

Referater fra råd og utvalg – til styret for Nord universitet 22.06.22

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger (ANF)

05.04.22

26.04.22

29.04.22

10.05.22

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

26.04.22

10.05.22

24.05.22 m/ vedlegg

07.06.22

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

07.04.22 m/vedlegg

21.04.22 m/vedlegg

09.05.22 m/vedlegg

Internasjonalt utvalg (IU)

28.02.22

Forskningsutvalget (FU)

02.06.22

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

09.06. 22 m/vedlegg

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022

Dato: 05.04.2022 kl. 15:00

Sted: e-post

Arkivsak: 22/00545

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Anne-Line Bosch Strand, Hanne Thommesen,
Per Jarle Bekken, Per Harald Rødvei, Edward Glorud Sveen

Andre: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marianne Hatlestad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
174/22	21/04035-19	Ansettelse i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561, HHN Steinkjer	1
175/22	21/00483-27	Ansettelse i to faste stillinger som førsteamanuensis i bioøkonomi - st. nr. 30115126 og 30112157 - FBA Steinkjer	3

E-post, 05.04.2022

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

174/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561, HHN Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	05.04.2022	174/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Dolores Modic i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561, HHN Steinkjer.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Dolores Modic i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561, HHN Steinkjer.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

175/22 Ansettelse i to faste stillinger som førsteamanuensis i bioøkonomi - st. nr. 30115126 og 30112157 - FBA Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	05.04.2022	175/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger ved Nord universitet vedtar å ansette Anna Trubetskaya i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i bioøkonomi – st. nr. 30115126 – FBA Steinkjer.

Dersom Anna Trubetskaya takker nei, tilbys fast stilling i rangert rekkefølge til:

2. Gerrit Surup - forutsetter at krav til utdanningsfaglig kompetanse oppfylles innen 2 år
3. David A. Agar
4. Ralph Kissen

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger ved Nord universitet vedtar å ansette Ravindra Kumar i midlertidig 100 % stilling som førsteamanuensis i bioøkonomi for en periode på 2 år fra tiltredelse – st. nr. 30072157 – FBA Steinkjer.

Han må i løpet av disse 2 årene tilegne seg nødvendig språkkompetanse i norsk/skandinavisk.

I tillegg forutsettes at han oppfyller kravene om utdanningsfaglig kompetanse innen to år etter tiltredelse.

Dersom Ravindra Kumar takker nei, tilbys stillingen i rangert rekkefølge til:

2. David A. Agar
3. Nabin Aryal - tilbys 2 års midlertidig ansettelse med krav om språkkompetanse + krav om at krav til utdanningsfaglig kompetanse oppfylles innen 2 år
4. Christian Karl - forutsetter at krav til utdanningsfaglig kompetanse oppfylles innen 2 år

Dersom noen av stillingene ikke blir besatt tas saken opp til ny vurdering.

Møtebehandling

Enstemmig vedatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger ved Nord universitet vedtar å ansette Anna Trubetskaya i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i bioøkonomi – st. nr. 30115126 – FBA Steinkjer.

Dersom Anna Trubetskaya takker nei, tilbys fast stilling i rangert rekkefølge til:

5. Gerrit Surup - forutsetter at krav til utdanningsfaglig kompetanse oppfylles innen 2 år
6. David A. Agar

7. Ralph Kissen

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger ved Nord universitet vedtar å ansette Ravindra Kumar i midlertidig 100 % stilling som førsteamanuensis i bioøkonomi for en periode på 2 år fra tiltredelse – st. nr. 30072157 – FBA Steinkjer.

Han må i løpet av disse 2 årene tilegne seg nødvendig språkkompetanse i norsk/skandinavisk.

I tillegg forutsettes at han oppfyller kravene om utdanningsfaglig kompetanse innen to år etter tiltredelse.

Dersom Ravindra Kumar takker nei, tilbys stillingen i rangert rekkefølge til:

5. David A. Agar
6. Nabin Aryal - tilbys 2 års midlertidig ansettelse med krav om språkkompetanse + krav om at krav til utdanningsfaglig kompetanse oppfylles innen 2 år
7. Christian Karl - forutsetter at krav til utdanningsfaglig kompetanse oppfylles innen 2 år

Dersom noen av stillingene ikke blir besatt tas saken opp til ny vurdering.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022

Dato: 26.04.2022 kl. 08:15
Sted: Teams
Arkivsak: 22/00545

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk , Hanne Thommesen, Per Jarle Bekken, Per-Harald Rødvei,

Møtende
varamedlemmer: Lasse Finsås, Tord Apalvik

Forfall: Anne-Line Bosch Strand, Edward Glorud Sveen

Andre: Runar Michaelsen (tilstede t.o.m. behandling av sak 181/22, samt sak 208/22, 209/22 og 210/22)

Protokollfører: Marianne Hatlestad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>176/22</u>	22/01292-1	Utlysning av faggruppelederstillinger for barnehagelærerutdanningen og grunnskolelærerutdanningen, st.nr. 30071425 og 30071502, FLU	5
<u>177/22</u>	22/01294-1	Utlysning av faggruppelederstillinger ved FLU, st.nr. 30030379	6
<u>178/22</u>	22/01282-1	Utlysning av stilling som førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i samfunnsfag - st.nr. 30070723, FLU Nesna	7
<u>179/22</u>	22/00988-1	Utlysning av stilling som professor/ dosent i norsk, st. nr. 30100522- FLU - GLU	8
<u>180/22</u>	22/00978-1	Utlysning av midlertidig åremålsstilling som Postdoktor i naturfagdidaktikk, st. nr. 30143706 - FLU logopedi Bodø	9

<u>181/22</u>	22/00991-1	Utlysning av åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på norskdidaktikk, st. nr. 30143768- FLU GLU	10
<u>182/22</u>	22/00939-1	Utlysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i spesialpedagogikk, st. nr. 30071520 - FLU - Logopedi - Bodø	11
<u>183/22</u>	22/00935-1	Utlysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i engelsk/ engelskdidaktikk med vekt på litteratur, st. nr. 30143565 - FLU GLU Nesna	12
<u>184/22</u>	22/00975-1	Utlysning av 100 % fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i logopedi, st. nr. 30083037 - FLU Logopedi Bodø	13
<u>185/22</u>	22/00942-1	Utlysning av 2 faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i HRM/Ledelse/organisasjon, st.nr 30071156 og 30070967 FSV Bodø	14
<u>186/22</u>	22/00990-1	Utlysning av tre faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i Kunnskapsledelse, innovasjon og organisasjonsutvikling, st.nr. 30091016 - st.nr. 30091017 - st.nr. 30091018, FSV - Levanger	15
<u>187/22</u>	22/00941-1	Utlysning av en fast 100% stilling som førsteamanuensis i statsvitenskap, st.nr 30079786 - FSV Bodø	16
<u>188/22</u>	22/00770-1	Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis/førstelektor i farmasi (farmakologi) - st.nr. 30142948 - FSH Namsos	17
<u>189/22</u>	21/02697-9	Søknad om permisjon i 20 % av fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap (folkehelse) - st.nr. 30118952 - FSH Bodø	18
<u>190/22</u>	17/00384-3	Søknad om ulønnet permisjon i 60 % av hel stilling som førsteamanuensis innen farmasi - st.nr. 30070894 - FSH Namsos	19
<u>191/22</u>	22/01264-1	Direkte ansettelse i midlertidig bistilling som førsteamanuensis II i helsevitenskap - st.nr. 30144479 – FSH Namsos	20
<u>192/22</u>	22/00900-1	Ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleiefag - st.nr. 30074019 - FSH Bodø	21
<u>193/22</u>	22/00872-1	Ansettelse i midlertidig stilling som professor i helsevitenskap - st.nr. 30082526 - FSH Bodø	22
<u>194/22</u>	21/01471-11	Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30070952 - FSH - Namsos	23

<u>195/22</u>	21/01049-12	Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30125706 - FSH Namsos	24
<u>196/22</u>	21/00511-5	Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som universitetslektor i sykepleie (intensivsykepleie) - st.nr. 30091929 - FSH Mo i Rana	25
<u>197/22</u>	17/00336-16	Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i pedagogikk - st.nr. 30073011 - FSH Namsos	26
<u>198/22</u>	17/02492-34	Søknad om midlertidig redusert arbeidstid - st.nr. 30070781 - FLU KiF Levanger	27
<u>199/22</u>	16/01055-20	Delvis oppsigelse av stilling som universitetslektor i teaterimprovisasjon og bevegelse - st.nr. 30072762 - FLU KK Levanger	28
<u>200/22</u>	17/02643-13	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som universitetslektor i logopedi, st. nr. 30083037 - FLU logopedi - Bodø	29
<u>201/22</u>	21/05329-26	Ansettelse i fast stillinger som universitetslektor i pedagogikk, st. nr. 30070698, 30072381, 30070882- FLU GLU Levanger	30
<u>202/22</u>	15/02341-14	Søknad om delvis permisjon - stilling som professor i filosofi - st.nr. 30071663, FLU Bodø	311
<u>203/22</u>	16/02263-32	Fast utvidelse av deltidsstilling som universitetslektor i kroppsøving og idrett - st.nr. 30071084 - FLU KiF Levanger	322
<u>204/22</u>	21/04835-19	Ansettelse i 100 % fast stilling som førsteamanuensis/førstelektor i pedagogikk - st.nr. 30070874 - FLU BLU Levanger	333
<u>205/22</u>	21/04834-19	Ansettelse i tre faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i pedagogikk - st.nr. 30071974, 30071372, 30078694 - FLU BLU Bodø	344
<u>206/22</u>	21/05506-20	Ansettelse i fast 100 % stilling som universitetslektor i naturfag , st.nr. 30071016, FLU BLU Levanger	355
<u>207/22</u>	21/04841-24	Ansettelse i 100 % fast stilling som universitetslektor i norsk med vekt på litteratur - st.nr. 30072705 - FLU BLU Bodø	366
<u>208/22</u>	18/01756-29	Forlengelse stipendiatperiode som følge av koronapandemien	377

209/22	18/01655-17	Forlengelse stipendiatperiode som følge av koronapandemien	388
210/22	19/01017-10	Forlengelse stipendiatperiode som følge av koronapandemien	399
211/22	18/03047-16	Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker II - St.nr 30072452 - FSV Bodø	40
212/22	15/01538-13	Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % stilling som professor II i finans, st.nr. 30071396 HHN Bodø	41
213/22	21/05281-17	Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i innovasjon st.nr. 30071978 HHN Mo	42
214/22	21/04541-13	Ansettelse i 4-årig stilling som stipendiat i risiko- og beredskapshåndtering, st. nr. 30072104, HHN Bodø	43
215/22	21/04515-21	Ansettelse i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat i entreprenørskap og forretningsutvikling, st. nr. 30072481, HHN Bodø	44
216/22	21/04566-13	Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsvitenskap, st. nr. 30098627, HHN Bodø	45
217/22	22/00987-1	Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor II, st.nr. 30071864, HHN Bodø	46
218/22	18/00253-6	Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor st.nr. 30074185 HHN Stjørdal	47
219/22	19/03024-18	Forlenget midlertidig ansettelse i 50 % midlertidig stilling som universitetslektor i bedriftsøkonomiske fag st.nr. 30070682 HHN Steinkjer	48
Orienteringssaker			
23/22	22/00582-2	Ansettelse i midlertidig stilling som trainee – vitenskapelig assistent , st.nr. 30072811 HHN Mo i Rana	49
24/22	22/00720-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer - st.nr 30142663 ved FSV Bodø.	49

Teams, 26.04.2022

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

176/22 Utlysning av faggruppelederstillinger for barnehagelærerutdanningen og grunnskolelærerutdanningen, st.nr. 30071425 og 30071502, FLU

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	176/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut faggruppelederstillinger for BLU og GLU på åremål i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30071425 og 30071502, FLU.

Stillingene lyses ut på åremål i henhold til universitets- og høyskolelovens § 6-4, nr. 1 c).

Møtebehandling

Utvalget fikk fremlagt bekreftelse at rektor vil vedta foreslått faglig omorganisering av FLU. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut faggruppelederstillinger for BLU og GLU på åremål i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30071425 og 30071502, FLU.

Stillingene lyses ut på åremål i henhold til universitets- og høyskolelovens § 6-4, nr. 1 c).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

177/22 Utlysning av faggruppelederstillinger ved FLU, st.nr. 30030379

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	177/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut åremålsstillinger som faggruppeledere ved FLU i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster, st.nr. 30030379, FLU.

Stillingene lyses ut på åremål i henhold til universitets- og høyskolelovens § 6-4, nr. 1 c)

Møtebehandling

Utvalget fikk fremlagt bekreftelse at rektor vil vedta foreslått faglig omorganisering av FLU. Utlyste fagområder tilføyes i vedtaket. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut åremålsstillinger som faggruppeledere i pedagogikk, språk, realfag, kroppsøving og idrett, samt samfunnsfag og RLE ved FLU i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster, st.nr. 30030379, FLU.

Stillingene lyses ut på åremål i henhold til universitets- og høyskolelovens § 6-4, nr. 1 c)

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**178/22 Utlysning av stilling som
førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i samfunnsfag - st.nr.
30070723, FLU Nesna**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	178/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut stilling som førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i samfunnsfag i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30070723, FLU Nesna.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut stilling som førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor i samfunnsfag i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30070723, FLU Nesna.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**179/22 Utlysning av stilling som professor/ dosent i norsk, st. nr. 30100522-
FLU - GLU**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	179/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som professor/ dosent i norsk, st. nr. 30100522 – FLU – GLU.

Møtebehandling

Vedtaket tilføyes kontorstedt samt formulering «i henhold til vedlagt utlysningstekst».
Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som professor/ dosent i norsk, st. nr. 30100522 – FLU – GLU Levanger/Nesna/ Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

180/22 Utlysning av midlertidig åremålsstilling som Postdoktor i naturfagdidaktikk, st. nr. 30143706 - FLU logopedi Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	180/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en midlertidig åremålsstilling som postdoktor i naturfagdidaktikk, st. nr. 30143706 – FLU logopedi Bodø ihht. til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en midlertidig åremålsstilling som postdoktor i naturfagdidaktikk, st. nr. 30143706 – FLU logopedi Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

181/22 Utlysning av åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på norskdidaktikk, st. nr. 30143768- FLU GLU

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	181/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på norskdidaktikk, st. nr.30143768 - FLU GLU i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Vedtaket tilføyes kontorsted. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på norskdidaktikk, st. nr.30143768 - FLU GLU ved Bodø, Levanger eller Nesna i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

182/22 Utlysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i spesialpedagogikk, st. nr. 30071520 - FLU - Logopedi - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	182/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i spesialpedagogikk, st. nr. 30071520 – FLU Logopedi Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i spesialpedagogikk, st. nr. 30071520 – FLU Logopedi Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**183/22 Utlysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/
universitetslektor i engelsk/ engelskdidaktikk med vekt på litteratur, st. nr.
30143565 - FLU GLU Nesna**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	183/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i engelsk/ engelsk didaktikk med vekt på litteratur, st. nr. 30143565 – FLU GLU Nesna i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i engelsk/ engelsk didaktikk med vekt på litteratur, st. nr. 30143565 – FLU GLU Nesna i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

184/22 Utlysning av 100 % fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i logopedi, st. nr. 30083037 - FLU Logopedi Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	184/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i logopedi, st. nr. 30071520 – FLU Logopedi Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100% stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i logopedi, st. nr. 30071520 – FLU Logopedi Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

185/22 Utlysning av 2 faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i HRM/Ledelse/organisasjon, st.nr 30071156 og 30070967 FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	185/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut 2 faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i HRM/Ledelse/organisasjon, st.nr 30071156 og 30070967 FSV Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut 2 faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i HRM/Ledelse/organisasjon, st.nr 30071156 og 30070967 FSV Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

186/22 Utlysning av tre faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i Kunnskapsledelse, innovasjon og organisasjonsutvikling, st.nr. 30091016 - st.nr. 30091017 - st.nr. 30091018, FSV - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	186/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut tre faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i Kunnskapsledelse, innovasjon og organisasjonsutvikling i henhold til vedlagte utlysningstekst, st.nr. 30091016/30091017/30091018 - tilknyttet faggruppen Ledelse og innovasjon – FSV Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut tre faste 100 % stillinger som professor/førsteamanuensis i Kunnskapsledelse, innovasjon og organisasjonsutvikling i henhold til vedlagte utlysningstekst, st.nr. 30091016/30091017/30091018 - tilknyttet faggruppen Ledelse og innovasjon – FSV Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

187/22 Utlysning av en fast 100% stilling som førsteamanuensis i statsvitenskap, st.nr 30079786 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	187/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut en stilling som førsteamanuensis i statsvitenskap i henhold til vedlagte utlysningstekst, st.nr 30079786 – FSV Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut en stilling som førsteamanuensis i statsvitenskap i henhold til vedlagte utlysningstekst, st.nr 30079786 – FSV Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst..

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

188/22 Utlysning av fast stilling som førsteamanuensis/førstelektor i farmasi (farmakologi) - st.nr. 30142948 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	188/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100 % stilling som førsteamanuensis/førstelektor i farmasi (farmakologi) ihht vedlagte forslag til utlysningstekst– st.nr. 30142948 – FSH Namsos.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en fast 100 % stilling som førsteamanuensis/førstelektor i farmasi (farmakologi) ihht vedlagte forslag til utlysningstekst– st.nr. 30142948 – FSH Namsos.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

189/22 Søknad om permisjon i 20 % av fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap (folkehelse) - st.nr. 30118952 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	189/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Ellen Chr. Arntzen ulønnet permisjon i 20 % av 100% fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap (folkehelsearbeid) – st.nr. 30118952 – FSH Bodø.

Permisjonen gjelder for perioden 19.4.2022 – 19.10.2022 og hjemles i Personalreglement for Nord universitet § 23 pkt 1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Ellen Chr. Arntzen ulønnet permisjon i 20 % av 100% fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap (folkehelsearbeid) – st.nr. 30118952 – FSH Bodø.

Permisjonen gjelder for perioden 19.4.2022 – 19.10.2022 og hjemles i Personalreglement for Nord universitet § 23 pkt 1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

190/22 Søknad om ulønnet permisjon i 60 % av hel stilling som førsteamanuensis innen farmasi - st.nr. 30070894 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	190/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Håvard M. Jakobsen ulønnet permisjon i 60 % av hel stilling som førsteamanuensis i farmasi – st.nr. 30070894 – FSH Namsos.

Permisjonen hjemles i Personalreglement for Nord universitet § 23 pkt 3 og gjelder for perioden 1.9.2022 – 31.8.2023.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Håvard M. Jakobsen ulønnet permisjon i 60 % av hel stilling som førsteamanuensis i farmasi – st.nr. 30070894 – FSH Namsos.

Permisjonen hjemles i Personalreglement for Nord universitet § 23 pkt 3 og gjelder for perioden 1.9.2022 – 31.8.2023.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

191/22 Direkte ansettelse i midlertidig bistilling som førsteamanuensis II i helsevitenskap - st.nr. 30144479 – FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	191/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Aud Elisabeth Witsø i 20 % stilling som førsteamanuensis II i helsevitenskap (st.kode 1011) – st.nr. 30144479 – FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse i bistilling gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023 og hjemles i lov om universiteter og høyskoler § 6-6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Aud Elisabeth Witsø i 20 % stilling som førsteamanuensis II i helsevitenskap (st.kode 1011) – st.nr. 30144479 – FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse i bistilling gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023 og hjemles i lov om universiteter og høyskoler § 6-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

192/22 Ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleiefag - st.nr. 30074019 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	192/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Therese Stien i 100 % midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleiefag – st.nr. 30074019 – FSH Bodø.

Ansettelsen i midlertidig stilling gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.12.2023, eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt, og hjemles i statsansatteloven § 9 (1a).

Det forutsettes at Stien gjennomfører kurs i universitetspedagogikk så snart som mulig etter oppstart.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Therese Stien i 100 % midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleiefag – st.nr. 30074019 – FSH Bodø.

Ansettelsen i midlertidig stilling gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.12.2023, eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt, og hjemles i statsansatteloven § 9 (1a).

Det forutsettes at Stien gjennomfører kurs i universitetspedagogikk så snart som mulig etter oppstart.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

193/22 Ansettelse i midlertidig stilling som professor i helsevitenskap - st.nr. 30082526 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	193/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Karin Josefsson i midlertidig 100 % stilling som professor i helsevitenskap – st.nr. 30082526 - FSH Bodø.

Ansettelsen gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) bokstav b).

Møtebehandling

Saken utsettes.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

194/22 Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30070952 - FSH - Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	194/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Elin Hestø i 100 % midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie – st.nr. 30070952 – FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse gjelder for perioden 1.9.2022 – 31.8.2024 og hjemles i statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav b, vikar for Rose Olsen.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Elin Hestø i 100 % midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie – st.nr. 30070952 – FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse gjelder for perioden 1.9.2022 – 31.8.2024 og hjemles i statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav b, vikar for Rose Olsen.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

195/22 Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30125706 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	195/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge Ida-Malene Marsfjell i midlertidig 100 % stilling som høgskolelærer i sykepleie – st.nr. 30125706 – FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse i 100 % stilling gjelder for perioden 1.7.2022 – 30.6.2023 hvorav 50 % av stillingen er ansettelse i ubesatt stilling, jf. statsansatteloven § 9 (1b), og 50 % av stillingen er ansettelse i prosjektet Sykepleier i Nord, jf. statsansatteloven § 9 (1a).

Møtebehandling

Hjemling i vedtak redigeres i tråd med kommentar fra HR i saksfremlegg. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge Ida-Malene Marsfjell i midlertidig 100 % stilling som høgskolelærer i sykepleie – st.nr. 30125706 – FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse i 100 % stilling gjelder for perioden 1.7.2022 – 30.6.2023 etter statsansatteloven § 9 (1a), hvorav 50 % av stillingen skal dekke undervisning, veiledning og praksisoppfølging og 50 % av stillingen er ansettelse i prosjektet Sykepleier i Nord.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

196/22 Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som universitetslektor i sykepleie (intensivsykepleie) - st.nr. 30091929 - FSH Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	196/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Trine Kaspersen ulønnet permisjon i 100 % stilling som universitetslektor i sykepleie (intensivsykepleie) – st.nr. 30091929 – FSH Mo i Rana.

Permisjonen gis ihht Personalreglement for Nord universitet § 23 pkt 1 og gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Trine Kaspersen ulønnet permisjon i 100% stilling som universitetslektor i sykepleie (intensivsykepleie) – st.nr. 30091929 – FSH Mo i Rana.

Permisjonen gis ihht Personalreglement for Nord universitet § 23 pkt 1 og gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

197/22 Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i pedagogikk - st.nr. 30073011 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	197/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Kjersti Tommelstad i midlertidig 50 % stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30073011, ved FSH Namsos.

Forlenget ansettelse i midlertidig stilling gjelder for perioden 15.8.2022 – 31.7.2023 og hjemles i statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav b, vikar for Ingunn Skjesol.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Kjersti Tommelstad i midlertidig 50 % stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30073011, ved FSH Namsos.

Forlenget ansettelse i midlertidig stilling gjelder for perioden 15.8.2022 – 31.7.2023 og hjemles i statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav b, vikar for Ingunn Skjesol.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

198/22 Søknad om midlertidig redusert arbeidstid - st.nr. 30070781 - FLU KiF Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	198/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Laura Suominen Ingulfsvann 40 % redusert arbeidstid fra sin 100 % stilling som førsteamanuensis i kroppsøving i tiden 1. august 2022 til 31. juli 2023, st.nr. 30070781, FLU KiF Levanger.

Den reduserte arbeidstiden gis med hjemmel i Arbeidsmiljølovens § 10-2 (4).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Laura Suominen Ingulfsvann 40 % redusert arbeidstid fra sin 100 % stilling som førsteamanuensis i kroppsøving i tiden 1. august 2022 til 31. juli 2023, st.nr. 30070781, FLU KiF Levanger.

Den reduserte arbeidstiden gis med hjemmel i Arbeidsmiljølovens § 10-2 (4).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

199/22 Delvis oppsigelse av stilling som universitetslektor i teaterimprovisasjon og bevegelse - st.nr. 30072762 - FLU KK Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	199/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Morten Røsrud om oppsigelse i 50 % av hans 100 % stilling som universitetslektor i teaterimprovisasjon og bevegelse, st.nr. 30072762, FLU KK Levanger.

Delvis oppsigelse gjelder med virkning fra 1. januar 2022.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Morten Røsrud om oppsigelse i 50 % av hans 100 % stilling som universitetslektor i teaterimprovisasjon og bevegelse, st.nr. 30072762, FLU KK Levanger.

Delvis oppsigelse gjelder med virkning fra 1. januar 2022.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

200/22 Direkte ansettelse i midlertidig stilling som universitetslektor i logopedi, st. nr. 30083037 - FLU logopedi - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	200/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Line Haaland-Johansen i 100% midlertidig stilling som universitetslektor i logopedi, st. nr. 30083037 – FLU logopedi Bodø for perioden 01.05.2022 - 31.07.2022.

Møtebehandling

Det tilføyes i vedtaket krav om å gjennomfør dagskurs i universitetspedagogikk. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Line Haaland- Johansen i 100% midlertidig stilling som universitetslektor i logopedi, st. nr. 30083037 – FLU logopedi Bodø for perioden 01.05.2022 - 31.07.2022.

Ansettelsen forutsetter at Haaland-Johansen gjennomfører dagskurs i universitetspedagogikk så snart det lar seg gjøre.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

201/22 Ansettelse i fast stillinger som universitetslektor i pedagogikk, st. nr. 30070698, 30072381, 30070882- FLU GLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	201/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette i tre faste 100 % stillinger som universitetslektor i pedagogikk:

Følgende blir innstilt til tre stillinger:

- Markus Leithe- Lajord, st. nr. 30070698
- Hege Kristin Gynhild, st. nr. 30072387
- Elin Vangstad, st. nr. 30070882

Ansettelsen forutsetter at de gjennomfører utdanningsfaglige kurs. Det forventes at de kvalifiserer seg til førstestilling etter avtale med dekan.

Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette i tre faste 100 % stillinger som universitetslektor i pedagogikk:

Følgende blir innstilt til tre stillinger:

- Markus Leithe- Lajord, st. nr. 30070698
- Hege Kristin Gynhild, st. nr. 30072387
- Elin Vangstad, st. nr. 30070882

Ansettelsen forutsetter at de gjennomfører utdanningsfaglige kurs. Det forventes at de kvalifiserer seg til førstestilling etter avtale med dekan.

Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

202/22 Søknad om delvis permisjon - stilling som professor i filosofi - st.nr. 30071663, FLU Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	202/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge James McGuirk 80 % permisjon fra sin 100 % stilling som professor i filosofi i tiden 1. august 2022 til 31. juli 2023, st.nr. 30071663, FLU Bodø.

Permisjonen innvilges i henhold til Nords personalreglement § 23-1 og 23-3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge James McGuirk 80 % permisjon fra sin 100 % stilling som professor i filosofi i tiden 1. august 2022 til 31. juli 2023, st.nr. 30071663, FLU Bodø.

Permisjonen innvilges i henhold til Nords personalreglement § 23-1 og 23-3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

203/22 Fast utvidelse av deltidsstilling som universitetslektor i kroppsøving og idrett - st.nr. 30071084 - FLU KiF Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	203/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utvide Ivar Fosslund Moas faste stilling som universitetslektor i kroppsøving og idrett fra 80 % til 100 % med virkning fra 1. august 2022, st.nr. 30071084, FLU KiF Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utvide Ivar Fosslund Moas faste stilling som universitetslektor i kroppsøving og idrett fra 80 % til 100 % med virkning fra 1. august 2022, st.nr. 30071084, FLU KiF Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

204/22 Ansettelse i 100 % fast stilling som førsteamanuensis/førstelektor i pedagogikk - st.nr. 30070874 - FLU BLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	204/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Trine Telnes fast i 100 % stilling som universitetslektor i pedagogikk, st.nr. 30070874, FLU BLU Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Trine Telnes fast i 100 % stilling som universitetslektor i pedagogikk, st.nr. 30070874, FLU BLU Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**205/22 Ansettelse i tre faste 100 % stillinger som
førsteamanuensis/førstelektor i pedagogikk - st.nr. 30071974, 30071372,
30078694 - FLU BLU Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	205/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Viktor Johansson fast i 100 % stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30071974, FLU BLU Bodø.
Videre vedtar ansettelsesutvalget å ansette Karin Van Trijp fast i 100 % stilling som universitetslektor i pedagogikk, st.nr. 30071372, FLU BLU Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Karin Van Trijp skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av en toårsperiode.

I tillegg ansettes Olivia B. Hansen fast i 100 % stilling som universitetslektor i pedagogikk, st.nr. 30078694, FLU BLU Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Olivia B. Hansen skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av en toårsperiode.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Viktor Johansson fast i 100 % stilling som førsteamanuensis i pedagogikk, st.nr. 30071974, FLU BLU Bodø.
Videre vedtar ansettelsesutvalget å ansette Karin Van Trijp fast i 100 % stilling som universitetslektor i pedagogikk, st.nr. 30071372, FLU BLU Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Karin Van Trijp skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av en toårsperiode.

I tillegg ansettes Olivia B. Hansen fast i 100 % stilling som universitetslektor i pedagogikk, st.nr. 30078694, FLU BLU Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Olivia B. Hansen skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av en toårsperiode.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

206/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som universitetslektor i naturfag , st.nr. 30071016, FLU BLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	206/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Fredrik Staven fast i 100 % stilling som universitetslektor i naturfag, st.nr. 30071016, FLU BLU Levanger.
Ansettelsen forutsetter at Fredrik Staven skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av en toårs periode.

Dersom han ikke tar stillingen gjennomføres det intervju med flere av de kvalifiserte søkerne før stillingen eventuelt blir utlyst på nytt.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Fredrik Staven fast i 100 % stilling som universitetslektor i naturfag, st.nr. 30071016, FLU BLU Levanger.
Ansettelsen forutsetter at Fredrik Staven skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av en toårs periode.

Dersom han ikke tar stillingen gjennomføres det intervju med flere av de kvalifiserte søkerne før stillingen eventuelt blir utlyst på nytt.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

207/22 Ansettelse i 100 % fast stilling som universitetslektor i norsk med vekt på litteratur - st.nr. 30072705 - FLU BLU Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	207/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Heidi Hindrumen fast i 100 % stilling som universitetslektor i norsk med vekt på litteratur, st.nr. 30072705, FLU BLU Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Heidi Hindrumen skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av 2 år.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Heidi Hindrumen fast i 100 % stilling som universitetslektor i norsk med vekt på litteratur, st.nr. 30072705, FLU BLU Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Heidi Hindrumen skaffer seg utdanningsfaglig kompetanse i løpet av 2 år.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

208/22 Forlengelse stipendiatperiode som følge av koronapandemien

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	208/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Svetlana Anistratenko forlengelse av ansettelsesperiode som stipendiat med fire - 4 – uker. Ny sluttdato er 24.05.2022.

Forlengelsen er i henhold til forskrift om ansettelsesvilkår for vit. stillinger § 2-3 (6).

Møtebehandling

Utvalget endrer vedtaket i henhold til kommentar fra HR i saksfremlegg. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ikke innvilge Svetlana Anistratenko forlengelse av ansettelsesperiode som stipendiat med fire uker.

Avslaget er begrunnet i forskrift om ansettelsesvilkår for vit. stillinger § 2-3 (6).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

209/22 Forlengelse stipendiatperiode som følge av koronapandemien

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	209/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Astri M. Barbala forlengelse av ansettelsesperiode som stipendiat med fire - 4 - uker. Ny sluttdato er 10.05.2022.

Forlengelsen er i henhold til forskrift om ansettelsesvilkår for vit. stillinger § 2-3 (6).

Møtebehandling

Utvalget endrer vedtaket i henhold til kommentar fra HR i saksfremlegg. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ikke innvilge Astri M. Barbala forlengelse av ansettelsesperiode som stipendiat med fire uker.

Avslaget er begrunnet i forskrift om ansettelsesvilkår for vit. stillinger § 2-3 (6).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

210/22 Forlengelse stipendiatperiode som følge av koronapandemien

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	210/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ikke innvilge Cordula Karich forlengelse av ansettelsesperiode som stipendiat med to måneder.

Avslaget er begrunnet i forskrift om ansettelsesvilkår for vit. stillinger § 2-3 (6).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ikke innvilge Cordula Karich forlengelse av ansettelsesperiode som stipendiat med to måneder.

Avslaget er begrunnet i forskrift om ansettelsesvilkår for vit. stillinger § 2-3 (6).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

211/22 Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker II - St.nr 30072452 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	211/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Mikhail Kosmynin i midlertidig 100% stilling som forsker II for perioden 01.08.2022-31.01.2023, st.nr 30072452 – FSV Bodø. Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens tjenestemenn § 9 (1), bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Mikhail Kosmynin i midlertidig 100% stilling som forsker II for perioden 01.08.2022-31.01.2023, st.nr 30072452 – FSV Bodø. Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens tjenestemenn § 9 (1), bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

212/22 Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % stilling som professor II i finans, st.nr. 30071396 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	212/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Øystein Gjerde i 20 % midlertidig stilling som professor II i finans, st.nr. 30071396, for perioden 01.08.2022 - 31.12.2023.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Øystein Gjerde i 20 % midlertidig stilling som professor II i finans, st.nr. 30071396, for perioden 01.08.2022 - 31.12.2023.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

213/22 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis i innovasjon st.nr. 30071978 HHN Mo

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	213/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Krister Salamonsen i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i innovasjon, st.nr. 30071978, HHN Mo.

Ansettelsen forutsetter at Salamonsen gjennomfører kurs i uniped innen 2 år etter ansettelse.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Krister Salamonsen i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i innovasjon, st.nr. 30071978, HHN Mo.

Ansettelsen forutsetter at Salamonsen gjennomfører kurs i uniped innen 2 år etter ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

214/22 Ansettelse i 4-årig stilling som stipendiat i risiko- og beredskapshåndtering, st. nr. 30072104, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	214/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Emmi Ikonen i midlertidig stilling som stipendiat i risiko- og beredskapshåndtering, st.nr. 30072104, HHN Bodø.

Dersom Emmi Ikonen takker nei tilbys stillingen til Svetlana Kuznetkova.

Ansettelsesperiode 4 år, hvorav 25 % til pliktarbeid. Den midlertidig ansettelsen er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-4 nr. 1 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Emmi Ikonen i midlertidig stilling som stipendiat i risiko- og beredskapshåndtering, st.nr. 30072104, HHN Bodø.

Dersom Emmi Ikonen takker nei tilbys stillingen til Svetlana Kuznetkova.

Ansettelsesperiode 4 år, hvorav 25 % til pliktarbeid. Den midlertidig ansettelsen er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-4 nr. 1 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**215/22 Ansettelse i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat i
entreprenørskap og forretningsutvikling, st. nr. 30072481, HHN Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	215/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Elaheh Kimia i midlertidig 4-årig stilling, som stipendiat, hvorav 25% stilling er pliktarbeid, i entreprenørskap og forretningsutvikling, st.nr. 30072481, HHN Bodø.

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Maiken Nilsen Stensaker i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat, hvorav 25% stilling er pliktarbeid, i entreprenørskap og forretningsutvikling, st.nr. 30071798, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-4 nr. 1 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Elaheh Kimia i midlertidig 4-årig stilling, som stipendiat, hvorav 25% stilling er pliktarbeid, i entreprenørskap og forretningsutvikling, st.nr. 30072481, HHN Bodø.

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Maiken Nilsen Stensaker i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat, hvorav 25% stilling er pliktarbeid, i entreprenørskap og forretningsutvikling, st.nr. 30071798, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-4 nr. 1 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

216/22 Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsvitenskap, st. nr. 30098627, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	216/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Igor Kodachek i midlertidig toårig 100 % stilling som førsteamanuensis, kode 1011, i samfunnsvitenskap, st.nr. 30098627, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet uhl § 6-5.

Dersom Kodachek takker nei til stillingen gjøres det en ny vurdering av øvrige søkere.

Møtebehandling

Vedtaket tilføyes krav til Kodachek om å gjennomføre kurs i universitetspedagogikk. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Igor Kodachek i midlertidig toårig 100 % stilling som førsteamanuensis, kode 1011, i samfunnsvitenskap, st.nr. 30098627, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet universitets- og høyskoleloven § 6-5.

Ansettelsen forutsetter at Kodacheck gjennomfører kurs i universitetspedagogikk.

Dersom Kodachek takker nei til stillingen gjøres det en ny vurdering av øvrige søkere.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

217/22 Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor II, st.nr. 30071864, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	217/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Leonidas Costa Leonidou i midlertidig 20 % stilling som professor II i internasjonal markedsføring, st.nr. 30071864, HHN Bodø, for perioden 1.5.2022 – 30.04.2023.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Leonidas Costa Leonidou i midlertidig 20 % stilling som professor II i internasjonal markedsføring, st.nr. 30071864, HHN Bodø, for perioden 1.5.2022 – 30.04.2023.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

218/22 Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor st.nr. 30074185 HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	218/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Katrine Grinerud i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30074185, HHN Stjørdal for perioden 04.06.2022 – 03.06.2023.

Det forutsettes at Katrine Grinerud gjennomfører dagskurs i uniped.
Midlertidig ansettelse hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Katrine Grinerud i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30074185, HHN Stjørdal for perioden 04.06.2022 – 03.06.2023.

Det forutsettes at Katrine Grinerud gjennomfører dagskurs i uniped.

Midlertidig ansettelse hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

219/22 Forlenget midlertidig ansettelse i 50 % midlertidig stilling som universitetslektor i bedriftsøkonomiske fag st.nr. 30070682 HHN Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	26.04.2022	219/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Einar Kvemo i midlertidig 50 % stilling som universitetslektor innen bedriftsøkonomisk fagområde for perioden 01.07.2022 – 31.12. 2022.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Einar Kvemo i midlertidig 50 % stilling som universitetslektor innen bedriftsøkonomisk fagområde for perioden 01.07.2022 – 31.12. 2022.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
23/22	22/00582-2	Ansettelse i midlertidig stilling som trainee – vitenskapelig assistent , st.nr. 30072811 HHN Mo i Rana
24/22	22/00720-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som høgskolelærer - st.nr 30142663 ved FSV Bodø. Ansettelsen er for perioden 19.04.22-31.07.22 i 50 % stilling og 100 % stilling i perioden 01.08.22-18.04.23

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022

Dato: 29.04.2022 kl. 09:30
Sted: Postmøte
Arkivsak: 22/00545

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Hanne Thommesen, Anne-Line Bosch Strand,
Per Harald Rødvei, Per Jarle Bekken, Edward Glorud Sveen

Andre: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marianne Hatlestad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
220/22	22/00872-4	Ny behandling - Ansettelse i midlertidig stilling som professor i helsevitenskap - st.nr. 30082526 - FSH Bodø	1
221/22	15/02139-23	Ansettelse i 100 % stilling som førstelektor i sykepleiefag - st.nr. 30070709 - FSH Mo i Rana	3

Postmøte, 29.04.2022

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

220/22 Ny behandling - Ansettelse i midlertidig stilling som professor i helsevitenskap - st.nr. 30082526 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	29.04.2022	220/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Karin Josefsson i midlertidig 100 % stilling som professor i helsevitenskap – st.nr. 30082526 - FSH Bodø.

Ansettelsen gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) bokstav b).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Karin Josefsson i midlertidig 100 % stilling som professor i helsevitenskap – st.nr. 30082526 - FSH Bodø.

Ansettelsen gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) bokstav b).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

221/22 Ansettelse i 100 % stilling som førstelektor i sykepleiefag - st.nr. 30070709 - FSH Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	29.04.2022	221/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Tone K. Oddvang i 100 % fast stilling som førstelektor i sykepleiefag fra 1.5.2022 - st.nr. 30070709 – FSH Mo i Rana.

Møtebehandling

Utvalget tilføyer forutsetning om at Oddvang må gjennomføre kurs i universitetspedagogikk. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Tone K. Oddvang i 100 % fast stilling som førstelektor i sykepleiefag fra 1.5.2022 - st.nr. 30070709 – FSH Mo i Rana.

Ansettelsen forutsetter at Oddvang gjennomfører kurs i universitetspedagogikk.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022

Dato: 10.05.2022 kl. 08:15

Sted: Teams

Arkivsak: 22/00545

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Anne-Line Bosch Strand, Per Harald Rødvei,
Per Jarle Bekken, Edward Glorud Sveen

Forfall: Hanne Thommesen

Protokollfører: Marianne Hatlestad

I møte 26.04.2022 ble sak 196/22 fremmet ved en feil. Utvalget kansellerte vedtak i sak 196/22.

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
222/22	22/01473-1	Utlysning av en fast 100 % stilling som professor i Idrettssosiologi, St.nr. 30145328, FSV- Bodø	4
223/22	22/01439-1	Utlysning av 3-årig stipendiatstilling innen økologi / økotoksikologi - st. nr. 30073685 - FBA - Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25 første ledd	5
224/22	22/01467-1	Utlysning av 4-årig stipendiatstilling innen marin økologi - prosjekt MarFiLD - st. nr. 30076279 - FBA - Bodø	6
225/22	22/01374-1	Utlysning av tre stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap - st.nr. 30072200, 30144818 og 30144819 - FSH Bodø/Levanger	7
226/22	22/01420-1	Utlysning av midlertidig stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på språk, relasjoner og handlinger , st. nr 30144802 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger	8

227/22	22/01409-1	Utlysning av stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på pedagogikk, psykologi og eller spesialpedagogikk, st. nr. 30144801 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger	9
228/22	22/01424-2	Utlysning - Fast 50% stilling som professor i terrestrisk økologi - St. nr. 30144820 - FBA Steinkjer	10
229/22	21/05868-13	Ansettelse i stipendiatstilling - "spotted wolffish growth & nutrition" st. nr. 30072099 - FBA, Bodø	11
230/22	21/02069-24	Ansettelse i fast 100 % stilling som professor/førsteamanuensis i pedagogikk/utdanningsvitenskap, st.nr 30119677 HHN Stjørdal	12
231/22	15/02043-3	Videre ansettelse i stilling som professor ut over aldersgrensen, st.nr. 30071433, HHN Bodø	13
232/22	16/05971-26	Forlengelse av midlertidig ansettelse i bistilling som førsteamanuensis i samfunnsfag, st. nr. 30072953 - FLU GLU Levanger	14
233/22	16/05570-21	Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % stilling som professor II i norsk, st. nr. 30072277- FLU- GLU- Levanger	15
234/22	21/05340-42	Ansettelse i flere utlyste stillinger innen sykepleie og helsefag - st.nr. 30134776, 30134777, 30134618, 30134619, 30134620, 30134621, 30134622, 30134623, 30134624 og 30134625 - FSH	16
235/22	21/01777-4	Forlenget ansettelse i midlertidig 100% stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30084186 - FSH - Vesterålen	18
236/22	20/02816-8	Søknad om en måneds permisjon fra stipendiat stilling, samt tilsvarende forlengelse av hennes stipendiat stilling st.nr 30071694 - FSV Bodø	19
237/22	17/02722-31	Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr 30074610 - FSV Levanger	20
238/22	19/01399-36	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr 30085151 - FSV Bodø	21
239/22	16/06265-4	Søknad om 50 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som universitetslektor, st.nr 30071012 - FSV Levanger	22

<u>240/22</u>	15/01477-48	Søknad om delvis permisjon fra fast stilling som førsteamanuensis, st.nr 30083942 - FSV Bodø	23
<u>241/22</u>	18/01686-8	Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor, st,nr 30080986 - FSV Bodø	24
<u>242/22</u>	18/03697-17	Søknad om opprykk til stilling som professor i pedagogikk/utdanningsvitenskap, st. nr. 30073732 - FLU GLU Levanger	25

Teams, 10.05.2022

Levi Gårseth- Nesbakk
møteleder

**222/22 Utlysning av en fast 100 % stilling som professor i Idrettssosiologi,
St.nr. 30145328, FSV- Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	222/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stillinger som professor i Idrettssosiologi tilknyttet faggruppen for Ledelse og Innovasjon, st.nr. 30145328, FSV – Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stillinger som professor i Idrettssosiologi tilknyttet faggruppen for Ledelse og Innovasjon, st.nr. 30145328, FSV – Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

223/22 Utlysning av 3-årig stipendiatstilling innen økologi / økotoksikologi - st. nr. 30073685 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	223/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en 3-årig stipendiatstilling innen økologi/økotoksikologi - st. nr. 30073685 – FBA – Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en 3-årig stipendiatstilling innen økologi/økotoksikologi - st. nr. 30073685 – FBA – Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

224/22 Utlysning av 4-årig stipendiatstilling innen marin økologi - prosjekt MarFild - st. nr. 30076279 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	224/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut en 4- årig stipendiatstilling innen marin økologi – prosjekt MarFild – st. nr. 30076279 – FBA, Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut en 4- årig stipendiatstilling innen marin økologi – prosjekt MarFild – st. nr. 30076279 – FBA, Bodø i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**225/22 Utlysning av tre stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap
- st.nr. 30072200, 30144818 og 30144819 - FSH Bodø/Levanger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	225/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut tre stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster - st.nr. 30072200, 30144818 og 30144819 - FSH Bodø/Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut tre stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster - st.nr. 30072200, 30144818 og 30144819 - FSH Bodø/Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

226/22 Utlysning av midlertidig stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på språk, relasjoner og handlinger , st. nr 30144802 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	226/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på språk, relasjoner og handlinger, st. nr. 30144802 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på språk, relasjoner og handlinger, st. nr. 30144802 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

227/22 Utlysning av stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på pedagogikk, psykologi og eller spesialpedagogikk, st. nr. 30144801 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	227/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på pedagogikk, psykologi og eller spesialpedagogikk, st. nr. 30144801 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å utlyse en åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på pedagogikk, psykologi og eller spesialpedagogikk, st. nr. 30144801 - FLU Logopedi Bodø/ Levanger i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

228/22 Utlysning - Fast 50% stilling som professor i terrestrisk økologi - St. nr. 30144820 - FBA Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	228/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast 50% stilling som professor i terrestrisk økologi – St. nr. 30144820 – FBA Steinkjer i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å lyse ut fast 50% stilling som professor i terrestrisk økologi – St. nr. 30144820 – FBA Steinkjer i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

229/22 Ansettelse i stipendiatstilling - "spotted wolffish growth & nutrition"
st. nr. 30072099 - FBA, Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	229/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Hui Li i en 3-årig stipendiatstilling «spotted wolffish growth & nutrition» st. nr. 30072099 – FBA, Bodø.

Dersom Hui Li takker nei til stillingen tilbys stilling til Sandra Langi. Dersom begge takker nei til stillingen vurderes øvrige kandidater, eventuelt lyses stillingen ut på nytt.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets og høyskoleloven §6-4 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Hui Li i en 3-årig stipendiatstilling «spotted wolffish growth & nutrition» st. nr. 30072099 – FBA, Bodø.

Dersom Hui Li takker nei til stillingen tilbys stilling til Sandra Langi. Dersom begge takker nei til stillingen vurderes øvrige kandidater, eventuelt lyses stillingen ut på nytt.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets og høyskoleloven §6-4 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

230/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som professor/førsteamanuensis i pedagogikk/utdanningsvitenskap, st.nr 30119677 HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	230/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Erlend Dehlin i fast 100 % stilling som professor i pedagogikk/utdanningsvitenskap, st.nr. 30119677, HHN Stjørdal.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Erlend Dehlin i fast 100 % stilling som professor i pedagogikk/utdanningsvitenskap, st.nr. 30119677, HHN Stjørdal.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

231/22 Videre ansettelse i stilling som professor ut over aldersgrensen, st.nr. 30071433, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	231/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Ove Jakobsen i 100 % stilling som professor, st.nr. 30071433 HHN Bodø, for perioden 01.09.2022 til og med 31.08.2023.

Forlengelsen er hjemlet i aldersgrenseloven § 3 første ledd.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Ove Jakobsen i 100 % stilling som professor, st.nr. 30071433 HHN Bodø, for perioden 01.09.2022 til og med 31.08.2023.

Forlengelsen er hjemlet i aldersgrenseloven § 3 første ledd.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

232/22 Forlengelse av midlertidig ansettelse i bistilling som førsteamanuensis i samfunnsfag, st. nr. 30072953 - FLU GLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	232/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Jon Reitan i 20 % midlertidig bistilling som førsteamanuensis, st. nr. 30072953, FLU GLU Levanger. Ansettelsesperioden er 01.08.2022-31.07.2024.

Ansettelse i midlertidige bistilling er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Jon Reitan i 20 % midlertidig bistilling som førsteamanuensis, st. nr. 30072953, FLU GLU Levanger. Ansettelsesperioden er 01.08.2022-31.07.2024.

Ansettelse i midlertidige bistilling er hjemlet i universitets og høyskoleloven § 6-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

233/22 Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % stilling som professor II i norsk, st. nr. 30072277- FLU- GLU- Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	233/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Åse Marie Ommundsen i 20 % midlertidig stilling som professor II i norsk, st.nr. 30072277 – FLU GLU Levanger, for perioden 01.08.2022 - 31.07.2023.

Den midlertidige bistillingen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Åse Marie Ommundsen i 20 % midlertidig stilling som professor II i norsk, st.nr. 30072277 – FLU GLU Levanger, for perioden 01.08.2022 - 31.07.2023.

Den midlertidige bistillingen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 6-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

234/22 Ansettelse i flere utlyste stillinger innen sykepleie og helsefag - st.nr. 30134776, 30134777, 30134618, 30134619, 30134620, 30134621, 30134622, 30134623, 30134624 og 30134625 - FSH

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	234/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette

- Janet Mattsson i fast 100 % stilling som førsteamanuensis innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134776 – FSH Bodø
- Ruth Marie Donovan i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134777 – FSH Bodø
- Bente Bang i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134618 – FSH Bodø
- Ingfrid Almli i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134619 – FSH Levanger.
- Ingunn Jystad i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.9.2023, eller etter avtale, st.nr. 30134622 – FSH Levanger.
- Torhild Grevskott i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134623 – FSH Levanger.
- Elisabeth Hellesø i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134624 – FSH Levanger.
- Hilde Daleng i fast 70 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134625 – FSH Levanger.

Utdanningsfaglig kompetanse må tilegnes innen to år etter tiltredelse i stillingen.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette

- Janet Mattsson i fast 100 % stilling som førsteamanuensis innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134776 – FSH Bodø
- Ruth Marie Donovan i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134777 – FSH Bodø
- Bente Bang i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134618 – FSH Bodø
- Ingfrid Almli i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134619 – FSH Levanger.
- Ingunn Jystad i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.9.2023, eller etter avtale, st.nr. 30134622 – FSH Levanger.

- Torhild Grevskott i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134623 – FSH Levanger.
- Elisabeth Hellesø i fast 100 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134624 – FSH Levanger.
- Hilde Daleng i fast 70 % stilling som universitetslektor innen sykepleie og helsefag fra 1.8.2022, eller etter avtale, st.nr. 30134625 – FSH Levanger.

Med unntak av Mattson, må utdanningsfaglig kompetanse tilegnes innen to år etter tiltredelse i stillingene.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

235/22 Forlenget ansettelse i midlertidig 100% stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30084186 - FSH - Vesterålen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	235/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Wenche Bakkan i midlertidig 100 % stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30084186 - FSH Vesterålen.

Forlenget ansettelse i midlertidig stilling gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023, og hjemles i statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav b, vikar.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Wenche Bakkan i midlertidig 100 % stilling som høgskolelærer i sykepleie - st.nr. 30084186 - FSH Vesterålen.

Forlenget ansettelse i midlertidig stilling gjelder for perioden 1.8.2022 – 31.7.2023, og hjemles i statsansatteloven § 9, nr. 1 bokstav b, vikar.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

236/22 Søknad om en måneds permisjon fra stipendiat stilling, samt tilsvarende forlengelse av hennes stipendiat stilling st.nr 30071694 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	236/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge en måneds permisjon fra stipendiat stillingen til Benedicte Forsland samt tilsvarende forlengelse av hennes stipendiat stilling. Ny sluttdato er satt til 25.02.2024.

Permisjon og forlengelsen er i henhold til forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat § 2-3 (3).

Møtebehandling

Periode for permisjon og fagområde tilføyes i vedtaket. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge permisjon i perioden 01.08.2022 – 31.08.2022 fra stipendiatstillingen til Benedicte Forsland, samt tilsvarende forlengelse av hennes stipendiatstilling i sosiologi. Ny sluttdato er satt til 25.02.2024.

Permisjon og forlengelsen er i henhold til forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat § 2-3 (3).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

237/22 Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr 30074610 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	237/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Joachim Voldseth i 100 % som universitetslektor for perioden 01.08.22 - 31.07.23, st.nr 30074611 – FSV Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens tjenestemenn §9 bokstav b, vikariat i påvente av ansettelse.

Møtebehandling

Fagområde tilføyes i vedtaket. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Joachim Voldseth i 100 % som universitetslektor i mediefag for perioden 01.08.22 - 31.07.23, st.nr 30074611 – FSV Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens tjenestemenn §9 bokstav b, vikariat i påvente av ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

238/22 Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr 30085151 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	238/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Sandra Rosemarie Jervås i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i sosialt arbeid for perioden 01.08.2022-31.07.2023.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte §9 punkt 1 bokstav b, vikar i påvente av fast ansettelse.

Møtebehandling

Hjemmel ble justert Statsansatteloven § 9, 1 (a) i henhold til ettersendt kommentar fra HR. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Sandra Rosemarie Jervås i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i sosialt arbeid for perioden 01.08.2022-31.07.2023.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte §9 punkt 1 bokstav a, vikar i påvente av fast ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

239/22 Søknad om 50 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som universitetslektor, st.nr 30071012 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	239/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Cathrine Thorhus 50 % ulønnet permisjon fra sin 100 % stilling som universitetslektor for perioden 01.08.22-31.07.23.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 23 punkt 1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge Cathrine Thorhus 50 % ulønnet permisjon fra sin 100 % stilling som universitetslektor for perioden 01.08.22-31.07.23.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 23 punkt 1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**240/22 Søknad om delvis permisjon fra fast stilling som førsteamanuensis,
st.nr 30083942 - FSV Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	240/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Julia Olsen om 20 % ulønnet permisjon fra 01.08.22 – 30.07.24 fra sin faste stilling som førsteamanuensis.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 23 punkt 1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Julia Olsen om 20 % ulønnet permisjon fra 01.08.22 – 30.07.24 fra sin faste stilling som førsteamanuensis.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 23 punkt 1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

241/22 Direkte midlertidig ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor, st,nr 30080986 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	241/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Mads Henrik Skauge Antonsen i midlertidig 100 % stilling for perioden 01.09.22-31.08.23, st.nr 30080986 – faggruppe Ledelse og innovasjon - FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens tjenestemenn §9, punkt 1, bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Mads Henrik Skauge Antonsen i midlertidig 100 % stilling for perioden 01.09.22-31.08.23, st.nr 30080986 – faggruppe Ledelse og innovasjon - FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens tjenestemenn §9, punkt 1, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

242/22 Søknad om opprykk til stilling som professor i pedagogikk/ utdanningsvitenskap, st. nr. 30073732 - FLU GLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for faglige stillinger 2022	10.05.2022	242/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å avslå søknad om opprykk til stilling som professor i pedagogikk/ utdanningsvitenskap fra førsteamanuensis Saeed Karimi Aghdam Ordaklou, st. nr. 30073732 – FLU GLU Levanger.

Avslag er hjemlet i forskrift om ansettelse- og opprykk §2-2, pkt. nr. 2.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å avslå søknad om opprykk til stilling som professor i pedagogikk/ utdanningsvitenskap fra førsteamanuensis Saeed Karimi Aghdam Ordaklou, st. nr. 30073732 – FLU GLU Levanger.

Avslag er hjemlet i forskrift om ansettelse- og opprykk §2-2, pkt. nr. 2.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022

Dato: 26.04.2022 kl. 12:00
 Sted: Teams
 Arkivsak: 21/05837

Tilstede: Marianne Hjartøy Breimo, Anne Ringen Pedersen, Steinar Stene-Sørensen

Møtende varamedlemmer: Grete Ingemann Knudsen, Winnie Christiansen

Forfall: Synnøve Dalmo Tollåli, Tom Kilskar

Andre: Runar Michaelsen. Marthe Storhaug

Protokollfører: Eirin Åsheim

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
66/22	22/01312-1	Utlysning av fast 100 % stilling som seniorrådgiver samfunnskontakt – st. nr. 30071611 – kommunikasjonsenheten – Bodø/Levanger	5
67/22	22/01307-1	Utlysning av fast 100% stilling som seniorkonsulent/rådgiver – st. nr. 30144318 – kommunikasjonsenheten – Bodø	6
68/22	18/00544-18	Utlysning av midlertidig 100% stilling som spesialbibliotekar/universitetsbibliotekar - st.nr. 30077098 – Forskning og utvikling - Universitetsbiblioteket – Lærings- og forskningstjenester - UB - Levanger	7
69/22	22/00998-1	Utlysning av fast 100 % stilling som rådgiver - studieadministrasjon - st.nr. 30072044 - HHN Bodø	8

70/22	22/01001-1	Utlysning av fast 100% stilling som avdelingsingeniør / overingeniør innen cellebiologi - st. nr. 30143924 - FBA - Bodø	9
71/22	22/00791-1	Utlysning av fast 100% stilling som overingeniør/avdelingsingeniør - st.nr. 30085561 - FBA - Steinkjer	10
72/22	22/00997-1	Utlysning av fast 100% stilling som rådgiver - st. nr. 30071902 - FBA - Steinkjer	11
73/22	18/02776-22	Ansettelse i midlertidig 80% stilling som overingeniør - st. nr. 30119955 - prosjekt ExCell - FBA - Bodø	12
74/22	21/05664-6	Ansettelse i to-årig stilling som lærling i laboratoriefag - st. nr. 30008006 - FBA - Bodø	13
75/22	21/05666-5	Ansettelse i to-årig stilling som lærling i akvakulturfaget - st. nr. 30135306 - FBA - Bodø	15
76/22	22/00398-9	Tilsetjing i fast 100% stilling som rådgjevar/seniorrådgjevar i studieadministrasjonen - st.nr. 30071538 - FBA - Steinkjer	17
77/22	21/04977-14	Ansettelse i fast 100% stilling som rådgiver i studieadministrasjonen - st. nr. 30070761 - FLU - Nesna	18
78/22	21/05850-10	Ansettelse i fast 100% stilling som seniorkonsulent innen økonomi og prosjektadministrasjon - st. nr. 30072111 - FLU - Levanger	19
79/22	22/00156-7	Ansettelse i fast 100 % stilling som seniorkonsulent i studieadministrasjonen - st. nr. 30139321 - FLU - Bodø	200
80/22	22/00011-11	Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver internasjonalisering - st.nr. 30089830 - FSV - Bodø	211
81/22	22/00176-32	Ansettelse i fast 100% stilling som rådgiver studieveileder/praksiskoordinator - st.nr. 30139624 - FSV - Bodø	222
82/22	22/00046-9	Ansettelse i fast 100% stilling som innkjøpsleder/kontorsjef - st.nr. 30138516 – Innkjøpsavdelingen – Økonomi og HR - Bodø	223
83/22	21/00178-4	Konstituering i 100% stilling som teamleder – st.nr. 30070870 - økonomiavdelingen – Økonomi og HR - Bodø	244
84/22	19/01733-13	Forlenget ansettelse i midlertidig 100% stilling som tekniker - st.nr. 30134558	255

85/22	22/00051-14	Ansettelse i fast 100 % stilling som seniorrådgiver innen kvalitetssystem – st.nr 30089727 – Avdeling for kvalitet og HMS - Økonomi og HR – Bodø	266
86/22	15/01247-5	Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som spesialbibliotekar - st.nr. 30071942 - UB - Seksjon lærings- og forskningstjenester – Vesterålen	277
87/22	16/01688-27	Oppsigelse av 50% av fast 100% stilling som overingeniør – st. nr. 30071260 – IKT BS – Digitalisering og IKT - Levanger	288
88/22	16/02571-14	Søknad om 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som rådgiver - st.nr. 30071139 - FSH - Levanger	29
Orienteringssaker			
22/22	22/00879-1	Ansettelse i midlertidig stilling som avdelingsingeniør (kode 1085) - Pigment producing yeast - st. nr. 30143325 - FBA - Bodø	30
23/22	22/00830-1	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som sommervikar (avdelingsingeniør kode 1084), Forskningsstasjonen - st. nr. 30086220 - FBA - Bodø	30
24/22	18/00646-7	Direkte ansettelse i 50 % midlertidig stilling som overingeniør st. nr. 30086755 - FBA - Bodø	30
25/22	18/01628-24	Ansettelse i midlertidig 50 % stilling som overingeniør - st.nr. 30135491 - FBA - Bodø	30
26/22	18/03581-29	Ansettelse i 50 % midlertidig stilling som overingeniør - st. nr. st. 30128583 - FBA - Bodø	30
27/22	22/00919-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førsteteknisk konsulent - st.nr 30084389 FSV Bodø	30
28/22	21/05889-6	Forlengelse i midlertidig stilling som driftstekniker (kode 1136) - st. nr. 30085502 - Eiendomsavdelingen - Campusservice - Bodø	30
29/22	19/01709-13	Forlengelse av 40% midlertidig stilling som tekniker (kode 1090) - st.nr. 30079237 - IKT BS - Bodø	30
30/22	22/00910-1	Direkte ansettelse i 100% midlertidig stilling som tekniker (kode 1091) - st.nr. 30143564 IKT - BS Steinkjer	30
31/22	22/00911-1	Direkte ansettelse i 100% midlertidig stilling som tekniker (kode 1091) - st.nr. 30143561 IKT - BS - Levanger	30

<u>32/22</u>	19/00935-16	Ansettelse i midlertidig 100% stilling - st.nr 30128583 - som overingeniør (kode 1087) i prosjekt IOPAN - FBA - Bodø	30
<u>33/22</u>	22/01060-1	Ansettelse i stilling som prosjektleder (seniorrådgiver) for Utviklingsprosjekt Nesna, st. nr. 30144018, i perioden 1. juni 2022 til 31. mai 2023	30
<u>34/22</u>	16/04155-25	Søknad om 20 % ulønnet permisjon i stilling som rådgiver – st.nr 30070893 – Studieavdelingen – Eksamen og vitnemål – Steinkjer	30

Sted, 26.04.2022

Marianne Hjørtøy Breimo
møteleder

66/22 Utlysning av fast 100 % stilling som seniorrådgiver samfunnskontakt – st. nr. 30071611 – kommunikasjonsenheten – Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	66/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som seniorrådgiver - samfunnskontakt, st.nr. 30071611, ved Rektors stab, kommunikasjonsenheten, studiested Bodø/ Levanger. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt med de endringer som fremkom under møtet.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som seniorrådgiver - samfunnskontakt, st.nr. 30071611, ved Rektors stab, kommunikasjonsenheten, studiested Bodø/ Levanger. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst med de endringer som fremkom under møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

67/22 Utlysning av fast 100% stilling som seniorkonsulent/rådgiver – st. nr. 30144318 – kommunikasjonsenheten – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	67/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast stilling i 100 % som førstekonsulent/rådgiver, st. nr. 30144318, ved kommunikasjonsenheten Bodø. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt med de endringer som fremkom under møtet.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast stilling i 100 % som seniorkonsulent/rådgiver, st. nr. 30144318, ved kommunikasjonsenheten Bodø. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**68/22 Utlysning av midlertidig 100% stilling som
spesialbibliotekar/universitetsbibliotekar - st.nr. 30077098 – Forskning og
utvikling - Universitetsbiblioteket – Lærings- og forskningstjenester - UB –
Levanger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	68/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 100 % stilling som spesialbibliotekar/universitetsbibliotekar, st.nr. 30077098, ved seksjon for lærings- og forskningstjenester, UB Levanger. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 100 % stilling som spesialbibliotekar/universitetsbibliotekar, st.nr. 30077098, ved seksjon for lærings- og forskningstjenester, UB Levanger. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

69/22 Utlysning av fast 100 % stilling som rådgiver - studieadministrasjon - st.nr. 30072044 - HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	69/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som rådgiver – studieadministrasjon, st.nr 30072044, ved HHN Bodø. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som rådgiver – studieadministrasjon, st.nr 30072044, ved HHN Bodø. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

70/22 Utlysning av fast 100% stilling som avdelingsingeniør / overingeniør innen cellebiologi - st. nr. 30143924 - FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	70/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som avdelingsingeniør/overingeniør innen cellebiologi, st. nr. 3143924, tilknyttet faggruppe Alge og mikrobiell bioteknologi ved FBA Bodø. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som avdelingsingeniør/overingeniør innen cellebiologi, st. nr. 3143924, tilknyttet faggruppe Alge og mikrobiell bioteknologi ved FBA Bodø. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

71/22 Utlysning av fast 100% stilling som overingeniør/avdelingsingeniør - st.nr. 30085561 - FBA – Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	71/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som overingeniør/ avdelingsingeniør, st. nr. 30143406, ved FBA Steinkjer. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som overingeniør/ avdelingsingeniør, st. nr. 30143406, ved FBA Steinkjer. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

72/22 Utlysning av fast 100% stilling som rådgiver - st. nr. 30071902 - FBA – Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	72/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som rådgiver, st. nr. 30071902, ved FBA Steinkjer. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som rådgiver, st. nr. 30071902, ved FBA Steinkjer. Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

73/22 Ansettelse i midlertidig 80% stilling som overingeniør - st. nr. 30119955
- prosjekt ExCell - FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	73/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Hirono Suzuki i midlertidig 80% stilling som overingeniør innen mikroalge genetikk, st.nr. 30119955, i prosjekt ExCell ved FBA Bodø. Ansettelsen er for en periode på to år med planlagt oppstart 1. september 2022.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 9 første ledd, bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt med de endringer som fremkom under møtet.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Hirono Suzuki i midlertidig 80% stilling som overingeniør innen mikroalge genetikk, st.nr. 30119955, i prosjekt ExCell ved FBA Bodø. Ansettelsen er for en periode på to år med planlagt oppstart 1. september 2022.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 9 første ledd, bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

74/22 Ansettelse i to-årig stilling som lærling i laboratoriefag - st. nr. 3008006 - FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	74/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å tilby Andreas Vedvik to-årig midlertidig stilling som lærling SKO 1362 i laboratoriefag, st. nr. 3008006, ved FBA Bodø. Ansettelsen er for perioden 15.08.2022 -14.08.2024. Lærlingperioden er satt til 24 måneder maksimalt, og løper ut uten oppsigelse ved periodens opphør.

Ansettelsen forutsetter at Andreas Vedvik får vitnemål for fullført VG2 Kjemiprosess og Laboratoriefag.

Stillingen lønnes etter Statens regulativ Lpl. 90.910, kode 1362 Lærling. Det utbetales prosent av full lønn etter følgende oppsett:

1. halvår 30%
2. halvår 40%
3. halvår 50%
4. halvår 80%

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr. 13.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt med de endringer som fremkom under møtet.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å tilby Andreas Vedvik to-årig midlertidig 100% stilling som lærling SKO 1362 i laboratoriefag, st. nr. 3008006, ved FBA Bodø. Ansettelsen er for perioden 15.08.2022 -14.08.2024. Lærlingperioden er satt til 24 måneder maksimalt, og løper ut uten oppsigelse ved periodens opphør.

Ansettelsen forutsetter at Andreas Vedvik får vitnemål for fullført VG2 Kjemiprosess og Laboratoriefag.

Stillingen lønnes etter Statens regulativ Lpl. 90.910, kode 1362 Lærling. Det utbetales prosent av full lønn etter følgende oppsett:

1. halvår 30%
2. halvår 40%

3. halvår 50%

4. halvår 80%

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr. 13.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

75/22 Ansettelse i to-årig stilling som lærling i akvakulturfaget - st. nr. 30135306 - FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	75/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Frode Bruun i midlertidig 100% stilling som lærling SKO 1362 i akvakulturfaget, st. nr. 30135306, ved FBA Bodø. Ansettelsen gjelder fra 15.08.2022 -14.08.2024 eller oppstart etter nærmere avtale i forhold til eventuell oppsigelsestid i nåværende stilling. Lærlingperioden er satt til 24 måneder maksimalt, og løper ut uten oppsigelse ved periodens opphør.

Dersom Frode Bruun takker nei til stillingen som lærling, tilbys den til Jesper Berg.

Stillingen lønnes etter Statens regulativ Lpl. 90.910, kode 1362 Lærling. Det utbetales prosent av full lønn etter følgende oppsett:

1. halvår 30%
2. halvår 40%
3. halvår 50%
4. halvår 80%

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr.13

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Frode Bruun i midlertidig 100% stilling som lærling SKO 1362 i akvakulturfaget, st. nr. 30135306, ved FBA Bodø. Ansettelsen gjelder fra 15.08.2022 -14.08.2024 eller oppstart etter nærmere avtale i forhold til eventuell oppsigelsestid i nåværende stilling. Lærlingperioden er satt til 24 måneder maksimalt, og løper ut uten oppsigelse ved periodens opphør.

Dersom Frode Bruun takker nei til stillingen som lærling, tilbys den til Jesper Berg.

Stillingen lønnes etter Statens regulativ Lpl. 90.910, kode 1362 Lærling. Det utbetales prosent av full lønn etter følgende oppsett:

1. halvår 30%
2. halvår 40%

3. halvår 50%

4. halvår 80%

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr.13

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

76/22 Tilsetjing i fast 100% stilling som rådgjevar/seniorrådgjevar i studieadministrasjonen - st.nr. 30071538 - FBA – Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	76/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å tilsetje Kirsten Fossan i fast 100% stilling som seniorrådgjevar i studieadministrasjonen, st.nr. 30071538, ved FBA Steinkjer.

Dersom Fossan ikkje tar imot stillinga vert denne tilbydd i rekkjefølge til:

1. Katrine Bruvold, som seniorrådgjevar
2. Winne Christiansen, som rådgjevar
3. Gerd Johanne Hestnes, som rådgjevar
4. Viktoria Abrahamsen, som rådgjevar. Under føresetnad fullført mastergrad

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å tilsetje Kirsten Fossan i fast 100% stilling som seniorrådgjevar i studieadministrasjonen, st.nr. 30071538, ved FBA Steinkjer.

Dersom Fossan ikkje tar imot stillinga vert denne tilbydd i rekkjefølge til:

1. Katrine Bruvold, som seniorrådgjevar
2. Winne Christiansen, som rådgjevar
3. Gerd Johanne Hestnes, som rådgjevar
4. Viktoria Abrahamsen, som rådgjevar. Under føresetnad fullført mastergrad

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

77/22 Ansettelse i fast 100% stilling som rådgiver i studieadministrasjonen - st. nr. 30070761 - FLU – Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	77/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Lisa Mari Vilhelmsen i fast 100% stilling som rådgiver i studieadministrasjonen, st. nr. 30070761, ved FLU Nesna. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Dersom Vilhelmsen takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

- 1- Tonja Mjelle
- 2- Karianne Knutsen
- 3- Elin Nystad

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Lisa Mari Vilhelmsen i fast 100% stilling som rådgiver i studieadministrasjonen, st. nr. 30070761, ved FLU Nesna. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Dersom Vilhelmsen takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

- 1- Tonja Mjelle
- 2- Karianne Knutsen
- 3- Elin Nystad

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

78/22 Ansettelse i fast 100% stilling som seniorkonsulent innen økonomi og prosjektadministrasjon - st. nr. 30072111 - FLU – Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	78/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Mads Erik Berg Lurfald i fast 100% stilling som seniorkonsulent, st. nr. 30072111, ved FLU Levanger. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Mads Erik Berg Lurfald i fast 100% stilling som seniorkonsulent, st. nr. 30072111, ved FLU Levanger. Tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

79/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som seniorkonsulent i studieadministrasjonen - st. nr. 30139321 - FLU – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	79/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Peter Kvig i fast 100% stilling som seniorkonsulent i studieadministrasjonen, st. nr. 30139321, ved FLU Bodø.

Dersom Kvig takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

- 1- Lene Skjærstad
- 2- Jan Helge Iversen
- 3- Anneli Wenhaug

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Peter Kvig i fast 100% stilling som seniorkonsulent i studieadministrasjonen, st. nr. 30139321, ved FLU Bodø.

Dersom Kvig takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

- 1- Lene Skjærstad
- 2- Jan Helge Iversen
- 3- Anneli Wenhaug

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

80/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver internasjonalisering - st.nr. 30089830 - FSV – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	80/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Runar Kliff Berg i fast 100 % stilling som rådgiver internasjonalisering, st.nr. 30089830, ved FSV Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Runar Kliff Berg takker nei til tilbudet, tilbys stillingen i henhold til rangeringen:

2. Julia Kristine Tidem Føllesdal
3. Dana Bougrine

Eventuell arbeidsperiode og tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Møtebehandling

Saken sendes tilbake for videre arbeid.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**81/22 Ansettelse i fast 100% stilling som rådgiver
studieveileder/praksiskoordinator - st.nr. 30139624 - FSV – Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	81/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Dana Bougrine i fast 100 % stilling som rådgiver studieveileder/praksiskoordinator, st.nr. 30139624, ved FSV-administrasjonen, Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Dana Bougrine takker nei til tilbudet, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

2. Ove Schultz
3. Sandra Jervås
4. Caroline Stensø
5. Inger Åmo
6. Marius Skaiaa
7. Ingvild K. Gintal

Eventuell arbeidsperiode og tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Møtebehandling

Saken sendes tilbake for videre arbeid.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

82/22 Ansettelse i fast 100% stilling som innkjøpsleder/kontorsjef - st.nr. 30138516 – Innkjøpsavdelingen – Økonomi og HR – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	82/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Julia Jæger i fast 100% stilling som innkjøpsleder, stillingskode 1054 kontorsjef, st.nr. 30138516, ved innkjøpsavdelingen, økonomi og HR, Bodø.

Dersom Julia Jæger takker nei til stillingen utlyses stillingen på nytt.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Julia Jæger i fast 100% stilling som innkjøpsleder, stillingskode 1054 kontorsjef, st.nr. 30138516, ved innkjøpsavdelingen, økonomi og HR, Bodø.

Dersom Julia Jæger takker nei til stillingen utlyses stillingen på nytt.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

83/22 Konstituering i 100% stilling som teamleder – st.nr. 30070870 - økonomiavdelingen – Økonomi og HR – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	83/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å konstituere Magne Trondsen i 100% midlertidig stilling (vikar) som teamleder, st.nr. 30070870, ved innkjøp, økonomiavdelingen, økonomi og HR, Bodø. Konstitueringen gjelder fra 01.03.2022.

Den midlertidige ansettelsen hjemles i statsansatteloven § 9 (1b)

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt med de endringer som fremkom under møtet.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å konstituere Magne Trondsen i 100% midlertidig stilling (vikar) som teamleder, st.nr. 30070870, ved innkjøp, økonomiavdelingen, økonomi og HR, Bodø. Konstitueringen gjelder fra 01.03.2022 og frem til Julia Jæger tiltrer stilling som kontorsjef.

Den midlertidige ansettelsen hjemles i statsansatteloven § 9 (1b)

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

84/22 Forlenget ansettelse i midlertidig 100% stilling som tekniker - st.nr. 30134558

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	84/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge Mats Tessem Aabak i midlertidig 100% stilling som teknikker (kode 1091), st. nr. 30134558, ved IKT BS, Digitalisering og IKT, Bodø. Forlengelsen er for perioden 01.05.2022 til 31.01.2023.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i Statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge Mats Tessem Aabak i midlertidig 100% stilling som teknikker (kode 1091), st. nr. 30134558, ved IKT BS, Digitalisering og IKT, Bodø. Forlengelsen er for perioden 01.05.2022 til 31.01.2023.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i Statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**85/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som seniorrådgiver innen
kvalitetssystem – st.nr 30089727 – Avdeling for kvalitet og HMS - Økonomi og
HR – Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	85/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Monica Hardy i fast 100 % stilling som seniorrådgiver, st. nr 30089727, ved Avdeling for kvalitet og HMS, Økonomi og HR, Bodø.

Dersom Hardy takker nei til stillingen, tilbys den til:

- Ingvild Dokmo, seniorrådgiver

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Monica Hardy i fast 100 % stilling som seniorrådgiver, st. nr 30089727, ved Avdeling for kvalitet og HMS, Økonomi og HR, Bodø.

Dersom Hardy takker nei til stillingen, tilbys den til:

- Ingvild Dokmo, seniorrådgiver

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

86/22 Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som spesialbibliotekar - st.nr. 30071942 - UB - Seksjon lærings- og forskningstjenester – Vesterålen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	86/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å avslå søknad om 100% ulønnet permisjon for Christer Remen i sin faste 100% stilling som spesialbibliotekar, st.nr. 30071942, ved UB Vesterålen, seksjon lærings og forskningstjenester, Vesterålen.

Permisjon avslås i henhold til arbeidsgivers styringsrett i Nord Universitets personalreglement § 22 punkt 3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å avslå søknad om 100% ulønnet permisjon for Christer Remen i sin faste 100% stilling som spesialbibliotekar, st.nr. 30071942, ved UB Vesterålen, seksjon lærings og forskningstjenester, Vesterålen.

Permisjon avslås i henhold til arbeidsgivers styringsrett i Nord Universitets personalreglement § 22 punkt 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

87/22 Oppsigelse av 50% av fast 100% stilling som overingeniør – st. nr. 30071260 – IKT BS – Digitalisering og IKT – Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	87/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å redusere stillingsprosenten til Lars Bjarte Myren fra 100 % til 50 % i hans faste stilling som overingeniør, st. nr. 30071260, ved IKT BS, Digitalisering og IKT, Levanger. Redusert stilling gjelder fra 01.05.2022.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å redusere stillingsprosenten til Lars Bjarte Myren fra 100 % til 50 % i hans faste stilling som overingeniør, st. nr. 30071260, ved IKT BS, Digitalisering og IKT, Levanger. Redusert stilling gjelder fra 01.05.2022.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

88/22 Søknad om 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som rådgiver
- st.nr. 30071139 - FSH – Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	26.04.2022	88/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge Lars Ove Reinaas 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som rådgiver, st.nr. 30071139, ved FSH Levanger. Permisjonen innvilges for ett år fra 01.05.2022, eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt.

Permisjon innvilges i henhold til Personalreglement for Nord universitet § 23 pkt 3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge Lars Ove Reinaas 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som rådgiver, st.nr. 30071139, ved FSH Levanger. Permisjonen innvilges for ett år fra 01.05.2022, eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt.

Permisjon innvilges i henhold til Personalreglement for Nord universitet § 23, pkt 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
22/22	22/00879-1	Ansettelse i midlertidig stilling som avdelingsingeniør (kode 1085) - Pigment producing yeast - st. nr. 30143325 - FBA - Bodø
23/22	22/00830-1	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som sommervikar (avdelingsingeniør kode 1084), Forskningsstasjonen - st. nr. 30086220 - FBA – Bodø
24/22	18/00646-7	Direkte ansettelse i 50 % midlertidig stilling som overingeniør st. nr. 30086755 - FBA – Bodø
25/22	18/01628-24	Ansettelse i midlertidig 50 % stilling som overingeniør - st.nr. 30135491 - FBA – Bodø
26/22	18/03581-29	Ansettelse i 50 % midlertidig stilling som overingeniør - st. nr. st. 30128583 - FBA - Bodø
27/22	22/00919-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førstekonsulent - st.nr 30084389 FSV Bodø
28/22	21/05889-6	Forlengelse i midlertidig stilling som driftstekniker (kode 1136) - st. nr. 30085502 - Eiendomsavdelingen - Campusservice - Bodø
29/22	19/01709-13	Forlengelse av 40% midlertidig stilling som tekniker (kode 1090) - st.nr. 30079237 - IKT BS - Bodø
30/22	22/00910-1	Direkte ansettelse i 100% midlertidig stilling som tekniker (kode 1091) - st.nr. 30143564 IKT - BS Steinkjer
31/22	22/00911-1	Direkte ansettelse i 100% midlertidig stilling som tekniker (kode 1091) - st.nr. 30143561 IKT - BS - Levanger
32/22	19/00935-16	Ansettelse i midlertidig 100% stilling - st.nr 30128583 - som overingeniør (kode 1087) i prosjekt IOPAN - FBA - Bodø
33/22	22/01060-1	Ansettelse i stilling som prosjektleder (seniorrådgiver) for Utviklingsprosjekt Nesna, st. nr. 30144018, i perioden 1. juni 2022 til 31. mai 2023.
34/22	16/04155-25	Søknad om 20 % ulønnet permisjon i stilling som rådgiver – st.nr 30070893 – Studieavdelingen – Eksamen og vitnemål – Steinkjer

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022

Dato: 10.05.2022 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 21/05837

Tilstede: Marianne Hjartøy Breimo, Anne Ringen Pedersen, Steinar Stene-Sørensen, Synnøve Dalmo Tollåli, Tom Kilskar

Forfall: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
89/22	22/01546-1	Utlysning av 100% fast stilling som Førstekonsulent / Avdelingsingeniør - Nesna st.nr. 30144388	3
90/22	22/00569-7	Ansettelse i fast 100% stilling som rådgiver innen internasjonalisering/ web/ kommunikasjon - st.nr. 30116134 - FBA - Bodø	4
91/22	22/00177-30	Ansettelse av en fast 100 % stilling som rådgiver/praksiskoordinator, st.nr. 30139625, FSV - Bodø	5
92/22	22/00176-35	Ny behandling - Ansettelse av en fast 100% stilling som rådgiver studieveileder/praksiskoordinator, st.nr. 30139624 - FSV Bodø	6
93/22	22/00011-39	Ny behandling - Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver internasjonalisering - st.nr. 30089830 - FSV - Bodø	7
94/22	22/00401-8	Ansettelse i fast 100% stilling som avdelingsingeniør/overingeniør - st.nr. 30070777 - IT-drift - Digitalisering og IKT - Bodø	8

95/22	22/00728-9	Ansettelse i 100% fast stilling som jurist - st.nr. 3014665 - HR - Økonomi og HR - Bodø	9
96/22	22/00359-7	Ansettelse i fast 100% stilling som førstekonsulent/avdelingsingeniør - st.nr 30083704 ved IKT brukerstøtte - Levanger	10
97/22	22/00358-7	Ansettelse i fast 100% stilling som avdelingsingeniør/overingeniør - st.nr 30070774 - IKT brukerstøtte - Levanger	11
98/22	20/03337-20	Forlengelse av 100 % midlertidig stilling som tekniker (kode 1090) - st. nr. 30085501 - Eiendomsavdelingen - Campusservice - Bodø	12
99/22	18/04127-35	Søknad om forlengelse av 100% ulønnet permisjon - st.nr. 30078611 - AFU - Bodø	13
100/22	15/01897-8	Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som seniorrådgiver i studieadministrasjonen, st. nr. 30071922-FLU Bodø	14
Orienteringssaker			
35/22	22/01021-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Bodø	15
36/22	22/01032-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Bodø	15
37/22	22/01035-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Bodø	15
38/22	22/01407-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som sommervikar st-nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Levanger	15

Teams, 10.05.2022

Marianne Hjartøy Breimo
møteleder

**89/22 Utlysning av 100% fast stilling som Førstekonsulent / Avdelingsingeniør
- Nesna st.nr. 30144388**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	89/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk -/administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100 % fast stilling som førstekonsulent/avdelingsingeniør – st.nr. 300144388, avdeling IKT brukerstøtte ved Nesna i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk -/administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100 % fast stilling som førstekonsulent/avdelingsingeniør – st.nr. 300144388, avdeling IKT brukerstøtte ved Nesna i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**90/22 Ansettelse i fast 100% stilling som rådgiver innen internasjonalisering/
web/ kommunikasjon - st.nr. 30116134 - FBA - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	90/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Jose de Pool i fast 100% stilling som rådgiver innen internasjonalisering/ web/ kommunikasjon - st.nr. 30116134 - FBA – Bodø.

Dersom Jose de Pool ikke tar imot stillingen tilbys denne i rekkefølge til:

1. Brita Melissa Botnen Sørensen
2. Giampaolo Tovo

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Jose de Pool i fast 100% stilling som rådgiver innen internasjonalisering/ web/ kommunikasjon - st.nr. 30116134 - FBA – Bodø.

Dersom Jose de Pool ikke tar imot stillingen tilbys denne i rekkefølge til:

1. Brita Melissa Botnen Sørensen
2. Giampaolo Tovo

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

91/22 Ansettelse av en fast 100 % stilling som rådgiver/praksiskoordinator, st.nr. 30139625, FSV - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	91/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Ove Schultz i fast 100 % stilling som rådgiver/praksiskoordinator, st.nr. 30139625 ved FSV - administrasjonen, Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Ove Schultz takker nei til tilbudet, tilbys stillingen til:

2. Pia Nordby-Hjemaas

Eventuell arbeidsperiode og tiltredelse avtales nærmere med fakultetet.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Ove Schultz i fast 100 % stilling som rådgiver/praksiskoordinator, st.nr. 30139625 ved FSV - administrasjonen, Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Ove Schultz takker nei til tilbudet, tilbys stillingen til:

2. Pia Nordby-Hjemaas

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**92/22 Ny behandling - Ansettelse av en fast 100% stilling som rådgiver
studieveileder/praksiskoordinator,
st.nr. 30139624 - FSV Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	92/22

Møtebehandling

Saken sendes tilbake til fakultetet for videre behandling.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**93/22 Ny behandling - Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver
internasjonalisering - st.nr. 30089830 - FSV - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	93/22

Møtebehandling

Saken avvises.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

94/22 Ansettelse i fast 100% stilling som avdelingsingeniør/overingeniør - st.nr. 30070777 - IT-drift - Digitalisering og IKT - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	94/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å ansette Peter Robertsen fast 100% stilling som avdelingsingeniør (kode 1084), st.nr 30070777, ved avdeling for digitalisering og IKT, IT Drift, Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Robertsen takker nei til stillingen tilbys den til Andreas Hetzler, avdelingsingeniør (kode 1084).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å ansette Peter Robertsen i fast 100% stilling som avdelingsingeniør (kode 1084), st.nr 30070777, ved avdeling for digitalisering og IKT, IT Drift, Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Robertsen takker nei til stillingen tilbys den til Andreas Hetzler, avdelingsingeniør (kode 1084).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

95/22 Ansettelse i 100% fast stilling som jurist - st.nr. 3014665 - HR - Økonomi og HR - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	95/22

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Victoria Hanssen i 100% fast stilling som jurist, st.nr. 3014665 – stillingskode 1434 rådgiver- HR – Økonomi og HR- Bodø.

Dersom Hanssen takker nei til stillingen tilbys den i rangert rekkefølge til:

2. Marianne Pettersen Bygdnes
3. Mads M. Stornes

Møtebehandling

Stillingskode tilføyes på innstilte kandidater. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Victoria Hanssen i 100% fast stilling som jurist, st.nr. 3014665 – stillingskode 1434 rådgiver- HR – Økonomi og HR- Bodø.

Dersom Hanssen takker nei til stillingen tilbys den i rangert rekkefølge til:

2. Marianne Pettersen Bygdnes, stillingskode 1364 seniorrådgiver
3. Mads M. Stornes, stillingskode 1434 rådgiver

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

96/22 Ansettelse i fast 100% stilling som førstekonsulent/avdelingsingeniør - st.nr 30083704 ved IKT brukerstøtte - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	96/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/- administrative stillinger vedtar å ansette Hans Morten Eriksen i fast 100% stilling som avdelingsingeniør (kode 1084), st.nr 30083704, ved IKT brukerstøtte Levanger.

Dersom Hans Morten Eriksen takker nei til stillingen, tilbys stillingen som avdelingsingeniør følgende i rangert rekkefølge:

2. Ruben Reitan
3. Rune Helge Moen

Møtebehandling

Stillingskode tilføyes på innstilte kandidater. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/- administrative stillinger vedtar å ansette Hans Morten Eriksen i fast 100% stilling som avdelingsingeniør (kode 1084), st.nr 30083704, ved IKT brukerstøtte Levanger.

Dersom Hans Morten Eriksen takker nei til stillingen, tilbys stillingen som avdelingsingeniør følgende i rangert rekkefølge:

2. Ruben Reitan, avdelingsingeniør (kode 1084)
3. Rune Helge Moen, avdelingsingeniør (kode 1084)

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

97/22 Ansettelse i fast 100% stilling som avdelingsingeniør/overingeniør - st.nr 30070774 - IKT brukerstøtte - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	97/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å ansette Thor- Daniel Hermann i fast 100% stilling som avdelingsingeniør (kode 1084), st.nr 30070774, ved IKT brukerstøtte Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å ansette Thor- Daniel Hermann i fast 100% stilling som avdelingsingeniør (kode 1084), st.nr 30070774, ved IKT brukerstøtte Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

98/22 Forlengelse av 100 % midlertidig stilling som tekniker (kode 1090) - st. nr. 30085501 - Eiendomsavdelingen - Campusservice - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	98/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ - administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen som vikar i 100 % stilling som tekniker (kode 1090) for Daniel Henriksen Wessel for perioden 14.05.2022 – 31.12.2022, st. nr. 30085501 – Eiendomsavdelingen – Campusservice – Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte § 9 pkt.1, bokstav b).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ - administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen som vikar i 100 % stilling som tekniker (kode 1090) for Daniel Henriksen Wessel for perioden 14.05.2022 – 31.12.2022, st. nr. 30085501 – Eiendomsavdelingen – Campusservice – Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte § 9 pkt.1, bokstav b).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

99/22 Søknad om forlengelse av 100% ulønnet permisjon - st.nr. 30078611 -

AFU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	99/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å avslå søknad fra Edesio Miranda-Barbosa om forlenget 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30078611, ved AFU Bodø, gjeldene fra og med 12.09.2022

Permisjon avslås i henhold til Nords personalreglement §23 og retningslinjer for ulønnet permisjon.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å avslå søknad fra Edesio Miranda-Barbosa om forlenget 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30078611, ved AFU Bodø, gjeldene fra og med 12.09.2022

Permisjon avslås i henhold til Nords personalreglement §23 og retningslinjer for ulønnet permisjon.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

100/22 Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som seniorrådgiver i studieadministrasjonen, st. nr. 30071922- FLU Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	10.05.2022	100/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å innvilge Charlotta Langejan 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som seniorrådgiver, st. nr. 30071922, ved FLU Bodø. Permisjon innvilges for perioden 01.04.-31.07.2022.

For innvilgelse av permisjonen vises til personalreglementets bestemmelser i § 23, nr. 1 og Statens personalhåndbok punkt 10.8.7.3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å innvilge Charlotta Langejan 100% ulønnet permisjon fra fast 100% stilling som seniorrådgiver, st. nr. 30071922, ved FLU Bodø. Permisjon innvilges for perioden 01.04.-31.07.2022.

For innvilgelse av permisjonen vises til personalreglementets bestemmelser i § 23, nr. 1 og Statens personalhåndbok punkt 10.8.7.3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
35/22	22/01021-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Bodø
36/22	22/01032-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Bodø
37/22	22/01035-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Bodø
38/22	22/01407-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som sommervikar st-nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Levanger

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022

Dato: 24.05.2022 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 21/05837

Tilstede: Marianne Hjartøy Breimo, Steinar Stene-Sørensen, Synnøve Dalmo
Tollåli, Tom Kilskar

Møtende
varamedlemmer: Margrethe Mørkved Solli

Forfall: Anne Ringen Pedersen

Andre: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>101/22</u>	22/01536-1	Utlysning av 100 % fast stilling som rådgiver knyttet til rekruttering til lærerutdanningene - st. nr. 30145374 - FLU - Nesna	4
<u>102/22</u>	22/01586-1	Utlysning av 100 % fast stilling som seniorkonsulent/ rådgiver innen økonomi - st. nr. 30145375 - FLU økonomi - Bodø/ Levanger	5
<u>103/22</u>	22/01598-1	Utlysning av fast 100% stilling som Avdelingsingeniør / Overingeniør st.nr. 30145901 - IKT BS - Steinkjer	6
<u>104/22</u>	22/01510-1	Utlysning av fast 100% stilling som Renholdsleder - st.nr. 30071806 - Eiendomsavdelingen - Eiendomsforvaltning og renhold - Bodø	7
<u>105/22</u>	22/01566-1	Utlysning av 100 % fast stilling som renholder (kode 1130) st.nr30070798 Eiendomsavdeling - Forvaltning og renhold Steinkjer	8

106/22	22/01545-1	Utlysning av fast 60% stilling som renholder - st.nr 30145569 - Eiendomsavdelingen - Bodø	9
107/22	21/02587-7	Forlenget ansettelse 60% midlertidig stilling som renholder - st.nr 30071337 - Eiendomsavdeling- Bodø	10
108/22	22/00892-12	Ansettelse i fast 100% stilling som seniorrådgiver st.nr. 30141468 - Enhet for Internasjonalisering - Studieavdelingen- Bodø	11
109/22	22/00382-26	Ansettelse i to faste stillinger som seniorkonsulent (praksiskoordinator) - st.nr. 30140817 og 30140818 - FSH Bodø og Levanger	12
110/22	22/00524-10	Ansettelse i fast 100 % stilling som seniorkonsulent/rådgiver - st.nr. 30141469 – Studiedirektørens stab - Studieavdelingen - Bodø	14
111/22	22/00656-3	Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver/seniorrådgiver - st.nr. 30084122 – studiedirektørens stab - studieavdelingen - Bodø/Levanger	15
112/22	22/01613-1	Ansettelse i 100% midlertidig stilling som lærling - IT driftsfaget st.nr. 30071315 - IKT BS Bodø	16
113/22	22/00843-6	Ansettelse i 100% midlertidig stilling som lærling - IT driftsfaget st.nr. 30071314 - IKT BS Bodø	17
114/22	15/03053-24	Omgjøring av midlertidig stilling til fast ansettelse i stilling som førstekonsulent - st.nr. 30085557 - HR - Bodø	18
Orienteringssaker			
39/22	18/04069-11	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som overingeniør st.nr. 30145767 FBA Steinkjer	19
40/22	20/04126-13	Direkte midlertidig ansettelse i 50 % midlertidig stilling som rådgiver, st.nr. 30071800, FLU KKS - Bodø	19
41/22	22/01431-1	Direkte ansettelse av tre sommervikarer i inntil 100 % midlertidig stilling som tekniker (kode 1090) – st.nr 30084294 – Campusservice – Bodø/Levanger	19
42/22	22/01543-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som sommervikar st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Levanger	19
43/22	22/01627-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som avdelingsingeniør (1085) - St. nr. 30072029 - FBA Steinkjer	19

Teams, 24.05.2022

Marianne Hjartøy Breimo
møteleder

101/22 Utlysning av 100 % fast stilling som rådgiver knyttet til rekruttering til lærerutdanningene - st. nr. 30145374 - FLU - Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	101/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100 % fast stilling som rådgiver knyttet til rekruttering til lærerutdanningene, st. nr. 30145374 - FLU Nesna i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100 % fast stilling som rådgiver knyttet til rekruttering til lærerutdanningene, st. nr. 30145374 - FLU Nesna i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

102/22 Utlysning av 100 % fast stilling som seniorkonsulent/ rådgiver innen økonomi - st. nr. 30145375 - FLU økonomi - Bodø/ Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	102/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å utlyse en 100 % fast stilling som seniorkonsulent/ rådgiver i økonomi, st. nr. 30145375 – FLU Bodø/ Levanger i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å utlyse en 100 % fast stilling som seniorkonsulent/ rådgiver i økonomi, st. nr. 30145375 – FLU Bodø/ Levanger i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**103/22 Utlysning av fast 100% stilling som Avdelingsingeniør / Overingeniør
st.nr. 30145901 - IKT BS - Steinkjer**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	103/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk -/administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100 % fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør – st.nr. 300144388, avdeling IKT brukerstøtte ved Nesna i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Korrekt utlysningstekst ettersendt. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk -/administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100 % fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør – st.nr. 300144388, avdeling IKT brukerstøtte ved Steinkjer i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

104/22 Utlysning av fast 100% stilling som Renholdsleder - st.nr. 30071806 - Eiendomsavdelingen - Eiendomsforvaltning og renhold - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	104/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som renholdsleder (kode 1132), st.nr. 30071806, ved Eiendomsavdelingen, Eiendomsforvaltning og renhold, studiested Bodø. Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Kvalifikasjonskrav og øvrige kvalifikasjoner presiseres i utlysningsteksten. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som renholdsleder (kode 1132), st.nr. 30071806, ved Eiendomsavdelingen, Eiendomsforvaltning og renhold, studiested Bodø. Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

105/22 Utlysning av 100 % fast stilling som renholder (kode 1130)
st.nr30070798 Eiendomsavdeling- Forvaltning og renhold Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	105/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som renholder (kode 1130), st.nr. 30070798, ved Eiendomsavdelingen, Eiendomsforvaltning og renhold, studiested Steinkjer. Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som renholder (kode 1130), st.nr. 30070798, ved Eiendomsavdelingen, Eiendomsforvaltning og renhold, studiested Steinkjer. Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

106/22 Utlysning av fast 60% stilling som renholder - st.nr 30145569 - Eiendomsavdelingen - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	106/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 60 % stilling, st.nr 30145569 – Eiendomsavdelingen – Bodø, i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 60 % stilling, st.nr 30145569 – Eiendomsavdelingen – Bodø, i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

107/22 Forlenget ansettelse 60% midlertidig stilling som renholder - st.nr 30071337 - Eiendomsavdeling- Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	107/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Leah Aiza Nilsen i 60% stilling i perioden 01.07.2022 til 30.09.2022.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte § 9 pkt. 1 bokstav b, vikar i påvente av ansettelse.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Leah Aiza Nilsen i 60% stilling i perioden 01.07.2022 til 30.09.2022.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte § 9 pkt. 1 bokstav b, vikar i påvente av ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**108/22 Ansettelse i fast 100% stilling som seniorrådgiver st.nr. 30141468 -
Enhet for Internasjonalisering - Studieavdelingen- Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	108/22

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Ida Charlotte Jakobsen i fast 100% stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30141468 – Enhet for Internasjonalisering – Studieavdelingen – Bodø

Dersom Ida Charlotte Jakobsen skulle takke nei til stillingen, vil:

- Søkere bli vurdert på nytt for intervju
- Søkere fra førstegangsintervju vurderes for andregangsintervju
- Hvis ingen søkere innstilles, lyses stillingen ut på nytt

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Ida Charlotte Jakobsen i fast 100% stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30141468 – Enhet for Internasjonalisering – Studieavdelingen – Bodø

Dersom Ida Charlotte Jakobsen skulle takke nei til stillingen, vil:

- Søkere bli vurdert på nytt for intervju
- Søkere fra førstegangsintervju vurderes for andregangsintervju
- Hvis ingen søkere innstilles, lyses stillingen ut på nytt

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**109/22 Ansettelse i to faste stillinger som seniorkonsulent
(praksiskoordinator) - st.nr. 30140817 og 30140818 - FSH Bodø og Levanger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	109/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette i følgende to stillinger:

Ulrikke Kaspersen i 100 % fast stilling som seniorkonsulent i fakultetets administrasjon, st.nr. 30140817 – FSH Bodø.

Dersom Kaspersen takker nei, tilbys stillingen til

1. Marit Sivertsen
2. Siri Skauge

Henrik Furan i 100 % fast stilling som seniorkonsulent i fakultetets administrasjon, st.nr. 30140818 – FSH Levanger.

Dersom Furan takker nei, tilbys stillingen til

1. Helen Finnbakk
2. Janne M. H. Rotmo

Begge ansettelsene gjelder fra avtalt tiltredelsestidspunkt, ca. 01.09.2022.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette i følgende to stillinger:

Ulrikke Kaspersen i 100 % fast stilling som seniorkonsulent i fakultetets administrasjon, st.nr. 30140817 – FSH Bodø.

Dersom Kaspersen takker nei, tilbys stillingen til

3. Marit Sivertsen
4. Siri Skauge

Henrik Furan i 100 % fast stilling som seniorkonsulent i fakultetets administrasjon, st.nr. 30140818 – FSH Levanger.

Dersom Furan takker nei, tilbys stillingen til

3. Helen Finnbakk
4. Janne M. H. Rotmo

Begge ansettelsene gjelder fra avtalt tiltredelsestidspunkt, ca. 01.09.2022.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

110/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som seniorkonsulent/rådgiver - st.nr. 30141469 – Studiedirektørens stab - Studieavdelingen - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	110/22

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Malin Birgitte Olsen i fast 100 % stilling som rådgiver ved Studiedirektørens stab – Studieavdelingen - Bodø

Dersom Olsen takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

1. Tore Sveen som rådgiver
2. Grethe Grand som rådgiver

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Malin Birgitte Olsen i fast 100 % stilling som rådgiver ved Studiedirektørens stab – Studieavdelingen - Bodø

Dersom Olsen takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

1. Tore Sveen som rådgiver
2. Grethe Grande som rådgiver

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

111/22 Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver/seniorrådgiver - st.nr. 30084122 – studiedirektørens stab - studieavdelingen - Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	111/22

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Janicke Toxen Falck i fast 100 % stilling som seniorrådgiver ved studiedirektørens stab, Studieavdelingen - Bodø

Dersom Flack takker nei til stillingen tilbys den i følgende rekkefølge til:

1. Lene Skjærstad som seniorrådgiver, Bodø
2. Bent Martin Eliassen som seniorrådgiver, Bodø

Møtebehandling

Navn rettet. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Janicke Toxen Flack i fast 100 % stilling som seniorrådgiver ved studiedirektørens stab, Studieavdelingen - Bodø

Dersom Flack takker nei til stillingen tilbys den i følgende rekkefølge til:

1. Lene Skjærstad som seniorrådgiver, Bodø
2. Bent Martin Eliassen som seniorrådgiver, Bodø

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

112/22 Ansettelse i 100% midlertidig stilling som lærling - IT driftsfaget st.nr. 30071315 - IKT BS Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	112/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette David Rødfjell i midlertidig 100% stilling som lærling i IKT-servicefaget (kode 1362), st.nr. 30071315, ved IKT brukerstøtte Bodø.

Ansettelsen er for perioden 01.09.2022 – 31.08.2024.

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr 13.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette David Rødfjell i midlertidig 100% stilling som lærling i IKT-servicefaget (kode 1362), st.nr. 30071315, ved IKT brukerstøtte Bodø.

Ansettelsen er for perioden 01.09.2022 – 31.08.2024.

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr 13.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

113/22 Ansettelse i 100% midlertidig stilling som lærling - IT driftsfaget st.nr. 30071314 - IKT BS Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	113/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Morten Stemland i midlertidig 100% stilling som 1362 lærling i IKT-servicefaget, st.nr. 30071314, ved IKT brukerstøtte Bodø.

Ansettelsen er for perioden 01.09.2022 – 31.08.2024.

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr 13.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å ansette Morten Stemland i midlertidig 100% stilling som 1362 lærling i IKT-servicefaget, st.nr. 30071314, ved IKT brukerstøtte Bodø.

Ansettelsen er for perioden 01.09.2022 – 31.08.2024.

Den midlertidige ansettelsen er gjort med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav d, og Lov om fagopplæring i arbeidslivet av 23. mai 1980 nr 13.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**114/22 Omgjøring av midlertidig stilling til fast ansettelse i stilling som
førstekonsulent - st.nr. 30085557 - HR - Bodø.**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	114/22

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å omgjøre midlertidig stilling som konsulent til fast stilling i kode 1434 førstekonsulent for Kristina Solbakken, st.nr. 30085557 – HR Bodø fra og med 01.07.2022.

Ansettelse i fast stilling gjøres med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å omgjøre midlertidig stilling som konsulent til fast stilling i kode 1434 førstekonsulent for Kristina Solbakken, st.nr. 30085557 – HR Bodø fra og med 01.07.2022.

Ansettelse i fast stilling gjøres med hjemmel i statsansatteloven § 9 nr. 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
39/22	18/04069-11	Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1 Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som overingeniør st.nr. 30145767 FBA Steinkjer
40/22	20/04126-13	Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1 Direkte midlertidig ansettelse i 50 % midlertidig stilling som rådgiver, st.nr. 30071800, FLU KKS - Bodø
41/22	22/01431-1	Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25 Direkte ansettelse av tre sommervikarer i inntil 100 % midlertidig stilling som tekniker (kode 1090) – st.nr 30084294 – Campusservice – Bodø/Levanger
42/22	22/01543-1	Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1 Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som sommervikar st.nr. 30100808 - STUD - Enheten for opptak og førstelinje - Levanger
43/22	22/01627-1	Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25 Direkte ansettelse i midlertidig stilling som avdelingsingeniør (1085) - St. nr. 30072029 - FBA Steinkjer

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022

Dato: 24.05.2022 kl. 13:00

Sted: Teams

Arkivsak: 21/05837

Tilstede: Marianne Hjartøy Breimo, Steinar Stene-Sørensen, Synnøve Dalmo
Tollåli, Tom Kilskar

Møtende
varamedlemmer: Margrethe Mørkved Solli

Forfall: Anne Ringen Pedersen

Andre: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>115/22</u>	22/00176-41	Ansettelse av en fast 100% stilling som rådgiver - studieveileder/praksiskoordinator, st.nr. 30139624 - FSV Bodø	2

Teams, 24.05.2022

Marianne Hjartøy Breimo
møteleder

**115/22 Ansettelse av en fast 100% stilling som rådgiver -
studieveileder/praksiskoordinator,
st.nr. 30139624 - FSV Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	24.05.2022	115/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Caroline Stensø i en fast 100 % stilling som rådgiver- studieveileder/praksiskoordinator, st.nr. 30139624 ved FSV - administrasjonen, Bodø.

Tiltredelse etter avtale.

Dersom Caroline Stensø takker nei til stillingen vil FSV trekkes stillingen inntil videre.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Caroline Stensø i en fast 100 % stilling som rådgiver- studieveileder/praksiskoordinator, st.nr. 30139624 ved FSV - administrasjonen, Bodø.

Tiltredelse etter avtale.

Dersom Caroline Stensø takker nei til stillingen vil FSV trekkes stillingen inntil videre.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022

Dato: 07.06.2022 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 21/05837

Tilstede: Marianne Hjartøy Breimo, Steinar Stene-Sørensen, Anne Ringen Pedersen, Synnøve Dalmo Tollåli, Tom Kilskar

Andre: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>116/22</u>	22/01713-1	Utlysning av 50 % fast stilling som oversetter ved High North News (NOS) - st. nr. 30085634 - HHN - Bodø	3
<u>117/22</u>	22/00767-17	Ansettelse i 100 % fast stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen, st.nr. 31071902 - FBA - Bodø	4
<u>118/22</u>	15/04387-37	Forlenget ansettelse i midlertidig 50 % stilling som overingeniør - st.nr. 30090962- FBA - Bodø	5
<u>119/22</u>	21/03293-9	Forlenget ansettelse i midlertidig 100% stilling som førstekonsulent - st.nr. 30083095 - HHN - Stjørdal	6
<u>120/22</u>	22/01661-1	Videreføring av arbeidssted for teknisk/administrative ansatte ved studiested Nesna	7
<u>121/22</u>	20/04295-6	Oppsigelse av 80 % av 100 % fast stilling som seniorrådgiver - st.nr 30071933 - AFU - Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1	9
Orienteringssaker			
<u>44/22</u>	18/03581-32	Forlengelse i 50 % midlertidig stilling som overingeniør, st.nr. 30128583 - FBA - Bodø	10

<u>45/22</u>	22/01738-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førstekonsulent internasjonalisering - st.nr. 30072752 - FSV - Bodø	10
<u>46/22</u>	19/01709- 16	Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som tekniker (kode 1090) st.nr 30079237 - IKT - BS - Bodø	10

Teams, 07.06.2022

Marianne Hjartøy Breimo
møteleder

116/22 Utlysning av 50 % fast stilling som oversetter ved High North News (NOS) - st. nr. 30085634 - HHN – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	07.06.2022	116/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 50 % stilling som oversetter (førstekonsulent/ rådgiver) st.nr. 30085643, ved High North News HHN Bodø. Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Kvalifikasjonskrav presiseres i utlysningsteksten. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 50 % stilling som oversetter (førstekonsulent/ rådgiver) st.nr. 30085643, ved High North News HHN Bodø. Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

117/22 Ansettelse i 100 % fast stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen, st.nr. 31071902 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	07.06.2022	117/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Hege Meldal i fast 100 % stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen, st. nr. 31071902 – FBA – Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Meldal takker nei til stillingen foretas det 2. gangs intervju av aktuelle kandidater, eventuelt lyses stillingen ut på nytt.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt med endringer i vedtakstekst.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Hege Meldal i fast 100 % stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen, st. nr. 31071902 – FBA – Bodø. Tiltredelse etter avtale.

Dersom Meldal takker nei til stillingen foretas en ytterlige vurdering av aktuelle kandidater, eventuelt lyses stillingen ut på nytt.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

118/22 Forlenget ansettelse i midlertidig 50 % stilling som overingeniør - st.nr. 30090962- FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	07.06.2022	118/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Amalia Aikaterini Mailli i midlertidig 50 % stilling som overingeniør, st.nr. 30090962, FBA Bodø.

Forlengelsen er for perioden 01.07.2022 – 31.12.2022.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 nr. 1. bokstav b, i påvente av ansettelse.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Amalia Aikaterini Mailli i midlertidig 50 % stilling som overingeniør, st.nr. 30090962, FBA Bodø.

Forlengelsen er for perioden 01.07.2022 – 31.12.2022.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 nr. 1. bokstav b, i påvente av ansettelse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

119/22 Forlenget ansettelse i midlertidig 100% stilling som førstekonsulent - st.nr. 30083095 - HHN - Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	07.06.2022	119/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Linn Glemmestad Larsen i 100% midlertidig stilling som førstekonsulent, st.nr. 30083095, ved HHN Stjørdal. Forlengelsen er for perioden 01.07.2022 – 31.12.2022.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9, 1. ledd bokstav b og e.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Linn Glemmestad Larsen i 100% midlertidig stilling som førstekonsulent, st.nr. 30083095, ved HHN Stjørdal. Forlengelsen er for perioden 01.07.2022 – 31.12.2022.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9, 1. ledd bokstav b og e.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

120/22 Videreføring av arbeidssted for teknisk/administrative ansatte ved studiested Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	07.06.2022	120/22

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å videreføre arbeidssted Nesna fra og med 01.08.2022 for følgende personer:

- Anne Grethe Holthe Nilsen (seniorkonsulent, Digitalisering og infrastruktur)
- Gullak Petter Jensen (driftstekniker, Digitalisering og infrastruktur)
- Halvor Hestmark (rådgiver, Digitalisering og infrastruktur)
- Randi Anette Svenning (renholdsleder, Digitalisering og infrastruktur)
- Maria Isabel Skogsøy Thorsen (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Bozena Hartleb (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Benjamin Nawl (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Ngai Tial Nawl (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Anita Larsen (seniorkonsulent, Studieavdelingen)
- Karianne Knutsen (førstekonsulent, Studieavdelingen)
- Alf Magne Jacobsen (seniorrådgiver, Studieavdelingen)
- Vegard Reinvang Stausland Johnsen (spesialbibliotekar, Forskning og utvikling)
- Trude Gystad (spesialbibliotekar, Forskning og utvikling)
- Gunn Helen Bye (seniorkonsulent, Økonomi og HR)
- Unni Mikalsen (seniorkonsulent, Økonomi og HR)
- Unn Tanke Storheil (seniorrådgiver, Økonomi og HR)
- Øyvind Steinslett (seniorrådgiver, Økonomi og HR)
- Christian Falck Kummernes (seniorkonsulent, FLU)
- Torill Beate Risøy (seniorrådgiver, FLU)
- Kari Antonsen (seniorkonsulent, FLU)

Avtalene om endringsoppsigelse og virkemidler fratres fra samme dato.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å videreføre arbeidssted Nesna fra og med 01.08.2022 for følgende personer:

- Anne Grethe Holthe Nilsen (seniorkonsulent, Digitalisering og infrastruktur)
- Gullak Petter Jensen (driftstekniker, Digitalisering og infrastruktur)

- Halvor Hestmark (rådgiver, Digitalisering og infrastruktur)
- Randi Anette Svenning (renholdsleder, Digitalisering og infrastruktur)
- Maria Isabel Skogsøy Thorsen (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Bozena Hartleb (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Benjamin Nawl (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Ngai Tial Nawl (renholder, Digitalisering og infrastruktur)
- Anita Larsen (seniorkonsulent, Studieavdelingen)
- Karianne Knutsen (førstekonsulent, Studieavdelingen)
- Alf Magne Jacobsen (seniorrådgiver, Studieavdelingen)
- Vegard Reinvang Stausland Johnsen (spesialbibliotekar, Forskning og utvikling)
- Trude Gystad (spesialbibliotekar, Forskning og utvikling)
- Gunn Helen Bye (seniorkonsulent, Økonomi og HR)
- Unni Mikalsen (seniorkonsulent, Økonomi og HR)
- Unn Tanke Storheil (seniorrådgiver, Økonomi og HR)
- Øyvind Steinslett (seniorrådgiver, Økonomi og HR)
- Christian Falck Kummernes (seniorkonsulent, FLU)
- Torill Beate Risøy (seniorrådgiver, FLU)
- Kari Antonsen (seniorkonsulent, FLU)

Avtalene om endringsoppsigelse og virkemidler fratres fra samme dato.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

121/22 Oppsigelse av 80 % av 100 % fast stilling som seniorrådgiver - st.nr 30071933 - AFU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2022	07.06.2022	121/22

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å redusere stillingsprosenten til Siri Beate Arntzen fra 100 % til 20 % i hennes faste stilling som seniorrådgiver – st.nr 30071933, Avdeling for forskning og utvikling, Bodø.

Redusert stilling gjelder fra 10.08.2022.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/-administrative stillinger vedtar å redusere stillingsprosenten til Siri Beate Arntzen fra 100 % til 20 % i hennes faste stilling som seniorrådgiver – st.nr 30071933, Avdeling for forskning og utvikling, Bodø.

Redusert stilling gjelder fra 10.08.2022.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
44/22	18/03581-32	Forlengelse i 50 % midlertidig stilling som overingeniør, st.nr. 30128583 - FBA - Bodø
45/22	22/01738-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førstekonsulent internasjonalisering - st.nr. 30072752 - FSV - Bodø
46/22	19/01709-16	Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som tekniker (kode 1090) st.nr 30079237 - IKT - BS - Bodø

IDF-utvalg ved Nord universitet 2022

Dato: 07.04.22 kl. 10:00 – 11:40

Sted: Teams

Arkivsak: 22/ Anne-Line

Tilstede: Fra arbeidstakerorganisasjonene:
Roger Hanssen, Trude Gystad, Åsmund Roald Didriksen, Arne Grevskott, Robin Isfold Munkvold, Truls Didriksen, Kay Morten Myrbekk

Fra arbeidsgiver:
Anne- Line Bosch Strand, Marianne Hjartøy Breimo,

Forfall:

Vararepresentanter:

Andre: Dekan Egil Solli, fakultetsdirektør Olav Frigaard, prodekan Vegar Sellæg, HVO Einar Skarstad Egeland, ass.HR-sjef Runar Michaelsen

Referent: Seniorrådgiver Astrid Haugskott Dahl

SAKSKART			
59/22		I – Aktuelt i Nord	
60/22		I – Forslag til ny organisering ved FLU	
61/22		F - Revidert personalreglement	
62/22		D – Oppfølging av Ruspolicy for studenter og ansatte ved Nord universitet	
63/22		I – Korrigering av stillingskode – omorganisering avdeling for forskning og utvikling (AFU)	
64/22		Eventuelt	

Teams, 07.04.22

Møteleder: Direktør for økonomi og HR, Anne-Line Bosch Strand

59/22 I – Aktuelt i Nord

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Direktør for økonomi og HR, Anne-Line Bosch Strand ga en orientering relatert til ombyggingen av 6A, «Blått bygg», Bodø.

Saken vil bli satt opp ved behov i senere IDF.

60/22 I – Forslag til ny organisering ved FLU

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Dekan Egil Solli redegjorde for saken.

Se vedlegg.

Ingen kommentarer.

Saken settes opp til forhandling i IDF 21.04.22.

61/22 F - Revidert personalreglement

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Assisterende HR-sjef Runar Michaelsen redegjorde for saken.

Utkast til revidert personalreglement ble oversendt IDF 30.03.22.

Det foreligger enighetsprotokoll.

Protokoll og revidert personalreglement følger dette referatet som vedlegg.

62/22 D – Oppfølging av Ruspolicy for studenter og ansatte ved Nord universitet

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Direktør for økonomi og HR, Anne-Line Bosch Strand redegjorde.

IDF stiller seg bak LMU sitt endringsforslag.

I tillegg ønsker IDF at «eksamen» tas inn i følgende setning:

«Med studiesammenheng menes praksis, gruppearbeid og undervisning/forelesning.»

Setningen skal være: *«Med studiesammenheng menes praksis, gruppearbeid, undervisning/forelesning og eksamen».*

63/22 I – Korrigering av stillingskode – omorganisering avdeling for forskning og utvikling (AFU)

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Direktør for økonomi og HR, Anne-Line Bosch Strand redegjorde.

Sak om omorganisering ble behandlet i IDF 03.02.22.

Det er behov for en korrigering.

I enighetsprotokollen av 03.02.22 fremstår det som at det skal være nivå 4, kontorsjef.

Dette er ikke riktig. Det skal være nivå 3, seksjonssjef.

Partene er enige om at det er ikke nødvendig med en ny enighetsprotokoll. Det er tilstrekkelig med at korrekt ledernivå dokumenteres i referatet fra dagens møte i IDF.

64/22 Eventuelt

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Arbeidstakerorganisasjonene melder inn følgende sak til behandling i et senere IDF:

«Retningslinjer for tillitsvalgte deltagelse i forbindelse med intervju ved tilsetninger»



NORD
universitet

Personalreglement for Nord universitet

Fremforhandlet 07.04.2022

Tittel:	Personalreglement for Nord universitet
Forvalter:	HR-sjefen
Fastsatt av:	
Hjemmel:	Lov om statens ansatte mv. av 16. juni 2017, jf. § 2 første ledd og Hovedavtalen i staten § 19 nr. 2 d.
Virkningsdato	
Arkivreferanse	

DEL I Generelt

1 Reglementets virkeområde og definisjoner

Personalreglementet gjelder for alle ansatte og stillinger ved Nord universitet som omfattes av statsansatteloven, i det omfang disse ikke er særlig regulert i, eller i medhold av, universitets- og høyskoleloven (uhl).

Personalreglementet gjelder i tillegg til bestemmelser som finnes i annet formelt regelverk, eksempelvis lover, forskrifter eller sentrale avtaler. Personalreglementet må vike for bestemmelser i slikt formelt regelverk, med mindre det aktuelle regelverket selv er fravikelig eller åpner for unntak. Nord universitets interne retningslinjer og regelverk kan ha bestemmelser som supplerer personalreglementet.

Partene i dette reglementet er Nord universitet v/direktør for økonomi og HR og de lokale tjenestemannsorganisasjonene som er forhandlingsberettiget ved universitetet etter reglene i lov av 18. juni 1958 nr. 2, om offentlig tjenestetvister (tjenestetvistloven)

Aktuelle lover og forskrifter med forkortelser:

Arbeidsmiljøloven (aml), forvaltningsloven (fvl), likestillings- og diskrimineringsloven, offentleglova (offl), statsansatteloven, universitet og høyskoleloven (uhl), Hovedavtalen i staten (HA), forvaltningslovforskriften.

2 Unntak fra reglementsbestemmelsene

2.1 Reglementets §§ 3 – 8 gjelder ikke for ansettelse for kortere tid enn 6 måneder. I disse ansettelsessakene gjelder ikke kravene til utlysning og innstilling, jf. statsansatteloven § 7 nr. 1. HR-sjef har ansettelsesmyndigheten.

2.2 For ansettelser inntil ett år, kan offentlig utlysning av ledig stilling unnlates, jf. statsansatteloven § 7 andre ledd. Innstillende myndighet avgir i slike tilfeller innstilling til HR. HR-sjef har ansettelsesmyndigheten.

2.3 En ansettelse som vil strekke seg ut over ett år, jf. ovenfor, skal behandles etter ordinære regler om utlysning, innstilling og ansettelse. Forlengelser av stilling som medfører at samlet tjenestetid ved universitetet overstiger ett år, skal behandles i ansettelsesorganet.

2.4 Ansettelse etter nr. 2.1 og 2.2 ovenfor kan bare skje dersom det foreligger hjemmel for midlertidig ansettelse etter statsansatteloven § 9, eventuelt adgang til åremål regulert i eller i medhold av universitets- og høyskoleloven. Bestemmelsene kan anvendes for alle stillinger som ikke etter loven er tidsbestemt, med unntak av definerte lederstillinger fra nivå 3 og oppover.

2.5 Ansettelser i stillinger med kortere arbeidstid enn 15 timer per uke, som hovedsakelig kjennetegnes av publikums- og skrankearbeid og stillinger som hovedsakelig har enkle oppdrag i tilknytning til undervisning og forskning, omfattes ikke av personalreglementets bestemmelser om innstilling og ansettelse, jf. statsansatteloven § 7 tredje ledd. Vedtak om ansettelse kan i slike tilfeller foretas av HR-sjef. Det gis adgang til å inngå timekontrakter/oppdragskontrakter på avdelingsnivå. Myndigheten til å inngå slike kontrakter ligger til avdelingsdirektørene/dekan/fakultetsdirektør, og godkjennes av HR.¹

2.6 Med hjemmel i forskrift til statsansatteloven § 3 tredje ledd er det fastsatt at unntak fra lovens §§ 4, 5 og 6. Ansettelse gjelder generelt for eksternt finansierte stillinger ved Nord universitet. Ordinære regler for ansettelsesmyndighet gjelder. For midlertidig ansettelse inntil ett år gjelder reglene i punkt 2.1 og 2.2 over. Dersom eksternt finansierte stillinger lyses ut, skal ordinære ansettelsesprosedyrer gjelde.

3 Utlysning av stillinger

3.1 Ledige stillinger skal utlyses offentlig og besettes etter alminnelig konkurranse. Når stillinger utlyses offentlig, skal de meldes til arbeids- og velferdsetaten (NAV). Videre skal alle ledige stillinger gjøres kjent i virksomheten ved at utlysningsteksten legges ut på universitetets hjemmeside.

3.2 Godkjenning av utlysning og utlysningstekst for tekniske og administrative stillinger foretas av ansettelsesrådet for teknisk og administrative stillinger (ARA). Utlysningstekst sendes tillitsvalgte organisasjoner til gjennomsyn før vedtak om utlysning, jfr. lokal tilpasningsavtale.

3.3 Godkjenning av utlysning og utlysningstekst for undervisnings- og forskerstillinger gjøres av ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV). Utlysningstekst sendes tillitsvalgte organisasjoner til gjennomsyn før vedtak om utlysning, jfr. lokal tilpasningsavtale.

3.4 Innstillende myndighet kan stanse ansettelsesprosessen frem til bindene tilbud om ansettelse er gitt til en søker.

Dersom innstillende myndighet eller ansettelsesorganet ønsker å fravike kvalifikasjonskravene, arbeidssted eller andre krav i utlysningsteksten, skal stillingen lyses ut på nytt. Dette gjelder også derom andre forhold rundt kunngjøringen har endret seg vesentlig.

4 Utlysningens innhold

4.1 Utlysningen skal inneholde en beskrivelse av stillingen, organisatorisk plassering, opplysninger om tittel og arbeidsområde, kvalifikasjonskrav, lønnsvilkår, arbeidssted og fra

¹ Bruk av kortvarige timebaserte ansettelser (timekontrakter) og oppdragskontrakter skal forvaltes gjennom TOA-løsningen (Tilsetting og arbeidskontrakt). Dette gir lønn/HR mulighet for bedre og nødvendig kontroll av slike ansettelser.

hvilket tidspunkt stillingen er ledig. Det skal opplyses om søknadsfristen, som ikke må være kortere enn to uker fra innrykk.

4.2 Utlysningen skal inneholde opplysninger om stillingen er en heltids- eller deltidsstilling og om det er en fast eller midlertidig stilling.

4.3 Utlysningen skal oppgi navn på hvem som kan gi nærmere opplysninger om stillingen.

4.4 Dersom stillingsinnehaveren plikter å gjennomgå opplæring, eventuelt at stillingen medfører plikttjeneste, skal dette fremgå av utlysningen.

4.5 Utlysningsteksten for stillinger skal utformes med sikte på å rekruttere søkere av begge kjønn, med innvandrerbakgrunn og nedsatt funksjonsevne. For stillingsgrupper der det ene kjønn er klart underrepresentert, skal det i utlysningsteksten oppfordres til at det underrepresenterte kjønn søker stillingen.

4.6 I utlysningsteksten bør man ta stilling til muligheten for at en annen stilling kan bli ledig dersom den som ansettes er intern.

DEL II Innstilling, behandling av søknader med mer

5 Behandling av søknader

5.1 Etter utløpet av søknadsfristen skal det snarest settes opp en liste over søkerne (utvidet søkerliste) som skal inneholde søkerens navn, alder og fullstendige opplysninger om deres utdanning og praksis.

5.2 Det skal også snarest settes opp offentlig søkerliste som skal inneholde søkerens navn, alder, stilling eller yrkestittel og bosteds- eller arbeidskommune. Søkerlisten gjøres tilgjengelig for søkerne. Hvis en søker ber om å bli unntatt for offentlighet, skal det vurderes om vilkårene for dette er tilstede, jfr. offentleglova § 25. Det skal framgå av søkerlisten hvor mange søkere det har vært til stillingen og hvilket kjønn disse har.

5.3 Ved ansettelse i *teknisk/administrative stillinger* skal utvidet søkerliste og liste over kandidater som innkalles til intervju sendes medlemmene i ansettelsesrådet. Rådets medlemmer kan kreve at andre kvalifiserte søkere innkalles til intervju.

Søkerne som etter innstillende myndighets vurdering er best kvalifisert, innkalles til intervju. I intervjuet skal minst en representant fra arbeidsgiver være med. Stillingens nærmeste overordnede, eller en som fungerer for denne, skal alltid delta. I tillegg har én representant for de ansatte, utpekt av tillitsvalgte organisasjoner i fellesskap, rett til å delta. Arbeidsgiver skal legge til rette for dette.

5.4 Ved ansettelse i *undervisnings- og forskerstillinger* skal det benyttes sakkyndig bedømmelse i tråd med forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger samt interne retningslinjer for sakkyndig bedømmelse.

5.5 Ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger foretas på grunnlag av innstilling fra dekan. Innstilling skjer ut fra sakkyndig bedømmelse, intervju og eventuell prøveforelesning eller andre prøver.

5.6 Prøveforelesninger gjennomføres etter vurdering fra innstillende myndighet. Referanser skal innhentes og kontrolleres.

6 Innsynsrett

Viser til forskrift til forvaltningsloven kap. 5.

DEL III Ansettelse

7 Innstilling, forslag til ansettelse

7.1 Ansettelsesorganet foretar ansettelser, med unntak av de ansettelsene som er omtalt i reglementet punkt 2.1 og 2.2.

7.2 Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger (ARA) vedtar utlysning og ansettelse i tekniske og administrative stillinger. Innstilling til tekniske og administrative stillinger gis av nærmeste foresatte tjenestemyndighet, herunder rektor, dekaner, direktør for økonomi og HR, direktør for digitalisering og infrastruktur, prorektor for utdanning, prorektor for forskning og utvikling, økonomi- og analysesjef, HR-sjef, kvalitets- og HMS-sjef, studiedirektør, biblioteksjef, digitaliserings- og IKT-sjef, eiendomssjef, og kommunikasjonssjef.

7.3 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV) vedtar utlysning og ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger og for stillinger som studieleder/praksisleder. Innstillende myndighet er dekan. Ved ansettelse av fagstillinger i fellesadministrasjonen gjelder reglene for innstillende myndighet i punkt. 7.2.

7.4 Dersom innstillende myndighet er medlem av ansettelsesorganet, avgir vedkommende ikke innstilling, men forslag til ansettelse.

7.5 Dersom det er flere kvalifiserte søkere til en stilling, skal vanligvis tre søkere innstilles i den rekkefølge de bør komme i betraktning. Innstillingen gis på grunnlag av utlysningsteksten, søknadene, uttalelse fra de sakkyndige, referanser, intervju og eventuell prøveforelesning, og eventuelle merknader fra søkerne.

7.6 Vedtak om utlysning og ansettelse i stilling som rektor, prorektor, dekan, direktør for økonomi og HR, og direktør for infrastruktur og digitalisering, foretas av styret, jfr. universitets- og høyskoleloven §§ 10-1 (1) og 11-1. Ansettelse skjer på grunnlag av innstilling fra et innstillingsutvalg. Styret selv fastsetter innstillingsutvalgets sammensetning og nærmere regler om innstilling.

8 Ansettelsesorgan for teknisk og administrative stillinger

8.1 Ansettelse i teknisk- administrative stillinger foretas av ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger (ARA), jfr. statsansatteloven § 6 nr. 1.

ARA er oppnevnt etter statsansatteloven § 6 nr. 2 og skal bestå av:

- HR-sjef med assisterende HR-sjef som vara.
- En fakultetsdirektør oppnevnt av rektor med vara fra samme stillingsgruppe.²
- Studiedirektør med assisterende studiedirektør som vara.
- To tillitsvalgrepresentanter med personlig vara utpekt blant teknisk/administrativt ansatte.

8.2 Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger ledes av HR-sjefen. HR-sjefen kan delegere dette til assisterende HR-sjef.

9 Ansettelsesorgan for vitenskapelige stillinger

9.1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV) foretar ansettelse i alle undervisnings- og forskerstillinger, jf. universitets- og høyskoleloven § 6-3. ANV foretar også ansettelse i stillinger med forskerkode, utdanningsstillinger og stillinger som vitenskapelig assistent.

9.2 ANV er oppnevnt av styret etter universitets- og høyskoleloven § 6-3 nr. 1, jfr. styrevedtak nr. 132/16, og skal bestå av:

- Prorektor for utdanning med prorektor for forskning og utvikling som vara.
- Direktør for økonomi og HR med direktør for infrastruktur og digitalisering som vara.
- Tre representanter fra undervisnings- og forskerstillinger der en er oppnevnt av rektor og to er oppnevnt av tillitsvalgtes organisasjoner.
- En studentrepresentant oppnevnt av studentorganisasjonen.

Alle representantene har personlig vara.

9.3 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger ledes av prorektor for utdanning.

10 Oppnevning av tillitsvalgtrepresentanter til ansettelsesorganer

10.1 Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger

- a) Tillitsvalgtes organisasjoner i felleskap oppnevner representanter for de ansatte med personlige vararepresentanter. Representantene med vara oppnevnes for to år.

² Rektor oppnevner fakultetsdirektør med vara i rektorvedtak med to års funksjonstid. Samme medlem kan oppnevnes flere ganger.

10.2 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger

- a)** Fagforeningene oppnevner selv sine representanter med personlig vara
- b)** Tillitsvalgtrepresentanter med vara oppnevnes for to år
- c)** Studentrepresentant med vara velges for ett år.

10.3 Kan organisasjonene ikke bli enige om hvem som skal oppnevnes, oppnevnes to tillitsvalgtrepresentanter med vararepresentanter etter følgende regler:

- a)** For at en organisasjon skal kunne utpeke representanter etter reglene nedenfor, må den ha som medlemmer minst 25 % av de organiserte ansatte i tjenestemannsgruppen.
- b)** Primærorganisasjonene under samme hovedsammenslutning kan slå sammen medlemstallet i relasjon til reglene i denne paragraf.
- c)** Dersom to eller flere av de tillitsvalgte organisasjoner organiserer ansatte i vedkommende gruppe av ansatte, skal de to organisasjonene som har størst medlemstall innen gruppen oppnevne hver sin representant med vararepresentant.

11 Saksbehandlingen i ansettelsesorganene

11.1 Når innstillende myndighet er ferdig med sin vurdering, skal ansettelsessaken med innstilling, sakkyndig komité's vurdering og vedlegg til søknader for de som innstilles, oversendes HR-avdelingen som er sekretariat for ansettelsesorganet.

11.2 HR-avdelingens rolle er å kvalitetssikre og forberede ansettelsessaken før den sendes til ansettelsesorganet. På bakgrunn av sakens dokumenter utarbeides det sakliste med forslag til vedtak.

11.3 Hovedregelen er at ansettelsesorganet behandler sakene i møtene. Møtene kan avholdes på Teams. Skriftlig behandling (postsak) kan benyttes i særlige tilfeller, dog ikke i saker om ordensstraff, suspensjon, oppsigelse eller avskjed.

11.4 Deltakelse i ansettelsesorganene er en tjenesteplikt og oppmøte er obligatorisk.

11.5 Det skal føres protokoll fra møtene i ansettelsesorganene. I protokollen inntas alle vedtak med angivelse av eventuelle dissenser. Medlemmene har rett til å grunngi sitt standpunkt ved tilførsel i protokollen. Ansettelsesorganet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene deltar.

11.6 Likestillingsprinsippet skal vektlegges ved ansettelse i alle stillingskategorier, jfr. lov og statlig avtaleverk, se Hovedavtalen i staten § 31.

11.7 Dersom et medlem i ansettelsesorganene ønsker å ansette en som ikke er innstilt, skal det bes om skriftlig uttalelse om vedkommende fra innstillende myndighet. Etter å ha mottatt en skriftlig vurdering, treffer ansettelsesorganet avgjørelse ved alminnelig

flertallsbeslutning, og kan da ansette enten en søker som er innstilt, eller en søker som det er gitt skriftlig vurdering av.

11.8 Utfyllende saksbehandlingsregler for ansettelse i undervisnings- og forskerstillinger og i tekniske og administrative stillinger fremkommer i de til enhver tid gjeldende prosedyrer.

12 *Melding om ansettelse*

12.1 Ved ansettelse gis den som er ansatt skriftlig melding om ansettelse. Det inngås skriftlig arbeidsavtale i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 14-5, 14-6 og 14-8. Hjemmel for tidsbegrenset ansettelse skal framgå av ansettelsesbrevet. En arbeidsavtale skal følge med ansettelsesbrevet. Arbeidsavtalen skal angi hvilke avtaler, lover, reglement og eventuelle instruksjoner som gjelder for tjenesten.

12.2 Arbeidsavtalen skal videre inneholde opplysninger om taushetsplikt, samt opplysninger om prøvetid dersom den ansatte blir ansatt på prøve. Også for arbeidsforhold av lite omfang gis skriftlig meddelelse og inngås skriftlig arbeidsavtale.

12.3 Alle søkere skal underrettes om at stillingen er besatt så snart som mulig etter at den ansatte har bekreftet at stillingen mottas. Underretningen skal inneholde navnet på den som er ansatt i stillingen.

13 *Tilrettevisning og ordensstraff*

13.1 Regler om ordensstraff følger av statsansatteloven § 25.

13.2 Før en ansatt ilegges ordensstraff, skal den ansatte kalles inn til samtale hvor saken gjennomgås og hvor den ansatte får anledning til å uttale seg. Skriftlig materiale som ligger til grunn for vedtaket om ordensstraff, skal fjernes fra vedkommendes personalmappe tre år etter at vedtaket er fattet. Da man ikke har lov til å slette personaldokumentasjon, blir dokumentene overført egen arkivmappe hvor kun nødvendig personell ved dokumentsenteret og HR-avdeling har tilgang. Slike avsluttede saker skal ikke følge vedkommende i fremtidige ansettelsesforhold.

13.3 Tjenstlig tilrettevisning regnes ikke som enkeltvedtak, men en advarsel som blir gitt fra nærmeste leder.

14 *Vedtaksorgan i saker om ordensstraff, oppsigelse, suspensjon og klage*

14.1 Vedtak om at en ansatt skal sies opp, ilegges ordensstraff, suspenderes eller gis avskjed, treffes av ansettelsesorganet, jf. lov om universiteter og høyskoler, § 11-3, 1. ledd og statsansatteloven § 30 nr. 1.

14.2 Dersom saken krever særlig rask avgjørelse, kan vedtak om suspensjon eller overføring til annen tjeneste etter statsansatteloven § 29 også treffes av nærmeste foresatte tjenestemyndighet, se nærmere statsansatteloven § 30 nr. 2. Rektor kan etter lov om universiteter og høyskoler § 10-2 (b) beslutte kortvarig suspensjon i påvente av styrets behandling.

15 Saksbehandlingsregler, klager

15.1 Dersom det i ansettelsesorganet ikke er flertall for oppsigelse, avskjed eller ordensstraff, kan hvert medlem av mindretallet kreve saken avgjort av styret. Det samme gjelder i saker hvor et mindretall ønsker en ilagt ordensstraff skjerpet, jf. lov om universiteter og høyskoler, § 11-3, 1. ledd.

15.2 Vedtak om ordensstraff, oppsigelse, suspensjon eller avskjed kan påklages i samsvar med reglene i statsansatteloven § 33 og forvaltningsloven. Klageinstans er departementet når styret har fattet vedtak, og ellers styret selv, jfr. universitets- og høyskoleloven § 11-3 2. ledd. Klagen må fremsettes skriftlig for vedtaksorganet.

15.3 Klagefristen er tre uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er gjort kjent for partene.

Del IV Andre bestemmelser

16 Beregning av tjenestetiden

16.1 Ved beregning av tjenestetid etter statsansatteloven §§ 19, 20, 21 og 23 medregnes all sammenhengende tjeneste ved tidligere universitetet i Nordland (UiN), Høgskolen i Nesna (HiNe) og Høgskolen i Nord-Trøndelag (HiNT).

16.2 Også sammenhengende tjenestetid i utdanningsinstitusjoner som fra før er slått sammen med, eller fusjonert inn i tidligere UiN, HiNe eller HiNT, tas med i beregningen av tjenestetiden.

17 Habilitet i ansettelsesorganene

17.1 Habilitet vurderes i henhold til fvl. §§ 6 og 8. Medlem i ansettelsesorganet fratrer ved behandling av en sak når vedkommende er inhabil. Så langt det er mulig, skal vararepresentanten innkalles og delta under behandling av den aktuelle saken.

17.2 Ansettelsesorganet avgjør om et medlem er inhabilt. Vedkommende deltar ikke i denne avgjørelsen. Medlemmene er på eget initiativ forpliktet til å orientere ansettelsesorganet om forhold som kan ha betydning for habilitetsspørsmålet.

18 Taushetsplikt

Regler om taushetsplikt praktiseres i henhold til fvl. § 13. Medlemmene av ansettelsesorganene har taushetsplikt om det de får kjennskap til gjennom sin tjeneste. Dette gjelder også øvrige ansatte som er i befatning med saker som behandles av ansettelsesorganene.

§ 19 Attest

19.1 En ansatt som fratrer sin stilling etter lovlig oppsigelse, eller som ber om det, skal få skriftlig attest, jfr. arbeidsmiljølovens § 15-15.

19.2 Attesten skal inneholde den ansattes navn, fødselsdato, stilling(er) vedkommende har hatt og dato for tiltredelse, og eventuell fratredelse. Eventuell personlig attest gis på forespørsel til nærmeste leder.

20 Permisjoner i forbindelse med opplæring, overgang til annen stilling m.m.

20.1 Tjenestefri bør, så langt tjenesten tillater det, gis den som ønsker å gjennomføre en utdanning eller utføre et arbeid som er av direkte betydning for vedkommendes videre faglige utvikling i statens tjeneste, jfr. arbeidsmiljøloven § 12-11.

20.2 Tjenestefri kan, så langt tjenesten tillater det, gis for tidsbegrenset tjenestegjøring i utdanningsstilling.

20.3 Tjenestefri for av andre grunner å overta annen statsstilling, kan gis i inntil ett år. Unntaksvis kan slik permisjon forlenges. Tilsvarende tjenestefri kan gis ved overtakelse av stilling utenfor staten, såfremt arbeidet har faglig tilknytning til det arbeidsområdet vedkommende får permisjon fra.

20.4 Vedtak om permisjon foretas av ansettelsesmyndighet for den aktuelle stillingskategori. Vedtak skjer på grunnlag av anbefaling fra innstillende myndighet.

20.5 Permisjon ved sykdom kan gis uten lønn i inntil ett år etter endt sykkelønsperiode. Hvis den ansatte forventes å komme tilbake i arbeidet innen kort tid, kan en slik permisjon utvides inntil 6 måneder av gangen.

20.6 For regler om tjenestefri for utøvelse av tillitsverv, politiske verv m.m, vises det til Hovedavtalen i staten, §§ 38-42.

20.7 Vedtak om rettighetsbetinget permisjon foretas administrativt av HR-sjef eller ass. HR-sjef.

20.8 Arbeidstaker kan tilstås velferdspermisjon med full lønn dersom viktige velferds- og omsorgsgrunner tilsier det. Det er opp til arbeidsgiver å vurdere om vilkårene for velferdspermisjon er tilstede. Ved avgjørelsen bør det tas hensyn både til de anførte permisjonsgrunner og arbeidstakerens individuelle behov for slik permisjon.

Det vises for øvrig til Hovedtariffavtalens fellesbestemmelser i § 22.

21 Intern overflytting/omdisponering

HR-sjefen vedtar intern omdisponering av personell eller flytting av personell mellom avdelinger/fakultet. Omdisponering internt i en avdeling/fakultet besluttet av avdelingens øverste leder. Omdisponering utover rammen av arbeidsavtalen må være frivilling.

22 Ikrafttredelse og revisjon

Reglementet trer i kraft umiddelbart.

Hver av partene i universitetet og stadfestelsesmyndigheten kan når som helst kreve at reglementet tas opp til revisjon, jfr. statsansatteloven § 2 nr. 5.

Ruspolicy for studenter og ansatte ved Nord universitet

Retningslinjer student

Rus og studie

- Som student ved Nord universitet er det nulltoleranse for bruk og omsetting av ulovlige rusmidler.
- Det er ikke tillatt å møte ruspåvirket i studiesammenheng. Med studiesammenheng menes praksis, gruppearbeid og undervisning/forelesning. Ruspåvirkning inkluderer alkohol, narkotika og medikamenter som kan gi ruspåvirkning. Det understrekes også at bakrus eller å lukte alkohol er heller ikke akseptabelt .

Sosiale arrangementer og representasjon

- Sosiale arrangementer utenom faglig aktivitet (eks. julebord, sommeravslutning, gradsavslutninger, kveldsarrangementer på fagdager, fadderperiode eller andre lignende arrangementer) skal være inkluderende for alle. Alkoholservering skal aldri være hovedaktivitet, og det skal legges opp til en god alkoholkultur. Det skal alltid tilbys alkoholfrie alternativer. Dette gjelder også for arrangementer i regi av studentforeningene (?) og Studentinord i Nords' lokaler (ny setning)
 - Se egne retningslinjer for skjenking av alkohol: [retningslinjer-for-skjenking-av-alkohol-ved-Nord-universitet.pdf](#)
 - Se engen retningslinjer for studenter bruk av areal ved Nord universitet: [retningslinjer-for-studenters-bruk-av-areal-ved-Nord-universitet.pdf](#)
- I anledninger hvor man som student opptrer på vegne av Nord eller framstår som synlig student ved Nord, er man å betrakte som en representant for universitetet. I slike situasjoner forventes det måtehold.

Ved bekymring, mistanke eller brudd på retningslinjer

- Som student ved Nord universitet skal det alltid være lav terskel å si ifra dersom studenter sliter med rusavhengighet eller annen type av avhengighet.
 - Studenter ved universitetet oppfordres til å ikke overse, bagatellisere eller skjule egen, medstudenters eller ansattes rusmiddelmisbruk. Se retningslinjer for varsling: [Sei frå! \(nord.no\)](#)
 - Studenter som har en bekymring for eget forhold til rus kan også be om hjelp og bistand.
- For å melde fra om en bekymring for andre kan man benytte [Sei frå! \(nord.no\)](#), eller også kontakte Råd og helse ved Studentinord, eller annen fagperson i tilknytting til studiet der det er naturlig.

Retningslinjer Ansatt

Rus og arbeid

- Som ansatt ved Nord universitet er det nulltoleranse for bruk eller omsetting av ulovlige rusmidler.
- Det er ikke tillatt å møte ruspåvirket på jobb. Dette gjelder alkohol, narkotika og medikamenter som kan gi ruspåvirkning. Det å komme i bakrus eller å lukte alkohol på jobb er heller ikke akseptabelt.
 - Ansatte som bruker medikamenter som kan påvirke atferd og jobbutførelse anbefales å ta dette opp med nærmeste leder.
- Det er ikke akseptabelt å bruke rusmidler på fritiden slik at det påvirker arbeidssituasjonen, f.eks. i form av fravær, at arbeidet ikke utføres tilfredsstillende, at kravet til sikkerhet og kvalitet ikke oppfylles, eller at det går ut over universitetets omdømme.

Sosiale arrangementer, vinlotteri og representasjon

- Sosiale arrangementer i universitetets regi, også utenfor arbeidstid skal være inkluderende for alle. Dette kan for eksempel være julebord, sommeravslutning eller ulike sammenkomster ved enhet. På disse arrangementene skal aldri alkohol regnes som hovedaktivitet, og skal kun serveres i moderate mengder. Det skal alltid tilbys alkoholfrie alternativer på samtlige av arrangementene i universitetets regi.
 - Se egne retningslinjer for skjenking av alkohol: [retningslinjer-for-skjenking-avalkohol-ved-Nord-universitet.pdf](#)
- Ved representasjon, jobbreise og andre arbeidsrelaterte anledninger, er det en forventing om måtehold da man er å betrakte som representant for universitetet.
- Det må vurderes hos den enkelte enhet om vinlotteri skal arrangeres. Dersom vinlotteri skal arrangeres skal det være alternative premier som ikke er alkoholholdig drikke.

Ved bekymring, mistanke eller brudd på retningslinjer

Universitetet ønsker å strekke seg langt for å hjelpe ansatte som sliter rusavhengighet eller annen type avhengighet, **også om den enkelte varsler slik bekymring selv.** Ved bekymring, mistanke eller brudd på retningslinjene, **har** skal nærmeste leder med personalansvar **kontaktes.** Denne har ansvaret for å snakke med og følge opp den det gjelder. Alternativt kan også HR-sjef kontaktes. Ansatte ved universitetet oppfordres til å ikke overse, bagatellisere eller skjule en kollegas rusmiddelmisbruk. Se retningslinjer for varsling: [Sei frå! \(nord.no\)](#)

MØTEREFERAT**IDF-utvalg ved Nord universitet 2022**

Dato: 21.04.2022 kl. 10:00 – 10:25

Sted: Teams

Arkivsak: 22/

Tilstede: Fra arbeidstakerorganisasjonene:
Trude Gystad, Roger Hanssen, , Robin Isfold Munkvold, Arne Grevskott, Åsmund Roald Didriksen, Kay Morten Myrbekk, Guro Skjetne

Fra arbeidsgiver:
Anne- Line Bosch Strand, Marianne Hjartøy Breimo

Vararepresentant: Guro Skjetne

Forfall: Truls Didriksen

Andre: HVO Einar Egeland, dekan Egil Solli, fakultetsdirektør Olav Frigaard, prodekan Vegar Sellæg, ass.HR-sjef Runar Michaelsen

Referent: Seniorrådgiver Astrid Haugskott Dahl

SAKSKART			
Vedtakssaker			
65/22		F – Ny organisering ved FLU	

Teams 21.04.22

Møteleder: Direktør for økonomi og HR, Anne-Line Bosch Strand

65/22 F – Ny organisering ved FLU

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Saken ble behandlet som informasjonssak i IDF 04.04.22.

Grunnlagsdokumentene til forhandlingssaken ble oversendt IDF 19.04.22.

Se vedlegg.

Partene er enige om følgende:

Det bes om at rektor vedtar følgende endring av faglig organisering av Fakultet for lærerutdanning og kunst – og kulturfag:

1. Fakultet for lærerutdanning og kunst – og kulturfag vil da organisere sin virksomhet i åtte faggrupper i tillegg til fakultetsadministrasjonen:

- Faggruppe for pedagogikk
- Faggruppe for språk og litteratur
- Faggruppe for realfag
- Faggruppe for kunst – og kulturfag
- Faggruppe for kroppsøving og idrettsfag
- Faggruppe for samfunnsfag og RLE
- Faggruppe for BLU
- Faggruppe for GLU

3. Den nye organiseringen iverksettes fra og med 01.08.2022.

Det foreligger enighetsprotokoll.

Fakultet for lærarutdanning og kunst- og kulturfag

3350 studentar
318 årsverk
IDF 21.04.2022



Innledning

I foreliggende PP presenteres og kommenteres to av modellene som er utarbeidet i forbindelse med faglig organisering av FLU. Dekanens forslag til modell presenteres til slutt. I tillegg presenteres prosessen som har vært gjennomført i forbindelse med dette arbeidet. Til slutt gis det en tidslinje knyttet til implementering.

Planlagt implementering av ny organisasjonsmodell for FLU var 01.01.2022. Saken ble utsatt av styret i desember 2021, med 01.08.2022 som nytt tidspunkt for implementering.

I juni 2021 ble følgende vedtatt av styret ved Nord universitet angående faglig organisering:

«1. Styret vedtar at faggruppene videreføres som nivå 3 i organisasjonen med følgende premisser:

- i. fag og forskningstema skal være organiserende prinsipp for inndelingen i faggrupper.*
- ii. faggruppeleder skal rapportere til dekan og skal inngå i dekanens ledergruppe.*
- iii. faggruppeleder skal som hovedregel ha personalansvar for medarbeiderne i faggruppen.*
- iv. Rektor vurderer om noen faggrupper som en følge av størrelse eller andre forhold trenger en underinndeling på 4. nivå har personalansvar*
- v. Faggruppene eller ledergruppene på underliggende nivå skal ikke være større enn at det er mulig å utøve god personalledelse.*

2. Rektor får fullmakt til å justere faggruppeinndelingen i fakultetene etter forhandlinger i medbestemmelsesapparatet.

3. Styret ber rektor utarbeide en tydelig stillingsbeskrivelse for rollen som faggruppeleder og legge til rette for god opplæring av faggruppelederne. I dette ligger også avklaring av rollen i forhold til studieprogramansvarlige og forskningsgruppene.»

Videre presenteres prosess i arbeidet organisering ved FLU. Så presenteres to ulike modeller for faglig organisering med begrunnelser og styrker og svakheter med de ulike modellene:

- Modell 1 er tilsvarende dagens modell for faglig organisering.
- Modell 2 er Forskerforbundets modell med støtte fra Utdanningsforbundet.

Etter dette presenteres dekanens forslag til modell etter innspillsrunde i fakultetet og i ID.

Til slutt gis det en tidslinje for det videre arbeidet fram mot implementering av faglig organisering av FLU 01.08.2022.

Prosess 2019 - 2021

2018/ 2019 : Arbeid med organisering iverksett som tiltak for å betra FLU sin økonomiske situasjon.

2019 : Prosess stoppa grunna struktursaka.

2020/ 2021 : Partssamansett arbeidsgruppe utarbeidde rapport om organisering. Instituttmodell foreslått.

2021 : Foreslått modell uaktuell etter PWC og styrevedtak juni 2021

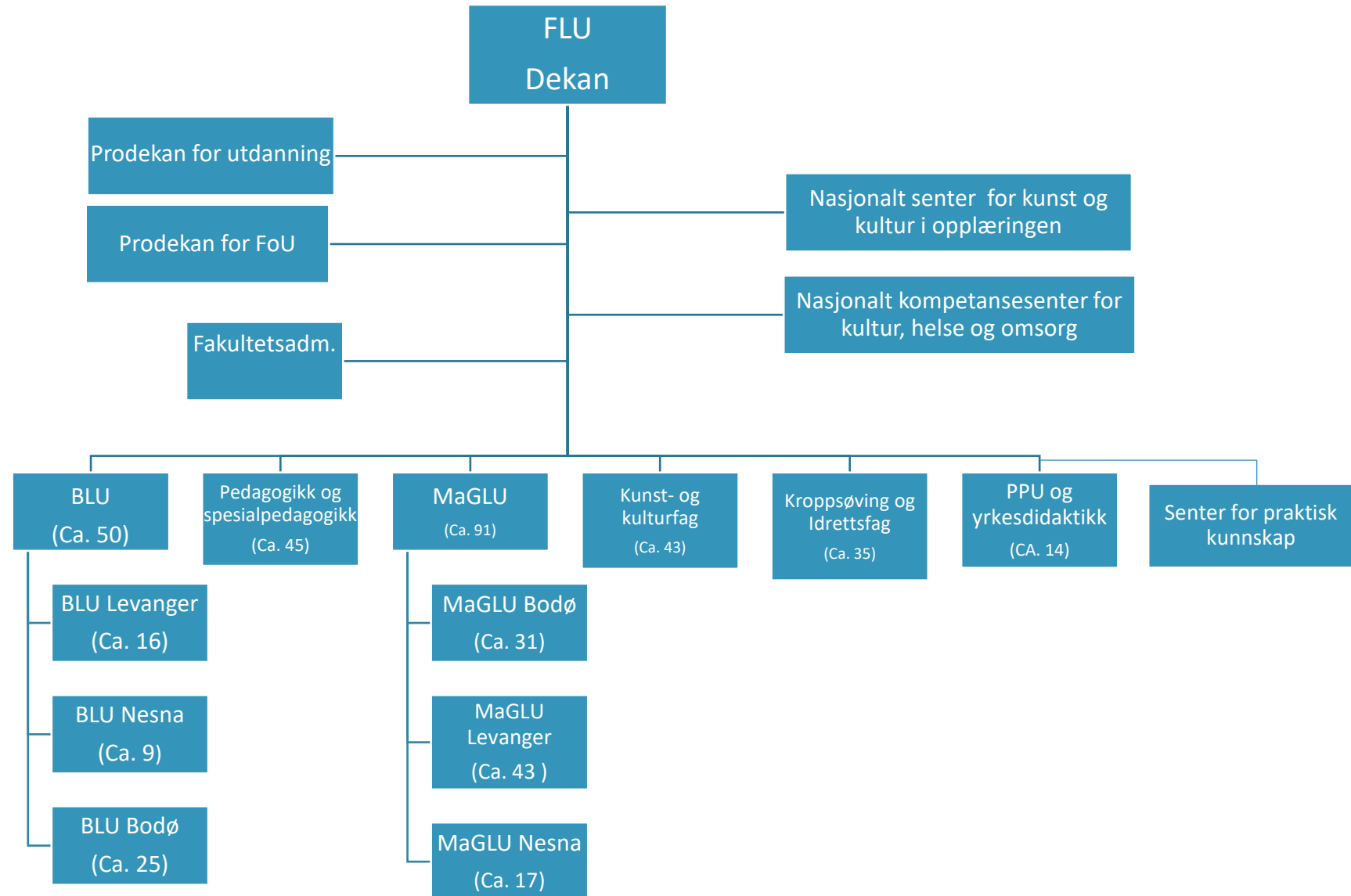
2021 : Prosess gjenoppteke etter vedtak i styre juni 2021.

- Arbeidsgruppe nedsett. Dekan, fakultetsdirektør, prodekanane, faggruppeleiar, kommunikasjonsansvarleg.
- Styringsgruppe – leiargruppa ved FLU.
- Mandat: Utarbeide 2-3 modellar for organisering ved FLU basert på tidlegare arbeid.
- Høsten 2021 ble det informert om prosessen i leiarmøter, studiestedsmøter, fakultetsmøter og ID-møter.

Prosess 2022

- 11.jan – 21. jan.: Prosess i ledergruppen – tre modeller.
- 24. Jan- 18. feb.: Innspillsrunde i faggruppene, administrasjonen og ID.
- 28. feb. – 18. mars: Fakultetsmøter med innspill (3 + 1) + ID-møte.
- 21. mars – 31. mars: Dekanen ferdigstiller forslag.
- Drøfting av forslag i ID uke 13.
- Presentasjon i IDF uke 14.
- Utskriving av innhold/ansvarsområde i de ulike rollene:
 - Emneansvarlig.
 - SPA.
 - Studieleder.
 - Faggruppeleder.
 - Koordinatorfunksjoner.
- Innen 31. Mai: tilsetting/ utpeking i alle leder- og koordinatorroller.

Modell 1 (som dagens modell)



Modell 1 – fordeler og ulemper

Modellen har profesjonene med tilhørende forskningsfelt/-tema som organiserende prinsipp. Hybridmodell, men alle faggrupper har også ansvar for profesjonsutdanninger på masternivå. Modellen svarer delvis ut forventningene fra styret om faglig vektlegging i organiseringen forutsatt at tverrfaglig og profesjonsrettet forskning samt utdanningsforskning betraktes som fag-/ forskningsfelt. Geografisk organisering på nivå 4 i BLU og MAGLU bryter med styrets forventninger.

Forskning:

- ❖ Vektlegger profesjon- og praksisnær forskning samt utdanningsforskning.
- ❖ Tilrettelegger for tverrfaglig forskning – særlig MAGLU og BLU.
- ❖ Utfyllende til forskningsgruppene som har en mer fag- og temabasert forskningsprofil.
- ❖ Klar innretning mot PHD i profesjonsvitenskap.
- Utdanning kan oppleves å bli synliggjort og vektlagt mer enn forskning.
- Forskning skjer innen fagene – også den profesjon- og praksisnære forskningen, noe modellen ikke hensyntar i alle faggrupper.

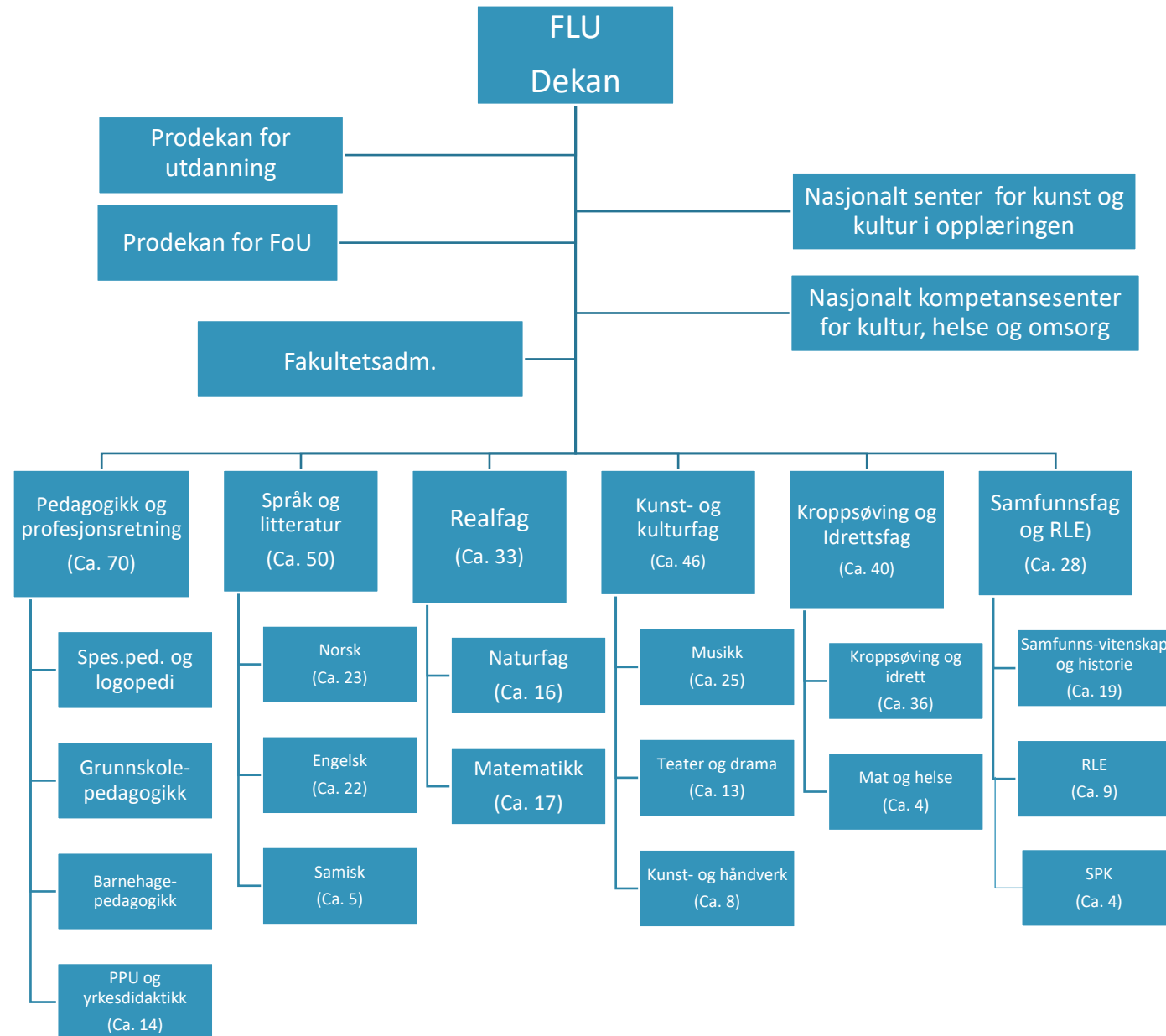
Utdanning:

- ❖ Utdanningene blir synliggjort i organiseringen. Særlig viktig for MAGLU, BLU og PPU? Markedsføringsfortrinn?
- ❖ Synliggjør og ivaretar FLU sin profesjonsinnretning på utdanningene.
- ❖ Styring og ledelse av de store profesjonsutdanningene – også ekstern kontakt.
- Hybridmodell – inkonsekvent.
- Samhandlingen mellom faggruppene barnehagelærer, grunnskolelærer og faggruppe pedagogikk og spesialpedagogikk, med tanke på bedre ressursutnyttelse på tvers kan bli krevende.

Organisering og ledelse:

- ❖ Relativt godt balansert størrelse på faggruppene – forutsetning for god personalledelse.
- ❖ Ressursbruk på ledelse er redusert sammenlignet med dagens organisering.
- Krevende med god faglig utvikling og ressursutnyttelse på tvers av faggrupper innen samme fagområde.
- Geografisk nærhet til ledelse ikke vektlagt – bortsett i fra BLU.

Modell 2 – Forskerforbundets forslag med støtte av Utdanningsforbundet. November 2021.



Modell 2 – fordeler og ulemper

Generelt:

Modellen har disiplinene/ fagene med tilhørende forskningsfelt som organiserende prinsipp. Modellen svarer ut forventningene fra styret om faglig organisering basert på fag/ forskningstema. Profesjonsutdanningene med tilhørende forskningsfelt er ikke synlige i modellen. Modellen er konsistent.

Forsking:

- ❖ Vektlegger og styrker disiplinrettet forskning.
- ❖ Forskningen kan bli mer synlig.
- ❖ Imøtekommer/ styrker forskningsgruppene som har en mer disiplin- og temabasert forskningsprofil.
- ❖ Innretning mot PHD i profesjonsvitenskap.
- Mindre tilrettelagt for profesjon- og praksisnær forskning.
- Mindre tilrettelagt for tverrfaglig forskning – særlig MAGLU og BLU.

Utdanning:

- ❖ Utdanningene kan få et tydeligere disiplinfokus.
- ❖ Enklere å bruke kompetanse på tvers av flere utdanninger – oppfyllelse av studietilsynsforskriften.
- ❖ Bedre samhandlingen i faggruppene med tanke på ressursutnyttelse.
- Mer utydelig profesjonsinnretting for fakultetet som helhet. Markedsføringsulempe.
- Mindre tilrettelagt for profesjon- og praksisnær utdanning.
- Mindre tilrettelagt for tverrfaglig utdanning

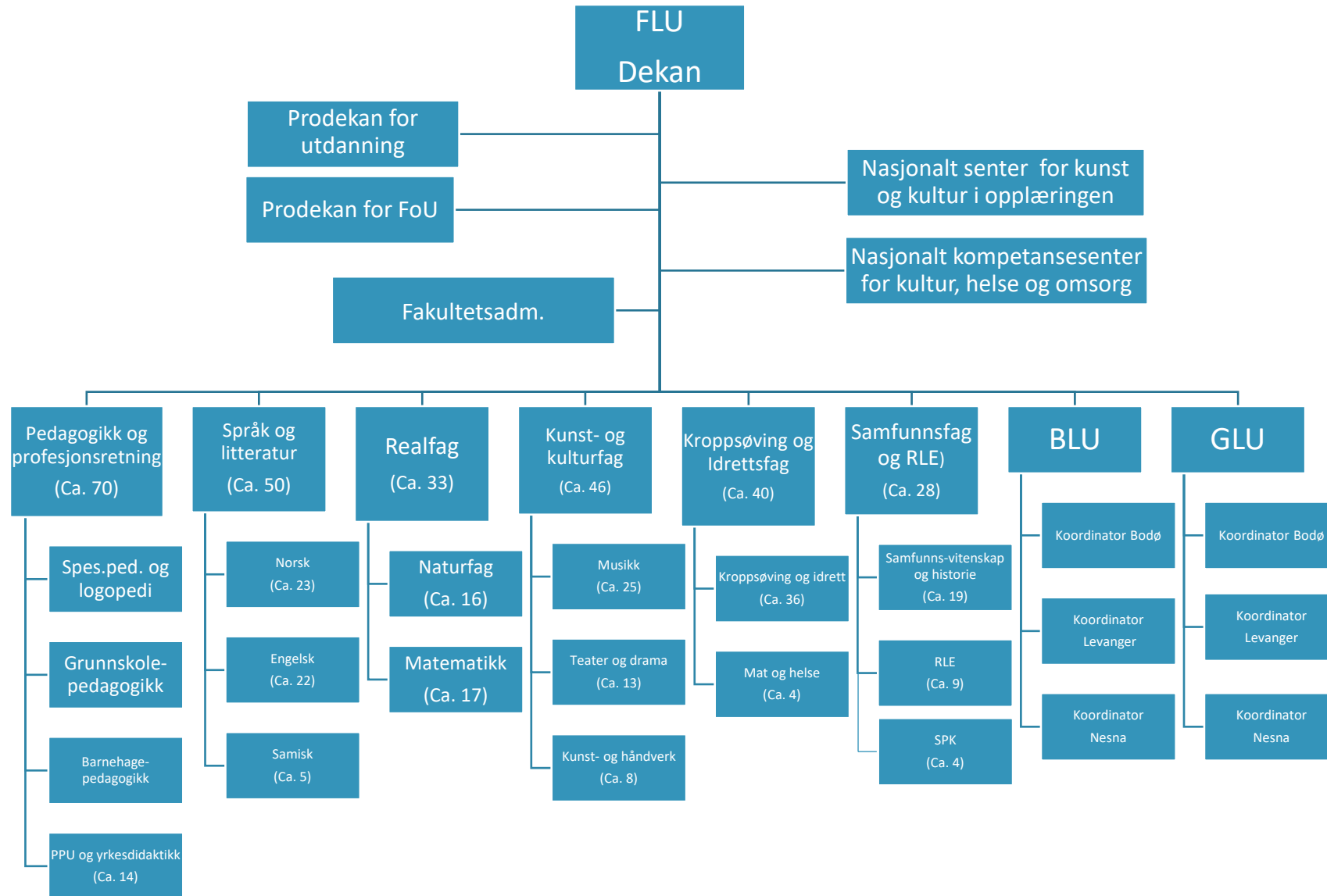
Organisering og ledelse:

- ❖ Relativt godt balansert størrelse på faggruppene – forutsetning for god personalledelse.
- ❖ Mulig med god ressursutnyttelse i faggruppene.
- Geografisk nærhet til ledelse mangler.
- Relativt mange ledere på nivå 4.

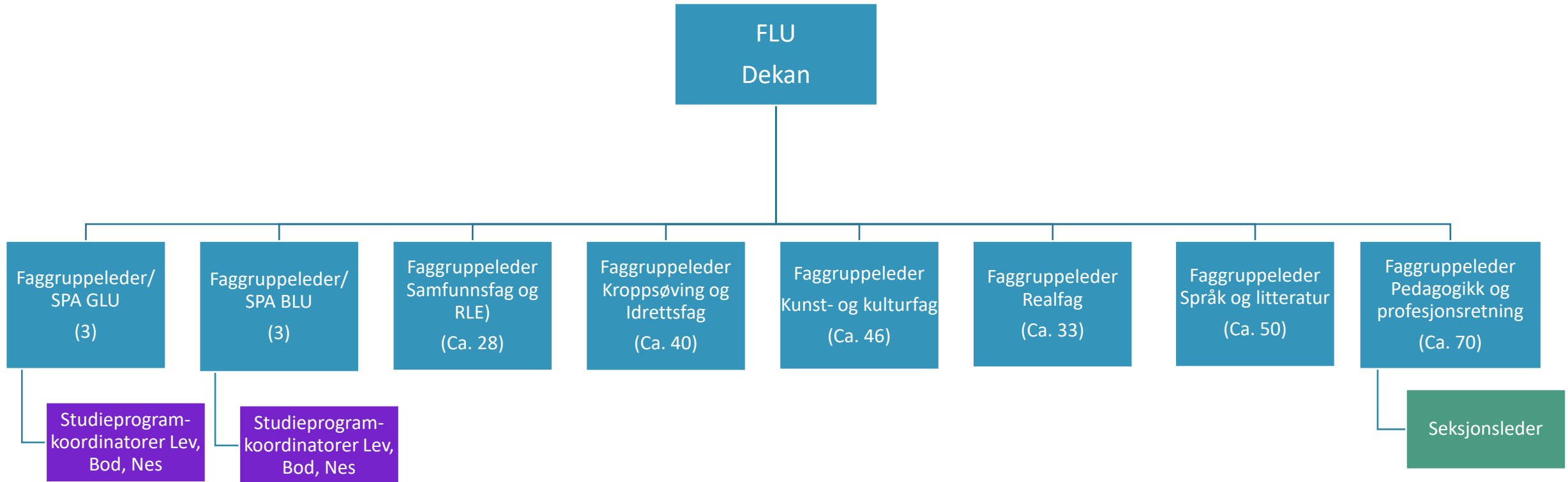
*Forskerforbinder for Senter for praktisk kunnskap som egen gruppe på nivå 4 under faggruppe Samfunnsfag og RLE. Se notat pkt 1.8 og pkt 2.

Organisering av FLU – Dekanens forslag til organisering etter innspillsrunde.

Tentativ inndeling på nivå 4 (ikke formelt ledernivå).



Forenklet framstilling av dekanens forslag med de formelle ledernivåene.



Kommentar til dekanens forslag til modell mm.

- Modellen er i stor grad likelydenede med forslaget fra Forskerforbundet med støtte fra Utdanningsforbundet. For å sikre de store og komplekse profesjonsutdanningene GLU og BLU, får disse områdene egne faggruppeledere på nivå 3. SPA er lagt inn i disse rollene.
- PPU og yrkesdidaktikk får egen studieleder/ seksjonsleder på nivå 4 av samme grunn som for GLU og BLU.
- Modellen tar med seg fordelene både fra modell 1 og 2, og eliminerer samtidig noen av ulempene med de to modellene.
- Da FLU ble etablert i 2017 var det også 8 faggrupper. Med ca 320 årsverk og en kompleks studieportefølje med tilhørende forskningsfelt, er det fremdeles relativt mange tilsatte per lederstilling.
- Lederstillingene på nivå 3 lyses ut som åremål i 4 år. Stillingene varierer fra 50% - 100%. Det legges forskning og/ eller undervisning inn i lederstillingene som ikke er 100%.

Fremdrift

- Uke 14 og 16: IDF-møte etterfulgt av rektorvedtak
- Uke 17: Godkjenning utlysningstekster ANF-møte
- Uke 19: Søknadsfrist og intervju
- Uke 21: Ansettelse i ANF-møte
- Uke 23: Ansatte nivå 3 på plass
- Uke 24: Samling ny ledergruppe – roller og ansvar

1. august: Ny organisering av fakultetet

Forhandlingsprotokoll

Med hjemmel i Hovedavtalen i staten § 19 nr. 2a ble det den 21.04.2022 gjennomført forhandlinger mellom arbeidsgiver og arbeidstakerorganisasjonene ved Nord universitet om faglig organisering av Fakultet for lærerutdanning og kunst – og kulturfag.

Til stede:

For arbeidsgiver:

Anne-Line Bosch Strand, Marianne H. Breimo

For arbeidstakerorganisasjonene:

Robin Isfold Munkvold, Roger Hanssen,
Trude Gystad, Åsmund Roald Didriksen,
Guro Skjetne, Arne Grevskott

Det er enighet om følgende:

Det bes om at rektor vedtar følgende endring av faglig organisering av Fakultet for lærerutdanning og kunst – og kulturfag:

1. Fakultet for lærerutdanning og kunst – og kulturfag vil da organisere sin virksomhet i åtte faggrupper i tillegg til fakultetsadministrasjonen:

Faggruppe for pedagogikk

Faggruppe for språk og litteratur

Faggruppe for realfag

Faggruppe for kunst – og kulturfag

Faggruppe for kroppsøving og idrettsfag

Faggruppe for samfunnsfag og RLE

Faggruppe for BLU

Faggruppe for GLU

3. Den nye organiseringen iverksettes fra og med 01.08.2022.

For arbeidsgiver:

Anne-Line Bosch Strand
Direktør for HR og økonomi

For tjenestemannsorganisasjonene:

Forskerforbundet

Utdanningsforbundet

NTL

Parat

Norsk sykepleierforbund

Akademikerne

IDF-utvalg ved Nord universitet 2022

Dato: 09.05.22 kl. 08:00 – 09:45

Sted: Teams

Arkivsak: 22/ Anne-Line

Tilstede: Fra arbeidstakerorganisasjonene:
Trude Gystad (NTL), Truls Didriksen (Parat), Roger Hanssen (UDF),
Robin Isfold Munkvold (FF), Åsmund Roald Didriksen (NSF), Arne
Grevskott (Akademikerne)

Fra arbeidsgiver:
Direktør for økonomi og HR Anne- Line Bosch Strand, HR-sjef
Marianne Hjartøy Breimo, rektor Hanne Solheim Hansen

Forfall: Kay Morten Myrbekk (NTL)

Vararepresentanter:

Andre: Dekan FSH Gøril Ursin, prorektor for forskning Ketil Eiane, HVO
Einar Skarstad Egeland, fakultetsdirektør FSH Bjarte Toftaker

Referent: Astrid Haugskott Dahl

SAKSKART			
79/22		I - Aktuelt i Nord	
		STYRESAKER	
80/22		I – Statusrapport forskning	
81/22		I – Foreløpig studieportefølje 2023/24	
82/22		I – Dekan FLU – utlysning og ansettelsesprosessen	
83/22		I – Kvalitetsrapport for ph.d.-programmene ved Nord universitet 2021	
84/22		I – Revidering av forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet	

85/22		I – Justering av valgreglement	
86/22		I - Internrevisjon	
87/22		I – Status Nesna	
88/22		I – Oppnevning av medlemmer til skikkhetsnemda	
89/22		I – Årsrapport Utdanningsutvalget	
90/22		I – Utviklingsavtalen	
		ØVRIGE SAKER	
91/22		D - Timebruk i Forskningsetisk utvalg	
92/22		F – Ny faglig organisering av FSH	
93/22		D - Oppnevning av verneombud og arbeidstakerrepresentanter til AMU	
94/22		I – Eventuelt	

Teams, 09.05.2022

Møteleder: Direktør for økonomi og HR, Anne-Line Bosch Strand

79/22 I – Aktuelt i Nord

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022:		

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om aktuelle saker i Nord, blant annet:

- Rektor takker Forskerforbundet for arrangementet «Er universitetene blitt toppstyrte bedrifter?». Hun viste til at det var en informativ og god debatt.
- Forsknings- og høyere utdanningsminister Ola Borten Moe besøkte den 04.05.22, Nord universitet. Besøket omfattet InnoCamp i Steinkjer, Mære landbruksskole, Campus Røstad i Levanger og Campus Stjørdal.
- På grunn av mangel på faglig ansatte blir det ikke opptak på 3D-animasjon.
- Finansieringsutvalgets rapport er på høring. Rektor vil informere muntlig om saken i styremøtet.

Styresaker:

80/22 I – Statusrapport forskning

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

81/22 I – Foreløpig studieportefølje 2023/24

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

82/22 I – Dekan FLU – utlysning og ansettelsesprosess

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Spørsmål fra NTL:

Frist for oppnevning av ansattes representanter til innstillingsutvalget?

Arbeidsgivers svar:

Arbeidsgiver ber om at organisasjonene foretar en oppnevning umiddelbart etter at styret har fattet vedtak i saken. Det skal oppnevnes to arbeidstakerrepresentanter, fortrinnsvis fra FLU.

Ingen øvrige kommentarer.

83/22 I – Kvalitetsrapport for ph.d.-programmene ved Nord universitet 2021

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

84/22 I – Revidering av forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

85/22 I – Justering av valgreglementet

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Kommentar fra Forskerforbundet:

Valgreglementet § 2-1 (3) lyder: Det skal velges varamedlemmer i samme antall som det er styremedlemmer i hver kategori.

Varamedlemmene oppstilles i nummerert rekkefølge.

Det betyr at reglement og praksis ikke er i samsvar. Forskerforbundet påpeker at dette bør ryddes opp i.

Arbeidsgivers svar:

Arbeidsgiver takker for at dette blir påpekt og følger opp når saken skal behandles i styremøtet.

86/22 I - Internrevisjon

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

87/22 I - Nesna

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

88/22 I – Oppnevning av medlemmer til skikkethetsnemda

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

89/22 I – Årsrapport Utdanningsutvalget

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

90/22 I – Utviklingsavtale

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Ingen kommentarer.

91/22 D - Timebruk i Forskningsetisk utvalg

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Direktør Anne-Line Bosch Strand innledet.

Leder for Forskningsetisk utvalg er tildelt 100 timer og de enkelte medlemmene 50 timer. Det er utvalget selv som har fremmet forslag på timeantall og det skal være i samsvar med øvrige utvalg ved Nord universitet.

Ingen kommentar til denne saken, men arbeidstakerorganisasjonene melder inn sak under eventuelt.

92/22 F – Ny faglig organisering av FSH

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Saksdokumentene ble oversendt IDF 02.05.22.

Dekan Gøril Ursin redegjorde for saken. Se vedlagte presentasjon.

Kommentar fra NSF:

«NSF synes at prosessen gikk for fort særlig på slutten der de ansattes organisasjoner fikk liten tid til involvering av medlemmene før behandling av saken ID og IDF. Det er viktig at ansattes organisasjoner involveres i det videre arbeidet med implementering av den nye modellen.»

Kommentar fra NTL:

«De ulike stillingsbenevningene som brukes på fakultetene bør ha samme betydning. Spørsmål om studieleder ved FSH har samme betydning som ved f.eks. FLU.»

Arbeidsgivers svar:

Det er kan være ulikheter i forhold til rollen som studieleder ved de enkelte fakultetene. Dette anses ikke å være problematisk.

Partene er enig om følgende:

«Det bes om at rektor vedtar følgende endring av faglig organisering av Fakultet for sykepleie og helsevitenskap:

Fakultetet organiserer sin faglige virksomhet i 5 faggrupper med tematiske navn:

- *Helse og samfunnsdeltakelse*
- *Omsorg og sykepleiefag*
- *Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse*
- *Helseberedskap og akutt behandling*
- *Legemiddel og legemiddelhåndtering*

Så lenge Senter for omsorgsforskning er finansiert eksternt er de en del av ledergruppen

Den nye organiseringen iverksettes fra og med 01.08.22»

Det foreligger signert enighetsprotokoll.

93/22 D - Oppnevning av verneombud og arbeidstakerrepresentanter til AMU

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Det er vanskelig å finne ansatte som ønsker å ta på seg verv.

Det arbeides videre med å finne kandidater til de verv som enda ikke er besatt. Hvis ikke dette lar seg gjøre, må arbeidsgiver utpeke kandidater til vervene.

Direktør økonomi og HR melder inn saken til «Ledelse i Nord», inkludert en gjennomgang av verneombudenes lovbestemte tidsressurs.

Organisasjonene og HVO fremmer et forslag på at det lages en rollebeskrivelse slik at aktuelle kandidater lettere kan gjøres kjent med vervenes innhold og omfang. Arbeidsgiver følger opp forslaget.

94/22 D – Eventuelt

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet 2022		

Sak meldt inn av Forskerforbundet:

Det er behov for en kartlegging av

- hvilke utvalg som finnes ved universitetet, også på fakultetsnivå
- de enkelte utvalgs timeressurs

Arbeidsgiver tar initiativ til en slik kartlegging.

NOTAT NY FAGLIG ORGANISERING FSH

Bakgrunn

Høstsemesteret 2020 ble det igangsatt en prosess der en skulle vurdere ny faglig organisering ved FSH.

Arbeidet har hatt utgangspunkt i universitetsstyrets vedtak i sak 44/21 Evaluering av organisering ved Nord universitet. Styret fattet følgende vedtak:

Faglig organisering

1. Styret vedtar at faggruppene videreføres som nivå 3 i organisasjonen med følgende premisser:
 - i. fag og forskningstema skal være organiserende prinsipp for inndelingen i faggrupper.
 - ii. faggruppeleder skal rapportere til dekan og skal inngå i dekanens ledergruppe.
 - iii. faggruppeleder skal som hovedregel ha personalansvar for medarbeiderne i faggruppen.
 - iv. Rektor vurderer om noen faggrupper som en følge av størrelse eller andre forhold trenger en underinndeling på 4. nivå har personalansvar
 - v. Faggruppene eller ledergruppene på underliggende nivå skal ikke være større enn at det er mulig å utøve god personalledelse.
2. Rektor får fullmakt til å justere faggruppeinndelingen i fakultetene etter forhandlinger i medbestemmelsesapparatet.
3. Styret ber rektor utarbeide en tydelig stillingsbeskrivelse for rollen som faggruppeleder og legge til rette for god opplæring av faggruppelederne. I dette ligger også avklaring av rollen i forhold til studieprogramansvarlige og forskningsgruppene.

Faglig organisering av fakultet har vært diskutert i fakultetets ledergruppe over tid. Som et ledd i dette arbeidet oppnevnte dekan en hurtig arbeidsgruppe som leverte rapport den 15. oktober. Rapporten har ved flere anledninger blitt behandlet i fakultets ledermøter, ID-møter og er lagt tilgjengelig for alle ansatte på fakultets sider på intranett.

På bakgrunn av rapporten besluttet dekan å gå videre med modell 5 som en «typemodell» en skulle vurdere som en hensiktsmessig organisering for faglig aktivitet ved fakultetet.

Faglig organisering har vært informert om og jevnlig drøftet med tillitsvalgte ved fakultet og i fakultets arbeidsmiljøgruppe.

I prosessen med å etablere ny faglig organisering har det vært innspillmøter med faggruppeledere, studieledere, forskningsgruppeledere, studieprogramansvarlige og emneansvarlige. Det har også vært avholdt møter i alle faggrupper og administrasjonen. Samt at ledermøtet har diskutert faglig organisering både før og etter innspillmøtene.

Vurderinger

I forslag til ny modell er det lyttet til mange av de innspill som er kommet samtidig som det har vært viktig å lage en modell der en får en tettere kobling mellom fag og forskningstema enn det er i nåværende organisering.

I utredningsfasen av prosessen med ny faglig organisering ble det vurdert at det vil være hensiktsmessig å ha faggrupper av noenlunde lik størrelse. I valg av modell har dette vært vurdert mot hensyn til at faggrupper skal bestå av ansatte inn samme fagfelt og at en ikke lager kompliserte strukturer som medfører mye koordinering. Det er gjort en vurdering av at størrelse på faggruppe ikke kan være en vesentlig faktor der formålet først og fremst er at ansatte som har felles faglig innretning er organisert i samme faggruppe. I store faggrupper vil det være en utfordring at faggruppeleder vil ha personalansvar for mange medarbeidere. For at faggruppeleder skal kunne ha et overkommelig antall ansatte som vedkommende har ansvar for, vil det vurderes å dele lederfunksjon på flere, f.eks en assisterende faggruppeleder.

Det vil være viktig at en i en modell der en i mindre grad har valgt å dele ansatte på tvers av utdanninger at en etablerer møtearenaer på tvers av faggrupper der det er rom for å diskutere fag og fagutvikling.

Studieleder var foreslått fjernet som funksjon i «typemodell 5». I innspillsmøtene har mange vært bekymret for hvordan oppgavene som studieleder har i dag vil bli ivaretatt i en ny modell. Et forslag har vært at en etablerer en studiestedskoordinator funksjon som skal ivareta deler av oppgavene som studieleder har.

Det foreslås på at en skal beholde funksjonen studieleder også i ny organisasjonsmodell. Fakultetet har 5 studiesteder og det er viktig å ha stedlig ledelse på vårt største program bachelor i sykepleie, og en ser for seg at studieleder også kan ha oppgaver knyttet til andre studieprogram. For studiested Bodø og Levanger gis studieleder funksjon som ass. faggruppeleder for henholdsvis faggruppene 'Omsorgs og sykepleiefag' og 'Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse'. Det er dessuten behov for å utvikle tydeligere regionale ansvar på våre studiesteder og en ser for seg at studieleder skal få et større ansvar for kontakt med kommuner og regionale helseforetak i sin region. Det skal utarbeides en ny funksjonsbeskrivelse for studieleder som beskriver rollen, og det vil også bli gjort vurderinger av stillingsprosent for å inneha funksjonen og fungeringstillegg for å inneha funksjonen.

Studieprogramansvarlig (SPA) sin rolle og ansvar må tydeliggjøres og det må utarbeides et nytt mandat for denne funksjonen.

Forskningsgruppeledere skal tas mer aktivt inn i driften av faggruppene, dette for å tilstrebe en tettere kobling mellom utdanning og forskning.

I ny modell skal det etableres ledergrupper i faggruppene. En tenkt sammensetning av en ledergruppe kan f.eks være i tillegg til faggruppeleder, ass. faggruppeleder, studieprogramansvarlig (e), forskningsgruppeleder (e). Ved etablering av ledergrupper er målet at en skal få flere til å stå sammen om driften av faggrupper og at en får bedre oversikt over både aktuelt forsknings- og utviklingsarbeid og regionale behov (på våre studiesteder). I tillegg gis faggruppene administrativ ressurs.

Forslag til ny modell

I ny modell foreslås 5 faggrupper med tematisk navn. Se vedlegg nr. 1. Innenfor hver faggruppe innplasseres utdanninger på bachelor og masternivå, med unntak av faggruppe 'legemidler og legemiddelhåndtering' hvor Nord kun har bachelor i farmasi. Også forskningsgrupper gis tilhørighet i faggruppen, for å sikre nær kobling mellom utdanning og forskning. I faggruppene er hele utdanninger

plassert, med uttak noen få emner som er plassert i andre faggrupper som har spesiell kompetanse innenfor emnet, som farmakologi og legemiddelhåndtering. Videre, er emnene i bachelor i sykepleie hovedsakelig fordelt på to faggrupper. Vedlagt ligger også matrise over emnetilhørighet jf faggrupper. Se vedlegg nr 2.

I det følgende redegjøres det kort for hvilke utdanninger og forskningsgrupper som har sin tilhørighet i de ulike faggruppene:

Faggruppe: Helse og samfunnsdeltakelse

Faggruppen består av 28 ansatte + stipendiater, og har et særlig ansvar for å drive kunnskapsutvikling innen helsefaglige tematikker spesielt med fokus på samfunnsdeltakelse. Helse i denne sammenheng knyttes til folkehelse, psykisk helse helsefremming, rehabilitering og habilitering. Bachelor i vernepleie, veiledningsemnene, videreutdanning i psykisk helsearbeid og master i helsevitenskap har tilhørighet i denne faggruppen. I tillegg kan faggruppen få ansvar for enkelt emner fra andre studieprogram som faller sammen med fagområdene gruppa spesielt har kompetanse i, samt utvikling av evu-tilbud.

- Utdanninger: Bachelor i vernepleie, Master i helsevitenskap, Veiledningspedagogikk og HMS
- Emner: ansvarlig for fellesemnene på alle våre bachelorprogram HEL 1000 og HEL 1001
- Forskningsgrupper: Likeverdige samfunnsdeltakelse og marginaliserte grupper, Folkehelsearbeid og rehabilitering, Epidemiology, Health Care and Population-based studies, Psykisk helse

Ettersom denne faggruppen blir stor både i antall personer og utdanninger vil det bli nødvendig å dele personalansvaret med en ass. faggruppeleder.

Denne faggruppen vi ha personalansvar for vitenskapelige ansatte i Bodø, Mo, Namsos og Levanger.

Faggruppe: Omsorg og sykepleiefag

Faggruppen består av 44 ansatte + stipendiater og har et særlig fokus på å drive kunnskapsutvikling innen omsorg og sykepleie både som kliniske ferdigheter og som vitenskap. Sykepleie blir her forstått som fag knyttet til pasientrettede oppgaver som behandling, pleie og lindring. Deler av Bachelor i sykepleie, videreutdanning i kreftsykepleie, samt master i (klinisk) sykepleie har tilhørighet i denne faggruppen. I tillegg kan faggruppen få ansvar for enkelt emner fra andre studieprogram, emner og evu tilbud som faggruppen har spesielt kompetanse innen.

- Utdanninger: bachelor i sykepleie (+ SPA), videreutdanning i diabetes, Master i klinisk sykepleie, videreutdanning i palliasjon og fordypning i kreftsykepleie (AIOK- master).
- Forskningsgrupper: Caring in Health Care, ComCare og Etikk, relasjon og handling i sykepleie og helsevitenskap.

Ettersom denne faggruppen blir stor både i antall personer og utdanninger vil det bli nødvendig å dele personalansvaret med studieleder for studiested Bodø. Følgelig vil studieleder Bodø inneha ass. Faggruppeleder funksjon. Videre er det nødvendig at faggruppeleder samhandler tett med faggruppeleder faggruppen for 'Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse'.

Denne faggruppen vil ha personalansvar for vitenskapelig ansatte på 5 studiesteder.

Faggruppe: Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse

Faggruppen består av 33 ansatte + stipendiater, og har et særlig fokus på å drive kunnskapsutvikling knyttet til helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse. Faggruppen er særlig opptatt av å utvikle helsetjenester på nye måter gjennom samhandling og faglig ledelse hvor simulering og nye pedagogiske læringsformer anvendes og systematiske utforskes. Deler av Bachelor i sykepleie, videreutdanning i E-helse - digital samhandling og velferdsteknologi har tilhørighet i denne faggruppen. I tillegg organiseres fakultetets kliniske kompetansesentre under denne faggruppen. I tillegg kan faggruppen få ansvar for enkelt emner fra andre studieprogram, emner og evu-tilbud som faggruppen har spesielt kompetanse innen.

- Utdanninger: Bachelor i sykepleie, masterfordypning i E-helse - digital samhandling og velferdsteknologi (MaHEV)
- Emne: ansvarlig for Syk 1005/1010 Kommunikasjon, psykologi, pedagogikk og sosiologi
- Forskningsgrupper: PASDI

Denne faggruppen har også et særlig ansvar for kliniske kompetansesenter, samt at personalansvarlig for studieleder ved Stokmarknes, Namsos og Mo er lagt til denne faggruppen.

Ettersom denne faggruppen blir stor i antall personer og utdanninger vil det bli nødvendig å dele personalansvaret med studieleder for studiested Levanger. Følgelig vil studieleder Levanger inneha ass. Faggruppeleder funksjon. Videre er det nødvendig at faggruppeleder samhandler tett med faggruppeleder faggruppen for 'Omsorg og sykepleiefag'.

Denne faggruppen vil ha personalansvar for vitenskapelig ansatte på 5 studiesteder.

Faggruppe: Helseberedskap og akutt behandling

Faggruppen består av 20 ansatte + stipendiater og har et særlig ansvar for å drive kunnskapsutvikling innen akutt behandling og utvikling av tjenester særlig for spesialist helsetjenesten og kommunale akutte helsetjenester. Faggruppen har også et ansvar for å sikre at fakultetets helseprofesjons studenter har oppdatert kunnskap innen krise og beredskap, her forstått som helseberedskap. Bachelor i paramedisin og master i spesialsykepleier tilhører denne faggruppen, samt emner knyttet til anatomi og fysiologi ved bachelor i sykepleie.

- Utdanninger: bachelor i paramedisin og master i spesial sykepleie
- Emner: ansvarlig for SYK 1003/ 1008 Anatomi, fysiologi og biokjemi.
- Forskningsgrupper: Specialized healthcare: User and HCP perspectives og ANILAB

Denne faggruppen vil har et særlig ansvar for å koordinere FSH innsats i Øvelse Nord.

Denne faggruppen vil har personalansvar for vitenskapelig ansatte både i Bodø, Levanger og Namsos.

Faggruppe: Legemidler og legemiddelhåndtering

Faggruppen består av 12 ansatte + stipendiater og driver kunnskapsutvikling innen legemiddelutvikling og legemiddelhåndtering. Bachelor i farmasi tilhører denne faggruppen, i tillegg har faggruppen ansvar for emne på andre studieprogram som faggruppen har særlig kompetanse i.

- Utdanning: Bachelor i farmasi
- Emner: ansvarlig for SYK 1006/1011 Legemiddelhåndtering (bachelor i sykepleie og paramedisin), SYK 2000/2008 Farmakologi (bachelor i sykepleie og paramedisin)

- Forskningsgruppe: Legemidler og legemiddelhåndtering

Denne faggruppen vil ha personalansvar for vitenskapelig ansatte i Namsos, Levanger, Mo og Stjørdal.

Senter for omsorgsforskning (SOF Midt)

Senter for omsorgsforskning Midt er utnevnt av Helse- og omsorgsdepartementet. Senterets mandat er å samle, produsere, og formidle kunnskap om omsorg og omsorgsarbeid. Senteret har fått videreført midler ut 2023. I ny modell rapporterer senteret til dekan og inngår i fakultetets ledergruppe. Samtidig er det ønskelig at senterets aktivitet knyttes tettere til fakultetets aktiviteter, videre forandring må utredes/vurderes.

Ph.d. i profesjonsvitenskap

Doktorgradsutdanningen er organisert med eget Arbeidsutvalg (AU), Doktorgradsutvalg (DU) og Tverrfaglig forum (TUF) som gir ansvarlig dekan råd saker som gjelder ph.d. utdanningen. SPA og ass. SPA rapporterer representerer hvert sitt fakultet. Alle vitenskapelig ansatte ved fakultetet kan bidra inn i doktorgrads utdanningen som veileder, emneansvarlig etc.

Kort om funksjoner og roller

Faggruppeleder

Faggruppeleder leder sin faglige enhet. Lederteamet rundt faggruppeleder består av SPA for utdanningsprogrammene og forskningsgruppeledere samt administrativ støttefunksjon. Den administrative støttefunksjonen skal bistå faggruppeleder i det daglige arbeidet. Det etableres altså et faggruppeteam rundt faggruppeleder. Faggruppeleder er ansvarlig for faglig utvikling, utpekning av emneansvarlig, personalansvar, samt resultat ansvar for utdanning og forskning. Faggruppeleder har også ansvar for stipendiater. Oppfølging av sykefravær gjøres i samarbeid med HR/HMS ansvarlig ved fakultetet. Godkjenninger av reiseregninger gjøres av administrasjon. Lenke til FSHs utfyllende mandat:

<https://norduniversitet.sharepoint.com/Organisasjon/enheter/Documents/FSH/Mandat/Mandat%202020-21/Mandat%20Faggruppeledere.pdf>

Assisterende faggruppeleder

Det foreslås å opprette en ny funksjon, assisterende faggruppeleder som er stedfortreder og har et avgrenset delegert ansvar. Arbeidsdeling skje i dialog mellom faggruppeleder og ass. faggruppeleder. For faggruppene 'Omsorg og sykepleiefag' og 'Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse' vil studieleder inneha ass. faggruppelederfunksjon. Ass. Faggruppeleder rapporterer til faggruppeleder. Dekan utpeker ass. faggruppeleder.

Studieleder (Bodø, Levanger, Stokmarknes, Namsos og Mo)

Studieleder har det daglig ansvaret for drift av bachelor i sykepleie, samt ansvar for time innleie ved behov. Vedkommende vil være en viktig støttespiller for SPA for bachelor i sykepleie samt de to faggrupeledere som har ansvar for bachelor i sykepleie. Personalansvaret for studieleder legges til faggruppe 'Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse'. Vedkommende blir et bindeledd mellom ansatte på studiestedet og faggrupeledere. For studiestedene Bodø og Levanger vil studieleder fungere som ass. faggrupeleder med delegert personalansvar.

Studieleders ansvarsområde og arbeidsoppgaver vil måtte tilpasses de ulike studiestedene ut ifra hvilke studieprogram som tilbys på studiestedet og antall studenter. Studieleder vil ta et særlig ansvar for samarbeid med samarbeidspartnere i regionen for de studieprogrammene FSH tilbyr ved studiestedet. Videre legges ansvar for kontorplassering, mottak av forelesere, mottak av nye ansatt etc. til denne funksjonen. Det må også vurderes/ utredes om arbeid med skikkethetssaker og fuske saker kan tillegges denne funksjonen.

Emneansvarlig

Har ansvar for faglig utvikling av emnet gjennom å samarbeide med fagpersonene som skal bidra inn i emnet, SPA og støttefunksjoner i administrasjonen. Lenke til Nords mandat for emneansvarlig: [Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten \(nord.no\)](http://kvalitetssystemet.no)

Studieprogramansvarlig (SPA)

Ansvarlig for det faglige i et utdanningsprogram. Koordinere de emneansvarlige i sitt program. SPA kan få bistand fra studieveileder til administrativt arbeid. SPA rapporterer til faggrupeleder. Lenke til Nords mandat for SPA: [Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten \(nord.no\)](http://kvalitetssystemet.no)

Medvirkning og medbestemmelse

Alle ansatte har fått anledning å komme med innspill jfr innspillsmøter, ansatte er holdt orientert om prosess på dekanens fredagsmøter (annen hver fredag), samt at saken har vært diskutert i ID flere ganger.

Notat om omorganisering ble sendt til alle ansatte 19.april pr. e-post. Det ble avholdt informasjonsmøte med ansatte 26.april. Saken har også vært diskutert i fakultets arbeidsmiljøgruppe og fakultets forskningsutvalg.

Ny faglig organisering ble drøftet med fagforeningene 27.april. Referat fra møtet er vedlagt saken.

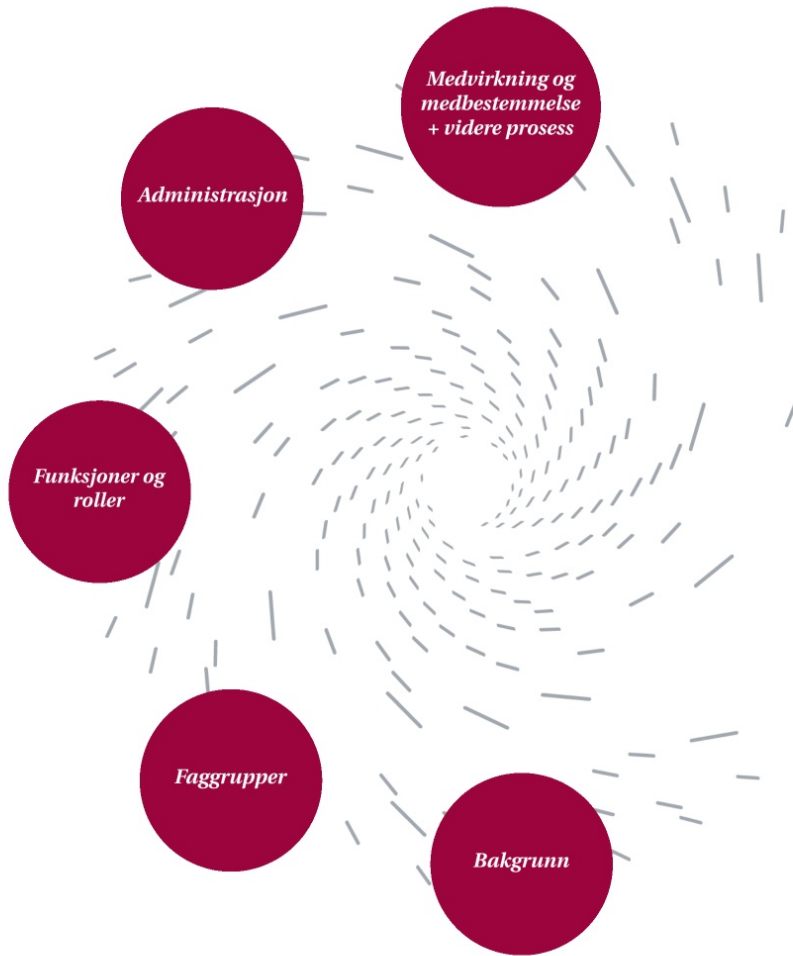
Det ble gitt flere innspill i saken, men ikke konkrete endringsforslag vedrørende navn på faggrupper og innhold i disse med unntak av spørsmål fra Forskerforbundet om Fordypning i demensomsorg og geriatri bør legges inn under faggruppen Helse og samfunnsdeltakelse.

Når det gjelder spørsmål om utlysning vs utpeking av studieledere vil dekan vurdere dette nærmere i løpet av kort tid.

Vedlegg:

- Nåværende organisasjonskart for FSH

- Nytt organisasjonskart for FSH
- Referat fra ID-møte 27.04.22
- Faggruppe – Emneinnplassering og utdanningsprogram



IDF-møte Faglig organisering

*Fakultet for sykepleie og
helsevitenskap*



Styrevedtak 44/21

Faglig organisering

1. Styret vedtar at faggruppene videreføres som nivå 3 i organisasjonen med følgende premisser:
 - i. fag og forskningstema skal være organiserende prinsipp for inndelingen i faggrupper.
 - ii. faggruppeleder skal rapportere til dekan og skal inngå i dekanens ledergruppe.
 - iii. faggruppeleder skal som hovedregel ha personalansvar for medarbeiderne i faggruppen.
 - iv. Rektor vurderer om noen faggrupper som en følge av størrelse eller andre forhold trenger en underinndeling på 4. nivå har personalansvar.
 - v. Faggruppene eller ledergruppene på underliggende nivå skal ikke være større enn at det er mulig å utøve god personalledelse.
2. Rektor får fullmakt til å justere faggruppeinndelingen i fakultetene etter forhandlinger i medbestemmelsesapparatet.
3. Styret ber rektor utarbeide en tydelig stillingsbeskrivelse for rollen som faggruppeleder og legge til rette for god opplæring av faggruppelederne. I dette ligger også avklaring av rollen i forhold til studieprogramansvarlige og forskningsgruppene.

FSH organisasjonskart



Bakgrunn

Dagens faggrupper

Hensikt

Skape gode
profesjonsutdanninger hvor
forskning er sentralt i utdanningen
som resulterer i nye kunnskaper
og løsninger for fremtidens
velferd og helse.

Vi skal ta et særlig lokalt og
regionalt ansvar for utdanning
og kompetanseutvikling, og
samsidig som vi utvikler vår
profil/særegenhet/
satsningsområde(s).

Uansett modell...



Tydelig faglig profil (bachelor- master- phd)



Faglig ledelse/ mindre lederspenn



Alle ansatte skal ha mulighet til faglig utvikling



Tett kobling mellom forskningsgrupper og faggrupper for å sikre forskningsbaserte utdanninger



Mindre fokus på 'å telle timer'

Styrevedtak 44/21

Faglig organisering

1. Styret vedtar at faggruppene videreføres som nivå 3 i organisasjonen med følgende premisser:
 - i. fag og forskningstema skal være organiserende prinsipp for inndelingen i faggrupper.
 - ii. faggruppeleder skal rapportere til dekan og skal inngå i dekanens ledergruppe.
 - iii. faggruppeleder skal som hovedregel ha personalansvar for medarbeiderne i faggruppen.
 - iv. Rektor vurderer om noen faggrupper som en følge av størrelse eller andre forhold trenger en underinndeling på 4. nivå har personalansvar.
 - v. Faggruppene eller ledergruppene på underliggende nivå skal ikke være større enn at det er mulig å utøve god personalledelse.
2. Rektor får fullmakt til å justere faggruppeinndelingen i fakultetene etter forhandlinger i medbestemmelsesapparatet.
3. Styret ber rektor utarbeide en tydelig stillingsbeskrivelse for rollen som faggruppeleder og legge til rette for god opplæring av faggruppelederne. I dette ligger også avklaring av rollen i forhold til studieprogramansvarlige og forskningsgruppene.

FSH organisasjonskart



Bakgrunn

Dagens faggrupper

Hensikt

Skape gode
profesjonsutdanninger hvor
forskning er sentralt i utdanningen
og som resulterer i nye kunnskaper
og løsninger for fremtids
utfordringer og behov.

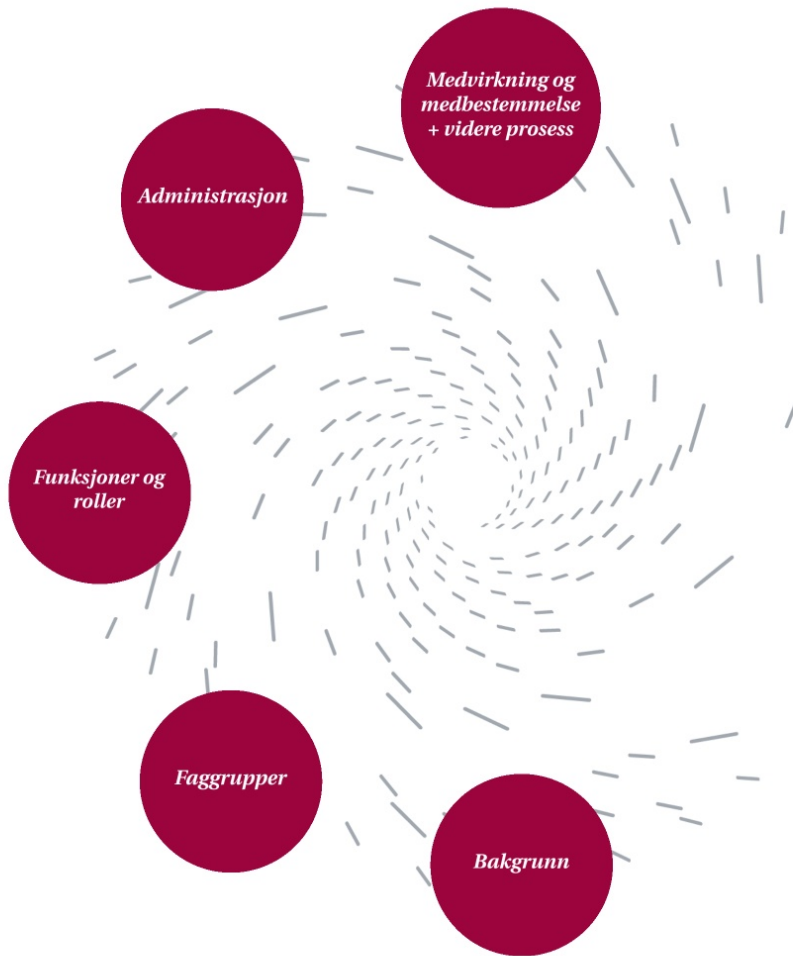
Vi skal ta et særlig lokalt og
regionalt ansvar for utdanning
og kompetanseutvikling, og
samskole som vi utvikler vår
profil/ særpreget/
satsningsområder.

Uansett modell...

-  Tydelig faglig profil (bachelor- master- phd)
- ☒ Faglig ledelse/ mindre lederspenn
-  Alle ansatte skal ha mulighet til faglig utvikling
-  Tett kobling mellom forskningsgrupper og faggrupper for å sikre forskningsbaserte utdanninger
-  Mindre fokus på 'å telle timer'

Skape gode profesjonsutdanninger hvor forskning er nært koblet til våre utdanningsområder/-program som resulterer i nye kunnskap og løsninger for fremtidens velferds- og helsetjenester.

Vi skal ta et særlig lokalt og regionalt ansvar for utdanning og kunnskapsutvikling, og samtidig som vi utvikler vår profil/ særegenhet/ satsningsområde(r).



IDF-møte

Faglig organisering

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap



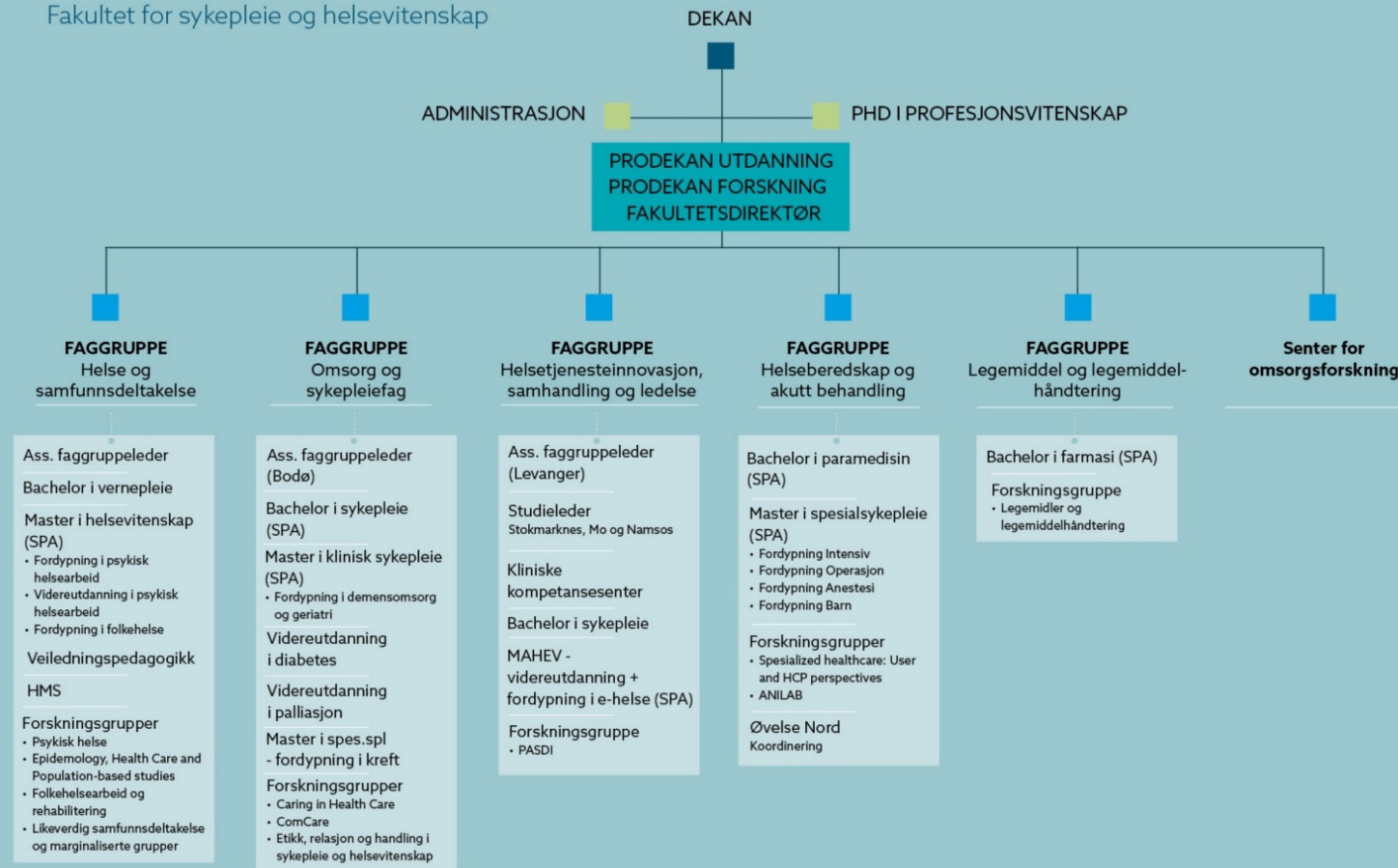
Faggrupper

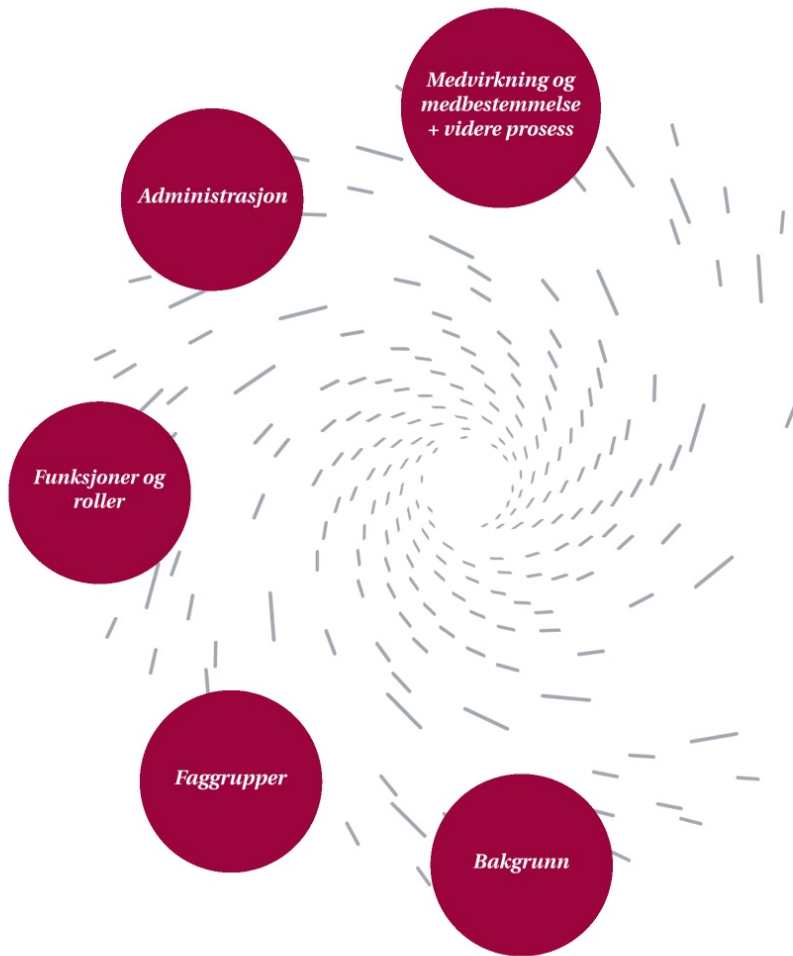
- tematisk inndelt
- faglig søyler
- utdanning og forskning



ORGANISASJONSKART

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap





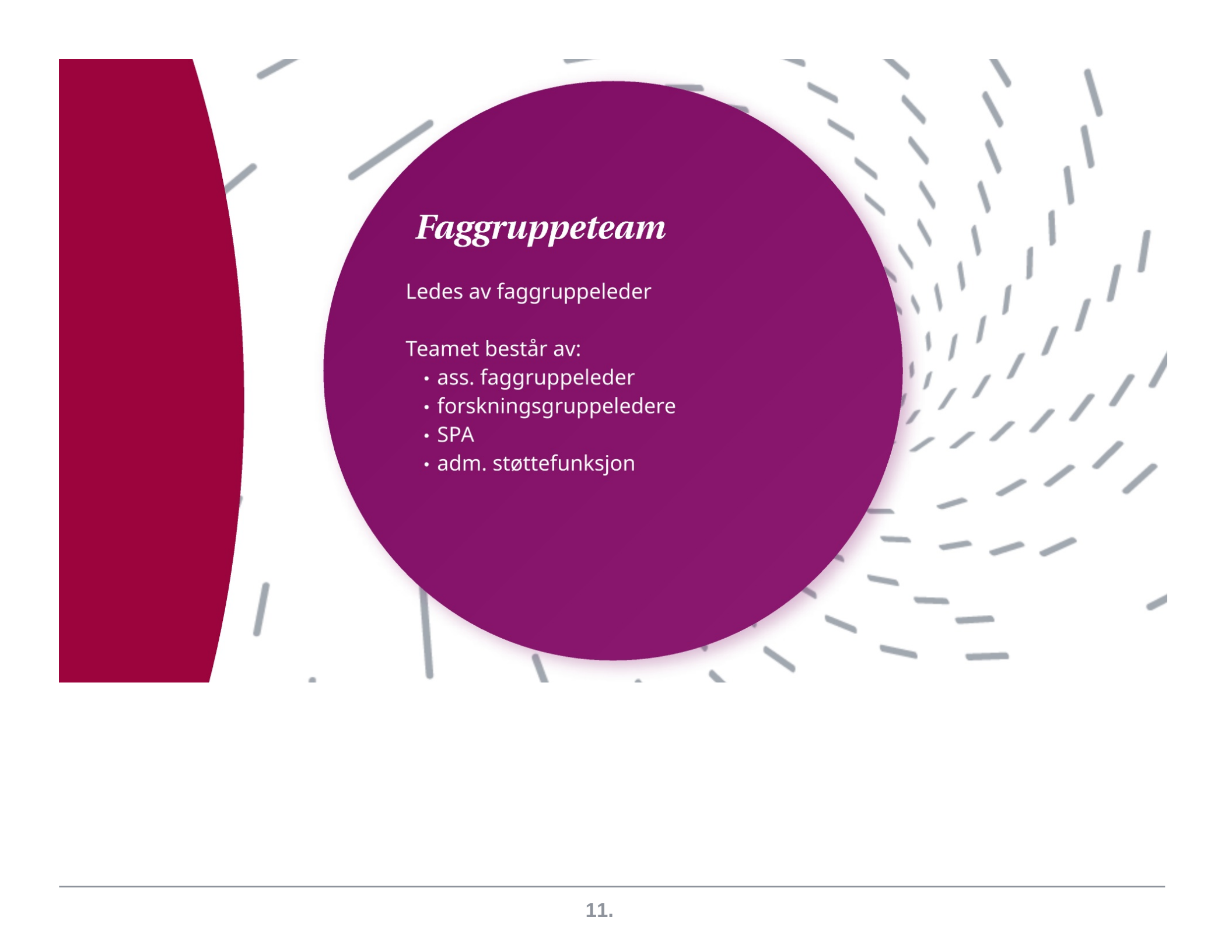
IDF-møte

Faglig organisering

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap







Faggruppeteam

Ledes av faggruppeleder

Teamet består av:

- ass. faggruppeleder
- forskningsgruppeledere
- SPA
- adm. støttefunksjon

Faggruppeleder (funksjon)

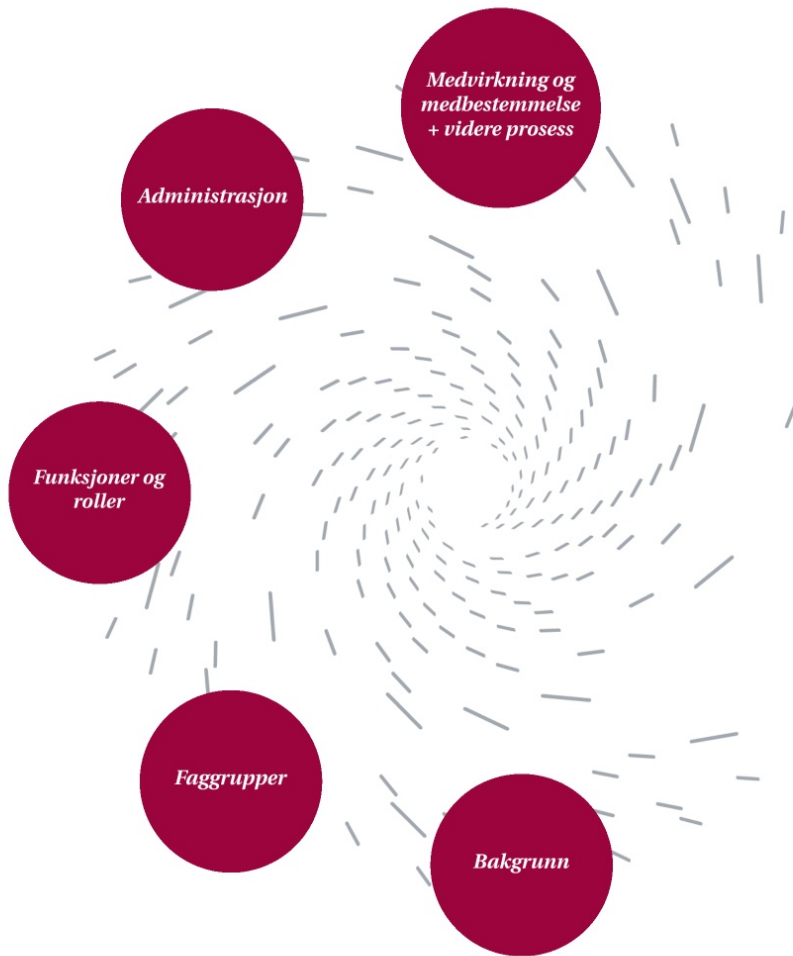
Assisterende faggruppeledere (funksjon)

- delegert lederansvar (faglig og administrativt)
- daglig driftsansvar utdanning
- støttespiller for SPA
- noen stedlig koordinerende oppgaver

Studieleder (åremålsstilling/funksjon)

- daglig driftsansvar utdanning
- støttespiller for SPA (bachelor i sykepleie)
- stedlige koordinerende oppgaver
- regionalkontakt/ samhandling

*Faggruppe
team*



IDF-møte

Faglig organisering

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap

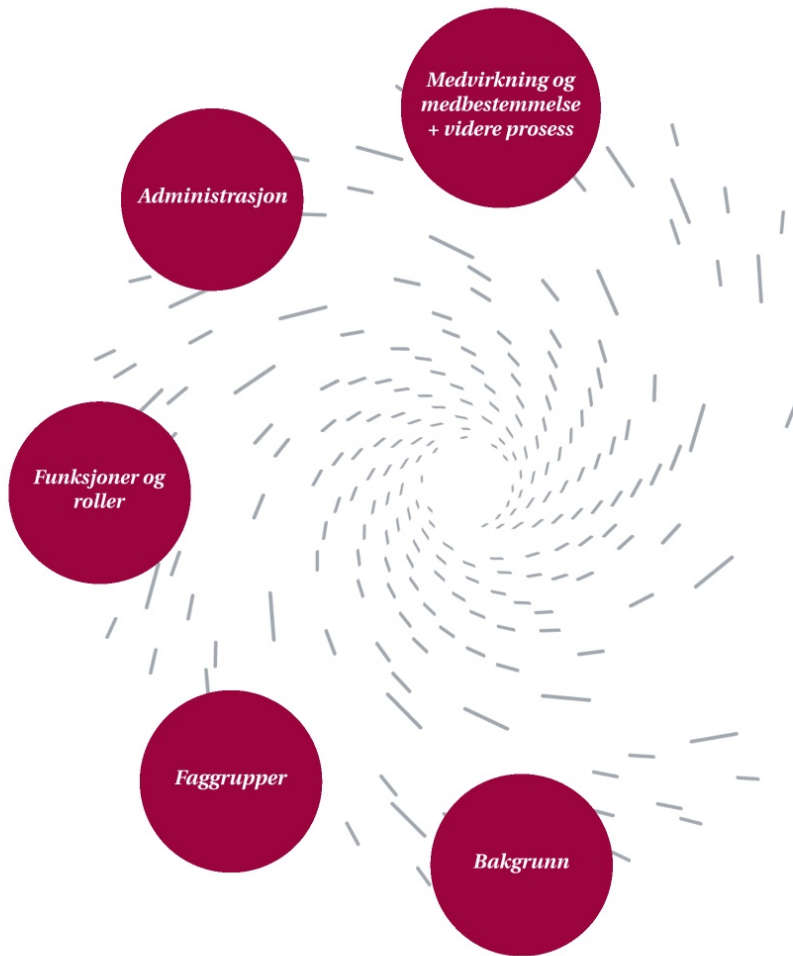




Administrasjon sentral i ny organisering
for å bistå og støtte det vitenskapelige
arbeidet

Eksempel på oppgaverforskyvning:

- reg. i PlanEdit og TimeEdit
- innkallinger/ref. faggruppe
- DFØ - godkjenning
- Inspira - opplastning
- sykefraværsoppfølging sammen med HMS-ansvarlig
- organisering av muntlig eksamen
- organisering av praksis studier
-
-



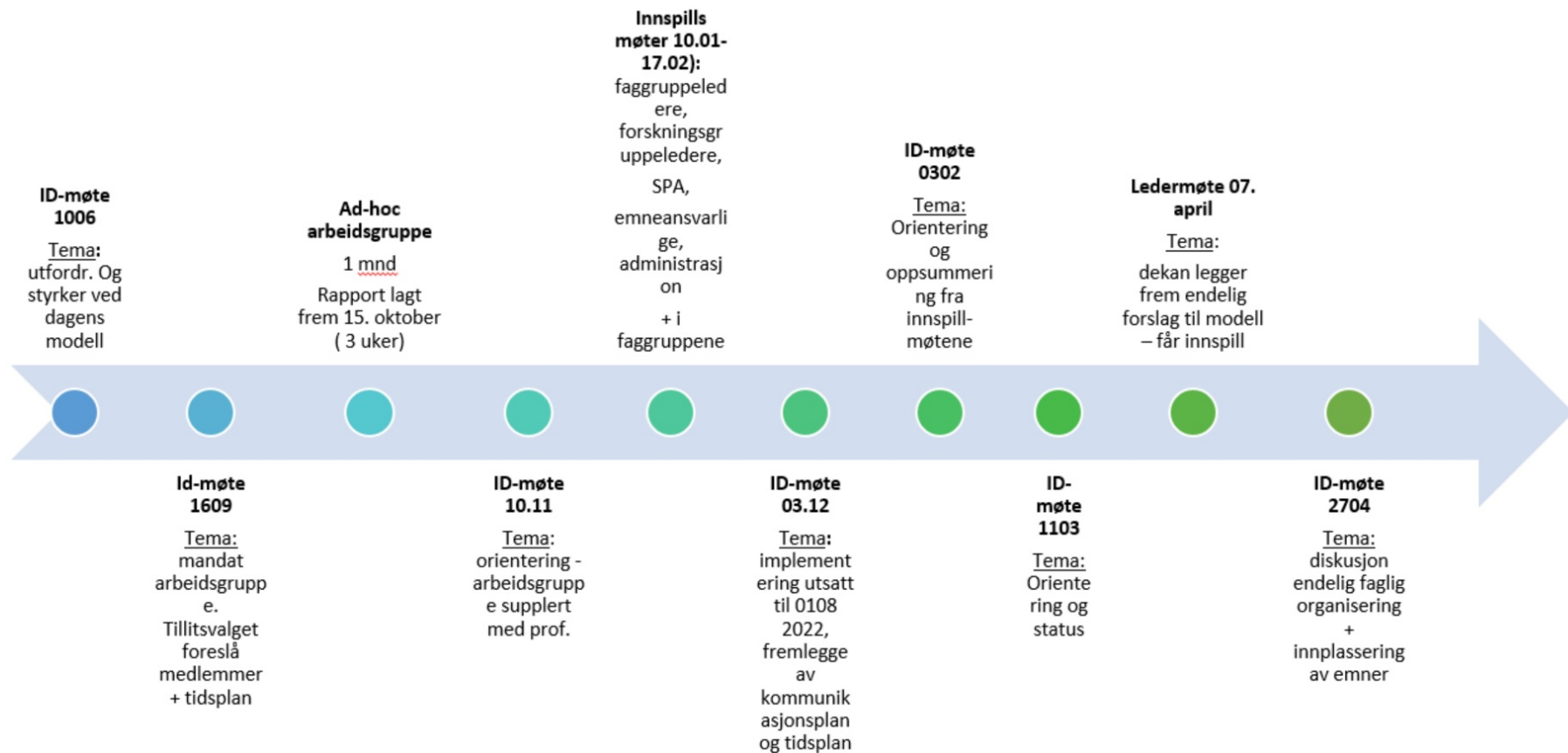
IDF-møte

Faglig organisering

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap



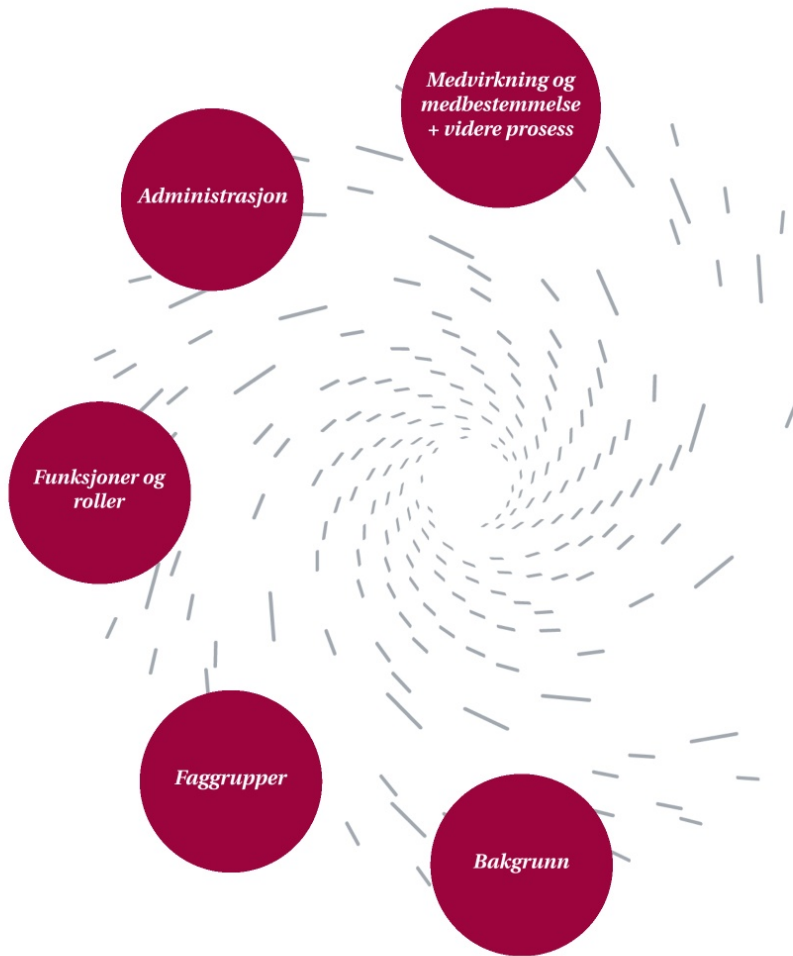




2021



2022



IDF-møte

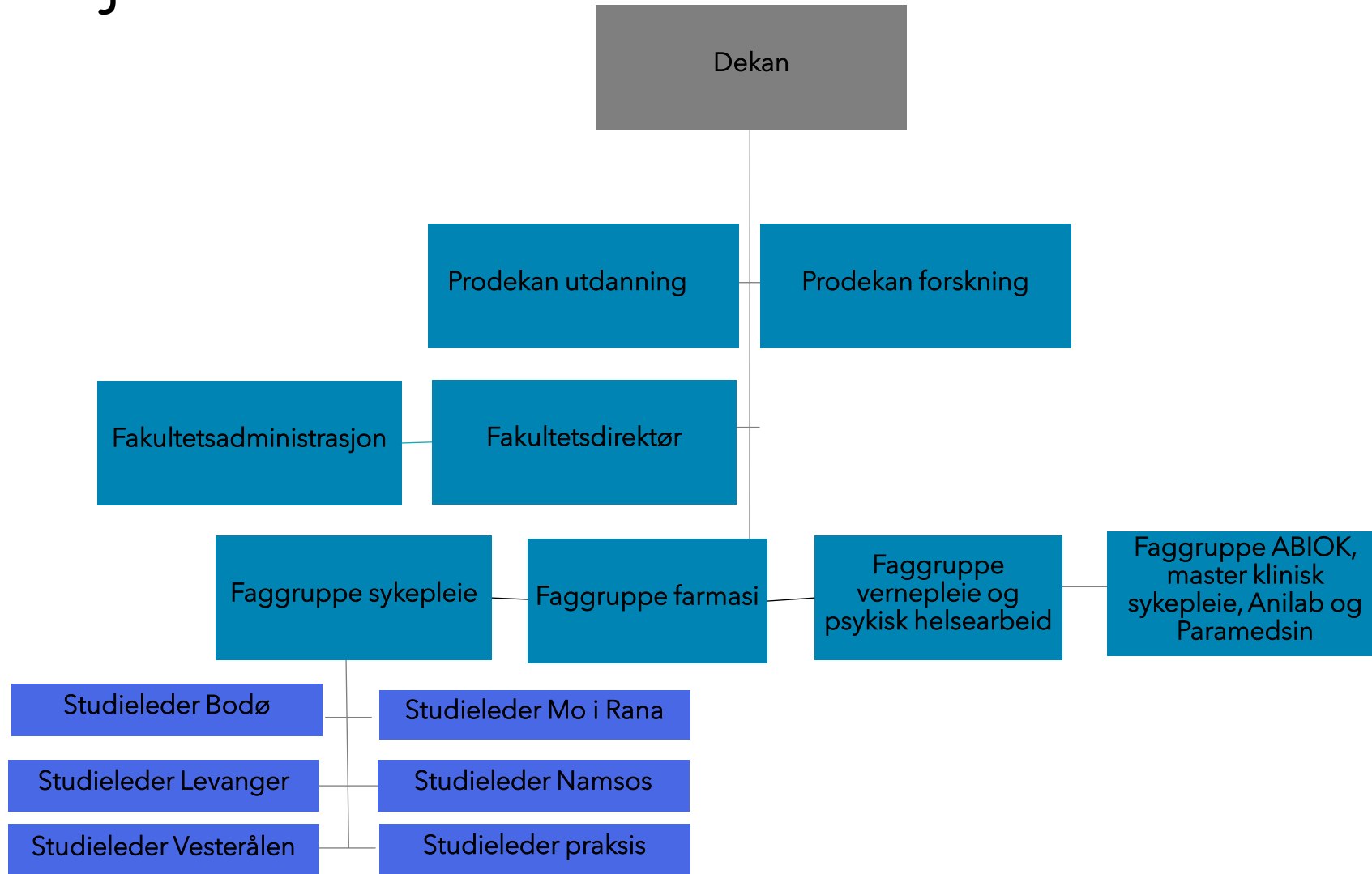
Faglig organisering

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap



FSH

organisasjonskart



Nord universitet

FSH - Fakultet for sykepleie og
helsevitenskap

Ref: 18/00197-70/

Referat ekstraordinært ID-møte ved FSH

Tid og sted: 27.4.2022 kl 13:00 – 14:30 på Teams

Møtedeltakere (invitert):	Representerer:	Møtte:
Gøril Ursin	Dekan - Arbeidsgiver	X
Bjarte Toftaker	Fakultetsdirektør - Arbeidsgiver	X
Siv Grav	FF	X
Åsmund Didriksen	NSF	X
Grethe Bøgh Ness	NSF	Forfall
Oddbjørn Johansen	LO – FO	X
Fredrick Pettersen	Akademikerne	X
Guro Skjetne	YS – Parat	Forfall
(vara for Siv)	FF	
(vara for Åsmund)	NSF	
(vara for Grethe)	NSF	
Paula Sofie Haugan (vara for Oddbjørn)	LO - NTL	
(vara)	Akademikerne	
(vara)	YS - Parat	
Ann Karin Størvold	Fakultetsadministrasjonen (referent)	x

Velkommen og gjennomgang av agenda

	Drøftingssak
16/22	Faglig organisering

Merknader innledningsvis fra FO, NSF og FF om kort frist og liten muligheter for drøfting av saken med medlemmene.

Organisasjonene har også mulighet til å komme med innspill i sentralt IDF 9. mai 2022.

16/22 Faglig organisering ved FSH

Dekan orienterte kort om prosessen og gikk gjennom forslag til ny organisering. Oppdatert organisasjonskart finnes vedlagt.

I ny modell foreslås 5 faggrupper med tematisk navn. Innenfor hver faggruppe er utdanninger på bachelor og masternivå, med unntak av faggruppe 'legemidler og legemiddelhåndtering' hvor Nord kun har bachelor i farmasi. Også forskningsgrupper er gitt tilhørighet i faggruppen, for å sikre nær kobling mellom utdanning og forskning. I faggruppene er hele utdanninger plassert, med unntak av noen få emner som er plassert i andre faggrupper som har spesiell kompetanse innenfor emnet, som farmakologi og legemiddelhåndtering. Videre, er emnene i bachelor i sykepleie fordelt på to faggrupper. Følgende fem faggrupper er foreslått:

- **Helse og samfunnsdeltakelse**
- **Omsorg og sykepleiefag**
- **Helsetjenesteinnovasjon, samhandling og ledelse**
- **Helseberedskap og akutt behandling**
- **Legemiddel og legemiddelhåndtering**

Senter for omsorgsforskning er også en egen gruppe, men ikke egen faggruppe. Leder skal inngå i fakultetets lederteam.

Faggruppeleder leder hver sin faggruppe bestående av respektive bachelor- og masterutdanninger, videreutdanninger og forskningsgrupper. Ph.d. kandidater vil inngå i alle faggrupper, naturligvis i varierende grad. Faggruppeleder inngår i fakultetets lederteam. Ph.d. programmet er underlagt dekan.

Faggruppeleder – funksjon som utpekes i 50 %

Assisterende faggruppeleder – funksjon som utpekes i 50 %

Studieleder – utlyses på åremål i 50 %, det skal være studieleder i Vesterålen, Bodø, Mo i Rana, Namsos og Levanger. I Bodø og Levanger vil studieleder i tillegg få 50 % som ass. faggruppeleder.

Funksjonstiden er for alle 4 år.

Det vil i hver faggruppe dannes et faggruppeteam som i tillegg til faggruppeleder vil bestå av:

- ass. faggruppeleder
- forskningsgruppeleder
- SPA
- adm. støttefunksjon

Ansatte innplasseres i passende faggruppe.

Utpeking og utlysning er under arbeid.

For kommende studieår skal arbeidsplaner føres som før, planlagt undervisning skal gjennomføres i så stor grad som mulig.

Innspill i møtet:

FF v/Siv: Fordypning i demensomsorg og geriatri, bør denne inn under psykisk helse?

FO v/Oddbjørn: Hvorfor er forskningsgruppene under de enkelte faggruppene?

For å styrke forskning og utvikling. Den ansatte bør kobles til den forskningsgruppen som tilhører de fagområdene en underviser i. For noen kan det være naturlig å tilknyttes en annen forskningsgruppe, evt flere. Det skal ikke være tette skott mellom forskningsgruppene/faggruppene.

NSF v/Åsmund: Faggruppeleder har personalansvar, mens studieleder blir nærmeste leder uten personalansvar. Kan dette i noen tilfelle føre til uheldig avstand mellom leder med personalansvar og ansatte med tanke på å kunne følge med arbeidsmiljøet og komme tidlig inn ved konflikter og utfordringer på det området?
Det vil bli tett samarbeid mellom studieleder og faggruppeleder, og mandatene må tydeliggjøres.

NSF v/Åsmund: Gir honnør for godt arbeid og godt forslag til ny organisering. Dette er et omfattende og vanskelig arbeid.

FO v/Oddbjørn: Er det nødvendig og hensiktsmessig å lyse ut studieleder i 50 % stilling? Dette skal vurderes, men det er ønskelig å rekruttere flere eksternt.

NSF v/Åsmund: Anbefaler å vurdere utpeking i 50 % studieleder, du får da noen som kjenner fakultetet og studiestedet. I tillegg vil man øke sannsynligheten for å få noen inn som studieleder siden det ellers vil kunne være utfordrende å få ansatt noen i halv studielederstilling.

FF v/Siv: Støtter FO og NSF ad utpeking også av studieleder.

FO v/Oddbjørn: Ønskelig å få tilsendt saksframlegget som skal legges fram i IDF med oppdaterte endringer og vedlegg.
Ok, Bjarte følger opp.

Timebruk for Forskningsetisk utvalg

Vedtak:

Rektor vedtar timeantall for arbeid i Forskningsetisk som følger: medlemmer av Forskningsetisk utvalg får 50 timer årlig til rådighet for utvalgsarbeid. Leder av utvalget får 100 timer årlig til rådighet. Ved økt saksmengde kan det søkes om ytterligere timer.

SAKSUTREDNING

Bakgrunn:

Forskningsetikkloven pålegger Nord universitet å ha et redelighetsvalg. Redelighetsutvalget skal behandle og gi råd i enkeltsaker som har sitt utspring i konflikter eller klager knyttet til brudd på anerkjente forskningsetiske normer og god vitenskapelig praksis, eller ved mistanke om vitenskapelig uredelighet. Redelighetsutvalget ved Nord er titulert Forskningsetisk utvalg (FEU). Mandatet ble sist vedtatt av rektor 02.06.2017 i sak 15/01794.

I tillegg til å behandle saker om redelighet, fremgår det av bestemmelsene i forskningsetikkloven og mandatet at: FEU ved Nord universitet er universitetets rådgivende organ for forskningsetikk, og er faglig uavhengig. Utvalget arbeider for å fremme god forskningsskikk, og for at all forskningen ved universitetet skjer etter anerkjente forskningsetiske normer. Videre skal utvalget fremme bevissthet om forskningsetiske spørsmål blant forskere og kandidater.

Utvalget har ansvaret for å utarbeide forskningsetiske retningslinjer for Nord universitet. Retningslinjene skal revideres minimum hvert tredje år.

Utover dette skal FEU arbeide for å fremme god forskningsetikk ved institusjonen gjennom ulike aktiviteter. Utvalget kan også på eget initiativ og på prinsipielt grunnlag, uttale seg om forskningsetikk. FEU er tilknyttet til Den nasjonale forskningsetiske komité.

Utvalget består av ett medlem fra hvert av fakultetene, med personlig vara, ett eksternt medlem og ett medlem med juridisk kompetanse. Sekretariatsrollen for utvalget tilligger Avdeling for forskning og utvikling (AFU).

Per i dag er det ikke formalisert hvilken timebruk medlemmene har til rådighet for arbeid i utvalget. Dette er det behov for.

Drøfting:

Høsten 2021 ble nytt utvalg utnevnt for perioden 2021-24. Arbeid med innkomne saker har vist seg tidkrevende. Det er til dels store forskjeller mellom fakultetene hvordan timer rapporteres inn og dette kan være utfordrende for medlemmene. For at medlemmene skal sikres at de har tilstrekkelig tid til å arbeide med oppgavene i FEU, bør det derfor vedtas en tidsressurs. Andre sammenlignbare utvalg er Læringsmiljøutvalget og Klagenemnda. I disse utvalgene har medlemmene 50 timer til rådighet.

FEU har minimum fire møter i året, a to timer, pluss to timer tid til forberedelse for hvert møte. Ellers er det gjennomføring av seminar og workshop, tre pluss tre timer, i tillegg kommer planlegging og forberedelse av arrangementene. I et år med vanlige aktiviteter og en redelighetssak til behandling, vil 50 timer kunne være tilstrekkelig.

Erfaring viser at det for FEU bør skilles mellom antall timer til leder og øvrige medlemmer i utvalget. Leder har flere oppgaver og betydelig mer tid medgår. Leder forslås derfor til 100 timer.

Ved behov for mer, for eksempel om det skulle komme inn en ekstra sak til behandling, bør det kunne søkes om å vedta ytterligere timer. Dette slik at det ligger en grunnressurs på 50 timer, men at en tilleggsressurs kan utløses dersom behovet aktualiserer seg.

Økonomiske konsekvenser: Det kan bli aktuelt å utbetale overtid.

Innstilling: Medlemmer av Forskningsetisk utvalg får 50 timer årlig til rådighet for utvalgsarbeid. Leder av utvalget får 100 timer årlig til rådighet. Ved økt saksmengde kan det søkes om ytterligere timer.

MØTEPROTOKOLL

Internasjonalt Utvalg 2022

Dato: 28.02.2022 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 22/00057

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Sandra Wiik, Elisa Mercuri, Maja Synnøve Nysæter Husby, Anna Viktoria Bjørsvik, Elena Emilova Popova, Kai-Martin Johnsen

Møtende varamedlemmer: Jose Antonio De Pool Moran for Jorge Manuel de Oliveira Fernandes, Mathilde Lyngøy Hultgren for Lars Kirkhusmo Pharo (delvis møtt), Charlotta Maria Langejan for Lars Kirkhusmo Pharo (delvis møtt)

Forfall: Annelin Seppola, Jorge Manuel de Oliveira Fernandes, Camilla Buvarp Tiller, Lars Kirkhusmo Pharo, Tonje Kristine Berg

Andre:

Protokollfører: Åse Birkeland Nesdal, Monica Brobak

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
1/22	22/00057-1	Approval of notice - meeting and agenda	3
2/22	22/00057-2	Approval of protocol - meeting 6/21	4
3/22	22/00057-9	Budget 2022 - Accounts 2021 - International Committee	5
4/22	22/00057-15	Annual cycle - and draft Action Plan	6
Orienteringssaker			

R 1/22	22/00057-10	Budget allocation for internationalisation. Status update.	7
2/22	22/00057-5	Outgoing students - application numbers 2022/2023	7
3/22	22/00057-11	Pilot project "opt out". Status report.	7
4/22	22/00057-8	Partner day 2022	7
5/22	22/00057-6	Mobility projects 2022- status	7
6/22	22/00057-13	The Panorama Strategy (2021–2027)	7
7/22	22/00057-7	International staff seminar 2022	7
8/22	22/00057-14	International academic networks at the faculties	7
9/22	22/00057-3	Report /update from the faculties, international office and students	7
10/22	22/00057-4	Protocol from local international committees, meeting 1/22	7

Sted, 28.02.2022

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

1/22 Approval of notice - meeting and agenda

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2022	28.02.2022	1/22

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the notice of meeting and agenda.

Møtebehandling

The members made no comments to the notice of meeting and agenda.

Vedtak

The International Committee approves the notice of meeting and agenda.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

2/22 Approval of protocol - meeting 6/21

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2022	28.02.2022	2/22

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the protocol from meeting 6/21.

Møtebehandling

The members made no additional comments to the protocol from meeting 6/21.

Vedtak

The International Committee approves the protocol from meeting 6/21.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

3/22 Budget 2022 - Accounts 2021 - International Committee

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2022	28.02.2022	3/22

Forslag til vedtak:

International Committee approves the budget for 2022. International Committee approves the accounts from 2021.

Møtebehandling

A comment on the over expenditure on account extra staff: 5106. This is due to the employment of student assistants by International Office in lieu of the uncertainties of Welcome arrangements during Covid-19 in 2021.

Vedtak

International Committee approves the budget for 2022. International Committee approves the accounts from 2021.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

4/22 Annual cycle - and draft Action Plan

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2022	28.02.2022	4/22

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the annual cycle.

Møtebehandling

The members agreed on having only two meetings in the Autumn semester.

Vedtak

The International Committee approves the annual cycle.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/22	22/00057-10	Budget allocation for internationalisation. Status update.
2/22	22/00057-5	Outgoing students - application numbers 2022/2023
3/22	22/00057-11	Pilot project "opt out". Status report.
4/22	22/00057-8	Partner day 2022
5/22	22/00057-6	Mobility projects 2022- status
6/22	22/00057-13	The Panorama Strategy (2021–2027)
7/22	22/00057-7	International staff seminar 2022
8/22	22/00057-14	International academic networks at the faculties
9/22	22/00057-3	Report /update from the faculties, international office and students
10/22	22/00057-4	Protocol from local international committees, meeting 1/22

1/22: It is allocated a total sum of 18 million NOK in budget 2022 to increase internationalization activities in Nord University. The allocation will be dedicated to hiring a new person at the faculties to increase their capacity regarding internationalization. Anne Ringen Pedersen, Director of Academic and Student Affairs at Nord University, is leading this work. The case will be revisited in a committee meeting Autumn 2022.

2/22: The deadline for applying for student exchange autumn 2022 or full academic year 2022/2023 was January 20th 2023. Nord University received in total 135 applications, the highest number ever. Five students are applying for Russia. Post comment- due to the invasion in Ukraine and national sanctions, Nord students will not go to Russia in 22/23.

3/22: 8 study programs are going to participate in the opt-out pilot project. Students from these programs, starting in August 2022, will participate in the pilot. The working group is at the moment developing a time line for the pilot project, while the faculties are looking into their partner portfolio. The working group is meeting every third week.

4/22: Partner Day is planned to be a physical event in September 2022 and a working group needs to be established. An email will be sent out to the faculties regarding this. The deadline for suggesting members to the working group is extended to March 22nd 2022.

5/22: The case was postponed.

6/22: Students going on exchange to one the non-English speaking Panorama countries will receive a top-up scholarship, 2500 NOK per month through the Lånekassen. The duration of the scholarship is maximum 10 months. This is according to a new addition to the Panorama strategy (2021-2027). A Panorama seminar will be held in Bergen on June 14th and 15th 2022.

7/22: The deadline for suggesting members to the staff seminar working group is extended to March 22nd 2022. The committee leader suggested the following three themes for the seminar:

- 1) Implementation of the Erasmus+ Charter,
- 2) Promotion of international projects at Nord University (share experiences and thoughts)
- 3) Internationalisation at home.

8/22: In order to increase Nord University's visibility internationally, the three following themes were discussed:

- 1) International university rankings
- 2) International accreditation
- 3) General promotions

Nord University is generally speaking not part of international university rankings. Taking part in these rankings is one way to increase Nord University's visibility internationally. On various occasions Nord University has been asked for its ranking.

The committee leader encouraged the members of the committee to bring forward suggestions and ideas that can increase Nord University's visibility internationally.

9/22:

Faculty of Education and Arts:

- The local international committee at Faculty of Education and Arts (FLU) has approved a new budget for 2022. The budget is attached in the call for meeting.
- The next meeting in the local international committee at will be held May 4th 2022.
- At the moment only a 20 percent position at the faculty is dedicated to internationalization. The faculty has employed a new international coordinator in Levanger. The new international coordinator at FLU will start in August 2022.
- 50 students from FLU have applied for student exchange autumn 2022/full academic year 2022/2023. One student has applied for exchange in Russia, this nomination will be cancelled.

Nord University Business School:

- The local international committee at Nord University Business School has approved a new Action Plan for 2022.
- The faculty is working on its partner portfolio.
- The faculty has experienced a large increase of applicants for student exchange autumn 2022 and full academic year 2022/2023. In total three students have applied for an exchange semester in Moscow and Shanghai.

- The faculty has sent out an offer to a scholar at risk. The scholar has accepted the offer and will come to study location Bodø.

Faculty of Biosciences and Aquaculture:

- The local international committee at Faculty of Biosciences and Aquaculture has approved a new Action Plan for 2022.
- Because most mobility windows at FBA are in the spring, the faculty experienced low application numbers for student exchange autumn 2022.
- The faculty is working on new agreements with companies abroad- placement abroad
- A new position working with internationalization will be announced in March.

International Office:

- Nord University has applied for 110 Erasmus+ scholarships, whereof 40 Erasmus+ placement scholarship and one Blended Intensive Programme.
- The International Office is arranging ongoing meetings for students who have applied for an exchange semester autumn 2022.
- Delegation to the NAFSA –conference - USA
- Trygg student i utlandet – License is up for renewal.
- EAIE conference in Spain.

Student representatives:

- The student representative at Levanger is investigating whether it will be possible to start ISU-Levanger, alternatively ISU-Trøndelag.

MØTEPROTOKOLL

Forskningsutvalget for Nord universitet

Dato: 02.06.2022 kl. 09:00-12:00

Sted: BODAdm350 og Teams

Arkivsak: 22/00010

Tilstede: Ketil Eiane, leder, rektorat
Cecilie Høj Anvik, medlem, FSV
Kari Ingstad, medlem, FSH
Kiron Viswanath, medlem, FBA
Lars Kirkhusmo Pharo, medlem, FLU
Terje Mathisen, medlem, HHN
Iselin Marstrander, observatør, Nordlandsforskning

Forfall: Terhi Holster, medlem, ph.d.-representant
Hege Eggen Børve, observatør, Forskningsetisk utvalg

Andre: Mathisen jr., jobbskygge, Alstad ungdomsskole
Berit Eliassen, UBib
Sissel Marit Jensen, forskningsadm.
Irene Andreassen, forskningsadm.
Tarjei Antonsen, forskningsadm.
Arkadiusz Pinkowski, forskningsadm.
Vilija Duleviciute, forskningsadm.

Protokollfører: Tina Bringslimark

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
16/22	22/00010-16	Godkjenning av protokoll fra møte 28.04.2022	2
17/22	20/03052-4	Revidering av forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet 2022	3

18/22	22/00230-6	Øke eksternfinansiering Nord universitet 2022	4

Møteinnkalling og agenda ble godkjent.

16/22 Godkjenning av protokoll fra møte 28.04.2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet	02.06.2022	16/22

Vedtak:

Forskningsutvalget godkjenner den fremlagte protokollen.

17/22 Revidering av forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet	02.06.2022	17/22

Forslag til vedtak:

Forskningsutvalget godkjenner revidert ph.d.-forskrift ved Nord med de innspill som fremkom i møtet.

Møtebehandling

§ 11-1 fjerde avsnitt: Noen stusset på at kravet til førsteforfatter ikke var tatt med i den sentrale forskriften, men overlatt til fakultetenes utfyllende retningslinjer. De (to stk) mente det burde være sentrale universitetskrav. Argumentene fra de tre andre var de samme som kom fram i Kvalitetsforum for ph.d. – det er disiplinære forskjeller nasjonalt og internasjonalt som rettferdiggjør at det kun settes et minimumskrav og så blir det opp til fakultetene som har ansvar for doktorgradsprogrammet å stille spesifikke krav i utfyllende retningslinjer.

§ 11-3 første avsnitt: Som i Kvalitetsforum for ph.d. ble det også i FU diskutert hvorvidt paper fra kursene kunne tas inn i avhandlingen. Argumentasjonen (to stk) gikk på at kandidaten «sparte tid» på å skrive deler av avhandlingen under opplæringsdelen og sjansen for å levere på normert tid økte. Det er siste ledd i første setning som er problematisk.

Arbeider eller deler av et arbeid som har vært godtatt som grunnlag for tidligere avlagte eksamener eller grader, kan ikke antas til bedømmelse *med mindre arbeidet inngår som mindre deler av avhandling.*

Denne setningen blir stående, men retningslinjer for dette vil bli tatt opp i Kvalitetsforum for ph.d.

§ 17-3 femte avsnitt: Embargotiden som sådan ble ikke kommentert, men biblioteket ønsket at det skulle være fire år som default. Det innebærer at når fire år er gått blir avhandlingen automatisk publisert i sin helhet. Det er for ressurskrevende for UB å skulle følge opp hver enkelt upublisert del i en avhandling for å sjekke når eller om den blir publisert. Konklusjonen fra FU var at ansvaret må ligge på fakultetene hvis publiseringen skjer før fire år er gått. De må sørge for registrering i Cristin og melde fra til biblioteket. Femte avsnitt står uendret, men fakultetene må lage rutiner for embargo av upubliserte deler av avhandlingen.

Vedtak

Forskningsutvalget godkjenner revidert ph.d.-forskrift ved Nord med de innspill som fremkom i møtet.

18/22 Øke eksternfinansiering Nord universitet 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet	02.06.2022	18/22

Vedtak

Forskningsutvalget tilrår at prosess med økt eksternfinansiering ved Nord videreføres, og at mer konkrete tiltak diskuteres i et lunsj-til-lunsj møte over sommeren.

Oppsummering fra FU-møtet på sak om ekstern finansiering

Alle fakultetene var bedt om å presentere 2-5 faktorer som er forsterkende eller begrensende for ekstern finansiering. Under er et sammendrag av hovedpunktene som kom frem i møtet, med utfordringene, erfaringer og mulige tiltak.

1. Tid

En fellesnevner alle fakultetene løfter som en utfordring er tidsbruken og kapasiteten til forskerne for å sette av nødvendig sammenhengende tid for å utvikle en konkurransedyktig søknad. Skal arbeid med forskningssøknader gi lik uttelling som brukt tid for publisering i arbeidstidsbestemmelsene? Det oppleves at eksternfinansiert forskningstid ikke gir mer tid, men bare høyere krav til rapportering.

Mulige tiltak og erfaringer som ble drøftet:

- Insentiver på arbeidstidsfordeling, som gir økt FoU-tid for arbeid med søknader.
- Mer utstrakt bruk av stillingskategorier som postdoktor, for å få nødvendig ressurser og sammenhengende tid for utvikling av søknader. Dette innebærer også fokus på rekruttering.
- Innføring av sabbatsår/forskningstermin for å øke forskningsproduksjonen.
- Man må søke større prosjekter der man kan legge inn stillinger (som phd/postdoktor) som kan gjøre mye forskning. I små prosjekter må forskerne gjennomføre aktivitetene selv og okkuperer dermed FoU-tiden.
- Strategisk bruk av 2-er stilling

2. Kompetanse og erfaring

Noen løftet frem at det var bare et fåtall forskere på fakultet som hadde erfaring eller kompetanse nok til å lede forskningssøknader og mange ansatte har svake CVer på forskning og kan ikke hevde seg i veldig konkurranseutsatte søknadsløp.

Mulige tiltak og erfaringer som ble drøftet:

- Fortsette å gjennomføre og delta på søkerkurs
- Gjennom erfaring med søknadsrunder får forskerne kompetanse
- Tverrfakultære workshops i søknadsskriving – som går over flere samlinger slik at prosjektene får tid til å modnes gjennom en prosess
- FSV delte sin erfaring med prosjektverksted og kunne fortelle at kvaliteten på søknadene fra fakultetet har økt gjennom deltakelse her
- Systematisk identifisering av forskere med erfaring/kompetanse til å lede prosjekter
- Økt samarbeid med Nordlandsforskning for blant annet å lære av deres søkerkompetanse

3. Motivasjon – kulturendring

Det oppleves som vanskelig å få gjennomslag, og et ensidig fokus på tellekanter og måleparametere motiverer ikke forskere. Det er mange som ikke ser behovet for å ha eksternfinansiering, da de kan forske i FoU-tiden uten at denne er dekt inn via prosjektmidler. Nedskjæringer hos NFR ble også løftet frem som demotiverende faktorer.

Mulige tiltak og erfaringer som ble drøftet:

- Jobbe mot kulturendring gjennom blant annet å belyse de positive sidene ved søknadsutvikling: karriereutvikling, bedre undervisning, nettverksbygging, muligheter for opprykk, kollegialt samarbeid m.m.
- Motivere forskere til å starte å søke utlysninger med høyere tilslagsrate før de søker EU/NFR
- Systematisk karriereplanlegging med fokus på bruk av eksterne virkemidler som et middel for å nå et karrieremål i medarbeidersamtaler
- Ledere som viser at de er opptatt av forskning og ikke bare undervisning
- Mentorordning for professoropptrykk
- Revitalisering av forskningsgrupper
- For å få endret den store «massen» må man bruke ulike virkemidler. Man kan ikke starte på EU-søknader. Fokus på de lavt-hengende fruktene for enkelte forskere.
- Dreie fokus fra tidligere mest på publisering, til å også inkludere søknadsskriving
- Forskningsrådgiverne på fakultetene er mer proaktive og tar direkte kontakt med forskere med relevante utlysninger for å motivere
- Behov for avklaring om hva kjennetegner en aktiv forsker og en aktiv forskergruppe – vil belyses på et senere tematisk FU-møte.
- Rekruttering av dyktige forskere
- Insentiver

4. Kvalitet

Det sendes mange søknader fra flere fakultet, men de er ikke konkurransedyktige nok til å nå igjennom. Dette virker også negativt på motivasjonen.

Mulige tiltak og erfaringer som ble drøftet:

- Innføre systemer for kollegaveiledning på fakultetene
- Kvalitetssikringsrutiner ble drøftet – også med kontrollfunksjoner på fakultetet på om søknader skal sendes eller ikke. Dette ble imidlertid tatt opp som noe utfordrende, da det fort kan oppleves som styrende/begrensende fra ledelsen

5. Støtteapparat og infrastruktur

Grensegangene mellom AFU og lokalt støtteapparat på fakultetene ble tatt opp. Det er blitt tydeligere rolleavklaringer, men fortsatt et uforløst potensiale i å øke tverrfaglig samarbeid, gjennom et mer aktivt samarbeid. Infrastrukturen og tilgang på blant annet fagdatabaser ble løftet frem som viktig for å kunne utvikle konkurransedyktige søknader

Mulige tiltak og erfaringer som ble drøftet:

- Økt samarbeid mellom AFU og lokale forskningsrådgivere
- Økt tilgang på nødvendige fagdatabaser
- Mer stabile strategiske midler – spesielt mtp. forskerutviklingsstipend

- Vurdere om Nord skal opprette et administrativt støtteapparat for å gjennomføre store konferanser
- Ønske om strategiske fakultetsprogram finansiert av strategiske midler (forslag fra FSV som kan belyses mer senere)
- Muligheter for å tilrettelegge for deltakelse i internasjonale nettverk (eks COST, SEA-EU), mer informasjon på et senere FU-møte

Referat fra møte i RSA Trøndelag og RSA Nordland 09.06.22

Møtet ble holdt på Teams kl 11.00 – 12.00

Deltakere:	
Iselin Marstrander	Nordlandsforskning
Nina Bakken Bye	Levanger kommune
Anne Berit Lein	Steinkjer kommune
Frode Båtnes	Namsos kommune
Klaus Klausen Espedal	Egga Utvikling
Mona Halsbakk	KS Nordland
Geir Waage	Rana kommune
Roar Pedersen	Trøndelag fylkeskommune
Lovise K Landsem	Trøndelag fylkeskommune
Marit Moe	KS Trøndelag
Ole Herman Sveian	KS Trøndelag
David Bjørsvik	Studentorganisasjonen
Eugen S Hovden Haush	Studentorganisasjonen
Fredrik Langseth	Studentorganisasjonen
Tina Benum Mohus	Nordland fylkeskommune
Ola Smeplass	Bodø kommune
Petter Bugge Richardsen	NAV Nordland
Halvor Hygen	Helse Nord
Gisle Berg	Statsforvalteren i Nordland
Trude Glad	Sparebank 1 Nord-Norge
Nord universitet:	
Hanne Solheim Hansen	Nord
Arve Løberg	Nord
Anne Line Bosch-Strand	Nord
Anne Ringen Pedersen	Nord
Arve Løberg	Nord
Gry Alsos	Nord
Tom Kilskar	Nord
Barbro Fjellheim Holm	Nord
Aina Hildrum	Nord

Agenda:

- 1. Presentasjon av nye RSA-medlemmer og kort presentasjonsrunde rundt bordet**
- 2. Status i Nord universitet v/ rektor Hanne Solheim Hansen**
- 3. Andre prosesser i sektoren**
 - **Forskningsrådet**
 - **Finansieringsutvalget**
 - **Framtidsutsikter for Nord**
- 4. Innspill til felles RSA-møte 29.09.22**

1 Presentasjon av nye RSA-medlemmer og kort presentasjonsrunde

Rektor Hanne Solheim Hansen ønsket velkommen til felles RSA-møte på Teams.

Evalueringen av RSA viste at det var ønskelig med flere representanter fra næringslivet. Nord universitet er derfor glad for at vi har fått to nye representanter inn i hhv. Nordland og Trøndelag.

For Nordland:

Trude Glad, Sparebank1 Nord-Norge og Klaus Klausen Espedal, Egga Utvikling.

For Trøndelag:

Jon Håvard Solum, Grong sparebank og Trude Parnas, Pharmaq

2 Status i Nord ved rektor Hanne Solheim Hansen

se vedlagte pp-presentasjon

3 Andre prosesser i sektoren

○ Forskningsrådet

Det er brukt for mye midler på tre områder; 1) FRIPRO, 2) Senter for fremragende forskning og innovasjon og 3) forskningsinfrastruktur.

Prosjekter som er signert vil bli gjennomført. Noen av områdene som kan bli påvirket er tilleggsfinansiering av EU-prosjekter (det vil også bli et problem for

instituttsektoren). Vi må se på alternative finansieringskilder til forskningsaktivitet framover. Innspill mottas gjerne fra RSA

- **Finansieringsutvalget**

Frist for høringsinnspill er 10.juni. Ikrafttredelse blir 2024.

- **Framtidsutsikter**

Signaler fra ministeren er at vår sektor ikke vil ha vekst i årene framover. Det blir kamp om midlene og nye større satsinger blir vanskeligere. Disse må tas på egen kjøp, samtidig som alternative finansieringsformer må utredes.

4 Innspill til felles fysisk RSA-møte 29.09.22

Møtet skal foregå i Bodø og det er fremdeles interesse for et fysisk møte. Det inviteres til middag kvelden før.

Det kom innspill i møtet om å invitere statsråd for forskning og høyere utdanning, Ola Borten Moe til dette fellesmøtet. Rektors stab arbeider med saken.

Nærmere informasjon kommer.

Takk for engasjement og innspill!

13.06.22

Aina Hildrum og Barbro Fjellheim Holm

Sekretariat RSA



Kort møte i RSA juni 2022



www.nord.no

Agenda

- Presentasjon av nye medlemmer i RSA
- Aktuelt i Nord
- Store prosesser i sektoren
 - Forskningsrådet
 - Finansieringsutvalgets rapport på høring
 - Fremtidige bevilgninger til sektoren
- Innspill til fysisk fellesmøte i RSA den 29.09 i Bodø

NØKKELTALL



11.700

studenter



8

studiesteder



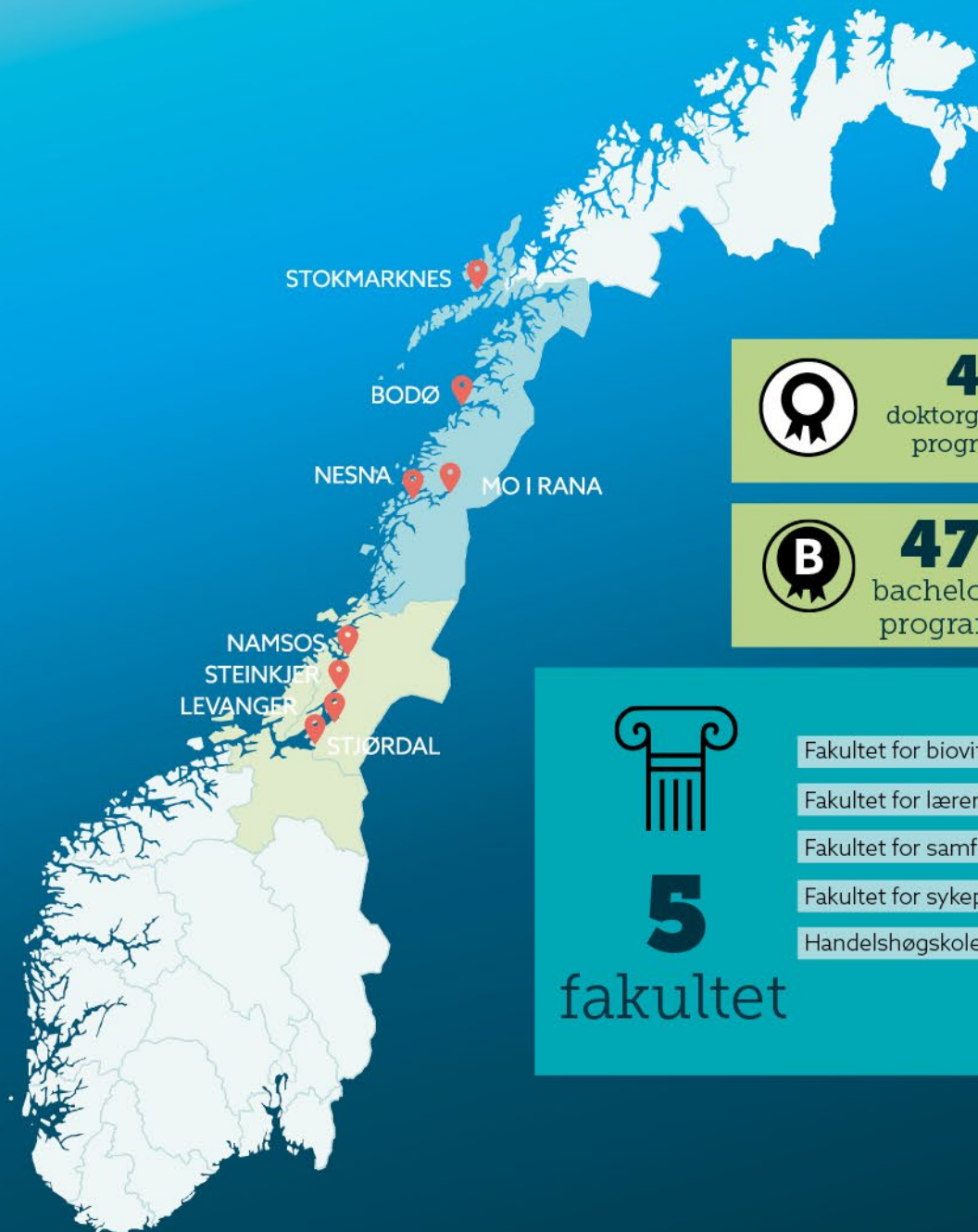
1.375

ansatte



2.150

kandidater



4
doktorgrads-
program

mer enn
200
stipendiater



47
bachelor-
program



35
master-
program



5

fakultet

Fakultet for biovitenskap og akvakultur

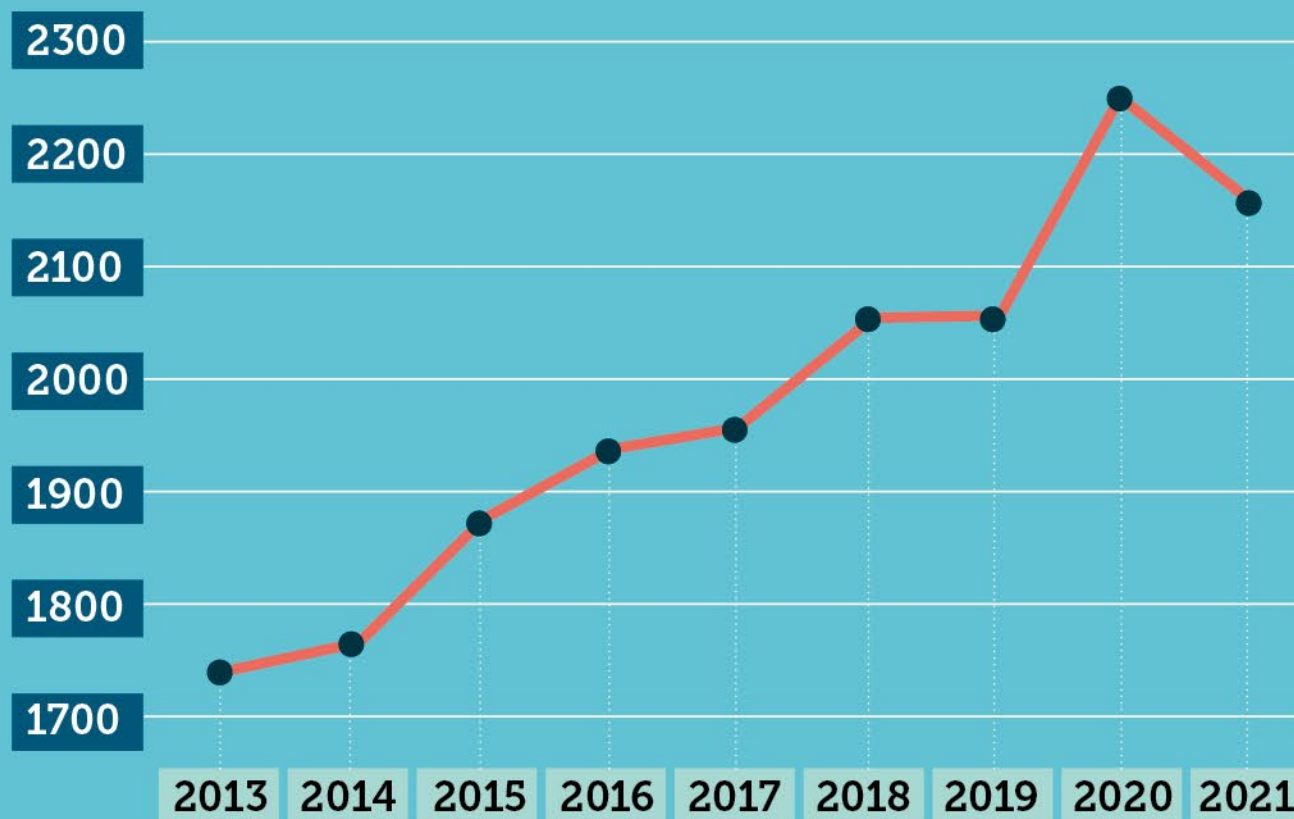
Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag

Fakultet for samfunnsvitenskap

Fakultet for sykepleie og helsevitenskap

Handelshøgskolen Nord

UTDANNING



UTVIKLING AV KANDIDATPRODUKSJON

9 av 10 studenter
får seg jobb innen
seks måneder.



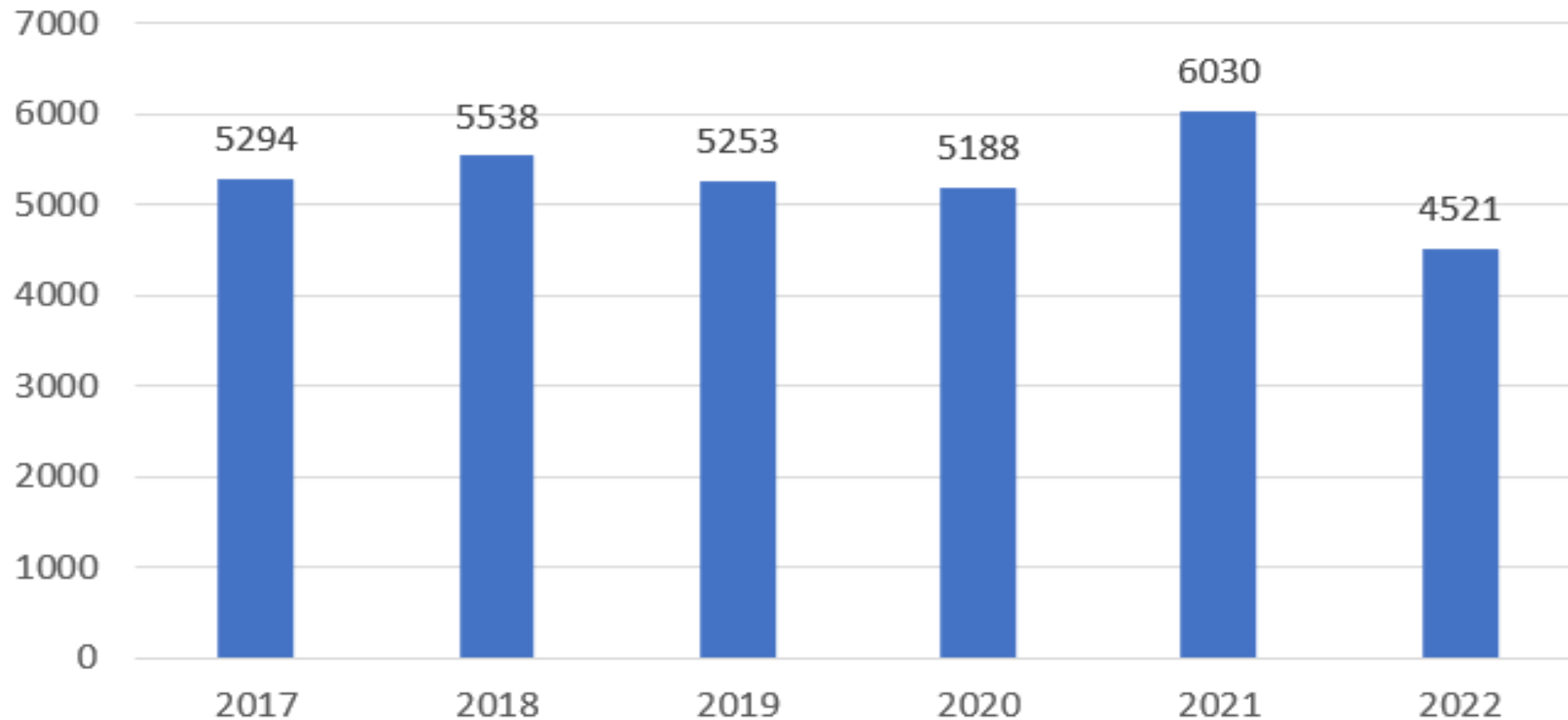
7 av 10 blir igjen
i regionen

4 av 10 går til
privat sektor
6 av 10 går til
offentlig sektor



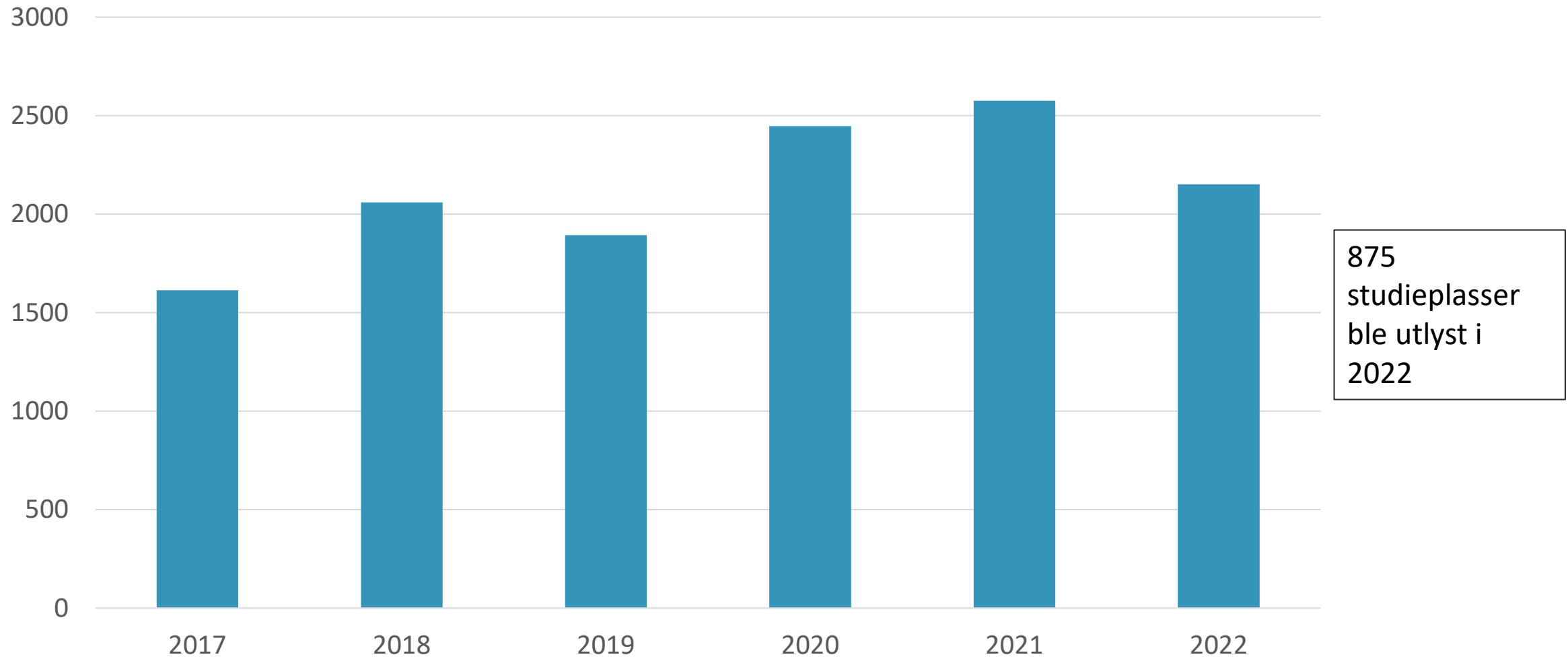
Samordna opptak

Antall 1. prisøkere Nord universitet



3156
studieplasser
ble utlyst i
2022

Søkere masterstudier



NY SATSING PÅ NESNA

Utviklingsprosjekt - oppstart april 2022

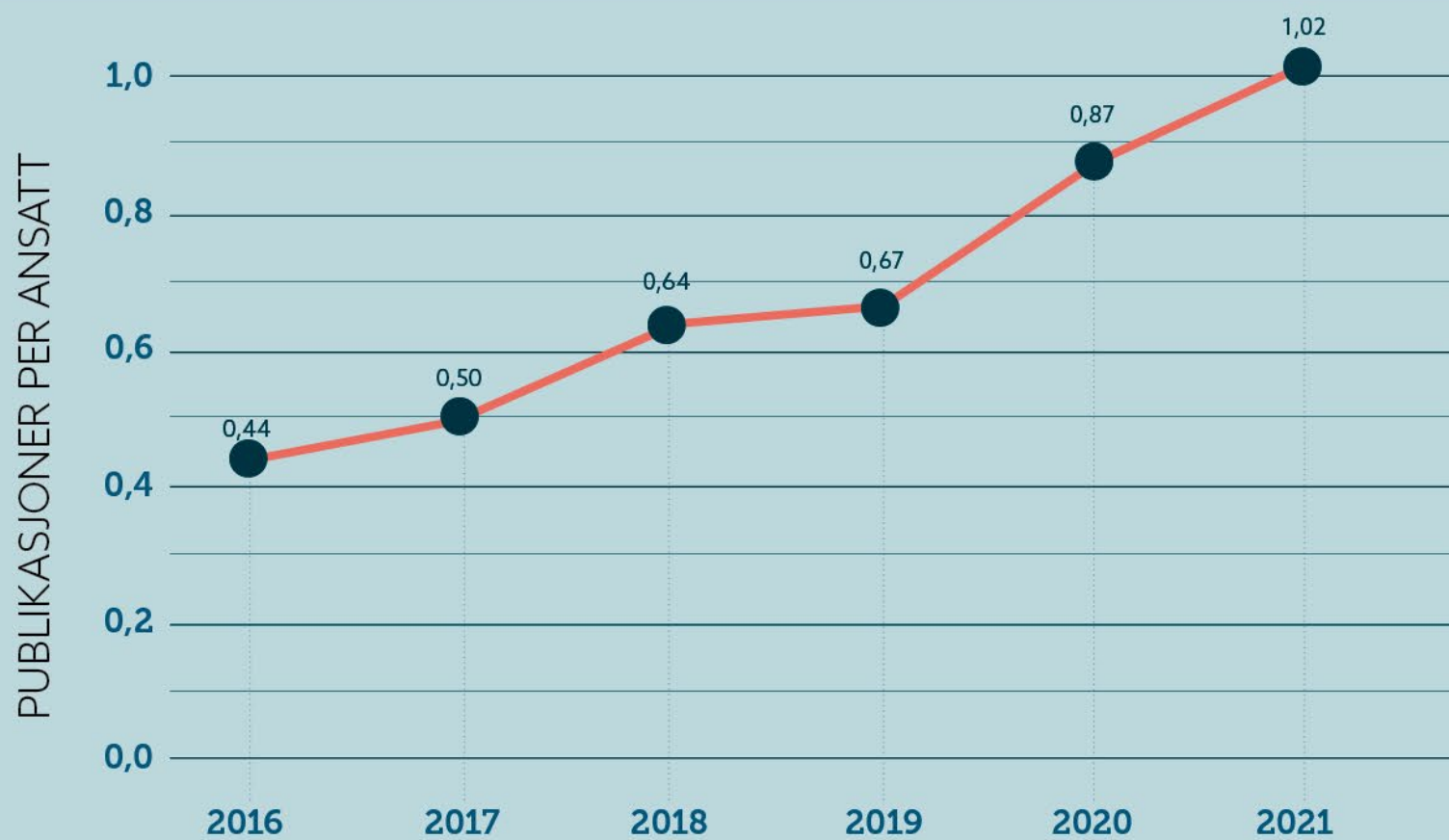
Ny organisering og nye studietilbud fra høsten 2024

Opptak av studenter fra høsten 2022

- Master i grunnskolelærerutdanning
- Bachelor i barnehagelærerutdanning



FORSKNING



Stor vekst i forskningsproduksjon
- måltall for 2025 nådd i 2021

Utvikling av sterke fagmiljø

Kunnskapsutvikling gjennom
samarbeid med arbeidslivet:

- Klyngesamarbeid
- Regionale nærings-/ offentlig ph.d.
- EU- og NFR-prosjekter
- Universitetsskoler- og barnehager

B) Publisering per fagleg årsverk i sektoren



SATSINGER

HELSE, VELFERD OG OPPVEKST

Nord skal bidra til å videreutvikle velferdsstaten

Nord skal styrke sin forskning og utdanning på

- velferdsstaten
- helsevitenskap- og tjenester
- utdanningssystemet og yrkesfeltet



SATSINGER BLÅ OG GRØNN VEKST

Nord skal styrke forskningsinnsatsen og utdanningene innenfor det blå og grønne fagfeltet.

Nord skal prioritere utvikling av ny grunnleggende kunnskap om:

- natur
- bioteknologi
- verdiskapning
- sirkulære økonomiske system



SATSINGER BÆREKRAFTIG INNOVASJON OG ENTREPRENØRSKAP

Nord skal:

- være en drivkraft for innovasjons- og entreprenørfag
- styrke FoU-samarbeidet med samfunns- og næringslivet i regionen



SATSINGER SAMFUNNSIKKERHET

Nord skal videreutvikle:

- tverrfaglig kunnskap om risiko og sårbarhet
- bidra til trygge samfunn
- fremme robust og bærekraftig samfunns- og næringsutvikling



SAMISK

- Samisk urfolkssenter
- Lærerutdanning i lule- og sørsamisk
- Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med samisk profil
- Bachelor i lulesamisk



Status for Nord universitet

- ✓ Kvaliteten og kvalitetssystemer for utdanningene er på plass
- ✓ Ph.d. i profesjonsvitenskap er videreutviklet og godkjent
- ✓ Forskningsomfanget er på riktig nivå
- ✓ Formalkompetansen er tilfredsstillende i 3 fakultet, men må heves i 2 fakultet
- ✓ Samhandling internt og eksternt på Helgeland fungerer godt



De neste store løftene



Tydeligere ambisjoner innen de fire tematiske satsingene



Etter- og videreutdanning



Samhandling med arbeidslivet

Agenda

- Presentasjon av nye medlemmer i RSA
- Aktuelt i Nord
- Store prosesser i sektoren
 - Forskningsrådet
 - Finansieringsutvalgets rapport - høringsfrist i morgen
 - Fremtidig finansiering av sektoren
- Innspill til fysisk fellesmøte i RSA den 29.09 i Bodø