

STYREMØTE

for Nord universitet

Dato: 28.10.2021

Sted: Bodø

Øyvind Fylling-Jensen	styreleder
Anders Söderholm	medlem
Lise Dahl Karlsen	medlem
Eva Maria Kristoffersen	medlem
Ellen Sæthre-McGuirk	medlem
Oddbjørn Johansen	medlem
Eivind Junker	varamedlem
Tone Elisabeth Berg	medlem
Sissel Marit Jensen	medlem
Synne Witzø	medlem
Tord Apalvik	medlem

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Saksliste

Vedtakssaker

78/21 Godkjenning av protokoll fra møtet 9. september	3
79/21 Rektor rapporterer 28. oktober	14
80/21 Studiested Nesna - status	15
81/21 Budsjettforslag 2023 - Satsing utenfor rammen	22
82/21 Delårsrapport rekneskap pr. 2. tertial 2021	38
83/21 Statsbudsjettet 2022	49
84/21 Nye retningslinjer for disponering av resultat, virksomhetskapital og avsetninger ved Nord universitet	52
85/21 Endelig studieportefølje 2022/2023	63
86/21 Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet 2021	95
87/21 Internrevisjon – Kvalitetssikring av studentdata i DBH-rapporteringen	105
88/21 Rapportering eierforvaltning 2020	122
89/21 Etablering av TechLab Nord AS	127
90/21 Status for revidering av ph.d. i profesjonsvitenskap	134
91/21 Handlingsplan for likestilling, mangfold og inkludering	144
92/21 Handlingsplan for utdanning 2021-2025	150
93/21 Handlingsplan for forskning og utvikling ved Nord universitet, 2021 - 2024	158
94/21 Etablering av fast ordning for fastsettelse av mål for rektor og vurdering av måloppnåelse	164
95/21 Fastsettelse av lønnsendring for rektor 2021 (U.off.)	166
96/21 Langtidsorden 28. oktober	167
97/21 Orienteringer 28. oktober	169
98/21 Referater 28. oktober	178

Orienteringssaker

Arkivsak-dok.	21/00104-16
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Linda Therese Kristiansen

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 9. SEPTEMBER

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner protokollen fra møtet 9. september.



MØTEPROTOKOLL

Styret for Nord universitet

Dato: 09.09.2021 kl. 12:00 – 16.00
Sted: Quality Hotel Ramsalt, Bodø
Arkivsak: 21/03281

Tilstede: Øyvind Fylling-Jensen, Lise Dahl Karlsen, Anders Söderholm, Eva Maria Kristoffersen, Ellen Sæthre-McGuirk, Oddbjørn Johansen, Elisabeth Suzen, Tone Elisabeth Berg, Sissel Marit Jensen, Tord Apalvik, Synne Witzø

Andre: Rektor Hanne Solheim Hansen; prorektorene Levi Gårseth-Nesbakk og Ketil Eiane; direktørene Lasse Finsås og Anne-Line Bosch Strand; dekanene Gry Alsos (deltok til kl. 14.00), Mette Sørensen, Elisabet Ljunggren, Gøril Ursin og Egil Solli; kommunikasjonssjef Andreas Førde, og seniorrådgiverne Arne Brinchmann og Fredrik Nesland Boksasp (deltok under sak 72/21).

Protokollfører: Linda T. Kristiansen

Innkallingen ble godkjent.

Denne sakslisten ble godkjent:

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
62/21	21/00120-6	Styrets konstituering og oppnevning av nestleder	2
63/21	21/00104-11	Godkjenning av protokoll fra møtet 10.-11. juni	2
64/21	21/00109-8	Rektor rapporterer 9. september	2
65/21	21/00120-7	Forretningsorden for styret ved Nord universitet	3
66/21	21/03868-1	Instruks for rektor ved Nord universitet	3
67/21	21/03867-1	Delegasjonsreglement 2021	3
68/21	21/01675-2	Budsjettforslag 2023 - Satsing utenfor rammen. Førstegangsbehandling	3

69/21	21/03717-1	Oppfølging av etatsstyring 2021	4
70/21	20/01238-2	Statusrapport for forskning ved Nord universitet, 2020	4
71/21	21/03872-1	Høringsinnspill til Langtidsplan for forskning og høyere utdanning, 2021	4
72/21	20/00236-8	Klagenemndas årsrapport 2020	4
73/21	20/04209-3	Lokale lønnsforhandlinger - 2021	5
74/21	21/03760-1	Internrevisjon 2022, forslag til tema	6
75/21	21/03319-1	Møteplan for styret for Nord universitet 2022	6
76/21	21/00140-8	Langtidsorden 9. september	7
77/21	21/00142-8	Referater 9. september	9

62/21 Styrets konstituering og oppnevning av nestleder

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	62/21

Møtebehandling

Styret konstituerte seg selv. Anders Söderholm forlot møtet under oppnevning av nestleder.

Vedtak

Styret for Nord universitet konstitueres og oppnevner Anders Söderholm som styrets nestleder i perioden 01.08.2021 – 31.07.2025.

63/21 Godkjenning av protokoll fra møtet 10.-11. juni

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	63/21

Vedtak

Styret tar protokollen fra møtet 10.-11. juni til etterretning.

64/21 Rektor rapporterer 9. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	64/21

Vedtak

Blått Bygg

Rektor informerte om at Regjeringen har foreslått finansiering av oppstart av bygging av Blått Bygg i Statsbudsjettet 2022.

Strategisk samarbeidsavtale om evaluering av Bodø2024

Rektor informerte om at det er inngått en strategisk samarbeidsavtale om evaluering av Bodø2024 mellom Bodø2024 IKS og Nord universitet.

Studiestart

Studentene er nå tilbake ved universitetets studiesteder og campus. Studenttallene foreligger ikke ennå, men foreløpige tall tilsier at man har en økning i studentmassen. Rektor ga videre en rask status på smittevern og -håndtering. Så langt har det ikke vært nødvendig med stengning av noen av studiestedene.

65/21 Forretningsorden for styret ved Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	65/21

Vedtak

Styret vedtar forretningsorden for styret ved Nord universitet.

66/21 Instruks for rektor ved Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	66/21

Vedtak

Styret vedtar vedlagte instruks for rektor.

67/21 Delegasjonsreglement 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	67/21

Møtebehandling

Styret gjennomgikk hovedpunktene i Delegasjonsreglementet. Styreleder henviste til rektors instruks som sier at rektor skal holde styret godt informert om det som skjer i institusjonen.

Vedtak

1. Styret vedtar del II i vedlagte delegasjonsreglement.
2. Styret tar del III i vedlagte delegasjonsreglement til orientering.

68/21 Budsjettforslag 2023 - Satsing utenfor rammen. Førstegangsbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	68/21

Vedtak

Styret ber rektor justere Budsjettforslag 2023 – satsing utenfor rammen, basert på drøftingene i styret og komme tilbake med endelig satsingsforslag utenfor rammen i styremøtet i oktober.

69/21 Oppfølging av etatsstyring 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	69/21

Vedtak

Styret ber rektor følge opp Kunnskapsdepartementets tilbakemeldinger i tråd med bekrivelser i saken og de kommentarer som fremkom i møtet.

70/21 Statusrapport for forskning ved Nord universitet, 2020

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	70/21

Vedtak

Styret tar statusrapport for forskning ved Nord universitet, 2020 til orientering.

71/21 Høringsinnspill til Langtidsplan for forskning og høyere utdanning, 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	71/21

Vedtak

Rektor bes utarbeide innspill til Langtidsplan for forskning og høyere utdanning basert på saksframlegget og diskusjonen i styremøtet.

72/21 Klagenemndas årsrapport 2020

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	72/21

Forslag til vedtak:

Styret tar klagenemndas årsrapport for 2020 til orientering.

Møtebehandling

Etter diskusjon i styret fremmet styreleder forslag om et nytt punkt 2 i vedtaket:

1. Styret tar klagenemndas årsrapport for 2020 til orientering.
2. Styret ber administrasjonen om å sikre at klagenemnda har tilstrekkelige ressurser til å sikre forsvarlig saksbehandling og saksbehandlingstid.

Vedtak

1. Styret tar klagenemndas årsrapport for 2020 til orientering.
2. Styret ber administrasjonen om å sikre at klagenemnda har tilstrekkelige ressurser til å sikre forsvarlig saksbehandling og saksbehandlingstid.

73/21 Lokale lønnsforhandlinger - 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	73/21

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar at arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon skal bestå av:
 - Marianne Hjartøy Breimo, HR-sjef
 - Steinar Stene Sørensen, fakultetsdirektør HHN
 - Gøril Ursin, dekan FSH

Styret gir rektor myndighet til å supplere forhandlingsdelegasjonen.

2. Styret vedtar å ikke avsette økonomiske midler til årets lønnsoppgjør etter punkt 2.5.1 i hovedtariffavtalene utover de kostnader som eventuelt følger av endrede lønnsbetingelser for rektor og rektors ledergruppe på nivå under rektor.

Votering

Vedtakets punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Det ble votert over vedtakets punkt 2.

Vedtakets punkt 2 ble vedtatt med sju stemmer for og fire stemmer mot.

Følgende stemte for:

Fylling-Jensen, Karlsen, Söderholm, Kristoffersen, Jensen, Apalvik og Witzø.

Følgende stemte mot:

Johansen, Suzen, Berg og Sæthre-McGuirk.

Vedtak

1. Styret vedtar at arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon skal bestå av:
 - Marianne Hjartøy Breimo, HR-sjef
 - Steinar Stene Sørensen, fakultetsdirektør HHN
 - Gøril Ursin, dekan FSH

Styret gir rektor myndighet til å supplere forhandlingsdelegasjonen.

2. Styret vedtar å ikke avsette økonomiske midler til årets lønnsoppgjør etter punkt 2.5.1 i hovedtariffavtalene utover de kostnader som eventuelt følger av endrede lønnsbetingelser for rektor og rektors ledergruppe på nivå under rektor.

74/21 Internrevisjon 2022, forslag til tema

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	74/21

Vedtak

1. Styret vedtar at Nord universitet foreslår følgende tema til felles internrevisjon i 2022:
 - Studieprogramevaluering
 - Medforfatterskap
2. Styret vedtar at styreleder skal være styrets kontaktperson for internrevisjonen.

75/21 Møteplan for styret for Nord universitet 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	75/21

Forslag til vedtak:

Styret vedtar følgende møtedatoer for styremøtene i 2022:

- 8. (seminar) og 9. februar (møte), Bodø
- 23. mars, Levanger
- 11. mai, Bodø
- 22. juni, Levanger
- 15. september, Bodø
- 2. november, Levanger
- 7. desember, Bodø

Møtebehandling

Styret vedtok møteplanen uten stedspesifikk informasjon. Styret oppfordret administrasjonen til å tilrettelegge for at styremedlemmene får besøkt Nord universitets studiesteder dersom praktisk mulig.

Vedtak

Styret vedtar følgende møtedatoer for styremøtene i 2022:

- 8. (seminar) og 9. februar (møte) Bodø
- 23. mars
- 11. mai
- 22. juni
- 15. september
- 2. november
- 7. desember

76/21 Langtidsorden 9. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	76/21

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr dato:

28. oktober (Bodø)

Budsjettforslag 2023 satsing utenfor rammen - endelig

Delårsregnskap 2. tertial

Statsbudsjettet

Studentopptaket

Endelig studieportefølje

Handlingsplan for forskning

Handlingsplan for utdanning

Eierstyring Nord-selskaper

Nye interne regler for maksimale avsetninger

Oppfølging av revidering av ph.d. i studier av profesjonspraksis

09. desember (Levanger)

Budsjett endelige rammer 2022

Kvalitetsrapport utdanning

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene

Plan for 2022 (del av årsrapport) – førstegangsbehandling

Campusutviklingsplan for Levanger – handlingsplan

8. (seminar) og 9. februar (møte) (Bodø)

Tildelingsbrevet fra KD

Status kompetanseutvikling

Plan for 2022 (del av årsrapport) – andregangsbehandling

Årsrapport læringsmiljøutvalget

23. mars (Levanger)

Årlig kvalitetsrapport ph.d.

Årsrapport

Studiebarometeret

Studentombudets årsrapport

Etatstyringsmøte, tema

11. mai (Bodø)

Kvalitetsrapport forskning

Personvernombudets årsrapport

Årsregnskap 2021 – fakulteter og avdelinger

22. juni (Levanger)

Foreløpig studieportefølje

Eablering av nye studier
 Rapport og prognoser for ph.d.-programmene
 Tilstandsrapporten
 Delårsregnskap 1. tertial
 Foreløpige budsjetttrammer 2023, førstegangsbehandling
 Lokale lønnsforhandlinger

Møtebehandling

Styret ba om at to saker som ble vedtatt som del av langtidsorden under styremøtet i juni 2021 ble tatt med i desember-møtet i oversikten.

Vedtak

Følgende langtidsorden gjelder pr dato:

28. oktober (Bodø)

Budsjettforslag 2023 satsing utenfor rammen - endelig
 Delårsregnskap 2. tertial
 Statsbudsjettet
 Studentopptaket
 Endelig studieportefølje
 Handlingsplan for forskning
 Handlingsplan for utdanning
 Eierstyring Nord-selskaper
 Nye interne regler for maksimale avsetninger
 Oppfølging av revidering av ph.d. i studier av profesjonspraksis

09. desember (Levanger)

Budsjett endelige rammer 2022
 Kvalitetsrapport utdanning
 Rapport og prognoser for ph.d.-programmene
 Plan for 2022 (del av årsrapport) – førstegangsbehandling
 Campusutviklingsplan for Levanger – handlingsplan
 Infrastruktur for studiested Namsos
 Tilbygg på campus Levanger

8. (seminar) og 9. februar (møte) (Bodø)

Tildelingsbrevet fra KD
 Status kompetanseutvikling
 Plan for 2022 (del av årsrapport) – andregangsbehandling
 Årsrapport læringsmiljøutvalget

23. mars (Levanger)

Årlig kvalitetsrapport ph.d.
 Årsrapport
 Studiebarometeret
 Studentombudets årsrapport

Etatsstyringsmøte, tema

11. mai (Bodø)

Kvalitetsrapport forskning

Personvernombudets årsrapport

Årsregnskap 2021 – fakulteter og avdelinger

22. juni (Levanger)

Foreløpig studieportefølje

Etablering av nye studier

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene

Tilstandsrapporten

Delårsregnskap 1. tertial

Foreløpige budsjetttrammer 2023, førstegangsbehandling

Lokale lønnsforhandlinger

77/21 Referater 9. september

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Styret for Nord universitet	09.09.2021	77/21

Vedtak

Styret tar følgende referater til etterretning:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger

1) 08.06.21

2) 22.06.21

3) 22.06.21 postmøte

Ansettelsesrådet for teknisk/administrativt ansatte

1) 08.06.21

2) 22.06.21

3) 22.06.21 postmøte 13.00

4) 22.06.21 postmøte 14.00

5) 24.08.21

Forskningsutvalget

1) 16.06.21

Arbeidsmiljøutvalget

1) 17.06.21

Internasjonalt utvalg

1) 13.04.21

Råd for samarbeid med arbeidslivet

1) 25.08.21 – Nordland

2) 25.08.21 – Trøndelag

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Hanne Solheim Hansen
rektor

Arkivsak-dok.	21/00109-11
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen

REKTOR RAPPORTERER 28. OKTOBER

Arkivsak-dok.	21/05298-1
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Arne Brinchmann

STUDIESTED NESNA - STATUS

Forslag til vedtak:

1. Styret tar status for oppfølging av vedtak om avvikling av studiested Nesna til orientering.
2. Styret ber rektor om at Nord universitet bistår departementet med å følge opp regjeringens målsetting om å reetablere en høyere utdanningsinstitusjon på Nesna.
3. Styret gir styreleder i samarbeid med rektor fullmakt til å følge opp vedlagte henvendelse fra Kunnskapsdepartementet.
4. Styret forutsetter at ekstra utgifter knyttet til oppfølgingen av saken kompenseres.

Sammendrag

En gjennomgang av status for oppfølging av vedtaket i sak 65/19, «Fremtidig studiestedsstruktur», knyttet til avviklingen av studiested Nesna viser at de fleste planlagte aktivitetene nå er gjennomført eller har tilfredsstillende framdrift.

Endringsoppsigelser er gjennomført, og det er besluttet hvilke virkemidler som kommer til anvendelse for hver enkelt ansatt. Endring av arbeidssted for ansatte på Nesna skal etter inngåtte avtaler gjøres gjeldende fra 1. august 2022.

Den nye regjeringen har i sin politiske plattform besluttet at det skal reetableres en fullverdig høyere utdanningsinstitusjon på Nesna. I den forbindelse har Kunnskapsdepartementet i brev til Nord datert 21.10. 2021 bedt Nord universitet om «å vurdere om det kan være hensiktsmessig å gi de ansatte som ønsker det, anledning til å videreføre Nesna som kontorsted frem til 1. august 2023».

Nord universitet vil bistå departementet med å følge opp regjeringens målsetting om å reetablere en høyere utdanningsinstitusjon på Nesna. På nåværende tidspunkt er imidlertid flere forhold uavklart. Det vurderes derfor som mest hensiktsmessig at styret gir styreleder i samarbeid med rektor fullmakt til å gjennomføre dialog med Kunnskapsdepartementet for å avklare videre prosess.

Bakgrunn

I denne saken gjør vi rede for status i arbeidet med å iverksette vedtaket om avviklingen av studiested Nesna.

Ny regjering har gjennom sin plattform uttrykt en målsetting om å reetablere en fullverdig høyere utdanningsinstitusjon på Nesna. I Hurdalsplattformen heter det at regjeringen vil:

Reetablere ein fullverdig høgare utdanningsinstitusjon på Nesna ved å gjenopprette grunnskule- og barnehagelærarutdanning og greie ut kva for andre studie- og utdanningstilbod som kan lokaliserast til Campus Nesna. Vidare vil regjeringa leggje til rette for at utdanningsinstitusjonen på Nesna kan bli eit senter for desentralisert og distriktsretta utdanning og forskning. Prosessen skal starte vinteren 2022. Undervegs i prosessen må interessene til fagfolka som framleis er ved Nesna, og til studentane som har starta på utdanninga si ved institusjonen før nedleggingsvedtaket, varetakast.

Dette punktet i Regjeringsplattformen har skapt store forventninger i regionen, og det har resultert i en rekke presseoppslag. Styrets leder og rektor har i etterkant av fremleggelsen av plattformen kommunisert tre hovedbudskap:

- Nord universitet tar formuleringene i Hurdalsplattformen til orientering.
- Nord universitet vil innlede samtaler med sin eier, Kunnskapsdepartementet, om veien videre.
- Nord universitet vil behandle saken i styremøte 28 oktober.

Styrets leder og rektor hadde den 14. oktober et møte med Kunnskapsdepartementet der vi redegjorde for situasjonen og ba om signaler om veien videre.

Torsdag 21.10. mottok universitetet et brev fra departementet (vedlagt) hvor institusjonen blir bedt om «å vurdere om det kan være hensiktsmessig å gi de ansatte som ønsker det, anledning til å videreføre Nesna som kontorsted frem til 1. august 2023».

En videreføring av Nesna som kontorsted for flere av våre ansatte frem til 1. august 2023 krever at det utarbeides en ny tidsplan for utflyttingen tilpasset gjenværende aktivitet og behov for infrastruktur. Dette kan også få betydning for studentkullene som ikke har avsluttet studiene enda.

Status i arbeidet med å implementere vedtak om avvikling av studiested Nesna

I sak 65/19 vedtok styret blant annet følgende:

Ved samordning av fagmiljøene for lærerutdanningene i Bodø og eventuelt Mo i Rana, samt etablering av Mo i Rana som et av samlingsstedene, har Nord universitet ingen faglig aktivitet på Nesna. Studiestedet avvikles og leieavtalen med Statsbygg reforhandles.

Det fremgikk av styresaken at omstillingsperioden skulle være tre år, og dette ble nedfelt i omstillingsavtalen. Endringen av arbeidssted for de ansatte på Nesna skulle ha virkning fra 1. august 2022. I 2020 ble det startet en omfattende prosess med ansatte og tillitsvalgte som ledet frem til at alle ansatte på Nesna i 2021 fikk nye arbeidskontrakter med nytt arbeidssted. Det er gjennomført individuelle kartleggingssamtaler og oppfølgingssamtaler med alle ansatte, og arbeidsgiver har etter drøftinger i medbestemmelsesapparatet besluttet hvilke virkemidler som skal komme til anvendelse i omstillingen.

Endringsoppsigelser og tilbud om nytt arbeidssted

I tråd med styrets vedtak om å samle fagmiljøene i fortrinnsvis Bodø er de fleste ansatte gitt tilbud om arbeidssted der med mindre faglige grunner tilsier noe annet, eller at det er sosiale forhold som tilsier tilbud ved annet studiested.

I dag er det 37 vitenskapelig ansatte og 22 administrativt ansatte på Nesna. Av de vitenskapelig ansatte er det 22 som er registrert med bostedsadresse på Nesna, og av de administrative er det 20 som har bostedsadresse Nesna. Etter behandling i ansettelsesorganene i juni er fordelingen på nye arbeidssted som følger:

Endring av arbeidssted til Mo i Rana:

10 faglig ansatte født 1962 eller tidligere

3 faglig ansatte gis permanent arbeidssted Mo i Rana som følge av sosiale forhold.

3 administrativt ansatte født 1962 eller tidligere

3 administrativt ansatte med stedsavhengige arbeidsoppgaver

I tillegg er det 11 ansatte som gis tilbud om midlertidig arbeidssted ved studiested Mo i Rana i perioden 01.08.22 – 31.07.2024. Dette med bakgrunn i at de har barn på skole.

Endring av arbeidssted til Bodø:

12 faglige ansatte fra 01.08.2022

8 faglige ansatte fra 01.08.2024

5 administrativt ansatte fra 01.08.2022
2 administrativt ansatte fra 01.08.2024

Endring av arbeidssted til Levanger:

2 faglig ansatte fra 01.08.2022
1 faglig ansatt fra 01.08.2024
6 administrativt ansatte fra 01.08.2022.
1 administrativt ansatt fra 01.08.2024

Virkemidler

Hvilke virkemidler som skal benyttes i forbindelse med omstillingen, har vært drøftet med de tillitsvalgte i flere møter. Utgangspunkt for bruk av virkemidler i forbindelse med omstillingen er *Særavtale om bruk av virkemidler ved omstillinger i staten og Særavtale om økonomiske vilkår ved endret tjenestested*. Disse særavtalene er fremforhandlet mellom de sentrale partene i arbeidslivet og regulerer hvilke virkemidler som kan benyttes i omstillingen.

I forkant av drøftingen i IDF hadde arbeidsgiver avholdt kartleggingssamtaler med alle ansatte på Nesna. Gjennom kartleggingssamtalene er det gitt mange innspill fra den enkelte om løsninger og behov for virkemidler. Virkemidlene som benyttes i omstillingen kan deles inn i tre, der en del omhandler virkemidler som kan benyttes innenfor rammen av Særavtalen om bruk av virkemidler ved omstillinger i staten, en del omhandler økonomiske virkemidler som skal benyttes ved endret tjenestested og den siste delen innbefatter generelle virkemidler som arbeidsgiver ønsker å bruke på bakgrunn av sosiale forhold som er formidlet gjennom kartleggingssamtaler.

Følgende virkemidler benyttes i omstillingen for de ansatte på Nesna:

Virkemidler som følger av Særavtale om bruk av virkemidler ved omstillinger i staten.

- Dekning av kostnader ved kjøp og salg av bolig
- Økt boliglån i Statens pensjonskasse
- Permisjon i forbindelse med flytting
- Tilskudd til dagpendling eller ukependling i forbindelse med endring av arbeidssted -
 - a) Dokumenterte reiseutgifter til dagpendling dekkes med inntil 3500 kroner pr. måned i to år.
 - b) Ansatte som ikke ønsker å skifte bopel, får dekket reiseutgifter knyttet til pendling en gang pr. uke i perioden 01.08.2022 – 31.07.2024.
 - c) Ansatte kan etter avtale med nærmeste leder få medregnet arbeid på reise mellom bopel og arbeidssted som en del av arbeidstiden i perioden 01.08.2022 – 31.07.2024.
- Lønnsforskudd

Virkemidler som følger av Særavtale om økonomiske vilkår ved endret tjenestested:

- pkt. 3 Skifte av tjenestested og bopel

Dersom virksomheten ikke sørger for overnatting og kost, og arbeidstaker må føre to husholdninger etter ankomsten til det nye tjenestestedet, gis følgende godtgjørelse:

I de første 28 dagene dekkes utgifter til kost og overnatting etter Særavtale om dekning av utgifter til reise og kost innenlands.

Fra den 29. dagen og inntil to år dekkes:

- a) Sannsynliggjorte utgifter til kost med inntil kr 211,- pr. dag,
- b) Dokumenterte merutgifter til husleie med inntil kr 11 138,- pr. måned.

Virksomheten dekker ukentlige reiser mellom arbeidssted og bosted i to år.

Virkemidler som ikke følger av Særavtale om bruk av virkemidler ved omstillinger:

- Ansatte født i 1962 eller tidligere gis tilbud om arbeidssted ved studiested Mo i Rana.
- Dekning av flytteutgifter i forbindelse med endring av arbeidssted.
- Utvidet omstillingsperiode for ansatte med barn på skole til 31.07.2024. Dette innebærer at de tilbys arbeidssted Mo i Rana i denne perioden.
- Mulighet til å bli vurdert for stillinger andre steder enn Bodø og Levanger ved ledighet eller at arbeidsgiver har endrede behov.

Risikovurdering

Det er siste år utført to risikovurderinger av prosessen knyttet til omstillingen for de ansatte på Nesna: En risikovurdering knyttet til driften av lærerutdanning på Helgeland og en risikovurdering knyttet til arbeidsmiljøet for de ansatte på Nesna. Rapport for drift av lærerutdanning på Helgeland ble overlevert dekan ved FLU som har ansvar for å utarbeide liste over tiltak og iverksette disse. Rapport om arbeidsmiljø for de ansatte på Nesna er levert rektor og flere tiltak er iverksatt for å sikre arbeidsmiljøet.

Plan for avvikling av Nord universitets aktivitet ved studiestedet

Nord universitet har sagt opp sin leieavtale med Statsbygg med virkning fra 01.08.2022. Det skal etableres et eget prosjekt som skal sikre at avviklingen skjer på en god måte. Det er mange forhold som må avklares i forbindelse med avviklingen av driften, blant annet knyttet til andre aktørers bruk av Nords infrastruktur samt ivaretagelse av utstyr og historiske verdier. Prosjektet skal sikre god intern koordinering og samordning med eksterne aktører som berøres av avviklingen av studiestedet.

Studentene på Nesna

Etter 1. august 2022 er det fortsatt fem kull studenter på Nesna som ikke har avsluttet studiene. Dette er:

- Barnehagelærerutdanning. Et kull som er opptatt i 2019 (deltid og samlingsbasert over 4 år). Denne studentgruppen har 1 år igjen av studietiden etter 01.8.2022.
- Grunnskolelærerutdanning 1-7 og 5-10. To kull som er opptatt i 2018. (fulltid, samlingsbasert over 5 år). Denne studentgruppen har 1 år igjen av studietiden etter 01.08.2022
- Grunnskolelærerutdanning 1-7 og 5-10. To kull som er opptatt i 2019. (fulltid, samlingsbasert over 5 år). Denne studentgruppen har 2 år igjen av studietiden etter 01.08.2022

I etterkant av styrevedtaket ble det gitt informasjon om at samlingene for disse studentene etter 01.08.2022 vil bli gjennomført på Campus Helgeland.

Anbefaling

I sitt brev ber departementet Nord universitet om å vurdere om det kan være hensiktsmessig å gi de ansatte som ønsker det, anledning til å videreføre Nesna som kontorsted frem til 1. august 2023. Nord universitet vil i tett dialog med ansatte og tillitsvalgte vurdere mulige løsninger for å videreføre kontorsted på Nesna frem til 1. august 2023 for de som ønsker det. Det forutsettes at det gjøres vurderinger av økonomiske og praktiske konsekvenser før endelig beslutning fattes.

Det vurderes som mest hensiktsmessig at styret gir fullmakt til styreleder i samarbeid med rektor til å starte dialog med Kunnskapsdepartementet.

Vedlegg:

Brev fra departementet: Videre prosess med endringsoppsigelser på Nesna



Nord universitet
Postboks 1490
8049 BODØ

Deres ref

Vår ref
21/5279-

Dato
21. oktober 2021

Videre prosess med endringsoppsigelser på Nesna

Kunnskapsdepartementet er kjent med at Nord universitet har gjennomført endringsoppsigelser i forbindelse med oppfølgingen av tidligere styrevedtak om avvikling av aktivitet ved Campus Nesna fra 1. august 2022.

I lys av den nye Hurdalsplattformen og regjeringens mål mht Nesna, ber departementet Nord universitet å vurdere om det kan være hensiktsmessig å gi de ansatte som ønsker det, anledning til å videreføre Nesna som kontorsted frem til 1. august 2023.

Med hilsen

Maria T. Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sidsel Aarnæs Arbo
fung. avd.direktør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Arkivsak-dok.	21/01675-5
Saksansvarlig	Anne-Line Bosch Strand
Saksbehandler	Per Arne Skjelvik

BUDSJETTFORSLAG 2023 - SATSING UTENFOR RAMMEN

Forslag til vedtak:

1. Styret ber rektor ferdigstille brevet «Budsjettforslag for 2023 – satsingsforslag utenfor rammen» basert på drøftingene i styret og oversende det til Kunnskapsdepartementet innen 1. november.

Saksframstilling

Bakgrunn

Nord universitet skal utarbeide budsjettforslag for 2023, dvs. satsingsforslag utenfor rammen. Kunnskapsdepartementet bruker satsingsforslagene til å identifisere de viktigste behovene i universitets- og høyskolesektoren.

Vedlagte forslag til brev «Budsjett 2023 – satsing utenfor rammen» er utarbeidet på grunnlag av styrets foreløpige behandling i styremøtet i september.

Forslaget er utarbeidet etter kravene beskrevet i KDs *Veiledning for fremstilling av budsjettforslag for 2023*. Eventuelle søknader om endret innplassering av kategori for eksisterende utdanningsprogram skal følge saken som en del av universitetets samlede satsingsforslag. Frist for innsendelse av budsjettforslag for 2023 er 1. november 2021.

Vedlegg:

«Budsjettforslag 2023 – satsingsforslag utenfor rammen»



Budsjettforslag 2023 – satsingsforslag utenfor rammen

Viser til tildelingsbrev 2021 for Nord universitet, pkt 5.2 Budsjettforslag for 2023. Under følger Nord universitets satsingsforslag om økt bevilgning.

Nord universitets visjon og strategier

Overordnet strategi for Nord universitet er beskrevet i Strategi 2030 Nord i verden. Nord universitets identitet er basert på de tematiske satsningene *Blå og grønn vekst, Bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, Helse, velferd og oppvekst og Samfunnssikkerhet*.

Nord universitets ambisjon er å bidra til bærekraftig utvikling og verdiskaping gjennom forskning, utdanning, samarbeid med samfunns- og næringsliv og som en del av et globalt universitetsfellesskap. Vi skal skape ny kunnskap, utdanne mennesker som møter sin tids utfordringer og være en drivkraft for innovasjon.

Nord universitet skal møte globale utfordringer med ny kunnskap som tar utgangspunkt i vår regions natur og samfunn. Nordområdene er Norges viktigste strategiske ansvarsområde. Nord skal styrke sin samfunnsvitenskapelige nordområdeforskning. Våre regioner er rike på naturressurser med et stort potensial for bærekraftig verdiskaping og nye arbeidsplasser. Nord skal bidra til utvikling gjennom forskning og utdanning særlig innen biovitenskap, økonomi, samfunnsvitenskap, helsevitenskap, utdanningsvitenskap og profesjonsvitenskap. Nord er lokalisert i Sámeednam/Saepmie og har ansvar for forskning og utdanning innen lule- og sørsamisk språk og kultur. Nord skal styrke de samiske utdanningene, og øke omfanget av tverrfaglig samisk forskning.

Nord universitet er et ungt universitet og satsingene skal bidra til å styrke universitet som helhet og sikre at forskning og utdanning innen profilområdene utvikles på en god måte. De 5 utviklingsmålene i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet skal også bidra til dette:

- Styrke forskningen og kompetanseutviklingen
- Styrke utdanningskvaliteten
- Øke attraktiviteten i lærerutdanningen
- Utvikle strategi 2030 og videreutvikle universitetets faglige profil
- Omstilling og oppfølging av vedtatt studiestedsstruktur

Utviklingsmålene, de tematiske satsningene i Strategi 2030 og ny studiestedsstruktur gir føringer for de områder som er fremmet som satsinger utenfor rammen.

Begrunnelse for de enkelte prioriteringene er beskrevet under tabellen.

Budsjettforslag 2023

Nord universitets budsjettforslag 2023 – satsinger som trenges for å nå målsettingene for universitetet. Forslag i prioritert rekkefølge:

Pri	Satsingsforslag	2023	2024	2025
1	Faglig utvikling			
1.1	Permanente stipendiatstillinger og post.doc stillinger	39 mill. kr	39 mill. kr	39 mill. kr
2	Infrastruktur			
2.1	Drift kystforskningsfartøy – og bruk av droner til forskningsformål	10 mill. kr	10 mill. kr	10 mill. kr
3	Nasjonale sentre/ faglig satsing			
3.1	Senter for digitale helsetjenester	10 mill. kr	20 mill. kr	30 mill. kr
3.2	Nasjonalt innovasjonssenter for sikkerhets- og beredskapssamvirke.	10 mill. kr	20 mill. kr	30 mill. kr
3.3	Nasjonal satsing på samfunnsvitenskapelig forskning og utdanning om og for nordområdene	20 mill. kr	30 mill. kr	40 mill. kr
3.4	Nasjonalt senter for lule-, pite- og sørsamisk språk og kultur	8 mill. kr	10 mill. kr	15 mill. kr
3.5	Styrking av Helgeland som universitetsregion	10 mill. kr	20 mill. kr	30 mill. kr
3.6	Sirkulær økonomi og bærekraftig utnyttelse av bioressurser	10 mill. kr	20 mill. kr	20 mill. kr
4	Strategiske studieplasser			
4.1	20 studieplasser ved bachelor i sykepleie – forskerlinje	20 studieplasser – kat E, 3 år		
4.2	30 studieplasser til master i entreprenørskap og forretningsutvikling (2-årig)	30 studieplasser – kat D, 2 år		
4.3	30 studieplasser til nett -og samlingsbasert bachelor i sykepleie – kategori E	30 studieplasser - kat E, 3 år		
4.4	Nye studieplasser lærerutdanning i praktiske og estetiske fag	30 studieplasser – kat D, 5 år		
4.5	Studieplasser til bachelor i sosialt arbeid	60 studieplasser - kat F, 3år		
4.6	Studieplasser til master i barnevernsarbeid	30 studieplasser – kat D, 2 år		

En nærmere beskrivelse av og begrunnelse for satsingsforslagene følger under.

Ut over *satsing utenfor rammen* fremmer Nord universitet følgende endringer i studieprogrammenes innplassering i finansieringsmodellen.

5	Endret innplassering	
5.1	Master GLU	Fra D til C
5.2	Bachelor i farmasi	Fra D til B
5.3	Bachelor i sosialt arbeid	Fra F til E
5.4	Bachelor i havbruksdrift og ledelse	Fra D til C
5.5	Barnehagelærerutdanning	Fra E til D
5.6	2-årig trafikklærerutdanning	Fra E til D
5.7	Bachelor i paramedisin	Fra D til B

En nærmere beskrivelse av og begrunnelse for endret innplassering følger under.

1. FAGLIG UTVIKLING

Prioritet 1.1. Permanente stipendiatstillinger og post. doc.- stillinger

Nord universitet skal bidra med ny kunnskap innen våre tematiske satsingsområder (Blå og grønn vekst, Bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, Helse, velferd og oppvekst, og Samfunnssikkerhet). Satsningene skal realiseres i kvalitetsøkning i vår forskning, utdanning, formidling og innovasjon som løfter flere av våre fagområder til den internasjonale kunnskapsfronten. Videre skal satsningen skape grunnlag for økt velferd og verdiskaping regionalt og nasjonalt. Styrking av antall stipendiatstillinger og post. doc-stillinger er ett av de viktigste virkemidlene som skal til for å nå dette målet.

Nord universitet har en god forvaltning av stillingene på stipendiatkapitlet. Forskriftenes minstekrav til rekruttering per ph.d.-program er oppfylt, alle programmene leverer på treårig gjennomsnitt mer enn fem godkjente kandidater og andelen kandidater som gjennomfører innen seks år ligger over landsgjennomsnittet.

Økt tilgang på stipendiatstillinger er også viktig for den videre utviklingen av universitetet og regionen. I henhold til Strategi 2030 skal Nord på sikt utvikle en femte doktorgrad. En femte doktorgrad vil bidra til å heve kvaliteten i forskningen og gjøre universitetet faglig mer robust. Regionen har et lavere utdanningsnivå enn resten av landet, og dermed er behovet i næringslivet og offentlig sektor større også for ansatte med forskerkompetanse.

De 10 midlertidige stillingene universitetet fikk pga. koronasituasjonen er under tilsetting og de ønskes gjort om til permanente stillinger. I tillegg ønsker vi 20 nye permanente stillinger som et grunnlag for å bygge en femte doktorgrad.

Nord universitet søker om 30 permanente stipendiatstillinger beregnet til 1,3 mil. kr pr. stilling. Dette utgjør 39 mill. kr pr. år fremover.

2. INFRASTRUKTUR

Prioritet 2.1: Drift av kystforskningsfartøy Nord og bruk av droner til forskningsformål

Universitetet har en strategisk profil knyttet til Blå og grønn vekst tuftet på internasjonalt anerkjent kompetanse innenfor bærekraft, innovasjon og entreprenørskap, som skal føre til verdiskaping og velferd.

Nytt kystforskningsfartøy ble bevilget i 2020 og fartøyet som bygges nå, har Havforskningsinstituttet (HI) som hovedeier. Både HI og Nord universitet ønsker at Nord blir med som deleier. Det forventes at fartøyet kan være klart til bruk fra november 2022. Dette fartøyet tilfredsstiller Nord universitets behov og dekker krav knyttet både til marin og maritim aktivitet.

Nord universitet vil ha betydelig behov for toktid på fartøyet for å studere økosystemene langs kysten i Trøndelag og Nordland, og drive forskning og utdanning som er nødvendig for å ta mer kunnskapsbaserte beslutninger både i - og nord og sør for – dette området. Med utgangspunkt på 20% eier/brukstid for Nord universitet anslår vi årlige kostnader for det nye

kystforskningsfartøyet til ca. 8 mill. kr pr. år, fordelt med 5 mill. kr til toktdøgn og 3 mill. kr til årlig vedlikehold og andre kostnader.

Nord universitet planlegger en satsing på marine droner og utvikling av bruk av droner både i forsknings- og utdanningssammenheng. En forsiktig start på satsing på droner er beregnet til ca. 2 mill. kr pr. år de første årene. På sikt forventes det at droneteknologi vil utgjøre et kostnadseffektivt supplement til fartøybasert datainnsamling i kystsonen. For å kunne utvikle dette fagfeltet og implementere denne teknologien i utdanningene ser Nord det som viktig å bygge opp aktiviteter på dette området.

Nord universitet søker om styrking av basis med 10 mill. kr for å dekke tokttid på nytt kystforskningsfartøy, samt en satsing på bruk av droner og annen ny teknologi i kartleggingsarbeidet.

3. NASJONALE SENTRE/FAGLIG ANSVAR

Prioritet 3.1: Senter for digitale helsetjenester

Nord ønsker å posisjonere seg for fremtidig kunnskapsbehov og praktisk helsetjenesteutøving ved å etablere «Senter for digitale helsetjenester». Digitalisering åpner for nye måter å yte helse- og velferdstjenester på med bruk av ulike teknologier og nye arbeidsmåter. Senteret skal arbeide nært med spesialist- og kommunehelsetjenesten, og være sentralt i undervisningen på helsefagutdanningene. Videre vil et slikt senter naturlig ha et nært samarbeid med andre aktører innen helse som Inovacare, DiPS, Nasjonalt senter for e-helse, Trøndelagsløftet/ Værnes samt Senter for omsorgsforskning Nord. Dette tverrfaglige senteret skal fremme praksisnær forskning og innovativ klinisk utvikling og opplæring i digital helseteknologi. De kliniske kompetansesentrene/ simuleringsavdelingene ved våre ulike campus vil være sentrale for utvikling og ferdighetstrening for nye og innovative helsetjenester.

Helse, velferd og innovasjon er strategisk satsningsområder for Nord universitet. Økt kunnskap om hvordan helse- og velferdstjenester kan anvende ulike helseteknologi/ e-helseløsninger, og den praktiske betydning for tjenesteutforming og -utøving vil være avgjørende for å lykkes med å tilby bærekraftig helse- og velferdstjenester.

Velferds- og helsetjenestene står overfor komplekse utfordringer med multisyke pasienter som trenger helsetjenester fra flere profesjoner samtidig. Digitale teknologier kan gjøre pasienter og brukere av helsetjenester tryggere, frigjøre verdifull tid hos helsepersonell, samt øke samhandling på tvers av tjenester og profesjoner. Avstandsmonitorering, digital kommunikasjon og billeddeling, samt digital automatisk sykdoms- og helseoppfølging vil derfor kjennetegne morgendagens helsetjenester ettersom det er mange på spesialisert kompetanse utenfor de store byene. Senteret skal bidra med kunnskap om hvordan og når ulike digitale løsninger fungerer, og hvordan implementere teknologi på en god måte for brukere og deres pårørende. Digitalisering vil være en del av løsningen for å kunne tilby gode tjenester i eget hjem, samt at helsepersonells kompetanse anvendes best mulig for å løse helseoppgaver på en bærekraftig måte og som sikrer pasientsikkerhet, samt forbedrer samhandling og kvalitet mellom og på tvers av helse- og velferdstjenester.

Nord universitet søker om en styrking av basisbevilgning på 10 mill. kr for utvikling og drift av nasjonalt «Senter for digitale helsetjenester» i 2023, med økning til 20 mill. kr i 2024 og 30 mill. kr i 2025.

Prioritet 3.2: Nasjonalt innovasjonssenter for sikkerhets- og beredskapssamvirke.

Nord universitet har tatt en ledende posisjon innen sikkerhet og beredskap gjennom NORDLAB og Øvelse Nord. For å styrke kompetansen innen trening og øving på beredskap er det behov for å etablere et nasjonalt innovasjonssenter for sikkerhets- og beredskapssamvirke, og dette bør skje ved Nord universitet innovasjonssenter for sikkerhets- og beredskapssamvirke. Senteret skal bidra til å styrke den nasjonale fagkompetansen innen beredskapssamvirket og legge til rette for internasjonalt forskningssamarbeid innenfor sikkerhet og beredskap. Senteret vil følgelig bidra til å sikre kunnskap om helseberedskap hos helsefaglige studenter spesielt, samt bidra med kunnskapsbasert erfaring for håndtering av ulykker som krever samvirke på tvers av etater og samhandling mellom medisinsk behandling, pleie og omsorg til personer som berøres av kriser, ulykker og krig. Dette skal være møteplassen for etablering av samarbeidsløsninger nasjonalt og på regionale nivå, samt bygge nettverk og styrke etatssamarbeid og samvirke nasjonalt og over landegrensene. Et slikt senter er avhengig av tverrfaglig kunnskap; fra geo- og sikkerhetspolitikk til strategisk ledelse. Innovasjonssentret vil også være viktig for våre ulike utdanninger, f.eks. bachelor i internasjonale relasjoner (sikkerhetsstudier og terrorismestudier) og master i samfunnsanalyse, da det vil gi både praksisnærhet og innovasjonskapasitet.

Samfunnssikkerhet er et av Nord universitets fire strategiske satsingsområder. Nord universitet er et av de sentrale norske fagmiljøene innen sikkerhet og beredskap hvor en arbeider tverrfaglig. Fagmiljøet dekker det tradisjonelle sikkerhetspolitiske forskningsfeltet, terrorismestudier, og krise og beredskapsutfordringer og har et bredt internasjonalt akademisk og faglig nettverk. Nord universitet har i forhold til andre fagmiljøer, en særlig samvirkekompetanse, der samarbeidet mellom privat næringsliv, organisasjoner og offentlig sektor står sentralt.

Flere utredninger i regi av Justis- og beredskaps-departementet har vektlagt behovet for gode trenings- og øvingsplattformer for sikkerhets- og beredskapsledere. For å støtte opp om kompetansebyggingen og få til et godt samspill mellom academia og praksisfeltet har Nord universitet etablert NORDLAB. NORDLAB samarbeider tett med ulike næringer, offentlige etater og beredskapsetater for å klarlegge beste praksis og styrke praksisforståelsen i grunnutdanning og etter- og videreutdanning. NORDLAB har tatt en ledende rolle når det gjelder å bygge internasjonale fagnettverk innenfor sikkerhets- og beredskapssamvirke, og leder et større arktisk nettverk i regi av samarbeidsorganisasjonen UArctic. NORDLABs simulatorsenter er integrert med tilsvarende sentra i en rekke land i Europa og Asia, noe som gir unike muligheter for samvirketrening over landegrensene. Nord universitet har etablert Øvelse Nord, en av landets største fullskala samvirkeøvelser. Øvelse Nord har fått en nasjonal posisjon som øvingsarena og møteplass for studenter og beredskapsaktører innenfor beredskapssamvirke. I Øvelse Nord møtes praktikere, undervisningspersonell og studenter fra flere fakultet, for eksempel er Øvelse Nord en fast del av undervisningen for journaliststudentene. Det nasjonale innovasjonssentret for

sikkerhets- og beredskapssamvirke vil være en viktig byggestein for Nord universitet sin satsing på samfunnsvitenskapelig nordområdeforskning.

Nord universitet søker om en bevilgning på 10 mill. kr i 2023 for utvikling og drift av et Nasjonalt innovasjonssenter for sikkerhets- og beredskapssamvirke, med økning til 20 mill. kr i 2024 og 30 mill. kr i 2025

Prioritet 3.3: Nasjonal satsing på samfunnsvitenskapelig forskning og utdanning om og for nordområdene

Nordområdene er rike på naturressurser, men samtidig svært sårbare blant annet på grunn av økt fraflytting, liten tilgang til kompetanse og klimaendringer. Både politiske myndigheter og institusjoner som finansierer forskning adresserer økt behov for samfunnsvitenskapelig forskning tett integrert med andre forskningsaktiviteter for å utvikle kunnskap som skal bidra til å sikre økonomisk og miljømessig bærekraftig nærings- og samfunnsutvikling i nord. Nord universitet ønsker derfor å lede an i en samfunnsfaglig forskningssatsing for nordområdene.

Kjernen i forskningssatsingen skal bygge på det sterke samfunnsvitenskapelige forskningsmiljøet ved Nord universitet og Nordlandsforskning. Fagmiljøet vil ha en unik styrke ved å formalisere og samhandle med eksisterende regionale, nasjonale og internasjonale nettverk.

Aktiviteten vil organiseres i nettverk sammensatt av forskere med relevant kompetanse og interessefelt. En fast kjerne forskere vil suppleres med forskere knyttet til eksternt finansierte forskningsprosjekter så lenge prosjektperioden varer. Dette vil sikre en dynamisk organisering av fagmiljøet.

I Nordområdemeldingen fra 2020 framheves det at «Nordområdene er Norges viktigste strategiske ansvarsområde». Nord skal styrke sin samfunnsvitenskapelige og næringslivsrelaterte nordområdeforskning. Gjennom University of the Arctic leder Nord universitet flere tema/nettverk innenfor den samfunnsvitenskapelig forskningen for nettopp utvikle kunnskapsbasen. Nord universitet driver allerede i dag betydelig samfunnsvitenskapelig forskning om, i og for nordområdene, blant annet ved Nordområdesenteret for næringslivet og ved Centre for High North Logistics (CHNL). Aktiviteten ved begge sentrene har betydelig potensial for å styrkes for å kunne øke aktiviteten og ta på seg nye oppgaver.

Samlet søker Nord universitet om en bevilgning i 2023 til samfunnsvitenskapelig kunnskapsutvikling om, i og for nordområdene på 20 mill. kr, hvorav 6 mill. kr i styrket basisbevilgning til Nordområdesenteret, 4 mill. kr i styrket basisbevilgning til CHNL og 10 mill. kr til et utvidet satsing på samfunnsvitenskapelig nordområdeforskning, økende til 30 mill. kr i 2024 og 40 mill. kr i 2025.

Prioritet 3.4: Nasjonalt senter for lule-, pite- og sørsamisk språk og kultur

Med utgangspunkt i Nords nasjonale mandat og ansvar for sør- og lulesamisk språk og kultur, samt universitetets strategiske mål, rammeplaner og nasjonale retningslinjer for lærerutdanningene, vil universitet etablere et samisk senter ved Nord universitet. Nord vil samle fagmiljøene som er aktive forskere og undervisere innen samiske områder. Dette for å

synliggjøre universitets aktivitet, lette tilgangen til vår samiske kompetanse og bli et kontaktpunkt for nasjonalt og internasjonalt forskningssamarbeid og de samiske samfunnene. Det er stort behov for å utvikle ny kunnskap og det er stor og økende nasjonal og internasjonal interesse for fagområdet. Det foregår samisk forskning i alle fakultetene på universitet og hver for seg er dette små miljø, men til sammen utgjør vi en forskjell for utvikling av ny kunnskap.

Senterets skal styrke forskning, utdanning og formidling med vekt på lule-, pite- og sørsamisk språk og kultur. Det er en ambisjon at et samisk senter ved Nord universitet også skal omfatte pitesamisk språk og kultur, der et nasjonalt revitaliseringsarbeid nå er i gang. Nord universitet er det eneste universitetet som dekker alle de nevnte språkområdene på norsk side av riksgrensa. Arbeidet med lulesamisk, pitesamisk og sørsamisk skal settes inn i en internasjonal urfolkstekst.

Senteret vil videreutvikle det tette samarbeidet vi har med Sámi allaskuvla (SA) og UiT. Senteret gjør det lettere for Nord universitet i å bli en god partner for SA i et nasjonalt kompetansesenter for samisk i lærerutdanningene. Her vises det til saksbehandling og drøftinger i UHR-Samisk. Det er også et behov for å samle alle ph.d. kandidater fra alle tre institusjoner der de kan dele sin forskning og etablere nyttige nettverk.

I en oppstartfase vil senteret ha seks hele stillinger, to knyttet til sørsamisk region og to til pite- og lulesamisk region, samt en leder og administrativ støtte. I tillegg kommer driftsutgifter. Alt beregnet til kr 8 mill. kr pr. år.

Nord universitet søker om en basisbevilgning på 8 mill. kr i 2023 for oppstart og drift av et nasjonalt senter for lule-, pite- og sørsamisk språk og kultur, med økning til 10 mill. kr i 2024 og 15 mill. kr i 2025.

Prioritet 3.5: Styrking av Helgeland som universitetsregion

Norges første battericellefabrikk er under oppføring i Mo i Rana. Dette vil bli den største industrietableringen på fastlandet i Norge i nyere tid. Investeringen beregnes til 20 milliarder kroner og det skal sysselsettes 1500 personer bare i battericellefabrikken. I tillegg forventes det betydelige ringvirkninger og en stor vekst på Helgeland.

Nord universitet, Rana kommune, Nordlandsforskning og Nordland fylkeskommune har nylig inngått en samarbeidsavtale der målet for avtalen er å styrke Mo i Rana som universitetsby og kompetansesenter innenfor industri, grønn omstilling, klimakutt og digitalisering. Partene vil særlig jobbe med forskning og utdanning som er viktig for å legge til rette for grønn omstilling av samfunn og industri, videreutvikle eksisterende studietilbud, samt bygge opp et bredere kompetansemiljø i Mo i Rana rettet inn mot digitalisering i industrien.

Til denne satsingen er det behov for å utbedre og tilpasse infrastrukturen, styrke eksisterende fagmiljø og bygge nye fagmiljø i forhold kompetansebehovene som følge av den forventede veksten på Helgeland. Dette vil igjen gi grunnlag for flere studieplasser innenfor sykepleie, sosialt arbeid og digitalisering. En god del av stipendiatstillingene i pkt. 1 er tiltenkt Helgeland og vil spesielt rettes mot helsefag, digitalisering og industriell forretningsutvikling.

Nord universitet søker om en bevilgning på 10 mill. kr i 2023 for styrking av kompetanse og infrastruktur på Helgeland, med økning til 20 mill. kr i 2024 og 30 mill. kr i 2025

Prioritet 3.6: Sirkulær økonomi og bærekraftig utnyttelse av ressurser

Nord universitet har startet oppbygging av et nytt fagmiljø med høy kompetanse innen bioøkonomi for å kunne lykkes med nye verdikjeder og sirkulære systemer basert på biologiske ressurser. Fagmiljøet bygger kunnskap om bærekraftig innovasjon, verdiskaping og bedriftsetablering med utgangspunkt i regionens rike naturressurser og primærnæringer.

Satsningen skal bygges på kompetansemiljøene i hele universitetet, men skal ledes fra studiested Steinkjer. Satsningen vil bygge et godt fundament for nytt studieprogram i biobasert verdiskaping som ble tildelt studieplasser fra KD i 2020. For å kunne utnytte nye arter i verdiskapingen på en bærekraftig måte trengs både nytt utstyr, stipendiater og fagansatte.

Nord universitet søker om en bevilgning på 10 mill. kr i 2023 for satsing på sirkulær økonomi og bærekraftig utnyttelse av ressurser, med økning til 20 mill. kr i 2024.

4. STRATEGISKE STUDIEPLASSER

Prioritet 4.1: 20 studieplasser ved bachelor i sykepleie – forskerlinje

Samtidig som det er behov for flere sykepleiere, er det behov for mer forskning på og for sykepleiefaget. Nord universitet ønsker å utvikle en forskerlinje som tilbys parallelt med bachelorprogrammet i sykepleie. Forskerlinjen skal stimulere flere sykepleier til en akademisk karrierevei, samtidig som studentene skal få en forståelse for viktigheten av forskningskompetanse i praksisfeltet for å skape gode helsetjenester. Forskerlinjen vil være et svar på økende behov for forskningskompetanse i helsesektoren og forvaltningen, samt behovet for å bedre rekrutteringen til akademien.

Nord ønsker å prøve ut en pilot 'Forskerlinjen ved bachelor i sykepleie'. Studentene ved forskerlinjen følger vanlig studieprogresjon, men vil få tilbud om utvidet undervisning om vitenskap og forskningsmetode, og deltar aktivt i utvikling av forskningsprosjekter, datainnsamling, analyser og presentasjon av funn, også i praksisstudier. Studentene vil underveis i studiene få kunnskap om klinisk forskning og forskning på utøvelse av faget. Som en del av planleggingen vil vi diskutere utvidete læringsutbytter underveis i programmet og i beskrivelsen av sluttkompetanse.

Forskerlinjen skal i tillegg til å utvikle undervisning og veiledningsmodeller, også initierer praksisnære forskningsprosjekter sammen med samarbeidspartnere i helsetjenestene. Følgelig vil forskerlinjen også her kunne bidra til gjensidig kunnskapsutvikling. Tilbudet gis til 20 studenter, i første omgang ved Campus Bodø og Campus Levanger.

For å utvikle en pilot på forskerlinje søkes det om etableringstilskudd på 5 mill. kr i 2023, samt årlig tildeling på 6 mill. kr for 2024, og fra 2025 med årlig tildeling på 7 mill. kr for å

kompensere for økt antall studenter på forskerlinjen som vil ha høy tetthet av første- og toppkompetanse fra fakultetet.

Nord universitet søker om 20 nye studieplasser bachelor i sykepleie – forskerlinje – i kategori E

Prioritet 4.2: 30 studieplasser til master i entreprenørskap og forretningsutvikling (2 år) – kategori D

Nord universitet planlegger å videreutvikle tilbudet innen entreprenørskap og forretningsutvikling gjennom å tilby et vitenskapelig masterprogram som bygger på tverrfaglig kunnskap på området. Masterprogrammet etableres som et såkalt venture creation program der arbeid med etablering av bedrift tjener er en sentral læringsplattform gjennom studiet.

Nord universitet har siden midten av 80-tallet hatt et sterkt faglig miljø innen entreprenørskap og har i en årrekke representert Norges mest produktive forskningsmiljø på dette området. Handelshøgskolen Nord har i samme tidsperiode blant annet tilbudt entreprenørskap som profil både på bachelor og masternivå i siviløkonomutdanningen. Gjennom Engage – Senter for fremragende utdanning innen entreprenørskap som drives av Nord universitet sammen med NTNU, er innsatsen på utdanningen innen entreprenørskap og forretningsutvikling. Her rettes fokus mot særlig studentaktive undervisningsformer og arbeidsrelevant utdanning i tråd med den nyeste kunnskapen om entreprenørskapsutdanning.

Det eksisterer i dag to lignende masterprogrammer i Norge per i dag, ved NTNU og UIA. Begge har betydelig søking og må avvise et stort antall søkere. Kandidater fra disse programmene går dels ut i jobber i egne bedrifter og dels i attraktive jobber i næringsliv og offentlig sektor. Med basis i erfaring fra disse to programmene og fra tilsvarende programmer internasjonalt, samt i fagkompetansen innen entreprenørskap ved Nord, utvikles det en studiemodell som bygger på den nyeste kunnskapen om entreprenørskapsutdanning internasjonalt. Programmet vil rette seg spesifikt mot områder der Nord og regionen er sterke på, og blant annet utvikle kunnskap om forretningsmuligheter innen blå sektor (marine ressurser, maritim sektor) og helse, og vil slik sett skille seg fra de to eksisterende programmene som er mer teknologiorienterte.

Nord universitet søker om 30 nye studieplasser til master i entreprenørskap og forretningsutvikling i kategori D.

Prioritet 4.3: 30 studieplasser til nett- og samlingsbasert (desentralisert) bachelor i sykepleie – kategori E

Nord universitet ønsker å gjøre sykepleiestudiene lettere tilgjengelig ved å utvide antall plasser for nett- og samlingsbasert deltidsstudium over fire år innen bachelor i sykepleie i hele Nord sitt nedslagsfelt. Statsforvalterne i Nordland og Trøndelag har finansiert utvikling og oppstart av nett- og samlingsbasert deltidsstudium med oppstart høst 2021. Studiet har campusuavhengig undervisning, ferdighetstrening på nærmeste campus og praksis der studentene bor. Studiet er designet for å imøtekomme behovet for sykepleiere i distriktene. Første utlysning har vist at det er et stort behov for denne typen utdanning og det er stor interesse for studiet i kommunene i Nord sitt nedslagsfelt.

For å lykkes med studier er samhandlingen med praksisfeltet vesentlig. Dette gjøres via prosjektet *Sykepleier i Nord*, der vi i fellesskap utvikler nye typer samarbeid med kommunehelsetjenesten og spesialisthelsetjenesten. For å kunne sikre videre tilbud om nett- og samlingsbasert bachelor i sykepleie ber vi å få tilført 30 nye studieplasser.

Nord universitet søker om 30 studieplasser til nett- og samlingsbasert bachelor i kategori E.

Prioritet 4.4: 30 studieplasser til lærerutdanning i praktiske og estetiske fag – kategori D

Nord universitet ønsker å tilby en ny lærerutdanning med grunnlag i rammeplan for lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13. Utdanningen svarer på regjeringens strategi om en generell styrking av de praktiske og estetiske fagene. Nord har fått midler til planlegging og oppstart av studiet fra KD. Studiet vil bli forsøkt etablert med hovedfokus på musikk, men vil ha vesentlige innslag og samarbeid med andre kreative og skapende emner/fag. Med en tverrfaglig tilnærming tror vi Nord kan etablere en lærerutdanning med en unik profil, basert på svært solide fagmiljø og fagtradisjoner. Utdanningen er samfunnsrelevant og aktuell i en tid der de praktiske, estetiske og kunstneriske fagene innen all lærerutdanning er presset.

Nord universitet søker om 30 studieplasser til lærerutdanning i praktiske og estetiske fag – kategori D

Prioritet 4.5: 60 studieplasser til bachelor (3 år) i sosialt arbeid – kategori F

Ved Nord universitet tilbys alle de tre BSV-utdanningene, altså Bachelor i Barnevern, Bachelor i Sosialt arbeid og Bachelor i Vernepleie. Det er imidlertid slik at sosialt arbeid og barnevern er konsentrert i Nordland på Fakultet for Samfunnsvitenskap (FSV), og vernepleie er konsentrert i Trøndelag på Fakultet for sykepleie- og Helsevitenskap (FSH). Med bakgrunn i styrets vedtak om å samle FSV sin virksomhet i Trøndelag på Levanger har Nord universitet en unik mulighet til å utvikle et sterkt forsknings- og utdanningsmiljø i tilknytning til BSV utdanningene i Trøndelag.

NAV-reformen, Samhandlingsreformen, endringene i Helse og omsorgssektoren i kommunene, inkluderingen av elever med spesielle behov i skolen og barnehage og de mange konfliktene om barnevernets manglende handlingskompetanse gjør at det er stort behov, i særlig kommunesektoren (inklusive NAV), for arbeidskraft med sosialfaglig (BSV) kompetanse. Det er også stort behov for innovativ forskning vedrørende samhandling mellom helse- og sosialtjenester på ulike nivå og i ulike institusjoner. Også ledelse innenfor disse sektorene er et viktig forskningsfelt som fagmiljøet på Levanger ønsker å utvikle.

Nord universitet ønsker å etablere et sosialfaglig forskningsfellesskap på tvers av FSV og FSH, samt en sosialarbeiderutdanning på Levanger med første opptak høsten 2022. Vi ønsker i første omgang å tilby 60 studieplasser på Bachelor i sosialt arbeid, med mulighet til å utvide til en masterutdanning. Både Nord universitet og NTNU må avvise svært mange søkere til BSV studiene sine, og det er behov for 60 nye studieplasser for å avhjelpe samfunnets behov for sosialfaglig kompetanse.

Nord universitet søker om 60 studieplasser til bachelor (3 år) sosialt arbeid i kategori F.

Prioritet 4.6: 30 studieplasser til master i barnevernsarbeid (2 år) – kategori D

Det har i svært mange år vært stort fokus på manglende kompetanse i barnevernet. Noe av denne mangelen ønskes dekket gjennom masterutdanninger. Barne- og familiedepartementet ønsker at landets utdanningsinstitusjoner tilbyr masterutdanninger (to typer) i barnevern. Master i barnevernsarbeid vil dekke det pålagte kompetansekravet om masterutdanning i barnevernstjenestene for både barnevernspedagoger og sosionomer, som er de to største yrkesgruppene i barnevernet. Med et stort geografisk område, og grunnutdanninger i alle bsv-utdanningene (barnevern, sosionom og vernepleie), har Nord et stort ansvar for å kunne levere utdanning også på masternivå.

Nord universitet søker om 30 studieplasser til Master i Barnevernsarbeid (2 år) i kategori D.

5. ENDRET INNPLASSERING**Prioritet 5.1. Endret innplassering av femårig masterutdanning – GLU fra D til C**

Lærerutdanningen er et av målene i utviklingsavtalen og profilområdet oppvekst. I vårt område er det mangel på lærere, spesielt i Nordland. Nord universitet støtter opp om målområdene i Lærerutdanning 2025 og jobber kontinuerlig med å heve kvaliteten på selve utdanningen og på forskningen som utdanningen skal baseres på. Videre arbeides det med å utvikle samarbeidet mellom institusjon og praksisfeltet og arbeidet med universitetsskoler er godt i gang. Med bakgrunn i forlengelsen av grunnskolelærerutdanningen til en femårig integrert masterutdanning søkes det om fullfinansiering av utdanningen.

Nord universitet startet gjennomføring av femårig grunnskolelærerutdanning på mastergradsnivå fra opptaket i 2016. En utvidelse fra fireårig til femårig grunnskolelærerutdanning på mastergradsnivå innebærer økte behov for undervisningsrom, lesesaler og annen infrastruktur, praksiskostnader og lærerkrefter som følge av kravene til økt kompetanse. Et løft fra bachelor til masternivå og med minimumskravet til kompetanse vil medføre 22% økt lønnskostnader. I tillegg skal doktorgraden også dekkes og her er differansen mellom bachelor og ph.d. 71% (ref uttalelse fra UHR-LU). I tillegg til lønnskostnader kommer kostnader til økt praksis i studieprogrammet.

De totale kostnadene øker kraftig, og hvis målet er å opprettholde og bedre kvaliteten og attraktiviteten til grunnskolelærerutdanningene, må det til en bedre finansiering.

Nord universitet søker om fullfinansiering av femårig masterutdanning – GLU gjennom endring til kostnadsklasse C.

Prioritet 5.2: Endret innplassering av farmasiutdanningen fra D til B

En nasjonal prosess for at farmasiutdanningene i Norge skal innføre 3+2 modell for farmasistudier i Norge er gjennomført. Arbeidet ble satt i gang for fullt etter at Stortingsmelding nr.13 (2012) Utdanning for velferd – samspill i praksis la føringer for innføring av 3+2 modell innen farmasi. I arbeidet med omlegging til 3+2 ble det diskutert at det er en forskjell i finansiering på de ulike farmasiutdanningene i Norge. Per i dag er det slik:

- UiO (femårig integrert master): Kostnadsklasse B
- UiB (femårig integrert master): Kostnadsklasse B

- UiT (Bachelor og toårig master): Kostnadsklasse B
- NTNU (toårig master): Kostnadsklasse B
- OsloMet (Bachelor): Kostnadsklasse D
- Nord (Bachelor): Kostnadsklasse D

I profesjonsrådet for forskning og utdanning innen farmasi ble det enighet om at alle farmasiutdanningene måtte ha lik finansiering hvis vi skulle innføre en 3+2 modell, dette for at vi skulle få like høy kvalitet på studiene og ivareta forskningen ved alle institusjonene.

Et av målene med 3+2 modellen er å sikre at studentene har lik kompetanse etter tre års studier slik at de kan ta toårig master og oppfylle Eu-direktivet. Det ble via brev fra profesjonsrådet den 07.05.2012 søkt til KD om økning av kostnadsklasse for de to bachelorstudiene (Nord og Oslo Met) som ikke har kostnadsklasse B i dag.

Nord universitet søker om endret innplassering av farmasiutdanningen fra kostnadsklasse D til B.

Prioritet 5.3: Endret innplassering av bachelor i sosialt arbeid fra F til E

Bachelor i sosialt arbeid bør ha samme kategori som bachelor i barnevern. Bachelor i sosialt arbeid drives fra høsten 2021 etter Forskrift om nasjonal retningslinje for sosionomutdanning. I den nye forskriften er det til forskjell fra tidligere rammeplan stilt tydeligere krav om at studiet skal organiseres med ferdighetstrening i mindre grupper flere ganger i løpet av studiet (§10), og antallet uker praksis har økt fra 20 til 24 (§11). Både ferdighetstrening og praksisstudier er ressurs- og kostnadskrevende fordi det krever større lærertetthet og større grad av individuell oppfølging av studentene. Oppfølgingen av både ferdighetstrening i mindre grupper og praksis ligner etter den nye forskriften mer enn tidligere på organiseringen av Bachelor i barnevern, som har finansieringskategori E.

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i sosialt arbeid fra F til E.

Prioritet 5.4: Endret innplassering av bachelor i havbruksdrift og ledelse fra D til C

Bachelor i havbruksdrift og ledelse er realfag på høyere grads nivå (kjemi, sjømat, oppdrett laksefisk, vannkvalitet og oppdrettsteknologi). Programmet bør derfor være innplassert i C.

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i havbruksdrift og ledelse fra D til C.

Prioritet 5.5: Endret innplassering av barnehagelærerutdanning fra E til D

Kostnadsklassen for Barnehagelærerutdanning (BLU) er sett til E. Ved innføring av ny GLU i 2010 ble kostnadsklassen der satt til D for å sikre/øke kvaliteten i studiet. BLU bør ha samme plassering som GLU – altså D. Dette for å sikre samme vilkår/mulighet for kvalitet og utvikling for BLU som for GLU.

Nord universitet søker om endret innplassering barnehagelærerutdanning fra E til D.

Prioritet 5.6: Endret innplassering av 2-årig trafikklærerutdanning fra E til D

Nord universitet er eneste utdanningsinstitusjon som tilbyr utdanning av trafikklærere i alle førerkortklasser. Utdanningen er krevende og vi søker om endret kostnadsklasse fra E til D for 2-årig trafikklærerutdanning. Den praktiske undervisningen i trafikklærerstudiet foregår i universitets egen trafikkskole, der både fagtilsatte og lærebiler finansieres av universitetet selv. Trafikkskolen er godkjent øvingsarena for reelle førerkortelever etter Forskrift om trafikkopplæring og førerprøve mm. Praksisundervisningen utgjør til sammen 30 av et totalt omfang på 120 studiepoeng.

Lærebilene som benyttes har plass til maksimalt tre studenter, i tillegg til veileder og kjøreelev. Dette medfører at den praktiske undervisningen nødvendigvis må foregå i små grupper. I tillegg kommer kostnader knyttet til kjøretøyparken, som for tiden omfatter 20 lærebiler, 2 motorsykler, 1 buss og 2 vogntog. Enhetskostnaden pr. student blir derfor høyere enn gjeldende kostnadsklasse tilsier.

Statens vegvesen, som har sektoransvar for trafiksikkerhet i Norge, fremhever at den praktiske delen er en svært viktig del av utdanningen for å forberede studentene på yrkeslivet. De har gitt uttrykk for at dagens organisering av den praktiske undervisningen er en ønsket modell også for framtida.

Nord universitet søker om endret innplassering av trafikklærerutdanningen fra E til D.

Prioritet 5.7: Endret innplassering av bachelor paramedisin fra D til B

Nord universitet startet høsten 2017 studiet bachelor i paramedisin. Nord universitet søker om endret finansieringskategori for bachelor i paramedisin. Studiet ønskes endret fra kategori D til B. Bakgrunn for slik endring er at studiet er krevende mht. til infrastruktur, utstyr, øvelser i små grupper mv, samt stor andel praksis som er kostnadskrevende for institusjonen. I nye nasjonale retningslinjer for utdanningen (RETHOS) stilles i §11 pkt. e krav til læringsutbytte som følger «kan beherske utrykningskjøring i henhold til gjeldende lovverk». Dette innebærer at studentene skal ha Kode 160 i sitt førerkort, og må gjennomgå nødvendig opplæring i godkjent kjøreskole for å kunne oppnå dette. Da Nord universitet ikke får benytte sin egen kjøreopplæring til slik utdanning for studenter, må dette kjøpes i det åpne markedet. Prisen for slik kjøreopplæring ligger rundt 30.000,- kroner per studenten. Med dagens kostnadsklasse er det ikke mulig å ha økonomisk lønnsomhet i slikt studietilbud gitt de nye kravene.

Nord universitet søker om endret innplassering av bachelor i paramedisin fra D til B.

Arkivsak-dok.	21/00665-30
Saksansvarlig	Anne-Line Bosch Strand
Saksbehandler	Per Arne Skjelvik

DELÅRSRAPPORT REKNESKAP PR. 2. TERTIAL 2021

Forslag til vedtak:

Styret tek rekneskapen pr. 2. tertial 2021 til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Nord universitet utarbeider kvart tertial delårsrekneskap etter Kunnskapsdepartementet sine retningslinjer. Rapport for 2. tertial 2021 vart sendt inn via Database for statistikk om Høgare Utdanning (DBH) innan fristen 1. oktober 2021. Delårsrekneskapen for 2. tertial er ei forenkla rapportering, som betyr at rektor godkjenner og signerer.

Leiinga sine kommentarar er vedlagt saman med delårsregnskapet til Kunnskapsdepartementet, og er avgrensa til omtale av forhold som har vesentleg betyding for vurdering av rekneskap og økonomisk status for institusjonen.

I denne saka fylgjer kommentarar til internrekneskapen for fakultet og fellesavdelingar.

Kommentarar til delårsrekneskapen

Nord samla

Det er betydelege budsjettavvik så langt i 2021, og årsaka til desse er i all hovudsak knytt til Covid-19 pandemien.

Investeringar er 29,8 mill. kr lågare enn budsjett, som i stor grad skuldast utsett aktivitet og forseinka prosjekt.

Inntekt frå tilskot og løyvingar er 22,3 mill. kr lågare enn budsjett, men samtidig 10,1 mill. kr høgare enn tilsvarende inntekt i fjor.

Lønns- og personalkostnader ligg tilnærma på budsjett. Men det er dekkja ein betydeleg kostnad knytt til kompensasjon for etablering og drift av heimekontorløyving for Nord sine tilsette frå og med mars 2020. Det er difor eit reelt underforbruk for lønn i perioden. Tal på årsverk er stabilt, og underforbruket skuldast refusjonar, lågare aktivitet og reduksjon i variable kostnader.

Andre driftskostnader er 65,2 mill. kr lågare enn budsjett. Årsaka til dette er stor nedgang i reiseaktivitet og kostnader knytt til møter og arrangement. Det er også eit underforbruk på husleige på grunn av krediteringar og justeringar i avtaler med Statsbygg.

På grunn av dei samla kostnadsreduksjonane viser driftsresultatet eit mindreforbruk på 32,1 mill. kr, mot budsjettert meirforbruk på 55,2 mill. kr. Driftsresultatet for same periode i fjor viste eit mindreforbruk på 17,1 mill. kr.

Samla verksemdskapital har auka med 3,3 mill. kr til 44,8 mill. kr ved utgangen av 2. tertial. Som fylgje av dei store innsparingane på kostnadssida, samt forseinkingar i investeringar og planlagd aktivitet, har avsetningane auka med 28,8 mill. kr sidan årsskiftet. Samla avsetningar er no på 211,8 mill. kr, og av desse er 156 mill. kr avsetningar til andre formål. Dette utgjer 10% av løyvinga for 2021. Kunnskapsdepartementet har innført nye reglar for

maksimale avsetningar, og ved utgangen av året er grensa for avsetningar til andre formål 5% (78 mill. kr). Dette betyr at avsetningar til andre formål må halverast i løpet av 2021.

Avsetningane har tidlegare finansiert kortsiktige tiltak som kompetanseløft, strategiske satsingar og investeringar til i drift/infrastruktur. Med Kunnskapsdepartementet si innføring av nye reglar for maksimalt nivå på avsetningane, vil ein stor del av avsetningane ved årets slutt fordelast om og verta øyremerkta til større investeringar fram i tid, fyrst og fremst knytt til infrastruktur. Dette krev nye interne retningslinjer for avsetningar, og vi viser til eigen styresak om dette.

FBA

Fakultetet har totalt budsjettavvik på 19,7 mill. kr for driftskostnader ordinær drift ved utgangen av 2. tertial 2021. Av dette skuldast 15,4 mill. kr mindre bruk av investeringsmidlar enn budsjettert. Totalt investeringsbudsjett for 2021 er på kr 43,3 mill. kr, og så langt i år er det bokført bruk på 11,5 mill. kr.

Ombyggingsprosjektet for å utvide lab-fasilitetar for mikroalgeforskning ved fakultetet er sterkt forseinka. Det er fleire årsaker til det, mellom anna mangel på eigna areal, kapasitetsproblem hjå Statsbygg og omsyn til forsøk som er i gang. Fakultetet er i prosess med å engasjere ekstern prosjektleiar, og det er venta at deler av arbeidet vil kunne skje vinter/vår 2022. Ombygginga er svært viktig for å bygge opp under den nye faggruppa som vart oppretta i 2020, AMBiome – Algal and Microbial Biotechnology.

Prosjektet Forskerlab Steinkjer er no så og seia ferdig. Investeringskostnad totalt er forventa til 17 mill. kr, som er 1 mill. kr meir enn planlagt.

Andre driftskostnader er så langt i år 4,9 mill. kr lågare enn budsjett, og 2,1 mill. kr under fjorårets kostnad i same periode. Avviket skuldast fyrst og fremst låge reisekostnader. BOA-aktiviteten ved FBA er om lag 8 mill. lågare enn planlagt så langt i år. Dette skuldast forseinking i tilsetjingar i prosjekt. Som fylgje av dette er forventa BOA-aktivitet for 2021 justert til 34 mill. kr, som er ned 2 mill. kr frå førre rapportering.

Korona-situasjonen har stoppa innreise av studentar og nytilsette fram til august/september 2021. Fakultetet forventar difor noko nedgang i studiepoengproduksjon, kandidatproduksjon og gjennomstrøyming. Nokre få stipendiatar har starta sitt arbeid frå heimekontor i utlandet. Tal på disputasar i åra 2020-2023 vil vera påverka av Covid-19, då mange stipendiatar har forseinka progresjon.

FSV

Driftskostnader for ordinær drift er 12,4 mill. kr lågare enn budsjettert i perioden. Av dette utgjer underforbruk lønn 5 mill. kr. Korona-situasjonen har gjort at det ikkje er brukt midlar på gjesteforelesarar, samt at det ikkje er tilsett nok ressursar på fakultetet. Andre driftskostnader er 5,1 mill. kr lågare enn budsjettert, som skuldast langt mindre reiseaktivitet enn planlagt.

Bruk av investeringsmidlar er påverka av leveringsproblem som fylgjer av pandemien. Men det er bestilt ein god del nytt utstyr, og det er venta at totale investeringsmidlar, 2 mill. kr, vil verta brukt innan utgangen av året.

BOA-aktiviteten er omlag 3 mill. kr høgare enn budsjettert. Dette har samanheng med utsett prosjektaktivitet frå 2020, som fylgje av pandemien.

Til trass for korona-situasjonen, er aktiviteten ved FSV høg. Fakultetet har god styring på økonomien og har ingen kritiske forhold å rapportere. Fakultetet har framleis utfordringar med å rekruttere fast tilsette innan ein del fagområde, noko som vil vera ein kritisk faktor både på kort og lang sikt. Mangel på fast tilsette er ei utfordring for å få undervisningskabalene til å gå opp, og gjer at det vert ein del innleige av ressursar på kort sikt.

HHN

Rekneskapen i perioden er vesentleg påverka av korona-situasjonen. For investeringar og andre driftskostnader er omlag halve budsjettet for perioden brukt, som utgjer eit budsjettavvik på 7,5 mill. I budsjettet var det lagt inn ei viss forventning om reise og annan aktivitet 1. halvår, som ikkje vart gjennomført. Investeringar er forseinka som fylgje av pandemien, men vil verta fullført. Dette gjeld mellom anna ombygging Nordlab.

Lønnskostnaden er 4,2 mill. kr lågare enn budsjettert. Dette skuldast avgang og vakante stillingar, mellom anna tilknytt Nordområdesenteret.

BOA-aktiviteten er og prega av pandemien, det er mindre aktivitet enn budsjettert. Sum kostnader bokført BOA-prosjekt i perioden er 25 mill. kr mot budsjettert 32 mill. kr. Nokre prosjekt er utsett eller forlenga, men det er og ein del som vert avslutta utan at all planlagt aktivitet vert gjennomført.

FLU

Fakultetet har eit resultat av ordinær drift i perioden som er 16,5 mill. kr høgare enn budsjettert. Som fylgje av mindreforbruket i perioden, er meirforbruk frå tidlegare år no redusert med 7,8 mill. kr til -4,8 mill. kr, som er noko betre enn det som vart lagt til grunn i budsjettet.

Underforbruk lønnskostnader, 2,3 mill. kr, skuldast refusjon sjukepengar, samt lågare lønnskostnader enn budsjettert. Refusjon sjukepengar og fødselspengar ligg på same nivå som i 2020. Resten av avvik lønn er ein direkte konsekvens av nedbemanning frå 2019 til juli 2021. Ved utgangen av 2. tertial er det om lag 312 årsverk på fakultetet, mot om lag 340 i oktober 2018.

Reiseaktiviteten har vore på eit minimum som fylgje av pandemien, og det er forklaringa på underforbruk andre driftskostnader, 8,7 mill. kr.

Det er avslutta bidragsprosjekt i perioden med resultateffekt på 3,4 mill. kr. BOA-aktiviteten er noko lågare enn budsjettert hittil i år, men det er venta at aktiviteten totalt for året vert om lag som budsjettert.

Sett under eitt er resultatet pr. 2. tertial noko betre enn venta, og det er grunn til å tru at resultatet ved utgangen av året og vert noko høgare enn budsjettert.

FSH

Rekneskapen ved utgangen av august viser at ordinær drift ved fakultetet går nærast heilt som planlagt, med eit budsjettavvik totalt på 1,8 mill. kr. Avviket ligg i hovudsak på lønnskostnader, og skuldast høgare refusjon av sjukepengar enn budsjettert. Det er ein auke i kostnader for bu- og reisetilskot for studentar i praksis, men elles er driftskostnader mykje lik same periode i fjor.

Fakultetet har pådratt seg ein del advokatutgifter etter fleire større fuskesaker på grunn av omlegging av eksamen i pandemien. Dersom dette er ein trend som held fram, uavhengig av pandemi, må ein ta omsyn til det i større grad i framtidige budsjett.

BOA-aktiviteten er 2,3 mill. kr lågare enn budsjettert i perioden. Det skuldast i all hovudsak utsett aktivitet grunna korona-situasjonen, og det er forventa at aktiviteten skal ta seg opp i 2022.

Fellesadministrasjonen (verksemdsnivået)

Alle fellesavdelingar har hatt lågare forbruk enn budsjettert i perioden. Pandemien har medført redusert og utsett aktivitet. I tillegg er det reforhandla husleigeavtalar med Statsbygg, som så langt i år har gitt spart husleige på 6,3 mill. kr. Kompensasjon for heimekontorløyising, 21 mill. kr, er kostnadsført på verksemdsnivået og vil ikkje verta fordelt ut på fakultet/avdelingar.

Det er kostnadsført investeringar i perioden på 13,7 mill. kr, mot budsjettert 27,5 mill. kr. Store prosjekt er forseinka, både i levering og gjennomføring. Anbudsprosessar tek tid og pandemien har ført til lang leveringstid på utstyr. Nokre av dei planlagde prosjekta må difor fullførast i 2022.

Vedlegg:

Leiinga sine kommentarar

Utdrag frå Delårsrekneskap 2. tertial 2021

Link til Delårsrekneskap 2. tertial 2021 DBH:

<https://dimp.nsd.uib.no/DBH Rapport/servlet/DIMPEnkelLeveringFileDownload?fileid=150934>



Ledelseskommmentarer 2. tertial 2021 – Nord universitet

Bekreftelse på regnskap

Det bekreftes at regnskapet for Nord universitet gir et dekkende bilde og er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement og med opplysning om eventuelle avvik.

Avvik mellom periodisert budsjett og regnskap inkludert omtale av den økonomiske driften

Det er flere betydelige budsjettavvik hittil i 2021, og årsaken er nesten utelukkende knyttet til forhold som har med Covid-19 pandemien å gjøre.

Det er et budsjettmessig underforbruk på 29,8 mill. kr (-53%) på investeringer. Dette skyldes i stor grad utsettelse og forsinkelser. Inntekt fra tilskudd og bevilgninger er 22,3 mill. kr lavere enn budsjett. Dette er imidlertid 10,1 mill. kr høyere enn tilsvarende inntekt i fjor.

Lønns- og personalkostnadene i perioden er omtrent som budsjettet. Kostnadene hittil i år inkluderer imidlertid en betydelig belastning knyttet til kompensasjon for etablering og drift av hjemmekontorløsninger for Nords medarbeidere fra og med mars 2020 og det er derfor et reelt underforbruk i perioden. Antall årsverk er stabilt og underforbruket skyldes refusjoner og lavere aktivitet og reduksjon i variable kostnader.

Andre driftskostnader er 65,2 mill. kr (18%) under budsjett. Dette skyldes stor nedgang i reiseaktivitet og kostnader knyttet til møter og arrangementer. Det er også et underforbruk på husleie på grunn av krediteringer og justeringer i avtalene med Statsbygg.

Primært på grunn av de samlede kostnadsreduksjonene viser driftsresultatet et overskudd på 32,1 mill. kr mot et budsjettet underskudd på -55,2 mill. kr.

Den økonomiske driften hittil i 2021 avviker noe fra 2020 fordi Covid-19 ikke påvirket hele 1. tertial i fjor. Driftsresultatet hittil i fjor viste et overskudd på 17,1 mill. kr.

Den totale balansen er på 798,5 mill. kr, en økning på 66,4 mill. kr fra årsskiftet. Økningen vises primært i bankinnskudd.

Den samlede virksomhetskapskapitalen er økt med 3,3 mill. kr til 44,8 mill. kr ved utgangen av 2. tertial. Universitetet har eierinteresser i 6 aksjeselskaper, og er majoritetseier i 3 av disse.

Samlet sett er den økonomiske situasjonen ved utgangen av 2. tertial 2021 under tilfredsstillende kontroll.

Utvikling i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet

Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet har økt med 28,8 mill. kr siden årsskiftet. Dette skyldes i all hovedsak Covid-19 situasjonen med fortsatt kostnadsbesparelser og utsettelse i planlagt aktivitet i prosjekter. Samlede avsetninger utgjør nå 211,8 mill. kr.

Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder

Investeringsnivået hittil i år er noe høyere enn i 2020. Det er investert for 26,5 mill. kr i 2021 mot 20,2 mill. kr året før. Investeringene er fordelt på de fleste driftsområdene ved Nord universitet og inkluderer IKT-investeringer, lab-utstyr, HMS, inventar og AV-utstyr.

På grunn av utsettelse og forsinkelser i 2020 er det planlagt et betydelig høyere investeringsnivå i 2021. Det satses spesielt på infrastruktur på Fakultet for biovitenskap og akvakultur, hvor det er prosjekter på gang både i Bodø og Steinkjer. I tillegg vil det investeres i infrastruktur i Levanger knyttet til implementeringen av ny studiestedsstruktur.

Revisor

Nord universitets revisor er Riksrevisjonen.

Planer for å redusere avsetninger til andre formål

Ved utgangen av 2.tertial 2021 har Nord universitet 156 mill. kr i avsetninger til andre formål. Dette utgjør 10% av årets bevilgning. Ved utgangen av året er grensen på avsetninger til andre formål 5% (78 mill. kr), og det betyr at avsetninger til andre formål må halveres i løpet av 2021.

Det er laget detaljerte planer for bruk av avsetningene både i fellesadministrasjonen og i fakultetene, og disse planene følges tett opp med statusrapportering til styret hvert tertial. Det er imidlertid stor sannsynlighet for at reduksjonen i avsetninger ikke går så raskt som planlagt.

Avsetningene har tidligere finansiert kortsiktige tiltak som kompetanseløft, strategiske satsinger og investeringer i drift/infrastruktur. Med innføringen av nye regler for maksimalt nivå på avsetningene vil en stor del av gjenværende avsetninger ved årets slutt bli omfordelt og øremerket større investeringer fram i tid, primært knyttet til infrastruktur.

Bodø, 1. oktober 2021



Hanne Solheim Hansen
rektor

Resultatregnskap**Virksomhet: Nord universitet**

Org.nr:970940243

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2021	31.08.2020	31.12.2020	Referanse
Driftsinntekter					
Inntekt fra bevilgninger	1	987 972	962 422	1 487 373	RE,1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	64 978	54 850	93 485	RE,3
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	0	RE,2
Salgs- og leieinntekter	1	21 169	18 233	38 333	RE,5
Andre driftsinntekter	1	460	866	1 384	RE,6
Sum driftsinntekter		1 074 579	1 036 371	1 620 574	RE,7
Driftskostnader					
Varekostnader		0	0	0	RE,9
Lønnskostnader	2	706 588	677 558	1 076 681	RE,8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	29 064	28 546	42 771	RE,12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	0	0	RE,13
Andre driftskostnader	3	306 763	313 127	480 631	RE,10
Sum driftskostnader		1 042 416	1 019 230	1 600 083	RE,14
Driftsresultat		32 163	17 141	20 491	RE,15
Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter	6	3	39	49	RE,16
Finanskostnader	6	29	51	2 462	RE,17
Sum finansinntekter og finanskostnader		-26	-12	-2 412	RE,18
Resultat av periodens aktiviteter		32 138	17 129	18 078	RE,21
Avregninger og disponeringer					
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	-28 846	-15 881	-18 641	RE,23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-3 291	-1 247	563	RE,26
Sum avregninger og disponeringer		-32 138	-17 129	-18 078	RE,24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten					
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9				RE,28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9				RE,30
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0	0	RE,31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten					
Tilskudd til andre	10				RE,33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning					RE,32
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0	0	RE,34

Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2021	31.12.2020	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Programvare og lignende rettigheter	4	3 365	4 001	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0	AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		3 365	4 001	AI.1
II Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	34 156	33 948	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	45 028	48 096	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	85 094	91 276	AII.03
Anlegg under utførelse	5	9 313	2 161	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0	0	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		173 591	175 480	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i aksjer og andeler	11	4 315	4 315	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer	11A	2 388	2 598	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		6 703	6 913	AIII.1
Sum anleggsmidler		183 659	186 394	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	11 299	20 960	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	631	136	BII.3
Andre fordringer	14	33 684	22 784	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		45 614	43 880	BII.4
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	569 275	501 824	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	0	7	BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	0	0	BIV.2B
Kontanter og lignende	17	0	0	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		569 275	501 830	BIV.4
Sum omløpsmidler		614 889	545 710	BIV.5
Sum eiendeler drift		798 548	732 104	BIV.6
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9	0		BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og</i>		0	0	BV.1A
Sum eiendeler		798 548	732 104	BV.1

Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2021	31.12.2020	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Virksomhetskapi tal				
Innskutt virksomhetskapi tal	8	0	0	CI.01
Opptjent virksomhetskapi tal	8	44 799	41 507	CI.03
Sum virksomhetskapi tal		44 799	41 507	CI.1
II Avregninger				
Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	15 I	211 788	182 942	CII.02
<i>Sum avregninger</i>		211 788	182 942	CII.1
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	176 956	179 481	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	58 137	1 800	CIII.02
<i>Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)</i>		235 094	181 281	CIII.1A
Sum statens kapital		491 680	405 730	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r				
Avsetninger langsiktige forpliktelse r	19	2 284	0	DI.01
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		2 284	0	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		30 969	58 504	DIII.1
Skyldig skattetrekk		60 809	37 569	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		23 363	27 942	DIII.3
Avsatte feriepenge r		60 137	92 611	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	56 546	44 646	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	19 459	21 961	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18	53 301	43 140	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		304 584	326 374	DIII.7
Sum gjeld		306 867	326 374	DIII.9
Sum statens kapital og gjeld drift		798 548	732 104	CD.1
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10A, 10B			DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				DIV.02
<i>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>		0	0	DIV.1
Sum statens kapital og gjeld		798 548	732 104	SKG.1

Virksomhet: Nord universitet

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett pr 31.08.2021	Regnskap pr 31.08.2021	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.08.2021	Regnskap pr 31.12.2020	Referanse
Driftsinntekter					
Inntekt fra bevilgninger	958 023	987 972	-29 948	1 487 373	N31.1
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0	N31.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	87 260	64 978	22 282	93 485	N31.3
Salgs- og leieinntekter	17 013	21 169	-4 156	38 333	N31.4
Andre driftsinntekter	72	460	-388	1 384	N31.5
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>1 062 369</i>	<i>1 074 579</i>	<i>-12 211</i>	<i>1 620 574</i>	<i>N31.6</i>
Driftskostnader					
Varekostnader	0	0	0	0	N31.7
Lønn og sosiale kostnader	716 559	706 588	9 971	1 076 681	N31.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	29 087	29 064	22	42 771	N31.9
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	0	0	0	0	N31.10
Andre driftskostnader	371 917	306 763	65 154	480 631	N31.11
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>1 117 563</i>	<i>1 042 416</i>	<i>75 147</i>	<i>1 600 083</i>	<i>N31.12</i>
Driftsresultat	-55 194	32 163	-87 358	20 491	N31.13
Finansinntekter og finanskostnader					
Finansinntekter	0	3	-3	49	N31.14
Finanskostnader	29	29	0	2 462	N31.15
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>	<i>-29</i>	<i>-26</i>	<i>-4</i>	<i>-2 412</i>	<i>N31.16</i>
Resultat av periodens aktiviteter	-55 224	32 138	-87 361	18 078	N31.17
Avregninger					
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettbudsjetterte)	57 184	-28 846	86 030	-18 641	N31.19
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	0	-3 291	3 291	563	N31.20
<i>Sum avregninger</i>	<i>57 184</i>	<i>-32 138</i>	<i>89 322</i>	<i>-18 078</i>	<i>N31.21</i>
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten					
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0	N31.22
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0	N31.23
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.24</i>
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten					
Tilskudd til andre	0	0	0	0	N31.26
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0	N31.25
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>N31.27</i>

Arkivsak-dok.	21/01675-6
Saksansvarlig	Anne-Line Bosch Strand
Saksbehandler	Per Arne Skjelvik

STATSBUDSJETTET 2022

Forslag til vedtak:

Styret tar forslaget til bevilgning til Nord universitet via statsbudsjettet 2022 til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Formålet med denne saken er å orientere om forslag til bevilgning via statsbudsjettet for 2022. Det vises til tidligere omtale av prognose for statsbudsjettet 2022 i styresak 43/21 *Foreløpige budsjetttrammer 2022*.

Forslag til statsbudsjettet 2022

Regjeringen la 12. oktober 2021 frem forslag til statsbudsjett for 2022, og detaljene for Nord universitet finner vi i *Førebels tildelingsbrev, Orientering om forslag til statsbudsjettet 2022 for universitet og høgskular* (også kalt «Blått hefte»).

<https://www.regjeringen.no/contentassets/31af8e2c3a224ac2829e48cc91d89083/orientering-om-forslag-til-statsbudsjettet-2022-for-universitet-og-hogskular-korrigert-13.-okt-2021.pdf>

I forslaget får Nord universitet en samlet ramme på 1593,8 mill. kr. Dette er en økning på 47,7 mill. kr (3,1%). Tabell 1 under viser hvilke endringer som ligger i rammene fra 2021 til 2022.

Endring 2021-2022	Mill. kr
Ramme 2021	1 546,2
Prisjustering (2,6%)	40,0
Nye studieplasser (2016-2020)	16,6
5. året lærerutdanning	8,1
Sum konsekvensjustering	24,7
Endring resultatbasert uttelling	19,1
ABE-reform (0,5%)	- 7,7
Inndekning satsinger	- 1,6
Ny premiemodell pensjon	- 33,2
Endrede reisevaner	- 3,6
TOA-løsning	- 0,1
Sum trekk	- 46,2
Blått bygg brukerutstyr	10,0
Ramme 2022	1 593,8

Tabell 1. Endringer i rammer fra 2021 til 2022.

Det ligger ingen nye studieplasser eller rekrutteringsstillinger i forslaget.

Nord universitet har hatt en bra utvikling på de resultatbaserte indikatorene og dette gir en fin vekst i rammene.

Det ligger flere ulike trekk i forslaget. Det er imidlertid bare ABE-reformen og inndekning satsinger som er reelle kutt for Nord universitet. Ny premiemodell pensjon og endrede reisevaner vil ha tilsvarende reduksjoner i regnskapet for 2022 og vil derfor ikke være reelle kutt.

Det er svært gledelig at forslaget til statsbudsjett inneholder startbevilgning for Blått Bygg på 110 mill. kr (Kommunal- og moderniseringsdepartementet). I tillegg får Nord universitet 10 mill. kr til brukerutstyr til Blått Bygg som en del av rammen.

Tabell 2 under viser de samlede budsjettendringene for universitetene og de statlige høyskolene.

Institusjon	Ramme 2021	Endring basis	Endring resultat	Ramme 2022	Vekst
NTNU	7 319	- 51	78	7 345	0,4 %
UiO	6 060	- 57	49	6 053	-0,1 %
UiB	3 943	- 27	55	3 972	0,7 %
UiT	3 604	25	19	3 649	1,2 %
OsloMet	2 714	45	31	2 790	2,8 %
HVL	2 173	32	20	2 225	2,4 %
USN	2 065	37	6	2 109	2,1 %
UiS	1 792	16	41	1 849	3,2 %
UiA	1 610	4	25	1 639	1,8 %
Nord	1 546	29	19	1 594	3,1 %
NMBU	1 444	10	8	1 462	1,3 %
HiNN	1 271	19	67	1 357	6,8 %
HiØ	765	12	5	782	2,2 %
NHH	573	8	0	581	1,4 %
HiVo	410	10	4	417	1,7 %
KHiO	380	2	0	382	0,7 %
NMH	309	3	3	315	1,9 %
HiM	290	11	12	312	7,7 %
NIH	221	18	1	238	7,5 %
AHO	214	6	7	227	6,2 %
SH	104	0	4	99	-4,2 %

Tabell 2. Samlede budsjettendringer for universiteter og statlige høyskoler i mill. kr.

Endring fra prognose i juni

I styresak 43/21 *Foreløpige budsjetttrammer 2022* i juni ble foreløpige rammer til fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivå vedtatt med bakgrunn i bla en prognose på statsbudsjettet på 1642,7 mill. kr til Nord universitet.

Avviket mellom prognose og forslag er på -48,9 mill. kr og skyldes primært ulik forutsetning om pris- og lønnsvekst (2,6% istedenfor 3,2%) samt premiemodell pensjon og Blått Bygg som ikke var kjent på prognosetidspunktet. De reelle rammene til fakultetene er derfor ikke mye endret i forhold til prognosen.

Føringer for videre budsjettarbeid

Rammene og forutsetningene fra regjeringens forslag til statsbudsjett tas inn i det videre arbeidet med budsjett for 2022.

Arkivsak-dok.	21/00665-31
Saksansvarlig	Anne-Line Bosch Strand
Saksbehandler	Per Arne Skjelvik

NYE RETNINGSLINJER FOR DISPONERING AV RESULTAT, VIRKSOMHETSKAPITAL OG AVSETNINGER VED NORD UNIVERSITET

Forslag til vedtak:

Styret vedtar nye Retningslinjer for disponering av resultat, virksomhetskapi tal og avsetninger ved Nord universitet.

Saksframstilling

Bakgrunn

Retningslinjene ble første gang vedtatt i styresak 33/18 og senere justert i styresak 114/18 og styresak 20/20. Se også styresak 111/20 hvor rektor ble bedt om å endre retningslinjene.

Bakgrunnen for at retningslinjene må endres er at Kunnskapsdepartementet (KD) har fastsatt nytt *Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av avsetninger* (Rundskriv F-05-20).

Drøfting

Avsetninger er ubenyttede bevilgninger. Reglementet skiller mellom avsetninger til investeringer og til andre formål. Det er ingen øvre grense for avsetninger til investeringer. Det er imidlertid satt en øvre grense for avsetninger til andre formål på 5 % av årets tildeling fra KD. Etter avslutningen av regnskapet for 2021 vil avsetninger utover dette bli ført tilbake til statskassen.

Kravene i reglementet fra KD er vesentlig for Nord universitet, både fordi dagens interne retningslinjer har en høyere øvre grense for avsetninger i fakultetene enn de nye reglene tilsier og fordi avsetningene har vokst betydelig det siste året. Det nye interne regelverket vil bli gjeldende ved årsavslutningen for 2021.

Forslag til nye *Retningslinjer for disponering av resultat, virksomhetskapital og avsetninger ved Nord universitet* er vedlagt. De viktigste endringene i retningslinjene er:

- Fakultetenes avsetninger til andre formål kan ikke overstige 5 % av fakultetenes ramme (tidligere 7 %).
- Avsetningene til et fakultet kan i en begrenset periode være negative, men ikke mer enn -1 % av fakultetets ramme (dette har ikke vært aktuelt tidligere).
- Dersom et fakultet har avsetninger over 5 % skal disse trekkes inn til virksomhetsnivået ved årsslutt. Rektor skal foreslå en disponering av disse avsetningene som skal vedtas av styret.
- Nord universitets samlede avsetninger til andre formål kan ikke overstige 5 % (det har tidligere ikke vært en formell øvre begrensning).
- Ved årsslutt skal rektor vurdere om gjenværende avsetninger til investeringer eller andre formål skal omdisponeres.
- Avsetninger til investeringer skal spesifiseres i en investeringsplan og vedtas av styret.

De fleste endringene er et direkte resultat av reglementet fra KD. Det viktigste punktet som kan drøftes er hvilken grense som skal settes for fakultetenes og fellesadministrasjons avsetninger til andre formål. Grensen for fakultetene kan i prinsippet ligge mellom 0 % og 9 %, pga den relative størrelsen til budsjettene til fakultetene og fellesadministrasjonen. For at Nords samlede avsetninger til andre formål maksimalt skal være 5 % må grensen for fakultetene justeres med grensen til virksomhetsnivået.

Vi har valgt å sette nedre og øvre grense for fakultetene til -1% til 5 %, noe som betyr at fordelingen av avsetninger mellom fakultetene og virksomhetsnivået blir relativt sett lik. Det er en fordel at fakultetene får størst mulig frihet til selv å justere sine avsetninger, samtidig vil det være risikofullt hvis virksomhetsnivået har for lave avsetninger. Dersom vi etter hvert erfarer at grensen på 5 % ikke gir en optimal fordeling av avsetninger mellom fakultetene og virksomhetsnivået kan denne selvsagt endres senere.

Status avsetninger

Avsetningene til Nord universitet har vokst det siste året. Status etter 2. tertial 2021 er som følger:

Avsetninger 2. tertial mill. kr	Investeringer	Andre formål	Grense (5%)	Omdisp. til investeringer	Sum investeringer	Sum avsetninger
Felles	19,3	72,4	33,8	38,6	58,0	91,8
FBA	14,6	19,3	5,7	13,6	28,3	34,0
FSV	1,1	24,2	7,2	17,0	18,0	25,2
FSH	3,1	10,8	7,8	3,0	6,1	13,9
HHN	5,7	23,6	8,7	14,8	20,5	29,2
FLU	4,1	13,6	14,0	-	4,1	18,1
Sum	47,9	163,9	77,3	87,0	134,9	212,2

Tabell 1. Status avsetninger pr 2. tertial for fakultetene og fellesadministrasjonen

Etter 2. tertial har altså Nord universitet samlet 212 mill. kr i avsetninger, hvorav 164 mill. kr i avsetninger til andre formål. Ved årsslutt kan Nord universitet samlet ha maksimalt 78 mill. kr i avsetninger til andre formål. Det betyr at 87 mill. kr må brukes eller omdisponeres til investeringer. Det må også gjøres en vurdering av om de eksisterende avsetningene til investeringer og andre formål skal videreføres eller omdisponeres.

Vurdering

Vi mener at en grense for avsetninger til andre formål i fakultetene må ligge mellom -1 % og 5 % for at universitet som helhet skal klare å ha avsetninger til andre formål under 5 %. Forslaget vil gi størst mulig handlingsrom for å sikre en god utnyttelse av de økonomiske ressursene. Fakultetenes mulighet til å ha små negative avsetninger i korte perioder gir en økt fleksibilitet i driften.

Vedlegg

- Forslag til nye Retningslinjer for disponering av resultat, virksomhetskapital og avsetninger ved Nord universitet.
- Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av avsetninger (Rundskriv F-05-20).



Tittel:	Retningslinjer for disponering av resultat, virksomhetskapital og avsetninger ved Nord universitet
Forvalter:	Direktør for økonomi og HR
Fastsatt av:	Styret ved Nord universitet
Hjemmel:	Styrevedtak 28.10.2021
Virkningsdato:	31.12.2021

Disse retningslinjene beskriver eksterne og interne føringer for disponering av Nord universitets resultat, virksomhetskapital og avsetninger.

Virksomhetskapital

Virksomhetskapitalen består av akkumulert overskudd fra oppdragsfinansiert aktivitet. Bruk av virksomhetskapital til kjøp av aksjer eller kapitalinnskudd skal vedtas av styret. Ref. *Reglement om statlige universiteter og høyskolars forpliktende samarbeid og erverv av aksjer* (Rundskriv F-07-13). All annen bruk av virksomhetskapital skal godkjennes av rektor.

Dersom fakultetene bruker av sin virksomhetskapital til ordinær aktivitet skal denne om mulig regnskapsmessig byttes mot avsetninger på institusjonsnivå slik at Nord universitets totale virksomhetskapital ikke reduseres.

Avsetninger – KDs reglement

Avsetningene består av ubenyttede bevilgninger, og spesifiseres i balansen som «Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet».

Kunnskapsdepartementet (KD) har fastsatt *Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av avsetninger* (Rundskriv F-05-20). Reglementet gjelder for statlige universiteter og høyskoler og regulerer institusjonenes adgang til å utsette aktivitet og overføre ubenyttet bevilgning fra KD fra ett budsjettår til et annet.

Avsetningene skal spesifiseres i note 15 til regnskapet. Reglementet setter en øvre grense for hvor store avsetningene kan være per 31. desember i regnskapsåret.

I KDs reglement deles avsetningene inn i to hovedkategorier:

Avsetninger til investeringer

Med investeringer menes anskaffelser av anleggsmidler (eiendeler) som skal balanseføres i henhold til de statlige regnskapsstandardene. Det er ingen øvre grense for hvor mye institusjonen kan avsette til investeringer. Dersom institusjonen ønsker å avsette midler til fremtidige investeringer, må det dokumenteres hva det skal investeres i, hvilket år det er planlagt å gjennomføre investeringen og hvilket beløp som er avsatt til den konkrete investeringen. Styret skal beslutte hvor mye som skal

avsettes til fremtidige investeringer i forbindelse med fastsettelse av institusjonens årsregnskap.

Avsetninger til andre formål

Med avsetninger til andre formål menes alle avsetninger av bevilgninger fra KD som ikke er avsetninger til investeringer. Avsetninger til andre formål skal ikke overstige 5 % av bevilgningene gitt i tildelingsbrev fra KD per 31. desember i regnskapsåret.

Institusjonene skal rapportere størrelsen på avsetningene i regnskapet ved tertial- og årsavslutning. I årsrapporten skal institusjonene kort omtale årsakene til avsetningene og om størrelsen på avsetningene har påvirket måloppnåelsen. Institusjonene skal i ledelseskomentarene til regnskapet kommentere størrelsen på avsetningene, og hva avsetningene planlegges brukt til.

Hvis institusjonen har avsetninger til andre formål på mer enn 5 % av bevilgningene fra KD per 31. desember i regnskapsåret skal avsetningene utover maksimalgrensen tilbakeføres statskassen.

Avsetninger – Nord universitet

For å utnytte de økonomiske ressursene best internt ved Nord universitet er det behov for å dele avsetningene inn i tre hovedkategorier:

Avsetninger til investeringer

Disse avsetningene er helt sammenfallende med KDs kategori (investeringer), og besluttes av styret. Det er ingen øvre grense for disse avsetningene.

Avsetninger til andre formål – fakultetenes frie avsetninger

Sammenfaller med KDs kategori Andre formål, og forvaltes helt fritt av fakultetene. Fakultetene skal til enhver tid ha en oppdatert plan som spesifiserer formål og tidshorisont for bruk av frie avsetninger.

Avsetningene kan ikke overstige 5% av fakultetets ramme. Rammen består av følgende komponenter fra inntektsfordelingsmodellen: basis, undervisningsresultater, forskningsresultater, studieportefølje, stipendiatmidler og spesialområder. Avsetningene ved utgangen av året sammenstilles med rammen samme år.

Avsetningene til et fakultet kan i en begrenset periode være negative, men ikke mer enn -1 % av fakultetets ramme. En negativ avsetning skal være planlagt og inkludere en plan for å gå i balanse. Planen skal være godkjent av rektor.

Avdelingene på virksomhetsnivået skal ikke ha frie avsetninger.

Avsetninger til andre formål – øremerket

Disse avsetningene er også sammenfallende med KDs kategori Andre formål, men de besluttet av rektor. Det skal til enhver tid være en oppdatert plan som spesifiserer formål og tidshorisont for bruk av disse avsetningene.

Disse avsetningene kan disponeres til bruk både for fakultet og avdelinger på virksomhetsnivået.

Summen av øremerkede avsetninger og fakultetenes avsetninger kan ikke overstige 5 % av Nord universitets totale bevilgning. Summen kan ikke være negativ.

Resultat av periodens aktivitet

Resultatet fremkommer etter at periodens inntekter er fratrasket periodens kostnader inkl. netto finans. Resultatet består av to hovedkomponenter:

Resultat fra oppdragsfinansiert aktivitet

Dette er resultatet fra oppdragsprosjekt som er eksternfinansiert (ikke bidragsprosjekt). Disse prosjektene skal normalt gå med overskudd.

Gevinst/tap ved salg av aksjer vil også fremkomme her.

Resultat fra bevilgningsfinansiert aktivitet

Dette er det samlede resultatet fra all annen virksomhet ved Nord universitet. Dersom inntektene er større enn kostnadene i perioden er det et mindreforbruk, og omvendt er det et merforbruk. Et mer- eller mindreforbruk er i seg selv hverken positivt eller negativt, over tid skal resultatet fra bevilgningsfinansiert aktivitet gå i null.

Disponering av periodens resultat

Disponering av periodens resultat skjer som en del av regnskapsavslutningen ved tertial- og årsslutt. Disponeringen medfører endringer i virksomhetskapitalen og i avsetningene.

Oppdragsfinansiert aktivitet - Endring av virksomhetskapitalen

Et overskudd fra oppdragsfinansiert aktivitet øker virksomhetskapitalen, mens et underskudd reduserer virksomhetskapitalen.

Bevilgningsfinansiert aktivitet - Endring av avsetninger

Avsetninger til investeringer reduseres med tilsvarende gjennomførte investeringer i perioden.

Øremerkede avsetninger til andre formål reduseres med tilsvarende gjennomført aktivitet i perioden.

Dersom det er et mindreforbruk etter at avsetninger til investeringer og øremerkede avsetninger er redusert vil dette øke fakultetenes frie avsetninger. Motsatt vil et gjenværende merforbruk redusere fakultetenes frie avsetninger.

Et gjenværende mer- eller mindreforbruk samlet på virksomhetsnivå tas med i en eventuell omdisponering av avsetninger ved årsslutt.

Omdisponering av avsetninger ved årsslutt

Etter disponering av periodens resultat ved årsslutt skal rektor foreslå nødvendige omdisponeringer av avsetningene. Omdisponeringene skal vedtas av styret.

Dersom et fakultet har frie avsetninger over 5 % av rammen skal disse trekkes inn til virksomhetsnivået. Sammen med et eventuelt mer- eller mindreforbruk samlet på virksomhetsnivået skal rektor foreslå en disponering av disse avsetningene.

Rektor skal også vurdere om gjenværende avsetninger til investeringer eller andre formål skal omdisponeres.

Endringer i avsetninger til investeringer skal dokumenteres i en oppdatert investeringsplan som styret skal vedta.

Etter omdisponering skal summen av avsetninger til andre formål ikke overstige 5% av Nord universitets totale bevilgning. Summen kan ikke være negativ.

Justering av fakultetenes grense for frie avsetninger og eventuell ytterligere omdisponering

Dersom den økonomiske situasjonen tilsier det kan styret vedta endring i fakultetenes grense for frie avsetninger.

Dersom det er strategisk viktig for Nord universitets totale økonomiske handlingsrom kan styret inndra og omdisponere alle typer avsetninger og virksomhetskapital både på fakultetene og på virksomhetsnivået.



Rundskriv

Statlige universiteter og høyskoler

Nr.

Vår ref

Dato

F-05-20

28. oktober 2020

Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger (avsetninger)

Kunnskapsdepartementet har fastsatt reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger (avsetninger).

A. Virkeområde

Reglementet er fastsatt av Kunnskapsdepartementet og trer i kraft 1. januar 2021.

Reglementet gjelder for statlige universiteter og høyskoler og regulerer institusjonenes adgang til å utsette aktivitet og overføre ubenyttet bevilgning fra Kunnskapsdepartementet fra ett budsjettår til et annet. Ubenyttede bevilgninger betegnes som avsetninger. Avsetningene skal spesifiseres i note til regnskapet. Reglementet setter en øvre grense for hvor store avsetningene kan være per 31. desember i regnskapsåret.

B. Retningslinjer for avsetninger fra bevilgningsfinansiert aktivitet

Avsetningene deles inn i to hovedkategorier:

- Avsetninger til investeringer
- Avsetninger til andre formål

Regnskapsmessige definisjoner er beskrevet i vedlegg.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org no.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler
Morten Haugom
22 24 73 52

Avsetninger til investeringer

Med investeringer menes anskaffelser av anleggsmidler (eiendeler) som skal balanseføres i henhold til de statlige regnskapsstandardene. Avsetninger til vedlikehold av eiendom for de selvforvaltende institusjonene regnes også som avsetninger til investeringer.

Det er ingen øvre grense for hvor mye institusjonen kan avsette til investeringer. Dersom institusjonen ønsker å avsette midler til fremtidige investeringer, må det dokumenteres hva det skal investeres i, hvilket år det er planlagt å gjennomføre investeringen og hvilket beløp som er avsatt til den konkrete investeringen.

Avsetninger til andre formål

Med avsetninger til andre formål menes avsetninger av bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet som ikke er avsetninger til investeringer.

Avsetninger til andre formål skal ikke overstige 5 % av bevilgningene gitt i tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet per 31. desember i regnskapsåret.

C. Styrets ansvar

Styret har ansvaret for at aktiviteten ved institusjonen gjennomføres innenfor de finansielle rammer og målsetninger som er gitt i tildelingsbrev eller på annen måte fra departementet.

Styret skal beslutte hvor mye som skal avsettes til fremtidige investeringer i forbindelse med fastsettelse av institusjonens årsregnskap. Beslutningen skal dokumenteres i form av en investeringsplan som spesifiserer hva det skal investeres i, hvilket år det er planlagt å gjennomføre investeringen og hvilket beløp som er avsatt til den konkrete investeringen.

D. Rapportering

Institusjonene skal rapportere størrelsen på avsetningene i regnskapet ved tertial- og årsavslutning. I regnskapet skal det fremgå hvor store avsetninger institusjonene har gjort til investeringer og til andre formål.

I årsrapporten skal institusjonene kort omtale årsakene til avsetningene og om størrelsen på avsetningene har påvirket måloppnåelsen. Institusjonene skal i ledelseskomentarene til regnskapet kommentere størrelsen på avsetningene, og hva avsetningene planlegges brukt til. Dette gjelder både avsetninger til investeringer og avsetninger til andre formål.

Hvis institusjonen har avsetninger til andre formål på mer enn 5 % av bevilgningene fra Kunnskapsdepartementet per 31. desember i regnskapsåret skal avsetningene utover maksimalgrensen tilbakeføres statskassen. Institusjoner som har avsetninger som overstiger 5 % skal uoppfordret redegjøre for dette i brev til Kunnskapsdepartementet. Kunnskapsdepartementet kan i samråd med Finansdepartementet i særskilte tilfeller innvilge søknad om høyere avsetninger.

E. Overgangsordning i 2021

For 2021 gjelder en overgangsordning der institusjoner som har avsetninger til andre formål utover maksimalgrensen skal redegjøre for årsakene til dette i brev til Kunnskapsdepartementet. Departementet tar deretter stilling til eventuelle budsjettmessige konsekvenser.

Med hilsen

Knut Børve (e.f.)
ekspedisjonssjef

Peter Olgyai
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

VEDLEGG – Regnskapsmessige definisjoner

Avsetninger av bevilgningsfinansiert aktivitet fra Kunnskapsdepartementet

Avsetninger av bevilgningsfinansiert aktivitet fra Kunnskapsdepartementet skal fremgå på egne linjer i note 15 til årsregnskapet pr. 31. desember i regnskapsåret. Mer- eller mindreforbruk fra avsluttede bidragsprosjekter skal også klassifiseres som avsetning fra bevilgningsfinansiert aktivitet og presenteres i note 15 del I.

Avsetninger i avsnittet "Andre departementer" i note 15 del I og del III skal ikke tas med når institusjonene vurderer størrelsen på avsetningene i henhold til dette reglementet.

Avsetninger til investeringer

Med investeringer menes anskaffelser av anleggsmidler (eiendeler) som skal balanseføres i henhold til SRS17 Anleggsmidler.

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler eller grupper av eiendeler med anskaffelseskost på 50 000 kroner eller mer. Anleggsmidler omfatter fysiske eiendeler som bygninger og utstyr og immaterielle eiendeler som programvare eller lignende. Planlagte påkostninger av leide lokaler som skal dekkes av institusjonenes bevilgning fra Kunnskapsdepartementet regnes også som avsetninger til investeringer. Avsetninger til vedlikehold av eiendom for de selvforvaltende institusjonene regnes også som avsetninger til investeringer.

Avsetninger til investeringer fremgår på egne linjer i note 15.

Avsetninger til andre formål

Med avsetninger til andre formål menes avsetninger av bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet som ikke er avsetninger til investeringer.

Avsetninger til andre formål skal ikke overstige 5 % av bevilgningene gitt i tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet per 31. desember i regnskapsåret. Avsetninger til andre formål fremgår på egne linjer i note 15.

Arkivsak-dok.	21/01098-5
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Thorbjørn Aakre

ENDELIG STUDIEPORTEFØLJE 2022/2023

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar at følgende nye gradsstudier skal tilbys studieåret 2022/2023 under forutsetning av godkjent akkreditering:
 - Master i entreprenørskap og forretningsutvikling
 - 5-årig lærerutdanning for praktiske og estetiske fag 1-13 trinn, musikk
 - Master i Samfunnsanalyse – 120 studiepoeng (heltid og deltid)
 - Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid – 120 studiepoeng - deltid
 - Bachelor i Sirkulær bioøkonomi – 180 studiepoeng (heltid)
2. Styret vedtar det framlagte forslaget til studieportefølje for studieåret 2022/2023.
3. Styret ber rektor jobbe videre med en studieportefølje som sikrer regionenes kompetansebehov.
4. Styret ber rektor jobbe videre med en modell for livslang læring, herunder desentraliserte/fleksible EVU-tilbud.
5. Styret ber rektor styrke den internasjonale profilen til studieporteføljen, i tråd med nasjonale føringer.
6. Styret ber rektor sørge for at antall nettbaserte studier øker.

Sammendrag

Saken omhandler forslag til studieportefølje for studieåret 2022/2023. Det redegjøres for hvilke studier som ikke har opptak dette studieåret grunnet planlagt rulling eller revidering av programmene. I tillegg omtaler saken utvikling av nye studietilbud. Krav og rammebetingelser til studieporteføljen, gjennomstrømning, satsing på nettbaserte studier og etter- og videreutdanning, samt en større innsats for internasjonalisering blir også drøftet.

Fram mot denne saken har universitetets studieportefølje vært analysert og drøftet i universitetets ledelse. Fokus har vært å få en mer helhetlig oversikt over det samlede tilbudet som gis, samt unngå at fakultetene lyser ut delvis konkurrerende studietilbud på samme studiested.

Bakgrunn

Et foreløpig forslag til studieportefølje ble framlagt for styret i sak 54/21 i møtet 10. juni. Etter den tid har det skjedd noen endringer i forslaget til studieportefølje.

Til saken er det utarbeidet en figurbasert oversikt som viser sammenhengen i studieporteføljen mellom de ulike utdanningsnivå fra årsstudium, via bachelor- og mastergrad til doktorgrad. Oversikten skal også vise hvilke studier som er samkjørte for å gi et inntrykk av det totale læringsmiljøet og driftsbetingelsene til studietilbudet.

Til saken er det også vedlagt tabeller fra fakultetene som blant annet viser en oversikt over studietilbud, studiested, studieplasser, studieform (heltid/deltid), antall 1. prioritetssøkere høsten 2021 og tall på antall uteksaminerte kandidater våren 2021.

Drøfting

Fakultetenes studieportefølje for 2022/2023 er i hovedsak en videreføring av den eksisterende studieporteføljen. Majoriteten av nye studieprogrammer med planlagt oppstart høsten 2022 er på masternivå.

Det er flere krav og rammebetingelser til studieporteføljen, inkludert:

- Studieporteføljen ved fakultetene skal rekruttere til eget eller andre fakulteters ph.d.-program, så langt det lar seg gjøre. Med basis i sterke fagmiljøer skal studentene møte et gjennomgående studieløp fra årsstudier, via bachelor- og masterstudier til doktorgradsprogrammet. Samordning av studier, også på tvers av fakultetene, skal gjennomføres der det er mulig.
- Hvert studieprogram skal rekruttere tilstrekkelig mange studenter til å kunne uteksaminere minst 20 kandidater. Her står både økonomi i studiene og læringsmiljøet sentralt, sammen med fagstabens mulighet til å levere kvalitativt god undervisning, i samsvar med det akkrediterte studietilbudet.
- Alle studieprogram skal tilfredsstille kravene i SEFØ-modellen, det vil si Strategi, Etterspørsel, Faglig og Økonomisk bærekraft. Ved utvikling av nye studier skal det gjøres en slik vurdering. Når det gjelder etablerte studier, skjer en vurdering ofte i forbindelse med opplevde problemer i forhold til eksempelvis rekruttering, frafall

underveis i studiene, svak kandidatproduksjon og resultater under en gitt grenseverdi på Studiebarometeret.

- Samme studietilbud gitt på flere studiesteder skal ha samme kvalitet, uavhengig av geografi, og utdanningene skal være forskningsbaserte.
- Tilstrekkelig mange gradsstudier må være tilrettelagt for internasjonale studenter og undervises på engelsk. Det betyr at en ikke bare tenker nasjonalt når det gjelder rekruttering, men også ser nedslagsfeltet i et internasjonalt perspektiv. Alle gradsstudier skal ha et godt utviklet mobilitetsvindu.
- Institusjonen må også ha studier som er tilgjengelige for studenter utenfor campus. Dette må skje enten ved samlingsbaserte studier eller rene nettstudier.

Nord universitet har utfordringer med gjennomstrømmingen på flere masterprogram, enten som følge av stort frafall eller at studentene blir forsinket i forhold til normal progresjon. Dette er en del av utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet. Arbeidet må styrkes, av hensyn til kandidatproduksjonen (samfunnsoppdraget), hensynet til studentene – at de lykkes og for å skape gode, interne driftsvilkår for utdanningene. Tiltak for å styrke gjennomstrømningen vil kreve tett oppfølging fra fakultetene, god støtte fra fellesenhetene, inkludert studieavdelingen, samt god dialog med samarbeidspartnere i yrkeslivet.

Andelen av rene nettbaserte studietilbud som tilbys er fortsatt lav. Nord universitet har derfor en ambisjon om å øke andelen rene nettbaserte studier, hvilket gjør det mulig for flere studenter å ta utdanning uten fysisk oppmøte på et studiested. Dette vil gjøre det lettere å nå flere studentgrupper, inkludert de som etterspør desentraliserte studietilbud i distriktene og alle andre som ikke har mulighet eller lyst til å flytte for å ta Nords campusbaserte studietilbud. I tillegg vil nettstudier kunne styrke rekrutteringen av internasjonale studenter ved Nord. Dette betyr at selv om det er et mål for Nord å ha levende campus med yrende studentliv, så vil nettstudier gjøre det mulig å nå ut til studenter som universitetet ellers ikke klarer å rekruttere. På denne måten står ikke satsing på nettstudier i et motsetningsforhold til et mål om levende campus. Kapasitetsmessig vil det også kunne være lettere for Nord å tilby andre studier eller ta opp flere studenter når tilbudet er nettbasert, fordi det gjør det lettere å mobilisere et utvidet fagmiljø når det ikke skal leveres lokal undervisning. For eksempel vil det kunne være lettere å få internasjonale faglige kapasiteter til å bidra i undervisningen og trekke på større deler av det samlede fagmiljøet ved flere studiesteder i leveransen av studietilbudet. Dessuten, med Nords mange studiesteder er det viktig å være veldig god og utviklingsorientert mht. digital kompetanse og samarbeid på tvers av studiesteder. Slik kan Nord satse på digitalisering av utdanning som et kvalitetshevende tiltak, men også komme i en bedre posisjon til å kunne redusere koordineringskostnadene mellom studiestedene, faglig og administrativt. I studieåret 2022/2023 tilbys følgende rene nettstudier:

- Bachelor i nordområde- og nordiske studier
- Årsstudium i nordområdestudier
- E-helse- digital samhandling og velferdsteknologi
- Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1
- Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser
- Interkulturell kommunikasjon
- IKT og læring 1

- IKT og læring 2
- Innkjøpsledelse
- BirdID Western palearctic
- Fuglekjennskap – nettbasert

Tendensen er fortsatt at fakultetene i hovedsak tilbyr utdanninger på de studiestedene hvor de har vitenskapelige ansatte lokalisert. Nord universitet har til dels flere små og sårbare studiesteder. Det er derfor viktig at det gis signaler om hvordan en skal utvikle disse videre. Dette kan blant annet gjøres gjennom å tilby desentraliserte og fleksible studietilbud eller grunnutdanninger i de ulike regionene for å dekke kompetansebehovet. Noen av årsakene til det begrensede tilbudet innen deler av EVU-segmentet og de mindre studiestedene er usikkerhet knyttet til inntekter og kostnader, kapasitetsutfordringer i fagmiljøene og det store fokuset på kompetanseheving internt i fakultetene (inkludert behovet for tilstrekkelig forskningstid).

Nedenfor presenteres fakultetenes forslag til studieportefølje for studieåret 2022/2023, etterfulgt av en oppsummering og vedlegg.

Handelshøgskolen Bodø (HHN)

Vedlagt saken finnes en oversikt over alle studieprogram som inngår i Handelshøgskolen sin bevilgningsfinansierte studieportefølje. Porteføljen ble behandlet i Utdanningsutvalget ved Handelshøgskolen 30. august 2021 (sak 35/21). Studieporteføljen til Handelshøgskolen har vært gjennom flere endringer de siste årene for å sikre at den er både robust og relevant. Fakultetet arbeider kontinuerlig med å sikre at tilbudet treffer markedet, både blant søkere og arbeidsgivere (til fullførte kandidater).

Fagmiljøet ved Handelshøgskolen består av ca. 250 vitenskapelig ansatte. Fakultetet planlegger kommende studieår opptak til studietilbud på de fire studiestedene hvor Handelshøgskolen har ansatte. Fakultetet har fokus på at fagmiljøet tilknyttet studietilbudene skal være robuste, og har derfor stedlig fagmiljø ved alle studiestedene det tilbys utdanning. Handelshøgskolen har et relativt stabilt fagmiljø, med bred kompetanse innenfor det bedriftsøkonomiske fagfeltet med tilgrensende fagområder.

Handelshøgskolen har i dag ca. 3000 studenter. Fakultetet forventer å kunne øke dette tallet noe framover, da det fortsatt er kapasitet på en del av studieprogrammene. 1865 søkere takket ja til studieplass ved Handelshøgskolen høsten 2021. Av disse kom 833 fra Samordna opptak (i hovedsak årsstudier og bachelorprogram) og 832 fra Lokalt opptak (i hovedsak masterprogram og kortere utdanningstilbud). Det er fortsatt rekrutteringspotensiale på flere av fulltidsutdanningene ved fakultetet, mens programmene som tilbys på deltid får et stadig økende søkertrykk. Dette omfatter spesielt de erfaringsbaserte masterprogrammene og deltidsårsstudiene, som ser ut til å treffe markedet svært godt.

Søkertallene til Handelshøgskolens studieprogram var i 2021 i hovedsak tilfredsstillende. Fakultetet vil ha fokus på rekruttering til programmene med lavt søkertrykk.

Litt rundt fakultetets portefølje

Det er det ingen store endringer i porteføljen til HHN for 2022/2023 sammenlignet med porteføljen det var opptak til høsten 2021, med unntak om søknad om opprettelse av et nytt studieprogram. Porteføljen for 2022/2023 planlegges dermed som signalisert i sak om foreløpig studieportefølje i vår. Fakultetets bachelor- og masterprogrammer videreføres. Det samme gjelder årsstudier og mindre enheter. Noen program har kun opptak hvert annet år.

Handelshøgskolen har fokus på gradsgivende program med mulighet for et gjennomgående utdanningsløp. Fakultetet har lagt godt til rette for studenter som ønsker å gjennomføre et komplett utdanningsløp, fra årsstudium som er integrert i en bachelor, via master til ph.d.

Planlagte nye studier for studieåret 2022/2023 eller i senere studieår

Master i entreprenørskap og forretningsutvikling

Entreprenørskap og forretningsutvikling er et fagområde hvor Handelshøgskolen har lange tradisjoner. Fakultetet har høy kompetanse på området, blant annet ved en egen faggruppe i innovasjon og entreprenørskap og gjennom senteret Engage. Satsningen er også i tråd med universitetets og fakultetets strategiske ambisjoner. Programmet skal på sikt ta opp 30 nye studenter per år, men for første gjennomføring starter fakultetet med 25 studieplasser. Oppstart av studiet høsten 2022 forutsetter at studiet er akkreditert og at det er tilstrekkelig

tilgang på relevant infrastruktur. Studiet vil kreve en del infrastruktur som legger til rette for læringsprosessene knyttet til forretningsutvikling i studiet. På kort sikt planlegges det for bruk av eksisterende infrastruktur til dette. Kapasitet på egnet rom er imidlertid ikke avklart på nåværende tidspunkt. På lengere sikt er ambisjon å skaffe til veie nye lokaler som vil gi enda bedre læringsmiljø for disse studentene. Studiet kan ikke akkrediteres før alle kravene til studietilbudet er oppfylt, herunder at det er tilstrekkelig tilgang på relevant infrastruktur. Det blir gitt en muntlig status på dette på styremøtet.

Handelshøgskolen samarbeider med Fakultet for biovitenskap og akvakultur om opprettelsen av et tverrfakultært studieprogram, bachelor i sirkulær bioøkonomi. Ansvar for programmet ligger på FBA og beskrives nærmere der.

Handelshøgskolens planer om å utvikle et nytt studietilbud innen samfunnssikkerhet i samarbeid med Fakultetet for samfunnsfag (FSV) realiseres foreløpig ikke. Fakultetene ser på muligheten for å samarbeide om valgemitilbudet på Handelshøgskolens masterprogram i beredskap og kriseledelse. Dette er et svært ettertraktet studietilbud som får gode tilbakemeldinger, og foreløpig ser ikke fakultetene det store behovet for å gjøre større endringer.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2022/2023

Fakultetet planlegger ikke opptak til følgende studieprogram høsten 2022:

- MBA i teknologiledelse (Mo i Rana)

Studieprogrammet har opptak hvert annet år. Neste opptak blir høsten 2023. Dette begrunnes i kapasiteten til fagmiljøet på Mo i Rana. Fakultetet ønsker at studietilbudene på Mo i Rana er forankret i fagmiljøet på studiestedet. Et årlig opptak til MBA i teknologiledelse vil kreve eksterne ressurser inn til programmet, noe Handelshøgskolen mener er en uheldig prioritering i denne sammenhengen.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt

Handelshøgskolen avslutter ingen studieprogram med virkning fra høsten 2022. Fakultetet har de siste årene både endret og lagt ned flere studietilbud for å sikre en robust og relevant portefølje. Dette arbeidet er i hovedtrekk fullført, selv om mindre justeringer fortsatt vil kunne komme.

Rene nettbaserte studier

Fakultetet har tre rene nettbaserte studieprogram:

- IKT og læring 1
- IKT og læring 2
- Innkjøpsledelse

Hvert av tre programmene består av totalt 30 studiepoeng som tilbys over et helt år. All undervisningen foregår på nett. Det er god søkning til disse tilbudene, og tilbakemeldingene fra studentene er også i overvekt svært positive.

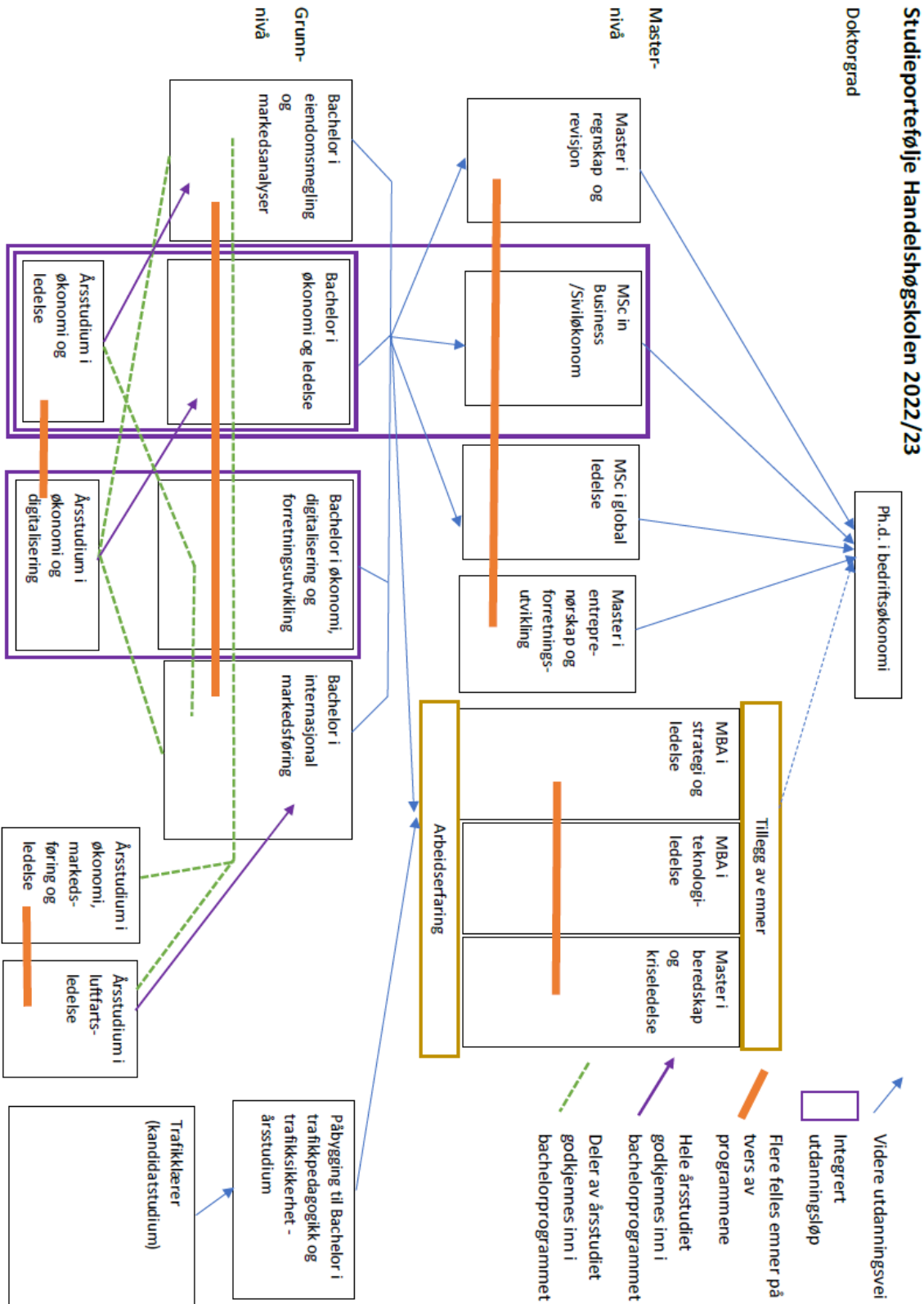
Internasjonalisering

Handelshøgskolen har de siste årene hatt betydelig fokus på internasjonalisering. Fakultetet har to fulltids masterprogram som undervises på engelsk, hvor internasjonale studenter utgjør en betydelig andel av studentgruppen:

- MSc in Business/Siviløkonom
- MSc i global ledelse

Fakultetet har i tillegg fem semesterpakker, opprettet for å rekruttere internasjonale studenter. Semesterpakkene er satt sammen av emner som undervises på engelsk og som inngår i fakultetets studieprogram. To av semesterpakkene er på bachelornivå og tre på masternivå. Fakultetet har også et samarbeid om et digitalt (virtuelt) emne med Windesheim University of Applied Sciences i Nederland. Handelshøgskolen har et samarbeid om internship i Brasil og er i prosess med å utvikle et tilsvarende tilbud i Sør-Afrika.

Handelshøgskolen mener at porteføljen som er meldt inn for 2022/2023 gjenspeiler fakultetets strategi og kompetanseområder. Det arbeides kontinuerlig med å sikre at porteføljen er relevant og robust.



Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV)

Fakultet for samfunnsvitenskap har en studieportefølje bestående av disiplin-, profesjon-, medie- og ledelsesfag. Fakultetets sosial- og ledelsesfag opplever for tiden størst etterspørsel, med gode søkertall på alle studiestedene utdanningene tilbys. Det samme opplever det samlingsbaserte masterprogrammet i kunnskapsledelse, som tilbys på studiested Levanger.

Det er økende interesse for to av fakultetets medieutdanninger; Bachelorgrad i film og TV produksjon, og bachelor i spill- og opplevelsesteknologi

Litt rundt fakultetets portefølje

Studieåret 2022/2023 ønsker fakultetet å lyse ut 5 masterprogram og 12 bachelorprogram. Herav tilbys 2 masterprogram og 3 bachelorprogram flere steder.

Planlagte nye studier for studieåret 2022/2023

Fra og med høsten 2022 vil Fakultet for samfunnsvitenskap tilby tre nye studietilbud:

Master i Samfunnsanalyse – 120 studiepoeng – heltid og deltid

Fakultetet opplevde stor nedgang i gjennomstrømming på vårt fulltids masterprogram i samfunnsvitenskap. Master i samfunnsanalyse skal erstatte dagens master i samfunnsvitenskap. Målet med endringen er å få til en master som er mer tilpasset etterspørselen fra studentene, og som er mer relevant for arbeidsmarkedet. Ved å dele masteren i en deltid- og en heltidsvariant tror vi at dette vil gi resultater både på søkertall og gjennomstrømming, men vi tar høyde for at det vil ta noe tid å få etablert tilbudet i markedet. Masteren kvalifiserer for vår doktorgrad i sosiologi, og er dermed en del av vårt gjennomgående tilbud.

Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid – 120 studiepoeng - deltid

Journalistikk og kommunikasjonsarbeid representerer ulike yrkesroller, men har samtidig store sammenfallende fagfelt. Fakultetet ønsker derfor å gi et nytt studietilbud på masternivå, som kombinerer en praktisk, profesjonsrettet utdanning for journalister og kommunikatorer/informasjonsmedarbeidere. Utdanningen skal rekruttere bredt, og fordrer to års arbeidslivspraksis samt gjennomført bachelorutdanning. Studiet skal gis over tre år (40 studiepoeng per år) slik at det kan kombineres med deltakelse i arbeidslivet. Det er samlingsbasert, kombinert med nettundervisning og praksis. Det er allerede signert ca. 30 praksisplasser i både kommunikasjonsavdelinger og journalistiske virksomheter.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2022/2023

Årsstudiet i personalledelse og kompetanseutvikling tilbys ikke på studiested Mo i Rana høsten 2022, da programmet tilbys annet hvert år på Mo i Rana og på Stokmarknes. Høsten 2022 vil det være opptak i Vesterålen, under forutsetning av tilstrekkelig antall søkere.

Bachelor i HRM opplevde veldig gode søkertall på studiested Mo i Rana høsten 2021, men vil foreløpig ikke ha opptak der høsten 2022. Dette begrunnes i ressursbehov og utfordringer knyttet til allerede eksisterende studietilbud ved Mo i Rana.

Påbygging i samfunnsvitenskapelig forskningsdesign, metode og analyse (SAMFORSK) tilbys ikke på Levanger høsten 2022, da det går annethvert år. Dette er primært et metodepåbyggingskurs for å kvalifisere til opptak på doktorgrad i sosiologi.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt

Siste kull tas opp på master i samfunnsvitenskap (MASAMF) høsten 2021. Studiet erstattes av master i samfunnsanalyse (se omtale ovenfor). Nedleggelsen er gjort på bakgrunn av en vurdering av studiets faglige relevans i samfunnet, næringslivet og markedet. Dette er indikatorer i SEFØ-modellen. Master i samfunnsvitenskap fyller heller ikke kravet til minst 20 registrerte studenter på et studieprogram i de 3 siste opptak, jf. krav fra KD.

Yrkesfaglig veiledning legges ned fra og med høsten 2022. Vi har i mange år slitt med rekrutteringen til dette studiet. Da det fremdeles er viktig for FSV å utdanne gode veiledere, blant annet med tanke på bachelorprogrammene i sosialt arbeid og barnevern, har vi inngått et samarbeid om veilederutdanning med FSH.

Nettbasert årsstudium i historie (HISN) legges ned. Studiet hadde siste opptak høsten 2021. Studiet går over fire semester, slik at studentene etter planen skal fullføre i løpet av våren 2023. Det campusbaserte årsstudiet i historie (HIS) er endret, slik at det også gir et fullgodt alternativ til studenter som tradisjonelt ville søkt seg inn på det nettbaserte årsstudiet i historie. Studiet, som tilbys ved studiested Bodø, vil være tilrettelagt for studenter som av ulike grunner ikke kan delta i undervisning på campus. Dette gjøres ved at undervisningen tilbys på campus, og sendes live via digital plattform. Dette er et studie som passer godt for studenter som ikke har et studiested nært seg.

Rene nettbaserte studier

Fakultet tilbyr to nettbaserte studier:

- Årsstudium i nordområdestudier
- Bachelor i nordområde- og nordiske studier

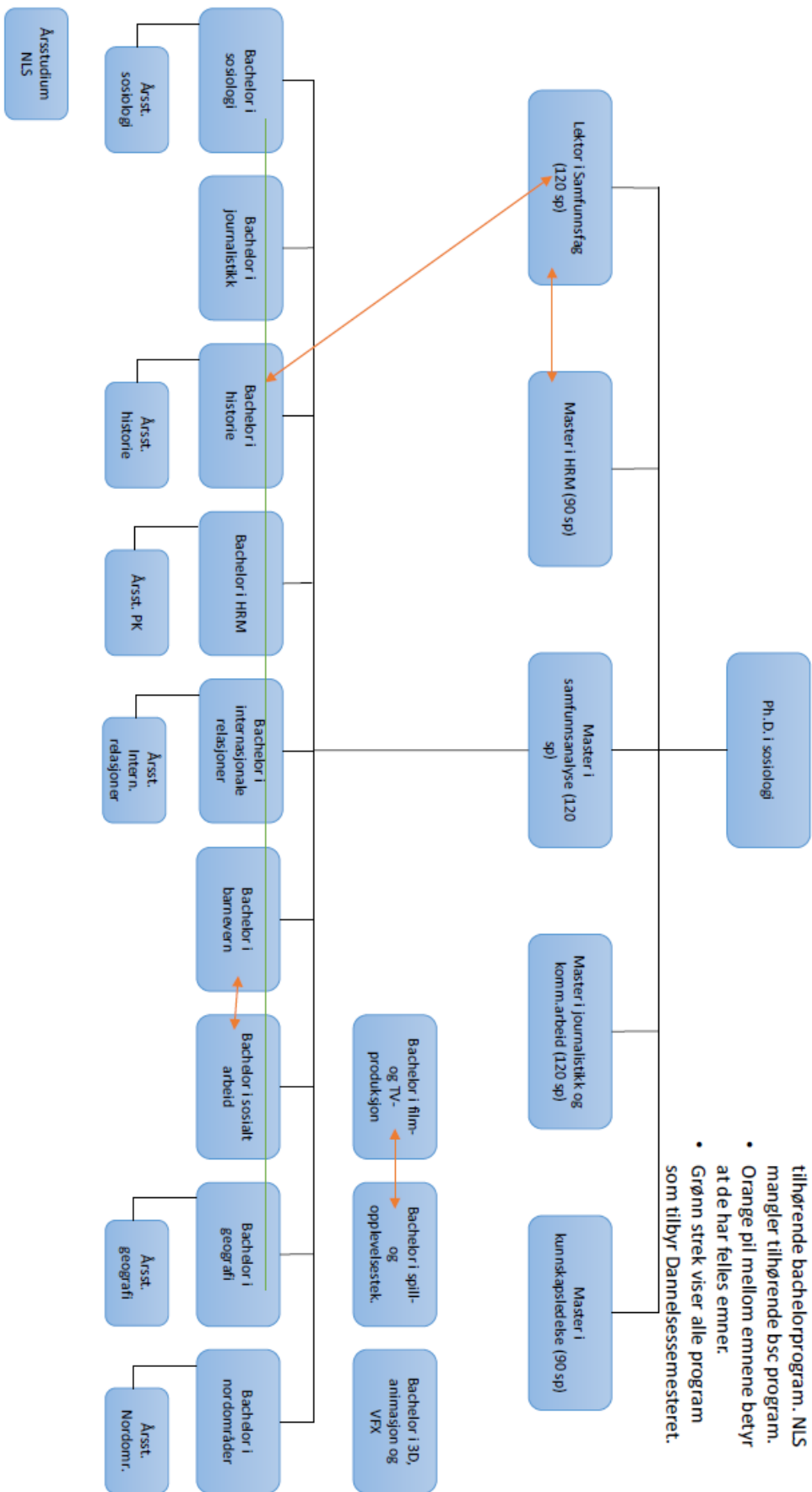
Internasjonalisering

Fakultetet har en aktiv holdning til internasjonalisering, både konkret i utviklingen av studietilbud, utvekslingsavtaler, rekruttering og sammensetning i fagmiljø, så vel som i forskningsaktiviteten. Spesielt er dette vektlagt i lokalt utdanningsutvalg, på samlinger for studieprogramansvarlige og fakultetssamlinger, og ikke minst i reakkreditering- og akkrediteringsprosesser av studieprogrammene. Internasjonalt utvalg på fakultet diskuterer et bredt utvalg av saker som utvekslingsavtaler, utvekslingssemestre, *blended mobility* og hvordan digitale verktøy kan fornye måten man tenker internasjonalisering på. Det jobbes også for å bedre integrasjonen av utenlandske ansatte på fakultetet. Alle studietilbud skal ha ordninger for internasjonalisering som er tilpasset studietilbudets nivå, omfang og egenart. Følgende studier lyses ut internasjonalt:

- Bachelor in Film and TV Production
- Bachelor in Games and Entertainment Technology
- Bachelor in 3D Arts, Animation and VFX*
- Bachelor in Circumpolar Studies
- One year programme in Circumpolar Studies (nettbasert)
- Norwegian Language And Society (kortere studieprogram som kun lyses ut i Europa)

**Bachelor in 3D Arts, animation and VFX er under reakkreditering.*

Fremover vil vi prioritere å øke antall utvekslingsavtaler, samt kvalitetssikre avtalene vi har slik at de er mest mulig relevante for eksisterende studieprogram. I tillegg vil vi ha tydeligere og mer synlige tematiske «emnepakker» av komplementære emner som kan markedsføres internasjonalt. Eksempelvis tilbys alle valgemner i 2.semester av det nye tverrfaglige masterprogrammet i Samfunnsanalyse på engelsk. Fakultetet har ikke en adm. ressurs (slik som andre fakultet) til internasjonalisering, men skal forsøke å få på plass en slik ansatt i løpet av 2022.



Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA)

Studieporteføljen for 2022/2023 springer ut av de pågående initiativene, det kontinuerlige kvalitetsarbeidet og strategien ved FBA. Porteføljen inneholder både disiplinutdanninger og profesjonsutdanninger innen det biovitenskapelige feltet. Studiene tilbys hovedsakelig i Bodø og Steinkjer, samt enkelte andre steder som fleksible tilbud. Porteføljen framstår som kompakt, følger fakultetets handlingsplan, og bygger oppunder universitetets strategi.

FBA har omtrent 165 vitenskapelige og teknisk/administrative ansatte, hvorav 45 % er rekruttert internasjonalt. Av disse er 135 lokalisert på campus Bodø, og 30 på campus Steinkjer. Driften av laboratoriene støttes av kompetente ingeniører og teknikere.

FBA's infrastruktur inkluderer en forskningsstasjon i Mørkvedbukta med moderne fasiliteter for et bredt spekter av forskning på ulike oppdrettsarter. FBA disponerer også egen liten båt som benyttes til marinøkologisk forskning, laboratorier med moderne analyseutstyr, blant annet innen genomikk, og har tilgang til husdyr og landbruksinfrastruktur i tett samarbeid med Mære landbruksskole i Steinkjer. FBA skal også ta i bruk et nytt kystforskningsfartøy knyttet til maritim forskning, samt til utdanning i sambruk med Havforskningsinstituttet i løpet av 2022. På Steinkjer er et nytt forskerlaboratorium i ferd med å ferdigstilles.

Planlagte nye studier for studieåret 2022/2023 eller senere år

Bachelor i sirkulær bioøkonomi

Etableringen av nytt bachelorgradstudium i sirkulær bioøkonomi er initiert av styret ved Nord universitet høsten 2020 (styresak 86/20). Vedtaket i styresaken er en satsing på sirkulær bioøkonomi gjennom å styrke fagmiljøene ved HHN og FBA i Steinkjer og ta en nasjonal og internasjonal rolle innen dette feltet. Satsingen har et ambisjonsnivå om å bli en «Spydspiss i Nord», med en gradvis oppbygging av et sterkt faglig felleskap i fagmiljøet ved Nord over fem år. Satsingen har en økonomisk ramme på 35 mill. kroner de første fem årene. FBA samarbeider med HHN om dette studietilbudet.

Alt er ikke på plass for å kunne akkreditere programmet. Det må derfor jobbes videre med å ferdigstille akkrediteringssøknaden innen årsskiftet.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2022/2023

Fakultetet planlegger å lyse ut alle studiene for 2022/2023.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt

Fakultetet har ingen studier i porteføljen som avsluttes når studentene har gått ut eller studieretten har opphørt.

Oppdragsbaserte og fleksible EVU studier

FBA har bygd opp en portefølje av kortere og fleksible studier innen etter og videreutdanning, spesielt rettet mot havbruksnæringen:

- Akvafleks (EVUAKVAFL)
- Årsstudium i Havbruksdrift (HBR)
- Kvalitetsledelse i sjømatproduksjon (KVL2)

I 2020 fikk fakultetet bevilget midler fra DIKU for å utvikle et fleksibelt halvårsstudium, Akvafleks. Studiet startet første gang høsten 2021 i Rørvik, og skal gå over 3 semester. Våren 2023 planlegger fakultetet oppstart av tilbudet på Stokmarknes. Dette som en del av Nord universitet sin satsing i Vesterålen.

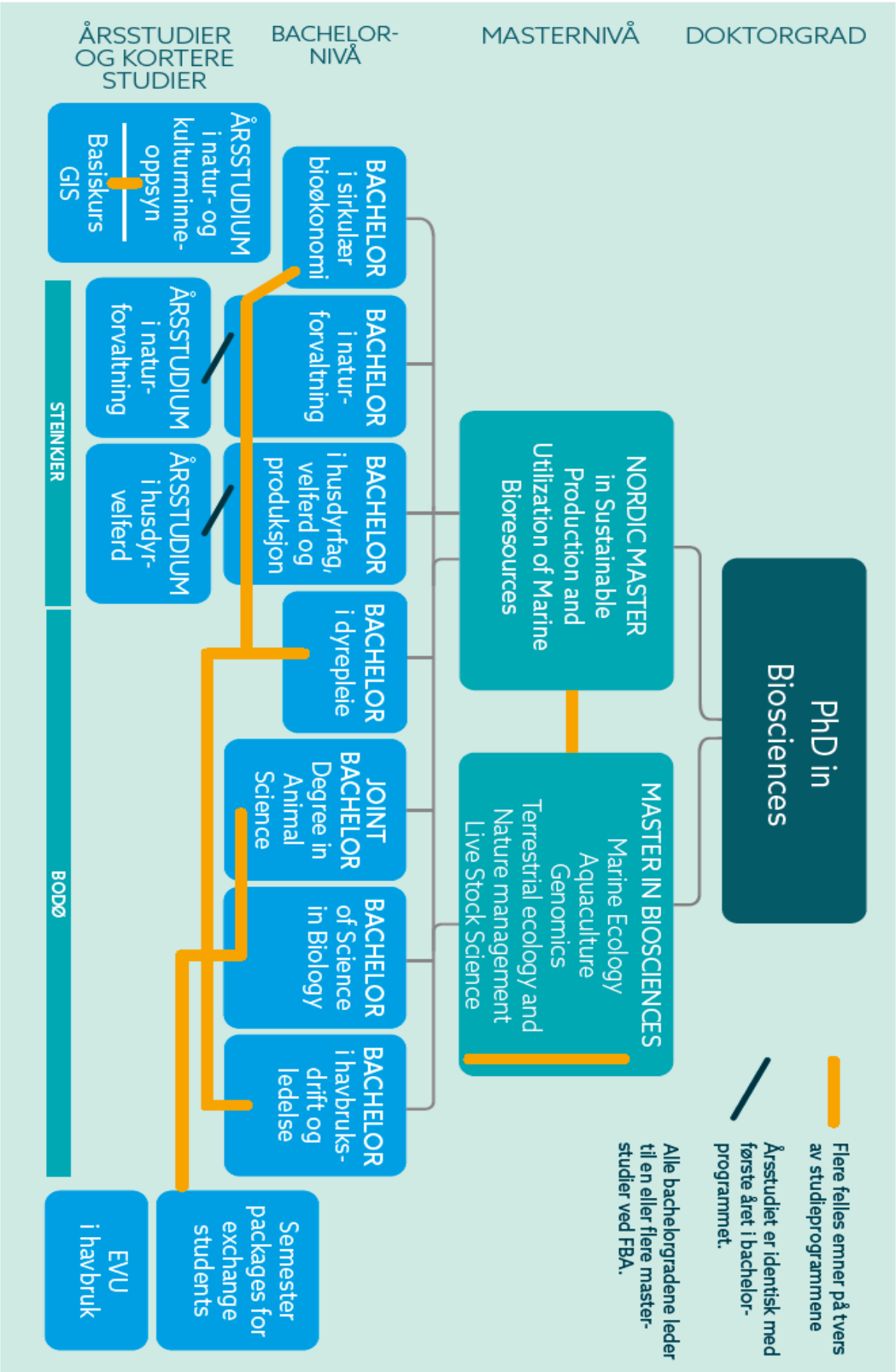
Internasjonalisering

FBA har flere engelskspråklige studieprogram i tillegg til en 3-årig joint bachelorgrad i Animal Science sammen med UVMP, Kosice, Slovakia med obligatorisk mobilitet i 3 av 6 semestre. Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser (MARBIO) er i samarbeid med tre andre internasjonale universiteter. MARBIO har obligatorisk utveksling på 30 studiepoeng (stp).

Fakultetet har søkt og fått bevilget midler til å jobbe med internasjonalisering fra Nord sentralt. Midlene skal brukes spesielt til å øke andel utveksling på Master i biovitenskap. På bachelor i dyrepleie har det vært jobbet godt med å øke andel studenter som tar praksis i utlandet. I innværende studieår har hele 24 dyrepleiestudenter meldt sin interesse for å reise på utveksling.

Fakultetet vil utvide samarbeidet med anerkjente Wageningen University ved å tilby et nettbasert masteremne. Emnet retter seg mot FBA-studenter, samt studenter ved parteruniversitetet i Wageningen. Emnet planlegges å gå fra høsten 2022. Det vil være modulbasert, og omhandle banebrytende emner innen biovitenskap.

Fakultetet tilbyr følgende semesterpakker til innvekslingsstudenter: Ecology and Arctic Marine Biology (30 SP); Molecular Biosciences (30 SP); Aquaculture and Marine Biosciences (30 SP).



Fakultet for lærerutdanning og kunst – og kulturfag (FLU)

Fakultetet er universitetets største fakultet med ca. 3300 studenter og 367 ansatte totalt fordelt på 281 vitenskapelig ansatte, 21 stipendiater/post.doc stillinger og 67 innen ledelse/administrasjon og sentrene. Fakultet har studier på følgende studiesteder: Levanger, Bodø, Mo i Rana, Nesna og Stokmarknes.

Fakultetet har den desidert største studieporteføljen ved Nord, som består av 72 bevilgningsfinansierte studier hvorav 20 er mindre studier som også inngår i gradsprogram, men som blir utlyst som egne moduler for å øke rekrutteringen og gi mulighet for videreutdanning. Herav er det også flere studier som utlyses flere steder.

Fakultetet har over lengre tid også hatt en betydelig portefølje innen oppdrags- og bidragsfinansierte studier som i 2021 var på 25 studietilbud finansiert via strategien «Kompetanse for kvalitet», Statsforvalterne i Nordland og Trøndelag og Kompetanse Norge. Denne delen av porteføljen (Oppdrag og bidrag) er ikke fullstendig avklart da svar fra ulike oppdragsgiverne har svarfrist i løpet av oktober, men fakultetet regner med å ligge på mellom 20-25 studietilbud for neste år innen bidrag og oppdrag.

Nord universitet har ifølge tildelingsbrevet fra KD et særlig ansvar for å prioritere språkene sørsamisk og lulesamisk i lærerutdanningene. Fakultetet prioriterer derfor først og fremst sørsamisk og lulesamisk som eget tilbud innenfor grunnskolelærerutdanningen, samt startet i 2021 en arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med sørsamisk profil. Utover dette har innføringskurs med fokus på å ivareta sørsamisk og lulesamisk språk og kultur blitt prioritert. Studier opp mot sørsamisk og lulesamisk har et svært begrenset opptaksgrunnlag, samt utfordringer med å rekruttere fagansatte innenfor disse fagområdene. De økonomiske rammebetingelsene for å levere utdanning innen sørsamisk og lulesamisk er også begrenset. Dette innebærer at fagbacheloror innenfor sørsamisk og lulesamisk språk ikke vil kunne startes i nær fremtid.

Planlagte nye studier for studieåret 2022/2023 eller i senere år

Dersom studiene blir akkreditert vil fakultetet for studieåret 2022/2023 starte opp:

Master i profesjonsutøvelse og ledelse i barnehagen

Begrunnelse for opprettelse av utdanningstilbudet er at det nasjonalt er stort behov for pedagoger med masterkompetanse i barnehagene. Kunnskapsdepartementet oppnevnte i september 2017 en ekspertgruppe som skulle utrede barnehagelærerrollen, og gruppen konkluderte med at det er behov for at barnehager rigges til å bli lærende organisasjoner i større grad enn i dag. Det betyr at barnehageledere må styrke sin faglige og analytisk-metodiske kompetanse til å gjennomføre systematisk evaluering og utforme og lede endring- og utviklingsarbeid i barnehage, gjennom å tilegne seg en mastergrad.

Fakultetet er ikke ferdig med å utvikle og kvalitetssikre dette studietilbudet. Det jobbes videre med siktemål om at det blir en del av studieporteføljen for 2023-2024.

5-årig lærerutdanning for praktiske og estetiske fag 1-13 trinn, musikk

Nasjonalt har det en tid vært stor oppmerksomhet knyttet til et økende fokus på styrkingen av de praktiske og estetiske fagene i skole og lærerutdanning. En av utfordringene i å nå

ambisjonen er mangel på kompetanse. Regjeringen ønsker derfor å etablere masterutdanninger i praktiske og estetiske fag og Nord var derfor en av institusjonene som fikk økonomiske midler for å utvikle den nye lærerutdanninga for praktiske og estetiske fag. Fakultetet har i en årrekke tilbudt studiet Faglærer i musikk, bachelor, og har over mange år utviklet et stort og kompetent miljø knyttet til ulike musikkutdanninger. Når muligheten for å fortsette med 3-årig faglærerutdanning opphører fra 2023 er det naturlig at vi erstatter denne utdanningen med Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag. Musikk vil være masterfaget og kunst og håndverk vil være fag 2.

Fakultetet jobber med en oppdatering og helhetlig gjennomgang av fakultetets praksisavtaler. Alle praksisavtalene utløper i 2022. For at studiet kan akkrediteres, utlyses og starte opp må signerte praksisavtaler foreligge. Fakultetet jobber videre i høst for å få dette på plass, men dersom det ikke er ordnet innen årsskiftet må studiet trekkes (m.a.o. det blir ikke utlyst).

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2022/2023

Fakultetet har flere studier som går i syklus, slik at det til enhver tid er ett kull i løp. Bachelor i lulesamisk har et slikt forløp, men pga. av utfordringer med faglige ressurser, samt prioritering av lulesamisk opp mot grunnskolelærerutdanning, arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med samisk profil og andre korte begynneropplæringsprogram med mål om å styrke lulesamisk språk og kultur, vil bachelor i lulesamisk ikke tilbys i nær framtid.

Videre er det som tidligere nevnt arbeidet med rulleringsplan for barnehagelærerutdanningene ved FLU, og av den årsak er det ikke opptak på Bachelor barnehagelærerutdanning, nett- og samlingsbasert i Vesterålen og Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med samisk profil.

Videre er det gjort ei helhetlig vurdering av Årstudium friluftsliv og det lyses ikke ut for 2022. Ny vurdering om eventuelt utlysning eller nedleggelse for 2023 gjøres i løpet av neste år.

Den 3-årige faglærerutdanningen i musikk utfases og blir erstattet med 5-årig utdanning. Det har i en rekke år vært utlyst Bachelor i musikkpedagog og formidler i kulturskolen som har hatt en del samkjøring med faglærerutdanning i musikk og den utfases også på grunn av etablering av Lærerutdanning med praktiske og estetiske fag. Dette gjør også at årsstudium i musikk utfases da det ikke kan samkjøres eller innføres i den nye utdanningen. Fakultetet vil avvente nedleggelse i påvente av hvordan den nye masteren Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1-13, musikk utvikler seg.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt

Fakultetet legger ikke ned noen studier i forslaget til studieportefølje for studieåret 2022/2023.

Rene nettbaserte studier

Fakultetet har per i dag kun to rene nettbaserte studier i ordinær studieportefølje:

- Bird ID Western palearctic
- Fuglekjennskap

Fakultet arbeider med å få mere nettundervisning som gjør studier mer nettbasert og erfaringene i koronatiden har gjort at fakultet har intensivert arbeidet med å vurdere mulighet for oppstart eller omgjøring av allerede eksisterende mindre studier/ deler av studier til rene nettbaserte undervisningsbolker, men ingen er planlagt for 2022 som bevilgningsfinansiert per i dag.

Internasjonalisering

I studieåret 2022/2023 fokuserer fakultetet på å utvide utvekslingssamarbeidet innenfor Norden, samtidig som arbeidet i Europa og globalt fortsetter. Enkeltemnet NO106L Norwegian for Foreigners er et svært populært enkeltemne for alle innreisende Nord-studenter (alle fakultet). Semesterprogrammene Adventure Knowledge (campus Bodø) og Nordic and International Perspective on Teaching and Learning, NIP (campus Levanger) rekrutterer bra, selv høsten 2021 da pandemien ikke var helt over. Fakultetet øker studieplassene på programmet Adventure Knowledge ettersom søkerantallet vokser og fakultetet med mindre praktiske endringer kan øke antallet studieplasser til 35 uten at det betyr at ressursene må økes betraktelig.

Enkeltemnene i doktorgradsprogrammet som FLU deler med FSH tilbys også på engelsk for å øke graden av internasjonalisering hjemme.

Fakultetet arbeider med å utarbeide informasjonsmateriale der tilbudet på *bachelor-, master og doktorgrad* fremkommer. I 2022 og 2023 fokuserer fakultetet ekstra mye på utvikling av samarbeid i Norden, samtidig som det regulære utviklingsarbeidet fortsetter i Europa og globalt. Etter pandemien betyr dette både å få «nytt liv» i studentutvekslingen som av naturlige grunner har vært lav i pandemien, samt å inngå nye Erasmus+ avtaler ettersom en ny programperiode i Erasmus+ har begynt.

Internasjonalt studietilbud, studiested Bodø

- **Høstsemester**, semesterpakker på engelsk, 30 studiepoeng:
Adventure Knowledge, Experience English Language and Literature, Advanced English Language and Literature
- **Vårsemester**, semesterpakker på engelsk 30 studiepoeng:
Experience English Language and Literature, Advanced English Language and Literature, Extreme Environments. Merk: programmet *Extreme Environments* er et *Blended Mobility*-tilbud.
- I Bachelor trening tilbys det **4. semesteret på engelsk**, og følgelig kan innreisende studenter ta hele semesteret på programmet ved campus Bodø. Emnene skal få et felles navn slik at emnekombinasjonen kan profileres i FLU sin informasjonsfolder og på nettet og slik resultere i økt rekruttering av utvekslingsstudenter.

Internasjonalt studietilbud, studiested Levanger

- **Høstsemester**, semesterpakke på engelsk, 30 studiepoeng:
Nordic and International Perspectives on Teaching and Learning (se side 67 i Stortingsmelding nr. 7 med spesialomtale av tilbudet).
- I studieprogrammet **Bachelor idrettsvitenskap** undervises emnene i det 5. semesteret på engelsk og kan følgelig tas av internasjonale studenter.

- Enkeltemnene **Music production 1** og **Music production 2** tilbys på engelsk. Emnene har et omfang på 15 studiepoeng hver og må følgelig kombineres med andre emner for å utgjøre et fulltidsstudium.
- På Meråker tilbys enkeltemner på engelsk innenfor idrett (Sports, parttime, 60 studiepoeng over 2 år samt 30 studiepoeng Development of Top Level Skills in Sports som går over 2 år).
- Engelsk årsstudium som går over hele året kan tas som helhet eller enkeltemner (høsten eller vår) av internasjonale studenter.

Skandinaviskspråklige studenter kan søke opptak til emner som tilbys på norsk ved FLU. Dette er et område som FLU utvikler videre i 2022/2023 spesielt innenfor profesjonsutdanningene *barnehagelærer* og *grunnskolelærer 1-7/5-10*. FLU tilbyr også praksisplasser for studenter fra utvalgte samarbeidsinstitusjoner (grunnskolelærer- og barnehagelærerstudenter), både for å forsterke samarbeidet og for å kunne bruke praksisplasser i utlandet for egne studenter.

Internasjonal markedsføring

Ifølge Stortingsmelding nr. 7 skal Nord rekruttere studenter primært fra Europa og Norges fokusland. FLU har ett gradprogram på engelsk: Bachelor engelsk. Fakultetet har utviklet en kort film som FLU begynner å målrettet bruke for rekruttering i Europa (Tyskland først). Semesterprogrammene som FLU tilbyr er primært rettet mot samarbeidspartnerstudenter og profileres i hovedsak derfor ikke ute på åpne arenaer men gjennom samarbeidsrelasjoner. Emnene ligger også på Nord sine nettsider.

EVU-tilbud:

FLU skal for studieåret 2022/2023 lyse ut 10 studier tilknyttet Udir-strategiene Kompetanse for kvalitet (KfK); 2 tilbud tilknyttet Yrkesfaglærerløftet; og ett tilbud innenfor Ordningen med lærerspesialist. Antall regionale tilbud er ikke avklart enda, men det vil inngås avtaler før desember.

Andre tilbud som er planlagt at skal gjennomføres fra høsten 2022:

- Sørsamisk begynnernivå del 2, 15 stp (bidrag) kan hende den videreføres på et senere tidspunkt, men da del 1 og 2
- Veilederutdanning av barnehagelærere, 15stp, Vesterålen, (Statsforvalteren Nordland). Mulig det skal tilbys på Helgeland
- Interkulturell læring med billedbøker i engelsk, 5stp (Erasmus) Forutsetter finansiering, men vet de har snakket om en videreføring
- Juss for ledere, 15 stp (Udir) Vil fortsette – to runder til

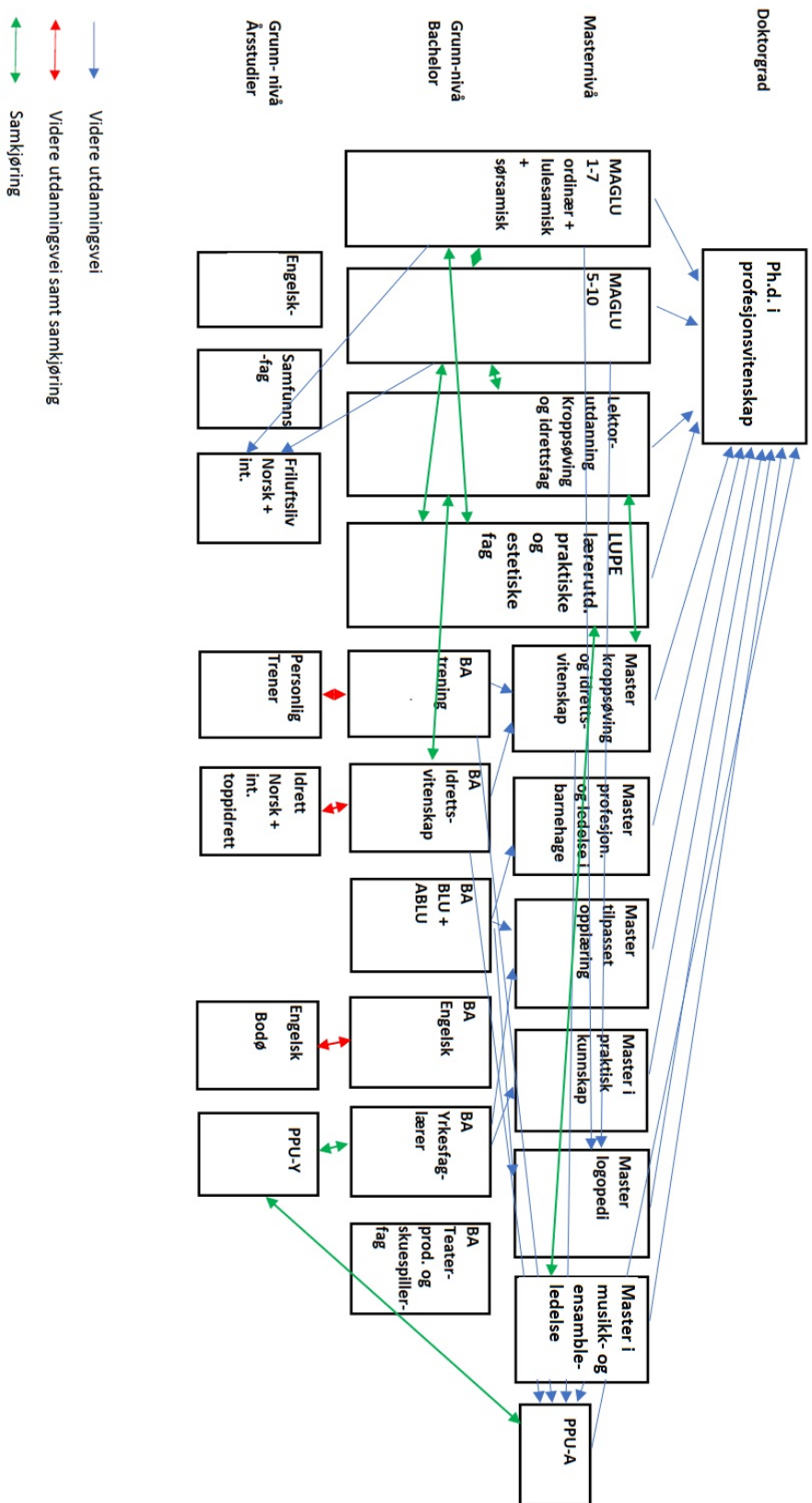
Tanker rundt studieåret 2023/2024 eller lengre fram i tid

Det er primært fire områder fakultetet vil jobbe aktivt med mot 2023 også videre fremover:

1. Vurdere endringer i modell og organisering av grunnskolelærerutdanningen. Må gjøres på grunnlag av analyse av dagens modell og grundig vurdering av eventuelle tiltak.
2. Omstrukturere enkelte av masterprogrammene. Avvikle dagens master i tilpasset opplæring og heller tilby et rent mastertilbud innenfor spesialpedagogikk. Samt samle andre moduler, som profesjonsfaglig digital kompetanse, yrkesfagdidaktikk, rådgiving

og eventuelt andre moduler (som for eksempel praktisk kunnskap) inn i en ny master. Arbeidstitel er master i utdanningsvitenskap. Målet er at en del av emnene også skal gå felles med master i spesialpedagogikk.

3. Generelt økt satsning på fleksible og distribuerte studieprogram, da spesielt innenfor etter- og videreutdanningsområdet. Dette i tråd med regjeringens vurdering.
4. Mål om at fakultetet skal få på plass ytterligere en internasjonal gradsutdanning. Primært ved å endre en av fakultetets nåværende utdanningsprogram til et internasjonalt program.



Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH)

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) tilbyr bachelorprogram, masterprogram og tverrfaglige videreutdanninger, hvorav de fleste inngår eller kan inngå i et masterprogram. Antall studenter er ca. 2250.

FSH har felles Ph.d. i profesjonsvitenskap med fakultet for lærerutdanning, -kunst og kulturfag (FLU). Fra FSH inngår stipendiater, førsteamanuensiser og professorer i Ph.d. programmets fagmiljø, og prodekan forskning er medlem av Ph.d. utvalget.

FSH har ca. 155 faglige årsverk inkl. stipendiater, og 38 tekniske/administrative stillinger.

Fakultetet tilbyr studier ved fem studiesteder. Fakultetets fagkompetanse innen farmasi er konsentrert på Namsos og fagmiljøet innen vernepleie som til nå har vært konsentrert på Namsos vil fra høsten 2021 også etableres i Bodø. Fagkompetansen innen paramedisin er på Namsos og i Bodø, og fagkompetansen innen sykepleie er på alle våre studiesteder. Fagkompetanse innen psykisk helsearbeid finnes også på alle studiesteder, men i hovedsak i Bodø, Namsos og Levanger. Studietilbudene ved FSH rekrutterer i hovedsak godt.

Planlagte nye studier for studieåret 2022/2023

FSH planlegger ingen nye studier til studieåret 2022/2023, ut over mindre emner som også planlegges å lyses ut frittstående. Et av disse, -Klinisk nevrorehabilitering, 10 studiepoeng er under utarbeidelse og kan tilbys inn i master i helsevitenskap og som frittstående emne. Det er et tverrfaglig emne som vil kunne tilbys både i Bodø og Vesterålen studieåret 2022/2023.

Studier som ikke skal lyses ut for studieåret 2022/2023

Fakultet har hatt lav gjennomstrømning i Master i klinisk sykepleie og velger derfor å ikke ha opptak i 2022. Dette henger også sammen med at FSH vil utrede muligheten for endring av programmet ut fra nasjonale føringer for masterprogram som retter seg spesifikt mot kommunehelsetjenesten.

Master i spesialsykepleie har opptak annet hvert år og skulle normalt sett hatt opptak høsten 2022. Dette studiet skal re-akkrediteres når de nasjonale retningslinjene er klare, etter planen i oktober 2021. Det vil si at re-akkreditering planlegges høsten 2022, med første opptak høsten 2023.

Opptaket som skulle vært høsten 2022 er flyttet til våren 2022 (lokalt opptak) da det er stort behov for ABIOK spesialsykepleiere i spesialisthelsetjenesten. Dette er gjort i samarbeid med Helgelandssykehuset HF og Nordlandssykehuset HF.

På Bachelor i Paramedisin vil det ikke bli tatt opp studenter i 2022, grunnet behovet for å styrke de faglige rammene rundt utdanningen.

Studier som ønskes avsluttet når studentene har gått ut/studierett har opphørt

Alle bachelorstudiene som nå er akkreditert etter RETHOS legger ned gamle program når siste student er uteksaminert. For studenter som blir forsinket er det utarbeidet plan for mulig ny eksamen, og det er også plan for innpassing/godkjenning og overgangsordning til

nye studieprogram for studenter som blir vesentlig forsinket av sykdom, permisjon eller lignende.

Rene nettbaserte studier

E-helse- digital samhandling og velferdsteknologi tilbys som rent nettbasert studietilbud. Studiet har endret navn fra Velferdsteknologi til E-helse- digital samhandling og velferdsteknologi. Studiet rekrutterer svært godt.

Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1 tilbys som rent nettbasert studium for første gang høsten 2021. Studiet er utviklet og gjennomføres i BSV-samarbeidet mellom FSH og FSV. For å kvalifisere studenter til å gå videre på Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 2 ønsker fakultetet å tilby Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1 både høst og vår i studieåret 2022/2023. Studiet rekrutterer svært godt.

Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser ble reakkreditert høsten 2020 og tilbys som rent nettbasert studietilbud. Studiet vil tilbys annet hvert år, korresponderende med Geriatri, gerontologi og faglig ledelse. Studiet rekrutterer også godt.

Interkulturell kommunikasjon tilbys som rent nettbasert studium. Studiet inngår som valgemne i master i helsevitenskap, men utlyses også som frittstående. Studiet hadde 39 førsteprioritetssøkere til 20 studieplasser, og 20 studenter har møtt (2021).

Internasjonalisering

FSH jobber kontinuerlig for å forbedre seg med hensyn på internasjonalisering. Fakultetet har to administrativt ansatte som jobber med internasjonalisering, en av dem jobber 100 % med internasjonalisering. Det jobbes bl.a. med å oppdatere avtaler og opprettholde kommunikasjon med partnere, og eksterntfinansiert utviklingsarbeid for internasjonalisering. Det jobbes også med å oppdatere nettsiden våre angående internasjonalisering.

Som konkrete eksempler på internasjonalisering i utdanning kan nevnes at ved Bachelor i sykepleie (både heltid og deltid) så tilbys Sykepleie i et flerkulturelt perspektiv og Sykepleie til barn og unge i et forebyggende og helsefremmende perspektiv. I Master i helsevitenskap skal Fysisk aktivitet i helsefremmende arbeid tilbys på engelsk. Her er 4 semester tilrettelagt som en internasjonalt semester. Det jobbes allerede med et internasjonalt samarbeid om digital utveksling på emner innen e-helse,-digital samhandling og velferdsteknologi.

Forutsetninger for å lykkes med internasjonalisering ved FSH er blant annet å skape en kultur og en forankring av internasjonalisering. Slik forankring vil videreutvikles aktivt gjennom ny strategi og handlingsplan, der blant annet en vektlegger tettere dialog med samarbeidspartnere i helseforetak og kommuner om innvekslingsstudenter i praksis for å få økt aktivitet. FSH har siden høsten 2020 hatt lokalt internasjonalt utvalg som rapporterer til sentralt internasjonalt utvalg (IU), og skal sikre fakultetets samarbeid med sentralt IU. Fakultetet jobber med å utvikle et engelsk emne (etterutdanningstilbud) for veiledere til innreisende studenter. Studieprogram på vernepleie, farmasi, paramedisin og sykepleie har «semesterpakker» for internasjonale studenter, samt mobilitetsvindu over et helt semester. Dette vil også i større grad gi anledning til internasjonalisering hjemme for de studenter som ikke har anledning til selv å reise ut.

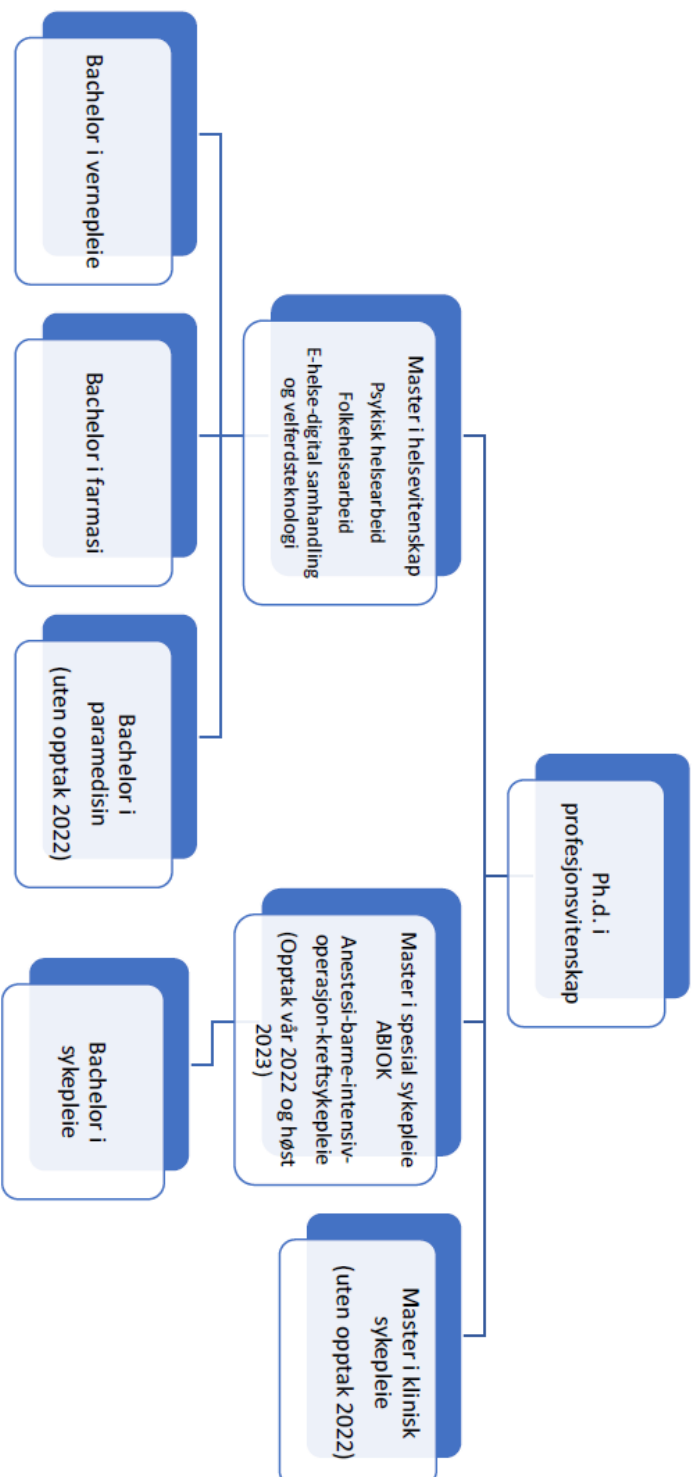
Fakultetet har også vært i møte med Norsk senter for utvekslingssamarbeid (NOREC) for å diskutere muligheter for utvekslingsprosjekter i «Det globale sør». Dette representerer gode finansieringsmuligheter og blir i første omgang vurdert opp mot Bachelor i vernepleie. Bachelor i sykepleie, som er det største studieprogrammet, har også flest avtaler og mest aktivitet. Fokus for studieporteføljen 2022-2023 er å etablere flere gode utvekslingsavtaler på Bachelor i vernepleie, farmasi og paramedisin, samt masterutdanningene.

EVU-tilbud

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap tilbyr følgende studier som etter og videreutdanning (EVU) studieåret 2022-2023. Flere av EVU-tilbudene inngår i andre studier, men tilbys også som frittstående tilbud:

- Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag 1, 10 stp, (rent nettbasert studium) skal tilbys både høsten 2022 og vår 2023.
- Demensomsorg og omsorg til eldre med psykiske lidelser, 30 stp, (rent nettstudium) skal tilbys høsten 2022.
- E-helse-digital samhandling og velferdsteknologi, 30 stp, (rent nettstudium) skal tilbys høsten 2022.
- Helse, miljø og sikkerhet (samlingsbasert) 30 stp skal tilbys i Bodø høsten 2022
- Interkulturell kommunikasjon, 10 stp, (rent nettstudium) skal tilbys høsten 2022.
- Palliativ behandling, omsorg og pleie 1, 15 stp, tilbys i Bodø høsten 2022.
- Palliativ behandling, omsorg og pleie 2, 15 stp, skal tilbys i Bodø våren 2023.
- Veiledningspedagogikk for helse- og sosialfag (samlingsbasert) (20 stp). Skal tilbys i Levanger høsten 2022 og i Bodø våren 2023.
- Videreutdanning i psykisk helsearbeid (deltid) 60 stp, skal tilbys i Levanger høsten 2022
- Motiverende intervju 1, 10 stp, skal tilbys i Levanger høsten 2022 og i Bodø våren 2023 .
- Motiverende intervju 2, 20 stp, skal tilbys i Levanger høsten 2022.
- Avhengighetsproblematikk, 10 stp, skal tilbys i Bodø våren 2023
- Krisehåndtering, traumer og traumatisering, 10 stp, skal tilbys i Bodø våren 2023
- Klinisk vurderingskompetanse og kreftsykepleie, 10 stp, skal tilbys i Bodø våren 2023
- Fysisk aktivitet i helsefremmende arbeid, 10 stp, skal tilbys i Bodø våren 2023
- Nytt emne i klinisk nevrorehabilitering, 10 stp, er under utarbeidelse og planlegges å tilbys i Vesterålen høsten 2022 og i Bodø våren 2023.

Gradsgivende studieprogram FSH 2022-2023



Konklusjon

Rekrutteringen til studiene er jevnt over bra og følger nasjonale trender. Til sykepleie-utdanningene oppleves det god søkning, mens grunnskolelærerutdanningene dessverre fortsatt opplever en nedgang. De nett- og samlingsbaserte deltidsutdanningene innen sykepleie med krav om regional tilhørighet (bostedsadresse i Lofoten/Vesterålen, Salten, Helgeland, Namdalen eller Innherred/Fosen og Værnesregionene) rekrutterer tilfredsstillende. Også andre nettbaserte utdanninger ved Nord rekrutterer jevnt over godt, i samsvar med nasjonal utvikling. Dette sammen med erfaringene som er gjort i Covid-19 tiden gjør at nettbaserte studier er et naturlig og sentralt videreutviklingsområde for Nord.

I arbeidet med den fremlagte studieporteføljen har det vært viktig for universitetet å sikre en helhet i tilbudene. Gjennom egne analyser og bevisstgjøring har en unngått å lyse ut konkurrerende tilbud på studiestedene.

Alle nye studier må akkrediteres. Denne prosessen er ikke ferdigstilt for de nye studiene som er omtalt i studieporteføljen 2022-2023. Studiene vil ikke bli utlyst dersom de ikke er akkreditert. Uten akkreditering kan heller ikke studiene starte opp. Universitetet planlegger å revidere arbeidet med studieporteføljen og akkrediterings-/reakkrediteringsarbeidet. Bl.a. er det behov for å se på hvordan kvalitetssikringen kan ivaretas mer effektivt og tidligere i alle ledd i kvalitetsarbeidet. Det må også ses nærmere på hvilke prosesser som eventuelt kan startes tidligere på året.

Antallet desentraliserte og fleksible etter- og videreutdanningstilbud må økes dersom universitetet skal svare ut forventningene fra omgivelsene om desentralisert/fleksibel utdanning. Nord planlegger å jobbe videre med en modell for livslang læring og sikre studietilbud på alle studiesteder.

Den internasjonale profilen på Nords utdanningstilbud må styrkes. Arbeid med internasjonalisering innbefatter for eksempel bevisstgjøring av gjensidigheten mellom innveksling og utveksling av studenter, engelskspråklige tilbud, samt internasjonalt orientert litteratur, forelesere og undervisningstema (som bærekraft). Dette fordrer forskningsbasert utdanning i et internasjonalt perspektiv. Det er gjort framskritt den senere tiden innen dette området, men det er viktig å videreutvikle internasjonaliseringsarbeidet for å styrke læringsmiljøet, kvaliteten på utdanningen, gi studentene mer personlig utvikling, styrke internasjonale nettverk og svare ut nasjonale forventninger.

De vedlagte tabellene gir en oversikt over fakultetenes studietilbud. Her viser studiets omfang i studiepoeng, studiested, undervisningsorganisering (campus/samling/nett), heltid/deltid, studieplasser og antall 1. prioritetsøkere. I tillegg vises hvor mange kandidater som gikk ut våren 2021. Det planlegges en prosess for bevisstgjøring av antall studieplasser og dimensjonering av studietilbud for å se hvordan en kan sørge for et tilstrekkelig antall kandidater på hvert studieprogram.

Vedlegg:

Endelig studieportefølje FLU 2022/2023
Endelig studieportefølje FSV 2022/2023
Endelig studieportefølje FBA 2022/2023
Endelig studieportefølje HHN 2022/2023
Endelig studieportefølje FSH 2022/2023

Fakultet: FLU Studieportefølje 2022-2023. (NB! Studier som blir gitt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

Prog.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Und.org	Oppstart h/v	Heltid/deltid	Studieplasser	Fylles ut av studieadm.		Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)
									1. pri 2021	Kand. 2021	
5-årige masterprogram:											
LEKROPP	Lektorutdanning i kroppspåving og idrettslag	300	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	30	24		
MAGLU1-7	Master grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	40	24	3	
MAGLU1-7	Master grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	40	29		
MAGLU1-7	Master grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Levanger	SO	Nett/samling	høst	Heltid	30	43		
MAGLU1-7	Master grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Mo i Rana	SO	Nett/samling	høst	Heltid	30	31	2	
MAGLU5-10	Master grunnskolelærerutdanning 5-10	300	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	60	31	13	
MAGLU5-10	Master grunnskolelærerutdanning 5-10	300	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	60	40		
MAGLU5-10	Master grunnskolelærerutdanning 5-10	300	Mo i Rana	SO	Nett/samling	høst	Heltid	40	42	4	
2-årige masterprogram:											
HOK	Master i kroppspåving og idrettsvitenskap	120	Levanger	LOK	Campus	høst	Heltid	25	58	15	
MALOGO	Master i lagspill	120	Bodø	LOK	Nett/samling	høst	Heltid	30	142	13	
MAMLOS	Master i musikk- og ensembleledelse	120	Levanger	LOK	Nett/samling	høst	Heltid	20	21	15	
MASPT	Master i tilpasset opplæring	120	Levanger	LOK	Nett/samling	høst	Heltid	60	88	51	
MASPT	Master i tilpasset opplæring	120	Bodø	LOK	Nett/samling	høst	Heltid	60	139		
Erfaringsbaserte mastergrader 120 stp											
MAPRO	Master i praktisk kunnskap	120	Bodø	LOK	Nett/samling	høst	Deltid	20			Annet hver år
Bachelorprogram:											
BABLU	Bachelor barnehagelærerutdanning	180	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	30	27		
BABLU	Bachelor barnehagelærerutdanning	180	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	60	53		
BABLUD	Bachelor barnehagelærerutdanning, deltid	180	Mo i Rana	SO	Nett/samling	høst	Deltid	30	73		
BABLUD	Bachelor barnehagelærerutdanning, deltid	180	Bodø	SO	Nett/samling	høst	Deltid	30	27		Endres fra heltid (BABLU) til deltid (BABLUD)
BAENG	Bachelor i engelsk	180	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	20	10	6	284 internasjonale sykere høsten 2021, 6 møtte
BATRE	Bachelor i trening	180	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	30	23		
BAYRK	Bachelor yrkesfaglærer	180	Bodø	SO	Nett/samling	høst	Heltid	50	86	11	Valg: Bygg og anlegg, Elektro og datateknologi, Helse og oppvekstfag, informasjonsteknologi og mediaproduksjon, Naturbruk, Restaurant og matfag, Sjøf. service og reiseliv, Teknologi og industrifag.
IVB	Bachelor i idrettsvitenskap	180	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	30	25	15	
TPSF	Bachelor i teaterproduksjon og skuespillerfag	180	Levanger	LOK	Campus	høst	Heltid	20	125	18	
Årstudier som inngår i bachelorprogram:											
JEN	Årstudium i engelsk	60	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	20	15	7	
GOIOR	Årstudium i idrett	60	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	30	33	24	
ÅFT	Årstudium personlig trener	60	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	30	68	32	
Evt. frittslående årstudier:											
PPAN	Praktisk-pedagogisk utdanning for allmennfag	60	Bodø	LOK	Nett/samling	høst	Deltid	80	236	46	
PPIN	Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag for trinn 8-13	60	Bodø	LOK	Nett/samling	høst	Deltid	50	168		
PPIN	Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag for trinn 8-13	60	Levanger	LOK	Nett/samling	høst	Deltid	50	123	53	
FR1	Årstudium i friluftsliv	60	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	30	46	12	
20IOR	Årstudium i idrett (skj science)	60	Møråker	LOK	Nett/samling	høst	Deltid	20			
20ENG	Årstudium i engelsk	60	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	30	16	7	
GO5AM	Årstudium i samfunnsfag	60	Levanger	SO	Nett/samling	høst	Heltid	30	50	20	
Rene nettbaserte studier											
BIRDWP	Bird/I Western paleontic	30	Nettbasert	LOK	Nettbasert	høst/vår	Heltid	20			Igjen hvert år
FLUN	Fuglebiologi - nettbasert	30	Nettbasert	LOK	Nettbasert	høst/vår	Heltid / Deltid	40			
Studier uten opptak studieåret 2022-2023 (opptak i sykhuset eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):											
BALU	Bachelor i lulesamisk språk	180	Bodø	LOK		høst	Heltid	10			Ikke opptak 2021-2023
BABLU	Bachelor barnehagelærerutdanning	180	Vesterålen	SO	Samling	høst	Deltid	30	63		Planlegges sykhus et kull i løp (hvert 4 år)
MAGLU5B1-7	Master i særskilt grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	10	2		0 møtt
MAGLU1-7	Master i lulesamisk grunnskolelærerutdanning 1-7	300	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	10			Avventer opptak 2023 pga faglig bærekraft og søkergrunnlag
ABLU	Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med samisk profil	180	Levanger/Bodø	SO	Samling	høst	Deltid	30	45		
20PRI	Årstudium i friluftsliv	60	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	20	5	15	Har har dårlig rekruttering over tid, tar pause i utlysning
MFK	Bachelor - musikkpedagog og formidler i kulturskolen	180	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	10	10	6	Utlifses pga Lærerutdanning praktisk estetiske fag
MFL	Bachelor i musikk, faglærerutdanning	180	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	10	17	7	Utlifses pga Lærerutdanning praktisk estetiske fag
20MUS	Årstudium i musikk	60	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	20	15	6	Avventer og gjør vurdering etter søkning LUPE
Planlagte nye studier 2022-2023											
Nytt	Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1-13, musikk	300	Levanger	SO	Campus	høst	Heltid	20			
Prog.kode	Emner til internasjonal student	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Und.org	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2020	Kand. 2019	Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)	
ENGADV1	Advanced English Language and Literature: Autumn Package	30	Bodø	LOK	Campus	høst					
ENGADV2	Advanced English Language and Literature: Spring Package	30	Bodø	LOK	Campus	vår					
ENGAD	Adventure Knowledge	30	Bodø	LOK	Campus	høst					
EXTREM	Extreme environments	30	Bodø	LOK	Campus	høst					
30NP	Nordic and International Perspectives on Teaching and Learning	30	Levanger	LOK	Campus	høst					Emnet: NIP600
ENGEXP1	Experience English Language and Literature, Høst	30	Bodø	LOK	Campus	høst					
ENGEXP2	Experience English Language and Literature, vår	30	Bodø	LOK	Campus	vår					
Prog.kode	Studier => 30 stp som ikke inngår i et studium	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Samling/nett	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2020	Kand. 2019	Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)	
VEM1	Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 1	15	Levanger	LOK	Samling	høst	Deltid	30			
VEM1	Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 1	15	Vesterålen	LOK	Samling	høst	Deltid	20			Rullerer mellom Bodø, Mo i Rana og Vesterålen
VEM1	Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 1	15	Bodø	LOK	Samling	høst	Deltid	20			Rullerer mellom Bodø, Mo i Rana og Vesterålen
VEM2	Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 2	15	Levanger	LOK	Samling	vår	Deltid	30			
15SD1	Med jolk som utgangspunkt 1	15	Levanger	LOK	Samling	høst	Heltid	20			
GR_505SP	Grunnstudium i pedagogikk	30	Mo i Rana	LOK	Samling	høst	Deltid	20			
SPF2	Spesialpedagogikk breddestudium	30	Mo i Rana	LOK	Samling	høst	Deltid	20			
30UTE	Utemiljøet som læringsarena	30	Levanger	LOK	Samling	høst	Deltid	20			
30PRJ	Fuglebiologi - samlingbasert	30	Levanger	LOK	Samling	høst	Deltid	20			
30MUP	Musikkproduksjon	30	Levanger	LOK	Samling	høst	Deltid	20			
ERNER	Ernæring	30	Bodø	LOK	Samling	vår	Deltid	20			
RAD1	Rådgivning og danning	30	Bodø	LOK	Samling	høst	Heltid	35			
RAD2	Rådgivning og innovasjon	30	Bodø	LOK	Samling	høst	Heltid	35			
EVU-MUBA	Musikkbasert miljøbehandling	15	Levanger	LOK	Nett/samling	høst	Deltid	30			Gikk før som EVU er nå inn i ordinærportefølje fra sentrene
EVU-KHEA	Kunst og kultur i helse og omsorg	15	Levanger	LOK	Nett/samling	vår	Deltid	30			
UNIFED	Universitetspedagogikk	10	Bodø	Internett	Samling	høst og vår	Deltid	25			
UNIFED	Universitetspedagogikk	10	Levanger	Internett	Samling	høst	Deltid	25			Intern kompetanseheving
Nytt	Særsmisk 3	30	Levanger	LOK	Nett/samling	vår	Heltid	5			
LEDBAR	Ledelse og endringsarbeid i barnehagen	30	Bodø	LOK	Campus	høst	Deltid	20			Ulyst 2021
Nytt	Barnehagelærerrollen og profesjonsutøvelse i barnehagen	30	Bodø	LOK	Campus	høst	Deltid	20			Lyses ut pga trekking av Masteren
Prog.kode	Emner => 30 stp som inngår i studieprogram	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Samling/nett	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2020	Kand. 2019	Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)	
30KH1	Kunst og håndverk 1 for trinn 1-7	30	Levanger	LOK	Samling/nett	Høst og vår	10				Siderekruttering MAGLU
Nytt	Norsk 1 for trinn 1-7	30	Levanger	LOK	Samling/nett	høst og vår	10				Siderekruttering MAGLU
30KH2	Mat og helse 1	30	Levanger	LOK	Campus	Høst					Siderekruttering MAGLU, samarbeid med NTNUI
305F2	Spesialpedagogikk - inkludering og relasjoner- oppvekst	30	Levanger	LOK	Samling	vår	Heltid	20			Inngår i Master i tilpasset opplæring
305P2	Spesialpedagogikk - tilpasset opplæring og tidlig innsats	30	Levanger	LOK	Samling	høst	Heltid	20			Inngår i Master i tilpasset opplæring
YDID	Yrkesdidaktikk - mastermodul	30	Bodø	LOK	Samling	høst	Samling	20			Inngår i Master i tilpasset opplæring
INKDID	Spesialpedagogikk og inkludering i barnehage, grunnskole og	30	Bodø	LOK	Samling	høst	Heltid	20			Inngår i Master i tilpasset opplæring
30PF2	Ferdighets og prestasjonsutvikling i idrett	30	Møråker	LOK	Campus	høst	Deltid	20			Inngår i BA idrettsvitenskap
30KRF-M	Bachelorfordypning, kroppspåving, idrett og friluftsliv	30	Møråker	LOK	Campus	høst	Deltid	20			Inngår i BA idrettsvitenskap
30KOR	Rytmsk korledelse, jolk og tradisjonsmusikk	30	Levanger/ruller	LOK	Samling	høst	Heltid	20			Inngår i LUPE
30SA2	Samfunnsfag 2	30	Levanger	LOK	Nett/samling	Vår	Heltid	20			Inngår i Årstudium samfunnsfag
30AKK	Komponering for scene, film og TV	30	Levanger	LOK	Samling	høst	Heltid	20			Inngår i Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1-13, musikk
Studieprogram => 30stp på som er uten opptak 2022-2024 (opptak i skul eller på grunn av at en avventer/usikkerhet):											
VEM3	Veilederutdanning for praksislærere og mentorer modul 3	30	Stjørdal	LOK	Samling	høst	Deltid	20			Avventer til neste år
LUU	Lulesamisk 1	30	Arran/Bodø								
LU2	Lulesamisk 2	30	Arran/Bodø								
LU3	Lulesamisk 3	30	Arran/Bodø								
SPESE	Spesialpedagogikk spesialisering	30	Mo i Rana	LOK	Samling	høst	Deltid	20			
30REL	Religion, livssyn og etikk	30	Levanger		Nett/samling	høst					
Studieprogram => 30stp på som legges ned (etter at siste student er uteksaminert eller har mistet studierett)											
LDREL	KRLE - påbygging for lærere	10	Bodø	LOK	Nett	høst					

Progr.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiep.	Studiested	SO/LOK	Samling/ nett	Oppstart	Heltid/ deltid	Plasser	1. pri 2021	Kand. 2021	Kommentarer
	Masterprogram 300 stp										
LESAMF	Lektorutdanning i samfunnsfag	300	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	25	22	1	
	Masterprogram 120 stp										
NY	Master i samfunnsanalyse	120	Bodø	LOK	Campus	Høst	Heltid	25			i akkrediteringsprosess
NY	Master i samfunnsanalyse	120	Levanger	LOK	Samling	Høst	Deltid (50%)	25			i akkrediteringsprosess
NY	Master i journalistikk og kommunikasjonsarbeid	120	Bodø	LOK	Samling	Høst	Deltid	25			i akkrediteringsprosess
	Masterprogram 90 stp										
90MKL	Master i kunnskapsledelse	90	Levanger	LOK	Samling	Vår	Deltid (50%)	35			
MAHRM900	Master i Human Resource Management (HRM) - erfaringsbasert	90	Bodø	LOK	Samling	Høst	Deltid (50%)	30	162	10	
	Bachelorprogram										
BASOA	Bachelor i sosialt arbeid	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	60	140	66	
BASOA	Bachelor i sosialt arbeid	180	Levanger	SO	Campus	Høst	Heltid	45	214		
BABEV	Bachelor i bernevern	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	30	78	39	
BAHRM	Bachelor i Human Resource Management (HRM)	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	40	85		
BAHRM	Bachelor i Human Resource Management (HRM)	180	Levanger	SO	Campus	Høst	Heltid	40	92	51	
BACPS	Bachelor i nandområde- og nordiske studier	180	Nett	SO/LOK	Nett	Høst	Heltid	20	7	1	80 internasjonale søkere i tillegg (17 møtt høsten 2021)
BAHIS	Bachelor i historie	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	20	3	7	Ingen møtt høsten 2021
BAINT	Bachelor i internasjonale relasjoner	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	25	44	19	
BASOS	Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	20	16		
BASOS	Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse	180	Levanger	SO	Campus	Høst	Heltid	20	3	5	
BASPO	Bachelor i spill og opplevelsesteknologi	180	Levanger	SO/LOK	Campus	Høst	Heltid	25	36		190 internasjonale søkere i tillegg (6 møtt høsten 2021)
FILM OG TV	Bachelor i film og TV produksjon	180	Levanger	SO/LOK	Campus	Høst	Heltid	25	39	1	100 internasjonale søkere i tillegg (9 møtt høsten 2021)
3D and VFX	Bachelor i 3D art, animation and VFX	180	Levanger	SO/LOK	Campus	Høst	Heltid	25			Rekreditteres med forslag om navneendring (CG art and animation)
BAIOU	Bachelor i journalistikk	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	30	21		
BAGEO	Bachelor i geografi og samfunnsplanlegging	180	Levanger	SO	Samling	Høst	Heltid	20	4	7	
	Årsstudium som er en del av et bachelorprogram										
063	Årsstudium i geografi	60	Levanger	SO	Samling	Høst	Heltid	30			
CPS1	Årsstudium i nandområdestudier	60	Nett	SO/LOK	Nett	Høst	Heltid	30			
HIS	Årsstudium i historie	60	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	50	19	9	Merk: dette tilpasses også nettstudenter
IREX1	Årsstudium i internasjonale relasjoner	60	Bodø	SO	Samling	Høst	Heltid	30	28	14	
PK1	Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling	60	Bodø	SO	Samling	Høst	Heltid	50	154		
PK1	Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling	60	Levanger	SO	Samling	Høst	Heltid	30	152	92	
PK1	Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling	60	Stokmarknes	SO	Samling	Høst	Heltid	25			Annet hvert år Vesterålen / Mo i Rana
SL1	Årsstudium i sosiologi	60	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	30	34		
SL1	Årsstudium i sosiologi	60	Levanger	SO	Campus	Høst	Heltid	30	23	63	
	Årsstudium ikke tilhørende bachelorprogram										
NLS	Norwegian Language and Society	60	Bodø	LOK	Campus	Høst	Heltid	30			
	Emner => 30 stp som IKKE inngår i et studium	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Studieplasser	Oppstart h/v	Heltid/deltid				
NSDL	Norwegian Society, development and language	30	Bodø	LOK	Campus	Vår	Heltid	20			
NSPOS	Nordic Politics and Society	30	Bodø	LOK	Campus	Vår	Heltid	20			
	Ikke opptak 2022-2023										
PK1	Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling	60	Mo i Rana	SO	Samling	Høst	Heltid	30			Annet hvert år Vesterålen / Mo i Rana
SAMFORSK	Påbygging i samfunnsvitenskapelig forskningsdesign, metode og analyse	30	Levanger	LOK	Samling	Høst	Deltid	20			Kjøres annet hvert år

FBA endelig studieportefølje 2022-2023

(NB! Studier som blir tatt på flere studiesteder føres opp på en linje for hvert sted).

Progr.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Und.org	Oppstart h/v	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pri 2021	Kand 2021	Eventuelt/kommentarer (Til bruk for fakultetene)
2-årige masterprogram:											
MABIO	Master i biovitenskap	120	Bodø	LOK	Campus	Høst	Heltid	30	67		2 spesialiseringer (Bodø): "Marin økologi", "Genomikk", "Åkrakultur". Undervisn. på engelsk. 202 internasjonale søkere, 6 møtt
MABIO	Master i biovitenskap	120	Steinkjer	LOK	Campus	Høst	Heltid	20	28		2 spesialiseringer (Steinkjer): "Terrestrisk økologi og naturforvaltning" og "Husdyrvitenskap". Undervisn. på engelsk. 31 internasjonale søkere, 0 møtt
MARBIO	Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser	120	Bodø	LOK	Campus	Høst	Heltid	5	25	2	Nordisk samarbeid med til sammen 20 studieplasser fordelt på 4 partnere. 48 internasjonale søkere, 2 møtt
Bachelorprogram:											
Z24	Bachelor i naturforvaltning	180	Steinkjer	SO	Campus	Høst	Heltid	37	58	23	Max. kapasitet er 45 på bachelor og årsstudium til sammen. Antall studieplasser er økt fra 32 til 37.
321	Bachelor i husdyrffag - velferd og produksjon	180	Steinkjer	SO	Campus	Høst	Heltid	32	21	17	Max. kapasitet er 40 på bachelor og årsstudium til sammen.
BABII	Bachelor i biologi	180	Bodø	SO/LOK	Campus	Høst	Heltid	40	22	26	SO: 20 studieplasser. LOK: 20 studieplasser for internasjonale stud. Undervisn. på engelsk. 317 internasjonale studenter, 16 møtt
BAHBL	Bachelor i havbruksdrift og ledelse	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	50	219	28	Antall studieplasser er økt fra 40 til 50.
BADYR	Bachelor i dyrefleks	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	47	229	24	Antall studieplasser er økt fra 32 til 47.
BAANIMAL	Joint Bachelor Degree in Animal Science	180	Bodø	SO	Campus	Høst	Heltid	40	47	26	Undervisning på engelsk. Nordisk opptak. Samarbeidsgrad mellom Nord og UNIMP i Slovakia. 25 studieplasser i gjeldende avtale. Økte til 40 i 2020. Forutsatt at det vitenskapelige miljøet styrkes før opptak, kan det økes til 50 studieplasser. På sikt vurderes det å øke fra tre til fire semestre i Bodø.
Årsstudier som inngår i bachelorprogram:											
Z23	Årsstudium i naturforvaltning	60	Steinkjer	SO	Campus	Høst	Heltid	10	29	5	
099	Årsstudium i husdyrvelferd	60	Steinkjer	SO	Campus	Høst	Heltid	10	18	8	
Evt. frittestående årsstudier:											
038	Årsstudium i natur- og kulturminneoppbygging	60	Steinkjer	SO	Samling	Høst	Heltid	30	79	18	
Reine nettstudier:											
EVU-AKVAFI	Akvafleks	30	Stokmarknes	LOK	Nett/samling	Vår	Deltid	25	-	-	Går over 3 semestre.
Studier uten opptak studieåret 2022-2023 (opptak i sykkuser eller på grunn av at en avventer/unknhet):											
HBR	Havbruksdrift	60	Bodø	LOK		Vår	Deltid	-	-	-	Oppdragsstudium (5 semestre). Site opptak V18.
KVL2	Kvalitetsledelse i sjømatproduksjon	60	Bodø	LOK		Vår	Deltid	-	-	-	Oppdragsstudium (5 semestre). Site opptak V16.
Studier som legges ned (etter at de siste studentene er uteksaminert eller har mistet studieretten):											
Planlagte nye studier:											
	Bachelor i Sirkulær Bioøkonomi	180	Steinkjer	SO	Campus	Høst	Heltid	30			
Progr.kode	Emner → 30 stp som IKKE inngår i et studium	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Studieplasser	Oppstart h/v	Heltid/deltid				
121	Basiskurs i naturoppbygging	15	Steinkjer	LOK	Samling	Høst	Deltid	30	67	21	Emner som inngår i NKO. Fullført og rapportert høst 2020
961	Geografiske informasjonssystem (GIS)	20	Steinkjer	LOK	Samling	Høst	Deltid	24	31	-	
Progr.kode	Emner til internasjonal studenter	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Studieplasser	Oppstart h/v	Heltid/deltid				
ENV	Semesterpakke Ecology and Arctic Marine Biology	30	Bodø	LOK	Campus	Vår	Heltid	15	-	-	Semesterpakker med studenter fra partneruniversiteter og free-movers som målgruppe. Undervisning på engelsk. Består av emner som også inngår i Bachelor i biologi.
MOLEBIO	Semesterpakke Molecular Biosciences	30	Bodø	LOK	Campus	Høst	Heltid	10	53	-	
AQMABIO	Semesterpakke Aquaculture and Marine Biosciences	30	Bodø	LOK	Campus	Høst	Heltid	10			

Fakultet: FSH - Endelig Studieportefølje 2022-2023. (NØI Studier som blir gitt på flere studenterføres opp på en linje for hvert sted).

Prog.kode	Studieprogram over 30 stp	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Undervisningsorgan erlig	Opptatt h/v	Heltid/deltid	Studieplasser	Fyllen ut av studieplan		Eventuall/kommentarer (Til bruk for fakultetene)
									1. pr.2021	Kand. 2021	
2-årigs masterprogram											
MAHEV	Master i helsevitenskap	120	Lønningen	LOK	Semling	høst	Deltid	46	172		Lyses ut med tre ferdigprøyer: Ferdypning i forsknings, Ferdypning i psykisk helsearbeid og ferdypning i helse.
Bachelorprogram:											
BAFAA	Bachelor i farmasi	180	Narvik	SO	Campus	høst	Heltid	30	42	26	Fagmøtet forårs utvalgt av Farnas deltid til portalfølg 2023/2024.
BAVED	Bachelor i vernepleie, deltid	180	Narvik	SO	Campus	høst	Heltid	30	91		
BASVH	Bachelor i sykepleie, deltid	180	Bodø	SO	Semling	høst	Deltid	30	246		Første opptak etter rekrutteringsplan høsten 2023(Bodø).
BASVH	Bachelor i sykepleie	180	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	110	263		
BASVH	Bachelor i sykepleie	180	Mås i Rana	SO	Campus	høst	Heltid	75	91		
BASVH	Bachelor i sykepleie	180	Narvik	SO	Campus	høst	Heltid	48	109		
BASVH	Bachelor i sykepleie	180	Lønningen	SO	Campus	høst	Heltid	110	246		
BASVD	Bachelor i sykepleie, regional, 4-årig nett- og samlingsbasert	180	Vesterålen/Trøndelag/Hordaland/Salten/Trøndelag	LOK	Nett og Samling	høst	Deltid	90	721		Kan bli endringer når nærmere analyse av årets opptak gjøres.
Ext. frittstående studier:											
VTN	Helsearbeider i psykisk helsearbeid	60	Lønningen	LOK	Semling	høst	Deltid	30	202	44	Alternierende opptak Bodø/Lønningen. Opptak Bodø h2021, inngår som ferdypning i Master i helsevitenskap.
Rene nettstudier											
VELFØRSTK	E-helse, digital kommunikasjon og veiledningsstudie	30	Nett	LOK	Nett	høst	Deltid	30	80	6	Inngår i master i helsevitenskap, men utløser samtidig frittstående. Akkreditert høsten 2020, 10 x 30 opp
VEPHESO	Veiledningsstudieprogram for helse- og sosialtjeneste	30	Nett	LOK	Nett	høst	Deltid	40	112	13	Frittslående
VEPHESO	Veiledningsstudieprogram for helse- og sosialtjeneste	30	Nett	LOK	Nett	Vår	Deltid	40			Frittslående
OSADP	Omsetningsstudie og omstilling til helse med psykiske lidelser	30	Nett	LOK	Nett	høst	Deltid	20	58		Frittslående
INTKOM	Interkulturell kommunikasjon	10	Nett	LOK	Nett	høst	Deltid	20	33		Frittslående, og inngår som valgfri i master i helsevitenskap.
Studier uten opptak studenter 2022-2023 (spesielt i sykepleie eller på grunn av at en avsettes (sykepleier))											
MASTR	Master i klinisk sykepleie	120	Bodø	LOK	Semling	høst	Deltid	30	91	3	Lærlingsstudie 2022 if. RETNOS Side 3. Første opptak etter RETNOS planlagte h2023.
MASTRPHN	Master i spesialisyskepleie	120	Bodø	LOK	Semling	høst	Heltid	53			Akkreditert etter RETNOS høsten 2020 (akkreditert januar 2021), implementering høst 2021. Vurderer i rekrutteringsplan også til deltid med tanke på opptak høsten 2023.
SEB	Genetikk, genoteknologi og legning i helse	30	Bodø	LOK	Semling	høst	Deltid	23	163		Korrekturplaner med Sammenheng - annet hvert år.
BAFARA	Bachelor i farmasi	180	Bodø	SO	Campus	høst	Heltid	23	963		
Studier som legges ned (etter at de siste studentene er utekommet eller har mistet studietilrett)											

Planlagte nye studier:											
Studier under 30 studiepoeng:											
Prog.kode	Program> 30 stp som ikke inngår i et studium	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Semling/nett	Opptatt h/v	Heltid/deltid	Studieplasser			
VEPHESO	Veiledningsstudieprogram for helse- og sosialtjeneste	30	Lønningen	LOK	Nett og samling	høst	Deltid	30			
VEPHESO	Veiledningsstudieprogram for helse- og sosialtjeneste	30	Bodø	LOK	Nett og samling	Vår	Deltid	30			
PHES1	Helse, miljø og sikkerhet	30	Bodø	LOK	Semling	høst	Deltid	30			
MOTINT2	Motiverte intervjue 2	20	Lønningen	LOK	Semling	høst	Deltid	20			Frittslående, bygger på Motiverte intervjue 1.
NTTT	Enne klinisk eksamen/abslutering	10	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	20			Dette emnet skal utvikles. Skal utløse frittslående og kan inngå i Master i helsevitenskap.
NTTT	Enne klinisk eksamen/abslutering	10	Vesterålen	LOK	Semling	høst	Deltid	20			Dette emnet skal utvikles. Skal utløse frittslående og kan inngå i Master i helsevitenskap.
Program som også inngår i et studium											
PALL1	Palliativ behandling, omgang og pleie 1	15	Bodø	LOK	Semling	høst	Deltid	30	56		Frittslående (og inngår i master i klinisk sykepleie)
PALL2	Palliativ behandling, omgang og pleie 2	15	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	30			Frittslående (og inngår i master i klinisk sykepleie)
MOTINT	Motiverte intervjue 1	10	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	30	86		Frittslående (inngår i master i helsevitenskap som valgfri i h2023).
MOTINT	Motiverte intervjue 1	10	Lønningen	LOK	Semling	høst	Deltid	30			Frittslående høst 2022 (kan suppleres i master i helsevitenskap). Tilby både høst og vår for 3 relevante studenter til Motiverte intervjue 2.
PHS002	Aufrengstap/tematikals	10	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	20			Frittslående (inngår i master i helsevitenskap som valgfri i h2023).
PHS002	Kravet/beredning, trauma og traumatisering	10	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	20			Frittslående (inngår i master i helsevitenskap som valgfri i h2023). Re-akkrediteres vår 2022.
PHS002	Kravet/beredning, trauma og traumatisering	10	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	20			Frittslående (inngår i master i spesialisert sykepleie (sykepleie), v2023).
PHS002	Kravet/beredning, trauma og traumatisering	10	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	20			Frittslående (inngår i master i helsevitenskap, v2023).
PHS002	Kravet/beredning, trauma og traumatisering	10	Bodø	LOK	Semling	Vår	Deltid	20			Frittslående (inngår i master i helsevitenskap, v2023).
Emner til interessestudier											
Prog.kode	Emner til interessestudier	Studiepoeng	Studiested	SO/LOK	Studieplasser	Opptatt h/v	Heltid/deltid	Studieplasser	1. pr. 2020	Kand. 2019	Eventuall/kommentarer (Til bruk for fakultetene)
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	3									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective	6									
BAHVE	SVH2002 Nursing in a Multicultural Perspective										

Arkivsak-dok.	21/05139-1
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Jørn Magne Hansen

SØKNING OG OPPTAK TIL STUDIENE VED NORD UNIVERSITET 2021

Forslag til vedtak:

1. Styret tar saken til orientering

Sammendrag

Saken gjelder søkning, opptak og studenter som har møtt til studieprogrammene i 2021 ved Nord universitet. I tillegg omtales studieprogrammenes attraktivitet ut fra utvalgte faktorer. Foreliggende resultater er hentet fra DBH og rapportering per 1. oktober hvert år. I 2021 har det møtt 5939 nye studenter og universitet har nå 11705 studenter totalt. Dette er det høyeste antall nye studenter universitet har hatt. Det har vært en økning av førsteprioritetssøkere, og antall kvalifiserte søkere har også økt. Dette har resultert i økt «skolepoeng» for nye studenter. Universitet mister likevel flere søkere enn gjennomsnittet av sektoren i perioden fra de har sagt «ja» til studieplass frem til telledato. De fleste studentene, ca. 70%, kommer fra Trøndelag og Nordland.

Saksframstilling

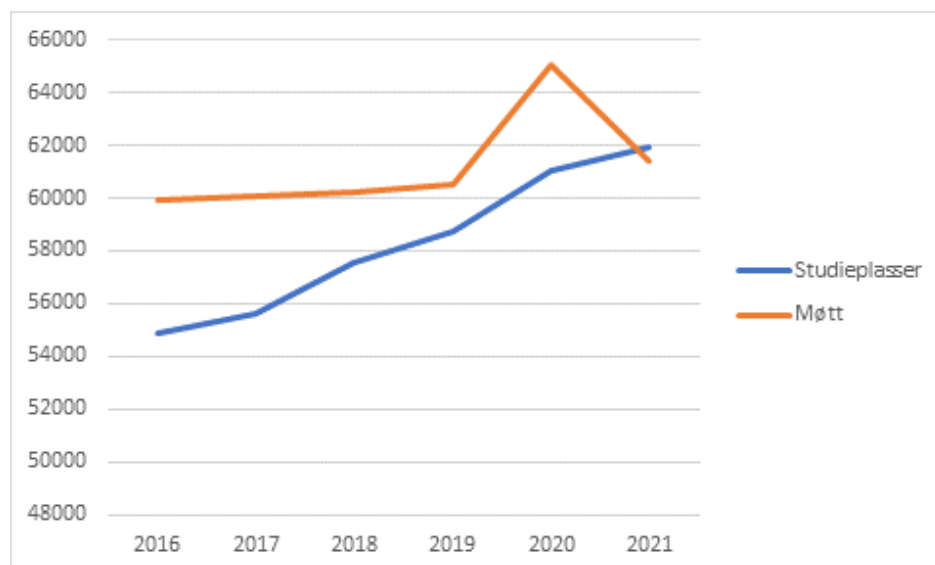
Saken er delt i to hovedpunkter:

1. Antall søkere og nye studenter (studenter registrert møtt pr. 1. oktober)
2. Attraktivitet

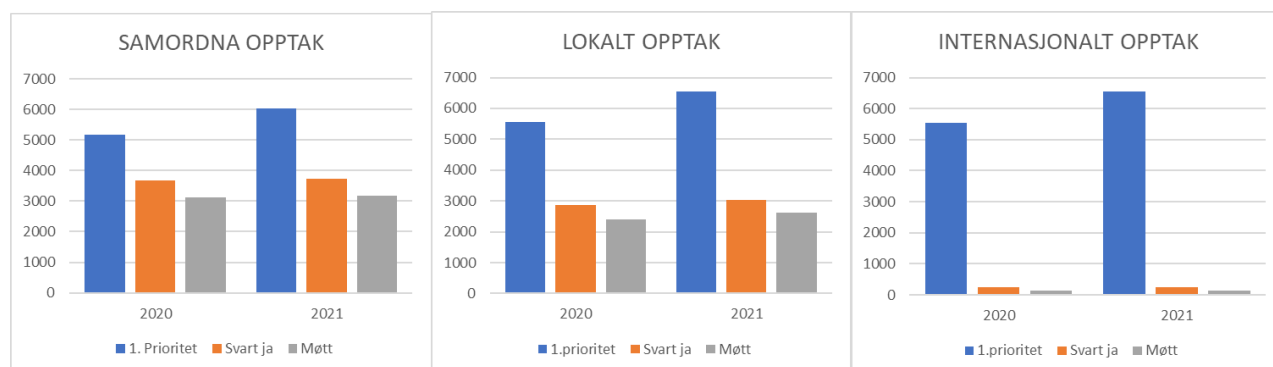
1. Antall søkere og nye studenter

Nord universitet utlyser sine studieprogram på Samordna opptak (SO) og gjennom lokalt opptak (LOK). Typiske studieprogram som utlyses på SO er grunnstudier som bachelor, årsstudier og 5-årige masterutdanninger. Typiske studieprogram som utlyses på LOK er 2-årige masterstudier som bygger på bachelorstudier, erfaringsbaserte masterstudier og mindre studier under 60 studiepoeng. Internasjonale søkere til gradsgivende studier søker også via LOK.

Det var totalt 15037 førsteprioritetssøkere i 2021 mot 13231 i 2020, altså en økning på i overkant av 13 % . Søkertall på detaljnivå finnes i studieporteføljesaken. Pr. 1 oktober 2021 er det registrert 11705 aktive studenter mot 11462 i 2020. Dette er en økning på 243 studenter, tilsvarende 2,1% økning. Av søkerne som ble tatt opp i 2021, har 5 939 møtt i 2021, mot 5 653 møtt i 2020, en oppgang på 5 % (*tallen inneholder ikke enkeltemnestudenter tilsvarende ca. 700*). Ser vi på endringen nasjonalt (via samordna opptak), så har utviklingen på antall møtt versus utlyste studieplasser vært negativ i perioden 2016 – 2019. Fra 2019 til 2020 var utviklingen positiv. Tallene fra 2021 viser likevel en nedadgående trend. Dette kan skyldes at særlig mange møtte i 2020 pga «Covid-effekten», men i tillegg er antall plasser som tilbys i høyere utdanning økende, noe som også gjelder for Nord.



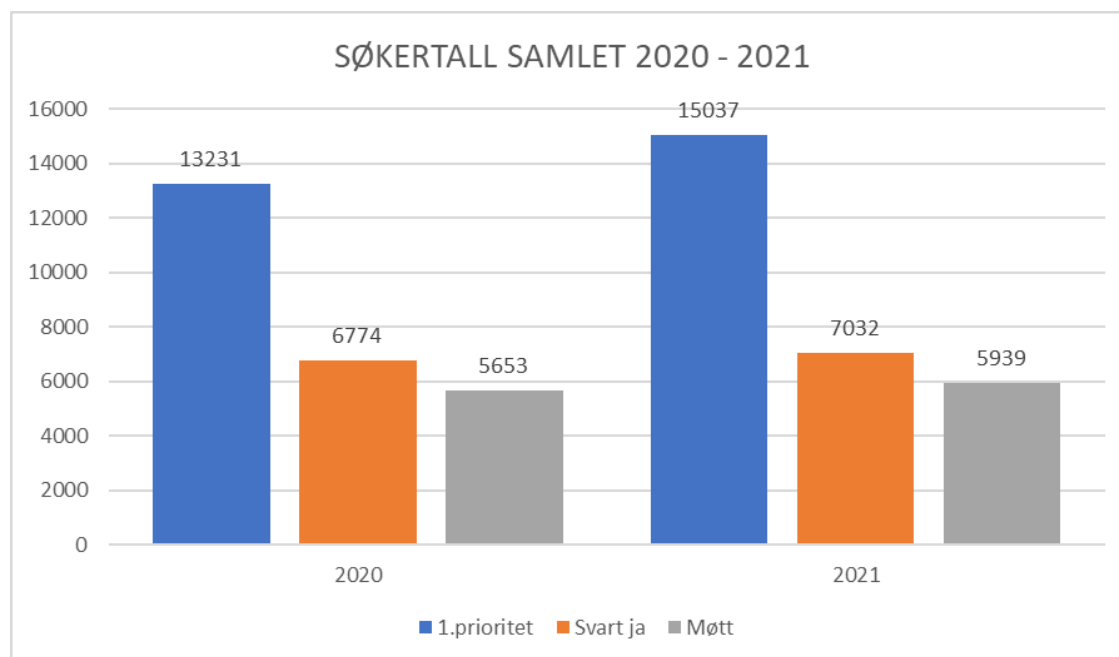
Figur 1: Andel møtt vs studieplasser (SO) for Nord



Figur 2: Søkeroversikt fordelt på de ulike opptakene

Det er en oppgang i førsteprioritetssøkere til Nord på samordna opptak i 2021, mot 2020. Dette skyldes nok i stor grad «Covid-effekten» som har gitt et urolig arbeidsmarked og flere søkere til høyere utdanning. I tillegg har det gitt effekt at Nord tilbyr samme studieprogram på flere studiesteder. I 2021 gjelder dette bl.a. Bachelor i vernepleie (tidligere Namsos, nå også i Bodø med 216 førsteprioritetssøkere), og Bachelor i sosialt arbeid (tidligere Bodø og hvert fjerde år på Mo i Rana, nå også på Levanger, til sammen 415 førsteprioritetssøkere). Dette gir også en indikasjon på sårbarheten mht. attraktive studieprogram som ikke tilbys hvert år, som de år enkelte studier ikke tilbys vil gi en nedgang i søkertall. Det er god søkning til studier som tilbys på engelsk, men dessverre er antallet som møter i forhold til alle søknadene som behandles lav, tilsvarende som for tidligere år.

Antall møtte nye studenter er det høyeste i Nords historie, og antall tilbudte studieplasser på samordna opptak har totalt sett økt de siste 5 årene, både for sektoren som helhet og for Nord. På lokalt opptak er det økning på 1.prioritet, ja-svar og møtt i 2021. En økning på møtte nye studenter i 2021 i forhold til 2020 er en god utvikling, men kan også tilskrives koronasituasjonen, med økt arbeidsledighet og høyere usikkerhet i arbeidsmarked.



Figur 3: Søkertall samlet

Studenter fordelt på studienivå de siste årene—prosent-fordelt (1. oktobertall DBH)

Utviklingen i studentfordelingen ny studenter, på ulike studienivåer er relativt stabilt. Nord har en høyere andel på årsstudier enn sektoren for øvrig, og lavere andel på bachelorstudier, og 2-årige masterstudier. Mens man ligger høyere enn sektoren på erfaringsbaserte masterstudier og for kortere studier på lavere nivå.

NIVÅ/ÅR	SEKTOR						NORD				
	2017	2018	2019	2020	2021		2017	2018	2019	2020	2021
BACHELOR	42 %	40 %	41 %	42 %	42 %		30 %	32 %	30 %	32 %	33 %
MASTER 2-ÅRIG	12 %	12 %	13 %	14 %	14 %		5 %	7 %	7 %	8 %	8 %
MASTER 5-ÅRIG	7 %	7 %	7 %	7 %	7 %		4 %	5 %	5 %	4 %	3 %
MASTER ERFARINGSBASERT	2 %	2 %	2 %	2 %	2 %		5 %	6 %	6 %	7 %	7 %
ØVRIG HØYERE NIVÅ	5 %	5 %	5 %	5 %	6 %		3 %	6 %	7 %	10 %	9 %
ÅRSSTUDIER	18 %	18 %	15 %	15 %	15 %		23 %	21 %	21 %	22 %	21 %
LAVERE NIVÅ	15 %	17 %	17 %	15 %	16 %		30 %	22 %	25 %	17 %	19 %
TOTALT	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Tabell 1: Oversikt over utviklingen av studenter fordelt på ulike nivå. **Øvrig høyere nivå:** Høgskolekandidater, 4-årig lærerutdanning, samt mindre (under 60 poeng) program på master eller tilsvarende nivå. **Lavere nivå:** mindre program (under 60 poeng) på lavere nivå.

2. Attraktivitet

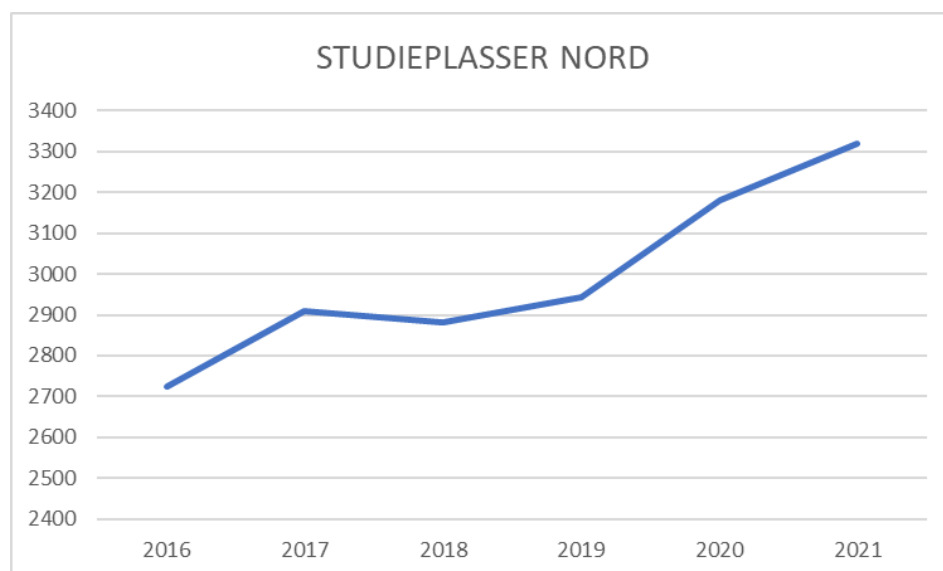
Attraktiviteten kan måles gjennom følgende faktorer:

1. Kvalifiserte søkere pr. studieplass
2. Frafall i opptaket (andel som ikke møter selv om de har takket ja til studieplass)
3. Oppfyltingsgrad på studieprogrammene
4. Andel av regionale søkere

Nord universitet har fått nye studieplasser de siste årene.

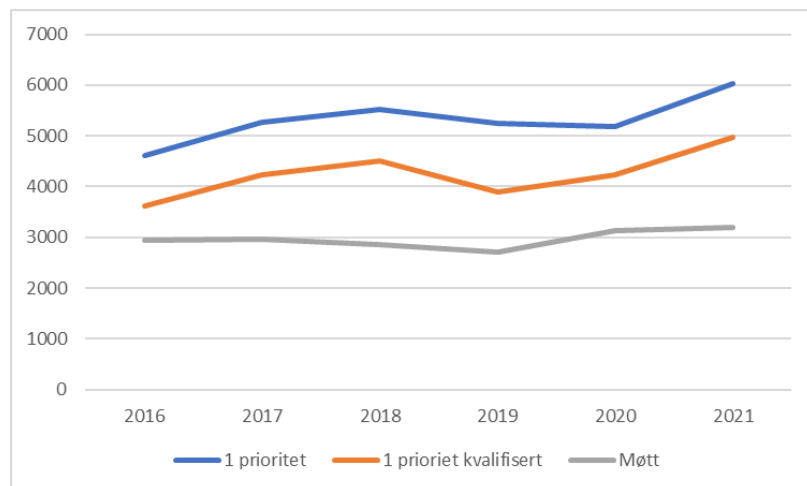
Økningen i antall studieplasser i 2020 henger sammen med at vi fikk 160 nye studieplasser fra KD i revidert budsjett og at vi også økte antall studieplasser på studieprogrammer der det var mulig for å imøtegå behov i samfunnet ift. økt arbeidsledighet.

Nedenfor presenteres Nords utvikling i antall studieplasser via Samordna Opptak (SO). I tillegg har det vært ca 2900 studieplasser via lokalt opptak i 2021.



Figur 4: Utvikling i studieplasser i Samordna opptak, Nord

Figuren nedenfor viser utviklingen i antall 1. prioritetsøkere, kvalifiserte 1. prioritetsøkere og antall møtte studenter fra 2016–2021.



Figur 5: Utvikling i førsteprioritetssøkere/kvalifiserte og møtt ved Nord, Samordna opptak

Fra 2016 – 2018 var det en positiv og forholdsvis lik utvikling i antall 1. prioritetsøkere og kvalifiserte 1. prioritetsøkere. Utviklingen i møtte studenter var derimot flat og noe fallende fram til 2018. Alle tre kurvene hadde negativ utvikling fra 2018 til 2019. Noe av årsaken til nedgangen fra 2018 til 2019 må tilskrives strengere karakterkrav til sykepleiestudenter. Her har utviklingen i antall kvalifiserte førsteprioritetssøkere endret seg fra nærmere 82 % i 2018 til 50 % i 2019. Fra 2020 ser vi imidlertid en oppgang både for Nord universitet og for sykepleie spesielt, fra 50 % i 2019 til 62 % i 2020. Denne oppgangen fortsetter i 2021 til opp mot 71%. (Det bemerkes at i tallet for 2021 er ikke den desentraliserte sykepleierutdanningen med i beregningen. Egen analyse for denne utdanningen gjøres i en større evaluering senere.) Fra 2019 – 2020 falt antall 1. prioritetsøkere noe, men utviklingen i studenttallet ble likevel positiv (økende) fordi det var flere kvalifiserte 1. prioritetsøkere og flere som møtte til studiene. At flere møtte er naturlig å se i sammenheng med Covid-pandemien. Utviklingen fra 2020–2021 er veldig positiv i antallet (kvalifiserte) 1. prioritetsøkere.

Institusjoner rangert etter førstevalg pr. plass.

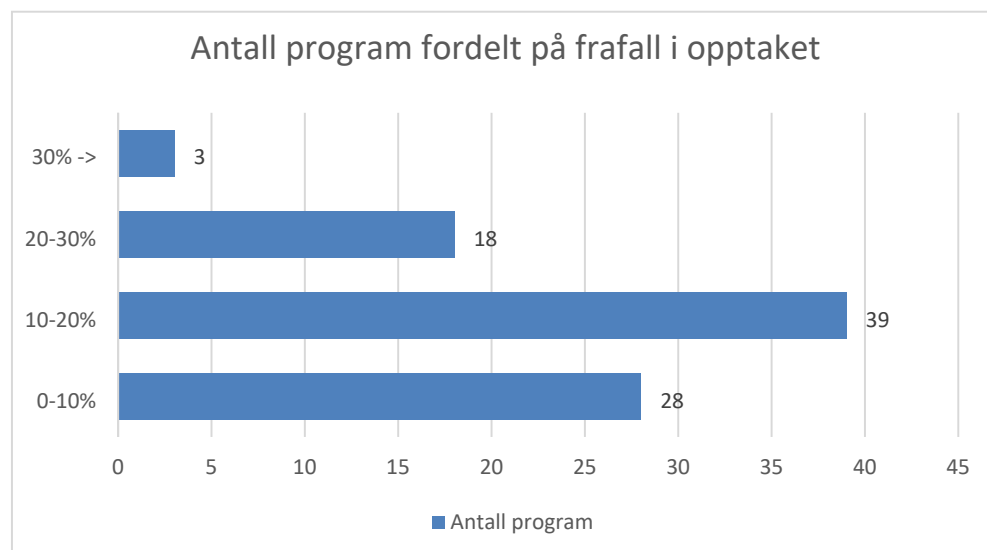
En av nasjonale målekriterier er førstevalgsøkere pr studieplass. I tabellen vises en oversikt over institusjonene i rangert rekkefølge. Av universitetene kommer Nord universitet nest nederst. En årsak til at de andre universitetene kommer bedre ut er at de har enkelte studieprogrammer som rekrutterer svært godt, som Nord ikke har. Dette er typisk studier innen Medisin, Jus, Psykologi, Odontologi mv. Viktigst antas likevel å være at universitetene som scorer høyest er storbyuniversitet som ligger i befolkningsrike regioner.

Lærestedsnavn	Planlagte studie-plasser	Søkere førstevalg kvalifisert	Søknader førstevalg	Førstevalg pr plasser
OsloMet - storbyuniversitetet	4682	13116	15986	3,41
Universitetet i Stavanger	2503	6865	8056	3,22
Universitetet i Oslo	6446	17796	19333	3
Universitetet i Bergen	4378	11335	12228	2,79
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	1114	2687	3042	2,73
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	9784	22659	25430	2,6
Universitetet i Sørøst-Norge	4255	7730	9086	2,14
Universitetet i Agder	3448	6254	7027	2,04
Nord universitet	3319	4979	6037	1,82
UiT Norges arktiske universitet	5988	8236	9656	1,61

Tabell 2: Andel førstevalgsøkere per studieplass

Frafall i opptaket:

Frafall i opptaket er definert som endringen fra antall søkere som har fått tilbud og takket ja til studieplass, sett i forhold til antall studenter som er registrert som møtt pr. telledato (1.10.). Utgangspunktet er at jo mer attraktivt studiet er, jo større tilbøyelighet vil studentene ha til å møte etter god tatt tilbud om studieplass.



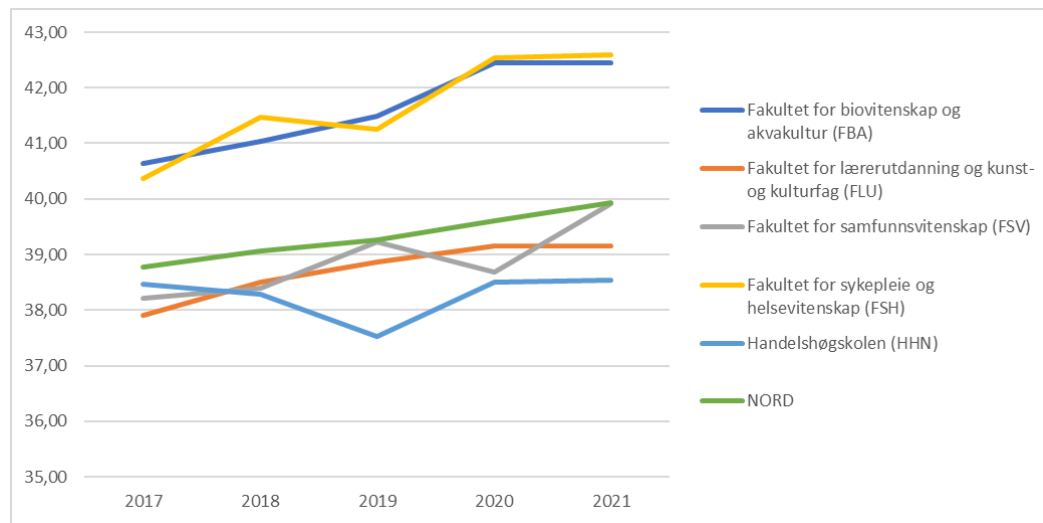
Figur6: Antall program med frafallsandel i opptaket

Figuren viser at Nord har 3 program hvor mer enn 30 % av de som har takket ja ikke møter og 18 programmer hvor 20 – 30 % faller fra i opptaket. Størst frafall har Nord i kategorien 10–20 % frafall, med 39 programmer, mens 28 program har 0-10 % som takker ja, men ikke møter til studiet.

For Nord universitet er frafallet i opptaket i gjennomsnitt 14,8 %, sammenlignet med sektorsnitt på 12,3% (2020 tall, da vi har ikke har fått alle tall fra 2021).

Utvikling i karaktersnitt fra vgs, studenter som er møtt. Samordna opptak.

Flere søkere pr. studieplass må antas å innebære høyere inntakskvalitet, forstått som søkerens skolepoeng fra videregående opplæring. Karakterpoeng blant nye studenter viser hvor godt nye studenter har gjort det på videregående skole. Tallene viser at gjennomsnittlig antall skolepoeng (dvs. gjennomsnittet av karakterer fra videregående opplæring) blant nye studenter er økende. Blant fakultetene er utviklingen noe ulik, men de fleste har framgang.



Figur 7: Utvikling i karaktersnitt for møtte studenter

Oppfyllelsesgrad i enkelte studier

Oppfyllelsesgraden varierer mellom de ulike studieprogrammene. Teoribaserte studier kan overbooke, så lenge det er store nok fag- og undervisningsressurser, som auditorier og seminarrom. Profesjonsstudier eller naturvitenskaplige studier har begrensninger på laboratorier, praksisplasser o.l., noe som gjør at en her må være mer konservativ i antall tilbud i opptaket. Kunnskapsdepartementet (KD) har angitt måltall for visse utdanninger. Tabellen nedenfor viser hvordan oppfyllingen er på disse utdanningene.

Utdanningsområde + type	Oppfyllelsesgrad		
	2019	2020	2021
Barnevernspedagog	137 %	140 %	137 %
Reseptat	113 %	115 %	137 %
Sosionom	132 %	119 %	135 %
Sykepleie	105 %	104 %	101 %
Vernepleie	113 %	108 %	127 %
Barnehagelærer	107 %	105 %	100 %
Grunnskolelærer 1-7	55 %	70 %	48 %
Grunnskolelærer 5-10	75 %	61 %	49 %
I alt	92 %	98 %	96 %

Tabell 5: Oppfyllelsesgrad fordelt på de utdanningene som har kandidatmåltall.

Det er gode oppfyllestall på utdanningene med måltall, bortsett fra Grunnskolelærerutdanning (GLU) 1-7 og 5-10. De svake GLU-tallene må ses i sammenheng

med nasjonale rekrutteringsutfordringer til disse utdanningene. Det er likevel viktig for Nord å jobbe videre med dette på selvstendig grunnlag og sammen med andre i sektoren for å snu trenden. Attraktiviteten til lærerutdanning er derfor tatt inn i utviklingsavtalen med KD, i handlingsplan for utdanning ved Nord og i fakultetets eget rekrutteringsprosjekt.

Hvor kommer søkerne fra?

Andel av regionale søkere er definert som rekrutteringsandelen i institusjonens hjemfylker. Tabellen nedenfor viser hvilket fylke de ulike institusjonene rekrutterer flest studenter fra. Disse er markert med grønt. Mange av universitetene og høyskolene rekrutterer i stor grad fra egen region. Dette vil naturlig slå positivt ut når det gjelder antall søkere for institusjoner som ligger i folkerike regioner. Av søkerne fra Nordland og Trøndelag til SO rekrutterer Nord henholdsvis 38 % og 13 % av den totale søkermassen til høyere utdanning. Dette er noe lavere enn hva enkelte andre universiteter gjør i sine primærområder. UIT tar for eksempel 63 % fra Troms og Finnmark, mens NTNU tar 56 % av sin region. Nord rekrutterer 4 % av totalt antall søkere til høyere utdanning i Norge. Dette er tall fra SO.

Institusjon	NORD	NTNU	OSLOMET	USN	UIS	UIA	UIB	UIO	UIT	øvrige
Agder	1 %	8 %	6 %	4 %	5 %	47 %	5 %	7 %	2 %	14 %
Innlandet	2 %	22 %	8 %	3 %	2 %	2 %	3 %	10 %	2 %	44 %
Møre og Romsdal	2 %	32 %	4 %	2 %	2 %	2 %	8 %	6 %	3 %	39 %
Nordland	38 %	19 %	3 %	2 %	1 %	1 %	2 %	4 %	19 %	9 %
Oslo	1 %	9 %	25 %	3 %	1 %	1 %	4 %	32 %	3 %	20 %
Rogaland	1 %	9 %	4 %	2 %	38 %	5 %	10 %	5 %	3 %	22 %
Troms og Finnmark	4 %	10 %	3 %	2 %	2 %	1 %	2 %	4 %	63 %	8 %
Trøndelag	13 %	56 %	2 %	1 %	2 %	1 %	3 %	4 %	4 %	13 %
UKJENT	3 %	12 %	9 %	6 %	3 %	2 %	8 %	24 %	8 %	25 %
Vestfold og Telemark	1 %	11 %	8 %	37 %	2 %	6 %	5 %	10 %	3 %	15 %
Vestland	1 %	9 %	3 %	2 %	3 %	1 %	32 %	3 %	3 %	42 %
Viken	1 %	14 %	17 %	8 %	2 %	2 %	5 %	17 %	3 %	30 %
I alt	4 %	17 %	10 %	6 %	5 %	5 %	8 %	13 %	6 %	25 %

Tabell 6: Andel studenter rekruttert fra eget fylke, SO

Universitetene og høyskolene er i stor grad regionalt rekrutterende. I forhold til total søking til Nord (SO+LOK) rekrutterer Nord universitet nærmere 70 % av studentene fra sine hjemfylker, Nordland og Trøndelag. Deretter kommer det flest fra Viken, etterfulgt av en jevn lav fordeling mellom andre fylker/områder.

Avsluttende betraktninger:

Nord hadde ett rekordopptak i 2021. I universitetet har det vært arbeidet målrettet med utdanningskvalitet og studieporteføljeutvikling over flere år. Bl.a. har samordning av flere studieprogram gjort at flere studier nå tilbys på flere steder. Økningen i opptak i 2021 kan nok også være preget av Covid-situasjonen. På sikt vil mindre ungdomskull gjøre studentrekrutteringen mer utfordrende og videre arbeid med studieportefølje må utvikles til å også treffe en bredere målgruppe enn førstegangsstudenten. I punktene under påpekes forhold som vil kreve spesiell oppmerksomhet framover;

- Studieporteføljen må være i kontinuerlig utvikling og sikre gode og relevante studietilbud i hele regionen. Som en del av dette må det jobbes videre med å gjøre

studiene mer fleksible for studentgrupper som er avhengig av dette for å kunne ta høyere utdanning. Slike tilbud kan treffe godt i våre regioner og kan være et supplement til søking til ordinære campusbaserte studier.

- Det må jobbes videre med å redusere frafallet i opptaket.
- Studentenes gjennomstrømming i studiene må ha høyt fokus.
- Nord må fortsette å rekruttere sterkt fra primærfylkene Nordland og Trøndelag, men må samtidig vurdere grep som kan styrke den nasjonale og internasjonale søkingen til Nords studier. En måte å gjøre dette på, samt utjevne fordelene noen andre universiteter har med storbyfenomenet, er ved å tilby mer nettbaserte studier og internasjonale studier.

Arkivsak-dok.	21/03810-1
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Theresa Abrahamsen Hvalby

INTERNREVISJON – KVALITETSSIKRING AV STUDENTDATA I DBH-RAPPORTERINGEN

Forslag til vedtak:

1. Styret tar vedlagte revisjonsrapport om «Kvalitetssikring av studentdata i DBH-rapportering» til orientering.
2. Styret ber rektor følge opp de merknader og anbefalinger som fremkommer i rapporten.

Sammendrag

Saken presentere resultatene fra internrevisjon av rapportering av studentdata til DBH. Resultatene av revisjonen tilsier at universitet innenfor området opptre i tråd med regelverket. I forhold til revisjonskriteriene er det avvik i form av manglende dokumentasjon av retningslinjer og rutiner og manglende ROS analyse. I tillegg er det en del observasjoner og anbefalinger fra revisjonsteamet. Det er laget en plan for oppfølging av resultatene fra internrevisjonen.

Bakgrunn

Nord universitet rapporterer årlig resultater til «Databasen for statistikk om høyere utdanning» (DBH). I sak 139/20 den 16.12.2020 ble det vedtatt at det skulle gjøres internrevisjon av rapportering av studentdata til DBH våren 2021. Internrevisjon gjøres i samarbeid mellom Nord universitet, Universitetet i Stavanger (UiS), Universitetet i Agder (UiA) og Høgskulen på Vestlandet (HVL). Denne styresaken fremlegger resultater fra gjennomført internrevisjon av kvalitetssikring av studentdata i DBH-rapporteringen ved Nord universitet.

Internrevisjonens vurdering

I rapporten beskrives at universitet innenfor området opptre i tråd med regelverket. I forhold til revisjonskriteriene er det avvik i form av manglende dokumentasjon av retningslinjer og rutiner og manglende ROS analyse. I tillegg er det en del observasjoner som er grunnlag for anbefalinger som vil gi høyere kvalitet og mindre sårbarhet i rapportering til DBH. Det påpekes at det ikke er etablert skriftlige, overordnede retningslinjer og rutiner for rapportering til DBH, herunder heller ikke en helhetlig prosessenkning eller beskrivelse. Det savnes en god lederforankring både i fellesadministrasjonen og i fakultetene.

Det påpekes likevel at Nord har høyt fokus på å opptre i tråd med gjeldende nasjonale rapporteringskrav, og internrevisjonen vurderer risikobevisstheten som god. Det vises til flere etablerte nøkkelkontroller, men den noe fragmenterte prosessen skaper likevel utfordringer knyttet til helhetlig prosessenkning og forankring av felles prosess.

Vurdering

Nord universitet kjenner seg igjen i de funn som er avdekket gjennom internrevisjonen på området. Prorektor for utdanning vil nedsette en arbeidsgruppe som ivaretar de påpekte forhold og sørger for at rutiner, kvalitetssikring og årshjul blir dokumentert, og at prosessene legger til rette for god forankring hos ledere og saksbehandlere i fakultet og fellesadministrasjon.

Plan for oppfølging av resultatene i internrevisjonen vil inkludere følgende; Prosess og kvalitetssikring av rapportering skal inngå i Kvalitet i Nord, med tydelig årshjul, roller og ansvar. Kontinuerlig overvåking av datakvalitet i Felles Studentsystem (FS) skal også inngå som en del av kvalitetssystemet. Videre skal det utarbeides prosess for å sikre lederforankring og forankring i fakultetene som del av kvalitetssikringen, før endelig rapportering. Rapportering skal ivaretas av et team av medarbeidere både for å sikre kvalitet, men også for å unngå sårbarhet.

I rapporten påpekes også behov for at universitetene tar en aktiv rolle i videreutvikling av automatisert kontroll i rapporteringen. Her bør Nord ha en tydelig rolle og aktiv deltakelse inn mot systemleverandør UNIT/FS.

Vedlegg:

NORD - Kvalitetssikring av studentdata i DBH-rapporteringen

REVISJONSRAPPORT

Nord universitet

Kvalitetssikring av studentdata i DBH-rapportering

Kartlegging og vurdering av prosesser og risiko

Distribuert til:

Styret

Rektor

Revidert part

Enhet for internrevisjon:

Rolf Jegervatn (UiS), Ane Fiskebekk (UiA), Jan Ove Henriksen (HVL) og Thorbjørn Aakre (Nord)

Sted: NORD (gjennomført digitalt)

Revisjonstidspunkt: Mai 2021





NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

Sammendrag

Bakgrunn for valg av revisjonstema tar utgangspunkt i felles ønske fra alle de samarbeidende virksomhetene. Norges universiteter og høyskoler rapporterer årlig inn sine resultater til «Databasen for statistikk om høgre utdanning» (DBH). I denne revisjonen har vi sett på virksomhetenes etablerte kontrollregimer i forhold til innrapportering av datagrunnlag til DBH, som igjen er grunnlag for resultatbasert uttelling i Kunnskapsdepartementets finansieringssystem.

Internrevisjonen opplever at Nord sitt overordnede internkontrollregime for revidert område bærer preg av å være noe fragmentert og lite dokumentert. Nord har ikke etablert skriftlige, overordnede retningslinjer og rutiner på revidert område som burde vært tilstede i et tilfredsstillende internkontrollregime.

Nord har høyt fokus på å opptre i tråd med gjeldende nasjonale rapporteringskrav, og Internrevisjonen vurderer risikobevisstheten som god. Dette viser Nord gjennom flere etablerte nøkkelkontroller, men den noe fragmenterte prosessen skaper likevel utfordringer knyttet til helhetlig prosesstenkning og forankring av felles prosess.

Internrevisjonen har hatt samtaler med aktuelle ressurspersoner i gjennomføringen av revisjonen, samt gått gjennom oversendt dokumentasjon. Dette har resultert i enkelte funn som Internrevisjonen har valgt å trekke frem, og på bakgrunn av dette gis det noen anbefalte tiltak.

Anbefalte tiltak:

- Det bør foreligge felles, overordnede skriftlige retningslinjer og rutiner for revidert prosess. Etablering av retningslinjer og rutiner i fellesskap vil kunne bidra til helhetlig prosessforståelse og forankring hos alle involverte parter.
- Det bør utarbeides et utvidet årshjul for prosessen, gjerne kombinert med et eget informasjonsskriv som sendes ut til involverte parter ved oppstart av hver rapportering. Skrivet bør inneholde informasjon om oppgaver, ansvar, frister og lignende.
- Helhetlig prosesstenkning vil kunne gi en bedre felles forståelse for prosessen fra start til slutt, også deler av prosessen som enhetene selv ikke er direkte ansvarlig for.
- Økt involvering fra ledelsen på et tidligere tidspunkt i rapporteringsprosessen for å avdekke avvik.
- Gjennomføring av fakultetsvise møter i forkant av endelig rapportering som en siste kvalitetssikring av datagrunnlaget. Dette vil kunne bidra til økt grad av involvering og eierskap til datagrunnlaget ved fakultetene.
- Internrevisjonen anbefaler at virksomheten med jevne mellomrom gjennomfører Risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse) av revidert prosess som en del av internkontrollen for rapportering av studentdata til DBH. En slik gjennomgang vil kunne bidra til å avdekke potensielle risikofaktorer, og mulige risikoreduserende tiltak kan iverksettes.
- Internrevisjonen viser til anbefalt tiltak under punkt 2.1 vedrørende etablering av overordnede skriftlige retningslinjer og rutiner. På denne måten vil prosessen være mindre personavhengig og sårbar. I denne utarbeidelsen vil det være naturlig å tydeliggjøre ansvarsforhold mellom enhetene hva gjelder kvalitetssikring av data.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

-
- Økt grad av involvering av ledelsen, for eksempel ved deltakelse i fakultetsvise møter, ref. tiltak under punkt 2.2 og formell bekreftelse av gjennomført kontroll av grunnlagsdata og produksjonsdata før endelig rapportering av DBH.
 - Internrevisjonen viser til punkt 2.1 knyttet til viktigheten av felles retningslinjer og rutiner.
 - Det bør vurderes å utarbeide ett felles informasjonsskriv i forkant av hver DBH-rapportering der nødvendig informasjon som tidsfrister, ansvar, oppgaver og lignende inngår.
 - Internrevisjonen ser det svært formålstjenlig at det etableres felles, systematisk opplæring på området.
 - Automatiserte prosesser bør etterstrebes i den grad systemene tillater dette. Dette vil bidra til å sikre kvalitet i det som registreres, men også være svært ressursbesparende.
 - Internrevisjonen anbefaler at det bør vurderes felles dialog (i UH-sektoren) med systemleverandør av FS om utvidet kontrollfunksjonalitet som vil kunne bidra til å avdekke feil på et tidligere tidspunkt.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

Innhold

Sammendrag	2
1. Bakgrunn og formål med revisjonen	5
1.1 Bakgrunn	5
1.2 Formål.....	5
1.3 Avgrensing og metode.....	5
1.4 Definisjoner og forklaringer	6
1.5 Revisjonskriterier.....	6
2. Observasjoner	8
2.1 Retningslinjer og rutiner.....	8
2.2 Organisering og prosess for rapportering av studentdata til DBH.....	9
2.3 Risikovurdering.....	10
2.4 Etablert internkontroll.....	11
3. Fellestrekk ved de reviderte virksomhetene.....	12
4. Mulige forbedringspunkter ved de reviderte virksomhetene.....	13



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

1. Bakgrunn og formål med revisjonen

1.1 Bakgrunn

Det foreligger vedtak fra universitetsstyret, i godkjent revisjonsplan 2021, der internrevisjonen orienterer om planlagt revisjon av «Kvalitetssikring av studentdata i DBH-rapporteringen» våren 2021. Revisjonene ved Universitetet i Stavanger (UiS), Universitetet i Agder (UiA), Høgskulen på Vestlandet (HVL) og Nord universitet (Nord) er internrevisjonens tilbakemelding på dette vedtaket.

Bakgrunn for valg av revisjonstema tar utgangspunkt i felles ønske fra alle de samarbeidende virksomhetene. Norges universiteter og høyskoler rapporterer årlig inn sine resultater til «Databasen for statistikk om høgre utdanning» (DBH). Her dannes grunnlaget som brukes til beregning av bevilgningene som fordeles ut fra åpne og lukkede budsjettammer.

I denne revisjonen ønsker vi å se på virksomhetenes etablerte kontrollregimer i forhold til innrapportering av datagrunnlag til DBH, som igjen er grunnlag for resultatbasert uttelling i Kunnskapsdepartementets finansieringssystem. I 2020 var 90 % av Nord sine inntekter bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet, og av disse var 29 % resultatbasert. Det vil si at resultatbasert bevilgning utgjør ca. 1/4 av Nord sine totale inntekter, og det er et område som krever god internkontroll.

Virksomhetene er underlagt rapporteringskrav satt av Kunnskapsdepartementet, og dette rapporteres via DBH. Virksomhetene rapporterer studentdata til DBH i forhold til oppsatte frister som er 15. februar, 15. mars og 15. oktober. Det er studieavdelingen som foretar rapportering av studentdata på vegne av Nord.

1.2 Formål

Formålet med revisjonen er å gi en uavhengig vurdering av kontrollregimet for studentdata, rapporteringsprosessene og tilhørende risikoer. Revisjonen skal bidra til god internkontroll for å sikre korrekt rapportering av resultatindikatorene.

1.3 Avgrensing og metode

Revisjonen omfatter gjennomgang av virksomhetens retningslinjer og rutiner, samt etablerte kontroller som er relevant for revidert område. I tillegg til dokumentgjennomgang har vi hatt samtale med revidert enhet. Revisjonen ble gjennomført ved å kartlegge prosesser og risikoer i de ulike delprosessene som ble revidert.

Revisjonen benytter kvalitativ tilnærming gjennom samtaler med fellesadministrativt nivå og eventuelt fakultetsnivå dersom virksomhetene finner det hensiktsmessig å involvere disse i revisjonen. Dersom det vurderes at fakultetene skal involveres har internrevisjonen avgrenset dette til å gjelde to fakulteter ved hver virksomhet. Dette for å begrense revisjonens omfang.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

Den resultatbaserte finansieringen er et resultat av hva den enkelte virksomhet har oppnådd innenfor 8 kvantitative indikatorer. Internrevisjonen har valgt å avgrense revisjonen til å omfatte de to indikatorene i åpen budsjettramme som gir størst resultatuttelling:

- Studiepoeng
- Kandidater

Internrevisjonen ser ikke på politikken knyttet til studietilbudene og finansiering, ikke på måloppnåelse og heller ikke på informasjonssikkerhet knyttet til systemene.

Revidert part ved Nord er Studieavdelingen.

1.4 Definisjoner og forklaringer

- Databasen for statistikk om høgre utdanning (DBH). Norsk Senter for Dataforskning (NSD) sin Database for statistikk om høgre utdanning (DBH) inneholder et bredt spekter av data for høyere utdanning i Norge.
- Felles studentsystem (FS). FS er et nasjonalt system for studieadministrative data, som eies og utvikles av Unit (Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning). Det er Studieavdelingen ved Nord som er utøvende systemeier.
- Med uttelling i åpen budsjettramme menes resultattildeling basert på egne oppnådde resultater uavhengig av andre institusjoners resultat. Institusjonene oppnår uttelling eksempelvis på bakgrunn av studiepoeng og kandidater.
- Indikator for studiepoeng omfatter eksamensdata for egenfinansierte studenter omregnet til 60-studiepoengsenheter.
- Indikator for kandidater omfatter studenter som har gjennomført en forskriftsfestet gradsgivende utdanning og enkelte utvalgte videreutdanninger.

1.5 Revisjonskriterier

Revisjonskriteriene baserer seg på anerkjente rammeverk for god virksomhetsstyring. Det har vært spesielt fokus på kartlegging av prosesser, risiko og etablerte kontrolltiltak.

A. Retningslinjer og rutiner

- Har virksomheten etablert retningslinjer og rutiner, og er disse oppdatert?
- Opplever det at retningslinjer ikke etterleves eller tolkes ulikt av enhetene i virksomheten?
- Er rutiner og krav til rapporteringen lett tilgjengelig, og hvordan kommuniseres dette til aktuelle ressurspersoner?

B. Organisering og prosess for rapportering av studentdata til DBH

- Hvordan er virksomhetens organisering av prosess for følgende to indikatorer:



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

1) studiepoeng

2) kandidater

Av dette følger:

- Hvordan er flyten for registrering av data i FS (som er grunnlag for DBH)?
 - Hvem gjør hva til hvilket tidspunkt? (fordeling av roller og ansvar)
 - Hvem foretar rapporteringen til DBH og hvor ofte gjøres dette?
- Hvordan er prosess for korrigeringer og etterrapportering i DBH? (ifb. avdekking av feil, forsinket sensur, mistanke om fusk)

C. Risikovurdering

- Hvordan vurderes overordnet risikobevissthet knyttet til rapportering av studentdata i FS og DBH?
- Hvilke risikofaktorer vurderes størst innenfor hver av de to indikatorene?
- Gjennomføres ROS-analyse for revidert område?

D. Etablert internkontroll (Kontroll, kvalitet og forbedring)

- Har virksomheten et etablert internkontrollsystem med interne retningslinjer og rutiner?
- Hvilke konkrete kontrolltiltak er etablert for å sikre etterlevelse?
- Eksisterer det automatiserte kontroller i systemene som reduserer risiko for manuelle feil?
- Hva er typiske avvik eller feilrapporteringer som avdekkes?
- Hvilke forbedringspunkter ser virksomheten ved rapporteringen samt prosessene i forkant?



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

2. Observasjoner

2.1 Retningslinjer og rutiner

Internrevisjonen får tilbakemelding fra Nord ikke har utarbeidet felles overordnede, skriftlige retningslinjer og rutiner for revidert prosess. Imidlertid er utarbeidelse av retningslinjer og rutiner under planlegging i forbindelse med innlegging av prosesser i "Kvalitet i Nord".

Manglende utarbeidede retningslinjer og rutiner gjør at prosessene er sårbare, da kompetansen er knyttet til enkeltpersoner. Det er likevel etablert god praksis for kvalitetssikring av grunnlagsdata og rapportering til DBH.

Nord har valgt å sentralisere prosessene med rapporteringsarbeidet i stor grad. Dette er noe som bidrar til å sikre enhetlig behandling av prosessene. Fakultetene involveres ved behov og dersom sentral stab trenger avklaringer.

Studieavdelingen har etablert egne interne rutiner. Nødvendig informasjon i forbindelse med DBH-rapporteringen blir sendt fakultetene via e-post og dialog og avklaringer mellom partene tas ved behov.

Vurdering:

Internrevisjonen opplever at Nord sitt overordnede internkontrollregime for revidert område bærer preg av å være noe fragmentert og lite dokumentert. Nord har ikke etablert skriftlige, overordnede retningslinjer og rutiner på revidert område som burde vært tilstede i et tilfredsstillende internkontrollregime.

Videre oppleves det at dialogen rundt rapporteringsarbeidet med fordel kunne vært forbedret og internrevisjonen støtter Nord sitt ønske om større involvering fra fakultetene. Nord har implementert bruk av årshjul i forbindelse med informasjon om tidsfrister og noe beskrivelse av oppgaver.

Anbefalte tiltak:

- Det bør foreligge felles, overordnede skriftlige retningslinjer og rutiner for revidert prosess. Etablering av retningslinjer og rutiner i fellesskap vil kunne bidra til helhetlig prosessforståelse og forankring hos alle involverte parter.
- Det bør utarbeides et utvidet årshjul for prosessen, gjerne kombinert med et eget informasjonsskriv som sendes ut til involverte parter ved oppstart av hver rapportering. Skrivet bør inneholde informasjon om oppgaver, ansvar, frister og lignende.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

2.2 Organisering og prosess for rapportering av studentdata til DBH

I forkant av revisjonen etterspurte internrevisjonen en prosesskisse for å få forståelse for hvordan prosessen for rapportering av studiepoeng- og kandidatproduksjon utføres.

Prosesskissen har vært utgangspunkt for internrevisjonens gjennomgang og samtaler.

Hovedtrekkene i beskrevet prosess:

- Prosessene for begge indikatorene bygger på i all hovedsak lik struktur og grunnlagsdata (studieprogram, emner og eksamensresultater).
- Initiering av rapporteringsperiode med utsendelse av e-post med varsling av frister.
- Dialog i rapporteringsarbeid foregår mellom Studieavdelingen og fakultetene ved behov.
- Studieavdelingen og Eksamenskontoret har ansvaret for vedlikehold og kvalitetssikring av studentdata i FS i forbindelse med rapportering til DBH.
- Rapportering av studentdata til DBH er sentralisert og utføres av Studieavdelingen.
- Datagrunnlag fra flere uavhengige systemer er kilde til data i FS. Datagrunnlag kvalitetssikres og godkjennes av Studieavdelingen før endelig rapportering til DBH.

Korrigeringer av rapporterte data og etterrapportering i DBH gjøres av Studieavdelingen ved behov. I DBH kan rapporterte studiepoeng korrigeres og etterrapporteres inntil ett semester bak i tid, og det anses derfor viktig at rapportering internt ved Nord skjer til riktig tid. DBH har forøvrig ingen endringsfunksjon tilgjengelig for korrigerende av rapportert sensur, noe som gjelder hele sektoren.

Studieavdelingen presiserer imidlertid at korrigeringer og etterrapportering av studentdata forekommer sjeldent, og DBH kontaktes ved behov.

Vurdering:

Internrevisjonens inntrykk er at Nord sin prosess ikke fremstår som en helhetlig prosess, men som flere delprosesser. Dette understøtter internrevisjonens vurdering, under punkt 2.1, om et noe fragmentert internkontrollregime.

Det fremkommer i samtalene med Studieavdelingen at ledelsen har stor interesse og fokus på rapporteringsarbeidet i etterkant. Dette indikerer høy bevissthet rundt betydningen av korrekt rapportering. Dialogen mellom Studieavdelingen og fakultet trekkes fram som et område som kan styrkes.

Anbefalte tiltak:

- Helhetlig prosessenkning vil kunne gi en bedre felles forståelse for prosessen fra start til slutt, også deler av prosessen som enhetene selv ikke er direkte ansvarlig for.
- Økt involvering fra ledelsen på et tidligere tidspunkt i rapporteringsprosessen for å avdekke avvik.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

- Gjennomføring av fakultetsvise møter i forkant av endelig rapportering som en siste kvalitetssikring av datagrunnlaget. Dette vil kunne bidra til økt grad av involvering og eierskap til datagrunnlaget ved fakultetene.

2.3 Risikovurdering

Risikobevisstheten er tilstede ved Nord i de enkelte delprosesser, selv om dette ikke er formalisert gjennom et dokumentert internkontrollregime. Dette reflekteres gjennom god etterlevelse av DBH sine rapporteringskrav, erfaring og høy kompetanse hos de involverte ressurspersonene i Studieavdelingen. Fusjonen har medført en styrking av intern kompetanse og ressurser i og med at en nå har 3 rapporteringsansvarlige som kan gå inn i prosessen. Dette anses som risikoreduserende i forhold sårbarhet knyttet til rapporteringen.

Det uttrykkes at det er bevissthet rundt viktigheten av god kvalitet i grunnlagsdata og den direkte effekten på resultatsuttellingen i Kunnskapsdepartementets finansieringsmodell. I samtale vises det til at det tidligere ble gjennomført gjennomganger med fakultetene av Kunnskapsdepartementet sin finansieringsmodell og viktigheten av korrekte grunnlagsdata.

Blant de største risikofaktorene trekker Studieavdelingen frem at de største risikoene befinner seg på produksjonsdata. Dette kan dreie seg om forsinket sensur og IT-problematikk. Utfordringer knyttet til IT omtales som en potensielt stor risiko og da særlig i disse tider når digitale plattformer er spesielt viktige.

Nord har ikke gjennomført egen ROS-analyse på området.

Vurdering:

Internrevisjonen vurderer risikobevisstheten ved Nord som god, dette viser Nord gjennom flere gode etablerte nøkkelkontroller i revidert prosess. Den noe fragmenterte prosessen skaper likevel utfordringer knyttet til helhetlig prosesstenkning og forankring av felles prosess. De ulike ledelsesnivåene må ha et tydelig ansvar for både utarbeidelse og utøvelse av prosessen.

Internrevisjonen ser en sårbarhet knyttet til at Nord ikke har etablerte skriftlige retningslinjer og rutiner selv om institusjonen har tre rapporteringsansvarlige med spisskompetanse på området.

Anbefalte tiltak:

- Internrevisjonen anbefaler at virksomheten med jevne mellomrom gjennomfører ROS-analyse av revidert prosess som en del av internkontrollen for rapportering av studentdata til DBH. En slik gjennomgang vil kunne bidra til å avdekke potensielle risikofaktorer, og mulige risikoreduserende tiltak kan iverksettes.
- Internrevisjonen viser til anbefalt tiltak under punkt 2.1 vedrørende etablering av overordnede skriftlige retningslinjer og rutiner. På denne måten vil prosessen være mindre personavhengig og sårbar. I denne utarbeidelsen vil det være naturlig å tydeliggjøre ansvarsforhold mellom enhetene hva gjelder kvalitetssikring av data.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

- Økt grad av involvering av ledelsen, for eksempel ved deltakelse i fakultetsvise møter, ref. tiltak under punkt 2.2 og formell bekreftelse av gjennomført kontroll av grunnlagsdata og produksjonsdata før endelig rapportering av DBH.

2.4 Etablert internkontroll

Nord har etablert internkontrollrutiner for de enkelte delprosessene som følges opp kontinuerlig og fungerer godt i henhold til intensjonen. Blant konkrete kontrolltiltak trekker de frem:

- Sentral FS-klarering av studentdata for å sikre korrekt grunnlagsdata.
- Økt digitalisering av prosesser bidrar til reduksjon av manuelle feilregistreringer.
- Det benyttes tilgangsstyring i FS rettet mot konkrete behov for tilganger i systemet.
- Tableau-rapporter benyttes for oppfølging og kvalitetssikring av studentdata.
- Opprettelse av emner og studieprogram og kvalitetssikring av disse foregår på fakultetsnivået.
- Rapporterte studentdata oversendes ledelsen og fakultetene til informasjon og gjennomgang i etterkant.
- I tillegg trekkes det frem at det foreligger en kontrollmekanisme i studentene selv.

Automatiserte kontroller:

- Innebygde kontroller i FS for utdanningsplaner og opprettelse av kvalifikasjoner.
- Det foreligger i tillegg kontrolltiltak etablert av DBH ifb. opplasting av data. Disse kontrollene fanger opp avvik av en viss størrelsesorden fra tidligere registreringer, logiske brister og formalfeil.

Studieavdelingen presiserer at det sjeldent forekommer større avvik i registrering av data i FS. Dersom avvik forekommer dreier dette oftest seg om manglende sensurregistrering.

Blant forbedringspunkter trekker Nord selv frem behovet for dokumentasjon i form av skriftlige retningslinjer og rutiner som et viktig forbedringspunkt. Videre ønskes økt involvering fra fakultetene med formell godkjenning i forkant av selve godkjenningen av rapporteringen. Ut over dette nevnes behovet for opplæring i forhold til aktuelle medarbeidere på fakultetene.

Vurdering:

Internrevisjonens vurdering er at Nord har etablert flere gode internkontrollrutiner, som følges opp og fungerer etter intensjonen. Nord har en sentralisert styring av prosessen for rapportering til DBH. Vi støtter Studieavdelingens ønske om et mer helhetlig etablert internkontrollregime der tettere dialog og samhandling med fakultetene inngår.

Internrevisjonen ser fordelene med økt fokus på systematisk opplæring og støtte til aktuelle medarbeidere på fakultetene. Vi vurderer dagens opplæringsaktiviteter å være noe sporadisk og personavhengig.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

Internrevisjonen ser det som en fordel om flere av kontrollene som DBH gjennomfører ved opplasting av data kunne vært tilgjengelig i FS, og virksomhetene kunne med denne funksjonaliteten avdekket eventuelle feil på et tidligere tidspunkt.

Anbefalte tiltak:

- Internrevisjonen viser til punkt 2.1 knyttet til viktigheten av felles retningslinjer og rutiner.
- Det bør vurderes å utarbeide ett felles informasjonsskriv i forkant av hver DBH-rapportering der nødvendig informasjon som tidsfrister, ansvar, oppgaver og lignende inngår.
- Internrevisjonen ser det svært formålstjenlig at det etableres felles, systematisk opplæring på området.
- Automatiserte prosesser bør etterstrebes i den grad systemene tillater dette. Dette vil bidra til å sikre kvalitet i det som registreres, men også være svært ressursbesparende.
- Internrevisjonen anbefaler at det bør vurderes felles dialog (i UH-sektoren) med systemleverandør av FS om utvidet kontrollfunksjonalitet som vil kunne bidra til å avdekke feil på et tidligere tidspunkt.

3. Fellestrekk ved de reviderte virksomhetene

Internrevisjonen ønsker med dette å peke på fellestrekk som er identifisert gjennom revisjonen ved de fire virksomhetene:

- Internrevisjonen ser at rapporteringsprosessen ved de reviderte virksomhetene har flere likhetstrekk, men det som i stor grad skiller virksomhetenes prosess fra hverandre er ansvarsfordeling, rollefordeling og i hvilken grad fakultetene blir involvert i prosessen.
- Revidert prosess gir inntrykk av å ha veletablerte kontrollregimer og virksomhetene kan vise til gode rutiner for registrering av grunnlagsdata noe som gjenspeiler seg i lite avvik og korrigeringer. Dette skyldes blant annet strenge krav til nøyaktighet i DBH-rapporteringen.
- Omfanget av internkontroll i form av beskrevne retningslinjer og rutiner varierer imidlertid mellom virksomhetene, men vi ser likevel at etablerte kontroller finnes hos alle de fire virksomhetene.
- Det er flere systemer som danner grunnlag for de dataene som skal rapporteres til DBH. Gjennom revisjonen får vi inntrykk av at det er god kvalitet på dataflyt inn i systemene.
- Automatiserte prosesser i forbindelse med kvalitetssikring av rapportering til DBH er viktig for å redusere risiko for manuelle feil. Internrevisjonens inntrykk er at samtlige reviderte virksomheter ser nytten av slik automatisert kvalitetssikring av grunnlagsdata, og ønsker å etterstrebe større grad av dette.
- Internrevisjonen observerer god risikobevissthet knyttet til kvalitetssikring av studentdata, men virksomhetene har imidlertid ikke utarbeidet ROS-analyser.
- Internrevisjonen ser sårbarhet knyttet til at spisskompetansen innen DBH-rapportering av studentdata ligger hos et fåtall ressurspersoner hos samtlige reviderte parter.



NORD
universitet



Høgskulen
på Vestlandet



UiA Universitetet
i Agder

- Internrevisjonen registrerer at det er variasjon mellom virksomhetene i forhold til ledelsesinvolvering i revidert prosess. Tilbakemeldingene fra revisjonen er at tettere ledelsesinvolvering anses ønskelig.

Avslutningsvis ønsker internrevisjonen å påpeke at alle de fire reviderte virksomhetene har etablert et internkontrollregime og opptrer i tråd med gjeldende regelverk. Omfanget og organiseringen av internkontrollen varierer imidlertid mellom virksomhetene, men vi ser at etablerte kontroller finnes hos alle.

4. Mulige forbedringspunkter ved de reviderte virksomhetene

I dette kapittelet vil internrevisjonen oppsummere noen forslag til mulige forbedringsområder, som vi gjennom revisjonen har sett at en eller flere av virksomhetene har som etablerte tiltak eller som internrevisjonen anbefaler at virksomhetene vurderer:

- Virksomhetene bør tilstrebe å ha etablert fullstendige retningslinjer og rutinebeskrivelser for hele prosessen for å sikre en tilfredsstillende internkontroll. Etablering av retningslinjer og rutiner i fellesskap vil kunne bidra til helhetlig prosessforståelse og forankring hos alle involverte parter, også for de deler av prosessen som enhetene selv ikke er direkte ansvarlig for. Det vil også kunne gjøre prosessen mindre personavhengig og sårbar. I retningslinjene bør det også fremgå ansvarsforhold mellom enhetene hva gjelder kvalitetssikring av data.
- Retningslinjer og rutiner bør revideres jevnlig, og særlig ved endringer i eksterne rapporteringskrav.
- Det bør være et krav at retningslinjer og rutiner merkes med dokumenteier, versjonsnummer og siste dato for oppdatering. Dette gir bruker av dokumentet visshet om når dokumentet er sist oppdatert, samt mulighet for å kunne ta kontakt med dokumenteier dersom det er behov for dette.
- Det bør utarbeides et detaljert årshjul for rapporteringsprosessen, gjerne kombinert med et eget informasjonsskriv som sendes ut til involverte parter ved oppstart av hver rapportering. Skrivet bør inneholde informasjon om oppgaver, ansvar, frister og lignende.
- Økt involvering fra ledelsen på et tidligere tidspunkt i rapporteringsprosessen for å avdekke avvik.
- Gjennomføring av fakultetsvise møter i forkant av endelig rapportering som en siste kvalitetssikring av datagrunnlaget. Dette vil kunne bidra til økt grad av involvering og eierskap til datagrunnlaget ved fakultetene.
- Internrevisjonen anbefaler at virksomheten med jevne mellomrom gjennomfører ROS-analyse av revidert prosess som en del av internkontrollen for rapportering av studentdata til DBH. En slik gjennomgang vil kunne bidra til å avdekke mulige risikofaktorer, og mulige risikoreduserende tiltak kan iverksettes.
- Internrevisjonen ser det svært formålstjenlig at det etableres felles, systematisk opplæring på området.

NORD
universitetHøgskulen
på VestlandetUiA
Universitetet
i Agder

-
- Automatiserte prosesser bør på et generelt grunnlag etterstrebes i den grad systemene tillater dette. Dette vil bidra til å sikre kvalitet i det som registreres, men også være svært ressursbesparende.
 - Internrevisjonen anbefaler at det bør vurderes felles dialog (i UH-sektoren) med systemleverandør av FS om utvidet kontrollfunksjonalitet som vil kunne bidra til å avdekke feil på et tidligere tidspunkt.

Rolf Jegervatn Ane Fiskebekk Jan Ove Henriksen Thorbjørn Aakre

Dato: 18.6.2021

Arkivsak-dok.	21/04980-1
Saksansvarlig	Ketil Eiane
Saksbehandler	Morten Skjelbred

RAPPORTERING EIERFORVALTNING 2020

Forslag til vedtak:

Styret tar rapportering om eierforvaltning til etterretning.

Sammendrag

Styret skal årlig orienteres om Nord universitets eierinteresser i form av en oversikt over aksjeselskap som eies helt eller delvis av staten, og der universitetet har fått fullmakt til å forvalte aksjer på vegne av staten.

Ved utgangen av 2020 hadde Nord universitet aksjeposter med over 50% eierandel i 4 selskaper. Siden årsskiftet har universitet trukket seg ut av TFoU AS og utvikler Norkveite AS. Universitet vil derfor fremover være eier i Nordlandsforskning AS og Nord innovasjon AS.

Det vurderes også etablering av et nytt selskap, TechLab Nord AS, som er egen sak i dette styremøte.

Rapportering for 2020

I h.h.t. til krav om rapportering til Riksrevisjonene skal det rapporteres kun for selskap hvor eierandelen er over 50%¹.

Av oversikten skal fremgå:

- Selskapets aksjekapital
- Statens eierandel i selskapet
- En kortfattet oversikt over selskapets formål og virksomhet
- Andre forhold av betydning

I hht til «Policy for eierskap i aksjeselskap» vedtatt 22.07.2017, gjelder følgende målsetninger

- Egenkapitalandel ≥ 25 %
- Resultat etter skatt ≥ 0
- Likviditetsgrad² ≥ 2

Selskap	Orgnr.	A.kapital	EK-IB	Eierandel	Resultat	Gen.fors/ KD Rapp	Oppnådd målsetning	Styrerep
Norkveite AS	966065052	5,08 mill	5,05mill	58,40 %	-257 967	21.jan.21/ 7.juni 21	Egenkapitalandel mål - JA Resultat etter skatt - NEI Likviditetsgrad - NEI	Nei
Nordlandsforskning AS	989714309	3,00 mill	9,69 mill	51 %	0,510 mill	22.april.21/ 25.mai 21	Egenkapitalandel mål - JA Resultat etter skatt - JA Likviditetsgrad - NEI	Ja(3)
Trøndelag F&U AS	989229389	4,99mill	4,2 mill	48,10 %	3,301 mill	18.02.21 / 02.07.21	Egenkapitalandel mål - JA Resultat etter skatt - JA Likviditetsgrad - NEI	Ja(2)
Nord Innovasjon AS	989804340	1,2 mill	1,23 mill	100 %	37 031	16.juni 21/ 20.juni 21	Egenkapitalandel mål - JA Resultat etter skatt - JA Likviditetsgrad - JA	Ja(2)

¹ Vedr Trøndelag F&U – selskapet eier 5,5% av egne aksjer, som medfører at Nord samlet disponerer +50%

² Likviditetsgrad 1 er ett forholdstall mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld. Jo høyere forholdstallet er jo bedre er bedriftens betalingsevne.

Saksframstilling

Norkveite AS

Selskapets formål og virksomhetsområde

Selskapets formål er å eie et produksjonsanlegg for marine arter som på forretningsmessig grunnlag kan leies ut, og som kan drive forskning på marine arter, produsere egg, yngel og matfisk av marine arter samt det som naturlig hører med. Selskapet er lokalisert i Bodø.

Drift og økonomi

Selskapet hadde i 2020 et underskudd på kr 257 967, som i sin helhet ble dekket av annen egenkapital. Selskapets samlede egenkapital var på kr 5 809 558 per desember 2020. Egenkapitalandelen var på 96,9%.

Sektorpolitiske mål og andre spesifikt definerte mål

Selskapet skulle bidra til utvikling av det marine forskningsmiljøet, men selskapet vil bli avvirket 31.12.2020 fordi det ikke har strategisk betydning for videre utvikling av universitetet, og siden leieavtalen i Mørkvedbukta med Statsbygg utgår samme dato.

Statens eierstyring

Det er avholdt to generalforsamlinger i 2021. Ekstraordinær generalforsamling ble avholdt 21. januar 2021, hvor selskapet ble besluttet oppløst og avvirket etter aksjeloven kapittel 16. I ekstraordinær generalforsamling 4. juni 2021 ble det vedtatt å sende endelig melding om sletting i Foretaksregisteret.

Nordlandsforskning

Selskapets formål og virksomhetsområde

Nordlandsforskning AS har som formål å drive forskning, formidling, utvikling og nyskapning i aktivt samarbeid med private og offentlige virksomheter og andre forsknings- og utdanningsmiljøer. Selskapet har ikke erverv som formål. Verdier som skapes i selskapet skal disponeres i tråd med formålet og kan ikke utbetales som utbytte til aksjonærer.

Drift og økonomi

Selskapet hadde i 2020 et overskudd på kr 510 160 som er avsatt til annen egenkapital. Selskapets samlede egenkapital er på kr 9 696 267 per 31. desember 2020. Egenkapitalandelen er på 26,6%.

Nordlandsforskning AS mottok i 2020 kr 5 433 000 i basisbevilgning fra Norges Forskningsråd. Finansieringen i selskapet følges opp i tråd med prinsipper for godt eierskap. Nord universitet mener at det økonomiske resultatet for 2020 er tilfredsstillende, og at selskapet har en tilfredsstillende finansiell situasjon

Sektorpolitiske mål og andre spesifikt definerte mål

Virksomheten til Nordlandsforskning AS er tett knyttet opp mot Nord universitet sine sektorpolitiske mål – da særlig innenfor forskning og formidling. Nord universitet anser den faglige virksomheten som betydelig både i kvalitet og kvantitet. Nord universitet legger til grunn at selskapet når sektorpolitiske mål og andre spesifikt definerte mål.

Statens eierstyring

Generalforsamling ble avholdt 22. april 2021, og rapportering sendt til KD den 25.mai 2021.

Trøndelag forskning og utvikling AS

Selskapets formål og virksomhetsområde

Selskapet har som formål å utvikle og formidle forskningsbasert kunnskap i samarbeid med regionale, nasjonale og internasjonale kompetansemiljø. Selskapet skal ha fokus på aktiviteter til beste for regionens næringsliv, innbyggere og offentlig forvaltning, og med særlig ansvar for aktiviteter i Trøndelag.

Drift og økonomi

Selskapet hadde i 2020 et overskudd på kr 3 301 325, som er avsatt til dekning av tidligere udekket tap og annen egenkapital. Selskapets samlede egenkapital er på kr 7 505 971 per 31. desember 2020. Egenkapitalandelen er på 67%.

Trøndelag Forskning og Utvikling AS fikk kr 3 610 000,- i basisbevilgning fra Norges Forskningsråd i 2020. Et vilkår for utbetaling av basisbevilgning for 2020 var at vedtak om fusjon ble gjort innen 1. januar 2021

Sektorpolitiske mål og andre spesifikt definerte mål

Trøndelag forskning og utvikling AS har de siste årene ikke oppfylt målene for videre støtte og drift som er satt av Kunnskapsdepartementet. Selskapet kunne imidlertid beholde basisbevilgningen for 2020 dersom det var gjennomført en fusjon innen 1. januar 2021. Sammen med andre eiere ble det gjennomført en lengere prosess høsten 2020 for å få til en fusjon som ville sikre videre drift og forskning i det fagmiljøet som utgjør TFoU AS. Dette fant en løsning ved en fusjon av TFoU AS med SINTEF Samfunn. Det ble vedtatt av styret at Nord universitet sine aksjer kunne avhendes vederlagsfritt til SINTEF Samfunn. Generalforsamling ble avholdt 18. februar 2021.

Nord innovasjon AS

Selskapets formål og virksomhetsområde

Nord innovasjon AS er Nord universitets innovasjonsselskap, med hovedfokus på kommersialisering av resultater fra offentlig finansiert forskning ved universitetet. Selskapet fungerer dermed som Nord universitets teknologioverføringskontor, i sektoren kjent som TTO – Technology Transfer Office. Dette innebærer å forvalte universitetets immaterielle rettigheter og bidra med innovasjons- og kommersialiseringstjenester for Nord universitet, samt for øvrig bidra til et nyskapende miljø i samarbeid med relevante partnere, industri, offentlige organ og myndigheter.

Drift og økonomi

Selskapet hadde i 2020 et overskudd på kr 37 031,- etter skatt, som i sin helhet overføres til egenkapital. Selskapets samlede egenkapital er på kr 1 177 388 per desember 2020. Egenkapitalandelen er på 68,6 %.

Selskapet har i 2020 mottatt kr 547 456,- i tilskudd fra Norges forskningsråd (gjennom FORNY2020) til gjennomføring av kommersialisering av forskningsresultater fra universitetet. Aktiviteten i selskapet har vært noe mindre enn planlagt for 2020. Dette skyldes primært forhold knyttet til Covid-19.

Selskapet mottok 5 forretningsideer, som har resultert i opprettet prosjekt har utløst bruk av Lokale prosjektmidler fra FORNY-programmet. I tillegg er det arbeidet med en tidligere mottatt forretningside.

Sektorpolitiske mål og andre spesifikt definerte mål

Selskapet skal bidra til å oppfylle Sektormål 2: «Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling», herunder virksomhetsmål «Videreutvikle vår evne til å fremme innovasjon, verdiskaping og omstilling i offentlig og privat virksomhet». En del av dette innebærer å ivareta forskningsresultater med potensial for næringsmessig utnyttelse, herunder å vurdere og sikre immaterielle rettigheter og videreutvikle forskningsresultater til kommersiell utnyttelse.

Statens eierstyring

Generalforsamling ble avholdt 23. mai 2021. KD rapport ble sendt inn 26. mai 2021.

Arkivsak-dok.	21/04982-2
Saksansvarlig	Ketil Eiane
Saksbehandler	Siri Beate Arntzen

ETABLERING AV TECHLAB NORD AS

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar å etablere TechLab Nord AS med en aksjekapital på 4 millioner NOK disponert av virksomhetskapitalen.
2. Styret vedtar å gi rektor fullmakt til å utføre en rettet emisjon hvor private bedrifter, fortrinnsvis små selskaper i Helgelands-regionen, inviteres til å eie inntil 30% av aksjene. Emisjonen kan innhente opp til 3 millioner NOK.

Sammendrag

Saken omhandler et forslag om å etablere et senter for opplæring og testing av digitale verktøy og teknologi, TechLab Nord AS, lokalisert på campus Helgeland, Mo i Rana. TechLab skal eie og ha kompetanse på teknologi, robotikk og digitalt utstyr slik at forelesere, studenter, næringsliv, fagskoleelever og offentlig sektor kan teste utstyr og prosesser, lære om det og ta det i bruk i sitt felt. Satsningen innebærer at Nord etablerer selskapet med NOK fire millioner. Selskapet foreslås etablert som et ideelt AS med aksjemajoritet til Nord og resten av eierskapet fordelt på små bedrifter fra lokalt næringsliv. Det foreslås at andre eierinteresser kan utgjøre opp til 30% selskapet.

Saksfremstilling

Bakgrunn

Det er store nasjonale forventninger til at alle universiteter skal integrere digitalisering og teknologi inn i sin forskning og undervisning. Nord vil satse på digitalisering gjennom etableringen av TechLab Nord, en fellesstruktur eid sammen med næringslivet som gir regionen større tilgang på teknologi, robotikk, digitale verktøy og tilhørende kompetanse.

Rektor har nedsatt en arbeidsgruppe med oppdrag om å utrede en mulig etableringen av TechLab Nord på Mo i Rana. Utredningen (Vedlegg 1) svarer på initiativ fra lokalt og regionalt samfunns- og næringsliv, samt den nylig inngåtte samarbeidsavtalen mellom Nord, Nordlandsforskning, Rana Utvikling og Nordland Fylkeskommune. Etableringen av TechLab bygger på svært gode erfaringer fra Mechatronics Innovation Lab AS (MIL), en lignende struktur eid av Universitetet i Agder (UiA), som vi også har en samarbeidsavtale med.

TechLab Nord skal bl.a. tilby utleie av lokaler og utstyr for opplæring av studenter, fagfolk og ansatte hos Nord, bedrifter og kommuner. Brukere skal kunne teste hvordan utstyr, eksempelvis en 3D-printer eller en robotisert arm, kan effektivisere og redusere utslipp i produksjonslinjen, uten å måtte gjøre en stor utstyrsinvestering først. Tilgangen til slik infrastruktur reduserer utviklingsrisiko og skal bidra til økt innovasjon.

TechLab Nords utstyr skal brukes i Nords forskning, i undervisning og innovasjonsprosjekter. Utstyret vil brukes på tvers av målgrupper etter behov, og investeringsbeslutninger for nytt utstyr vil tas i tett dialog med brukerne. TechLab Nord vil også være et viktig supplement til Nord Innovasjon, Nords teknologioverføringsselskap (TTO), som tilrettelegger for økt kommersialisering av Nords forskning der det er relevant. Utstyret vil være lokalisert på campus Helgeland, men skal kunne flyttes rundt på Nords campus etter behov f.eks. i undervisning.

Drøfting

Formål med etableringen

Formålet med TechLab Nord AS er å:

- Legge til rette for at Nords fagfolk og studenter får økt kunnskap om digitale verktøy og teknologi tilknyttet sitt fagfelt. Dette er i tråd med Strategi 2030 og KDs *Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren*¹.
- Videreutvikle campus Helgeland og Mo i Rana som universitetsby som en del av en større faglig satsing på digitalisering og digital transformasjon, i tråd med utviklingsavtalen mellom Nord, Nordland Fylkeskommune, Nordlandsforskning og Rana Utvikling.
- Bidra til at Nord blir en tydeligere drivkraft for innovasjon og entreprenørskap i samarbeid med samfunns- og næringsliv i regionen. Tilbudet skal styrke målgruppens innovasjonsevne og næringslivets konkurransekraft, og stimulere til mer samarbeid på tvers av akademia, samfunns- og næringsliv.
- Øke tilgangen til teknologi og utstyr som skal bidra til økt relevans og attraktivitet i Nords utdanninger, forskning og samarbeid med et samfunns- og arbeidsliv med behov for økt digitaliserings- og teknologikompetanse.

Økonomiske konsekvenser

Etablering: Nord universitet forvalter statens eierinteresser i flere aksjeselskaper etter fullmakt fra KD². *Reglement om statlige universiteter og høyskolars forpliktende samarbeid og erverv av aksjer (F-07-13)* stiller som krav at det er institusjonens styre som fatter vedtak om opprettelse eller medvirkning i andre selskaper. Som grunnlag for vedtak skal det foreligge en vurdering av faglig interesse og økonomiske forpliktelser. Finansiering skal skje ved bruk av egenkapital opptjent gjennom ekstern finansiert virksomhet (virksomhetskapi- tal).

TechLab Nord AS vil etableres med 100% eierskap fra Nord og med NOK fire millioner i aksjekapital som hentes fra virksomhetskapi- talen. Det skal deretter gjennomføres en rettet emisjon på opp til NOK tre millioner der det åpnes for små bedrifter skal kunne eie inntil 2% av aksjene hver. Eierskapsmodellen stimulerer til bruk av laben og samarbeid mellom Nord og andre eiere. Utkast til vedtekter for selskapet ligger i Vedlegg 2.

Det skal innhentes ytterligere ekstern finansiering på minimum NOK seks og en halv million. Tre millioner vil komme fra Nordland Fylkeskomme over tre år, og vil kunne brukes til både drift og investeringer³. Ytterligere tre og en halv million vil, på oppfordring fra aktørene, søkes fra Sparebank1 Nord-Norge og Innovasjon Norge etter styrebehandling. Dette beløpet vil bare kunne brukes til investeringer.

Drift: Det er i utredningen lagt til grunn følgende budsjett over tre år:

	2022	2023	2024

¹ KD (10.09.21) <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/strategi-for-digital-omstilling-i-universitets-og-hoyskolesektoren/id2870981/>

² Dette forvaltes gjennom flere lovverk, deriblant Universitets og høyskoleloven §12-4, reglement om statlige universiteter og høyskolars forpliktende samarbeid og erverv av aksjer (rundskriv F-20-07), retningslinjer for KD og underliggende virksomheters forvaltning a statens eierinteresser i aksjeselskaper, lov om aksjeselskaper og Stortingsmelding nr.13 (2006-07): Et aktivt og langsiktig eierskap.

³ Her er søknad innsendt på oppfordring fra Fylkesrådene for næring og utdanning.

Totale kostnader (utstyr, lønn, husleie, avskrivning, kompetansekjøp, usikkerhet)	7 365 650	4 669 000	5 780 600
Totale driftsinntekter (utleie av utstyr, workshops, utleie av lokaler)	982 200	1 480 800	5 931 000
Driftsresultat før skatt	-6 383 450	-3 188 200	+ 150 400

Grunnfinansieringen på inntil NOK 13,5 millioner drifts- og investeringsmidler er nødvendig for å få selskapet i balanse, en prosess som vi antar vil ta minimum tre år. Nords behov for egne aktiviteter til forskning, utdanning og innovasjon vil binde opp strategiske midler i størrelsesorden NOK en million per år.

I 2022 vil det ligge høye kostnader tilknyttet investeringer i utstyr, og inntektene forutsetter at TechLab kan begynne å selge tjenester i Q2 2022. Det legges deretter opp til vekst i inntekter og etter hvert innflytting i skreddersydde lokaler i 2024 som vil føre til betydelig større kapasitet. Dette, samt ytterligere utstyrsinvesteringer, fordrer en positiv utvikling i inntektene. Etterspørselen er sikret godt gjennom bl.a. intensjonsavtaler med bedrifter og samarbeidsavtaler med store aktører som Mo Industripark.

Som en del av utredningen (Vedlegg 1) er tre ulike scenarier analysert som legger til grunn både bedre og dårligere forutsetninger og kostnadsnivå. Dette er for å ta høyde for usikkerheten i analysen av tilbud og etterspørsel. Konklusjonen her er at selv med en svært dårlig start og markedets verste betingelser, er risikoen fortsatt relativt lav for den gevinsten etableringen kan skape.

Organisasjonsform

Det anbefales at TechLab Nord etableres som et ideelt AS. Eventuelle overskudd vil brukes til å oppnå selskapets formål.

I *Reglement om statlige universiteter og høyskolars forpliktende samarbeid og erverv av aksjer (F-07-13)* forutsettes at intern organisering vurderes før man eventuelt går videre med etablering av et aksjeselskap. En vurdering av intern kontra ekstern organisering av TechLab er beskrevet i den vedlagte rapporten (Vedlegg 1). Rapporten anbefaler at TechLab bør etableres som eget AS fordi:

- Et felles eierskap med næringslivet vil øke universitetets kompetanse om behovene i regionens arbeidsliv. Det vil knytte studentene og arbeidslivet tettere sammen, og kunne lede til flere innovasjons- og forskningsprosjekter mellom universitetet og regionens aktører.
- Flere tilskudds- og støtteordninger som er relevante for drift og investeringer utelukker universiteter som søkere. Gjennom etablering av et aksjeselskap kan man derfor få økt tilgang til eksterne finansieringskilder og dermed et større og mer variert utstyrsbibliotek som universitetet og hele regionen kan dra nytte av.
- Nord universitet har ikke fradrag for moms på investering i utstyr. TechLab Nord AS vil dra fordel av dette.

Vurdering

Etableringen av TechLab Nord AS på Helgeland bidrar til nødvendig utvikling av teknologisk og digital kompetanse i samarbeid mellom academia og øvrig samfunns- og næringsliv i en region med sterkt behov for økt innovasjonsevne. TechLab Nord er allerede en svært etterspurt struktur blant aktører i både privat og offentlig sektor i regionen, og etterspørselen er forventet å øke ytterligere. Den økonomiske risikoen forbundet med prosjektet vurderes som akseptabel. Det anbefales derfor at TechLab Nord AS etableres.

Vedlegg:

1. Utredningsrapport om etablering av TechLab Nord på Mo i Rana.
Følg denne lenken: <https://www.nord.no/no/om-oss/universitetet/universitetsledelse/styret/Documents/Vedlegg1-Utredningsrapport-om-etablering-av-TechLab-NordAS.pdf>
2. Utkast til vedtekter for TechLab Nord AS

Vedtekter for TechLab Nord AS

§1. **Navn** Selskapets foretaksnavn er TechLab Nord AS.

§2. **Forretningssted** Selskapets forretningskontor er i Rana kommune

§3. **Formål** TechLab er et senter for innovasjon, pilotering, opplæring og teknologikvalifisering innen generell teknologi, digitalisering og digital transformasjon.

TechLab skal sikre at ansatte og studenter ved Nord universitet får eksponering for- og kunnskap om relevant teknologi spesielt knyttet til de tematiske satsingene i Strategi 2030.

TechLab skal som regionens ledende piloterings- og kompetansesenter på generisk teknologi og digitalisering bidra til å styrke næringslivets evne til å drive FoU og innovasjonsarbeid

TechLab skal skape sterkere allianser mellom akademia, nærings- og samfunnsliv.

TechLab skal legge til rette for at ny teknologi med tilhørende løsninger introduseres raskere og med sterkere kompetansegrunnlag i næringslivet, offentlig sektor og ved Nord universitet.

§4. Organisering

Selskapet er et aksjeselskap med et ideelt og allmennyttig formål.

Selskapet skal drives etter den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

Overskudd i selskapet skal disponeres til beste for arbeidet med å realisere selskapets formål.

Det skal ikke utdeles utbytte til eierne.

Eiere skal ikke overstige om lag 50 ansatte. Hvis eksisterende eiere kjøpes opp, fusjoneres/fisjoneres eller på annen måte vokser til over dette antallet skal det foretas en vurdering på om eierskapet kan forbli. Hvis eieren blir for stor skal aksjene selges med forkjøpsrett til Nord universitet.

§5. **Aksjekapital** Selskapets aksjekapital er NOK 4 000 000 fordelt på 100 000 aksjer. Deretter vi én aksje koste NOK 100,000.

§6. Aksjeregistrering

Selskapet registrerer aksjeeierne i aksjeeierboken.

§7. **Styret** Selskapet skal ha et styre der næringslivet, representert av små bedrifter med under 50 ansatte, har flertall. Nord universitet skal ha styreleder og Nordland Fylkeskommune skal ha nestleder. Næringslivet skal ha flertall i styret og skal representeres av fem små bedrifter (under 50 ansatte) fra Helgelands-området.

Styrets sammensetning og kompetanse skal reflektere selskapets formål.

Instruks for styret gir nærmere retningslinjer som skal sikre TechLab Nords nøytralitet i forhold til brukerne.

§8. **Signatur og ledelse** Selskapets firma tegnes av styrets leder alene eller to styremedlemmer i fellesskap. Styret kan gi daglig leder rett til å tegne selskapets firma. Styret kan meddele prokura. Selskapet skal ha én daglig leder.

Det er styrets ansvar å tilsette daglig leder og tilse at daglig leder følger instruks som er utarbeidet for daglig leders ansvar og fullmakter.

§9. *Generalforsamlingen* Generalforsamlingen ledes av styreleder dersom ikke annen møteleder velges. Den ordinære generalforsamlingen skal behandle:

1. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen
2. Fastsettelse av honorar til styret og revisor
3. Valg av styre og styreleder
4. Valg av revisor
5. Vedtektsendringer
6. Anvendelse av overskudd
7. Andre saker som i henhold til lov eller vedtekter hører inn under generalforsamlingen

§10. *Ekstraordinær generalforsamling*

Ekstraordinær generalforsamling avholdes når styret finner det påkrevd eller når minst 1/10 av stemmeberettiget aksjekapital krever det. På ekstraordinær generalforsamling kan kun behandles de saker som er nevnt i innkallelsen.

§11. *Regulering av eierforhold* Nord skal være majoritetseier i selskapet. Nye medeiere skal ivareta intensjonen og nøytraliteten i eierskapet av TechLab, og bidra med å realisere selskapets formål.

§12. *Oppløsning* Ved eventuell oppløsning av selskapet skal generalforsamlingen disponere midlene til det beste for formålet, evt. skal selskapets midler anvendes til proratarisk fordeling mellom aksjeeierne. Utstyr som eies av TechLab tilfaller Nord universitet.

Arkivsak-dok.	20/00742-6
Saksansvarlig	Ketil Eiane
Saksbehandler	Ketil Eiane

STATUS FOR REVIDERING AV PH.D. I PROFESJONSVITENSKAP

Forslag til vedtak:

1. Styret tar status for arbeidet med revidering av ph.d. i profesjonsvitenskap til orientering.
2. Styret ber rektor om å fortsette arbeidet med å sikre revidering av ph.d.-programmet.

Saksframstilling

Saken beskriver status i arbeidet med revidering av ph.d. i profesjonsvitenskap.

Bakgrunn

Nokut vedtok 13/2 2020. at Ph.d. i studier i profesjonspraksis ikke oppfyller alle kravene til akkreditering i henhold til Studiekvalitetsforskriften og Studietilsynsforskriften. Den sakkyndige komitéen peker på at det er særlig den vitenskapelige bredde, dybde og sammenheng i fagområdet som må videreutvikles, men også ytterlige krav må oppfylles for at doktorgradsstudiet skal kunne akkrediteres. Komitéen konkluderer med at universitetet først og fremst må identifisere området for doktorgraden og avklare hvilke deler av den totale forskningsvirksomheten som skal defineres inn under programmet.

Styret behandlet Nokuts vedtak i (sak 23/20) og tok planen for det videre revideringsarbeidet til orientering. I saken beskrives planen på følgende måte:

Til revideringsoppgaven er det opprettet en styringsgruppe for prosjektet ledet av rektor. Styringsgruppen har opprettet en arbeidsgruppe for skrivearbeidet, og en referansegruppe som støtte for arbeidsgruppen. Videre er det utarbeidet framdriftsplan for arbeidet, og mandat for hhv. arbeids- og referansegruppe. Arbeidet er delt i fem deler: 1) Beskrivelse av fagområdet, 2) Beskrivelse av fagmiljø som dekker fagområdet, 3) Beskrivelse av emner/ kursdel, læringsutbytte, studiepoeng m.m. knyttet til programmet, 4) Beskrivelse av organisasjon, mandat for doktorgradsutvalget, m.m. og 5) Kvalitetssikring.

Drøfting

Prosess og involvering

Arbeidsgruppen har bestått av 5 fagansatte og en administrativt ansatte som sekretær for arbeidsgruppen. 4 av de fagansatte har lang erfaring med internasjonalt forskning innen fagområdet og lang erfaring med veiledning av kandidater i doktorgraden og en fagansatt er nylig disputert kandidat fra doktorgraden.

Referansegruppen har bestått av 3 interne og 2 eksterne fagansatte og en administrativt ansatte. De interne er erfarne ledere fra to av de andre doktorgrader ved universitet og en som har disputert relativt nylig. De to eksterne er eksperter innen fagområdet tilsatt ved andre universitet i Norden.

Styringsgruppen har bestått av rektor, prorektor for forskning, prorektor for utdanning, dekan FSH, dekan FLU og leder av doktorgradsutvalget.

Gjennom prosessen har likeverdighet mellom de to fakultetene med ansvar for ph.d.-programmet, vært vektlagt, for å sikre forankring i fagpersonalet med ansvar for programmet. Dette skal også sikre fler- og tverrfaglighet i programmet, bærekraft og at programmet er tilpasset forutsetningene og behovene ved FSH og FLU. Medvirkningen skal også sikre at alle sider av sakene blir bredt belyst og at kravene i forskriftene og rådene fra den sakkyndige komitéen svares ut på en god måte.

Sammensetningen av de ulike gruppene som har vært i virksomhet inkluderer derfor fagpersoner fra begge fakultet. Emnegruppene som utvikler emnene til doktorgraden (Vedlegg 1) inkluderte totalt 14 fagansatte fra de to fakultetene. Så langt i prosessen har ca. 40 ansatte ved de to fakultetene deltatt i prosessen.

Status for arbeidet har blitt presentert for kandidater og veiledere og i IDF og strategisk ledergruppe underveis i prosessen.

Status for arbeidet

1) Beskrivelse av fagområdet

Fagområdet er beskrevet. Teksten kan sannsynligvis fortsatt forbedres litt, men det faglige innholdet er avklart. Arbeidsgruppen har videreutviklet fagområdet og utarbeidet en ny beskrivelse av dette. Dette var den første oppgaven til arbeidsgruppen og prosessen har pågått siden april 2020. Referansegruppen og styringsgruppen har vært involvert jevnlig i arbeidet og har gitt sine innspill underveis. Utviklingen av fagområdebeskrivelsen vektlegger dybde, bredde, avgrensing og indre sammenheng gjennom innretning mot de deler av profesjonsvitenskap som omhandler språk, relasjoner og handlinger i utviklings-, undervisnings- og samfunnsrelevante kontekster. Programmet møter på den måten et behov i samfunnet for ny, forskningsbasert kunnskap om profesjoner, profesjonsutøvelse, og de som omfattes av denne.

2) Beskrivelse av fagmiljø som dekker fagområdet

Beskrivelsen av fagmiljøet som er tilknyttet ph.d.-programmet er under ferdigstilling. Professorer og førsteamanuenser i tre til fire forskningsgrupper ved hvert fakultet utgjør kjernen i fagmiljøet. De er alle aktive forskere som forsker og publiserer innenfor fagområdet til ph.d. i profesjonsvitenskap og har erfaring som veileder for ph.d.-kandidater. De fleste deltar i utviklingen av undervisning i programmet, deltar i nasjonale og internasjonale nettverk og samarbeid og mange av dem deltar i eksternfinansierte forskningsprosjekt. Det arbeides med en beskrivelse av hvordan gruppenes forskning bidrar med ny kunnskap innenfor fagområdet for ph.d.-programmet.

3) Beskrivelse av emner/ kursdel, læringsutbytte, studiepoeng m.m. knyttet til programmet,

Ny studieplan er utformet og under godkjenning og vedtak av dekanene (Vedlegg 1). Planen inneholder ny læringsutbyttebeskrivelse (LUB) og emnebeskrivelser utformet i tråd med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk og sammenhengen mellom fagområdet og LUB er tydeligere formulert.

4) Beskrivelse av organisasjon, mandat for doktorgradsutvalget, m.m.

En ny organisasjonsmodell er utviklet med tydelig arbeidsdeling mellom dekan, doktorgradsutvalg og arbeidsutvalg. Det opprettes et tverrvitenskapelig utviklingsforum med ansvar for faglig utvikling av fagområdet for ph.d.-programmet. Organisasjonsmodellen med

tilhørende mandater er ferdigstilt for dekanvedtak. Det er videre skriftliggjort en arbeidsfordeling mellom dekanene ved FSH og FLU og for det tverrvitenskapelig utviklingsforumet.

Det arbeides med kvalitetssikring av overgangsregler fra gammel til ny studieplan for kandidater i løp.

5) Kvalitetssikring

Utkast til egenrapporten foreligger. Den skal kvalitetssjekkes opp mot forskriften, beskrivelse av fagområdet og fagmiljøet.

Referansegruppen deltar i kvalitetssikringsarbeidet. Videre brukes både interne og eksterne eksperter til gjennomlesing i redigeringsfasen mot innlevering.

Styret ble orientert om status i revideringsarbeidet i juni, 2021 (sak 46/21). Styret tok forslag til nytt navn – ph.d. i profesjonsvitenskap – og nytt læringsutbytte til etterretning. Dette vedtaket er allerede implementert.

Vedlegg:

Studieplan for ph.d. i profesjonsvitenskap.

Studieplan - Ph.d. i profesjonsvitenskap

Vedtatt i dekanvedtak 14.10.2021

Om ph.d. i profesjonsvitenskap

Ph.d. i profesjonsvitenskap er et 3-års heltidsprogram som inkluderer en opplæringsdel og et forskningsarbeid på høyt vitenskapelig nivå. Programmet løfter frem aktuelle, samfunnsrelevante problemstillinger som setter profesjonsutøvelsen og praksisfeltet i sentrum, og skal bidra til innovative prosesser i profesjoner. Programmet er regionalt forankret, skal være nasjonalt foretrukket og internasjonalt anerkjent, og skal frembringe ny kunnskap med relevans for nasjonal policy innen blant annet helse og utdanning. Det tverrfaglige studieprogrammet forvaltes i fellesskap av Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) og Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) ved Nord universitet.

Beskrivelse av ph.d.-programmet

Ph.d.-programmets fagområde er *profesjonsvitenskap*. *Profesjoner* forutsettes å ha et eget vitenskapelig kunnskapsgrunnlag, en etisk kodeks, en organisasjon som ivaretar profesjonens interesser, og legitimitet for et samfunnsoppdrag. *Vitenskap* omfatter forskning der man systematisk, kritisk og metodisk samler inn og analyserer empiri på bakgrunn av hypoteser og/eller forskningsspørsmål. Vitenskapen bygger på det kunnskapsgrunnlaget forskningen hviler på, og har som mål å utfordre eksisterende kunnskap, og utvikle ny forståelse og forklaring.

Profesjonsvitenskap er en empirisk vitenskap og forstås som et fler- og tverrfaglig kunnskapsområde som inkluderer bidrag fra flere ulike disipliner og vitenskapsområder. Programmet er bredt sammensatt og rommer praksisnær forskning på profesjonsutvikling, danning i profesjoner, profesjonsutøvelse, profesjonsutøvernes samhandling med relevante aktører og deres opplevelse av denne. Praksisnær forskning omfatter studier av profesjonsutøvelse, der kunnskap anvendes i bestemte kontekster og situasjoner.

Ph.d.-programmet profilerer seg ved å vektlegge de deler av profesjonsvitenskap som omhandler *språk*, *relasjoner* og *handlinger* innenfor en mellommenneskelig og samfunnsrelevant kontekst. Disse fokusområdene er sentrale innenfor profesjonsutøvelse, og utgjør en viktig ramme som det vitenskapelige grunnlaget for studieprogrammet. Utover det omfatter kursene kompetanseutvikling for kritisk å analysere, syntetisere, systematisere og planlegge forskning ved bruk av komplekse og relevante metodologiske tilnærminger, der teknologi trekkes inn og anvendes innovativt, der det er hensiktsmessig.

Kandidatens forskningsspørsmål avgrenses til ett eller flere av områdene språk, relasjoner og handlinger. Gjennom utdanningen skal kandidatene skaffe seg kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse innenfor fagområdet profesjonsvitenskap, samt forankre eget forskningsbidrag i en nasjonal og internasjonal sammenheng. Forskning knyttet til programmet er praksisnær, empirisk, tverr- og flerfaglig, samt inkluderer ulike fagdisipliner og ulike teoretiske og metodologiske tilnærminger. Forskningsprosjektenes innretning kan være deskriptive, normativt forklarende og kritisk analyserende, hvor formålet er å forstå, forklare, utvikle og/eller utfordre praksis.

Målgruppe

Målgruppen for ph.d.-programmet er nasjonale og internasjonale kandidater som ønsker å drive empirisk forskning innen profesjonsvitenskap og lære det vitenskapelige håndverket som grunnlag for en videre karriere.

Opptakskrav

For opptak til ph.d.-programmet må søkeren normalt ha mastergrad på 120 studiepoeng. Programmet ligger i naturlig forlengelse av masterstudier (som sykepleie, lærerutdanning, idrett) ved Nord universitet, men åpner også for kandidater som har masterutdanning innen andre fagfelt, og for studier av andre profesjoner.

For opptak til ph.d. i profesjonsvitenskap kreves normalt karakter B eller bedre i vektet snitt på høyere grad.

Se utfyllende beskrivelse i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet §§ 6-1 og 6-2, samt utfyllende retningslinjer for ph.d. i profesjonsvitenskap for nærmere beskrivelse av bestemmelsene for opptak. Nord universitet kan etter individuell vurdering godkjenne annen likeverdig høyere utdanning som grunnlag for opptak. Det kan også gis unntak fra kravet om B i snitt for søkerne som gjennom dokumentasjon, f.eks. publisering av vitenskapelige artikler eller deltakelse i forskningsprosjekt, kan vise grunnleggende vitenskapelig forståelse og innsikt, refleksjon, selvstendighet og analytisk tenkning på høyere grads nivå.

Ved søknad om opptak må det fremlegges beskrivelse av forskningsprosjektet og dokumentasjon på fullfinansiering av studieperioden. Privat finansiering som egne eller familiens midler eller lignende, aksepteres normalt ikke som finansiering. Endelig prosjektbeskrivelse, utviklet i samarbeid med veileder, inkludert plan for gjennomføring av ph.d.-programmet (opplæringsdel og selvstendig forskningsarbeid) godkjennes av dekanen ved kandidatens fakultet, etter innstilling fra arbeidsutvalget.

Læringsutbytte:

Etter godkjent ph.d. i profesjonsvitenskap skal kandidaten ha følgende totale læringsutbytte, definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse innenfor profesjonsvitenskap, avgrenset til ett eller flere av fokusområdene språk, relasjoner og handlinger:

Kunnskap:

Kandidaten:

- er i kunnskapsfronten i profesjonsvitenskap på høyt internasjonalt nivå, innen ett eller flere av fokusområdene språk, relasjoner og handlinger
- kan bidra selvstendig og innovativt til utvikling av ny kunnskap og teori innenfor profesjonsvitenskap
- har omfattende kunnskap om relevante formidlingsarenaer for profesjonsvitenskap
- kan beherske og kritisk og selvstendig reflektere over relevant teori, problemstillinger, vitenskapsteori og metoder
- har inngående kunnskap om forskningsetikk, inkludert lovverk og forskrifter

Ferdigheter:

Kandidaten:

- kan kritisk og selvstendig håndtere komplekse faglige spørsmål og utfordre etablert kunnskap og praksis innen profesjonsvitenskap
- kan kritisk og selvstendig vurdere og begrunne hensiktsmessigheten og anvendelsen av ulike metoder og prosesser i forskningsprosjekter, samt redegjøre for begrensninger av metodiske valg

- kan drive forskning på høyt internasjonalt nivå gjennom eget forskningsprosjekt
- kan formulere problemstillinger for, planlegge og gjennomføre forskningsprosjekter og innovasjon, på et høyt akademisk nivå og med bruk av relevant teknologi
- kan initiere, gjennomføre, evaluere og formidle forskning på en kritisk og selvstendig måte, og drøfte implikasjoner av forskningen for profesjoner og samfunnet

Generell kompetanse:

Kandidaten:

- kan identifisere, kritisk vurdere og drøfte relevante faglige og etiske problemstillinger i egen og andres forskning, og utøve egen forskning med faglig integritet
- kan lede komplekse tverrfaglige arbeidsoppgaver og prosjekter på en selvstendig måte og i samarbeid med andre
- kan formidle forskning gjennom anerkjente, og fortrinnsvis åpne, nasjonale og internasjonale kanaler
- kan kritisk vurdere behovet for og ta initiativ til innovasjon og forskning med samfunnsrelevans
- kan delta aktivt i debatter i nasjonale og internasjonale fora, og bidra med faglige innspill i samfunnsdebatten

Ph.d.-programmets oppbygging og innhold

Ph.d.-programmet i profesjonsvitenskap består av to deler, en opplæringsdel (30 studiepoeng) og et selvstendig forskningsarbeid. Opplæringsdelen skal, sammen med arbeidet med avhandlingen, gi den nødvendige faglige fordypning og bredde. Arbeidsomfanget i doktorgradsprogrammet er normert til 5000 timer.

Opplæringsdel

Opplæringsdelen bygger på den vitenskapelige kompetansen som ph.d.-kandidaten har opparbeidet gjennom tidligere studier. Opplæringsdelen skal gi kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse som skal være til støtte for arbeidet med avhandlingen og videre forskningsarbeid. Ph.d.-programmet har en opplæringsdel på til sammen 30 studiepoeng og består av følgende:

- Obligatoriske kurs – 20 studiepoeng:
 - Profesjonsvitenskap med fokus på språk, relasjoner og handlinger (7,5 studiepoeng)
 - Vitenskapsteori og forskningsetikk (5 studiepoeng)
 - Design og metode – metodologiske tilnærminger (7,5 studiepoeng)
- Selvvalgte kurs – 10 studiepoeng

Kurset *Profesjonsvitenskap med fokus på språk, relasjoner og handling* må tas ved Nord universitet, mens de øvrige obligatoriske kursene kan innpasses hvis de er tatt ved andre institusjoner.

I tillegg tilbys følgende kurs ved ph.d.-programmet:

- Profesjonsutvikling og innovasjon (5 studiepoeng)
- Praktisk kunnskap og profesjonspraksis (5 studiepoeng)
- Videoobservasjon og -analyse (5 studiepoeng)
- Sekundæranalyse (5 studiepoeng)
- Mixed methods (5 studiepoeng)

Kandidater skal gjennomføre minimum 10 studiepoeng innen forskningsmetodiske emner og 5 studiepoeng innenfor vitenskapsteoretiske emner. Selvvalgte kurs kan utgjøre inntil 10 studiepoeng,

hvor kandidaten står fritt til å velge mellom substanskurs av relevans for forskningsprosjektet, eller ytterligere kurs innen forskningsmetode eller vitenskapsteori. Kursemnene i opplæringsdelen er tilpasset ph.d.-programmet, og kandidater oppfordres derfor å gjennomføre kursene som tilbys. Oversikt over kursene fremgår av programmets hjemmesider. Samtlige kurs kan tilbys på både norsk og engelsk. Kandidater kan gjennomføre kurs ved annet fakultet eller institusjon, og her kan også internasjonale forskerkurs inngå.

I samråd med veileder utarbeider kandidaten en plan for opplæringsdelen som angir hvilke kurs som inngår, og hvilke semester kursene skal gjennomføres. Den individuelle opplæringsplanen godkjennes ved opptak til ph.d. i profesjonsvitenskap, men kan endres etter søknad. Kandidatene må ha fått godkjent samtlige kurs i opplæringsdelen for å få avhandlingen bedømt.

Selvstendig forskningsarbeid

Forskningsdelen består av arbeidet med en vitenskapelig avhandling. Avhandlingen skal være et selvstendig vitenskapelig arbeid som oppfyller internasjonale standarder med hensyn til faglig nivå, metode og etiske krav. Den skal bidra med ny faglig kunnskap innenfor profesjonsvitenskap (se punkt over - beskrivelse av ph.d.-programmet), og ligge på et nivå som tilsier at den vil kunne publiseres som en del av fagets vitenskapelige litteratur, jfr. forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet.

Avhandlingen skrives enten som en sammenstilling av flere vitenskapelige artikler (artikkelbasert avhandling) eller som en monografi. Avhandlingen skal skrives på engelsk eller på et skandinavisk språk. Det er utarbeidet utfyllende retningslinjer for ph.d. i profesjonsvitenskap. ([link](#))

Ved opptak på ph.d.-programmet knyttes kandidatene til en forskningsgruppe som gir kandidatene tilgang til et forskningsfellesskap. Forskningsgruppene og programmets tverrvitenskapelig utviklingsforum organiserer faglige seminarer, workshop, gjesteforelesninger, diskusjonsgrupper, konferanser, paper-presentasjoner med mer, som gir muligheter for nettverksbygging. Deltakelse i en forskningsgruppe og på seminarer skal bidra til at kandidatene utvikler evne til kritisk refleksjon over egen og andres forskning, muligheter til å presentere og diskutere eget forskningsarbeid, samt formidling av egen forskning.

Eksamen og vurderingsformer

Ph.d.-graden bedømmes på grunnlag av:

- vitenskapelig avhandling
- gjennomføring av opplæringsdelen
- prøveforelesning over oppgitt emne
- offentlig forsvar av avhandlingen (disputas).

For kurs i opplæringsdelen fremgår vurderingsformene av emneplanen for hvert enkelt kurs. For å kunne søke om bedømming av avhandlingen må alle delene av opplæringsdelen og de obligatoriske aktivitetene være godkjent.

Bedømmelse reguleres av forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet §19, samt Utfyllende retningslinjer for ph.d. i profesjonsvitenskap. Eksamensbestemmelser for ph.d.-kurs er regulert i forskrift om studier og eksamen for Nord universitet, samt retningslinjer for eksamenskandidater ved Nord universitet. (Forskriften med tilhørende retningslinjer gjelder så langt de passer også for eksamener i opplæringsdelen i doktorgradsprogrammer.)

Andre obligatoriske aktiviteter

For å få levere sin avhandling til bedømmelse må kandidaten ha gjennomført følgende obligatoriske aktiviteter: Årlig rapportering, oppstartseminar, midtseminar og sluttseminar, i tillegg til internasjonaliseringstiltak i henhold til egne retningslinjer.

Aktuelle forskrifter og sentrale bestemmelser

- Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet
- Utfyllende retningslinjer for ph.d. i profesjonsvitenskap
- Forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet
- Lokale reglement og retningslinjer

Internasjonalisering

Fakultetene gir administrativ støtte og mulighet for å søke økonomisk støtte, slik at den enkelte kandidat kan gjennomføre studieopphold i utlandet. Oppholdet skal gjennomføres ved en anerkjent utdannings- eller forskningsinstitusjon, evt. annet relevant fagmiljø, der det er mulig å arbeide med problemstillinger i tilknytning til forskningsarbeidet/avhandlingen. Dersom dette ikke er mulig, kan et opphold ved en annen norsk utdanningsinstitusjon gjennomføres. Andre ordninger som sikrer at kandidaten får innsikt i alternative fag- og forskningstradisjoner relatert til avhandlingens problemstillinger, kan også vurderes av arbeidsutvalget for ph.d.-programmet. I tillegg til at kandidatene kan reise ut, henter fakultetene også inn gjesteforskere, og legger til rette for at kandidaten blir inkludert i internasjonale nettverk.

Programevaluering

Kursene evalueres årlig av studentene gjennom emneundersøkelser. Evalueringen inngår som en del av universitetets kvalitetssikringssystem. Hele programmet evalueres hvert fjerde år som en del av kvalitetssikringen av ph.d.-programmene ved Nord universitet.

Arkivsak-dok.	21/05184-1
Saksansvarlig	Anne-Line Bosch Strand
Saksbehandler	Anne-Line Bosch Strand

HANDLINGSPLAN FOR LIKESTILLING, MANGFOLD OG INKLUDERING

Forslag til vedtak:

Styret vedtar handlingsplan for likestilling, mangfold og inkludering for Nord universitet.

Saksframstilling

Nord universitet skal ha en styrebehandlet handlingsplan for likestilling, mangfold og integrering. Likestillings, integrerings og mangfolds-utvalget (LIM utvalget) ved Nord har utarbeidet handlingsplan for perioden 2021 – 2024. Denne beskriver mål og tiltak for å styrke likestilling, mangfold og inkludering ved universitet

Nord skal årlig redegjøre for sin innsats for likestilling og mangfold som arbeidsgiver. Dette er forankret i Likestillings- og diskrimineringsloven og i Universitets og høyskoleloven. I tillegg stilles det krav fra EU om at alle som søker forskningsmidler må ha en handlingsplan for likestilling. For å møte kvalifiseringskravet om handlingsplaner, må institusjonene oppfylle fire obligatoriske krav til handlingsplaner for likestilling:

1. Handlingsplanen skal være offentlig tilgjengelig.
2. Handlingsplanen skal vise til øremerkede ressurser for arbeidet med likestilling.
3. Handlingsplanen skal inkludere informasjon om organisering av datainnsamling og hvordan arbeidet skal følges opp og kontrolleres.
4. Arbeidet for likestilling skal støttes av opplæring og kompetansebygging.

Likestilling, mangfold og inkludering er et ledelsesansvar og dette innebærer blant annet ansvar for at likestilling og mangfolds perspektivene følges opp knyttet til rekruttering, personaloppfølging, arbeidsmiljø og organisasjonsutvikling. Handlingsplanen må gjøres kjent for ansatte og studenter.

Nord sin likestillingspolitikk er forankret i Strategi 2030 Nord i verden. Studenter og ansatte skal inkluderes i stimulerende fagmiljø og ta del i et engasjerende, trygt og godt arbeids- og læringsmiljø som henter frem det beste hos den enkelte. I tillegg skal vi bidra til å oppnå FN sine bærekraftsmål om blant annet likestilling mellom kjønnene og mindre ulikhet.

Prosess:

Handlingsplanen ble utviklet av LIM-utvalget. LIM utvalget er sammensatt av representanter fra arbeidsgiversiden, arbeidstakersiden og studentene. Utkastet ble diskutert i strategisk ledergruppe og deretter i IDF som har gitt sine innspill. Arbeidsgruppen har i noen grad tatt disse til følge i den endelige versjonen som legges frem for styret. LIM utvalget vil følge opp og om nødvendig revidere handlingsplanen årlig. Dersom et gjøres vesentlige endringer skal revidert handlingsplan vedtas av styret.

Vurdering

De fleste tiltak som fremkommer av handlingsplanen beskriver perspektiver som skal inkluderes i eksisterende rutiner. Det er derfor ikke ekstrakostnader forbundet med disse. Noen få tiltak vil kreve egne budsjettposter, men ligger likevel innenfor det som er en del av driftsbudsjettene til fakultetene og avdelingene.

Handlingsplanen er nå utarbeidet og forankret på en slik måte at vi mener den kan vedtas av styret. Handlingsplanen vil bli fulgt opp av LIM utvalget.

Vedlegg:

Handlingsplan for likestilling, mangfold og inkludering

Handlingsplan for likestilling, mangfold og inkludering ved Nord universitet 2021- 2024

Nord universitets arbeids- og læringsmiljø skal speile mangfoldet i samfunnet. Dette er nedfelt i *Strategi 2030 Nord i verden* hvor det heter at: «*Studenter og ansatte er våre viktigste ressurser og studie- og arbeidsmiljøet på Nord skal preges av medbestemmelse og oppleves som respektfullt og inkluderende. Nord skal videreutvikles i tråd med prinsippene for akademisk frihet, likestilling og mangfold, høye etiske standarder og institusjonell autonomi, gjennom god ledelse, medarbeiderskap og sosialt ansvar på alle nivåer i organisasjonen. Dette oppsummeres i Nords verdier som er: Respekt, åpenhet, nærhet og kreativitet.*»

Nord universitet skal ha en personalpolitikk som får frem det beste i medarbeiderne og som sikrer alle ansatte like muligheter gjennom systematisk arbeid med å fremme likestilling og mangfold. Dette arbeidet følges opp blant annet gjennom aktivitets- og redegjørelsesplikten iht. Likestillings- og diskrimineringsloven § 24.

Nord skal rekruttere studenter og ansatte fra hele bredden av mangfoldet i samfunnet. Forskjellsbehandling eller trakassering på grunn av for eksempel kjønn, alder, funksjonsevne, etnisitet, religion eller seksuell orientering aksepteres ikke.

Universitetets bygninger skal utformes slik at så mange som mulig, uavhengig av funksjonsevne, skal kunne benytte seg av studietilbud og yrkesmuligheter ved Nord.

I samsvar med de krav som stilles i lover og regler¹ skal Nord arbeide for å integrere likestillingsperspektiver og verdier knyttet til likeverdighet på alle nivå i virksomheten. Målsettingene knyttet til likestilling, inkludering og mangfold skal reflekteres i handlingsplaner og andre plandokumenter.

Handlingsplanens overordnede mål

Nord skal arbeide aktivt for likestilling og likeverd, sikre like muligheter og rettigheter, og hindre diskriminering. Nord skal arbeide for å fjerne funksjonshemmende og diskriminerende barrierer og forhindre at nye skapes.

Tiltak for å nå målene

For å nå målene i handlingsplanen prioriteres en rekke tiltak i perioden 2021- 2024. Tiltakene er organisert i bolkene: Virksomhetsnivå, Fakultet, Studenter og utdanning, Rekruttering og kvalifisering.

¹ Som Arbeidsmiljøloven: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-06-17-62> og Likestillings og diskrimineringsloven: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2017-06-16-51>

Virksomhetsnivå

Tiltak	Ansvarlig	Tidsangivelse
Nord skal ha et utvalg for likestilling, integrering og mangfold med representasjon fra alle fakultet, studenter og sentral ledelse som møtes jevnlig	Rektor	Årlig rapport til rektor
Likestilling, mangfold og inkludering skal være et tema i universitetets lederutviklingsprogram	HR	Kontinuerlig
Likestilling og mangfold i organisasjonen skal overvåkes innenfor alle stillingskategorier, studier og lønnsnivå og skal rapporteres til ledelsen	HR	Årlig
Nord skal i dialog med tjenestemannsorganisasjonene etterstrebe å utvikle felles strategier for å sikre rettferdig lønns plassering ved ansettelser og i øvrig lønnsfastsettelse	HR	Kontinuerlig
Det skal være rom for å diskutere tiltak som kan bidra til å fremme likestilling og inkludering, samt motvirke diskriminering i medarbeidersamtaler	Ledere på alle nivå	Årlig
Nord skal legge til rette for kompetansebyggende tiltak som ivaretar kjønnsbalanse og mangfold i ledende stillinger	HR	Kontinuerlig
Det skal legges til rette for et felles møtepunkt mellom fakultet/ enheter for erfaringsdeling om pågående aktivitet tilknyttet likestilling, mangfold og inkludering	LMI- utvalget	Årlig
Avdekte bygningstekniske avvik fra <i>Universell utforming i offentlige bygninger</i> skal utbedres omgående	Driftsavdelingen	Kontinuerlig
Nord skal delta i traineeprogrammet i staten for personer med funksjonsnedsettelse og hull i CV	HR	Kontinuerlig
LIMU skal systematisk innhente informasjon og kartlegge ulike problemstillinger innen likestilling, mangfold og inkludering ved Nord. Dette konkretiseres gjennom en årlig handlingsplan	LMI- utvalget	Årlig

Fakultet

Nord universitet er per 2021 i slutfasen i et BALANSE-prosjekt der det er utarbeidet fakultetsvise handlingsplaner for kjønnsbalansetiltak for faglige stillinger. For å støtte opp under dette arbeidet forlenges flere av tiltakene i denne handlingsplanen.

Tiltak	Ansvarlig	Tidsangivelse
Fakultetene skal ha egne handlingsplaner for kjønnsbalansetiltak og skal rapportere status til LMI-utvalget	Dekan	Årlig
Fakultetene skal vurdere kallelse til professor II-stillinger som virkemiddel i fagmiljø med særlig skjev kjønnsbalanse	Dekan	Kontinuerlig
Fakultetene skal tilby systematisk karriereveiledning til postdoktorer av det underrepresenterte kjønn i fagmiljøet	Dekan	Kontinuerlig

Studenter & utdanning

Tiltak	Ansvarlig	Tidsangivelse
For studier med manglende kjønnsbalanse skal markedsføring og profilering særlig rettes mot det underrepresenterte kjønn	Dekan/Kommunikasjonsavd.	Kontinuerlig
Nord universitet skal tilby norskopplæring for studenter og ansatte som ikke behersker norsk	Dekan/ HR	Årlig
Nord skal utvikle en veileder for hvordan kjønns- og mangfoldsperspektiv ivaretas i undervisningsmateriell	Studieavdelingen	2022
Undervisning og undervisningsmateriell skal så langt det er mulig og ved behov være universelt uformet	Emneansvarlig, KOLT	Kontinuerlig

Rekruttering & kvalifisering

Tiltak	Ansvarlig	Tidsangivelse
Ved utlysning av stillinger hvor kjønnsbalansen er utenfor 40/60 skal moderat kjønnskvoltering praktiseres	HR, Fakultetene	Kontinuerlig
Sakkyndige komiteer for vurdering av søkere til undervisnings- og forskerstillinger skal gjøres oppmerksom på Nords verdier knyttet til mangfold og likestilling	HR, Fakultetene	Kontinuerlig
Det skal utvikles mentorordning og program for utvalgte førsteamanuenser av det underrepresenterte kjønn med mål om å sikre hurtig personlig opprykk til professor	HR, SLG	Kontinuerlig
Bruke mangfoldet blant ansatte og studenter aktivt i universitetets kommunikasjonsarbeid og profilering	Kommunikasjonsavd.	Kontinuerlig
Nord skal utvikle en fadderordning for nyansatte som et inkluderingstiltak	Nærmeste leder	Kontinuerlig

Arkivsak-dok.	21/05138-1
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Margrethe Mørkved Solli

HANDLINGSPLAN FOR UTDANNING 2021-2025

Forslag til vedtak:

Styret tar Handlingsplan for utdanning 2021-2025 til orientering.

Sammendrag

Saken orienterer om arbeidet med «Handlingsplan for utdanning». Handlingsplan 2021-2025 er vedlagt. Handlingsplanen skal revideres og oppdateres årlig.

Bakgrunn

Styret vedtok ny strategi for Nord i sak 126/20. I saken heter det: «*Den overordnede strategien skal danne grunnlag for fakultetene og avdelingenes delstrategier og handlingsplaner*». I denne styresaken legger studieavdelingen fram handlingsplan for utdanning 2021-2025.

Drøfting

Arbeidet med drift og utvikling av utdanningene foregår i fakultetene med støtte fra avdelingene i fellesadministrasjonen. Studieavdelingen har et definert ansvar for en rekke oppgaver knyttet direkte til utdanningsområdet. Studieavdelingen drifter også 5 utvalg og nemder som håndterer saker i tilknytning til utdanningsvirksomheten hhv.

Læringsmiljøutvalget (LMU), Utdanningsutvalget (UU), Internasjonalt utvalg (IU), skikkethetsnemda og klagenemda. LMU, UU og IU har egne handlingsplaner for sine ansvarsområder.

Handlingsplan for utdanning 2021 -2025 er utarbeidet med utgangspunkt i Strategi 2030, Utviklingsavtalen med KD, fakultetenes handlingsplaner, nasjonale styringssignaler og råd fra NOKUT. Handlingsplanen skal også legges fram for sentralt utdanningsutvalg, læringsmiljøutvalget og internasjonalt utvalg. For at denne handlingsplanen ikke skal bli for omfattende og detaljert, er det valgt å rette fokus inn mot de områdene hvor universitetet har et særlig behov for å ta nye utviklingssteg. Det totale arbeidet med drift og utvikling av utdanningsområdet vil derfor ikke være dekket av denne handlingsplanen. Det vil derfor bli utarbeidet mer detaljerte tiltaksplaner basert på handlingsplan for utdanning 2021-2025.

Økonomiske konsekvenser

Noen aktiviteter er finansiert gjennom ordinær drift. Andre vil medføre økonomiske forpliktelser som planlegges dekket via strategiske midler. I løpet av de siste årene har det vært avsatt ca 10-12 mill NOK til å styrke arbeidet med utdanningskvalitet og læringsmiljø. Videre satsinger innen EVU, internasjonalisering, mentorordning, alumn, utdanningsfaglig kompetanse osv, krever ikke bare oppstartskostnader, men også behov for driftsmidler. Eksempelvis vil satsing på EVU (stilling utlyst) og internasjonalisering kreve økt bemanning innenfor opptak, eksamen og avtaler. Også innenfor mentor og alumnordning vil det være behov for langsiktig planlegging med hensyn til kapasitet. Det forventes også økt søknadsaktivitet til DIKU innenfor utvikling av utdanningene (fleksible utdanningstilbud etc.).

Ut fra dette vil det i budsjettprosessen synliggjøres et årlig behov tilsvarende ca 15 MNOK for å implementere handlingsplanen.

Vedlegg:

Handlingsplan for utdanning 2021-2025

Handlingsplan for utdanning 2021-2025

«Nord universitet skal bidra til bærekraftig utvikling og verdiskaping gjennom forskning, utdanning, samarbeid med samfunns- og næringsliv og som en del av et internasjonalt universitetsfellesskap. Vi skal skape ny kunnskap, utdanne mennesker som møter sin tids utfordringer og være en drivkraft for innovasjon og demokratisk utvikling» (Strategi 2030).

Innledning

Handlingsplan for utdanning er et verktøy for å oppnå målene definert i Strategi 2030 og i utviklingsavtalen med KD. Handlingsplan for utdanning søker i størst mulig grad å være samordnet og koordinert med handlingsplaner i fakultetene, utdanningsutvalg, læringsmiljøutvalg, internasjonalt utvalg og Avdeling for forskning og utvikling. Styringssignaler fra Kunnskapsdepartementet og råd fra NOKUT vil påvirke hvilke aktiviteter som prioriteres i handlingsplanen.

Universitetet arbeider med mange viktige tema for å utvikle og forbedre kvaliteten i utdanningene. Handlingsplan for utdanning synliggjør de områdene hvor det er særlig viktig å rette oppmerksomheten de kommende årene for å nå målene i utviklingsavtalen og Strategi 2030. Underenhetene i fakultetene og avdelingene i fellesadministrasjonen vil utarbeide mer detaljerte tiltaksplaner.

I tilknytning til hvert tema vises koblingen til Strategi 2030. Handlingsplanen er også et verktøy for å nå utviklingsmålene 2 og 3 i utviklingsavtalen.

Utviklingsmål 2: Styrke utdanningskvaliteten

Utviklingsmål 3: Øke attraktiviteten i lærerutdanningen

Handlingsplanen er bygget rundt fem hovedtema som har sine tilhørende delmål, hovedaktiviteter og tidsangivelse for igangsetting. Disse er:

1. Kultur for kvalitetsutvikling
2. Forskningsbasert undervisning
3. Internasjonalt orienterte utdanninger
4. Helhetlig studieportefølje og livslang læring
5. Utviklende læringsmiljø

1) Kultur for kvalitetsutvikling

Fra Strategi 2030:

- utvikle en digital infrastruktur som hever kvaliteten i forskning, utdanning og administrative tjenester
- ha et godt system for kontinuerlig kvalitetsarbeid

Delmål	Hovedaktivitet	Tidsrom
1.1 Heve den utdanningsfaglige kompetansen blant undervisere og veiledere	a) Sørge for velfungerende dialogarenaer for å diskutere utdanningskvalitet og videreutvikle en kvalitetskultur, både internt i enheter og på tvers i universitetet. b) Påse at allerede eksisterende kurstilbud videreutvikles og at nye tilbud etableres i samarbeid med UH-pedagogisk nettverk, KOLT og Sentrene for fremragende utdanning (SFU). c) Videreutvikle meritteringsordningen .	a) Kontinuerlig b) 2022 c) 2022
1.2 Videreutvikle det systematiske kvalitetsarbeidet, og styrke dokumentasjon	a) Arbeide videre med å skape en felles forståelse av roller og ansvar i utdanningslinjen. b) Sørge for velfungerende bruk av indikatorsett knyttet til utdanningsområdet. Utvikling og analyser inkludert effektmåling skal dokumenteres gjennom kvalitetsrapporter. Det skal lages et årshjul som viser når de ulike rapportene skal utarbeides og hvor de skal behandles. c) Implementere risikostyring som et virkemiddel i kvalitetsarbeidet. d) Utrede ordning for deling og gjenbruk av digitale læringsressurser .	a) Kontinuerlig b) 2021-2022 c) Høst 2022 d) 2022/2023

2) Forskningsbasert undervisning

Fra Strategi 2030:

- *legge til rette for at alle studenter er involvert i forskning i sin studiehverdag*
- *systematisk og målrettet rekruttere og utvikle forskertalenter*
- *delta i åpne demokratiske kunnskaps- og innovasjonsprosesser*

Delmål	Hovedaktivitet	Tidsrom
2.1 Alle studenter skal møte forskning i alle faser av sitt utdanningsløp	Det skal dokumenteres gjennom emne/programbeskrivelser hvordan studentene møter forskningsbasert undervisning og veiledning , herunder også gjennom årlige studieprogramrapporter. Ved akkrediteringer og reakkreditering skal forskningsbasert undervisning løftes. Lokale utdanningsutvalg skal årlig følge opp dette.	Kontinuerlig
2.2 Styrke kunnskapstriangel: forskning, utdanning og innovasjon	a) Sikre at studentaktive læringsformer og studentaktiv forskning framkommer i læringsutbytter b) Bruke ulike arenaer for å diskutere og dele erfaring om forskningsbasert undervisning c) Bruke SFU'ene aktivt for å gi innspill til forskningsbasert videreutvikling av utdanningene d) Sørge for god integrering av utdanning og forskning i fagfellesskapet .	a) Høst 2022 b) Vår 2022 c) Kontinuerlig d) Kontinuerlig
2.3 Systematisk arbeid med utvikling av forskertalenter	Implementere mentorordning for masterstudenter i samarbeid med fakultetene og Nordlandsforskning.	Pilot Vår 2022. Full implementering høst 2023

3) Internasjonalt orienterte utdanninger

Fra Strategi 2030:

- ha attraktive og levende studiesteder med internasjonalt orienterte, inkluderende og mangfoldig arbeids- og læringsmiljø
- øke internasjonaliseringen gjennom utveksling av studenter og ansatte

Delmål	Hovedaktivitet	Tidsrom
3.1 Økt antall studenter og ansatte på innveksling og utveksling	a) Støtte opp under- og legge til rette for fakultetenes internasjonale satsinger gjennom å utrede og pilotere ordning for « aktiv avmelding » som fordrer at studentene tar aktive valg i forhold til utveksling og internasjonalisering.	a) Vår 2022
	b) Gjennomgang av samarbeidsavtaler og målrettet markedsføring av mulighetene for innveksling og utveksling.	b) Vår 2022
	c) Evaluere internasjonaliseringsarbeidet, og foreslå revidert rolle- og ansvarsdeling .	c) Vår 2023
	d) Implementere og forankre Erasmus Charter .	d) 2021-2025
3.2 Styrke internasjonal nettverksbygging	a) Utrede muligheter og krav knyttet til internasjonal akkreditering .	a) Vår 2022-2023
	b) Understøtte søking av midler tilknyttet internasjonale utdanningsprosjekter og deltakelse på internasjonale utdanningsarenaer .	b) Vår 2022-2025
3.3 Internasjonalisering i utdanningene for de som ikke kan reise ut	Plan for hvordan internasjonalisering hjemme ivaretas i studieløpet gjennom undervisning og læringsaktiviteter.	Høst 2022

4) Helhetlig studieportefølje og livslang læring

Fra strategi 2030:

«Nords faglige profil skal videreutvikles gjennom prioriterte tematiske satsinger som reflekterer våre regionale fortrinn og behov, nasjonale strategier og som støtter universitets doktorgradsprogram.»

Tematiske satsinger: Blå og grønn vekst, Bærekraft og innovasjon og entreprenørskap, Helse, velferd og oppvekst og Samfunnssikkerhet.

- øke adgangen til høyere utdanning gjennom å utvikle fleksible og digitale læringsformer og etter- og videreutdanninger som arbeidslivet etterspør
- utdanne faglig sterke, kritiske og etisk bevisste kandidater med kompetanse i kunnskapsbasert endring innen sine fagfelt
- sørge for bærekraftig ressursutnyttelse som skaper handlingsrom for strategisk satsing og fornyelse

Delmål	Hovedaktivitet	Tidsrom
4.1 Nord skal tilby en differensiert og attraktiv studieportefølje	a) Videreutvikle arbeidet med en helhetlig studieportefølje . b) Styrke og målrette markedsføringsarbeidet for studentrekruttering. c) Bruke eksterne råd/utvalg som EVU forum, RSA og Kompetanseforum som arenaer i arbeidet med studieporteføljeutvikling i samarbeids med samfunn- og arbeidsliv . d) Involvere vertskommunene i arbeidet med å skape attraktive studiesteder .	a) Vår 2022 b) Kontinuerlig c) Kontinuerlig d) Kontinuerlig
4.2 Nord skal tilby fleksible og desentraliserte etter- og videreutdanninger som arbeidslivet etterspør	a) Utarbeide en handlingsplan for EVU . b) Øke den digitale infrastrukturen og kompetansen slik at Nord kan nå ut med studietilbud til flere studenter. c) Utrede alternative modeller for desentralisert utdanning og livslang læring , inkludert mikrokurs, andre rutiner for opptak, eksamensavvikling og kvalitetssikring. d) Vurdere implementering av alumnordning i hele universitetet.	a) Vår 2022 b) Kontinuerlig c) 2021 - vår 2022 d) 2021

5) Utviklende læringsmiljø

Fra Strategi 2030:

- *skape internasjonale, kreative og inspirerende læringsmiljø som bidrar til samhandling med samfunns- og næringsliv*
- *øke graden av fagoverskridende samarbeid som understøtter de faglige satsingene*

Delmål	Hovedaktivitet	Tidsrom
5.1 Samskape et godt læringsmiljø mellom underviser/veileder og student, med henblikk på arbeidslivsrelevans	a) Aktiv kompetanseutvikling gjennom Nettverk for studenters suksess i høyere utdanning . b) Ved ombygging og nybygging av læringsarealer , skal det legges vekt på løsninger som åpner for studentaktive læringsformer. c) Vurdere effekten av iverksatte tiltak og tilpasse aktivitetene som skal styrke studentenes faglige- og sosiale integrering i utdanningene (mentorordninger, studentassistenter, førstesemesterutvalg, etc.).	a) 2022-2024 b) Ved oppstart av byggeprosjekter c) Kontinuerlig
5.2 Sikre involvering av studenter i relevante råd, utvalg, nemder og utviklingsprosjekter	a) Aktivt støtte studentdemokratiet med opplæring og involvering i relevante saker. b) Etablere tettere samarbeid med Studentorganisasjonen om gjennomføring av fadderperioden .	a) Høst 2022 b) Vår 2022
5.3 Økt søkning og opptak til lærerutdanningen	a) Styrke arbeidet med omdømmebygging av lærerutdanningen og læreryrket målrettet mot ungdomskull og kommende søkermasse. b) Utrede utvikling av program for kvalifisering til å søke lærerutdanning. c) Videreutvikle samhandling med kommune/fylkessektoren og nasjonale myndigheter for målrettet samsatsning på lærerutdanning.	a) 2021/2022 b) Vår 2022 c) 2022

Arkivsak-dok.	20/00408-8
Saksansvarlig	Ketil Eiane
Saksbehandler	Ketil Eiane

HANDLINGSPLAN FOR FORSKNING OG UTVIKLING VED NORD UNIVERSITET, 2021 - 2024

Forslag til vedtak:

Styret tar Handlingsplan for forskning og utvikling ved Nord universitet, 2021-2024 til orientering.

Saksframstilling

Handlingsplan for Forskning og Utvikling 2021-24 er Nords sentrale styringsverktøy for måloppnåelse innen FoU. Handlingsplanen skal prioritere og koordinere institusjonsovergripende tiltak som skal sikre realisering av målene i Utviklingsavtale og Strategi 2030 som omhandler forskning, utvikling og forskerutdanning. Fra utviklingsavtalen er det først og fremst *Utviklingsmål 1: Styrke forskningen og kompetanseutviklingen* og *Utviklingsmål 4: Utvikle strategi 2030 og videreutvikle universitetets faglige profil* som blir adressert i denne planen.

Handlingsplanen er utviklet på grunnlag av innspill fra fakultetene, diskutert i strategisk ledergruppe, IDF-møte og forankret gjennom behandling i sentralt Forskningsutvalg.

Prorektor for forskning og utvikling har ansvar for oppfølging, evaluering og revidering av handlingsplanen. Måloppnåelse evalueres årlig og rapporteres til styret i *Statusrapport for forskning*.

Økonomiske konsekvenser

En del av tiltakene er finansiert via drift. Noen tiltak medføre økonomiske forpliktelser for bruk av strategiske midler. De siste årene har det vært brukt ca 15-16 mill NOK i strategiske midler til å øke forskningsaktiviteten. En realisering av denne planen vil kreve en økning i kostnader på ca 3-5 mill NOK pr år og at en større andel av midlene bindes opp over år. De økte kostandene vil i hovedsak være knyttet til tiltak under delmålene:

- 1.1 Nord skal styrke forskningen innen de tematiske satsningene gjennom strategisk styrking av utvalgte forskningsgrupper: Tiltaket vil kunne binde opp ca 3 mill NOK. av de strategiske midlene per år per tiltak.
- 3.4: Etableringsfinansiering av TechLab Nord AS, 4 mill NOK. i Tiltaket behandles i egen sak.

Evalueringer av bruken av strategiske midler opp mot måloppnåelse er lagt inn som eget tiltak i planen for 2022 og 2024 (1.3). Dette skal sikre at tiltak gir ønsket effekt på aktivitetene ved universitetet.

Tiltakene forventes å ha en positiv effekt på inntjening gjennom økt tilslag på ekstern finansiering og resultatbaserte insentiver.

Handlingsplan for forskning og utvikling ved Nord universitet, 2021-2024

Handlingsplan for Forskning og Utvikling (HP-FoU) 2021-24 er Nords sentrale 3-årige handlingsplan og interne styringsverktøy for måloppnåelse innen FoU. Formålet med planen er å prioritere og koordinere institusjonsovergripende tiltak som skal sikre realisering av målene i Strategi 2030.

Overordnede mål for universitet er å øke eksterntfinansiert forskning, videreutvikle de tematiske satsingene og øke antall disputaser i alle doktorgradsprogrammene. HP-FoU beskriver delmål som skal bidra til å nå disse overordnet målene.

Målene som prioriteres i HP-FoU er gruppert under fire tema: Tematiske satsninger, Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, Samhandling, Organisasjon.

HP-FoU er utviklet på grunnlag av innspill fra fakultetene, og forankres gjennom vedtak i sentralt Forskningsutvalg. Prorektor for forskning og utvikling har ansvar for oppfølging, evaluering og revidering av handlingsplanen. Evaluering av måloppnåelse dokumenteres årlig gjennom *Statusrapport for forskning*.

1. Nord skal realisere de tematiske satsningene i internasjonalt fremragende forskningsgrupper

Delmål	Tiltak	Tidsrom	Evaluerings
1.1. Nord skal styrke forskningen innen de tematiske satsningene gjennom strategisk styrking av utvalgte forskningsgrupper	FU ¹ skal kartlegge potensialet for utvikling av internasjonalt fremragende forskningsgrupper innen de tematiske satsingsområdene.	2022	Antall tiltak.
	FU og fakultetene skal utvikle strategiske tiltak tilpasset forskningsgruppene.	2022	Tilgang på ekstern finansiering i utvalgte forskningsgrupper.
	Nord skal iverksette strategiske satsninger i forskningsgrupper.	2022-4	Publiseringer.
1.2. Nord skal øke tverrfakultær aktivitet innen de tematiske satsingene	Nord skal tilrettelegge for videre konkretisering av innholdet i de tematiske satsingene og tverrfaglig FoU som videreutvikler disse.	2023	Antall konferanser/workshops, effekt og resultat. Antall/score på tverrfakultære søknader.
	Nord skal styrke tverrfakultær forskning innen samfunnsvitenskapelig nordområdeforskning, samisk og urfolksforskning, blågrønn innovasjon og teknologi og digitalisering.	2024	Økt tverrfakultær aktivitet (prosjekter, søknader, publikasjoner).
1.3. Nord skal bruke strategiske midler mere treffsikkert	Nord skal evaluere ordningen med de strategiske midlene og foreslå nye retningslinjer for bruk.	2022 & 4	Justering av retningslinjer for strategiske midler.

2. Nord skal styrke forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid

Delmål	Tiltak	Tidsrom	Evaluerings
2.1. Nord skal øke andelen ekstern-finansiert forskning.	AFU ² og fakultetene skal videreutvikle den sentrale søknadsstøttefunksjonen spesielt for Horisont Europa og Forskningsrådet	Årlig	Søknadsvolum, skåre og suksessrate. BOA ³ per UFF ⁴ .
2.2. Nord skal revidere akkreditering av ph.d. i profesjonsvitenskap	Nord skal ferdigstille revideringen.	2022	Reakkreditering av Ph.d. i profesjonsvitenskap.
2.3. Nord skal styrke kvaliteten i forskerutdanningen	FU skal revidere forskriftene for ph.d. og dr.philos ved Nord	2021-2	Evaluerings av implementering.
	AFU og HR-avdelingen skal etablere en portefølje generiske kurs for kompetanse- og karriereutvikling.	2022	Kursportal.
	Nord skal etablere et interesseorgan for ph.d.-kandidater som skal øke medvirkning og samhandling.	2022	Etablert interesse-organ for stipendiater.
	FU skal revidere kvalitetssikrings-systemene i doktorgradene.	2023	Revidert kvalitets-sikringssystem.

¹ Sentralt forskningsutvalg

² Avdeling for forskning og utvikling

³ Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet

⁴ Årsverk i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger.

2.4. Nord skal utvikle et femte ph.d.-program	SLG ⁵ skal starte prosess med utviklingen av et femte doktorgradsprogram	2023	Oppstart av prosess.
---	---	------	----------------------

3. Nord skal styrke sin samhandling med samfunns- og næringsliv

Delmål	Tiltak	Tidsrom	Evaluerings
3.1. Nord skal styrke sitt formidlingsarbeid for å sikre at forskningen i større grad nyttiggjøres av samfunnet rundt	Nord skal øke synliggjøringen av forskningen på nettsidene.	2022	Nye nettsider.
	Kommunikasjonsavdelingen skal utarbeide en plan for og øke forskningsformidling.	2022-4	Formidling.
3.2. Nord skal ha mer og bedre eksterntfinansierte samarbeid med regionale samfunns- og næringslivsaktører	Nord skal styrke samarbeidet med Nordlandsforskning og annen randsone.	2024	Forskningsprosjekter i samarbeid med Nordlandsforskning.
	AFU skal forenkle arbeidet med samarbeidsavtaler.	2023	Antall avtaler, kvalitativ brukeropplevelse.
	AFU og fakultetene skal utvikle bedre koblinger til relevante regionale satsinger, prosjekter, nettverk og klynger.	Løpende	Deltagelse i større regionale satsninger ⁶ .
	AFU skal gjennom sin posisjon i regionale EU-nettverk bidra til å utvikle støtte til akademia, samfunns- og næringsliv i regionen.	Løpende	Etablering og ledelse av EU-nettverk Nordland.
3.3. Nord skal øke sin innovasjonsaktivitet og øke forskningsbasert innovasjon i samarbeid med samfunns- og næringslivsaktører	Nord skal utvikle mer relevante støtteordninger for innovasjon.	2023	Antall DOFI, patenter, lisenser og etableringer.
	Nord skal utrede muligheten for bruk av innovasjonslaber, piloter og testbeds som modell for samarbeid med samfunns- og næringsliv.	2023	Rapport, mulig etablering, antall laber/workshops holdt.
3.4. Nord skal bidra til at forskere, studenter, samfunns- og næringsliv får tilgang til relevant teknologi.	Nord skal, i samarbeid med NFK ⁷ og næringsliv, utrede og etablere et laboratorium med tilgang til relevant teknologi, kompetanse og utstyr.	2023	Utredningsrapport, bruksstatistikk, ressursbruk, investeringer, samarbeidspartnere

4. Nord som organisasjon skal styrkes

Delmål	Tiltak	Tidsrom	Evaluerings
4.1. Nord skal videreutvikle et relevant, tilgjengelig og velkoordinert støtteapparat for forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid	FU skal avklare ansvarsfordelingen mellom det sentrale støtteapparatet og fakultetene.	2023	Evaluerings av støtteapparat.
	Nord skal utvikle forskningsnær IT-støtte.	2024	Brukererfaring.
	FU skal utarbeide retningslinjene for merittering av kunstnerisk utviklingsarbeid.	2023	Etablere meritteringsordning.
	Nord skal signere og implementere DORA-erklæringen ⁸ .	2022	Avtale og implementering.

⁵ Rektors strategiske ledergruppe

⁶ Som: *De Grønne Øyene, Innovacare, Bodø2024, Trøndelag som Europeisk Matregion, Ny By Ny Flyplass*, mm.

⁷ Nordlands fylkeskommune

⁸ [Home | DORA \(sfdora.org\)](https://www.sfdora.org/)

4.2. Nord skal utvikle mer robuste kvalitets-sikringssystemer	Nord skal styrke kvalitetssystemet for etikk og personvern i forskning.	2022	Evalueringsav kvalitetssystemet.
	Videreutvikle tiltak og verktøy for kvalitetssikring via Kvalitet i Nord.	Kontinuerlig	
4.3. Nord skal øke andelen åpen forskning	AFU og biblioteket skal utarbeide policy for åpen forskning inkludert støttetjenester.	2022	Årlig rapportering av andel åpne resultater og statistikk for dataarkivet.
	Nord skal utvikle tjenlig digital infrastruktur som legger til rette for åpne forskningsdata (Nord Open Research Data).	2023	
	Biblioteket skal forbedre infrastruktur for digital forskningsformidling gjennom bl.a. implementering av Nasjonalt vitenarkiv ⁹ .	Når Nasjonalt vitenarkiv implementeres	
4.4. Nord skal sikre akademisk frihet, medbestemmelse og institusjonell autonomi	Signering og implementering av Magna Charta Universitatum ¹⁰ .	2022	Avtale, implementering gjennom bl.a. workshops.
4.5. Nord skal videreutvikle forskningsgruppene	Utrede og iverksette tiltak for faglig utvikling av robuste forskningsgrupper.	2024	Felles kriterier og planer for utvikling av forskningsgrupper.

⁹ [Nasjonalt vitenarkiv | Unit](#)

¹⁰ [Observatory Magna Charta Universitatum \(magna-charta.org\)](#)

Arkivsak-dok.	21/05195-1
Saksansvarlig	Øyvind Fylling-Jensen
Saksbehandler	Arne Brinchmann

ETABLERING AV FAST ORDNING FOR FASTSETTELSE AV MÅL FOR REKTOR OG VURDERING AV MÅLOPPNÅELSE

Forslag til vedtak:

Styret vedtar ordning for fastsettelse av mål for rektor og vurdering av resultatoppnåelse slik det fremgår av saksfremlegget.

Bakgrunn

Etter tiltredelsen av nytt styre er det ønskelig å etablere en fast ordning for fastsettelse av mål for rektor og vurdering av måloppnåelse. Denne vurderingen skal ligge til grunn for lønnsendringer for rektor i forbindelse med de årlige, lokale lønnsforhandlingene, pkt. 2.5.2 i Hovedtariffavtalen.

Drøfting

Det fremgår av hovedtariffavtalen at lønnsregulering av øverste leder bare kan foretas i tilknytning til lokale forhandlinger etter pkt. 2.5.1. De lokale lønnsforhandlingene finner vanligvis sted på høsten med absolutt frist for sluttstilling 30. oktober, også for rektors lønn.

I henhold til Hovedtariffavtalen er det «fagdepartementet eller virksomhetens styre» som fastsetter lønnsendring for virksomhetens øverste leder. For vår institusjon innebærer det at styret beslutter lønnsendring for rektor uten forhandling med organisasjonene.

For fastsettelse av lønn for rektor foreslås følgende ordning:

- Hver høst vedtar styret mål for rektor for det kommende år. Forut for dette skal styreleder ha gjennomført en samtale med rektor, og med utgangspunkt i denne samtalen utarbeider styreleder forslag til mål.
- I samme styremøte legges det frem en sak utarbeidet av styreleder hvor det gis en vurdering av rektors måloppnåelse sett opp mot målene vedtatt av styret året før. Forut for dette har styreleder gjennomført en medarbeidersamtale med rektor hvor blant annet måloppnåelsen har vært tema. I tillegg til vurderingen av måloppnåelse legger styreleder fram en lønnsvurdering og et forslag til eventuell lønnsendring.

For at det skal være mulig å vurdere måloppnåelsen for styret er det viktig at målene er tydelig definerte, og at det har vært en god dialog mellom rektor og styreleder i forkant.

Vedlegg:

Skriv her

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

Arkivsak-dok.	21/00140-11
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Linda Therese Kristiansen

LANGTIDSORDEN 28. OKTOBER

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

09. desember (Levanger)

Budsjett endelige rammer 2022
 Kvalitetsrapport utdanning
 Rapport og prognoser for ph.d.-programmene
 Plan for 2022 (del av årsrapport) – førstegangsbehandling
 Campusutviklingsplan for Levanger – handlingsplan
 Infrastruktur for studiested Namsos
 Tilbygg på campus Levanger
 Internrevisjon 2022
 Status revidering av ph.d. i profesjonsvitenskap
 Signering av Magna Charta Universitatum

8. (seminar) og 9. februar (møte) (Bodø)

Tildelingsbrevet fra KD
 Status kompetanseutvikling
 Plan for 2022 (del av årsrapport) – andregangsbehandling
 Årsrapport læringsmiljøutvalget
 Reakkreditering av ph.d.-programmet i biovitenskap
 Eablering av nye studier
 Status revidering av ph.d. i profesjonsvitenskap

10. mars (Levanger)

Årlig kvalitetsrapport ph.d.
 Årsrapport
 Studiebarometeret
 Studentombudets årsrapport
 Etatsstyringsmøte, tema

11. mai (Bodø)

Foreløpig studieportefølje

Kvalitetsrapport forskning
Personvernombudets årsrapport
Årsregnskap 2021 – fakulteter og avdelinger

22. juni (Levanger)

Rapport og prognoser for ph.d.-programmene
Tilstandsrapporten
Delårsregnskap 1. tertial
Foreløpige budsjetttrammer 2023, førstegangsbehandling
Lokale lønnsforhandlinger

Arkivsak-dok. 21/00141-9
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler Linda Therese Kristiansen

ORIENTERINGER 28. OKTOBER

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende til orientering:

Kunnskapsdepartementet (KD)

- 1) Høringssvar – Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven, fagskoleloven og opplæringsloven, datert 01.10.21.
 - a. Høring – Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven, fagskoleloven og opplæringsloven. Følg denne lenken:
<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/horing2/id2863064/>
- 2) Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021–2025, datert 17.09.21.
- 3) Statsbudsjettet 2021, kap. 275, post 21. Supplerende tildelingsbrev til Nord universitet om lærerutdanning i praktiske og estetiske fag, mottatt 13.10.21.

Saksframstilling:

- 1) I 2020 ble det vedtatt ny lov om universiteter og høyskoler (UH-loven). Nord universitet ga sitt høringssvar basert på en intern høringsprosess, samt diskusjon og vedtak i styret (sak 47/20). Vedlagte høringssvar er gitt i forbindelse med en ny høring (se 1 a.) med forslag til justeringer av den nye UH-loven
- 2) KD lanserte Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021–2025 den 10.09.21. KD forventer at universitets- og høyskolesektoren konkretiserer tiltak på hvert tiltaksområde, og følger opp strategien gjennom sine virksomhetsstrategier og sitt utviklingsarbeid. Prosessen er i gang ved Nord universitet.
- 3) Ved tildeling vil midlene gå direkte til fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) for å videreutvikle studieprogrammet.



Kunnskapsdepartementet
Postboks 8119 Dep.
0032 OSLO

Deres ref: 21/3640-

Vår ref: 21/02727-2 /FNB

Dato: 01.10.2021

Høringssvar - Forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven, fagskoleloven og opplæringsloven

Det vises til høringsbrev datert 02.07.2021 om forslag til endringer i universitets- og høyskoleloven, fagskoleloven og opplæringsloven.

Under følger Nord universitets tilbakemeldinger på utvalgte foreslåtte endringer i universitets- og høyskoleloven.

§ 2-1 – NOKUTs oppgaver og myndighet:

Nord universitet støtter forslaget om å rendyrke NOKUT som et tilsynsorgan, og at de forvaltningsmessige delene av NOKUTs virksomhet legges til departementet.

§ 3-4 – Generell godkjenning av utenlandsk høyere utdanning:

Nord universitet støtter forslaget om at søknader om generell godkjenning av utenlandsk høyere utdanning, behandles av departementet, og at slik saksbehandling etter hvert kan gjøres helt eller delvis automatisert. Vi støtter også at denne myndigheten kan delegeres til et underliggende organ.

§ 3-4a – Klagenemnd for godkjenning av utenlandsk utdanning og opplæring:

Det fremgår av selve høringsnotatet at klagenemnda som nevnes i forslaget til denne bestemmelsen, skal behandle klager over vedtak som er fattet i medhold av § 3-4. Dette fremgår imidlertid ikke av selve ordlyden i lovforslaget, som tilsynelatende også gir adgang til å behandle klager over vedtak om godkjenning av høyere utdanning i henhold til §§ 3-5, 3-5a og 3-5b. En slik adgang ville i alle tilfeller uansett være uhensiktsmessig. Det bør derfor presiseres nærmere hva slags kompetanse som vil bli lagt til en nasjonal klagenemnd opprettet i medhold av § 3-4a.

§ 3-5h – Samordning av vedtak om godkjenning av utenlandsk utdanning:

Som det klare utgangspunktet vil et slikt register være svært nyttig i saksbehandlingen – særlig på tvers av institusjoner – og på den måten være et ledd i samordning av praksis. Et slikt register vil imidlertid kunne bli svært omfattende slikt at det må utredes gode rutiner og veiledninger for hvilken informasjon som skal tas inn for å kunne oppnå formålet om samordning av praksis.

Postadresse
Nord universitet
Postboks 1490
8049 Bodø

Avdeling: Studieavdeling
E-post: postmottak@nord.no
Internett: www.nord.no
Org. nr.: 970 940 243

Saksbehandler: Fredrik Nesland Boksasp
E-post: fredrik.n.boksasp@nord.no
Telefon: +47 75 51 73 39
Sentralbord: 755 17000

§ 4-2 – Faglig oppfølging – utdanningsplan:

I lovforslaget vises det til at for få studenter gjennomfører på normert tid, og at utdanningsplanen i større grad skal brukes for å følge opp studentene. Nord universitet støtter derfor at det tas inn en presisering av hva som er formålet med utdanningsplanen; nemlig at det skal være et virkemiddel for gjennomføring. Samtidig så legges det opp til at utdanningsplanen skal utarbeides *i samarbeid med* studenten, og at det i enda større grad enn tidligere, legges opp til at studentene skal få sine studier tilrettelagt. Vi vil derfor presisere at en utdanningsplan med lavere progresjon også er en form for tilrettelegging – en type virkemiddel som ofte vil være godt egnet for studenter som har behov for det, og som er lite byrdefullt for lærestedene. Det fremstår derfor som et lite paradoks at man skal bruke utdanningsplanene for å følge opp studentenes progresjon, samtidig som man tilsynelatende skal unngå å bruke utdanningsplanen som et virkemiddel for tilrettelegging.

§ 4-3 – Læringsmiljøet ved institusjonen:

Vi støtter at bestemmelsene om tilrettelegging skilles ut fra de øvrige bestemmelsene om læringsmiljø. Dette bidrar til å synliggjøre bestemmelsene om tilrettelegging og gjør den mer brukervennlig både for institusjonene og enkeltstudenten. På samme måte støtter vi at bestemmelsen om studentenes varslingsrett og forbudet mot gjengjeldelse skilles ut.

§ 4-3b – Individuell tilrettelegging ved funksjonsnedsettelse og særskilte behov:

Nord universitet støtter at definisjonen av «særskilte behov» som vilkår for tilrettelegging, tas inn i lovteksten. Dette bidrar til en større forståelse for når studentene kan forvente tilrettelegging. Det bemerkes likevel at det vil kunne by på utfordringer i å dokumentere og vurdere når kravet til «psykososiale og læringsmessige utfordringer» er oppfylt.

Vi støtter imidlertid ikke lovforslaget om tilrettelegging for studenter med omsorgsansvar slik den er foreslått. Selv om bestemmelsen nok skal bidra til å sikre muligheten for høyere utdanning for personer i alle livsfaser, fremstår bestemmelsen som at omsorgsansvar likestilles med funksjonsnedsettelse og særskilte behov. Det i seg selv er svært uheldig. Når terskelen for rett til tilrettelegging på bakgrunn av forhold ved egen person ligger såpass høyt, burde terskelen for tilrettelegging på bakgrunn av omsorg for egne barn legges tilsvarende. Slik bestemmelsen fremstår i forslaget, vil kravet om tilrettelegging utløses av omsorgsansvar alene, uten at det ses hen til utfordringene et omsorgsansvar kan føre med seg. Det differensieres heller ikke mellom omsorgsansvar for barn i ulike aldersgrupper eller om omsorgsansvaret er delt. Det vises heller ikke til hvilke krav som er lagt til tilretteleggingen i seg selv (egnet og individuell) på samme måte som for studenter med funksjonsnedsettelse eller særskilte behov, slik at det fremstår som uklart hva tilretteleggingen faktisk skal oppveie for. Tilrettelegging på bakgrunn av omsorgsansvar må også ses i sammenheng med muligheter for foreldrestøtte fra Lånekassen, samt samskipnadens tilbud til for eksempel barnepass etc. for å muliggjøre studier mens man har omsorgsansvar. Disse kan langt på vei veie opp for utfordringene omsorgsansvar under studier medfører, uten behov for ytterligere tilrettelegging. Etter vårt syn henger derfor lovforslaget ikke helt sammen med drøftingen i høringsnotatet, og må bearbeides.

§ 4-3c – Permisjon for studier:

Nord universitet støtter at retten til permisjon fra studiene lovfestes i større grad enn hva som er gjort i dag. Det bemerkes at studieprogrammenes oppbygning og faglige krav vil kunne sette visse begrensninger for permisjonens lengde. Dette gjelder særlig i utdanninger med praksisstudier, hvor praksisavtalene setter skranker for når praksis kan gjennomføres.

Videre forstår vi permisjon som virkemiddel dit at studentene av ulike årsaker har behov for en pause fra det aktuelle studieprogrammet. Åpningen for å ta eksamener i permisjonsperioden slik det fremgår av tredje ledd vil imidlertid bidra til å undergrave hensikten med å kunne innvilge permisjon. Selv om det nok legges opp til en konkret vurdering i hver enkelt tilfelle, vil imidlertid bestemmelsen nok medføre at de aller fleste får adgang til å ta eksamener i permisjonsperioden. Dette må også ses i sammenheng med formålet med utdanningsplan i § 4-2 hvor gjennomføring på normert tid skal være et mål i seg selv. Det er nærliggende å tro at bestemmelsen § 4-3c, 3. ledd vil medføre et større fokus på gjentak av beståtte eksamener i stedet for progresjon.

Det fremstår også som uklart hva som skal være vurderingstemaet i fjerde ledd i den foreslåtte bestemmelsen. Hva ligger i begrepet «faglige hensyn»? At studiene er vanskelige, bør ikke være et grunnlag for permisjon. Da bør heller en revisjon av utdanningsplanen med hjemmel i § 4-2 være et bedre virkemiddel snarere enn permisjon.

§ 4-5 – Tilrettelegging for gravide studenter og studenter med omsorg for barn:

Vi støtter forslaget om å lovregulere rettighetene til barnets eventuelle andre forelder. I utgangspunktet fremstår det som naturlig å vise til at rettighetene i § 4-5 gjelder i tillegg til rettighetene i § 4-3b. Se likevel kommentarene til forslaget til § 4-3b.

§ 5-1 – Nemnd for klagenemnd og nemnd for behandling av saker i førsteinstans:

Nord universitet mener at strukturen for nemndsbehandling bør beholdes slik den er i dag. Det vurderes som en klar styrke for klagenemndas medlemmer at det behandles flere typer saksforhold, særskilt for forståelsen av hvordan studier, institusjonsstruktur og regelverk spiller sammen.

Vi ser imidlertid at det ved enkelte utdanningsinstitusjoner kan være en utfordrende saksmengde, så av de to foreslåtte alternativene finner vi alternativ 2 mest hensiktsmessig. Alternativ 1 synes å legge opp til en mulig rotasjon av nemndas medlemmer, for å ha større fleksibilitet og for unngå for stor belastning på den enkelte. Dette vil imidlertid etter vår vurdering kunne medføre at nemndas medlemmer må forholde seg til det store sakskomplekset, men uten den nødvendige kontinuiteten. En slik ordning vil ikke fremme en god forvaltningspraksis med det saksomfanget Nord har pr. i dag. Ved alternativ 2 vil man derimot kunne oppnå en større grad av spesialisering som vil kunne fremme kvaliteten i saksbehandlingen, selv om man ikke oppnår synergieffekten mellom saksområdene som ved dagens ordning.

Ved valg av alternativ 2 stilles det også spørsmål ved valg av navn på nemnd. Nemnda som behandler saker i førsteinstans må ha et navn som er mer dekkende enn «nemnda». Tilsvarende gjelder dersom institusjonen velger å holde seg til én nemnd. Klagenemnda er et godt innarbeidet begrep i sektoren, og bør langt på vei videreføres.

Det bemerkes at uansett hva slags alternativ det falles ned på, forventes at det institusjonen står fritt til å videreføre dagens nemndsordning slik det tilsynelatende legges opp til.

§ 5-2 – Klage over formelle feil ved eksamen:

Nord universitet støtter forslaget slik det er fremsatt – både de språklige endringene, og det som fremstår som realitetsendringer i klagenemndas kompetanse.

Med vennlig hilsen

Hanne Solheim Hansen
Rektor

Anne Ringen Pedersen
Studiedirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

19/5273-9

17. september 2021

Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021-2025

Kunnskapsdepartementet lanserte 10. september 2021 [Strategi](#) for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021–2025.

Strategien har seks strategiske innsatsområder som er valgt etter innspillsrunder med universiteter og høyskoler samt innspill i andre fora som studentseminar og arbeidsgiverseminar. Under hvert av de seks innsatsområdene presenteres tiltaksområder som er viktige for å realisere strategien. De seks innsatsområdene er:

1. [Digitalisering for fleksibel utdanning](#) med fem [tiltaksområder](#).
2. [Digital innovasjon i undervisning og læring](#) med tre [tiltaksområder](#).
3. [Digitale temaer, metoder og kompetanse i alle fag](#) med fem [tiltaksområder](#).
4. [Åpen forskning og nye forskningsmuligheter](#) med fire [tiltaksområder](#).
5. [Utnytte data om kunnskapssektoren](#) med fem [tiltaksområder](#).
6. [Ledelse og kultur for digital omstilling](#) med fem [tiltaksområder](#).

De fleste av tiltaksområdene i strategien vil kreve innsats og handling i regi av universitetene og høyskolene selv. Kunnskapsdepartementet forventer at universitets- og høyskolesektoren selv konkretiserer tiltak på hvert tiltaksområde og følger opp strategien gjennom sine virksomhetsstrategier og sitt utviklingsarbeid. Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) vil ha en samordnings- og pådriverrolle for digitalisering i universitets- og høyskolesektoren og et oppfølgingsansvar for at strategien blir implementert i samarbeid med institusjonene og Kunnskapssektorens tjenesteleverandør (Sikt)¹, Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT) og Forskningsrådet. Den forrige digitaliseringsstrategien ble fulgt opp med en handlingsplan for sektoren, utarbeidet i samarbeid mellom universiteter og

¹ Sikt opprettes 1. januar 2022 og innebærer at Units digitale tjenesteleveranser organiseres sammen med Uninett og NSD.

høyskoler og Unit. Handlingsplanen vil bli revidert i tråd med innholdet i denne nye strategien. HK-dir vil her ha et oppfølgingsansvar.

Oppfølgingen av strategien skal være i samsvar med prinsippene i styringsmeldingen² og blir et tilbakevendende tema i departementets styringsdialog med universiteter, høyskoler og de andre forvaltningsorganene i universitets- og høyskolesektoren utover i strategiperioden.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Jan Fredrik Schøyen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

² [Meld. St. 19 \(2020–2021\)](#) Styring av statlige universiteter og høyskoler.



Nord universitet
Postboks 1490
8049 Bodø

Deres ref

Vår ref

Dato

19/1113-66

13. oktober 2021

Statsbudsjettet 2021, kap. 275, post 21. Supplerende tildelingsbrev til Nord universitet om lærerutdanning i praktiske og estetiske fag

Vi viser til at statsbudsjettet for 2021 på Kunnskapsdepartementets område ble vedtatt av Stortinget 14. desember 2020, jf. Innst. 12 S (2020–2021) og Prop. 1 S (2020–2021).

Vi viser også til det ordinære tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet til Nord universitet, datert 18. desember 2020, og til supplerende tildelingsbrev til Nord universitet om lærerutdanning i praktiske og estetiske fag, 8. oktober 2020.

1. Mål for tilskuddet

Kunnskapsdepartementet har fastsatt forskrift om rammeplan for lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13. Utdanningen er femårig. Institusjonene kan selv velge om de vil følge denne forskriften fra høsten 2021. Fra 2023 kan det ikke lenger bli tatt opp studenter til den treårige faglærerutdanningen i praktiske og estetiske fag. I brev av 3. juli i 2020 inviterte departementet miljøer som planlegger å tilby den nye utdanningen, om å søke om en ekstra tildeling for å bli i stand til dette.

I budsjett for 2021 er det avsatt **2,5 millioner kroner**.

Som varslet i supplerende tildelingsbrev 8. oktober 2020, har Kunnskapsdepartementet valgt å foreta en langsiktig fordeling. Midler fra senere års budsjett gis med forbehold om Stortingets godkjenning. I 2020 fikk universitetet tildelt 1 000 000 kroner til formålet. Midler for 2021 utbetales omgående.

Postadresse Postboks 8119 Dep 0032 Oslo postmottak@kd.dep.no	Kontoradresse Kirkeg. 18 www.kd.dep.no	Telefon * 22 24 90 90 Org nr. 872 417 842	Avdeling: Avdeling for eierskap i høyere utdanning og forskning	Saksbehandler
---	---	--	--	---------------

	Beløp 2020	Beløp 2021	Beløp 2022	Beløp 2023	Sum
Nord	1 000 000	1 000 000	500 000	1 000 000	3,5 mill.
For tildeling i 2022 og 2023 tas det forbehold om Stortingets godkjenning av statsbudsjett for hvert av årene.					

2. Beløp og utbetaling

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **1 mill. kroner** til Nord universitet.

Midlene utbetales til Nord universitets konto **6345 05 30494**.

3. Føringer for tilskuddet

Forutsetningene for tildelingen følger av Innst. 12 S (2020–2021), Prop. 1 S (2020–2021) og av forutsetningene og kravene fastsatt i dette brevet, og i tildelingsbrev av 8. oktober 2020. Midlene er en ekstra støtte i institusjonenes utvikling av utdanningen.

4. Krav til rapportering

Nord universitet skal inkludere rapportering om bruk av midlene i årsrapporten for 2021 som skal sendes til postmottak@kd.dep.no innen **15. mars 2022**.

Rapporteringen skal beskrive måloppnåelse og resultater av tiltaket og bekrefte at tilskuddet er benyttet i samsvar med forutsetningene i tilskuddsbrevet.

5. Kontroll

Kunnskapsdepartementet og Riksrevisjonen kan kontrollere at midlene blir brukt etter forutsetningene, jf. bevilgningsreglementet og lov om Riksrevisjonen § 12.

De tildelte midlene kan kreves helt eller delvis tilbakebetalt dersom de ikke benyttes i samsvar med forutsetningene.

Med hilsen

Marthe Nordtug (e.f.)
avdelingsdirektør

Ellen Birgitte Levy
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Kopi: Riksrevisjonen

Arkivsak-dok.	21/00142-11
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Linda Therese Kristiansen

REFERATER 28. OKTOBER

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger

- 1) 02.08.21
- 2) 24.08.21
- 3) 07.09.21
- 4) 21.09.21
- 5) 05.10.21

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte

- 1) 07.09.21
- 2) 21.09.21
- 3) 05.10.21

Internasjonalt utvalg

- 1) 17.06.21

Arbeidsmiljøutvalget

- 1) 16.09.21

Forskningsutvalget

- 1) 02.09.21
- 2) 14.10.21

Utdanningsutvalget

- 1) 15.06.21

Læringsmiljøutvalget

- 1) 27.04.21

Informasjon, drøfting, forhandling (IDF)

- 1) 11.10.21

Referatene kan leses på internett: <https://www.nord.no/no/om-oss/universitetet/universitetsledelse/styret/Documents/Nord-referater-28-oktober-2021.pdf>