

MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget

Dato: 14.02.2024 kl. 10:00 – 14:00

Sted: Teams

Arkivsak: 24/00035

Til stede: Levi Gårseth-Nesbakk (Prorektor utdanning, utvalgsleder)
Marit Bjørnevik (Prodekan utdanning FBA)
Ingjerd Gåre Kymre (Prodekan utdanning FSH)
Siri Jakobsen (Prodekan utdanning HHN)
Hanna Mary Pettersen (Studentorganisasjonen Nord)
Gustav Skoglund (Studentorganisasjonen Nord)
Benedikte Verdal Lunde (Studentorganisasjonen Nord)

Møtende varamedlemmer: Guro Wisth Øydgård (FSV)
Emilie Kardel (Studentorganisasjonen Nord)
Lina Johansen (Studentorganisasjonen Nord)

Forfall: Vegar Sellæg (Prodekan utdanning FLU)
Anne Wally Falch Ryan (Prodekan utdanning FSV)

Andre: Anne Ringen Pedersen (observatør, Studiedirektør)
Trine Merethe Paulsen (faglig representant FLU)
Hege Meldal (observatør, sekretær for lokalt UU FBA)
Elisabeth Utz Savstad (observatør, sekretær for lokalt UU FLU)
Marlene Falch Bjørnbakk (observatør, sekretær for lokalt UU FSH)
Caroline Stensø for Cecilie-Linn Mikalsen (observatør, sekretær for lokalt UU FSV)
Ellen Sirnes (observatør, sekretær for lokalt UU HHN)
Line Kolås (observatør, SFU Excited)
Iselin Kristine Mausest Steira (observatør, SFU Engage)
Ida Charlotte Jakobsen (observatør, Enhet for internasjonalisering)
Anders Moe (observatør, Universitetsbiblioteket)
Hanne Seljesæter (observatør, Studentombud)

Anna Karlsen Dalslåen (VS 8/24, OS 5/24)
Charlotta Maria Langejan (OS 7/24)
Margrethe Mørkved Sollie (VS 7/24)
Anne-Lovise Reiche (bisekretær)
Simen August Randen (Studentorganisasjonen Nord)

Protokollfører: Trine Sofie Sjøderblom

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
1/24	24/00035-1	Godkjenning av innkalling til møte 14.02.2024 og saksliste	3
2/24	24/00035-2	Godkjenning av protokoll fra møte 12. desember 2023	4
3/24	24/00038-1	Justert mandat for Utdanningsutvalget	5
4/24	18/00486-11	Årsrapport 2023 for Utdanningsutvalget	6
5/24	24/00038-3	Årshjul 2024 for Utdanningsutvalget	7
6/24	24/00038-4	Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 14.02.2024	8
7/24	21/05138-7	Handlingsplan for utdanning 2021-2025 - Status februar 2024	10
8/24	17/01202-21	Revisjon av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer ved Nord universitet	12
9/24	24/00045-1	Utdanningskonferansen 2024 - innspill til tema og sted	14
Orienteringssaker			
1/24	19/01917-6	Ny universitets- og høyskolelov	15
2/24	19/02581-8	Utdanningskvalitetsprisen for høyere utdanning 2024 - informasjon om utlysning og søknadsfrist	15
3/24	23/04652-2	Tildelingsbrev 2024 for Nord universitet - informasjon til Sentralt utdanningsutvalg	15
4/24	23/04450-4	Orientering om omstillingsprosjekt DP1 - Optimalisering av studieporteføljen	16
5/24	23/00138-31	Reakkreditering 2023 (pilot ny modell) - del 2	16
6/24	24/00458-1	Prosjekt: Vurdere nytt timeplansystem for Nord universitet	16
7/24	23/01065-2	Nord Summer School 2024	16
8/24	24/00044-2	Oversikt over viktige frister fra Utdanningsavdelingen til fakultetene (deriblant studieportefølje og etablering nytt program)	17

1/24 Godkjenning av innkalling til møte 14.02.2024 og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	1/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 14.02.2024 og saksliste

Møtebehandling

Ingen kommentarer fra utvalget.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 14.02.2024 og saksliste.

2/24 Godkjenning av protokoll fra møte 12. desember 2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	2/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 12. desember 2023.

Møtebehandling

Kommentar om skrivefeil i navn hos en av medlemmene i utvalget.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 12. desember 2023 med de endringer som fremkom i møtet.

3/24 Justert mandat for Utdanningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	3/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne justert mandat.

Møtebehandling

Saksbehandler presenterer forslag til justert mandat. Nåværende mandat ble utarbeidet for åtte år siden. Siden den gang har utvalgets funksjon endret seg, samt at begreper har endret seg. Viser til eksempelet «studiekvalitet» som er mindre brukt i dag og ofte erstattet med «utdanningskvalitet. Detaljene i det foreslåtte mandatet blir presentert og utvalget bes om å komme med innspill.

Utvalgets innspill:

- Nest siste kulepunkt, her bør «eksempelvis» slettes.
- Siste punkt, skrivefeil: «ansatte» bør endres til «medlemmer».

Utvalget er positive til justering av mandat.

Prodekan utdanning HHN påpeker at utvalget kan fatte vedtak, men samtidig er et rådgivende organ. Dette oppleves uklart. Påpeker viktigheten av at utvalgets medlemmer sier ifra hvis de er uenige, da særlig i vedtakssaker. Understreker at medlemmene skal oppleve å kunne stå bak vedtak som fattes og er man er komfortable med det som vedtas. Har ikke opplevd at utvalget har stemt noen gang.

Prorektor kommenterer at utvalgets medlemmer selvsagt må si ifra ved uenigheter, det er viktig. Når det gjelder avstemning er det sjeldent behov for dette, og det er derfor ønskelig at medlemmer sier ifra ved ønske om dette, fremfor å gjøre det i alle saker. Dette fordi det anses som tidkrevende og lite hensiktsmessig de fleste saker. Videre påpeker prorektor at det vil være saker hvor utvalget har mer og mindre innflytelse. Et eksempel er nasjonale føringer hvor Nord må innrette seg, i slike saker vil det være mindre anledning for innflytelse fra utvalget.

Studiedirektør minner også om viktigheten av at studentene uttaler seg i saker.

Vedtak

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne justert mandat med de endringene som fremkom i møtet.

4/24 Årsrapport 2023 for Utdanningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	4/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årsrapport 2023 for Utdanningsutvalget.

Møtebehandling

Saksbehandler gjennomgår årsrapporten i korthet. Det er kommet innspill fra medlem av utvalget om en mangel i rapporten. Det gjelder oversikten over reakkrediterte studier, her mangler *Bachelor i skuespiller og scenekunstproduksjon fra FLU*.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årsrapport 2023 for Utdanningsutvalget med de endringene som fremkom i møtet.

5/24 Årshjul 2024 for Utdanningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	5/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årshjul med de endringer som framkom i møtet.

Møtebehandling

Saksbehandler presenterer årshjul. Årshjulet viser en oversikt over møtedatoer for 2024 og faste og forutsigbare saker for året. Årshjulet suppleres med langtidsorden som presenteres i hvert møte og viser en mer detaljert plan for de kommende tre møtene.

Innspill til årshjul:

- Det bør være en sak om studiestart i juni som suppleres med sak i september hvor man kan evaluere studiestart.
- Studieporteføljearbeid, det bør være en sak på dette i desember.
- Forslag om sak om håndtering av varslingssaker. Er ikke fast sak og vil være mer aktuell i langtidsorden. Sekretariatet noterer seg ønsket.
- Innspill fra prodekan utdanning HHN: Fysisk møte på høsten, ønske om at dette møtet er noe annet enn de digitale møtene. Ønsker at vi bruker anledningen til å samarbeide og jobbe sammen. Eksempel jobbe med handlingsplan for utdanning for å få et større eierskap til innholdet fremfor å få det presentert i et digitalt møte.
- Innspill fra studiedirektør: Porteføljeutvikling er også et aktuelt tema til det fysiske møtet på høsten.

Saksbehandler påpeker at årshjulet ikke har med saker knyttet til erfaringsdeling i den grad det har hatt tidligere. Det foreslås at saker knyttet til erfaringsdeling videreføres i form av orienteringssaker i utvalget og ellers som webinar for å nå en større gruppe. Dette er tidligere spilt inn fra medlemmer av utvalget.

Utvalget bes om forslag til tema for denne typen webinar:

- Erfaringer med bruk av AI/Chat GPT i undervisning
- Erfaringer med metodeemner, hvordan sikrer vi at studentene lærer akademisk skriving, kritisk tenkning, finne litteratur. Ønske om gode eksempler på studentaktiv læring i den forbindelse.
- Mikroemner, erfaringer fra noen som har opprettet mikroemner.
- Ny UH-lov og forskrift.
- Innspill fra studentrepresentant: Ønske om at AI/Chat PGT aktualiseres. Studentene opplever ulikheter mellom forelesere når det gjelder bruk av dette. Veksler mellom å beskrive det som fusk og å beskrive det som gode hjelpemidler.

Kommentar fra prorektor til sistnevnte: En arbeidsgruppe jobber med dette. Om kort tid vil det komme ut en tekst knyttet til problemstillingen. Ser behovet for konkrete retningslinjer og en policy.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årshjul med de endringer som framkom i møtet.

6/24 Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 14.02.2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	6/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

10. april 2024:

- Tidslinje for prosess for videre utvikling av kvalitetssystem for utdanning (jf. sak 36/23 møte 31.10.2023)
- Omstillingsprosjektet
- Resultater Studiebarometeret 2023
- Studieporteføljearbeid - status
- Årlig studieplanarbeid
- Videre oppfølging av Utdanningskonferansen 2023
- SEA-EU – oppsummering og status fra første år i alliansen
- Blended intensive program (Erasmus)
- KI for ansatte og studenter
- Oppfølging fra Utdanningskonferansen 2023

5. juni 2024

- KSS
- Omstillingsprosjektet
- Forskningsbasert undervisning, erfaringsdeling og veien videre
- Rektors godkjente reakkrediteringer – vår 2024
- Endelig studieportefølje
- Revisjon av retningslinjer for engelskspråklig studieinformasjon
- Omstillingsprosjektet
- Utdanningskonferansen 2024
- Studieprogramråd
- Referater fra lokale Utdanningsutvalg

25. september 2024

- Konstituering av UU studieåret 2024-2025
- KSS
- Omstillingsprosjektet
- Akkreditering nye program oppstart høst 2025
- Kulltillitsvalgtordning
- Studieporteføljearbeid
- Handlingsplan for utdanning 2021-2025
- Informasjon om studiebarometeret 2024

Møtebehandling

Innspill fra prorektor: Langtidsorden må henge sammen med endringer som ble spilt inn i årshjul. Det ønskes sak om erfaringer om programråd i juni. Det vil kreve et forarbeid fra prodekaner, derfor viktig at det sendes ut e-post i god tid i forveien. Ber om en oppsummering av programmene man er kommet i gang med, og erfaringene så langt.

Det ønskes forskningsbasert undervisning på møtet i juni.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte langtidsorden med de endringer som fremkom i møtet.

7/24 Handlingsplan for utdanning 2021-2025 - Status februar 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	7/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ber Studiedirektøren oppdatere Handlingsplan for utdanning 2021-2025 med de innspillene som framkom i møtet.

Møtebehandling

Saksbehandler presenterer saken. Bakgrunn for handlingsplan og endringer av handlingsplan bygger på politiske signaler. Gjennomgår sektormål. Redegjør for status i arbeidet så langt. Noen hovedaktiviteter er fullført og kan sjekkes ut av planen mens andre punkter krever langsiktig arbeid og vil ikke kunne ferdigstilles. Tema som bør vektlegges er risikostyring, vurdering av effekt på tiltak som settes inn og systematikk knyttet til dette arbeidet. Også mottatt innspill på tverrfakultært samspill knyttet til internasjonalisering.

Stiller spørsmål til utvalget om hvilke andre tema som er relevante å ta inn i handlingsplanen.

Forslag til konkrete endringer fra saksfremlegget presenteres:

1.1c) **Videreutvikle meritteringsordningen.** Ordningen er godt implementert og skal revideres i 2025. Forslås tatt ut.

1.2d) Utrede ordning for deling og gjenbruk av **digitale læringsressurser**. Retningslinjer er vedtatt, men den er ikke fulgt opp i etterkant. Det vurderes å etablere en nettside med informasjon om IPR generelt. **Punktet kan enten tas ut eller endres.**

2.3) **Implementere ordning for masterstudenter** i samarbeid med fakultetene og Nordlandsforskning; Forslås endret til **Videreutvikle Master plus...** osv, i og med at ordningen er etablert.

3.1a) **Aktiv avmelding: er foreslått tatt ut.**

5.1c) **Vurdere effekten av iverksatte tiltak** og tilpasse aktivitetene som skal styrke studentenes faglige- og sosiale integrering i utdanningene (mentorordninger, studentassistenter, etc.), foreslås endret til **Implementere tiltak som styrker studentenes faglige og sosiale integrering.**

5.2b) **Evaluerer førstesemesterordningen.** **Punktet kan tas bort** så arbeidet er ferdig.

Innspill fra utvalget:

- Beskrivelsen «øke læringsutbytte» blir problematisert. Læringsutbyttet bør kvalitetssikres eller sikres.
- Meritteringsordningen: denne bør ikke ut av planen, må jobbes videre med.
 - o Kommentar fra prorektor om at denne skal på høring.
- Å jobbe med digitale ressurser er veldig relevant. Prodekan HHN viser til utvikling av ny nettbasert Bachelor i økonomi og teknologiledelse, som fakultet jobber med.
- Prodekan FSH, kommentar til punkt om å styrke samisk forskning og utdanning: oppleves som manglene kompetanse i fakultetet. Her må samarbeidet styrkes.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar å utsette saken til møtet 25. september 2024 når utvalget har fysisk møte.

8/24 Revisjon av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer ved Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	8/24

Forslag til vedtak:

Sentralt utdanningsutvalg anbefaler rektor å godkjenne revideringen av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer

Møtebehandling

Saksbehandler presenterer bakgrunn for revidering av retningslinjer og presenterer forslag. Gamle retningslinjer samsvarer ikke med praksis og ny prosess for studieporteføljearbeid og reakkreditering. Retningslinjene endres fra åtte til seks punkter og er noe rundere i formen med et noe lavere detaljnivå. Den største endringen som foreslås er å øke hyppigheten av reakkreditering fra syv til fem år.

Ved å øke hyppighet for reakkreditering åpner man for at fakultetene selv kan ivareta kvalitetsutvikling i større grad selv i perioden mellom hver reakkreditering. Dette gjennom lokalt utdanningsutvalg.

Det er fortsatt fire punkter som utløser behovet for reakkreditering.

- Endring fra heltid til deltid (og motsatt)
- Endring av undervisningsorganisering
- Endring av studiested (dvs. nytt studiested)
- Endring i nasjonale retningslinjer som krever store endringer i studieprogrammet.

Saksbehandler ba utvalget om tilbakemeldinger på forslaget.

Kommentar fra prorektor: å ta ut punkt om ekstern fagekspertise vil ivaretas ved at man bruker studieprogramråd. Bruk av studieprogramråd står ikke i listen med de seks punkter.

Kommentar fra saksbehandler: Punkt om bruk av studieprogramråd fremkommer ikke i foreslåtte retningslinjer, men i saksfremlegg. Kan legges til retningslinjer. Spørsmål om bruk av studieprogramråd er et punkt i akkreditering og reakkreditering.

Prodekan utdanning FSH: Støtter å gå fra syv til fem år, det viser seg de siste årene at det er store offentlige endringer som skjer, dette krever hyppigere reakkrediteringer. Opplever at Utdanningsavdelingen bidrar inn ved behov knyttet til kvalitetsarbeidet som skal skje mellom reakkrediteringer.

Studieprogramråd bør inn i retningslinjene. Flere innspill til hvordan dette bør fremkomme. Det påpekes at ikke alle studier har programråd. Dette gjelder gradsprogrammer og derfor et argument for ikke å ha det som en del av retningslinjene.

Diskusjon om bruk om ekstern ekspertise. Det stilles spørsmål om dette punktet kan være noe rundere.

Studiedirektør påpeker at man vil i en slik prosess ha jevnlig kontakt med eksterne, det trenger ikke skje akkurat i den perioden.

Vedtak

Sentralt utdanningsutvalg anbefaler rektor å godkjenne revideringen av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer.

9/24 Utdanningskonferansen 2024 - innspill til tema og sted

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	14.02.2024	9/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ber prorektor følge opp innspill som framkom i møtet om årets Utdanningsseminar.

Møtebehandling

Saksbehandler presenterer. Dato for Utdanningskonferansen ble bestemt på møtet i Utdanningsutvalget 12.12.2023. Konferansen avholdes fra lunsj 13. november og ut arbeidsdagen 14. november. Sted er så langt ikke bestemt og det bes om innspill på sted og aktuelle tema for konferansen.

Innspill fra utvalget knyttet til tema:

- Nye kriterier for kompetanseheving og førstelektorløp. Krav til pedagogisk kompetanse og pedagogisk CV. Hvordan skal vi tenke i fremtiden? Kommentar fra prorektor: Forslag til ny forskrift om ansettelse og opprykk «forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger» ligger hos HR med frist i april. Dette er en intern frist.
- KI/Chat PGT.
- Fusk og plagiering
- Fleksible utdanninger, EVU, samlingsbasert og nettbasert utdanning (bachelor og master).
- Ønske om at Chris Hart holder workshopen «Pencils B4 Pixels».
- Internasjonalisering.

Det ønskes innspill tidlig i prosessen. Send inn ønsker/forslag til tema innen 15. mars 2024. Sendes til hovedsekretær Trine Sofie Søderblom.

Ingen innspill på sted fra utvalget.

Vedtak

Utdanningsutvalget ber prorektor følge opp innspill som fremkom i møtet om årets Utdanningsseminar.

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/24	19/01917-6	Ny universitets- og høyskolelov
2/24	19/02581-8	Utdanningskvalitetsprisen for høyere utdanning 2024 - informasjon om utlysning og søknadsfrist
3/24	23/04652-2	Tildelingsbrev 2024 for Nord universitet - informasjon til Sentralt utdanningsutvalg
4/24	23/04450-4	Orientering om omstillingsprosjekt DP1 - Optimalisering av studieporteføljen
5/24	23/00138-31	Reakkreditering 2023 (pilot ny modell) - del 2
6/24	24/00458-1	Prosjekt: Vurdere nytt timeplansystem for Nord universitet
7/24	23/01065-2	Nord Summer School 2024
8/24	24/00044-2	Oversikt over viktige frister fra Utdanningsavdelingen til fakultetene (deriblant studieportefølje og etablering nytt program)

Sak 1/24 Ny universitets- og høyskolelov

Ny UH-lov er vedtatt. Det medfører behov for endringer av våre forskrifter slik at de samsvarer. Det blir nedsatt en arbeidsgruppe i Nord universitet med mandat fra rektor.

Fakultetene må være forberedt på at de må bidra i høring. Her skal man være bevist på å gi en rimelig høringsfrist.

Sak 2/24 Utdanningskvalitetsprisen for høyere utdanning 2024- informasjon om utlysning og søknadsfrist

Utvalget orienteres om prisen. Det vises til nettsider med mer informasjon. Prorektor kommenterer at Nord aldri har vunnet denne prisen. Merk at søknad må sendes via institusjonens øverste leder rektor. Line Kolås informerer om tidligere søknad som endte med avslag. Begrunnelse for avslag kan være nyttig ved ny søknad, og denne kan deles hvis noen ønsker. Viktig å være tydelig på tiltak, argumenter og resultater. Kolås utfordrer Nord til å være mer offensiv i dette arbeidet, om ikke i denne runde så ved en senere anledning.

Sak 3/24 Tildelingsbrev 2024 for Nord universitet – informasjon til Sentralt utdanningsutvalg

Det vises til vedlagte tildelingsbrev og saksfremlegg. Hovedpunktene i tildelingsbrevet for 2024 presenteres for utvalget.

Sak 4/24 Orientering om omstillingsprosjekt DP1 – Optimalisering av studieporteføljen

Prorektor utdanning orienterer. I DP1 har man jobbet mye med vurderingskriterier. Dette har vært kommunisert ut i flere kanaler. Særlig aktuelt på studieprogramnivå. Fått inn flere innspill etter høringsrunder, studentene har fått tilbud om å kommentere og det er holdt åpent allmøte. Vedtak i styringsgruppa januar 2024 resulterte i at man nå skal simulere hvordan kriteriene vil slå ut i studieporteføljen. Det har kommet konkrete forslag og innspill knyttet til dette, og det vil gjennomføres simuleringer på dem. Simuleringen foregår frem til våren. Dette skal bunne ut i en høring som skal gå fra sommer til tidlig høst. Etter høring besluttet endelige kriterier. Når ordningen har vært praktiser en tid vil den være gjenstand for evaluering. Det er ikke vedtatt når dette skal skje.

Tilføyer at man ønsker å koble DP1 til DP3 som handler om inntektsfordelingsmodell. Det gjenstår mye arbeid knyttet til dette. En del av mandatet er også å se på mulighetene for økt inntekt. Viser til interne nettsider hvor informasjon om delprosjektene legges ut.

Sak 5/24 Reakkreditering 2023 (pilot ny modell) – del 2

Tre programmer har gjennomført pilot og er anbefalt reakkreditert av rektor. Det gjelder:

- Tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid tilhørende FSH – godkjent av rektor 16.12.2023
- Master grunnskolelærer trinn 1-7 tilhørende FLU – godkjent av rektor 20.12.2023
- Master grunnskolelærer trinn 5-10 tilhørende FLU – godkjent av rektor 20.12.2023

Kommentar fra Studiedirektør: Med denne metoden klarer vi å holde femårssyklus på de programmene vi har.

Sak 6/24 Prosjekt Vurdere nytt timeplansystem for Nord universitet

Nord har hatt timeplansystemet TimeEdit siden 2016. Rammeavtalen er forvaltet av SIKT (Kunnskapssektorent tjenesteleverandør) og setter begrensninger for innkjøp av nye moduler. Det pågår anbudsrunder om anskaffelser av nytt system. Denne anbudsrunden avsluttes mai. Prosjektet skal parallelt med anbudsrunden vurdere timeplansystemet TP som er utviklet av UH-sektoren og BOTT. Dette timeplansystemet er ikke en del av anbudsrunden.

Prosjektet ser på fordeler/svakheter med TP, det ses også på hvordan dette kan forbedre andre arbeidsprosesser som for eksempel eksamensplanlegging.

Sak 7/24 Nord Summer School 2024

Saksbehandler orienterer. 1.-5. juni arrangeres sommerskole ved Nord universitet campus Bodø. Det er en sterk tradisjon for å tilby Summer School i Europa, og med denne piloten håper man å tiltrekke seg studenter og profilere Nord universitet både nasjonalt og internasjonalt. Påpeker at dette er et langsiktig prosjekt.

Alle fakulteter er blitt invitert til å levere kurs på 2-3 studiepoeng. Kursene skal ha tema relatert til Nord og det arktiske. Det koster 1000 kroner og studentene må selv stå for reise og opphold. Åpner for søknader fra 1. mars med «først til mølla»-prinsippet med totalt 45 tilgjengelige studieplasser.

Utvalget hadde spørsmål om avgiften på 1000 kroner også gjelder Nors universitet sine egne studenter. Dette skal avklares.

Sak 8/24 Oversikt over viktige frister fra Utdanningsavdelingen til fakultetene (deriblant studieportefølje og etablering nytt program)

Saksbehandler orienterer om de viktigste fristene fra Utdanningsavdelingen til fakultetene. Utvalget ber om kalenderinnkalling til Læringsmiljøseminaret og Utdanningskonferansen.