

MØTEINNKALLING OG SAKSLISTE

Utdanningsutvalget

Dato: 23.11.2023

Tidspunkt: 10.00-15.00

Sted: Teams

Levi Gårseth-Nesbakk	leder	prorektor utdanning
Marit Bjørnevik	medlem/nestleder	prodekan utdanning, FBA
Vegar Sellæg	medlem	prodekan utdanning, FLU
Ingjerd Gåre Kymre	medlem	prodekan utdanning, FSH
Anne Wally Falch Ryan	medlem	prodekan utdanning, FSV
Siri Jakobsen	medlem	prodekan utdanning, HHN
Ninja Kristiansen	medlem	studentrepresentant
Hanna Mary Pettersen	medlem	studentrepresentant
Emma-Marie Kaspersen Dahl	medlem	studentrepresentant
Gustav Skoglund	medlem	studentrepresentant
Benedicte Verdal Lunde	medlem	studentrepresentant

Levi Gårseth-Nesbakk

Leder

Saksliste

Vedtakssaker

39/23 Godkjenning av innkalling til møte 23. november 2023 og saksliste	3
40/23 Godkjenning av protokoll fra møtet 25. oktober 2023	4
41/23 Godkjenning av protokoll fra møte 31. oktober 2023	10
42/23 Møteplan for Utdanningsutvalget 2024	22
43/23 Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 23.11.2023	23
44/23 SFU Excited og SFU Engage – erfaringsdeling og drøfting hvordan implementere på Nord	25

Orienteringssaker

43/23 Økonomisk omstilling - delprosjekt 1	27
44/23 SEA- EU Joint Program - BA Blue Sustainable Economy	30
45/23 Reakkreditering 2023 (pilot ny modell) - del 1	34
46/23 Faglig og sosial deltakelse av studenter som grunnlag for god studiegjennomføring - fra studiestart til vitnemål	47
47/23 Ny forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning (skikkethetsforskriften) vedtatt.	58
48/23 Utdanningskonferansen 2023 - gjennomført 15.-16. november i Mosjøen	60

Arkivsak-dok.	16/00945-348
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Trine Sofie Søderblom

Utdanningsutvalget 23. November 2023

GODKJENNING AV INNKALLING TIL MØTE 23. NOVEMBER 2023 OG SAKSLISTE

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 23. november 2023 og saksliste.

Arkivsak-dok.	16/00945-351
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Trine Sofie Søderblom

Utdanningsutvalget 23. november 2023

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA UTDANNINGSUTVALGETS MØTE 25. OKTOBER 2023

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 25. oktober 2023.



MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget

Dato: 25.10.2023 kl. 09:00
 Sted: Teams
 Arkivsak: 16/00945

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk (Prorektor utdanning, utvalgsleder)
 Vegar Sellæg (Prodekan utdanning FLU)
 Ingjerd Gåre Kymre (Prodekan utdanning FSH)
 Anne Wally Falch Ryan (Prodekan utdanning FSV)
 Siri Jakobsen (Prodekan utdanning HHN)
 Hanna Mary Pettersen (Studentorganisasjonen Nord)
 Emma Marie Kaspersen Dahl (Studentorganisasjonen Nord)

Møtende varamedlemmer: Simen August Randen (Studentorganisasjonen Nord)

Forfall: Marit Bjørnevik (Prodekan utdanning FBA)
 Ninja Kristiansen (Studentorganisasjonen Nord)
 Gustav Skoglund (Studentorganisasjonen Nord)
 Benedicte Verdal Lunde (Studentorganisasjonen Nord)

Andre: Jason Esra Turner (Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon)
 Morten Røsrud (Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon)
 Inge Asgeir Skrove (Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon)
 Katrine Bruvold (saksbehandler FLU)
 Runi Hagen (saksbehandler FLU)
 Kathrine Mathisen (HHN, medsaksbehandler for Utd.avd. sak 32/23)
 Line Dverseth Danielsen (Vararepresentant FLU)
 Elisabeth Utz Savstad (Observatør sekretær lokalt UU FLU)
 Marlene Falch Bjørnbakk (Observatør sekretær lokalt UU FSH)
 Renate N Eikrem (Observatør sekretær lokalt UU FSV)
 Anne Ringen Pedersen (Studiedirektør)
 Trine Sofie Søderblom (Hovedsekretær)

Protokollfører: Anne-Lovise Reiche (Bisekretær)

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
31/23	16/00945-345	Godkjenning av innkalling til postmøte 25. oktober 2023 og saksliste	3
32/23	23/00138-21	Reakkreditering 2023 (opprinnelig 2022) - Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon	4
Orienteringssaker			

Bodø, 02.11.2023

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

31/23 Godkjenning av innkalling til postmøte 25. oktober 2023 og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	25.10.2023	31/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til postmøte 25. oktober 2023 og saksliste.

Møtebehandling

Dette er et ekstraordinært møte, da reakkreditering av Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon må være avklart innen styret behandler endelig studieportefølje for studieåret 2023-2024 på møte 26.10.2023. Selv om møtet ikke inngikk i ordinær møteplan og ble varslet mindre enn 1 uke i forveien, var utvalget representert med nok mange medlemmer og varamedlemmer, slik at det var beslutningsdyktig (det vil si mer enn 50 prosent).

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til postmøte 25. oktober 2023 og saksliste.

32/23 Reakkreditering 2023 (opprinnelig 2022) - Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	25.10.2023	32/23

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne reakkreditering av *Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon* (heltid) med tilhørende dokumentasjon.
2. I dette inngår godkjenning av navneendring fra opprinnelig *Bachelor i teaterproduksjon og skuespillerfag*. Navneendringen gjelder fra alle kull uteksaminert etter vår 2024.
3. Utdanningsutvalget anbefaler rektor å be Fakultet for lærerutdanning, kunst og kulturfag om å følge opp følgende forhold før utlysning av studieprogrammet (dvs før 31. desember);
 - Fordeling av faglige ressurser på ulike fag og emner, da det framkommer en ubalanse i disfavør av emner tilhørende sentrale deler.
 - Fagmiljøets førstestillingskompetanse i de sentrale delene er sårbar, og dette må ivaretas.
 - Når det gjelder utveksling, er kanskje dette studieprogrammet et typisk eksempel på at annen mobilitet enn 30 studiepoeng utveksling bør vurderes, eksempelvis *Blended Mobility*.
 - Sikre at fagpersoner som ikke har utdanningsfaglig kompetanse får dette i løpet 2024.
 - Følge opp *Rutine for ivaretagelse av sikkerhet i undervisningssituasjoner med forhøyet risiko*.

Møtebehandling

Studieprogramansvarlig Jason Ezra Turner orienterte kort om studieprogrammet; filosofien bak programmet, opptakskrav, opptaksprosess og om opptakskomiteen, studieprogrammets oppbygging, om internasjonalisering samt kort om fagmiljøet.

Saksbehandler orienterte kort om reakkrediteringsprosessen og påpekte det som har vært særlig utfordrende; sein leveranse, forhold knyttet til opptak, utveksling samt oversikt over fagmiljøet, både fagmiljøets størrelse og hvem som bidrar fast.

Prodekan utdanning FLU påpekte at man ville følge opp forhold nevnt i forslag til vedtak.

Utvalget diskuterte og fokuserte særlig på områder anbefalt for oppfølging. I tillegg ble det påpekt at studieprogrammets overordnede læringsutbyttebeskrivelse (LUB) med fordel

kunne ha vært mer tydelig på scenekunstproduksjon, siden programmets faglige pilarer er *skuespiller(teknikk)* og *scenekunstproduksjon*. I LUB er det forøvrig brukt kunstner flere steder som kanskje kunne vært erstattet med scenekunstner. Videre påpekte utvalget av det bør etableres faglig samarbeid på tvers med Fakultet for samfunnsvitenskap sitt fagmiljø tilknyttet *Bachelor i film- og TV-produksjon*.

Vedtak

1. *Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne reakkreditering av Bachelor skuespiller og scenekunstproduksjon (heltid) med tilhørende dokumentasjon.*
2. *I dette inngår godkjenning av navneendring fra opprinnelig Bachelor i teaterproduksjon og skuespillerfag. Navneendringen gjelder for kull tatt opp fra og med høsten 2024.*
3. *Utdanningsutvalget anbefaler rektor å be Fakultet for lærerutdanning, kunst og kulturfag om å følge opp følgende forhold før utlysning av studieprogrammet (dvs før 31. desember);*
 - *Fordeling av faglige ressurser på ulike fag og emner, da det framkommer en ubalanse i disfavør av emner tilhørende sentrale deler.*
 - *Fagmiljøets førstestillingskompetanse i de sentrale delene er sårbar, og dette må ivaretas.*
 - *Fakultetet må videreutvikle ordninger for mobilitet.*
 - *Sikre at fagpersoner som ikke har utdanningsfaglig kompetanse får dette i løpet 2024.*
 - *Følge opp Rutine for ivaretagelse av sikkerhet i undervisningssituasjoner med forhøyet risiko.*
4. *Fakultetet må senest fredag 24. november 2023 levere til prorektor utdanning en skisse til utviklingsplan som adresserer de omtalte punktene ovenfor. Skissen må også inneholde en tidsplan.*

Arkivsak-dok.	16/00945-352
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Trine Sofie Søderblom

Utdanningsutvalget 23. november 2023

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA UTDANNINGSUTVALGETS MØTE 31. OKTOBER 2023

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 31. oktober 2023.



MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget

Dato: 31.10.2023 kl. 10:00 – 13.40

Sted: Teams

Arkivsak: 16/00945

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk (Prorektor utdanning, utvalgsleder)
Marit Bjørnevik (Prodekan utdanning FBA)
Vegar Sellæg (Prodekan utdanning FLU)
Ingjerd Gåre Kymre (Prodekan utdanning FSH)
Anne Wally Falch Ryan (Prodekan utdanning FSV)
Siri Jakobsen (Prodekan utdanning HHN)
Hanna Mary Pettersen (Studentorganisasjonen Nord)
Emma Marie Kaspersen Dahl (Studentorganisasjonen Nord)
Gustav Skoglund (Studentorganisasjonen Nord)
Benedicte Verdal Lunde (Studentorganisasjonen Nord)

Møtende
varamedlemmer:

Forfall: Ninja Kristiansen (Studentorganisasjonen Nord)

Andre: Thorbjørn Aakre (sak VS 37/23)
Karoline Amundsen Wik (sak VS 38/23)
Anne Sofie Andaas Elgseter (sak OS 40/23)
Ida Charlotte Jakobsen (sak OS 41/23)
Mats Pedersen (Observatør vara sekretær lokalt UU FBA)
Elisabeth Utz Savstad (Observatør sekretær lokalt UU FLU)
Marlene Falch Bjørnbakk (Observatør sekretær lokalt UU FSH)
Ellen Sirnes (Observatør sekretær lokalt UU HHN)
Anders Moe (Observatør Universitetsbiblioteket)
Margrethe Mørkved Solli (Ass. studiedirektør)
Anne Ringen Pedersen (Studiedirektør)

Protokollfører: Anne-Lovise Reiche (bisekretær)

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
33/23	16/00945-343	Godkjenning av innkalling til møte 31 oktober 2023 og sakliste	3
34/23	16/00945-344	Godkjenning av protokoll fra møte 14. september 2023	4
35/23	16/01173-64	Konstituering av utdanningsutvalget - studieåret 2023/2024	5
36/23	19/03658-55	Planlagt og utført forbedringsarbeid på kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten (KSS)	7
37/23	19/03658-54	Emne- og programevaluering - arbeidsgruppe	8
38/23	21/02092-7	Kompetansenettverket studenters suksess i høyere utdanning – erfaringsdeling og drøfting hvordan implementere på Nord	9
Orienteringssaker			
38/23	21/01856-15	Livslang læring – studielån for kortere utdanninger utredes	10
39/23	22/03937-50	Tildeling av status som merittert underviser 2023 - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	10
40/23	21/01856-14	Orientering om SEA-EU task 2.3. micro credentials	10
41/23	22/00403-6	International Week 2023	10
42/23	22/00403-5	Erfaringsdeling internasjonalisering hjemme	10

Bodø, 31.10.2023

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

33/23 Godkjenning av innkalling til møte 31 oktober 2023 og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	31.10.2023	33/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 31. oktober 2023 og saksliste.

Møtebehandling**Vedtak**

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 31. oktober 2023 og saksliste.

34/23 Godkjenning av protokoll fra møte 14. september 2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	31.10.2023	34/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 14. september 2023.

Møtebehandling**Vedtak**

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra møte 14. september 2023 og sakliste

35/23 Konstituering av utdanningsutvalget - studieåret 2023/2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	31.10.2023	35/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget konstitueres med følgende representanter studieåret 2023/2024:

Navn	Rolle	Reprenter	Vara
Levi Gårseth-Nesbakk	Utvalgsleder	Rektorat	
Marit Bjørnevik	Medlem/ Nestleder	Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA)	Astrid Helland
Vegar Sellæg	Medlem	Fakultet for lærerutdanning, kunst og kulturfag (FLU)	Line Dverseth Danielsen
Ingjerd Gåre Kymre	Medlem	Fakultet for sykepleie- og helsevitenskap (FSH)	Siv Grav
Anne Wally Falch Ryan	Medlem	Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV)	Elisabet Ljunggren
Siri Jakobsen	Medlem	Handelshøgskolen (HHN)	Vivi Marie Lademo Storsletten
Ninja Kristiansen	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	1. Emilie Kardel 2. Amalie Moen Eidet 3. Lina Johansen 4. Simen August Randen 5. Julie Antonsen
Hanna Mary Pettersen	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Emma-Marie Kaspersen Dahl	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Gustav Skoglund	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Benedicte Verdal Lunde	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Hege Meldal	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg FBA	
Elisabeth Utz Savstad	Observatør	Sekretær for lokalt Studiekvalitetsutvalg FLU	
Marlene Falch Bjørnbakk	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg FSH	
Renate Eikrem Nyborg	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg FSV	
Ellen Sirnes	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg HHN	
Line Kolås	Observatør	SFU Exited	
Iselin Kristine Mauseth Steira	Observatør	SFU Engage	
Ida Charlotte Jakobsen	Observatør	Enhet for internasjonalisering	
Anders Moe	Observatør	Universitetsbiblioteket	
Hanne Seljesæter	Observatør	Studentombud	
Anne Ringen Pedersen	Observatør	Studiedirektør	

Møtebehandling

Vararepresentant for FSH og FSV må rettes opp, og for FLU vil det etter hvert komme ny vara. I tillegg bør nyeste SFU, Sitrap (NMBU sammen med Nord) også inviteres som observatør.

Vedtak

Utdanningsutvalget konstitueres med følgende representanter for studieåret 2023/2024:

Navn	Rolle	Reprenterter	Vara
Levi Gårseth-Nesbakk	Utvalgsleder	Rektorat	
Marit Bjørnevik	Medlem/ Nestleder	Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA)	Astrid Helland
Vegar Sellæg	Medlem	Fakultet for lærerutdanning, kunst og kulturfag (FLU)	Line Dverseth Danielsen
Ingjerd Gåre Kymre	Medlem	Fakultet for sykepleie- og helsevitenskap (FSH)	Linda Amundstuen
Anne Wally Falch Ryan	Medlem	Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV)	Guro Wist Øydgard
Siri Jakobsen	Medlem	Handelshøgskolen (HHN)	Vivi Marie Lademo Storsletten
Ninja Kristiansen	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	1. Emilie Kardel 2. Amalie Moen Eidet 3. Lina Johansen 4. Simen August Randen 5. Julie Antonsen
Hanna Mary Pettersen	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Emma-Marie Kaspersen Dahl	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Gustav Skoglund	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Benedicte Verdal Lunde	Medlem	Studentorganisasjonen Nord	
Hege Meldal	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg FBA	
Elisabeth Utz Savstad	Observatør	Sekretær for lokalt Studiekvalitetsutvalg FLU	
Marlene Falch Bjørnbakk	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg FSH	
Renate Eikrem Nyborg	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg FSV	
Ellen Sirnes	Observatør	Sekretær for lokalt utdanningsutvalg HHN	
Line Kolås	Observatør	SFU Exited	
Iselin Kristine Mauseth Steira	Observatør	SFU Engage	
Ida Charlotte Jakobsen	Observatør	Enhet for internasjonalisering	
Anders Moe	Observatør	Universitetsbiblioteket	
Hanne Seljesæter	Observatør	Studentombud	
Anne Ringen Pedersen	Observatør	Studiedirektør	

36/23 Planlagt og utført forbedringsarbeid på kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten (KSS)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	31.10.2023	36/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget fremmer forslag til videre arbeid med forbedring av kvalitetssystem for utdanning slik det framkom i møtet.

Møtebehandling

Utdanningsavdelingen jobber med videre utvikling av kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten. Prodekaner utdanning blir involvert i arbeidet, og tidsplan drøftes senere denne uka. Selve utviklingsarbeidet bør intensiveres og være ferdig planlagt i løpet av våren. Utvalget meldte inn behov for rollebeskrivelse på roller som i dag ikke inngår, eksempelvis studieprogramkoordinator. Det ble også meldt behov for opplæring i kvalitetssystemet.

Vedtak

Utdanningsutvalget støtter forslag til videre arbeid med forbedring av kvalitetssystem for Utdanning, og ber om oversikt over planlagt prosess med tidslinje som sikter mot ferdig forslag våren 2024.

37/23 Emne- og programevaluering - arbeidsgruppe

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	31.10.2023	37/23

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget vedtar å etablere en egen arbeidsgruppe for å se på ulike alternativer for emne- og programevaluering ved Nord universitet.
2. Utdanningsutvalget ber om å få presentert ulike løsningsforslag i et senere møte.

Møtebehandling

Saken beskriver godt utfordringer med dagens evalueringer. Viktigst med evalueringene er tilbakemelding til studentene som har deltatt i evalueringene samt transparents, det vil si at gjennomførte evalueringer er synlige og tilgjengelige.

Studiedirektør sender epost til prodekanene og ber om forslag til medlemmer i arbeidsgruppen, som må være innmeldt innen 15. november. Sentralt Utdanningsutvalg ønsker forslag fra arbeidsgruppen innen 15. april 2024.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget vedtar å etablere en egen arbeidsgruppe for å se på ulike alternativer for emne- og programevaluering ved Nord universitet.
2. Mandatet til arbeidsgruppen er å komme med forslag til ny evalueringsordning som svarer ut utfordringer med dagens system.
3. Sammensetning: hvert fakultet inviteres til å delta med 1 repr. (blanding av faglige og adm.), 1 student, 1 fra KOLT samt 1 fra kvalitetsteamet.
4. Utdanningsutvalget ber om å få presentert ulike løsningsforslag i et senere møte

38/23 Kompetansenettverket studenters suksess i høyere utdanning – erfaringsdeling og drøfting hvordan implementere på Nord

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	31.10.2023	38/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar implementering av kompetansenettverkets arbeid slik det fremkom av drøfting i møtet.

Møtebehandling

Administrativt ansvarlig presenterte kompetansenettverkets mål, organisering, aktiviteter i 2023 (7 nettseminar samt kommende årskonferanse, som arrangeres i Bodø 5.-6. desember) samt strategiske prioriteringer for 2024. I tillegg ble det orientering om hvilke muligheter ved Nord som allerede er bruk, og samt muligheter nettverket mener kan tas i bruk eksempelvis benytte kompetansen til meritterte undervisere. Utvalget drøftet hvordan implementere nettverkets kompetanse. Flere hadde merket seg årskonferansen, og noen hadde invitert sekretariatsleder inn i ledergruppe for å orientere om nettverkets kompetanse og aktiviteter. Nettverket ble for øvrig invitert til å komme tilbake til utvalget med aktuelle saker/tema som en ser at universitetet kan videreutvikle seg på.

Vedtak

Utdanningsutvalget anbefaler fakultetet ta i bruk praksis og tiltak fra kompetansenettverket som eksemplifisert i møtet.

Saknr	Arkivsak	Tittel
38/23	21/01856-15	Livslang læring – studielån for kortere utdanninger utredes
39/23	22/03937-50	Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25 Tildeling av status som merittert underviser 2023
40/23	21/01856-14	Orientering om SEA-EU task 2.3. micro credentials
41/23	22/00403-6	International Week 2023
42/23	22/00403-5	Erfaringsdeling internasjonalisering hjemme

38/23

Ordningen utredes av Statens lånekasse. Er ikke vedtatt. Vurderes som viktig for at flere i jobb samtidig kan gjennomføre etter- og videreutdanning.

39/23

I andre runde av tildeling meritterte undervisere ved Nord universitet ble hele 14 nye vitenskapelige ansatte gitt denne statusen. Utlysing for 2024 er åpnet. Søknadsfrist 1. mars 2024. Mer informasjon her;

[Nord universitet :: Personalhåndbok :: Merittert underviser / Meritteringsordningen ved Nord universitet \(compedia.no\)](#)

40/32

Universitetene i alliansen SEA-EU er veldig ulike, og derfor må det skilles mellom mikro-emner innenfor SEA_EU og andre mikro emner. Skiller mellom future skills og sustainable skills. Ny webside om mikro emner i alliansen er under utvikling.

41/23

Internasjonal uke ble arrangert 23. til 27. oktober, og ble etter hvert utviklet til SEA-EU staff week. Flere parter hadde ulike arrangement gjennom uka; Enhet for internasjonalisering, SEA-EU og flere fakultet. SEA-EU partnerne var veldig fornøyde. Arrangementet skal evalueres og utvikles videre til neste gang. Dato og overordnet tema må komme på plass tidlig.

42/23

Fakultetene delte erfaringer og eksempler;

FBA: har 3 program samt semesterpakker med engelsk som undervisningsspråk, og dermed mange engelskspråklige studenter. Nytt er at i alle program planlegges enkelte valgemner med engelsk undervisningsspråk.

FLU: har fokus på muligheter for både innveksling og utveksling. Jobber med flere Blended Intensive Programmes (BIP).

FSH: jobber med semesterpakker, og har utviklet flere BIP. I den ene inngår årlig katastrofeøvelse på Levanger. Ønsker større fokus på teknologi i helsevesenet, og vil prøve også å få dette inn i internasjonalt samarbeid.

FSV: har BIP innenfor spillteknologi og sosialt arbeid. Ønsker tettere samarbeid med Enhet for internasjonalisering for tilpasning av program og oppfølging.

HHN: har 2 masterprogram, flere semesterpakker og en rekke emner med engelsk undervisningsspråk. Men ikke nok med undervisningsspråk. Har jobbet med studieprogram LUB om internasjonalisering. Har ingen BIP, men benytter aktivt gjesteforelesere og har eksempelvis samarbeid med Babson College i USA. Jobber med internasjonal akkreditering nå; AACSB Global Business Education Network | AACSB

Arkivsak-dok. 16/01173-63
 Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
 Saksbehandler Trine Sofie Søderblom

Utdanningsutvalget 23.11.2023

MØTEPLAN FOR UTDANNINGSUTVALGET 2024

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar følgende møteplan for 2024:

Dag/dato	Møteform
Onsdag 14. februar	Teams
Onsdag 10. april	Teams
Onsdag 05. juni	Teams
Onsdag 25. september	Bodø
Onsdag 30. oktober	Teams
Onsdag 11. desember	Teams

Saksframstilling

Bakgrunn

I forslag til møteplan for sentralt Utdanningsutvalg er følgende tatt hensyn til:

- Styremøter; 6. og 7. mars, 8. mai, 19. juni, 19. september
- Vinterferie Trøndelag: 19. -23. februar
- Høstferie Trøndelag: 7. -11. oktober
- Vinterferie Nordland: 26. februar - 1. mars
- Høstferie Nordland: 30. september – 4. oktober
- Påske: 25. mars - 1. april
- Pinse (2. pinsedag): 20. mai

Møtene foreslås som Teams-møter med unntak av september. Forslaget innebærer en reduksjon i antall møter per semester.

Arkivsak-dok. 16/01173-65
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Anne-Lovise Reiche

Utdanningsutvalget 23.11.2023

LANGTIDSORDEN FOR UTDANNINGSUTVALGET PER 23.11.2023

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

UU møte 12. desember 2023:

- Status prosjekter og saker i Nord – høst 2023
- Studiekalender / akademisk kalender for studieåret 2024-2025
- Evaluering av pilot i 2023 og forslag til ny justert modell for reakkreditering for implementering fra og med 2024
- Revidering av retningslinjer for reakkreditering (tilpasning til ny modell)
- Plan for reakkreditering i 2024
- Erfaringsdeling studieprogramråd
- Erfaringsdeling ny kulltillitsvalgtordning
- Studenter med særskilte behov versus tilpasninger på eksamen – behov for felles policy

UU møte foreslått dato 14. februar 2024:

- Tildelingsbrevet for 2024
- Utdanningsutvalgets årsrapport for 2023
- Utdanningsutvalgets årshjul for 2024
- Utdanningskonferansen 2024
- Utdanningsavdelingens årshjul / oversikt over viktige datoer og frister 2024
- Handlingsplan for utdanning

UU møte foreslått dato 10. april 2024:

- Tidslinje for prosess videre utvikling av kvalitetssystem for utdanning (jf sak 36/23 møte 31.10.2023)
- Resultater Studiebarometeret 2023
- Studieporteføljearbeid
- Erfaringsdeling årlig studieplanarbeid

Saksframstilling

Bakgrunn

Prorektor utdanning ønsker Langtidsorden for Utdanningsutvalget presentert for hvert møte, slik som for styret.

Langtidsorden vil vises i Utdanningsutvalgets årshjul for 2024, som presenteres på første møte i 2024.

UU møte 12. desember 2023:

- Status prosjekter og saker i Nord – høst 2023
- Studiekalender / akademisk kalender for studieåret 2024-2025
- Evaluering av pilot i 2023 og forslag til ny justert modell for reakkreditering for implementering fra og med 2024
- Revidering av retningslinjer for reakkreditering (tilpasning til ny modell)
- Plan for reakkreditering i 2024
- Erfaringsdeling studieprogramråd
- Erfaringsdeling ny kulltillitsvalgtordning
- Studenter med særskilte behov versus tilpasninger på eksamen – behov for felles policy

UU møte foreslått dato 14. februar 2024:

- Tildelingsbrevet for 2024
- Utdanningsutvalgets årsrapport for 2023
- Utdanningsutvalgets årshjul for 2024
- Utdanningskonferansen 2024
- Utdanningsavdelingens årshjul / oversikt over viktige datoer og frister 2024
- Handlingsplan for utdanning

UU møte foreslått dato 10. april 2024:

- Tidslinje for prosess videre utvikling av kvalitetssystem for utdanning (jf sak 36/23 møte 31.10.2023)
- Resultater Studiebarometeret 2023
- Studieporteføljearbeid
- Erfaringsdeling årlig studieplanarbeid

Arkivsak-dok. 16/04477-12
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Anne-Lovise Reiche

Utdanningsutvalget 23.11.2023

SFU EXCITED OG SFU ENGAGE – ERFARINGSDELING OG DRØFTING HVORDAN IMPLEMENTERE PÅ NORD

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget oppfordrer fakultetene om å gi SFU'ene mulighet til å dele erfaringer internt og at det tas pedagogiske diskusjoner på fakultetene hvor aktuelle tiltak/praksis fra SFU diskuteres og prøves ut.

Saksframstilling

Bakgrunn

Sentre for fremragende utdanning (SFU-ordningen) er en nasjonal prestisjeordning for utdanningsvirksomhet i høyere utdanning. Ordningen ble opprettet av Kunnskapsdepartementet i 2010 og forvaltes av NOKUT.

På denne siden leser vi følgende om formålet med ordningen; [Om SFU-ordningen | Nokut](#)

- *SFU-ordningen innebærer en konsentrert, fokusert og langsiktig innsats for å stimulere til utvikling av undervisning og læringsmåter i høyere utdanning på bachelor- og mastergradsnivå.*
- *Det overordnede målet med ordningen er å bidra til utvikling av fremragende kvalitet i høyere utdanning og synliggjøring av at undervisning og forskning er likestilte oppgaver for universiteter og høyskoler. En viktig målsetting med SFU-ordningen er å stimulere til fremragende FoU-basert utdanning.*
- *SFU-ordningen skal særlig fremme og premiere arbeidet som finner sted i interaksjonen mellom studenter, undervisere, støttetjenester og utdanningens kunnskapsbase.*

Videre leser vi at SFU-status tildeles for 5 år med muligheter for forlengelse i 5 år. Dette skjer i så fall etter midtveisevaluering gjennomført av komite.

På NOKUT-konferansen om kvalitet i høyere utdanning i 2016, ble det utnevnt 4 nye SFUer, deriblant 2 sentre hvor Nord universitet er medeier:

- [Engage](#) – *Centre for Engaged Education through Entrepreneurship* (NTNU og Nord universitet)
- [ExciTEd](#) – *Excellent IT Education* (NTNU og Nord universitet)

Begge sentrene er senere forlenget for ny 5 års periode, og har dermed varighet ut 2026 (2017-2021 + 2022-2026).

Sentralt Utdanningsutvalg ved Nord universitet har ønsket større fokus på læring og utvikling, og derfor inviteres det til erfaringsdeling i forhold til ulike områder og tema.

Ut fra utvalgets årshjul for 2023, er det ønsket erfaringsdeling fra SFU Excited og SFU Engage, og drøfting om hvordan implementere kompetanse fra SFUene på utdanningene ved Nord universitet.

SFU Excited og SFU Engage presenterer smakebiter fra eget arbeid på møtet, og inviterer utvalget til drøfting.

Arkivsak-dok.	23/04116-2
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Thorbjørn Aakre

ØKONOMISK OMSTILLING - DELPROSJEKT 1

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget tar saken til orientering

Sammendrag

Prorektor for utdanning vil presentere statusrapport for utarbeidelse av vurderingskriterier fra Delprosjekt 1 – Økonomisk omstilling.

Vedlegg:
Rapport

Arkivsak-dok. 23/04175-1
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Monica Brobak

Utdanningsutvalget 23.11.2023

SEA- EU JOINT PROGRAM - BA SUSTAINABLE BLUE ECONOMY

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

Sammendrag

Nord universitet ble som ny alliansepartner i SEA-EU; European University Initiative, invitert inn det pågående utviklingsarbeidet om felles studieprogram (Joint Program) på bachelor og masternivå, våren 2022. Studieprogrammene skal undervises på engelsk og er henholdsvis: Bachelor in Sustainable Blue Economy (SBE)

Master in Sustainable Management of Organisations (MISMOS)

To parallelle prosesser er under arbeid:

Utvikling av faglig innhold med høy grad av samskaping, felles undervisning og felles veiledning.

Bygging av en teknisk rigg for å kunne få studieprogrammet akkreditert for annonsering av opptak og oppstart Høst 2025.

Saksframstilling

The Executive Committee i SEA-EU vedtok i november 2020 å opprette fire piloter felles studieprogram med et tverrfaglig fokus på bærekraft som forener det marine, det maritime, det økonomiske, det økologiske og det samfunnsmessige. Stikkord er samskaping, fleksibilitet, innovativ studentaktiv læring, utvikling av digitale, pedagogiske verktøy, undervisningsmetoder for det grønne skiftet, og mobilitet av studenter og ansatte.

Internasjonal studentmobilitet er obligatorisk i begge sykla, også i det tredje felles PhD grad i Marine and Maritime Technology som Nord deltar i. Orientering om felles PhD grad er sendt som egen sak til Forskningsutvalget.

Det tilrettelegges for høy grad av ansattmobilitet; for delt undervisning, kompetanseøkning i det internasjonale samarbeidet og som en katalysator for studentmobiliteten. Internship er obligatorisk i hhv semester 6 (BA) og i semester 4 (MA). Studentmobiliteten er fysisk og blandet (virtuell).

Mikroemner skal testes ut som del av år 1.

Stikkord for det faglige samarbeidet som skal piloteres er “co-creation, co-teaching, co-supervision og co-tutelle.»

Frist for akkreditering av studieprogrammet Blue Sustainable Economy er juni 2024, og ivaretas av European Approach.

Samtidig jobber et uttrekk av administrative ansatte med en teknisk rigg som må være på plass for akkreditering, oppstart og gjennomføring. Det er et samarbeidsprosjekt med respektive fra alle ni alliansepartnere for å utarbeide felles:

- Opptakskrav og -portal
- maler for emnebeskrivelser/læringsutbytte,
- begreps/ordliste for felles studieprogram,
- sammenligning av karaktersystem (ECTS grading system),
- kostnader for studenter og søknad om Erasmus+ stipend,
- felles mal for vitnemål
- kvalitetssikring

Dette arbeidet overses av Joint Program Working Group som koordineres av University of Cadiz.

Intensjonen er å utvikle felles retningslinjer for SEA-EU Joint Programs. Nords interne team vil lene seg på dette arbeidet for å forbedre interne protokoller for joint programs/ felles studieprogram.

Foreløpig modell er ennå under arbeid.

University of Gdansk vises som eksempel på valg av pathway i 3.år. Samarbeidspartnere oppgis i akronymer.

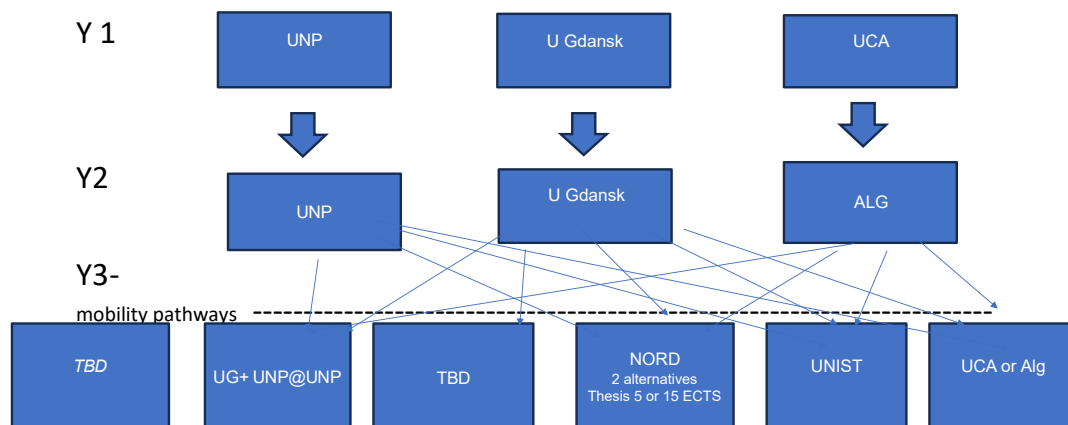
Nord vil motta studenter i år 3. Det vil si tidligst høst 2027.

Følgende allianseuniversiteter samarbeider i "BA Sustainable Blue Economy":

University of Gdansk (UG), Parthenope University, Naples(UPN); University of Cadiz(UCA), University of Algarve (ALG), University of Split (UNIST) og Nord.

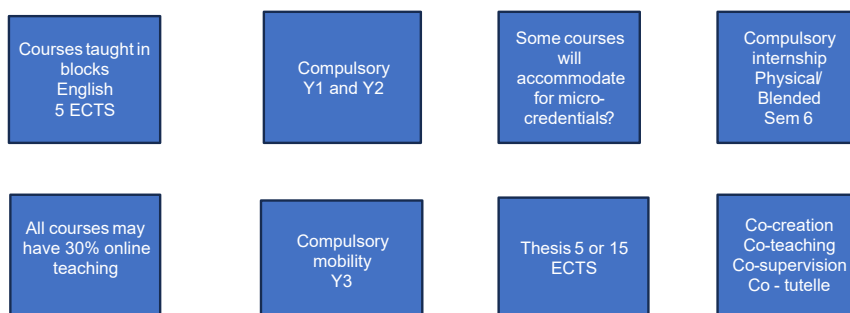
JP BA Sustainable Blue Economy.

min 25- max 100 students in 1st cohort 2025/2026



Flexibility – personalised curriculum

Joint Pr BA Sustainable Blue Economy : 180 ECTS



Den akademiske gruppen i «Sustainable Blue Economy» møttes i Bodø 13. og 14.november. Åtte deltakere var fysisk tilstede, samt at møtet tilrettela for syv deltakere på zoom. Deltakere ble ønsket velkommen av Pro rektor for Utdanning Levi Gårseth-Nesbakk. Nords akademiske gruppe ble representert av Dolores Modic (HHN) og Galice Hoarau(FBA). Følgende ble diskutert;
revisjon av emnebeskrivelser År 1, vedta ytterligere to mobilitetsveivalg (mobility i år 3), internship og bacheloroppgave.

Kort orientering:

European degree label:

Nord deltar som assosiert partner i European degree laboratory i 2023. Bidraget i første del av prosjektet besto i en kartlegging av eksisterende praksis ved utdanningsinstitusjoner i Italia, Spania, Portugal og Frankrike for å se på hvorfor det er utfordrende å etablere felles studieprogram/ felles gradssamarbeid (joint study program/degrees) i det europeiske utdanningsområdet. Det foreligger foreslåtte kriterier for bygging av felles studieprogram fra EU kommisjonen.

Kan utdanningsinstitusjonene bruke disse kriteriene fullt ut, hvilke hindre kan identifiseres og hvilke anbefales å justeres?

Det er fire europeiske universitetsallianser som deltar Prosjektet

Blant SEA-EU, så deltok University of Malta, Kiel, Split, Gdansk og Nord som assosierte partnere.

Resultatet fra prosjektets kartlegging skal presenteres overfor EU kommisjonen primo 2024.

Arkivsak-dok.	23/00138-27
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Anne-Lovise Reiche

Utdanningsutvalget 23.11.2023

REAKKREDITERING 2023 (PILOT NY MODELL) - DEL 1

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

Sammendrag

Nord universitet gjennomfører i 2023 pilot med **ny forenklet modell for reakkreditering**. I skrivende stund har 4 studieprogrammer fullført prosess, mens 1 program er i slutfasen og flere er i startfasen. Underveis er det gjort flere justeringer av modellen underveis, og evalueringsmøter er gjennomført. Sentralt Utdanningsutvalg får presentert justert modell for reakkreditering på møtet 12. desember 2023, og gir råd til rektor. Etter rektors godkjenning blir justert modell implementert fra 2024.

Det er kun prosess for reakkreditering som forenkles. **Prosess for akkreditering av nye studieprogram gjennomføres uendret** med først etableringssøknad og deretter akkrediteringssøknad, hvor begge er tett koblet til styrets behandling av studieporteføljen.

Saksframstilling

Bakgrunn

Nord universitet gjennomfører i 2023 pilot med ny modell for reakkreditering. Tidligere modell for reakkreditering ble opplevd som for ressurskrevende og manglet resultatorientering. Ny forenklet modell er utformet for å imøtekomme dette, og skal **dokumentere** at vesentlige akkrediteringskrav innfris, inneholde **resultatindikatorer** (se vedlegg), inneholde **risikovurdering**, gi **kvalitetsutvikling**, **involvere fakultetsledelse** tidlig og **redusere den totale ressursbruken**. Modellen skal også sikre kapasitet til reakkreditering av hele studieporteføljen hvert 7. ende år.

Ny prosess inneholder følgende trinn; ,

1. Informasjon og dialog om prosess
2. Utarbeidelse av dokumentasjon
3. Undersøkelse av overordnede tema
4. Dokumentgjennomgang
5. Samtaler / Intervju
6. Rapport utformes av Utdanningsavd. (20-25 sider)
7. Faktasjekk av rapport
8. Lokalt UU + dekan
9. Rektors godkjenning
10. Orientering til Sentralt UU

Trinn 1 – informasjon og dialog om prosess; kort samtale med fokus på informasjon om og planlegging av prosess gjennomføres med studieprogramansvarlig (SPA), studieveileder, akkrediteringsmedarbeider på fakultetet samt prodekan utdanning og eventuelt aktuell faggruppeleder.

Trinn 2 - utarbeidelse av dokumentasjon; erstatter tidligere *reakkrediteringssøknad*, men tilsvarende deler av leveranse som inngikk i denne:

- Kort overordnet beskrivelse av studieprogrammet (tilsvarende info på programside), og studiemodell med definerte sentrale deler,
- LUB: studieprogrammets LUB og sammenheng mellom studieprogrammets LUB og emnenes LUB, oversikt over indre sammenheng i emnene (LUB, undervisning, vurdering)

- Fagmiljø: oversikt over fagmiljøet, CVer for fagmiljøet, kort beskrivelse av fagmiljøets forskning og hvordan denne er koblet til studieprogrammet
- Kort beskrivelse av det internasjonale aspektet i studieprogrammet samt beskrivelse av innveksling og utveksling og tilhørende avtaler.
- Dersom studieprogrammet har praksis en kort beskrivelse av praksis, praksishåndbok, oversikt over praksissteder og praksisveiledere samt praksisavtaler og kapasitet i disse.

Trinn 3 – undersøkelse av overordnede teamer; denne delen av modellen komprimerer *undersøkelse av gjeldende akkrediteringskrav* (som også gjelder reakkreditering) *samt nye elementer* som er ønsket inn i reakkrediteringsprosessene ved Nord universitet. Overordnede tema har i piloten vært; fagmiljø, læringsutbytte, forskning, internasjonalisering, praksis, kvalitetsindikatorer, relevans for arbeidsliv, aktiv bruk av evalueringer og risikoanalyse i kvalitetsutviklingen samt kobling til strategi 2030, fakultetets handlingsplan og eventuell nasjonal rammeplan / forskrift. Nye elementer er kvalitetsindikatorer samt aktiv bruk av evalueringer og risikoanalyse. Pensum var også planlagt som overordnet tema, men har av praktiske årsaker ikke blitt fulgt opp da sammenligning av pensumlister var mindre tilgjengelig enn forventet.

Trinn 4 – dokumentgjennomgang; med utgangspunkt i leveranse fra fakultet (trinn 2) sett opp mot overordnede temaer (trinn 3) starter Utdanningsavdelingen på utarbeidelse av rapport om reakkreditering, det vil si faktadelen av denne. Gjennomgangen gir grunnlag for innhold og spørsmål i kommende samtaler/intervjuer (trinn 5), og ytterligere leveranse kan også etterspørres.

Trinn 5 – samtaler/intervjuer; det gjennomføres i utgangspunktet 2 samtaler. Første samtale er med SPA, studieveileder og/eller akkrediteringsmedarbeider (fakultetet bestemmer sistnevnte). Andre samtale er med prodekan utdanning og eventuelt aktuell faggruppeleder, som alternativt kan delta på første samtale i stedet. Ved behov er det ytterligere dialog eventuelt også flere samtaler.

Trinn 6 – rapport om reakkreditering; dette er den store endringen og forhåpentligvis gevinsten med ny forenklet modell. Rapporten utarbeides av Utdanningsavdelingen og denne erstatter tidligere *reakkrediteringssøknad* utformet av SPA. Rapporten belyser *overordnede temaer* beskrevet i trinn 3 samt *konklusjon og forslag til videre utvikling av studieprogrammet*. Omfanget holdes til 20-25 sider, mens all dokumentasjon fra fakultetet inngår som vedlegg til rapporten.

Trinn 7 - faktasjekk av rapport; for å hindre faktafeil og misforståelser får fakultetet faktadelen av rapporten til gjennomlesing før rapporten fullføres.

Trinn 8 – behandling i lokalt UU + dekan; rapport om reakkreditering legges fram for behandling i fakultets lokale Utdanningsutvalg (UU), og utvalget gir råd til dekanen. Det er utviklet og tatt i bruk felles mal for saksframlegg til både lokalt UU og dekan.

Trinn 9 - rektors godkjenning; rektor får rapport om reakkreditering samt informasjon om behandling i lokalt UU og dekanens vedtak. All dokumentasjon fra fakultetet følger med til rektors vedtak.

Trinn 10 – orientering til Sentralt UU; etter avklaring fra UU selv (møte 20. juni 2023 og sak 23/2023) ønsket utvalget i piloten å få orientering etter rektors vedtak om reakkreditering.

Denne saken er første orientering til Sentralt UU.

Det er per nå **fullført 3 reakkrediteringer** etter ny modell;

- *Bachelor i paramedisin* (deltid, nett- og samlingsbasert) tilhørende FSH – godkjent av rektor 17. oktober 2023
- *Årsstudium i sosiologi* samt *Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse* (heltid, samlingsbasert) tilhørende FVS – godkjent av rektor 17. oktober 2023

Følgende 2 reakkrediteringer er i slutfasen;

- *Videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid* tilhørende FSH
- *Master i kunnskapsledelse* tilhørende FSV

Mens følgende 3 reakkrediteringer er i opstartsfase;

- *Årsstudium i økonomi, markedsføring og ledelse* (deltid, samlingsbasert) tilhørende HHN
- *Master grunnskolelærer trinn 1-7* tilhørende FLU
- *Master grunnskolelærer trinn 5-10* tilhørende FLU

Vedlagt er orientering om reakkrediteringer godkjent av rektor.

Vedlegg:

Indikatorsett – Resultatindikatorer

Godkjent reakkreditering av *Bachelor i paramedisin*, deltid, nett- og samlingsbasert

Godkjent reakkreditering av *Årsstudium i sosiologi* samt *Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse*, heltid og samlingsbasert

Resultatindikatorer

Navn på studieprogram (+ FS programkode)								
Nr	Indikator	2018	2019	2020	2021	2022	2022 Nord	2022 Sektor
--	Antall studieplasser							
A	Kvalifiserte <i>førstevalgssøkere</i> * per budsjetterte studieplass SO / LOK						1,2	
B	Opptakspoeng						46,68 ⁱ	
C	Oppfyltingsgrad ** (%)							
D	Innveksling (antall studenter)						180	
E	Utveksling (antall studenter)						90	
F	Frafall underveis i studiet (%)						22,15	
G	Gjennomføring på normert tid *** (%)						59,6	
H	Fra Studiebarometeret: «Overordnet tilfredshet» - score						3,8	4,0
I	Resultatkvalitet: Gjennomsnittskarakter ved endt studium							

Bachelor i paramedisin (deltid, nett- og samlingsbasert, studiested Namsos)

Reakkreditering godkjent av rektor 17. oktober 2023 (arkivreferanse 23/00138-17)

Studieprogrammets fagmiljø:

Oversikt fagmiljø – studieprogram		Relevante KRAV
Totalt antall studieplasser	53 eventuelt 76 (23 heltid og 30 deltid)	Minimum 20 kandidater fullført
Totalt antall personer *	15 personer	Størrelse, sammensetning og kompetanse tilpasset studiets art
Totalt antall årsverk	5,98 årsverk	
1. stillingskompetanse	2,3 årsverk (2 årsverk i hovedstilling og 0,3 i II stilling)	I sentrale deler og totalt minst 20% av samlet fagmiljø
Professorkompetanse	1 årsverk + (1 emneansvarlig + 1 veileder på bach.oppg.)	Ikke formelt krav om professor for bachelorprogram
Andel hovedstilling ved Nord	4,6 årsverk / 7 personer	Minimum 50 % av årsverkene
Midlertidige ansatte	1,3 årsverk / 7 personer	Stabilitet
Kompetanseløp	1,5 årsverk / 2 personer	Kompetansekrav og stabilitet

* pr oktober 2023

Studiemodell

Deltid – 4 år:

1.semester	2.semester	3.semester	4.semester	5.semester	6.semester	7. semester	8. semester
HEL1000 Helseprofesi: felles kunnskaps- og verdigrunnlag (5 stp)	PAR1012 Sykdomslære (12,5 stp)	PAR1013 Akuttmedisinsk diagnostikk og intervensjon A (20 stp)		HEL1001 Tverrprofesjonell samhandling i helsetjenestene (5 stp)	PAR2048 Praksisstudier 2 (Breddepraksis) (15 stp)	PAR2006 Akuttmedisinsk diagnostikk og intervensjon B (15 stp)	Praksisstudier 3 (Ambulanse) (15 stp)
PAR1011 Anatomi, fysiologi og biokjemi (12,5 stp)	PAR1014 Farmakologi, legemiddel- håndtering og legemiddelregn. (10 stp)	PRA1034 Praksisstudier 1 (ambulanse) (15 stp)	PAR1015 Psykiske lidelser og rus- problematikk (10 stp)	PAR2003 Etikk og kommunikasjon (5 stp) PAR2004 Forsknings- basert kunnskap i paramedisin (5 stp)	PAR2005 Innsatsledelse og operativt ambulansearbeid (17 stp) (Tidligere emne PAR216 Utrykningskurs, 3 stp, inngår som arbeidskrav)		Bacheloroppgave (15 stp)
17,5 stp	17,5 stp	22,5 stp	22,5 stp	15 stp	23,5 stp	23,5 stp	30 stp

Sentrale deler av studieprogrammet er definert til emnene PAR1011, PAR1012, PAR1013, PAR2004, PAR2005 og PRA2049.

Studieprogrammets læringsutbytte (LUB):

Kunnskap

- Har bred kunnskap om anatomi, fysiologi, og vanlige akuttmedisinske problemstillinger knyttet til sykdom og skade i alle aldre, samt legemiddelhåndtering relatert til yrkesutøvelsen (§ 7a-d + f)
- Har bred kunnskap om psykiske tilstander og lidelser, psykisk helse og rus- og avhengighetsproblematikk (§ 7 e)
- Har kunnskap om akutt og forebyggende helsearbeid i møte med mennesker fra ulike kulturer og med ulike sosiale og helsemessige utfordringer (§ 7 g-i , k + 4d)

- Har bred kunnskap om kommunikasjon og samhandling i team, relevante operative kommunikasjonsformer og ivaretagelse av sikkerhet under oppdragsløsning (§ 10 – a,b, § 13 a)
- Har kunnskap om operativ ledelse og organisering ved oppdragsløsning i helse- og omsorgstjenesten og i samvirke med andre etater (§ 10 c-f + § 13 b)
- Har kunnskap om hvordan man finner, vurderer og henviser til forskningsbasert kunnskap, og om relevante digitale løsninger for
- har kunnskap om kvalitetsforbedring og sikkerhetskultur i helse- og omsorgstjenesten, og om hvordan ferdighetstrening og livslang læring kan brukes i pasientsikkerhetsarbeid (§ 19 a-c)
- Har bred kunnskap om lover, forskrifter og regelverk relevant for yrkesutøvelsen (4a)
- Har kunnskap om HMS, helse- og sosialpolitikk, lovmessige rammer og etiske perspektiver relevant for yrkesutøvelsen (4 c-f)
- Har kunnskap om mikrobiologi, smitte- og infeksjonsforebygging, og hygieniske prinsipper for forsvarlig helsehjelp (7 j + 8f)

Ferdigheter

- kan anvende oppdatert kunnskap om helse- og velferdssystemet, regelverk og faglige retningslinjer i sin tjenesteutøvelse (§ 5a)
- kan beherske systematisk undersøkelse, behandling og overvåkning av akutt syke og skadde pasienter, og gi anbefaling om riktig omsorgsnivå (§ 8a)
- kan anvende kunnskap om forebyggende helsearbeid, og identifisere og ivareta pasienter med psykiske helseproblemer, rus- og avhengighetsproblematikk (§ 8 b, i)
- kan beherske forsvarlig legemiddelhåndtering, relevant diagnostisk og medisinsk-teknisk utstyr og dokumentasjon (§ 8 d, g, h)
- Kan anvende kunnskap om barn og unges behov i sin yrkesutøvelse og håndtere normal fødsel utenfor sykehus (§ 8 c, e)
- Kan anvende prinsipper og modeller for risiko- og sikkerhetsstyring, operativ ledelse på skadested og samvirke med andre etater og samarbeidende aktører (§ 11a, b, f, § 14c, § 20c)
- Kan beherske relevant utstyr for oppdragsløsning inkludert utrykningskjøring (§ 11 c-e)
- Kan anvende kunnskap om trygg, effektiv og relasjonsfremmende kommunikasjon i møte med pasienter og pårørende i ulik alder og med ulik språklig og kulturell bakgrunn (§ 14a, b), samt i team, andre etater og samarbeidende aktører
- Kan anvende forskningsbasert kunnskap og veiledning til å reflektere over, diskutere, og justere faglig utøvelse (§ 17 a, 14d)
- Kan vurdere sikkerhet og risiko for uønskede hendelser i helhetlige pasientforløp (§ 20 a, b)

Generell kompetanse

- Kan identifisere, reflektere over og håndtere etiske og juridiske utfordringer i sin tjenesteutøvelse (§ 6a)
- Har innsikt i sammenhengene mellom helse, helsekompetanse og sosioøkonomiske faktorer, og kan i samvirke med samarbeidende aktører bidra til helhetlige helsetjenester, god folkehelse og arbeidsinkludering (§ 9 a, b, § 15 d)
- Kjenner til organiseringen av beredskapen i Norge, ambulansetjenestens plass i denne, og kan bidra i forebyggende beredskapsarbeid i helse- og omsorgstjenesten (§ 12 a, b)
- Kan planlegge og gjennomføre samhandling med brukere, pasienter og pårørende, samt samarbeidende personell i egen og andre sektorer (§ 15 a, b)
- Har innsikt i eget kunnskaps- og læringsbehov, og kan reflektere over paramedisinerens kompetanse og faglige handlingsrom i relasjon til øvrige profesjoner (§ 18 a, § 15 c)

- *Har innsikt i sammenhengene mellom helse, helsekompetanse og sosio-økonomiske faktorer, og kan i samvirke med samarbeidende aktører bidra til bærekraftige og helhetlige helsetjenester, god folkehelse og arbeidsinkludering*
- *Kjenner til innovasjon, teknologi og digitale løsninger relevant for yrkesutøvelsen, og kan tilegne seg nye kunnskaper og ferdigheter gjennom nasjonal og internasjonal forskningslitteratur (§ 18a, b c)*
- *Kan gjennomføre sikker og trygg pasientbehandling gjennom planlegging, monitorering, dokumentasjon og systematisk kvalitetsarbeid (§ 21 a, b)*
- *Kan vurdere, bearbeide og formidle sentralt fagstoff skriftlig og muntlig*

Utdanningsavdelingens konklusjon og anbefalinger til videre utvikling av studieprogrammet:

Utdanningsavdelingen vil anbefale at *Bachelor i paramedisin*, deltid, nett og samlingsbasert, reakkrediteres. Samtidig uttrykker vi tydelig bekymring for sårbarhet i det samlede fagmiljøet, både i forhold til kompetanse, kapasitet og reisebelastning i forhold til planlagt opptak høsten 2024. Dette framkommer tydelig i våre anbefalinger til videre utvikling av studieprogrammet;

1. Fagmiljøet:

- Fagmiljøet består av *totalt 15 personer* tilknyttet studieprogrammet og *5,98 årsverk*. Dette skal dekke heltidsutdanning ved studiested Bodø og planlagt tilbud om deltidsutdanning ved studiested Namsos. Fagmiljøet befinner seg i Bodø, Namsos, Trondheim, Mo i Rana og Sjøvegan. Fagmiljøet er *sammensatt* av både fagpersoner med hovedstilling ved Nord universitet og fagpersoner med hovedstilling ved sykehus/ i praksisfeltet. Ut fra studieprogrammets egenart, og for å sikre arbeidslivsrelevans, vurderes det som en styrke med slik sammensetning. Mer enn 50 prosent av fagmiljøet har likevel *hovedstilling* ved universitetet (det er 8 personer / 4,6 årsverk).
- Kompetansenivå* er ei nasjonal utfordring med forholdsvis få førstekompetente innenfor fagområdet. Kravet for bachelornivået om minimum 20% førstestillings-kompetanse av samlet fagmiljø er innfridd (kravet innebærer minimum 1,2 årsverk og det er 2,3 årsverk). Det er også krav om *førstestillingskompetanse i sentrale deler*. Dette er definert til 6 emner, og er på plass i 4 av disse.

Anbefaling: Disponere fagmiljøet slik at førstestillingskompetanse sikres i alle emner som inngår i sentrale deler av studieprogrammet.

- Samtlige i fagmiljøet kan ikke dokumentere *utdanningsfaglig kompetanse*.
Anbefaling: Som minimum bør alle ha gjennomført Mikroped.
- Fagmiljøets samlede størrelse* vurderer vi som sårbart i forhold til fravær, oppsigelser mv. Det har også betydning i forhold til hvor mange kull som kan driftes samtidig. Vi er dessuten bekymret for reisebelastningen, da bare 1,25 årsverk fysisk befinner seg på studiested Namsos. Vi oppfatter at fakultetets ledelse vurderer at fagmiljøets størrelse er tilstrekkelig.
Anbefaling: Vi anbefaler at fakultetet vurderer risiko i forhold til å sikre tilstrekkelig størrelse på fagmiljøet over tid samt reisebelastning for fagmiljøet.
- Fagmiljøets forskning framstår som relevant*.
Anbefaling: I større grad tydeliggjøre kobling mellom relevant forskning og studieprogrammet.

2. **Studiested og organisering av studieprogrammet:** Deltidsstudiet er på 4 år og er en nett- og samlingsbasert variant av heltidsstudiet. Fakultetsledelsen har besluttet at studiested for deltidskullet høst 2024 skal være Namsos. Organisering av studieprogrammet er beskrevet med digitale og fysiske samlinger per emne. Vi oppfatter at det ikke er gjort en økonomisk vurdering av konsekvenser for drift av deltidsprogrammet, herunder reisekostnad og reisebelastning.

Anbefaling: Utarbeide ytterligere konkret oversikt over digitale og fysiske studiesamlinger med konkret navn på fagpersoner som bidrar digitalt og fysisk. I tillegg gjøre en økonomisk vurdering av kostnader tilknyttet deltidsmodellen.

3. **Bruk av evalueringer og risikoanalyse i videre utvikling av studieprogrammet:** Vårt inntrykk er at fakultetsledelse og studieprogrammets ledelse er oppriktig opptatt av utdanningskvalitet. Evalueringer gjennomføres samvittighetsfullt og analyseres, og det er mange tanker om «å gjøre ting bedre enn sist». Risikostyring virker ikke å være i bruk i forhold til kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studieprogrammet, og vi savner som vist ovenfor en risikovurdering av sårbarhet av studieprogrammets fagmiljø. Det er heller ikke, så vidt vi vet, gjort økonomiske beregninger/ SEFØ-analyser på opprettelse av nytt deltidsprogram. Dette er etter vårt skjønn bekymringsverdig.

Anbefaling: Ta i bruk risikostyring som verktøy for ledelse og utvikling av programmet, og i større grad systematisere og dokumentere eget arbeid ved kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studieprogrammet.

4. **Ledelse av studieprogrammet:**

Anbefaling: Etablere studieprogramråd og aktivisere det omgående. I tillegg sette av felles samarbeidstid for fagmiljøet samt definere nærmere utvalgte og særlig relevante nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk.

5. **Videre studier:** Studieprogrammet kvalifiserer til én mastergrad ved fakultetet; *Master i helsevitenskap*, siden opptakskrav er; «*Bachelorgrad eller tilsvarende innen helse- eller sosialfag (sykepleie, vernepleie, ergoterapi, farmasi, fysioterapi, bioingeniør, ernærings-fysiologi, radiografi, sosial arbeid eller barnevern), eller bachelor i idrettsvitenskap*».

Anbefaling: Utdanningsavdelingen oppfattet opprinnelig opplistingen av de ulike profesjons-utdanningene som konkretisering av opptakskravet, og at paramedisin dermed var utelukket siden den ikke var nevnt. Lokalt Utdanningsutvalg har påpekt vår misforståelse og dette framkommer tydelig i dekanvedtaket. Vi beklager dette. Samtidig mener vi at samtlige av de bachelorutdanningen som fakultet tilbyr bør listes opp i opptakskravet (det vil si sykepleie, vernepleie, farmasi og paramedisin). Rett og slett for å tydeliggjøre at også paramedisin kvalifiserer for opptak, og hindre at også andre misforstår. Vi ser for øvrig kommentar fra prodekan utdanning at dette skulle vært endret allerede i 2022, og at det blir fulgt opp nå.

Behandling hos fakultetet

FSH sitt utdanningsutvalget behandlet reakkrediteringsrapporten på sitt møte 20.09.2023 (sak 17/2023, arkivreferanse 23/01458-5), og gjorde følgende vedtak;

FSHs utdanningsutvalg anbefaler dekan å godkjenne reakkreditering av bachelor i paramedisin, deltid.

De anbefalingene som gis til programmet og fakultetet tas til etterretning.

Dekanen gjorde følgende vedtak 11.10.2023 (arkivreferanse 23/01458-6):

Dekan ved fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) anbefaler rektor å godkjenne framlagte rapport om reakkreditering av bachelor i paramedisin, deltid.

Rektors godkjenning

Rektor gjorde deretter følgende vedtak 17.10.2023 (arkivreferanse 23/00138-17):

Rektor reakkrediterer Bachelor i paramedisin (deltid, nett- og samlingsbasert) med tilhørende dokumentasjon.

Årsstudium i sosiologi samt Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse

(*heltid, samlingsbasert, studiested*: årsstudiet Levanger og Bodø, bachelor alternerende mellom Levanger og Bodø med opptak høst 2024 til Levanger)

Reakkreditering godkjent av rektor 17. oktober 2023 (arkivreferanse 23/00138-20)

Studieprogrammets fagmiljø:

Oversikt fagmiljø – studieprogram		Relevante KRAV
Totalt antall studieplasser	180 (Årsstudium: 30 pr sted, Bachelor: 20 pr sted)	Minimum 20 kandidater fullført
Totalt antall personer	17 personer	Størrelse, sammensetning og kompetanse tilpasset studiets art
Totalt antall årsverk	4,78 årsverk	
1. stillingskompetanse	3,65 årsverk	I sentrale deler og totalt minst 20% av samlet fagmiljø
Professorkompetanse	1,31 årsverk	Ikke formelt krav om professor for bachelorprogram
Andel hovedstilling ved Nord	4,24 årsverk / 13 pers.	Minimum 50 % av årsverkene
Midlertidige ansatte	0,57 årsverk / 4 personer	Stabilitet
Kompetanseløp	0 årsverk / 0 personer	Kompetansekrav og stabilitet

Studiemodell

Samlingsbasert Årsstudium i sosiologi				
År 1	Høst	SOS1002 Innføring i sosiologi – tekstanalyse og presentasjon (10sp,samling)	ME123S Innføring i samfunnsvitenskapelig metode (10 <u>sp</u> , nett)	SOS1000 Studier av samfunnsendring – globale og lokale endringer (20 <u>sp</u> , samling)
	Vår	SOS1001 Klassisk og moderne sosiologi (20 <u>sp</u>) (samling)		
Alle emner er obligatoriske				

Samlingsbasert Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse*				
År 1	Høst	SOS1002 Innføring i sosiologi – tekstanalyse og presentasjon (10sp,samling)	ME123S Innføring i samfunnsvitenskapelig metode (10 sp, nett)	SOS1000 Studier av samfunnsendring – globale og lokale endringer (20 sp, samling)
	Vår	SOS1001 Klassisk og moderne sosiologi (20 sp) (samling)		
År 2	Høst	FIL1004 Examen Facultatum (10 sp, samling m/ geografi)	FIL1003 Examen Philosophicum (10 sp, samling m/ geografi)	Valgemner
	Vår	Uttekslingsssemester/ Valgemner		
År 3	Høst	Valgemner	Valgemner	Valgemner
	Vår	ME223S Metodologi og samfunnsanalyse (10sp) (samling)	SOS2001 Bacheloroppgave i sosiologi og samfunnsanalyse (20sp) (samling)	

*Markerte emner er obligatorisk

Sentrale deler av studieprogrammet er definert til følgende emner; SOS1002 *Innføring i sosiologi – tekstanalyse og presentasjon*, SOS1000 *Studier av samfunnsendring – globale og lokale endringer*, SOS1001 *Klassisk og moderne sosiologi* samt ME223S *Metodologi og samfunnsanalyse*. De 3 første gjelder både årsstudiet og bachelor, mens sistnevnte gjelder kun bachelor.

Studieprogrammenes læringsutbytte (LUB):

Årstudium i sosiologi:

Kunnskap:

- *har grunnleggende kunnskap om faghistorien, temaer og teoretiske retninger i sosiologien*
- *har innsikt i hvordan samfunnet er bygd opp og fungerer*
- *kjenner til ulike forskningsmetoder i faget*
- *kan beskrive globale og lokale samfunnsforhold og har innsikt i bærekraftperspektiver på samfunnsutviklingen*

Ferdigheter:

- *kan jobbe selvstendig med sosiologiske problemstillinger*
- *kan tilegne seg informasjon og fagkunnskaper for å belyse en problemstilling*
- *kan skrive strukturerte akademiske besvarelser med en sosiologisk forankring*
- *kan beskrive relevante forskningsmetoder*

Generell kompetanse:

- *kan formidle faglig innhold både muntlig og skriftlig*
- *kan jobbe selvstendig med en gitt problemstilling*
- *kan vise til og redegjøre for relevant sosiologisk kunnskap i utredninger av samfunnsforhold*

Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse:

Kunnskap:

- *har bred kunnskap om sentrale begreper, temaer og teoretiske retninger i sosiologien*
- *kjenner til samfunnets struktur og oppbygging samt hvordan samfunnet påvirker menneskers liv*
- *kjenner til og kan redegjøre for ulike forskningsområder i faget*
- *har en kritisk forståelse av hvordan samfunnet både former og formes av menneskers liv, interesser og handlingsvalg*
- *kan tilegne seg ny kunnskap i faget*
- *kan beskrive og analysere samspillet mellom globale og lokale samfunnsforhold og trekke inn et kritisk bærekraftperspektiv på ulike samfunnsforhold*
- *kan identifisere og skille mellom ulike metoder for å studere samfunnet og sosiale prosesser*

Ferdigheter:

- *kan anvende sosiologiske teorier og analysemåter i behandling av spesifikke tema*
- *kan reflektere kritisk over faget og utøvelsen av det*
- *kan tilegne seg informasjon og fagkunnskaper og framstille dette slik at det belyser et saksfelt eller en problemstilling*
- *kan gjøre seg nytte av relevante forskningsmetoder*
- *kan vurdere etiske utfordringer i utøving av faget*

Generell kompetanse:

- *kan formidle faglig innhold både muntlig og skriftlig*

- kan jobbe selvstendig med en gitt problemstilling
- kan betrakte problemstillinger fra ulike perspektiver og foreta faglig og etisk begrunnede valg
- kan inngå i faglig forankret dialog og kritisk, kvalifisert diskusjon om ulike deler av samfunnsutviklingen
- kan identifisere mulige bidrag til løsninger og nytenkning i tilknytning til konkrete samfunnsutfordringer på bakgrunn av sosiologiske analyser og problembeskrivelser

Utdanningsavdelingens konklusjon og anbefalinger til videre utvikling av studieprogrammet:

Utdanningsavdelingen **konkluderer** med at *Årsstudium i sosiologi* og *Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse* anbefales reakkreditert som samlingsbaserte studieprogram.

Utdanningsavdelingen kommer likevel med følgende **anbefalinger for videre utvikling av studieprogrammet**:

- Utvikle tydeligere kobling mellom relevant forskning og studieprogrammene.
- Etablere arena for faglig fellesskap for hele fagmiljøet tilknyttet studieprogrammene, både for faglige diskusjoner, for videre utvikling av egne sosiologi-valgemner samt for god kobling til det årlige studieplanarbeidet.
- Videreføre arbeidet med interne evalueringer og oppfølging av disse, og samtidig ta i bruk risikostyring som verktøy for ledelse og utvikling av programmet.
- Aktivisere studieprogramrådet så raskt som mulig.
- At samtlige i fagmiljøet dokumenterer utdanningsfaglig kompetanse gjennom minimum gjennomført Mikroped.
- Rydde i eksisterende utvekslingsavtaler og etablere nye faglige relevante samarbeid gjerne innenfor universitetsalliansen SEA-EU.
- Evaluere endringen til samlingsbaserte utdanninger, og ved behov gjennomføre viktige justeringer for studentene så raskt som mulig.

Behandling hos fakultetet

FSV sitt utdanningsutvalget behandlet reakkrediteringsrapporten på sitt møte 11.10.2023 (sak 53/2023), og gjorde følgende vedtak;

Utdanningsutvalget ved Fakultet for samfunnsvitenskap anbefaler dekan å godkjenne framlagte rapport om reakkreditering av Årsstudium i sosiologi og Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse, begge samlingsbasert og heltid

Dekanen gjorde følgende vedtak 16.10.2023 (arkivreferanse 15/05611-29);

Dekanen ved Fakultet for samfunnsvitenskap anbefaler rektor å godkjenne framlagte rapport om reakkreditering av Årsstudium i sosiologi og Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse, begge samlingsbasert og heltid.

Rektors godkjenning

Rektor gjorde deretter følgende vedtak 17.10.2023 (arkivreferanse 23/00138-20):

Rektor reakkrediterer Årsstudium i sosiologi og Bachelor i sosiologi og samfunnsanalyse, begge heltid og samlingsbasert, med tilhørende dokumentasjon.

Arkivsak-dok.	23/04071-2
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Margrethe Mørkved Solli

FAGLIG OG SOSIAL DELTAKELSE AV STUDENTER SOM GRUNNLAG FOR GOD STUDIEGJENNOMFØRING - FRA STUDIESTART TIL VITNEMÅL

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

Sammendrag

Dette er en sak om hvordan bidra til faglig og sosial deltakelse av studentene for å styrke studiemestring og studiegjennomføring. Den bygger på erfaring fra Nord, Studentinord og fadderansvarlige, og forskning på området. Saken ender ut i en tiltaksplan som vil bidra til å styrke arbeidet med inkludering og får studentene til å delta aktivt i læringsprosessene deltakelse

Saksframstilling

Bakgrunn

Denne saken ble lagt fram for LMU i møte 10. november. LMU vedtok å be om at vedlagt tiltaksplan følges opp.

Rektors strategiske ledergruppe har bedt om et anbefalingsnotat fra LMU på hvordan ta imot studenter, med utgangspunkt i arbeidet som gjøres i de lokale førstesemesterutvalgene (LFSU). Saksframlegget og diskusjon i møtet vil danne grunnlaget for dette notatet.

Saken bygger på følgende deler:

- SHoT- utvalget har på bakgrunn av resultatene i SHoT – 2022 og tilbakemeldinger på utvalgte tema fra SHoT-resultatene fra tre fakultet og tre Lokale førstesemesterutvalg (LFSU), utarbeidet en liste med tiltak som kan bidra til å bedre studentenes helse og trivsel og styrke studiemestringen.
- Erfaringer fra høstens studiestart fra de lokale førstesemesterutvalgene og fadderansvarlige.
- I saksframlegget er det i tillegg hentet inn relevante forskningsfunn for å underbygge tema i saken, og innhold fra Meld. St 16 (2016-2017) *Kultur for kvalitet*.

Innledning

Faglig- og sosial inkludering av studentene for å redusere frafall og avbrudd

God studiegjennomføring i studieprogrammene handler om å redusere frafall og avbrudd fra utdanningen. Ved Nord universitet er det i mange sammenhenger uttrykt et klart ønske og stor vilje til å arbeide med faktorer som har betydning for studiemestring. Årsaker til frafall og avbrudd som institusjonene har mulighet til å påvirke, er faktorer knyttet til studie- og læringsmiljøet (Tinto, 1993). Dette handler i første rekke om den fagligsosiale aktiviteten i regi av fagansatte og i tilknytning til undervisnings- og læringssituasjoner. Eksempel her er ekskursjoner, turer, bedriftsbesøk o.l. der studentene gjør noe sammen med faglærer. Disse funnene støttes av den norske forskninga som er gjort på området (Hovdhaugen & Aamodt, 2009).

Læringsmiljøet og dets kvaliteter kan ha innvirkning på om studentene blir på studiestedet og lykkes med studiene. Det er her institusjonenes egentlige handlingsrom ligger når det gjelder å nå målene i Kvalitätsreformen og de overordnede utdanningspolitiske målene (Hovdhaugen & Aamodt, 2009).

SHoT-utvalget og lokale førstesemesterutvalg erfarer at betydningen av fagligsosiale aktiviteter i tilknytning til undervisnings- og læringssituasjoner er et område det er behov for økt kunnskap om- og større fokus på, både generelt i universitet og spesielt i fakultetene.

Studentenes helse og trivsel har innvirkning på muligheten for å lykkes

Studentenes fysiske og psykiske helse er dokumentert gjennom SHoT-undersøkelsene i 2014, 2018, 2021 og 2022. I SHoT 2022 viser nasjonale tall at 31% av studentene oppgir å ha litt under middels eller dårligere livskvalitet, 29 % er ofte eller svært ofte ensom, 35 % rapporterer om alvorlige psykiske helseplager. 77% deltok i fadderordningen, en nedgang fra 81 % i 2018. 3 av 10 oppgir at de er involvert i organisert frivillig studentengasjement. Studentene ved Nord følger den nasjonale trenden.

Gjennom trepartssamarbeidet mellom universitetet, Studentinord og studentene arbeides det for å bedre studentenes helse og trivsel, og styrke muligheten for at studentene skal lykkes med sine studieløp (Grøtan, Bjerkeset og Sund, 2019). God ledelsesforankring og tydelig oppgave- og ansvarsavklaring er viktig for at dette arbeidet skal lykkes.

Manglende avklaringer og uklarheter i roller hemmer effekten av tiltak

Dette notatet peker på noen utfordringer knyttet til tradisjoner, manglende forventningsavklaringer og uklarheter i hvem som har ansvar for hva - knyttet til studiestart. Det pekes også på momenter som er dokumentert å gi effekt for å styrke faglig og sosial inkludering underveis i studieløpet, og dermed styrke studentenes evne til å gjennomføre studiet på normert tid og med god helse. Saksframlegget avsluttes med forslag til tiltaksplan fordelt på hvem som bør følge opp de ulike forbedringspunktene.

Drøfting

En god studiestart legger grunnlaget for faglig og sosial inkludering

Planlegging og koordinering av fellesaktiviteter på studiestartdagen og studiestartuka skjer i regi av LFSU og fadderansvarlige, mens planlegging av det som skal skje i de ulike studieprogrammene foregår hos fakultetene.

Nord har samordnet og koordinert første studiedag slik at de blir gjennomført etter samme prinsipp ved alle studiestedene. Studentene møter først opp ved sitt fakultet og studieprogram, og deretter går førsteårsstudentene, faddere og ansatte til felles åpning av studieåret. Evaluering av studiestart viser at dette er en ordning som nå er etablert på alle studiestedene og som får stor tilslutning. I forberedelse til studiestart opplever støttepersonalet rundt studentene og fakultetene (Studentinord og fellesadministrasjonen i Nord) at det er vanskelig å få enkelte fagmiljøer til å involvere seg og ta ansvar for å bidra til faglig- og sosial inkludering av studentene. Samtidig har fagansatte etterlyst en tydeliggjøring fra ledelsen når det gjelder bruk av tid og ressurser på fagligsosiale aktiviteter i studiestart.

Ulike tradisjoner i studiestartuka

Det er store forskjeller når det gjelder hvordan de påfølgende dagene etter studiestartdagen i studiestartuka blir organisert. I Trøndelag er det ved de fleste utdanningene tradisjon for å at fagmiljøene tilbyr et fagligsosialt program fra og med første dag. I studiestartuka er det ikke full tyngde med undervisning, men det foregår ulike aktiviteter i klassen som også gir studentene introduksjon til det studieprogrammet de skal gå på. Fadderprogram starter etter kl. 15. I Bodø er det tradisjon for at fadderprogrammet disponerer én eller flere hele dager i studiestartuken. Det er også en tradisjon for at det ikke skal være obligatorisk undervisning slik at studentene kan delta på fadderaktivitetene.

Felles rammer for studiestart vil gjør planleggingen og gjennomføringen av studiestart mere oversiktlig for alle involverte, og spesielt for studieprogram med studenter på flere studiesteder. Kan det være rom for å etablere felles rammer for når det skal være faglig aktivitet, og når skal det være fadderaktivitet?

Obligatorisk undervisning i studiestartuka

Noen fakulteter har erfart at studentene ikke møter opp før den obligatoriske undervisningen begynner. Disse studentene mister oppstarten hvor det legges til rette for å bli kjent med sine medstudenter og studieprogrammet, og annen viktig informasjon om det å være student. Førstesemesterutvalgene erfarer at det er viktig at den faglige aktiviteten starter samtidig med fadderprogram for at flest mulig skal delta. Deltakelse tidlig i semesteret er viktige for sosial inkludering og faglig tilhørighet i klassen.

Fadderansvarlige opplever at det blir økt deltakelse på fadderarrangementene dersom det er obligatorisk undervisning på dagtid, og da særlig de aktivitetsbaserte arrangementene uten alkohol.

Det er ikke krav til obligatorisk oppmøte studiestartdagen for å sikre seg studieplassen ved Nord. Dette er innført ved noen intrusjoner, slik at institusjonen raskt kan etterfylle fra ventelister.

Utdanningsavdelingen erfarer at Nord mister studenter ved at andre har obligatorisk oppmøte ved studiestart, og raskt kan etterfylle fra ventelister. Ved Nord begynner en ringerunde til studenter som ikke har møtt, og etterfylling av studenter fra ventelister kan ta flere dager. Noen av studentene har da valgt en annen utdanningsinstitusjon.

Fadderuka er en viktig del av studiestartuka

Fadderuka er viktig fordi den gir de nye studentene en god sjanse til å bli kjent med- og møte andre studenter, både på studieprogrammet og på universitetet. Dette danner grunnlag for vennskap og læringsfellesskap videre i studietida. I fadderuka blir de nye studentene også kjent med campus og studiebyen/-stedet.

Aktiviteten i fadderuka når ikke alle studentene fordi alle ikke kan/ønsker å delta. Ved Nord er det tradisjon for at de samlingsbaserte utdanningene har studiestart etter de campusbaserte utdanningene. De blir da ikke fanget opp av fadderuka, og får dermed ikke den samme påkoblingen til studentmiljøet. Vi erfarer at flere studenter fra disse utdanningene etterlyser muligheten for å starte samtidig med de andre studentene, slik at de kan bli en del av studentmiljøet på campus.

Fadderansvarlige har løftet opp verdien av å kunne møtes for å dele erfaringer og lære av hverandre. Disse møtene i regi av ledelsen i Nord, har vært til stor hjelp og ønskes videreført. De ønsker en større anerkjennelse for den store og viktig jobben fadderansvarlige gjør for å legge til rette og integrere nye studenter.

Erfaringer fra fadderaktivitet på studiestedene

Evaluerings av fadderuka viser at det er gjort mye bra i år på alle studiesteder der det er faddere, samtidig som det også er rom for forbedringer.

Fadderuka har tatt tak i rus-problematikken, og det er arrangert flere rusfrie arrangement i løpet av fadderuka. Ved noen studiesteder ble det tilbudt rusfrie arrangementer parallelt med arrangementer der det var lagt opp til fest. Studentene gir likevel tilbakemelding på at det trengs flere rusfrie arrangementer i fadderuken.

Ved noen studiesteder er det gitt tilbud om fadderopplæring. I disse opplæringene har det blant annet vært fokus på rus. Opplæring av fadderansvarlige er ikke etablert som et gjennomgående tilbud på alle studiestedene. Dette kan handle både om dårlig planlegging i trepartssamarbeidet og lite bevissthet blant fadderansvarlige om nytten av opplæringen. Faddere som har deltatt på opplæring viser til at det var til stor hjelp i utøvelsen av fadder-rollen. Det er ønske om en felles rutine på hvordan håndtere faddere som har dårlig atferd overfor de nye studentene (bryter fadderkontrakten).

Fadderansvarlige gir også tilbakemelding om at de internasjonale studentene må hensyntas mer med tanke på integrering, når det planlegges billettsalg og betaling i fadderuka fordi de har ikke Vipps.

Fadderstyrene etterspør nærmere kontakt med Nord universitet og fakultetene på det enkelte studiested. Noen fadderstyrer gir tilbakemelding om lite eller ingen kontakt med fakultetene. I tillegg etterlyses det en kontaktliste med personer som fadderstyret kan henvende seg til for å få bistand/råd. De ønsker også at Nord universitet har en brosjyre med relevant informasjon som kan legges i fadderposen.

Studentaktive læringsformer bidrar til faglig- og sosial inkludering

Nord universitet har en klar ambisjon om at studentene skal integreres bedre i det akademiske og sosiale fellesskapet og trives i studiene. I Meld St. 16, kap 3.4 *Aktive og varierte undervisningsformer* heter det: «*Læring er en aktiv prosess som skjer i samspill og samproduksjon mellom studenter og undervisere og studenter imellom. De lærer best når de er en del av det akademiske fellesskapet, deltar i faglige diskusjoner og utveksler kunnskap og verdier med hverandre og med de faglig ansatte (Brekke, 2016; Pascarella & Terenzini, 2005; Biggs & Tang, 2011; Gibbs, 2010; Kuhn et al, 2010; Freeman et al, 2014).*»

Studentaktive læringsformer, som problembasert læring, casebasert læring, prosjektbasert læring og utforskende læring, er særlig godt egnet til å engasjere og aktivisere studentene og stimulere dybdelæring (Damas et al, 2015). Vi vet også at studentaktive læringsformer bidrar til å integrere studentene i fagmiljøet, øke deres motivasjon og engasjement, og fremme kritisk tenkning (Brew, 2006; Freeman et al, 2014; Gibbs, 2010). I tillegg vil studentaktive læringsformer kunne bidra til at det bygges relasjoner mellom studentene i klassen som potensielt kan bidra til økt sosial støtte for studentene. Etter covid erfarer vi at flere studenter velger å ikke være på campus. Studentaktive læringsformer kan oppmuntre studentene til å være mere på campus og delta i studentfellesskapet, noe som igjen gir økt faglig og sosialtilhørighet.

Alle studenter må få en plass i arbeidsgrupper/kollokviegrupper

I Meld. St 16, kap 3.4 *Aktive og varierte undervisningsformer* heter det videre: *Universitetene har lange tradisjoner for seminarundervisning og kollokviegrupper. Skal denne typen aktiviteter lykkes for alle studentene, bør undervisere organisere og veilede studentene (Damas et al, 2015).*

Læring gjennom gruppearbeid eller kollokviegrupper benyttes mye også ved Nord universitet. Av erfaring vet vi at en del studenter sliter med å finne sin plass i slike grupper dersom gruppene organiseres av studentene selv. Fakultetene og Førstesemesterutvalgene har gitt tilbakemelding til SHO- utvalget at dette bør fagmiljøene ta et større ansvar for. Studentene i dag er en mer heterogen gruppe enn tidligere, og det er flere som har utfordringer med ta initiativ til å skaffe seg en gruppe. Det er viktig at alle studenter blir inkludert i slike faglige fellesskap og derfor må gruppesammensetning styres av underviser, spesielt i første del av studieløpet.

Universell utforming av det digitale læringsmiljøet er nødvendig for noen, men nyttig for alle

I løpet av de siste årene har kravene til universell utforming av studentenes læringsmiljø blitt stadig strengere (EU-direktiv om IKT). Dette berører blant annet områder som nettsider, e-læringsplattform (Canvas), digitale læremidler og digital eksamen. Nye krav til universell utforming av digitale læringsressurser bidrar til at flere studenter kan gjøre seg nytte av læringsressursene og dermed også øke sjansen for å lykkes med sine studier. Samtidig vil færre studenter ha behov for individuell tilrettelegging. God universell utforming av det digitale læringsmiljøet er nødvendig for noen, men bra for alle

(<https://www.uutilsynet.no/regelverk/universell-utforming-pa-2-minutter/203>).

Gi studentene tilbud om opplæring i studieteknikk tilpasset studiet de går på

Det er en del studenter som etterspør hjelp for å lykkes med studiene. Det kan for eksempel handle om hvordan skal de «komme inn i faget», få oversikt på pensum og arbeidskrav, være godt nok forberedt til eksamen, finne gode og effektive læringsstrategier, håndtere stress og øve seg på å ta ordet og holde presentasjoner.

Universitetsbiblioteket tilbyr flere ulike kurs knyttet til studiemestring. Råd og Helse i Studentinord tilbyr andre typer kurs knyttet til studiemestring. Samtidig kommer det fram i tilbakemeldingene til SHO-utvalget at det er behov for flere typer kurs eller opplæring knyttet til mestring av studiene. Det kommer ikke fram hvilke typer kurs som etterspørres. Det er i tillegg vanskelig å vite hvilke studier og studenter dette gjelder, og på hvilke områder behovet er størst.

Det kan virke som om dette er et område det er behov for å se nærmere på. Hvordan arbeides det med dette i de ulike fakultetene? Blir de tillitsvalgte studentene eller studentene generelt involvert i arbeidet med å gi et tilpasset tilbud?

Studenter som ikke klarer å nyttiggjøre seg læringsressursene og undervisningen som tilbys, vil få dårlig utbytte og står i fare for å få et dårligere resultat, eller i verste fall – falle ut av studieløpet. Et tilpasset kurs i studieteknikk for det aktuelle fagområdet vil være til hjelp for mange studenter. I Meld. St. 16 *Kultur for kvalitet* viser de til forskning (Biggs og Tang 2011; Evans, Muijs og Tomlinson 2015; Gibbs 2010; Marton, Hounsell og Entwistle 1984; Pascarella og Terenzini 2005; Trowler 2010; Raaheim 2016) som dokumenterer at studentene tilpasser læringsstrategiene sine til kravene som settes til dem gjennom undervisningen og vurderingene.

Mentor/studentassistent/SI-ledere kan være til god hjelp både for studentene og underviserne

Formålet med mentorordninger/studentassistenter/SI for førsteårsstudenter er å inkludere studentene faglig og sosialt i utdanningen, lære bedre, lære å bli studenter og få en god

opplevelse av det å være student. Slike ordninger er viktige fordi en god faglig og sosial tilhørighet skaper trygghet som grunnlag for studentenes utvikling og læring, og dermed økt studiemestring. Se eksempelvis <https://www.nord.no/om/studiesteder/stjordan/supplemental-instruction>. Ved nord benyttes både mentorordning, studentassistenter og SI.

Det er gjennomført to piloter for mentorordning. Det ble bestemt at ordningen ikke skal videreføres i regi av fellesadministrasjonen blant annet pga liten deltakelse. Det er derfor ikke etablert et felles system som sikrer at alle førsteårsstudenter får et slikt- eller tilsvarende tilbud. Ansvar ligger nå hos fakultetene.

Mentorer/studentassistenter/ SI-ledere kan også være gode medspillere for undervisere i studiestartuka for å bidra til å skape faglig- og sosial inkludering.

Levende campus

Læringsmiljøutvalget har planlagt en undersøkelse rettet mot campusstudentene om hva som skal til for at studentene vil benytte campus utenfor undervisningstiden. Undersøkelsen er planlagt gjennomført på nyåret 2024. Studentene har allerede signalisert at de ønsker seg flere trivelige studentsosiale soner. Slike arealer kan også brukes i forbindelse med studentaktive læringsformer. Målet er å bidra til sosial støtte for studentene. Innspillene vil inngå i planleggingen av campusutvikling på det enkelte studiested.

Studieveiledning og psykososial veiledning

I tilbakemeldingene til SHoT-utvalget blir det fra flere løftet fram at god tilgang til studieveiledning er en viktig faktor for å bidra til at studentene finner seg til rette på studiet, og får god hjelp, for eksempel når det gjelder tilrettelegging og endring av utdanningsplaner. Muligheten til å bestille timer til studieveiledning via nord.no oppleves av flere som en god måte å senke terskelen for å få kontakt med studieveileder. Som et mulig eksempel på manglende koordinering og samarbeid internt i universitet, har denne muligheten falt ut i forbindelse med nye nettsider, uvisst av hvilken grunn.

Når det gjelder tilgang til psykososial veiledning, har Studentinord et uttalt mål om at Råd og Helse skal ha kort ventetid, maksimalt en uke, for samtaler som gjelder studiemestring, psykisk helse og andre tema. I tillegg tilbys denne tjenesten digitalt. Samtaler hos Råd og Helse kan bestilles via studentinord.no. Tjenesten har ulike måter å informere om tilbudet på - både direkte til studentene og via digitale plattformer. Det er viktig at fagansatte og andre ansatte i universitetet bidrar til å spre informasjon om tilbud, og samarbeider med tjenesten på andre måter for å nå ut til studentene. Det er grunn til å tro at flere studenter kunne hatt nytt av dette tilbudet, men at de ikke er kjent med at det finnes og ikke vet hvordan de skal komme i kontakt med tjenesten.

Oppsummering og veien videre:

Det er flere faktorer som påvirker trivsel og studentenes evne til å lykkes med sine studier, enn de som er trukket fram i dette notatet. Eksempelvis studieprogramdesign, undervisernes utdanningsfaglige kompetanse, studentenes opplevelse av at studieprogrammet er relevant for arbeidslivet, studiebyen, familiesituasjon, studentenes økonomiske situasjon osv.

Dette saksframlegget har pekt et utvalg tiltak som kan styrke faglig- og sosial deltakelse og dermed bedre studiemestring og studiegjennomføring blant studentene. Tiltakene har en innretning som gjør at Nord, Studentinord og studentene kan ta tak i dem.

Det er ønskelig at lederne tar eierskap til betydningen av faglig- og sosial inkludering av studentene. Læringsmiljøutvalget har bedt at både universitetet, Studentinord og studentorganisasjonen iverksetter tiltak på de forbedringsområdene som er beskrevet, og ønsker en tilbakemelding på arbeidet gjennom neste års rapportering.

Saksframlegget og innspill gitt i møtet vil være grunnlag for anbefalingsnotatet som skal oversendes rektor.

Forslag til forbedringsområder og tiltak

Nivå	Mål	Tiltak	Ansvar
Tiltak på systemnivå			
	Universell utforming av det digitale læringsmiljøet	Alle undervisere må ta kurset om universell utforming av digitale læringsressurser	Fakultetsledelsen
	Fagmiljøene må involvere seg i planlegging og gjennomføring av studiestartuka	Faste deltakere i lokale førstesemesterutvalg som kan bidra til at informasjon fra utvalget når ut i fagmiljøene som tar imot førsteårsstudenter og ta med informasjon og innspill fra fakultetet til utvalget.	Fakultetsledelsen
	Styrke faglig og sosial inkludering av førsteårsstudentene	Den fagligsosiale aktiviteten må begynne ved oppstart av studiestart	SPA, emneansvarlig og undervisere
	Fadderansvarlige ønsker bedre kontakt med fakultetene	Involvere fadderkontakten i planlegging av studiestart på det enkelte studieprogram	SPA og emneansvarlig
	Harmonisere rammene for faglig styrt aktivitet og fadderstyrt aktivitet i studiestartuka	Etablere felles rutine for å forenkle planlegging og gjennomføring av faglig styrte og studentsosiale aktiviteter, til gunst for alle involverte	Studentorganisasjonen og universitetet
	Fadderopplæring	Planlegge og gjennomføre fadderopplæring	Lokalt førstesemesterutvalg
	Fadderansvarlige ønsker navngitt kontaktpersoner fordelt på studiested med tydelig ansvarsområder studiestedvis	Etablere en oversikt over hvem fadderansvarlige kan kontakte	Studie-stedsleder og leder av lokalt førstesemesterutvalg
	Levende campus	Gjennomføre kartlegging av hva studentene mener skal til for å ha levende campus	LMU
	Fadderstyrene ønsker informasjon fra Nord som kan legges i velkomstpakken/vesken til de nye studentene	Fadderstyrene ønsker at det lages en brosjyre med relevant informasjon.	Kommunikasjonsenheten

	Forutsigbar finansiering av psykisk helsetilbud til studentene	Delta i Samskipnadsrådet sitt arbeid opp mot HOD - med finansiering av helsetjenester for studenter	Studentinord
	Gi alle studenter tilgang til helsetjenester	Gå i dialog med vertskommunene for å finne alternative løsninger som gir studentene tilgang til legetjenester	Studentinord
	Øke rekrutteringen til utdanningene	Vurdere obligatorisk oppmøte ved studiestart for å beholde studieplassen, slik at Nord umiddelbart kan etterfylle fra ventelister.	Utdannings-avdelingen
	Fadderstyrene og fadderansvarlige må ha arenaer for dele erfaringer	Videreføre ordningen med faste morgenmøter under fadderperioden mellom fadderansvarlige og ledelsen ved universitetet	Rektor
	Større annerkjennelse av den viktige jobben fadderansvarlige gjør	Implementere de foreslåtte tiltakene som er foreslått, og still opp for dem når de ber om hjelp	Alle!
Tiltak rettet mot alle studenter			
	Studentaktive læringsformer	Tas opp i forbindelse med årlig studieplanrevisjon	SPA
	Mentordninger/studentassistenter/SI	Etablere tilbud til førsteårsstudenter på emner som har høy strykprosent	Fakultetene
	Tildeling av arbeidsgruppe	Underviser må styre gruppesammensetning slik at alle får tilhørighet i fagfellesskapet, spesielt i første del av utdanningsløpet	Underviser
	Studiemestring	Tilby kurs jevnlig både på campus og digitalt	Studentinord
	Studentmedvirkning - evalueringer	Gjennomføre emne- og studieprogramevaluering, og gjøre resultatene av evalueringene tilgjengelig for studentene	Emneansv. SPA Fakultetene
	Tilgjengelig studieveiledning	Sikre tilstrekkelig kapasitet på veiledningstjenesten ved fakultetet	Fakultetet
	Tilgjengelig karriereveiledning	Utred hensiktsmessig organisering av karriereveiledning.	Utdannings-avdelingen og fakultetene
	Bredt tilbud av studentforeninger	Bidra til at det blir et variert tilbud av studentforeninger	Studentinord og fakultetene
	Fadderordningen/Bli kjent - ordning	Lage et variert program i fadderuka, som også skal ha aktivitetsbaserte arrangementer uten alkohol.	Fadder-ansvarlige
Tiltak rettet mot grupper av studenter			
	Lavterskel sosiale møteplasser	Legge til rette for og/eller arrangerer aktiviteter som favner bredt	Studentinord
	Bedre inkludering av de internasjonale studentene	Sørge for at det er betalingsløsninger på fadderarrangementene som fungerer også for de internasjonale studentene	Fadder-ansvarlige
Tiltak rettet mot enkeltstudenter			

	Psykososial veiledning	Universitetet bør gjennom ulike informasjonskanaler og tilgang til å informere direkte til studenten, bidra til at flere studenter får kjennskap til tjenesten	Universitetet
--	------------------------	--	---------------

Tabell: Forslag til forbedringsområder og tiltak for å styrke studentenes studiemestring og studiegjennomføring, gjennom bedre faglig og sosial deltakelse.

Referanser

Biggs, J og C Tang (2011) *Teaching for quality learning at university* (McGraw-Hill Open University Press).

Brekke, T (2016) *Kvalitet i undervisning ved universiteter og høyskoler*. Civita-notat nr. 3. 2016.

Brew, A (2006) *Research and Teaching, Beyond the Divide* (Palgrave).

Damşa, C, T de Lange, M Elken, R Esterhazy, T Fosslund, N Frølich, E Hovdhaugen, P Maassen, MB Nerland, YT Nordkvelle, B Stensaker, C Tømte, A Vabø, J Wiers-Jenssen og PO Aamodt (2015) *Quality in Norwegian Higher Education: A review of research on aspects affecting student learning*. Rapport 2015/24. NIFU.

Evans, C, D Muijs og M Tomlinson (2015) *Engaged student learning: high-impact strategies to enhance student achievement*. Higher Education Academy.

Freeman, S, SL Eddy, M McDonough, MK Smith, N Okoroafor, H Jordt og MP Wenderoth (2014) *Active learning increases student performance in science, engineering and mathematics*, Proceedings of the National Academy of Sciences of the United States of America, 111.

Gibbs, G (2010) *Dimensions of quality*. The Higher Education Academy.

Grøtan, K., Bjerkeset, O., Sund, E., (2019). Mental Health, Academic Self-Efficacy and Study Progress Among College Students – The SHoT Study, Norway. *Frontiers in Psychology*.

Hovdhaugen, E. & Aamodt, P.O. (2009). Learning environment: Relevant or not to students' decision to leave university. *Quality in Higher Education*, 15(2), 177-189.

Kuh, GD, J Kinzie, JH Schuh og EJ Whitt (2010) *Student Success in College – Creating Conditions That Matter* (Jossey-Bass).

Marton, F, D Hounsell og N Entwistle (1984) *The experience of learning*. (Scottish Academic Press: Edinburgh). Meld. St. 16 (2016 – 2017). (2001). *Kultur for kvalitet i høyere utdanning*. Oslo: Kunnskapsdepartementet. Hentet fra <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld.-st.-16-20162017/>

Pascarella, ET og PT Terenzini (2005) *How college affect students: A third decade of research (2nd ed.)*. (Jossey-Bass: San Francisco).

Raaheim, A (2016) *Eksamensrevolusjonen, Råd og tips om eksamen og alternative vurderingsformer* (Gyldendal Akademisk).

Tinto, V. (1993). *Leaving College, 2nd edn.* Chicago: University of Chicago Press.

Tinto, V. (2006). Research and practice of student retention: what next? *Journal of college student retention*, 8(1), 1-19.

Trowler, V (2010) *Student engagement literature review*. The Higher Education Academy

Arkivsak-dok.	16/05331-7
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Trine Sofie Søderblom

Utdanningsutvalget 23. november 2023

NY FORSKRIFT OM SKIKKETHETSVURDERING I HØYERE UTDANNING VEDTATT

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler § 4-10. Målet med en skikkethetsvurdering er å sikre at studenter ikke utgjør en fare for dem de møter i praksis eller i sitt fremtidige yrke. Skikkethetsforskriften regulerer hvilke studieprogram som er omfattet av skikkethetsvurdering.

Studenter skal skikkethetsvurderes kontinuerlig gjennom hele studiet i form av en løpende skikkethetsvurdering. Ved tvil om en students skikkethet, skal det foretas en særskilt skikkethetsvurdering. Dette skal benyttes i tilfeller hvor andre formelle og uformelle virkemidler underveis i studiet ikke har ført til forbedring.

Ny skikkethetsforskrift er vedtatt i oktober 2023. Den nye skikkethetsforskriften vil tre i kraft 1. august 2024 og vil da erstatte gjeldende forskrift.

For utdanninger hvor det tidligere ikke har vært krav om skikkethetsvurdering, gjelder kravet og skikkethetsvurdering kun overfor studenter som begynner på de aktuelle utdanningene etter 1. august 2024.

Vesentlige endringer i den nye forskriften:

- Gjelder flere utdanninger enn i dag, blant annet dyrepleier, kunst- og kulturformidler og folkehelsearbeid.
- Gjelder videreutdanninger og masterutdanninger som bygger på bachelorprogrammer som er underlagt forskriften og som gir en spesialisering.
- Samler vurderingskriteriene i én paragraf som gjelder alle utdanningene.
- Endrer benevnelsen av institusjonsansvarlig til skikkethetsansvarlig.

Det ble under Nasjonal konferanse om skikkethet opplyst om at man forventer rundskriv og tilhørende veileder innen 1. august 2024.

Lenke til forskrift: [forskrift-om-skikkethetsvurdering-i-hoyere-utdanning.pdf \(regjeringen.no\)](https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/forskrift-om-skikkethetsvurdering-i-hoyere-utdanning-2023-2024/forskrift-om-skikkethetsvurdering-i-hoyere-utdanning-2023-2024.pdf)

Arkivsak-dok.	22/04495-8
Saksansvarlig	Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler	Anne-Lovise Reiche

Utdanningsutvalget 23.11.2023

UTDANNINGSKONFERANSEN 2023 - GJENNOMFØRT 15.-16. NOVEMBER I MOSJØEN

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Tidligere Utdanningsseminaret er omdøpt til Utdanningskonferansen og ble gjennomført 15.-16. november i Mosjøen med omkring 60 deltakere.

Endelig program var ikke 100% klart da sakspapirene til møtet ble sendt ut, og legges derfor fram først i møtet.