

# STYREMØTE

## for Nord universitet

Dato: 07.12.2022

Sted: Bodø

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| Øyvind Fylling-Jensen | styreleder |
| Therese Troset Engan  | varamedlem |
| Lise Dahl Karlsen     | medlem     |
| Erik Lunde            | varamedlem |
| Ellen Sæthre-McGuirk  | medlem     |
| Oddbjørn Johansen     | medlem     |
| Bjørn Olsen           | medlem     |
| Tone Elisabeth Berg   | medlem     |
| Sissel Marit Jensen   | medlem     |
| Emelie J. Johansen    | medlem     |
| Haldor Melby          | medlem     |

Øyvind Fylling-Jensen  
styreleder

# Saksliste

## Vedtakssaker

|                                                                                                                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 88/22 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 02. november 2022                                                     | 3   |
| 89/22 Rektor rapporterer 07. desember 2022                                                                          | 15  |
| 90/22 Budsjett 2023 - endelige rammer                                                                               | 16  |
| 91/22 Investeringsplan fakultet og avdelingar pr. desember 2022                                                     | 26  |
| 92/22 Prosjekt Bærekraftig universitet                                                                              | 32  |
| 93/22 Virksomhetsplan 2023 - andre gangs behandling                                                                 | 38  |
| 94/22 Langtidsplan for forskning og høgre utdanning 2023 – 2032 (Meld. St. 5, 2022-2023)                            | 43  |
| 95/22 Rapport om doktorgradsdisputasar og -innleveringar haust 2022                                                 | 46  |
| 96/22 Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2021/2022                                                            | 51  |
| 97/22 Studenters helse- og trivselsundersøkelse                                                                     | 69  |
| 98/22 Høring om studenter fra land utenfor EØS-området eller Sveits m.m. Endringer i universitets- og høyskoleloven | 75  |
| 99/22 Ansettelse av rektor - ansettelsesprosess og regler for innstilling                                           | 81  |
| 100/22 Langtidsorden 07. desember 2022                                                                              | 86  |
| 101/22 Orienteringer 07. desember 2022                                                                              | 88  |
| 102/22 Referater 07. desember 2022                                                                                  | 106 |

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00065-6                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## **GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 02. NOVEMBER 2022**

### **Forslag til vedtak:**

Styret godkjenner protokollen fra møtet 02. november 2022.



## MØTEPROTOKOLL

### Styret for Nord universitet

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dato:                  | 02.11.2022 kl. 11.15-16.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Sted:                  | Nesna – G1040                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Arkivsak:              | 21/03281                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tilstede:              | Øyvind Fylling-Jensen, Lise Dahl Karlsen, Ellen Sæthre-McGuirk, Bjørn Olsen, Tone E. Berg, Sissel Marit Jensen, Eva M. Kristoffersen, Emelie J. Johansen, Haldor Melby                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Møtende varamedlemmer: | Tore Kristian Aune og Therese Troset Engan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Forfall:               | Oddbjørn Johansen.<br>Anders Söderholm trådte ut av styret 01.10.22. Nytt, eksternt styremedlem vil bli utnevnt av Kunnskapsdepartementet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Andre:                 | Rektor Hanne Solheim Hansen; prorektor Ketil Eiane; prorektor Levi Gårseth-Nesbakk; direktør Lasse Finsås; direktør Anne-Line Bosch Strand; økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik; kommunikasjonssjef Andreas Førde; eiendomssjef Tomm Erik S. Sandmoe (deltok under behandlingen av sak 81/22); Generalsekretær ved The Institute of Internal Auditors (IIA) Ellen Brataas (deltok under behandlingen av sak 80/22).<br><br>Under behandling av sak 87/22 deltok styremedlemmene, rektor, protokollfører og kommunikasjonssjef. |
| Protokollfører:        | Linda T. Kristiansen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

Styreleder ønsket velkommen til varamedlemmene Therese Troset Engan og Tore Kristian Aune.

Møtet ble innledet med en omvisning på studiested Nesna. Framgangen i utviklingsprosjekt Nesna og ideer for framtidig, faglig aktivitet ble presenterte av prosjektleder Jan-Oddvar Sørnes, studiestedsleder Øyvind Steinslett og prosjektkoordinator Silje Bjellånes. Det er lav ledighet på Helgeland som fører til kompetanse-kannibalisme. Det er derfor uttrykt et ønske om økt kompetanse innen næringer som vokser på Helgeland, som havbruk, reiseliv, helsetjenester, og gjerne flere campusbaserte utdanninger. Studentene på Nesna ønsker seg også et studenthus for økt sosialt studentmiljø.

Innkallingen ble godkjent.

Denne sakslisten ble godkjent:

| SAKSKART              |             |                                                                                | Side |
|-----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>Vedtakssaker</b>   |             |                                                                                |      |
| <a href="#">73/22</a> | 22/00065-5  | Godkjenning av protokoll fra styremøtet 12. september 2022                     | 2    |
| <a href="#">74/22</a> | 22/00066-7  | Rektor rapporterer 02. november 2022                                           | 3    |
| <a href="#">75/22</a> | 22/01720-4  | Forslag til statsbudsjett 2023                                                 | 4    |
| <a href="#">76/22</a> | 22/00420-32 | Delårsregnskap 2. tertial 2022                                                 | 4    |
| <a href="#">77/22</a> | 22/00504-3  | Endelig studieportefølje 2023/2024                                             | 4    |
| <a href="#">78/22</a> | 22/03683-1  | Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet 2022                       | 5    |
| <a href="#">79/22</a> | 22/03879-1  | Virksomhetsplan 2023 - førstegangsbehandling                                   | 5    |
| <a href="#">80/22</a> | 22/03748-1  | Ekstern evaluering av internrevisjonssamarbeidet mellom Nord, UiS, UiA og HVL. | 6    |
| <a href="#">81/22</a> | 22/03852-1  | Brønnpark og energisentral campus Bodø                                         | 6    |
| <a href="#">82/22</a> | 15/05317-77 | Forskrift om endring i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet    | 7    |
| <a href="#">83/22</a> | 22/03544-1  | Utsatt sensurfrist for nasjonale deksamener                                    | 7    |
| <a href="#">84/22</a> | 22/00104-7  | Langtidsorden 02. november 2022                                                | 7    |
| <a href="#">85/22</a> | 22/00067-7  | Orienteringer 02. november 2022                                                | 9    |
| <a href="#">86/22</a> | 21/05905-7  | Referater 02. november 2022                                                    | 10   |
| <a href="#">87/22</a> | 22/00922-11 | Ansettelse av dekan ved Fakultet for lærerutdanning og kunst og kulturfag.     | 11   |

Referat fra IDF-møtet 31.10.22 ble ettersendt styret 01.11.22.

### **73/22 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 12. september 2022**

|                               |            |       |
|-------------------------------|------------|-------|
| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 73/22 |

### **Vedtak**

Styret godkjenner protokollen fra møtet 12. september 2022.

**74/22 Rektor rapporterer 02. november 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 74/22 |

Status i arbeidet med utviklingsavtalen

I møte 18.10 mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet (KD), framkom det at KD anså målene i utviklingsavtalen som riktige og relevante. Det gjenstår derimot ennå litt omskriving og en siste redigering fra KD før avtalen er ferdig. Avtalen blir en del av tildelingsbrevet for 2023.

Konsultasjonsplikt i samiske saker

Temaet stod som del av langtidsplanen for styresaker, men etter en gjennomgang av de bakenforliggende lover ser man at det ikke er nødvendig med styrebehandling. Administrasjonen har utarbeidet en ny rutine for å imøtekomme loven om konsultasjon, og det er avholdt møte med Sametinget for å diskutere hvordan plikten bør praktiseres.

Magna Charta Universitatum

Magna Charta Universitatum ble signert av rektor i Bologna 16.09.22.

EVALBIOVIT – evaluering av bio vitenskapelige fagområder

FBA arbeider med å svare ut den etterspurte dokumentasjonen til Forskningsrådet innen svarfristen i begynnelsen av desember.

Forskningsfartøyet *Prinsesse Ingrid Alexandra*

Nord universitet og Havforskningsinstituttet ferdigstiller i disse dager avtale om bruk av fartøyet. Universitetet vil få tilgang til 10 % av toktdøgnene, i alt 16 døgn. Båten vil etter planen være ferdigbygd i løpet av 2022.

Spiontiltalt ansatt ved UiT

Den spionasjetiltalte ansatte ved UiT hadde også søkt om å få et gjesteopphold ved Nord universitet, men ble avvist. Universitetet forholder seg til de pålegg og tiltak mot Russland som iverksettes nasjonalt. Nord universitet er tidligere blitt bedt om å avslutte institusjonssamarbeid med Russland, noe som er gjort. Ut over dette har ikke universitetet fått noen pålegg.

**75/22 Forslag til statsbudsjett 2023**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 75/22 |

**Forslag til vedtak:**

Styret tar forslaget til bevilgning til Nord universitet via statsbudsjettet 2023 til orientering.

**Møtebehandling**

Styreleder foreslo et nytt vedtakspunkt 2:

Styret ber rektor om å legge fram en sak som beskriver muligheter for økte inntekter og kostnadsbesparelser, samt en overordnet plan for omstillingsarbeidet.

**Vedtak**

1. Styret tar forslaget til bevilgning til Nord universitet via statsbudsjettet 2023 til orientering.
2. Styret ber rektor om å legge fram en sak som beskriver muligheter for økte inntekter og kostnadsbesparelser, samt en overordnet plan for omstillingsarbeidet.

**76/22 Delårsregnskap 2. tertial 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 76/22 |

**Vedtak**

Styret tar det fremlagte delårsregnskapet for 2. tertial 2022 til orientering.

**77/22 Endelig studieportefølje 2023/2024**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 77/22 |

**Forslag til vedtak:**

1. Styret vedtar det fremlagte forslaget til studieportefølje for studieåret 2023/2024 for studier på 60 studiepoeng eller mer, slik det framgår i saksfremlegg og i vedlegg.

**Møtebehandling**

Som bakgrunn for at styret skal kunne fatte sitt vedtak, la rektor fram et forslag til endring av styresakstekst s. 65, under overskrift *Fakultetets portefølje*:

Følgende setning ønskes fjernet:

ABIOK utdanningene reakkrediteres som både videreutdanninger og masterutdanning, dette med bakgrunn i svært stort frafall på masterutdanningen, hvor studentene avslutter når krav til spesialsykepleier er oppfylt etter 90 studiepoeng. Det er således hensiktsmessig å også tilby studiene som videreutdanning.

Forlag til ny setning:

ABIOK utdanningene reakkrediteres som masterutdanning med mulighet for avslutning etter 90 studiepoeng slik det fremkommer av forskrift om nasjonale retningslinjer for operasjon-/intensiv-/anestesi-/barne-/kreftsykepleierutdanning. Det skal videre arbeides med revidering av studieplanen for opptak 2025 hvor både 90 og 120 stp har varighet på 4 semester. Dette for å sikre gjennomstrømming på master i spesialsykepleie ved at det jobbes målrettet med masteroppgaven/ akademisk skriving gjennom hele studieløpet.

**Vedtak**

Styret vedtar det framlagte forslaget til studieportefølje for studieåret 2023/2024 for studier på 60 studiepoeng eller mer, slik det framgår i saksfremlegg og i vedlegg.

**78/22 Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 78/22 |

**Vedtak**

Styret tar sak om søkning og opptak til studiene ved Nord universitet 2022 til orientering.

**79/22 Virksomhetsplan 2023 - førstegangsbehandling**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 79/22 |

**Vedtak**

Styret ber om at innspill til utkastet til virksomhetsplan for 2023 innarbeides i endelig forslag som legges frem i styremøtet 7. desember 2022.

## **80/22 Ekstern evaluering av internrevisjonssamarbeidet mellom Nord, UiS, UiA og HVL.**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 80/22 |

### **Forslag til vedtak:**

1. Styret tar rapporten og presentasjonen fra IIA Norge til orientering.
2. Styret ber rektor følge opp rapportens anbefalinger og orientere styret om de endringer som blir iverksatt som følge av evalueringen.

### **Møtebehandling**

Styreleder foreslo et tillegg til vedtakspunkt 2:

Styret ber rektor følge opp rapportens anbefalinger og orientere styret i løpet av 2023 om de endringer som blir iverksatt som følge av evalueringen, i samarbeid med de andre partene i revisjonssamarbeidet.

### **Vedtak**

1. Styret tar rapporten og presentasjonen fra IIA Norge til orientering.
2. Styret ber rektor følge opp rapportens anbefalinger og orientere styret i løpet av 2023 om de endringer som blir iverksatt som følge av evalueringen, i samarbeid med de andre partene i revisjonssamarbeidet.

## **81/22 Brønnpark og energisentral campus Bodø**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 81/22 |

### **Vedtak**

- 1) Styret ber rektor gå videre med planlegging for å etablere en brønnpark og ny energisentral på campus Bodø.
- 2) Styret gir rektor fullmakt til å inngå avtale med Statsbygg på prosjektet dersom prosjektet kan finansieres fra Nord sin side med enten;
  - 47 millioner kr eller mindre som en engangsinvestering, gitt at det vil være forsvarlig i forhold til disponible avsetninger

eller

- en maksimal årlig leiepris på inntil 3,3 millioner kroner i 2022-verdi i en 20-årig leiekontrakt.

## **82/22 Forskrift om endring i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 82/22 |

### **Vedtak**

Styret vedtar forskrift om endring i forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet.

## **83/22 Utsatt sensurfrist for nasjonale deksamener**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 83/22 |

### **Vedtak**

1. Styret vedtar å forlenge sensurfristen fra 21.12.22 til 04.01.23 kl. 12.00 for nasjonal deksamener i Matematikk – kode MAT1003, MAT1005 og MAT1009, Master grunnskolelærer 1-7/5-10, for eksamen med dato 30.11.22.
2. Styret vedtar å forlenge sensurfristen fra 05.01.23 til 12.01.23 for nasjonal deksamener i Anatomi, fysiologi og biokjemi- kode SYK1003 og SYK1013, Bachelor i sykepleie, for eksamen med dato 15.12.22.

## **84/22 Langtidsorden 02. november 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 84/22 |

### **Vedtak**

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

#### **7. desember (Bodø)**

Budsjett 2023 - endelige rammer

Rapport om utdanningskvalitet

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene

Utlysning rektorstilling

Avsetninger – langsiktig investeringsplan

Virksomhetsplanen -andregangsbehandling

SHoT-undersøkelsen

Langtidsplan for forskning og høyere utdanning

Mål for rektor kommende år

9. (seminar) og 10. mars (styremøte) 2023 (Bodø)

Tildelingsbrevet fra KD

Årsrapport

Årsregnskap 2021 – fakulteter og avdelinger

Studiebarometeret

Oppgradering av studiested Namsos

Status kompetanseplan

Etablering av nye studier

Etatsstyringsmøte, tema

Tilsetting av rektor

Reakkreditering av ph.d.-programmet i biovitenskap

Campus og infrastruktur, oversikt

Tverrfaglig samarbeid mellom fakultetene

3. mai (Levanger)

Foreløpig studieportefølje

Oversikt over nye dosenter og professorer

Oppfølging av Strategi 2030 – strategiske satsinger

Personvernombudets årsrapport

Klagenemndas årsrapport

Årsrapport læringsmiljøutvalget

Studentombudets årsrapport

14. juni (Bodø)

Statusrapport for forskning

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene

Eierstyring Nord-selskaper

Tilstandsrapport for høyere utdanning

Delårsregnskap 1. tertial

Foreløpige budsjetttrammer kommende år

Lokale lønnsforhandlinger

Utløsning av stilling prorektor utdanning

20. september (Levanger)

Budsjettforslag 2024 satsing utenfor rammen

Styrets møteplan 2024

Oppfølging av etatsstyring

Rektors måloppnåelse

Tilsetning av prorektor utdanning

**85/22 Orienteringer 02. november 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 85/22 |

**Møtebehandling**

Styremedlemmene som representerer studentene kommenterte orienteringssak 3.

*Godkjenning av husleieprosjekt - Kudalsveien 4:* Studentene er brukere av bygget, og studenttinget har vedtatt en rekke punkter som har å gjøre med dialog med universitetet når det kommer til omdisponering av areal.

Styret tar kommentaren til orientering og ber rektor holde dialogen med studentene.

**Vedtak**

Styret tar følgende til orientering:

**Kunnskapsdepartementet (KD)**

1. Etatsstyring 2022 Endelig tilbakemelding til Nord universitet, datert 04.10.22. KDs endelige tilbakemelding til Nord universitet på bakgrunn av blant annet årsrapporten for 2021, Tilstandsrapport for høyere utdanning 2022, nøkkeltall for statlige universiteter og høyskoler 2022 og resultatrapporteringen. Det foreløpige svaret fra KD lå til grunn for behandling av sak 62/22 Oppfølging av etatsstyring som ble behandlet i sist styremøte. Det er ingen vesentlige endringer i den endelige tilbakemeldingen sammenlignet med den foreløpige tilbakemeldingen.
2. Energisparing i lokale for statelege verksemder, datert 21.09.22. KD ber aktuelle virksomheter iverksette strømsparetiltak etter oppfordring fra kommunal- og distriktminister Sigbjørn Gjelsvik.
3. Godkjenning av husleieprosjekt - Kudalsveien 4, datert 11.10.22. KD bekrefter at prosjektet kan gjennomføres som et brukerfinansiert prosjekt, samt at universitetet har fullmakt til inngå leiekontrakt med Statsbygg. Universitet har dermed fått godkjenning for å inngå ønsket leieavtale, slik det ble informert om under rektor rapporterer i siste styremøte, sak 61/22.
4. Fylkeskommunenes ansvar som regional kompetanseaktør, datert 20.10.22. KD besvarer brev av 4.11 der Nordland fylkeskommune, Trøndelag fylkeskommune og Nord universitet redegjør for sine synspunkter om den nye søknadsbaserte ordningen for studiesentre. KD vil ta med erfaringer fra den første utlysningen og de innspill de har mottatt i fremtidige utlysninger.
5. Høringssvar til KD - Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven (grunnlag for ny universitets- og høyskolelov), sendt 14.10.22. Nord universitet har levert høringssvar på forslagene til endringer i universitets- og høyskoleloven.

Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT)

6. Sørsamisk og lulesamisk master GLU ved Nord universitet og NOKUTs evaluering, datert 21.10.22. NOKUT adresserer hvilken rolle lulesamisk og sørsamisk femårig master grunnskolelærerutdanning ved Nord universitet kan ha i NOKUTs evaluering av GLU 1-7 og 5-10, og tilbyr at programmene inntar en observatørrolle.

**86/22 Referater 02. november 2022**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 86/22 |

**Vedtak**

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV, tidl. ANF)

23.08.22

06.09.22

20.09.22

04.10.22

18.10.22

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

06.09.22

20.09.22

20.09.22 – postmøte

04.10.22

18.10.22 m/ ettersendt sak

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

22.09.22

Forskningsutvalget (FU)

01.09.22

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

28.-29.09.22

Læringsmiljøutvalget (LMU)

15.06.22

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

03.10.22

**87/22 Ansettelse av dekan ved Fakultet for lærerutdanning og kunst og kulturfag**

| Behandlet av                  | Møtedato   | Saknr |
|-------------------------------|------------|-------|
| 1 Styret for Nord universitet | 02.11.2022 | 87/22 |

**Vedtak**

Styret vedtar å ansette Rose Martin i åremålsstilling som dekan for Fakultet for lærerutdanning og kunst og kulturfag for perioden fra 01.01.2023 til 31.12.2026.

Takker Martin nei til stillingen tilbys stillingen til Egil Solli for samme periode.

Øyvind Fylling-Jensen  
styreleder

Hanne Solheim Hansen  
rektor

Arkivsak-dok. 22/00066-8  
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen

## **REKTOR RAPPORTERER 07. DESEMBER 2022**

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/01720-6             |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Per Arne Skjelvik      |

## BUDSJETT 2023 - ENDELIGE RAMMER

### Forslag til vedtak:

1. Under forutsetning om at Stortingets vedtak av Statsbudsjettet blir i henhold til Forslag til statsbudsjett 2023, vedtar styret en total ramme for bevilgningsfinansiert virksomhet i 2023 på 1760,0 mill. kr.
2. Styret vedtar følgende fordeling av rammen for budsjett 2023:
  - FBA 124,4 mill. Kr
  - FLU 318,6 mill. kr
  - FSH 173,2 mill. kr
  - FSV 160,1 mill. kr
  - HHN 187,2 mill. kr
  - Felles/Virksomhetsnivå 661,7 mill. kr
  - Strategiske midler 41,4 mill. kr
  - Investeringsmidler 93,4 mill. kr
3. Styret tar presentasjonen av prognoser frem til 2025 til orientering.

## Sammendrag

Styresaken foreslår en fordeling av forslag til statsbudsjett til fakultetene og fellesavdelingene. Det foreslås å fordele 48,8 mill. kr utover statsbudsjettet, og dette dekkes av avsetninger. Fordelingen baseres på Nord universitets vedtatte inntektsfordelingsmodell.

Fakultetene disponerer i tillegg inntekter fra egen eksternfinansiert virksomhet og egne avsetninger.

Selv om statsbudsjett viser en realnedgang, så viser forslaget til budsjett samlet for Nord universitet at det fortsatt satses betydelig på viktige områder. Her kan det spesielt nevnes en økning på 7 stipendiatstillinger, oppstart av samisk senter, styrking av studenttjenestene og satsing på lederprogram.

Midlene til reetablering av Nesna som studiested er lagt inn og styrker FLUs ramme og flere av avdelingene på virksomhetsnivået.

Når det gjelder investeringer, så får universitetet bedre betingelser for faglig aktivitet med investeringene som gjøres i Blått bygg i Bodø, Kreativt bygg i Levanger og på Nesna.

En grov prognose på samlet statsbudsjett mot 2025 indikerer at det økonomiske handlingsrommet blir krevende framover. I tillegg til en forventet nedgang i rammene fra KD, kommer større økninger på kostnadssiden som vil påvirke handlingsrommet sammenlignet med 2023. Avsetningene dekker planlagt merforbruk i 2023, mens det vil være nødvendig med tiltak i 2024 for at budsjettet skal gå i balanse. For å sikre effektiv ressursutnyttelse innenfor de økonomiske rammene, må det gjøres bevisste valg på hvilke områder som skal prioriteres for å skape rom for nødvendig satsing på strategisk viktige områder.

## Formål

Formålet med denne saken er å

- vedta total budsjetttramme og rammer for fakultetene og fellesavdelingene for 2023
- orientere om plan for bruk av avsetninger
- orientere om prognoser mot 2025

## Bakgrunn

Det vises til tidligere styresaker

- *84/21 Nye retningslinjer for disponering av resultat, virksomhetskapital og avsetninger ved Nord universitet*
- 48/22 Foreløpige budsjettammer 2023
- 75/22 Forslag til statsbudsjett 2023
- 76/22 Delårsregnskap 2. tertial 2022

De endelige rammene som foreslås vedtatt i denne saken har tatt utgangspunkt i de foreløpige rammene fra styresak 48/22. De foreløpige rammene er etter dette endret med bakgrunn i:

- Forslag til statsbudsjett 2023 (sak 75/22)
- Andre justeringer og videre budsjettarbeid i høst

Endelig tildelingsbrev kommer i slutten av desember etter at Statsbudsjettet er vedtatt. Dette kan medføre justeringer.

## Endelige budsjetttrammer 2023

De samlede budsjetttrammene for 2023 viser en status som i stor grad er i henhold til tidligere planer og vedtak. De siste årene har vi lyktes med det overordnede målet om en økning av faglige årsverk, og satsingen på forskning har vært tydelig i de siste årenes budsjetter. Gjennom denne satsingen har vi fått økt gjennomføring i doktorgradsprogrammene og økt publisering. Vi har imidlertid ikke greid å øke den eksterne finansieringen av forskning og utdanning totalt sett.

Endringene i Kunnskapsdepartementets (KD) finansieringsmodell kombinert med det årlige avbyråkratiserings- og effektiviseringsreformen som ble innført i 2015 har medført at de samlede inntektene til Nord universitet har stagnert de siste årene. Forslaget til statsbudsjett 2023 for Nord universitet viser en realnedgang på 20 - 30 mill. kr.

Pandemien i 2020/2021 har medført et betydelig samlet mindreforbruk. Det har også medført utsettelse av en rekke aktiviteter og investeringer. Samlet har dette gjort at vi har bygd opp avsetninger som vi har med inn i 2022. Når det gjelder ordinær drift, er vi nå kommet i en «normalsituasjon», og det var planlagt å bruke store deler av avsetningene i 2022. Delårsregnskapet etter 2. tertial (styresak 76/22) viser imidlertid at avsetningene ikke går ned, og det skyldes at vi fortsatt har utfordringer med å ansette vitenskapelig personale og at anskaffelser blir forsinket.

I foreløpige budsjetttrammer 2023 ble det ikke foreslått å bruke avsetninger, men dette er nå revurdert og forslag til bruk av avsetninger legges fram i denne saken. Det vises også til egen styresak om *Investeringsplan* som behandles i dette styremøtet.

## Inntektsfordelingsmodellen – forutsetninger og beregninger

Budsjetttrammene til fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivået (felles) fremkommer direkte av de ulike komponentene i inntektsfordelingsmodellen.

Fakultetenes rammer beregnes utfra oppnådde resultater innen undervisning og forskning, studieporteføljen, fordeling av stipendiater og historisk basisramme. Fakultetenes totale budsjett består av midler fra bevilgningen til universitet, fakultets avsetninger og inntekter fra eksternfinansierte prosjekter.

Avdelingene på virksomhetsnivået realbudsjetteres, og større endringer skal vedtas av styret.

Budsjettrammene inneholder også strategiske midler og investeringsmidler. De strategiske midlene går til målrettede tiltak i fakultetene .

Under følger en kort beskrivelse av beregninger og fordelinger i inntektsfordelingsmodellen for 2023.

#### **Fakultet: Oppnådde resultater (517,3 mill. kr)**

Komponenten gir uttelling til fakultetene basert på deres resultater i 2021 på følgende indikatorer:

- antall studiepoeng
- antall utvekslingsstudenter
- antall ferdigutdannede kandidater
- antall doktorgradskandidater
- inntekter fra EU
- inntekter fra Norges forskingsråd og regionale forskingsfond
- vitenskapelig publisering (publiseringspoeng)
- inntekter fra bidrags- og oppdragsaktiviteter (BOA)

#### **Fakultet: Studieportefølje (207,6 mill.kr)**

Denne komponenten gir uttelling til fakultetene basert på studieporteføljen (årsstudier, bachelor- og masterstudier). Studieprogrammene i studieporteføljen får en grunnfinansiering gjennom et budsjettmåltall som er basert på registrerte studenter i 1. kull 1. oktober, og kostnadskategoriene til KD brukes for å beregne nøklene for å fordele budsjettmidlene til de ulike studieprogrammene. I de foreløpige budsjettrammene (sak 48/22) la vi til grunn prognoser på budsjettmåltall. Nå er studenter pr. 1. oktober registrert og budsjettmåltall beregnet og kvalitetssikret sammen med fakultetene. Dette gir en noe annen fordeling enn prognosen, og medfører en liten omfordeling mellom fakultetene.

#### **Fakultet: Stipendiater (116,1 mill. kr)**

Fakultetene tildeles en fast sum pr stipendiat (929.000 kr) uavhengig av fakultet. Tabell 1 under viser stipendiatene fra KD fordelt på fakultet.

| Fakultet   | Stipendiater |
|------------|--------------|
| FBA        | 30           |
| FLU        | 20           |
| FSH        | 15           |
| FSV        | 30           |
| HHN        | 30           |
| <b>Sum</b> | <b>125</b>   |

Tabell 1: Fordeling stipendiater 2023

FLU har i 2023 fått tildelt 5 nye stipendiatstillinger (4,6 mill. kr) knyttet til reetableringen av Nesna. Det er lagt inn strategiske midler til 2 nye stipendiatstillinger til FSH. Disse ligger under strategiske midler.

Nord har frem til nå fordelt 30 stipendiatstillinger til hvert doktorgradsområde for å sikre tilstrekkelig antall disputaser i hvert program. Derfor har FLU og FSH frem til nå hatt 15 stipendiatstillinger hver. Det vurderes som riktig å fortsatt holde på egne midler til stipendiater til fakultetene, og stipendiatstillingene er nå foreslått økt med 7 totalt i forhold til 2022.

#### **Fakultet: Basisramme (122,5 mill. kr)**

Utgangspunktet for beregning av basisrammen var at alle fakultet skulle ha budsjettøytralitet etter fusjonen i 2016. Dette betydde at de samlede rammene til hvert fakultet ikke skulle endres etter fusjonen, og denne komponenten ble brukt for å fange opp forhold som de øvrige komponentene i modellen ikke håndterte på en hensiktsmessig måte. Etter beregningen i 2016 endres basisrammen kun med frittstående justeringer som må vedtas i styret.

En liten del av basisrammen er øremerket. Dette er budsjettmidler som finansierer formål som er direkte spesifisert fra KD. Fakultetene får her tildelt den delen av midlene som dekker fakultetenes direkte/variable kostnader. Ved Nord universitet gjelder dette:

- HHN: Nordområdesenteret og Center for High North Logistics (CHNL)
- FLU: Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen (KKS)

Forslaget til statsbudsjett for 2023 er krevende, og rammene inneholder samlede kutt på 22,9 mill. kr. Det foreslås at basisrammen samlet reduseres med 20,5 mill. kr fordelt på fakultetene etter en nøkkel basert på samlede lønns-/personalkostnader.

Det foreslås å øke rammen til FBA med 1,2 mill. kr med bakgrunn i økte driftskostnader knyttet til det nye kystforskningsfartøyet *Prinsesse Ingrid Alexandra*.

Det foreslås å øke rammene til FLU med 14,2 mill. kr med bakgrunn i reetableringen av Nesna som studiested. Dette kommer i tillegg til de 5 nye stipendiatstillingene. Begge poster var en del av kostnadsestimatet til Kunnskapsdepartementet som grunnlag for reetablering av grunnskole- og barnehagelærerutdanning på Nesna.

#### **Felles: Avdelinger på virksomhetsnivået (661,7 mill. kr)**

Denne komponenten i budsjettmodellen omfatter kostnader knyttet til infrastruktur og fellestjenester som fakultetene og universitetet som helhet bruker, men som ikke er lagt i rammen til fakultetene – de ligger på virksomhetsnivå. Dette gjelder store infrastrukturkostnader innen husleie, energi, inventar, informasjonsteknologi, bibliotek, arkiv osv. Komponentene omfatter også personalkostnader knyttet til drift av infrastrukturen, dvs. drifts- og renholdspersonell, it-personell, arkiv- og biblioteksmedarbeidere. Sentrale støttefunksjoner innen undervisning og forskning ligger også her med personalkostnadene i utdanningsavdelingen og forskningsavdelingen. Andre fellestjenester er knyttet til økonomi- og HR-avdelingen, samt rektors stab inkl. kommunikasjon.

Samtlige kostnader i avdelingene blir realbudsjettert, og omfang og kvalitet på tjenestene blir tilpasset eksterne krav, interne behov og tilgjengelige budsjettammer. I utgangspunktet blir denne komponenten kun prisjustert samt justert for andre større eksterne endringer.

Det foreslås å øke rammene til fellesadministrasjonen med 40,5 mill. kr med bakgrunn i reetableringen av Nesna som studiested. En betydelig andel av dette dekker husleie og drift av infrastruktur.

For å styrke fellestjenestene på viktige områder foreslås det å utvide staben med 4 faste årsverk:

- Senterleder samisk urfolkssenter (finansieres sentralt, men ansettes i FLU)
- Organisasjons-/tilretteleggingskonsulent (studenter)
- Rådgiver kompetanseutvikling/lederprogram og ledelse
- Trainee (statlig pålegg)

I tillegg økes rammene med bla. følgende faste driftskostnader

- 1,0 mill. kr: Kommersialisering/tjenestekjøp Nord Innovasjon AS
- 0,8 mill. kr: Gebyr reise overført fra fakultetene
- 0,7 mill. kr (2,2 mill. kr totalt): Kostnader personverntjenester for fakultetene

Samlet ramme på 661,7 mill. kr foreslås fordelt på avdelingene som vist i tabell 2:

| Avdeling                | 2023         |
|-------------------------|--------------|
| Rektor /Stab /Styret    | 21,2         |
| Kommunikasjon /Trykkeri | 25,6         |
| Utdanning               | 83,9         |
| Forskningsadm           | 15,5         |
| Bibliotek               | 47,8         |
| Økonomi og HR           | 58,5         |
| IT-avdeling             | 82,4         |
| Eiendomsavdeling        | 326,8        |
| <b>Sum Felles</b>       | <b>661,7</b> |

Tabell 2. Budsjettrammer pr avdeling

### **Fakultet og felles: Strategiske midler (41,4 mill. kr)**

Denne komponenten består av engangstiltak utenom ordinær drift og er øremerket til konkrete formål. Tiltakene er periodisert over år slik at dette kan legges til grunn i langtidsplanleggingen. Flere av tiltakene er vedtatt i tidligere års budsjetter.

Det foreslås at det settes av 41,4 mill. kr til strategiske tiltak i 2023, se tabell 3.

| Fakultet/Avdeling | Tiltak                                                | 2023        | 2024        | 2025        | 2026       | Sum         |
|-------------------|-------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| FLU               | Barnehagelærer Vesterålen                             | 1,1         |             |             |            | 1,1         |
| FLU               | MAGLU kompensasjon for manglende finansiering         | 5,1         |             |             |            | 5,1         |
| FSH               | Samarbeid og rekruttering sykepleiere (prosjekt)      | 1,0         |             |             |            | 1,0         |
| FSH               | SimCapture (simulering innen helseutdanning)          | 0,5         |             |             |            | 0,5         |
| FSH               | 2 nye stipendiatstillinger                            | 0,9         | 1,8         | 1,8         | 0,9        | 5,4         |
| FSV               | SFU Excited (egenfinansiering i prosjekt)             | 1,5         | 1,5         | 1,5         | 1,5        | 6,0         |
| FSV               | Fellesløftet (egenfinansiering i prosjekt)            | 1,7         | 1,7         | 1,7         | 1,7        | 6,8         |
| HHN               | SFU Engage (egenfinansiering i prosjekt)              | 1,5         | 1,5         | 1,5         | 1,5        | 6,0         |
| HHN               | Bodø 2024 (evalueringsprosjekt)                       | 0,4         | 0,4         | 0,4         |            | 1,2         |
| Fakultetene       | Internasjonalisering - satsingsmidler til fakultetene | 6,0         | 6,0         | 3,0         |            | 15,0        |
| Eiendom           | Campusutviklingsplan                                  | 0,3         |             |             |            | 0,3         |
| Forskning         | Pågående programmer                                   | 0,7         | 0,3         |             |            | 1,0         |
| Forskning         | Beholde talenter                                      | 3,0         |             |             |            | 3,0         |
| Forskning         | Publiserings og forskningsstøtte                      | 4,4         |             |             |            | 4,4         |
| Kommunikasjon     | Rekrutteringsvideoer                                  | 0,5         |             |             |            | 0,5         |
| Økonomi HR        | Læringsportal tilpasning                              | 0,1         |             |             |            | 0,1         |
| Økonomi HR        | Øvelse Nord                                           | 0,5         |             |             |            | 0,5         |
| Rektor            | Samlok II (Samvirke for samf. sikkerhet og beredskap) | 0,1         |             |             |            | 0,1         |
| Rektor            | SEA-EU (egenfinansiering i prosjekt)                  | 1,1         | 1,1         | 1,1         | 1,1        | 4,4         |
| Rektor            | Finansiering av studenter fra Ukraina                 | 2,0         |             |             |            | 2,0         |
| Rektor            | Blått bygg - egne prosjektmidler                      | 4,0         |             |             |            | 4,0         |
| Rektor            | Til disposisjon                                       | 5,0         |             |             |            | 5,0         |
| <b>Sum</b>        |                                                       | <b>41,4</b> | <b>14,3</b> | <b>11,0</b> | <b>6,7</b> | <b>73,4</b> |

Tabell 3. Strategiske midler 2023

### Fakultet og felles: Investeringer (93,4 mill. kr)

Denne komponenten består av aktiverbare investeringer og er en kombinasjon av løpende reinvesteringer og nye engangsinvesteringer.

Det foreslås at det settes av 93,4 mill. kr mill. kr til investeringer i 2023 (se tabell 4) og at rektor får fullmakt til å fordele investeringsmidlene (30,0 mill. kr) mellom eiendom- og IT-avdelingen, samt prioritere fordeling av 15,0 mill. kr til nye investeringer.

| Investering                                     | 2023        |
|-------------------------------------------------|-------------|
| Løpende reinvesteringer Eiendom- og IT-avdeling | 30,0        |
| Brukerutstyr Blått bygg Bodø (124,0 totalt)     | 30,9        |
| Brukerutstyr Kreativt bygg Levanger             | 15,0        |
| Nesna (30,0 i tillegg fra 2022)                 | 2,5         |
| Nye investeringer disp rektor                   | 15,0        |
| <b>Sum</b>                                      | <b>93,4</b> |

Tabell 4. Investeringer 2023

### Samlede rammer for 2023

Med bakgrunn i inntektsfordelingsmodellen og de forutsetninger og beregninger som er beskrevet over viser tabell 5 samlede rammer fra statsbudsjettet til fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivå. Merforbruket på 48,8 foreslås dekket av avsetninger, se neste avsnitt.

| Budsjett 2023      | FBA   | FLU   | FSH   | FSV   | HHN   | Felles | Til fordeling | Sum     |
|--------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|---------------|---------|
| Ramme              | 55,3  | 164,9 | 106,9 | 91,9  | 98,4  | -      | -             | 517,3   |
| Studieportefølje   | 17,3  | 61,2  | 42,1  | 41,8  | 45,2  | -      | -             | 207,6   |
| Stipendiater       | 27,9  | 18,6  | 13,9  | 27,9  | 27,9  | -      | -             | 116,1   |
| Basis              | 24,0  | 73,9  | 10,3  | 1,5   | 15,8  | -      | -             | 122,5   |
| Felles             | -     | -     | -     | -     | -     | 661,7  | -             | 661,7   |
| Strategiske midler | 1,0   | 7,2   | 3,4   | 4,2   | 2,9   | 15,7   | 7,0           | 41,4    |
| Investeringsmidler | -     | -     | -     | -     | -     | 78,4   | 15,0          | 93,4    |
| Sum budsjett       | 125,4 | 325,8 | 176,6 | 164,3 | 190,1 | 755,8  | 22,0          | 1 760,0 |

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| Statsbudsjettet       | 1 711,1 |
| Dekkes av avsetninger | 48,8    |

Tabell 5: Budsjetttrammer fra statsbudsjettet 2023

I tillegg til rammene fra statsbudsjettet disponerer fakultetene inntekter fra eksterntfinansierte prosjekter (BOA-inntekter) og egne avsetninger. I tabell 6 under forutsetter vi at BOA-inntektene i 2023 tilsvarer prognose på BOA-inntekter i 2022. Sammen med en prognose for avsetninger ved årets slutt og statsbudsjettet 2023, får vi et samlet anslag på disponible midler for fakultetene.

| Budsjett/Prognose    | FBA   | FLU   | FSH   | FSV   | HHN   | Sum     |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|
| Statsbudsjettet 2023 | 125,4 | 325,8 | 176,6 | 164,3 | 190,1 | • 982,2 |
| BOA-inntekter        | 31,5  | 50,0  | 17,0  | 16,5  | 33,0  | 148,0   |
| Avsetninger          | 6,1   | 15,1  | 5,8   | 7,7   | 9,4   | 44,1    |
| Sum disponibelt      | 163,0 | 390,9 | 199,4 | 188,5 | 232,5 | 1 174,3 |

Tabell 6. Prognose disponible midler fakultet 2023

Nord universitet er tildelt 61,8 mill. kr for å reetablere Nesna. Tabell 7 viser hvordan disse midlene er fordelt i budsjettet. Dette er foreløpige fordelinger og det kan forventes justeringer i løpet av 2023.

| Avdeling/fakultet      | 2023 |
|------------------------|------|
| Rektor/Stab            | 1,0  |
| Kommunikasjon/Trykkeri | 0,4  |
| Bibliotek              | 0,6  |
| Utdanning              | 1,1  |
| IT-avdeling            | 1,5  |
| Eiendomsavdeling       | 30,0 |
| Felles udisponert      | 6,0  |
| FLU basis              | 14,2 |
| FLU stipendiater       | 4,6  |
| Sum drift              | 59,3 |
| IT-avdeling            | 1,0  |
| FLU                    | 1,5  |
| Sum investeringer      | 2,5  |
| Sum Nesna              | 61,8 |

Tabell 7. Fordeling av midler til reetablering av Nesna som studiested

## Plan for bruk av avsetninger

Nord universitet har opparbeidet seg avsetninger under pandemien. Det har vært en tydelig forventning fra KD om en hurtig reduksjon i nivået på avsetningene i sektoren, og dette har også vært et klart mål for Nord universitet. Pandemien kombinert med mindreforbruk og utsettelse/forsinkelser i aktivitet/investeringer har imidlertid medført at avsetningene fortsatt er store.

Prognosen på sum avsetninger ved årets utløp er 173,0 mill. kr med følgende fordeling:

- 74,0 mill. kr avsatt til investeringer besluttet i 2022
- 21,0 mill. kr avsatt hos felles til nye investeringer
- 44,0 mill. kr avsatt hos fakultetene til andre formål (maks grense 5%)
- 34,0 mill. kr avsatt hos felles til andre formål (maks grense 5%)

Prognosen forutsetter omdisponering av fakultetenes avsetninger over 5%, samt justering av avsetningene slik at sum avsetning til andre formål ikke overstiger 78 mill. kr (5% av ramme).

Det foreslås at merforbruket i budsjettet på 48,8 mill. kr dekkes av avsetningene til felles fordelt på nye investeringer og andre formål.

Det samlede nivået på avsetningene 31.12.2022 vil påvirkes av både fakultetenes og fellesavdelingenes aktivitet ut året, og endelig nivå kjenner vi ikke før regnskapet er avsluttet. Den generelle økonomiske situasjonen gjør at det er større usikkerhet enn vanlig både når det gjelder prognosen for avsetninger og faktisk kostnadsnivå i 2023. Dersom avsetningene viser seg å avvike vesentlig fra prognosen vil vi vurdere å revidere budsjettet i mars/april.

## Prognoser mot 2025 – statsbudsjettet og økonomisk handlingsrom

For å lage en grov prognose på statsbudsjettet og økonomisk handlingsrom mot 2025 er det flere større usikkerhetsmomenter vi må vurdere – bl.a.:

- Utviklingen i ungdomskullene
- Utviklingen i finansieringen fra KD
  - Ny finansieringsmodell for sektoren
  - Manglende justering for pris- og lønnsvekst
  - Midlertidige studieplasser trekkes tilbake
  - Endrede resultatindikatorer
  - Satsing på EVU og distribuert utdanning
  - Andre kutt

En grov prognose på samlet statsbudsjett mot 2025 hvor vi kun forutsetter en videreføring av dagens prestasjonsnivå, en videreføring av kuttene i 2023 fra KD og for øvrig ingen endringer i studieplasser eller stipendiater - indikerer at det økonomiske handlingsrommet blir krevende framover.

I tillegg til en nedgang i rammene fra KD kommer større økninger på kostnadssiden som vil påvirke handlingsrommet sammenlignet med 2023:

- Nytt teaterbygg på Levanger (5,1 mill. kr i 2024 og 5,1 mill. kr i 2025 )
- Blått bygg Bodø (5,6 mill. kr i 2024 og 17,9 mill. kr i 2025)
- Namsos (2,4 mill. kr i 2024 og 4,4 mill. kr i 2025)

|                                  | Budsjett<br>2 023 | Prognose<br>2 024 | Prognose<br>2 025 | Kommentar                                         |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Statsbudsjett</b>             | <b>1 711,1</b>    | <b>1 691,8</b>    | <b>1 680,1</b>    | <b>Ramme fra KD</b>                               |
| Blått bygg                       | 30,9              | 30,9              | 30,9              | Brukerutstyr                                      |
| Fakultet                         | 963,5             | 968,7             | 969,4             | Resultatbasert                                    |
| Felles                           | 661,7             | 661,7             | 661,7             | Uendret nivå                                      |
| Investeringer/strategiske tiltak | 75,0              | 75,0              | 75,0              | Normalnivå (under 5% av ramme)                    |
| Ny infrastruktur                 | -                 | 13,1              | 27,4              | Blått bygg, Kreativt bygg, Namsos                 |
| <b>Sum ordinær drift</b>         | <b>1 731,1</b>    | <b>1 749,4</b>    | <b>1 764,4</b>    |                                                   |
| <b>Disponibel rest</b>           | <b>- 19,9</b>     | <b>- 57,6</b>     | <b>- 84,3</b>     |                                                   |
| Ønsket ny satsing                | 28,9              | -                 | -                 | Utover ordinær drift                              |
| <b>Nødvendig finansiering</b>    | <b>- 48,8</b>     | <b>- 57,6</b>     | <b>- 84,3</b>     | <b>Må dekkes av avsetninger/kostnadsreduksjon</b> |

Tabell 8. Økonomisk handlingsrom mot 2025

Avsetningene dekker merforbruk i 2023, mens det vil bli nødvendig med tiltak fra og med 2024.

Det er viktig å øke inntektene for Nord universitet i årene fremover, men erfaring viser at dette vil ta tid og økningen vil ikke være betydelig på kort sikt. Samlet sett ser vi at Nord universitets økonomiske handlefrihet vil bli satt under press de kommende årene. For å sikre effektiv ressursutnyttelse innenfor de økonomiske rammene må det gjøres bevisste valg på hvilke områder som skal prioriteres for å skape rom for nødvendig satsing på strategisk viktige områder.

Driftskostnadene er i stor grad bestemt av antall årsverk (personalkostnader utgjør 85% av kostnadene til fakultetene). Veksten i årsverk de første årene etter fusjonen har vært betydelig. Veksten har nå stagnert.

De langsiktige økonomiske mulighetene og utfordringene krever tiltak som er gjennomgripende for hele Nord universitet. En offensiv satsing på videre kompetanseløft og ny infrastruktur vil kreve en kombinasjon av et sterkere fokus på realiseringen av inntekspotensialet, samt ulike innsparingstiltak, som sammen er nødvendige for å øke det strategiske handlingsrommet.

Se for øvrig egen styresak om prosjektet Bærekraftig universitet som beskriver en plan for omstilling. Nødvendig finansiering av dette prosjektet må sees i sammenheng med rektors samlede disponible midler.

|               |                                      |
|---------------|--------------------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/01720-7                           |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand               |
| Saksbehandler | Per Arne Skjelvik / Kari Flatlandsmo |

## **INVESTERINGSPLAN FAKULTET OG AVDELINGAR PR. DESEMBER 2022**

### **Forslag til vedtak:**

Styret vedtek investeringsplan for 2023-2025, datert 7. desember 2022.

## Samandrag

Investeringsplan for perioden 2022-2024 vart vedteken fyrste gong i styremøte 9. februar 2022. Oppdatert versjon vart vedteken i styremøtet 11. juni 2022.

Kunnskapsdepartementet sitt krav om utarbeiding av investeringsplan kom i årsavslutninga 2021. Formålet med planen er at styret skal vedta kor mykje som skal setjast av til framtidige investeringar i rekneskapen ved årets slutt. Vedtaket skal dokumenterast i form av ein investeringsplan som skal utformast som eit sjølvstendig dokument. Dokumentet må daterast slik at det kjem fram når det er oppdatert. Det er krav om at styrevedtaket skal vise til datert investeringsplan (vedlagt denne saken).

Det er så langt ikkje gitt klare retningslinjer for korleis ein slik investeringsplan skal sjå ut. Men det er komme signal frå Kunnskapsdepartementet på korleis planen bør utformast, og det er venta at det kjem meir retningsgivande informasjon i desember. Vedlagte plan for 2023-2025 er så langt mogleg tilpassa til dei signala som er komme, og er derfor sett opp på ein litt annan måte enn tidlegare investeringsplan.

## Drøfting

Ved utgangen av 2021 hadde Nord universitet 125,6 mill. kr i avsetningar til framtidige investeringar. Av desse vart 89,3 mill. kr disponert til bruk i 2022, gjennom styrevedtak og rektorvedtak. Det tek tid å setje i verk større investeringar, og alle tiltaka som fekk midlar for 2022 er enno ikkje gjennomført. Det er antatt at 74 mill. kr av avsetningar ved utgangen av 2022 gjeld investeringar vedtekne i 2022. Dei vil derfor framleis stå i planen.

I styresak «Budsjett 2023 – Endelige rammer» er det foreslått å bruke kr 93,4 mill. kr av budsjett 2023 til investeringar. Av dette beløpet er 30,9 mill. kr øyremerkta brukarutstyr Blått bygg Bodø og 2,5 mill. kr til infrastruktur Nesna. Resterande investeringsmidlar, 60 mill.kr, skal finansiera investeringar i eigedoms- og IT-avdeling, brukarutstyr kreativt bygg Levanger og nye investeringar prioritert av rektor.

Størrelsen på avsetning til investering vil fyrst vera klar når rekneskapen for 2022 er avslutta, som er i slutten av januar 2023. Sum investeringsplan er større enn forventta tilgjengelege midlar, slik KD forventar av ein investeringsplan. Utifrå dagens prognoser antar vi at vi har midlar til gjennomføring av alle postane i investeringsplanen, bortsett frå at vi er usikre på om årets avsetningar vil gi rom til investering i Brønnpark/energisentral. Denne er med i investeringsplanen, men vil berre kunne prioriterast viss ubrukte midlar ved utgangen av 2022 er høgre enn venta. Alternativt vil brønnparken finansierast ved langsiktig leigeavtale med Statsbygg når anlegget står ferdig.

| Investeringsplan Nord universitet, vedteken i styremøte 7. desember 2022 |                                          |              |              |             |              |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|
| Fakultet/avd.                                                            | Investering (mill. kr)                   | 2 023        | 2 024        | 2 025       | Sum          |
| <b>Vedtekne, ikkje igangsette investeringsprosjekt:</b>                  |                                          |              |              |             |              |
| HHN                                                                      | Nordlab                                  | 16,5         |              |             | 16,5         |
| FLU                                                                      | Utstyr Kreativt bygg, Levanger           | 15,0         |              |             | 15,0         |
| Eigedom                                                                  | Brønnpark / energisentral, Bodø          | 42,0         |              |             | 42,0         |
| Blått Bygg                                                               | Brukarutstyr Blått Bygg                  | 40,6         | 83,4         |             | 124,0        |
|                                                                          |                                          |              |              |             |              |
| <b>Sum vedtekne, ikkje igangsette investeringsprosjekt</b>               |                                          | <b>114,1</b> | <b>83,4</b>  | <b>-</b>    | <b>197,5</b> |
| <b>Påbegynte investeringsprosjekt</b>                                    |                                          |              |              |             |              |
| FBA                                                                      | Forskningsbåt                            | 8,0          |              |             | 8,0          |
| FBA                                                                      | Algelab                                  | 5,0          |              |             | 5,0          |
| FBA                                                                      | Forskningsstasjon                        | 0,7          |              |             | 0,7          |
| Eigedom                                                                  | Ombyggingar / inventar                   | 24,6         | 10,0         | 10,0        | 44,6         |
| Eigedom                                                                  | Adgangskontroll                          | 1,7          |              |             | 1,7          |
| Eigedom                                                                  | Studentinord, diverse investeringer      | 1,0          | 1,0          | 1,0         | 3,0          |
| IT                                                                       | Årleg utskifting pc/serverar/kabling     | 20,0         | 20,0         | 20,0        | 60,0         |
| IT                                                                       | UH Sak (nytt arkivsystem)                | 4,0          |              |             | 4,0          |
| IT                                                                       | IAM (Tilgangsstyring)/ Nye tenester SIKT | 1,8          |              |             | 1,8          |
| Kommunikasjon                                                            | Ny webløysing                            | 3,1          |              |             | 3,1          |
| Nesna                                                                    | Eigedom / IT / Bibliotek / FLU           | 38,5         |              |             | 38,5         |
|                                                                          |                                          |              |              |             |              |
| <b>Sum påbegynte investeringsprosjekt</b>                                |                                          | <b>108,4</b> | <b>31,0</b>  | <b>31,0</b> | <b>170,4</b> |
| <b>Sum investeringsplan</b>                                              |                                          | <b>222,5</b> | <b>114,4</b> | <b>31,0</b> | <b>367,9</b> |

Kort omtale av nokre av prosjekta i investeringsplanen:

*Vedtekne, ikkje igangsette investeringsprosjekt:*

- Nordlab (HHN) er under planlegging.
- Utstyr kreativt bygg Levanger gjeld innreiing av bygget som er under oppføring og skal stå ferdig i januar 2024 (jf. styresak 49/22).
- Størrelsen på disponible midlar til finansiering av brønnpark og energisentral campus Bodø er usikker. Men som det går fram av styresak 81/22, er alternativet at investeringa vert finansiert ved langsiktig leigeavtale.
- Tildelte midlar over statsbudsjettet til brukarutstyr «Blått Bygg» vert sett av i rekneskapen inntil utstyret skal kjøpes inn. Dette er øyremarka midlar som ikkje påverkar investeringsmidlar til disposisjon.

*Påbegynte investeringsprosjekt:*

- FBA er i gang med innkjøpsprosessen for forskningsbåten.
- Investeringsmidlar til reetablering av Nesna som studiestad er tildelt i 2022, men arbeidet er omfattande og vil halde fram i 2023.
- I investeringsplanen er det sett av ein fast sum pr år til mindre ombygging og årleg utskifting innan eigedom og it.

## **Vedlegg**

Investeringsplan 2022-12-07



## INVESTERINGSPLAN FAKULTET OG AVDELINGAR 7. DESEMBER 2022

| Investeringsplan Nord universitet, vedteken i styremøte 7. desember 2022 |                                          |              |              |             |              |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|
| Fakultet/avd.                                                            | Investering (mill. kr)                   | 2 023        | 2 024        | 2 025       | Sum          |
| <b>Vedtekne, ikkje igangsette investeringsprosjekt:</b>                  |                                          |              |              |             |              |
| HHN                                                                      | Nordlab                                  | 16,5         |              |             | 16,5         |
| FLU                                                                      | Utstyr Kreativt bygg, Levanger           | 15,0         |              |             | 15,0         |
| Eigedom                                                                  | Brønnpark / energisentral, Bodø          | 42,0         |              |             | 42,0         |
| Blått Bygg                                                               | Brukarutstyr Blått Bygg                  | 40,6         | 83,4         |             | 124,0        |
|                                                                          |                                          |              |              |             |              |
| <b>Sum vedtekne, ikkje igangsette investeringsprosjekt</b>               |                                          | <b>114,1</b> | <b>83,4</b>  | <b>-</b>    | <b>197,5</b> |
| <b>Påbegynte investeringsprosjekt</b>                                    |                                          |              |              |             |              |
| FBA                                                                      | Forskningsbåt                            | 8,0          |              |             | 8,0          |
| FBA                                                                      | Algelab                                  | 5,0          |              |             | 5,0          |
| FBA                                                                      | Forskningsstasjon                        | 0,7          |              |             | 0,7          |
| Eigedom                                                                  | Ombyggingar / inventar                   | 24,6         | 10,0         | 10,0        | 44,6         |
| Eigedom                                                                  | Adgangskontroll                          | 1,7          |              |             | 1,7          |
| Eigedom                                                                  | Studentinord, diverse investeringer      | 1,0          | 1,0          | 1,0         | 3,0          |
| IT                                                                       | Årleg utskifting pc/serverar/kabling     | 20,0         | 20,0         | 20,0        | 60,0         |
| IT                                                                       | UH Sak (nytt arkivsystem)                | 4,0          |              |             | 4,0          |
| IT                                                                       | IAM (Tilgangsstyring)/ Nye tenester SIKT | 1,8          |              |             | 1,8          |
| Kommunikasjon                                                            | Ny webbløysing                           | 3,1          |              |             | 3,1          |
| Nesna                                                                    | Eigedom / IT / Bibliotek / FLU           | 38,5         |              |             | 38,5         |
|                                                                          |                                          |              |              |             |              |
| <b>Sum påbegynte investeringsprosjekt</b>                                |                                          | <b>108,4</b> | <b>31,0</b>  | <b>31,0</b> | <b>170,4</b> |
| <b>Sum investeringsplan</b>                                              |                                          | <b>222,5</b> | <b>114,4</b> | <b>31,0</b> | <b>367,9</b> |

Kort omtale av nokre av prosjekta i investeringsplanen:

### *Vedtekne, ikkje igangsette investeringsprosjekt:*

- Nordlab (HHN) er under planlegging.
- Utstyr kreativt bygg Levanger gjeld innreiing av bygget som er under oppføring og skal stå ferdig i januar 2024 (jf. styresak 49/22).
- Størrelsen på disponible midlar til finansiering av brønnpark og energisentral campus Bodø er usikker. Men som det går fram av styresak 81/22, er alternativet at investeringa vert finansiert ved langsiktig leigeavtale.
- Tildelte midlar over statsbudsjettet til brukarutstyr «Blått Bygg» vert sett av i rekneskapen inntil bygget er ferdig og skal innreist. Dette er øyremarka midlar som ikkje påverkar investeringsmidlar til disposisjon.

*Påbegynte investeringsprosjekt:*

- FBA er i gang med innkjøpsprosessen for forskingsbåten.
- Investeringsmidlar til reetablering av Nesna som studiestad er tildelt i 2022, men arbeidet er omfattande og vil halde fram i 2023.
- I investeringsplanen er det sett av ein fast sum pr år til mindre ombygging og årleg utskifting innan eigedom og it.

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/04152-1             |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Beate Nordås           |

## **PROSJEKT BÆREKRAFTIG UNIVERSITET**

### **Forslag til vedtak:**

1. Styret ber rektor om å iverksette prosjektet bærekraftig universitet i tråd med beskrivelsen i saken.
2. Styret ber rektor om å legge frem handlingsplan for omstilling i mai 2023. Handlingsplanen skal beskrive kortsiktige og langsiktige tiltak, samt forventede effekter av disse tiltakene.

## Bakgrunn

Nord universitet skal være en drivkraft for det grønne skiftet, innovasjon og entreprenørskap, samt videreutvikle profesjonsstudiene og skape trygge og demokratiske samfunn. For å oppnå ambisjonene skal Nord de neste årene blant annet utvikle et nytt doktorgradsområde og utvide porteføljen med et teknologisk fagområde. Det skal bygges opp internasjonalt anerkjente forskningsgrupper innenfor alle de tematiske satsingsområdene, og internasjonalisering skal styrkes for ansatte og studenter. I tillegg er viktige fokusområder livslang læring, større fleksibilitet i utdanningene og å videreutvikle samhandlingen med nasjonale og internasjonale aktører.

Samtidig som Nord universitet har satt seg ambisjoner for å styrke universitet faglig, er sektoren forventet å gå inn i en periode med mindre bevilgninger. Universitet har derfor behov for å omstille driften av universitet. Omstillingsbehovet skyldes et sammenfall av hovedsakelig tre forhold:

1. **Ambisjoner:** Gjennom Strategi 2030 og utviklingsavtalen (2023-2026) har Nord universitet satt seg ambisjoner som vil bidra til å styrke universitetet. Strategien viser ambisjoner om høyere kvalitet og mer forskning innenfor de strategiske satsingsområdene, og ambisjoner om et nytt doktorgradsområde og et nytt teknologisk fagområde.
2. **Beslutninger som er tatt:** Universitetet har besluttet å investere i infrastruktur som legger til rette for flere studenter og bedre forskningsfasiliteter. Blått bygg og Kreativt bygg medfører nye kostnader f.o.m. 2024.
3. **Rammebetingelser:** Rammebetingelsene satt av regjeringen tilsier at universitetet fremover vil få bevilgninger som i beste fall er på nivå med dagens bevilgning, men mest sannsynlig vil fremtidig bevilgning bli lavere enn dagens bevilgninger.

Samlet sett betyr dette styrking og vekst innen noen områder som vi må forvente skal finansieres innfor de rammen vi har i dag samtidig som bevilgningene vil kunne bli lavere enn i dag.

Etter behandling av nye økonomiske rammebetingelser vedtok styret i møte 02.11.22 at rektor skal legge frem en sak som beskriver muligheter for økte inntekter og kostnadsbesparelser, samt en overordnet plan for en omstillingsprosess.

## Saksutredning

For å sikre samfunnsoppdraget og at målene i Strategi 2030 og utviklingsavtalen oppnås innenfor gjeldende økonomiske rammebetingelser, skal universitetet ha en effektiv ressursutnyttelse. Det foreslås derfor å opprette prosjektet bærekraftig universitet. Prosjektet skal gjennom omstilling og forbedring gjøre Nord til et sterkere universitet med handlingsrom til å vokse. Prosjektet vil berøre alle deler av organisasjonen, og det skal tilrettelegges for god involvering og medvirkning. Arbeidet vil innebære å tilpasse og utvikle forskning, utdanning, infrastruktur og administrative tjenester til fremtidens behov. Tiltakene som iverksettes, skal bidra til økonomisk, sosial og miljømessig bærekraftig utvikling.

Nye økonomiske rammebetingelser påvirker mulighetene til å kunne gjennomføre alle aktivitetene som følger av det fastsatte ambisjonsnivået. Selv om den økonomiske situasjonen ikke vil bli kritisk i 2023, tilsier den økonomiske prognosen et behov for å omstille driften ved hjelp av økte inntekter og reduserte kostnader tilsvarende 100-150 mill. fra 2024 og fremover. Nord er en kompleks organisasjon og det tar tid å sikre gode endringsprosesser som gir økonomisk effekt. Det er derfor nødvendig at prosjektet starter opp i januar 2023 og går ut 2024.

### 1. Premisser for omstillingsarbeidet

Omstillingsarbeidet vil berøre hele organisasjonen. Arbeidet vil innebære å tilpasse og utvikle utdanning, forskning, tjenestetilbud, infrastruktur og administrativ støtte til fremtidens behov.

Følgende kriterier skal være førende for omstillingsarbeidet:

- Forskningsaktiviteten skal heves i kvalitet og omfanget skal opprettholdes eller økes.
- Eksternfinansiert utdanning skal være forskningsbasert og innenfor universitetets kjerneområder.
- Kandidatmåltallene skal oppnås.
- Ingen studiesteder skal legges ned.

### 2. Målsetninger og effekt

Omstillingen skal bidra til implementering av strategi 2030 og utviklingsavtalen. Dette innebærer at ambisjonene til universitetet skal oppnås uavhengig av nye økonomiske rammevilkår.

Gjennom økte inntekter og reduserte kostnader tilsvarende 100-150 mill. fra 2024 og fremover skal driften omstilles. Det skal derfor kartlegges og iverksettes kortsiktige og langsiktige tiltak som bidrar til økonomisk, sosial og miljømessig bærekraftig utvikling. Tiltakene skal ha effekt senest fra 2024 og utover.

### 3. Gjennomføring av prosjekt

Prosjektet skal ha fire kjerneområder, som er tiltenkt hvert sitt delprosjekt:

1. Øke ekstern finansiering av forskning
2. Øke inntekter på utdanning
3. Redusere driftskostnader
4. Effektivisere administrative tjenester

Delprosjektene skal gjennomføre analyser og kartlegge nåsituasjonen innenfor sitt område. Med bakgrunn i analysen skal prosjektet foreslå kortsiktige og langsiktige tiltak som bidrar til effektivisering, reduserte kostnader og økte inntekter. Delprosjektene skal også følge opp tiltakene, måle effekter og rapportere på status. Under følger en kort foreløpig beskrivelse av delprosjektene.

### Delprosjekt 1. Øke ekstern finansiering av forskning

Økt forskningsaktivitet har vært en av de høyest prioriterte sakene helt siden Nord universitet ble etablert og publiseringen er mer enn doblet. Ekstern finansiering av forskning har imidlertid ikke økt i samme grad. Det er likevel bygget kompetanse og erfaring med eksternfinansiering i alle fakultetene og i forskningsavdelingen og i økonomiavdelingen. Det er et langsiktig arbeid å øke ekstern finansiering av forskning, og de fleste av de tiltakene som er igangsatt, må fortsette. Det bør likevel være mulig å øke eksternfinansieringen i forskningsrådet og EU fordi vi har bygget gode CVer, kompetanse, nettverk og systemer. Det er også nødvendig å søke mot andre finansieringskilder, som f.eks. helseforetak, fond og næringsliv.

### Delprosjekt 2. Øke inntekter på utdanning

Arbeidet innen utdanning skal omfatte både grunnutdanning og etter- og videreutdanning. Det vurderes som mulig å øke salget av etter- og videreutdanning, mens det for grunnutdanningene er en situasjon med mindre ungdomskull.

Når det gjelder grunnutdanningene og en videreutvikling av denne delen av studieporteføljen, kan det for eksempel være mulig å redusere antallet emner med få studenter, samkjøre emner for ulike studentgrupper, avslutte studier med lav søking over tid og å utvikle nye tilbud med god rekruttering. Innen grunnutdanningene vil det være aktuelt å både vurdere effektivisering av nåværende portefølje og utvikling av nye tilbud. Større grad av fleksibilitet i utdanningstilbudet er også en mulighet for å øke studentrekrutteringen til noen grunnutdanninger.

Innen etter- og videreutdanning er det økende etterspørsel og flere tiltak er aktuelle. Dette gjelder f.eks. bedre markedsføring av eksisterende tilbud, utvikling av nye tilbud sammen med arbeidslivet tilpasset i innhold (fagområder, nivå og omfang av studiepoeng), formidlingsform (samlingsbasert, nett eller fysisk oppmøte) og læringsarena (teori, oppgaver eller praksis). Hvordan dette kan tilpasses innen det enkelte fagområdet og de aktuelle målgruppene, vil være en viktig del av oppgavene til delprosjekt 2. Det må sannsynligvis også utvikles nye fellessystemer for at universitet skal bli mer profesjonell innen etter- og videreutdanning.

### Delprosjekt 3. Redusere driftskostnader

Etter mange år med økonomisk vekst står Nord universitet og sektoren generelt ovenfor nye rammebetingelser. Det er derfor nødvendig å kartlegge og vurdere potensielle områder for å redusere driftskostnader. Delprosjektet skal derfor gjennomføre analyser, og med bakgrunn i disse identifisere og følge opp tiltak for reduksjon i driftskostnader relatert til infrastruktur, energibruk, datasystemer, lisenser, reiser, bevertning o.l.

#### Delprosjekt 4. Effektivisere administrative tjenester

Administrasjonens viktigste oppgave er å støtte kjernevirksomheten, samtidig som de ivaretar oppgaver på vegne av eier, eksterne, styret eller ledelse. Gjennom fusjonen ble det etablert en hybrid-modell for organisering av de administrative tjenestene, som innebærer at ansvaret er delt mellom virksomhetsnivå og fakultetsnivå. Evalueringen av organisasjonsmodellen som ble gjennomført i fjor, viste at organiseringen har fungert, men at det ikke er grunnlag for å si at organiseringen har bidratt til å fremme universitets strategiske profil. Evalueringen viste også at det er behov for å effektivisere de administrative arbeidsprosessene som går på tvers i organisasjonen. Den teknologiske utviklingen har i samme tidsrom tatt fart og det tas i bruk mer teknologi og automatiske løsninger gjennom tjenesteutvikling.

I årene etter fusjonen var mye av fokuset på å bygge felles kultur, få en organisering som fungerer og etablere felles rutiner i organisasjonen. De siste årene har nye behov dukket opp som krever mer samarbeid, smidigere prosesser og felles mål. I oppfølgingen av dette er det allerede iverksatt tiltak for å kartlegge og forbedre av arbeidsprosesser, kompetanse og digitalisering. Det bør likevel være mulig å effektivisere de administrative tjenestene ytterligere gjennom felles kompetansetiltak og effektiv ressursutnyttelse, samt økt fleksibilitet, standardisering og automatisering.

#### **4. Budsjett**

Prosjektgjennomføringen vil bli en del av ansattes vanlige arbeid. Det skal brukes en full stilling til prosjektlederoppagavene for å sikre god fremdrift, tilrettelegging og koordinering. Ledere av delprosjektene må også ha tilstrekkelig med tid til oppgaven for å sikre fremdrift i delprosjektene. Når tiltak er identifisert, kan det være aktuelt med investeringer for å kunne effektivisere tiltak som øker inntektene eller reduserer kostnadene. Dette kan for 2023 dekkes via strategiske midler som rektor disponerer. Midler til tiltak som skal iverksettes i 2024 og utover, inkluderes i budsjettarbeidet.

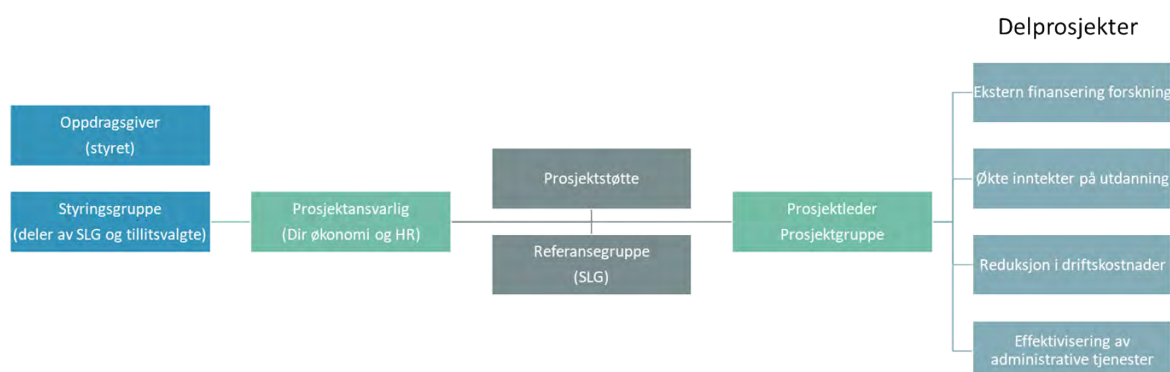
#### **5. Suksesskriterier**

For at omstillingsarbeidet skal lykkes må følgende faktorer være på plass:

- **Tydelig og involvert ledelse** - Omstillingsarbeidet skal være en integrert del av hele virksomheten.
- **Kobling til strategi 2030 og utviklingsavtalen** - Omstillingsarbeidet skal bidra til at universitetet innfrir sine langsiktige mål og planer.
- **Informasjon, medvirkning og involvering** – Omstillingsarbeidet skal foregå gjennom åpne prosesser i tett samarbeid mellom ledelsen, tillitsvalgte, vernetjenesten og studentene.
- **Fokus på god økonomistyring** – Omstillingsarbeidet skal foregå lokalt gjennom god planlegging og kontroll.
- **Samhandling på tvers** – Omstillingsarbeidet skal foregå i fellesskap på tvers av ulike roller, og medvirkning skal være sentralt.
- **Utnytte mulighetene i ny teknologi og digitale løsninger** – Omstillingsarbeidet skal omforme organisasjonen ved hjelp av digital teknologi.

## 6. Overordnet organisering av arbeidet

Omstillingsarbeidet skal gjennomføres gjennom en prosjektorganisasjon med klare rapporteringslinjer.



Figur 1 - Organisering av prosjektet

- **Styringsgruppe:** Skal bidra til at prosjektet lykkes med å innfri sine mål og legge til rette for suksesskriteriene. Skal sammen med prosjektansvarlig overvåke framdrift, risikoer og resultater, og se til at prosjektet har tilstrekkelig med ressurser til å gjennomføre omstillingen.
- **Prosjektansvarlig:** Opptrer på vegne av oppdragsgiver og er øverste ansvarlige for utviklingen og måloppnåelsen i prosjektet. Har fullmakt til å initiere, endre retning og/eller stoppe prosjektaktiviteter der målene ikke nås eller forutsetningene endrer seg.
- **Referansegruppe:** Referansegruppen skal bli orientert om status i prosjektet, samt diskutere og gi råd i overordnede problemstillinger som går på tvers i organisasjonen.
- **Prosjektstøtte:** Prosjektstøtte skal bistå prosjektet i gjennomføring, analysearbeid, kommunikasjon og personalpolitikk.
- **Prosjektleder:** Ansvarlig for den daglige styringen og gjennomføring av prosjektet i tråd med vedtatt mandat. Skal utarbeide budsjetter og planlegge arbeidet i omstillingsprosjektet.
- **Prosjektgruppe:** Prosjektgruppen er ansvarlig for å utarbeide planer og beslutningsunderlag, foreslå tiltak, følge opp delprosjekter og implementere resultater av omstillingsarbeidet i driften.

## 7. Tidslinje

- Frem mot styrebehandlingen har strategisk ledergruppe behandlet saken i flere møter. IDF ble muntlig orientert om saken den 23.11.22. Det er så langt også gjennomført første forankring i noen av ledergruppene på fakultetene og i avdelingene.
- Dersom styret velger å fatte vedtak i saken i tråd med innstilling, vil prosjektplan videreutvikles og mandat for delprosjektgruppene utarbeides. Dette skal være ferdigstilt innen 11.01. Innen utgangen av januar vil delprosjektgruppene bli etablert og starte sitt arbeid.
- Første milepæl er å utarbeide beslutningsunderlag for handlingsplan for omstilling som legges frem for styret i mai 2023.

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/04146-1             |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Tor Inge Storvik       |

## **VIRKSOMHETSPLAN 2023 - ANDRE GANGS BEHANDLING**

### **Forslag til vedtak:**

Styret ber rektor ferdigstille virksomhetsplan for 2023 på bakgrunn av innspill fremkommet i styremøtet, og legge denne frem i årsrapport 2022-2023 på styremøtet i mars.

## Sammendrag

Saken presenterer andre utkast til universitetets virksomhetsplan for 2023. Etter styremøtet 2. november (styresak 79/22) har virksomhetsplanen blitt oppdatert. I hovedsak er følgende oppdateringer gjort:

- Utviklingsavtalen har endret noe ordlyd etter sist styresak på bakgrunn av tilbakemeldinger fra Kunnskapsdepartementet. Dette er i hovedsak knyttet til formuleringer på styringsparametere. Virksomhetsplanen bygger på utviklingsavtalen og har blitt endret tilsvarende.
- Det er lagt til et fjerde mål – «bærekraftig universitet». I dette målet ligger det nødvendige arbeidet med omstilling av universitetet.

Styret inviteres til å komme med innspill til virksomhetsplan for 2023. Virksomhetsplanen vil være en del av årsrapporten som sluttbehandles av styret i mars 2023 og leveres til Kunnskapsdepartementet 15. mars 2023.

## Saksframstilling

Virksomhetsplan for 2023 er Nord universitets styringsdokument som omhandler områder som skal videreutvikles. Planen skal vise universitetets langsiktige ambisjoner og bidra til å følge opp universitetets strategi og utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet. På viktige områder, eksempelvis innenfor utdanning og forskning, er det i tillegg utarbeidet egne handlingsplaner som supplerer virksomhetsplanen (styresakene 92/21 og 93/21). Fakultetene ved Nord har utarbeidet egne handlingsplaner for å nå ambisjonene i Strategi 2030 (styresak 41/21).

Rektor foreslår at utviklingsavtalens mål danner grunnlag for virksomhetsplanen for 2023 slik at universitetet har et klart og tydelig målhierarki for perioden fremover. I tillegg til dette har rektor satt opp et fjerde mål – «bærekraftig universitet» - som skal gi mål og retning i universitetets arbeid med omstilling av virksomheten. Til hvert av målene er det satt opp prioriteringer for 2023. Dette er aktiviteter som skal bidra til å nå utviklingsavtalens mål på lengre sikt (2026).

Indikatorer vil ikke være en del av utviklingsavtalen slik den vil bli presentert i tildelingsbrevet, men vil inngå som del av Nords mål- og resultatstyring og dermed være en del av årsrapporten.

## Forslag til virksomhetsplan for 2023:

### Innledning:

Virksomhetsplanen er universitetets styringsdokument som omhandler områder som skal videreutvikles. I planen presenteres hovedprioriteringer for Nord universitet for 2023.

Nord universitet skal bidra til bærekraftig utvikling og verdiskaping gjennom forskning,

utdanning, samarbeid med samfunns- og næringsliv og som en del av et internasjonalt universitetsfellesskap. Vi skal skape ny kunnskap, utdanne mennesker som møter vår tids utfordringer og være en drivkraft for innovasjon og demokratisk utvikling. Nord universitets overordnede strategi – Strategi 2030 – har tittel «Nord i verden: kunnskap for fremtiden» og viser Nord universitets langsiktige ambisjoner innenfor satsingsområdene «blå og grønn vekst», «bærekraftig innovasjon og entreprenørskap», «helse, velferd og oppvekst» og «samfunnssikkerhet». De tematiske satsingene skal nås gjennom å styrke universitetets forskning, utdanning og samhandling med arbeidslivet og internasjonale institusjoner.

Det er for perioden 2023-2026 utarbeidet en ny utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet som skal være et viktig verktøy for å utvikle universitetet. Med utgangspunkt i Strategi 2030 og regjeringens langtidsplan for forskning og høyere utdanning har Nord universitet satt opp tre overordnede mål i utviklingsavtalen. Tilknyttet hvert av målene er det satt opp styringsparametere og prioriteringer som skal være førende for Nords arbeid i 2023.

#### **Utviklingsavtalens mål for 2023-2026:**

Mål 1 - Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder

Mål 2 - God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser

Mål 3 - Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

I tillegg til målene i utviklingsavtalen er det satt opp et mål i virksomhetsplanen som har overskriften «bærekraftig universitet». I dette målet vil arbeidet med omstilling av universitetet forankres.

Som en del av den overordnede virksomhetsstyringen ved Nord er det etablert delstrategier og handlingsplaner på universitetets kjerneområder, eksempelvis *handlingsplan for forskning og utvikling* og *handlingsplan for utdanning*. Dette vil følges opp av styret som del av styrets årshjul.

#### **Mål i Nords virksomhetsplan for 2023:**

##### **Mål 1 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder**

Nord vil gi samfunnet tilgang til den nyeste kunnskapen gjennom videreutvikling av forskning og formidling og oppbygging av anerkjente forskningsmiljøer innenfor fire tematiske satsingsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, helse, velferd og oppvekst og samfunnssikkerhet. For å dekke samfunnets kompetansebehov bedre vil universitetet på sikt utvikle et nytt doktorgradsområde og utvide porteføljen med et teknologisk fagområde

Styringsparametere:

1. Internasjonalt anerkjente forskningsgrupper innenfor alle satsingsområdene
2. Øke forskningsfinansieringen fra EU, Forskningsrådet og andre
3. Øke Nords formidling og deltakelse i samfunnsdebatten
4. Identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde
5. Identifisere og beslutte etablering av et nytt teknologisk fagområde

**Prioriteringer i 2023:**

- Konkretisere plan for utvikling av internasjonalt fremragende forskningsgrupper innenfor de tematiske satsingsområdene i Strategi 2030.
- Utrede muligheten for utvikling av et teknologisk fagområde.
- Øke eksternfinansiert forskning gjennom Horisont Europa og Forskningsrådet.

**Mål 2 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser**

Nord vil gi et godt tilbud til både hel- og deltidsstudenten med internasjonale, kreative og inspirerende læringsmiljø. Nord vil at studiestedene skal være attraktive med levende og engasjerende studentmiljø. Nords aktivitet med mange studiesteder innenfor et stort geografisk område gir universitetet mulighet til å tilby fleksibel utdanning med tette koblinger til samfunns- og næringslivet, også utenfor de større byene.

**Styringsparametere:**

6. Større fleksibilitet i utdanningene og flere studenter innenfor livslang læring
7. Gode studietilbud og godt læringsmiljø på studiestedene
8. Styrke internasjonalisering for ansatte og studenter i forskning og utdanning
9. Involvere flere studenter i forskning

**Prioriteringer i 2023:**

- Videreutvikle utdanningskvalitet og kvalitetskultur i utdanning.
- Øke antall tilbud innen livslang læring gjennom etablering av nye mikrokurs og nettbaserte studietilbud.
- Styrke satsingen på internasjonalisering i utdanning, blant annet gjennom aktiv deltakelse i universitetsalliansen SEA EU.

**Mål 3 – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling**

Nord vil bidra med ny kunnskap for å styrke miljømessig, sosial og økonomisk bærekraftig samfunns- og næringsutvikling i nordområdene. For å lykkes med dette vil Nord styrke samhandlingen med relevante nasjonale og internasjonale aktører. Nord vil samarbeide med Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Samisk høyskole om samisk forskning og utdanning.

**Styringsparametere:**

10. Styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene
11. Styrke samisk forskning og utdanning
12. Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU
13. Styrke Helgeland som universitetsregion i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale partnere

**Prioriteringer i 2023:**

- Videreutvikle samarbeidet med Samisk høyskole og Universitetet i Tromsø om samisk

forskning og høyere utdanning, herunder etablering av samisk forskerskole.

- Videreutvikle samhandling med kommune-/fylkessektoren, samarbeidende institusjoner og nasjonale myndigheter for en bærekraftig felles satsing på lærer- og sykepleierutdanning.
- Identifisere universitetets bidrag i videre utvikling av Helgeland som universitetsregion.

#### **Mål 4 – Bærekraftig universitet**

Gjennom omstilling skal Nord universitet bli en mer robust og fremtidsorientert organisasjon med handlingsrom til å bli et sterkere universitet. For å sikre samfunnsoppdraget og at målene i Strategi 2030 og utviklingsavtalen oppnås i tråd med gjeldende økonomiske rammebetingelser skal universitet ha en forsvarlig økonomiforvaltning og effektiv ressursutnyttelse.

#### **Prioriteringer i 2023:**

- Etablere og igangsette et prosjekt for omstilling ved Nord. Prosjektet skal identifisere og implementere kortsiktige og langsiktige tiltak som kan bidra til økonomisk, sosial og miljømessig bærekraftig utvikling. Tiltakene skal ha effekt senest fra 2024.

|               |             |
|---------------|-------------|
| Arkivsak-dok. | 17/00398-10 |
| Saksansvarlig | Ketil Eiane |
| Saksbehandler | Ketil Eiane |

## **LANGTIDSPLAN FOR FORSKING OG HØGRE UTDANNING 2023 – 2032 (MELD. ST. 5, 2022-2023)**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tek saka til orientering.

## Samandrag

Saka gjer ei orientering om hovudtrekka i regjeringas revidering av *Langtidsplan for forskning og høgre utdanning 2023 – 2032*, som vart lagt fram i oktober, 2022.

## Saksframstilling

### Bakgrunn

Regjeringas langtidsplanar for forskning og høgre utdanning ([Meld. St. 5 \(2022–2023\)](#) ([regjeringen.no](#))) har eit tiårig perspektiv og reviderast kvart fjerde år. Langtidsplanen tydeleggjer særleg viktige prioriteringane for forskning og høgre utdanning i Noreg dei neste åra. Tidlegare langtidsplanar er presentert i 2014 og 2018.

*Langtidsplanen for forskning og høgre utdanning 2023 – 2032* inneheld regjeringas syn på kunnskapssystemet og eit behov for ny forskings- og utdanningspolitikk som skal gi betre ressursutnytting ved å innføra betre verkemiddel for å ta kunnskapen i bruk, dimensjonering av høgre utdanning i forhold til samfunnsbehova, tiltak for betre fungerande FoU-system og meir ressurseffektive løysningar.

I langtidsplanen peiker regjeringa på tre overordna mål for forskning og høgre utdanning:

- Styrka konkurransekraft og innovasjonsevne
- Miljømessig, sosial og økonomisk berekraft
- Høg kvalitet og tilgjengelegheit i forskning og høgre utdanning.

For perioden 2023 – 2032 har langtidsplanen seks tematiske prioriteringar for sektoren:

- Hav og kyst (ei utviding av prioriteringa «hav» frå førre langtidsplan)
- Helse (nytt)
- Klima, miljø og energi (vidareført)
- Mogleggjerande og industrielle teknologiar (vidareført)
- Samfunnstryggleik og beredskap (erstattar «samfunnstryggleik og samhøyr i ei globalisert verd»)
- Tillit og fellesskap (erstattar «fornyng i offentleg sektor og betre offentlege tenester»)

Samfunnsoppdrag innførast som eit nytt verkemiddel som skal føra til meir bruk av forskingsbasert kunnskap gjennom ein sterkare kopling av forskning med andre verkemiddel. Det er to samfunnsoppdrag i langtidsplanen:

- Berekraftig fôr
- Inkludera fleire barn og unge i utdanning, arbeid og samfunnsliv

### Vurdering

*Langtidsplan for forskning og høgre utdanning* gjer uttrykk for kva regjeringa særleg vil prioritera innanfor forskning og høgre utdanning dei neste åra. For Nord universitet gir difor langtidsplanen viktige styringssignal.

*Langtidsplanen for forskning og høgre utdanning 2023 – 2032* byggjer på tidlegare langtidsplanar. I arbeidet med Nord sin strategi mot 2030 vart gjeldande langtidsplan lagt til grunn. Nord sine tematiske satsingar (Blå og grøn vekst, Berekraftig innovasjon og entreprenørskap, Helse velferd og oppvekst, Samfunnstryggleik) vurderast som godt egna for å utvikle universitetet i tråd med den reviderte langtidsplanen.

I dialogen med kunnskapsdepartementet har Nord universitet føreslått at det etablerast eit nasjonalt innovasjonssenter for tryggleiks- og beredskapssamvirke samt eit nasjonalt senter for lule- og sørsamisk språk og kultur ved institusjonen (*sak. 64/22: Budsjettforslag for 2024 – satsingar utanfor ramma*). Desse satsingane vurderast å høve bra med regjeringas prioriteringar og vil gjere Nord universitet betre i stand til å nå mål i langtidsplanen om dei blir realiserte.

Innføringa av samfunnsoppdrag representerer eit nytt grep i langtidsplanen. Dei to tematiske innretningane på desse satsingane (Berekraftig fôr, inkludera fleire barn og unge i utdanning, arbeid og samfunnsliv) høver godt med Nords tematiske satsingar og kompetanse og aktivitet som går føre seg i fagmiljøa.

Det strategiske arbeidet for å vidareutvikle Nord universitet vil bidra til å nå måla i langtidsplanen. For Nord inneber prioriteringar i langtidsplanen i all hovudsak ei vidareføring av arbeidet med å løfta forskning og utdanning innan dei strategiske satsingsområda i Strategi 2030. Dei to nye samfunnsoppdraga lansert i langtidsplanen tydeleggjer behovet for og moglegheit for meir tematisk konkrete satsingar innan Nord sine strategiske satsingar. Som del av arbeidet med Strategi 2030 skal dei tematiske satsingane konkretiserast og vidareutviklast. Dette arbeidet startar med ei rekkje tematiske workshop i januar og februar 2023. Korleis langtidsplanen sine samfunnsoppdrag og andre prioriteringar skal prega forskinga og utdanninga ved Nord vil verte sentralt i dette arbeidet.

|               |                 |
|---------------|-----------------|
| Arkivsak-dok. | 22/04000-1      |
| Saksansvarleg | Ketil Eiane     |
| Saksbehandlar | Tarjei Antonsen |

## **RAPPORT OM DOKTORGRADSDISPUTASAR OG -INNLEVERINGAR HAUST 2022**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tek rapporten til orientering.

## Samandrag

Denne rapporten beskriv disputasar ved Nord universitet sine ph.d.-program i 2022 med ein prognose for vårsemesteret 2023. Per medio november 2022 er det gjennomført 26 disputasar for graden ph.d. Det er planlagt 3 disputasar til innan utgangen av året. Det forventast talet på ph.d. disputasar i 2029 vert 29. Det er og gjennomført to disputasar for graden Dr. philos. Tre av ph.d.-programma har fem eller fleire disputasar i gjennomsnitt per år siste tre år. Prognosen for disputasar for våren 2023 er 15.

## Saksframstilling

Nord universitet har fire ph.d. program: ph. d. i akvatisk biovitenskap (DRGAB), ph.d. i bedriftsøkonomi (DRGE), ph.d. i profesjonsvitenskap (DRGPR) og ph.d. i sosiologi (DRGS). I 2022 forventast det 32 disputasar ved ph.d.-programma ved Nord (Tabell 1). Samstundes er 14 avhandlingar levert til bedømming eller er under omarbeiding. Prognosen for disputasar i vårsemesteret 2023 er 15, omtrent på same nivå som våren 2022.

**Tabell 1:** Antal innleveringar\* og disputasar i 2022 og prognose for disputasar i 2023.

| Doktorgradsprogram†<br>(Fakultet)       | NORD      | DRGAB<br>(FBA) | DRGE<br>(HHN) | DRGPR<br>(FLU/FSH) | DRGS<br>(FSV) |
|-----------------------------------------|-----------|----------------|---------------|--------------------|---------------|
| <i>Innleveringar så langt i 2022</i>    | <b>43</b> | <b>6</b>       | <b>9</b>      | <b>18</b>          | <b>8</b>      |
| - Godkjende                             | 29        | 5              | 7             | 11                 | 8             |
| - Omarbeiding                           | 10        | 1              | 2             | 6                  | 1             |
| - Under bedømming                       | 2         | 0              | 0             | 1                  | 1             |
| <b>Ph.d.-disputasar 2022</b>            | <b>32</b> | <b>5</b>       | <b>7</b>      | <b>12</b>          | <b>8</b>      |
| - Vår 2022                              | 16        | 3              | 2             | 7                  | 4             |
| - Haust 2022<br>(inkludert førestående) | 16        | 2              | 5             | 5                  | 4             |
| <b>Dr.philos.-disputasar 2022</b>       | <b>2</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>      | <b>2</b>           | <b>0</b>      |
| Prognose disputasar, vår 2023           | 16        | 3              | 3             | 7                  | 2             |

Kilde prognose: Fakulteta. †**DRGAB** – ph.d. i akvatisk biovitenskap, **DRGE** – ph.d. i bedriftsøkonomi, **DRGPR** – ph.d. i profesjonsvitenskap, **DRGS** – ph.d. i sosiologi. \* Talet på innleveringar inkluderer avhandlingar levert i 2021, men som er under omarbeiding.

## Gjennomsnittleg tal disputasar over tre år

Ein av parameterane som vert brukt for å vurdere berekrafta i doktorgradsprogram er talet på disputasar siste tre år. Minst 50 % av ph.d.- programma skal uteksaminera femten kandidatar over ein treårsperiode. For 2022 oppfyller Nord universitet dette kravet som institusjon og tre av programma oppfyller kravet (Tabell 2).

**Tabell 2:** Antal disputasar for graden ph.d. siste fire år ved Nord universitet – programfordelt.

| Program\år | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Snitt 3 siste år<br>for 2022 |
|------------|------|------|------|------|------------------------------|
| DRGAB      | 7    | 2    | 5    | 5    | 4                            |
| DRGPR      | 6    | 3    | 8    | 12   | 7,7                          |
| DRGS       | 7    | 5    | 8    | 8    | 7                            |

|      |    |    |    |    |      |
|------|----|----|----|----|------|
| DRGE | 5  | 4  | 6  | 7  | 5,7  |
| NORD | 25 | 14 | 27 | 32 | 24,3 |

### Måloppnåing og prognosar

Talet på disputasar våren 2022 (16) er i tråd med prognosen frå kvalitetsrapport for doktorgradsprogrammane 2021. Hausten vart tilsvarande sterk, og resultatet for ph.d.-disputasar i 2022 blir 32 som er høgste talet ved Nord universitet så langt. I tillegg har to kandidatar disputert for graden dr.philos. FBA når ikkje måлтаlet på 15 disputasar siste 3 år. Det låge snittalet for FBA i tabell 2 skyldast hovudsakleg det svake resultatet frå 2020, der fakultetet vart råka av en rekkje faktorar som er diskuterte i kvalitetsrapportane for 2020 og 2021. Fakulteta sine prognosar for kommande vår indikerer at nivået frå 2022 held seg også neste år.

### Disputasar ved Nord universitet i 2022

| Namn                      | Dato       | Tittel på avhandlinga                                                                                                                                                                                           | Program |
|---------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Mikhail Kosmynin          | 11.03.2022 | <i>The doings of social entrepreneuring: Processes and practices of social venturing with public collaboration</i>                                                                                              | DRGS    |
| Dina von Heimburg         | 25.04.2022 | <i>Mattering in co-creating inclusive communities - A participatory action research study on promoting health and well-being in kindergartens and communities through future-forming practices and policies</i> |         |
| Lydia Mehrara             | 13.05.2022 | <i>How Universal Is Universal Health Care? A Policy Analysis of the Provision of Maternal Health Care for Immigrant Women in Norway</i>                                                                         |         |
| Mads Skaug                | 19.05.2022 | <i>Forståelse, makt og materialitet. En etnografisk studie av hvordan forståelsen av personer med utviklingshemming får betydning for ansattes utøvelse av makt ved ett norsk bofellesskap</i>                  |         |
| Christian Li Kristensen   | 01.6.2022  | <i>Evidens i praksis – mellem identitet og differens. Et studie af evidensbaseret socialt arbejde</i>                                                                                                           |         |
| Stine Marlen Henriksen    | 07.06.2022 | <i>Forståelse, makt og materialitet. En etnografisk studie av hvordan forståelsen av personer med utviklingshemming får betydning for ansattes utøvelse av makt ved ett norsk bofellesskap</i>                  |         |
| Kathinka Fossum Evertsen  | 11.11.2022 | <i>Negotiating gender in climate change adaption</i>                                                                                                                                                            |         |
| Astri Moksnes Barbala     | 08.12.2022 | <i>Instagram feminism. Affect, agency and the uses of platform technology</i>                                                                                                                                   | DRGAB   |
| Yousri Abdelmutalab Ahmed | 03.06.2022 | <i>Insights into the bacterial communities of Nile tilapia – core members and intergenerational transfer</i>                                                                                                    |         |
| Fredrik Ribsskog Staven   | 10.06.2022 | <i>Interaction studies on lumpfish exposed to Atlantic salmon: behavioural observations and the underlying physiological and neurobiological mechanisms</i>                                                     |         |
| Solveig Lysfjord Sørensen | 20.06.2022 | <i>Influence of feed ingredients and additives on mucosal health with focus on the intestine of Atlantic salmon (Salmo salar)</i>                                                                               |         |

|                             |            |                                                                                                                                                                                                   |            |
|-----------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Apollo Marco Dalonos Lizano | 07.10.2022 | <i>Examining challenges in species-level taxonomy among Calanus copepods in the Northern seas using genome and transcriptome data</i>                                                             |            |
| Ingvill Bjørnstad Åberg     | 14.1.2022  | <i>Othring in the age of "diversity". Cultural, ethnic and racial categorisations in education policy and social studies</i>                                                                      | DRGPR      |
| Marianne Kollerøs Nilsen    | 17.3.2022  | <i>Å ta beslutning om behovsmedisin. En kvalitativ studie om hvordan beslutningstaking praktiseres i forbindelse med bruk av behovsmedisin, i kommunale omsorgsboliger for eldre</i>              |            |
| Ingrid Elden                | 29.4.2022  | <i>Lærerpraksiser i mangfoldige klasserom. En kvalitativ studie av samhandling i grunnskole for voksne</i>                                                                                        |            |
| Line Dverseth Danielsen     | 30.5.2022  | <i>Idrettsledelse og coaching av kvinnelige spillere på toppnivå: Å lede kvinnelige toppfotballspillere – En studie av trener- og lederroller i et profesjonsperspektiv</i>                       |            |
| Leonie Isabelle Johann      | 10.6.2022  | <i>Facing educational Challenges in Molecular Life Science – A thesis to reconstruct Cell Membrane Biology for Upper Secondary Teaching and Learning</i>                                          |            |
| Ida Pape-Pedersen           | 20.6.2022  | <i>Pedagogkroppen. En studie av kroppslig profesjonskunnskap (ing) i barnehagen</i>                                                                                                               |            |
| Even Næss                   | 21.6.2022  | <i>Ledelse og det gode liv. Ledelse i kunnskapsintensive organisasjoner</i>                                                                                                                       |            |
| Solveig Salthammer Kolaas   | 31.8.2022  | <i>Samkunst som meningsskapende tilnærming – en mixed methods studie om valgfaget produksjon for scene</i>                                                                                        |            |
| Nicole Grynning Rezende     | 16.9.2022  | <i>Every Coin Has Two Faces: Obstetricians' Practices, Experiences, and Perceptions in a Multifarious Reality of Cesarean Births in Bahia, Brazil</i>                                             |            |
| Jannike Lie Karlstad        | 11.10.2022 | <i>«Seile sin egen sjø» En kvalitativ studie om å være forelder eller søsken til en voksen kvinne med spiseforstyrrelse</i>                                                                       |            |
| Hanne Leirbekk Mjøsund      | 22.11.2022 | <i>Physical Activity in Older Adults: Exploring Healthcare Professionals' Judgments in the Context of Reablement</i>                                                                              |            |
| Julie Lysberg               | 25.11.2022 | <i>Læreres teamsamarbeid mot mer nyanserte forståelser. En studie av læreres interaksjoner i teamsamarbeid og deres refleksjoner om samarbeidet og muligheter for egen læring</i>                 |            |
| Yevheniia Antoniuk          | 06.05.2022 | <i>Impact of climate change risks on the financial markets</i>                                                                                                                                    | DGRE       |
| Oliver Henk                 | 31.05.2022 | <i>One-size-fits-all? The role of internal control for identifying and mitigating risks of interorganizational relationships</i>                                                                  |            |
| Iselin Mauseth Steira       | 17.08.2022 | <i>Learning Takes Teamwork – the Role of New Venture Teams in Entrepreneurship Education</i>                                                                                                      |            |
| Lidia Kritskaya             | 25.08.2022 | <i>Hybrid Entrepreneurship and Staged Entry into Self-employment</i>                                                                                                                              |            |
| Silje Aakre                 | 06.10.2022 | <i>From intangibility to 'fluid' tangibility of cyberrisk: localisation, visualisation, and prevention</i>                                                                                        |            |
| Per-Øyvind Torvik           | 29.6.2022  | <i>Training and pole length manipulation for optimizing physiological capacities and technique to improve performance in Long-distance and Olympic-distance cross-country skiing (dr.philos.)</i> | Dr.philos. |

|                         |            |                                                                                                                                                   |  |
|-------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ilvard Nygaard<br>Falch | 27.10.2022 | <i>Force and velocity considerations when testing and training the change of direction ability in court and field sport athletes. (dr.philos)</i> |  |
|-------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/04046-1           |
| Saksansvarlig | Levi Gårseth-Nesbakk |
| Saksbehandler | Thorbjørn Aakre      |

## **RAPPORT OM UTDANNINGSKVALITET STUDIEÅRET 2021/2022**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tar rapport om utdanningskvalitet 2021/2022 til orientering.

## Sammendrag

Årets rapport om utdanningskvalitet oppsummerer det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet.

Arbeid med utdanningskvalitet er kontinuerlig arbeid, som også påvirkes av nye krav, endring i søkergrunnlag, nasjonale og internasjonale trender og konjunkturer mv. Den overordnede studiekvaliteten er god og stabil, men har også områder som krever utvikling.

Kandidatundersøkelsen viser at Nords kandidater er attraktive i arbeidsmarkedet da hele 9 av 10 er i jobb innen et halvt år etter ferdige studier og kandidatene melder at utdanningen de har gjennomført har gitt relevant kompetanse.

Resultatene fra Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) rapporterer om et økende antall studenter med psykiske plager. Dette er bekymringsfullt og det er etablert et eget SHoT-utvalg for å iverksette målrettede tiltak.

Av områder som har vært arbeidet med, og hvor det er gode resultater trekkes spesielt frem følgende:

- Kvalitetssystemet og rollebeskrivelser
- Gjennomførte akkrediteringer og reakkrediteringer
- Resultat fra kandidatundersøkelsen
- Gjennomføring på bachelorprogrammer

For andre områder er det behov for å følge ytterligere opp, og iverksette tiltak;

- Resultat fra Studiebarometeret på enkelte studieprogram
- Overholdelsen av sensurfrister
- Gjennomføring på masterprogrammer
- Studentmobilitet

## Bakgrunn

Nord universitet skal gjennom systematisk kvalitetsarbeid bidra til å utvikle og forbedre utdanningene. Dette arbeidet foregår i hele utdanningslinjen – fra studenten søker studiet, via møtet mellom underviseren og studenten til styrets arbeid med studieportefølje og rammebetingelser for utdanningene.

Krav til kvalitet defineres gjennom flere lover og forskrifter, men de mest sentrale er Studiekvalitetsforskrift, Studietilsynsforskrift og Lov om universitet og høyskoler. Institusjonene velger fritt hvordan kvalitetssystemet for utdanningsvirksomheten utformes, så lenge det understøtter kravene i regelverket. NOKUT fører periodisk tilsyn med institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid med utgangspunkt i de tre nevnte dokumentene. Nord universitet hadde tilsyn våren 2019 og fikk godkjenning av styret i NOKUT høsten 2019. Den sakkyndige komiteen skriver i sin rapport etter besøket «*De sakkyndige har tillit til at institusjonens systematiske kvalitetsarbeid sikrer og videreutvikler kvaliteten*». I tillegg til fikk universitetet 11 råd om videreutvikling av kvalitetsarbeidet. Disse rådene ligger fortsatt til grunn for arbeidet.

NOKUT bidrar også med veiledning til tolking av kravene som stilles, og de legger til rette for erfaringsdeling i sektoren. I september 2022 inviterte de til en serie webinarer om «systematisk kvalitetsarbeid» og «kvalitetskultur» med innlegg bl.a. fra institusjoner som nylig har hatt tilsyn og personer som har deltatt i flere sakkyndige komiteer i regi av NOKUT. Momenter som ble formidlet i webinarene;

- Unngå unødvendige byråkratiske og omstendelige systemer. Mange institusjoner kan forenkle sitt kvalitetssikringssystem (KSS)
- Finn en god balanse mellom det uformelle og det formelle kvalitetsarbeidet.
- Sikre gode tilbakemeldingssløyfer både oppover og nedover i systemet.
- Sikre bredde og balanse i kildegrunnlaget i evalueringer og bruk studenter og eksterne i arbeidet.
- Sikre tydelig kobling mellom kvalitetsarbeidet og porteføljestyringen
- Det er viktig med tydelige rollebeskrivelser

Rådene over vil universitetet ta med videre i det systematiske kvalitetsarbeidet.

I vedlagte rapport presenteres utviklingen i de nøkkeltallene vi følger over tid som indikatorer for deler av utdanningskvaliteten. Rapporten beskriver også hvordan det er jobbet med utvikling og styrking av det systematiske kvalitetsarbeidet det siste året. Avslutningsvis vurderes hvilke områder som bør prioriteres for videre utvikling fremover.

### **Vedlegg:**

Rapport om utdanningskvalitet for studieåret 2021/2022

# Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2021/2022

November 2022



## Innhold

|     |                                                                                     |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Innledning.....                                                                     | 2  |
| 2.  | Utvikling på sentrale indikatorer .....                                             | 2  |
| 2.1 | Kvalifiserte søkere per budsjetterte studieplass (Samordna opptak, høst 2021) ..... | 3  |
| 2.2 | Gjennomføring på normert tid og frafall .....                                       | 3  |
| 2.3 | Studiebarometeret 2021 .....                                                        | 4  |
| 2.4 | Studentenes Helse og Trivselsundersøkelse - SHoT .....                              | 5  |
| 2.5 | Kandidatundersøkelsen .....                                                         | 6  |
| 2.6 | Internasjonalisering .....                                                          | 6  |
| 3.  | Utviklingstiltak innen systematiske kvalitetsarbeid .....                           | 7  |
| 3.1 | Kvalitetssystemet for utdanning.....                                                | 8  |
| 3.2 | Internrevisjoner .....                                                              | 8  |
| 3.3 | Informasjonskilder.....                                                             | 8  |
| 3.4 | Kompetanseheving .....                                                              | 10 |
| 3.5 | Utdanningsutvalget .....                                                            | 10 |
| 3.6 | Læringsmiljøutvalget .....                                                          | 11 |
| 4   | Oppsummering.....                                                                   | 11 |
| 5   | Appendix.....                                                                       | 13 |
| 5.1 | Styresaker 2021/2022 .....                                                          | 13 |
| 5.2 | Nøkkeltall og nasjonale styringsparametere (DBH).....                               | 14 |
| 6   | Tabell og figurliste .....                                                          | 14 |

## 1. Innledning

Kvalitetsrapporten for studieåret 2021/2022 oppsummerer det systematiske kvalitetsarbeidet innenfor utdanningsområdet. Rapporten gir en oversikt over igangsatt arbeid, resultat/effekt av tidligere igangsatte prosesser, status på nøkkelindikatorer og tiltak som er under planlegging.

Nord universitet har i studieåret hatt fokus på utvikling av en god kvalitetskultur. Å tilrettelegge for kunnskapsdeling, medvirkning samt utarbeide gode arenaer for diskusjon om utdanningskvalitet i studieprogrammene har vært sentralt.

## 2. Utvikling på sentrale indikatorer

Nord følger spesielt utviklingen på fire utvalgte nøkkelindikatorer:

- a) Kvalifiserte søkere per budsjetterte studieplass<sup>1</sup>
- b) Gjennomføring på normert tid på vitnemålsgivende studieprogrammer
- c) Frafall underveis i vitnemålsgivende studieprogrammer
- d) Fra Studiebarometeret: «Alt i alt fornøyd med»

I tillegg til disse følger universitetet utviklingen på en rekke andre indikatorer fra relevante kilder for å kunne vurdere kvaliteten i de enkelte studietilbudene. Kildene Nord benytter er både interne og eksterne. De interne er i hovedsak tall som rapporteres til DBH, egne utarbeidede statistikker, emneevalueringer, studieprogramevalueringer og andre interne undersøkelser. De eksterne er primært Studiebarometeret, SHoT-undersøkelsen og andre eksterne evalueringer/undersøkelser som har betydning for studentene, for institusjonen, for utdanningskvaliteten i enkelte studieprogram eller for utvikling av kvalitetsarbeidet ved Nord.

Gjennom utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet (ref. tildelingsbrevet for 2022) var det satt opp måleparametre knyttet til hvert enkelt utviklingsmål. Disse parameterne ble det rapportert på i årsrapporten for Nord universitet. Enkelte av utviklingsmålene har en direkte tilknytning til utdanningskvalitet. For en detaljer oversikt over status og oppfølging av disse henvises det til Årsrapporten for 2021/2022.

---

<sup>1</sup> Antall studieplasser er det antall studenter institusjonen ønsker å sitte igjen med på et studium når opptaket er gjennomført. I Samordnet opptak brukes begrepet «Antall budsjetterte studieplasser» (DBH).

## 2.1 Kvalifiserte søkere per budsjetterte studieplass (Samordna opptak, høst 2021)

Tabellen under viser utviklingen i kvalifiserte førstevalgsøkere pr. studieplass. I forhold til 2020 viser tallene for 2021 en økning i antall kvalifiserte førstevalgsøkere pr. studieplass fra 1,3 til 1,5. Det er til dels store forskjeller mellom fakultetene. Søknings og opptak til studier høsten 2021 ble presentert styret i sak 86/21 den 28.10.2021.

| Fakultet    | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------|------|------|------|------|------|------|
| HHN         | 1,4  | 1,4  | 1,2  | 1,1  | 1,3  | 1,4  |
| FSV         | 1,5  | 1,6  | 1,7  | 1,8  | 1,5  | 1,9  |
| FBA         | 1,4  | 2,1  | 2,3  | 2,5  | 2,5  | 2,2  |
| FSH         | 1,8  | 2,2  | 2,4  | 1,4  | 1,3  | 1,8  |
| FLU         | 0,8  | 0,8  | 1,0  | 0,8  | 0,9  | 0,8  |
| NORD        | 1,3  | 1,5  | 1,6  | 1,3  | 1,3  | 1,5  |
| SEKTORSNITT | 2,0  | 2,0  | 2,1  | 1,9  | 2,1  | 2,2  |

Tabell 1 Kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass (SO), Nokut-portalen

Nord opplever en svakere andel kvalifiserte førstevalgsøkere pr. studieplass enn det som er gjennomsnittet for sektoren. Kun Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) kan vise til en indikator som er på nivå med gjennomsnittet for universitetene. Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) har kun 0,8 kvalifiserte førstevalgsøkere per budsjetterte studieplass. Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) er på god vei til å hente inn nedgang som skyldes de skjerpede opptakskravene på sykepleie som trådte i kraft i 2019.

En årsak til økningen er at antall førstevalgsøkere totalt har økt fra 5172 i 2020 til 6017 i 2021. Samtidig har antallet kvalifiserte førstevalgsøkere økt fra 4223 til 4955 i samme periode.

## 2.2 Gjennomføring på normert tid og frafall

Andelen bachelorstudenter som gjennomfører sine studier på normert tid er økende. Forsinkelsene medfører ekstra kostnader for universitetet i form av tid til veiledning og gjennomføring av eksamener. Kostnaden ved forsinkelse er derimot størst for den enkelte student og samfunnet generelt. Dataene i tabellene er de siste offisielle og hentet fra Database for statistikk om høyere utdanning (DBH). Tall for våren 2022 offentliggjøres på DBH medio februar 2023.

### Bachelorutdanningene

Tabellen under viser gjennomføring på bachelorprogram med oppstart høsten 2018. Med normal studieprogresjon skulle disse vært ferdige våren 2021.

| Fakultetsnavn                                            | Startkull_an t. | Fullført på norm. tid % | Frafalt % | Studerer % |
|----------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|-----------|------------|
| Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA)            | 256             | 64,45                   | 21,48     | 14,06      |
| Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) | 316             | 58,54                   | 25,95     | 15,51      |
| Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV)                     | 395             | 57,22                   | 23,8      | 18,99      |
| Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH)           | 491             | 69,65                   | 13,65     | 16,7       |
| Handelshøgskolen (HHN)                                   | 202             | 42,08                   | 26,73     | 31,19      |
| Nord universitet                                         | 1660            | 60,42                   | 21,2      | 18,37      |
| Universitetene                                           | 28720           | 51,62                   | 26,57     | 21,81      |

Tabell 2 Gjennomføring og frafall på bachelorprogram, styringsparameter DBH

Av tabellen fremgår det at i 2021 ble 60,42 % av våre studenter ferdige på normert tid. Det er til dels store interne forskjeller mellom fakultetene. Handelshøgskolen skiller seg klart fra de andre fakultetene med lavest andel fullførte på normert tid, høyest antall frafalte og flest fortsatt studerende over normert tid. Selv om det er god gjennomføring i forhold til sektoren er det 26 % som faller fra. Dette viser at vi har flere studenter som er innom oss, men som ikke fullfører det studieprogrammet de begynte på. Her er det et potensiale for å øke studiepoeng og antall ferdige kandidater.

### 2-årige masterutdanninger – heltid

Gjennomføring på 2-årige masterprogrammer er en nasjonal styringsparameter. Tabellen viser at Nord har svakere tall på dette området enn det nasjonale snittet for studenter som startet i 2019. 43,8 % av Nord sine masterstudenter ble ferdige på normert tid. 20,8 % valgte å avbryte sine studier mens 35 % er forsinket i sine studier.

| Fakultetsnavn                                            | Startkull ant. | Fullført på norm. tid % | Frafalt % | Studerer % |
|----------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|-----------|------------|
| Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA)            | 34             | 41,18                   | 17,65     | 41,18      |
| Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) | 139            | 53,24                   | 14,39     | 32,37      |
| Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV)                     | 89             | 21,35                   | 33,71     | 44,94      |
| Handelshøgskolen (HHN)                                   | 69             | 55,07                   | 18,84     | 26,09      |
| Nord universitet                                         | 331            | 43,81                   | 20,85     | 35,35      |
| Universitetene                                           | 10255          | 54,03                   | 13,58     | 32,39      |

Tabell 3 Gjennomføring og frafall på 2-årig masterprogram, styringsparameter DBH

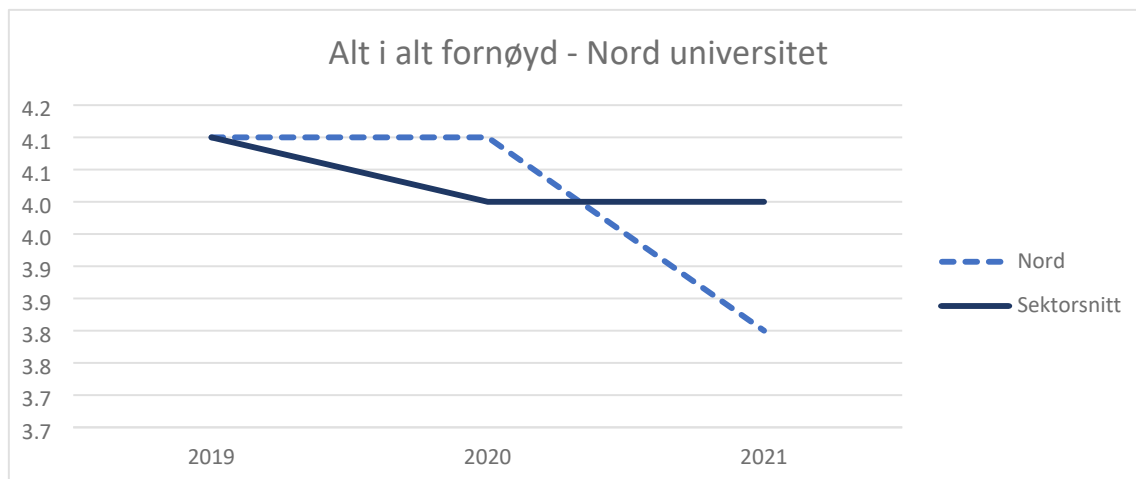
Også innen denne styringsparameteren er det store interne forskjeller mellom fakultetene i andelen fullførte på normert tid. Generelt bruker studentene lengre tid på masterstudiene og ca. 44 % fullfører på normert tid.

Nord gjennomførte en egen analyse på området som ble presentert for styret i sak 29/20 den 11.2.2020. Resultatene nå viser at det fortsatt vil være nødvendig å følge utviklingen og se etter gode tiltak for å forbedre gjennomføringen på de 2-årige masterutdanningene.

### 2.3 Studiebarometeret 2021

Studiebarometeret for 2021 viser at studentene på Nord universitet på et overordnet nivå er mindre fornøyd (score på 3,8), med studiene sine enn i 2020 (score 4,1) og mindre fornøyd enn gjennomsnittet for sektoren (score på 4,0). Nord universitet har nedgang, eller ingen endring, på alle indikatorer. Dette både sammenlignet med sektoren i 2021 og egne tall for 2020. Det er likevel enkelte spørsmål som er positive på noen studier, og for enkelte indikatorer er det også resultater på sektorgjennomsnitt. Undersøkelsen hadde en noe lavere deltakelse i 2021 i forhold til året før.

Pandemien har fortsatt å prege samfunnet og høyere utdanning i 2021, og dette må antas å ha innvirkning på resultatene. Det forklarer likevel ikke hvorfor Nord relativt sett har noe dårligere resultat enn sektoren for øvrig.



Figur 1 Alt i alt fornøyd med - Studiebarometer

Sammenlignet med de øvrige universitetene ligger Nord nederst i vurderingen av «Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på», selv om det kan sies å være små variasjoner mellom institusjonene. De fleste institusjonene har en nedgang på indikatoren i forhold til 2020. En oppsummering av Studiebarometeret 2021, med identifiserte punkter for oppfølging, ble presentert for styret i sak 20/22.

#### 2.4 Studentenes Helse og Trivselsundersøkelse - SHoT

Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) kartlegger studentenes helse og trivsel i bred forstand og den gjennomføres hvert 3. eller 4. år. Formålet er å gi innsikt i hvordan studentene har det og hvordan velferdstilbudet til studenter kan utvikles. Datainnsamlingen ble gjennomført på internett i perioden fra 6.februar til 19.april 2022. En epost og SMS ble sendt til alle studentene som oppfylte inklusjonskriteriene. Via en lenke i eposten og på SMS fikk studentene mulighet til å svare på undersøkelsen. Hele 42 % av studentene ved Nord svarte på undersøkelsen.

SHoT-undersøkelsen viser en jevn økning av antallet studenter som rapporterer å ha alvorlige psykiske plager siden SHoT første gang ble gjennomført i 2010. I 2010 oppga 18 prosent av studentene at de hadde alvorlige psykiske plager, mens det i 2022 er 35 prosent (nasjonale tall).

Nord universitet tar rapporten på alvor og det er etablert et eget SHoT-utvalg som er i gang med å se på ulike tiltak knyttet til årets undersøkelse. Utvalget består av studenter, forskere, rådgivere og Studentinord med flere. Arbeidet vil forsterkes i tiden framover og en ønsker blant annet en tettere dialog med studenter og vertskommuner for å se hvilke tiltak som kan igangsettes. Det vil også bli gjort ytterligere analyser av undersøkelsen for å tydeligere se sammenhenger mellom de ulike tematikkene.

En oppsummering av årets undersøkelse og hvordan denne følges opp av SHoT-utvalget presenteres i egen styresak.

## 2.5 Kandidatundersøkelsen

Eksakt 1800 kandidater besvarte årets kandidatundersøkelse rettet mot kandidater uteksaminert i perioden 2019-2021. Undersøkelsen fokuserer på overgangen mellom studier og arbeidsliv, nåværende arbeidssituasjon, tilfredshet generelt og utdanningens relevans.

Kandidatundersøkelsen<sup>2</sup> 2022 viser at de aller fleste av kandidatene fra Nord universitet er etterspurt i arbeidsmarkedet. 9 av 10 kandidater har fått sin først jobb innen et halvt år etter avsluttet utdanning, og arbeidsledigheten er kun på 2,7 prosent. Rundt 8 av 10 kandidater er i faste ansettelsesforhold og i underkant av 9 av 10 kandidater jobber heltid. Nær 3 av 10 har en form for lederansvar, med eller uten personalansvar.

De fleste kandidatene mener dessuten at utdanningen har gitt dem jobbmuligheter som svarer til de forventningene de hadde under utdanningen. Nesten 9 av 10 opplever at utdanningen deres er relevant i nåværende jobb og over 7 av 10 opplever at de har en jobb som er i samsvar med deres kvalifikasjoner.

Rapporten fra kandidatundersøkelsen er presentert for Utdanningsutvalget ved Nord og vil være særlig relevant å benytte seg av i forbindelse med:

- Tiltak for å koble utdanning og arbeidsliv tettere sammen
- Studieplanarbeidet
- Reakkreditering av studieprogrammene
- Markedsføring av studietilbudene
- Utvikling av etter- og videreutdanningstilbud
- Organisering av alumni

## 2.6 Internasjonalisering

Internasjonalisering er et satsningsområde for Nord universitet, og det må framover gjøres målrettede tiltak for å øke andelen inn- og utreisende studenter, utvikling av engelskspråklige tilbud, gjennomgang av partneravtaler mv.

Antallet studenter som velger å ta et studieopphold ved utenlandske institusjoner som en del av sin utdanning er fortsatt veldig lav. Av tabellen under fremgår det at det i 2021 var kun 9 studenter fra Nord som ble sendt ut på utenlandsopphold, mens en mottok 103 utenlandske studenter gjennom utvekslingsavtaler. Nord ligger fortsatt veldig lavt med hensyn til antall utvekslede studenter i forhold til resten av sektoren.

| Internasjonalisering                     | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Utreisende utvekslingsstudenter          | 68   | 83   | 81   | 102  | 58   | 9    |
| Innreisende utvekslingsstudenter         | 154  | 152  | 150  | 153  | 88   | 103  |
| Utenlandske studenter på gradsprogrammer | 986  | 882  | 717  | 621  | 518  | 528  |

Tabell 4 Internasjonalisering, Nøkkeltall DBH

En av hovedforklaringene til det svake antallet utreisende studenter er myndighetspålagte innreiserestriksjoner i forbindelse med korona. Populære land for utveksling som Australia, New Zealand, Korea, Japan, Canada samt en del samarbeidsinstitusjoner i USA har vært

<sup>2</sup> <https://www.nord.no/no/om-oss/universitetet/tall-og-fakta>

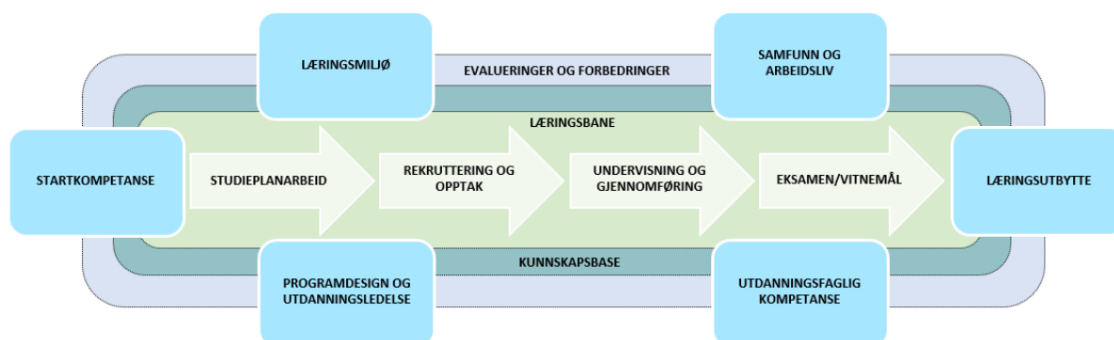
steng for innreisende studenter grunnet Covid. Nord universitet forventer en økning i utveksling, særlig fra høsten 2023.

For 2022 ble det satt av strategiske midler for å øke studentmobiliteten. Midlene er blant benyttet til å styrke fakultetenes administrative ressurser på området. Våren 2022 ble universitetet del av universitetsalliansen SEA-EU. Alliansen har særlig høyt fokus på mobilitet og internasjonalisering. Nord er allerede i gang med å knytte kontakter med alliansepartnere for å videreutvikle joint-degree program, nye utvekslingsavtaler mm. Det ligger svært mange muligheter for universitetet til å øke mobilitet, samarbeid om utdanning og forskning, og en unik mulighet til å ta store steg inn på en internasjonal arena.

### 3. Utviklingstiltak innen systematiske kvalitetsarbeid

Nord universitets kvalitetsarbeid bygger på studentenes læringsbane (fig 2). Kvalitetsarbeidet er systematisk i den forstand at det er konkrete rutiner og kvalitetsvurderinger knyttet til alle deler av læringsbanen. For å sikre at kvalitetsarbeidet er systematisk må metodikken og ansvar og roller være godt forankret i alle ledd i organisasjonen, og at alle har forståelse for både egen og andres rolle i kvalitetssystemet

I Nords' kvalitetssystem finnes modell for arbeid med studiekvalitet som framstilt i figur 2;



Figur 2 Studentenes læringsbane og tilhørende kvalitetsområde

Gjennom studieåret 2021/2022 har en hatt en spesielt fokus på å dokumentere eksisterende rutiner, etablere årshjul for arbeidsprosesser og sørge for statusrapportering om kvalitet fra ulike enheter.

I arbeidet med å styrke og videreutvikle utdanningskvaliteten oppleves det ofte en forventning om raske resultater. Kvalitetsbrister som avdekkes, spesielt gjennom reakkreditering, adresseres for å søke utbedring. I det årlige studieplanarbeidet avklares også eventuelle svakheter. I enkelte tilfeller løses dette med enkle rutineendringer, mens det i andre situasjoner krever et større arbeid.

I det videre presenteres noe av det arbeidet som er gjort i rapporteringsåret.

### 3.1 Kvalitetssystemet for utdanning

Det er viktig å påpeke at det er forholdsvis kort tid siden Nord universitet fikk godkjent sitt systematiske kvalitetsarbeid av Nokut og at Nords kvalitetssystem tilfredsstilte alle de nasjonale kravene til utdanningskvalitet. Nord har tatt tilbakemeldingene om forbedringspunkter fra Nokut til etterretning og inkludert disse i vårt systematiske kvalitetsarbeid.

Nord har hatt stort fokus på å tydeliggjøre ansvaret den enkelte har i arbeidet med utdanningskvalitet. På nettsiden om utdanningskvalitet presenteres en oversikt over roller og hvilket ansvar disse sentrale aktørene har i kvalitetsarbeidet. Gjennom denne tydeliggjøringen sørges det for en enda sterkere rolleforståelse og forankring av kvalitetsarbeidet. Roller og ansvar er også faste tema på ulike seminarer og kurs.

Nord fikk kvalitetssystemet godkjent i 2019 og den sakkyndige komiteen ga flere positive tilbakemeldinger. Det er nå gått tre år siden tilsynet og systemet er stadig gjenstand for utvikling. Når det innføres nye verktøy åpnes det for nye måter å jobbe på som igjen medfører til at rutiner og prosesser må bearbeides. Dette gir utvikling i kvalitetsarbeidet i fakultetene og i utdanningsavdelingen.

### 3.2 Internrevisjoner

Internrevisjon skal være en systematisk og uavhengig gjennomgang av alle deler av egen virksomhet, Internrevisjonen undersøker også om internkontrollrutiner er gjennomført. Nord samarbeider med Universitet i Agder, Universitetet i Stavanger og Høgskulen på Vestlandet om gjennomføringen av internrevisjonen, og gjennomfører 2 revisjoner årlig. Elementer som er relevante for utdanningskvalitet vil være gjenstand for internrevisjonen med jevne mellomrom. Det siste året har det vært gjennomført internrevisjon på følgende områder:

- Oppfølging og gjennomføring av styrevedtak (høsten 2021)
- Tilsettingsprosessen for vitenskapelige tilsette (våren 2022)

### 3.3 Informasjonskilder

Gjennom kvalitetssystemet og det systematiske kvalitetsarbeidet innhentes det informasjon gjennom en rekke relevante kilder for å kunne vurdere kvaliteten i studietilbudene. Fremst blant de eksterne er Studiebarometeret, Nokuts evaluering av lektorutdanningene og Studentenes Helse og Trivselsundersøkelse (SHoT). Resultatene fra begge disse nasjonale undersøkelsene blir behørig behandlet internt i Utdanningsutvalget og Læringsmiljøutvalget.

De interne kildene til å vurdere utdanningskvaliteten er i hovedsak emneevaluering og studieprogramevaluering. Emneundersøkelser skal gjennomføres i alle emner i regi av aktuelt fakultet. Resultatene skal vurderes av fakultetet i samråd med studieprogramansvarlig. I tilfeller hvor det kreves tiltak gjøres disse internt på fakultetet. Nord har fortsatt utfordringer knyttet til å få på plass en helhetlig prosess rundt emneevalueringene. Spesielt synes det som om utfordringene er knyttet til å få på plass gode nok rutiner som vil vise iverksatte tiltak, effekten av disse og tilbakemeldinger til studentene. Da det ligger til fakultetene selv å ha rutiner for å dokumentere emneevaluering, samt å ha gode systemer for bruk av disse, er det ingen felles detaljert rutine for hvordan dette skal ivaretas. Det

foreligger et felles kartleggingsverktøy for emneevaluering (EvaluationKit), men ingen revisjon/kontroll for bruk av verktøyet.

For programevaluering og fakultetsvise kvalitetsrapporter for utdanning er det også utfordrende å ha god transparent dokumentasjon for hvordan det arbeides med kvalitetsutvikling i det enkelte studieprogram. Det er ikke kvalitetsarbeidet i seg selv som er utfordrende, men systematisk dokumentasjon av utviklingen i det enkelte studieprogram.

Da tilbakemelding til studentene etter emne/programevalueringer er noe som går igjen med lav score i studiebarometeret, må det vurderes hvordan vi kan få til mer systematisk og transparent dokumentasjon av både kvalitetsarbeid og tilbakemeldingssløyer til studentene, herunder å vurdere felles system/rutiner for dette.

Mandatet for Studieprogramrådene ble vedtatt gjennom eget rektorvedtak høsten 2020. Studieprogramrådet skal gi råd til de lokale utdanningsutvalgene i saker som vedrører studie-programmets kvalitet, faglige og pedagogiske profil, innhold, struktur og gjennomføring. Både studenter og eksterne representanter skal være deltakere i studieprogramrådet. Fakultetene har prioritert dette ulikt. Fakultet for sykepleie og helsevitenskap, fakultet for samfunnsvitenskap og fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag har nå velfungerende råd, mens de andre har i liten grad påbegynt dette arbeidet. Utdanningsutvalget har fulgt etableringen av studieprogramrådene jevnlig i sine møter gjennom studieåret.

Ifølge Universitets- og høyskoleloven skal sensur på eksamen foreligge senest tre uker etter at eksamen ble levert. Studentene har en klar forventning til at Nord universitet overholder fristen og eventuelle ikke-kommuniserte forsinkelser skaper stor frustrasjon. Gjennom en ny etablert rutine rapporterer «Enhet for eksamen, vitnemål og timeplan» på forsinket sensur til Studiedirektør. Tabellen under gir en oversikt over andelen eksamener som er sensurert i henhold til tidsfrist.

| Fakultet    | 2018        | 2019        | 2020        | 2021        | 2022        |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| HHN         | 78 %        | 82 %        | 85 %        | 84 %        | 79 %        |
| FSV         | 70 %        | 70 %        | 80 %        | 76 %        | 74 %        |
| FBA         | 73 %        | 75 %        | 84 %        | 89 %        | 80 %        |
| FSH         | 85 %        | 88 %        | 98 %        | 83 %        | 79 %        |
| FLU         | 86 %        | 81 %        | 76 %        | 85 %        | 91 %        |
| <b>Nord</b> | <b>80 %</b> | <b>80 %</b> | <b>84 %</b> | <b>83 %</b> | <b>81 %</b> |

Tabell 5 Antall eksamenskandidater i tide i vårsemestrene fra 2018 til 2022

Det er en negativ utvikling i andel sensur som kommer til rett tid fra 2020 til 2022, bortsett fra for FLU som har en god positiv utvikling. Seksjon eksamen og vitnemål har utarbeidet interne rutiner og praksis når det gjelder å følge opp og få registrert sensur innen fristen. Det er likevel først og fremst fakultetene som må ivareta gode rutiner som sikrer at sensur kommer til rett tid. Nord er tydelig på at sensurfrister skal overholdes og en jobber kontinuerlig med å kartlegge årsaker for å forbedre denne. Utviklingen vil ytterligere følges opp framover.

### 3.4 Kompetanseheving

Kompetansesenter for læring og teknologi (KOLT) bidrar aktivt i planlegging og utvikling av nettstøttede tilbud, og bidrar aktivt for å styrke den digitalpedagogiske kompetansen hos fagansatte gjennom kurs som:

- Mikroped, 8 timers modulbasert kurs for ansatte i bistillinger eller midlertidige stillinger uten undervisningserfaring.
- Miniped, 40 timers kurs for ansatte med noe undervisnings- og veiledererfaring.
- Digiped, 50 timers kurs for ansatte som ønsker annen, spisset utdanningsfaglig kompetanse

I tillegg arrangeres det en rekke andre kurs/seminarer for ulike faglige målgrupper for igjen å styrke utdanningskvaliteten på kort og lang sikt:

- 50 timers kurs for studieprogramansvarlige (SPA)
- SPA-seminar ½ dag to ganger i året
- Utdanningsseminar hver høst
- Uniped-kurs, 200 timers kurs for ansatte som ønsker mer helhetlig pedagogisk opplæring

Totalt har ca. 60 vitenskapelige ansatte deltatt på Uniped-kurset, mens ca. 125 har deltatt på de andre utdanningsfaglige kursene i regi av KOLT. Andre utdanningsfaglige kurs innen f.eks. internasjonalisering og utvikling av kortere kurs (EVU/LLL) er under utvikling.

De administrativt ansatte har tilbud om deltakelse på ulike seminarer/webinarer for å kunne fungere som et godt og effektivt støtteapparat rundt administrasjonen av studieprogrammene og de vitenskapelig tilsatte.

Nord utnevnte i 2021 seks meritterte undervisere. Ansatte søker slik utnevning og vurderes etter meritter med fokus på studentenes læring, systematisk og reflektert utvikling av undervisning og veiledning over tid, samt kollegial holdning og fokus på kollektiv utvikling. Vurderingen gjøres av kommisjon som består av eksterne og interne medlemmer, og studentrepresentasjon. Ordningen vurderes til å være velfungerende, også av eksterne medlemmer i kommisjonen. De som får slik utnevning er gode veiledere for senere søkere, for kollegiet, og bidrar inn ulike i kurs, seminarer mv. innen utdanningsfaglig utvikling.

### 3.5 Utdanningsutvalget

Utdanningsutvalget er et rådgivende organ for universitetets ledelse i alle saker som angår utdanning og studiekvalitet, og skal påse at studiekvalitet blir ivarettatt og videreutviklet på en god og helhetlig måte i institusjonen. Utdanningsutvalget har egen handlingsplan for en 4-års periode; 2019-2022 med tilhørende tiltaksplan for første periode (2019-2020) og andre periode (2021-2022).

Utdanningsutvalget har hatt mye fokus på akkreditering og reakkreditering, men også annen videreutvikling av kvalitetsarbeidet. Fakultetenes studieprogram skal reakkrediteres minst hvert syvende år som en del av det systematiske kvalitetsarbeidet ved universitetet.

Utvalgsmøtene har god deltakelse og er preget av god diskusjon og stort engasjement for studiekvalitet.

Utdanningsutvalgets årsrapport for 2021 ble forelagt styret i sak 40/22 den 11.5.2022 og det vises til denne for en samlet oversikt over utvalgets aktiviteter på området.

### 3.6 Læringsmiljøutvalget

Læringsmiljøutvalget ved Nord universitet er et organ som er utnevnt av universitetets styre for å bidra til at studentenes læringsmiljø ved institusjonen er forsvarlig ivaretatt ut fra hensyn til helse, sikkerhet og velferd, jfr. Universitets- og høyskoleloven § 4-3.

Læringsmiljøutvalget har gjennom sin aktivitet som formål å sikre at universitetet har fokus på læringsmiljøet. Det kan være vanskelig å måle effekten av denne aktiviteten. Det er imidlertid åpenbart at LMU er avhengig av et godt samspill med studentene, fakultet/fagmiljø, fellesenheter med ansvar for fysisk og teknisk infrastruktur og samskipnaden for å lykkes. Arbeid med å styrke et slikt samspill må derfor til enhver tid vektlegges av alle parter.

Læringsmiljøets årsrapport for 2021 ble forelagt styret i sak 23/22 den 10.3.2022 og det vises til denne for en samlet oversikt over utvalgets aktivitet på området. Av utvalgte saker vil en likevel nevne; Felles ruspolicy for tilsatte og studenter ved Nord universitet, opplæring av studenttillitsvalgte, ros og ris, mentorordningen, plan for studiestart og mottaksordningen.

## 4 Oppsummering

Gjennom årets kvalitetsrapport har Nord oppsummert status på kvalitetsarbeidet innen utdanningsområdet. Det er fortsatt behov for å ha høyt fokus på systematisk kvalitetsarbeid og sikre god forankring i hele organisasjonen. Dette vil bidra til ytterligere videreutvikling av kvaliteten i studieprogrammene som tilbys. Gjennom aktivt og systematisk bruk av utvalgte indikatorer avdekkes eventuelle forbedringsområder på et tidlig tidspunkt og det sikres at en iverksetter korrigerende tiltak før eventuelle utfordringer eskalerer. Det arbeides aktivt med å forsterke samarbeid med studentene gjennom deres deltakelse i råd og utvalg. Samtidig ser vi at også studentene har utfordringer med å rekruttering til ulike verv. Videre er tilbakemeldinger fra studenter, både gjennom formelle og uformelle kanaler svært viktige for kvalitetsarbeidet. Alumniordningen som er planlagt iverksatt høsten 2022 vil kunne være et ytterligere positivt bidrag inn i dette arbeidet.

Gjennom et systematisk akkrediterings og reakkrediteringsarbeid sikrer Nord at studieprogrammer som tilbys tilfredsstiller de krav nasjonale myndigheter har satt. En kontinuerlig videreutvikling av dette arbeidet har medført at potensielle eller faktiske kvalitetsbrister identifiseres tidligere og utbedres før endelig vedtak om akkreditering eller reakkreditering fattes. Alle nye studieprogrammer som tilbys er ferdig akkrediterte og tilfredsstiller alle nasjonale krav.

Studiebarometeret 2021 viser at studentene ved Nord «alt i alt» er mindre fornøyde med det studiet de går på enn sektorsnittet og sammenlignet med tidligere år. En videre utvikling av systematisk oppfølging av dette i kvalitetsarbeidet må vurderes. Studentenes helse og

trivselsundersøkelse viser at en økende andel av studentene opplever psykososiale utfordringer. Det siste følges opp i samarbeid med Studentinord og studentorganisasjonen.

Andelen eksamener hvor sensur foreligger innen frist har en negativ trend og ligger mellom 75 % - 80 %. Som tidligere år vil det fortsatt være nødvendig å følge denne indikatoren med tanke på forbedring av andel sensur som offentliggjøres til rett tid. Dette er også en indikator studentene er svært opptatt av.

Internasjonalisering målt som studentmobilitet er fortsatt for lav. Det arbeides med å styrke studentmobilitet både gjennom ansettelser av administrativt personell, krav om etablering av egne mobilitetsvindu i alle studieprogram samt et forsøksprosjekt med såkalt aktiv avmelding av utveksling. Her vil også universitetsalliansen SEA-EU være en god arena for utvikling av mobilitet og internasjonalisering.

Utdanningsutvalget og Læringsmiljøutvalget er de viktigste arena for å følge med, og følge opp, overordnet kvalitetsutvikling. I fakultetene pågår den kontinuerlige kvalitetsutviklingen gjennom kontakt mellom kolleger, studenter, studieprogramråd og lokale utdanningsutvalg.

Av områder som har vært arbeidet med, og hvor det er gode resultater trekkes spesielt frem følgende:

- Kvalitetssystemet og rollebeskrivelser
- Gjennomførte akkrediteringer og reakkrediteringer
- Resultat fra kandidatundersøkelsen
- Gjennomføring på bachelorprogrammer

For andre områder er det behov for å følge ytterligere opp, og iverksette tiltak;

- Resultat fra Studiebarometeret på enkelte studieprogram
- Overholdelsen av sensurfrister
- Gjennomføring på masterprogrammer
- Studentmobilitet

Nord har god utvikling i kvalitetsarbeidet, men har fortsatt områder å arbeide videre med. En systematisk tilnærming, fokus på dokumentasjon av utvikling, vurdering av risiko og effektmåling, kan være tiltak for ytterligere fokus på kvalitetsutvikling hos ansatte og studenter.

## 5 Appendix

### 5.1 Styresaker 2021/2022

Styret har det overordnede ansvaret for det systematiske kvalitetsarbeidet innen utdanningsområdet. Videre har styret ansvaret for at prioriteringer og vedtak legger til rette for utviklingen av utdanningsområdet, herunder kvaliteten i studieporteføljen og at denne støtter opp under profilområdene.

Nedenfor vises et utvalg av saker som styret har behandlet i studieåret 2021/2022, og som har en direkte kobling til utdanningsområdet. Saksnummeret er oppgitt i parentes.

- Klagenemdas årsrapport 2020 (72/21)
- Internrevisjon 2022, forslag til tema (74/21)
- Endelig studieportefølge 2022/2023 (85/21)
- Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet 2021 (86/21)
- Internrevisjon – Kvalitetssikring av studentdata i DBH-rapporteringen (87/21)
- Handlingsplan for utdanning (92/21)
- Midlertidig forskrift om tillegg til forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet – ekstraordinære tiltak som følge av koronapandemien (114/95)
- Utsatt sensurfrist for nasjonal deleksamen i anatomi , fysiologi og biokjemi (115/21)
- Re-etablering av grunnskolelærer- og barnehagelærerutdanning på Nesna (4/22)
- Etablering av ny studier ved Nord universitet studieåret 2023/2024 (16/22)
- Klagenemdas årsrapport 2021 (17/22)
- Studentombudets årsrapport 2021(18/22)
- Orientering om Studiebarometeret 2021 (29/22)
- Status i arbeidet med å reetablere barnehagelærer- og grunnskolelærerutdanningen på Nesna (21/22)
- Årsrapport Læringsmiljøutvalget 2021 (23/22)
- Endring og sammensetning av mandat for læringsmiljøutvalget (LMU) fra høst 2022 (24/22)
- Foreløpig studieportefølge Nord universitet 2023/2024 (31/22)
- Revidering av forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet (32/22)
- Oppnevning av medlemmer i skikkethetsnemda(39/22)
- Årsrapport 2021 for utdanningsutvalget (40/21)

## 5.2 Nøkkeltall og nasjonale styringsparametere (DBH)

| Søknad og opptak                               | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  |
|------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Førstevalgssøkere totalt                       | 5 197 | 5 408 | 5 165 | 5 172 | 6 017 | 4 399 |
| Kvalifiserte førstevalgssøkere                 | 4 188 | 4 440 | 3 850 | 4 223 | 4 955 | 3 628 |
| Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass | 1,44  | 1,54  | 1,31  | 1,33  | 1,49  | 1,17  |
| Søkere som har møtt til studiestart            | 6 104 | 5 593 | 5 536 | 6 515 | 6 666 | 5 956 |

| Registrerte studenter    | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Studenter totalt         | 11 842 | 11 437 | 11 091 | 11 462 | 11 705 | 11 281 |
| Studenter på lavere nivå | 9 724  | 8 894  | 8 200  | 7 985  | 7 952  | 7 492  |
| Studenter på høyere nivå | 1 753  | 1 965  | 2 118  | 2 570  | 2 752  | 2 849  |
| Gjennomsnittsalder       | 30     | 29     | 29     | 29     | 29     | 29     |

| Eksamen                         | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Beståtte 60-studiepoengsenheter | 7 332 | 7 486 | 7 341 | 7 628 | 7 638 | 4 553 |
| Prosent med karakterene A og B  | 37,57 | 39,17 | 39,84 | 40,19 | 39,56 | 40,54 |
| Prosent stryk                   | 9,24  | 8,22  | 7,65  | 6,42  | 6,65  | 6,44  |

| Uteksaminerte kandidater                                                               | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Øvrige kvalifikasjoner; hovedfag, høyskolekandidater, årsenheter, halvårseenheter m.m. | 2 494 | 2 526 | 2 213 | 2 276 | 2 197 | 1 862 |

| Internasjonalisering                                | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Utreisende utvekslingsstudenter                     | 83   | 81   | 102  | 58   | 9    | 53   |
| Innreisende utvekslingsstudenter                    | 152  | 150  | 153  | 88   | 103  | 88   |
| Utenlandske studenter                               | 882  | 717  | 621  | 518  | 528  | 573  |
| Avlagte doktorgrader med utenlandsk statsborgerskap | 3    | 7    | 9    | 8    | 9    | 6    |

## 6 Tabell og figurliste

|                                                                                        |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Tabell 1 Kvalifiserte førstevalgsøkere per studieplass (SO), Nokut-portalen .....      | 3 |
| Tabell 2 Gjennomføring og frafall på bachelorprogram, styringsparameter DBH.....       | 4 |
| Tabell 3 Gjennomføring og frafall på 2-årig masterprogram, styringsparameter DBH ..... | 4 |
| Tabell 4 Internasjonalisering, Nøkkeltall DBH .....                                    | 6 |
| Tabell 5 Antall eksamenskandidater i tide i vårsemestrene fra 2018 til 2022 .....      | 9 |
| Figur 1 Alt i alt fornøyd med - Studiebarometer .....                                  | 5 |
| Figur 2 Studentenes læringsbane og tilhørende kvalitetsområde .....                    | 7 |

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/04098-2                                    |
| Saksansvarlig | Levi Gårseth-Nesbakk                          |
| Saksbehandler | Karoline Amundsen Wik og Malin Birgitte Olsen |

## **STUDENTERS HELSE- OG TRIVSELSUNDERSØKELSE**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tar sak om Studentenes Helse- og trivselsundersøkelse 2022 til orientering

## Sammendrag

SHoT undersøkelsen er et samarbeid mellom de største studentsamskipnadene i Norge og Folkehelseinstituttet (FHI). Over 169.000 studenter ble invitert til undersøkelsen, og svarprosenten i 2022 var i overkant av 35,1 %, tilsvarende i underkant 60.000 svar. Fra Studentinord var svarprosenten 42 %. Utvalgskriteriet for de som fikk tilsendt undersøkelsen er heltidsstudenter med norsk statsborgerskap.

Undersøkelsen inneholder en rekke spørsmål om bolig, økonomi, fysisk og psykisk helse, deltakelse i studentdemokratiet, fadderordning, rus mm. Hvert område har en rekke underliggende spørsmål.

Overordnet viser undersøkelsen at studentene i Norge, og Nord, er fornøyd med studiene sine, og at de har god livskvalitet. Det er likevel urovekkende at flere enn før sliter med psykisk uhelse, og de som sliter har det dårligere enn tidligere undersøkelser har vist.

Videre er det en nasjonal trend at det er utfordrende å rekruttere studenter til studentdemokratiet. Nord ligger omtrent på samme nivå som nasjonale tall, og dette har fokus i ulike nasjonale fora, konferanser etc.

På spørsmål om deltakelse i fadderordningen har Nord svakere tall enn de nasjonale. Nasjonalt svarer 69 % at de har deltatt i fadderordningen, mens det for Nord er 57 % som sier de har deltatt.

I hovedsak følger Nord de nasjonale trendene, med mindre variasjoner på enkelte spørsmål.

Analyse og tolkning av funnene er arbeid som pågår fortsatt, og en viktig del av oppfølgingen i Nord universitet.

## Bakgrunn

Styret har bedt om en orientering om Studenters Helse – og Trivselsundersøkelse (SHoT) 2022, og hvordan Nord arbeider med funnene fra undersøkelsen.

Studenters helse – og trivselsundersøkelse (SHoT - <https://studenthelse.no/>) er Norges, og verdens største studenthelseundersøkelse, og omhandler studenters fysiske og psykiske helse, livskvalitet og studieprestasjon. Undersøkelsen kartlegger forutsetninger og rammebetingelser for studenters læring. Hovedmålet er å belyse psykososiale forhold og hvordan disse påvirker studiesituasjonen og hverdagen for øvrig. Undersøkelsen gjennomføres hvert fjerde år, første gang i 2010. I 2021 ble det gjort en tilleggsundersøkelse i forbindelse med pandemien. Undersøkelsen har stor nasjonal oppmerksomhet, og benyttes også i forskning. Undersøkelsen er i regi av de tre største studentsamskipnadene (Oslo, Trondheim, Bergen) og FHI.

De rapporterte funn som er presentert i denne saken er hovedsakelig fra undersøkelsen som ble gjennomført i perioden februar-april 2022. Undersøkelsen er sendt ut til alle heltidsstudenter som er norske statsborgere og som tar høyere utdanning i Norge og i utlandet. Denne gruppen studenter har nylig vært gjennom en studiehverdag preget av

global pandemi og nedstenging av samfunnet, noe som må forventes å påvirke resultatene også i 2022.

## Drøfting

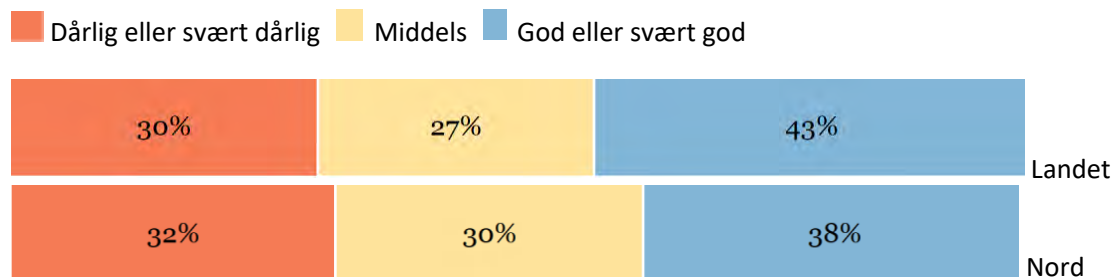
### Nøkkeltall fra SHoT-undersøkelsen 2022

Hovedfunn i den nasjonale undersøkelsen er at de aller fleste studenter har det bra, men indikerer at andelen som sliter psykisk har økt kraftig siden 2018, og særlig at andelen studenter med alvorlige plager har økt. Dette er ikke unikt for studentene, men følger samfunnstrender i befolkningen generelt, med referanse til f.eks. Ung Data, Ung-HUNT og HUNT undersøkelsen. Nord universitet sine resultater følger i stor grad nasjonale trender. Det påpekes likevel at det er enkelte forskjeller internt i Nord, både mellom studiesteder og fakultetene som ikke kan adresseres før dataene blir analysert ytterligere. Dette for å kunne justere/ta høyde for ulik sammensetning av studentpopulasjonen på de ulike studiesteder og fakultet (for eksempel alder, kjønn og andre karakteristika). Per nå har vi ikke tilgang til rådata, og arbeidet er ikke påbegynt, men vil bli en viktig del av oppfølgingen.

Nedenfor presenteres noen av de sentrale funn som vil følges opp spesielt. Dette er ikke uttømmende, og betyr ikke at andre funn ikke er viktige.

### Livskvalitet 2022:

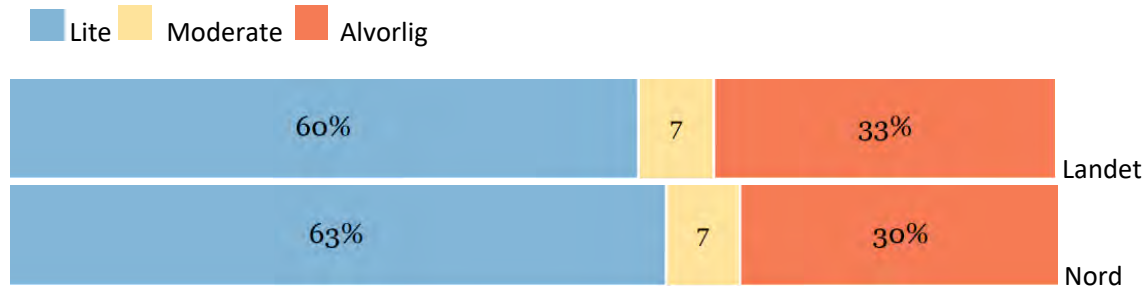
Nasjonalt gikk andelen som har rapportert om dårlig livskvalitet opp i 2021 undersøkelsen, men i 2022 er andelen tilbake til noe over nivået i 2018. (*figur 7.1.1. s. 69 i SHoT-hovedrapport*).



Nord skiller seg ikke vesentlig ut fra resten av landet, når det gjelder andelen som svarer at de har dårlig eller svært dårlig livskvalitet, men ligger likevel noe lavere for de som rapporterer god/svært god livskvalitet. For Nord er andelen som rapporterte om dårlig livskvalitet redusert fra 42 % i 2021 til 32 % i 2022.

### Psykiske plager 2022:

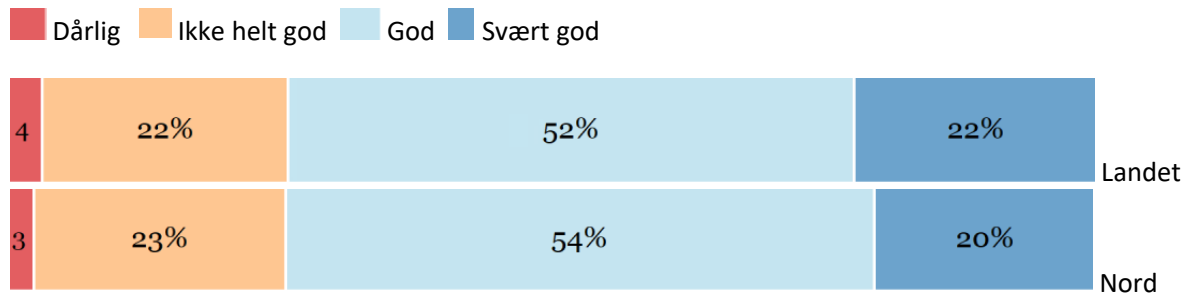
I undersøkelsen om psykiske plager ligger flere underliggende spørsmål som til sammen gir et bilde av studentenes rapporterte psykiske helse. Dette er trender som går i negativ retning, og som vil bli fulgt opp spesielt.



Omtrent like stor andel studenter ved Nord rapporterer om alvorlige psykiske plager som ellers i landet. På et senere tidspunkt kan vi analysere og se om Nord skiller seg fra landet for øvrig, eller om det er ulikheter mellom f.eks. studiesteder eller fakultet ved Nord.

### Fysisk helse 2022:

På spørsmål om fysisk helse er det oftere kvinner enn menn som rapporterer om sykdom eller plager. Trøtthet, søvnplager og hodepine går igjen som de vanligste plagene.

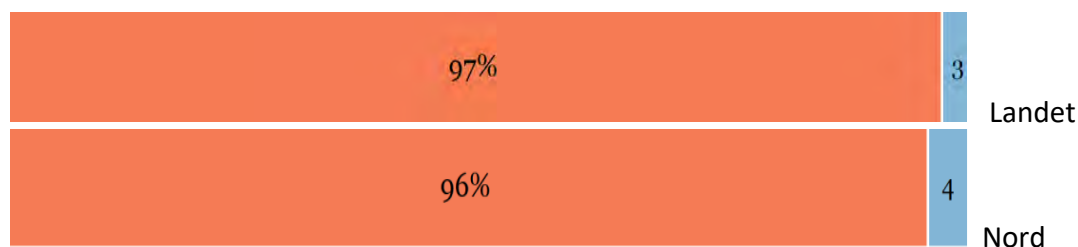


Nord ligger likt med landsgjennomsnittet i studentenes rapporterte oppfatning av egen fysisk helse. Både Nord og landet generelt ligger på 74% med god/svært god helse, og 26% med dårlig/ikke helt god fysisk helse.

### Studentdemokrati 2022:

Spørsmål om deltakelse i studentdemokrati omhandler frivillig studentengasjement innen idrett, interesseforeninger, faglige foreninger og studentdemokratiet. Nasjonalt deltar ca 7 % i ulike foreninger, mens ca. 3,5 % deltar i studentdemokratiet, og flere menn enn kvinner deltar.

Nei Ja

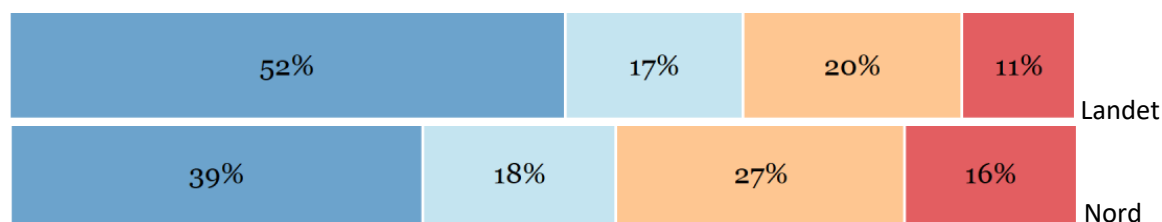


Flere institusjoner rapporterer at det er utfordringer med å rekruttere studenter til Studentdemokratiet, og vi finner samme utfordring i Nord. Det er også dette som er tilbakemeldingene på ulike arenaer, seminarer og konferanser. Studentfrivillighet var også tema på seminaret til Kompetanse nettverk for studenters suksess i høyere utdanning i Oslo, nettopp fordi det meldes som en utfordring for flere studentorganisasjoner. Dette er område hvor Nord, Studentinord og studentorganisasjonen i fellesskap må finne gode tiltak for å bedre situasjonen.

### Deltakelse i fadderordning 2022:

Nasjonalt er det mange studenter som deltar i fadderordninger, og aldersgruppen 18-22 år er de ivrigste til å delta, mens i aldersgruppen 29-35 år deltar under halvparten.

Ja Ja, delvis Nei Ikke aktuelt/ var ingen slik ordning



Nord har 57% som på en eller annen måte deltok aktivt i fadderordningen ved studiestart i 2022, noe som gjør at Nord ligger langt under nasjonalt gjennomsnitt, som er på 69%. Dette adresseres i videre oppfølgingen. Avhengig av endelige funn og konklusjoner vil tiltak for å bedre deltakelsen bli vurdert.

### Prosess for oppfølging av SHoT

Selv om undersøkelsen har sitt utspring fra, og «eies» av, studentsamskipnadene m.fl, er det viktig at Nord tar sitt ansvar og bidrar i å følge opp SHoT-undersøkelsen. I læringsmiljøutvalget (LMU) sitt møte 29. oktober 2021 ble det vedtatt at det skulle

nedsettes et SHoT-utvalg (sak 12/21) ved Nord universitet, med deltakere fra studenter, fagmiljø, studentsamskipnaden og utdanningsavdelingen.

Utvalgets mandat er å følge opp SHoT-undersøkelsen gjennom blant annet:

1. Organisere og administrere undersøkelsen
2. Analysere og formidle funn, når rådata foreligger
3. Iverksette tiltak, koordinere og følge opp

Utvalget skal rapportere til prorektor utdanning og studiedirektør, og det utarbeidedes årlig sak til utdanningsutvalget, og orienteres kontinuerlig til LMU om utvalgets arbeid.

Plan for oppfølging av SHoT-2022 (ikke uttømmende):

- Hente ut rådata fra SHoT-undersøkelsen. Forespørsel er sendt til FHI, og utvalget vil motta rådataen før utgangen av 2022. Data analyseres av forskere fra Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) etter bestilling fra utvalget. Områdene som utvalget har identifisert som viktig å hente ut rådata på og jobbe med videre med er blant annet; psykisk helse, fysisk helse, forhold på studiested og studentengasjement. Forskere i SHoT utvalget fra FSH og FSV er sentrale i arbeidet.
- Førstesemesterutvalgene ved Nord er viktig i videre oppfølging. Disse vil få tilgang til resultater fra de endelige analysene, og blir bedt om å foreslå tiltak basert på SHoT-resultatene. Det er førstesemesterutvalg på alle studiestedene, og det vil kunne gjøres målrettede tiltak for det enkelte studiested dersom nødvendig.
- Andre tiltak vil være mer overordnede, og gjelde hele Nord universitet. SHoT må også forankres på fakultetene, spesielt hos de vitenskapelig ansatte. Fakultetene vil også få tilgang til analyser, og bli bedt om å gi innspill til/utarbeide tiltaksplan.
- Tallene for studentengasjement fremstår som lave, og må få et spesielt fokus. Det er særlig ønskelig at fokus på studiestart/fadderperioden forsterkes, og det må vurderes hvordan dette ikke blir en «happening», men noe som tas med videre inn i første semester og første studieår. Herunder er særlig fokus på å få med flere fra start viktig.
- SHoT-utvalget vil i 2023 utarbeide en helhetlig tiltaksplan basert på innspill fra førstesemesterutvalgene og fakultetene. Fokus i overordnet tiltaksplan vil være å tilby likeverdige tilbud (så langt det går) på alle studiested. Den overordnede tiltaksplanen skal forankres i LMU.
- Som følge av tidligere SHoT-undersøkelser er det utarbeidet tiltaksplaner. Disse må følges opp videre og det må identifiseres tiltak som kan videreutvikles, basert på hva man har lyktes med, og hva som bør avvikles.
- Det er allerede gjort konkrete avtaler mellom FHI og Nord (som eneste universitet i Norge) om videre benyttelse av data fra SHoT-undersøkelsen til forskningsprosjekter både på master- og dr grads nivå – og andre forskningsprosjekter.

SHoT-utvalgets oppgave vil være å følge opp tiltakene i den overordnede planen, og bistå med igangsetting, implementering, oppfølging og effektmåling. Dette vil være en kontinuerlig prosess fram til neste SHoT-undersøkelse i 2026.

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/03756-2           |
| Saksansvarlig | Levi Gårseth-Nesbakk |
| Saksbehandler | Anne Ringen Pedersen |

## **HØRING OM STUDENTER FRA LAND UTENFOR EØS-OMRÅDET ELLER SVEITS M.M. ENDRINGER I UNIVERSITETS- OG HØYSKOLELOVEN**

### **Forslag til vedtak:**

Styret tar høringssvaret på «Endring av universitets- og høyskoleloven vedrørende krav om studieavgift for studenter fra land utenfor EØS-området eller Sveits» til orientering

## Sammendrag

Saken orienterer om Nords høringsuttalelse til forslag om endring i lov 1.april 2005 nummer 15; innføring av kostnadsdekkende studieavgift (skolepenger) for studenter fra land utenfor EØS- området, eller Sveits. Forslag til endring trer i kraft fra og med opptak for høst 2023. Frist for høringsuttalelsen er 7.desember. Høringen argumenterer for innføring av studieavgift for angitte grupper, og gjør vurderinger av slik innføring.

I dette saksfremlegget omtales også kort høring om endring i forskrift om utdanningsstøtte som omhandler å redusere stipendandelen ved dekning av studieavgift til utdanning utenfor Norden, med høringsfrist 27.01.23.

Begge forslagene/høringene har betydning for mobilitet og arbeid med internasjonalisering, og må ses i sammenheng med PANORAMA strategien, st.melding 7 – «*Internasjonal studentmobilitet*» mv.

Konklusjonen i høringssvaret er at universitet ikke støtter forslagene som er sendt på høring.

## Saksframstilling

Saken omhandler forslag om innføring av studieavgift for studenter som kommer utenfor EØS-området og som ikke faller inn under unntaksbestemmelser slik som EØS- avtalen, EFTA -konvensjonen (Sveits) og oppfyllelse av vilkår i forskrift i utdanningsstøtte §7 – utenlandske borgere som har tilknytning til Norge. Nords' vurdering er at dette vil gi negative ringvirkninger for rekruttering av internasjonale studenter på hele grader, og for internasjonalisering hos utdanningsinstitusjonene som sådan.

Denne spesifikke høringen må sees opp mot høringen om endring i forskrift om utdanningsstøtte (økt låneandel i støtte til studieavgift i utlandet fra Lånekassen), og ambisjoner fremhevet i St.melding 7 – «*Internasjonal studentmobilitet*».

I det videre vises hvordan Nord universitet svarer ut høring om studieavgift.

## Bakgrunn

Nord universitet vil svare ut høringen som foreligger. Bakgrunnen for ønsket endring oppfattes å være «samkjøring» med andre land som har innført studieavgift for gitte grupper av internasjonale studenter. Her henvises spesielt til de nordiske landene. Videre viser høringsnotatet til at innføring av studieavgift ikke vil ha vesentlig negativ effekt hverken økonomisk, administrativt eller i særlig grad få betydning for mobilitet/internasjonalisering.

## Drøfting

I Nords høringsuttalelse vedrørende innføring av studieavgift for internasjonale studenter utenfor EØS-området eller Sveits, vil følgende tema belyses:

Studieavgift er byråkratiserende;

- Behov for kalkyle, beregningsgrunnlag, kostnadskalkulering utfra det respektive studieprogram på bachelor- og masternivå er krevende. Det legges opp til minimum inndekning av selvkost, men herunder må også andre eventuelle merkostnader kartlegges.
- Behov for stipendordning, utforming og administrasjon ut fra behovsprøving krever egen utredning. Dette fordrer at internasjonale studenter, i påvente eventuell mangel på tilgang til norsk bankkonto, må ha tilgang til overgangsordninger som er tilpasset den digitale hverdagen i Norge. Den digitale hverdagen i Norge gjør studentmobilitet vanskelig allerede idag.

Budsjettsvekkelse;

- Midler trekkes inn basert på historiske tall eller annet udefinert grunnlag, uavhengig hvor mange studenter som faktisk vil komme til institusjonene som betalende studenter.
- Følges de nordiske landenes modell ved innføring av studieavgift hvor stipender tilbys høyt kvalifiserte studenter med nasjonale midler, så kan det medføre større konkurranse nasjonalt om denne type stipendordning. I tillegg forventes det at utdanningsinstitusjoner selv skal kunne tilby stipender fra inntekt av studieavgifter. Svekket rekrutteringen i en lengre periode, så vil ikke utdanningsinstitusjonen ha mulighet for å bygge opp en incentivordning som opprettholder et estimert antall studenter.

Det blir utfordrende å likebehandle gratisstudenter med studenter som betaler høy pris for samme studieprogram;

- Betalende studenter vil fort kunne forvente og kreve annen oppfølging, systemer, service m.m. enn studenter som ikke betaler for utdanningen.
- Kvalitetssikringssystemet vil måtte inkludere flere faktorer enn per dags dato for å ivareta dimensjonen med betaling.
- Det vil kreve utvikling av kontrakter som ivaretar studentens og utdanningsinstitusjonens ansvar og forpliktelser.

Rekruttering;

- Det er overveiende sannsynlig at utenlandske studenter utenfor EØS og Sveits vil velge bort Norge som studieland, i en overgangsperiode eller permanent. Studieavgift basert på kostnadsdekning som forslaget legger opp til, gjør det sannsynlig at studieavgift for å studere i Norge vil bli svært høy, og høyere enn i

mange andre land, da Norge er et høykostnadsland. Norge er ikke i verdenstoppen på internasjonale rangeringer, til tross for god kvalitet i utdanning og flere engelskspråklige studieprogram. Med bakgrunn i gratisprinsippet har Norge vært et mer relevant studieland for studenter fra områder som vurderes som økonomisk mindre bemidlet. Med innføring av studieavgift antas at disse i større grad vil velge bort Norge. Det virker sannsynlig at studenter som er villig til å betale studieavgift likevel vil vurdere hvor høy studieavgiften er, kostnadsnivå i landet og plassering på internasjonale rangeringer.

- Det er ikke gitt at bortfall av studenter fra utenfor EU/EØS vil gi bedre kapasitet for studenter innenfor EU/EØS, selv om denne gruppen er unntatt studieavgift. Kostnadsnivået i Norge er høyt, også i forhold til deler av EU/EØS. Få europeiske studenter vil ha muligheter for å ta med seg studielån fra sitt hjemland for å studere til en grad i Norge, dette da hjemland ikke åpner opp for «loan portability» på lik linje med norske studenters mulighet for å ta en hel grad i utlandet med støtte fra Lånekassen. Det vil si at europeiske studenter dekker levekostnader i Norge med private lån, opptjente midler og tilgang til deltidsjobb. Denne problematikken kom godt fram under pandemien da deltidsjobber forsvant over natten, og europeiske studenter kom i en svært, vanskelig økonomisk situasjon. Dette gjelder også studenter fra for eksempel Canada og USA. Dersom det likevel er en mulighet for at en student kan ta med seg sitt studielån hjemme for å studere i et annet land vil dette utløse administrasjon og byråkrati vi ikke har i dag. Alternativet er dyre, private lån, i kombinasjon med økonomisk støtte fra familie.

Vanskeliggjørende for satsing på internasjonalisering;

- Studenter utenfor EØS/Sveits bidrar med viktige perspektiver i læringssituasjoner basert på deres tradisjoner, bakgrunn, kultur m.m. Det er et tap å gå glipp av denne multikulturelle meningsdannelsen både for studentens læring og dannelse.
- Det blir vanskeligere å motivere ansatte til å medvirke til å utvikle internasjonalt orienterte studier når premissene for å rekruttere studenter er dårligere. Flere vil oppfatte innføring av studieavgift som et negativt styringssignal.
- Det er et selvforsterkende forhold mellom utdanning og forskning i internasjonal nettverksbygging. Når ansatte samarbeider internasjonalt vil dette erfaringsvis bre om seg inn i utdanningene. Med innføring av studieavgift kan man risikere tap av internasjonale nettverk som arena for økt mobilitet.
- Det er en reell risiko for at det blir vanskeligere å lage gode avtaler med attraktive institusjoner utenfor EØS/Sveits. Det vises til at studieavgift kan innføres i symmetriske utvekslingsavtaler- der hvor våre studenter betaler, bør innreisende studenter også betale. Hovedandelen av våre bilaterale utvekslingsavtaler er med engelskspråklige land, hvor studentmobiliteten stort sett er enveis og hvor studieavgift betales. I tillegg kuttes det eller fases ut stipendordninger som har gitt studentgrupper fra utenfor EØS- området, mulighet til å komme til Norge med ekstra stipend. Studenter fra våre bilaterale avtaler betaler studieavgift hjemme, og møter høye levekostnader i Norge ved innveksling. Uten et stipend, enten fra hjemmeinstitusjon og/eller fra Nord, så er det allerede krevende å få rekruttert

innvekslingsstudenter utenfor EU/EØS. Samarbeidsinstitusjoner styrer studentstrømmen med stipendmuligheter utfra interne retningslinjer. Ved å innføre studieavgift i bilaterale avtaler vil det bli svært utfordrende å rekruttere studenter uten ekstra incentiv, på toppen av høye levekostnader.

- Negativ konsekvens for rekruttering til ph.d. Studenter som har tatt mastergrad (2. syklus utdanning) har søkt seg videre til ph.d studier. Kommer ikke slike studenter til 2. syklus studier vil de kunne være mindre tilbøyelig til å søke ph.d studier, eller være mindre kvalifisert.
- PANORAMA strategi;  
Internasjonalt samarbeid er en forutsetning for å kunne løse globale utfordringer, jfr FNs bærekraftsmål. Deltakelse i partnerskap som skal fremme kapasitetsbygging slik som NORPART er et virkemiddel som bidrar til vårt globale samfunnsoppdrag. Innføring av skolepenger vil potensielt ha negative ringvirkninger for å kunne etablere nettverk av universiteter med det formål å forske og utvikle ny kunnskap. Hva som blir konsekvenser i opprettelse/drift av felles/doble grader med universiteter utenfor EØS- området, med innføring av skolepenger for studenter med status som gradsstudent, må utredes.

### Avsluttende kommentarer

En innføring av studieavgift vil gi lavere etterspørsel, som gir lavere konkurranse og med det lavere inntakskvalitet. Utdanningskvalitetene kan også svekkes pga mindre internasjonalt mangfold.

Videre er det en sviktende forutsetning bak forslaget om innføring av studieavgift ved at beregningsgrunnlaget for kutt i budsjett er uklart. Det gjøres også forutsetning om at studenter fra utenfor EØS kan erstattes av andre søkere, uten at dette er tilstrekkelig undersøkt. Videre er det i Norge allerede mange ledige studieplasser, og plassproblematikk er med det ikke et godt argument.

Innføring av studieavgift vil kreve en betydelig administrasjon for den enkelte institusjon. Beregning av prissetting, innkreving av betaling, boligtildeling mv. Det vurderes ikke som mulig å ha rutiner og ordninger for dette på plass for opptak høsten 2023.

Videre vil det kreve en utredning om innføring av studieavgift har betydning for rettigheter/plikter mellom betalende og ikke betalende studenter.

### **Vurdering**

Nord universitet sitt høringssvar vil gå mot innføring av studieavgift som foreslått i høringsbrevet. Nord mener slik innføring vil svekke mobilitet og satsing på internasjonalisering. Videre vil det bli kostnadskrevende for institusjonene, også med det nedtrekk i budsjett som er skissert, dette uten at konsekvensene på nåværende tidspunkt er tilstrekkelig vurdert.

Reduksjon av stipenddelen for norske studenter i utlandet og skjerpede krav til kvalitetssikring av studier som delvis foregår i utlandet vil også bli svart ut i egne høringssvar.

Spesielt vil reduksjon av stipendandelen kunne få konsekvenser for omfanget av studenter som drar ut. Dette kan også reduserer det internasjonale perspektivet både i høyere utdanning, og i arbeidslivet generelt.

Høringene finnes på [regjeringen.no](https://www.regjeringen.no)

### **Konklusjon**

Nord universitet stiller seg ikke bak de foreslåtte endringene. Dette er også i tråd med det vi oppfatter sektoren for øvrig vil gi i sine høringsuttalelser.

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/04018-1             |
| Saksansvarlig | Anne-Line Bosch Strand |
| Saksbehandler | Runar Michaelsen       |

## **ANSETTELSE AV REKTOR - ANSETTELSESPROSESS OG REGLER FOR INNSTILLING**

### **Forslag til vedtak:**

1. Styret for Nord universitet vedtar å gi styreleder fullmakt til å fremme innstilling til styret i forbindelse med ansettelse av rektor.
2. Det opprettes et arbeidsutvalg som skal bistå styreleder i vurderingen av søkerne til stillingen. I tillegg til styreleder skal arbeidsutvalget bestå av et eksternt styremedlem, et av styrets studentmedlemmer samt to medlemmer fra de ansatte ved institusjonen, utpekt av fagforeningene i fellesskap.
3. Styret ber styreleder ferdigstille endelig utlysningstekst med utgangspunkt i tekst vedlagt i denne saken.
4. Styret ber innstillingsutvalget legge frem innstilling til ansettelse av rektor til styremøte 10.mars.

## Saksframstilling

### Bakgrunn

Rektor Hanne Solheim Hansens åremålsstilling går ut 31. juli, og som en følge av dette er det behov for å rekruttere rektor for en åremålsperiode på fire år fra 1. august.

### Drøfting

#### Kvalifikasjonskrav

I følge Universitetsloven § 10-4 skal ansatt rektor være institusjonens øverste leder med ansvar for institusjonens samlede virksomhet. Rektor skal være en pådriver i den videre utviklingen av universitetet.

Ved utlysning av rektorstillingen er det viktig at det stilles kvalifikasjonskrav til søkerne som gjenspeiler kravene ordningen med enhetlig ledelse stiller til lederegenskaper, og som samtidig gir legitimitet i fagstab og eksternt. Dette innebærer at det stilles krav til både lederegenskaper og høy faglig kompetanse, minimum doktorgrad eller tilsvarende forskningskompetanse.

#### Utllysning av rektorstillingen

Ansettelse av rektor gjøres på åremål i henhold til universitets- og høyskoleloven.

Åremålsperioden skal være fire år, og ingen kan være tilsatt som rektor i en sammenhengende periode på mer enn åtte år. Videre følger det også direkte av loven at «Styret selv» foretar utlysning og ansettelse av rektor.

#### Regler for innstillingsprosessen

I henhold til universitets- og høyskoleloven § 10-1 nr. 1, siste pkt. er det styret som bestemmer om det skal gis innstilling, og hvem som skal innstille. Det forslås at styret gir styreleder fullmakt til å gi innstilling til ansettelse av rektor.

Det anbefales at styret oppretter et sammensatt arbeidsutvalg som skal gi styreleder bistand i prosessen med å vurdere søkere til stillingen og gi styret anbefaling om ansettelse. Det foreslås at arbeidsutvalget settes sammen av fem representanter: to eksterne styremedlemmer, herunder styreleder, to representanter oppnevnt av fagforeningene, samt en av styrets studentrepresentanter. Ved å fastsette sammensetningen i samsvar med dette forslaget oppnår man både at styret får en tydelig hånd om den praktiske vurderingen og rangeringen av kandidatene, samtidig som man ivaretar hensynet til de ansattes medvirkning.

Styrerepresentantene som deltar i arbeidsutvalget, representerer formelt sett arbeidsgiver. Sammensetningen balanserer derfor både arbeidsgiver- og arbeidstakerinteresser. Utvalget ledes av styreleder som gir innstilling om ansettelse til styret. Styreleders innstilling til ansettelse trenger ikke å være omforent eller ha flertall all den tid det er styret som gjør den endelige vurdering av kandidatene og foretar ansettelse. Eventuell intern uenighet i utvalget skal beskrives i ansettelsessaken som følger innstillingen.

### Ansettelse

Ved ansettelse er det styret som fatter endelig vedtak. Ved opprettelse av arbeidsutvalg for innstilling til ansettelse legges det til rette for en toleddet prosess. Arbeidsutvalget foretar sine vurderinger på selvstendig grunnlag basert på utlysningsteksten. Det legges ikke opp til at styret skal godkjenne kandidater som utvelges til intervju. Arbeidsutvalget gjennomfører intervjuer og vurdering av kandidatene. På bakgrunn av dette gir styreleder sin innstilling til styret.

Da utlysningsteksten for rektoransettelsen vil være utarbeidet før arbeidsutvalgets jobb starter, vil utvalgets oppgave være å foreta vurderinger av kandidatene på bakgrunn av krav som allerede er definert.

### Fremdriftsplan

Dersom universitetsstyret gjør vedtak om sammensetning av innstillingsutvalget i styremøte 7. desember 2022, vil fagforeningenes utvelgelse av personer kunne gjøres innen 16. desember.

Stillingen lyses ut 12. desember.

Utvalget bør beramme et oppstartsmøte så snart som mulig etter at alle representantene er utpekt for å planlegge den videre prosessen.

Søknadsfrist settes til 1. februar. Så snart søknadsfristen har utløpt, må det kalles inn til formøter der utvalget vurderer søkerlisten og fastsetter en nærmere plan for gjennomføring av intervjurundene. De best kvalifiserte kandidatene vil så innkalles til intervju. Deretter utarbeider utvalget sin innstilling som legges frem for styret i møtet 10. mars.

### **Vedlegg:**

Utlysingstekst

## NORD UNIVERSITET SØKER NY REKTOR

Nord universitet er et spennende universitet i god utvikling. Vi søker etter en rektor som kan lede arbeidet med å utvikle Nord universitet videre. Rektor tilsettes på åremål for en periode på fire år.

### Om Nord universitet

Utfordringene verden står overfor krever ny innsikt, innovative løsninger og god lokal forankring. Nord universitet er et ungt universitet, med sterk regional tilknytning og globalt perspektiv. Vi leverer fremtidsrettede studietilbud og relevant forskning med fokus på de fire strategiske satsingsområdene: Blå og grønn vekst; Bærekraftig innovasjon og entreprenørskap; Helse, velferd og oppvekst og Samfunnssikkerhet.

Nord universitet har om lag 11.200 studenter og 1.200 ansatte, fordelt på åtte studiesteder i Nordland og Trøndelag.

Nord universitet er den viktigste kunnskapsinstitusjonen innenfor en region som dekker to fylker. Våre satsingsområder avspeiler regionens naturgrunnlag, nærings- og samfunnsliv, der Nord universitet har en viktig rolle innen profesjonsstudier. Ved å utvikle vår forskning og utdanning innen de strategiske satsingsområdene skal Nord universitet bidra til bærekraftig og lønnsom verdiskapning i regionen. Universitet er til stede med forskning og utdanninger på nasjonale og internasjonale arenaer og skal være en aktiv deltaker i kunnskapssamfunnet.

### Om stillingen

Rektor er daglig leder for universitetets faglige og administrative virksomhet og representerer universitetet utad. Rektor svarer til styret. Det er utarbeidet egen instruks for stillingen. Arbeidssted er Bodø. Det må påregnes reisevirksomhet, både til universitetets øvrige studiesteder og i forbindelse med stillingen som rektor.

Rektor skal bidra til videreutvikling av Nord universitet ved å motivere ansatte og studenter til å arbeide i fellesskap mot universitetets målsettinger i tråd med vedtatt strategi. En viktig oppgave er å skape gode samarbeidsforhold til øvrige institusjoner i sektoren og til samfunns- og næringsliv.

### Kvalifikasjonskrav

For stillingen kreves høy faglig kompetanse, minimum på doktorgradsnivå. Det kreves solid og relevant ledererfaring fra kunnskapsorganisasjoner, samt god innsikt i utdannings-/ forskningspolitikk og aktuelle utfordringer innen universitets- og høyskolesektoren. Vi søker en visjonær person som kan tenke strategisk og bidra til å videreutvikle universitetets profil og identitet både for forskning og utdanning. Den aktuelle kandidat vil bidra til å styrke Nord universitets posisjon i den norske universitets- og høyskolestrukturen. Erfaring fra forskning og forskningsledelse er en forutsetning. Personlig egnethet vil bli vektlagt. Den som tilsettes må være resultatfokusert, og ha prioriterings-, beslutnings- og gjennomføringsevne. Stillingen forutsetter en utadvendt, inkluderende og tillitsskapende lederstil, preget av samarbeid og dialog med interessenter på alle nivåer.

Stillingen gjelder for en åremålsperiode på fire år, med mulighet for forlengelse i ytterligere fire år.

### **Lønns- og arbeidsvilkår**

Stillingen lønnes etter Statens regulativ, lpl. 17.500, kode 1004 Rektor. Lønn etter avtale.

Som ansatt ved Nord universitet får du medlemskap i Statens pensjonskasse samt andre velferdsgoder. Fra lønnen går lovfestet innskudd i Statens pensjonskasse.

Den som tilsettes, må rette seg etter de lover, avtaler og instruksjoner som til enhver tid gjelder for stillingen.

Den statlige arbeidsstyrken skal i størst mulig grad gjenspeile mangfoldet i befolkningen. Personer med innvandrerbakgrunn oppfordres til å søke stillingen. Universitetet praktiserer moderat kjønnskvoltering i samsvar med Lokal tilpasningsavtale til Hovedavtalen i Staten. Kvinner oppfordres til å søke stillingen.

### **Tilsettingsprosess**

Søkere til stillingen vurderes av et særskilt innstillingsutvalg nedsatt av universitetsstyret. Universitetsstyret selv er tilsettingsorgan.

### **Kontakt**

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til styreleder Øyvind Fylling-Jensen, tlf: 917 48 211, e-post: [ofjensen@mac.com](mailto:ofjensen@mac.com)

### **Søknad**

Søknad med fullstendig CV, kopi av vitnemål og attester sendes elektronisk innen **1. februar 2023** ([sett inn lenketekst](#))

### **Søknadsfrist: 01.02.23**

Etter søknadsfristens utløp vil det bli utarbeidet offentlig søkerliste. Vi gjør oppmerksom på at opplysninger om søkeren kan bli offentliggjort, selv etter ønske om å bli utelatt fra søkerlisten. Søkere som likevel ber om konfidensialitet, må grunngi dette særskilt i søknaden. Søkerne vil i tilfelle bli forhåndsvarslet om offentliggjøring.

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00104-8                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## LANGTIDSORDEN 07. DESEMBER 2022

### Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

#### 9. (seminar) og 10. mars (styremøte) 2023 (Bodø)

Tildelingsbrevet fra KD

Årsrapport

Årsregnskap 2021 – fakulteter og avdelinger

Studiebarometeret

Oppgradering av studiested Namsos

Status kompetanseplan

Eablering av nye studier

Etatsstyringsmøte, tema

Tilsetting av rektor

Reakkreditering av ph.d.-programmet i biovitenskap

Campus og infrastruktur, oversikt

Tverrfaglig samarbeid mellom fakultetene

Plan for EVU

#### 3. mai (Levanger)

Foreløpig studieportefølje

Oversikt over nye dosenter og professorer

Oppfølging av Strategi 2030 – strategiske satsinger

Personvernombudets årsrapport

Klagenemndas årsrapport

Årsrapport læringsmiljøutvalget

Studentombudets årsrapport

Status i prosjektet Bærekraftig universitet

#### 14. juni (Bodø)

Statusrapport for forskning

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene

Eierstyring Nord-selskaper

Tilstandsrapport for høyere utdanning

Delårsregnskap 1. tertial  
Foreløpige budsjetttrammer kommende år  
Utviklingsprosjekt Nesna  
Lokale lønnsforhandlinger  
Utlysning av stilling prorektor utdanning  
Sykefravær ved Nord universitet

20. september (Levanger)

Budsjettforslag 2024 satsing utenfor rammen  
Styrets møteplan 2024  
Oppfølging av etatsstyring  
Rektors måloppnåelse  
Tilsetning av prorektor utdanning

26. oktober (Bodø)

Studieportefølje – endelig  
Delårsregnskap 2. tertial  
Statsbudsjettet  
Studentopptaket  
Virksomhetsplan for 2024 - førstegangsbehandling

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 22/00067-8                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## ORIENTERINGER 07. DESEMBER 2022

### Forslag til vedtak:

Styret tar følgende til orientering:

#### Kunnskapsdepartementet (KD)

1. Statsbudsjettet 2022, kap. 226, post 22. Supplerende tildelingsbrev Nord universitet om midler til forsøksordning for lærerqualifisering, datert 11.11.22. Med bakgrunn i pågående prosesser med rekruttering til lærerutdanning og kvalifisering til læreryrket, har KD tildelt kr 900 000,- til Nord universitet. Midlene skal bidra til gjennomføring av prosjektet slik at personer med påbegynt, ufullført lærerutdanning skal kunne fullføre fireårig grunnskolelærerutdanning.
2. Invitasjon til Kontaktkonferansen for forskning og høyere utdanning 2023, datert 10.11.22. Forsknings- og høyere utdanningsministeren inviterer til Kontaktkonferansen 10. januar 2023. Den årlige konferansen er et sentralt møtepunkt for institusjoner og organisasjoner innenfor forskning og høyere utdanning.
3. Finansieringskategoriene i finansieringssystemet for universiteter og høyskoler, datert 11.11.22. KD vil utrede og ber om synspunkter på finansieringskategoriene før det gjøres endringer i finansieringssystemet. Kategoriene brukes for å fordele bevilgningen mellom institusjonene, gjennom økning eller reduksjon i studieplasser og ved beregning av resultatbasert uttelling.

#### Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir)

4. Svar fra HK-dir på felles uttalelse fra Nordland fylkeskommune, Trøndelag fylkeskommune og Nord universitet om etablering av studiesentre, datert 28.10.22. HK-dir besvarer brev av 4.10 der Nordland fylkeskommune, Trøndelag fylkeskommune og Nord universitet redegjør for sine synspunkter om den nye søknadsbaserte ordningen for studiesentre. HK-dir vil ta med seg disse innspillene i deres forberedelser til ny utlysning.



Nord universitet

Deres ref

Vår ref  
18/5604

Dato  
11.11.2022

## Statsbudsjettet 2022, kap. 226, post 22. Supplerende tildelingsbrev Nord universitet om midler til forsøksordning for lærerkvalifisering

Vi viser til tidligere tildelinger og pågående prosesser med rekruttering til lærerutdanning og kvalifisering til læreryrket.

### 1. Mål for tildelingen

Midlene skal understøtte gjennomføringen av prosjektet for at personer med påbegynt, men ikke fullført lærerutdanning, skal kunne fullføre fireårig grunnskolelærerutdanning.

Vi viser for øvrig til føringer gitt i tidligere tildelingsbrev.

### 2. Beløp og utbetaling

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **kr 900 000** til Nord universitet.

Midlene utbetales til Nord universitets konto **6345 05 30494**.

### 3. Krav til rapportering

Nord universitet skal inkludere rapportering om bruk av midlene i *Årsrapport (2022–2023)* som skal sendes til [postmottak@kd.dep.no](mailto:postmottak@kd.dep.no) innen **15. mars 2024**. Vi forutsetter at virksomheten fører prosjektrekningskap for disse midlene

Rapporteringen skal beskrive måloppnåelse og resultater av tiltaket og bekrefte at tilskuddet er benyttet i samsvar med forutsetningene i tilskuddsbrevet.

Departementet ønsker å følge med på omtrent hvor mange personer som er i målgruppen for ordningen i de ulike distriktene. Vi ber om å bli holdt løpende orientert om utfallet av kartlegginger som gjøres.

## **5. Kontroll**

Kunnskapsdepartementet og Riksrevisjonen kan kontrollere at midlene blir brukt etter forutsetningene, jf. bevilgningsreglementet og lov om Riksrevisjonen § 12.

De tildelte midlene kan kreves helt eller delvis tilbakebetalt dersom de ikke benyttes i samsvar med forutsetningene.

Med hilsen

Matias Nissen-Meyer (e.f.)  
avdelingsdirektør

Ellen Birgitte Levy  
utredningsleder

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

Kopi: Riksrevisjonen  
Universitets- og høgskolerådet

# KONTAKT/ KONFERANSEN /2023/ for forskning og høyere utdanning /

/10. JANUAR

## Invitasjon til Kontaktkonferansen for forskning og høyere utdanning 2023

Forsknings- og høyere utdanningsministeren inviterer til Kontaktkonferansen for forskning og høyere utdanning **tirsdag 10. januar 2023**. Konferansen avholdes på Clarion Hotel & Congress Oslo Airport, Gardermoen, (NB – endret konferansehotell) med påfølgende middag samme sted. Konferansen foregår fra kl. 10:00-16:45, med registrering fra kl. 09:30. Påfølgende middag starter kl. 18:30.

### "Med kunnskap skal landet ombygges"

Årets konferanse omhandler bruk av forskning og utdanning i arbeidet med å gjøre oss best mulig i stand til å møte nye kriser, samtidig som vi skal håndtere vedvarende utfordringer og utvikle samfunnet i en bærekraftig retning. Du finner programmet på [konferansens nettsted](#). Denne årlige konferansen er et sentralt møtepunkt for institusjoner og organisasjoner innenfor forskning og høyere utdanning, og gir mulighet for meningsbrytning rundt aktuelle tema. Kunnskapsdepartementet tar forbehold om endringer i programmet.

### Inviterte

Statsråden inviterer følgende:

- styreleder, rektor og direktør ved de statlige universitetene og høyskolene (inntil 3 personer)
- én representant fra ledelsen ved de institusjonsakkrediterte private høyskolene
- Utdannings- og forskningskomiteen på Stortinget
- styreleder og direktør for NOKUT, Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir), Sikt – Kunnskapssektorens tjenesteleverandør, Norges forskningsråd, Innovasjon Norge, Universitets- og høyskolerådet og Forskningsinstituttene fellesarena (FFA)
- én representant fra hver av FFAs medlemsinstitutter
- to representanter fra henholdsvis Norsk studentorganisasjon, Stipendiatorganisasjonene i Norge og ANSA
- Hovedsammenslutningene og andre sentrale aktører som mottar invitasjonen kan melde på én representant hver.
- Departemetsråder fra øvrige departementer

Øvrige interesserte er velkommen til å følge konferansen via nett-tv på [regjeringen.no](#)

### Påmelding

Alle deltakere må registrere seg via [påmeldingsskjemaet](#) på konferansens nettsted.

Påmeldingsfristen er 1. desember 2022.

# KONTAKT/ KONFERANSEN /2023/ for forskning og høyere utdanning /

/10. JANUAR

## Praktisk info

Det er reservert hotellrom på konferansehotellet for de som har behov. Pris 1190,- / 1390,-

Rommene bookes av den enkelte med bookingkode KUNNSKAP2023.

Frist for booking av rom til forhåndsavtalt pris er 30. november.

Kostnadene ved konferansen og middagen dekkes av Kunnskapsdepartementet. Reise og eventuell overnatting besørges av den enkelte.

Finn frem til hotellet:

Fra Oslo Lufthavn Gardermoen til hotellet: Shuttlebuss S44 går mellom hotellet og flyplassen, fra plattform 40 på flyplassen. Billett kjøpes i Vy-appen eller på bussen, pris 80 NOK per person en vei.

Tog: Flytoget eller NSB til Oslo Lufthavn Gardermoen, og deretter shuttlebuss, se over.

Parkering: Hotellet har parkeringsmuligheter utendørs til 150,-/døgn, og 10 elbilsparkeringsplasser. Ved full parkeringsplass henvises gjester til Dalen parkering. Du kan betale direkte i Easy Park-appen.

Adresse: Clarion Hotel & Congress Oslo Airport, Hans Gaarders veg 15, 2060 Gardermoen

## Velkommen!

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng  
ekspedisjonssjef

Avdeling for eierskap i høyere utdanning og forskning  
Kunnskapsdepartementet



Ifølge liste

Deres ref.

Vår ref

Dato

22/5242-1

11. november 2022

## Finansieringskategoriene i finansieringssystemet for universiteter og høyskoler

Som varslet i Prop. 1 S (2022–2023) vil Kunnskapsdepartementet utrede finansieringskategoriene videre før det gjøres endringer i finansieringssystemet som en oppfølging av rapporten fra Hatlen-utvalget. Utvalget anbefalte at antallet kategorier ble redusert, og at departementet i dialog med sektoren utredet den konkrete avgrensningen.

Som et grunnlag for å vurdere inndelingen av kategoriene og nivået på satsene inviterer Kunnskapsdepartementet institusjonene til å gi innspill til punktene under. Av hensyn til fremdriften i arbeidet og forutsigbarheten av å raskt kunne konkludere om endringer, er det behov for å sette en kort frist, og vi ber derfor om svar innen fredag 16. desember.

Foreløpige betraktninger om de enkelte punktene er utdypet under det enkelte tema i brevet under. Departementet ber om synspunkter på:

- en modell hvor institusjonene kan eller må utforme satsingsforslag om utdanningskapasitet/studieplasser basert på egne kostnadsanslag og ikke på satsene til finansieringskategoriene
- en mulig innretning av en grov gjennomsnittssats for studieplasmidler som er uavhengig av kategoriene for den resultatbaserte uttellingen og innplasseringen av hvert studieprogram
- behovet for å differensiere satsene for den resultatbaserte uttellingen
- prinsippene og nivåene for kategoriinndelingen, og ev. konkrete forslag til inndelinger
- en modell hvor prioriteringsbehovene for dimensjoneringen fremover legges til grunn for satsene for den resultatbaserte uttellingen

Postadresse  
Postboks 8119 Dep  
0032 Oslo  
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse  
Kirkeg. 18  
www.kd.dep.no

Telefon\*  
22 24 90 90  
Org.nr.  
872 417 842

Avdeling  
Avdeling for eierskap i  
høyere utdanning og  
forskning

Saksbehandler  
Sigve Berge  
Hofland  
22 24 74 83

- en særskilt sats for fleksible tilbud, muligheter for konkret avgrensning av tilbudene som bør omfattes, og forslag til en mulig sats
- alternative modeller for innfasing av midler til studieplasser som ikke innebærer at bevilgningen endres jevnt per semester, men f.eks. over en kortere periode eller med høyere beløp innledningsvis
- en alternativ modell for å ta høyde for den resultatbaserte uttellingen ved planlagte kapasitetsendringer, hvor det kompenseres gjennom reduksjoner i grunnlaget for den resultatbaserte uttellingen og ikke i det opprinnelig tildelte beløpet

## 1 Overordnede forutsetninger om kategoriene

Departementet legger til grunn at kategoriene ikke skal bestemme kostnadene i hver enkelt utdanning på en institusjon. Kategoriene brukes av departementet på et overordnet nivå for å fordele bevilgningen mellom institusjonene, gjennom økning eller reduksjon i studieplasser og ved beregning av resultatbasert uttelling. Institusjonene har ansvaret for å disponere sin samlede rammebevilgning for å nå de overordnede målene best mulig, og må gjøre disse vurderingene uavhengig av kategoriinndelingen. Institusjonene må fastsatte kostnadene ut fra deres vurderinger av måloppnåelsen, ikke ut fra satsene i systemet. Det innebærer at det ikke er riktig å legge til grunn at enkeltutdanninger genererer inntekter fra staten, at utdanninger kan være fullfinansierte, eller at det kan skje krysssubsidiering mellom utdanninger.

En rekke utsagn både fra ulike miljøer ved institusjonene og fra andre aktører om finansieringskategoriene viser imidlertid at disse forutsetningene ikke allment blir oppfattet slik. Både Hægeland-utvalget og Hatlen-utvalget anbefalte at antallet finansieringskategorier ble redusert. Departementet er enig i at dagens antall kategorier gir et inntrykk av at inndelingen har et sikrere og mer finstemt grunnlag opp mot det enkelte studieprogram enn det har i realiteten, og at de har en uønsket påvirkning på vurderingene av hva som er «riktig» kostnadsfordeling internt ved institusjonene. Variasjonen i kostnader kan være betydelig større mellom utdanninger innenfor samme kategori enn mellom satsene for de ulike kategoriene. Departementet mener det er en svakhet at mange spørsmål i den offentlige debatten om prioriteringer ved institusjonene, formuleres med utgangspunkt i satsene for finansieringskategoriene. Det kan bidra til å frata institusjonene det ansvaret de har, og den tilliten de har, til selv å dimensjonere utdanningene. Disse problemene har vært kjent lenge, men har etter departementets syn ikke blitt mindre over tid, og vil trolig heller ikke kunne løses uten at det gjøres endringer i kategorisystemet. Et viktig formål for gjennomgangen er derfor å redusere den uønskede påvirkningen som kategoriene har på institusjonenes prioriteringer og debatter om disse, og å styrke tilliten til at midlene disponeres på bakgrunn av de overordnede målene.

### ***Konsekvenser av endringer for institusjonenes bevilgning***

I dagens system bestemmes den resultatbaserte uttellingen ut fra en resultatendring multiplisert med en sats. For statsbudsjettet for 2023 er det gitt uttelling for endringen i resultater mellom 2020 og 2021. Ved endringene i finansieringssystemet i 2017 ble det lagt

til grunn at institusjonene skulle få uttelling ut fra forskjellen mellom det nye og det gamle systemet. Det innebar at institusjonene i stor grad fikk uttelling ut fra det totale nivået på resultatene multiplisert med forskjellen i satsen mellom det gamle og det nye systemet. Siden det totale omfanget av studiepoeng er høyt, vil det si at selv ganske små endringer i kategoriinndelingen og satsene ville gi betydelige utslag i bevilgningene. Det ble derfor ikke gjort endringer i kategoriene i oppfølgingen av anbefalingene fra Hægeland-utvalget.

Departementet legger ikke nå den samme forutsetningen til grunn. Det er ikke aktuelt å endre bevilgningen ut fra endringene i satsene multiplisert med det samlede resultatnivået. Endringer i satsene vil derfor ikke påvirke bevilgningsnivået til institusjonene på innføringstidspunktet for de nye kategoriene. Eventuelle endringer vil kun påvirke bevilgningsutviklingen *fremover* sammenlignet med hvordan den kunne ha blitt med andre alternativer. Med en høyere sats vil institusjonene bli mer resultatutsatt fremover i tid sammenlignet med alternativer hvor den aktuelle satsen er lavere. Uttellingen blir mer positiv ved resultatøkning, og mer negativ ved resultatnedgang.

Departementet vil ikke beregne scenarioer for hvordan uttellingen til de enkelte institusjonene kan utvikle seg fremover med ulike satser eller ulike kategoriinndelinger. Dette er i hovedsak prinsipielt begrunnet. For det første vil uttellingen først og fremst være avhengig av utviklingen i resultatene fremover og hvilke utdanninger institusjonene prioriterer opp eller ned. Det er et viktig prinsipp at institusjonene selv er ansvarlig for å disponere rammebevilgningen og dimensjonere studietilbudet innenfor overordnede rammer. Departementet kan derfor ikke legge bestemte prognoser til grunn for utviklingen ved hver institusjon, siden det vil avhenge av beslutninger som institusjonene gjør selv. For det andre er det ikke slik at kategoriinndelingen eller satsene bestemmer den samlede bevilgningsutviklingen for institusjonene. Historisk sett er det andre budsjettendringer/politiske prioriteringer enn den resultatbaserte uttellingen som har hatt mest å si for bevilgningen. Den samlede bevilgningsutviklingen vil avhenge av det økonomiske handlingsrommet og de politiske prioriteringene i de ordinære budsjettprosessene fremover i tid. Det er derfor ikke mulig å lage meningsfulle prognoser som reelt sett gir økt forutsigbarhet.

## 2 Funksjonen til kategoriene og behovet for å differensiere satsene

Kategoriene innebærer i dag både en differensiering av satsene som brukes for tildelingen av midler til utdanningskapasitet (studieplasser), og for den resultatbaserte uttellingen. Argumentene for en slik differensiering kan variere ut fra hvilket formål man vurderer.

### ***Budsjettendringer for å regulere utdanningskapasiteten***

Ved tildeling av studieplasser brukes satsene for å gi en bevilgningsøkning hvor det er forventet at institusjonene øker produksjonen av studipoeng med én 60-studiepoengenheter (SPE) per tildelte studieplass per år. Hvis satsen er høyere enn de faktiske kostnadene per SPE-endering på institusjonene, vil det innebære at institusjonene kan overoppfylle resultatforventningen eller at deler av de tildelte midlene brukes på noe annet enn den pålagte kapasitetsendringen. Hvis satsen er lavere, kan det motsatt medføre at

institusjonene underoppfyller resultatforventningen eller at den delvis dekkes innenfor gjeldende rammebevilgning.

Departementet mener det er flere forhold som taler for at det ikke er behov for en høy grad av differensiering i satsene for studieplasstilldelinger. For det første har det vært en stor fleksibilitet i oppfølgingen av resultatforventningene fra departementets side. Flere enkelttildelinger har ikke gitt økt produksjon i tråd med forventningene, mens andre enkelttildelinger har overoppfyllt forventningene. Forholdet mellom budsjettendringen og kapasitetsendringen avviker dermed i mange tilfeller fra hva satsene gir inntrykk av. For det andre har mange av studieplasstilldelingene blitt gitt med en generell sats (kategori D) uten å være øremerket enkeltutdanninger. For det tredje vil de årlige endringene i utdanningskapasiteten være små sammenlignet med den totale kapasiteten, noe som gir et lavere behov for presisjon i satsene.

Institusjonene fremmer årlig forslag til departementet om satsinger utover det som kan forventes å bli dekket innenfor gjeldende budsjettammer. Utgangspunktet er at slike forslag skal beskrive både forventet nytte og anslåtte kostnader ved satsingen. Forslag om utvidet utdanningskapasitet skal imidlertid ikke baseres på egne kostnadsanslag, men bare ta utgangspunkt i satsene til de ulike finansieringskategoriene. Hatlen-utvalget foreslo å også åpne for at institusjonene kunne fremme forslag om studieplasser basert på reelle kostnadsanslag, og at disse kunne bli benyttet ved tildelinger til helt nye tilbud.

I høringen av Hatlen-utvalgets rapport var det noen institusjoner som argumenterte mot forslaget om å kunne avvike fra kategorisatsene og heller benytte egne kostnadsanslag. Mange tok ikke eksplisitt stilling til forslaget. Argumentene mot forslaget var at det ville føre til at like studieprogrammer blir finansiert på ulike måter, og at det ville være mindre transparent, gi økt vilkårlighet og være mer administrativt ressurskrevende.

Departementet legger til grunn at Hatlen-utvalgets forslag ikke vil innebære at studieprogrammer vil være mer ulikt finansiert enn i dag. Ingen programmer blir direkte finansiert av departementet. Også ved bruk av faste satser varierer de reelle kostnadene per kapasitetsendring mellom institusjonene, og det er i dag vanskelig å få oversikt over hvordan budsjettendringer for studieplasser konkret følges opp.

Departementet mener det er et aktuelt alternativ at budsjettendringer for utdanningskapasiteten baseres dels på grovere gjennomsnittssatser enn i dagens system og dels på egne kostnadsanslag fra institusjonene. For budsjettendringer hvor det er nødvendig med et nært samsvar mellom beløpet og den konkrete resultatforventningen til en institusjon, vil det være aktuelt å benytte egne kostnadsanslag. For budsjettendringer som er begrunnet i behovet for å regulere kapasiteten totalt sett, og så fordelt på institusjoner, vil behovet for et nøyaktig samsvar med kostnader ved den enkelte institusjon være mindre. Egne kostnadsanslag kan også gi et løpende grunnlag for å vurdere de generelle satsene.

- Departementet ber derfor om nærmere synspunkter på:
  - en modell hvor institusjonene kan eller må utforme satsingsforslag om studieplasser basert på egne kostnadsanslag og ikke på satsene til finansieringskategoriene

- en mulig innretning av en grov gjennomsnittssats for studieplassmidler som er uavhengig av kategoriene for den resultatbaserte uttellingen og innplasseringen av hvert studieprogram

### **Resultatbasert uttelling**

Endringer i produksjonen av studiepoeng eller uteksaminerte kandidater kan ha flere årsaker. De ulike årsakene kan reise ulike problemstillinger når det gjelder behovet for differensiering i satsene for den resultatbaserte uttellingen.

Ved budsjettendringer for endret utdanningskapasitet innebærer den resultatbaserte uttellingen at deler av bevilgningen først kommer når endringen faktisk er blitt gjennomført, og den beregnes på bakgrunn av faktisk produksjon. I dag er forholdet mellom satsen for studieplasstildeling (ca. 60 pst.) og resultatbasert uttelling (ca. 40 pst.) lik for alle kategorier. Det innebærer at de automatiske konsekvensene av å følge opp resultatforventningene er omtrent lik på tvers av utdanninger målt i forhold til studieplasstildelingen (og dermed grovt sett i forhold til de totale kostnadene).

Departementet mener dette ikke er en nødvendig forutsetning, og at forholdet mellom satsen for den resultatbaserte uttellingen og de totale kostnadene kan variere mellom ulike utdanninger. Dette taler for et redusert behov for å differensiere satsene. For det første legger departementet til grunn at styringssignaler følges lojalt opp i utgangspunktet. For det andre vurderer departementet uansett oppfølgingen av budsjettendringer for utdanningskapasiteten, og den resultatbaserte uttellingen er ikke den eneste mekanismen for å sikre at de forventede resultatene oppnås. Dersom den resultatbaserte uttellingen utgjorde en lavere andel av samlet tildeling, er det naturlig at departementets oppfølging ble noe tettere.

De resultatbaserte satsene gir uttelling for endringer i utdanningseffektiviteten ved institusjonene, altså hvor mange studiepoeng/kandidater som produseres innenfor gjeldende rammer. Dette kan forekomme enten innenfor en uendret oppgaveprofil (sammensetning av studietilbud og forhold mellom undervisning og forskning) eller gjennom at denne profilen endres.

En omdisponering fra utdanninger med høyere kostnader enn gjeldende sats til utdanninger med lavere kostnader enn satsen vil gi institusjonene økt økonomisk handlingsrom. Dersom den resultatbaserte uttellingen kun gis med én sats, vil en omdisponering fra en kostbar utdanning til en mindre kostbar utdanning kunne øke produksjonen som gir uttelling betydelig, og dermed gi økte rammer. Noe lignende vil gjelde ved omdisponeringer til andre formål enn utdanning. Jo lavere satsen er i forhold til de faktiske kostnadene, desto mindre vil den negative resultatbaserte uttellingen redusere det økonomiske handlingsrommet. Dette er et argument for en høy grad av differensiering hvis satsene har som formål å unngå at utsiktene til økt økonomisk handlingsrom blir mer bestemmende for utdanningsporteføljen enn måloppnåelsen for høy kvalitet og god tilgang til utdanning.

Departementet mener dette forholdet ikke bør overdrives, og har tillit til at styrene ved institusjonene gjør sine prioriteringer og disponeringer for å øke måloppnåelsen, ikke for å øke bevilgningen per se. Departementet vurderer at det er svært liten risiko for at

institusjonene vil legge ned kostbare og samfunnsviktige utdanninger ut fra rent økonomiske hensyn dersom satsene for den resultatbaserte uttelling reduseres.

Innenfor en uendret oppgaveprofil vil institusjonene få økt uttelling dersom ressursene brukes mer effektivt, f.eks. ved at en større andel fullfører.

Innenfor en uendret oppgaveprofil vil institusjonene få økt uttelling dersom ressursene brukes mer effektivt, f.eks. ved at en større andel fullfører. Departementet mener at dette hensynet ikke krever noe bestemt forholdstall mellom satsen og de faktiske kostnadene. Dagens kostnader er allerede finansiert, og en uttelling for å bruke disse ressursene mer effektivt trenger ikke være proporsjonal med kostnadene. Et annet mulig prinsipp er å innrette satsene ut fra behovet og nytten av effektiviseringer og bedre gjennomføring i de enkelte utdanninger.

En annen effekt av den resultatbaserte uttelling er at det kan gi rom for såkalte kapasitetsutvidelser «på marginen», hvor kapasiteten forutsettes å bli dekket inn innenfor et fremtidig høyere bevilgningsnivå som følge av den resultatbaserte uttelling. En høy differensiering av satsene i tråd med de faktiske kostnadene vil gjøre at utdanningene har likere muligheter til å utvide kapasiteten på denne måten.

Departementet vil ikke legge dette til grunn som en nødvendig forutsetning. Departementet har hovedansvaret for å regulere bevilgningsnivået totalt i forhold til det samlede behovet for høyere utdanning, og for fordelingen mellom institusjonene. En sentral faktor i vurderingen av institusjonenes satsingsforslag er hva som ikke kan forventes å bli dekket innenfor gjeldende rammer. Slike satsinger er derfor et alternativ for å ivareta særlig kostbare behov. Ved etableringen av systemet ble det heller ikke lagt noen vekt på at alle utdanninger skulle ha likt potensial til kapasitetsutvidelser innenfor den resultatbaserte uttelling. Dette kom til uttrykk blant annet gjennom at kunsthøyskolene ble holdt utenfor systemet, og dermed ble en stor del av de kunstneriske utdanningene avhengig av særskilte tildelinger for å kunne utvide kapasiteten.

Samlet mener departementet at det er grunnlag for å redusere antallet kategorier når det gjelder den resultatbaserte uttelling. Departementet ser for seg at det vil være rimelig å redusere antall kategorier til mellom en og tre. Departementet mener at en slik tilnærming vil tydeliggjøre det enkelte styrets ansvar for den helhetlige innretningen, utviklingen og volumet i studieporteføljen.

- Departementet ber om nærmere synspunkter på vurderingen av behovet for å differensiere satsene for den resultatbaserte uttelling

### 3 Grunnlaget for kategoriene

#### **Gradsnivå**

Gradsnivået er en betydelig faktor i dagens kategoriinndeling, og bachelor- og masterutdanninger i samme fag er generelt innplassert med en avstand på to trinn. Før dagens kategorier hadde hovedfagsstudier en høyere sats, i tillegg til enkelte av de lange profesjonsutdanningene.

Departementet mener det i dag ikke er behov for å differensiere satsene ut fra gradsnivå. Institusjonene har ansvaret for å ha en god balanse mellom gradsnivåene i sitt utdanningstilbud. Dette styres i svært liten grad av departementet, og det er ingen holdepunkter for at en bestemt innretning av satsene er nødvendig for å «kompensere» for at institusjonene ellers ville dimensjonert gradsfordelingen på en uhensiktsmessig måte. Departementet tar ikke stilling til hva som er den ønskelige ressursbruken per student ved de forskjellige gradsnivåene i ulike fag, men legger til grunn at dette faller inn under institusjonenes ansvar og at en eventuell styring gjennom kategorisatsene er unødvendig.

### ***Utdanning/fagområde***

Innplasseringen ut fra utdanningens faglige innhold reiser to spørsmål: det ene er hvilke egenskaper som skal være bestemmende for innplasseringen, og det andre er hvilket aggregeringsnivå av utdanning/fagområde disse egenskapene skal legges til grunn på.

I dagens kategoriinndeling er aggregeringsnivået dels fagområdenivå og dels utdanningsnivå. For utdanninger i fagområdene humaniora, samfunnsvitenskap, økonomiske og administrative fag og realfag og teknologi er innplasseringen bestemt ut fra utdanningens fagområde, ikke ut fra gjennomsnittet for den konkrete utdanningen. Unntakene er utdanning i arkitektur og noen mediefag som er innplassert enkeltvis, og ikke ut fra deres overordnede fagområde. Innenfor helse- og sosialfag og lærerutdanning og til dels estetiske fag er innplasseringen bestemt på utdanningsnivået, og disse fagområdene er spredt på flere enn to kategorier.

Hægeland-utvalget anbefalte en inndeling med fire kategorier: 1) teorifag, 2) utdannings- og velferdsmateriell, 3) laboratorie- og utstyrskrevende fag og 4) særskilt kostbare fag som kliniske fag og utøvende kunst. Forslaget var ikke eksplisitt på om innplasseringen burde avgjøres på utdannings- eller fagområdenivå, men fremstilte det som transparent at utdanningene innenfor hvert fagområde var innplassert i samme kategori. Hatlen-utvalget anbefalte en reduksjon til mellom to og fire kategorier, men gikk ikke nærmere inn på prinsipper for inndelingen.

Kategoriene er i dag grovt inndelt etter hvor ressurskrevende de ulike utdanningene er med hensyn til personale og utstyr. Det er ikke angitt i hvilken grad inndelingen utelukkende var basert på kostnadene i de eksisterende tilbudene ved innføringen, eller på ønskede prioriteringer for tilbudene fremover. Hva som er mest logisk av disse innretningene, avhenger av hva formålet med satsene er.

For satsene for studieplasstildeling er det prioriteringen av ressursbehovet ved kapasitetsendringer fremover som er mest relevant. Det finnes ikke ett riktig finansieringsnivå for hver utdanning, og det er et stort spenn av mulige innretninger av alle utdanninger som kan gi en samlet akseptabel måloppnåelse sammenlignet med ressursbruken. Jf. omtalen i avsnitt 2 mener departementet det er et aktuelt alternativ å ta utgangspunkt i én standardsats fremover, og ellers basere budsjettendringer på konkrete kostnadsanslag fra institusjonene ved behov.

Dersom et formål med satsen for den resultatbaserte uttellingen er å kompensere slik at endringer i den eksisterende profilen ikke skal påvirke det økonomiske handlingsrommet, er

det dagens faktiske kostnader som er relevant kriterium, slik at kostnadsendringer ved endringer i utdanningsporteføljen automatisk gjenspeiles i finansieringen. Departementet legger til grunn at dette formålet bør ha en mindre funksjon i systemet, og har tillit til at institusjonene disponerer sin bevilgning på en ansvarlig måte med hensyn til måloppnåelsen.

Departementet mener at et alternativ som bør vurderes for kategoriene for den resultatbaserte uttellingen, er at inndelingen baseres på hvilke utdanninger det er behov for å prioritere i dimensjoneringen av høyere utdanning fremover. En høyere resultatbasert sats vil på den ene siden øke de automatiske budsjettkonsekvensene av å redusere den eksisterende kapasiteten, og på den andre vil det gi økt uttelling for institusjoner som viser at de kan omdisponere til prioriterte områder. Et alternativ kunne være en todeling hvor noen prioriterte områder ble innplassert med en høyere resultatbasert sats, f.eks. med en avstand på 30 prosent.

Departementet ber om synspunkter på:

- prinsippene og nivåene for kategoriinndelingen, og ev. konkrete forslag til inndelinger
- en modell hvor prioriteringsbehovene for dimensjoneringen fremover legges til grunn for satsene for den resultatbaserte uttellingen

### ***Tilleggssats for fleksible utdanninger***

Regjeringen mener det er behov for et mer tilgjengelig og fleksibelt utdanningstilbud som bidrar til at både den enkelte og arbeidslivet får den kompetansen de trenger, og at verken bosted eller livssituasjon hindrer folk i å ta utdanning og oppdatere kompetansen gjennom livet.

Hatlen-utvalget anbefalte primært at kandidatindikatoren ble fjernet for å fjerne disinsentivene i systemet for videreutdanninger, men åpnet også for et påslag i satsen for uttelling for studiepoeng for å gjøre det mer attraktivt å legge til rette for videreutdanning. Blant hørings svarene var det noen som uttrykte støtte for dette, men også andre som pekte på at det kunne være utfordrende å avgrense i statistikken de tilbudene som burde få høyere uttelling.

Departementet mener i utgangspunktet at utformingen av de enkelte utdanningstilbudene skal være institusjonenes ansvar innenfor sine budsjettammer, og at systemet ikke bør legge opp til at spesifikke kostnader (f.eks. til høyere administrasjonsdel for små emner) blir særskilt kompensert. Samtidig er det et klart behov for å gjøre utdanningssystemet mer fleksibelt og tilgjengelig, både geografisk og for å lettere kunne kombineres med jobb. En høyere sats for fleksible og tilgjengelige tilbud trenger ikke å innebære at modellen legger opp til særskilt kostnadskompensasjon, men at den skal understøtte politisk ønskede omprioriteringer og endringer i tilbudet. Det er imidlertid en utfordring at den reelle tilgjengeligheten til ulike tilbud er vanskelig å måle, og at et påslag for konkrete organiseringsformer kan føre til uønskede taktiske tilpasninger.

- Departementet ber om synspunkter på forslaget om å innføre en særskilt sats for fleksible tilbud, muligheter for konkret avgrensning av tilbudene som bør omfattes, og forslag til en mulig sats

#### 4 Innfasing av budsjettmidler knyttet til utdanningskapasitet

Dagens system innebærer at budsjettendringer knyttet til utdanningskapasiteten fases inn jevnt over tid. Dersom opptakskapasiteten endres varig, endres bevilgningene jevnt inntil den totale kapasiteten er fullt utbygget og de første kandidatene uteksamineres. Et varig økt opptak i en treårig utdanning gir på sikt en økt bevilgning med tre ganger satsen, som blir fasett inn med en halv sats (ett semester) i år 1, en full sats (to semestre) i år 2 og 3 og en halv sats (ett semester) i år 4.

I dag tas det høyde for den resultatbaserte uttellingen gjennom at de direkte tildelte midlene er avkortet tilsvarende den forventede uttellingen. En alternativ måte å ta høyde for uttellingen på er å bevilge den samlede budsjetteffekten i utgangspunktet, men korrigere i grunnlaget for den resultatbaserte uttellingen i påfølgende år slik at det ikke gis ekstra uttelling for den forventede kapasitetsendringen. Dagens system innebærer at dersom resultatforventningene innfris, bevilges den samlede anslåtte budsjetteffekten først tidligst to år etter det aktuelle budsjettåret. En korreksjon i grunnlaget for uttellingen ville innebære at den samlede budsjetteffekten bevilges i det aktuelle budsjettåret fra første år, men at bevilgningen to år seinere vil bli redusert dersom resultatforventningen ikke innfris.

- Departementet ber om synspunkter på:
  - alternative modeller for innfasing som ikke innebærer at bevilgningen endres jevnt per semester, men f.eks. over en kortere periode eller med høyere beløp innledningsvis
  - en alternativ modell for å ta høyde for den resultatbaserte uttellingen ved planlagte kapasitetsendringer, hvor det kompenseres gjennom reduksjoner i grunnlaget for den resultatbaserte uttellingen og ikke i det opprinnelig tildelte beløpet

Med hilsen

Hedda Huseby (e.f.)  
avdelingsdirektør

Sigve Berge Hofland  
seniorrådgiver

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer*

## Adresseliste

|                                                           |                               |      |                |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------|------|----------------|
| Ansgar Teologiske Høgskole                                | Fredrik Fransons vei 4        | 4635 | KRISTIANSAND S |
| Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo                     | Postboks 6768 St. Olavs plass | 0130 | OSLO           |
| Barratt Due musikk institutt                              | Postboks 5344 Majorstuen      | 0304 | OSLO           |
| Bergen Arkitekthøgskole                                   | Postboks 39                   | 5841 | BERGEN         |
| Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning | Thron Nergaards veg 7         | 7044 | TRONDHEIM      |
| Fjellhaug Internasjonale Høgskole                         | Sinsenvn. 15                  | 0572 | OSLO           |
| Handelshøyskolen BI                                       |                               | 0442 | OSLO           |
| Høgskolen i Innlandet                                     | Postboks 400                  | 2418 | ELVERUM        |
| Høgskolen i Molde                                         | Postboks 2110                 | 6402 | MOLDE          |
| vitenskapelig høgskole i logistikk                        |                               |      |                |
| Høgskolen i Østfold                                       |                               | 1757 | HALDEN         |
| Høgskulen for grøn utvikling                              | Arne Garborgsvei 22           | 4340 | BRYNE          |
| Høgskulen i Volda                                         | Postboks 500                  | 6101 | VOLDA          |
| Høgskulen på Vestlandet                                   | Postboks 7030                 | 5020 | BERGEN         |
| Høyskolen for Dansekunst                                  | Marstrandgata 8               | 0566 | OSLO           |
| Høyskolen for Ledelse og Teologi                          | Micheletsvei 62               | 1368 | STABEKK        |
| Høyskolen Kristiania                                      |                               |      |                |
| Kunsthøgskolen i Oslo                                     | Postboks 6853 St Olavsplass   | 0130 | OSLO           |
| Lovisenberg diakonale høgskole                            | Lovisenberggaten 15 B         | 0456 | OSLO           |
| MF vitenskapelig høyskole for teologi religion og samfunn | Postboks 5144 Majorstua       | 0302 | OSLO           |
| NLA Høgskolen                                             | Postboks 74                   | 5812 | BERGEN         |
| Nord universitet                                          | Postboks 1490                 | 8049 | BODØ           |
| Norges Handelshøyskole                                    | Helleveien 30                 | 5045 | BERGEN         |
| Norges idrettshøgskole                                    | Postboks 4014 Ullevål Stadion | 0806 | OSLO           |
| Norges miljø- og biovitenskapelige universitet            | Postboks 5003                 | 1432 | ÅS             |

|                                                                                           |                            |      |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------|----------------|
| Norges musikkhøgskole                                                                     | Postboks 5190<br>Majorstua | 0302 | OSLO           |
| Norges teknisk-<br>naturvitenskapelige<br>universitet<br>OsloMet –<br>storbyuniversitetet |                            | 7491 | TRONDHEIM      |
| Samisk høgskole                                                                           | Hánnoluohkká 45            | 9520 | KAUTOKEINO     |
| Steinerhøgskolen                                                                          | Professor Dahls<br>gate 30 | 0260 | OSLO           |
| Universitetet i Agder                                                                     | Serviceboks 422            | 4604 | KRISTIANSAND S |
| Universitetet i Bergen                                                                    | Postboks 7800              | 5020 | BERGEN         |
| Universitetet i Oslo                                                                      | Postboks 1072<br>Blindern  | 0316 | OSLO           |
| Universitetet i Stavanger                                                                 |                            | 4036 | STAVANGER      |
| Universitetet i Sørøst-<br>Norge                                                          | Postboks 235               | 3603 | KONGSBERG      |
| Universitetet i Tromsø –<br>Norges arktiske<br>universitet                                |                            | 9019 | TROMSØ         |
| Universitets- og<br>høgskolerådet                                                         | Stortorvet 2               | 0155 | OSLO           |
| VID vitenskapelige<br>høgskole                                                            | Postboks 184<br>Vinderen   | 0319 | OSLO           |



NORD UNIVERSITET  
Postboks 1490  
8049 BODØ

Vår ref:  
22/03316-3

Deres ref:

Dato:  
28.10.2022

## **Svar fra HK-dir på felles uttalelse fra Nordland fylkeskommune, Trøndelag fylkeskommune og Nord universitet om etablering av studiesentre**

Vi viser til felles uttalelse av 4.10.22 fra Nordland fylkeskommune, Trøndelag fylkeskommune og Nord universitet om etablering av studiesentre. Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) ønsker å takke for innspillet. Direktoratet fikk i 2022 i oppdrag fra Kunnskapsdepartementet (KD) å etablere en ny søknadsbasert ordning for studiesentre. Sammen med den søknadsbaserte ordningen for fleksibel og desentralisert utdanning skal ordningen for studiesentre bidra til at studietilbud blir enda mer tilgjengelig for folk i hele landet, og som av ulike årsaker ikke kan studere ved et av de faste studiestedene til fagskoler, universitet eller høyskoler.

I 2022 fikk 33 prosjekter ved ulike studiesentre til sammen 34 millioner kroner gjennom ordningen. Studiesentre som har fått støtte skal blant annet ha inngått samarbeid med en fagskole, universitet eller høyskole. Studiesentrene skal også kunne dokumentere at regionale kompetansebehov er tatt hensyn til og at prosjektet som har fått tilskudd er i tråd med det enkelte fylkets kompetansebehov og prioriteringer.

Regjeringen har i sitt forslag til statsbudsjett for 2023 varslet at de ønsker å fortsatt prioritere satsningen på desentralisert og fleksibel utdanning. Det er foreslått å øke bevilgningen til de søknadsbaserte ordningene for studiesentre og desentralisert og fleksibel utdanning gjennom HK-dir.

Vi tar med oss innspillene fra Nord universitet, Nordland fylkeskommune og Trøndelag fylkeskommune i vårt videre arbeid med de søknadsbaserte ordningene. I årets utlysning ble det dessverre begrenset tid til forankring av våre forslag til innretning hos relevante aktører. Vår plan er å hente innspill fra både søkermiljøer og andre relevante aktører i forberedelsene til en ny utlysning.

Med vennlig hilsen  
Sveinung Skule  
*direktør*

Ragnhild Tungesvik  
*divisjonsdirektør*

*Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.*

Mottaker:  
NORD UNIVERSITET  
NORDLAND FYLKESKOMMUNE  
TRØNDELAG FYLKESKOMMUNE

Kopimottaker:  
KUNNSKAPSDEPARTEMENTET

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| Arkivsak-dok. | 21/05905-8                |
| Saksansvarlig | Hanne Solheim Hansen      |
| Saksbehandler | Linda Therese Kristiansen |

## REFERATER 07. DESEMBER 2022

### Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV, tidl. ANF)

01.11.22

15.11.22

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

01.11.22

15.11.22

Internasjonalt utvalg (IU)

30.09.22

Referatene kan leses på internett:

<https://www.nord.no/no/om-oss/universitetet/universitetsledelse/styret/Documents/Nord-referater-07-desember-2022.pdf>