |            |           |
| <b>C. Statens kapital</b>                                                               |            |            |            |           |
| <i>I Virksomhetskapi tal</i>                                                            | 50 603     | 48 853     | 41 507     | T4II.011  |
| <i>II Avregninger</i>                                                                   | 224 375    | 202 264    | 182 942    | T4II.012  |
| <i>III Utsatt inntektsføring av bevilgninger</i>                                        | 321 054    | 207 692    | 181 281    | T4II.013  |
| <b>Sum statens kapital</b>                                                              | 596 032    | 458 809    | 405 730    | T4II.01   |
| <b>D. Gjeld</b>                                                                         |            |            |            |           |
| <i>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</i>                                        | 2 284      | 2 284      | 0          | T4II.021  |
| <i>II Annen langsiktig gjeld</i>                                                        | 0          | 0          | 0          | T4II.022  |
| <i>III Kortsiktig gjeld</i>                                                             | 344 143    | 400 471    | 326 374    | T4II.023  |
| <b>Sum gjeld</b>                                                                        | 346 426    | 402 755    | 326 374    | T4II.02   |
| <b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>                                               | 942 458    | 861 564    | 732 104    | T4II.03   |
| <i>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>                   | 0          | 0          | 0          | T4II.041  |
| <b>Sum statens kapital og gjeld</b>                                                     | 942 458    | 861 564    | 732 104    | T4II.04   |

Merknad: Regnskapstall i kolonne D må fylles ut manuelt ut fra forrige års spesifikasjon

**Kontroll- og nøkkeltallsberegninger for nettbudsjetterte virksomheter**

Virksomhet: Nord universitet

**Gule bokser skal fylles ut av institusjonen manuelt. De grå boksene er forhåndsdefinerte og skal ikke endres. Bokser uten farge fylles ut automatisk fra opplysningene i regnskapet. Det er teksten på regnskapslinjen som styrer fortegnet i data feltene (alle tall skal angis med positivt fortegn, med mindre det faktisk er et underskudd eller merforbruk). Innholdet i de logiske testene skal ikke endres.**

| HANDLING/KONTROLLPUNKT                                                                                                                       | DATA      | NØKKELTALL | KOMMENTARER                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bevilgningsfinansiert virksomhet</b>                                                                                                      |           |            |                                                                                                   |
| Avstemming inntekt fra KD:                                                                                                                   |           |            |                                                                                                   |
| Mottatt bevilgning/tilskudd, ref. kontantstrømpoppstilling (KS.1A + KS.3)                                                                    | 1 135 470 |            |                                                                                                   |
| Bevilgning i henhold til utbetalingsbrev                                                                                                     | 1 135 470 |            |                                                                                                   |
| Avvik                                                                                                                                        |           | SANN       | Legges inn og avstemmes mot mottatte utbetalingsbrev<br>Det skal være samsvar mellom disse        |
| Avstemming av bevilgningsoppstillingen:                                                                                                      |           |            |                                                                                                   |
| Periodens bevilgning fra KD, ref. kontantstrømpoppstilling (KS.1A + KS.3)                                                                    | 1 135 470 |            |                                                                                                   |
| Bevilgning fra KD angitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.01A)                                                                             | 1 135 470 |            |                                                                                                   |
| Avvik                                                                                                                                        |           | SANN       | Det skal være samsvar mellom kontantstrømpoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstillingen |
| Periodens bevilgning fra andre departementer, ref. kontantstrømpoppstillingen (KS.1B + KS.3C)                                                | 0         |            |                                                                                                   |
| Bevilgning fra andre departementer oppgitt i bevilgningsoppstillingen (BR.III.02)                                                            | 0         |            |                                                                                                   |
| Avvik                                                                                                                                        |           | SANN       | Det skal være samsvar mellom kontantstrømpoppstillingen og oppføringen i bevilgningsoppstillingen |
| <b>Andel avsetninger:</b>                                                                                                                    |           |            |                                                                                                   |
| Avregning av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. Balanseregnskapet (CII.02)                                            | 224 375   |            |                                                                                                   |
| Mottatt bevilgning/tilskudd KD, ref. note 1                                                                                                  | 1 135 470 |            |                                                                                                   |
| Mottatt bevilgning/tilskudd andre departement, ref. note 1 (N1.11A+N1.18)                                                                    | 0         |            |                                                                                                   |
| Mottatt bevilgning/tilskudd NFR og andre statlige forvaltningsorganer, ref. note 1 (N1.21+N1.23)                                             | 55 836    |            |                                                                                                   |
| Mottatt bidrag fra andre, ref. note 1 (N1.22A+N1.32A+N1.32B+N1.32C+N1.32D+N1.35+N1.36)                                                       | 8 512     |            |                                                                                                   |
| Sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag                                                                                                       | 1 199 817 |            |                                                                                                   |
| Avsatt andel bevilgning/tilskudd/bidrag av totalt mottatt                                                                                    |           | 18,70 %    | Andel avregninger i prosent av sum mottatt bevilgning/tilskudd/bidrag                             |
| <b>Avstemming av balanseoppstillingen:</b>                                                                                                   |           |            |                                                                                                   |
| Sum eiendeler, ref. balanseregnskapet (AB.1)                                                                                                 | 942 458   |            |                                                                                                   |
| Sum virksomhetskapital og gjeld, ref. balanseregnskapet (SKG.1)                                                                              | 942 458   |            |                                                                                                   |
| Differanse                                                                                                                                   | 0         | SANN       |                                                                                                   |
| <b>Avstemming endring ubenyttet tilskudd:</b>                                                                                                |           |            |                                                                                                   |
| <b>Avstemming av resultatregnskapet mot balansen:</b>                                                                                        |           |            |                                                                                                   |
| <b>Resultatregnskapet:</b>                                                                                                                   |           |            |                                                                                                   |
| Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (RE.23)                                                            | 22 111    |            |                                                                                                   |
| Overført fra annen virksomhetskapital, ref. note 8 (NB.II.012)                                                                               | 0         |            |                                                                                                   |
| Sum avregning og overføring                                                                                                                  | 22 111    |            |                                                                                                   |
| En eventuell økning i avsetningene skal fremstilles med positivt fortegn, mens reduksjon i avsetningsnivået fremstilles med negativt fortegn |           |            |                                                                                                   |
| <b>Balansen:</b>                                                                                                                             |           |            |                                                                                                   |
| IB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i fjor, ref. balanseregnskapet (CII.02)                                                | 202 264   |            |                                                                                                   |
| UB - Avsetning statlig og bidragsfinansiert aktivitet i år, ref. balanseregnskapet (CII.02)                                                  | 224 375   |            |                                                                                                   |
| Endring                                                                                                                                      | 22 111    | SANN       |                                                                                                   |
| <b>Avstemming note 15:</b>                                                                                                                   |           |            |                                                                                                   |
| Endring i avsetninger fra Kunnskapsdepartementet:                                                                                            |           |            |                                                                                                   |
| IB - Avsetninger KD i fjor, ref. note 15 (N15I.KD)                                                                                           | 202 264   |            |                                                                                                   |
| UB - Avsetninger KD i år, ref. note 15 (N15I.KD)                                                                                             | 224 375   |            |                                                                                                   |
| Endring                                                                                                                                      | 22 111    |            |                                                                                                   |
| Endring i avsetninger fra andre departement:                                                                                                 |           |            |                                                                                                   |

24.10.2022 13:30

IB - Avsetninger andre departement i fjor, ref. note 15 (N15I.5)  
 UB - Avsetninger andre departement i år, ref. note 15 (N15I.5)  
 Endring

|   |
|---|
| 0 |
| 0 |
| 0 |

Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet (Note 15)

|        |
|--------|
| 22 111 |
|--------|

Det skal være samsvar mellom linjen for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet i resultatregnskapet, endringene i avsetningene i balanseregnskapet og endringene oppgitt i noten for netto avregning av statlig og bidragsfinansiert aktivitet (note 15)

Avvik

SANN

#### Avstemming endring ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver

##### Avstemming balansen:

IB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. balanseregnskapet (DIII.05)  
 UB - Ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. balanseregnskapet (DIII.05)  
 Endring

|        |
|--------|
| 68 172 |
| 84 468 |
| 16 296 |

**Avstemming note 15:**

IB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i fjor, ref. note 15 (N15II.BBG)  
 UB - Sum ikke inntektsført bevilgning, bidrag og gaver mv i år, ref. note 15 (N15II.BBG)  
 Endring

|        |
|--------|
| 68 172 |
| 84 468 |
| 16 296 |

Avvik

SANN

Det skal være samsvar mellom note 15 og balanseoppstillingen

**Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet****Andel inntekter BOA:**

Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. note 1 (N1.55)  
 Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet (RE.7)

|           |
|-----------|
| 46 853    |
| 8 689     |
| 1 123 602 |

Andel inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet

0,77 %

Andel oppdragsinntekter i prosent av sum driftsinntekter

Andel tildeling fra NFR av totale bevilgninger

4,65 %

Andel tildeling fra NFR i prosent av sum BFA

**Resultatgrad:**

Periodens resultat, ref. resultatregnskapet (RE.21+RE.23)  
 Inntekter fra oppdragsfinansiert aktivitet, ref. resultatregnskapet (N1.55)  
 Resultatgrad oppdragsfinansiert aktivitet

|       |
|-------|
| 1 750 |
| 8 689 |

20,14 %

Årsresultat i prosent av sum oppdragsinntekter

**Virksomhetskapi****Avstemming endring opptjent virksomhetskapi:****Avstemming resultatregnskapet:**

Periodens resultat, ref. Resultatregnskapet  
 Anvendt til delfinansiering av bevilgningsfinansiert aktivitet, ref. note 8 (N8II.012)

|       |
|-------|
| 1 750 |
| 0     |

1 749,62

**Avstemming balansen:**

Innskutt og opptjent virksomhetskapi i fjor, ref. balanseregnskapet (CI.1)  
 Innskutt og opptjent virksomhetskapi i år, ref. balanseregnskapet (CI.1)  
 Endring

|        |
|--------|
| 48 853 |
| 50 603 |

1 749,62

**Avstemming note 8:**

IB - Innskutt og bunden virksomhetskapi i fjor (N8I.011+N8I.021)  
 UB - Innskutt og bunden virksomhetskapi i år (N8I.sum)  
 Endring

|       |
|-------|
| 4 290 |
| 7 290 |
| 3 000 |

IB - Annen opptjent virksomhetskapi i fjor (N8II.011)  
 UB - Annen opptjent virksomhetskapi i år (N8II.1)  
 Endring

|        |
|--------|
| 44 563 |
| 43 313 |
| -1 250 |

Total endring opptjent virksomhetsregnskap note 8

1 749,62

Kontrollpunktet tar utgangspunkt i kongruensprinsippet; årets resultat BOA skal samsvare med periodens endring i opptjent virksomhetskapi korrigert for evt. overføring til BA

Avvik

SANN

**Virksomhetskapital i % av totalkapital:**

Oppjønt virksomhetskapital i år, ref. balanseregnskapet  
Sum virksomhetskapital og gjeld, ref. balanseregnskapet (SKG.1)  
Andel virksomhetskapital

50 603  
942 458

5,37 % Andel virksomhetskapital i prosent av sum eiendeler (totalkapital)

**Aksjer****Avstemming netto verdi aksjer:**

Investering i aksjer og andeler, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet (AIII.03)

7 290

Innskutt og bunden virksomhetskapital 31.12, ref. note 8 (N8I.sum)

7 290

Totalt

7 290

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom finansielle eiendeler i balansesummen av innskutt og bunden virksomhetskapital i note 8

**Avstemming investering i aksjer og selskapsandeler:**

Aksjer, ref. finansielle anleggsmidler i balanseregnskapet

7 290

Brutto balanseført verdi 31.12, ref. note 11 for investering i aksjer og selskapsandeler (N11.3)

0

Differanse

USANN

Det skal være samsvar mellom balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 11

**Avstemming av ulike poster i regnskapet****Avstemming driftsinntekter:**

Sum driftsinntekter, ref. resultatregnskapet

1 123 602

Sum driftsinntekt, ref. note 1 for spesifikasjon av driftsinntekter (N1.67)

1 123 602

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom driftsinntektene i resultatregnskapet og i note 1

**Avstemming bankinnskudd og kontanter:**

Beholdning på oppgjørskonto i konsernkontosystemet i Norges bank, ref. balanseoppstilling (BIV.1)

679 047

Bankinnskudd på oppgjørskonto i Norges Bank, ref. note 17 og 18 (N17.1)

0

USANN

Det skal være samsvar mellom beholdningen på oppgjørskontoen oppgitt i balanseoppstillingen og spesifikasjonen i note 17. I grunnlagsmaterialet skal beløpene angis i tusen kroner med tre desimaler. Vanlige regler for avrunding skal følges.

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. kontantstrømsanalysen (KS.BEH)

679 047

Sum kasse og bank, ref. balanseregnskapet (BIV.4)

679 047

Sum bankinnskudd og kontanter, ref. Note17 (N17.4)

0

Differanse

USANN

Det skal være samsvar mellom bankinnskudd og kontanter oppgitt i balanse-regnskapet, kontantstrømsanalysen og noten for bankinnskudd, kontanter og lign.

**Avstemming finansposter:**

Sum finansinntekt/-kostnad og inntekter fra eierandeler i selskaper mv., ref. resultatregnskapet (RE.18)

-40

Sum finansinntekter, ref. note 6 (N6.4)

0

Sum finanskostnader, ref. note 6 (N6.9)

0

Netto finansinntekt/(-kostnad) oppgitt i note 6

0

Differanse

USANN

Det skal være samsvar mellom resultatregnskapet og note 6

**Avstemming annen kortsiktig gjeld:**

Annen kortsiktig gjeld, ref. balanseregnskapet (DIII.6)  
Sum annen kortsiktig gjeld, ref. note 18 for annen kortsiktig gjeld (N18.7)

|        |
|--------|
| 59 092 |
| 0      |

Differanse

USANN

Det skal være samsvar mellom kortsiktig gjeld i balansen og spesifikasjonen i note 18

**Avstemming av kontantstrøm og balanse:**

Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter, ref. kontantstrømoppstillingen (KS.25)

|         |
|---------|
| 106 768 |
|---------|

Sum kasse og bank i fjor (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)  
Sum kasse og bank i år (avsnitt B IV i balanseoppstillingen) (BIV.4)

|         |
|---------|
| 572 279 |
| 679 047 |

Differanse

|         |
|---------|
| 106 768 |
|---------|

SANN

Det skal være samsvar mellom kontantstrømoppstillingen og balansen

**Avstemming av balanseoppstilling og saldobalanse:**

Kontoklasse 1, ref. saldobalansen  
Sum eiendeler, ref. balanseoppstillingen (AB.1)

|         |
|---------|
| 942 458 |
| 942 458 |

Kontoklasse 2, ref. saldobalansen  
Sum virksomhetskapskapital og gjeld, ref. balanseoppstillingen (SKG.1)

|         |
|---------|
| 942 458 |
| 942 458 |

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom saldobalansen og balanseoppstillingen

**Avstemming av forpliktelsesmodell:**

Avskrivninger og nedskrivninger (resultatregnskapet) (RE.12+RE.13)  
Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler (note 1) (N1.5+N1.5A+N1.14+N1.14A)

|        |
|--------|
| 33 792 |
| 33 792 |

Differanse

SANN

Det skal være samsvar mellom avskrivninger, eventuelle nedskrivninger og utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til anleggsmidler

**Avstemming av tabell 3:**

Kontanter og kontantekvivalenter  
Netto gjeld og forpliktelser

|         |
|---------|
| 679 047 |
| 679 047 |

Differanse

SANN

**Avstemming av tabell 4:**

Eiendeler  
Virksomhetskapskapital, avsetninger og gjeld

|         |
|---------|
| 942 458 |
| 942 458 |

SANN

**Avstemming av netto endring av kontanter og kontantekvivalenter:**

Netto endring i tabell 1  
Netto endring i tabell 3

|         |
|---------|
| 106 768 |
| 106 768 |

SANN

**Tabell nederst i note 15:**

Avsetning andre formål i note 15 del I og note 15 del III  
Avsetning andre formål i tabell

|         |
|---------|
| 228 622 |
| 228 622 |

SANN

Avsetning til investeringer i note 15 del I og note 15 del III  
Avsetning til investeringer i tabell

|         |
|---------|
| 101 876 |
| 101 876 |

SANN

Det skal forøvrig være samsvar mellom føring i resultat- eller balanseregnskapet og korresponderende noter.

**Institusjonens kommentarer til kontrollarket:**

Vi har kun hvert obligatoriske noter, derfor vil noen punkter komme fram med usann i kontrollarket.

|  |
|--|
|  |
|--|

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00504-3           |
| Saksansvarlig | Levi Gårseth-Nesbakk |
| Saksbehandler | Thorbjørn Aakre      |

## **ENDELIG STUDIEPORTEFØLJE 2023/2024**

### **Forslag til vedtak:**

1. Styret vedtar det framlagte forslaget til studieportefølje for studieåret 2023/2024 for studier på 60 studiepoeng eller mer, slik det framgår i saksfremlegg og i vedlegg.

## **Sammendrag**

Saken omhandler endelig studieportefølje for studieåret 2023/2024. Totalt omfatter studieporteføljen i denne saken 30 masterprogrammer og 34 bachelorprogrammer samt 26 årsstudier. I tillegg til disse programmene utlyser fakultetene flere kortere studier (mindre enn 60 studiepoeng) som ikke vedtas av styret. For de fleste studieprogrammene er det tilsvarende utlysning som for inneværende studieår. Det er mindre endringer på kortere studier og for studieprogram som tilbys rullerende på ulike studiesteder. I saken redegjøres for hvilke nye studietilbud som igangsettes, hvilke som ikke har opptak dette studieåret grunnet planlagt rulling eller revidering, hvilke studier som ikke har opptak og hvilke som avsluttes. Videre vises oversikt over tilbud til internasjonale søkere/utvekslingsstudenter.

Saken gir en statusoppdatering på de punktene som var i vedtaket i tilsvarende sak høsten 2021, (sak 85/21) i drøftingsdelen av saken.

## **Saksframstilling**

Endelig studieportefølje gir en samlet oversikt over fakultetenes studietilbud som skal tilbys studieåret 2023/2024. Universitetets studieportefølje har vært analysert og drøftet i universitetets ledelse hvor fokus har vært å få en mer helhetlig oversikt over det samlede tilbudet.

Nords samlede studieportefølje viser et universitet med en klar styrke innen de tradisjonelle profesjonsutdanningene som rekrutterer godt til offentlig sektor. I tillegg utdanner Nord kandidater med etterspurt kompetanse i privat sektor, blant annet innen økonomi, ledelse og biologi. Ferske tall fra kandidatundersøkelsen har vist at hele 9 av 10 tidligere studenter fikk jobb kort tid etter fullførte studier, og at nesten 9 av 10 opplever av utdanningen deres er relevant i deres nåværende jobb. Dette viser at Nords portefølje er svært relevant og medfører en sikker og rask vei inn i arbeidslivet.

I fakultetene legges det daglig ned en stor innsats i å videreutvikle og forbedre kvaliteten i de enkelte studieprogram. Systematisk kvalitetsarbeid, utdanningskvalitet og kvalitetskultur er høyt på agendaen på alle nivå i organisasjonen.

Et foreløpig forslag til studieportefølje ble framlagt for styret i møtet 11. mai 2022, sak 31/22. Det har i ettertid blitt gjort enkelte justeringer i forslaget til studieportefølje.

Til saken er det utarbeidet en ny figurbasert oversikt som viser sammenhengen i studieporteføljen mellom de ulike utdanningsnivå fra årsstudium, via bachelor- og mastergrad til doktorgrad. De vedlagte tabellene fra fakultetene viser en oversikt over studietilbud, studiested, studieplasser, studieform (heltid/deltid), antall 1. prioritetssøkere høsten 2022 og tall på antall uteksaminerte kandidater våren 2022.

## **Drøfting**

Fakultetenes studieportefølje for 2023/2024 er i hovedsak en videreføring av den eksisterende studieporteføljen. Styret skal vedta utlysning av master-, bachelor-, kandidat- og årsstudier i denne saken. I tillegg til disse programmene utlyser fakultetene flere kortere studier med mindre enn 60 studiepoeng. Tabellen under oppsummerer antall studieprogram

på de ulike nivåene. I tallgrunnlaget teller ulike varianter (samling/nett/heltid/deltid) som ett studieprogram. Andre\* inkluderer kandidatstudier, emner som ikke inngår studieprogrammer, emner til internasjonale studenter og eventuelt andre oppdragsfinansierte mindre studier.

| Fakultet           | FBA | HHN | FLU              | FSV | FSH              | Totalt |
|--------------------|-----|-----|------------------|-----|------------------|--------|
| Ph.d.-programmer   | 1   | 1   | 1 felles med FSH | 1   | 1 felles med FLU | 4      |
| Masterprogrammer   | 3   | 7   | 11               | 6   | 3                | 30     |
| Bachelorprogrammer | 7   | 4   | 7                | 12  | 4                | 34     |
| Årsstudier         | 3   | 3   | 12               | 7   | 1                | 26     |
| Andre*             | 12  | 28+ | 28               | 6   | 33+              | 107+   |

Tabell 1. Studier som vedtas i studieporteføljen.

Den største utfordringen er nedgangen i antall søkere som følge av mindre ungdomskull og økt etterspørsel etter fleksible utdanningstilbud. Som er del av å bli et enda mer internasjonalt universitet er det også behov for videre satsing og styrking av arbeidet med internasjonalisering i studieporteføljen og livslang læring.

Kvalifiserte søkere, og søknungen til lærerutdanningene er bekymringsfull, og nasjonalt står nesten en av tre studieplasser tomme. Opptakstall og antall møtte ved Nord 2022 omtales i egen styresak.

For å sikre høy kvalitet og gode tilbud til studentene er det flere krav og ramme-betingelser til studieprogrammene og studieporteføljen som helhet, inkludert:

- Alle studietilbud skal være **forskningsbaserte**.
- **Gjennomgående studieløp:** Studieporteføljen ved fakultetene skal rekruttere til eget eller andre fakulteters ph.d.-program, så langt det lar seg gjøre. Med basis i sterke fagmiljøer skal studentene møte et gjennomgående studieløp fra årsstudier, via bachelor- og masterstudier til doktorgradsprogrammet. Samordning av studier, også på tvers av fakultetene, skal gjennomføres der det er hensiktsmessig.
- Alle studieprogram skal tilfredsstillende krav til **Strategisk betydning, Etterspørsel, Faglig og Økonomisk bærekraft** (SEFØ-modellen). Ved utvikling av nye studier skal det alltid gjøres en slik vurdering. Når det gjelder etablerte studier, gjøres en vurdering oftest i forbindelse med opplevde problemer i forhold til eksempelvis rekruttering, frafall underveis i studiene, svak kandidatproduksjon og resultater under en gitt grenseverdi på Studiebarometeret. Krav til strategisk betydning krever spesielt en nøyere vurdering når det er svak rekruttering til studiet, hvilket truer den økonomiske og faglige bærekraften. Utgangspunktet for hvert studieprogram er imidlertid at det skal kunne rekruttere tilstrekkelig mange studenter til å kunne opprettholde faglig og økonomisk bærekraft i studietilbudet. Normtallet som Kunnskapsdepartementet har satt er å uteksaminere minst 20 kandidater. I tillegg til økonomi handler det om å ha gode nok rammer for å kunne tilby et godt læringsmiljø, sammen med fagmiljøets mulighet til å levere kvalitativt god undervisning, i samsvar med det akkrediterte studietilbudet. Noen studier og emner samkjøres med andre studietilbud. Isolert sett

bidrar dette til styrket økonomi, et større læringsmiljø og et større potensielt fagmiljø som står bak studietilbudet.

- Samme studietilbud gitt på flere studiesteder eller med ulik organisering skal ha **samme (høye) kvalitet**.
- **Internasjonalisering:** Alle gradsstudier skal ha en god plan for internasjonal mobilitet og et tydelig mobilitetsvindu. Tilstrekkelig mange gradsstudier må være godt tilrettelagt for internasjonale studenter og undervises på engelsk. Dette sammen med andre tiltak er viktig for å gi studentene en internasjonal erfaring i sine studier. Dette betyr også at en ikke bare tenker nasjonalt når det gjelder rekruttering, men også ser nedslagsfeltet i et internasjonalt perspektiv. Utenlandske studenter beriker studiemiljøet med andre perspektiver og tradisjoner og dermed bidra til kvalitetsheving.

Det bemerkes her spesielt, at dersom den foreslåtte betalingen av studieavgift for studenter fra land utenfor EØS -område eller Sveits blir innført i 2023 vil det få konsekvenser for internasjonal søkning og opptak til Nord. Det må påregnes en betydelig nedgang i antall studenter som kommer til Nord fra land utenfor EØS. Ved innføring av studieavgift i våre naboland Finland, Sverige og Danmark er studenter fra denne gruppen gjennomsnittlig redusert med over 50% . Det kan forventes en lik utvikling i Norge. For Nord vil det særlig være engelskspråklige masterprogram ved HHN og FBA som rammes.

- **Livslang læring:** Institusjonen må ha studier som er tilgjengelige for studenter utenfor campus, enten som samlingsbaserte studier eller rene nettstudier.

Fra protokollen fra tilsvarende sak høsten 2021, som omhandlet studieporteføljen for 2022/2023 ble flere områder angående porteføljeutvikling påpekt. Disse kommenteres her:

*1. Styret vedtar at følgende nye gradsstudier skal tilbys studieåret 2022/2023 under forutsetning av godkjent akkreditering:*

- Master i entreprenørskap og forretningsutvikling
- 5-årig lærerutdanning for praktiske og estetiske fag 1-13 trinn, musikk
- Master i Samfunnsanalyse – 120 studiepoeng (heltid og deltid)
- Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid – 120 studiepoeng - deltid
- Bachelor i Sirkulær bioøkonomi – 180 studiepoeng (heltid)

Alle studiene som nevnt over ble godkjent og utlyst studieåret 2022/2023. Da studiene er nye trengs litt tid for å få disse innarbeidet i markedet, men alle studiene startet opp høsten 2022. For foreliggende portefølje er det ingen studier som utlyses «under forutsetning av akkreditering/reakkreditering». Alle studiene som styret tar stilling til er godkjent ihht til gjeldende krav og rutiner.

*3. Styret ber rektor jobbe videre med en studieportefølje som sikrer regionenes kompetansebehov.*

Nord deltar i mange ulike fora sammen med arbeidslivet i alle regionene i vårt geografiske område for å sikre dialog om kompetansebehov og om universitets tilbud. Dette være seg RSA Nordland og Trøndelag, hvor vi er vertskap, men også kompetanseforum og kompetansepiloter i de ulike regionene og kommunene. Rollen til studiestedsledere i forhold til studieporteføljen er tydeligere og det arbeides med å få innarbeidet denne rollen bedre internt og eksternt. Styresaken om opptak viser at det har vært en økning i antall studenter på etter- og videreutdanning (EVU) og vi forventer at etterspørselen vil fortsette å øke.

*4. Styret ber rektor jobbe videre med modeller for livslang læring tilpasset de enkelte fagområder, herunder desentraliserte/fleksible EVU-tilbud.*

Det er etablert et eget team i utdanningsavdelingen som skal bidra til å at nye tilbud utvikles i tråd med regionenes og arbeidslivets behov. Teamet skal bidra til markedsføring og samordning av porteføljen som går inn under EVU/Livslang læring (LLL). Flere fakultet har også dedikerte ressurser til utviklingen av EVU-tilbudet. I det interne EVU-forum deltar fakultetenes EVU ressurser, utdanningsavdelingens EVU ansatte og studiestedsledere. Målet med EVU-forum er å utvikle og diskutere hvordan man best tilrettelegger administrativt for EVU-utviklingen. Det er også planlagt et porteføljeseminar med større fokus på utvikling av LLL, distribuerte tilbud mv., men da med et faglig/pedagogisk blikk.

Det er noen flere tilbud innenfor EVU nå enn tidligere, men det må fortsatt arbeides med å definere hva vi legger i EVU begrepet. I egen styresak om søkning og opptak fremgår antall erfaringsbaserte mastertilbud, og kortere studietilbud som aktuelle for slik definisjon.

*5. Styret ber rektor styrke den internasjonale profilen til studieporteføljen, i tråd med nasjonale føringer.*

Det er fokus på internasjonalisering i universitetet, og fakultetene er også styrket med ressurser for å ha bedre ressurser for utvikling og oppfølging. Med deltakelse i universitetsalliansen SEA-EU får arbeidet ytterligere fokus, og det oppleves som både positivt og engasjerende for universitetet som helhet. Tilbud på engelsk framkommer i omtale av portefølje for det enkelte fakultet.

*6. Styret ber rektor styrke universitetets evne til å utvikle og øke antall nettbaserte studier.*

Arbeid med å øke antall nettbaserte studier må fortsatt ha fokus. Det er ikke en større andel av nettbaserte studier som er 60 studiepoeng eller mer i porteføljen for 2023. Men noen flere nettbaserte kortere kurs. Høsten 2023 tilbys det totalt 15 rene nettbaserte studier (11 høsten 2022).

Studieporteføljen til hvert fakultet for 2023/2024 er beskrevet i det videre.

## Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA)

Fakultetets innstilling til studieporteføljen springer ut av det kontinuerlige kvalitetsarbeidet og strategien ved FBA. Porteføljen inneholder disiplinutdanninger, profesjonsutdanninger og etter- og videreutdanningstilbud innen det biovitenskapelige feltet. Studiene tilbys i Bodø og i Steinkjer samt enkelte som desentraliserte fleksible utdanningstilbud. Porteføljen framstår som kompakt, følger fakultetets handlingsplan, og bygger opp under universitetets strategi.

FBA har omtrent 165 vitenskapelige og teknisk/administrative ansatte, hvorav 45 % er rekruttert internasjonalt. Av disse er 135 lokalisert på campus Bodø, og 30 på campus Steinkjer. Driften av laboratoriene støttes av kompetente ingeniører og teknikere.

## Fakultetets portefølje

Alle ordinære campusprogrammer skal lyses ut som normalt for studieåret 2023/2024. Fakultetet startet opp en ny bachelor i sirkulær bioøkonomi høsten 2022 (tverrfakultær bachelorgrad med emner fra FBA og HHN). Denne inngår nå i den ordinære studieporteføljen til fakultetet. Ingen nye studier som skal lyses ut. Det er mindre endringer i porteføljen for studier på 30 studiepoeng og mindre, med blant annet nye semesterpakker. Ingen studier ønskes avsluttet. I den grad det er studier som ikke lyses ut, er det relatert til EVU-porteføljen, som på samme måte som før selges direkte inn til arbeidslivet.

## Forklar ECTS

FBA skal høsten 2023 lyse ut følgende fulltidsstudier på norsk (1 studiepoeng = 1 ECTS):

- Bachelor i dyrepleie (180 ECTS)
- Bachelor i havbruksdrift og ledelse (180 ECTS)
- Bachelor i naturforvaltning (180 ECTS)
- Bachelor i husdyrfag, velferd og produksjon (180 ECTS)
- Bachelor i sirkulær bioøkonomi (180 ECTS)

To årsstudier som er identiske med første året på bachelorgradene:

- Årsstudium i naturforvaltning (60 ECTS)
- Årsstudium i husdyrvelferd (60 ECTS)

Fakultet for biovitenskap og akvakultur tilbyr følgende fulltidsstudier på engelsk:

- Bachelor i biologi (180 ECTS)
- Master i biovitenskap (120 ECTS)
- Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser (120 ECTS)
- Joint Bachelor Degree in Animal Science (90 ECTS Bodø – 90 ECTS Kosice)
- Ph.d. i akvatisk biovitenskap

Fakultet for biovitenskap og akvakultur tilbyr følgende semesterpakker på bachelornivå for innkommende studenter:

- Semesterpakke Ecology and Arctic Marine Biology (30 ECTS) (vår)
- Semesterpakke Molecular Biosciences (30 ECTS) (høst)
- Semesterpakke Aquaculture and Marine Biosciences (30 ECTS) (høst)

For alle de 3 nevnte semesterpakkene er det krav om minst 1,5 år med biologistudier på universitets/høgskolenivå. Emnene som inngår i de nevnte semesterpakkene kan tas enkeltvis, altså som enkeltemner, men undervisningen gis langsgående over hele semesteret.

Fakultetet har nylig utviklet ytterligere 5 semesterpakker på masternivå for innkommende studenter:

- Semesterpakke Aquaculture and Environment (30 ECTS) (høst)
- Semesterpakke Marine Ecology (30 ECTS) (vår)
- Semesterpakke Aquatic Biosciences (30 ECTS) (vår)
- Semesterpakke Aquatic Genomics (30 ECTS) (vår)
- Semesterpakke Livestock Farming and Nutrition (30 ECTS) (vår)

For opptak til semesterpakkene på masternivå kreves en bachelorgrad innenfor et biologisk felt. I tillegg arbeides det med en ny semesterpakke på Steinkjer. Denne er i samarbeid med HHN, og vil bestå av aktuelle emner fra økonomi og ledelse og fra sirkulær bioøkonomi.

### **Planlagte nye studier for studieåret 2023/2024**

Fakultetet planlegger ikke opprettelse av nye gradsstudier med oppstart høsten 2023

### **Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2023/2024**

Fakultetet planlegger å lyse ut alle studiene for 2022/2023.

### **Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt**

Fakultetet har ingen studier i porteføljen som avsluttes når studentene har gått ut eller studieretten har opphørt.

### **Internasjonalisering**

FBA tilbyr flere engelskspråklige studieprogram, både på bachelor- og på masternivå. Fakultetet kan også vise til et tett og nært samarbeid med flere utenlandske universitet, eksempelvis i form av det nordiske masterprogrammet (MARBIO) som er et samarbeid med tre andre internasjonale universiteter. MARBIO har obligatorisk utveksling på 30 stp.

FBA har i tillegg en 3-årig joint bachelorgrad i Animal Science sammen med University of Veterinary Medicine and Pharmacy (UVMP) i Kosice, Slovakia. På dette programmet er det obligatorisk mobilitet i 3 av 6 semestre. Dette studieprogrammet lyses ut kun til skandinaviske studenter, men kan vurderes å inngå blant det generelle engelskspråklige tilbudet ved Nord universitet.

Fakultetets har fått på plass utvekslingssemester på alle sine studieprogram på bachelor og masternivå. Det er også utviklet nye semesterpakker på masternivå.

### **Desentraliserte studietilbud og livslang læring**

Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) har i over 20 år tilbudt etter- og videreutdanning (EVU) til ansatte i havbruksnæringen. Fakultetet skreddersyr tverrfaglige kompetanseprogram etter behovet for næringen. Ansatte som ikke er kvalifisert til å bli tatt opp som studenter følger studiene som kursdeltakere og får utstedt kursbevis.

Fakultetet tilbyr også en portefølje av enkeltemner og årsstudium innen etter- og videreutdanning:

Et frittstående årsstudium med godt renommé innen forvaltningen.

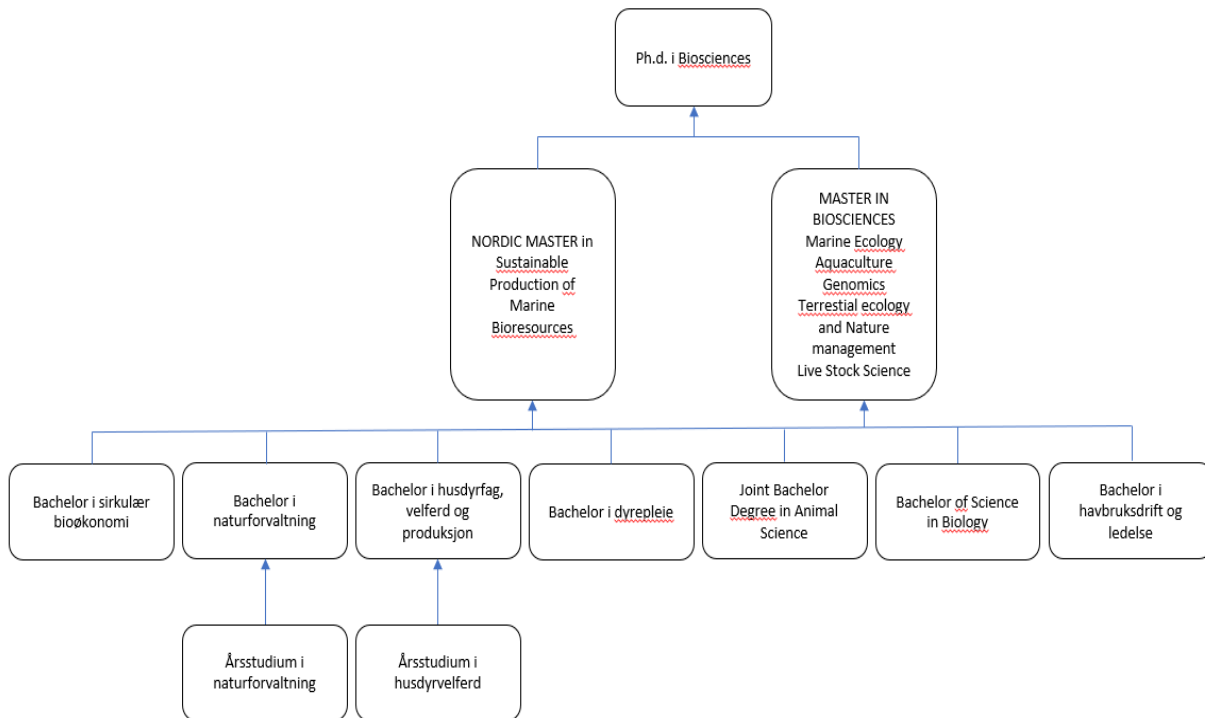
- Årsstudium i natur- og kulturminneoppsyn.

Dette studiet er samlingsbasert på Steinkjer, med to samlinger pr. semester.

Av kortere studier tilbyr FBA:

- Basiskurs i naturoppsyn (15 ECTS) og
- Geografiske informasjonssystem (GIS, 20 ECTS).

Studiene består av ett emne, men fakultetet har valgt å la dem inngå i studieporteføljen for å lettere treffe målgruppen som er i EVU- segmentet. Undervisningen for begge disse er samlingsbasert på Steinkjer.



## **Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH)**

Arbeidslivet etterspør både sykepleiere og intensivsykepleiere og KD har bedt Nord om å utdanne flere, hvilket er gjort. Opptaket for høsten 2022 tegner imidlertid et nytt bilde, hvor en ser en reduksjon i antall søkere til bachelor i sykepleie (både heltid og deltid).

Fakultetet har aktivitet med ansatte og studenter på fem studiesteder, hvilket anses som viktig for å fylle regionenes behov for helsefaglig kompetanse. Fagmiljøet ved FSH består av om lag 210 ansatte, og har ca. 2200 studenter. De ansatte har i hovedsak fagkunnskapen til å dekke bredden i studietilbudet, men på enkelte studieprogram er det behov for å leie inn spesial- og spisskompetanse. Et studieprogram som dette særlig gjelder er Master i spesialsykepleie hvor fakultetet har breddekompetansen, men medisinsk spesial- og spisskompetanse fra klinikere som i det daglige jobber innenfor anestesi-, barn-, intensiv-, operasjon- og kreftsykepleie (ABIOK) leies inn.

Søkningen til bachelor i sykepleie gikk for første gang på mange år, ned i 2022. Det er framover særlig viktig å se på tiltak for å hindre ytterligere nedgang i søkertall, og helst få søkere tilbake til tidligere nivå. Alle parter må bidra til å framsnakke yrket, rekrutteringen må starte tidlig – allerede første år i videregående skole, og for Nord vil det bli forsterket markedsføring våren 2023. Det skal også være dagsseminar i alle våre regioner i regi av prosjektet Sykepleie i Nord, hvor omkringliggende kommuner inviteres inn. Samarbeid med kommunene og helseforetakene er særlig viktig for å hindre ytterligere nedgang, ivareta rekruttering både til utdanningene og yrket.

Videre jobber fakultetet med å bygge opp kompetansen på e-helse, e-helseløsninger og digitalsamhandling som allerede inngår, og bygges opp, i studieprogrammene vi tilbyr. Dette er en kompetanse tjenestene vi utdanner kandidater til har et økende behov for.

## **Fakultetets portefølje**

Porteføljen er stort sett lik fjorårets, og alle fire bachelortilbud tilbys nå som heltid etter nasjonale forskrifter. To av disse (sykepleie og vernepleie) er også reakkreditert til deltidsutdanninger. To av fakultetets tradisjonelle videreutdanningstilbud (psykisk helsearbeid og master i spesialsykepleie (ABIOK; anestesi, barn, intensiv, operasjon, kreft) er under revisjon for reakkreditering etter at de nye nasjonale retningslinjene er vedtatt. ABIOK utdanningene reakkrediteres som både videreutdanninger og masterutdanning, dette med bakgrunn i svært stort frafall på masterutdanningen, hvor studentene avslutter når krav til spesialsykepleie er oppfylt etter 90 studiepoeng. Det er således hensiktsmessig å også tilby studiene som videreutdanning.

## **Planlagte nye studier for studieåret 2023/2024**

FSH planlegger ingen nye gradsgivende studieprogram for studieåret 2023/2024.

FSH arbeider med å imøtekomme forventninger om videreutdanninger og EVU-tilbud på ulike fagområder. Det arbeides jevnt med å utvikle nye, mindre studietilbud ut fra etterspørsel. Høsten 2023 tilbyr fakultetet en ny videreutdanning i Diabetessykepleie. Denne ble reakkreditert våren 2022. Studiet er gjenetablert ved Nord etter oppfordring fra Helse Nord for å kunne opprettholde funksjonen med diabetesteam på sykehus og kompetanse om diabetes i kommunehelsetjenesten. Det er krav om praksis for opptak.

Høsten 2023 tilbys også Videreutdanning i nevrorehabilitering (30sp) som er en ny videreutdanning, samt en fordypning i Master i helsevitenskap. Studiet blir akkreditert høsten 2022, og tilbys første gang høsten 2023. Tre emner inngår i fordypningen og disse kan tilbys på engelsk. Høsten 2023 er det opptak på Veiledning i interkulturelt perspektiv, en veiledningsutdanning med omfang på 5 stp, også dette kan tilbys på engelsk.

### **Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2023/2024**

Tross gode søkertall velger FSH null opptak for Bachelor i vernepleie deltid i Bodø for studieåret 2023/2024, dette for å balansere antall studenter i løp med kapasiteten i fagmiljøet.

I foreløpig studieportefølje var opptak på paramedisin uavklart, men FSH velger opptak på heltid i Bodø i 2023 som beskrevet under «Paramedisin». Tidligere søkertall har vært høye, men for å kunne bygge opp fagmiljøet og samtidig utdanne kandidater velger FSH fortsatt å tilby studiet på ett sted, med et kull. Tilgang på praksisplasser er fortsatt krevende, men med et tilpasset studenttall vil kapasiteten være tilstrekkelig. Fakultetet vurderer å reakkreditere deltidsprogram i paramedisin, men dette avhenger av tilstrekkelig robust fagmiljø.

### **Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt**

Alle studiene som de senere år er reakkreditert etter RETHOS (*Retningslinjer for helse – og sosialfagutdanningene*) legges ned når siste student er gått ut eller ikke lenger har studierett. Dette gjelder både bachelor- og masterprogram. For studenter som er forsinket utarbeides det en egen plan for mulighet for ny eksamen, og det er også plan for godkjenning og overgangsordning til nye studieplaner for studenter som blir vesentlig forsinket pga. sykdom, permisjon eller lignende. Fullstendig oversikt over studier som skal legges ned, gis i vedlagt tabell.

Noen mindre studier legges ned studieåret 2023/2024. Motiverende intervju 1 og 2, og Interkulturell kommunikasjon tilknyttet folkehelse arbeid, legges ned da fakultetet mangler fagkompetansen her. For bachelor i sykepleie ivaretas likevel dette gjennom et eget emne «Sykepleie i et flerkulturelt perspektiv».

### **Internasjonalisering**

FSH er i gang med å undersøke hvilke universiteter innenfor SEA-EU alliansen som har tilsvarende helsefagutdanninger. Enkelte av studieprogrammene har gjennom flere år anvendt PBL (*Problembasert Læring*) som er sentral innen alliansen som studentaktiv læringsmodell. Fakultetet finner i egen studieportefølje at det er enkelte kortere studietilbud som er aktuelle for samarbeid; Multicultural Perspectives in Supervision og Postgraduate education in Neuro-rehabilitation.

Andre emner utarbeidet for internasjonale studenter, både bachelor og master, er aktuelle i SEA-EU-samarbeid. Se tabelloversikt.

Fakultetet har ingen gradsgivende studieprogram på engelsk, men kan tilby undervisning på engelsk for internasjonale studenter i deler av gradsgivende program.

### Desentraliserte studietilbud og livslang læring

FSH tilbyr studieåret 2023/2024 et årsstudium og 15 videreutdanninger, som enten er samlingsbaserte eller en kombinasjon mellom samlings- og nettbasert:

- Videreutdanning i psykisk helsearbeid (60 stp)
- E-helse og digital samhandling og velferdsteknologi (30 stp)
- Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1 (10 stp)
- Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2 (20 stp)
- Veiledning i interkulturelt perspektiv (5 stp)
- Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser (30 stp)
- Helse, miljø og sikkerhet (30 stp)
- Diabetessykepleie (30 stp)
- Palliativ behandling, omsorg og pleie 1 (15 stp)
- Palliativ behandling, omsorg og pleie 2 (15 stp)
- Geriatri, gerontologi og fagligledelse (30 stp)
- Videreutdanning i nevrorehabilitering (30 stp)
- Avhengighetsproblematikk (10 stp)
- Hverdagsstress, alvorlige belastninger og traumelidelser (10 stp)
- Epidemiologi og befolkningshelse (10 stp)
- Omsorgsfilosofi og etikk (10 stp)

Mange av fakultetets videreutdanninger rekrutterer godt. Nye videreutdanninger med første opptak 2023 er Diabetessykepleie og Nevrorehabilitering. FSH tilbyr høsten 2023 Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser som distribuert utdanning i Nærøysund. Studiet gjennomføres som et nett- og samlingsbasert studie da FSH fikk tilslag på midler fra DIKU (og har derfor fått ny programkode)".

### Fleksible utdanningstilbud

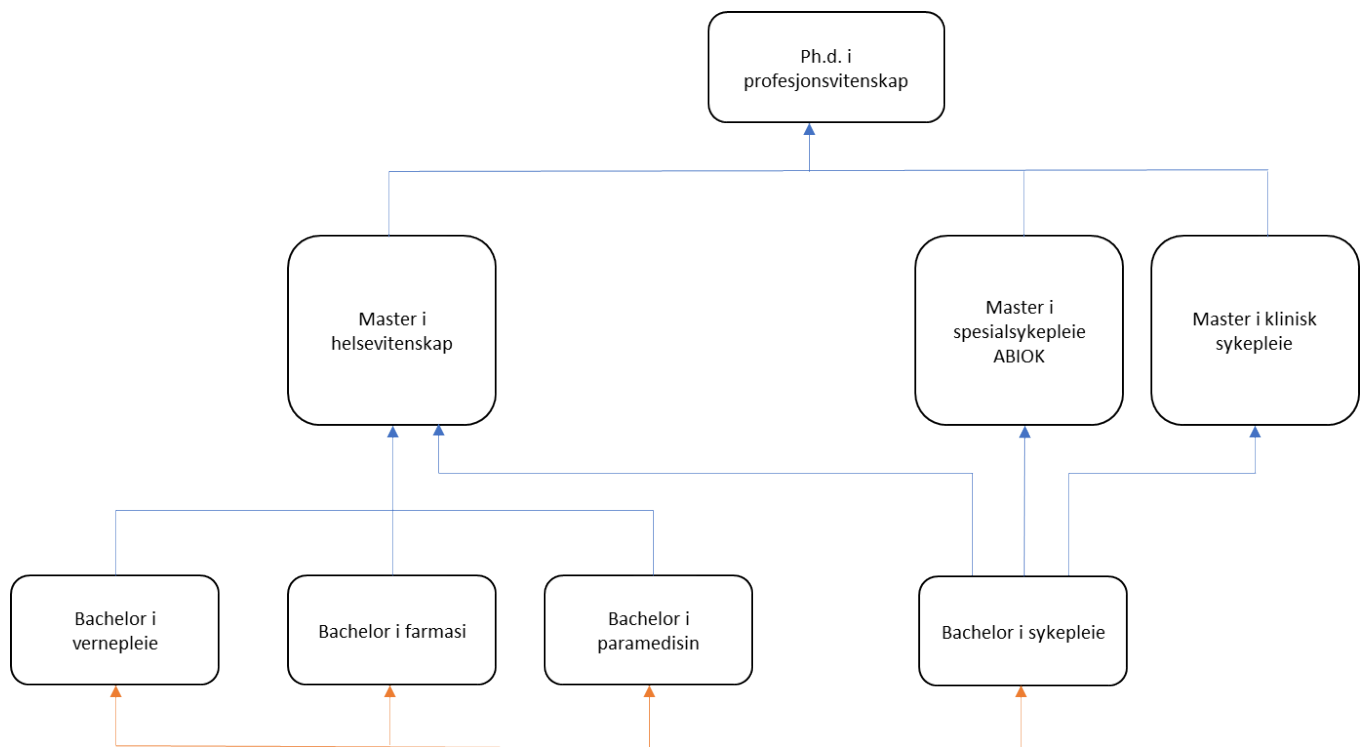
I samarbeid med Sykepleie i Nord-prosjektet tilbys Bachelor i sykepleie deltid, som et regionalt studietilbud for; Vesterålen, Helgeland, Namdalen, Salten og Innherred. Undervisningen er i stor grad digital, og når studentene har fysisk samling gjennomføres det ved studiestedet i deres region. Også praksis gjennomføres i den respektive regionen. Den regionale deltidsmodellen er et samarbeid med Statsforvalteren i både Nordland og Trøndelag, og utarbeidet i samarbeid med praksisfeltet. Fint dette er med

Master i klinisk sykepleie, Diabetessykepleie, Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser og Veiledningspedagogikk 2 gjennomføres med både digital undervisning og fysiske samlinger på campus.

### Rene nettbaserte studier

FSH tilbyr studieåret 2023/2024 tre rene nettbaserte studier:

- «E-helse – digital samhandling og velferdsteknologi» er en videreutdanning på 30 stp. som tilbys både separat og som fordypning i Master i helsevitenskap.
- «Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1», 10 stp.
- «Veiledning i interkulturelt perspektiv», 5 stp.



## Handelshøgskolen (HHN)

Fagmiljøet ved HHN består av omtrent 220 vitenskapelig ansatte. Fakultetet ansatte og faste studietilbud på fire av Nord sine studiesteder; Steinkjer, Stjørdal, Mo i Rana og Bodø. De vitenskapelig ansatte innehar i hovedsak kompetansen til å dekke bredden i studietilbudet. Dersom kompetanse mangler eller fakultetet anser det som fordelaktig med innslag av eksterne aktører, suppleres det med eksterne forelesere med ønsket kompetanse. Fakultetet har fokus på at fagmiljøet tilknyttet studietilbudene skal være robuste, og har derfor stedlig fagmiljø ved alle studiestedene der fakultetet tilbyr utdanning. HHN har et relativt stabilt fagmiljø, supplert med vitenskapelig ansatte som er midlertidig ansatt og/eller ansatt i mindre enn full stilling. Noen utskiftninger i fagmiljøet vil det være, som nyansettelser, eksterne som hentes inn for kortere eller lengre perioder, ansatte som går av med pensjon etc.

HHN har i dag ca. 2800 studenter. Fakultetet forventer å kunne øke dette tallet noe framover, da det fortsatt er kapasitet på en del av studieprogrammene, spesielt blant bachelorprogrammene og noen av de vitenskapelige masterprogrammene.

Det er spesielt på de to studiestedene Steinkjer og Mo i Rana at fakultetet har utfordringer med rekruttering. Fakultetet vil fortsette et tungt trykk på rekruttering på disse mest sårbare studiestedene.

## Fakultetets portefølje

HHN planlegger ingen større endringer i porteføljen for 2023/2024 sammenlignet med porteføljen for høsten 2022. Fakultetets bachelor- og masterprogram videreføres. Noen program har kun opptak hvert annet år.

Handelshøgskolens studieportefølje vil fra høsten 2023 bestå av følgende gradsstudier (hvor ikke alle har årlig opptak):

- Ph.d. i bedriftsøkonomi
- Siviløkonom/MSc in Business (3+2 år)
- Siviløkonom/MSc in Business (2 år)
- Master i regnskap og revisjon
- Master i entreprenørskap og forretningsutvikling
- MSc i global ledelse
- MBA i strategi og ledelse
- MBA i teknologiledelse
- Master i beredskap og kriseledelse
- Bachelor i økonomi og ledelse
- Bachelor i økonomi, digitalisering og forretningsutvikling
- Bachelor i eiendomsmegling og markedsanalyser
- Bachelor i internasjonal markedsføring
- Trafikklærer
- (Påbygging til) Bachelor i trafikkpedagogikk og trafiksikkerhet

I tillegg har fakultetet noen års- og halvårsenheter, og en del mindre program som EVU-tilbud. En detaljert oversikt finnes i vedlegg. HHN har fokus på gradsgivende program med mulighet for et gjennomgående utdanningsløp. Fakultetet har lagt godt til rette for studenter som ønsker å gjennomføre et komplett utdanningsløp, fra årsstudium som er integrert i en bachelor, til å ta en full bachelor, via master til Ph.d.

### **Planlagte nye studier for studieåret 2023/2024**

Fakultetet planlegger ikke opprettelse av nye års- eller gradsstudier med oppstart høsten 2023.

### **Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2023/2024**

- Påbygging til Bachelor i trafikkpedagogikk og trafikksikkerhet - årsstudium (Stjørdal)

Programmet har opptak hvert annet år. Det er en påbyggingsenhet som sammen med fullført Trafikklærer gir graden Bachelor i trafikkpedagogikk og trafikksikkerhet. Da det er opptak til programmet høsten 2022, lyses det ikke ut høsten 2023. Neste opptak blir høsten 2024.

Fakultetet har to bevilgningsfinansierte program med alternerende opptak. Det andre programmet som kun har opptak annet hvert år, er MBA i teknologiledelse. Grunnen til at programmet kun har opptak annet hvert år, er i hovedsak kapasiteten til Handelshøgskolen sitt fagmiljø på Mo. Fakultetet ønsker at studietilbud på Mo er forankret i fagmiljøet på studiestedet. Et årlig opptak til MBA i teknologiledelse vil kreve eksterne ressurser inn til programmet, noe fakultetet mener er en uheldig prioritering i denne sammenhengen. Det er opptak til MBA i teknologiledelse i 2023.

I tillegg til de bevilgningsfinansierte programmene til fakultetet, som tilbys regelmessig, har fakultetet en del mindre ekstern- og oppdragsfinansierte studier, spesielt innen trafikkfag. Mange av disse tilbys med jevn frekvens, mens noen nok ikke vil bli lyst ut i 2023/2024, da de treffer et smalere marked og dermed tilbys sjeldnere.

### **Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt**

HHN avslutter ingen studieprogram med virkning fra høsten 2023. Fakultetet har de siste årene både endret og lagt ned flere studietilbud for å sikre en robust og relevant portefølje. Dette arbeidet er i hovedtrekk fullført, selv om mindre justeringer fortsatt vil kunne forekomme.

### **Internasjonalisering**

Fakultetet har to fulltids masterprogram som undervises på engelsk, der internasjonale studenter utgjør en betydelig andel av studentgruppen:

- MSc in Business/Siviløkonom
- MSc i global ledelse.

I begge disse programmene, som også for de andre gradsprogrammene ved HHN, er det mulig for studentene å dra på utveksling som del av studieløpet.

Fakultetet har fem engelskspråklige semesterpakker, opprettet for å rekruttere internasjonale studenter. Semesterpakkene er satt sammen av emner som undervises på engelsk og som inngår i fakultetets studieprogram. To av semesterpakkene er på bachelornivå og tre på masternivå. Både semesterpakkene som helhet og de enkelte emnene som inngår i dem har høyere kapasitet enn antall studieplasser angitt i vedlagte tabell, da dette anslaget er basert på forventet antall innreisende studenter. Semesterpakken i offentlig økonomi var tidligere forbeholdt studenter fra et partnersamarbeid med Kiev National University, men fra våren 2023 er den, på lik linje med de andre semesterpakkene, åpen for ordinær innveksling. Alle semesterpakkene og de enkelte emnene som inngår i dem vil være aktuelle å se i sammenheng med samarbeidet i SEA-EU.

HHN har i dag allerede en solid portefølje av både studieprogram og enkeltemner på engelsk. Det planlegges i utgangspunktet ikke utvikling av nye emner utover det som inngår i ordinært studieplanarbeid, men fakultetet ser på muligheten for å opprette en semesterpakke på Steinkjer. Dette vil innebære at noen emner som i dag tilbys på norsk i stedet tilbys på engelsk.

Alle studieprogrammene ved HHN er tilrettelagt for utveksling, noen i større grad enn andre. Flere av studieplanene er blitt endret de siste årene for å kunne legge inn et mobilitetsvindu og det er nå betraktelig enklere å legge til rette for utveksling på omtrent samtlige av HHN sine studieprogram. Det har vært fokus på å formidle utvekslingsmuligheter til studentene, men fakultetet har fortsatt utfordringer med å nå gjennom med budskapet og motivere studenter til å ta et semester i utlandet.

### **Desentraliserte studietilbud og livslang læring**

HHN har et variert tilbud innen etter- og videreutdanning som del av fakultetets bevilgningsfinansierte portefølje. Dette inkluderer tre årsstudier på deltid:

- Årsstudium i luftfartsledelse
- Årstudium i økonomi, markedsføring og ledelse
- Påbygging til Bachelor i trafikkpedagogikk og trafikksikkerhet – årsstudium

Tre erfaringsbaserte masterprogram på deltid:

- MBA i strategi og ledelse
- MBA i teknologiledelse
- Master i beredskap og kriseledelse

Tre heldigitale 30-studiepoengstilbud:

- Innkjøpsledelse
- IKT og læring 1
- IKT og læring 2

Alle disse programmene er fleksible utdanningstilbud som er lagt til rette for studenter som er i fullt arbeid ved siden av studiene. Handelshøgskolen har også en portefølje av enkeltemner som tilbys søkere som ikke er tatt opp til studieprogram. Emnet ECO5031 Bærekraftsrapportering for næringslivet er et godt eksempel på dette. Emnet inngår i Master

i regnskap og revisjon, men det tas også opp eksterne søkere, typisk ansatte som arbeider med økonomistyring og bærekraft i bedrifter.

Utover de bevilgningsfinansierte programmene, har HHN også ulike ekstern- og oppdragsfinansierte studietilbud. Disse er i hovedsak innen trafikkfag, men fakultetet tilbyr også emner innen andre fagområder, som digitalisering og beredskapssamvirke, med da mer uregelmessig. Majoriteten gjennomføres på HHN sine studiesteder, men sporadisk tilbys også emner desentralisert for å imøtekomme forespørsler fra samfunns- og næringsliv. For eksempel gjennomføres våren 2023 IKT6001 Digital forretningsutvikling i Vesterålen. Disse emnene planlegges med kortere tidshorisont og det er derfor vanskelig å si med sikkerhet hva som tilbys hvor høsten 2023 eller våren 2024.

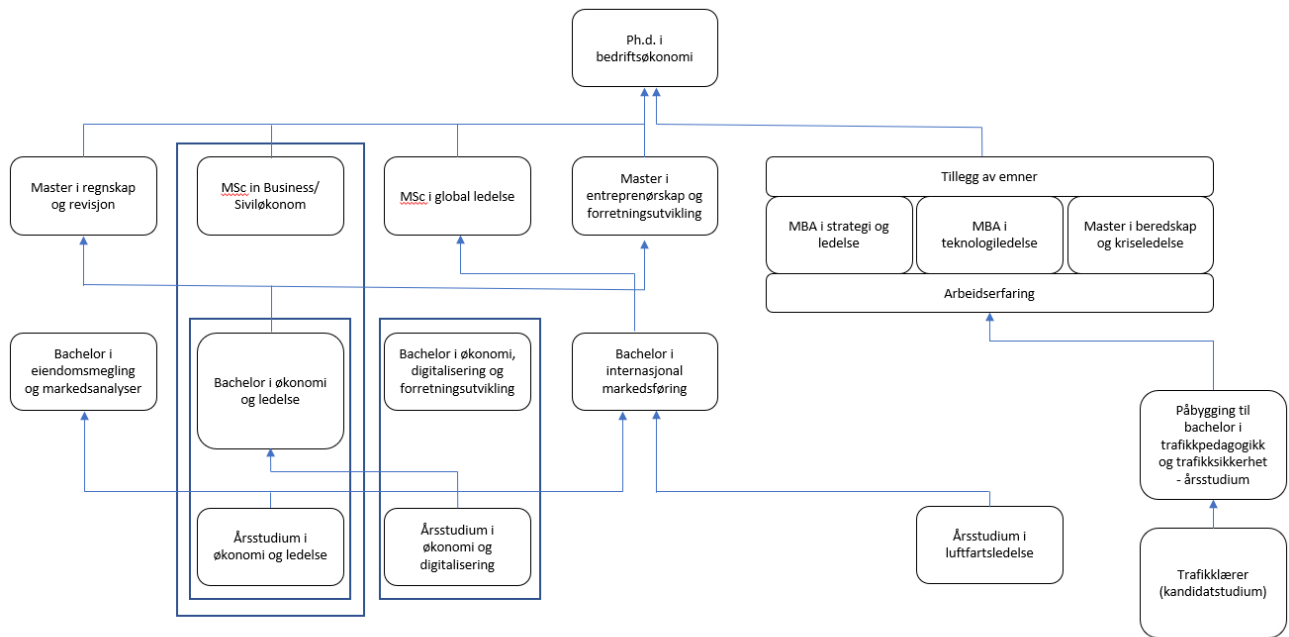
### **Rene nettbaserte studier**

Fakultetet har tre rene nettbaserte studieprogram:

- IKT og læring 1
- IKT og læring 2
- Innkjøpsledelse

Hvert av de tre programmene består av totalt 30 studiepoeng som tilbys over et helt år. All undervisningen foregår på nett, og de inngår i fakultetets EVU-portefølje. Det er god søkning til disse tilbudene, og tilbakemeldingene fra studentene er også i overvekt svært positive. For tilbudene innen IKT og læring er det satt i gang en prosess for å vurdere navneendring på enhetene, for bedre å signalisere innholdet i dem.

HHN arbeider med å utnytte potensialet som ligger i allerede eksisterende program. Økt digitalisering har en rekke fordeler, som bedre ressursutnyttelse på tvers av studiesteder. Ikke minst er det nødvendig for å imøtekomme en studentmasse som i økende grad forventer digitalisering som del av sin studiehverdag. Samtidig er det en balanse mot å opprettholde et aktivt fagmiljø på et studiested, at man ikke blir for avhengig av levering av digitale tilbud fra andre studiesteder eller ekstern kompetanse.



## **Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU)**

Fakultetet er universitetet største fakultet med ca. 3350 studenter og 318 årsverk ansatte. Fakultet har studier i Levanger, Bodø, Mo i Rana, Nesna og Vesterålen, hvor man tilbyr bevilgningsfinansierte studier hvorav noen er mindre studier som også inngår i gradsprogram, men som blir utlyst som egne moduler for å øke rekruttering og gi mulighet for videreutdanning. Fakultetet har over lengre tid også hatt en betydelig portefølje innen oppdrags- og bidragsfinansierte studier som i hovedsak er finansiert via nasjonale midler fra «Kompetanse for kvalitet», Statsforvalterne i Nordland og Trøndelag og Kompetanse Norge.

### **Om lærerutdanningene**

Fakultetet har i stor grad profesjonsutdanninger til yrker med forutsigbar etterspørsel. Oppmøte fra høsten 2022 viser en fortsatt nedadgående trend i antallet studenter til grunnskolelærerutdanningene, noe som følger den nasjonale trenden. Denne nedgangen er særlig sterk i Bodø. Også barnehagelærerutdanningene registrerte nedgang i antall studenter som møtte til studiestart. Grunnskolelærerutdanningen står sentralt i utviklingsavtalen Nord har med KD, og fakultetet jobber med å evaluere grunnskolelærermodellen ved Nord universitet. Det første kullet med studenter som startet opp utdanningen i 2017, avsluttet utdanningen i juni 2022.

Fakultetet har mål om å hente synergieffekter med bruk av kompetanse på tvers av studiesteder, mer robust fagvifte, sikre første- og toppstillingskompetanse (i tråd med studietilsynsforskriften) og styrket økonomisk bærekraft. Det er også tanken bak å sette i gang nett- og samlingsbasert utdanning for både 1-7 og 5-10 i Bodø fra 2023. Fagmiljøet i Bodø har erfaring fra tidligere med å samkjøre campusutdanning med nett- og samlingsbasert utdanning. Dette vil i hovedsak dreie seg om de to første årene av utdanningen. Fra år 3 er utdanningene allerede samkjørt i stor grad, og spesielt masterfagene på fjerde studieår, samt hele femte studieår kjøres på tvers av studiested og uavhengig av organiseringen som man hadde de to første årene. Det nye nett- og samlingsbaserte tilbudet i Bodø vil i tillegg være samkjørt med det tilsvarende tilbudet på Nesna, og man vil derfor styrke hverandre gjennom samkjøring av undervisning, bruk av kompetanse på tvers og styrke fagvifte-tilbudet i utdanningene både i Bodø og på Nesna.

Det understrekes at det er felles emne- og studieplaner for Master grunnskolelærerutdanning, og at dette tiltaket ikke medfører opprettelse av nye studieprogrammer. En annen faktor her er rekruttering. Før fusjonen rekrutterte man svært godt fra Nordland til grunnskolelærerutdanningene. Etter at de nett- og samlingsbaserte utdanningene ble tilbudt fra Nesna har søkertilfanget fra Lofoten/Vesterålen/Ofoten sunket betraktelig. I tillegg startet Universitetet i Tromsø en samlingsbasert grunnskolelærerutdanning i Harstad fra høsten 2022, noe som vil være en direkte konkurrent i denne sammenhengen. Der var det 67 førsteprioritetssøkere til opptaket i høst. I foreløpig studieportefølje foreslo fakultetet å også starte nett- og samlingsbasert grunnskolelærerutdanning for 5.-10 trinn i Levanger. Dette er tatt ut av endelig studieportefølje, fordi FLU ønsker å fokusere på satsningen på nett- og samlingsbasert grunnskolelærerutdanning i Bodø.

Master i lulesamisk- og sørsamisk grunnskolelærerutdanning var planlagt utlyst annen hvert år, men pga mangel på kompetanse i lulesamisk har det ikke vært gjort opptak til Master i Lulesamisk grunnskolelærerutdanning siden høsten 2019. Som følge av nyansettelser gjort

nå i høst, vil FLU kunne lyse ut dette høsten 2023. Fakultetet vil samkjøre disse grunnskolelærer-utdanningene med de nett- og samlingsbaserte MAGLU-utdanningene for å kunne rekruttere et optimalt antall studenter.

### **Planlagte nye studier for studieåret 2023/2024**

- Master i profesjonsutøvelse og ledelse i barnehagen.

Begrunnelse for opprettelse av utdanningstilbudet er at det nasjonalt er stor oppmerksomhet knyttet til kompetanseutvikling i sektoren, og et stort behov for pedagoger med masterkompetanse i barnehagene. Kunnskapsdepartementet oppnevnte i september 2017 en ekspertgruppe som skulle utrede barnehagelærerrollen, og gruppen konkluderte med at det er behov for at barnehager rigges til å bli lærende organisasjoner i større grad enn i dag. Det betyr at barnehageledere må styrke sin faglige og analytisk-metodiske kompetanse til å gjennomføre systematisk evaluering og utforme og lede endring- og utviklingsarbeid i barnehage, gjennom å tilegne seg en mastergrad. Ferske utsagn fra KD signaliserer ytterligere satsning på kompetanseutvikling i barnehager mot 2030, basert på stor kompetanseskjevhet i sektoren (stor forskjell på kompetansen i barnehager).

### **Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2023/2024**

Fakultetet har flere studier som går i syklus på ett kull i løp til enhver tid. Bachelor i lulesamisk har et slikt forløp, men pga. av utfordringer med faglige ressurser, vil Bachelor i lulesamisk ikke tilbys inntil en har sikret god nok bærekraft i fagmiljøet. Nå er det gjort nyansettelser i fagmiljøet som gir bedre bærekraft på dette området, men en vil ikke rekke å komme opp med et tilbud til høsten 2023. En stipendiat i løp vil bety mye for fagmiljøet når denne har fullført sitt prosjekt. Selv om man utvider rekrutteringsområdet geografisk til vitenskapelige stillinger til både Sverige og Finland, er det krevende å sikre et robust fagmiljø i samisk. Videre er det som tidligere nevnt arbeidet med rulleringsplan for barnehagelærerutdanningene ved FLU, og av den årsak er det ikke opptak på Bachelor barnehagelærerutdanning, nett- og samlingsbasert Vesterålen og Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med samisk profil.

### **Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt**

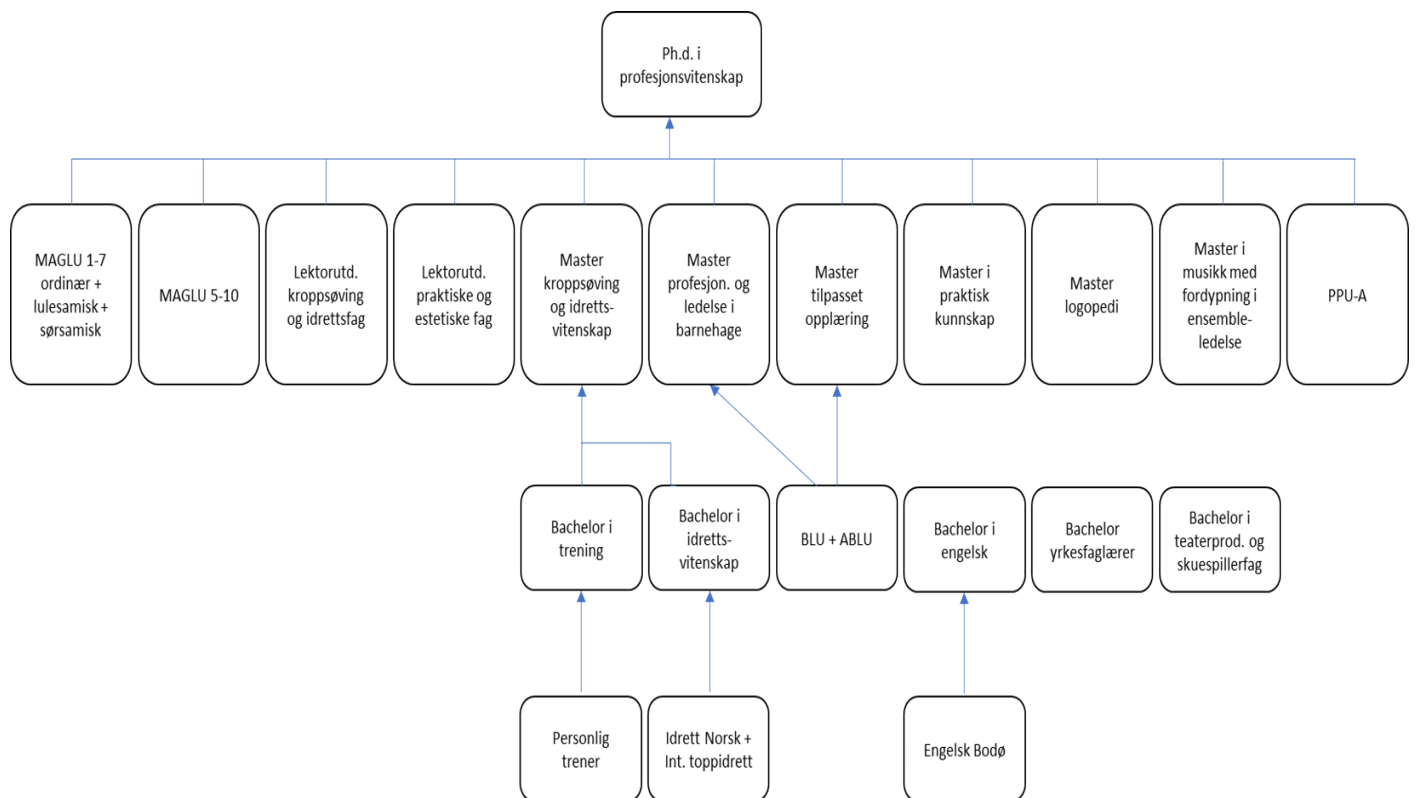
Den 3-årig faglærerutdanning i musikk er faset ut og erstattet med en 5-årig masterutdanning. Fakultetet vil legge ned den gamle 3-årige modellen.

### **Internasjonalisering**

FLU tilbyr i dag enkeltemner og «semesterpakker» for internasjonale studenter i Bodø og Levanger, hvorav de fleste er på bachelornivå. Fakultetet vil i sin informasjonsfolder, med oversikt over emner og program for internasjonale studenter, også løfte frem emner på doktorgradsnivå. Fakultetet gjør innværende studieår et forsøk med å tilby 30 stp Adventure knowledge som valgfag til grunnskolelærerstudentene, og vil på den måten ha studenter på innveksling sammen med våre egne gradsstudenter i undervisningen. Fakultetet vil tilby studiet Friluftsliv på engelsk (Outdoor life) i Levanger, noe som samlet sett vil utgjøre et solid bidrag som utdanningstilbud som er relevante for SEA EU-satsningen.

**Rene nettbaserte studier**

Fakultetet utvider tilbudet innen nettbaserte studier. Fra før har det vært et tilbud innen fuglekjennskap og Bird ID-emnene. Fakultetet erfarte fra opptaket i høst at Samfunnsfag årsstudium rekrutterte svært godt i et mer eller mindre nettbasert tilbud, og dette ønsker en å rendyrke som et nettbasert studium. Engelsk årsstudium i Levanger har slitt med rekrutteringen, og med bakgrunn i at årsstudiet i Samfunnsfag har lyktes i å nettbaserte sitt tilbud, gjør en om organiseringen av Engelsk årsstudium i Levanger til et rent nettbasert tilbud. Personlig trener har et stort marked og FLU ønsker derfor å tilby dette i en nettbasert utgave, som legges til Nesna, også for å styrke studietilbudet der.



### **Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV)**

Fakultet for Samfunnsvitenskap har i dag ca. 2200 studenter fordelt på to hovedcampuser; Bodø og Levanger. I tillegg tilbyr vi periodevis studier på Mo i Rana og Vesterålen. Fakultetet har kapasitet til å ta i mot flere studenter på særlig disiplin- og masterprogrammene, og vil fremover jobbe aktivt med studentrekruttering til disse.

Fakultetet har i dag ca. 190 ansatte som består av 26 administrativt ansatte og ca. 160 vitenskapelig ansatte, inkludert stipendiatene. Våre vitenskapelige ansatte fordeler seg på fire faggrupper og leverer undervisningstjenester til alle våre studieprogram, på alle nivåer. Fakultetet jobber hele tiden med å bygge gode og relevante fagmiljø knyttet til utdanningstilbudet vårt og vi leier periodevis inn eksterne fagansatte ved behov for supplement i undervisningen. Selv om det alltid vil være utskiftninger i fagmiljøet pga. pensjon, permisjon ol. så ansees fagmiljøet for å være stabilt ved fakultetet.

Fakultetets sosial- og ledelsesfag opplever stor etterspørsel med gode søkertall på bachelorutdanningene. Det samme opplever det samlingsbaserte masterprogrammet i kunnskapsledelse, som tilbys på studiested Levanger. Fakultetet har over lengre tid hatt utfordring med lav gjennomstrømming på heltidsstudiet i Master i samfunnsvitenskap. På den bakgrunn er det akkreditert et nytt masterprogram i samfunnsanalyse med oppstart høsten 2022.

Master i sosialvitenskap skal tilbys fra høsten 2023 med to fordypninger; barnevernsarbeid og sosialt arbeid. De to fordypningene vil sikre at masterprogrammet både møter arbeidslivets krav til kompetanse i barnevern, og det økende behovet for mastergrad også i andre virksomheter innen både kommunal sektor, helseforetak og institusjonsomsorg.

Det er også stor interesse for fakultetets journalist- og medieutdanninger, Bachelorgrad i film og TV produksjon, og bachelor i spill- og opplevelsesteknologi. Bachelor i CG, Art and Animation (tidligere 3D art & animation) er i inntektskategori B. Dette studiet vil hadde nulloptak høsten 2022, da det er utfordrende å rekruttere vitenskapelig stab til studiet. Fakultetet rekrutterer med sikte på utlysning og opptak fra høsten 2023, men det er fortsatt usikkert om studiet kan tilbys/inngår i neste års studieportefølje pga. uavklarte forhold tilknyttet studiets fagmiljø.

### **Fakultetets portefølje**

Studieåret 2023/2024 ønsker fakultetet å lyse ut seks masterprogram:

- Lektor i samfunnsfag (heltid)
- Master i kunnskapsledelse (deltid)
- Master i Human Resource Management (deltid)
- Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid (deltid)
- Master i samfunnsanalyse (heltid og deltid)
- Master i sosialvitenskap (hel- og deltid)

Fakultetet ønsker å tilby 12 bachelorprogram studieåret 2023/2024:

- Bachelor i sosialt arbeid
- Bachelor i barnevern
- Bachelor i Human Resource Management (HRM)

- Bachelor i nordområde- og nordiske studier
- Bachelor i historie
- Bachelor i internasjonale relasjoner
- Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse
- Bachelor i spill og opplevelsesteknologi
- Bachelor i film og TV produksjon
- Bachelor in CG, Art and Animation
- Bachelor i journalistikk
- Bachelor i geografi og samfunnsplanlegging

### **Årsstudier**

I tillegg ønsker fakultetet å tilby ni årsstudier som tilhører et bachelorprogram. Det er seks årsstudier som i noen tilfeller tilbys ved flere studiesteder, eller på ulike måter:

- Årsstudium i geografi
- Årsstudium i nordområdestudier
- Årsstudium i historie
- Årsstudium i internasjonale relasjoner
- Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling
- Årsstudium i sosiologi

### **Planlagte nye studier for studieåret 2023/2024**

- Master i sosialvitenskap – 120 studiepoeng – heltid/deltid.

Master i sosialvitenskap tilbys ved FSV fra høsten 2023 med to fordypninger; barnevernsarbeid og sosialt arbeid. Master i sosialvitenskap vil være et viktig tilskudd til masterporteføljen som tilbys ved FSV og ved Nord. Masteren vil styrke Nord og fakultetets viktige sosialfaglige utdanninger. De to fordypningene vil sikre at masterprogrammet både møter arbeidslivets krav til kompetanse i barnevern, og det økende behovet for mastergrad også i andre virksomheter innen både kommunal sektor, helseforetak og institusjonsomsorg. Studiemodellen for fordypning Barnevernsarbeid er utarbeidet slik at den tilfredsstiller kravene i Forskrift om nasjonal retningslinje for master i barnevernsarbeid. Master i sosialvitenskap er en vitenskapelig master, og kvalifiserer til opptak på fakultetets Ph.d.-program.

### **Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2023/2024**

Årsstudiet i personalledelse og kompetanseutvikling tilbys ikke på studiested Vesterålen høsten 2023, da programmet som tidligere nevnt tilbys annet hvert år på Mo i Rana og Vesterålen.

Påbygging i samfunnsvitenskapelig forskningsdesign, metode og analyse (SAMFORSK) er vedtatt nedlagt. Studiet er primært et metodepåbyggingskurs for å kvalifisere til opptak på doktorgraden i sosiologi, men etter at Master i samfunnsanalyse er igangsatt kan en anvende tre av emnene der som erstatning.

### **Rene nettbaserte studier:**

Fakultetet vil tilby to nettbaserte studium: Årsstudium i nordområdestudier (CPS1) og Årsstudium i Historie.

## Internasjonalisering

FSV jobber aktivt med å nå Nord universitets mål for internasjonalisering.

Både Bachelor i film og TV-produksjon, Bachelor i spill og opplevelsesteknologi, og Bachelor in CG, Art and Animation undervises på engelsk, og er en viktig del av vårt internasjonale tilbud, og bidrar til at campus Levanger blir en mer internasjonalt orientert campus.

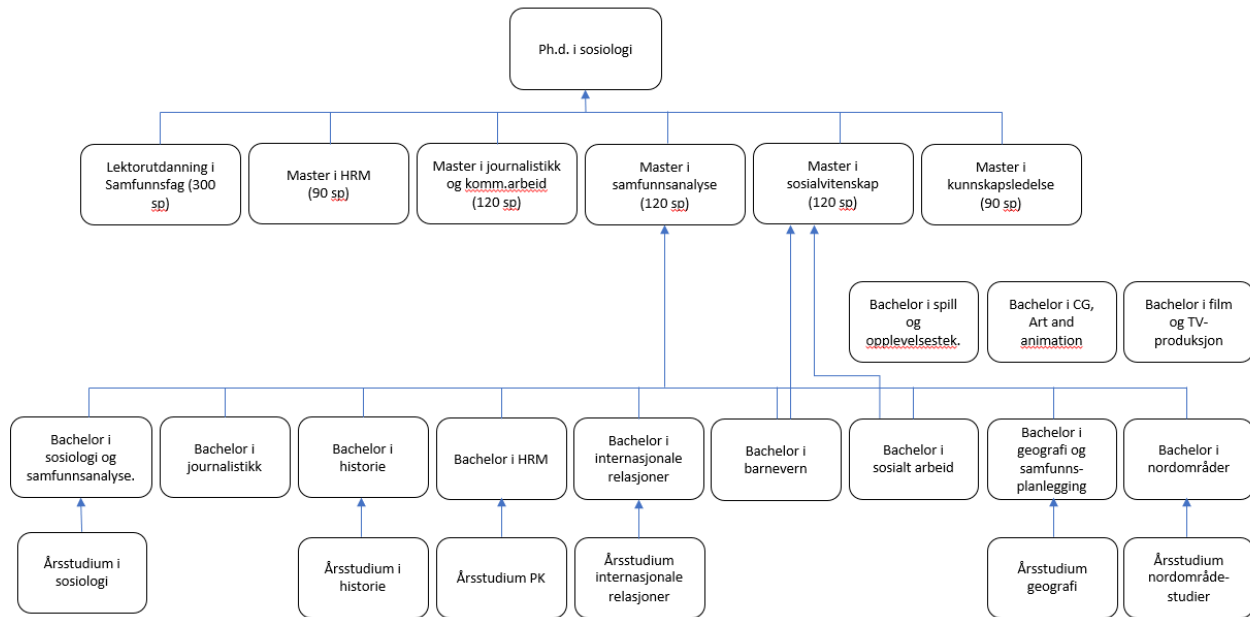
På praksis i sosialt arbeid og bachelor i barnevern kan studentene reise utenlands i praksisperioden (20 uker). FSV har avtaler med universiteter i Danmark og Sverige, og utdanningsinstitusjoner på Madagaskar og i India.

For de nye masterprogrammene i samfunnsanalyse ligger det et utvekslings/innvekslingssemester hvor kurs tilbys på engelsk. Også master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid har mulighet for innveksling, men dette er et deltidsstudium som også er erfaringsbasert, slik at potensialet for internasjonalisering er mindre.

FSV tilbyr i dag to semesterpakker på bachelornivå, begge på 30 studiepoeng. Samtlige av våre bachelorprogrammer er bedt om å tilby enkelte emner på engelsk, dersom det lar seg gjøre. Fagmiljøene på bachelorprogrammene er også bedt om å samarbeide med hverandre for å kunne tilby disse enkelt emnene som semesterpakker eller lignende. Dette arbeidet gjennomføres i 2022.

To studier ved FSV er del av prøveprosjektet «Aktiv avmelding på utveksling». Dette gjelder bachelor i historie og bachelor i internasjonale relasjoner. Fagmiljøene, fakultetsadministrasjonen og Internasjonalt kontor, har fokus på å få til gode avtaler på Erasmus+ og bilaterale avtaler, da det nå er forventet langt flere utreisende studenter. Da må fakultetet også kunne tilby gode innvekslingsavtaler. Det jobber FSV med å videreutvikle.

.



## Konklusjon

Hovedprofilen på studieporteføljen er den samme som universitetet har hatt tidligere år. Nord har en stor portefølje innenfor tradisjonelle profesjonsstudier som svarer godt til samfunnets behov. Det er naturlig å ha stor grad av stabilitet og forutsigbarhet i utlysning av disse studiene. Samlet sett er det også en del tilbud rettet mot privat sektor, særlig representert ved fagmiljøene til HHN, FSV og FBA. Universitetet har derfor en faglig allsidig portefølje, hvor man de siste årene har hatt stort fokus på samordning av studietilbudene mellom studiestedene etter fusjonen. Det har vært utviklet enkelte nye studier innen de tematiske satsingene som har bidratt til å styrke studietilbudene fra universitet totalt sett. En annen prioritert oppgave har vært å sikre robuste gradsstudier og gjennomgående studietilbud opp mot ph.d. studier. Dette har resultert i en økende kandidatproduksjon over tid.

Universitetet må likevel fortsette å arbeide med utvikling av studieportefølje, og herunder også tilpasse seg samfunnsendringer være det seg endrede kompetansebehov, lavere ungdomskull, behov og krav til distribuerte utdanninger og livslang læring. I dette ligger også evne til å raskere endring og tilpassing, samt et større utvalg av kortere kurs/mikrokurs som både kan ivareta krav til endringstakt og svarer til behovet. Det vil framover være økt fokus på tverrfakultære samarbeid som også kan bidra til styrking av tilbudene.

Andelen av rene nettbaserte studietilbud som tilbys er fortsatt lav. Her bør Nord universitet styrke tilbudet ettersom dette både er en type studier som etterspørres stadig mer blant søkere og fordi det gir gode muligheter for desentralisert utdanning og bedre studiemuligheter for folk i alle aldersgrupper (livslang læring). I tillegg er tilbudet av mindre kurs, særlig mikrokurs, lavt. Mikrokurs er et utviklingsområde for universitetet innen livslang læring og har en form og organisering som lettere kan imøtekomme barrierer som større EVU-studietilbud står overfor.

Fortsatt fokus på utvikling av fleksible, nettbaserte og distribuerte tilbud er avgjørende, og forsterket fokus på deltidsmodeller, digitale tilbud og sykliske tilbud mv. Dette vil kreve dels omarbeiding av eksisterende tilbud, men også vurdering av tilbud som kanskje kan tas ned og gi rom for utvikling av tilbud.

Vi står også foran en strammere økonomisk styring, noe som også underbygger behovet for å finne modeller for å fortsatt gi arbeidslivsrelevante utdanningstilbud med god kvalitet i framtiden.

Det er et ønske å løfte universitetet inn i en mer internasjonal kontekst, noe som på den ene siden er krevende, men på den andre siden gir store muligheter, og utvidede studentgrunnlaget. Her gir universitetsalliansen SEA-EU, Nord universitet en unik mulighet til en «kick-start», med 8 alliansepartnere som allerede har forpliktet seg til samarbeid. Det utredes muligheter for joint-degrees, det skal utvikles mikrokurs, mobilitetsvinduer for studenter inn/ut, og utvekslingsmuligheter og samarbeidsmuligheter for ansatte innenfor utdanning og forskning. Universitetsalliansen kan også bidra til utvikling innenfor de faglige satsingsområdene til universitetet, som definert i Strategi 2030. Flere av universitetene i alliansen har fagområder innenfor samme, eller nærliggende, fagområder, og samarbeid vil bidra til utvikling og styrking på tvers.

En eventuell innføring av studieavgift for søkere utenfor EØS/Sveits vil få konsekvenser og må utredes spesielt.

**Vedlegg:**

Endelig studieportefølje FBA 2023-2024

Endelig studieportefølje FLU 2023-2024

Endelig studieportefølje FSH 2023-2024

Endelig studieportefølje FSV 2023-2024

Endelig studieportefølje HHN 2023-2024



## FBA endelig studieportefølje 2023-2024

Nye studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted

| Progr.kode                                                                                                       | Studieprogram over 30 stp                                                    | Studiepoeng | Studiested   | SO/LOK | Und.org       | Oppstart h/v | Heltid/deltid | Studieplasser | 1. pri 2022 | Kand 2022 | Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------|---------------|--------------|---------------|---------------|-------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2-årigs masterprogram:</b>                                                                                    |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| MABIO                                                                                                            | Master i biovitenskap                                                        | 120         | Bodø         | LOK    | Campus        | Høst         | Heltid        | 30            | 53          | 8         |                                                                                                                                                                  |
| MABIO                                                                                                            | Master i biovitenskap                                                        | 120         | Steinkjer    | LOK    | Campus        | Høst         | Heltid        | 20            | 28          | 3         |                                                                                                                                                                  |
| MARBIO                                                                                                           | Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser | 120         | Bodø         | LOK    | Campus        | Høst         | Heltid        | 5             | 20          | 2         |                                                                                                                                                                  |
| <b>Bachelorprogram:</b>                                                                                          |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| 224                                                                                                              | Bachelor i naturforvaltning                                                  | 180         | Steinkjer    | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 37            | 47          | 21        |                                                                                                                                                                  |
| 321                                                                                                              | Bachelor i husdyrflor - velferd og produksjon                                | 180         | Steinkjer    | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 32            | 22          | 13        |                                                                                                                                                                  |
| BABI                                                                                                             | Bachelor i biologi                                                           | 180         | Bodø         | SO/LOK | Campus        | Høst         | Heltid        | 40            | 23          | 20        |                                                                                                                                                                  |
| BAHBL                                                                                                            | Bachelor i havbruksdrift og ledelse                                          | 180         | Bodø         | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 50            | 175         | 31        |                                                                                                                                                                  |
| BADYR                                                                                                            | Bachelor i dyrepleie                                                         | 180         | Bodø         | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 47            | 181         | 28        |                                                                                                                                                                  |
| BAAANIMAL                                                                                                        | Joint Bachelor Degree in Animal Science                                      | 180         | Bodø         | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 40            | 45          |           |                                                                                                                                                                  |
| BASIRK                                                                                                           | Bachelor i sirkulær biøkonomi                                                | 180         | Steinkjer    | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 30            | 14          |           |                                                                                                                                                                  |
| <b>Årsstudier som inngår i bachelorprogram:</b>                                                                  |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| 223                                                                                                              | Årsstudium i naturforvaltning                                                | 60          | Steinkjer    | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 10            | 11          | 8         |                                                                                                                                                                  |
| 099                                                                                                              | Årsstudium i husdyrvelferd                                                   | 60          | Steinkjer    | SO     | Campus        | Høst         | Heltid        | 10            | 7           | 3         |                                                                                                                                                                  |
| <b>Evt. frittstående årsstudier:</b>                                                                             |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| 038                                                                                                              | Årsstudium i natur- og kulturminneoppsyn                                     | 60          | Steinkjer    | SO     | Samling       | Høst         | Heltid        | 30            | 68          | 18        |                                                                                                                                                                  |
| <b>Rene nettstudier:</b>                                                                                         |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| <b>Studier uten opptak studieåret 2023-2024 (opptak i sykluser eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):</b> |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| HBR                                                                                                              | Havbruksdrift                                                                | 60          | Bodø         | LOK    |               | Vår          | Deltid        |               |             |           | Oppdragsstudium (6 semestre). Siste opptak H21                                                                                                                   |
| KVL2                                                                                                             | Kvalitetsledelse i sjømatproduksjon                                          | 60          | Bodø         | LOK    |               | Vår          | Deltid        |               |             |           | Oppdragsstudium (6 semestre). Siste opptak V16.                                                                                                                  |
| EVU-AKVAFL                                                                                                       | Akvafleks                                                                    | 30          | Desentralise | LOK    | Nett/samling  | Vår          | Deltid        | 25            |             |           | Oppstart høst 2021. Tilbud over 3 semestre. Avsluttes høst 2022                                                                                                  |
| <b>Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har mistet studieretten):</b>      |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| <b>Nye studier (mindre enn 30 stp - tilhørende EVU-segmentet)</b>                                                |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| FISKTEK                                                                                                          | Fiskelek                                                                     | 25          | Desentralise | LOK    | Samling       | Vår          | Deltid        | 25            |             |           |                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                  |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| Progr.kode                                                                                                       | Emner => 30 stp som IKKE inngår i et studium                                 | Studiepoeng | Studiested   | SO/LOK | Studieplasser | Oppstart h/v | Heltid/deltid |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| 121                                                                                                              | Basiskurs i naturoppsyn                                                      | 15          | Steinkjer    | LOK    | Samling       | Høst         | Deltid        | 30            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| 961                                                                                                              | Geografiske informasjonssystem (GIS)                                         | 20          | Steinkjer    | LOK    | Samling       | Høst         | Deltid        | 30            |             |           |                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                  |                                                                              |             |              |        |               |              |               |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| Progr.kode                                                                                                       | Emner til internasj.studenter                                                | Studiepoeng | Studiested   | SO/LOK | Studieplasser | Oppstart h/v | Heltid/deltid |               |             |           |                                                                                                                                                                  |
| ENV                                                                                                              | Semesterpakke Ecology and Arctic Marine Biology (bch)                        | 30          | Bodø         | LOK    | Campus        | Vår          | Heltid        | 15            |             |           | Semesterpakker med studenter fra parterniversiteter og free-movers som målgruppe. Undervisning på engelsk. Består av emner som også inngår i Bachelor i biologi. |
| MOLEBIO                                                                                                          | Semesterpakke Molecular Biosciences (bch)                                    | 30          | Bodø         | LOK    | Campus        | Høst         | Heltid        | 10            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| AQMABIO                                                                                                          | Semesterpakke Aquaculture and Marine Biosciences Bch                         | 30          | Bodø         | LOK    | Campus        | Høst         | Heltid        | 10            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| AQENV                                                                                                            | Semesterpakke Aquaculture and Environment (MSc) NY                           | 30          | Bodø         | LOK    | Campus        | Høst         | Heltid        | 10            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| SEAGY                                                                                                            | Semesterpakke Marine Ecology (MSc) NY                                        | 30          | Bodø         | LOK    | Campus        | Vår          | Heltid        | 10            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| AQBIO                                                                                                            | Semesterpakke Aquatic Biosciences (MSc) NY                                   | 30          | Bodø         | LOK    | Campus        | Vår          | Heltid        | 10            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| AQGEN                                                                                                            | Semesterpakke Aquatic Genomics (MSc) NY                                      | 30          | Bodø         | LOK    | Campus        | Vår          | Heltid        | 10            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| LINUJ                                                                                                            | Semesterpakke Livestock Farming and Nutrition (MSc) NY                       | 30          | Steinkjer    | LOK    | Campus        | Vår          | Heltid        | 10            |             |           |                                                                                                                                                                  |
| HHN-FBA                                                                                                          | Ny semesterpakke på Steinkjer (under utarbeidelse)                           | 30          | Steinkjer    | LOK    | Campus        | Vår          | Heltid        | 10            |             |           | Under utarbeidelse - oppstart ikke avklart                                                                                                                       |

Fakultet: FSH - Foreløpig Studieportefølje 2023-2024. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

| Progr.kode                                                                                                       | Studieprogram over 30 stp                                      | Studiepoeng | Studiested                                     | SO/LOK | Undervisningsorg<br>anvisning | Oppstart h/v | Heltid/deltid | Studieplasser | L. pri.H22 | Kand. 2022      | Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|--------|-------------------------------|--------------|---------------|---------------|------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4-årigs masterprogram:</b>                                                                                    |                                                                |             |                                                |        |                               |              |               |               |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| MAHEV                                                                                                            | Master i helsevitenskap                                        | 120         | Bode                                           | LOK    | Samling                       | Høst         | Deltid        | 45            | 156        | -               | Fordypninger: E-helse, Psykiskhelsearbeid og Nevrorehabilitering (NY) Ikke opptak på fordypning i folkehelsearbeid. MAHEV reakkrediteres til opptak H2024.            |
| MASYK                                                                                                            | Master i klinisk sykepleie                                     | 120         | Bode                                           | LOK    | Nett og samling               | Høst         | Deltid        | 30            | -          | 6               | Fordypninger: Geriatri, Palliativbehandling, Demensomsorg (Nett og samling Nærøysund)                                                                                 |
| MASPEYK(NY)                                                                                                      | Master i spesialiskepleie                                      | 120         | Bode                                           | LOK    | Samling                       | Høst         | Heltid        | 53            | -          | 4               | Reakkrediteres høsten 2022 (uten barnesykepleie ). Opptak oddetallsår (opptak partallsår ved UIT)                                                                     |
| <b>Bachelorprogram:</b>                                                                                          |                                                                |             |                                                |        |                               |              |               |               |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| BAFAR                                                                                                            | Bachelor i farmasi                                             | 180         | Namsos                                         | SO     | Campus                        | Høst         | Heltid        | 30            | 60         | 11              |                                                                                                                                                                       |
| BAVER                                                                                                            | Bachelor i vernepleie                                          | 180         | Namsos                                         | SO     | Campus                        | Høst         | Heltid        | 30            | 74         | Tidl. GVP: 32   |                                                                                                                                                                       |
| BAPARA                                                                                                           | Bachelor i paramedisin                                         | 180         | Bode                                           | SO     | Campus                        | Høst         | Heltid        | 23            |            |                 | Sist opptak H2021. Studieprogram for deltid planlegges reakkreditert for opptak 2024/2025.                                                                            |
| BASYK                                                                                                            | Bachelor i sykepleie                                           | 180         | Bode                                           | SO     | Campus                        | Høst         | Heltid        | 130           | 184        | Tidl. BASY: 108 | Antall studieplasser vurderes før opptak                                                                                                                              |
| BASYK                                                                                                            | Bachelor i sykepleie                                           | 180         | Mo i Rana                                      | SO     | Campus                        | Høst         | Heltid        | 75            | 71         | Tidl. BASYM: 52 | Antall studieplasser vurderes før opptak                                                                                                                              |
| BASYK                                                                                                            | Bachelor i sykepleie                                           | 180         | Namsos                                         | SO     | Campus                        | Høst         | Heltid        | 80            | 66         | Tidl. GSY: 56   | Antall studieplasser vurderes før opptak                                                                                                                              |
| BASYK                                                                                                            | Bachelor i sykepleie                                           | 180         | Levanger                                       | SO     | Campus                        | Høst         | Heltid        | 130           | 195        | Tidl. GRS: 116  | Antall studieplasser vurderes før opptak                                                                                                                              |
| BASYD                                                                                                            | Bachelor i sykepleie, regional, 4-årig nett- og samlingsbasert | 180         | Vesterålen/Helgeland/Namdalen/Salten/Innherred | LOK    | Nett og samling               | Høst         | Deltid        | 60            | 480        | Tidl. BASYS: 32 | Antall studieplasser vurderes før opptak                                                                                                                              |
| <b>Evt. frittstående årstudier:</b>                                                                              |                                                                |             |                                                |        |                               |              |               |               |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| VPH                                                                                                              | Viderutdanning i psykisk helsearbeid                           | 60          | Bode                                           | LOK    | Samling                       | Høst         | Deltid        | 30            | 182        | 23              | Reakkreditering utsatt til 2023. Nasjonal frist for implementering av nytt studieprogram ihht. RETHOS er H2024. Antall studieplasser vurderes ift. fordypning i MAHEV |
| <b>Renne nettstudier</b>                                                                                         |                                                                |             |                                                |        |                               |              |               |               |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| VELFERDTEK                                                                                                       | E-helse- digital samhandling og velferdsteknologi              | 30          | Nett                                           | LOK    | Nett                          | Høst         | Deltid        | 20            |            |                 | Fordypning i MAHEV. Antall studieplasser vurderes ift. MAHEV                                                                                                          |
| VEPHESO                                                                                                          | Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1                | 10          | Nett                                           | LOK    | Nett                          | Høst         | Deltid        | 40            |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| VEPHESO                                                                                                          | Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1                | 10          | Nett                                           | LOK    | Nett                          | Vår          | Deltid        | 40            |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| IVY                                                                                                              | Veiledning i interkulturelt perspektiv                         | 5           | Nett                                           | LOK    | Nett                          | Høst         | Deltid        | 30            |            |                 | Reakkreditert våren 2022. Strategiske midler fra Nord sentralt                                                                                                        |
| <b>Studier uten opptak studieåret 2023-2024 (opptak i sykluser eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):</b> |                                                                |             |                                                |        |                               |              |               |               |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| BAVED                                                                                                            | Bachelor i vernepleie, deltid                                  | 180         | Bode                                           | SO     | Samling                       | Høst         | Deltid        | 30            | 194        | -               | Null opptak på opptak for H2023                                                                                                                                       |
| DEMOP                                                                                                            | Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser         | 30          | Nett                                           | LOK    | Nett                          | Høst         | Deltid        | 20            |            |                 | Sist opptak 2022. Opptak H2023 som nett- og samlingsbasert (DIKU midler)                                                                                              |
| <b>Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har mistet studieretten):</b>      |                                                                |             |                                                |        |                               |              |               |               |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| BAPARAD                                                                                                          | Bachelor i paramedisin                                         | 180         | Bode                                           | SO     | Campus                        | Høst         | Deltid        |               |            |                 | Ikke ih.t. RETHOS (gammlert program), erstattet av BAPARA                                                                                                             |
| BASYS                                                                                                            | Bachelor i sykepleie, 4-årig nett- og samlingsbasert           | 180         | Vesterålen                                     | SO     | Samling                       | Høst         | Heltid        |               |            |                 | Ikke ih.t. RETHOS (gammlert program), erstattet av BASYD                                                                                                              |
| MASPEYK                                                                                                          | Master i spesialiskepleie                                      | 120         | Bode                                           | LOK    | Campus                        | Høst         | Deltid        |               |            |                 | Ikke ih.t. RETHOS (gammlert program), erstattes av nytt program. Nasjonal frist for implementering av nytt studieprogram ihht. RETHOS er H2023                        |
| SYK349H                                                                                                          | Klinisk vurderingskompetanse i kreftsykepleie                  | 10          | Bode                                           | LOK    | Samling                       | Vår          | Deltid        | 20            |            |                 | Avislurtes pga. reakkreditering av MASPEYK. Ikke et tilsvarende emne i nytt studieprogram                                                                             |
| MOTINT                                                                                                           | Motiverende intervju 1                                         | 10          | Bode                                           | LOK    | Samling                       | Vår          | Deltid        | 30            |            |                 | Fagperson har sagt opp sin stillingen ved FSH                                                                                                                         |
| MOTINT2                                                                                                          | Motiverende intervju 2                                         | 20          | Levanger                                       | LOK    | Samling                       | Høst         | Deltid        | 20            |            |                 | Fagperson har sagt opp sin stillingen ved FSH                                                                                                                         |
| INTKOM                                                                                                           | Interkulturell kommunikasjon                                   | 10          | Nett                                           | LOK    | Nett                          | Høst         | Deltid        | 20            |            |                 | Fagperson har sagt opp sin stillingen ved FSH                                                                                                                         |
| <b>Studier under 30 studiepoeng:</b>                                                                             |                                                                |             |                                                |        |                               |              |               |               |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| Progr.kode                                                                                                       | Program=> 30 stp som IKKE inngår i et studium                  | Studiepoeng | Studiested                                     | SO/LOK | Samling/nett                  | Oppstart h/v | Heltid/deltid | Studieplasser |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| VEPHESO2                                                                                                         | Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2                | 20          | Levanger                                       | LOK    | Nett og samling               | høst         | Deltid        | 30            |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| VEPHESO2                                                                                                         | Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2                | 20          | Bode                                           | LOK    | Nett og samling               | Vår          | Deltid        | 30            |            |                 |                                                                                                                                                                       |
| HMS1                                                                                                             | Helse, miljø og sikkerhet                                      | 30          | Bode                                           | LOK    | Samling                       | Høst         | Deltid        | 30            |            |                 |                                                                                                                                                                       |

| Program som også inngår i et studium |                                                                                              |             |                                                 |        |                 |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|--------|-----------------|--------------|---------------|---------------|-------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IVU-DIMOP                            | Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser                                       | 30          | Nammos/Nærøysund                                |        | Nett og samling | Høst         | Deltid        | 20            |             |            | DUU medier, lyss derfor ut som samling og ikke rent nettstudie (programmet gis derfor ny kode)                                                                   |
| DIABET                               | Diabetespsykiatri                                                                            | 30          | Bodø                                            | LOK    | Nett og samling | Høst         | Deltid        | 30            |             |            | Akkreditert våren 2022                                                                                                                                           |
| PALL1                                | Palliativ behandling, omsorg og pleie 1                                                      | 15          | Bodø                                            | LOK    | Samling         | Høst         | Deltid        | 30            | 56          |            | Frittstående og inngår i master i klinisk sykepleie                                                                                                              |
| PALL2                                | Palliativ behandling, omsorg og pleie 2                                                      | 15          | Bodø                                            | LOK    | Samling         | Vår          | Deltid        | 20            |             |            | Frittstående og inngår i master i klinisk sykepleie                                                                                                              |
| GERI                                 | Geriatrici, gerontologi og faglig ledelse                                                    | 30          | Bodø                                            | LOK    | Samling         | Høst         | Deltid        | 20            |             |            | Sist opptak 2021                                                                                                                                                 |
| NY                                   | Videreutdanning i Nevrorehabilitering                                                        | 30          | Bodø                                            | LOK    | Samling         | Høst         | Deltid        | 8             |             |            | Reakkrediteres høsten 2022. Inngår som fordyrning i MAHEV og antall studieplasser fordeles mellom videreutdanning og fordyrning                                  |
| AVPROB/PSH7002                       | Avhengighetsproblematikk                                                                     | 10          | Levanger                                        | LOK    | Samling         | Vår          | Deltid        | 20            |             |            | Inngår som valgemne VPH og MAHEV (V2024). Utlyses som frittstående ved kapasitet                                                                                 |
| STRESS/HEL7005 NY                    | Hverdagsstress, alvorlige belastninger og traumelidelser                                     | 10          | Levanger                                        | LOK    | Samling         | Vår          | Deltid        | 20            |             |            | Inngår som valgemne VPH og MAHEV (V2024). Utlyses som frittstående ved kapasitet. Reakkreditert vår 2022 og erstatter Krisehåndtering, traumer og traumatisering |
| EPIDFF                               | Epidemiologi og befolkningshelse                                                             | 10          | Levanger                                        | LOK    | Samling         | Vår          | Deltid        | 20            |             |            | Inngår som valgemne i MAHEV (v2024). Utlyses som frittstående ved kapasitet                                                                                      |
| SYK362H                              | Omsorgsfilosofi og etikk                                                                     | 10          | Bodø                                            | LOK    | Samling         | Høst         | Deltid        | 10            |             |            | Inngår i Master i klinisk sykepleie, utlyst også frittstående                                                                                                    |
| Progr.kode                           | Emner til internasjonal studenter                                                            | Studiepoeng | Studiested                                      | SO/LOK | Studieplasser   | Oppstart h/v | Heltid/deltid | Studieplasser | 1. pri 2020 | Kand. 2019 | Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)                                                                                                                 |
| BASYK                                | SYK2002 Nursing in a Multicultural Perspective                                               | 3           | Bodø, Mo i Rana, Nammos, Levanger               |        | Campus          | Vår          | Heltid        |               |             |            | 4. semester                                                                                                                                                      |
| BASYK                                | SYK2005 Nursing to children and adolescents in a preventive and health promoting perspective | 6           | Bodø, Mo i Rana, Nammos, Levanger               |        | Campus          | Vår          | Heltid        |               |             |            | 4. semester                                                                                                                                                      |
| BASYD                                | SYK2011 Nursing in a Multicultural Perspective                                               | 3           | Vesterålen/Helgeland/Namdalen/Sa lten/Innherred |        | Samling         | Vår          | Deltid        |               |             |            | 6. semester                                                                                                                                                      |
| BASYD                                | SYK2012 Nursing to children and adolescents in a preventive and health promoting perspective | 6           | Vesterålen/Helgeland/Namdalen/Sa lten/Innherred |        | Samling         | Høst/vår     | Deltid        |               |             |            | 6. semester                                                                                                                                                      |
| BAVER/BAVERD                         | VPL1008 Public Health Work                                                                   | 10          | Nammos                                          |        | Campus          | Høst         | Heltid        |               |             |            | 4. semester                                                                                                                                                      |
| BAVER                                | PRA2027 Community Participation                                                              | 20          | Nammos                                          |        | Campus          | Høst         | Heltid        |               |             |            | 4. semester                                                                                                                                                      |
| BAFAR                                | FAR2020 Medicines and public health                                                          | 5           | Nammos                                          |        | Campus          | Høst         | Heltid        |               |             |            | 5. semester. Tilbys første gang høst 2023 i akkreditert plan                                                                                                     |
| BAFAR                                | FAR2021 Pharmaceutics in aquaculture                                                         | 20          | Nammos                                          |        | Campus          | Høst         | Heltid        |               |             |            | 5. semester. Tilbys første gang høst 2023 i akkreditert plan                                                                                                     |
| BAFAR                                | FAR2022 The pharmacist's role in society                                                     | 20          | Nammos                                          |        | Campus          | Høst         | Heltid        |               |             |            | 5. semester. Tilbys første gang høst 2023 i akkreditert plan                                                                                                     |
| BAPARA                               | PRA2049 Clinical studies 3                                                                   | 15          | Bodø                                            |        | Campus          | Høst         | Heltid        |               |             |            | 6 semesteremnet                                                                                                                                                  |
| MAHEV                                | FHE5004 Physical activity in health promotion                                                | 10          | Levanger                                        |        | Samling         | Vår          | Deltid        |               |             |            | 4 semester. Emne inngår i MAHEV og videreutdanning i Nevrorehabilitering                                                                                         |
| MAHEV                                | FHE5005 Epidemiology and Population Health                                                   | 10          | Levanger                                        |        | Samling         | Vår          | Deltid        |               |             |            | 4 semester. Valgemne i MAHEV                                                                                                                                     |
| MAHEV                                | MAT5006 Qualitative methods                                                                  | 10          | Levanger                                        |        | Samling         | Vår          | Deltid        |               |             |            | 4 semester. Valgemne i MAHEV                                                                                                                                     |
| MAHEV/NEVR01                         | Neuro-rehabilitation 1: Balance, walking and participation                                   | 10          | Bodø                                            |        | Samling         | Vår          | Deltid        |               |             |            | 1 semester. Emne inngår i MAHEV og videreutdanning i Nevrorehabilitering                                                                                         |
| MAHEV                                | Neuro-rehabilitation 2: Neuro-rehabilitation 2: Balance, walking and participation           | 10          | Bodø                                            |        | Samling         | Høst         | Deltid        |               |             |            | 2. semester. Emne inngår i MAHEV og videreutdanning i Nevrorehabilitering                                                                                        |
| NY                                   | MulticulturalPerspectives in Supervision                                                     | 5           | Nett                                            |        | Nett            | Høst         | Deltid        |               |             |            | Reakkreditert våren 2022. Strategiske midler fra Nord sentralt                                                                                                   |

| Progr.kode | Studieprogram over 30 stp                                         | Studiep.    | Studiested  | SO/LOK | Samling/<br>nett | Oppstart     | Heltid/<br>deltid | Studieplasser | 1. pri pr plass | Kand 2022 | Kommentarer                                                                                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--------|------------------|--------------|-------------------|---------------|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <b>Masterprogram 300 stp</b>                                      |             |             |        |                  |              |                   |               |                 |           |                                                                                                 |
| LESAMF     | Lektorutdanning i samfunnsfag                                     | 300         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 25            | 1               | 10        |                                                                                                 |
|            | <b>Masterprogram 120 stp</b>                                      |             |             |        |                  |              |                   |               |                 |           |                                                                                                 |
| MAANALYSE  | Master i samfunnanalyse                                           | 120         | Bodø        | LOK    | Campus           | Høst         | Heltid            | 25            | 2,56            |           |                                                                                                 |
| MAANALYSED | Master i samfunnsanalyse                                          | 120         | Levanger    | LOK    | Samling          | Høst         | Deltid (50%)      | 25            | 2,92            |           | Alternativer med samlinger i både Levanger og Bodø                                              |
| MAJOU      | Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid                    | 120         | Bodø        | LOK    | Samling          | Høst         | Deltid            | 25            | 2,28            |           | 4 semester på 3 år                                                                              |
|            | Master i sosialvitenskap                                          | 120         | Bodø        | LOK    | Campus           | Høst         | Heltid            | 20            |                 |           | Akreditert Høst 22                                                                              |
|            | Master i sosialvitenskap                                          | 120         | Bodø        | LOK    | Samling          | Høst         | Deltid (50%)      | 20            |                 |           |                                                                                                 |
|            | <b>Masterprogram 90 stp</b>                                       |             |             |        |                  |              |                   |               |                 |           |                                                                                                 |
| SOMKL      | Master i kunnskapsledelse                                         | 90          | Levanger    | LOK    | Samling          | Vår          | Deltid (50%)      | 35            | 2,17            | 1         | Betalingsstudium                                                                                |
| MAHRM90D   | Master i Human Resource Management (HRM) - erfaringsbasert        | 90          | Bodø        | LOK    | Samling          | Høst         | Deltid (50%)      | 30            | 6,8             | 14        |                                                                                                 |
|            | <b>Bachelorprogram</b>                                            |             |             |        |                  |              |                   |               |                 |           |                                                                                                 |
| BASOA      | Bachelor i sosialt arbeid                                         | 180         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 60            | 2,00            | 60        |                                                                                                 |
| BASOA      | Bachelor i sosialt arbeid                                         | 180         | Levanger    | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 45            | 2,00            |           |                                                                                                 |
| BABEV      | Bachelor i barnevern                                              | 180         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            | 1,70            | 31        |                                                                                                 |
| BAHRM      | Bachelor i Human Resource Management (HRM)                        | 180         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 40            | 2,00            | 23        |                                                                                                 |
| BAHRM      | Bachelor i Human Resource Management (HRM)                        | 180         | Levanger    | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 40            | 1,83            | 29        |                                                                                                 |
| BACPS      | Bachelor i nordområde- og nordiske studier                        | 180         | Nett        | SO/LOK | Nett             | Høst         | Heltid            | 20            | 0,40            | 5         | Et semester har nettemner som også tilbys fysisk på campus Bodø (engelsk/utlyst internasjonalt) |
| BAHIS      | Bachelor i historie                                               | 180         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 20            | 0,00            | 1         |                                                                                                 |
| BAINT      | Bachelor i internasjonale relasjoner                              | 180         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 25            | 1,76            | 15        |                                                                                                 |
| BASOS      | Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse                           | 180         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 20            | 0,90            | 4         |                                                                                                 |
| BASOS      | Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse                           | 180         | Levanger    | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 20            | 0,65            | .         |                                                                                                 |
| BASPO      | Bachelor i spill og opplevelsesteknologi                          | 180         | Levanger    | SO/LOK | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            | 1,44            | .         | Også utlyst internasjonalt                                                                      |
| FILM OG TV | Bachelor i film og TV produksjon                                  | 180         | Levanger    | SO/LOK | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            | 1,16            |           | Også utlyst internasjonalt                                                                      |
| 3DVF       | Bachelor i CG, Art and Animation                                  | 180         | Levanger    | SO/LOK | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            | 0,80            | 3         | Også utlyst internasjonalt                                                                      |
| BAJOU      | Bachelor i journalistikk                                          | 180         | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            | 0,87            | 1         |                                                                                                 |
| BAGEO      | Bachelor i geografi og samfunnsplanlegging                        | 180         | Levanger    | SO     | Samling          | Høst         | Heltid            | 20            | 1,25            | .         |                                                                                                 |
|            | <b>Årstudium som er en del av et bachelorprogram</b>              |             |             |        |                  |              |                   |               |                 |           |                                                                                                 |
| OG3        | Årstudium i geografi                                              | 60          | Levanger    | SO     | Samling          | Høst         | Heltid            | 30            | 1,27            | 18        |                                                                                                 |
| CP51       | Årstudium i nordområdestudier                                     | 60          | Nett        | SO/LOK | Nett             | Høst         | Heltid            | 30            | 1,13            | 4         |                                                                                                 |
| HIS        | Årstudium i historie                                              | 60          | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 25            | 0,62            | 7         | Samkjøres med nettvarianten                                                                     |
| HISN       | Årstudium i historie                                              | 60          | Bodø        | SO     | Nett             | Høst         | Heltid            | 25            |                 |           | Samkjøres med campusvarianten                                                                   |
| IREK1      | Årstudium i internasjonale relasjoner                             | 60          | Bodø        | SO     | Samling          | Høst         | Heltid            | 30            | 0,63            | 5         |                                                                                                 |
| PK1        | Årstudium i personaledelse og kompetanseutvikling                 | 60          | Bodø        | SO     | Samling          | Høst         | Heltid            | 50            | 2,46            | 27        |                                                                                                 |
| PK1        | Årstudium i personaledelse og kompetanseutvikling                 | 60          | Levanger    | SO     | Samling          | Høst         | Heltid            | 30            | 3,93            | 25        |                                                                                                 |
| PK1        | Årstudium i personaledelse og kompetanseutvikling                 | 60          | Mo i Rana   | SO     | Samling          | Høst         | Heltid            | 25            | 1,64            | 7         | Annet hvert år Vesterålen / Mo i Rana                                                           |
| SL1        | Årstudium i sosiologi                                             | 60          | Bodø        | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            | 0,83            | 18        |                                                                                                 |
| SL1        | Årstudium i sosiologi                                             | 60          | Levanger    | SO     | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            | 0,73            | 18        |                                                                                                 |
|            | <b>Årstudium ikke tilhørende bachelorprogram</b>                  |             |             |        |                  |              |                   |               |                 |           |                                                                                                 |
| NLS        | Norwegian Language and Society                                    | 60          | Bodø        | LOK    | Campus           | Høst         | Heltid            | 30            |                 |           | Også utlyst internasjonalt                                                                      |
|            | <b>Emner &gt; 30 stp som inngår i et studium (semesterpakker)</b> | Studiepeng. | Studiested  | SO/LOK | Studieplasser    | Oppstart h/v | Heltid/deltid     |               |                 |           |                                                                                                 |
| NSDL       | Norwegian Society, development and language                       | 30          | Bodø        | LOK    | Campus           | Vår          | Heltid            | 20            |                 |           | Også utlyst internasjonalt                                                                      |
| NSPOS      | Nordic Politics and Society                                       | 30          | Bodø        | LOK    | Campus           | Høst         | Heltid            | 20            |                 |           | Også utlyst internasjonalt                                                                      |
|            | <b>Ikke opptak 2023-2024</b>                                      |             |             |        |                  |              |                   |               |                 |           |                                                                                                 |
| PK1        | Årstudium i personaledelse og kompetanseutvikling                 | 60          | Stokmarknes | SO     | Samling          | Høst         | Heltid            | 30            |                 |           | Annet hvert år Vesterålen / Mo i Rana                                                           |

**Fakultet: FLU      Studieportefølje 2023-2024. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).**

| Progr.kode                                      | Studieprogram over 30 stp                                          | Studiepoeng | Studiested | SO/LOK | Und.org      | Oppstart h/v | Heltid/deltid | Studieplasser | 1. pri 2022 | Kand. 2022 | Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|------------|--------|--------------|--------------|---------------|---------------|-------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5-årige masterprogram:</b>                   |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| LEKROPP                                         | Lektorutdanning i kroppsøving og idrettsfag                        | 300         | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 24          | 16         |                                                                                                                                                                                                       |
| MAGLU1-7                                        | Master grunnskolelærerutdanning 1-7                                | 300         | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 25            | 23          | 16         |                                                                                                                                                                                                       |
| MAGLU1-7                                        | Master grunnskolelærerutdanning 1-7                                | 300         | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 30          | 9          |                                                                                                                                                                                                       |
| MAGLUL1-7                                       | Master grunnskolelærerutdanning 1-7                                | 300         | Levanger   | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 30            | 34          |            |                                                                                                                                                                                                       |
| MAGLUN1-7                                       | Master grunnskolelærerutdanning 1-7                                | 300         | Nesna      | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 30            | 25          | 12         | Felles modell Nesna, Bodø                                                                                                                                                                             |
| MAGLUN1-7                                       | Master grunnskolelærerutdanning 1-7                                | 300         | Bodø       | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 30            |             |            | Felles modell Nesna, Bodø                                                                                                                                                                             |
| MAGLUN5-10                                      | Master grunnskolelærerutdanning 5-10                               | 300         | Bodø       | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 30            |             |            | Felles modell Nesna, Bodø                                                                                                                                                                             |
| MAGLUN5-10                                      | Master grunnskolelærerutdanning 5-10                               | 300         | Nesna      | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 30            | 43          | 15         | Felles modell Nesna, Bodø                                                                                                                                                                             |
| MAGLU5-10                                       | Master grunnskolelærerutdanning 5-10                               | 300         | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 25          | 19         |                                                                                                                                                                                                       |
| MAGLU5-10                                       | Master grunnskolelærerutdanning 5-10                               | 300         | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 40            | 35          | 23         |                                                                                                                                                                                                       |
| MAGLUSØ1-7                                      | Master i sørsamisk grunnskolelærerutdanning 1-7                    | 300         | Levanger   | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 10            |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| MAGLULU1-7                                      | Master i lulesamisk grunnskolelærerutdanning 1-7                   | 300         | Bodø       | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 10            |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| MALUPE                                          | Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1-13, musikk | 300         | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 20            | 9           |            |                                                                                                                                                                                                       |
| <b>2-årige masterprogram:</b>                   |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| HOK                                             | Master i kroppsøving og idrettsvitenskap                           | 120         | Levanger   | LOK    | Campus       | høst         | Heltid        | 25            | 74          | 14         |                                                                                                                                                                                                       |
| MALOGO                                          | Master i logopedi                                                  | 120         | Bodø       | LOK    | Nett/samling | høst         | Heltid        | 30            | 124         | 15         |                                                                                                                                                                                                       |
| MAMUS                                           | Master i musikk- og ensembleledelse                                | 120         | Levanger   | LOK    | Nett/samling | høst         | Heltid        | 20            | 34          | 8          |                                                                                                                                                                                                       |
| MASPT                                           | Master i tilpasset opplæring                                       | 120         | Levanger   | LOK    | Nett/samling | høst         | Heltid        | 60            | 84          | 18         |                                                                                                                                                                                                       |
| MASPT                                           | Master i tilpasset opplæring                                       | 120         | Bodø       | LOK    | Nett/samling | høst         | Heltid        | 60            | 97          | 15         |                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Erfaringsbaserte mastergrader 120 stp</b>    |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
|                                                 |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            | Ingen i 2023-2024                                                                                                                                                                                     |
| <b>Bachelorprogram:</b>                         |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| BABLU                                           | Bachelor barnehagelærerutdanning                                   | 180         | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 22          | 19         |                                                                                                                                                                                                       |
| BABLU                                           | Bachelor barnehagelærerutdanning                                   | 180         | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 60            | 22          | 38         |                                                                                                                                                                                                       |
| BABLUD                                          | Bachelor barnehagelærerutdanning,nett- og samlingsba               | 180         | Nesna      | SO     | Nett/samling | høst         | Deltid        | 30            | 45          | .          |                                                                                                                                                                                                       |
| BABLUD                                          | Bachelor barnehagelærerutdanning,nett- og samlingsba               | 180         | Bodø       | SO     | Nett/samling | høst         | Deltid        | 30            | 46          |            | Endres fra heltid (BABLUS) til deltid (BABLUD)                                                                                                                                                        |
| BAENG                                           | Bachelor i engelsk                                                 | 180         | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 20            | 5           | 3          |                                                                                                                                                                                                       |
| BATRE                                           | Bachelor i trening                                                 | 180         | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 17          | 22         |                                                                                                                                                                                                       |
| BAYRK                                           | Bachelor yrkesfaglærer                                             | 180         | Bodø       | SO     | Nett/samling | høst         | Heltid        | 40            | 82          | 14         | Valg: Bygg og anlegg, Elektro og datateknologi, Helse og oppvekstfag, informasjonsteknologi og mediaproduksjon, Naturbruk, Restaurant og matfag, Salg, service og reiseliv, Teknologi og industrifag. |
| IVB                                             | Bachelor i idrettsvitenskap                                        | 180         | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 21          | 24         |                                                                                                                                                                                                       |
| TPSF                                            | Bachelor i teaterproduksjon og skuespillerfag                      | 180         | Levanger   | LOK    | Campus       | høst         | Heltid        | 20            | 144         | 15         |                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Årsstudier som inngår i masterprogram:</b>   |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| 20MUS                                           | Årsstudium i musikk                                                | 60          | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 20            |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Årsstudier som inngår i bachelorprogram:</b> |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| 3EN                                             | Årsstudium i engelsk                                               | 60          | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 20            | 15          | 3          |                                                                                                                                                                                                       |
| 60IDR                                           | Årsstudium i idrett                                                | 60          | Levanger   | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 35          | 13         |                                                                                                                                                                                                       |
| 20IDR                                           | Årsstudium i idrett (ski science)                                  | 60          | Meråker    | LOK    | Nett/samling | høst         | Deltid        | 20            | 35          | 10         |                                                                                                                                                                                                       |
| ÅPT                                             | Årsstudium personlig trener                                        | 60          | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 72          | 28         |                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Evt. frittstående årsstudier:</b>            |                                                                    |             |            |        |              |              |               |               |             |            |                                                                                                                                                                                                       |
| PPAN                                            | Praktisk-pedagogisk utdanning for allmennfag                       | 60          | Bodø       | LOK    | Nett/samling | høst         | Deltid        | 60            | 189         | 34         | Vurderes mulighet for samlinger flere steder for eksempel Stjørdal i fremtiden                                                                                                                        |
| PP1N                                            | Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag for trinn 8-13          | 60          | Bodø       | LOK    | Nett/samling | høst         | Deltid        | 50            | 102         | 26         |                                                                                                                                                                                                       |
| PP1N                                            | Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag for trinn 8-13          | 60          | Levanger   | LOK    | Nett/samling | høst         | Deltid        | 50            | 115         | 26         |                                                                                                                                                                                                       |
| FRI1                                            | Årsstudium i friluftsliv                                           | 60          | Bodø       | SO     | Campus       | høst         | Heltid        | 30            | 27          | 19         |                                                                                                                                                                                                       |

| Rene nettbaserte studier                                                                                  |                                                                |     |               |        |              |             |                 |     |     |    |                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----|---------------|--------|--------------|-------------|-----------------|-----|-----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| BIRDIDWP                                                                                                  | BirdID Western palearctic                                      | 30  | Nettbasert    | LOK    | Nettbasert   | høst/ vår   | Heltid          | 50  |     |    |                                                                                              |
| BIRDID National                                                                                           | BirdID National                                                | 30  | Nettbasert    | LOK    | Nettbasert   | høst/vår    | Heltid/deltid   | 50  |     |    |                                                                                              |
| FKJN                                                                                                      | Fuglekjennskap - nettbasert                                    | 30  | Nettbasert    | LOK    | Nettbasert   | høst / vår  | Heltid / Deltid | 50  |     |    |                                                                                              |
| GOSAM                                                                                                     | Årsstudium i samfunnsfag                                       | 60  | Nettbasert    | SO     | Nettbasert   | høst        | Heltid          | 100 | 137 | 20 |                                                                                              |
| 20ENG                                                                                                     | Årsstudium i engelsk                                           | 60  | Nettbasert    | SO     | Nettbasert   | høst        | Heltid          | 30  |     |    | Årsstudium Engelsk Levanger gjøres nettbasert                                                |
| Nytt                                                                                                      | Personlig trener, nettbasert                                   | 30  | Nettbasert    | LOK    | Nettbasert   | vår         | Heltid          | 60  |     |    |                                                                                              |
| Studier uten opptak studieåret 2023-2024 (opptak i sykluser eller på grunn av at en avventer/usikkerhet): |                                                                |     |               |        |              |             |                 |     |     |    |                                                                                              |
| BALU                                                                                                      | Bachelor i lulesamisk språk                                    | 180 | Bodø          | LOK    |              | høst        | Heltid          | 10  |     |    |                                                                                              |
| BABLUD                                                                                                    | Bachelor barnhagelærerutdanning                                | 180 | Vesterålen    | SO     | Samling      | høst        | Deltid          | 30  |     |    | Planlegges sykhus et kull i løp (hvert 4 år)                                                 |
| ABLU                                                                                                      | Arbeidsplassbasert barnhagelærerutdanning med samisk profil    | 180 | Levanger/Bodø | SO     | Samling      | Høst        | Deltid          | 30  |     |    |                                                                                              |
| MAPRO                                                                                                     | Master i praktisk kunnskap                                     | 120 | Bodø          | LOK    | Nett/samling | høst        | Deltid          | 20  |     |    | Annet hver år 2024, 2026. Erfaringsbasert masterprogram 120 stp                              |
| Planlagte nye studier 2023-2024                                                                           |                                                                |     |               |        |              |             |                 |     |     |    |                                                                                              |
| MABLU (Nytt)                                                                                              | Master i profesjonsutøvelse og ledelse i barnehagen            | 120 | Bodø          | LOK    | Nett/samling | høst        | Heltid          | 25  |     |    |                                                                                              |
| Internasjonale studier 2023-2024                                                                          |                                                                |     |               |        |              |             |                 |     |     |    |                                                                                              |
| ENGADV1                                                                                                   | Advanced English Language and Literature: Autumn Package       | 30  | Bodø          | LOK    | Campus       | høst        | Heltid          | 10  |     |    |                                                                                              |
| ENGADV2                                                                                                   | Advanced English Language and Literature: Spring Package       | 30  | Bodø          | LOK    | Campus       | vår         | Heltid          | 10  |     |    |                                                                                              |
| ENGAD                                                                                                     | Adventure Knowledge                                            | 30  | Bodø          | LOK    | Campus       | høst        | Heltid          | 25  |     |    |                                                                                              |
| EXTREM                                                                                                    | Extreme environments                                           | 30  | Bodø          | LOK    | Campus       | høst        | Heltid          | 25  |     |    |                                                                                              |
| 30NIP                                                                                                     | Nordic and International Perspectives on Teaching and Learning | 30  | Levanger      | LOK    | Campus       | høst        | Heltid          | 25  |     |    |                                                                                              |
| ENGEXP1                                                                                                   | Experience English Language and Literature, Høst               | 30  | Bodø          | LOK    | Campus       | høst        | Heltid          | 10  |     |    |                                                                                              |
| ENGEXP2                                                                                                   | Experience English Language and Literature, vår                | 30  | Bodø          | LOK    | Campus       | vår         | Heltid          | 10  |     |    |                                                                                              |
| SP123L                                                                                                    | Engelsk språkstøtte for internasjonale studenter               | 5   | Bodø          | LOK    | Campus       | høst        | Heltid          | 10  |     |    | Frittstående - inngår i ENGADV1                                                              |
| 20FRI                                                                                                     | Årsstudium i friluftsliv / Outdoor life                        | 60  | Levanger      | SO     | Campus       | høst        | Heltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| Studier => 30 stp som ikke inngår i studieprogram                                                         |                                                                |     |               |        |              |             |                 |     |     |    |                                                                                              |
| VEM1                                                                                                      | Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 1        | 15  | Levanger      | LOK    | Nett/Samling | høst        | Deltid          | 30  |     |    | Kjøres hvert år                                                                              |
| VEM1                                                                                                      | Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 1        | 15  | Nesna         | LOK    | Nett/Samling | høst        | deltid          | 30  |     |    | Rullerer mellom Bodø, Nesna og Vesterålen - blir kjørt ekstraordinært i Vesterålen 2022/2023 |
| VEM1                                                                                                      | Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 1        | 15  | Vesterålen    | LOK    | Nett/Samling | høst        | Deltid          | 30  |     |    |                                                                                              |
| VEM2                                                                                                      | Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 2        | 15  | Levanger      | LOK    | Nett/Samling | vår         | Deltid          | 30  |     |    |                                                                                              |
| VEM2                                                                                                      | Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 2        | 15  | Bodø          | LOK    | Nett/Samling | vår         | Deltid          | 30  |     |    |                                                                                              |
| VEM3                                                                                                      | Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 3        | 30  | Stjørdal      | LOK    | Nett/samling | Høst        | Deltid          | 30  |     |    |                                                                                              |
| 15JO1                                                                                                     | Med joik som utgangspunkt 1                                    | 15  | Levanger      | LOK    | Samling      | høst        | Heltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| GR SOSSP                                                                                                  | Grunnstudium i pedagogikk                                      | 30  | Nesna         | LOK    | Nett/Samling | høst        | Deltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| SPP2                                                                                                      | Spesialpedagogikk bredestudium                                 | 30  | Nesna         | LOK    | Samling      | høst        | Deltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| 30UTE                                                                                                     | Uteområdet som læringsarena                                    | 30  | Levanger      | LOK    | Samling      | høst        | Deltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| 30FKJ                                                                                                     | Fuglekjennskap - samlingsbasert                                | 30  | Levanger      | LOK    | Nett/Samling | høst        | Deltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| 30MUP                                                                                                     | Musikkproduksjon                                               | 30  | Levanger      | LOK    | Nett/samling | høst        | Deltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| ERNÆR                                                                                                     | Ernæring                                                       | 30  | Bodø          | LOK    | Nett/samling | Vår         | Deltid          | 20  |     |    |                                                                                              |
| RÅD1                                                                                                      | Rådgiving og dannelse                                          | 30  | Bodø          | LOK    | Nett/samling | høst        | Heltid          | 35  |     |    |                                                                                              |
| RÅD2                                                                                                      | Rådgiving og innovasjon                                        | 30  | Bodø          | LOK    | Nett/samling | høst        | Heltid          | 35  |     |    |                                                                                              |
| EVU-MUBA                                                                                                  | Musikkbasert miljøbehandling                                   | 15  | Levanger      | LOK    | Nett/samling | høst        | Deltid          | 30  |     |    | Studium fra nasjonalt senter kultur, helse og omsorg                                         |
| EVU-KHEA                                                                                                  | Kunst og kultur i helse og omsorg                              | 15  | Levanger      | LOK    | Nett/samling | vår         | Deltid          | 30  |     |    | Studium fra nasjonalt senter kultur, helse og omsorg                                         |
| UNIPED                                                                                                    | Universitetspedagogikk                                         | 10  | Bodø          | Intern | Nett/samling | vår         | Deltid          | 40  |     |    | Intern kompetanseheving.                                                                     |
| UNIPED                                                                                                    | Universitetspedagogikk                                         | 10  | Levanger      | Intern | Nett/samling | høst        | Deltid          | 40  |     |    | Intern kompetanseheving.                                                                     |
| NO106L                                                                                                    | Norsk for utlendinger                                          | 10  | Bodø          | LOK    | Campus       |             |                 | 40  |     |    |                                                                                              |
| NO204L                                                                                                    | Norsk for utlendinger 2                                        | 10  | Bodø          | LOK    | Campus       |             |                 | 40  |     |    |                                                                                              |
|                                                                                                           | Lulesamisk 1                                                   | 30  | Bodø          | LOK    | Nett/samling | høst        | Deltid          | 5   |     |    | Delvis samkjørt med lulesamisk grunnskolelærerutdanning                                      |
| SØR1                                                                                                      | Sørsamisk 1                                                    | 30  | Levanger      | LOK    | Nett/samling | høst        | Deltid          | 5   |     |    | Delvis samkjørt med sørsamisk grunnskolelærerutdanning                                       |
| Nytt                                                                                                      | Norsk 1 for trinn 1-7                                          | 30  | Levanger      | LOK    | Samling/nett | høst og vår |                 | 10  |     |    | Siderekruttering MAGLU                                                                       |

|                                                                                                                               |                                                        |     |                |     |               |      |         |    |  |                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----|----------------|-----|---------------|------|---------|----|--|---------------------------------------------------------------------|
| 30HK2                                                                                                                         | Mat og helse 1                                         | 30  | Levanger       |     | Campus        | Høst |         |    |  | Siderekruttering MAGLU, samarbeid med NTNU,                         |
| <b>Emner =&gt; 30 stp som inngår i studieprogram</b>                                                                          |                                                        |     |                |     |               |      |         |    |  |                                                                     |
| NO135L                                                                                                                        | Norsk språk og grammatikk                              | 20  | Bodø           | LOK | Campus        |      |         | 40 |  | Ligger i eget årstudium FSV Norwegian language and society          |
| NO219L                                                                                                                        | Norsk språk og kultur                                  | 10  | Bodø           | LOK | Campus        |      |         | 40 |  | Ligger i eget årstudium FSV Norwegian language and society          |
| 30FPD2                                                                                                                        | Ferdighets og prestasjonsutvikling i idrett            | 30  | Meråker        | LOK | Campus        | høst | Deltid  | 20 |  | Inngår i BA Idrettsvitenskap                                        |
| 30KBF-M                                                                                                                       | Bachelorfordypning, kroppsøving, idrett og frilivstliv | 30  | Meråker        | LOK | Campus        | høst | Deltid  | 20 |  | Inngår i BA Idrettsvitenskap                                        |
| 30KOR                                                                                                                         | Rytmsk korledelse, joik og tradisjonsmusikk            | 30  | Levanger/rulle | LOK | Samling       | Høst |         | 20 |  | Inngår i MAMUS                                                      |
| 30MUK                                                                                                                         | Komponering for scene, film og TV                      | 30  | Levanger       | LOK | Samling       | høst | Heltid  | 20 |  | Inngår i MAMUS                                                      |
| LEDBAR                                                                                                                        | Ledelse og endringsarbeid i barnehagen                 | 30  | Bodø           | LOK | Nett/samling  | høst | Deltid  | 20 |  | Mastermodul fra Master i profesjonsutøvelse og ledelse i barnehagen |
| BLPROF                                                                                                                        | Barnehagelærrollen og profesjonsutøvelse i barnehag    | 15  | Bodø           | LOK | Nett/samling  | høst | Deltid  | 20 |  | Mastermodul fra Master i profesjonsutøvelse og ledelse i barnehagen |
| YDID                                                                                                                          | Yrkesdidaktikk - mastermodul                           | 30  | Bodø           | LOK | Samling       | høst | Samling | 20 |  | Inngår i Master i tilpasset opplæring                               |
| <b>Studieprogram =&gt; 30stp på som er uten opptak 2022-2024 (opptak i sukl eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):</b> |                                                        |     |                |     |               |      |         |    |  |                                                                     |
| 1LU                                                                                                                           | Lulesamisk 1                                           | 30  | Arran/Bodø     |     |               |      |         |    |  |                                                                     |
| LU2                                                                                                                           | Lulesamisk 2                                           | 30  | Arran/Bodø     |     |               |      |         |    |  |                                                                     |
| LU3                                                                                                                           | Lulesamisk 3                                           | 30  | Arran/Bodø     |     |               |      |         |    |  |                                                                     |
| 30REL                                                                                                                         | Religion, livssyn og etikk                             | 30  | Levanger       |     | Nett/ samling | høst |         |    |  |                                                                     |
| <b>Studieprogram =&gt; 30stp på som legges ned (etter at siste student er uteksaminert eller har mistet studierett)</b>       |                                                        |     |                |     |               |      |         |    |  |                                                                     |
| 10REL                                                                                                                         | KRLE - påbygging for lærarar                           | 10  | Bodø           | LOK | Nett          | høst |         |    |  |                                                                     |
| MFK                                                                                                                           | Bachelor - musikkpedagog og formidler i kulturskolen   | 180 | Levanger       | SO  | Campus        | høst | Heltid  | 10 |  | Utfases pga Lærerutdanning praktisk estetiske fag                   |
| MFL                                                                                                                           | Bachelor i musikk, faglærerutdanning                   | 180 | Levanger       | SO  | Campus        | høst | Heltid  | 10 |  | Utfases pga Lærerutdanning praktisk estetiske fag                   |
| SPP2                                                                                                                          | Spesialpedagogikk breddestudium                        | 30  | Nesna          | LOK | Samling       | høst | Deltid  | 20 |  |                                                                     |
| SPESPE                                                                                                                        | Spesialpedagogikk spesialisering                       | 30  | Nesna          | LOK | Samling       | høst | Deltid  | 20 |  |                                                                     |

Filen ble ikke funnet. Den er enten slettet, eller sjekket ut.

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/03683-1              |
| Saksansvarlig | Levi Gårseth-Nesbakk    |
| Saksbehandler | Siv-Anita Eriksen Molid |

## **SØKNING OG OPPTAK TIL STUDIENE VED NORD UNIVERSITET 2022**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tar sak om søkning og opptak til studiene ved Nord universitet 2022 til orientering.

## Sammendrag

Saken gjelder søking, opptak og studenter som har møtt til studieprogrammene ved Nord universitet høsten 2022.

Høsten 2022 møtte 5414 nye studenter til studiestart ved Nord, og universitetet har nå 11 267 studenter. For rekordåret 2021 var det 11 705 studenter ved studiestart. For opptaket høsten 2022 ser vi en nedgang i antall førsteprioritetssøknader til grunnstudiene i forhold til 2021. Det gjelder spesielt for søknader via Samordna opptak. Det er samme tendens for hele sektoren. Det var en liten økning i antall studenter på studieprogrammer som er kategorisert som etter- og videreutdanning (EVU).

Enkelte studieprogram har relativt sett større nedgang enn andre, og spesielt vises dette på lærerutdanningene og sykepleieutdanningene.

Nord har i år mistet en større andel studenter fra de fikk tilbud om studieplass til endelig møtt, enn tidligere. Trenden med at størst andel av søkere til Nord universitet kommer fra Trøndelag og Nordland fortsetter, og i år utgjør disse en andel på 66%.

Med færre søkere, og tendens til større frafall i opptaket, må Nord se på tiltak for å hindre dette. Enkelte «regler» for når søkere kan kontaktes, hensyn til GDPR etc., kompliserer noe av nærkontakten med søkere. Det må likevel utredes et handlingsrom for f.eks. kontakt med søkere etter at de har takket ja til studieplass.

## Saksframstilling

Saken er delt i tre hovedpunkter:

1. Antall søkere og nye studenter (studenter registrert møtt pr 1 oktober)
2. Attraktivitet
3. Lærerutdanningenes utfordringer

### 1. Antall søkere og nye studenter

Nord universitet lyser ut studier via Samordna opptak (SO) og gjennom lokalt opptak (LOK). Typiske studieprogram som utlyses på SO er grunnstudier, som bachelor, årsstudier og 5-årige masterutdanninger. Typiske studieprogram som utlyses på LOK er 2-årige masterstudier som bygger på bachelorstudier, erfaringsbaserte masterstudier, overgang fra årstudier til bachelorgrad, mindre studier under 60 studiepoeng og enkeltemner. Internasjonale søkere til gradsgivende studier på engelsk søker også via LOK, men vises i saken som en egen opptaksmodell (INT).

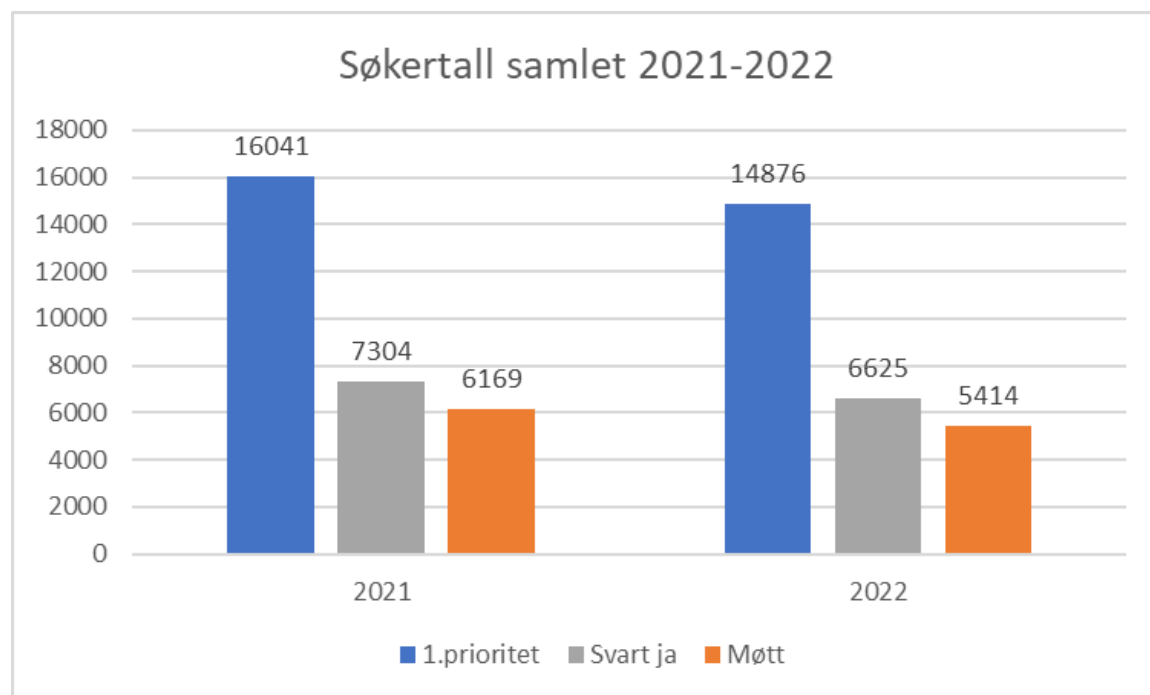
Nord har noen opptak som inngår i det lokale opptaket, men som vi har valgt å holde utenfor rapporteringen for opptaksmodell LOK. Dette gjelder studenter som søker Innveksling, oppdragsstudier fra Udir, prosjekt «ferdigstilling av lærerutdanning» og overflytting mellom studiesteder, altså opptak som faller utenom «ordinære studier». Dette gjelder 620 søknader med totalt 460 møtte. Disse søknadene inkluderes likevel i samlet søkertall, og rapporteres til DBH. Det samlede søkertallet vises med det i figur 1 «søkertall samlet».

Uttrekket for rapporteringen for 2022 er noe endret i forhold til tidligere år. Bakgrunnen for endringen er arbeid med metode og kvalitetssikring av statistikk og analyse for spesielt tall for lokalt opptak, som er komplekst og som i større grad har endringer mellom år. Videre er tall i DBH uten tall fra studier som er trukket etter utlysning, mens statistikker fra SO har med disse søkerne, noe som gir ulike tall mellom DBH og SO.

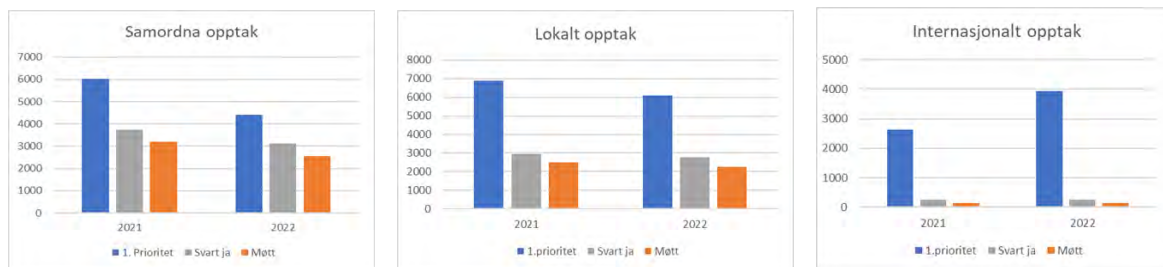
Vi ser en økning i antall søknader via det internasjonale opptaket på 50,4% i 2022 i forhold til 2021. Økningen kan ses i sammenheng med pandemien som i stor grad hindret forflytting mellom land for å ta utdanning. Dessverre er antallet kvalifiserte og de som faktisk møter i forhold til alle søknadene som behandles svært lav, dette er tilsvarende som for tidligere år.

Førsteprioritetssøknader via SO har en nedgang på 26,8 % mens LOK har en nedgang på 11,7%. Når vi inkluderer alle opptak samlet, har Nord 14 876 førsteprioritetssøknader i 2022 mot 16 041 i 2021, altså en total nedgang på 1165 søkere, tilsvarende 7,3 %. Det er økningen i internasjonale søkere som gjør at nedgangen er redusert til (kun) 7,3%.

Av de 6625 nye søkere som takket ja til studieplassen møtte 5414 til studiestart. Dette er et frafall i opptaket på 1211 søkere, tilsvarende i overkant av 18 %, mot 15,5 % i 2021. Per 1. oktober 2022 var det registrert 11 267 aktive studenter mot 11 705 i 2021. Det er en nedgang på 438 studenter som tilsvarer en nedgang på 3,7%.



Figur 1: Søkertall samlet alle opptaksmodeller



Figur 2: Søkeroversikt fordelt på de ulike opptakene

Nord universitet hadde 4419 førsteprioritetssøknader på samordna opptak (SO). Dette er en nedgang fra 2021. Årsaken er antakelig at vi hadde ekstraordinært mange søkere via SO i 2021 med 6030 førsteprioritetssøknader. Nedgangen i førsteprioritetssøknader er på 26,8%, det var forventet noe nedgang i søkertallet fra rekordåret 2021. Vi ser en nedgang av søknader også i resten av sektoren.

Nedgangen i førsteprioritetssøkere er antakelig en justering «i markedet» og tendens mot normalnivå i forhold til hva vi kan forvente fremover. De gode søkertallene fra 2020 og 2021 har vært preget av «Covid-effekten». Nord blir nå, og framover, også påvirket av mindre ungdomskull i Nordland og Trøndelag, som er de fylkene vi rekrutterer mest fra. Det har vært et rekordår for søking til Folkehøgskolene denne høsten, noe som kan påvirke søkertallene til høyere utdanning. Vi ser også en endring hos skolelever fra grunnskolen der flere velger yrkesfaglig utdanning og går ut som lærlinger. En trend som preger sektoren i år er den lave søkingen til sykepleier- og lærerutdanningene. Her er det en nasjonal nedgang som gir store utslag for Nord da vi har en stor andel av disse utdanningene i vår portefølje.

Nord hadde i 2021 utlyst noen populære studieprogram som ikke ble utlyst i 2022. For eksempel Bachelor i sosialt arbeid som tilbys hvert fjerde år på Mo i Rana, som hadde 201 førsteprioritetssøkere, samt Paramedisin som også har vært et attraktivt studium med 163 førsteprioritetssøkere i 2021. Dette gir en indikasjon på sårbarheten mht. attraktive studieprogram som ikke tilbys hvert år, og som vil påvirke søkertallene mye i enkelte år. Nord har også studier med stabilt gode søkertall over flere år som Trafikkklærer, Dyrepleier, Vernepleier og Havbruksdrift og ledelse.

Nord har flere kortere studier, videreutdanninger og erfaringsbaserte masterprogram som kan defineres som etter og videreutdanning (EVU). Tallene i tabell 1 inngår også i figur 2 for det lokale opptaket (fig. 2 LOK). Totalt har antall studenter på EVU økt med nesten 100 studenter, mest på kortere studieprogram på høyere nivå. Det er imidlertid ca 70 færre på erfaringsbaserte masterprogrammer.

| Kortere studier, videreutdanninger og erfaringsbaserte masterprogram 2021 og 2022 |                     |                  |              |                     |                  |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|--------------|---------------------|------------------|--------------|
| Utdanningsnivå                                                                    | 1.prioritet<br>2021 | Svart ja<br>2021 | Møtt<br>2021 | 1.prioritet<br>2022 | Svart ja<br>2022 | Møtt<br>2022 |
| Kortere studieprogram - høyere nivå                                               | 1174                | 522              | 446          | 1376                | 719              | 607          |
| Kortere studieprogram - lavere nivå                                               | 1171                | 717              | 640          | 1021                | 711              | 625          |
| Erfaringsbaserte mastergrader                                                     | 1213                | 480              | 442          | 1092                | 419              | 377          |
| <b>Totalt</b>                                                                     | <b>3558</b>         | <b>1719</b>      | <b>1528</b>  | <b>3489</b>         | <b>1849</b>      | <b>1609</b>  |

Tabell 1: Søkere og møtt, til studieprogram på 10 - 60 studiepoeng og erfaringsbasert masterprogram som kan defineres innenfor EVU området.

## Studenter fordelt på studienivå de siste årene—prosent-fordelt

Utviklingen i studentfordelingen av nye studenter, på ulike studienivåer er relativt stabilt i sektoren. Nord har en høyere andel på årsstudier enn sektoren for øvrig. Flere av årsstudiene rekrutterer til bachelorstudier på 2. år, og kan forklare at andelen årsstudier er noe høyere enn sektoren for øvrig. Nord ligger høyere enn sektoren på erfaringsbaserte masterstudier og for kortere studier. Dette har vært en bevisst satsing for å videreutvikle studieporteføljen når søking til klassiske gradsstudier har falt over tid.

| NIVÅ/ÅR                | Sektor       |              |              |              |              | Nord         |              |              |              |              |
|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                        | 2018         | 2019         | 2020         | 2021         | 2022         | 2018         | 2019         | 2020         | 2021         | 2022         |
| BACHELOR               | 40 %         | 41 %         | 42 %         | 41 %         | 41 %         | 32 %         | 30 %         | 32 %         | 33 %         | 29 %         |
| MASTER 2-ÅRIG          | 12 %         | 13 %         | 14 %         | 14 %         | 14 %         | 7 %          | 7 %          | 8 %          | 8 %          | 7 %          |
| MASTER 5-ÅRIG          | 7 %          | 7 %          | 7 %          | 7 %          | 7 %          | 5 %          | 5 %          | 4 %          | 3 %          | 3 %          |
| MASTER ERFARINGSBASERT | 2 %          | 2 %          | 2 %          | 2 %          | 2 %          | 6 %          | 6 %          | 7 %          | 7 %          | 7 %          |
| ØVRIG HØYERE NIVÅ      | 5 %          | 5 %          | 5 %          | 6 %          | 6 %          | 6 %          | 7 %          | 10 %         | 9 %          | 16 %         |
| ÅRSSTUDIER             | 18 %         | 15 %         | 15 %         | 14 %         | 14 %         | 21 %         | 21 %         | 22 %         | 21 %         | 19 %         |
| LAVERE NIVÅ            | 17 %         | 17 %         | 15 %         | 16 %         | 17 %         | 22 %         | 25 %         | 17 %         | 19 %         | 20 %         |
| <b>TOTALT</b>          | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> | <b>100 %</b> |

Tabell 2: Nye studenter fordelt på ulike nivå. Øvrig høyere nivå: Høgskolekandidater, 4-årig lærerutdanning, samt mindre (under 60 poeng) program på master eller tilsvarende nivå. Lavere nivå: mindre program (under 60 poeng) på lavere nivå. Tall fra DBH.

## 2. Attraktivitet

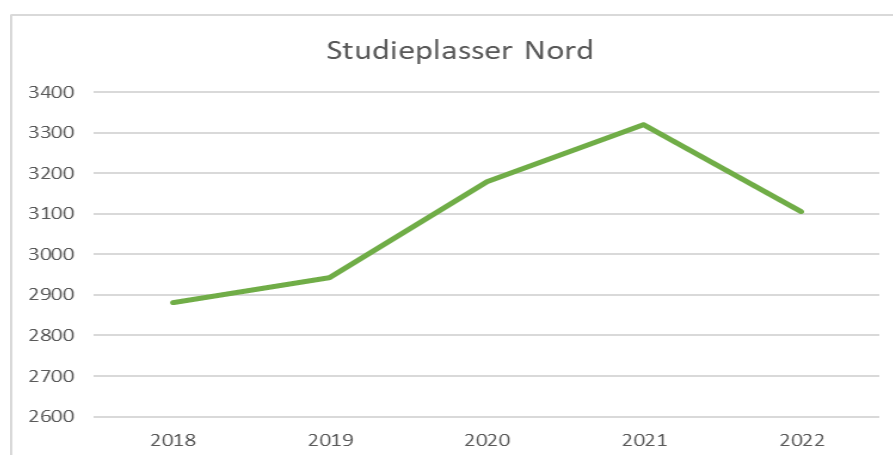
Attraktiviteten kan måles gjennom følgende faktorer:

- Kvalifiserte søkere pr. studieplass
- Frafall i opptaket (andel som ikke møter selv om de har takket ja til studieplass)
- Oppfyltingsgrad på studieprogrammene
- Andel av regionale søkere

### Kvalifiserte søkere pr. studieplass

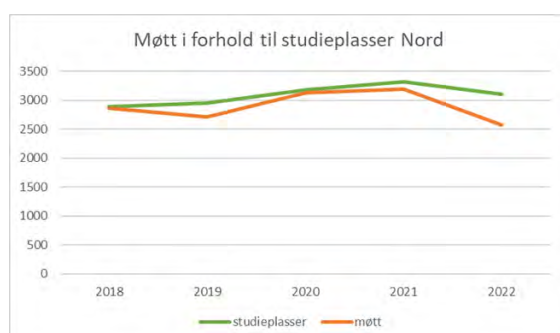
I motsetning til økningen i studieplasser 2020 og 2021, er det i 2022 en nedgang i antall studieplasser som utlyses via SO ved Nord. Økningen i 2020 skyldes at vi fikk 160 nye studieplasser fra KD i revidert budsjett, og at vi der det var mulig, økte antall studieplasser på enkelte studieprogrammer for å imøtegå samfunnets behov ved økt arbeidsledighet under pandemien. Nedgang i antall studieplasser for 2022 i forhold til 2021, må også sees i sammenheng med alternerende utlysning av studieprogrammer, null-opptak på enkelte program, noen programmer som legges ned eller det er endringer og tilpasninger i antall studieplasser. Samtidig har vi i 2022 fått 25 nye studieplasser på Trafikklærer for å dekke opp det stigende behovet for trafikklærere for tunge kjøretøy. I supplerende tildelingsbrevet for 2022 ble det tildelt 25 ekstra studieplasser til sykepleieutdanningen. Nord hadde allerede i 2021 utvidet antall studieplasser på den regionale deltidsmodellen. Siden de nye tildelte studieplassene allerede er lagt inn i opptaket fra 2021, fremkommer de ikke som nye studieplasser i 2022.

Nedenfor presenteres Nords utvikling i antall studieplasser via Samordna Opptak (SO). I tillegg er det ca. 3000 studieplasser via lokalt opptak i 2022.

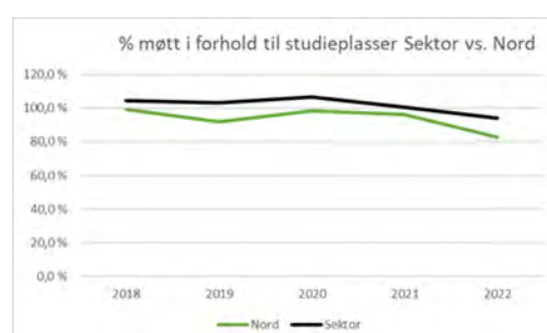


Figur 3: Utvikling i antall studieplasser i Samordna opptak, Nord

Figur 4 under viser utvikling i antall studieplasser i forhold til møtt for Nord. Figur 5 viser at Nord har noe lavere prosentandel møtte studenter i forhold til antall studieplasser sammenliknet med sektoren for øvrig (samordna opptak).



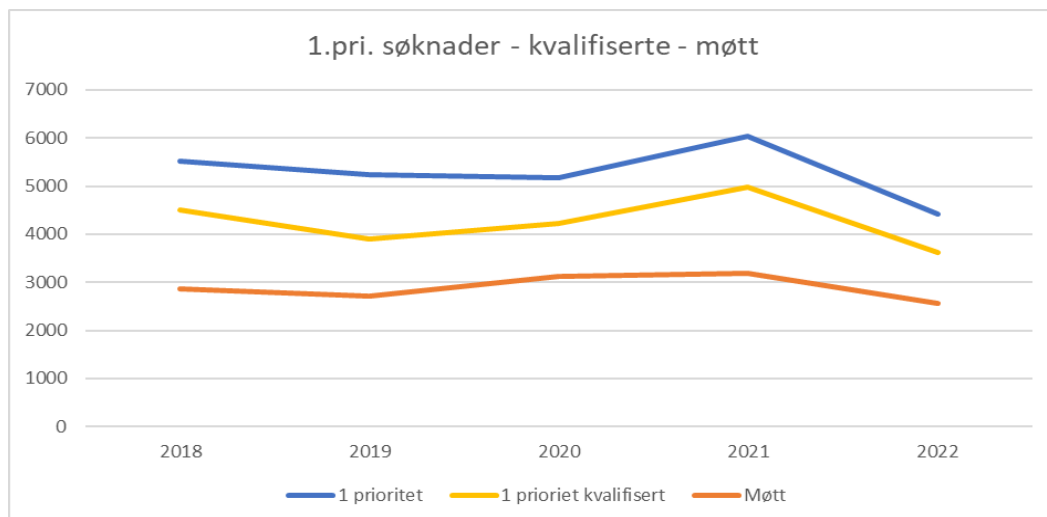
Figur 4: Møtte studenter i forhold til antall studieplasser Nord (SO)



Figur 5: Prosentantall møtte studenter til antall studieplasser. Sektor vs. Nord (SO)

Figur 4 viser at det er færre møtte studenter enn antall studieplasser ved Nord. De fire utdanningene som hadde flest ledige studieplasser i 2022 var Grunnskolelærerutdanningene 1-7 og 5-10, som hadde totalt 300 studieplasser, og av disse var det 193 ledige studieplasser. Sykepleierutdanningen hadde totalt 415 studieplasser og 78 av disse var ledige studieplasser. Barnehagelærerutdanningene hadde totalt 150 studieplasser og 54 av disse var ledig studieplasser. Luftfartsledelse hadde 100 studieplasser, og ved studiestart var det 53 ledige studieplasser.

Figuren nedenfor viser utviklingen i antall 1. prioritetsøkere, kvalifiserte 1. prioritetsøkere og antall møtte studenter fra 2018–2022.



Figur 6: Utvikling i førsteprioritetssøkere, kvalifiserte og møtt ved Nord, SO

Alle tre kurvene viser en liten negativ utvikling fra 2018 til 2019. Noe av årsaken til nedgangen fra 2018 til 2019 må tilskrives strengere karakterkrav til opptak på sykepleierutdanningen. Her har utviklingen i antall kvalifiserte førsteprioritetssøkere endret seg fra nærmere 82 % i 2018 til 50 % i 2019. Fra 2019 – 2020 falt antall førsteprioritetssøkere noe, men utviklingen i studenttallet ble likevel positiv (økende) da det var flere kvalifiserte førsteprioritetssøkere og flere som møtte til studiene. At flere møtte ses i sammenheng med Covid-pandemien. Fra 2021–2022 ser vi en nedgang i førsteprioritetssøknader, men det er en positiv økning i antallet kvalifiserte førsteprioritetssøkere, men møtt tallene går ned.

#### Institusjoner rangert etter førstevalg pr. plass.

En av de nasjonale målekriteriene er førsteprioritetssøkere pr studieplass. I tabellen vises en oversikt over institusjonene i rangert rekkefølge. Av universitetene kommer Nord universitet nest sist, noe som er tilsvarende 2021. En årsak til at de andre universitetene kommer bedre ut enn Nord, er at de har enkelte populære studieprogrammer som rekrutterer svært godt. Dette er typisk studier innen Medisin, Jus, Psykologi, Odontologi mv. Viktigst antas likevel å være at universitetene som scorer høyest er befolkningsgrunnet der universitetet er lokalisert.

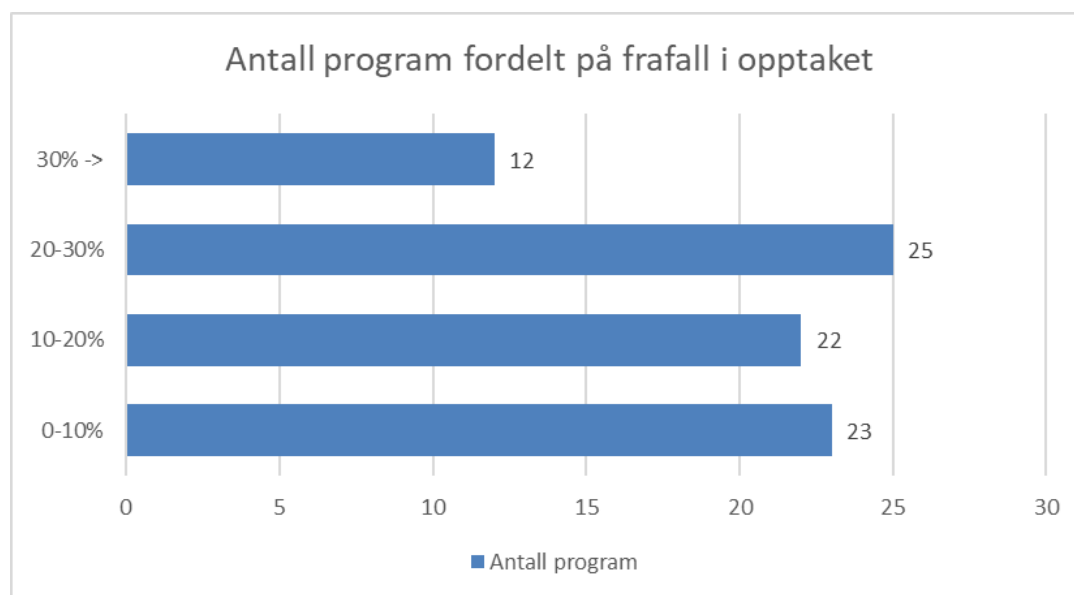
| Lærestedsnavn                                  | Planlagte studie-plasser | Søkere førstevalg kvalifisert | Søknader førstevalg | Førstevalg pr plasser |
|------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------|-----------------------|
| OsloMet - storbyuniversitetet                  | 4730                     | 11019                         | 13415               | 2,84                  |
| Universitetet i Oslo                           | 6428                     | 15917                         | 17169               | 2,67                  |
| Universitetet i Stavanger                      | 2470                     | 5090                          | 6042                | 2,45                  |
| Universitetet i Bergen                         | 4399                     | 10017                         | 10719               | 2,44                  |
| Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet | 9811                     | 20706                         | 23160               | 2,36                  |
| Norges miljø- og biovitenskapelige universitet | 1133                     | 2321                          | 2619                | 2,31                  |
| Universitetet i Sørøst-Norge                   | 4157                     | 6315                          | 7826                | 1,88                  |
| Universitetet i Agder                          | 3545                     | 5528                          | 6262                | 1,77                  |
| <b>Nord universitet</b>                        | <b>3106</b>              | <b>3629</b>                   | <b>4419</b>         | <b>1,42</b>           |
| UiT Norges arktiske universitet                | 6066                     | 6705                          | 7922                | 1,31                  |

Tabell 3: Førsteprioritetssøkere og førsteprioritetssøkere per studieplass

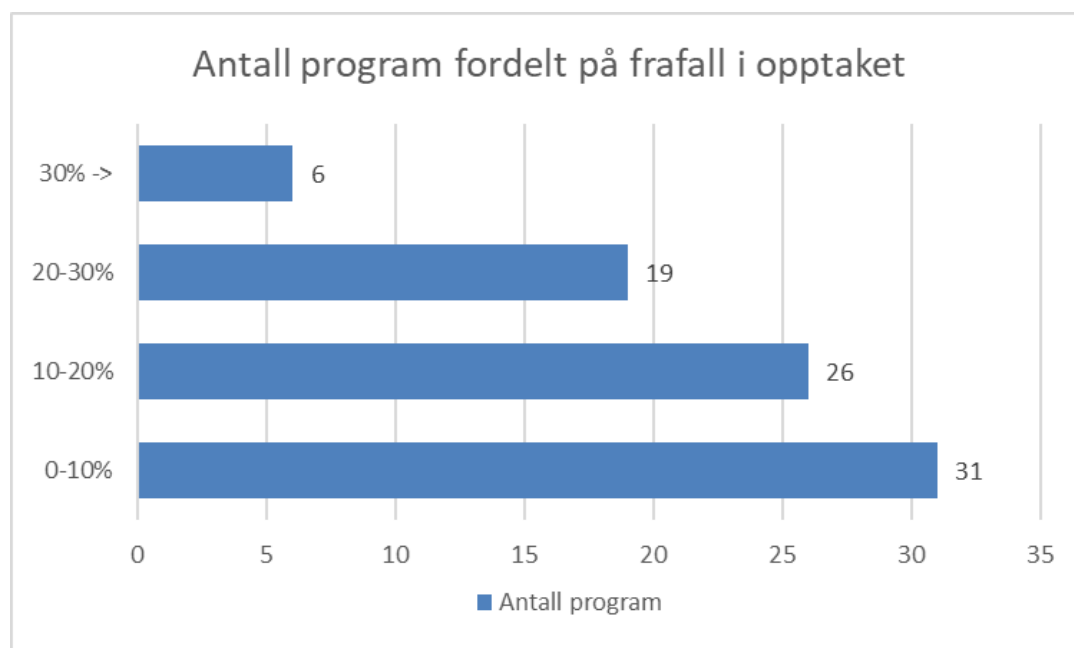
### Frafall i opptaket

Frafall i opptaket er definert som endringen fra antall søkere som har fått tilbud og takket ja til studieplass, i forhold til antall studenter som er registrert som møtt pr. 1.oktober.

Utgangspunktet er at jo mer attraktivt studiet er, jo større tilbøyelighet vil studentene ha til å møte etter å ha takket ja til tilbud om studieplass.



Figur 7.1: Antall program med frafallsandel i opptaket (SO)



Figur 7.2: Antall program med frafallsandel i opptaket uten reserverte studieplasser (SO)

Figuren 7.1 viser at Nord har 12 program hvor mer enn 30 % av søkerne som har takket ja ikke møter, det største frafallet har Nord i kategorien 20 – 30 %, hvor hele 25 programmer har søkere som faller fra i opptaket etter de har takket ja. I kategori 10–20 % frafall er det 22

programmer, mens 23 program har 0-10 % søkere som takker ja, men ikke møter til studiet. Det er ikke tatt hensyn til reserverte studieplasser (søker kan reservert studieplassen sin til nest år i forbindelse med militærtjeneste, fødsel eller andre tungtveiende årsaker, det vil stå som ja svar, men regnes som ikke møtt og kommer da til syne i frafall). Høsten 2022 har 147 søkere takket ja til studieplassen, men har reservert studieplass til neste år. Enkelte studieprogram har 18 reserverte plasser, dette påvirker frafallet. Se figur 7.2

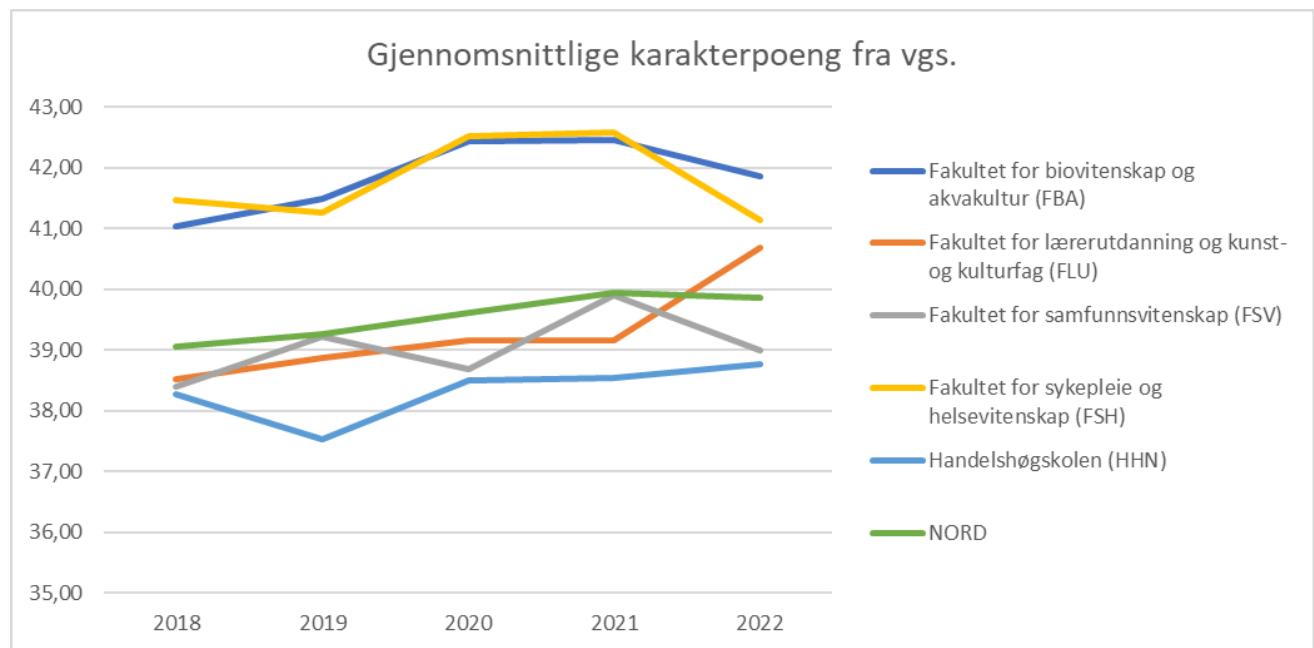
De siste tre årene hadde Nord et gjennomsnittlig frafall på 14-15 %. For 2022 er gjennomsnittet for frafallet i opptaket på 17,5 %. Sammenlignet med sektorsnittet på 15 %.

#### Utvikling i karaktersnitt fra videregående skole, for studenter som har møtt (SO)

Det er færre søkere pr. studieplass og det må antas å innebære noe lavere karakter fra videregående skole, forstått som søkernes skolepoeng fra videregående. Karakterpoeng er gjennomsnittet av karakterer fra videregående opplæring. Karaktersnittet ved Nord har gått marginalt ned i 2022, i forhold til 2021. Mellom fakultetene er utviklingen noe ulik.

Blant møtte studenter på Fakultet for lærerutdanning og kunst og kulturfag (FLU) og Handelshøgskolen (HHN) har det vært en økning i karaktersnittet. For FLU ser vi dette i sammenheng med at årsstudium i samfunnsfag ble overbooket stort i år (124 møtte på 30 studieplasser). Dette er et studie der søkerne ofte har gode karakter, da det ofte er lærere som tar det som videreutdanning. Nedgangen i karaktersnitt hos møtte til Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) kan forklares med få på ventelister, samt at to sykepleierutdanninger ble lagt ut på ledige studieplasser. Paramedisin er et studie med normalt høyt snitt og siden studiet ikke har vært lyst ut i 2022 kan det være med å påvirke resultatet for fakultet som helhet.

Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV) og Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) har en nedgang i karaktersnittet sett i forhold til opptaket høsten 2021. Det er naturlig siden vi har få studier med ventelister i år, og mange av studiene var lagt ut på ledige studieplasser.



Figur 8: Utvikling i karaktersnitt for studenter som har møtt til studier utlyst via SO

### Oppfyllelsesgrad i enkelte studier

Oppfyllelsesgraden varierer mellom de ulike studieprogrammene. Teoribaserte studier kan overbooke, så lenge det er store nok fag- og undervisningsressurser. Profesjonsstudier eller naturvitenskapelige studier har begrensninger på laboratorier, praksisplasser o.l., noe som gjør at en her må være mer restriktiv i antall tilbud i opptaket. Kunnskapsdepartementet (KD) har angitt måltall for visse utdanninger. Tabellen nedenfor viser hvordan oppfyllingen er på disse utdanningene på Nord.

| Oppfyllelsesgrad        |       |       |       |       |       |
|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Utdanningsområde + type | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  |
| Barnevernspedagog       | 170 % | 137 % | 140 % | 137 % | 107 % |
| Reseptar                | 110 % | 113 % | 115 % | 137 % | 120 % |
| Sosionom                | 155 % | 132 % | 119 % | 134 % | 117 % |
| Sykepleie               | 111 % | 105 % | 104 % | 101 % | 81 %  |
| Vernepleie              | 127 % | 113 % | 108 % | 127 % | 135 % |
| Barnehagelærer          | 110 % | 107 % | 105 % | 100 % | 64 %  |
| Grunnskolelærer 1-7     | 63 %  | 55 %  | 70 %  | 48 %  | 34 %  |
| Grunnskolelærer 5-10    | 89 %  | 75 %  | 61 %  | 49 %  | 37 %  |
| I alt                   | 99 %  | 92 %  | 98 %  | 96 %  | 83 %  |

Tabell 4: Oppfyllelsesgrad fordelt på de utdanningene som har kandidatmåltall.

Nord når måltallet på de fleste sosial og helsefaglige utdanningsområdene, men det kan bli en utfordring på sikt for bachelor i sykepleie da vi fyller opp med bare 81% av plassene mot over 100% tidligere år. Barnehagelærer har halvert oppfyllelsesgraden, noe som er bekymringsfullt. Grunnskolelærerutdanning (GLU) 1-7 har hatt nedgang siden 2020. GLU 5-10 har hatt en nedgang hvert år siden 2018. De svake tallene til Grunnskolelærerutdanning må ses i sammenheng med de nasjonale rekrutteringsutfordringene til disse utdanningene.

Det er likevel viktig for Nord å jobbe videre med dette på selvstendig grunnlag, og sammen med andre i sektoren for å snu trenden.

| Oppfyltingsgrad Masterutdanninger høst 2021-2022 |                    |            |                      |                    |            |                      |
|--------------------------------------------------|--------------------|------------|----------------------|--------------------|------------|----------------------|
| Utdanning                                        | Studieplasser 2021 | Møtt 2021  | Oppfyltingsgrad 2021 | Studieplasser 2022 | Møtt 2022  | Oppfyltingsgrad 2022 |
| Master 2 årig                                    | 490                | 478        | 98 %                 | 520                | 389        | 75 %                 |
| Erfaringsbasert master                           | 370                | 442        | 119 %                | 355                | 377        | 106 %                |
| <b>Totalt</b>                                    | <b>860</b>         | <b>920</b> | <b>107 %</b>         | <b>875</b>         | <b>766</b> | <b>88 %</b>          |

Tabell 5: Oppfyltingsgraden for masterutdanninger utlyst via lokalt opptak, Nord

Oversikten over viser at vi har god oppfyltingsgrad på våre erfaringsbaserte masterprogram, mens det har vært lavere oppmøte til de 2-årige masterprogrammene med 120 studiepoeng.

### Andel av regionale søkere

Andel av regionale søkere er definert som rekrutteringsandelen i institusjonens hjemfylker. Tabellen nedenfor viser i prosent hvilke fylker institusjonene rekrutterer sine førsteprioritetssøkere fra, høyest prosentandel i hvert fylke er markert med grønt.

Mange av universitetene og høyskolene rekrutterer i stor grad fra egen region. Dette vil naturlig slå positivt ut på søker tallene til institusjoner som ligger i folkerike regioner. Av søkerne til SO fra Nordland og Trøndelag, rekrutterer Nord henholdsvis 31 % fra Nordland og 11 % fra Trøndelag av den totale søker massen til høyere utdanning. Dette er noe lavere enn hva enkelte andre universiteter gjør i sine primærområder. UiT tar for eksempel 58 % fra Troms og Finnmark, mens NTNU tar 55 % av sin region. Nord rekrutterer 3 % av totalt antall søkere til høyere utdanning i Norge. Dette er tall fra SO.

| Institusjon/Fylke    | NMBU | NHH | NORD | NTNU | OSLOMET | USN  | UIS  | UIA  | UIB  | UIO  | UiT  | ANDRE |
|----------------------|------|-----|------|------|---------|------|------|------|------|------|------|-------|
| Agder                | 1 %  | 1 % | 1 %  | 8 %  | 6 %     | 4 %  | 4 %  | 45 % | 5 %  | 7 %  | 2 %  | 14 %  |
| Innlandet            | 2 %  | 1 % | 2 %  | 22 % | 9 %     | 2 %  | 1 %  | 2 %  | 3 %  | 10 % | 2 %  | 44 %  |
| Møre og Romsdal      | 1 %  | 2 % | 2 %  | 33 % | 5 %     | 2 %  | 1 %  | 2 %  | 8 %  | 6 %  | 3 %  | 35 %  |
| Nordland             | 1 %  | 0 % | 31 % | 20 % | 4 %     | 2 %  | 2 %  | 1 %  | 2 %  | 5 %  | 20 % | 11 %  |
| Oslo                 | 2 %  | 2 % | 1 %  | 10 % | 23 %    | 3 %  | 1 %  | 1 %  | 4 %  | 33 % | 3 %  | 18 %  |
| Rogaland             | 1 %  | 2 % | 1 %  | 10 % | 4 %     | 2 %  | 34 % | 5 %  | 10 % | 6 %  | 2 %  | 23 %  |
| Troms og Finnmark    | 1 %  | 0 % | 3 %  | 10 % | 4 %     | 2 %  | 1 %  | 1 %  | 2 %  | 5 %  | 58 % | 11 %  |
| Trøndelag            | 1 %  | 1 % | 11 % | 55 % | 3 %     | 2 %  | 1 %  | 1 %  | 3 %  | 5 %  | 3 %  | 14 %  |
| UKJENT               | 4 %  | 1 % | 3 %  | 12 % | 8 %     | 8 %  | 3 %  | 2 %  | 8 %  | 22 % | 8 %  | 20 %  |
| Vestfold og Telemark | 2 %  | 1 % | 1 %  | 12 % | 8 %     | 35 % | 2 %  | 7 %  | 4 %  | 10 % | 3 %  | 16 %  |
| Vestland             | 1 %  | 3 % | 1 %  | 9 %  | 3 %     | 2 %  | 3 %  | 1 %  | 31 % | 4 %  | 2 %  | 39 %  |
| Viken                | 3 %  | 2 % | 1 %  | 14 % | 16 %    | 8 %  | 2 %  | 2 %  | 4 %  | 17 % | 3 %  | 27 %  |
| I alt                | 2 %  | 2 % | 3 %  | 17 % | 10 %    | 6 %  | 5 %  | 5 %  | 8 %  | 13 % | 6 %  | 24 %  |

Tabell 6: prosentandel totale søkere fordelt på fylker, SO

Tabellen 6 viser hvilke fylker Nord samt andre institusjoner rekrutterer sine førsteprioritetssøkere fra i prosent. Fylkene der institusjon rekrutterer mest fra er merket med grønn. Vi ser at Universitetene og høyskolene er i stor grad regionalt rekrutterende. Tabell 7 viser at i forhold til 1. pr. søking til Nord (SO) rekrutterer Nord universitet nærmere 66 % av studentene fra sine hjemfylker, Nordland (35 %) og Trøndelag (31 %). Deretter kommer det flest søkere fra Viken, etterfulgt av en jevn lav fordeling mellom andre fylker/områder.

| Institusjon          | Andre | NMBU | NHH  | NORD | NTNU | OSLOMET | USN  | UIS  | UIA  | UIB  | UIO  | UIT  |
|----------------------|-------|------|------|------|------|---------|------|------|------|------|------|------|
| Agder                | 3 %   | 4 %  | 4 %  | 2 %  | 3 %  | 4 %     | 4 %  | 6 %  | 55 % | 4 %  | 3 %  | 2 %  |
| Innlandet            | 12 %  | 7 %  | 2 %  | 3 %  | 8 %  | 6 %     | 3 %  | 2 %  | 2 %  | 2 %  | 5 %  | 2 %  |
| Møre og Romsdal      | 7 %   | 3 %  | 6 %  | 3 %  | 8 %  | 2 %     | 2 %  | 1 %  | 2 %  | 4 %  | 2 %  | 2 %  |
| Nordland             | 2 %   | 2 %  | 1 %  | 35 % | 4 %  | 2 %     | 1 %  | 1 %  | 1 %  | 1 %  | 1 %  | 12 % |
| Oslo                 | 12 %  | 17 % | 19 % | 4 %  | 9 %  | 35 %    | 8 %  | 4 %  | 3 %  | 8 %  | 39 % | 7 %  |
| Rogaland             | 8 %   | 6 %  | 8 %  | 3 %  | 5 %  | 3 %     | 3 %  | 61 % | 9 %  | 11 % | 4 %  | 3 %  |
| Troms og Finnmark    | 2 %   | 2 %  | 1 %  | 5 %  | 3 %  | 2 %     | 2 %  | 1 %  | 1 %  | 1 %  | 2 %  | 46 % |
| Trøndelag            | 5 %   | 6 %  | 5 %  | 31 % | 30 % | 3 %     | 3 %  | 3 %  | 2 %  | 4 %  | 3 %  | 5 %  |
| UKJENT               | 1 %   | 3 %  | 1 %  | 1 %  | 1 %  | 1 %     | 2 %  | 1 %  | 1 %  | 1 %  | 2 %  | 2 %  |
| Vestfold og Telemark | 4 %   | 6 %  | 4 %  | 2 %  | 5 %  | 5 %     | 41 % | 3 %  | 10 % | 4 %  | 6 %  | 3 %  |
| Vestland             | 20 %  | 6 %  | 27 % | 4 %  | 7 %  | 3 %     | 4 %  | 7 %  | 4 %  | 48 % | 3 %  | 5 %  |
| Viken                | 24 %  | 38 % | 22 % | 7 %  | 18 % | 34 %    | 29 % | 10 % | 11 % | 12 % | 29 % | 10 % |

Tabell 7: Andel 1.pri søkere fordelt på fylker, SO

### 3.Lærerutdanningenes utfordringer.

Det er en nasjonal utfordring å rekruttere til lærerutdanningene og spesielt til grunnskolelærer og barnehagelærer. Nord universitet hadde i 2022 ledige studieplasser på 21 ulike lærerstudier. Verken barnehagelærer, grunnskolelærer, yrkesfaglærer eller lektorutdanningene fikk fylt opp de planlagte plassene.

Grunnskolelærerutdanningene har slitt med rekrutteringen over flere år med dårlige søkertall i hele sektoren. Nord har imidlertid i flere år vært i det nederste sjiktet av de institusjonene som tilbyr grunnskolelærerutdanning hvis man sammenligner førsteprioritetssøkere pr. planlagt studieplass, både når det gjelder 1.-7. og 5.-10. trinn. Det har vært nedgang i søkertallene for alle institusjonene og det er i 2022 kun tre institusjoner (NTNU, OSLOMET og UIS) som fyller alle plassene på 1.-7. trinn, og kun to (NTNU og OSLOMET) på 5.-10- trinn. Felles for disse er at de er storbyuniversitet som ligger i et befolkningstett område.

| Lærested    | Utdanningsområde + type | 2018 1.prisøker pr plass | 2018 Andel møtt av plass | 2019 1.prisøker pr plass | 2019 Andel møtt av plass | 2020 1.prisøker pr plass | 2020 Andel møtt av plass | 2021 1.prisøker pr plass | 2021 Andel møtt av plass | 2022 1.prisøker pr plass | 2022 Andel møtt av plass |
|-------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| UIS         | LÆRER - GRL1-7          | 1,97                     | 1,09                     | 2,31                     | 1,07                     | 2,07                     | 1,16                     | 1,63                     | 1,03                     | 2,32                     | 1,15                     |
| OSLOMET     | LÆRER - GRL1-7          | 2,47                     | 1,19                     | 2,14                     | 1,09                     | 1,96                     | 1,08                     | 1,70                     | 1,10                     | 2,03                     | 1,10                     |
| NTNU        | LÆRER - GRL1-7          | 1,99                     | 1,04                     | 1,89                     | 1,01                     | 1,75                     | 1,01                     | 1,61                     | 1,07                     | 1,70                     | 1,04                     |
| UIA         | LÆRER - GRL1-7          | 1,69                     | 0,98                     | 1,83                     | 1,01                     | 1,75                     | 1,04                     | 1,66                     | 0,96                     | 1,57                     | 0,90                     |
| HVL         | LÆRER - GRL1-7          | 1,17                     | 0,81                     | 1,28                     | 0,87                     | 1,25                     | 0,95                     | 1,16                     | 0,80                     | 1,28                     | 0,77                     |
| HIØ         | LÆRER - GRL1-7          | 1,48                     | 0,88                     | 1,94                     | 1,20                     | 1,58                     | 1,11                     | 1,49                     | 0,89                     | 1,69                     | 0,71                     |
| USN         | LÆRER - GRL1-7          | 1,86                     | 1,02                     | 1,61                     | 0,88                     | 1,71                     | 0,98                     | 1,67                     | 0,94                     | 1,59                     | 0,69                     |
| UIT         | LÆRER - GRL1-7          | 2,31                     | 0,97                     | 1,42                     | 0,67                     | 1,52                     | 0,74                     | 1,75                     | 0,91                     | 1,53                     | 0,57                     |
| HINN        | LÆRER - GRL1-7          | 1,48                     | 0,80                     | 1,53                     | 0,90                     | 1,35                     | 0,80                     | 1,41                     | 0,76                     | 1,39                     | 0,55                     |
| NORD        | LÆRER - GRL1-7          | 1,01                     | 0,63                     | 1,18                     | 0,55                     | 1,12                     | 0,70                     | 0,86                     | 0,48                     | 0,80                     | 0,34                     |
| HVO         | LÆRER - GRL1-7          | 1,28                     | 0,68                     | 1,43                     | 0,73                     | 1,20                     | 0,60                     | 1,00                     | 0,63                     | 0,80                     | 0,33                     |
| NLA         | LÆRER - GRL1-7          | 1,63                     | 1,20                     | 1,45                     | 0,81                     | 1,28                     | 0,59                     | 1,26                     | 0,34                     | 1,06                     | 0,25                     |
| SA/SH       | LÆRER - GRL1-7          |                          |                          | 0,50                     | 0,08                     | 0,75                     | 0,42                     | 0,42                     | 0,17                     | 0,17                     | 0,00                     |
| Totalt 1-7  | LÆRER - GRL1-7          | 1,69                     | 0,94                     | 1,64                     | 0,89                     | 1,55                     | 0,93                     | 1,42                     | 0,85                     | 1,49                     | 0,75                     |
|             |                         |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
| Lærested    | Utdanningsområde + type | 2018 1.prisøker pr plass | 2018 Andel møtt av plass | 2019 1.prisøker pr plass | 2019 Andel møtt av plass | 2020 1.prisøker pr plass | 2020 Andel møtt av plass | 2021 1.prisøker pr plass | 2021 Andel møtt av plass | 2022 1.prisøker pr plass | 2022 Andel møtt av plass |
| OSLOMET     | LÆRER - GRL5-10         | 2,24                     | 1,20                     | 2,21                     | 1,17                     | 1,76                     | 1,21                     | 1,19                     | 0,99                     | 1,59                     | 1,15                     |
| NTNU        | LÆRER - GRL5-10         | 2,04                     | 1,13                     | 1,85                     | 1,11                     | 1,86                     | 0,95                     | 2,52                     | 1,07                     | 1,79                     | 1,05                     |
| UIA         | LÆRER - GRL5-10         | 1,96                     | 1,00                     | 1,84                     | 1,01                     | 1,70                     | 0,97                     | 1,29                     | 0,94                     | 1,73                     | 0,99                     |
| HVL         | LÆRER - GRL5-10         | 1,76                     | 1,06                     | 1,66                     | 1,05                     | 1,41                     | 1,00                     | 1,32                     | 1,02                     | 1,26                     | 0,95                     |
| UIS         | LÆRER - GRL5-10         | 1,87                     | 1,28                     | 1,75                     | 1,14                     | 1,46                     | 1,15                     | 0,97                     | 0,98                     | 1,26                     | 0,93                     |
| USN         | LÆRER - GRL5-10         | 1,49                     | 1,06                     | 1,43                     | 0,99                     | 1,39                     | 1,04                     | 1,25                     | 0,74                     | 1,26                     | 0,69                     |
| HIØ         | LÆRER - GRL5-10         | 1,53                     | 1,19                     | 2,00                     | 1,29                     | 1,14                     | 0,86                     | 1,18                     | 0,75                     | 1,16                     | 0,69                     |
| HINN        | LÆRER - GRL5-10         | 2,12                     | 1,48                     | 1,92                     | 1,28                     | 1,77                     | 1,33                     | 1,09                     | 0,87                     | 1,00                     | 0,67                     |
| HVO         | LÆRER - GRL5-10         | 1,70                     | 1,13                     | 1,30                     | 0,90                     | 1,28                     | 0,75                     | 1,00                     | 0,83                     | 0,72                     | 0,48                     |
| UIT         | LÆRER - GRL5-10         | 1,75                     | 1,16                     | 1,10                     | 0,72                     | 1,12                     | 0,92                     | 1,10                     | 0,63                     | 0,89                     | 0,46                     |
| NORD        | LÆRER - GRL5-10         | 1,19                     | 0,89                     | 1,00                     | 0,75                     | 0,74                     | 0,61                     | 0,71                     | 0,49                     | 0,64                     | 0,37                     |
| NLA         | LÆRER - GRL5-10         | 1,04                     | 0,93                     | 0,99                     | 0,82                     | 0,94                     | 0,73                     | 0,64                     | 0,41                     | 0,55                     | 0,19                     |
| SA/SH       | LÆRER - GRL5-10         |                          |                          | 0,92                     | 0,17                     | 0,50                     | 0,50                     | 0,67                     | 0,08                     | 0,40                     | 0,00                     |
| Totalt 5-10 | LÆRER - GRL5-10         | 1,71                     | 1,09                     | 1,56                     | 0,99                     | 1,37                     | 0,95                     | 1,19                     | 0,81                     | 1,17                     | 0,73                     |

Tabell 8: Rekruttering Grunnskolelærere (SO)

Nord har i årets opptak totalt 1366 søkere til grunnskolelærerutdanningene, 967 av disse er fra Nordland eller Trøndelag. Ca. 40 % av søkerne tilfredsstilte ikke opptakskravet til grunnskolelærerutdanningene.

Det ble gitt 232 tilbud der 126 takket ja til plassen og 107 møtte. Av 107 møtte studenter i år var 11 fra andre fylker enn Nordland og Trøndelag. Ved Campus Levanger møtte 9 studenter fra andre fylker enn Nordland og Trøndelag. 5 studenter er fra Møre og Romsdal og 4 fra andre fylker. Nesna rekrutterte 1 student fra Møre og Romsdal og de resterende møtte studenter fra Nordland eller Trøndelag, og Bodø har 1 student utenfor disse to fylkene.

Når det gjelder aldersfordeling ser vi at de nett- og samlingsbaserte studiene har eldre studenter enn studiene som er campusbasert.

FLU har hatt et rekrutteringsprosjekt over flere år sammen med KD og UiT for å rekruttere bedre til grunnskolelærerutdanningene i Nord-Norge. Til tross for disse prosjektene er utviklingen negativ. Det må derfor iverksettes andre tiltak. KD er i gang med diskusjoner om hvordan man kan videreutvikle og sikre bedre rekruttering til Grunnskolelærerutdanningene nasjonalt. Dette gjør KD sammen med Universitets og høgskolerådets lærerutdanningsgruppe (UHR LU). Det er bl.a. behov for å forbedre rammebetingelsene for lærere lokalt. Her har kommuner og fylkeskommuner et stort ansvar. Rekrutteringen trenger dessuten at flere lærere fremsnakker læreryrket. Disse forholdene er sammenvevd og inkluderer flere forhold som Nord universitet ikke kan påvirke.

**Avsluttende betraktninger:**

Nord har en nedgang i søkere og nye studenter i 2022 i forhold til 2020 og 2021, og vi er tilbake til nivået før Covid. Nedgangen i 2022 kan være preget av post Covid-situasjonen, samt et svært bra arbeidsmarked. På sikt vil mindre ungdomskull gjøre studentrekrutteringen mer utfordrende og videre arbeid med studieportefølje må utvikles for å treffe en bredere målgruppe enn førstegangsstudenten. Det er bedre søking til studier og emner som er etter- og videreutdanning og det forventes at det vil være økende etterspørsel etter denne type utdanning i årene som kommer. I punktene under påpekes forhold som vil kreve spesiell oppmerksomhet framover:

- Utfordringer med rekruttering til Grunnskolelærerutdanningene må ha et stort fokus fremover. Nord må løfte saken videre og samarbeide med KD, andre universitet og høyskoler og arbeidslivet for å finne gode løsninger på nasjonalt nivå.
- Studieporteføljen må være i kontinuerlig utvikling og sikre gode og relevante studietilbud i hele regionen. Som en del av dette må det jobbes videre med å gjøre studiene mer fleksible for studentgrupper som er avhengig av dette for å kunne ta høyere utdanning. Slike tilbud kan treffe godt i våre regioner og kan være et supplement til søking til ordinære campusbaserte studier.
- Det må vurderes nærmere hvilke målrettede tiltak som kan bidra til å redusere frafall i opptaket.
- Nord må jobbe videre for å rekruttere sterkt fra primærfylkene Nordland og Trøndelag, men må samtidig vurdere grep som kan styrke den nasjonale og internasjonale søkingen til Nords studier. En måte å gjøre dette på, samt utjevne fordelene noen andre universitet har med storbyfenomenet, er ved å tilby mer nettbaserte studier og internasjonale studier og studier som rekrutterer nasjonalt.

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/03879-1             |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Tor Inge Storvik       |

## **VIRKSOMHETSPLAN 2023 - FØRSTEGANGSBEHANDLING**

### **Forslag til vedtak:**

Styret ber om at innspill til utkastet til virksomhetsplan for 2023 innarbeides i endelig forslag som legges frem i styremøtet 7. desember 2022.

## Sammendrag

Saken presenterer første utkast til universitetets virksomhetsplan for 2023. Planen skal bidra til å utvikle universitetet i henhold til Strategi 2030 og sikre oppfølging av utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet. Planen presenterer prioriteringer for Nord universitet for 2023.

Rektor foreslår at utviklingsavtalen for 2023-2026 skal utgjøre rammene for Nord universitets virksomhetsplan for 2023. Følgende tre målområder gjelder derfor for perioden:

1. Styrke forskning og formidling innenfor våre tematiske satsingsområder
2. God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser
3. Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

Styret inviteres til å komme med innspill til virksomhetsplan for 2023. Virksomhetsplanen vil være en del av årsrapporten som sluttbehandles av styret i mars 2023 og leveres til Kunnskapsdepartementet 15. mars 2023.

## Saksframstilling

Virksomhetsplan for 2023 er Nord universitets styringsdokument som omhandler områder som skal videreutvikles. Planen skal vise universitetets langsiktige ambisjoner og bidra til å følge opp universitetets strategi, utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet, tildelingsbrev og andre politiske føringer. På viktige områder, eksempelvis innenfor utdanning og forskning, er det utarbeidet egne handlingsplaner som supplerer virksomhetsplanen (styresakene 92/21 og 93/21 ). Fakultetene ved Nord har i tillegg utarbeidet handlingsplaner for å nå ambisjonene i Strategi 2030 (styresak 41/21).

Rektor foreslår at utviklingsavtalens mål danner grunnlag for virksomhetsplanen for 2023 slik at universitetet har et klart og tydelig målhierarki for perioden fremover. Til hvert av de tre målene er det satt opp prioriteringer for 2023. Dette er aktiviteter som skal bidra til å nå utviklingsavtalens mål på lengre sikt (2026).

Utviklingsavtalen vil bli noe justert i forhold til utkastet som presenteres i denne saken. I hovedsak vil justeringene være knyttet til mindre endringer i styringsparametere. Indikatorer vil ikke være en del av utviklingsavtalen slik den vil bli presentert i tildelingsbrevet, men vil inngå som del av Nords mål- og resultatstyring og dermed være en del av årsrapporten. 18. oktober hadde rektor et møte med Kunnskapsdepartementet der Nord universitet sitt forslag til utviklingsavtale var tema. Departementet vurderer Nords forslag til utviklingsavtale i all hovedsak som god, og de tre utvalgte målområdene harmonerer med universitetets utfordringsbilde. Departementet har 21. oktober gitt et skriftlig innspill til universitetet som inneholder forslag til justeringer i avtalen. Nord universitet skal i løpet av to uker etter dette sende et korrigeret forslag til utviklingsavtale. Etter neste revisjon vil også politisk ledelse i KD gi sine innspill, slik at det kan bli enda en runde med revidering før utviklingsavtalen er klar til å inngå i tildelingsbrevet for 2023 i desember.

Kunnskapsdepartementet har som oppfølging av Meld. St. 19 (2020-2021) *Styring av statlige universiteter og høyskoler* forenklet målstrukturen for universiteter og høyskoler.

Departementet styrer nå på overordnede nasjonale sektormål, og videreutvikler den dialogbaserte styringa med institusjonsvise mål og styringsparametere og går bort fra nasjonale styringsparametere fra 2023. Utviklingsavtalen får dermed en enda mer sentral rolle i styringsdialogen.

De tre overordnede og langsiktige sektormålene for 2023 vil være:

- Mål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning
- Mål 2: Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
- Mål 3: God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet.

Sektormålene og målene i utviklingsavtalen utgjør målene som er fastsatt av departementet i henhold til Reglement om økonomistyring i staten § 7. Målene inngår dermed i tildelingsbrevene til universiteter og høyskoler. Ifølge § 4 i samme reglement og UH-lovens § 9-2, skal styret fastsette mål og resultatkrav for virksomheten. Institusjonens styre må derfor vurdere i hvor stor grad utviklingsavtalen dekker behovet for mål for virksomheten og eventuelt fastsette ytterligere mål og resultatkrav.

Risikovurderinger knyttet til virksomhetsplanen er en del av den pågående prosessen med årsrapporten, og vil presenteres i styremøtet i mars 2023.

### **Forslag til virksomhetsplan for 2023:**

#### **Innledning:**

Nord universitets overordnede strategi – Strategi 2030 – har tittel «Nord i verden: kunnskap for fremtiden» og viser Nord universitets langsiktige ambisjoner innenfor satsingsområdene «blå og grønn vekst», «bærekraftig innovasjon og entreprenørskap», «helse, velferd og oppvekst» og «samfunnssikkerhet». De tematiske satsingene skal nås gjennom å styrke universitetets forskning, utdanning og samhandling med arbeidslivet og internasjonale institusjoner.

Nord universitet skal bidra til bærekraftig utvikling og verdiskaping gjennom forskning, utdanning, samarbeid med samfunns- og næringsliv og som en del av et internasjonalt universitetsfellesskap. Vi skal skape ny kunnskap, utdanne mennesker som møter vår tids utfordringer og være en drivkraft for innovasjon og demokratisk utvikling. Med utgangspunkt i Strategi 2030 og regjeringens langtidsplan for forskning og høyere utdanning har Nord universitet satt opp tre overordnede målområder for utviklingsavtalen som skal gjelde for perioden 2023-2026:

- Styrke forskning og formidling innenfor våre tematiske satsingsområder
- God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser
- Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

I tillegg til de tre målene i utviklingsavtalen vil omstilling av virksomheten, digitalisering og campusutvikling være viktige utviklingsområder for universitetet i perioden fremover.

**Målområde 1: Styrke forskning og formidling innenfor våre tematiske satsingsområder**

**Målsetting:** Nord skal følge opp regjeringens langtidsplan for forskning og høyere utdanning. Nord skal gi samfunnet tilgang til den nyeste kunnskapen gjennom videreutvikling av forskning og formidling og oppbygging av anerkjente forskningsmiljøer innenfor våre fire tematiske satsingsområder:

- Blå og grønn vekst
- Bærekraftig innovasjon og entreprenørskap
- Helse, velferd og oppvekst
- Samfunnssikkerhet.

**Prioriteringer i 2023:**

- Konkretisere plan for utvikling av internasjonalt fremragende forskningsgrupper innenfor de tematiske satsingsområdene i Strategi 2030.
- Utrede muligheten for utvikling av et teknologisk fagområde.
- Øke eksterntfinansiert forskning gjennom Horisont Europa og Forskningsrådet.

| Styringsparameter mot 2026                                                  | Indikator                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Internasjonalt anerkjente forskningsgrupper innenfor alle satsingsområdene. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internasjonal sampublisering</li> <li>• Deltakelse/ledelse av internasjonale forskningsprosjekter</li> <li>• Publiseringer på nivå 2</li> <li>• Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år</li> </ul> |
| Forskningsfinansiering fra EU, Forskningsrådet og andre.                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk</li> <li>• Verdien av Horisont 2020-kontrakter per faglig årsverk</li> </ul>                                                                               |
| Identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde.             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitativ vurdering i forhold til kravene til doktorgradsakkreditering</li> </ul>                                                                                                                                 |
| Formidling og bidrag til samfunnsdebatten.                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samlet aktivitet på forskningskommunikasjon og deltakelse i samfunns- og næringsutvikling</li> </ul>                                                                                                               |
| Identifisere og beslutte etablering av et nytt teknologisk fagområde.       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utredning av behov og mulighet for etablering av et teknologisk fagområde</li> <li>• Plan for kompetanseutvikling</li> </ul>                                                                                       |

### **Målområde 2: God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser**

**Målsetting:** Nord skal gi et godt tilbud til både hel- og deltidsstudenten med internasjonale, kreative og inspirerende læringsmiljø. Studiestedene skal være attraktive med levende og engasjerende studentmiljø. Nords aktivitet med mange studiesteder innenfor et stort geografisk område gir universitetet mulighet til å tilby fleksibel utdanning med tette koblinger til samfunns- og næringslivet, også utenfor de større byene.

#### **Prioriteringer i 2023:**

- Videreutvikle utdanningskvalitet og kvalitetskultur i utdanning.
- Øke antall tilbud innen livslang læring gjennom etablering av nye mikrokurs og nettbaserte studietilbud.
- Styrke satsingen på internasjonalisering i utdanning, blant annet gjennom aktiv deltakelse i universitetsalliansen SEA EU.

| <b>Styringsparameter mot 2026</b>                                             | <b>Indikator</b>                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gode studietilbud og godt læringsmiljø for heltidsstudenten på studiestedene. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultater på studiebarometeret</li> <li>• Antall heltidsstudenter</li> <li>• Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter</li> <li>• Gjennomstrømming</li> </ul> |
| Internasjonalisering.                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall joint degrees</li> <li>• Mobilitet for ansatte</li> <li>• Antall inn- og utvekslingsstudenter</li> <li>• Antall internasjonale studenter</li> </ul>                  |
| Fleksibilitet i utdanningene.                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall nettstudier</li> <li>• Antall EVU-tilbud</li> </ul>                                                                                                                  |
| Studentinvolvering i forskning.                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antall studenter som deltar i forskningsprosjekter</li> </ul>                                                                                                               |

### **Målområde 3: Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling**

**Målsetting:** Nord skal bidra med ny kunnskap som skal sikre miljømessig, sosial og økonomisk bærekraftig samfunns- og næringsutvikling i nordområdene. For å lykkes med dette skal Nord styrke samhandlingen med relevante nasjonale og internasjonale aktører.

#### **Prioriteringer i 2023:**

- Videreutvikle samarbeidet med Samisk høgskole og Universitetet i Tromsø om samisk forskning og høyere utdanning, herunder etablering av samisk forskerskole.
- Videreutvikle samhandling med kommune-/fylkessektoren, samarbeidende institusjoner og nasjonale myndigheter for en bærekraftig felles satsing på lærer- og sykepleierutdanning.
- Identifisere universitetets bidrag i videre utvikling av Helgeland som universitetsregion.

| <b>Styringsparameter mot 2026</b>                                                                | <b>Indikator</b>                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene.                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Omfang av samfunnsvitenskapelig nordområdeforskning</li> <li>• Omfang av forskning innenfor samfunnssikkerhet</li> <li>• Antall lærerkandidater</li> </ul>                           |
| Styrke samisk forskning og utdanning.                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Omfang av samisk- og urfolksforskning</li> <li>• Etablering av samisk forskerskole sammen med andre institusjoner</li> <li>• Rekruttering til sør- og lulesamiske studier</li> </ul> |
| Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU.                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitativ vurdering av oppnådde resultater i forhold til prosjektmål</li> </ul>                                                                                                     |
| Styrke Helgeland som universitetsregion i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale partnere. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitativ vurdering av samarbeid om forskning og utdanning på Helgeland</li> </ul>                                                                                                  |

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/03748-1             |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Tor Inge Storvik       |

## **EKSTERN EVALUERING AV INTERNREVISJONSSAMARBEIDET MELLOM NORD, UIS, UIA OG HVL.**

### **Forslag til vedtak:**

1. Styret tar rapporten og presentasjonen fra IIA Norge til orientering.
2. Styret ber rektor følge opp rapportens anbefalinger og orientere styret om de endringer som blir iverksatt som følge av evalueringen.

## Sammendrag

Våren 2022 har IIA Norge gjennomført en ekstern evaluering av internrevisjonssamarbeidet som Nord universitet har med Universitetet i Stavanger, Universitetet i Agder og Høgskulen på Vestlandet. I forbindelse med evalueringen har det blitt utarbeidet en rapport.

Generalsekretær i IIA Norge, Ellen Brataas, vil presentere hovedfunnene i rapporten i styremøtet (via Teams).

## Saksframstilling

I 2012 gikk daværende Universitetet i Nordland inn i et forpliktende samarbeid om internrevisjon sammen med Universitetet i Stavanger, Universitetet i Agder og Høgskolen i Bergen (nå Høgskulen på Vestlandet). I henhold til avtalen som da ble inngått skulle det gjennomføres to revisjoner årlig, og hver institusjon skulle bidra med 20 % stilling. I løpet av de 10 årene den samarbeidende internrevisjonen har vært etablert har to av institusjonene gått gjennom en fusjon (Nord og HVL) og alle fire institusjonene har økt betydelig målt i inntekter, registrerte studenter og antall årsverk.

Våren 2022 har IIA Norge gjennomført en ekstern evaluering av dette samarbeidet. Evalueringen er utført av generalsekretær Ellen Brataas (IIA Norge) og Jørgen Bock (leder av internrevisjonen ved Universitetet i Oslo). Dette er den første fullstendige eksterne evalueringen som er gjennomført av den samarbeidende internrevisjonen.

Formålet med gjennomgangen er at den skal gi den samarbeidende internrevisjonen og internrevisjonens interessenter:

- En vurdering av om den samarbeidende internrevisjonen samsvarer med etiske regler og internasjonale standarder for profesjonell utøvelse av internrevisjon.
- En vurdering av om organiseringen, rammen og utøvelsen av internrevisjon samsvarer med interessentene sine forventninger ved de fire institusjonene. Blant annet om den samarbeidende internrevisjonen gir verdi gjennom å velge de riktige revisjonstemaene.
- Identifisere mulige forbedringer og gi innspill til god praksis.

IIA Norge har utarbeidet en rapport fra kvalitetsgjennomgangen. Denne ligger vedlagt, og Ellen Brataas vil presentere hovedfunnene fra denne i styremøtet.

## Vedlegg:

*Rapport fra IIA Norge – Ekstern evaluering av den samarbeidende internrevisjonen ved Nord, UiS, HVL og UiA.*



The Institute of  
**Internal Auditors**  
Norge

# **OVERORDNET RAPPORT EKSTERN EVALUERING**

**av den samarbeidende Internrevisjonen  
ved UiS, UiA, Nord og HVL  
Juni 2022**





# INNHOUDSFORTEGNELSE

|                                                                                     |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. OM EVALUERINGEN .....</b>                                                     | <b>3</b>  |
| 1.1 Formål .....                                                                    | 3         |
| 1.2 Metodikk og omfang.....                                                         | 3         |
| <b>2. RESULTATER FRA EVALUERINGEN .....</b>                                         | <b>4</b>  |
| 2.1 Overordnet uttalelse .....                                                      | 4         |
| 2.2 Sterke sider.....                                                               | 5         |
| 2.3 Anbefalte forbedringer .....                                                    | 5         |
| 2.3 a) Rammebetingelser.....                                                        | 5         |
| 2.3 b) Organisering, roller og uavhengighet.....                                    | 7         |
| 2.3 c) Faglig utvikling .....                                                       | 9         |
| 2.3 d) Kvalitets- og forbedringsarbeid .....                                        | 9         |
| <b>3. AVSLUTTENDE KOMMENTARER .....</b>                                             | <b>10</b> |
| Vedlegg:                                                                            |           |
| • Vedlegg 1: Detaljert oversikt over samsvar med de internasjonale standardene..... | 10        |
| • Vedlegg 2: Oversikt over gjennomførte intervjuer.....                             | 13        |



# 1. OM EVALUERINGEN

I henhold til de internasjonale standarder for profesjonell utøvelse av internrevisjon utgitt av The Institute of Internal Auditors, skal det gjennomføres en ekstern evaluering av internrevisjonen av en kvalifisert og uavhengig part utenfor organisasjonen, minimum hvert femte år. Samarbeidet om felles internrevisjon for Universitetet i Stavanger, Universitetet i Agder, Universitetet i Nordland/Nord universitet og Høgskulen i Bergen/Høgskulen på Vestlandet ble inngått i 2012 og denne kontrollen er den første fullstendige eksterne evalueringen som er gjennomført av den samarbeidende internrevisjonen siden oppstart. Evalueringen er utført av generalsekretær Ellen Brataas, IIA Norge og Jørgen Bock, leder av internrevisjonen ved Universitetet i Oslo. Gjennomgangen tilfredsstiller kravet i standard 1312.

Evalueringen er gjennomført i perioden mars - mai 2022. Endringer foretatt etter dette tidspunkt er ikke tatt i betraktning. I tillegg til denne overordnede rapporten er det utarbeidet en mer detaljert rapport til den samarbeidende internrevisjonen.

## 1.1 Formål

Internrevisjonens formål er å fremme og beskytte organisasjonens verdier gjennom å gi risikobaserte og objektive bekreftelser, råd og innsikt. En internrevisjon støtter styret og ledelsen ved å gi uavhengige vurderinger og råd om governance, risikostyring og internkontroll. Det er stor variasjon i hvordan internrevisjoner er organisert, hvordan de arbeider og hva de fokuserer på for å støtte interessenter.

Gjennomgangen skal gi den samarbeidende internrevisjonen og dennes interessenter:

- En bekreftelse på hvorvidt den samarbeidende internrevisjonen samsvarer med de etiske regler og internasjonale standarder for profesjonell utøvelse av internrevisjon.
- En vurdering av hvorvidt organiseringen, rammebetingelser og utøvelsen av internrevisjon samsvarer med interessenters forventninger ved de fire institusjonene. Herunder hvorvidt den samarbeidende internrevisjonen gir verdi gjennom å velge de riktige revisjonsprosjektene og om de evner å gi gode råd og anbefalinger for forbedring av styring og kontroll.
- Identifisere mulige forbedringer og gi innspill til god praksis.



## 1.2 Metodikk og omfang

Vi har lagt til grunn følgende ved gjennomføring av evalueringen:

### A) Metodikk

- Kvalitetsmanualen (IIA Quality Assessment Manual) for utøvelse av eksterne evalueringer

### B) Kriterier

- Det internasjonale rammeverket for utøvelse av internrevisjon (IPPF)
- Erfaringer fra 35 andre eksterne evalueringer fra privat og offentlig sektor som sammenligningsgrunnlag å måle god praksis mot

### C) Våre observasjoner er basert på

- intervjuer med nøkkelinteressenter (se vedlegg 2)
- spørreundersøkelse til interessenter ved de fire institusjonene



- gjennomgang av instruks for den samarbeidende internrevisjonen
- metodisk håndbok for den samarbeidende internrevisjonen
- kvalitetsutviklingsdokument for den samarbeidende internrevisjon
- internrevisjonens overordnede risikovurdering for 2021
- revisjonsplan for 2021 og 2022
- vi har testet to av internrevisjonens gjennomførte revisjonsprosjekter, fra planlegging, gjennomføring, rapportering og oppfølging av anbefalinger.

IIA Norges overordnede kvalitetsgruppe består av fire internrevisjonsledere fra privat og offentlig sektor. Sammen med evalueringsteamet har de gjennomgått detaljert rapport til den samlede internrevisjonen og overordnet rapport til styrene, for å bidra til å belyse god praksis og komme med anbefalinger til den samarbeidende internrevisjon.

## 2. RESULTATER FRA EVALUERINGEN

### 2.1 Overordnet uttalelse

*Vårt hovedinntrykk er at den samarbeidende internrevisjonen  
**delvis samsvarer**  
med kravende de internasjonale standardene setter til internrevisjon.*

På generelt overordnet nivå begrunnes delvis samsvar med de internasjonale standardene i hovedsak:

- Samarbeidsavtalen fra 2012 setter premissene for internrevisjonssamarbeidet og ressursene som internrevisjonen har til rådighet. Det har vært store endringer ved alle institusjoner siden etableringen av samarbeidet i 2012, mens internrevisjonens gjennomføring av to årlige revisjoner er den samme. Internrevisjonens revisjonsplan adresserer viktige områder som gir grunnlag for sammenligninger, men planen er kompromiss- og ressursbasert, og ikke nødvendigvis risikobasert for den enkelte institusjon. Interessenter har i liten grad reflektert over hvilket verktøy internrevisjon kan være; revisjon og rådgivning på strategiske-, kjerne- og administrative prosesser.

Dagens rammebetingelser og interessenters behov for internrevisjon bør legges til grunn når styrene vurderer organisering og tildeling av ressurser til den samarbeidende internrevisjonen.

- Samarbeidet gjelder kun fra revisjonsplanlegging til utstedelse av rapport. Forberedelse av styresaker om resultatet fra internrevisjonens gjennomganger, presentasjon av rapporter til styrene og oppfølging av funn varierer mellom institusjonene. Internrevisjonen har ingen felles prosess for å følge opp og sikre at ledelsens tiltak blir tilfredsstillende iverksatt eller at risiko forbundet med unnlattelse av å iverksette tiltak, blir akseptert.

Ved diskusjon om fremtidig samarbeid bør styrene ta stilling til om samarbeidet skal gjelde hele revisjonsprosessen, eller bare deler av den, slik det er i dag. Internrevisjonen må etablere og vedlikeholde et system for å følge opp hvordan resultater fra gjennomgåtte revisjoner blir håndtert ved de enkelte institusjonene.



- Gjennom samarbeidet oppleves internrevisjonen å være et uavhengig organ. Fordi samarbeidet ikke omfatter organisering, ressurstildeling eller oppfølging av funn, vil internrevisjonens uavhengighet kunne påvirkes eller svekkes:
  - dersom internrevisor ikke er involvert i prosessen med presentasjon av funn for styrene; spesielt dersom internrevisjonen heller ikke følger opp om ledelsen lukker tiltak i tråd med styrets forståelse.
  - styret ikke er involvert i ansettelse/fratredelse av leder for internrevisjonen og leder av funksjonen ikke selv kan påvirke hvilke kriterier som skal ligge til grunn for tilføring av øvrige ressurser til funksjonen.
  - internrevisorene har hovedtyngden av sine arbeidsoppgaver i linjen i andre deler av institusjonene og faktisk tid brukt på internrevisjon er lav.
  - internrevisjonen bekrefter ikke årlig sin uavhengighet slik standarden pålegger

Internrevisjonen kan vurdere å utarbeide en årsrapport som beskriver vesentlige funn og status på oppfølging av tiltak. Det er god praksis at internrevisjonen bekrefter sin uavhengighet for året i samme rapport, beskriver kort ressursituasjonen og hvordan internrevisjonen har jobbet med eget kvalitetsarbeid. Årsrapporten kan eksempelvis legges frem i samme sak som revisjonsplan for neste periode. For å synliggjøre at institusjonene har en internrevisjon kan institusjonene vurdere å plassere internrevisjonen på organisasjonskartet.

- Internrevisjonens ressurser legger begrensninger for utøvelse av funksjonen, herunder faglig utvikling, internrevisjonens eget kvalitetsarbeid og oppfølging av anbefalinger.

Vi har identifisert forbedringsområder knyttet til punktene over der internrevisjonen ikke i tilstrekkelig grad oppfyller alle krav, se fullstendig oversikt over samsvar med enkeltstandarder i vedlegg 1.

Noen identifiserte svakheter er utenfor den samarbeidende internrevisjonens kontroll og resulterer i at styrene ved UiS, UiA, HVL og Nord må vurdere om anbefalinger som fremgår av denne rapporten, skal følges opp eller ikke.

## 2.2 Sterke sider

Modellen med den samarbeidende internrevisjonen bidrar til at interessenter opplever internrevisjonen som et mer uavhengig organ enn kun ved bruk av interne ressurser. Samarbeidet gir godt grunnlag for sammenligning av resultater og læring på tvers av institusjonene.

Internrevisjonen oppleves som ryddige og systematiske og internrevisorene har høy integritet. Internrevisjonens rapporter er enkle å forstå og sammendraget foran er nyttig for interessenter. Det er et godt miljø i internrevisjonen, uavhengig av forskjellig organisering av funksjonen ved hver institusjon og medarbeiderne fremstår som dedikerte og motiverte for å bidra til forbedringer og måloppnåelse ved institusjonene.



## 2.3 Anbefalte forbedringer

### 2.3 a) Rammebetingelser - Samarbeidsavtalen

#### Observasjon

Internrevisjonens samarbeid defineres gjennom en samarbeidsavtale fra 2012 mellom de fire institusjonene. To årlige revisjoner for alle fire institusjoner ligger til grunn for avtalen og er styrende for budsjett og ressurser. Samarbeidet gjelder kun i fasene fra revisjonsplanlegging til utarbeidelse av rapport. Presentasjon av rapporter til styrene og oppfølging av tiltak er ikke en del av samarbeidet.

Den samarbeidende internrevisjonen ledes av ressurs ansatt ved Universitetet i Stavanger som benytter ca. 20 % av sin stilling på denne rollen. Teamet til den samlede internrevisjonen suppleres med ytterligere ressurser fra de øvrige institusjoner med ca. 20 % fra hver. Til sammen besitter teamet i underkant av en stillingshjemmel. Rammebetingelsene ved de fire institusjonene har endret seg vesentlig de siste 12 årene, se tabell i nr. 1 nedenfor.

Den samarbeidende internrevisjonens instruks ble sist oppdatert i 2021. Instruksen definerer formål, fullmakter og ansvar. Instruksen gjennomgås årlig, endres ved behov og legges frem til behandling til styrene i samme sak som revisjonsplanen.

Ifølge standardene skal det fremgå av instruks at styret beslutter ansettelse, fratredelse og betingelser for leder av internrevisjonen. Denne presisjonen skal underbygge internrevisjonens uavhengighet til ledelsen. Det er ledelsen ved de enkelte institusjoner som beslutter hvem som skal være internrevisor og styrene er ikke involvert i denne prosessen. Den samarbeidende internrevisjonen ledes av internrevisor ved UiS, men kun i fasene fra revisjonsplan til rapport. Leder av internrevisjonen har ingen myndighet til selv å påvirke sammensetningen av internrevisorer i teamet han er satt til å lede.

|                                            | Nord<br>(UiNordl.) |           |          | HVL (HIB) |          |          |       |          |
|--------------------------------------------|--------------------|-----------|----------|-----------|----------|----------|-------|----------|
|                                            | 2012               | Nord 2021 | UiS 2012 | UiS 2021  | UiA 2012 | UiA 2021 | 2012  | HVL 2021 |
| <b>Antall studenter</b>                    | 6 097              | 11 700    | 9 116    | 12 617    | 9 795    | 14 215   | 7 395 | 17 580   |
| <b>Antall ansatte</b>                      | 534                | 1 364     | 1 106    | 1 771     | 958      | 1 538    | 703   | 1 882    |
| <b>Antall fakultet,<br/>museum</b>         | 4                  | 5         | 5        | 7         | 6        | 7        | 3     | 4        |
| <b>Budsjett<br/>driftsinntekter (mrd)</b>  | 0,560              | 1,684     | 1,197    | 2,213     | 1,061    | 1,754    | 0,963 | 2,458    |
| <b>Stillingsprosent<br/>internrevisjon</b> | 0,2                | 0,2       | 1        | 0,7       | 0,2      | 0,2      | 0,2   | 0,2      |

Tabell 1 – Oversikt utvikling i rammebetingelser

Samarbeidsavtalen legger premisser for valg av to like oppdrag. Interessenter oppfordrer den samarbeidende internrevisjonen til å være mer inviterende og synlige i prosessen med å innhente forslag til årsprosjekter. Det er store variasjoner mellom institusjoners organisering, demografi og størrelser, og således en utfordring for den samarbeidende internrevisjonen å komme frem til to like prosjekter som skal



treffe alle fire institusjoners vesentligste risikoområder. Revisjonsplanen blir et kompromiss mellom alle parter og fanger ikke nødvendigvis alltid de vesentligste risikoområder hos den enkelte institusjon.

Revisjonsoppdragene avgjøres ut fra relevans, risikovurdering, kost-/nyttevurdering samt kapasitet. Revisjonsplanen godkjennes av styrene, men det varierer i hvilken grad styrene diskuterer innholdet i revisjonsplanen. Revisjonsplanen justeres ikke gjennom året. Rådgivningsoppdrag er ikke en del av revisjonsplanen.

### Anbefaling

- Ved revisjon av neste samarbeidsavtale, bør dagens rammebetingelser og interessenters behov for internrevisjon legges til grunn når styrene vurderer organisering og tildeling av ressurser til den samarbeidende internrevisjonen.
- Styrene bør være bevisst sitt ansvar for ansettelse, fratreddelse og betingelser for leder av internrevisjonen og hvilke kriterier som ligger til grunn for utvelgelse av internrevisor ved institusjonene.
- Vurdere om det vil være hensiktsmessig å opprette et felles kontaktpunkt for internrevisjonens kontaktpersoner i styrene for diskusjon av felles revisjonsplan.
- For internrevisjonen er det god praksis å ha en dokumentert prosess for rangering av risikoer og prioritering av prosjekter og omfang sett opp mot internrevisjonens ressurser.

## 2.2 b) Organisering, roller og uavhengighet

### Observasjon

Den samarbeidende internrevisjonen opptrer samlet fra revisjonsplan til rapportering, men behandling av rapporter og oppfølging av funn er forskjellig ved alle fire institusjoner. Styrken ved opplevd uavhengighet ved samarbeidet svekkes derfor i sluttfasen av internrevisjonens arbeid. Bortsett fra leder ved UiS har alle internrevisorene sin hovedtyngde av arbeidsoppgaver i linjen, se tabell 2.

|                                          | Nord                                                | UiS                           | UiA                                            | HVL                                                                     | Beste praksis           |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Forbereder styresak                      | Internrevisor                                       | Internrevisor                 | Administrasjonen                               | Internrevisor                                                           | Revisjonssjef           |
| Presenterer i styremøtet                 | Revidert part                                       | Internrevisor                 | Administrasjonen                               | Internrevisor eller rektor                                              | Revisjonssjef           |
| Internrevisor til stedet i styremøte     | Ja                                                  | Ja                            | Nei                                            | Ja                                                                      | Ja                      |
| Internrevisor følger opp at avvik lukkes | Nei                                                 | Ja                            | Nei                                            | Ja                                                                      | Ja                      |
| Internrevisor rapporterer på oppfølging  | Nei                                                 | Ja                            | Nei                                            | Ja                                                                      | Ja                      |
| Internrevisor tilgang til styret         | Styreleder                                          | Styreleder                    | Til et styremedlem                             | Styreleder                                                              | Ja                      |
| Internrevisor ansatt ved                 | Seniorrådgiver i stab ved Økonomi- og HR-avdelingen | Seniorrådgiver i rektors stab | Førstekonsulent i økonomi- og campusavdelingen | Seniorrådgiver ved stabseining for styresekretariat og verksemd-styring | Egen enhet under styret |
| Har internrevisor andre roller/oppgaver  | Ja                                                  | Ja                            | Ja                                             | Ja                                                                      | Mindre vanlig i Norge   |

Tabell 2

Alle styremøter er åpne og internrevisorene har derfor mulighet til å delta fysisk eller digitalt, men det praktiseres forskjellig ved alle institusjoner. Direkte samhandling med styrene varierer derfor fra institusjon til institusjon.



### **Nord universitet**

Det er i hovedsak internrevisor som forbereder styresak og det er den ansvarlige fra revidert part som presenterer rapporten i styret. Internrevisor følger styremøter digitalt. Internrevisor følger ikke opp hvordan resultater som er blitt rapporter, blir håndtert.

### **Universitetet i Stavanger**

Leder av internrevisjonen diskuterer rapportinnhold og oppfølging av funn i forkant av styremøter med styreleder. Internrevisor forbereder saksgrunnlag og presenterer selv i styremøter.

### **Universitetet i Agder**

Det er administrasjonen som forbereder og presenterer internrevisjonens rapporter i styremøter. Internrevisjonen er ikke involvert i prosessen etter at sluttrapport er oversendt administrasjonen. Internrevisjonen deltar ikke fysisk eller digitalt i styremøter. Internrevisor følger ikke opp hvordan resultater som er blitt rapporter, blir håndtert.

### **Høgskulen på Vestlandet**

Internrevisjonen forbereder styresaken. Det varierer om internrevisor eller rektor presenterer i styremøtet. Internrevisor er tilgjengelig enten fysisk eller digitalt i alle styremøter. Internrevisor innhenter uttalelse fra revidert part på forrige revisjon om status på oppfølging.

Internrevisjonen er i prinsippet styrets verktøy for å påse at ledelsen har etablert tilfredsstillende kontroll på områdene som revideres. Hvis ledelsen selv forbereder og presenterer konklusjoner fra reviderte områder de selv har ansvar for, samtidig som praksis for oppfølging av anbefalinger varierer og ikke alltid følges opp av internrevisjonen, kan det være en risiko for at anbefalinger ikke blir fulgt opp i tilstrekkelig grad og dette kan til en viss grad påvirke internrevisjonens uavhengige rolle.

Uavhengig av hvordan institusjonene velger å følge opp internrevisjonens anbefalinger, må den samarbeidende internrevisjonen ha en prosess for overvåking av fremdrift ved den enkelte institusjon. Status på åpne og lukkede saker skal ifølge instruks og internrevisjonens metodiske håndbok, rapporteres til styrene.

Internrevisjonen bekrefter ikke årlig sin uavhengighet. I og med at revisorene også har ansvar for oppgaver i andre deler av virksomheten, kan de møte på anbefalinger de selv skal følge opp og samtidig implementere.

Internrevisjonen fremgår ikke på noen av institusjonenes organisasjonskart. Alle institusjonene bortsett fra UiS, omtaler at de har en internrevisjon og hvilke revisjonsprosjekter som er gjennomført, i kapittel IV i institusjonens årsrapport.

### Anbefaling

- Internrevisjonen forbereder saksfremlegg etter gjennomførte revisjonsprosjekter til styrene. Dersom internrevisjonen selv presenterte funn fra revisjonsrapporter eller var til stede under behandling av rapporter til styrene, vil dette gi rom for å styrke dialogen mellom styrene og internrevisjonen som styrets eget verktøy. Det er opp til de enkelte styrer å vurdere hvilken praksis de ønsker og hvilket behov institusjonene har for en sterkere dialog med internrevisjonen.
- Et felles fundament og en likere prosess for behandling av rapporter og oppfølging av funn ville bidratt til en styrking av uavhengighet i praksis for den samarbeidende internrevisjonen. Ved



diskusjon om fremtidig samarbeid bør styrene ta stilling til om samarbeidet skal gjelde hele revisjonsprosessen, eller bare deler av den slik det er i dag.

- Internrevisjonen må årlig bekrefte sin uavhengighet. Det er god praksis at dette gjøres i en årsrapport. Det kan vurderes om en revisjonsplan som inkluderer internrevisjonenes egen risikovurdering av institusjonene kan inngå i samme fremlegg som årsrapporten.
- Sett fra departement, tilsynsmyndigheter, Riksrevisjonen og øvrige eksterne interessenter, er internrevisjonen del av institusjonenes interne kontroll. Hvis ledelsen mener at internrevisjonen bidrar til god styring og kontroll, kan internrevisjonens prosjekter og funksjon derfor også omtales i institusjonenes årsrapport kapittel IV om Styring og kontroll.

## 2.3 c) Faglig utvikling

### Observasjon

For å være internrevisor med norsk eller internasjonal sertifisering, er det krav om minst 40 timers årlig videreutdanning, herunder etikkutdanning. Det finnes ingen kompetanseplaner for videreutvikling av kunnskaper hos internrevisorene, og det er ingen krav til eller forventninger fra institusjonene eller den samarbeidende internrevisjonen om faglig oppdatering. Den samarbeidende internrevisjonen har kursbudsjett. Det er opp til den enkelte internrevisor hvilke kurs som skal prioriteres. Kursdeltakelse og kompetansehevende tiltak vil gå på bekostning av andre arbeidsoppgaver utenfor internrevisjonen.

Det er ikke definert en felles «onboardingsprosess» med strukturert opplæring av nye internrevisorer i institusjonene eller den samarbeidende internrevisjonen.

### Anbefaling

- Det er god praksis for internrevisjonsfunksjoner å ha en samlet oversikt over hvilken utdanning og praksis den enkelte medarbeider har. Denne oversikten sett opp mot kommende prosjekter vil danne grunnlag for utarbeidelse av kompetanseplaner som skal sørge for at internrevisjonen samlet besitter tilstrekkelig kompetanse.
- Vi ser det kan være utfordrende å utarbeide helhetlige kompetanseplaner i en funksjon der personers roller er delt mellom internrevisjon og andre oppgaver. Men den samarbeidende internrevisjonen bør som minimum identifisere noen felles kompetanseknagger for alle internrevisorene. Som minimum bør alle internrevisorer gjennomgå og kjenne til kravene som settes i de internasjonale standarder for profesjonell utøvelse av internrevisjon

## 2.3 d) Kvalitets- og forbedringsarbeid

### Observasjon

Den samarbeidende internrevisjonen vurderer effektivitet og hensiktsmessighet av eget arbeid i løpende interne diskusjoner, men det er ingen krav til noe mer formalisert måling, herunder løpende evaluering fra interessenter. Dette medfører at muligheter for forbedring ikke blir identifisert og satt i system, og internrevisjonen risikerer å gå glipp av verdifulle innspill for fremtidig utvikling av funksjonen.

### Anbefaling

- Vi anbefaler at konkrete måleparametere for å evaluere internrevisjonens prestasjoner (effektivitet og hensiktsmessighet) innarbeides i kvalitetsarbeidet slik at muligheter for forbedring identifiseres og innarbeides i internrevisjonens kontinuerlige kvalitetsarbeid. Hvilke parametere som er mest egnet, må vurderes ut ifra et kost/nytte perspektiv. Innspill fra styreledere, rektorer og eventuelt andre interessenter vil være nyttig å ta med i vurderingen.
- Dersom konkrete måleparametere for å evaluere internrevisjonens prestasjoner innarbeides i kvalitetsarbeidet, bør det rapporteres på resultatet fra arbeidet. De fleste internrevisjoner i Norge inntar dette i årsrapporten.



### 3. AVSLUTTENDE KOMMENTARER

IIA Norge takker for muligheten til å gjennomføre kvalitetskontrollen. Vi står til rådighet hvis det er uavklarte spørsmål, det er ønskelig med ytterligere informasjon eller presentasjon av rapporten for revisjonsutvalget eller styrene.

Den samarbeidende internrevisjonen og dennes oppdragsgivere bør ta stilling til handlingsplan og prioritering av aktiviteter i tilknytning til anbefalingene.

Vennlig hilsen  
IIA Norge

Ellen Brataas  
generalsekretær

Vedlegg 1 Overordnet oversikt over samsvar med de internasjonale standardene

Vedlegg 2 Oversikt over gjennomførte intervjuer

#### Vedlegg 1: Overordnet oversikt over samsvar med de internasjonale standardene

| OVERORDNET KONKLUSJON |                                                                 |  |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|--|
| EGENSKAPSSTANDARDER   |                                                                 |  |
| 1000                  | Formål, fullmakter og ansvar                                    |  |
| 1010                  | Anerkjenne obligatorisk rettleiding i internrevisjonsinstruksen |  |
| 1100                  | Uavhengighet og objektivitet                                    |  |
| 1110                  | Organisasjonsmessig uavhengighet                                |  |
| 1111                  | Direkte samhandling med styret                                  |  |
| 1112                  | Leder av internrevisjonens roller ut over internrevisjon        |  |
| 1120                  | Individuell objektivitet                                        |  |
| 1130                  | Svekkelse av uavhengighet eller objektivitet                    |  |
| 1200                  | Faglig dyktighet og tilbørlig faglig aktsomhet                  |  |
| 1210                  | Faglig dyktighet                                                |  |
| 1220                  | Tilbørlig faglig aktsomhet                                      |  |
| 1230                  | Kontinuerlig faglig utvikling                                   |  |



|                            |                                                                                                            |    |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>1300</b>                | <b>Program for kvalitetssikring og forbedring</b>                                                          |    |
| 1310                       | Krav til program for kvalitetssikring og forbedring                                                        |    |
| 1311                       | Interne evalueringer                                                                                       |    |
| 1312                       | Eksterne evalueringer                                                                                      |    |
| 1320                       | Rapportering om kvalitets- og forbedringsprogrammet                                                        |    |
| 1321                       | Bruk av "i overenstemmelse med de internasjonale standardene for profesjonell utøvelse av internrevisjon " | IA |
| 1322                       | Rapportering av manglende overensstemmelse                                                                 | IA |
| <b>UTØVELSESSTANDARDER</b> |                                                                                                            |    |
| <b>2000</b>                | <b>Ledelse av internrevisjonen</b>                                                                         |    |
| 2010                       | Planlegging                                                                                                |    |
| 2020                       | Kommunikasjon og godkjenning                                                                               |    |
| 2030                       | Ressursstyring                                                                                             |    |
| 2040                       | Retningslinjer og prosedyrer                                                                               |    |
| 2050                       | Koordinering og tillit                                                                                     |    |
| 2060                       | Rapportering til toppledelsen og styret                                                                    |    |
| 2070                       | Ekstern tjenesteleverandør og organisasjonsmessig ansvar for internrevisjonen                              | IA |
| <b>2100</b>                | <b>Arbeidets art</b>                                                                                       |    |
| 2110                       | Governance                                                                                                 |    |
| 2120                       | Risikostyring                                                                                              |    |
| 2130                       | Kontroll                                                                                                   |    |
| <b>2200</b>                | <b>Oppdragsplanlegging</b>                                                                                 |    |
| 2201                       | Planleggingshensyn                                                                                         |    |
| 2210                       | Målsetninger for oppdraget                                                                                 |    |
| 2220                       | Omfanget av oppdraget                                                                                      |    |
| 2230                       | Ressurstildeling i forbindelse med oppdrag                                                                 |    |
| 2240                       | Oppdragsplan                                                                                               |    |
| <b>2300</b>                | <b>Utførelse av oppdraget</b>                                                                              |    |
| 2310                       | Identifisering av informasjon                                                                              |    |
| 2320                       | Analyse og evaluering                                                                                      |    |
| 2330                       | Dokumentering av informasjon                                                                               |    |
| 2340                       | Tilsyn med oppdraget                                                                                       |    |
| <b>2400</b>                | <b>Rapportering av resultater</b>                                                                          |    |
| 2410                       | Rapporteringskriterier                                                                                     |    |
| 2420                       | Kvalitet i rapportering                                                                                    |    |



|                                                                               |                                                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2421                                                                          | Feil og utelatelser                                                                                                 |    |
| 2430                                                                          | Bruken av “utført i overensstemmelse med de internasjonale standardene for profesjonell utøvelse av internrevisjon” | IA |
| 2431                                                                          | Oppdragsrapportering om manglende overensstemmelse                                                                  | IA |
| 2440                                                                          | Formidling av resultater                                                                                            |    |
| 2450                                                                          | Overordnet uttalelse                                                                                                | IA |
| 2500                                                                          | <b>Overvåking av framdrift</b>                                                                                      |    |
| 2600                                                                          | <b>Rapportering av aksept av risikoer</b>                                                                           | IA |
| <b>ETISKE REGLER (Integritet, objektivitet, konfidensialitet, kompetanse)</b> |                                                                                                                     |    |

#### I overensstemmelse



Internrevisjonen er hovedsakelig i samsvar med definisjon av internrevisjon, standardene og de etiske regler, men ikke nødvendigvis i fullstendig overensstemmelse med alle de individuelle standardene. For internrevisjonen kan det være områder for forbedring, men de har ikke bevisst unnlatt å rette seg etter eller ikke anvendt de etiske regler eller standardene.

#### Delvis overensstemmelse



Internrevisjonen samsvarer delvis med definisjon av internrevisjon, standardene og de etiske regler, men det finnes områder hvor man ikke i tilstrekkelig grad oppfyller standardene og de etiske regler. For internrevisjonen finnes det forbedringsområder for anvendelse av standardene. Noen svakheter kan være utenfor internrevisjonens kontroll og kan resultere i anbefalinger til toppledelsen og styret.

#### Manglende overensstemmelse



Internrevisjonen er ikke klar over, forsøker ikke eller er ikke i stand til å samsvare med hoveddelene av standardene, de etiske regler og definisjon av internrevisjon. Manglende samsvar har vesentlig innvirkning på internrevisjonens aktiviteter og deres mulighet til å skape merverdi for organisasjonen. Det foreligger betydelige forbedringsmuligheter for internrevisjonen, og toppledelsen og styret bør involveres.



## Vedlegg 2: Oversikt over gjennomførte intervjuer med interessenter ved UiS, Nord, HVL og UiA

| Navn                             | Stilling                                                         |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>UNIVERSITETET I STAVANGER</b> |                                                                  |
| Anne Panengstuen                 | Styreleder                                                       |
| Klaus Mohn                       | Rektor                                                           |
| Astrid B. Eggen                  | Prorektor for utdanning                                          |
| Odd M. Bakke                     | Dekan, fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora             |
| Karoline Holbo Høibo             | Fakultetsdirektør, fakultet for utdanningsvitenskap og humaniora |
| Sjur Bjerke                      | IT-direktør                                                      |
| Rolf Jegervatn                   | Leder av den samarbeidende internrevisjon                        |
| Geir Dag Hansen                  | Riksrevisjonen                                                   |
| <b>NORD UNIVERSITET</b>          |                                                                  |
| Øyvind Fylling-Jensen            | Styreleder                                                       |
| Hanne Solheim Hansen             | Rektor                                                           |
| Ketil Eiane                      | Prorektor for forskning og utvikling                             |
| Anne-Line Bosch Strand           | Direktør, Økonomi og HR                                          |
| Egil Solli                       | Dekan, fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag        |
| Tor Inge Storvik                 | Internrevisor                                                    |
| <b>HØGSKULEN PÅ VESTLANDET</b>   |                                                                  |
| Arve Hallen                      | Styreleder                                                       |
| Gunnar Yttri                     | Rektor                                                           |
| Anne-Grethe Naustdal             | Prorektor for utdanning                                          |
| Trude Engebretsen                | Administrasjonssjef, fakultet for helse- og sosialvitenskap      |
| Randi Skår                       | Dekan, fakultet for helse- og sosialvitenskap                    |
| Jan Ove Henriksen                | Internrevisor                                                    |
| <b>UNIVERSITETET I AGDER</b>     |                                                                  |
| Sunniva Whittaker                | Rektor og styreleder                                             |
| Seunn Smith-Tønnessen            | Universitetsdirektør                                             |
| Greta Hilding                    | Studiedirektør                                                   |
| Terje Tellefsen                  | Fakultetsdirektør, fakultet for humaniora og pedagogikk          |
| Anette Aasland Winterstø         | Internrevisor                                                    |

|               |                            |
|---------------|----------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/03852-1                 |
| Saksansvarlig | Lasse Finsås               |
| Saksbehandler | Tomm Erik Svennebø Sandmoe |

## **BRØNNPARK OG ENERGISENTRAL CAMPUS BODØ**

### **Forslag til vedtak:**

- 1) Styret ber rektor gå videre med planlegging for å etablere en brønnpark og ny energisentral på campus Bodø.
- 2) Styret gir rektor fullmakt til å inngå avtale med Statsbygg på prosjektet dersom prosjektet kan finansieres fra Nord sin side med enten;
  - 47 millioner kr eller mindre som en engangsinvestering, gitt at det vil være forsvarlig i forhold til disponible avsetningereller
  - en maksimal årlig leiepris på inntil 3,3 millioner kroner i 2022-verdi i en 20-årig leiekontrakt.

## Sammendrag

Nord universitet har sammen med Statsbygg jobbet med muligheter for å erstatte store deler av strømforbruket ved campus Bodø med bergvarme. Prosjektet inneholder en brønnpark med 67 brønner og en ny energisentral. Dette vil kunne redusere dagens strømforbruk ved campus i Bodø med ca. 1/3.

Prosjekteringen er ikke ferdigstilt, og Statsbygg planlegger å fremme prosjektet som et endelig tilbud i løpet av november måned. Ved en beslutning i forkant av neste styremøte vil det, etter de planer som foreligger fra Statsbygg, være mulig at arbeidet utenomhus er ferdigstilt før semesterstart høst 2023.

Saken beskriver prosjektet, og rektor ber styret om fullmakt til å fatte en beslutning i forkant av neste styremøte.

## Saksframstilling

### Bakgrunn

Statsbygg har siden 2021 bistått Nord med å utrede og kostnadsberegne muligheten for å erstatte en stor del av strømforbruket ved campus Bodø med bergvarme. Arbeidet er omtalt i Statsbudsjettet/prop 1 Kunnskapsdepartementet s. 174 «...oppføring av ny brønnpark og energisentral ved Nord universitets campus i Bodø som brukarfinansierte prosjekt».

Prosjektet er en del av Statsbygg og Nord universitet sin satsing på bæredyktige og mer miljøvennlige energikilder.

Eksisterende energisentral ble i sin tid etablert for campusarealer på ca 40.000 m<sup>2</sup>. I etterkant er det bygget administrasjonsbygg og det bygges nå Blått Bygg. I sum gir dette ca. 11.000 m<sup>2</sup> i tillegg. Det er derfor nødvendig å se på mulige energiløsninger og ny energisentral som gir miljømessige og økonomisk bærekraftig over tid for hele campus.

### Kort beskrivelse av prosjektet

#### Prosjektet består av;

- ✓ Etablering av en ny energisentral for hele campus. Dagens el-kjeler må skiftes ut og eksisterende energisentral avvikles.
- ✓ Boring av om lag 67 brønner, og etablering av rørføringer fra brønnene inn mot ny energisentral. Brønnene bores spredt over hele campusområdet.

Elektrisitet som energikilde for oppvarming og kjøling skal i all hovedsak utfases, og 35 takvifter for kjøling skal avvikles. I dag fører kjølesystemet overskuddsvarme ut over tak. Med ny energisentral skal overskuddsvarme føres ned i brønnene for lagring av energi.

Prosjektets leveranseverdi er beregnet til 3,1 millioner kWh/år. Dette utgjør 1/3 av dagens energiforbruk ved campus Bodø. Denne energileveransen tilsvarer en strømløseverdi tilsvarende om lag 150 boenheter. Beregningen av total leveranseverdi inkluderer også gjennomføring av andre ENØK-tiltak som inngår i prosjektet (0,9 millioner kWh/år).

### Tidsplan

Ved oppstart kommende årsskifte kan prosjektet slutføres november 2023, og alt av arbeid utomhus vil kunne være gjennomført før studiestart 2023.

Dette forutsetter avtaleinngåelse mellom Statsbygg og Nord universitet innen månedsskiftet november/desember.

### Status i prosjekteringen

Prosjektet har nå kommet så langt at det er lyst ut en konkurranse, og det er registrert at det finnes tilbydere til å gjennomføre et helhetlig prosjekt med brønnboring og oppbygging av en energisentral.

Statsbygg er inne i avsluttende faser av å kunne fremme et tilbud til Nord universitet.

### Kostnadsbetraktninger

Foreløpige kostnadsberegninger fra Statsbygg viser at det er 80% sannsynlig at gjennomføringen av prosjektet vil koste mellom 66 og 82 millioner kroner.

Om vi antar en økonomisk levetid på prosjektet på 20 år, vil strømprisens utvikling de nærmeste 20 år ha stor betydning. Prisøkningen er vesentlig i Europa, i Norge, og også i Nords strømprisområder midt og nord. Vi vet også at en lavere pris i prisområdene lengst nord i Norge er basert på manglende overføringskapasitet i nettet mellom nord og sør. Videre er det sannsynlig at Statnett vil etterstrebe å bøte på manglende overføringskapasitet ved å bygge ut økt mulighet til overføring av kraft gjennom nye linjer og kabler nord-sør. Når dette er gjennomført, må en påregne en utjamning av prisnivået mellom prisområdene i nord/midt og sør.

Dagens strømpris ved universitetet inklusive kraft, nett, ulike avgifter og merverdiavgift kan beregnes til 97 øre/kWh. Med de utfordringer som ligger i energimarkedet i dag og fremover, må en anta en økning i årene som kommer.

Basert på Statsbyggs beregninger vil prosjektet være bedriftsøkonomisk lønnsomt ved en fremtidig strømpris de neste 20 år på om lag 160 øre/kWh. Dette basert på en foreløpig antatt prosjektpris fra Statsbygg på 73 millioner kroner. Mer detaljerte beregninger vil bli gitt i styremøtet

### Investeringsstøtte

Nord har fremforhandlet med Statsbygg at de vil gå inn med et vesentlig beløp for å støtte dette prosjektet, og Statsbygg vil også fremme en søknad til Enova om støtte. Statsbygg har her, basert på det faktum at dagens elkjeler uansett må skiftes ut, strekt seg langt med å gå inn i prosjektet med egne vedlikeholdsmidler. Dette grunngis med at dette er et bæredyktig og miljømessig godt prosjekt - det er snakk om en «grønn avtale». For Nord vil dette gi en vesentlig lavere pris enn foreløpig beregnet totalkostnad på mellom 66 og 82 millioner.

I tillegg vil et gjennomslag for søknaden til Enova sannsynligvis utgjøre 2 millioner kroner i investeringsstøtte.

Med investeringsstøtte fra Statsbygg og Enova, og basert på Statsbygg foreløpige beregninger, vil dette prosjektet ha stor bæredyktighet, og vil også være økonomisk lønnsomt for Nord universitet med energipriser tilsvarende som i dag i de kommende 20 år.

**To alternativer: Investering ved bruk av avsetninger eller leieavtale**

For Nord universitet kan denne satsingen på bergvarme dekkes på to ulike måter:

- a. som en investering, der vi bruker av avsetningene våre, og deretter sparer driftskostnader på strøm de neste 20 årene.
- b. ved at Statsbygg tar investeringen, og Nord betaler med en økt husleie i kontraktsperioden.

Vurderingen av hvilket alternativ ovenfor som velges, avhenger av den endelige totalkostnaden på prosjektet og de totale tilgjengelige avsetningene i Nord, både eksisterende og årets avsetninger.

Rektor ber derfor om fullmakt til å avgjøre dette når endelig kostnad på prosjektet er avklart, og vi har bedre oversikt over avsetningene for 2022.

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Arkivsak-dok. | 15/05317-77          |
| Saksansvarlig | Levi Gårseth-Nesbakk |
| Saksbehandler | Toril Irene Kringen  |

## **FORSKRIFT OM ENDRING I FORSKRIFT OM STUDIER OG EKSAMEN VED NORD UNIVERSITET**

### **Forslag til vedtak:**

Styret vedtar forskrift om endring i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet.

## Sammendrag

Lov av 17. juni 2022 om endringer i opplæringsloven, universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven (endring av NOKUTs oppgaver, studentrettigheter mv.) trådte i kraft 1. august i år. Med denne loven er det innført endringer som medfører behov for justeringer i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet (studieforskriften).

Det er behov for å endre Nords studieforskrift på 3 områder:

- Dagens bestemmelse om permisjon i Nords studieforskrift er delvis i strid med den nye bestemmelsen om permisjon i universitets- og høyskoleloven(uhl) § 4-3 e.
- «*klagenemnd*» har i universitets- og høyskoleloven endret navn til «*nemnd for studentsaker*».
- Enkelte bestemmelser i universitets- og høyskoleloven har endret plassering, og det medfører at henvisninger i forskriften må oppdateres.

Det bes om at styret vedtar vedlagte forslag til endringsforskrift slik at Nords studieforskrift kan endres til å bli i tråd med gjeldende lovgivning. Endringen vil tre i kraft 15. november 2022.

## Saksframstilling

### Bakgrunn

I juni 2022 vedtok regjeringen endringer i universitets- og høyskoleloven som trådte i kraft 1. august i år. Nord har en fast arbeidsgruppe som løpende vurderer behov for endringer i Nords studieforskrift. Arbeidsgruppen består av Toril Kringen, Fredrik Boksasp og Cathrine Moseng. Arbeidsgruppen har vurdert behovet for endringer i Nords studieforskrift som følge av lovendringene, og har lagt frem vedlagte forslag til endringsforskrift.

### Vurdering

Ved å gjennomføre de endringer som foreslås nedenfor, vil Nords studieforskrift bli i tråd med universitets- og høyskoleloven.

#### Endring i § 6-5 om permisjon:

En ny bestemmelse i uhl § 4-3 e fastsetter at permisjon fra studiene skal innvilges ved tjeneste etter forsvarsloven § 17, verv i studentpolitiske organer og når det foreligger andre særlige grunner. Bestemmelsen sier også at studenter som er innvilget permisjon, fortsatt har studierett og rett til å gå opp til eksamen ved institusjonen i permisjonsperioden. Institusjonene skal gi forskrifter om permisjon, og kan gi studentene bedre rettigheter enn det som følger av loven.

I gjeldende forskrift for studier og eksamen ved Nord universitet § 6-5, er permisjonsbestemmelsen en «kan»- regel, der det sies at permisjon kan innvilges for perioder hvor særskilte behov er dokumentert. Bestemmelsen i forskriften foreslås derfor endret, slik at det presiseres at permisjon skal innvilges ved tjeneste etter forsvarsloven § 17, verv i studentpolitiske organer og når det foreligger andre særlige grunner.

I gjeldende forskrift for studier og eksamen ved Nord universitet § 6-5, er det satt flere vilkår som strider mot den nye bestemmelsen i uhl § 6-5. For det første settes vilkår om at permisjon ikke gis for studenter som er tatt opp på studieprogram av mindre enn 60 studiepoengs omfang, og at permisjon normalt ikke innvilges før studenten har bestått minimum 30 studiepoeng ved studieprogrammet. Forskriften sier også at studenter i permisjon ikke kan fremstille seg til eksamen i permisjonsperioden, annet enn til ny eksamen i tilknytning til ordinær eksamen forut for permisjon eller til ekstraordinær eksamen dersom dette blir satt opp. I tillegg sier forskriften at permisjon ikke kan innvilges dersom studentens totale studietid overskrider det dobbelte av normert tid. Som følge av endringene i universitets- og høyskoleloven foreslås § 6-5 endret slik at disse vilkårene ikke stilles til permisjoner som gis ved tjeneste etter forsvarsloven § 17, verv i studentpolitiske organer og når det foreligger andre særlige grunner.

I gjeldende studieforskrift ved Nord har vi en egen bestemmelse om at studenter på studieprogram av minimum 90 studiepoengs omfang, og som har bestått minimum 30 studiepoeng ved studieprogrammet, kan innvilges permisjon i inntil ett studieår én gang i løpet av studiet uten å oppgi grunn. Denne bestemmelsen foreslås videreført, og det foreslås også at permisjon etter denne bestemmelsen fortsatt ikke kan innvilges dersom studentens totale studietid overskrider det dobbelte av normert tid. Denne bestemmelsen gir studenter bedre rettigheter enn rammene i loven, og er dermed ikke i strid med den nye bestemmelsen i universitets- og høyskoleloven.

#### Endring til nytt navn på «nemnd for studentsaker»

I § 9-2 foreslås å endre «klagenemnd» til «nemnd for studentsaker», i tråd med navneendringen i universitets- og høyskoleloven.

#### Endring av henvisninger

Enkelte bestemmelse har endret plassering i universitets- og høyskoleloven, og henvisningene til disse er foreslått endret til riktig henvisning. Dette gjelder endringene i §§ 3-6 og 7-3.

#### Endring i § 4-7

Her foreslås å endre begrepet «godskrevet» til «godkjent» som er i tråd med begrepet brukt i universitets- og høyskoleloven og godkjenningsforskriften.

#### **Vedlegg:**

Forskrift om endring i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet

## Forskrift om endring i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet

Hjemmel: Fastsatt av styret ved Nord universitet 2. november 2022 med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven) §§3-6, 3-10, 4-3 e og 5-1.

### I

I forskrift 11. mai 2022 nr. 999 om studier og eksamen ved Nord universitet gjøres følgende endringer:

§ 3-6 første ledd skal lyde:

(1) Søknader om tilrettelegging av studiesituasjonen for enkeltstudenter behandles i tråd med [lov om universiteter og høyskoler § 4-3 c](#) og [lov om likestilling og forbud mot diskriminering § 21](#).

§ 4-7 første ledd skal lyde:

(1) Studenter som har mistet studieretten må som hovedregel søke opptak på nytt på ordinær måte, og kan få godkjent tidligere beståtte emner etter bestemmelsene i § 5-1.

§ 6-5 skal lyde:

(1) Studenter har rett til permisjon fra studiene ved tjeneste etter [forsvarsloven § 17](#), verv i studentpolitiske organer og når det foreligger andre særlige grunner. Studenten skal innvilges permisjon så lenge behovet tilsier det.

(2) For studenter på studieprogram av minimum 90 studiepoengs omfang, og som har bestått minimum 30 studiepoeng ved studieprogrammet, kan det innvilges permisjon i inntil ett studieår én gang i løpet av studiet uten å oppgi grunn. Permisjon kan ikke innvilges dersom studentens totale studietid overskrider det dobbelte av normert tid.

Tredje ledd oppheves.

Fjerde ledd oppheves.

Femte ledd oppheves.

Sjette ledd blir nytt tredje ledd.

Syvende ledd blir nytt fjerde ledd.

§ 7-3 femte ledd skal lyde:

(5) Utsatt eksamen kan tilbys kandidater med fravær som skyldes forhold som reguleres av [lov om universiteter og høyskoler § 4-3 d](#) ved ordinær eksamen, dersom det foreligger særlige grunner for å sette opp slik eksamen før ny eksamen etter første ledd. Rektor kan i egne retningslinjer vedta at andre spesifikke grupper studenter kan gis tilbud om utsatt eksamen. Dekan avgjør om det skal arrangeres utsatt eksamen i det enkelte emne.

§ 9-2 skal lyde:

1) En student kan bortvises med umiddelbar virkning hvis studenten forstyrrer undervisningen eller medstudenters arbeid.

(2) Studenter som tross skriftlig advarsel fra studiedirektør opptrer som beskrevet i [lov om universiteter og høyskoler § 4-8](#), første ledd kan etter vedtak i universitetets nemnd for studentsaker bortvises fra bestemte områder ved institusjonen i inntil ett år. Hvis en student etter skriftlig advarsel fra studiedirektør fortsatt ikke respekterer slik bortvisning, kan studenten etter vedtak i universitetets nemnd for studentsaker bli utestengt fra studiet og fratas retten til å gå opp til eksamen ved institusjoner under [lov om universiteter og høyskoler](#) i inntil ett år.

(3) En student som tross skriftlig advarsel fra studiedirektør har brukt klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet i strid med [lov om universiteter og høyskoler § 7-9](#) første ledd, kan etter vedtak av studiedirektør bortvises i inntil ett år. Hvis studenten til tross for skriftlig advarsel fra studiedirektør ikke etterkommer et vedtak om bortvisning, kan studenten etter vedtak i universitetets nemnd for studentsaker utestenges fra studiet i inntil ett år.

## II

Forskriften trer i kraft 15. november 2022.

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/03544-1           |
| Saksansvarlig | Levi Gårseth-Nesbakk |
| Saksbehandler | Eli Bjørås Weiseth   |

## UTSATT SENSURFRIST FOR NASJONALE DELEKSAMENER

### Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar å forlenge sensurfristen fra 21.12.22 til 04.01.23 kl. 12.00 for nasjonal deksamener i Matematikk – kode MAT1003, MAT1005 og MAT1009, Master grunnskolelærer 1-7/5-10, for eksamen med dato 30.11.22.
2. Styret vedtar å forlenge sensurfristen fra 05.01.23 til 12.01.23 for nasjonal deksamener i Anatomi, fysiologi og biokjemi- kode SYK1003 og SYK1013, Bachelor i sykepleie, for eksamen med dato 15.12.22.

## Sammendrag

Det avholdes årlig nasjonal deksamene i Matematikk for Master grunnskolelærerutdanning 1-7 og 5-10. Likeledes avholdes det nasjonal deksamene i Anatomi, fysiologi og biokjemi (AFB) for Bachelor i sykepleie. NOKUT administrerer eksamensoppgaver og sensorcorps for alle utdanningsinstitusjonene for begge eksamener. Med bakgrunn i at det er svært mange studenter på de to eksamener, ber NOKUT institusjonen om å vedta utsatt sensur. Det er styret selv som kan fatte en slik beslutning. Det innstilles derfor på å utsette sensurfrist fra den 21.12.22 til 04.01.23 for Matematikk og fra den 05.01.23 til 12.01.23 for Anatomi, fysiolog og biokjemi.

## Saksframstilling

### Bakgrunn

Nasjonale deksamene i matematikk for Master grunnskolelærerutdanningen 1-7 og 5-10, og nasjonale deksamene i Anatomi, fysiologi og biokjemi (AFB) for Bachelor i sykepleie administreres av NOKUT. Begge de nasjonale deksamener har mange kandidater, sensorer/sensorcorps og arbeidsprosesser, med omfattende administrasjon gjennom ulike eksamenssystem mm. NOKUT ber derfor institusjonene om å gi utsatt sensurfrist for de aktuelle eksamener.

Lov om universiteter og høyskoler (UH-loven) regulerer frister for sensur. I hht UH-loven § 3-9, 4. ledd er det styret selv som kan gjøre unntak fra sensurfristen på tre uker i enkelteksamener. *«Sensuren skal foreligge innen tre uker hvis ikke særlige grunner gjør det nødvendig å bruke mer tid. Styret selv kan gjøre unntak for enkelteksamener og kan i midlertidig forskrift etter sjuende ledd fastsette en lengre frist når det ikke er mulig å skaffe det antall kvalifiserte sensorer som er nødvendig for å avvike sensuren på tre uker».*

Det pågår også et omfattende arbeid med å gjøre de to nevnte eksamen heldigitale hvor AFB for første gang er heldigital høsten 2022, med de endringer i rutiner, krav til kvalitetssikring etc. som følger av dette. NOKUT ber alle institusjonene om å forlenge sensurfristene og har også fastsatt ønsket dato for utsatt sensur.

Deksamene i matematikk, emnekode MAT1003, MAT1005 og MAT1009, MAGLU1-7 og MAGLU5-10, gjennomføres 30.11.22 og skulle normalt hatt sensurfrist 21.12.22.

**NOKUT ber om at sensurfristen settes til 04.01.23 kl. 12:00.**

Deksamene i AFB, emnekode SYK1003 og SYK1013, gjennomføres 15.12.22, og skulle normalt hatt sensurfrist 05.01.23.

**NOKUT ber om at sensurfristen settes til 12.01.23.**

### Vurdering

Det vurderes at Nord universitet gir utsatt sensurfrist på omtalte deksamene i matematikk slik NOKUT ber om i brev av 30. november 2022, arkivref. 19/00606-17.

Likeledes vurderes at det gis utsatt sensurfrist omtalte deksamener i AFB slik NOKUT ber om i epost av 27.09.22, arkivref. 21/00971-6.

Med dette følger Nord universitet praksis for nasjonale eksamener i sektoren.

### Konklusjon

1. Styret vedtar å forlenge sensurfristen fra 21.12.22 til **04.01.23 kl. 12.00** for nasjonal deksamener i Matematikk – kode MAT1003, MAT1005 og MAT1009, Master grunnskolelærer 1-7/5-10, for eksamen med dato 30.11.22.
2. Styret vedtar å forlenge sensurfristen fra 05.01.23 til **12.01.23** for nasjonal deksamener i Anatomi, fysiologi og biokjemi- kode SYK1003 og SYK1013, Bachelor i sykepleie, for eksamen med dato 15.12.22.

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00104-7                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## LANGTIDSORDEN 02. NOVEMBER 2022

### Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

#### 7. desember (Bodø)

Budsjett 2023 - endelige rammer  
 Rapport om utdanningskvalitet  
 Rapport og prognoser for ph.d.-programmene  
 Revisjonsplan 2023  
 Tverrfaglig samarbeid mellom fakultetene  
 Utlysning rektorstilling  
 Avsetninger – langsiktig investeringsplan  
 Virksomhetsplanen -andregangsbehandling  
 SHoT-undersøkelsen  
 Langtidsplan for forskning og høyere utdanning  
 Mål for rektor kommende år

#### 9. (seminar) og 10. mars (styremøte) 2023 (Bodø)

Tildelingsbrevet fra KD  
 Årsrapport  
 Årsregnskap 2021 – fakulteter og avdelinger  
 Studiebarometeret  
 Oppgradering av studiested Namsos  
 Status kompetanseplan  
 Etablering av nye studier  
 Etatsstyringsmøte, tema  
 Tilsetting av rektor  
 Reakkreditering av ph.d.-programmet i biovitenskap  
 Campus og infrastruktur, oversikt

#### 3. mai (Levanger)

Foreløpig studieportefølje  
 Oversikt over nye dosenter og professorer  
 Oppfølging av Strategi 2030 – strategiske satsinger  
 Personvernombudets årsrapport

Klagenemndas årsrapport  
Årsrapport læringsmiljøutvalget  
Studentombudets årsrapport

14. juni (Bodø)

Statusrapport for forskning  
Rapport og prognoser for ph.d.-programmene  
Eierstyring Nord-selskaper  
Tilstandsrapport for høyere utdanning  
Delårsregnskap 1. tertial  
Foreløpige budsjetttrammer kommende år  
Lokale lønnsforhandlinger  
Utlysning av stilling prorektor utdanning

20. september (Levanger)

Budsjettforslag 2024 satsing utenfor rammen  
Styrets møteplan 2024  
Oppfølging av etatsstyring  
Rektors måloppnåelse  
Tilsetning av prorektor utdanning

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00067-7                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## ORIENTERINGER 02. NOVEMBER 2022

### Forslag til vedtak:

Styret tar følgende til orientering:

#### Kunnskapsdepartementet (KD)

1. Etatsstyring 2022 Endelig tilbakemelding til Nord universitet, datert 04.10.22. KDs endelige tilbakemelding til Nord universitet på bakgrunn av blant annet årsrapporten for 2021, Tilstandsrapport for høyere utdanning 2022, nøkkeltall for statlige universiteter og høyskoler 2022 og resultatrapporteringen. Det foreløpige svaret fra KD lå til grunn for behandling av sak 62/22 Oppfølging av etatsstyring som ble behandlet i sist styremøte. Det er ingen vesentlige endringer i den endelige tilbakemeldingen sammenlignet med den foreløpige tilbakemeldingen.
2. Energisparing i lokale for stateleg verksemder, datert 21.09.22. KD ber aktuelle virksomheter iverksette strømsparetiltak etter oppfordring fra kommunal- og distriktsminister Sigbjørn Gjelsvik.
3. Godkjenning av husleieprosjekt - Kudalsveien 4, datert 11.10.22. KD bekrefter at prosjektet kan gjennomføres som et brukerfinansiert prosjekt, samt at universitetet har fullmakt til inngå leiekontrakt med Statsbygg. Universitet har dermed fått godkjenning for å inngå ønsket leieavtale, slik det ble informert om under rektor rapporterer i siste styremøte, sak 61/22.
4. Fylkeskommunenes ansvar som regional kompetanseaktør, datert 20.10.22. KD besvarer brev av 4.11 der Nordland fylkeskommune, Trøndelag fylkeskommune og Nord universitet redegjør for sine synspunkter om den nye søknadsbaserte ordningen for studiesentre. KD vil ta med erfaringer fra den første utlysningen og de innspill de har mottatt i fremtidige utlysninger.
5. Høringssvar til KD - Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven (grunnlag for ny universitets- og høyskolelov), sendt 14.10.22. Nord universitet har levert høringssvar på forslagene til endringer i universitets- og høyskoleloven.

Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT)

6. Sørsamisk og lulesamisk master GLU ved Nord universitet og NOKUTs evaluering, datert 21.10.22. NOKUT adresserer hvilken rolle lulesamisk og sørsamisk femårig master grunnskolelærerutdanning ved Nord universitet kan ha i NOKUTs evaluering av GLU 1-7 og 5-10, og tilbyr at programmene inntar en observatørrolle.



Nord universitet

Deres ref

Vår ref

Dato

22/545

4. oktober 2022

## Etatsstyring 2022 Endelig tilbakemelding til Nord universitet

Vi viser til vårt tildelingsbrev av 21. desember 2021, punkt 5.3 om gjennomføring av etatsstyringen våren 2022, og til utkast til tilbakemelding.

Vedlagt følger departementets endelige skriftlige tilbakemelding til Nord universitet på bakgrunn av blant annet årsrapporten for 2021, Tilstandsrapport for høyere utdanning 2022, nøkkeltall for statlige universiteter og høyskoler 2022 og resultatrapporteringen til DBH.

Departementet forventer at Nord universitet setter i verk nødvendige tiltak for å følge opp tilbakemeldingen.

Med hilsen

Sidsel Aarnæs Arbo (e.f.)  
fung. avdelingsdirektør

Linda Johansen Elmrhari  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Kopi

Riksrevisjonen

Postadresse  
Postboks 8119 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse  
Kirkeg. 18  
www.kd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
872 417 842

Avdeling  
Avdeling for eierskap i  
høyere utdanning og  
forskning

Saksbehandler  
Linda J. Elmrhari



## Etatsstyring 2022

### Tilbakemelding til Nord universitet på ambisjoner og måloppnåelse

Dato og versjon:

1. august 2022 - Endelig tilbakemelding

#### 1. Innledning

Departementet vil berømme institusjonene for omstillingen og tilretteleggingen som er gjort gjennom koronapandemien, også i 2021, for å sørge for at studentene oppnår læringsutbyttet i utdanningene og i minst mulig grad blir forsinket i sine studier. KD vil særlig framheve den gode innsatsen hos institusjoner med profesjonsutdanninger, der det har vært særskilte utfordringer med å få gjennomført praksis i periodene med strenge restriksjoner.

Vi overskuer fortsatt ikke de langsiktige konsekvensene av pandemien og det er derfor viktig at institusjonene har oppmerksomhet på nye studenter som begynner i høyere utdanning høsten 2022. Mange av disse studentene har hatt en stor del av sin videregående opplæring under pandemien og vil kunne oppleve overgangen til høyere utdanning som særskilt utfordrende.

Koronapandemien har også synliggjort betydningen av langsiktig satsing på forskning og forskningssamarbeid på tvers av fag og landegrensar. Utstrakt deling av, og tilgang til, forskningsresultater var avgjørende for at det var mulig å gjenåpne samfunnet og gi sikkerhet til befolkningen. Pandemien har også medført forsinkelser og reduserte muligheter for forskningssamarbeid og datainnsamling. Institusjonene har ansvar for å vurdere eventuelle forlengelser av stipendiat- og post doc stillinger.

Selv om pandemien har vært utfordrende, har den også gitt nye muligheter. Økt kompetanse om digitale verktøy og digital undervisning skaper spennende muligheter fremover. Nå som smittevernstiltakene ikke lenger legger føringer, kan de faglige vurderingene for undervisningsform og metode igjen få veie tyngst. Den internasjonale studentmobiliteten har gått kraftig tilbake under pandemien, men nå forventer departementet at studentene igjen får bedre muligheter for å reise ut, ikke minst gjennom bruk av Erasmus+.

Også krigen i Ukraina får konsekvenser for universitets- og høyskolesektoren. Det har kommet et stort antall ukrainske flyktninger til Norge og anslagene for hvor mange som vil komme i tiden fremover er usikre. Det er viktig at flyktningene får mulighet til utdanning og/eller arbeid. Universitetene og høyskolene vil være viktige i dette arbeidet. Departementet har merket seg den positive innstillingen institusjonene har til dette.

Institusjonene har en viktig rolle for å sikre tilstrekkelig tilgang på personell med riktig kompetanse. Tilgang på praksisplasser er en utfordring for mange av helse- og



## Kunnskapsdepartementet

sosialfagutdanningene. Departementet er kjent med at flere kommuner, som i dag ikke har studenter i praksis, ønsker å ta imot studenter i praksis. Departementet ber derfor institusjonene ta i bruk flere praksisplasser lenger unna campus.

## 2. Resultater og måloppnåelse

Nord universitets profil har bærekraft som grunnprinsipp i møte med økonomiske, sosiale, institusjonelle og miljømessige sider av samfunnet og har med sine åtte studiesteder stor betydning for tilgangen på kompetanse og for utviklingen i samfunns- og næringsliv både regionalt og nasjonalt. Departementet merker seg at Nord har jobbet godt og målrettet - og har lagt til rette for at Nord universitet skal være et attraktivt sted å studere.

Departementet vil gi ledelsen ved Nord anerkjennelse for innsatsen for å reetablere Nesna som studiested. Departementet vil spesielt fremheve rollen Nord har hatt for å gjøre Nesna til et attraktivt studiested fra og med høsten 2022. KD merker seg også at Nord og kommunene på Helgeland arbeider aktivt for å trekke til seg søkere til lærer- og barnehagelærer-utdanningen på Nesna, og her er et godt lokalt og regionalt samarbeid avgjørende for å lykkes.

Nord har utviklet årsrapporten, på en god måte, men den preges fortsatt av en del aktivitetsrapportering, jf. departementets tilbakemelding i 2021. KD har forventninger om at Nord gir flere vurderinger av effekten av de tiltakene som iverksettes på strategisk viktige områder i neste årsrapport.

Nord universitets utviklingsavtale ble reforhandlet i 2020 og løper ut 2022. For 2021 har målene i utviklingsavtalen vært de samme som virksomhetsmålene. Avtalen omfatter fem mål: Styrke forskningen og kompetanseutviklingen, styrke utdanningskvaliteten, øke attraktiviteten i lærerutdanningen, følge opp strategi 2030 og videreutvikle universitets faglige profil og omstilling og oppfølging av vedtatt studiestedsstruktur. Nord Universitet er stykke unna å nå flere av målene innen forskning, kompetanseutvikling og utdanningskvalitet, men jobber systematisk med forbedringspunkter. Nord universitet rapporterer oversiktlig på rapportering på utviklingsavtalen, men kan ved sluttrapportering for avtalen med fordel rapportere på alle parametere samlet.

### Kvalitet i utdanning

Nord fortsetter å levere godt på andelen som fullfører bachelorutdanning på normert tid, og ligger godt over landsgjennomsnittet. Departementet forventer at den positive utviklingen fortsetter.

Andelen som fullfører masterutdanning på normert tid, øker i 2021 til 43,8 prosent. Samtidig viser tallene for de siste fem årene at det er store svingninger per år. Nord ligger langt under landsgjennomsnittet og noe unna sitt eget mål i utviklingsavtalen. Departementet forventer at Nord arbeider aktivt for nå egne ambisjoner.

Nord universitet har et noe dårligere resultat på studenttilfredshet som delvis forklares med strenge smitteverntiltak under pandemien. Tilsvarende argumenterer Nord for at den lave



## Kunnskapsdepartementet

andelen utreisende utvekslingsstudenter skyldes pandemien. Departementet forventer økt innsats for utveksling i 2022.

Nord universitet jobber systematisk med å heve utdanningskvaliteten. Det er positivt at Nord ser arbeidet med videreutvikling av utdanningskvalitet i sammenheng med kompetanseheving blant de ansatte. Departementet ser fram til å følge utviklingen framover.

Nord universitet har sammen med UiT- Norges arktiske universitet og Samisk høyskole et særskilt ansvar for samisk høyere utdanning. Nord universitet har fått på plass en arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med samisk profil og med opptak fra høsten 2021. Departementet merker seg at studiet ble åpnet i august 2021 og ser fram til å følge utviklingen.

### Kvalitet i forskning

Departementet registrerer at antall publiseringspoeng per faglig årsverk har økt fra 2020 til 2021. Fra 2017 til 2021 er publiseringen mer enn doblet. KD mener tallene viser at NU har vektlagt økt publiseringsaktivitet som særskilt innsatsområde over flere år, og resultatene er gledelige.

På den annen side noterer KD at inntekter fra Horisont 2020 per FoU-årsverk og EU-midler per faglig stilling er klart lavere enn gjennomsnittet for de statlige institusjonene i UH-sektoren. Det samme forholdet gjelder for bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk.

Midler fra EU og bidragsinntekter fra Forskningsrådet (NFR) er indikatorer på forskningskvalitet og suksess i internasjonale og nasjonale konkurranser om forskningsmidler. I årsrapporten for 2021 heter det at Nord universitet skal øke omfanget av eksterntfinansiert forskning på konkurranseutsatte arenaer (NFR og EU), og at tiltak som kan bidra til dette, skal prioriteres. KD mener det at det bør være rom for en betydelig vekst i disse inntektene i årene framover.

Departementet har merket seg NOKUTs konklusjon av 8. juni 2022 om at det reviderte ph.d. programmet i profesjonsvitenskap ved Nord universitet nå oppfyller kravene til akkreditering.

### Samarbeid med omverden

Nord universitet har et godt etter- og videreutdanningstilbud gjennom flere regionale satsninger. Imidlertid har EVU-aktiviteten sunket fra 2020 til 2021. Departementet har forventninger om vekst i etter- og videreutdanningsporteføljen på bakgrunn av at Nord i 2021 utarbeidet en handlingsplan for etter- og videreutdanning og livslang læring.

Andre bidrags- og oppdragsinntekter (BOA) per faglig årsverk ved universitetet har økt både i 2020 og 2021, men ligger fortsatt under snittet sammenlignet med lignende institusjoner. Departementet mener at Nord aktivt bør arbeide for å styrke sin evne til å tiltrekke seg andre BOA-inntekter.



## Kunnskapsdepartementet

### God ressursbruk og forvaltning

Departementet merker seg at Nord har klart å holde midlertidigheten nede og ligger fortsatt godt under gjennomsnittet for midlertidighet i UH-sektoren (9,6 % i 2021 mot 12% i 2020). KD har videre merket seg at Nord har redusert avsetninger til andre formål siden i fjor. Avsetningene til andre formål lå i 2021 på 5% mot 9,8% i 2020. Dette er positivt.

Departementet viser til HK-dirs kartlegging av informasjonssikkerhet og personvern ved Nord universitet, og forventer at de konkrete anbefalingene i direktoratets brev til universitetet følges. Anbefalingene er gitt med utgangspunkt i rundskriv F-04-20 Policy for informasjonssikkerhet og personvern i høyere utdanning og forskning. Departementet merker seg at Nord universitet har styrket organiseringen av arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern, og at det er gjennomført kompetansehevende tiltak. Departementet forventer at Nord universitet forsterker innsatsen med innføring av ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern, og at arbeidet med risikovurdering av digitale systemer og tjenester fullføres.

Departementet viser til tilbakemeldingen i 2021 og videre til den sikkerhetspolitiske situasjonen i forbindelse med krigen i Ukraina, samt departementets brev om denne datert 1. mars 2022. Vi forutsetter at Nord universitet snarest får på plass fungerende planverk for håndtering av alvorlige informasjonssikkerhets- og personvernhendelser (kontinuitet og beredskap).

Nord universitet opplyser at digitaliseringen ved universitetet i hovedsak følger to akser: Den nasjonale strategien for digital omstilling i UH-sektoren og egen delstrategi for digitalisering. Departementet merker seg at det er etablert et digitaliseringssekretariat som skal koordinere og bidra til realisering av den nasjonale strategien, Nord universitets egen delstrategi for digitalisering, samt hvordan måloppnåelse for gjeldende sektormål skal sikres.



Ifølgje liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

22/4382-2

21. september 2022

## Energisparing i lokale for statelge verksemder

Kommunal- og distriktsministeren har sendt ut eit brev der han oppmodar til å setje i verk tiltak som kan redusere straumforbruket i statlege bygg. Oppmodinga gjeld både verksemder som eig lokala der dei held til og verksemder som leiger.

Brevet frå kommunal- og distriktsministeren følgjer vedlagt. Der står det nokre døme på tiltak som kan setjast i verk. Vi ber verksemdene setje i verk straumsparetiltak som høver ut frå føresetnadene lokalt.

Med helsing

Karl Georg Øhrn (e.f.)  
avdelingsdirektør

Sveinung Helgheim  
seniorrådgjevar

*Dokumentet er signert elektronisk og har derfor ikkje handskrivne signaturar*

## Adresseliste

|                                                 |                               |      |               |
|-------------------------------------------------|-------------------------------|------|---------------|
| 22. juli-senteret                               |                               |      |               |
| Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo           | Postboks 6768 St. Olavs plass | 0130 | OSLO          |
| De nasjonale forskningsetiske komiteene         | Kongens gate 14               | 0153 | OSLO          |
| Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse |                               |      |               |
| Foreldreutvalget for barnehager                 | Postboks 29                   | 3383 |               |
| Foreldreutvalget for grunnopplæringen           | Postboks 29                   | 3833 | BØ I TELEMARK |
| Høgskolen i Innlandet                           | Postboks 400                  | 2418 | ELVERUM       |
| Høgskolen i Molde                               | Postboks 2110                 | 6402 | MOLDE         |
| vitenskapelig høgskole i logistikk              |                               |      |               |
| Høgskolen i Østfold                             |                               | 1757 | HALDEN        |
| Høgskulen i Volda                               | Postboks 500                  | 6101 | VOLDA         |
| Høgskulen på Vestlandet                         | Postboks 7030                 | 5020 | BERGEN        |
| Kunsthøgskolen i Oslo                           | Postboks 6853 St Olavsplass   | 0130 | OSLO          |
| Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen      | Postboks 578                  | 1327 | LYSAKER       |
| Nord universitet                                | Postboks 1490                 | 8049 | BODØ          |
| Norges forskningsråd                            | Postboks 564                  | 1327 | LYSAKER       |
| Norges grønne fagskole - Veia                   |                               | 2390 | MOELV         |
| Norges Handelshøyskole                          | Helleveien 30                 | 5045 | BERGEN        |
| Norges idrettshøgskole                          | Postboks 4014 Ullevål Stadion | 0806 | OSLO          |
| Norges miljø- og biovitenskapelige universitet  | Postboks 5003                 | 1432 | ÅS            |
| Norges musikkhøgskole                           | Postboks 5190 Majorstua       | 0302 | OSLO          |
| Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet  |                               | 7491 | TRONDHEIM     |

|                                                      |                               |      |                |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|------|----------------|
| Norsk utenrikspolitisk institutt                     | Postboks 7024 St. Olavs plass | 0422 | OSLO           |
| OsloMet – storbyuniversitetet                        |                               |      |                |
| Samisk høgskole                                      | Hánnoluohkká 45               | 9520 | KAUTOKEINO     |
| Sikt                                                 |                               |      |                |
| Kunnskapssektorens tjenesteleverandør                |                               |      |                |
| Statens lånekasse for utdanning                      | Postboks 430 Alnabru          | 0614 | OSLO           |
| Statped                                              | Postboks 113                  | 3081 | HOLMESTRAND    |
| Universitetet i Agder                                | Serviceboks 422               | 4604 | KRISTIANSAND S |
| Universitetet i Bergen                               | Postboks 7800                 | 5020 | BERGEN         |
| Universitetet i Oslo                                 | Postboks 1072 Blindern        | 0316 | OSLO           |
| Universitetet i Stavanger                            |                               | 4036 | STAVANGER      |
| Universitetet i Sørøst-Norge                         | Postboks 235                  | 3603 | KONGSBERG      |
| Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet |                               | 9019 | TROMSØ         |
| Utdanningsdirektoratet                               | Postboks 9359 Grønland        | 0135 | OSLO           |



## DET KONGELEGE KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Statsråden

Ifølgje liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

22/6182-2

16. september 2022

### Redusert energiforbruk i eigde og leigde lokale

Europa står i ei alvorleg energikrise med høg etterspørsel etter energi, mellom anna som fylgje av redusert import frå Russland, og høge prisar. Redusert energibruk er eit av fleire tiltak som har høg merksemd i dei fleste land.

I Noreg merkar både privatpersonar, næringsliv, kommunar, frivillige organisasjonar og andre konsekvensane av dei svært høge straumprisane. Samstundes er fyllingsgrada i vassmagasina i Sør-Noreg ved inngangen til hausten låg.

Eg meiner det er viktig at staten tek grep for å bidra til lågare energibruk. Eigedomsporteføljen til staten er av betydeleg størrelse, med eit stort potensiale til å spare straum. Lågare energibruk vil i tillegg vere økonomisk lønsamt for staten.

På bakgrunn av dette oppmodar eg departementa om å iverksette tiltak som kan redusere straumforbruket i statlege bygg i sine sektorar. Dette gjeld både for leigde lokale, sjølvforvalta eigedomar og for eigedomar forvalta gjennom statens husleigeordning.

Vi er i ein ekstraordinær situasjon som krev at vi handlar raskt. Tiltak som vil kunne gi effekt på kort sikt, er styring av ventilasjon, temperatur og belysning i bygg. Dei færraste bygg har full brukstid for alle rom heile døgnet. Dersom ein konsentrerer bruken til færre rom, vil ein kunne skru av ventilasjon, oppvarming og belysning i rom som ikkje vert brukt. Lys og gatevarme på uteareal bør vere skrudd av når det ikkje er behov for det. Ein gjennomgang av tekniske installasjonar kan òg avdekke om det er unødvendig utstyr som står på og krev energi. Ei rekke verksemdar har allereie iverksett tiltak for å redusere energibruk og kostnader. Samstundes er det viktig at ein i ulike verksemdar går igjennom korleis ein kan gjennomføre fleire og forsterka tiltak.

Eg vil òg oppmode til å sette i verk meir langsiktige tiltak som kan redusere energibruken i statlege lokale. Det kan vere installering av lokal fornybar energiproduksjon som solcellepanel, varmepumper (luft til luft og væske til vatn), solfangar, samt varmesentral basert på flis, brikettar o.l. Andre effektive tiltak er etterisolering og utskifting av vindauge og dører med høgt varmetap. Det kan gjennomførast termofotografering for å avdekke varmetap i bygget. På lang sikt vil det òg kunne vere lønsamt å installere varmegjenvinning for ventilasjon og avløp.

Alle departement er ansvarlege for sine sektorar. Eg ber om at departementa orienterer sine verksemdar så raskt som mogleg.

Med helsing



Sigbjørn Gjelsvik

Kopi

Forsvarsdepartementet  
Statsministerens kontor

## Adresseliste

|                                       |                   |      |      |
|---------------------------------------|-------------------|------|------|
| Arbeids- og inkluderingsdepartementet | Postboks 8019 Dep | 0030 | OSLO |
| Barne- og familiedepartementet        | Postboks 8036 Dep | 0030 | OSLO |
| Finansdepartementet                   | Postboks 8008 Dep | 0030 | OSLO |
| Helse- og omsorgsdepartementet        | Postboks 8011 Dep | 0030 | OSLO |
| Justis- og beredskapsdepartementet    | Postboks 8005 Dep | 0030 | OSLO |
| Klima- og miljødepartementet          | Postboks 8013 Dep | 0030 | OSLO |
| Kultur- og likestillingsdepartementet | Postboks 8030 Dep | 0030 | OSLO |
| Kunnskapsdepartementet                | Postboks 8119 Dep | 0032 | OSLO |
| Landbruks- og matdepartementet        | Postboks 8007 Dep | 0030 | OSLO |
| Nærings- og fiskeridepartementet      | Postboks 8090 Dep | 0032 | OSLO |
| Olje- og energidepartementet          | Postboks 8148 Dep | 0033 | OSLO |
| Samferdselsdepartementet              | Postboks 8010 Dep | 0030 | OSLO |
| Utenriksdepartementet                 | Postboks 8114 Dep | 0032 | OSLO |



Ifølge liste

Deres ref  
20/03339

Vår ref  
22/4143-4

Dato  
11. oktober 2022

## **NORD Kudalsveien 4 Anmodning om godkjenning av husleieprosjekt**

Kunnskapsdepartementet (KD) viser til brev fra Nord universitet av 2.september 2022 om Kudalsveien 4. Prosjektet er planlagt gjennomført som et brukerfinansiert prosjekt i regi av Statsbygg, med Nord universitet som bruker. Prosjektet innebærer at staten erverver Kudalsveien 4 i Bodø.

Saken er lagt fram for Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) jf. Retningslinjer for behandling av statlige byggeprosjekter der husleien dekkes innenfor gjeldende budsjettrammer (kurantprosjekter), pkt. 5. KDD bekrefter at et kjøp av eiendommen ligger innenfor Statsbygg gjeldende kjøpsfullmakt og har for øvrig ingen merknader til at prosjektet gjennomføres.

KD bekrefter med dette at prosjektet kan gjennomføres som et brukerfinansiert prosjekt i tråd med beskrivelsen og skisserte økonomiske rammer skissert i overnevnte brev av 2.september. Videre bekrefter departementet at Nord universitet har fullmakt til inngå leiekontrakt med Statsbygg under forutsetning at universitetet dekker husleien og alle øvrige kostnader som følger av prosjektet innenfor gjeldende budsjettrammer.

Med hilsen

Ida Ringdal (e.f.)  
avdelingsdirektør

Eline Hagland  
utredningsleder

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signature*

Postadresse  
Postboks 8119 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse  
Kirkeg. 18  
www.kd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler  
Eline Hagland  
22 24 77 85



## Adresseliste

|                  |               |      |      |
|------------------|---------------|------|------|
| Nord universitet | Postboks 1490 | 8049 | BODØ |
| Statsbygg        | Postboks 232  | 0103 | OSLO |
|                  | Sentrum       |      |      |



## DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG DISTRIKTSDEPARTEMENT

Kunnskapsdepartementet  
Postboks 8119 Dep  
0032 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

22/6061-4

7. oktober 2022

### Brukerfinansiert prosjekt for Nord universitet i Bodø

Det vises til Kunnskapsdepartementet (KD) sitt brev av 29. september 2022, der Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) bes godkjenne et brukerfinansiert prosjekt, som skal gjennomføres i regi av Statsbygg, med Nord universitet som bruker. Prosjektet innebærer at staten erverver Kudalsveien 4 i Bodø.

Siden prosjektets styringsramme (P50) vil overstige 50 mill. kroner, skal saken fremmes for KDD for godkjenning, jf. Retningslinjer for behandling av statlige byggeprosjekter der husleien dekkes innenfor gjeldende budsjetttrammer (kurantprosjekter), pkt. 5. Det følger av bestemmelsen i pkt. 5 at *«saksframlegget må blant annet inneholde beskrivelse av prosjektet, forslag til styringsramme og tilhørende husleie, samt en bekreftelse på at husleien og alle øvrige kostnader ... vil bli dekket innenfor gjeldende budsjetttrammer.»*

Nord universitet er leietaker i bygget, som eies av Nord studentsamskipnad. Bygget har behov for ombygging og modernisering. Statsbygg har utredet arealbehovet til Nord universitet og gjennomført en mulighetsstudie for oppgradering av bygget, med en estimert kostnad på mellom 39 (P10) og 73 (P90) mill. kroner. I tillegg har staten fått tilbud om å kjøpe bygget for 24 mill. kroner. Et kjøp innværende år vil bli finansiert med midler fra Statsbyggs budsjett på kapittel 2445, post 32. Et kjøp vil også ligge innenfor Statsbygg gjeldende kjøpsfullmakt. Etter overtakelse vil årlig husleie utgjøre om lag 2 mill. kroner, men med et påslag på mellom 2,3 mill. kroner til 5,1 mill. kroner etter fullført prosjekt (fra 2026). Nord universitetet har i brev av 2. september 2022 til KD bekreftet at det vil godta Statsbyggs leievilkår, og KD opplyser i sitt brev at universitetet vil dekke husleien og alle øvrige kostnader som følger av prosjektet innenfor gjeldende budsjetttrammer. Det er således ikke lagt opp til tilskuddsfinansiering. Prosjektets omfang utløser for øvrig ikke krav til en ekstern usikkerhetsanalyse.

Postadresse  
Postboks 8112 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kdd.dep.no

Kontoradresse  
Akersg. 59  
www.kdd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
972 417 858

Avdeling  
Statsforvaltningsavdelingen

Saksbehandler  
Thomas Kjølnør  
22 24 46 51

KDD har for øvrig ingen merknader til at prosjektet gjennomføres.

Med hilsen

Kaare Falkenberg (e.f.)  
avdelingsdirektør

Thomas Kjølner  
utredningsleder

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

22/4644-2

20. oktober 2022

## Fylkeskommunenes ansvar som regional kompetanseaktør

Takk for innspillene i brev av 4. november der Nordland fylkeskommune, Trøndelag fylkeskommune og Nord universitet sammen redegjør for sine synspunkter om den nye søknadsbaserte ordningen for studiesentre.

I brevet blir det blant annet vist til at bevilgningen i 2022 har medført mye penger til studiesteder etter lokale initiativ uten at dette er koordinert verken med UH-sektoren eller med fylkeskommunen. Det uttrykkes bekymring for at studiesentrene kan bli bestillere som shopper nasjonalt og legger til rette for gjennomføring, uten en plan for hva man skal gjøre når «markedet» er mettet og studentgrunnlaget er borte. Det vektlegges at lokalisering av studiesentre må koordineres med eksisterende studiesteder i UH-sektoren, fagskoler og videregående skoler og det må være en målsetting at studiesentrene skal eksistere langsiktig. De to fylkeskommunene og Nord universitet mener at fylkeskommunen må ha en sentral plass som regional utvikler og koordinator på kompetansefeltet og de ser fram til en bedre dialog om koordinering av desentralisert utdanning.

Regjeringens intensjon med den søknadsbaserte ordningen for studiesentre er å motivere flere til å ta en utdanning som lokalt og regionalt arbeidsliv har behov for. Kunnskapsdepartementet ønsker derfor at studiesentrene skal samarbeide godt både med fylkeskommuner, kommuner, arbeids- og næringsliv og utdanningsinstitusjoner. Ordningen skal legge regionale kompetansebehov og prioriteringer til grunn og fylkeskommunenes kompetansestrategier skal tas hensyn til i tildelingene.

Den søknadsbaserte ordningen med studiesentre var ny i 2022, og vi ser at tidsfristen som ble gitt for å søke om midler og gjøre avklaringer med relevante samarbeidsaktører var kort. I statsbudsjettet for 2023 er det satt av midler til å videreføre den søknadsbaserte ordningen

Postadresse  
Postboks 8119 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse  
Kirkeg. 18  
www.kd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
872 417 842

Avdeling  
Avdeling for høyere  
utdanning, forskning  
og internasjonalt  
arbeid

Saksbehandler  
Frode Hauge  
22 24 77 65

med studiesentre. Kunnskapsdepartementet og Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse vil ta med erfaringer fra den første utlysningen og de innspill vi har mottatt i deres brev når kommende utlysning skal utformes.

Med hilsen

Berit Johnsen (e.f.)  
avdelingsdirektør

Frode Hauge  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse

## Adresseliste

|                            |               |      |           |
|----------------------------|---------------|------|-----------|
| Nord universitet           | Postboks 1490 | 8049 | BODØ      |
| Nordland<br>fylkeskommune  | Fylkeshuset   | 8048 | BODØ      |
| Trøndelag<br>fylkeskommune | Pb 2560       | 7735 | STEINKJER |



Kunnskapsdepartementet  
Postboks 8119 Dep.  
0032 OSLO

Deres ref:

Vår ref: 22/02218-3 /FNB

Dato: 14.10.2022

## Høringssvar - Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven (grunnlag for ny universitets- og høyskolelov)

Det vises til høringsbrev datert 22.06.2022 med forslag til endringer i Lov om universiteter og høyskoler. Under følger kommentarer fra Nord universitet til de enkelte delene av høringsnotat.

### Vurdering og sensur:

Nord universitet støtter forslaget om å moderere kravet til to sensorer til de nærmere angitte eksamener. Vi vurderer at forslaget slik det nå foreligger reduserer utfordringene med å finne eksterne sensorer og dermed også vil være kostnadsbesparende. Vi bemerker at vi alt har forskriftsfestet krav til to sensorer ved disse eksamenene, slik at forslaget til lovendring trolig ikke berører særlig flere eksamener enn det gjør i dag.

Nord universitet mener også at innslagspunktet på eksamener på 15 studiepoeng eller mer er hensiktsmessig. Vi legger imidlertid til grunn at bestemmelsen må tolkes bokstavelig slik at kravet til to sensorer kun slår inn der den enkelte eksamen alene utgjør 15 studiepoeng eller mer. Dette innebærer at emner på 15 studiepoeng eller mer, men som har flere eksamener, ikke nødvendigvis får krav til to sensorer ved alle eksamener i emnet.

### Midlertidige ansettelser:

Nord universitet støtter departementets forslag om å oppheve § 6-5, 1., 2. og 3. ledd. Når det gjelder 1. og 2. ledd, mener Nord universitet at bestemmelsen er vanskelig å anvende og at det er utfordringer knyttet til tolkningen av bestemmelsen slik den foreligger i dag.

Nord universitet støtter også forslaget om å endre § 6-5, 4. ledd, slik at åremålsperioden for vikarer for ledere i åremål begrenses til én åremålsperiode.

Nord universitet støtter ikke forslaget om å oppheve § 6-6 om særregler for visse typer bistillinger. Faglig utveksling gjennom ll'er-ordningen er godt innarbeidet i sektoren og bestemmelsen er både praktisk og anvendelig, og vi ser ikke at departementets alternative løsning er gjennomførbar på tilsvarende måte. Det vil gjøre det vanskeligere å dekke behov for spisskompetanse innen visse fagområder, spesielt for små fagmiljø. En innstramming i

bruken av bistillinger bidrar heller ikke til å redusere omfanget av midlertidighet i sektoren. Nord universitet kan ikke se at sektoren er moden for avvikling av § 6-6.

Når det gjelder mulig opphevelse av § 6-4, 1. ledd, bokstav c, mener Nord universitet at bestemmelsen heller bør omformuleres enn oppheves. Utfordringen med bestemmelsen er at den enkelte institusjons organisasjonsdesign avgjør hva som regnes som avdeling eller grunnenhet. På den andre siden er det klart at det bør være adgang til å ansette for eksempel dekaner på åremål for å sikre disse stillingene blir attraktive og at den som ansettes har legitimitet i avdelingene. Nord universitet mener derfor at bestemmelsen ikke bør oppheves, men heller at rekkevidden av bestemmelsen presiseres.

Kunstnerisk og vitenskapelig kompetanse i academia er, ifølge loven, likestilt. Dette taler for at institusjonene skal kunne ansette aktive kunstneriske utøvere og skapere uten å ta i bruk særbestemmelsen i § 6-4, 1. ledd, bokstav i. Behovet for faglig fornyelse kan møtes gjennom FoU-virksomhet og forskningsfri som ellers i academia.

Nord universitet mener at lengden på åremål etter § 6-4, 2. og 3. ledd kan settes til lik lengde på 4 år. Vi kan ikke se at det foreligger noen fornuftig begrunnelse for at en åremålsansettelse etter bokstav d, skal ha avvikende regler for ansettelsesperiode enn de øvrige reglene for åremålsansettelse.

Nord universitet støtter forslaget om å begrense åremålsperioden for postdoktorer til én periode.

#### **Nedleggelse av studiesteder og avvikling av sentrale profesjonsfag:**

Nord universitet har merket seg at departementet legger til grunn at de etter dagens regler allerede har instruksjonsmyndighet, eventuelt myndighet til å overprøve, institusjonenes beslutninger om nedleggelse av studiesteder og avvikling av sentrale profesjonsfag.

Videre fremgår det av høringsnotatet at universitets- og høyskoleloven legger opp til at institusjonene skal ha stor grad av autonomi, men at beslutninger om nedleggelse av studiesteder og avvikling av sentrale profesjonsfag har en side mot distriktpolitiske konsekvenser på den måten at slike beslutninger bør tas av Kongen i statsråd. Nord universitetet mener at forslaget innebærer et stort inngrep i institusjonenes autonomi og sektorens selvstendighet. Vi mener at myndighetene bør ha tillit til at institusjonene tar sitt ansvar på alvor og dermed kan fatte gode beslutninger om blant annet egen studieportefølje på egen hånd. At slike beslutninger skal treffes av Kongen i statsråd fremstår som uhensiktsmessig og lite effektivt.

Nord universitetet mener forslaget til lovendring reiser en rekke spørsmål. I forslaget fremgår det at beslutninger om avvikling av «sentrale profesjonsfag av stor regional betydning» skal treffes av Kongen i statsråd». Både hva som ligger «sentrale profesjonsfag» og når en slik utdanning har «stor regional betydning» fremstår som uavklart. Likeledes er det ikke avklart hva som ligger i begrepet «region» og hvor vidt eller snevert dette skal tolkes.

Nord universitet støtter derfor ikke forslaget til endring i § 9-2, 4. ledd.

**Felles klagenemnds adgang til å ilegge strengere reaksjoner:**

Nord universitetet støtter ikke et forslag om at Felles klagenemnd skal kunne ilegge strengere reaksjon enn underinstansen. Nord universitet legger til grunn at grunnlaget for et slikt forslag er å sikre en lik behandling på tvers av institusjonene. Vi mener at dette heller bør sikres oppnådd gjennom god opplæring til institusjonene, og ber departementet se dette i sammenheng med utarbeidelsen av en nasjonal veileder som nevnt under kapittelet om «fusk».

**Opptak:**

1: Endring av begrepsbruk: Nord universitet mener at begrepet «generell studiekompetanse» er godt innarbeidet i sektoren og blant potensielle søkere til høyere utdanning. Det fremstår som vanskelig for utenforstående å forstå forskjellen på det som vil bli ulike måter å oppnå «generelt opptaksgrunnlag» på, da begge gir tilgang til høyere utdanning. Nord universitet støtter ikke forslaget.

2: Innføring av tydeligere hjemmel for positiv særbehandling ved opptak: Nord universitet mener den foreslåtte endringen vil gi en tydeligere forankring i loven for adgangen til å foreta positiv særbehandling. Forslaget støttes.

3: Oppheve regler om adgang til åpne studier: Nord universitet støtter forslaget om å oppheve bestemmelsen om adgang til åpne studier.

**Norsk som fagspråk:**

Språkloven § 5 anerkjenner samiske språk som urfolksspråk. En slik uttrykkelig anerkjennelse i lovs form er viktig for å løfte statusen for samiske språk generelt og vil også kunne bidra til en synliggjøring av arbeidet med å styrke samiske språk som fagspråk spesielt. Det er viktig at samisk som fagspråk utvikles og styrkes, og Nord universitet er på samme måte som UHR, tilfreds med at dette tas inn i ny universitets- og høyskolelov. Vi stiller imidlertid spørsmål ved hva det betyr i praksis at «institusjoner som har et særlig ansvar for samisk forskning og høyere utdanning, har ansvar for vedlikehold og videreutvikling av samisk fagspråk». De samiske språkene forvaltes akademisk av svært små miljø og for de minste språkene må fagspråkene utvikles. De aktuelle institusjonene, Nord universitet inkludert, ønsker derfor en dialog med KD om hva ansvaret vil innebære og hvordan vi kan bygge kompetanse på området for å ivareta samisk fagspråk på best mulige måte. Dette vil kreve en økonomisk og faglig opptrappingsplan over flere år som må diskuteres mellom KD og institusjonene.

**Fusk:**

Nord universitet støtter forslaget om å ikke ta inn bestemmelse som definerer innholdet i begrepet «fusk». Vi registrerer at det langt på vei er enighet i sektoren om hvilke handlinger som defineres som fusk. Vi støtter forslaget om å utarbeide en nasjonal veileder, uten at dette tas inn i loven, til bruk i saksbehandlingen av fuskesaker. Dette vil bidra til å sikre en lik behandling av fuskesaker på tvers av institusjonene hva angår bevisvurdering, sanksjonering etc. Vi vil også oppfordre til å gå videre med forslaget fra NOU2020: 3 om å utvide omfanget av utestengelse. Dette vil i større grad gjøre det mulig å differensiere på forseelsens grovhet, som trolig igjen vil føre til mer riktige avgjørelser.

**Tilsyn med kvalitetsarbeid i utdanningen mv.:**

Nord universitet støtter forslaget om ny § 3-3a. Vi vurderer at forslaget bidrar til en sterkere lovmessig forankring av NOKUTs virksomhet, og til å styrke institusjonenes rettssikkerhet i tilsyn. Dette fremstår som gode og naturlige endringer.

**Gradssystemet:**

Nord universitet støtter forslaget om å ta inn en bestemmelse om gradssystemet i loven slik det følger av høringsnotatet. Videre støtter vi et forslag om bredere forskriftsbestemmelse som gir adgang til å tydeligere regulere de krav som gjelder for innholdet i bachelorstudier.

**Andre endringer:**

Nord universitet støtter forslagene som fremgår av høringsnotatet på side 69 og 70, og som skal bidra til å gi klarere og mer tidsriktige regler. Videre ser vi frem til at det ryddes i lovens begrepsbruk for å sikre et mer enhetlig språk, og at enkelte sentrale begreper defineres i loven.

Med vennlig hilsen

Hanne Solheim Hansen  
Rektor

Fredrik Boksasp  
Seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*



Se mottakertabell

Saksbehandler: Eva Fetscher

Vår ref: 22/04885-48

Vår dato: 21.10.2022

Deres ref:

Deres dato:

## Sørsamisk og lulesamisk master GLU ved Nord universitet og NOKUTs evaluering

Hei

Vi viser til samtalen med Anne Ringen Pedersen, Bruce Timothy Morén-Duollja og David Kroik 19. oktober.

Bakgrunnen for samtalen var hvilken rolle lulesamisk og sørsamisk femårig master grunnskolelærerutdanning (GLU) ved Nord universitet kan ha i [NOKUTs evaluering av GLU 1-7 og 5-10](#).

Lulesamisk og sørsamisk GLU har ikke enda gjennomført 4. og 5. studieår (syklus 2). Det betyr at begge programmene i evalueringsperioden 2022 til 2024 vil ha begrenset kunnskap om og erfaring med syklus 2. Videre vil det ikke være mulig å innhente datamateriale fra og om nyutdannede GLU-kandidater fra lulesamisk og sørsamisk GLU. Begge disse områdene blir sentrale i flere av evalueringstemaene.

Vår vurdering er derfor at lulesamisk og sørsamisk GLU ved Nord universitet ikke vil ha betydelig utbytte av å delta i evalueringen. Derfor tilbyr NOKUT at begge programmene kan innta en observatørrolle i evalueringen, i stedet for å være «evalueringsobjekt» på lik linje med de øvrige GLU-programmene.

Som observatør vil lulesamisk og sørsamisk GLU ikke bli evaluert av den sakkyndige komiteen og vil ikke bli bedt om aktivt å bidra med for eksempel besvarelsen av selvevalueringen.

Som observatør kan begge programmene være med i - og observere - aktiviteter som er tilknyttet evalueringen, for eksempel være med på informasjonsmøter og institusjonsbesøk i 2023/2024. Som observatør kan begge programmene være med på samtaler, få med eksempler fra andre GLU-programmer og få innspill til det videre arbeidet med utviklingen av master GLU-programmene. Videre kan det også være nyttig å se hvordan denne evalueringen foregår med tanke på egne periodiske evalueringer.

Vi ber dere om en kort skriftlig tilbakemelding om hva dere synes om vurderingen vår og muligheten til å delta som observatør.



Beste hilsen

Stein Erik Lid  
Fungerende assisterende avdelingsdirektør

Eva Fetscher  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert.*

| Mottaker            | Kontaktperson           | E-post                  | Adresse       | Post      |
|---------------------|-------------------------|-------------------------|---------------|-----------|
| NORD<br>UNIVERSITET |                         | postmottak@nord.no      | Postboks 1490 | 8049 BODØ |
| NORD<br>UNIVERSITET | Anne Ringen<br>Pedersen | anne.r.pedersen@nord.no | Postboks 1490 | 8049 BODØ |

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 21/05905-7                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## REFERATER 02. NOVEMBER 2022

### Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV, tidl. ANF)

23.08.22

06.09.22

20.09.22

04.10.22

18.10.22

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

06.09.22

20.09.22

20.09.22 – postmøte

04.10.22

18.10.22 m/ ettersendt sak

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

22.09.22

Forskningsutvalget (FU)

01.09.22

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

28.-29.09.22

Læringsmiljøutvalget (LMU)

15.06.22

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

03.10.22

Referatene kan leses på internett: <https://www.nord.no/no/om-oss/universitetet/universitetsledelse/styret/Documents/Nord-referater-02-november-2022.pdf>

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.