

STYREMØTE

for Nord universitet

Dato: 19.09.2024
Tidspunkt: Kl. 09.00
Sted: Levanger

Øyvind Fylling-Jensen	styreleder
Lise Dahl Karlsen	nestleder
Christian Wee	medlem
Eva Maria Kristoffersen	medlem
Hanne Thommesen	medlem
Oddbjørn Johansen	medlem
Bjørn Olsen	medlem
Anders Christoffer Edstrøm	medlem
Sissel Marit Jensen	medlem
Anna Viktoria Bjørsvik	medlem
Håvard Dragland	medlem

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Saksliste

Vedtakssaker

48/24 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 19. juni 2024	3
49/24 Rektor rapporterer 19. september 2024	18
50/24 Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling	19
51/24 Status prosjekt økonomisk omstilling	25
52/24 Tilstandsrapporten for høyere utdanning 2024	28
53/24 Oppfølging av etatsstyring 2024	36
54/24 Plan for revisjon av strategi 2030	43
55/24 Innspill rekrutteringsstrategi	49
56/24 Sykefravær, status HMS og Årsrapport fra arbeidsmiljøutvalget	55
57/24 Langtidsorden 19. september 2024	68
58/24 Orienteringer 19. september 2024	70
59/24 Referater 19. september 2024	89
60/24 Ansettelse i stilling som prorektor forskning og utvikling (<i>unntatt offentlighet iht. offl. § 25 første ledd</i>)	91

Arkivsak-dok.	24/00015-4
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Joacim Ekrem Johansen

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 19. JUNI 2024

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner protokollen fra styremøtet 19. juni 2024.



MØTEPROTOKOLL

Styret for Nord universitet

Dato: 19.06.2024
Tidspunkt: Kl. 09.00 – 14.50
Sted: Bodø, styrerommet (BODAdm 350)
Arkivsak: 21/03281

Til stede:	Øyvind Fylling-Jensen	Styreleder
	Lise Dahl Karlsen	Nestleder
	Christian Wee	Styremedlem
	Eva Maria Kristoffersen	Styremedlem
	Hanne Thommesen	Styremedlem
	Oddbjørn Johansen	Styremedlem
	Bjørn Olsen	Styremedlem
	Anders Christoffer Edstrøm	Styremedlem
	Sissel Marit Jensen	Styremedlem
	Håvard Dragland	Styremedlem
	Chanice Sørli Johansen	Styremedlem
Andre:	Hanne Solheim Hansen	Rektor
	Levi Gårseth-Nesbakk	Prorektor utdanning (sak 36/24)
	Ketil Eiane	Prorektor forskning og utvikling (sak 38-40/24, 42/24)
	Rune Braseth	Direktør for økonomi og HR (sak 34-37/24)
	Per Arne Skjelvik	Økonomi- og analysesjef (34-35/24)
	Egil Solli	Konst. stabssjef i rektors stab (41/24)
	Fredrik Nesland Boksasp	Seniorrådgiver, utdanningsavdelingen (43/24)
	Rolf Tørring	Prosjektleder økonomisk omstilling (37/24)

Protokollfører: Joacim Ekrem Johansen

Godkjenning av innkallingen:

Innkallingen ble godkjent.

Godkjenning av sakslisten:

Sakslisten ble godkjent.

Ettersendte dokumenter:

Referat fra møte i IDF-utvalget ved Nord universitet ble ettersendt styret 17.06.2024.

SAKSKART

Vedtakssaker

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Sakstittel	Side
32/24	24/00015-3	Godkjenning av protokoll fra styremøtet 08. mai 2024	3
33/24	24/00022-3	Rektor rapporterer 19. juni 2024	3
34/24	24/00975-14	Delårsrekneskap 1. tertial 2024	4
35/24	24/01840-1	Foreløpige budsjetttrammer 2025	5
36/24	24/00044-12	Endelig studieportefølje 2025/2026 - Nord universitet	5
37/24	23/04116-9	Status prosjekt økonomisk omstilling	6
38/24	24/01865-1	Statusrapport forskning ved Nord 2023	7
39/24	24/01877-1	Årlig kvalitetsrapport for ph.d. 2023	7
40/24	24/01876-1	Rapport om doktorgradsdisputasar og -innleveringar vår 2024	8
41/24	22/02351-20	Utviklingsprosjektet på Nesna - oppfølging	8
42/24	24/01771-1	Rapportering eigarforvaltning 2023	8
43/24	15/05317-84	Ny forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet	9
44/24	21/00150-51	Valgoppgjør for valg av styremedlem og varamedlemmer 2024	10
45/24	24/00026-3	Langtidsorden 19. juni 2024	10
46/24	24/00023-3	Orienteringer 19. juni 2024	13
47/24	24/00027-3	Referater 19. juni 2024	13

Sak 32/24 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 08. mai 2024

Vedtak

Styret godkjenner protokollen fra styremøtet 8. mai 2024.

Sak 33/24 Rektor rapporterer 19. juni 2024

Overordnet status:

- Byggeprosjektene Noatun i Bodø og Kreativ bygg i Levanger
Begge bygg vil bli overtatt av universitet i løpet av juni. Begge byggeprosjektene er innenfor tidsrammen og, ut fra informasjonen man har per nå, innenfor kostnadsrammen. Ombyggingen i hovedbygget i Bodø starter etter overtakelsen av Noatun.
- Oppgradering av studiested Namsos
Styret vedtok i styremøtet den 7. mars 2024 (sak 8/24) å be rektor fremforhandle en leieavtale med huseier på studiested Namsos for oppgradering av studiestedet. Universitetet er fortsatt i dialog med Kunnskapsdepartementet og Statsbygg for å få godkjenning fra Kunnskapsdepartementet til å signere husleieavtale.
- Store konferanser og arrangementer
Nord universitet har hatt presidentskapet i universitetsalliansen SEA-EU det siste halvåret. Alliansens Governing Week ble avholdt i Bodø i mai, hvor ca. 100 deltakere fra alliansens ni medlemsuniversitet deltok.

To store konferanser er blitt avholdt i Bodø, der universitet sammen med Nordlandsforskning var vertskap. Først Arctic Congress, som kombinerte de tre konferansene Congress of Arctic Social Sciences (ICASS) XI, UArctic Congress 2024 og High North Dialogue 2024. Deretter urfolkskonferansen NAISA (Native American and Indigenous Studies Association) 2024 Bådåddjo. Til sammen deltok ca. 2300 deltakere på over 700 sesjoner.

Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV) er 50 år i 2024. Dette markeres med ulike fagseminarer gjennom hele året, herunder en fakultetssamling.

- Streiken i staten
Akademikerne og Unio har vært i streik i perioden fra den 24. mai til henholdsvis den 2. og 5. juni. Ingen ansatte ved Nord universitet ble tatt ut i streik, men det ble ikke avholdt ID- og IDF-møter mellom arbeidsgiver og tillitsvalgte i henhold til Hovedavtalen og Tilpasningsavtalen under streiken. Enkelte styresaker er derfor utsatt til styremøtet i september, jamfør styrets langtidsorden.

Annen informasjon fra rektor:

- Statsrådsbesøk
Forsknings- og høyere utdanningsminister Oddmund Hoel besøkte Nord universitet, campus Levanger den 27. mai. Samme dag ble det offentliggjort at universitet får innvilget pilot for grunnskolelærerutdanning for 1. – 10. trinn.

- Møte i Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA)
Den 4. og 5. juni var det møte i Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA) i Bodø. Stortingsrepresentant Marit Knutsdatter Strand deltok på møtet og orienterte om Profesjonsmeldingen. I forbindelse med RSA-møtet ble det etablert et ordførerforum som en ny arena for ordførerne i vertskommunene for universitets åtte studiesteder.
- Søknad om dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene
Kunnskapsdepartementet foreslår bl.a. å fjerne nivåkravene til sykepleie og å åpne for at institusjoner kan søke om dispensasjon fra nivåkravene til lærerutdanningene. Nord universitet har i den forbindelse søkt om dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene.
- Søknad om midler til arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning
Kunnskapsdepartementet vurderer å tildele midler til institusjoner som har mulighet til å øke kapasiteten eller starte opp arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning. Nord universitet har i den forbindelse søkt om midler til å omgjøre ledig kapasitet til arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning, og å øke kapasiteten gjennom å etablere nye studieplasser.

Rektors fullmakt er benyttet i følgende saker:

- Justering av studieporteføljen 2024-2025 – trekk av studieprogram
Studieporteføljen for 2024-2025 er justert ved at følgende studieprogram er trukket fra Samordna opptak:

<u>Studieprogram:</u>	<u>Studiested:</u>	<u>Årsak:</u>
Lektorutdanning i samfunnsfag	Bodø	For få førsteprioritetssøkere
Årsstudium i sosiologi	Bodø	For få førsteprioritetssøkere
Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling	Vesterålen	Kapasitet i fagmiljøet
Bachelor i bærekraftig økonomi og bioproduksjon	Steinkjer	For få førsteprioritetssøkere

Sak 34/24 Delårsrekneskap 1. tertial 2024

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

Styret tek informasjonen om rekneskapen 1.tertial 2024 for fakultet/avdelingar til orientering.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tek informasjonen om rekneskapen 1.tertial 2024 for fakultet/avdelingar til orientering.

Sak 35/24 Foreløpige budsjетtrammer 2025

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret tar forutsetninger og foreløpige beregninger av rammer for budsjett 2025 til orientering.
2. Styret ber rektor sørge for at fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivået tar utgangspunkt i disse rammene i budsjettarbeidet for 2025.
3. Styret ber rektor legge fram et endelig forslag til budsjетtrammer for 2025 i styremøtet i desember. Føringer gitt i styrets diskusjon tas med i forslag til prioriteringer.

Styrets behandling i møtet:**Votering**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar forutsetninger og foreløpige beregninger av rammer for budsjett 2025 til orientering.
2. Styret ber rektor sørge for at fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivået tar utgangspunkt i disse rammene i budsjettarbeidet for 2025.
3. Styret ber rektor legge fram et endelig forslag til budsjетtrammer for 2025 i styremøtet i desember. Føringer gitt i styrets diskusjon tas med i forslag til prioriteringer.

Sak 36/24 Endelig studieportefølje 2025/2026 - Nord universitet

Rektor Hanne Solheim Hansen og prorektor Levi Gårseth-Nesbakk orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar det framlagte forslaget til studieportefølje for studieåret 2025/2026 for studier utover 30 studiepoeng, slik det kommer frem av vedlegg til denne saken.

2. Hvilke modeller for bachelor i sykepleie på Mo i Rana og Namsos som utlyses vedtas i oktobermøtet.
3. Styret gir rektor fullmakt til å endre navn på studieprogrammer fram til innmeldingsfrist i Samordna opptak og åpning av lokalt opptak.

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Styreleder fremmet følgende forslag:

Nytt punkt 4:

Styret ber rektor komme tilbake til styret dersom det vurderes vesentlige endringer i studieporteføljen i neste møte.

Votering

Innstillingen med tilleggsforslaget fra styreleder ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret vedtar det framlagte forslaget til studieportefølje for studieåret 2025/2026 for studier utover 30 studiepoeng, slik det kommer frem av vedlegg til denne saken.
2. Hvilke modeller for bachelor i sykepleie på Mo i Rana og Namsos som utlyses vedtas i oktobermøtet.
3. Styret gir rektor fullmakt til å endre navn på studieprogrammer fram til innmeldingsfrist i Samordna opptak og åpning av lokalt opptak.
4. Styret ber rektor komme tilbake til styret dersom det vurderes vesentlige endringer i studieporteføljen i neste møte.

Sak 37/24 Status prosjekt økonomisk omstilling

Rektor Hanne Solheim Hansen og prosjektleder Rolf Tørring orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret tar informasjonen om endringer og status i prosjekt økonomisk omstilling til orientering.
2. Styret ber rektor gå videre med implementering av ny organisering av kommunikasjonsarbeidet med utgangspunkt i saksfremstillingen.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar informasjonen om endringer og status i prosjekt økonomisk omstilling til orientering.
2. Styret ber rektor gå videre med implementering av ny organisering av kommunikasjonsarbeidet med utgangspunkt i saksfremstillingen.

Sak 38/24 Statusrapport forskning ved Nord 2023

Prorektor Ketil Eiane orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

Styret tar «Statusrapport forskning ved Nord 2023» til orientering.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar «Statusrapport forskning ved Nord 2023» til orientering.

Sak 39/24 Årlig kvalitetsrapport for ph.d. 2023

Prorektor Ketil Eiane orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar saken til orientering.

Sak 40/24 Rapport om doktorgradsdisputasar og -innleveringar vår 2024

Prorektor Ketil Eiane orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

Styret tek rapporten til orientering.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tek rapporten til orientering.

Sak 41/24 Utviklingsprosjektet på Nesna – oppfølging

Konstituert stabssjef i rektors stab Egil Solli orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret tek status for arbeidet med å vurdere og realisere anbefalingane frå Utviklingsprosjektet på Nesna til orientering.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tek status for arbeidet med å vurdere og realisere anbefalingane frå Utviklingsprosjektet på Nesna til orientering.

Sak 42/24 Rapportering eigarforvaltning 2023

Prorektor Ketil Eiane orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

Styret tar rapportering om eigarforvaltning til etterretning.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar rapportering om eigarforvaltning til etterretning.

Sak 43/24 Ny forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet

Seniorrådgiver Fredrik Nesland Boksasp orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar ny forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet.
2. Forskriftens §§ 4-7 og 4-8 trer i kraft 01.07.2024.
3. Forskriftens øvrige bestemmelser trer i kraft 01.08.2024.

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Styreleder fremmet følgende forslag:

Tillegg til punkt 1:

Styret gir rektor fullmakt til å gjøre språklige justeringer i tråd med de kommentarer som ble gitt i møtet.

Votering

Innstillingen med tilleggsforslaget fra styreleder ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret vedtar ny forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet. Styret gir rektor fullmakt til å gjøre språklige justeringer i tråd med de kommentarer som ble gitt i møtet.
2. Forskriftens §§ 4-7 og 4-8 trer i kraft 01.07.2024.
3. Forskriftens øvrige bestemmelser trer i kraft 01.08.2024.

Sak 44/24 Valgoppgjør for valg av styremedlem og varamedlemmer 2024

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

Styret tar valgprotokollen for valg av styremedlem og varamedlemmer til orientering.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar valgprotokollen for valg av styremedlem og varamedlemmer til orientering.

Sak 45/24 Langtidsorden 19. juni 2024

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

Styreseminar 18. september 2024 kl. 18.00 – 20.00 (Levanger)

Styremøte 19. september 2024 (Levanger)

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling

Prosjekt Økonomisk omstilling

Oppfølging av etatsstyring 2024

Tilstandsrapport for høyere utdanning 2024

Revisjon av campusutviklingsplan Bodø

Lokale lønnsforhandlinger

Innspill til rekrutteringspolicy

Sykefravær, status HMS og rapport fra AMU

Ansettelse i åremålsstilling som prorektor forskning og utvikling

Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver for rektor 2024-2025

Styremøte 24. oktober 2024 (Bodø)

Forslag til statsbudsjett 2025

Delårsregnskap 2. tertial 2024

Prosjekt Økonomisk omstilling

Søkning og opptak til studier ved Nord universitet høsten 2024

Justeringer i studieportefølje 2025-2026

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, andregangsbehandling

Virksomhetsplan 2025, førstegangsbehandling
Ansettelse i åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV og FSH

Styremøte 5. desember 2024 (Levanger)

Budsjett 2025 – endelige rammer
Prosjekt Økonomisk omstilling
Virksomhetsplan 2025, andregangsbehandling
Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2023-2024
Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer høst 2024
Kommunikasjonsstrategi for Nord universitet
Rekrutteringspolicy
Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – status
Forslag til eksterne styremedlemmer og varamedlemmer i styret for Nord universitet for perioden 01.08.2025-31.07.2029
Møteplan for styret for Nord universitet 2. halvår 2025

Styremøte 6. mars 2025 (Bodø)

Årsrapport og årsregnskap 2024
Årsregnskap 2024 fakultet og avdelinger
Investeringsplan fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024
Tildelingsbrev 2025
Etatsstyringsmøte 2025
Orientering om studiebarometeret 2024
Reakkreditering ph.d.-program i sosiologi
Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2026-2027

Styremøte 8. mai 2025 (Levanger)

Nemnda for studentsaker årsrapport 2024
Læringsmiljøutvalget årsrapport 2024
Studentombudet årsrapport 2024
Personvernombudet årsrapport 2024
Oversikt over ansettelser og opprykk i toppstillinger 2024

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Følgende tas inn i langtidsordenen eller inkluderes i kommende styresaker:

- Styreseminar i forbindelse med styremøtet 6. mars 2025
- Revidering av strategien for Nord universitet
- Næringslivs-ph.d. (tas i kommende årsrapport om forskning)

Votering

Innstillingen med tilleggsforslagene ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Følgende langtidsordenen gjelder pr. dato:

Styreseminar 18. september 2024 kl. 18.00 – 20.00 (Levanger)

Styremøte 19. september 2024 (Levanger)

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Oppfølging av etatsstyring 2024
 Tilstandsrapport for høyere utdanning 2024
 Revisjon av campusutviklingsplan Bodø
 Lokale lønnsforhandlinger
 Innspill til rekrutteringspolicy
 Sykefravær, status HMS og rapport fra AMU
 Ansettelse i åremålsstilling som prorektor forskning og utvikling
 Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver for rektor 2024-2025
 Plan for revidering av Strategi 2030

Styremøte 24. oktober 2024 (Bodø)

Forslag til statsbudsjett 2025
 Delårsregnskap 2. tertial 2024
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Søkning og opptak til studier ved Nord universitet høsten 2024
 Justeringer i studieportefølje 2025-2026
 Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, andregangsbehandling
 Virksomhetsplan 2025, førstegangsbehandling
 Ansettelse i åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV og FSH

Styremøte 5. desember 2024 (Levanger)

Budsjett 2025 – endelige rammer
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Virksomhetsplan 2025, andregangsbehandling
 Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2023-2024
 Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer høst 2024
 Kommunikasjonsstrategi for Nord universitet
 Rekrutteringspolicy
 Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – status
 Forslag til eksterne styremedlemmer og varamedlemmer i styret for Nord universitet for perioden 01.08.2025-31.07.2029
 Møteplan for styret for Nord universitet 2. halvår 2025

Styreseminar 5. mars 2025 (Bodø)

Styremøte 6. mars 2025 (Bodø)

Årsrapport og årsregnskap 2024
 Årsregnskap 2024 fakultet og avdelinger
 Investeringsplan fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024
 Tildelingsbrev 2025
 Etatsstyringsmøte 2025
 Orientering om studiebarometeret 2024
 Reakkreditering ph.d.-program i sosiologi
 Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2026-2027

Styremøte 8. mai 2025 (Levanger)

Nemnda for studentsaker årsrapport 2024
 Læringsmiljøutvalget årsrapport 2024
 Studentombudet årsrapport 2024
 Personvernombudet årsrapport 2024
 Oversikt over ansettelser og opprykk i toppstillinger 2024

Sak 46/24 Orienteringer 19. juni 2024

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar følgende til orientering:

Kunnskapsdepartementet (KD)

1. *Svar på søknad om forsøksordning med grunnskolelærerutdanning for trinn 1-10, datert 28.05.2024*

Styret vedtok i styremøte 03.05.2023, sak 25/23, å søke Kunnskapsdepartementet om en forsøksordning med samlingsbasert grunnskolelærerutdanning for 1. – 10. trinn ved studiested Nesna. Søknaden ble sendt til departementet 14.03.2024.

Kunnskapsdepartementet innvilger søknaden om forsøksordningen med opptak i 2025, 2026 og 2027. Nord universitet må evaluere ordningen og sørge for erfaringsdeling.

Riksrevisjonen:

1. *Revisjon av årsregnskapet for Nord universitet 2023, datert 30.04.2024.*

Riksrevisjonen har ingen merknader til årsregnskapet for 2023.

Sak 47/24 Referater 19. juni 2024

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 07.05.2024
- Protokoll 07.05.2024 (postmøte)
- Protokoll 21.05.2024
- Protokoll 04.06.2024

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

- Protokoll 07.05.2024
- Protokoll 21.05.2024
- Protokoll 21.05.2024 (postmøte)
- Protokoll 04.06.2024

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- Protokoll 25.04.2024

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 09.04.2024

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 23.04.2024
- Referat 24.04.2024
- Referat 03.05.2024
- Referat 24.05.2024

Bodø, 24.06.2024

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Hanne Solheim Hansen
rektor

Arkivsak-dok. 24/00022-4
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen

REKTOR RAPPORTERER 19. SEPTEMBER 2024

Arkivsak-dok.	24/01840-3
Saksansvarlig	Rune Braseth
Saksbehandler	Per Arne Skjelvik

BUDSJETT 2026 – SATSINGSFORSLAG UTENFOR RAMMEN, FØRSTEGANGSBEHANDLING

Forslag til vedtak:

Styret ber rektor justere Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, basert på drøftingene i styret og komme tilbake med endelig satsingsforslag utenfor rammen i styremøtet i oktober.

Sammendrag

Saken presenterer tre satsingsforslag utenfor rammen for budsjett 2026 til Kunnskapsdepartementet. Vi foreslår en satsing på sikkerhet og beredskapssamvirke, samisk og urfolk, og flere studieplasser innen fiskehelseveterinær – forebyggende fiskehelse og velferd. Styret bes diskutere innretning på satsingene.

Bakgrunn

Nord universitet skal utarbeide budsjettforslag for 2026, dvs. satsingsforslag utenfor rammen. Kunnskapsdepartementet bruker satsingsforslagene til å identifisere de viktigste behovene i universitets- og høyskolesektoren. Vedlagte forslag til brev «Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen» er utarbeidet på grunnlag av drøftinger i strategisk ledergruppe. Forslaget er utarbeidet etter kravene beskrevet i Kunnskapsdepartementet sin Veiledning for fremstilling av budsjettforslag for 2026. Frist for innsendelse av budsjettforslag for 2026 er 1. november 2024.

Vedlegg:

Svarbrev Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen



Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen

Viser til tildelingsbrev 2024 for Nord universitet, pkt. 5.2 Satsingsforslag for 2026. Under følger Nord universitets satsingsforslag utenfor rammen.

Nord universitets visjon og strategier

Overordnet strategi for Nord universitet er beskrevet i *Strategi 2030 Nord i verden*.

Nord universitets identitet er basert på de tematiske satsningene Blå og grønn vekst, Bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, Helse, velferd og oppvekst og Samfunnssikkerhet.

Nord universitets ambisjon er å bidra til bærekraftig utvikling og verdiskaping gjennom forskning, utdanning, samarbeid med samfunns- og næringsliv og som en del av et globalt universitetsfellesskap. Vi skal skape ny kunnskap, utdanne mennesker som møter sin tids utfordringer og være en drivkraft for innovasjon.

Nord universitet skal møte globale utfordringer med ny kunnskap som tar utgangspunkt i vår regions natur og samfunn. Nordområdene er Norges viktigste strategiske ansvarsområde. Nord skal styrke sin samfunnsvitenskapelige nordområdeforskning. Våre regioner er rike på naturressurser med et stort potensial for bærekraftig verdiskaping og nye arbeidsplasser. Nord skal bidra til utvikling gjennom forskning og utdanning særlig innen biovitenskap, økonomi, samfunnsvitenskap, helsevitenskap, utdanningsvitenskap og profesjonsvitenskap. Nord er lokalisert i Sámeednam/Saepmie og har ansvar for forskning og utdanning innen lule- og sørsamisk språk og kultur. Nord skal styrke de samiske utdanningene, og øke omfanget av tverrfaglig samisk forskning.

Satsingene skal styrke universitet som helhet og sikre at forskning og utdanning innen profilområdene vil bidra til utvikling av regionen og nasjonen. Utviklingsavtalen har tre målområder som også vil bidra til målene i Langtidsplanen for forskning:

1. Forskning og formidling innenfor våre tematiske satsingsområder
2. God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser
3. Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

Målområdene i utviklingsavtalen og de tematiske satsningene i Strategi 2030 gir føringer for de områder som er fremmet som satsinger utenfor rammen. Begrunnelse for de enkelte prioriteringene er beskrevet under tabellen.

Budsjettforslag 2026

Nord universitets budsjettforslag 2026 i prioritert rekkefølge:

Pri	Satsingsforslag	2026	2027	2028
1	Nasjonalt senter for beredskap og samvirke	30 mill. kr	30 mill. kr	30 mill. kr
2	Nasjonalt senter for lule- og sørsamisk språk, kultur og samfunn	5 mill. kr	7 mill. kr	12 mill. kr
3	Studieplasser Fiskehelseveterinær - forebyggende fiskehelse og velferd	25 studieplasser - femårig		

En nærmere beskrivelse av og begrunnelse for satsingsforslagene følger under.

Prioritet 1: Nasjonalt senter for beredskap og samvirke

Nord universitet ønsker å ta ansvar for etablering av et nasjonalt senter for beredskap og samvirke for å styrke forskningsbasert kunnskapsutvikling, utdanning, videreutdanning, og samhandling mellom fagmiljøer og på tvers av sektorgrenser på dette viktige området.

Satsingen vil styrke kompetansen på *samvirke* ved større krisehendelser, påpekt av Totalberedskapskommisjonen, og i flere utredninger fra Justis- og beredskapsdepartementet. Samvirke mellom beredskapsaktører og andre samfunnsaktører er en nøkkelfaktor for god håndtering av krisehendelser. Senteret vil bidra til å styrke kompetanse og forbedre praksis innen beredskap og samvirke hos beredskapsaktører, nødetater, offentlig sektor, frivillig sektor og næringsliv. Etableringen vil følge opp Langtidsplanens ambisjon om å styrke arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap gjennom forskning, innovasjon og utdanning.

Senteret vil fungere som en kunnskapsklynge innen beredskap og samvirke med aktivitet innen forskning, grunnutdanning, etter- og videreutdanning, trening og øvelser, utvikling og innovasjon, i tett samarbeid med beredskapsaktører, offentlige og private virksomheter, og frivillig sektor. Kunnskapsutvikling og trening på samvirkeøvelser som metode er særlig viktig for å øke samfunnets evne til å håndtere kriser effektivt. Etableringen vil bygge på eksisterende aktivitet innen beredskap og kriseledelse: Nordlab, en beredskapslab med investeringer i teknologi og kompetanse for samvirkeøvelser; og Øvelse Nord, en årlig fullskala samvirkeøvelse i partnerskap mellom Nord universitet, Hovedredningssentralen, politi og brannvesen. Senteret vil ha fremtidsperspektiv på beredskap, der kunnskap utvikles og formidles på tvers av fagområder og sammen med beredskapsaktører i takt med endringer i samfunnet, klima og risikobilde.

Nord universitet har over år investert i kompetanse, teknologi og samarbeid innen beredskap og samvirke. For å nå målsettingen er det behov for økt kapasitet for å ta en større nasjonal rolle i å styrke samvirkekompetansen, herunder utvikle flere trenings- og øvelsesarenaer, utvikle en velfungerende kunnskapsklynge, samt øke etter- og videreutdanningstilbudet. Et styrket nordisk samarbeid om beredskap medfører behov for økt kunnskapssamarbeid. Senteret vil arbeide for å videreutvikle det nordiske samarbeidet om kunnskapsutvikling, utdanning og innovasjon på området beredskap og samvirke. For å lykkes må senterets aktivitet skje i nært samarbeid mellom forsknings- og utdanningsmiljøer,

beredskapsaktører, næringsliv, og frivillig og offentlig sektor.

Nord universitet søker om en bevilgning på 30 mill. kr fra og med 2026 for utvikling og drift av et Nasjonalt senter for beredskap og samvirke.

Prioritet 2: Nasjonalt senter for lule- og sørsamisk språk, kultur og samfunn

Nord universitet har nasjonalt ansvar for forskning og høyere utdanning innen sør- og lulesamisk språk og kultur. I tråd med universitetets strategiske mål har Nord etablert et senter for samisk og urfolksstudier. Ved dette senteret bidrar forskere fra fire av Nords fem fakultet, noe som gir et godt tverrfaglig miljø som kan adressere relevante forskningstema, innen både språk, kultur, helse, samfunnsfag og næringsliv. Vår utvikling, strategi og mål på dette området er noe av universitetet sitt bidrag for å svare på sannhets- og forsoningskommisjonens rapport og funn. Senteret skal samle forskere og undervisere og koordinere aktiviteter innen samisk og urfolkstematikk, samt være kontaktpunkt for samiske samfunn og samiske forskningsmiljø.

Samisk formalkompetanse på språk er begrenset, særlig innen sør- og lulesamisk. Begge språkene er sterkt truet og lider under mangelen av et akademisk språkforskningsmiljø. Vi bygger språkkompetanse med egne stipendiatstillinger, via midler tildelt i 2024 og via en omsøkt felles forskerskole med UiT og Sami Allaskuvla. For å oppfylle Nord universitets nasjonale ansvar for sør- og lulesamisk språk og kultur er det fortsatt behov for å styrke det språkfaglige miljøet ved institusjonen. En slik styrking inkluderer språkfaglige stillinger innen sør- og lulesamisk. For å bygge sterkere fagmiljøer bør satsninger sikte mot en oppbygging til minimum tre faste vitenskapelige stillinger innenfor hvert av de to språkene. Det bes videre om finansiering av stillinger for kunnskapsutvikling og –formidling på viktige områder for lule- og sørsamiske samfunn innen helse, utdanning og nærings- og livsgrunnlag.

Sannhets- og forsoningskommisjonen har påpekt et stort behov for forskning som kan bidra til å realisere en språklig og kulturelt likeverdig helsetjeneste til den samiske befolkningen, og særlig er forskningsbehovet stort i førstelinjetjenesten. Via senteret ønsker Nord å bygge forskningsmiljø innen helsetjenester til lule- og sørsamer. For Nord universitet er det prioritert å videreutvikle det samiske fagmiljøet slik at det også kan dekke sør- og lulesamisk språk, kultur og samfunn. Det er viktig at sentret får mulighet til å legge til rette for møteplasser og faglig utvikling mellom flere fagmiljø; samisk fagspråk om samfunnstema eller næringsliv kan utvikles samtidig som man adresserer viktige samfunns- nærings- og helseutfordringer.

Forskningsinfrastruktur: For å kunne løfte språkforskningen må det etableres moderne forskningsinfrastruktur innenfor sør- og lulesamisk språk. Dette skal primært gjøres med en digital tekstsamling/forskningsbibliotek basert på trykt materiale og private samlinger av sør- og lulesamiske tekster, med sikte på å samle inn og utvikle et språkkorpus på både sør- og lulesamisk i samarbeid med andre organisasjoner.

Senter for samisk og urfolksstudier ble tildelt 3 mill. kr i statsbudsjett 2024, og Nord universitet søker om en ytterligere finansiering med 5 millioner kroner i 2026 med økning til 7 mill. kr i 2027 og 12 mill. kr i 2028.

Prioritet 3: Studieplasser Fiskehelseveterinær – velferd og forebyggende fiskehelse

Nord universitet ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA) ønsker å etablere et nytt akvatisk fiskehelsestudium som setter søkelys på velferd og forebyggende helse for fisk. Det er stort behov for denne kompetansen både nasjonalt og globalt, og det nye bygget – Noatun - som ble tatt i bruk ved semesterstart 2024, gir Nord universitet en unik mulighet til forskning og utdanning av kandidater innenfor dette området.

Oppdrettsnæringen skaper store verdier og eksport av oppdrettslaks står for 74% av eksportverdien til fiskeri og havbruksnæringen samlet. Det er stor vilje i næringen til å investere i ny produksjonsteknologi, men erfaringene viser at ny teknologi også gir nye utfordringer for fiskevelferd. Dårlig fiskevelferd har ført til høye dødelighetstall og næringen kan stå overfor en kollaps hvis ikke fiskevelferden bedres. Næringen peker selv på flere sentrale områder for å lykkes med bærekraftig vekst: fiskevelferd, fiskefôr, miljøpåvirkning og sirkulære økosystemer.

Det er derfor et stort behov for personell med fiskehelsekompetanse, og det trengs ny forskningsbasert kunnskap for å øke bærekraften til næringen. Da trengs det også flere studieplasser for å utdanne kandidater med riktig kompetanse i den delen av Norge hvor havbruksnæringen har størst vekstpotensial. Utdanning innen dette fagområdet finnes i dag kun i Bergen og i Tromsø og begge stedene med begrenset antall studieplasser.

Et studium for fiskehelseveterinærer vil bygge på fagmiljøer universitetet allerede har innen akvakultur, veterinærmedisin, farmakologi, biologi og økologi. Fagstaben må imidlertid styrkes med kompetanse innen epidemiologi, virus og parasittologi. Det vil også kreves nye midler for å kunne utvikle nye emner og styrke forskning rundt infeksjonssykdommer hos fisk og forebygging av disse.

Noatun tilbyr svært moderne fasiliteter og infrastruktur for økt forskningsinnsats og utdanning innen de blå næringene; fiskeri – og havbruk. Dette er Norges vekstnæringer i det grønne skiftet, et budskap som er vel forankret i Hurdalsplattformen, regjeringens havstrategi «Blå muligheter» samt KD sin langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023-2032.

Noatun og øvrig ny marinbiologisk infrastruktur gir helt nye muligheter for å styrke utdanningsprogrammer og forskning innen blå bioøkonomi. FBA tar opp i overkant av 300 studenter hvert år til bachelor- og masterstudier innen biovitenskap, og fakultetets studietilbud har høy søkning. Fakultetet har et tett samarbeid med sjømatnæringen og deltar blant annet i flere næringsklynger som har fokus på bærekraftig vekst i sjømatnæringen.

Nord universitet søker om midler til 25 studieplasser til et nytt femårig studium i fiskehelseveterinær med spesialkompetanse innen forebyggende fiskehelse og velferd.

Arkivsak-dok.	23/04116-11
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Beate Nordås

STATUS PROSJEKT ØKONOMISK OMSTILLING

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering.

Sammendrag

De foreløpige økonomiske rammene for 2025 ble besluttet av styret i juni (sak 35/24). Fakultetene og avdelingene er i gang med å tilpasse virksomheten gjennom kartlegging, analyse og identifisering av tiltak. Effektene skal realiseres gjennom tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet (delprosjekt 2) og effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur (delprosjekt 4).

Arbeidet i alle delprosjekter følger i hovedsak fastsatte planer og fremdrift.

Omstillingsprosjektet er i september og oktober inne i en viktig fase hvor:

- Tiltak i fakultetene og avdelingene med økonomisk effekt for 2025 skal utvikles
- Prinsipper og viktige avveininger for ny inntektsfordelingsmodell skal ferdigstilles
- Implementering av ny organisering av det første administrative området (kommunikasjon) kommer i gang
- Analyse av behov og kvalitet i tjenester innen økonomi er startet opp
- Kriterier for helhetlig studieportefølje og eventuelle minstekrav til studieprogrammer skal utvikles og konkluderes
- Første versjon av omstillingshåndbok er presentert i styringsgruppen

I denne saken vil det bli redegjort for utviklingen i prosjektet siden styrets møte i juni, samt planer for de nærmeste månedene.

Økonomiske mål for omstillingsprosjektet

Det ble iverksatt og fordelt et kutt i de økonomiske rammene for 2024 på 50 mill. Kr. Resultat per 1. tertial 2024 indikerer at dette målet vil bli nådd. For å oppnå et resultat i balanse for 2025, er det i foreløpig budsjett estimert behov for ytterligere kutt i rammene på 78 mill. kr. Av dette er 33 mill. kr planlagt løst ved redusert omfang av investeringer i 2025, mens de resterende 55 mill. kr vil være rammekutt i 2025 for fakultetene og avdelingene. For 2026 vil det være behov for ytterligere kostnadsreduksjoner, foreløpig anslått til 50-70 mill. Kr. Fakultet og avdelinger er i prosess med å tilpasse aktiviteten i 2025 til de planlagte budsjettrammene.

Delprosjekt 1 Optimalisering av studieporteføljen

Delprosjektet har ikke et eget økonomisk mål, men skal understøtte mål for delprosjekt 2. Delprosjektet utvikler et kunnskapsgrunnlag for fakultetene og rektor/styret i vurderingene av fremtidig studietilbud.

Det er gjennomført analyser og utarbeidet en oversikt over studieprogrammene etter foreløpig fastsatte kriterier. Analysen skal ikke lede til automatiske endringer i studieporteføljen, men skal være et viktig grunnlag for de vurderingene fakultetene gjør. Styringsgruppen har diskutert om det likevel bør etableres minstekrav til studieprogrammer for å sikre faglig kvalitet og økonomisk bæreevne. Delprosjekt 1 arbeider med forslag til slike minstekrav.

Delprosjektet utvikler kriterier for en helhetlig studieportefølje hvor eksempelvis fagområder vurderes samlet.

Delprosjekt 2 Tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet

«Vitenskapelig aktivitet» omfatter her både utdanning, forskning og formidling. Med utgangspunkt i foreløpige budsjetttrammer for 2025 skal fakultetene innen 31.10.24 identifisere tiltak som skal få effekt for 2025. Fakultetene har gjort kartlegginger og analyser og er nå i ferd med å ferdigstille disse og utforme/konkludere på tiltak.

Foreløpige vurderinger tilsier at kostnadsreduksjonene for 2025 i hovedsak kan oppnås gjennom avvikling av midlertidige stillinger og turnover, men det kan ikke utelukkes at enkelte fakulteter må gjennomføre en aktiv nedbemanning.

16.09.24 avholdes en workshop med fokus på prioriteringer, samarbeid og løsninger på tvers av fakultetene og bedre koordinering av det samlede studietilbudet på det enkelte studiestedet.

Delprosjekt 3 Ny inntektsfordelingsmodell

Delprosjektet skal foreslå en inntektsfordelingsmodell som støtter opp om styrets og ledelsens prioriteringer og gir insentiver til å utnytte muligheter for økte inntekter og kostnadseffektiv drift.

Diskusjonsnotat om prinsipper og viktige avveininger i en slik modell ble sendt styringsgruppen før ferien. Formålet var at dekanene og gruppen for øvrig skulle få økt kunnskap og refleksjon før en workshop som avholdes 16.09.24. Etter innspill i workshopen utarbeides et oppdatert notat som sendes på høring til fakulteter/ avdelinger og tillitsvalgte. Deretter starter arbeidet med konkretisering av og utvikling av alternative modeller.

Delprosjekt 4 Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur

Ny organisering og muligheter for kostnadsreduksjoner innen fagområdet kommunikasjon ble presentert for styret i juni. Arbeidet med implementering av ny organisering vil pågå frem mot 31.12.24, under ledelse av konstituert kommunikasjonssjef. Kartlegging og analyser av det neste fagområdet, økonomi, pågår i samsvar med planen. Arbeidet med øvrige tiltak i delprosjekt 4 er i hovedsak i rute.

Husleie utgjør en høy kostnad for Nord universitet som ikke eier noen eiendommer selv. Optimal utnyttelse av arealer kan gi vesentlige kostnadsreduksjoner over tid. Det kartlegges hvilke økonomiske konsekvenser endringer i tilgjengelig areal og priser på areal vil få for 2025 og estimerer for senere år. Fram mot årsskiftet ser man videre på potensial for optimalisering av arealbruk og mulige økonomiske effekter. Dette må selvsagt sees i sammenheng med frigjøring av areal som bør oppnås ved endringer både i administrative funksjoner og vitenskapelig aktivitet.

Omstillingshåndbok

Det er på grunnlag av lovpålagte føringer og krav, erfaringer fra andre virksomheter og interne workshoper med tillitsvalgte og ledere laget et første utkast til omstillingshåndbok. Den ble presentert for styringsgruppen 03.09.24. En partssammensatt arbeidsgruppe videreutvikler omstillingshåndboken som etter planen skal vedtas i oktober.

Arkivsak-dok.	24/03102-1
Saksansvarlig	Rune Braseth
Saksbehandler	Tor Inge Storvik

TILSTANDSRAPPORTEN FOR HØYERE UTDANNING 2024

Forslag til vedtak:

Styret tar Tilstandsrapport for 2024 til orientering.

Sammendrag

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) utgir hvert år Tilstandsrapporten for høyere utdanning på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet. Rapporten er en del av grunnlaget for departementets etatsstyring av statlige universiteter. Rapporten gir et godt grunnlag for benchmarking med resten av sektoren og et grunnlag for å vurdere utvikling i universitetets egne mål. Helt overordnet viser rapporten at Nord har en stor andel eldre studenter på kortere studier, men det er relativt sett færre ungdommer som søker Nord enn andre institusjoner. Det er få internasjonale studenter i forhold til andre institusjoner. Når det gjelder parameter for forskning ligger Nord midt i sektoren når man sammenligner parametere som måles i forhold til antall ansatte.

Oppfølging av rapporten gjøres via etatsstyring (styresak i dette møtet) og via rapportering på utviklingsavtalen som gjøres i årsrapporten.

Saksframstilling

Tilstandsrapporten for høyere utdanning 2024 er en sammenstilling av datagrunnlaget som institusjonene rapporterer til HK-dirs Database for statistikk om høyere utdanning (DBH). På grunnlag av dataene beskrives noen sentrale utviklingstrekk i sektoren og det er i årets versjon laget oversikter over resultatene for hver institusjon for flere parameter for søkergrunnlag, utdanning, internasjonalisering og forskning. De viktigste av disse er presentert under institusjonsprofiler.

Institusjonsprofiler

Det siste kapitlet i tilstandsrapporten presenterer sentrale funn fra rapporten i form av varmekart som grafisk viser variasjonen i sektoren for ulike indikatorer (se side 173-178). Formålet er å visualisere de mest sentrale mønstrene i utdanningslandskapet. Institusjonene er sortert synkende etter summen av verdiene på de ulike variablene. Oversikten gir et bilde av et mangfoldig institusjonslandskap der ulike institusjoner finner sin egen profil.

Tabell 10.1 omfatter mange av de viktigste variablene knyttet til studentdemografi og studier. Nord universitet plasserer seg høyt på tabellen, sammen med høyskoler og andre nyere universiteter. Disse institusjonene har blant annet en høy andel studenter over 30 år og en høy kvinneandel.

Tabell 10.1 Varmekart: utvalgte variabler, studenter og studier

	Andel over 30 år	Andel kvinner	Andel av gradsstudenter på profesjonsstudier	Andel på fleksible programmer	Andel på kortere studier
VID	51 %	83 %	69 %	50 %	30 %
HVO	46 %	70 %	36 %	60 %	49 %
HINN	46 %	68 %	32 %	52 %	36 %
NU	44 %	65 %	40 %	44 %	32 %
HiM	40 %	57 %	27 %	45 %	43 %
HiØ	42 %	64 %	52 %	38 %	27 %
OsloMet	37 %	70 %	55 %	31 %	22 %
USN	41 %	63 %	40 %	33 %	24 %
HVL	32 %	64 %	62 %	31 %	21 %
NLA	24 %	62 %	33 %	23 %	40 %
UiT	31 %	59 %	41 %	25 %	22 %
HK	29 %	65 %	0 %	40 %	22 %
UiA	29 %	59 %	41 %	20 %	20 %
UiS	31 %	60 %	41 %	20 %	17 %
NMBU	29 %	61 %	2 %	25 %	29 %
UiO	24 %	62 %	21 %	15 %	23 %
UiB	21 %	61 %	21 %	12 %	25 %
BI	25 %	50 %	0 %	26 %	26 %
NTNU	19 %	53 %	31 %	13 %	18 %
NHH	17 %	43 %	0 %	15 %	22 %

Tabell 10.2 viser institusjonene sine verdier på kvalitetsdimensjonene «attraktivitet», «inntakskvalitet» og «studentenes tidsbruk». Som i tabell 10.1 er det ulike grupperinger, og Nord plasserer seg i nedre del av tabellen sammen med enkelte høgskoler og nyere universiteter. Som tabellen viser har Nord relativt sett få kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass, og tar opp studenter med et lavere poengsnitt enn de store og eldste breddeuniversitetene og de mer spesialiserte institusjonene gjør.

Tabell 10.2 Varmekart: utvalgte kvalitetsfaktorer

	Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass	Poengsnitt, opptatte studenter	Total faglig tidsbruk [timer]
NHH	4	53,5	37,4
NTNU	2,2	48	35,6
UiO	2,7	47,7	32,6
UiB	2,4	47,4	32,7
NIH	3,6	47,8	27,2
NMBU	2,3	44,7	34,9
OsloMet	2,2	44	30,7
UiS	2	42,2	32,4
VID	1,3	40,7	36,4
UiA	1,6	43,4	31,9
HVL	1,5	42,9	32,7
UiT	1,2	42,7	33,1
HINN	1,8	42	31,2
USN	1,2	40,3	34,4
HiØ	1,5	40,1	32,3
HiM	1,2	39,8	33,4
NU	1,1	40,4	30,7
HVO	1	41,3	27,7
NLA	0,8	39,4	24,2

Tabell 10.3 viser institusjonenes profil på området internasjonalisering i utdanning, og er sammensatt av tre indikatorer for utveksling. Mønsteret fra de foregående tabellene gjentar seg i noen grad da en ser at de store breddeuniversitetene med disiplinutdanninger plasserer seg øverst. Nord, og flere institusjoner med hovedvekt på profesjonsutdanninger, kommer lavest ut på indikatorene knyttet til mobilitet.

Tabell 10.3 Varmekart: Institusjonenes verdier på tre indikatorer for internasjonalisering

	Utreisende Erasmus-studenter per 100 studenter	Utreisende utvekslingsstudenter (unntatt Erasmus) per 100 studenter	Innreisende utvekslingsstudenter per 100 studenter
NHH	8,2	9,9	15,3
UiB	2,7	2	7,6
NTNU	2,5	2,2	5,3
UiO	1,8	2	5,8
UiA	1,2	3,2	3,6
HVO	1,6	1,6	3,6
NMBU	1,5	1,6	3,3
UiS	0,8	1,8	3,8
BI	1,1	1,5	3,2
UiT	0,7	1	4,6
HVL	0,7	2,6	2,1
OsloMet	0,8	1,5	2,3
USN	0,8	1,3	2,4
HINN	0,4	1,2	2,2
NU	0,6	0,6	2
HiØ	0,4	0,9	1,8
HiM	0,3	0,2	2,4
VID	0,3	2,4	0,5
HK	0,3	0,9	0,4
NLA	0,1	1	0,5

Tabell 10.4 viser den samlede forskningsaktiviteten i sektoren fordelt på de ulike institusjonene. I tabellen er det en oversikt over absolutte tall for gjennomførte doktorgrader, ekstern finansiering fra Forskningsrådet og EU og institusjonenes samlede publiseringspoeng. Tabellen viser at noen få institusjoner står for en stor del av forskningsvirksomheten. Nord plasserer seg midt på tabellen, noe som ikke er unaturlig ut ifra institusjonens størrelse.

Tabell 10.4 Varmekart: Fire indikatorer for forskning. Alle tall 2023

	Antall avlagte doktorgrader	Forskningsfinansiering, NFR [millioner kroner]	Forskningsfinansiering, EU [millioner kroner]	Publiseringspoeng
UiO	427	1235	315	6753
NTNU	429	1182	301	6278
UiB	215	592	163	3299
UiT	117	295	62	2175
NMBU	84	301	50	936
UiS	61	165	19	1523
OsloMet	47	149	28	1435
UiA	58	70	9	1163
USN	30	87	11	1020
NU	28	50	15	722
HVL	12	86	11	804
HINN	18	35	2	711
NHH	20	46	11	249
BI	16	17	6	535
VID	9	3	2	290
NIH	8	13	2	234
MF	7	10	3	215
HK	0	7	5	263
HiØ	0	13	0	327
HiM	7	4	2	161
NMH	10	1	0	52
HVO	3	2	0	141

Tabell 10.5 viser forskningens plass ved den enkelte institusjon. Indikatorene er de samme som i tabell 10.4, men verdiene er gjort relative til størrelsesforholdet ved den enkelte institusjon fordi indikatorene ses i forhold til antallet faglige årsverk ved institusjonene. I tabell 10.5 vil derfor institusjonene være mer like hverandre enn i tabell 10.4 der forskjellene er relativt store. Når en hensyntar størrelsen på fagmiljøene «faller» Nord noe i tabell 10.5 sammenlignet med tabell 10.4.

Tabell 10.5 Varmekart: Fire indikatorer for forskning relatert til størrelsesfaktorer ved institusjonene

	Stipendiater som andel av alle faglige årsverk	Tildeling fra NFR per faglige årsverk (1000 kr)	Forskningsfinansiering, EU per faglige årsverk (1000 kr)	Publiseringspoeng per faglige årsverk
UiO	30 %	310	75,1	1,69
UiB	27 %	253,9	65,0	1,41
NTNU	33 %	232,7	57,3	1,23
NMBU	27 %	333,3	51,4	1,03
MF	22 %	111,2	33,6	2,5
NIH	32 %	95,3	16,8	1,7
NHH	27 %	162,9	37,0	0,87
UiS	25 %	136,7	15,2	1,25
UiT	23 %	131,3	26,6	0,97
UiA	20 %	79,4	9,2	1,25
OsloMet	14 %	99,2	17,4	0,95
BI	15 %	41,2	14,4	1,26
NU	18 %	57,2	15,9	0,79
HiM	15 %	22,5	12,2	0,89
USN	13 %	74,7	8,2	0,84
HINN	16 %	46,7	2,1	0,87
HVL	11 %	68,9	8,1	0,63
HK	10 %	22,4	15,8	0,83
NMH	21 %	4,2	0,0	0,36
VID	12 %	9,1	4,8	0,88
HVO	16 %	8,9	0,0	0,58
HiØ	8 %	34,8	0,4	0,82

Vurdering:

Helt overordnet viser rapporten at Nord universitet har en stor andel studenter på etter- og videreutdanning og at vi har lyktes med å øke EVU-tilbudene på en god måte. Universitetet har større utfordringer med å tiltrekke ungdommer til studiene. Videreutvikling av studieporteføljen er et kontinuerlig arbeid og de utviklingsprosessene som gjøres i regi av omstillingsprosjektet skal også bidra til en totalt sett mer attraktiv studieportefølje. Andelen internasjonale studenter og mobilitet er fortsatt lav i forhold til sektoren. Dette løftes systematisk via arbeidet i SEA-EU og i våre andre internasjonale nettverk. Selv om universitetet ligger omtrent midt i landskapet på flere av forskningsparameterne vil økt forskningsaktivitet fortsatt være helt nødvendig for at vi skal være et sterkt universitet. Økt forskning er en del av utviklingsavtalen, og det jobbes med fortsatt økt forskningsaktivitet i universitetet. Dette rapporteres i årsrapporten.

Andre områder der det er behov for strategisk oppfølging vil være en naturlig del av arbeidet med virksomhetsplanen for 2025. Den vil bli førstegangsbehandlet av styret i oktober. I virksomhetsplanen vil det utarbeides en oversikt over prioriterte aktiviteter i 2025 som skal bidra til måloppnåelse på utviklingsavtalen mellom Nord og departementet.

Lenker:

Tilstandsrapporten for høyere utdanning 2024: <https://hkdir.no/rapporter-undersokelser-og-statistikk/tilstandsrapport-for-hoyere-utdanning-2024>

Alle vedlegg i tilstandsrapporten finnes her: [HK-dir statistikk \(hkdir.no\)](https://hkdir.no/statistikk)

Arkivsak-dok.	24/03100-1
Saksansvarlig	Rune Braseth
Saksbehandler	Tor Inge Storvik

OPPFØLGING AV ETATSSTYRING 2024

Forslag til vedtak:

Styret ber rektor følge opp Kunnskapsdepartementets tilbakemeldinger i tråd med beskrivelser i saken.

Sammendrag

Denne saken gir en oversikt over saksområder i Kunnskapsdepartementets etatsstyring for 2024 der det vil være behov for oppfølging, og rektors plan for hvordan dette skal følges opp av styret.

Saksframstilling

Etatsstyringsmøtet er en årlig strategisk dialog mellom Kunnskapsdepartementet og universitetet. Annet hvert år er det fysisk møte og annet hvert år gis det kun en skriftlig tilbakemelding. I år mottok universitetet en skriftlig tilbakemelding fra Kunnskapsdepartementet den 21. juni 2024 (se vedlegg). Nord universitets årsrapport for 2023, og resultatrapporteringen til databasen for høyere utdanning (DBH) dannet i all hovedsak grunnlaget for tilbakemeldingen.

Plan for oppfølging av etatsstyring for 2024

I tabellen under presenteres tilbakemeldingene fra departementet som krever oppfølging.

1. Overordnet vurdering av resultater på sektormålene

Tilbakemelding fra KD	Kommentar til styreoppfølging
Departementet forventer at Nord universitet arbeider videre med en helhetlig oppfølging av sektormålene og målene i utviklingsavtalen.	De strategiske målene i utviklingsavtalen følges opp årlig (mars) i forbindelse med årsrapporten til KD. Universitetets virksomhetsplan bygger på utviklingsavtalen og for 2025 vil virksomhetsplanen være styresak 24. oktober (førstegangs behandling) og 5. desember (andre gangs behandling).
Departementet forventer at Nord universitet gjør prioriteringer innenfor sin ramme for å utnytte sin kapasitet best mulig, på en måte som sikrer godt studiemiljø, tilstrekkelig antall utdannede kandidater og et utdanningstilbud som sikrer behov for utdanninger i distriktene.	Studieporteføljen er en fast sak to ganger i året; en sak med studieporteføljen i juni og en sak med eventuelle justeringer i studieporteføljen i oktobermøtet. Budsjett 2025 er styresak 5. desember. Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2026-2027 er styresak 6. mars 2025.

2. Måloppnåelse på utviklingsavtalen

Tilbakemelding fra KD – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder (mål 1)	Kommentar til styreoppfølging
Nord universitet har som mål å identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde. Departementet ber institusjonen om å inkludere en mer utfyllende rapportering om status for dette arbeidet i årsrapporten for 2024.	Plan for utvikling av et femte doktorgradsområde vil bli diskutert i styreseminar 18. september. Deretter vil det bli en styresak i oktober.

Tilbakemelding fra KD – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser (mål 2)	Kommentar til styreoppfølging
Departementet registrerer at Nord universitet har en positiv utvikling hva gjelder studiekvalitet målt i studentenes vurdering av kvalitet i studiene de går på. Likevel er det viktig å anerkjenne at Nord universitet fortsatt ligger noe under gjennomsnittet for sektoren, og departementet forventer at institusjonen arbeider videre med å videreutvikle studiekvaliteten.	Styret orienteres i årlig rapport om utdanningskvalitet (5. desember).

Tilbakemelding fra KD – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling (mål 3)	Kommentar til styreoppfølging
For å nå målet om å øke næringslivets investering i FoU må alle UH-institusjoner legge til rette for mer samarbeid og samspill mellom UH-sektor og næringsliv. Departementet forventer at institusjonen retter oppmerksomhet mot dette arbeidet fremover og vi ser fram til å se utviklingen i neste årsrapport.	Dette målet vil fremover bli rapportert til styret med egne statusrapporter for hver av de fire styringsparameterne for målet. Første sak i oktober blir status for «Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU». I desember «Styrke samisk forskning og utdanning». Deretter følger en styresak for hvert av de andre styringsparameterne i hvert styremøte.
For lav BOA	Adresseres både i årlig styresak om forskning og i en egen styresak om status for EVU.

3. Andre saker

Tilbakemelding fra KD	Kommentar til styreoppfølging
Departementet legger merke til det økonomiske omstillingsprosjektet som Nord universitet er i gang med å gjennomføre. Prosjektet fremstår som et hensiktsmessig tiltak i konteksten av dagens økonomiske situasjon. Prosjektet er godt beskrevet i årsrapporten for 2023, og departementet ser frem til rapportering om status for og eventuelle resultater av prosjektet i årsrapporten for 2024.	Departementet får rapportering på dette i årsrapporten for 2024 i mars. Styret får jevnlig oppdatering på omstillingsprosjektet.
Stortinget har vedtatt ny universitets- og høyskolelov, som vil tre i kraft 1. august 2024. Departementet forventer at Nord universitet setter seg inn i den nye loven og hvordan den skal forstås og at Nord universitet tilpasser sin praksis og sitt regelverk til den nye loven.	Ny lov implemeteres i egne forskrifter og retningslinjer etter hvert som de revideres. Områder som krever helt nye tiltak, f.eks. nye regler for vitenskapelig ansatte vil bli iverksatt fra 01.08.25. Styret orienteres via saker som angår de enkelte paragrafene etter hvert som universitetets egne forskrifter og retningslinjer revideres.
Vi forventer at Nord universitet aktivt bruker Riksrevisjonens rapport om informasjonssikkerhet i forskning innenfor kunnskapssektoren i arbeidet. Vi understreker viktigheten av at styret og øverste ledelse er godt involvert i arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern.	Nord har brukt Riksrevisjonens rapport aktivt i å styre informasjonssikkerhetsarbeidet i 2023 og 2024. Styret har vært orientert om dette i 2023. Neste styresak 5. desember 2024. Status og prioriterte oppgaver innen informasjonssikkerhet vil fremover bli en årlig sak til styret.
Departementet forventer at Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet, Nord universitet og Samisk Høyskole samarbeider om å videreutvikle sine utdanningstilbud innenfor samisk fagspråk.	Samarbeid med UiT og Sami Allaskuvla blir stadig bedre og dette rapporteres i årsrapporten. I tillegg blir det en egen sak om status i «Samisk forskning og utdanning» i desembermøtet

Vedlegg: Etatsstyring 2024, tilbakemelding til Nord universitet



Etatsstyring 2024

Tilbakemelding til Nord universitet

Dato og versjon:

21. juni 2024 - endelig tilbakemelding

1. Overordnet vurdering av resultater på sektormålene – institusjonens bidrag til måloppnåelsen

Nord universitet er en viktig nasjonal og regional kunnskapsaktør som gjennom sitt arbeid med forskning og høyere utdanning bidrar til å nå sektormålene og sine egne mål i utviklingsavtalen. Kunnskapsdepartementet ser positivt på at Nord universitet arbeider aktivt med fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser. Det er positivt at Nord universitetet får tilslag på mange innsendte søknader om forskningsmidler fra EU og Forskningsrådet. Departementet merker seg videre at Nord universitet er i gang med gjennomføring av et økonomisk omstillingsprosjekt hvis formål er å skape handlingsrom innenfor institusjonens eksisterende økonomisk ramme.

Departementet forventer at Nord universitet arbeider videre med en helhetlig oppfølging av sektormålene og målene i utviklingsavtalen. Som institusjonen selv påpeker, er det en utfordring knyttet til studentrekruttering, særlig ved enkelt studium som lærer- og sykepleierutdanningene. Utfordringen er felles for flere av landets universiteter og høyskoler. Departementet erkjenner at det er utenforliggende og sammensatte årsakssammenhenger knyttet til dette som institusjonene alene og for seg selv ikke kan løse. Departementet forventer at Nord universitet gjør prioriteringer innenfor sin ramme for å utnytte sin kapasitet best mulig, på en måte som sikrer godt studiemiljø, tilstrekkelig antall utdannede kandidater og et utdanningstilbud som sikrer behov for utdanninger i distriktene.

2. Måloppnåelse på utviklingsavtalen

Generelt

Rapportering på utviklingsavtalen vurderes overordnet som tilfredsstillende. 2023 er det første året der institusjonene rapporterer basert på utviklingsavtalene. Departementet vurderer at Nord universitet med fordel kunne ha gitt mer utfyllende rapportering på noen av styringsparameterne under målene i utviklingsavtalen, da dette er sentrale for departementets vurdering av måloppnåelse. Eksempelvis bør det inkluderes redegjørelse for planlagt oppfølging for tiltak som ikke er gjennomført ennå. Dette gjelder blant annet for styringsparameteret om arbeidet med et femte doktorgradsområde.



Mål 1 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder

Nord universitet er en viktig kunnskapsaktør. Institusjonens forskningsinnsats har en tydelig tematisk profil, bestående av fire tematiske satsingsområder, som er forankret i institusjonens Strategi 2030 og utviklingsavtale. Disse områdene, «blå og grønn vekst», «bærekraftig innovasjon og entreprenørskap», «helse velferd og oppvekst», og «samfunnssikkerhet», er av både høy relevans og av sentral betydning for dagens samfunn. Departementet anerkjenner Nord universitets gode innvilgelsesprosenter blant sine søknader til EUs rammeprogram for forskning og innovasjon og til Forskningsrådet, noe som kan begrunnes med at innsendte søknader har vært av høy kvalitet. Nord universitet har som mål å identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde. Departementet ber institusjonen om å inkludere en mer utfyllende rapportering om status for dette arbeidet i årsrapporten for 2024.

Mål 2 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser

En del av Nord universitets rolle er å være en nasjonal tilbyder av utdanning innenfor viktige profesjonsfag samt etter- og videreutdanning. Departementets vurdering er at institusjonen i 2023 har arbeidet godt med å videreutvikle sine tilbud innen fleksibel utdanning. Samtidig vil departementet også påpeke viktigheten av å se fleksible studietilbud i sammenheng med ordinære studietilbud. Departementet registrerer at Nord universitet har en positiv utvikling hva gjelder studiekvalitet målt i studentenes vurdering av kvalitet i studiene de går på. Likevel er det viktig å anerkjenne at Nord universitet fortsatt ligger noe under gjennomsnittet for sektoren, og departementet forventer at institusjonen arbeider videre med å videreutvikle studiekvaliteten. Departementet ser frem til nærmere rapportering om dette arbeidet i årsrapport for 2024.

Mål 3 – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

Målet om utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling er bredt og ambisiøst. I kraft av sin rolle som regional kunnskapsaktør og på grunnlag av sin geografiske plassering, bidrar til Nord universitet til bærekraftig utvikling gjennom forskning og utdanning i samarbeid med relevante aktører. Overordnet er det positivt at institusjonen jobber aktivt med å styrke samhandlingen med regionale, nasjonale og internasjonale aktører. Departementet merker seg at Nord universitet i 2023 styrket det internasjonale samarbeidet med og ble medlem i universitetsalliansen SEA-EU.

Departementet merker seg at Nord universitet presterer godt under gjennomsnittet for indikatoren andre bidrag- og oppdragsinntekter med totalt 131 000 kroner per vitenskapelig ansatt. Det har vært en positiv tendens de senere årene, men Nord universitet ligger fortsatt godt bak læresteder det er naturlig å sammenlikne seg med. For å nå målet om å øke næringslivets investering i FoU må alle UH-institusjoner legge til rette for mer samarbeid og samspill mellom UH-sektor og næringsliv. Departementet forventer at institusjonen retter oppmerksomhet mot dette arbeidet fremover og vi ser fram til å se utviklingen i neste årsrapport.



3. Andre saker

Økonomisk omstillingsprosjekt

Departementet legger merke til det økonomiske omstillingsprosjektet som Nord universitet er i gang med å gjennomføre. Prosjektet fremstår som et hensiktsmessig tiltak i konteksten av dagens økonomiske situasjon. Prosjektet er godt beskrevet i årsrapporten for 2023, og departementet ser frem til rapportering om status for og eventuelle resultater av prosjektet i årsrapporten for 2024.

Ny universitets- og høyskolelov

Stortinget har vedtatt ny universitets- og høyskolelov, som vil tre i kraft 1. august 2024. Departementet forventer at Nord universitet setter seg inn i den nye loven og hvordan den skal forstås og at Nord universitet tilpasser sin praksis og sitt regelverk til den nye loven. Vi forutsetter også at Nord universitet setter seg inn i hvilke særlige utfordringer i universitets- og høyskolesektoren loven er ment å løse, og hvilke forventninger departementet og Stortinget har til endringer i praksis og bedre samordning mellom institusjonene. Vi viser til brev fra departementet datert 11. mars 2024 til universiteter og høyskoler om avklaringer og forventninger i forbindelse med ny lov.

Informasjonssikkerhet og personvern

Departementet forventer at anbefalingene om informasjonssikkerhet og personvern i brev til Nord universitet fra Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse følges, og vil følge dette opp i etatsstyringen neste år. Vi forventer at Nord universitet aktivt bruker Riksrevisjonens rapport om informasjonssikkerhet i forskning innenfor kunnskapssektoren i arbeidet. Vi understreker viktigheten av at styret og øverste ledelse er godt involvert i arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern.

Samisk språk

I tildelingsbrevet for 2023 er Nord universitet gitt et særlig ansvar for samisk forskning og høyere utdanning. I den nye universitets- og høyskoleloven er det lovfestet at institusjoner som er gitt et særlig ansvar for samisk forskning og høyere utdanning, skal bruke, utvikle og styrke samisk fagspråk. Ansvaret for samisk fagspråk omfatter i prinsippet de samme oppgavene som ansvaret for norsk fagspråk, men må tilpasses situasjonen for de ulike samiske språkene. Samisk fagspråk står overfor større utfordringer enn norsk fagspråk ved at det er færre språkbrukere, samisk fagterminologi er til dels dårlig utviklet, det er mangel på lærebøker i samisk, det er lite forskning som foregår på samisk og så videre. Vi ser også at det er et udekket behov for introduksjonskurs i samisk. Departementet forventer at Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet, Nord universitet og Samisk Høyskole samarbeider om å videreutvikle sine utdanningstilbud innenfor samisk fagspråk for å møte disse utfordringene.

Arkivsak-dok.	20/00408-10
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Ida Maria Pinnerød

PLAN FOR REVISJON AV STRATEGI 2030

Forslag til vedtak:

Styret slutter seg til vedlagte plan for implementering og revidering av Strategi 2030.

Sammendrag

Strategi 2030 ble vedtatt i 2020 og det har vært store endringer i samfunnet og i rammebetingelsene for universitet siden den tid. I denne saken gis en vurdering av behovet for å revidere/rullere Strategi 2030 og andre tiltak som eventuelt kan styrke det strategiske arbeidet og oppfølgingen av dette ved universitetet.

Det kan være hensiktsmessig å gjøre nye tiltak for å styrke implementering av målene. Implementeringen kan styres ved å ta nye vurderinger på hvilke elementer i Strategi 2030 som prioriteres de nærmeste årene og å lage et tydeligere planhierarki med policyer, delstrategier og handlingsplaner knyttet til Strategi 2030. Det vil være hensiktsmessig å gjøre en revidering av Strategi 2030 når universitet er kommet lengre med det igangsatte omstillingsarbeidet, anslagsvis i løpet av studieåret 2025/2026.

Saksframstilling

Bakgrunn

Siden Strategi 2030 ble vedtatt har samfunnet vært gjennom en omfattende pandemi og den russiske angrepskrigen i Ukraina har endret den geopolitiske situasjonen for Norge og de områdene Nord Universitet er lokalisert i. Dette, i kombinasjon med at vi nå nærmer oss halvveis i strategiperioden (2025), gjør at det er behov for å vurdere gjeldende strategi. Samtidig har rammevilkårene for universitetet, på lik linje med andre samfunnsaktører, endret seg betydelig. Det er strammere økonomi både i Norge og i sektoren, og institusjonen må også å ha et større fokus retta mot sikkerhet og beredskap enn tidligere. Vi har nedgang i søkertall til en rekke utdanninger, og den relativt omfattende infrastrukturen vi har gjør oss også sårbare for pris- og renteøkninger.

Ny universitets- og høyskolelov er innført, og det er også kommet flere stortingsmeldinger som er relevante for sektoren og Nord universitet. Både Opptaksmeldinga, Langtidsplan for Forskning og høyere utdanning og Profesjonsmeldinga er alle meldinger som er viktige for våre strategiske valg framover. Perspektivmeldinga fra Regjeringen gir også en viktig pekepinn på hva som er utsiktene framover, også for vår sektor.

Parallelt med dette går det nå et omfattende omstillingsarbeid ved Nord Universitet, som planlegges ferdigstilt ved utgangen av 2025.

Dagens strategi

Nord Universitets Strategi 2030 ble vedtatt av styret 2020 og gjelder for perioden 2020-2030. Nords visjon er *Nord i verden - Kunnskap for fremtiden*. Nord universitets verdier er også nedfelt i dagens strategi: *respekt, åpenhet, nærhet og kreativitet*.

Strategien har fire tematiske satsingsområder:

- Blå og grønn vekst
- Innovasjon og entreprenørskap
- Helse, velferd og oppvekst
- Samfunnssikkerhet

Målene for de tematiske satsingene skal nås gjennom «å styrke Nord universitets forskning og kunstneriske utviklingsarbeid, utdanning, samhandling og organisering».

Det er videre utarbeidet delstrategier for fakultetene som en del av Strategi 2030.

I forbindelse med en eventuell revisjon av strategien er det også naturlig at vi har med i vurderingen [Nord Universitets Utviklingsavtale \(2023-2026\)](#) med Kunnskapsdepartementet og oppdatert kunnskapsgrunnlag om utdannings- og forskningsvirksomhetens omfang og utvikling ved institusjonen.

Drøfting

Siden strategien ble vedtatt i 2020 er det store omveltninger i den geopolitiske situasjonen og sikkerhetssituasjonen i vesten etter Russlands invasjon av Ukraina. Det er nødvendig både å styrke sikkerhetsarbeidet ved institusjonen og å vurdere veivalg knyttet til samarbeidspartnere og satsingsområder. Styrkingen av Forsvaret i Norge og tettere samarbeid med nabolandene Sverige og Finland både er, og vil bli, betydelig i overskuelig framtid. Behovet for kunnskapsutvikling rundt demokrati, sikkerhet og beredskap kommer til å bli stadig viktigere. Som universitet har vi en viktig rolle i å møte dette med å utvikle relevant kunnskap, forske og utdanne dyktige kandidater.

En annen samfunnsendring som påvirker oss kraftig, er digitalisering og bruk av kunstig intelligens. Det er store forventninger både fra Regjeringen og omverden til at vi både tar i bruk og bidrar til kunnskapsutvikling i og om Kunstig Intelligens og digitalisering, og Nord Universitet må som den største utdannings- og forskningsinstitusjonen i regionen også jobbe målretta med hvordan vi tar i bruk og utvikler kunnskap rundt Kunstig Intelligens. Samtidig gir digitaliseringen store muligheter for å organisere aktiviteten på nye måter som for eksempel med mer bruk av nettbaserte og fleksible opplegg.

Pandemien endret på mange måter mange arbeidsmetoder, og påvirket også hvordan vi tenker (og handler) mht. beredskap for helse. Den skapte også endringer i hvordan vi jobber, og mange løste flere oppgaver med nettbaserte løsninger hvor man ikke trenger å være i samme rom. For akademia er det kanskje særlig viktig å planlegge for å imøtekomme en generasjon studenter som kjenner de digitale mulighetene godt.

Klimaendringene og tapet av natur går raskere og krever stadig mer av oss. Som kunnskapsinstitusjon er det viktig at vi også vurderer vår rolle i forhold til disse problemstillingene.

De økonomiske rammebetingelsene i sektoren og ved Nord Universitet er også en viktig faktor for gjennomføringen av det strategiske arbeidet. I siste tildelingsbrev fra KD heter det *«Demografiske endringer og mindre forventet handlingsrom i offentlige budsjetter krever at universiteter og høyskoler tar en tydeligere rolle når det gjelder å dimensjonere og tilpasse egen studieportefølje. Regjeringen forventer at analyser av fremtidige kompetansebehov er en viktig del av grunnlaget for hvordan sektoren dimensjonerer egen studiekapasitet. Arbeidslivet spiller også en sentral rolle i å bidra til at ansatte får kompetansen som trengs*

for å håndtere omstillingene Norge står overfor. Regjeringen forventer at sektoren følger opp og utvikler relevante etter- og videreutdanningstilbud over hele landet.»

Videre henvises det også til at «*Profesjonsutdanningene er sentrale for utøvelsen av velferdsstatens tjenester. (...). Sviktende rekruttering, og utfordringer knyttet til praksis i lærerutdanningene og noen av helse- og sosialfagutdanningene, krever at institusjonene prioriterer disse utdanningene.*». Disse problemstillingene er Nord Universitet godt kjent med, og det kan være hensiktsmessig å være enda tydeligere i planarbeidet på hvordan vi møter dem.

I en vurdering av strategien og prosess så er det viktig å ta med endringer i sektoren som særlig er kommet til uttrykk i både [Opptaksmeldinga](#), [Langtidsplan for Forskning og høyere utdanning](#) og [Profesjonsmeldinga](#), da disse vil være viktige for strategiske valg framover. Det er også naturlig at man i forbindelse med strategiarbeidet tar hensyn til utviklingsavtalen med KD. Utviklingsavtalene har ifølge Regjeringen «*... som formål å bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og god arbeidsdeling. Differensiert styring gjennom utviklingsavtalene skal tilrettelegge for at institusjonene kan ivareta sitt samfunnsoppdrag og svare på nasjonale, regionale og lokale behov.*». Ett av innspillene som har kommet tydelig fram i forberedelsene til denne saken er behovet for nettopp å *tydeliggjøre samfunnsoppdraget* vårt.

En annen faktor som også er av stor betydning, er søkergrunnet – unge voksne og ungdom i regionen. Det er behov for et grundig kunnskapsgrunnlag som synliggjør potensialet i søkergrunnet på kort og lang sikt, samt hvilke preferanser ungdom har for sin utdanning. Videre er det også viktig at Nord Universitet har tett dialog med arbeids- og næringsliv i regionen om hva som er regionens kompetansebehov både i det offentlige og i privat næringsliv.

Noen av de største utfordringene for institusjonen framover vil være knytta til å rekruttere og beholde både studenter og ansatte. Ny [Arbeidsgiverstrategi](#) som fremhever viktigheten også av å utvikle egne ansatte. Samtidig er det viktig hvem vi velger å samarbeide med, både nasjonalt og internasjonalt, og hvordan vi skal kunne motivere til enda mer forskning blant våre ansatte og studenter. Dette bør adresseres i et strategiarbeid, og det kan være hensiktsmessig å se på hvordan vi utvikler et strategisk organisasjonsarbeid i forlengelsen av omstillingsprosjektet.

Vurdering

Nord Universitet er snart midt i strategiperioden (2020-2030), og det er naturlig å gjøre en vurdering av måloppnåelse i gjeldende strategi og eventuelt justere kursen der det eventuelt er behov for det. Det er et uttrykt ønske fra strategisk ledergruppe å gjøre en revisjon særlig mtp. å tydeliggjøre samfunnsoppdraget. Samtidig er ledergruppen tydelig på at det er nødvendig å se denne revisjonen i sammenheng med at man har et pågående omstillingsarbeid som krever mye av organisasjonen det kommende året. I en situasjon der hele institusjonen er i en stor omstillingsprosess fram til januar 2026, er det vår anbefaling at en revisjon bør legges til 25/26.

Det er ikke jobba systematisk med tilbakemelding på måloppnåelse i gjeldende strategi, utover rapportering i årsrapporten. Det kan være hensiktsmessig med en grundig vurdering og gjennomgang av hvor institusjonen står i forhold til dagens strategi. Måloppnåelse handler også om hvordan både forankringen og implementeringen av strategien har vært. Det kan være nyttig å se dette i sammenheng med hva slags funksjon man ønsker at en strategi skal ha, og hvordan eventuelle delstrategier bidrar til konkretisering av måloppnåelse.

Utviklingsavtalen med KD skal fornyes i 2026, og det vurderes som hensiktsmessig å se dette i sammenheng med revisjon av strategien.

Det kan også være nyttig å se på om strategiperiodene bør/kan legges til styreperioder, slik at et nytt styre begynner en periode med en revisjon av strategien. Dersom man f.eks. gjør en rullering (vurdering av om man skal ha helt ny eller mindre endringer) hvert 4.år, vil man kunne ha en forutsigbarhet også i det planmessige arbeidet med strategier.

Det er også et uttrykt ønske om å «rydde i strukturene» slik at man får en god sammenheng mellom ulike strategier, delstrategier og handlingsplaner – og en rutine for hvordan vi skal sikre at dette henger godt sammen også med beslutningsstrukturene i organisasjonen. Dette er et tidkrevende arbeid, men vil være svært nyttig for institusjonen å få et godt grunnlag for et planhierarki.

Videre er det naturlig å drøfte hvordan (og om) det bør være en plan for delstrategier. I dag har vi delstrategier for fakultetene, og vi har også en delstrategi for digitalisering og infrastruktur samt utdanning og forskning. Samtidig bør det vurderes om de ulike utvalgene bør ha delstrategier, som for eksempel internasjonalt utvalg, forskningsutvalget osv. Det kan også være nyttig å se på hvordan vi ønsker å utnytte vår desentraliserte studiestedsstruktur strategisk, og evt. vurdere delstrategier for studiestedene. Planhierarkiet er og kan bli omfattende, her kan det være hensiktsmessig at man i forkant av arbeidet med revisjon av strategi også planlegger godt for delstrategier. Disse kan være nyttige fordi de kan være mer konkrete på målsettinger og handlingspunkter.

Det vil være hensiktsmessig å ha et bredt og godt kunnskapsgrunnlag på plass i forbindelse med strategiarbeidet, slik at man kan konkretisere målsettinger med bakgrunn i reelle behov og muligheter. Dette gjelder både knytta til forhold rundt studenter, ansatte, retninger og samarbeid med samfunns- og næringsliv. I dag har vi gode analyser på ulike steder i organisasjonen, men det vil være nyttig å sette sammen et analyseteam som har et ansvar i forbindelse med å frembringe et best mulig kunnskapsgrunnlag for organisasjonen.

Konklusjon

Med bakgrunn i saksutredningens drøfting anbefales det at man iverksetter en revisjon av strategien når omstillingsarbeidet er kommet noe lengre, og at man bruker tida fram til dette til å skaffe et godt kunnskapsgrunnlag for revisjonen samt for å strukturere arbeidet

med strategien og ulike delstrategier og handlingsplaner. Det foreslås følgende plan for revidering av Strategi 2030:

1. Gjennomgå og evaluere status i forhold til dagens strategi samt sørge for et godt kunnskapsgrunnlag for videre arbeid.
2. Utarbeide en oversikt over strategiarbeid, delstrategier, handlingsplaner, evaluering og rapportering samt utarbeide et mer strukturert planhierarki som er oppdatert i forhold til dagens behov.
3. Revidere dagens strategi i løpet av studieåret 2025/26

Arkivsak-dok.	24/03170-1
Saksansvarlig	Rune Braseth
Saksbehandler	Marthe Thomassen Storhaug

INNSPILL REKRUTTERINGSSTRATEGI

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering og ber om at styrets innspill innarbeides i den endelige rekrutteringsstrategien.

Sammendrag

Styret orienteres om status i arbeidet med en rekrutteringsstrategi for Nord universitet. Det er ønskelig med innspill fra styret til det videre arbeid med rekrutteringsstrategien

Saksframstilling

Bakgrunn

Det er besluttet at Nord universitet skal ha en rekrutteringsstrategi, jf. langtidsorden datert 07.03.2024. Styret orienteres i denne saken om arbeidet med rekrutteringsstrategien. Nord universitets rekrutteringsstrategi er pr. nå planlagt å bli presentert for styret i sin helhet 05.12.2024.

Rekrutteringsstrategien utarbeides av en arbeidsgruppe som er nedsatt fra HR. Planen er å utvikle et første utkast som sendes på høring og drøftes med IDF, før det går til styret.

Redegjørelse

For å få en helhetlig oversikt over hvordan rekruttering gjennomføres og har blitt gjennomført, har arbeidsgruppen kartlagt alle rekrutteringsprosesser i perioden 2018-2023. Dette er gjort for å identifisere relevante faktorer innen rekruttering som bør forbedres og bygges videre på.

Analyse av rekrutteringsprosesser 2018 – 2023

Analysen av utlyste stillinger¹ og søkertall viser at Nord universitet har god respons på utlyste vitenskapelig og teknisk/administrative stillinger.

I den undersøkte perioden er det utlyst mellom 110-120 vitenskapelig stillinger. I 2020 var den en nedgang i antall utlyste stillinger, noe som kan tilskrives pandemien. Det kan også tenkes at nedgangen i 2020 viser starten på en endring i arbeidsmarkedet med spissing av konkurransen om arbeidskraft.

Vitenskapelige stillinger

År	Antall utlysninger	Søkertall (totalt)	Gjennomsnittlig søkertall pr. utlyst stilling
2018	120	1512	12,6
2019	103	1306	12,7
2020	87	960	11,0
2021	129	1565	12,1
2022	143	1557	10,9
2023	114	1367	12,0

I forbindelse med kartleggingen av utlyste stillinger kartlagt stillingskode (SKO) 1009 universitetslektor, for å undersøke i hvor stor grad denne stillingskoden har blitt benyttet.

¹ Tallene er en oppsummering av det totale antallet i perioden 2018-2023. Kartlegging er gjort fakultets- og avdelingsvis.

Universitetslektor (SKO 1009)						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Utlyste stillinger	6	4	4	13	26	25
Ansettelse	10	8	4	8	19	17

Enkelte vedtak har i perioden inneholdt utlysning av 1-5 stillinger², derfor samsvarer ikke antall utlysninger med antall ansettelser som er gjort. Det er en betydelig økning fra 2021 – 2023 i bruk av stillingskode universitetslektor.

Teknisk/administrative stillinger

År	Antall utlysninger	Søkertall (total)	Gjennomsnittlig søkertall pr. utlyst stilling
2018	69	1500	21,7
2019	54	1235	25,7
2020	58	1297	24,5
2021	77	1143	15,9
2022	80	1233	17,1
2023	78	1353	16,9

Med søkertallene som utgangspunkt har arbeidsgruppen sett på i hvor stor grad universitetet har klart å beholde søkere i rekrutteringsprosessen. Arbeidsgruppen har da valgt å kartlegge hvor mange søkere som har trukket søknad eller takket nei til tilbud om ansettelse. I den grad det har vært mulig, er også årsaken til hvorfor enkelte har valgt å takke nei til tilbud om ansette undersøkt.

Oversikten under viser at andelen søknader som ble trukket i perioden 2018 – 2023 er noe høyere for vitenskapelige stillinger enn for teknisk/administrative stillinger.

Søknader trukket

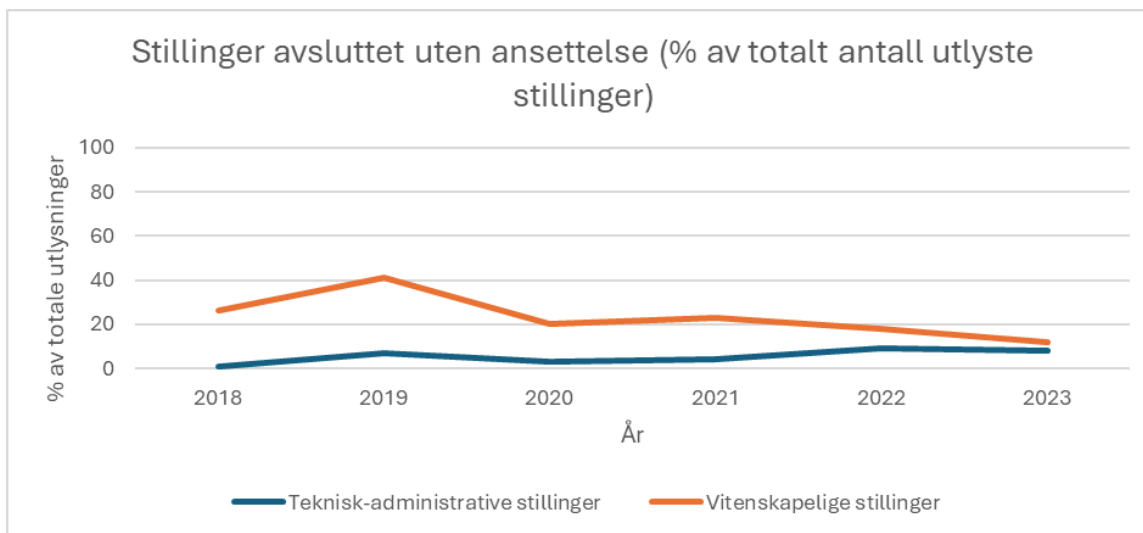
Vitenskapelige stillinger						
År	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Trukket søknader	34	31	36	69	41	44
% av totalt antall søknader	2,2 %	2,4 %	3,8 %	4,4 %	2,6 %	3,2 %
Teknisk/administrative stillinger						
År	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Trukket søknader	8	13	23	21	32	19

² Arbeidsgruppen har her talt med vedtak om utlysning av stillinger som universitetslektor samt utlysninger med flere stillingskoder.

% av totalt antall søknader	0,5 %	1,1 %	1,8 %	1,8 %	2,6 %	1,4 %
------------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Analysen viser at selv om Nord universitet har og har hatt gode søkertall, mister vi likevel søkere. Den prosentvise andelen er ikke høyere enn hva man kanskje kan forvente, men årene 2020-2022 bemerker seg som spesielt høye.

Stillinger avsluttet uten ansettelse



Arbeidsgruppen har samtidig sett på hvor mange utlysninger som avsluttes uten ansettelse. Dette for å få en bedre forståelse av hva Nord universitet som arbeidsgiver må ha søkelys på ved utlysning. Her har arbeidsgruppen, så langt det har latt seg gjøre, forsøkt å se på bakgrunnen for hvorfor stillinger avsluttes.

Med utgangspunkt i disse tallene har arbeidsgruppen forsøkt å utarbeide konkrete og nødvendige tiltak som kan gjennomføres i forbindelse med rekrutteringsstrategien.

Annen relevant kartlegging

Kartleggingen har vist at utlysningstekster er uendret siden 2018 når det gjelder innhold og utseende. Søkere har meldt om at det tidvis er vanskelig å se forskjell på utlysningstekster. Videre viser kartleggingen at søkere i prosess har behov for dialog og informasjon. Kartleggingen har dermed vist at Nord universitet som arbeidsgiver med fordel vil fremstå som en mer profesjonell rekrutterer dersom vår dialog med søkere bedres.

Som tabellene over fremgår det at det i rekrutteringsprosessene for teknisk/administrative stillinger varierer antallet søkere som har trukket seg underveis i prosessen fra 0,5% – 2,6%. For teknisk administrative stillinger er tilsvarende tall fra 2,2% - 4,4%. Dette kan indikere utfordringer i rekrutteringsprosessen som kan skyldes mangel på kvalifiserte kandidater eller andre faktorer som påvirker fullføringen av prosessene.

For å kartlegge avgang fra stillinger ved Nord universitet sender HR ut spørreskjema³ til alle ansatte som sier opp sin stilling og de som har utløp av midlertidig stilling. Skjema ble i utgangspunktet opprettet for å gi ansatte mulighet til å gjennomføre en anonym og digital sluttsamtale.

Av innkommende svar, har 70 % oppgitt at bakgrunnen for opphør er overgang til annen arbeidsgiver. Hovedårsakene for opphør som oppgis er blant annet; Ny jobb, bedre tilbud og tittel, lav lønn, manglende motivasjon eller at den ansatte opplever å ikke få utnyttet sin utdanning og kompetanse.

Det er også gjennomført en kartlegging av onboarding-programmet. Svar fra nyansatte om hvordan de opplever Nord universitet som arbeidsgiver i startfasen av deres ansettelsesforhold er svært viktig å ta med i det videre arbeidet. Evalueringen av onboarding-programmet viser at nyansatte opplever mottakelsen ved Nord universitet som god. Likevel er det momenter som viser at programmet også har forbedringspotensial. Flere av de som har svart på evalueringen melder at det er behov for mer informasjon og oppfølging i starten.

Oppsummering av kartlegging

Analysen har vist at Nord universitet har gode søking på utlyste stillinger, og at disse har holdt seg relativt stabil i den kartlagte perioden. I de tilfeller der søkere faller fra i ansettelsesprosesser kan i all hovedsak tilskrives konkurrerende tilbud fra arbeidsgiver eller andre arbeidsgivere. I de tilfeller hvor innstilte kandidater takker nei, ser man at hovedgrunnen er parallelle rekrutteringsprosesser hvor Nord universitet utkonkurreres på lønn, stillingskode og andre betingelser. Hovedgrunnen til at stillinger avsluttes uten ansettelse, begrunnes for det meste med dårlig søkertilfang eller at innstilt kandidat takker nei.

Kartleggingen viser også at utlysningstekstene bør fornyes og forbedres.

Innretning på en rekrutteringsstrategi

Arbeidsmarkedet har endret seg, og Nord universitet er nødt til å tenke nytt og annerledes i forbindelse med rekruttering. Rekrutteringsstrategien bygger på og tar utgangspunkt allerede eksisterende retningslinjer og prosesser, dette i tillegg til funnene som kommer frem av kartleggingen. I fremtidige rekrutteringsprosesser bør arbeidsgiver gjennomføre en grundig jobbanalyse for å sikre at man «treffer» bedre ved utlysning av stillinger. Universitetet må fremstå som en attraktiv arbeidstaker i dagens arbeidsmarked, og vi må derfor gjøre nødvendige endringer i forbindelse med utlysning- og rekrutteringsprosesser.

Videre bør det sørges for at universitetets rekrutteringsprosesser er ryddige og at Nord universitet som arbeidsgiver overholder lover og regelverk, samt at søkere behandles med respekt og verdighet⁴.

³ Besvarelse er frivillig, og den enkelte må samtykke til at HR kan benytte anonymisert informasjon. Ansatte har i forbindelse med skjema anledning til å kontakte HR for å få gjennomført en muntlig sluttsamtale.

⁴ Det vises til saker i Khrono:

<https://www.khrono.no/ntnu-brot-loven-innkalte-ikke-soker-til-jobbintervju/846314>

Det samme gjelder i tilfeller hvor ansatte sier opp sin stilling ved Nord universitet. Det foreslås derfor at det, i tillegg til onboarding, oppretter rutiner for offboarding. Dette begrunnes med at enhver søker eller ansatt er en ambassadør for Nord universitet på godt og vondt.

Rekrutteringsstrategien vil adressere de ulike behov og krav som stilles til henholdsvis de vitenskapelige stillingene og de teknisk/administrative stillingene.

Rekrutteringsstrategien foreslås derfor å bli inkludere følgende overordnede punkter:

1. Mål med rekrutteringsstrategien
2. Rekruttering av vitenskapelig og teknisk/administrative som strategisk virkemiddel
3. Nord universitet som arbeidsgiver
4. Rekrutteringsprosessen
 - a. Likestilling, inkludering og mangfold
 - b. Onboarding
 - c. Offboarding
5. Rekruttering – Vitenskapelige stillinger
6. Rekruttering – Teknisk/administrative stillinger

Fremdriftsplan

Rekrutteringsstrategien presenteres i sin helhet i møte 05.12.2024. I forkant av dette skal rekrutteringsstrategien drøftes med fakultet, avdelinger og tillitsvalgte.

Styrets tilbakemelding

Styret for Nord universitet inviteres til å komme med innspill til elementer som må inkluderes i rekrutteringsstrategien

Vedlegg/lenke:

[Arbeidsgiverstrategi 2024-2027](#)

<https://www.khrono.no/fagekspertane-rangerte-han-som-nummer-ein-men-senterleiaren-gav-jobben-til-ein-annan/871428>

Arkivsak-dok.	24/03073-1
Saksansvarlig	Rune Braseth
Saksbehandler	John Viktor Frøberg Skjerstad

SYKEFRAVÆR, STATUS HMS OG ÅRSRAPPORT FRA ARBEIDSMILJØUTVALGET 2023

Forslag til vedtak:

1. Styret tar rapport om sykefravær og status for HMS-arbeidet ved Nord universitet per 31. august 2024 til orientering.
2. Styret tar årsrapport for arbeidsmiljøutvalget 2023 til orientering.

Sammendrag

Styret gis en samlet rapportering om sykefravær og status for HMS-arbeidet ved Nord per 31. august 2024. Det tas utgangspunkt i HMS-handlingsplan med HMS-mål og tilhørende fem satsingsområder for 2023 til 2025. Styret orienteres samtidig om arbeidsmiljøutvalgets årsrapport for 2023.

I første kvartal er legemeldt sykefravær i gjennomsnitt 5,1% og det totale sykefraværet 6,04%. Dette er en liten økning i legemeldt sykefravær siden 4. kvartal i 2023, men nivået er fortsatt lavere enn landsgjennomsnittet for sektoren.

Et av hovedtiltakene i HMS-handlingsplanen er å videreutvikle det systematiske arbeidet med sykefraværsoppfølging på institusjons- og gruppenivå, inkludert å styrke dialogen mellom avdelingene.

Bakgrunn

Formålet med denne saken er å orientere styret om HMS-arbeidet ved Nord universitet herunder status for sykefravær og sykefraværsoppfølging, samt ivareta lovpålagt årlig rapportering fra arbeidsmiljøutvalget til styret.

Saksframstilling

Som en del av det systematiske HMS-arbeidet ved Nord er det for perioden 2023 – 2025 utarbeidet en HMS-handlingsplan. Planen tar utgangspunkt i sykefraværsstatistikker, resultater fra arbeidsmiljøkarlegginger, samsvarsvurderinger og risikovurderinger.

HMS-handlingsplanen har 5 satsningsområder. Det foretas en løpende gjennomgang av disse i drøftingsdelen under. Sykefraværsrapporteringen inngår i satsningsområde 1. Egen detaljert rapportering på HMS-handlingsplanen er innarbeidet i årshjul til arbeidsmiljøutvalget (AMU), og skjer halvårlig, og kommer i tillegg til rapportering på sykefraværet som skjer fire ganger i året til AMU (kvartalsvis).

Drøfting

1. Sykefravær.

Ved utgangen av 1. kvartal 2024 utgjorde det totale sykefraværet ved Nord universitet 6,04 %. Dette omfatter alt sykefravær – både legemeldt og egenmeldt fravær. Sykefraværet i 4. kvartal 2023 var til sammenligning på 5,57%. Legemeldt sykefravær utgjorde 5,11%. Dette innebærer at sykefraværet har hatt en liten økning for siste kvartalsrapportering.

2. Hovedtrekk i sykefraværsutviklingen.

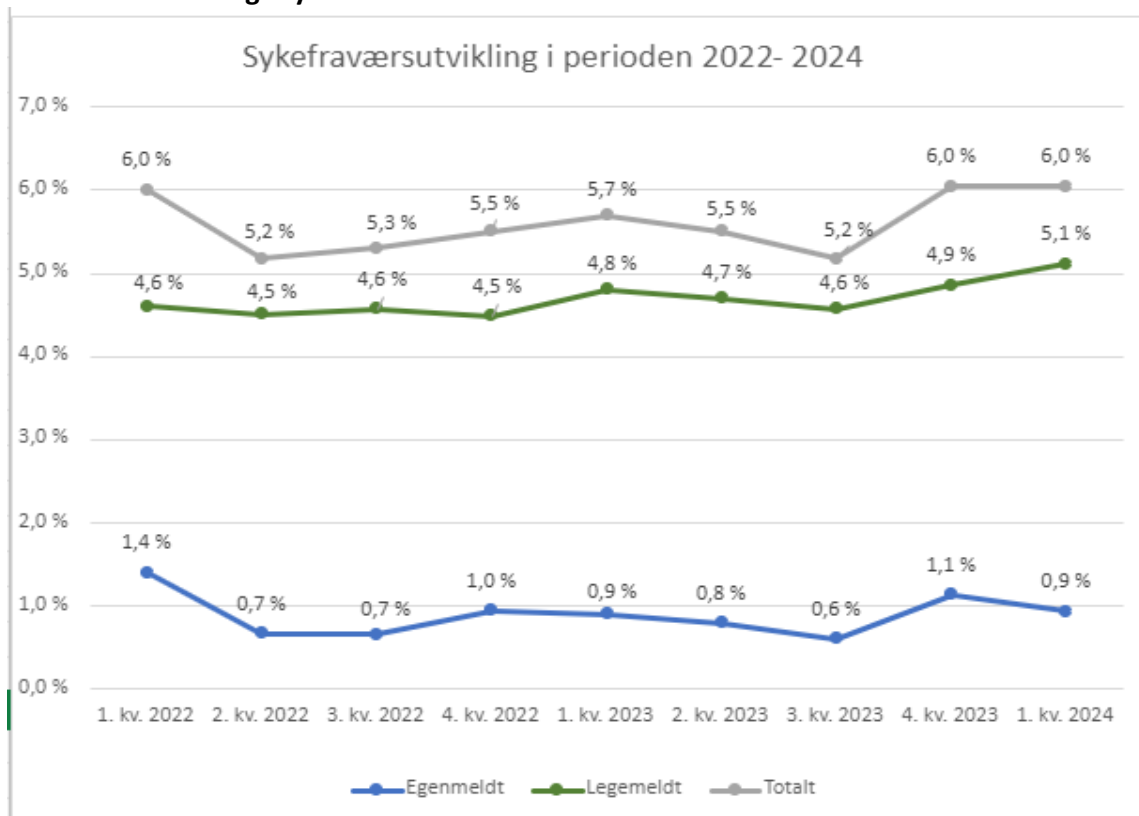
Nord universitet har over flere år hatt et stabilt og relativt sett lavt sykefravær sammenlignet med alle næringer sett under ett. Sammenlignet med sektoren for øvrig, har Nord universitet med få unntak hatt lavere sykefravær enn øvrige deler av sektoren på måletidspunktene. Tar man utgangspunkt i tall for utgangen av 2023 samt første kvartal 2024 har Nord universitet lavere sykefravær enn sektoren samlet. Sykefraværstall for 2. kvartal 2024 blir presentert for AMU i kommende møte 25. september.

Utvikling i sykefraværet sammenlignet med sektor for undervisning og alle næringer:

	1. kv. 2022	2. kv. 2022	3. kv. 2022	4. kv. 2022	1. kv. 2023	2. kv. 2023	3. kv. 2023	4. kvartal 2023	1. kv. 2024
Nord universitet	6,0 %	5,2 %	5,3 %	5,5 %	5,7 %	5,5 %	5,2 %	4,9 %	5,1 %
Undervisning	9,0 %	6,5 %	4,7 %	6,3 %	8,1 %	4,2 %	4,1 %	6,2 %	7,0 %
Alle næringer	8,3 %	6,3 %	6,5 %	6,7 %	7,4 %	5,5 %	6,7 %	7,0 %	6,7 %

Tall hentet fra Nord universitets lønssystem SAP og Statistisk Sentralbyrå

Kvartalsvis utvikling i sykefravær ved Nord universitet.



Hovedtendensen i grafen over viser at Nord universitet har hatt et stabilt sykefravær over de siste årene. Grafen viser også at det er lite sesongvariasjon i sykefravær. Ved utgangen av 2023 utgjorde det totale sykefraværet 6%. Dette er tilsvarende sykefraværsprosent som i starten av 2022.

Sykefraværsutvikling ved fakultet/avdelinger.

Sykefraværsoversikten i fakultetene og avdelingene viser at enkelte enheter opplever perioder med høyt sykefravær. I noen tilfeller kan dette forklares med at langtidsfravær gir store utslag relativt sett i enheter med få ansatte. I andre tilfeller er årsaken til høyt sykefravær mer sammensatt og påvirkes både av individuelle og organisatoriske forhold.

Over de siste årene har særlig fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH), Utdanningsavdelingen, avdeling for digitalisering og infrastruktur samt økonomi og HR hatt tidvis høyt kvartalsvis sykefravær sammenlignet med øvrige deler av universitetet.

I 1. kvartal 2024 hadde Utdanningsavdelingen og FSH et høyere kvartalsvis sykefravær sammenlignet med øvrige fakultet og avdelinger. Ved utgangen av 1. kvartal viste sykefraværstallene at FSH hadde et sykefravær på 7,4%, og Utdanningsavdelingen 9,9%. Tabellen under gir en illustrasjon av utviklingen i sykefravær.

Kvartalsvis utvikling i sykefravær (totalt) pr. fakultet/avdeling:

	4. kv. 2021	1. kv. 2022	2. kv. 2022	3. kv. 2022	4. kv. 2022	1. kv. 2023	2. kv. 2023	3. kv. 2023	4. kv. 2023	1. kv. 2024
FBA	2,6 %	3,8 %	2,9 %	2,1 %	1,9 %	2,8 %	2,6 %	2,7 %	2,0 %	3,3 %
FLU	5,1 %	4,5 %	4,0 %	3,9 %	5,2 %	5,3 %	4,0 %	3,2 %	3,9 %	4,1 %
FSH	7,8 %	7,7 %	7,0 %	7,2 %	6,5 %	6,5 %	7,4 %	8,3 %	7,0 %	7,4 %
FSV	6,1 %	5,7 %	5,5 %	3,8 %	4,0 %	5,8 %	4,1 %	4,8 %	4,8 %	5,3 %
HHN	3,6 %	3,5 %	3,4 %	4,6 %	5,3 %	5,7 %	5,0 %	4,1 %	4,1 %	2,7 %
Rek. stab	7,3 %	5,5 %	6,5 %	5,9 %	5,5 %	4,2 %	2,6 %	3,8 %	2,9 %	1,7 %
Utd. og Stud.	8,8 %	9,7 %	7,0 %	9,7 %	6,4 %	6,9 %	6,9 %	8,3 %	6,3 %	9,9 %
Infr. og Dig.	7,5 %	8,8 %	8,8 %	9,1 %	10,2 %	7,5 %	8,4 %	7,6 %	6,3 %	6,8 %
Forsk. og Utv.	6,7 %	11,2 %	7,9 %	8,2 %	6,0 %	5,6 %	5,2 %	5,5 %	4,2 %	5,4 %
Øk. og HR	7,1 %	7,6 %	5,7 %	6,7 %	7,5 %	9,4 %	8,2 %	10,8 %	7,5 %	2,9 %

Tall hentet fra SAP

Sykefraværsutvikling ved studiesteder.

Sykefraværsoversikten viser at studiestedene Vesterålen og Namsos har hatt kvartalsvis noe høyere fraværstall enn øvrige studiesteder. Pr. 1. kvartal 2024 hadde Namsos et sykefravær på 14,3 %, Vesterålen 9,0%, samt Mo i Rana 7,8%.

Sykefraværsoversikten pr. studiested omfatter både legemeldt og egenmeldt sykefravær.

Kvartalsvis utvikling i sykefravær pr. studiested:

Studiested	4. kv. 2021	1. kv. 2022	2. kv. 2022	3. kv. 2022	4. kv. 2022	1. kv. 2023	2. kv. 2023	3. kv. 2023	4. kv. 2023	1. kv. 2024
Vesterålen	2,4 %	7,5 %	4,3 %	0,5 %	1,2 %	12,3 %	12,7 %	7,1 %	9,2 %	9,0 %
Bodø	5,0 %	5,8 %	5,3 %	5,8 %	5,9 %	5,6 %	5,3 %	5,3 %	5,5 %	6,3 %
Mo	4,0 %	4,5 %	3,8 %	3,6 %	4,6 %	4,7 %	5,7 %	5,9 %	5,6 %	7,8 %
Nesna	9,5 %	4,2 %	4,1 %	3,5 %	4,8 %	5,9 %	5,0 %	3,36%	4,4 %	3,4 %
Namsos	12,3 %	12,5 %	8,2 %	4,4 %	6,6 %	8,8 %	8,8 %	12,2 %	10,1 %	14,3 %
Steinkjer	4,8 %	5,6 %	3,7 %	2,2 %	4,1 %	4,4 %	5,0 %	3,2 %	4,5 %	3,8 %
Levanger	5,8 %	5,8 %	4,8 %	5,1 %	4,7 %	5,6 %	4,9 %	3,6 %	4,9 %	5,4 %
Stjørdal	6,2 %	6,3 %	6,8 %	6,2 %	5,6 %	6,1 %	7,2 %	8,9 %	7,2 %	2,2 %

Tall hentet fra SAP

Systematisk oppfølging av legemeldt sykefravær.

Oppfølging av sykefravær skal som hovedregel skje i dialog mellom arbeidstaker og nærmeste leder ved det enkelte fakultet/avdeling. Ved legemeldt sykefravær over fire uker utarbeider leder i samarbeid med arbeidstaker en handlingsplan med beskrivelse av konkrete tiltak som skal bidra til at arbeidstaker skal kunne komme raskt tilbake i arbeid. Universitetet har i utgangspunktet en lav terskel for å tilby sykemeldte arbeidstakere tilrettelegging inkludert i de tilfeller hvor arbeidstakeren ikke er i stand til å utføre de ordinære arbeidsoppgavene som ligger til stillingen. Som en del av dette arbeidet gjennomføres det ved behov, kartlegging av det fysiske arbeidsmiljøet for å avdekke eventuelle utfordringer knyttet til eventuelle behov for justering av eksisterende utstyr, anskaffelse av hjelpemidler for universal tilrettelegging samt opplæring og informasjon om gode arbeidsstillinger.

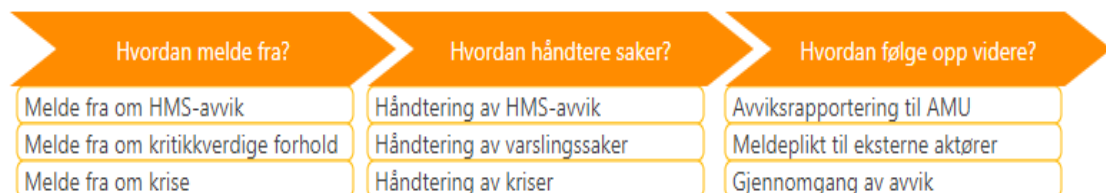
3. Økt årlig rapportering av avvik.

Arbeidsmiljøloven stiller en rekke krav til det systematiske arbeidsmiljøarbeidet tilknyttet fysiske, ergonomiske, organisatoriske, psykososiale, herunder kjemiske og biologiske forhold.

Nord universitet har rutiner og system for å avdekke, melde fra, rette opp og forebygge avvik fra helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen (HMS).

HMS - Kontinuerlig forbedring - Avvik

Rutiner for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelser av krav



Kilde: Kvalitet i Nord

I Nord universitet sine rutiner fremkommer det blant annet at;

HMS-avvik handler om at det meldes fra om uønskete hendelser som har ført til skade på mennesker, miljø og/eller materiell, samt brudd eller manglende etterlevelse på interne arbeidsbetingelser og arbeidsprosesser. Eksempler på HMS-avvik kan være dårlig luft, uhensiktsmessig belysning, støy, psykososiale utfordringer eller unødig ressursbruk som skaper forurensning.

Det har i 2023 vært en økning i innrapportering av HMS-avvik, og økningen ser ut til å fortsette i 2024. Figuren under viser at det er en positiv utvikling av innmeldte HMS-avvik fra vi startet med avviksrapportering i 2015. I snitt rapporteres det nå mellom 20 – 30 avvik i måneden. Avdelingen for Kvalitet og HMS ved Nord universitet tilbyr opplæring til nyansatte og saksbehandlere om HMS-avvik på forespørsel og som en del av HMS-opplæringen for relevant personell. Det utarbeides også rapport til Arbeidsmiljøgruppene (AMG) og Arbeidsmiljøutvalget (AMU) på jevnlig basis og på forespørsel. Nord universitet har også besluttet å anskaffe og etablere et nytt felles kvalitetssystem, hvor et mål er et godt system for kontinuerlig forbedring hvor et av områdene er bedre funksjonalitet knyttet til registrering, kategorisering og oppfølging av avvik.

Antall registrerte avvik per år fra 2015 til medio april 2024:



4. Arbeidsrelaterte skader.

Det er registrert 3 arbeidsrelaterte skader i løpet av 2023. Det er verdt å nevne at det i 2023 pågikk et større arbeid med en retningslinje for sikkerhet i undervisningssituasjoner som skal ivareta både studenter og ansatte. Arbeidet med denne retningslinjen ble ferdigstilt og godkjent av rektor våren 2024.

5. Gjennomføre kartlegginger og øvelser i tråd med HMS-systemet.

Sentrale tiltak er fokus på at alle avdelinger og fakulteter skal gjennomføre og følge opp medarbeidersamtaler, samt at det høsten 2024 vil bli gjennomført en arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK). Resultatene av ARK-undersøkelsen skal følges opp av ledere ved alle avdelinger og enheter.

6. Implementere HMS-systemet.

I regi av KHMS-avdelingen med bistand fra HR har det vært gjennomført HMS-opplæring for relevant personell i samarbeid med bedriftshelsetjenesten.

Ytterligere gjennomførte aktiviteter i 2023 knyttet til satsingsområdene er beskrevet i vedlagte årsrapport 2023 for arbeidsmiljøutvalget.

Vurdering

Sykefraværssituasjonen ved Nord universitet er på akseptabelt og stabilt nivå. Det iverksettes særlig oppfølging når avdelinger eller enheter har sykefravær på over 7 %. Disse følges spesielt opp av leder med støtte fra avdeling for Kvalitet og HMS.

Det jobbes systematisk med HMS-handlingsplan, og det er innarbeidet rutiner for løpende rapportering og behandling av sykefravær, avviksrapportering, og relevante kontrollaktiviteter til arbeidsmiljøutvalget ved Nord universitet.

Vedlegg:

- ✓ HMS-handlingsplan 2023-2025
- ✓ Årsrapport for arbeidsmiljøutvalget 2023
- ✓ Årshjul til arbeidsmiljøutvalget 2023-2025

HMS-handlingsplan for 2023-2025

Bakgrunn

Handlingsplanen for HMS er et styringsverktøy i arbeidet med å oppnå institusjonens mål tilknyttet arbeidsmiljø, og etterleve krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen. Handlingsplanen er også et sentralt virkemiddel for å sikre et mer bærekraftig universitet i tråd med FNs bærekraftsmål.



Handlingsplanen inneholder tiltak i regi av avdelinger i fellesadministrasjonen, og lokale aktiviteter som skal ivaretas i organisasjonen. Rektor har det overordnede ansvaret for handlingsplanen.

HMS-mål

Et trygt og godt arbeidsmiljø er en forutsetning for at institusjonen skal kunne levere undervisning, forskning og formidling av høy kvalitet. Arbeidsmiljøet skal kjennetegnes med våre felles verdier: Respekt, åpenhet, nærhet og kreativitet.

Ved Nord universitet arbeider vi kontinuerlig for å:

1. forbedre vårt fysiske og psykososiale arbeidsmiljø
2. forbedre sikkerhetskulturen og risikoforståelsen
3. redusere vår påvirkning på det ytre miljø

Satsingsområder

Satsingsområder er en konkretisering av målene, og er utarbeidet med bakgrunn i organisasjonens utfordringsbilde og utviklingen i omgivelsene. Satsingsområdene setter rammene for handlingsplanen og skal gjenspeiles i hele universitetets virksomhet. Følgende satsingsområder er førende for handlingsplanen:

1. Ha et sykefravær på under 5%
2. Øke årlig rapportering av avvik med 5%
3. Ingen arbeidsrelaterte skader
4. Gjennomføre kartlegginger og øvelser i tråd med HMS-systemet
5. Implementere HMS-systemet

1. Ha et sykefravær på under 5%

Tiltak	Ansvarlig	Periode
1. Følge opp medarbeiderundersøkelse	KHMS, HR og leder lokalt	2023-2025
2. Følge opp legemeldt sykefravær over 7%	HR, leder lokalt og AMG lokalt	Kontinuerlig
3. Gi lederopplæring i forebyggende sykefraværarbeid	HR	Kontinuerlig

4. Kurs i konflikthåndtering til ledere, verneombud og tillitsvalgte	HR (BHT)	2024
5. Kartlegge arbeidssituasjonen til stipendiater inkludert faglig og sosialt nettverk, tilgang til veiledning , koordinering av arbeidsoppgaver og utarbeide forslag til tiltak.	Hvert enkelt fakultet med bistand fra AFU og HR	2024
6. Utvikle tilbudet innen individuell arbeidsplasskartlegging og ergonomiske tilpasninger	HR	2023+

*KHMS = Kvalitet og HMS-avdelingen, HR = HR-avdelingen, AMG = Arbeidsmiljøgruppe.

2. Øke årlig rapportering av avvik med 5%

Tiltak	Ansvarlig	Periode
1. Nytt avvikssystem	KHMS	2023-2024
2. Opplæring av saksbehandlere	KHMS	2023-2024
3. Jevnlig rapportering av avvik i AMU og AMG	KHMS/Fakultet/avd.	Halvårlig
4. Innarbeide avviksrutiner i nyansattopplæringen	KHMS/Fakultet/avd.	2023
5. Gi opplæring i avviksmelding til ansatte	KHMS/Fakultet	2023-2025

3. Ingen arbeidsrelaterte skader

Tiltak	Ansvarlig	Periode
1. Substituere farlige kjemikalier	Fakultet/avd.	Kontinuerlig
2. Rutiner for arbeid på laboratorier, ferdighets lab, felt, tokt og ekskursjon	KHMS/Fakultet	2023-2024
3. Opplæring av ansatte og studenter i kjemikaliehåndtering	KHMS/Fakultet	Kontinuerlig
4. Gjennomføre risikovurderinger av fysiske risikoområder	KHMS/Eiendom/Fakultet	2023-2025
5. Utarbeide standarder for kollektiv tilrettelegging(inneklima, universell utforming, m.m.)	KHMS/Eiendom/Fakultet	2023
6. Utarbeide rutiner for SJA (sikker jobbanalyse)	KHMS/fakultet	2023

4. Gjennomføre kartlegginger og øvelser i tråd med HMS-systemet

Tiltak	Ansvarlig	Periode
1. Gjennomføre vernerunder	Leder lokalt	Årlig
2. Gjennomføre medarbeiderundersøkelse	KHMS, <u>HR</u> og leder lokalt	2023
3. Gjennomføre medarbeidersamtale	Leder lokalt	Årlig
4. Gjennomføre helseundersøkelse	Leder lokalt	I tråd med rutine
5. Gjennomføre brannøvelser	Brannvernkontakt	Årlig
6. Gjennomføre beredskapsøvelser	KHMS	Årlig
7. Gjennomføre oppfølgingssamtaler og sluttssamtaler	Leder lokalt	Ved behov

5. Implementere HMS-systemet

Tiltak	Ansvarlig	Periode
1. Gi opplæring til verneombud, medlemmer av AMU og ledere	KHMS	Årlig
2. Gjennomføre årlig revisjon innenfor HMS-området	KHMS	Årlig
3. HMS-årsrapport	KHMS	Årlig

Arkivsak-dok.	24/00337-1
Saksansvarlig	Einar Skarstad Egeland
Saksbehandler	John Viktor Frøberg Skjerstad

ÅRSRAPPORT FOR ARBEIDSMILJØUTVALGET 2023

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget avgir årsrapporten til IDF og rektor.

Bakgrunn

Arbeidsmiljøutvalget skal hvert år avgir rapport om sin virksomhet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner jf. Arbeidsmiljøloven § 7-2 (6).

Årsrapporten er utarbeidet med utgangspunkt i arbeidstilsynets anbefaling:

[Arbeidsmiljøutvalg \(AMU\) \(arbeidstilsynet.no\)](https://arbeidstilsynet.no).

Fakta om utvalget

Konstituert	2. februar 2023
Medlemmer med stemmerett	• Anne-Line Bosch Strand • Lasse Finsås • Olav Frigaard • Gry Agnete Alsos • Elisabeth Ljunggren • Einar Skarstad Egeland • Dag Kristian Brandsø • Veronica Sortland • Trond Hanssen • Oddbjørn Johansen •
Medlemmer uten stemmerett	Hemis AS (bedriftshelsetjeneste) v/ Trond Halvorsen
Leder	Einar Skarstad Egeland Hovedverneombud, arbeidstakerrepresentant
Avholdte møter	Totalt 7, hvorav 5 ordinære og 2 ekstra. Ordinære møter er avholdt i henhold til årshjul for arbeidsmiljøutvalget ved Nord universitet. I forbindelse med fysisk samling i Levanger i september 2023 ble ordinært AMU-møte utsatt til oktober 2023. Ekstra møter gjelder i begge tilfeller behandling av byggesak.

Hovedpunktene i utvalgets arbeid

- Vedtatt ny HMS-handlingsplan 2023-2025 med prioriterte tiltak for arbeidsmiljøet. Rapportering er inntatt i AMUs årshjul.
- Ny lovpålagt HMS-opplæring for ledere, verneombud og medlemmer av AMU i regi av bedriftshelsetjenesten. Årlig gjennomføring.
- Endring av rutiner for oppfølging av sykefravær ved Nord universitet. Dersom legemeldt sykefravær overstiger 7 % i en enkelt avdeling/enhet vil HR henvende seg til lederen og/eller ledelsen i aktuell avdeling for kartlegging. I rapport for sykefravær til AMU rapporteres det jevnlig om status.

- AMU overvåker utviklingen i avvik i tråd med HMS handlingsplan. Innarbeidet i AMUs årshjul.
- AMU har fulgt opp implementeringen av felles rutine for vernerunder og revidert inndelingen av verneområder.
- Det gjennomføres årlig befaring i tråd med plan for befaring for 2022-2025. I 2023 var temaet for befaringen *sikring av spesialrom på studiested Nesna*. Befaring gjennomført i september med involvering av faktisk og studiestedsledelse. Rapport fra befaringen ble lagt fram til AMUs møte i november.
- Ark-medarbeiderundersøkelse - utsatt til 2024.
- Omstillingsprosjektet – risiko og mulige konsekvenser for arbeidsmiljøet ved Nord.
- I 2023 er byggeprosjekter, pågående og planlagte, inntatt i AMUs årshjul:
 - Utvikling av studiested Namsos
 - Blått bygg - særskilt søkelys på sikkerhet på lab. Vil særlig aktualiseres når bygget tas i bruk i 2024.
- Fysisk samling Levanger – Tema som ble behandlet:
 - Verneombudets rolle
 - Avvik, avviksbehandling og -håndtering ved Nord
 - ARK medarbeiderundersøkelse
 - Nytt kreativt bygg Levanger

Sentrale dokumenter i systematisk HMS-arbeidet behandlet i AMU i 2023 inkluderer:

- Retningslinje for sikkerhet i undervisningssituasjoner
- Revidert rutine for oppfølging av sykefravær
- HMS-handlingsplan 2023-2025
- Ny verneombudsperiode fra 1.1.2024 (2024-2025)
- Rapport fra befaring på FBA – kjemikaliehåndtering lab
- Rapport fra befaring på studiested Nesna – sikring av spesialrom

Årshjul for Arbeidsmiljøutvalget ved Nord universitet (2023-2025)

	Februar Teams	April Teams	Juni Teams	September Fysisk møte	November Teams
Vedtaksaker	- Konstituering av AMU - Sykefraværssrapport for 4. kvartal	- Sykefraværssrapport for 1. kvartal - Avviksrapport - Rapporter fra yrkeshygieniske undersøkelser og måleresultater	- Plan for AMUs befarings - Årlig rapportering om arbeidsmiljøarbeid på fakultet og administrative enheter	- Sykefraværssrapport 2 kvartal. - Avviksrapport - Rapporter fra yrkeshygieniske undersøkelser og måleresultater	- Møteplan og årshjul for AMU - Sykefraværssrapport 3. kvartal. - Rapport fra AMUs befarings - Vedta verneombudsinnstilling og verneområdeinndeling (oddetallsår)
Orienteringssaker	- Muntlige orienteringer - Protokoller AMG - Presentasjon av byggesaker - Årsrapport AMU - Toårsrapport HVO (partallsår)	- Muntlige orienteringer - Protokoller AMG - Statusrapport HMS-handlingsplan - Samarbeidsplan BHT - Årsrapport BHT	- Muntlige orienteringer - Protokoller AMG	- Muntlige orienteringer - Protokoller AMG - Presentasjon av byggesaker - Evaluerings av verneområder (oddetallsår)	- Muntlige orienteringer - Protokoller AMG - Statusrapport HMS-handlingsplan
Temaområde	Systematisk HMS-arbeid – bruk og etterlevelse av rutiner	Psykososialt arbeidsmiljø	Fysisk arbeidsmiljø	Tilrettelegging og medvirkning – Organisatorisk arbeidsmiljø	Kjemisk og biologisk helsefare og annet farlig arbeid.

Arkivsak-dok.	24/00026-4
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Joacim Ekrem Johansen

LANGTIDSORDEN 19. SEPTEMBER 2024

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

Styremøte 24. oktober 2024 (Bodø)

Forslag til statsbudsjett 2025

Delårsregnskap 2. tertial 2024

Prosjekt Økonomisk omstilling

Budsjett 2026 – satsingsforslag utenfor rammen, andregangsbehandling

Søkning og opptak til studier ved Nord universitet høsten 2024

Justeringer i studieportefølje 2025-2026

Status utvikling EVU

Retningslinjer for egenbetaling

Status for universitetsalliansen SEA-EU

Virksomhetsplan 2025, førstegangsbehandling

Plan for utvikling av femte doktorgrad

Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver for rektor 2024-2025

Ansettelse i åremålsstillinger – dekaner ved HHN, FBA, FSV og FSH

Styremøte 5. desember 2024 (Levanger)

Budsjett 2025 – endelige rammer

Prosjekt Økonomisk omstilling

Virksomhetsplan 2025, andregangsbehandling

Rapport om utdanningskvalitet studieåret 2023-2024

Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer høst 2024

Kommunikasjonsstrategi for Nord universitet

Rekrutteringspolicy

Status i arbeidet med styrking av samisk forskning og utdanning

Revisjon av campusutviklingsplan Bodø

Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – status

Lokale lønnsforhandlinger

Forslag til eksterne styremedlemmer og varamedlemmer i styret for Nord universitet for perioden 01.08.2025-31.07.2029

Møteplan for styret for Nord universitet 2. halvår 2025

Styreseminar 5. mars 2025 (Bodø)Styremøte 6. mars 2025 (Bodø)

Årsrapport og årsregnskap 2024

Årsregnskap 2024 fakultet og avdelinger

Investeringsplan fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024

Tildelingsbrev 2025

Etatsstyringsmøte 2025

Prosjekt Økonomisk omstilling

Orientering om studiebarometeret 2024

Reakkreditering ph.d. i sosiologi

Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2026-2027

Resultat fra arbeidsmiljøundersøkelsen

Status i arbeidet med å styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene

Status sykefravær og oppfølging

Styremøte 8. mai 2025 (Levanger)

Prosjekt Økonomisk omstilling

Nemnda for studentsaker årsrapport 2024

Læringsmiljøutvalget årsrapport 2024

Studentombudet årsrapport 2024

Personvernombudet årsrapport 2024

Oversikt over ansettelser og opprykk i toppstillinger 2024

Status i arbeidet med Helgeland som universitetsregion

Styremøte 18. juni 2025 (Bodø)

Delårsregnskap 1. tertial 2025

Foreløpige budsjetttrammer 2026

Prosjekt Økonomisk omstilling

Tilstandsrapport for høyere utdanning 2025

Endelig studieportefølje 2026-2027

Statusrapport for forskning ved Nord universitet 2024

Årlig kvalitetsrapport for ph.d.-programmene 2024

Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer vår 2025

Rapport om eierforvaltning 2024

Lokale lønnsforhandlinger 2025

Valgoppgjør for valg av styremedlemmer

Arkivsak-dok.	24/00023-4
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Joacim Ekrem Johansen

ORIENTERINGER 19. SEPTEMBER 2024

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende til orientering:

Kunnskapsdepartementet (KD):

- Vedtak om dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene*, datert 20.06.2024

Kunnskapsdepartementet fastsatte 20.06.2024 endringer i opptaksforskriften som åpner for at universiteter og høyskoler kan søke om dispensasjon fra nivåkravene for opptak til lærerutdanninger. Departementet har innvilget Nord universitets søknad om dispensasjon fra alle nivåkravene for opptak til grunnskolelærerutdanningene og lektorutdanningene.
- Revidert nasjonalbudsjett 2024, kap. 260, post 50. Supplerende tildelingsbrev til statlige universiteter og høyskoler*, datert 25.06.2024

Stortinget har i forbindelse med behandlingen av Revidert nasjonalbudsjett 2024 vedtatt tilleggsbevilgninger og omprioriteringer i statsbudsjettet. Nord universitet er tildelt 500 000 kr til evaluering av forsøksordningen med grunnskolelærerutdanning for trinn 1-10, og 700 000 kr til gjennomføring av tiltak i forbindelse med dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene.
- Statsbudsjettet 2024 Kap. 231 post 21 Supplerende tildelingsbrev om midler til arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU)*, datert 25.06.2024

Kunnskapsdepartementet sendte 06.05.2024 en forespørsel om muligheten til å øke kapasiteten på arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU). Nord universitet har søkt om midler og fått tildelt 3 mill. kr. Forutsetningen for tildelingen er at Nord universitet øker studenttallet sammenlignet med dagens studenttall.

- *Svar på brev om bruk av språklova ved Nord universitet (NU)*, datert 23.08.2024
Kunnskapsdepartementet påpeker at universiteter og høyskoler er pålagt å følge språkloven, og viser til tilbakemelding til Nord universitet i forbindelse med etatsstyringen i 2023, der departementet stilte forventinger om at universitetet tar ansvar for å oppfylle kravene i loven og iverksetter tiltak.

Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT):

- *Varsel om periodisk oppfølging av det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet*, datert 16.08.2024
NOKUT gjennomfører periodisk oppfølging av det systematiske kvalitetsarbeidet ved universiteter og høyskoler. I 2025 skal NOKUT føre tilsyn med kvalitetsarbeidet ved Nord universitet og fire andre institusjoner. I brevet beskrives hovedtrekkene i prosessen og framdriftsplan for tilsynet.

Vedlegg:

1. Vedtak om dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene
2. Revidert nasjonalbudsjett 2024, kap. 260, post 50. Supplerende tildelingsbrev til statlige universiteter og høyskoler
3. Statsbudsjettet 2024 Kap. 231 post 21 Supplerende tildelingsbrev om midler til arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU)
4. Svar på brev om bruk av språklova ved Nord universitet (NU)
5. Varsel om periodisk oppfølging av det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

24/2895-

20. juni 2024

Vedtak om dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene

Vi viser til høring av 3. juni om endringer i opptaksforskriften, der det ble åpnet for å søke om dispensasjon fra nivåkravene for opptak til lærerutdanninger. Forskriftsendringene er nå vedtatt og endringene trer i kraft straks. Kunnskapsdepartementet har mottatt søknader om dispensasjon fra tolv institusjoner. Søknadene omfatter grunnskolelærerutdanningene, lektorutdanningen og lærerutdanning i praktiske og estetiske fag.

Kunnskapsdepartementet har fattet følgende vedtak.

Dispensasjon fra alle nivåkravene innvilges for opptak til følgende utdanninger:

- Ved Høgskolen i Østfold
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
- Ved Høgskulen i Volda
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
- Ved Høgskulen på Vestlandet
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
- Ved NLA Høgskolen
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
- Ved Nord universitet
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
 - Samisk grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13
 - Lektorutdanning
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–10

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for høyere
utdanning, forskning
og internasjonalt
arbeid

Saksbehandler
Sigurd Jorem
22 24 75 12

- Ved OsloMet – Storbyuniversitetet
 - Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13, design, kunst og håndverk
- Ved UiT Norges arktiske universitet
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
 - Lektorutdanning
- Ved Universitetet i Sørøst-Norge
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
 - Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13

Dispensasjon fra karakterkravet i matematikk innvilges for opptak til følgende utdanninger:

- Ved Høgskolen i Innlandet
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
 - Lektorutdanning
 - Lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13
- Ved MF vitenskapelig høyskole
 - Lektorutdanning
- Ved Universitet i Agder
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10
 - Lektorutdanning med engelsk i første studieår
 - Lektorutdanning med fremmedspråk i første studieår
 - Lektorutdanning med historie første studieår
 - Lektorutdanning med idrett i første studieår
 - Lektorutdanning med norsk i første studieår
 - Lektorutdanning med religion i første studieår
 - Lektorutdanning med samfunnskunnskap i første studieår

Dispensasjon fra karakterkravet i matematikk og krav til skolepoeng innvilges for opptak til følgende utdanninger:

- Ved Samisk høyskole
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 1–7
 - Grunnskolelærerutdanning for trinn 5–10

Der hvor institusjonen har flere utdanningstilbud innenfor den kategorien som er oppgitt i oversikten ovenfor, innvilges dispensasjon for alle utdanningene innenfor kategorien.

For alle utdanningene gjelder dispensasjonen fra og med opptak til studieåret 2024/2025 og på ubestemt tid, altså frem til institusjonen melder at de ikke lenger ønsker dispensasjon eller til det måtte komme andre føringer fra departementet. Dispensasjonen vil bli iverksatt for det samordnede opptaket til høyere utdanning fra og med opptak til studieåret 2025/2026. For inneværende år kan studenter som ikke innfrir nivåkravene tas opp dersom det er ledige plasser etter hovedopptaket, og opptaket må gjøres lokalt. Klager på vedtak om slike opptak skal behandles av nasjonal klagenemnd.

Kunnskapsdepartementet minner samtidig om at innvilgelsen av dispensasjon fordrer at det blir iverksatt tiltak som ivaretar de hensynene nivåkravene er ment å ivareta, nærmere

bestemt hensynene til gjennomføring og til kandidatenes sluttkompetanse. I søknadene har institusjonene beskrevet tiltak som oppnår dette. Departementet legger til grunn at institusjonene vil jobbe med å iverksette tiltakene på en god måte, og utvikle dem i tråd med de erfaringene som gjøres lokalt og i samråd med andre institusjoner.

Kunnskapsdepartementet vil evaluere dispensasjonsordningen løpende. Vi vil ha behov for tilbakemelding på hvilke utfordringer man møter og hvordan tiltakene virker. Alle institusjonene legger opp til forsterkede veiledningsordninger, og i evalueringen vil departementet undersøke om disse har ønsket effekt.

Med hilsen

Martin Fredheim (e.f.)
fung. avdelingsdirektør

Sigurd Jorem
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Adresseliste

Høgskulen på

Vestlandet

Høgskolen i

Postboks 400

2418

ELVERUM

Innlandet

Høgskolen i Østfold

1757

HALDEN

Høgskulen i Volda

Postboks 500

6101

VOLDA

MF vitenskapelig

Postboks 5144

0302

OSLO

høyskole for teologi

Majorstua

religion og samfunn

NLA Høgskolen

Postboks 74

5812

BERGEN

Nord universitet

Postboks 1490

8049

BODØ

OsloMet –

storbyuniversitetet

Samisk høyskole

Hánnoluohkká 45

9520

KAUTOKEINO

Universitetet i Agder

Serviceboks 422

4604

KRISTIANSAND S

Universitetet i

Postboks 235

3603

KONGSBERG

Sørøst-Norge

Universitetet i

9019

TROMSØ

Tromsø – Norges

arktiske universitet



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref
23/4570

Dato
25. juni 2024

Revidert nasjonalbudsjett 2024, kap. 260, post 50. Supplerende tildelingsbrev til statlige universiteter og høyskoler

Vi viser til at Stortinget i forbindelse med behandlingen av Revidert nasjonalbudsjett 2024 vedtok tilleggsbevilgninger og omprioriteringer, jf. Innst. 447 S (2023–2024) og Prop. 104 S (2023–2024).

Vi viser også til de ordinære tildelingsbrevene fra Kunnskapsdepartementet til de statlige universitetene og høyskolene datert 20. desember 2023.

1. Studieplasser som følge av krigen i Ukraina

Mål og føringer for tildelingen

Stortinget har vedtatt å redusere bevilgningen til universiteter og høyskoler med 2,4 mill. kroner, fordi det er færre studenter fra Ukraina enn tidligere anslått, jf. den økte bevilgningen som følge av flyktningstrømmen fra Ukraina i Prop. 78 S (2021–2022).

Beløp

Budsjettreduksjonen er fordelt mellom institusjonene med utgangspunkt i antallet ukrainere registrert ved institusjonene. Tabellen nedenfor viser endringer i tildelingen som følge av budsjetttiltaket.

	Endring i tildeling, kroner
Universitetet i Agder	-525 000
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	-525 000
Universitetet i Bergen	-525 000
OsloMet	-314 000
Arkitektur- og designhøgskolen	-262 000
Norges musikkhøgskole	-262 000

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon *
22 24 90 50
Org nr.
872 417 842

Avdeling:
Avdeling for eierskap i
høyere utdanning og
forskning

Saksbehandler
Maria Elise Rød
22 24 73 80

2. Studieplasser i veterinærmedisin

Mål og føringer for tildelingen

Stortinget har bevilget midler til 10 nye, varige studieplasser i veterinærmedisin til Norges miljø- og biovitenskapelige universitet. Utdanningen er 5,5-årig og innplassert i kategori A.

Beløp

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette 1,457 mill. kroner til Norges miljø- og biovitenskapelige universitet.

3. Pilotutdanning

Mål og føringer for tildelingen

Stortinget har bevilget midler for å videreføre pilotutdanningen i Bardufoss ved Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet.

Beløp

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette 7,5 mill. kroner til Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet.

4. Profesjonsnære utdanninger

Mål og føringer for tildelingen

Våren 2024 la regjeringen frem en stortingsmelding om profesjonsutdanningene, Meld. St. 19 (2023–2024) *Profesjonsnære utdanninger over hele landet*. Stortinget har bevilget 8,5 mill. kroner til universiteter og høyskoler for å følge opp tiltak i meldingen.

Universitetet i Oslo og Nord universitet har fått innvilget pedagogiske forsøk for å prøve ut tiltak i meldingen. Bevilgningen omfatter støtte til å evaluere disse forsøkene.

Departementet viser til brev av 20. juni med vedtak om dispensasjon fra nivåkrav for opptak til lærerutdanningene. Dispensasjonen forutsetter at institusjonen har tiltak som skal ivareta de hensynene som nivåkravene er ment å ivareta. Bevilgingen skal være et bidrag til gjennomføring av tiltak ved institusjonene.

Beløp

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette 7,5 mill. kroner til statlige universiteter og høyskoler for å følge opp tiltak i profesjonsmeldingen i tråd med tabellen nedenfor.

Tildeling i kroner		
<i>Evaluering av forsøksordninger</i>		
Nord universitet	Forsøk med GLU 1–10	500 000
Universitetet i Oslo	Forsøk med PPU-master	500 000
<i>Forsterkede tiltak, dispensasjon fra nivåkrav</i>		
Høgskolen i Innlandet		600 000
Høgskolen i Østfold		600 000
Høgskulen i Volda		500 000
Høgskulen på Vestlandet		1 000 000
Nord universitet		700 000
OsloMet		500 000
Samisk høgskole		400 000

Universitetet i Agder	600 000
Universitetet i Tromsø	800 000
Universitetet i Sørøst-Norge	800 000

5. Saving Oseberg

Mål og føringer for tildelingen

Stortinget har bevilget midler til forskningsprosjektet Saving Oseberg ved Universitetet i Oslo. Målet med prosjektet er å forske frem og utvikle rekonserveringsmetoder for å kunne sikre hele den verdifulle samlingen av tregjenstander fra vikingtiden.

Beløp

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette 9 mill. kroner til Universitetet i Oslo.

6. Samiske språkutdanninger

Mål og føringer for tildelingen

Stortinget har bevilget midler til Samisk høyskole slik at den kan å øke antall studieplasser i samisk språk.

Beløp

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette 10 mill. kroner til Samisk høyskole.

7. Utbetaling

Kunnskapsdepartementet utbetaler midlene i én rate. For de institusjonene som blir berørt av reduksjonen som følger av færre ukrainske flyktninger i høyere utdanning blir den ordinære utbetalingen for tredje kvartal redusert tilsvarende.

8. Krav til rapportering

Kunnskapsdepartementet vil evaluere ordningen for dispensasjon fra nivåkrav og vil ha behov for tilbakemelding om hvordan tiltakene virker. For studenter tatt opp høsten 2024, bes institusjonene om å orientere departementet innen 1. desember 2024 om hvordan ordningen fungerer ved institusjonen. Tilbakemelding sendes til postmottak@kd.dep.no.

For de andre supplerende tildelingene skal mottakere inkludere rapportering om bruk av midlene i årsrapporten for 2024 som skal sendes til postmottak@kd.dep.no innen **15. mars 2025**.

Rapporteringen skal beskrive måloppnåelse og resultater av tiltaket og bekrefte at midlene er benyttet i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Med hilsen

Hedda Huseby (e.f.)
avdelingsdirektør

Maria Elise Rød
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Kopi: Riksrevisjonen

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Nord universitet	Postboks 1490	8049	BODØ
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
OsloMet – storbyuniversitetet			
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

23/4570-

25. juni 2024

Statsbudsjettet 2024 Kap. 231 post 21 Supplerende tildelingsbrev om midler til arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU)

Vi viser til statsbudsjettet for 2024, jf. Innst. 12 S (2023-2024) og Prop. 1 S (2023-2024), samt til det ordinære tildelingsbrevet for 2024 fra Kunnskapsdepartementet til institusjonene datert 20. desember 2023. Videre vises det til vår forespørsel datert 6. mai 2024 til universiteter og høyskoler om studietilbud i arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning og innspill fra institusjonene.

1. Mål for tildelingen

Formålet med å tildele midler til arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning er å øke studenttallet i barnehagelærerutdanningene samlet sett. Forutsetningen for tildeling av midler er at institusjonene øker studenttallet sammenlignet med dagens studenttall.

2. Beløp og utbetaling

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **20 mill. kroner** til universiteter og høyskoler i tråd med tabellen nedenfor.

Institusjon	Antall plasser	Beløp i kroner
Høgskolen i Innlandet	15	3 000 000
Høgskulen på Vestlandet	20	4 000 000
Nord universitet	15	3 000 000
OsloMet	30	6 000 000
Universitetet i Sørøst-Norge	20	4 000 000
Sum	100	20 000 000

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
barnehage og
grunnskole

Saksbehandler
May-Lill Næss
22 24 76 83

Det er lagt til grunn 50 000 kroner per studieplass per år i fire år, for å dekke merkostnader ved å omgjøre ledig kapasitet til arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning. Det er lagt til grunn at institusjonene tar opp nye studenter årlig, i tråd med søknadene fra institusjonene.

Midlene utbetales i én rate og samlet fra første år, og det vil derfor ikke være opptrappingseffekter påfølgende år. Inntil den økte kapasiteten på arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning får full effekt, kan institusjonene benytte midlene til utviklingsmidler og andre formål innen barnehagelærerutdanningene.

Institusjonene har spilt inn mulighet for økt kapasitet i arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning som overstiger beløpet Kunnskapsdepartementet har til disposisjon til tiltaket. I fordelingen av midlene er det lagt vekt på følgende hensyn: institusjoner som kan starte opp tilbud i 2024 og institusjoner som har geografisk tilhørighet i regioner med størst mangel på kvalifiserte barnehagelærere.

3. Føringer for tildelingen

Forutsetningene for tildelingen følger av Innst. 12 S (2023-2024), Prop. 1 S (2023-2024) og av forutsetningene og kravene fastsatt i dette brevet.

4. Krav til rapportering

Institusjonene skal inkludere rapportering om bruk av midlene i årsrapporten for 2024 som skal sendes til postmottak@kd.dep.no innen 15. mars 2025.

Med hilsen

Matias Nissen-Meyer (e.f.)
avdelingsdirektør

May-Lill Næss
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning
Høgskolen i Østfold
Høgskulen i Volda
Riksrevisjonen
Steinerhøgskolen
Universitetet i Agder
Universitetet i Stavanger
Riksrevisjonen

Adresseliste

Høgskolen i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Nord universitet OsloMet – storbyuniversitetet	Postboks 1490	8049	BODØ
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG



Nord universitet
Postboks 1490
8049 BODØ

Dykkar ref.

Vår ref.
24/3714-

Dato
23. august 2024

Svar på brev om bruk av språklova ved Nord universitet (NU)

Kunnskapsdepartementet viser til brev datert 8. juli – om bruk av språklova ved NU.

Universitet og høyskular er pålagde å følge Lov om språk (språklova). Regjeringa forventar at institusjonane følger opp og set inn nødvendige tiltak i tråd med dette påbudet.

Kunnskapsdepartementet viser også til tilbakemeldinga til NU i samband med etatsstyringa i 2023 der departementet stilte forventningar om at NU er kjent med språklova og tek ansvar for å oppfylle krava i lova. I tillegg bad departementet om at NU set i verk tiltak for å følge språklova og rapportere i årsrapporten for 2023 på tiltaka og resultata av dei.

Med helsing

Charlotte Rustad
Konst.avdelingsdirektør

Sheila Ahmed Solberg
seniorrådgjevar

Dokumentet er signert elektronisk og har derfor ikkje handskrivne signaturar

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkegt. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandlar
Sheila Ahmed
Solberg
22 24 74 18



NORD UNIVERSITET
Postboks 1490
8049 BODØ

Saksbehandler: Birgitte Ulvevadet

Vår ref: 24/00860-1

Vår dato: 16.08.2024

Deres ref:

Deres dato:

Varsel om periodisk oppfølging av det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet

Kvalitetsarbeidet ved norske universiteter og høyskoler skal bidra til å sikre og videreutvikle kvalitet i studietilbudene, og til å videreutvikle kvaliteten mot et høyt nasjonalt og internasjonalt nivå. NOKUT har siden 2003 fulgt opp dette arbeidet ved universiteter og høyskoler. Oppfølgingen gjennomføres periodisk, og det skal ikke gå mer enn åtte år mellom hvert tilsyn ved den enkelte institusjon. NOKUTs eksterne kvalitetssikring gjennomføres i henhold til de europeiske standardene og retningslinjene for kvalitetssikring i høyere utdanning (ESG).

I 2025 skal NOKUT føre tilsyn med kvalitetsarbeidet ved Nord universitet

For å legge til rette for erfaringsdeling og samarbeid mellom institusjonene, har NOKUT delt inn institusjoner som skal gjennom tilsyn samtidig i grupper. Nord universitet inngår i gruppe 1 sammen med Høgskolen i Innlandet, Høgskulen på Vestlandet, Universitetet i Sørøst-Norge og VID vitenskapelige høyskole

Ettersom dette er den første gruppen i NOKUTs fjerde runde med periodisk oppfølging av universiteter og høyskolars systematiske kvalitetsarbeid, inviterer NOKUT til et digitalt informasjonsmøte mandag 9. september 2024 for å informere om metodiske endringer i tilsynsmodellen og status for endringer i regelverket. NOKUT vil i tillegg invitere til et ordinært oppstartsmøte for tilsynet i januar 2025.

Fremdriftsplan/Milepæler i den periodiske oppfølgingen for gruppe 1 ligger som vedlegg til dette brevet.

Om den periodiske oppfølgingen

Et grunnleggende premiss i NOKUTs periodiske oppfølging er at det er institusjonen selv som har ansvaret for å sikre og videreutvikle kvaliteten i utdanningene de tilbyr. Kvalitetsarbeid forstås som institusjonens systematiske arbeid for å sikre og utvikle kvaliteten i egne studietilbud gjennom et system for kvalitetssikring.

Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen
Postboks 578, 1327 Lysaker | Drammensveien 288
postmottak@nokut.no | tlf: 21 02 18 00
www.nokut.no



Det rettslige grunnlaget for oppfølgingen er den nye universitets- og høyskoleloven §§ 3-5 og 3-6, samt den nye universitets- og høyskoleforskriften kapittel 1¹.

Det følger av den nye universitets- og høyskoleloven § 3-6 at NOKUT skal føre tilsyn med universiteters og høyskolars kvalitetsarbeid. NOKUT skal gjennom tilsyn kontrollere at institusjonens systematiske kvalitetsarbeid oppfyller kravene i gjeldende lov og forskrift, og stimulere til videreutvikling utover disse kravene.

Hovedtrekk i prosessen

Institusjonen oppnevner en kontaktperson

Institusjonen bes om å oppnevne en kontaktperson som har ansvar for all kontakt med NOKUT i den periodiske oppfølgingen. All kommunikasjon mellom institusjonen og den sakkyndige komiteen skal gå gjennom NOKUT.

Institusjonen deltar på oppstartsmøte

NOKUT inviterer institusjonene som inngår i samme gruppe til et felles oppstartsmøte onsdag 8. januar 2025 som markerer at arbeidet med tilsynet formelt starter opp. I oppstartsmøtet vil NOKUT gi informasjon om den praktiske gjennomføringen av tilsynet, gjeldene regelverk i lov og forskrift, samt innsending av dokumentasjon.

NOKUT oppnevner sakkyndige

NOKUT oppnevner sakkyndige som skal vurdere kvalitetsarbeidet ved hver institusjon opp mot gjeldende krav i lov og forskrift. De sakkyndige er ansvarlig for de faglige vurderingene, som nedfelles i en sakkyndig rapport, og som ligger til grunn for vedtak i NOKUTs styre. Institusjonen vil få anledning til å uttale seg om NOKUTs forslag til sakkyndige før disse oppnevnes.

Institusjonen oversender egenvurdering og dokumentasjon

I egenvurdering skal institusjonen belyse hvordan institusjonen oppfyller gjeldende krav til kvalitetssystem og kvalitetsarbeid i den nye universitets- og høyskoleforskriften. Institusjonen vil eksempelvis bli bedt om å beskrive sitt kvalitetssystem, hvordan systemet anvendes og vurdere kvalitetsarbeidets styrker og utfordringer. Egenvurderingen skal understøttes av dokumenterte eksempler.

NOKUT vil primært be om dokumentasjon på institusjonsnivå, med den hensikt at institusjonen skal dokumentere rutiner og praksis for hvordan institusjonen arbeider systematisk for forbedring og utvikling av utdanningskvaliteten. Som del av dokumentasjonen skal institusjonen legge ved et utvalg av institusjonens styrende dokumenter i kvalitetsarbeidet.

¹ Kunnskapsdepartementet arbeider for tiden med å forenkle regelverket knyttet til kvalitetsarbeid, og forslag til nye forskriftskrav ble sendt på høring i sektoren 11. juni 2024 og skal tre i kraft fra 1. januar 2025.



Mal for egenvurderingen og nærmere beskrivelse av hva slags dokumentasjon som skal sendes inn til NOKUT i forbindelse med tilsynet vil bli sendt til institusjonen i etterkant av oppstartsmøtet. Fristen for å oversende egenvurderingen og dokumentasjon til NOKUT er fredag 9. mai 2024.

NOKUT gjennomfører institusjonsbesøk

Etter at den sakkyndige komiteen har gjennomgått institusjonens egenvurdering og dokumentasjon gjennomfører NOKUT et institusjonsbesøk, som normalt går over to dager. I løpet av besøket vil de sakkyndige intervju blant annet institusjonens øverste ledelse, representanter fra styret, samt ansatte og studenter om kvalitetsarbeidet ved institusjonen og deres rolle i dette arbeidet. NOKUT fastsetter datoer for institusjonsbesøket i samråd med de sakkyndige og den enkelte institusjon.

De sakkyndig utformer sin rapport

På bakgrunn av egenvurderingen, den innsendte dokumentasjonen fra institusjonen, opplysninger fra institusjonsbesøket og evt. supplerende dokumentasjon, vurderer de sakkyndige hvorvidt institusjonens kvalitetssystem og kvalitetsarbeid oppfyller krav i lov og forskrift. De sakkyndige utarbeider en rapport som inneholder deres vurderinger og konklusjoner, samt råd om videre utvikling av det systematiske kvalitetsarbeidet ved institusjonen. Institusjonen vil få oversendt et utkast til sakkyndig rapport for faktasjekk før den ferdigstilles. Når sakkyndig rapport er ferdigstilt, og NOKUTs innstilling til styret foreligger, vil institusjonen få anledning til å utforme en offentlig uttalelse som skal oversendes NOKUT før styrebehandlingen av saken.

NOKUTs styre fatter vedtak

På bakgrunn av den sakkyndige rapporten, og NOKUTs innstilling, vil styret i NOKUT fatte vedtak om institusjonens systematiske kvalitetsarbeid er tilfredsstillende eller ikke. NOKUT vil orientere institusjonen om utfallet av styrets behandling så snart vedtaket er fattet. Rapporten fra oppfølgingen vil bli publisert på NOKUTs nettsider og i den europeiske databasen for ekstern kvalitetssikring (DEQAR).

Institusjonene gjennomfører en utviklingsfase

Alle institusjonene skal gjennom en utviklingsfase i den periodiske oppfølgingen. NOKUT skal legge til rette for at institusjonene kan følge opp resultater fra tilsynet og utvikle seg videre.

Praktisk informasjon

NOKUT ber om en bekreftelse på at dette brevet er mottatt per e-post til postmottak@nokut.no innen fredag 23. august 2023.

I bekreftelsen bes det om navn og e-postadresse til institusjonens kontaktperson i tilsynet.

Dersom institusjonen skulle ha noen spørsmål i forbindelse med tilsynet, kan institusjonens kontaktperson henvende seg til NOKUTs saksbehandler Birgitte Ulvevadet på e-post: birgitte.ulvevadet@nokut.no.

Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen
 Postboks 578, 1327 Lysaker | Drammensveien 288
postmottak@nokut.no | tlf: 21 02 18 00
www.nokut.no



Med hilsen

Hege Brodahl
seksjonssjef

Birgitte Ulvevadet
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert.

Kopi til: NORD UNIVERSITET v/Levi Gårseth-Nesbakk

Vedlegg: Vedlegg fremdriftsplan Nord universitet

Fremdriftsplan/Milepæler i den periodiske oppfølgingen ved Nord universitet

Aktivitet	Dato	Merknad
Oppstartsmøte for institusjonen	08.01.2025	I NOKUTs lokaler
Institusjonen mottar mal for egenvurdering og oversikt over dokumentasjonskrav fra NOKUT	09.01.2025	
Institusjonene leverer egenvurdering og dokumentasjon til NOKUT	09.05.2025	
Institusjonsbesøk	I uke 37/38/39, i 2025	NOKUT vil sende ut forslag til konkrete datoer i god tid før besøket finner sted.
Sakkyndig rapport	Desember 2025	Institusjonen mottar sakkyndig rapport med frist på én uke for kontroll av ev. faktiske feil.
Tilsynsrapport	Januar/februar 2026	Institusjonen mottar ferdig tilsynsrapport og får en frist på to uker til å uttale seg om den ferdige rapporten.
NOKUTs styre fatter vedtak i saken	April 2026	Institusjonen informeres om vedtaket før Tilsynsrapporten publiseres på NOKUTs nettsider.
Utviklingsfase	April/mai 2026	Institusjonene starter opp utviklingsfasen

Arkivsak-dok. 24/00027-4
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

REFERATER 19. SEPTEMBER 2024

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 18.06.2024
- Protokoll 18.06.2024 (ettersendt sak)
- Protokoll 20.08.2024
- Protokoll 03.09.2024

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative ansatte (ARA)

- Protokoll 18.06.2024
- Protokoll 20.08.2024
- Protokoll 20.08.2024 (ettersendte saker)
- Protokoll 23.08.2024 (postmøte)
- Protokoll 03.09.2024

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- Protokoll 06.06.2024

Forskningsutvalget (FU)

- Protokoll 27.05.2024
- Protokoll 29.08.2024

Utdanningsutvalget (UU)

- Protokoll 05.06.2024

Læringsmiljøutvalget (LMU)

- Protokoll 10.06.2024

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 12.06.2024

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 14.06.2024
- Referat 29.08.2024

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

- Referat 04.-05.06.2024

Referatene kan leses på internett:

<https://www.nord.no/sites/default/files/2024-09/Nord-referater-19-september-2024.pdf>

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.