

STYREMØTE

for Nord universitet

Dato: 05.12.2024
Tidspunkt: Kl. 08.30
Sted: Levanger

Øyvind Fylling-Jensen	styreleder
Lise Dahl Karlsen	nestleder
Christian Wee	styremedlem
Eva Maria Kristoffersen	styremedlem
Hanne Thommesen	styremedlem
Oddbjørn Johansen	styremedlem
Bjørn Olsen	styremedlem
Anders Cristoffer Edstrøm	styremedlem
Anna Viktoria Bjørsvik	styremedlem
Håvard Dragland	styremedlem
Winnie Christiansen	varamedlem

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Saksliste

Vedtakssaker

82/24 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 25. oktober 2024	3
83/24 Rektor rapporterer 05. desember 2024	17
84/24 Budsjett 2025 - endelige rammer	18
85/24 Status prosjekt økonomisk omstilling	23
86/24 Virksomhetsplan 2025, andre gangs behandling	34
87/24 Rapport om doktordisputasar og -innleveringar haust 2024	42
88/24 Kommunikasjonsstrategi for Nord universitet 2024-2030	46
89/24 Lokale lønnsforhandlinger 2024	59
90/24 Status for arbeidet med å styrke samisk forskning og utdanning	63
91/24 Prosess for forslag til kandidater til styret 2025-2029	68
92/24 Møteplan for styret for Nord universitet studieåret 2025-2026	75
93/24 Langtidsorden 05. desember 2024	76
94/24 Referater 05. desember 2024	78
95/24 Orienteringer 05. desember 2024 (<i>unntatt offentlighet iht. offl. § 13 første ledd jf. fvl. § 13 første ledd nr. 2</i>)	79
96/24 Informasjonssikkerhet ved Nord universitet - status (<i>unntatt offentlighet iht. offl. § 21</i>)	80

Arkivsak-dok.	24/00015-6
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Joacim Ekrem Johansen

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 25. OKTOBER 2024

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner protokollen fra styremøtet 25. oktober 2024.



MØTEPROTOKOLL

Styret for Nord universitet

Dato: 25.10.2024
Tidspunkt: Kl. 08.15–14.45
Sted: Bodø, styrerommet (BODAdm350)
Arkivsak: 21/03281

Til stede:

Øyvind Fylling-Jensen	Styreleder
Christian Wee	Styremedlem
Eva Maria Kristoffersen	Styremedlem
Hanne Thommesen	Styremedlem
Oddbjørn Johansen	Styremedlem
Bjørn Olsen	Styremedlem
Sissel Marit Jensen	Styremedlem
Anna Viktoria Bjørsvik	Styremedlem
Pål Inge Johansen	Varamedlem for Håvard Dragland
Therese Troset Engan	Varamedlem for eksterne (tiltrådte f.o.m. sak 69/24)

Forfall:

Håvard Dragland	
Lise Dahl Karlsen	
Anders Christoffer Edstrøm	Ingen vara

Andre:

Hanne Solheim Hansen	Rektor
Levi Gårseth-Nesbakk	Prorektor utdanning (sak 67–69/24, 72–74/24)
Ketil Eiane	Prorektor forskning og utvikling (sak 71/24)
Rune Braseth	Direktør for økonomi og HR (sak 63–66/24)
Rosemary Kate Martin	Dekan, FLU (sak 68/24)
Gøril Ursin	Dekan, FSH (sak 67–68/24)
Per Arne Skjelvik	Økonomi- og analysesjef (sak 63–66/24)

Protokollfører: Joacim Ekrem Johansen

Under behandlingen av sakene 77/24, 78/24, 79/24 og 81/24 i lukket møte var styrets medlemmer, rektor og protokollfører til stede.

Under behandlingen av sak 80/24 i lukket møte var styrets medlemmer til stede.

Godkjenning av innkallingen:

Innkallingen ble godkjent.

Godkjenning av sakslisten:

Sakslisten ble godkjent.

Ettersendte dokumenter:

- Sak 81/24 *Ansettelse i stilling som dekan ved Fakultet for samfunnsvitenskap* ble ettersendt styret 17.10.2024.
- Referat fra møter i IDF-utvalget ved Nord universitet 08.10. og 21.10. ble ettersendt styret 24.10.2024.

Lukking av møtet:

Styret vedtok å behandle sakene 77–81/24 for lukkede dører jf. universitets- og høyskoleloven § 4-8 annet ledd.

Inhabilitet:

Therese Troset Engan ble erklæring inhabil i sak 68/24 etter forvaltningsloven § 6 annet ledd. Engan ankom møtet under behandlingen av saken, men på grunn av inhabilitet tiltrådte hun ikke møtet og deltok ikke i behandlingen av sak 68/24. Engan tiltrådte møtet f.o.m. sak 69/24.

SAKSKART

Vedtakssaker

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Sakstittel	Side
61/24	24/00015-5	Godkjenning av protokoll fra styremøtet 19. september 2024	4
62/24	24/00022-5	Rektor rapporterer 25. oktober 2024	4
63/24	24/01840-4	Forslag til statsbudsjett 2025	4
64/24	24/00975-28	Delårsregnskap 2. tertial 2024	4
65/24	23/04116-14	Status prosjekt økonomisk omstilling	5
66/24	24/01840-5	Budsjettforslag 2026 – satsing utenfor rammen – andregangsbehandling	6
67/24	24/03489-1	Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet høsten 2024	6
68/24	24/00044-14	Studieportefølje 2025/2026 – Endringer eller utsatte beslutninger	6
69/24	21/01856-17	Utvikling av etter- og videreutdanning (EVU)	7
70/24	24/03624-1	Virksomhetsplan 2025, første gangs behandling	7
71/24	24/03697-1	Plan for valg av innretning for et femte ph.d.-program	7
72/24	24/03428-1	Utvikling og status i Universitetsalliansen SEA-EU	8
73/24	21/01856-16	Retningslinjer for egenbetaling ved Nord universitet	8
74/24	24/02835-3	Utvidet sensurfrist for nasjonal deleksamen i anatomi, fysiologi og biokjemi	8
75/24	24/00026-5	Langtidsorden 25. oktober 2024	9
76/24	24/00027-5	Referater 25. oktober 2024	10
77/24	24/02355-5	Ansettelse i stilling som dekan ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur	11
78/24	24/02359-4	Ansettelse i stilling som dekan ved Handelshøgskolen	11
79/24	24/02357-5	Ansettelse i stilling som dekan ved fakultet for sykepleie og helsevitenskap	12
80/24	21/05195-6	Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver 2024-2025	12
81/24	24/02358-5	Ansettelse i stilling som dekan ved Fakultet for samfunnsvitenskap	12

Sak 61/24 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 19. september 2024

Vedtak

Styret godkjenner protokollen fra styremøtet 19. september 2024.

Sak 62/24 Rektor rapporterer 25. oktober 2024

Informasjon fra rektor:

- Student omkommet
En utvekslingsstudent ved Nord universitet ble funnet omkommet i Moskenes i Lofoten den 12. oktober 2024. Studenten var på tur i Lofotfjellene, og politiet har ingen informasjon som tilsier annet enn at dette var en tragisk ulykke. Krisestaben gjorde en god jobb med å bistå politiet. Krisestaben, ledelsen på FLU og kriseteamene i Moskenes og Levanger har ivaretatt medstudenter og ansatte på en fin måte.
- Nord universitet medlem i Arctic Six
Nord universitet har søkt om medlemskap i alliansen Arctic Five, som består av fem universiteter i Norge, Sverige og Finland. Alliansen samarbeider om forskning, utdanning og innovasjon som kan bidra til å utvikle Arktis som en bærekraftig region. I alliansens rektormøte den 18. oktober 2024, som fant sted under Arctic Circle-konferansen på Island, ble Nord universitet tatt opp som medlem, og alliansen endret navn til Arctic Six.
- Rundebord for akademisk samarbeid med Kina
Den 15. oktober arrangerte forskningsinstituttet NORCE og Institutt for Energiteknikk, i samarbeid med Kunnskapsdepartementet, rundebord for akademisk samarbeid med Kina. Temaet var samarbeid innen næringsrelevant forskning.

Sak 63/24 Forslag til statsbudsjett 2025

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar forslaget til bevilgning til Nord universitet via statsbudsjettet 2025 til orientering.

Sak 64/24 Delårsregnskap 2. tertial 2024

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar det fremlagte delårsregnskapet for 2. tertial 2024 til orientering.

Sak 65/24 Status prosjekt økonomisk omstilling

Direktør Rune Braseth orienterte om saken.

Forslag til vedtak:

1. Styret tar saken til orientering.
2. Styret vedtar forlengelse av utvidet administrativ stillingskontroll til 31.12.25.

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Oddbjørn Johansen fremmet følgende forslag:

Nytt punkt 3:

Styret ber rektor om å utrede konsekvensene av en utvidet stillingskontroll for vitenskapelige ansatte.

Votering

Innstillingen og tilleggsforslaget fra Johansen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar saken til orientering.
2. Styret vedtar forlengelse av utvidet administrativ stillingskontroll til 31.12.25.
3. Styret ber rektor om å utrede konsekvensene av en utvidet stillingskontroll for vitenskapelige ansatte.

Sak 66/24 Budsjettforslag 2026 - satsing utenfor rammen - andregangsbehandling

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret ber rektor ferdigstille brevet «Budsjettforslag 2026 – satsing utenfor rammen» basert på drøftingene i styret og oversende det til Kunnskapsdepartementet innen 1. november.

Sak 67/24 Søkning og opptak til studiene ved Nord universitet høsten 2024

Prorektor Levi Gårseth-Nesbakk orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar sak om søkning og opptak til studiene ved Nord universitet høsten 2024 til orientering.

Sak 68/24 Studieportefølje 2025/2026 – Endringer eller utsatte beslutninger

Rektor Hanne Solheim Hansen, prorektor Levi Gårseth-Nesbakk og dekan ved Fakultet for sykepleie og helsevitenskap, Gøril Ursin, orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret vedtar det framlagte forslaget til endringer i endelig studieportefølje for studieåret 2025/2026 for studier over 30 studiepoeng.

2. Styret gir rektor fullmakt til å endre navn på studieprogrammer fram til innmeldingsfrist i Samordna opptak og åpning av lokalt opptak.

Sak 69/24 Utvikling av etter- og videreutdanning (EVU)

Prorektor Levi Gårseth-Nesbakk orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar sak om utvikling av etter- og videreutdanning til orientering.

Sak 70/24 Virksomhetsplan 2025, første gangs behandling

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret ber om at innspill til utkastet til virksomhetsplan for 2025 innarbeides i endelig forslag som legges frem i styremøtet 5. desember 2024.

Sak 71/24 Plan for valg av innretning for et femte ph.d.-program

Prorektor Ketil Eiane orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret vedtar å iverksette innhenting av et kunnskapsgrunnlag for å kunne vurdere om og på hvilken måte et nytt ph.d. program kan etableres.

Sak 72/24 Utvikling og status i Universitetsalliansen SEA-EU

Rektor Hanne Solheim Hansen og prorektor Levi Gårseth-Nesbakk orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar status for universitetsalliansen SEA-EU til orientering.

Sak 73/24 Retningslinjer for egenbetaling ved Nord universitet

Prorektor Levi Gårseth-Nesbakk orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret vedtar nye Retningslinjer for egenbetaling for studenter ved Nord universitet.
2. Retningslinjene har virkning fra 1. november 2024.

Sak 74/24 Utvidet sensurfrist for nasjonal deleksamen i anatomi, fysiologi og biokjemi

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret vedtar å utvide sensurfristen til 8. januar 2025 for nasjonal deleksamen i anatomi, fysiologi og biokjemi med eksamensdato 11. desember 2024.

Sak 75/24 Langtidsorden 25. oktober 2024**Styrets behandling i møtet:****Votering**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

Styremøte 5. desember 2024 (Levanger)

Budsjett 2025 – endelige rammer

Prosjekt Økonomisk omstilling

Virksomhetsplan 2025, andregangsbehandling

Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer høst 2024

Kommunikasjonsstrategi for Nord universitet

Status i arbeidet med styrking av samisk forskning og utdanning

Revisjon av campusutviklingsplan Bodø

Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – status

Lokale lønnsforhandlinger

Forslag til eksterne styremedlemmer og varamedlemmer i styret for Nord universitet for perioden 01.08.2025-31.07.2029

Møteplan for styret for Nord universitet studieåret 2025-2026

Styreseminar 5. mars 2025 (Bodø)Styremøte 6. mars 2025 (Bodø)

Årsrapport og årsregnskap 2024

Årsregnskap 2024 for fakultet og avdelinger

Investeringsplan for fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024

Tildelingsbrev 2025

Etatsstyringsmøte 2025

Prosjekt Økonomisk omstilling

Rapport om utdanningskvalitet 2024

Orientering om studiebarometeret 2024

Reakkreditering ph.d. i sosiologi

Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2026-2027

Resultat fra arbeidsmiljøundersøkelsen

Status i arbeidet med å styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene

Status sykefravær og oppfølging

Rekrutteringspolicy for Nord universitet

Styremøte 8. mai 2025 (Levanger)

Prosjekt Økonomisk omstilling
 Årsrapport for nemnda for studentsaker 2024
 Årsrapport for læringsmiljøutvalget 2024
 Årsrapport for studentombudet 2024
 Årsrapport for personvernombudet 2024
 Oversikt over ansettelser og opprykk i toppstillinger 2024
 Status i arbeidet med Helgeland som universitetsregion

Styremøte 18. juni 2025 (Bodø)

Delårsregnskap 1. tertial 2025
 Foreløpige budsjetttrammer 2026
 Prosjekt Økonomisk omstilling
 Tilstandsrapport for høyere utdanning 2025
 Endelig studieportefølje 2026-2027
 Statusrapport for forskning ved Nord universitet 2024
 Årlig kvalitetsrapport for ph.d.-programmene 2024
 Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer vår 2025
 Rapport om eierforvaltning 2024
 Lokale lønnsforhandlinger 2025
 Valgoppgjør for valg av styremedlemmer

Sak 76/24 Referater 25. oktober 2024

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 17.09.2024
- Protokoll 01.10.2024

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger (ARA)

- Protokoll 17.09.2024
- Protokoll 01.10.2024
- Protokoll 01.10.2024

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- Protokoll 25.09.2024

Forskningsutvalget (FU)

- Protokoll 03.10.2024

Læringsmiljøutvalget (LMU)

- Protokoll 23.09.2024

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 11.09.2024

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 03.09.2024
- Referat 16.09.2024

Sak 77/24 Ansettelse i stilling som dekan ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Med bakgrunn i innstillingsutvalgets vurdering av søkerne vedtar styret å ansette Mette Sørensen i åremålsstilling som dekan ved Fakultet for biovitenskap og akvakultur for perioden 01.01.2025 – 31.12.2028.

Dersom Sørensen takker nei, lyses stillingen ut på nytt.

Sak 78/24 Ansettelse i stilling som dekan ved Handelshøgskolen

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Med bakgrunn i innstillingsutvalgets vurdering av søker vedtar styret å ansette Gry Agnete Alsos i åremålsstilling som dekan ved Handelshøgskolen for perioden 01.01.2025 – 31.12.2028.

Dersom Alsos takker nei, lyses stillingen ut på nytt.

Sak 79/24 Ansettelse i stilling som dekan ved fakultet for sykepleie og helsevitenskap

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Med bakgrunn i innstillingsutvalgets vurdering av søker vedtar styret å ansette Gøril Ursin i åremålsstilling som dekan ved Fakultet for sykepleie og helsevitenskap for perioden 01.01.2025 – 31.12.2028.

Dersom Ursin takker nei, lyses stillingen ut på nytt.

Sak 80/24 Rektors måloppnåelse 2023-2024 og oppgaver 2024-2025

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar rektors måloppnåelse for 2023-2024 til orientering.
2. Styret vedtar vedlagte mål for rektor for 2024-2025.

Sak 81/24 Ansettelse i stilling som dekan ved Fakultet for samfunnsvitenskap

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Med bakgrunn i innstillingsutvalgets vurdering av søkere vedtar styret å ansette Elisabet Ljunggren i åremålsstilling som dekan ved Fakultet for samfunnsvitenskap for perioden 01.01.2025 – 31.12.2028.

Dersom Ljunggren takker nei, tilbys stillingen til Olof Stjernström.

Dersom hverken Ljunggren eller Stjernström tar stillingen, lyses stillingen ut på nytt.

Bodø, 25.10.2024

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Hanne Solheim Hansen
rektor

Arkivsak-dok. 24/00022-6
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen

REKTOR RAPPORTERER 05. DESEMBER 2024

Arkivsak-dok. 24/01840-7
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Per Arne Skjelvik

BUDSJETT 2025 - ENDELIGE RAMMER

Forslag til vedtak:

1. Under forutsetning om at Stortingets vedtak av Statsbudsjettet blir i henhold til Forslag til statsbudsjett 2025, vedtar styret en total ramme for bevilgningsfinansiert virksomhet i 2025 på 1847,0 mill. kr.
2. Styret vedtar følgende fordeling av rammen for budsjett 2025:
 - FBA 136,8 mill. kr
 - FLU 331,2 mill. kr
 - FSH 178,5 mill. kr
 - FSV 158,8 mill. kr
 - HHN 205,1 mill. kr
 - Felles/Virksomhetsnivå 798,6 mill. kr
 - Strategiske tiltak 25,3 mill. kr
 - Brukerutstyr Blått Bygg 12,7 mill. kr
3. Styret gir rektor fullmakt til å disponere et evt mindreforbruk fra 2024 på inntil 20,0 mill. kr til ytterligere strategiske tiltak og investeringer i 2025.

Sammendrag

Styresaken foreslår en fordeling av forventet bevilgning slik det står i forslag til statsbudsjett, til fakultetene og fellesavdelingene. Fordelingen baseres på Nord universitets vedtatte inntektsfordelingsmodell. Økonomiske rammer til fakultet, avdelinger og infrastruktur er på linje med foreløpig fordeling som ble vedtatt i styremøte i juni. Det forventes et mindreforbruk også i 2024. Det er usikkert hvor stort dette blir. Disponeringen av evt mindreforbruk gjøres etter årsoppgjør i styremøte i mars 2025.

Fakultetene disponerer i tillegg inntekter fra egen eksternfinansiert virksomhet og egne avsetninger.

Selv om statsbudsjett viser en realnedgang, så viser forslaget til budsjett samlet for Nord universitet at det fortsatt satses på viktige områder. Dette gjelder spesielt investeringer i ny infrastruktur, hvor universitetet i 2025 får betydelig bedre betingelser for faglig aktivitet med ferdigstilling av investeringene som gjøres i Blått bygg i Bodø og Kreativt bygg i Levanger, samt betydelige investeringer i infrastruktur på Nesna og i Namsos i 2025 og 2026.

Formål

Formålet med denne saken er å vedta total budsjettramme og rammer for fakultetene og fellesavdelingene for 2025.

Bakgrunn

De endelige rammene som foreslås vedtatt i denne saken har tatt utgangspunkt i rammene fra styresak 35/24 *Foreløpige budsjettrammer 2025*. De foreløpige rammene er endret med bakgrunn i:

- *Forslag til statsbudsjett 2025 (sak 63/24)*
- Andre justeringer og videre budsjettarbeid i høst

Endelig tildelingsbrev kommer i slutten av desember etter at Statsbudsjettet er vedtatt. Dette kan medføre justeringer.

Endelige budsjettrammer 2025

Budsjettrammene til fakultetene og avdelingene fremkommer direkte av inntektsfordelingsmodellen. Fakultetenes rammer beregnes ut fra produserte resultater innen undervisning og forskning, studieporteføljen, stipendiater samt basis. Rammene for fellesavdelingene kommer frem gjennom realbudsjettering av langsiktige forpliktelser (for eksempel husleie) og vurderinger mot organisatoriske endringer og interne prioriteringer. I tillegg settes det av budsjettrammer til investeringer og strategiske tiltak som ligger utenom ordinær drift og som er øremerket til konkrete tiltak.

For å balansere de interne budsjettrammene med bevilgningen til universitet er det gjort flere kutt sammenlignet med budsjett 2024. Budsjettsituasjonen ble grundig behandlet i strategisk ledergruppe i forbindelse med foreløpige budsjettrammer i juni (sak 35/24).

Nedgangen i rammene til fakultetene er sterkt preget av nedgangen i studiepoengproduksjonen. I tillegg til dette har vi betydelige kutt i basisrammen fra KD pga tilbaketrekning av både studieplasser og stipendiatstillinger etter pandemien.

Som en del av omstillingsprosjektet ble det tidligere i 2024 besluttet å samle kommunikasjonsarbeidet i en sentral enhet (bortsett fra webbansvarlig) i fellesadministrasjonen. Det betyr at 5 stillinger er flyttet fra fakultetene og at den totale rammen til bruk på kommunikasjonsarbeid samtidig reduseres med 3,2 mill. kr i forhold til 2024 regnskapet. På sikt er det planlagt at kommunikasjonsarbeidet skal kunne gjennomføres med 5,0 mill. kr i reduserte kostnader i forhold til 2024.

Med bakgrunn i inntektsfordelingsmodellen viser tabell 1 samlede rammer fra statsbudsjettet til fakultetene og avdelingene på virksomhetsnivået.

Budsjett 2025	FBA	FLU	FSH	FSV	HHN	Sum fakultet	Felles	Ufordelt	Sum
Resultat	67,6	173,7	102,9	96,9	114,4	555,5			555,5
Studieportefølje	19,4	63,9	49,6	42,3	54,8	230,0			230,0
Basis	49,8	93,6	25,9	19,6	35,9	224,8			224,8
Ramme før investeringer/strategiske tiltak	136,8	331,2	178,5	158,8	205,1	1 010,4	798,6		1 809,0
Investeringer/strategiske tiltak								25,3	25,3
Brukerutstyr Blått Bygg								12,7	12,7
Sum ramme	136,8	331,2	178,5	158,8	205,1	1 010,4	798,6	38,0	1 847,0
Statsbudsjettet 2025									1 847,0

Tabell 1: Budsjettrammer fra statsbudsjettet 2025

Rammen til felles/virksomhetsnivået i 2025 er på 798,6 mill. kr, og her er helårseffekten av økt husleie/drift av Noatun i Bodø og kreativt bygg i Levanger innarbeidet. Husleie og strøm/energi utgjør 337,7 mill. kr av budsjettrammen til felles/virksomhetsnivået. Fordeling til de ulike avdelingene i fellesadministrasjonen vil bli presentert i styremøtet.

12,7 mill. kr til brukerutstyr Blått Bygg er siste del av tildeling fra Kunnskapsdepartementet som er øremerket til dette prosjektet.

Investeringer og strategiske tiltak (25,3 mill. kr)

Denne komponenten består av engangstiltak utenom ordinær drift og er øremerket til konkrete formål. Tiltakene er periodisert over år slik at dette kan legges til grunn i langtidsplanleggingen. Det foreslås at det settes av 25,3 mill. kr til strategiske tiltak og investeringer i 2025, se tabell 2.

Fakultet/avd.	Strategiske midler	2025	2026	2027	2028
FBA	Tilskudd til etablering til etter- og videreutd. innen havbruk, Nesna	3,0	3,0	3,0	-
FSH	Tilskudd campusbasert utdanning Mo og Namsos, opptak 2025	1,2	2,3	2,3	1,2
FSH	Prosjektleder klinisk kompetansesenter	0,6	1,2	1,2	-
FSH	Stipendiat fagområde samisk helse	0,4	0,9	0,9	0,4
FSV	Samfunnsvitenskaplig nordområdesatsning (50% stilling)	0,7	0,7	0,4	-
Forskning	Forskningsstøtte / Andre tiltak	7,5	-	-	-
Forskning / Utdanning	Tilskudd til felles phd / master / bachelor SEA EU-alliansen	2,0	2,0	2,0	1,0
Virksomhetsnivå	Digital infrastruktur	1,9	-	-	-
Rektor	Omstillingsprosjektet	5,0	-	-	-
Rektor	Rektors disponible midler	3,0	-	-	-
	Sum	25,3	10,1	9,8	2,6

Tabell 2. Strategiske tiltak 2025

Det samlede nivået på avsetningene 31.12.2024 vil påvirkes av både fakultetenes og fellesavdelingenes aktivitet ut året, og endelig nivå kjenner vi ikke før regnskapet er avsluttet i begynnelsen av februar. Vi forventer et mindreforbruk også i 2024, og foreslår at rektor får fullmakt til å disponere inntil 20,0 mill. kr av dette til ytterligere strategiske tiltak og investeringer i 2025. En samlet plan for dette legges fram i styremøtet i mars 2025 som en del av en revidert investeringsplan for universitet.

Overføringer fra 2024

Tabell 2 viser nye tiltak som finansieres direkte fra statsbudsjettet i 2025. I tillegg til dette overføres det betydelige midler fra 2024 til investeringer og strategiske tiltak som allerede er besluttet og som er finansiert av midler fra tidligere budsjettår. Disse investeringene/ tiltakene vil bli ferdigstilt i 2025 eller senere. Tabell 3 under viser en prognose på investeringer som overføres fra 2024.

Fakultet/avdeling	Investering	Rest 2024
FBA/FSH/Eiendom	Noatun - Brukerutstyr	72,0
FBA	Alarm/ sikring/ vannkvalitet	2,9
FLU	Kreativt bygg	2,0
Nesna	Infrastruktur	28,5
Felles	Ferdigstillelse større byggeprosjekt	15,0
Felles	Campusutvikling (inv.midler)	11,8
UB/ Eiendom	Vesterålen - Ombygging lokaler/ oppgradering bibliotek	2,9
Eiendom	Bodø - Ombygging	5,2
Eiendom	Kontormøbler	4,1
Eiendom	Inventar og utstyr	3,3
Eiendom	Levanger infrastruktur	4,7
Sum		152,4

Tabell 3. Investeringer overført fra 2024

I tillegg til investeringene er det en prognose på 42,2 mill. kr som overføres fra 2024 til strategiske tiltak. Disse midlene er disponert til ulike tiltak som skal gjennomføres i 2025 og 2026. Dette omfatter bla Senter for fremragende utdanning, Fellesløftet, SEA-EU egenandel og bidrag til evaluering av Bodø 2024.

Disponible midler fakultet

I tillegg til rammene fra statsbudsjettet disponerer fakultetene inntekter fra eksternfinansierte prosjekter (BOA-inntekter) og egne avsetninger. Tabell 4 under viser prognoser på BOA-inntektene i 2025 og prognoser for avsetninger ved årets slutt. Sammen med statsbudsjettet 2025 får vi da et samlet anslag på disponible midler for fakultetene i 2025.

Budsjett / Prognose	FBA	FLU	FSH	FSV	HHN	Sum
Statsbudsjettet 2025	136,8	331,2	178,5	158,8	205,1	1 010,4
BOA-inntekter 2025	35,7	77,2	19,8	25,0	30,0	187,7
Avsetninger 2024	3,3	17,0	5,6	5,9	5,8	37,6
Sum diponibelt 2025	175,8	425,4	203,9	189,7	240,9	1 235,7

Tabell 4. Prognose disponible midler fakultet 2025

Ny inntektsfordelingsmodell i 2026

Med bakgrunn i KDs endring i finansieringssystemet er det etablert et eget delprosjekt i det pågående omstillingsarbeidet som skal foreslå en ny intern inntektsfordelingsmodell for Nord universitet. Det vises til løpende statusrapporter fra omstillingsprosjektet for detaljer angående dette arbeidet. Det legges opp til et grundig arbeid med god involvering i tiden fremover. Endelig beslutning og valg av modell er planlagt til mars 2025. Dette innebærer at ny inntektsfordelingsmodell tas i bruk fra regnskapsåret 2026.

Arkivsak-dok. 23/04116-16
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Beate Nordås

STATUS PROSJEKT ØKONOMISK OMSTILLING

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar at rektor gis fullmakt til, ved behov og etter drøftinger i sentralt partssamarbeid (IDF), å beslutte endringer og etablering av utvidet stillingskontroll for ansettelse i vitenskapelige stillinger.
2. Styret tar til orientering at:
 - Prosjektet økonomisk omstilling følger gjeldende planer for fremdrift
 - Det foreligger tiltak for reduksjon av kostnader i 2025 som er tilstrekkelige til å møte målene som er satt for fakultetene og fellesadministrasjonen, og at det så langt ikke ser ut til å være behov for oppsigelser i faste stillinger for å oppnå økonomisk mål for 2025
 - Kriterier for vurdering av studieporteføljen på studieprogramnivå og for samlet portefølje er ferdigstilt, og at delprosjekt 1 Optimalisering av studieporteføljen avsluttes
 - Prinsipper for inntektsfordelingsmodell vil være klare før årsskiftet og at det, i samsvar med planen, skal arbeides med utvikling av konkrete modeller frem mot styrets møte i mars
 - Det etableres en hyppigere overvåkning og rapportering av årsverksutvikling og økonomi med virkning fra januar 2025

Sammendrag

Prosjekt økonomisk omstilling følger gjeldende planer. Det er flere viktige milepæler i fjerde kvartal 2024, og prosjektet vil i all hovedsak levere på disse som følge av godt arbeid i alle deler av universitetet. Det er blitt identifisert og beløpssatt konkrete tiltak for 2025, lagt kriterier og planer for arbeidet med studieporteføljen for 2026/27 og definert prinsipper for ny inntektsfordelingsmodell. Flere tiltak for effektivisering av administrative funksjoner er også i en slutfase og vil konkluderes i ukene fremover.

Fakultetene og avdelingene har siden vedtaket i juni 2024 om rammer for 2025 identifisert tiltak for 67 mill. kr. Alle enheter har innen fristen 31.12.24 utarbeidet tiltaksoversikter som viser hvordan de skal løse den økonomiske utfordringen for 2025. Gitt fremlagte tiltakslistene ser det så langt ikke ut til at det vil være nødvendig å gjennomføre oppsigelser i faste stillinger for å nå målet om kostnadsreduksjoner for 2025. Etter hvert som tiltakene iverksettes, og «følles nærmere» for hver enkelt medarbeider, vil informasjonsarbeidet måtte intensiveres som ett viktig virkemiddel for å begrense negativ påvirkning på arbeidsmiljøet.

Det er utarbeidet kriterier for vurdering av studieprogrammer og den samlede porteføljen av programmer, samt en plan for hvordan det med utgangspunkt i kriteriene skal arbeides med studieporteføljen for 2026/27, fram mot styremøtet i juni 2025. Målet er at disse endringene skal gi 50 mill. kr i lavere kostnader til utdanningene fra og med 2026.

Prinsipper som skal anvendes i ny inntektsfordelingsmodell har vært på intern høring, og det arbeides nå med å konkludere på hvilke prinsipper som skal legges til grunn for arbeidet med alternative modeller i første kvartal 2025.

I samsvar med styrets vedtak i forrige møte, er det gjort en vurdering av om det bør innføres utvidet stillingskontroll i vitenskapelige stillinger. Etter rektors vurdering er det ikke riktig å etablere dette nå, men rektor ønsker at styret gir fullmakt til å kunne iverksette tiltaket om utviklingen skulle tilsi at dette vurderes nødvendig.

Overordnet status i prosjekt økonomisk omstilling

Prosjektet økonomisk omstilling følger gjeldende planer. Det er blitt identifisert og beløpssatt konkrete tiltak for 2025, lagt planer og forutsetninger for arbeidet med studieporteføljen for 2026/27 og definert noen mål og prinsipper for ny inntektsfordelingsmodell. Flere tiltak tilknyttet effektivisering av administrasjonen er også i en slutfase og vil konkluderes i ukene fremover.

Omstillingen av universitetet berører alle deler av virksomheten og medfører et høyt aktivitetsnivå. Endringsprosesser er krevende og vil naturlig påvirke ansatte på ulike måter. Mens noen kan se på endringene som en mulighet for utvikling, kan andre føle usikkerhet, som naturlig nok kan utløse motstand. Risikoer tilknyttet arbeidsmiljøet vurderes fortløpende og følges opp i Arbeidsmiljøutvalget. For å redusere risikoer tilknyttet arbeidsmiljøet er det blant annet etablert strategi og planer for omstillingsprosjektet som skal bidra til å sikre jevnlig kommunikasjon via felles informasjonskanaler, felles digitale

informasjonsmøter og i linja. Rektor har også gjennomført fysiske møter på alle studiesteder, og det arbeides kontinuerlig med å synliggjøre prosesser og svare på spørsmål fra ansatte.

Parallelt gjennomføres det lederopplæring i omstilling og endring, og det er etablert en ressursgruppe som kan bistå ledere i omstillingsprosessene. Formålet med dette er å sikre at organisasjonen har den nødvendige kompetanse og kapasitet til å gjennomføre omstillingen av universitetet på en god måte.

Oversikt over status med hensyn til fremdrift, risiko og gevinstpotensial for milepæler fremgår av etterfølgende tabell.

Viktige milepæler i prosjektet	Fase	Frist fase	Status fremdrift	Status risiko	Status gevinstpotensiale
Kriterier og kostnadsmodell på studieprogramnivå til bruk i porteføljearbeidet 2026/27	Besluttet styringsgruppen 15.10.24	31.10.24	På plan		IA
Plan for arbeidet med studieportefølje 2026/27, mål om 50 MNOK reduserte kostnader. Til styret juni 2025.	Besluttet styringsgruppen 15.10.24	31.10.24	På plan		Realiseres 2026 og senere
Tiltaksliste for kostnadsreduksjoner i 2025 på fakultets-/avdelingsnivå.	Identifisere og utforme tiltak. Til styret 05.12.24.	31.10.24	På plan		Realiseres 2025
Mål og prinsipper for ny inntektsfordelingsmodell	Notat på høring, besluttet styringsgruppen 20.11.24. Til styret 05.12.24.	31.12.24	Noen prinsipper gjenstår til styr. gruppen 17.12.		Gir insentiver 2026
Effekt/ erfaringer utvidet stillingskontroll adm. stillinger	I drift og forlenget	31.12.25	På plan		Ikke ønsket effekt pt
Endret organisering og oppgavedeling Kommunikasjonsenhet	Design ny organisasjon, også tilpasset 5 MNOK lavere kostnader	31.12.24	På plan		Realiseres 2025
Omstillingshåndbok - utkast foreligger	Drøfting med tillitsvalgte og forbedring av dokumentet.	31.12.24	Noe forsinket.	Liten konsekvens nå	IA
Ny oppgave- og ansvarsdeling i administrasjonen	Innsiktsarbeid ferdig innenfor økonomifunksjon, begynt arbeid med forskningsadministrasjonen.	31.12.25	Noe forsinket.	Liten konsekvens nå	På plan

	Anbefaling av økonomifunksjonen behandles i styringsgruppen 17.12.24.				
Effektivisere førstelinjetjenester	Innsiktsfase, utvikler konsept. Besluttet styringsgruppen 17.12.24.	31.12.24	På plan		På plan
Bedre anskaffelser	Innsiktsarbeid ferdig. Besluttet styringsgruppen 17.12.24. Styresak i mars 2024.	31.12.24	På plan		På plan
Standardisere reise, representasjon og personalgoder	Innsiktsfase, utvikler tiltak. Besluttet styringsgruppen 17.12.24.	31.12.24	På plan		På plan-
Mulighetsrom for kostnadsbesparelser i infrastruktur	Innsiktsarbeid og reforhandling av avtaler	Kon- tinuerlig			

Tiltak med effekt for 2025

Behovet for tiltak med effekt for 2025 i fakulteter og avdelinger fremgår av styrets vedtak i juni 2024 om endelig budsjett for 2025. Fakultetene og avdelingene har siden vedtaket identifisert tiltak for 67 mill. kr. Alle enheter har innen fristen 31.12.24 utarbeidet tiltaksoversikter som viser hvordan de skal løse den økonomiske utfordringen for 2025. I sum og for hvert enkelt fakultet og avdeling dekker den økonomiske effekten kravet for 2025. Fakultetene har identifisert tiltak for 47 mill. kr, dette inkluderer for et av fakultetene bruk av reserver tilsvarende 5,8 mill.kr. Om lag 4 mill. kr av fakultetenes tiltak er knyttet til administrative funksjoner i fakultetene. Foretaksadministrasjonen har identifisert tiltak tilsvarende 20 mill. kr. Dette inkluderer ikke potensielle reduksjoner i husleie.

Tiltakene kan grupperes i tiltak som omfatter

- Ikke re-ansettelser i stillinger som blir ledige og avvikle noen midlertidige stillinger; omfordele oppgaver, herunder også som følge av besluttet reduksjon i studietilbudet allerede fra høsten 2025
- Reduserte kostnader til sensorer; tilpasning til nytt regelverk
- Redusert innleie av timelærere, omprioritering/bedre utnyttelse av egne ansattes tid
- Ansette færre stipendiater (kun for 2025)
- Redusere kostnader knyttet til møteplasser for ansatte som seminarer, sosiale arrangement mv
- Redusere andre driftskostnader; mer bevisst innkjøp/bruk på konkrete kostnadsposter
- Redusert ekstern innleie knyttet til byggeprosjekter; en følge av lavere aktivitet på området
- Reduksjon av kostnader ved ny organisering av Kommunikasjonsfunksjonen; realisering av potensial på 5 mill. kr.

Tiltakene er i stor grad konkretisert. Det gjenstår for enkelte tiltak å vise hvordan den økonomiske effekten til sist skal hentes ut. Enhetene har planer for det videre arbeidet med dette. Tiltakene utgjør en begrenset del av fakultetenes og avdelingenes økonomi. Det er viktig med en god samlet styring av økonomien i enhetene for å sikre at effektene av tiltakene ikke forsvinner i overforbruk andre steder.

Tiltak tilsvarende 44 mill. kr skal gi reduserte lønnskostnader og reduserte kostnader til innleie av personell. Dette skal oppnås ved at det ikke re-ansettes ved pensjonering eller oppsigelser fra ansatte, ved avvikling av midlertidige ansettelsesforhold og ved terminering av innleiekontrakter. Gitt fremlagte tiltakslistene ser det så langt ikke ut til at det vil være nødvendig å gjennomføre oppsigelser for å nå målet om kostnadsreduksjoner for 2025. Resterende tiltak skal medføre reduksjon i driftskostnader.

De fleste tiltakene i 2025 vil ha effekt også i 2026 og etterfølgende år, men noen vil ha engangseffekt for 2025 og krever derfor nye tiltak i 2026.

Tiltakene er gjennomgått i styringsgruppen for omstillingsprosjektet i møte 20. november 2024. Styringsgruppen konkluderte med at det var gjort et godt arbeid med å identifisere tiltak i hele organisasjonen, og at tiltakene bør kunne realiseres. Tillitsvalgte er representert i styringsgruppen. IDF skal behandle saken i møte 2. desember i forbindelse med behandlingen av styresakene.

Ansvar for realisering og oppfølging av tiltakene i 2025 tilligger dekanene og avdelingsdirektørene innenfor de rammer disse disponerer. Dette inkluderer også mulighet til å benytte alternative tiltak om dette skulle være nødvendig. Prosjektledelsen og økonomiseksjonen vil gjennom 2025 ha jevnlig møter med lederne for å få verifisert at forventede effekter av tiltak oppnås og at totaløkonomien er innenfor de gitte rammer. Status vil bli behandlet i styringsgruppen og styret vil bli holdt orientert om måloppnåelsen.

Avslutning delprosjekt 1 Optimalisering av studieporteføljen

Delprosjekt 1 hadde i mandat å levere kriterier for vurdering av studieprogrammer og for helhetlig studieportefølje. Delprosjektet har resultert i to sjekklister som skal brukes til å vurdere studieprogrammer i studieporteføljen for 2026/27, som foregår frem mot sommeren 2025.

Den første sjekklisten er på studieprogramnivå og er et verktøy som fakultetene ved Nord universitet skal benytte for å evaluere sine studieprogrammer. Den skal bidra til en systematisk og helhetlig vurdering av nøkkeltall/indikatorer som blant annet studiepoengproduksjon, kandidatproduksjon og økonomi. Sjekklisten brukes som grunnlag for beslutninger om videreføring, justering eller avslutning av studieprogrammer. Formålet er også at det skal være like kriterier for vurderingene av alle studieprogrammene.

	Kriterium	Nøkkeltall/indikatorer
	Studiepoengproduksjon	Antall studiepoeng produsert per studieprogram i løpet av et år, av studenter registrert på programmet (heltidsekvivalenter).

	Kandidatproduksjon	Antall studenter som fullfører og uteksamineres fra studieprogrammet i løpet av et år.
	Kapasitetsutnyttelse	Andel studieplasser som fylles opp (oppfyllingsgrad).
	Gjennomstrømming	Andel studenter som fullfører på normert tid.
	Kvalitet /studenttilfredshet	Gjennomsnitt på spørsmålet "Alt i alt fornøyd" fra Studiebarometeret.
	Økonomi	Nettokostnad per student, basert på kostnader minus inntekter tilknyttet studieprogrammet.

Det er også utviklet kriterier som skal benyttes i vurderingen av den samlede studieporteføljen for universitetet. Den hjelper med å vurdere hvordan porteføljen av studieprogrammer møter kriterier som blant annet internasjonal orientering, bærekraft, dimensjonering, og arbeidslivsrelevans. Sjekklisten brukes som grunnlag for strategiske beslutninger om porteføljens videre utvikling.

	Kriterium	Nøkkeltall/indikatorer
	Internasjonal orientering <i>Andelen studieprogrammer som har en internasjonal innretning.</i>	Andel fellesgrader, dobbeltgrader og studier på engelsk eller ikke-skandinaviske språk. Mobilitetsmuligheter for studenter.
	Bærekraft <i>Hvor godt hvert studieprogram presterer i forhold til de viktigste vurderingskriteriene.</i>	Andel studieprogrammer som har kritisk lav ytelse (rød eller gul kategori i trafikklys-vurdering).
	Dimensjonering <i>Hvor godt tilbudet av studieplasser samsvarer med studentenes etterspørsel og fakultetets kapasitet.</i>	Antall studieplasser, minimalt med intern konkurranse, alternering av studier (tid og sted), attraktive studiesteder, og balansen mellom campusbaserte og EVU/fleksible tilbud.
	Gjennomgående studieløp <i>Om det tilbys sammenhengende studieløp fra bachelor- til ph.d.-nivå.</i>	Tilgjengelighet av sammenhengende studieløp fra bachelor til ph.d.
	Strategiske vurderinger <i>I hvilken grad studieporteføljen reflekterer universitetets strategi og Nord-profil.</i>	Reflekterer studieporteføljen universitetets strategi, delstrategier og Nord-profil?

	Velfungerende fagområde <i>Hvorvidt fagområdene har en god balanse mellom utdanning og forskning, med solid økonomi og gode framtidsutsikter.</i>	Er det en god balanse mellom utdanning og forskning? Har fagområdet god økonomi og framtidsutsikter?
	Arbeidslivsrelevans og jobbmarked <i>Hvordan programmene oppfyller samfunnsoppdraget og forbereder studentene til arbeidsmarkedet.</i>	Utdanningens relevans for arbeidsmarkedet, vurdert gjennom samfunnsoppdraget og tilbakemeldinger fra alumnisystemer og studieprogramråd.
	Nasjonalt områdeansvar <i>Om studieprogrammet har et nasjonalt ansvar, for eksempel spesifikke fagområder som universitetet er pålagt å tilby.</i>	Studieprogrammer med spesifikke nasjonale forpliktelser som bør videreføres til tross for økonomiske utfordringer.
	Oppfyllelse av kvalitetskrav <i>Om studieprogrammene oppfyller spesifikke kvalitetskrav, og om endringer (som svekkelser i fagmiljø, utvekslingsavtaler, praksisplasser eller utstyr).</i>	Endringer som påvirker kvalitet eller leveranseevne, f.eks. fagmiljøets robusthet, studentutvekslingsavtaler, praksisplasser og utstyr.

Evaluering av bruken av kriterier, og behov for justering, er gjenstående aktiviteter i delprosjekt 1. Denne evaluering kan gjøres av utdanningsavdelinga/fakultetene og i tilknytning til Delprosjekt 2, istedenfor å opprettholde prosjektet for dette ene formålet.

Prinsippet i omstillingsarbeidet er at tiltak utvikles i prosjektet, mens det er den etablerte organiseringen/linjen som har ansvar for gjennomføring / implementering. Fakultetene og utdanningsavdelinga har derfor fått overført ansvaret for at arbeidet med studieporteføljen for 2026/27, frem mot våren 2026, gjennomføres med utgangspunkt i disse kriteriene. Det er utarbeidet en aktivitets- og tidsplan for dette arbeidet. Det er satt en ambisjon og arbeidsmål om at kostnadene med å gjennomføre utdanningene i den nye porteføljen bør være 50 mill. kr lavere enn i dag.

Prosjektledelsen og styringsgruppen følger opp fremdrift og at økonomiske mål nås, mens de faglige vurderingene gjøres i linjen. Det er konkludert med at delprosjekt 1 har levert i henhold til sist oppdaterte prosjektbeskrivelse, og at delprosjektet kan avsluttes.

Inntektsfordelingsmodell

Formålet med en inntektsfordelingsmodell er å sikre at ressursene blir fordelt slik at prioriterte aktiviteter blir finansiert, samtidig som modellen gir insentiver til effektiv drift og faglig utvikling. Notat om «Ny inntektsfordelingsmodell - mål og prinsipper» har vært på intern høring med frist 08.11.24. Det har kommet en rekke innspill i høringsrunden. Innspillene gir uttrykk for at det på noen punkter er relativt omforente syn i Nord, mens det på andre områder er mer sprikende oppfatninger av hvilke prinsipper som skal legges til grunn.

På nåværende tidspunkt er det konkludert med at følgende prinsipper legges til grunn for det videre arbeidet med inntektsfordelingsmodellen:

- Resultatbasert fordeling – undervisning:
 - Studiepoeng er eneste indikator for resultatbasert fordeling undervisning.
 - Det lages simuleringer både for en modell med kun variabel uttelling, og for en modell som i tillegg inneholder et fastledd.
 - Om det skal gis egen finansiering ved aktivitet på flere studiesteder, legges dette inn som basis.
- Eksternfinansiert undervisning: Fakultetene beholder 100% av inntektene. Det vurderes en stimulering av nye studier.
- Eksternfinansiert forskning: Fakultetene beholder 100% av inntektene. Det vurderes en forsterkning for EU-prosjekter.
- Finansiering av sentre: Sentrene finansieres som i dag. Hva som er et senter må defineres og det må vurderes hvordan sentrenes rammer skal justeres.
- Basisbevilgning: Uforklart basis erstattes av forklart basis.
- Infrastruktur: Infrastruktur realbudsjetteres, og bruk av infrastruktur rapporteres.
- Saldering: Modellen skal foreslå en saldering.
- Mer/mindreforbruk og virksomhetskapital: Mer/mindreforbruk og avsetninger følger dagens modell (5%-regel). Virksomhetskapitalen beholdes der den er tjent opp.
- Innføring: Det lages overgangsordninger over flere år dersom endringene blir store

Arbeidsgruppen arbeider videre med å utforme anbefaling av prinsipper tilknyttet publisering, internasjonalisering, stipendiater, administrasjon og drift, strategiske tiltak og investeringer, samt mekanismer for å begrense svingninger og insentiver for samarbeid og investeringer.

Målformuleringer for modellen er ikke konkludert. Høringen indikerer at målene bør være tydelige og få, og kompleksiteten begrenses ved at antall prinsipper og parametere bør være færrest mulig. Når mål og prinsipper er ferdigstilt vil det i første kvartal 2025 bli utarbeidet flere modeller og gjennomført beregninger med utgangspunkt i disse. Styret vil bli forelagt sak om inntektsfordelingsmodell i styremøtet i mars 2025.

Utvidet stillingskontroll for vitenskapelige stillinger

Styret vedtok 07.12.23 å innføre utvidet stillingskontroll i administrative stillinger med mål om å stoppe utviklingen i årsverk og utnytte mulighetene som ligger i naturlig avgang. Innenfor vitenskapelige stillinger har det frem til nå blitt utført kontinuerlige behovsvurderinger i hvert enkelt fakultet uten et felles kontrollsystem. I styremøtet 25. oktober vedtok styret en forlengelse av utvidet administrativ stillingskontroll til 31.12.25. Styret ba også rektor om å utrede konsekvensene av en utvidet stillingskontroll innenfor vitenskapelig stillinger. Stillingskontroll og stillingsstopp benyttes ofte som virkemidler i offentlig sektor for å møte vedtatte økonomiske omstillingskrav og for å unngå oppsigelser som alternativ.

Utvikling i vitenskapelige stillinger (fast og midlertidig)

Selv om det er vedtatt nedtrekk i inntektsrammene til fakultetene i 2024 viser statistikk fra DBH at antall vitenskapelig tilsatte holder seg stabilt fra 2023 til 2024. Dette tyder på at nødvendige driftstilpasningskrav for 2024 i stor grad er tatt gjennom andre tiltak enn reduksjon i vitenskapelige stillinger. I Tabell 1 er økning i årsverk markert med rød tekst og reduksjon markert med grønn tekst. FSV og FBA har reduksjon i både faste og midlertidig tilsatte, FLU har en økning i midlertidig tilsatte mens HHN og FSH har en økning i faste tilsatte.

	2023			2024		
	Fast tilsatt	Midlertidig tilsatt	Sum	Fast tilsatt	Midlertidig tilsatt	Sum
FBA	55,40	55,00	110,40	53,80	54,08	107,88
FSH	125,44	55,05	180,49	132,84	40,05	172,89
FLU	232,40	56,37	288,77	234,39	64,00	298,39
FSV	98,15	61,82	159,97	96,55	56,25	152,80
HHN	111,20	69,72	180,92	117,40	68,09	185,49
Sum	623,59	300,16	923,75	637,98	283,66	921,65

Tabell 1 - Antall faste og midlertidig vitenskapelig ansatte i 2023 og 2024 (Kilde Database for statistikk om høyere utdanning, DBH)

Universitets- og høyskolesektoren er berørt av omstilling. Fra 2023 til 2024 har Nord universitet en samlet reduksjon på 0,2% i vitenskapelige stillinger. Tall fra DBH viser at reduksjonen i alle andre universiteter og høyskoler er høyere i samme tidsperiode.

Institusjonsnavn	2022	2023	2024	Endring 2023-2024	% -vis endring 2023-2024
	Årsverk	Årsverk	Årsverk		
Nord universitet	908,31	923,75	921,65	-2,10	-0,2
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	961,36	962,34	951,83	-10,51	-1,1
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	5277,40	5219,73	4959,99	-259,74	-5,0
OsloMet – storbyuniversitetet	1597,08	1603,09	1537	-66,09	-4,1
Universitetet i Agder	987,85	965,68	922,59	-43,09	-4,5
Universitetet i Bergen	2499,40	2425,89	2393,66	-32,23	-1,3
Universitetet i Oslo	4067,98	4125	4042,93	-82,07	-2,0
Universitetet i Stavanger	1199,68	1243,09	1168,37	-74,72	-6,0
Universitetet i Sørøst-Norge	1315,74	1294,27	1220,93	-73,34	-5,7
Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet	2405,16	2329,02	2216,76	-112,26	-4,8
Høgskolen i Innlandet	855,07	847,91	819,82	-28,09	-3,3
Høgskulen på Vestlandet	1339,23	1351,04	1282,22	-68,82	-5,1
Høgskolen i Østfold	428,66	429,05	413,10	-15,95	-3,7
Sum	21219,95	21091,86	20335,71	-756,15	-3,6

Tabell 2 – Utvikling i antall vitenskapelig årsverk i universitets- og høyskolesektoren (Kilde DBH)

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV) foretar ansettelse i alle undervisnings- og forskerstillinger, jf. universitetets- og høyskoleloven § 6-3. Utvalget har hatt en reduksjon i antall faste ansettelser, fra 77 i 2023 til 52 så langt i år. Det er derimot en liten økning i midlertidige ansettelser (fra 14 til 19 så langt i år). Antall saker om forlengelse av midlertidige stillinger holder seg på et stabilt nivå.

For å oppnå målene i prosjekt økonomisk omstilling vil det være behov for bemanningstilpasninger også innenfor vitenskapelige stillinger fremover. Tidligere rapportering viser at det er et mulighetsrom i å utnytte naturlig avgang på samme måte som det er innenfor administrative stillinger. Tall over fratredelser for årene 2021 til 2023 viser at det i gjennomsnitt er 19 vitenskapelig ansatte som sier opp sin stilling ved Nord hvert år. Per oktober 2024 er det 111 vitenskapelige ansatte som er 62 år eller eldre, mens 49 vitenskapelig ansatte er 65 år eller eldre.

Alternativer for å oppnå nødvendige bemanningstilpasninger

Det er ulike tilnærminger til hvordan nødvendige bemanningstilpasninger innenfor vitenskapelige stillinger skal oppnås fremover. Frem til nå er fakultetene gitt nedtrekk i inntektsrammer for 2024 og 2025 og må selv tilpasse aktivitet til nytt nivå, herunder oppnå eventuelle bemanningstilpasninger. Under følger tre alternativer til hvordan dette kan håndteres fremover.

1. Innføre utvidet stillingskontroll med nytt utvalg fra 01.01.25

- Beskrivelse: Et nytt kontrollutvalg etableres for å sikre vurdering og godkjenning av ansettelser. Utvalget består av representanter fra ulike nivåer og avdelinger, for eksempel fra vitenskapelig ledelse, fagforeninger og HR. Det opprettes en mal for saksfremlegg som blir en sjekkliste for å begrunne nærmere og evaluere alle ansettelser på vitenskapelig side.
- Formål: Å sikre at alle ansettelsesbeslutninger reflekterer organisasjonens strategiske prioriteringer og ressursbehov.
- Fordeler: Inkluderer bredere perspektiver i beslutningsprosessen, øker transparensen, og bidrar til økt kontroll på institusjonsnivå.
- Utfordringer: Kan føre til lengre behandlingstid for ansettelser og kreve ressurser til oppfølging av utvalgets vurderinger.

2. Innarbeide sjekkliste for vurdering av behov for ansettelser i ordinær rekrutteringsprosess.

- Beskrivelse: En sjekkliste utvikles for å evaluere alle behov for ansettelser som del av den ordinære rekrutteringsprosessen. Sjekklisten omfatter kritiske spørsmål og kriterier som sikrer at ansettelsen er nødvendig. ANV får fullmakt til å vurdere lokale behov i tråd med sjekklisten.
- Formål: Å gi ledere et verktøy for å vurdere behovet og relevansen av nye ansettelser, uten å etablere en ny komité eller struktur.
- Fordeler: Forenkler prosessen, gjør vurderinger mer konsekvente, og gir raskere beslutninger sammenlignet med et separat utvalg.
- Utfordringer: Avhengig av at sjekklisten brukes strengt, og at ledere har kompetanse til å anvende den korrekt.

3. Avvente innføring. Overvåke årsverksutvikling og effekt av tiltak i omstillingsprosjektet.

- Beskrivelse: Venter med å innføre utvidet stillingskontroll og fokuserer i stedet på årsverksutvikling og måling av effekt av planlagte tiltak. Rektor får fullmakt av styret til å innføre utvidet stillingskontroll dersom tiltakene for 2024 og 2025 ikke gir ønsket effekt. Fullmakten innebærer at utvidet stillingskontroll kan innføres for hele eller deler av virksomheten ved behov.

- Formål: Å unngå å bruke økte ressurser på kontroll, samtidig som man sikrer at organisasjonen kan handle raskt ved behov.
- Fordeler: Opprettholder fleksibiliteten i ansettelsesprosesser og reduserer administrativt arbeid i første omgang.
- Utfordringer: Krever tett oppfølging og god planlegging for å sikre at eventuelle tiltak blir satt i verk raskt nok dersom behovet oppstår.

Vurdering av stillingskontroll for vitenskapelige stillinger

Utvidet stillingskontroll innebærer mer sentral kontroll i total bemanningsplanlegging. Dette medfører både fordeler og ulemper for universitetet samlet. Ved å ha strengere kontroll på ansettelsesprosesser kan organisasjonen potensielt redusere lønnskostnader ved å forsinke eller unngå ansettelser i mindre kritiske stillinger. Utvidet stillingskontroll gir incentiver for tverrfakultært samarbeid fordi det stimulerer til mer effektiv og fleksibel bruk av ressurser på tvers av fakulteter. Andre fordeler med utvidet stillingskontroll er at det gir økt oppmerksomhet på omstillingsbehovet blant ledere og ansatte, samt mer tid til å vurdere studieportefølje og vitenskapelig aktivitet før nye ansettelser binder midler i lang tid fremover. Dette kan gi universitetet et nødvendig strategisk handlingsrom, og redusere risikoen for aktiv nedbemanning.

På den andre siden er det en kjent problematikk at rekrutteringsprosesser tilknyttet vitenskapelige stillinger i utgangspunktet tar lang tid ved universiteter. Utvidet stillingskontroll vil kunne gi noe lengre beslutningsprosesser som kan føre til forsinkelser i rekruttering og påvirke den daglige driften. Utvidet kontroll kan også gjøre det vanskeligere for fakultetene å tilpasse seg uforutsette behov eller endringer, som reduserer fleksibiliteten til å omstille seg. Dersom det er stor turnover og vakanser i stillinger, uten at aktivitetsnivået tas ned, vil det også medføre økt arbeidsbelastning- og arbeidspress på ansatte. Utvidet stillingskontroll er også noe ressurskrevende å administrere og en innføring for faste stillinger kan medføre en (ukontrollerbar) pågang av ønsker om ansettelse i ettårige stillinger gjennom HR-sjefvedtak. Videre vil stillingskontroll og den innførte ordningen påvirke og innskrenke ledernes delegerede ansettelsesmyndighet. Den nåværende utformingen av stillingskontrollen medfører også at det må settes av flere administrative ressurser for å følge opp og gjennomføre denne.

Risikovurderingen i prosjektet per 01.11 viser at prosjektet er i rute med gevinstrealisering i 2024 og at det er etablert planer for tiltak for nedtrekk i 2025. Det er foreløpig lite som tyder på at universitetet ikke kan ha tillit til at lokale prosesser vil medføre nødvendige tiltak for å oppnå målene i prosjekt økonomisk omstilling. Under tvil ansees ulempene ved innføring av utvidet stillingskontroll fra og med 01.01.25 som større enn fordelene på dette tidspunktet. Anbefalingen er derfor å avvente innføring av utvidet stillingskontroll i vitenskapelige stillinger.

Selv om universitetet sine prognoser og planer tilsier at vi er i rute med å møte de vedtatte driftstilpasningskravene, må vi ha en beredskap for og ikke minst ha evnen til å iverksette målrettede tiltak raskt dersom situasjonen skulle endre seg. Dette kan gjøres ved at rektor får fullmakt til å iverksette utvidet stillingskontroll ved behov. Det vil også fremover bli tatt ut månedlige rapporter på årsverksutvikling, og effekt av tiltak gjennom kostnadskontroll og rapportering vil følges opp hyppigere.

Arkivsak-dok.	24/04084-1
Saksansvarlig	Rune Braseth
Saksbehandler	Tor Inge Storvik

VIRKSOMHETSPLAN 2025, ANDRE GANGS BEHANDLING

Forslag til vedtak:

Styret ber rektor ferdigstille virksomhetsplan for 2025, og legge denne frem i årsrapport for 2024 på styremøtet i mars.

Sammendrag

Saken presenterer andre utkast til universitetets virksomhetsplan for 2025. Etter styremøtet 25. oktober (styresak 70/24) har virksomhetsplanen blitt oppdatert. I hovedsak er følgende oppdateringer gjort:

- Mål 1: Endret fra fire til tre delprosjekt. «Faglig utviklingskraft» flyttet foran «langsiktig økonomisk bærekraft» i målformuleringen.
- Mål 3: Internasjonal akkreditering av fagmiljø/utdanninger tatt inn som prioritert aktivitet under styringsparameter 8.
- Mål 3: Styringsparameter 6 har fått ny tekst under prioriterte aktiviteter.
- Mål 4: Styringsparameter 10 er oppdatert med satsingen på nasjonalt senter for beredskap og samvirke og alliansen Arctic Six.
- Mål 4: Utvikle forskning og innovasjon for nærings- og kulturutvikling innen samiske opplevelser er tatt inn som prioritert aktivitet under styringsparameter 11.
- Mål 4: Styringsparameter 13 er oppdatert med ny tekst under prioriterte aktiviteter.
- Risikobildet for 2025 er oppdatert med en kort tekst om endringer i rammebetingelser for sektoren. Målområdene under risikovurderingsmatrisen er noe omformulert.

Styret inviteres til å komme med innspill til virksomhetsplan for 2025. Virksomhetsplanen vil være en del av årsrapporten som sluttbehandles av styret i mars 2025 og leveres til Kunnskapsdepartementet 15. mars 2025.

Saksframstilling

Virksomhetsplanen for 2025 er universitetets styringsdokument og omhandler områder som skal videreutvikles. Planen viser hvilke oppgaver som skal prioriteres i 2025 for å bidra til at universitetets langsiktige ambisjoner oppnås.

Rektor foreslår at de tre målene i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet skal utgjøre rammene for virksomhetsplanen. Utviklingsavtalen inneholder 13 styringsparametere som det skal rapporteres på årlig i forbindelse med årsrapporten. I tillegg er prosjektet om økonomisk omstilling av universitetet et strategisk viktig mål i perioden, og tas med som et eget mål i virksomhetsplanen. Følgende fire målområder gjelder derfor for virksomhetsplan 2025:

1. Sikre universitetet faglig utviklingskraft og langsiktig økonomisk bærekraft gjennom omstillingsprosjektet.
2. Styrke forskning og formidling innenfor våre tematiske satsingsområder.
3. God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser.
4. Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling.

Til hvert av målene er det satt opp *prioriterte aktiviteter* for 2025. Dette er aktiviteter som skal bidra til måloppnåelse.

Forslag til virksomhetsplan for 2025:

Mål 1 – Sikre universitetet faglig utviklingskraft og langsiktig økonomisk bærekraft gjennom omstillingsprosjektet.

Gjennom omstillingsprosjektet skal universitetet oppnå økt inntjening, faglig og administrativ forbedring og kostnadskutt. Dette vil være en omstilling av organisasjonen som skal gjøre Nord til et universitet med sterkere fagmiljø og handlingsrom til å møte fremtidens behov. For å skape handlingsrommet universitetet trenger, vil prosjektet bidra til økte inntekter/reduerte kostnader tilsvarende 180-200 MNOK i perioden 2024-2027. Arbeidet vil innebære å utvikle forskning, utdanning, infrastruktur og administrative tjenester slik at fagmiljøene styrkes og universitetet har økonomisk bærekraft.

Prosjektet består av følgende delprosjekter:

- Tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet.
- Ny inntektsfordelingsmodell.
- Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur.

Delprosjekter i omstillingsprosjektet	Prioriterte aktiviteter 2025
<i>Tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet</i>	Sikre at den vitenskapelige aktiviteten (utdanning og forskning) er tilpasset fremtidige økonomiske rammer og faglige prioriteringer i samsvar med samfunnets behov og Nord universitets strategi.
<i>Ny inntektsfordelingsmodell</i>	Utvikle og ta i bruk en modell for budsjett for 2026 som støtter opp om Nords strategier og finansierer prioritert aktivitet.
<i>Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur</i>	Optimalisere ressursbruken og leveransene på de administrative tjenestene gjennom ny oppgave- og ansvarsdeling i administrasjonen, utvidet stillingskontroll og reduserte driftskostnader.

Mål 2 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder

Nord vil gi samfunnet tilgang til den nyeste kunnskapen gjennom videreutvikling av forskning og formidling og oppbygging av anerkjente forskningsmiljøer innenfor fire tematiske satsingsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, helse, velferd og oppvekst og samfunnssikkerhet. For å dekke samfunnets kompetansebehov bedre, vil universitetet på sikt utvikle et nytt doktorgradsområde og utvide porteføljen med et teknologisk fagområde.

Styringsparametere mål 2	Prioriterte aktiviteter 2025
1. <i>Utvikle internasjonalt anerkjente forskningsgrupper</i>	Implementere nytt rammeverk for forskningsgrupper. Videreutvikle forskningsgrupper ved alle fakultet i henhold til rammeverk. Etablere økonomisk

<i>innenfor alle satsingsområdene.</i>	støtteordning for styrking av forskningsgrupper innenfor de tematiske satsingsområdene.
2. <i>Øke forskningsfinansieringen fra EU, Forskningsrådet og andre.</i>	Øke volumet og opprettholde kvalitet i søknader om eksternfinansiering av forskning, særlig gjennom Horisont Europa og Forskningsrådet. Utarbeide og følge opp tiltak for å øke andelen ansatte med første- og toppstillingskompetanse.
3. <i>Øke Nords formidling og deltakelse i samfunnsdebatten.</i>	Systematisere og øke omfang av formidling og deltakelse i samfunnsdebatten. Videreutvikle Nords bidrag i etablerte formidlingskanaler (Store norske leksikon, Lytring, forskning.no).
4. <i>Identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde.</i>	Identifisere den tematiske innretningen for et femte doktorgradsområde og utvikle en plan for implementering.
5. <i>Identifisere og beslutte etablering av et nytt teknologisk fagområde.</i>	Utsettes til 2026 grunnet den økonomiske situasjonen.

Mål 3 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser

Nord vil gi et godt tilbud til både hel- og deltidsstudenten med internasjonale, kreative og inspirerende læringsmiljø. Nord arbeider for at studiestedene skal være attraktive med levende og engasjerende studentmiljø. Nords aktivitet med mange studiesteder innenfor et stort geografisk område, gir universitetet mulighet til å tilby fleksibel utdanning med tette koblinger til samfunns- og næringslivet, også utenfor de større byene.

Styringsparametere mål 3	Prioriterte aktiviteter 2025
6. <i>Større fleksibilitet i utdanningene, og flere studenter innenfor livslang læring.</i>	Styrke kompetansen og utvikle kvaliteten i nettbaserte og fleksible studietilbud. Arbeide for en god balanse mellom langsgående campusbaserte studietilbud og nettbaserte/fleksible studietilbud.
7. <i>Gode studietilbud og godt læringsmiljø på studiestedene.</i>	Implementere nytt kvalitetssystem og videreutvikle prinsipper for utdanningskvalitet. Videreutvikle og levere kursportefølje for undervisere innen utdanningskvalitet, herunder kurs innen nye undervisningsformer. Støtte studentdemokratiet for å bidra til godt læringsmiljø på studiestedene.

8. <i>Styrke internasjonalisering for ansatte og studenter i forskning og utdanning.</i>	Øke bredden i mobilitetstilbudet til ansatte og studenter, gjennom å øke tilbudet av engelskspråklige semesterpakker og andre former for internasjonalisering. Internasjonal akkreditering av fagmiljø/utdanninger.
9. <i>Involvere flere studenter i forskning.</i>	Videreutvikle Nord Master Plus – forskerskole for masterstudenter, og ta opp nytt kull. Utvikle forskerlinje for bachelorstudenter på helsefagprogrammene. Utvikle flere muligheter for studenters involvering i forskning. Revidere kriterier for såkornsmidler for å øke studentutveksling koblet til forskningsaktivitet i SEA-EU.

Mål 4 – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

Nord vil bidra med ny kunnskap for å styrke miljømessig, sosial og økonomisk bærekraftig samfunns- og næringsutvikling i Nordområdene. For å lykkes med dette, vil Nord styrke samhandlingen med relevante nasjonale og internasjonale aktører. Nord vil samarbeide med Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Samisk høgskole om samisk forskning og utdanning. Nord skal fortsatt arbeide for å styrke lule- og sørsamisk språk og kultur gjennom utdanning og forskning.

Styringsparametere mål 4	Prioriterte aktiviteter 2025
10. <i>Styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene.</i>	Styrke rollen som samfunnsvitenskapelig kunnskapsaktør i nordområdene gjennom økt satsing på samfunnsvitenskapelig nordområdeforskning. Arbeide for å etablere et nasjonalt senter for beredskap og samvirke for å styrke forskningsbasert kunnskapsutvikling og forbedre praksis hos relevante aktører. Etablere samarbeid i alliansen Arctic Six for å styrke nordisk samarbeid om arktisk forskning og utdanning. Videreutvikle samhandlingen med kommune-/fylkessektoren, samarbeidende

	institusjoner og nasjonale myndigheter for en bærekraftig felles satsing på lærer- og sykepleierutdanning, f.eks. rekrutteringsprosjektet Lærer i Nord.
<i>11. Styrke samisk forskning og utdanning.</i>	Videreutvikle samarbeidet med Samisk høyskole og Universitetet i Tromsø om samisk forskning og høyere utdanning, herunder etablering av samisk forskerskole. Utvikle forskning og innovasjon for nærings- og kulturutvikling innen samiske opplevelser.
<i>12. Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU.</i>	Øke antall forskningsprosjekt i samarbeid med SEA-EU-partnere og øke mobiliteten for studenter og ansatte. Ta opp studenter på utvekslingsprogram/kurs og de tre fellesgradene som Nord deltar i.
<i>13. Styrke Helgeland som universitetsregion i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale partnere.</i>	Sette i gang et innsiktsarbeid som skal tydeliggjøre Nords ambisjoner for utvikling av Helgeland som universitetsregion.

Risikobildet for 2025

Helt overordnet er Nord universitet i god utvikling. På kort sikt er den største risikofaktoren studentrekruttering og oppfylging av studieplassene på flere av studieprogrammene. Studiepoengproduksjon vil ha stor betydning for universitetets bevilgninger fremover, og utviklingen her påvirker derfor universitetets økonomi direkte.

Universitets- og høyskolesektoren vil i de kommende årene oppleve strammere økonomiske rammer, blant annet på grunn av realnedgang i bevilgningene fra Kunnskapsdepartementet. Dette vil påvirke hvordan Nord universitet kan disponere ressurser knyttet til den faglige aktiviteten, og krever omstilling innen utdanning, forskning og formidling. Fallende ungdomskull og endringer i studentenes preferanser, med økt forventning om fleksibilitet i utdanningene, legger ytterligere press på universitetet. De endrede økonomiske vilkårene har gjort universitetet mer avhengig av ekstern finansiering til forskning, spesielt fra EU og Norges forskningsråd.

De administrative støttefunksjonene må effektiviseres for å sikre at universitetet har en bærekraftig organisering som støtter opp under kjernevirksomheten utdanning, forskning og formidling.

Risikovurdering av Nords overordnede mål

Konsekvens	4 Svært høy		Mål 3 Mål 1		
	3 Høy		Mål 2		
	2 Moderat		Mål 4		
	1 Liten				
		1 Lav	2 Moderat	3 Høy	4 Svært høy
		Sannsynlighet			

Risiko knyttet til målene i virksomhetsplanen:

Mål 1 – Sikre universitetet faglig utviklingskraft og langsiktig økonomisk

bærekraftgjennom omstillingsprosjektet: Prosjektet er viktig for å sikre tilstrekkelig finansiering av de aktiviteter vi prioriterer og for å frigjøre midler til strategiske satsinger. Universitetet har tilpasset seg strammere økonomiske rammer i 2024. Prosjektet følger planen og sannsynligheten er vurdert som moderat. Prosjektet er avgjørende for måloppnåelse på alle andre områder. Konsekvensen ved manglende måloppnåelse vurderes som svært høy.

Mål 2 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder:

Endringer i de økonomiske rammebetingelsene i universitets- og høyskolesektoren har ført til større konkurranse om eksterne inntekter til forskning. Nord har over en tidsperiode hatt økning i publiseringspoeng og eksterne inntekter, og hadde som sektoren ellers en topp i 2021 på antall publiseringspoeng. Nord har siden fusjonen ligget under snittet for universiteter og høyskoler på inntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk og andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk. Dette viser at Nord har et potensial for å øke omfanget av eksterne forskningsmidler. For å kunne styrke forskning og formidling innenfor de tematiske satsingsområdene vil universitetet være avhengig av å sikre fagmiljøene tilstrekkelig første- og toppkompetanse. Høy forskningsaktivitet er grunnleggende for universitetets bidrag til samfunnet og kvalitet i utdanningene. Konsekvensene av manglende måloppnåelse vurderes som høy.

Mål 3 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser:

Videre studentrekruttering vurderes som en stor risiko for universitetet fremover. Fallende ungdomskull fører til færre tilgjengelige studenter og større konkurranse om studentene. Endrede preferanser blant studentene med mer etterspørsel etter fleksible utdanninger krever at Nord universitet må tilpasse seg. Oppfølging av mål 3 blir derfor sentralt for å ta ned denne risikoen. God kvalitet i utdanningen er et viktig virkemiddel for studentrekruttering. Konsekvensen ved manglende måloppnåelse vurderes som svært høy.

Mål 4 – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling: Nord har god utvikling når det gjelder kunnskapsutvikling som fremmer bærekraft der samhandling med regionale, nasjonale og internasjonale aktører står helt sentralt. Blant annet har medlemskapet i

universitetsalliansen SEA EU vært veldig positivt for Nord. Etablering av nasjonalt senter for beredskap og samvirke vil være viktig for Nord for å styrke forskningsbasert kunnskapsutvikling. Sannsynlighet for og konsekvens av manglende måloppnåelse vurderes som moderat på dette målområdet.

Arkivsak-dok.	24/04030-1
Saksansvarlig	Ketil Eiane
Saksbehandler	Sissel Marit Jensen

RAPPORT OM DOKTORDISPUTASAR OG -INNLEVERINGER HAUST 2024

Forslag til vedtak:

Styret tek rapporten til orientering.

Sammendrag

Denne rapporten beskriv disputasar ved Nord universitet sine doktorgradsprogram haust 2024 med ein prognose for vår 2025. Per 11. november 2024 er det gjennomført ni disputasar for graden ph.d. i haust semesteret. Det skal gjennomførast ytterlegare fem disputasar til innan utgangen av halvåret. Talet på ph.d.-disputasar i 2024 totalt blir 29, likt som i 2023 og sju færre enn prognosen frå juni 2024. I tillegg kjem to disputasar for dr.philos.-graden. Alle ph.d.-programma har fem eller fleire disputasar i gjennomsnitt per siste tre år som er kravet i nasjonal forskrift. Prognosen for disputasar for våren 2025 er 22 disputasar. For innleveringar er prognosen 31 avhandlingar.

Saksframstilling

Nord universitet har fire doktorgradsprogram: ph.d. i biovitenskap (DRGAB), ph.d. i bedriftsøkonomi (DRGE), ph.d. i profesjonsvitenskap (DGRPR) og ph.d. i sosiologi (DGRS). I tillegg kan universitetet tildele den frie doktorgraden dr.philos. Prognosen for haustsemesteret 2024 var 15 disputasar ved ph.d.-programma ved Nord. Per 11.11.2024 har ni disputert for ph.d.-graden. Samstundes er fem ph.d.-avhandlingar funne verdig med planlagde disputasar i løpet av 2024. 14 avhandlingar er fortfarande under bedømming, men vil neppe rekke å disputera i 2024. Fakulteta forventa omkring 31 innleveringar og 22 disputasar i vårsemesteret 2025 (tabell 1).

Tabell 1: Talet på innleveringar, bedømmingar og disputasar 2024, samt prognose for disputasar vår 2025, per 11.11.2024

Doktorgradsprogram* (Fakultet)	NORD	Biovit- skap (FBA)	Bedrifts- økonomi (HHN)	Profesjons- vitenskap (FLU/FSH)	Sosiologi (FSV)
Innleveringar i 2024 (per 11.11.2024 inkl. dr.philos.)	41	8	7	16	9
Herav:					
- Godkjende (verdig for disputas)	19	3	6	5	5
- Omarbeiding/underkjenning	8	0	1	7	0
- Under bedømming	14	5	0	5	4
- Dr.philos. under bedømming	0	0	0	0	0
Innleveringar i 2023/2024 som ikkje er levert på nytt 6 mnd etter innstilling om underkjent (aktive kandidatar per 11.11.2024)	5	0	0	5	0
Ph.d.-disputasar haust 2024 (inkl. fastsette disputasar i desember)	14	4	3	4	3
<i>Prognose haust 2024 (i følge fakulteta)</i>	15	3	3	5	4
Dr.philos.-disputasar haust 2024	0	0	0	0	0
Ph.d.-disputasar 2023 totalt (I tillegg disputerte to til dr.philos.-graden)	28	12	8	5	3
Prognose ph.d.-disputasar 2024 totalt i følge Kvalitetsrapport ph.d. juni 2024	36	8	8	12	8
Ph.d.-disputasar 2024 totalt (I tillegg disputerte to til dr.philos.-graden)	29	9	9	6	5
Prognose disputasar vår 2025 og (prognose innleveringar vår 2025) i følge fakulteta november 2024	22 (31)	4 (5)	3 (5)	11 (14)	4 (7)

* DRGAB – ph.d. i akvatisk biovitenskap, DRGE – ph.d. i bedriftsøkonomi, DGRPR – ph.d. i profesjonsvitenskap, DGRS – ph.d. i sosiologi.

Kilde innlevering, bedømming og disputas: FS936.001 og FS958.001 per 11.11.2024

Kilde prognose: Fakulteta sin i årlege kvalitetsrapport for 2023 og 2024

Nasjonale styringsindikatoren

Nasjonale styringsindikatoren for doktorgradsprogramma er prosentdel personar i opptakskullet som er innrapportert med avlagt doktorgrad 6 år etter. Ingen permisjonar eller sjukemeldingar vert trekt frå. Offisielle 2024-tal blir ikkje tilgjengeleg før ultimo februar 2025. Fem av dei disputerte i 2024 starta før vår 2018. Det er per 11.11.2024 totalt 18 aktive kandidatar som starta før våren 2018. Av dei har åtte avhandlingar under bedømming.

Gjennomsnittleg tal disputasar over tre år

Ein forskriftsfesta, nasjonal parameter som vert brukt for å vurdere berekrafta i doktorgradsprogram, er talet på disputasar i snitt siste tre år. Ved institusjonane skal minst 50 % av doktorgradsprogramma i gjennomsnitt uteksaminera fem kandidatar eller fleir per år over ein treårsperiode (jf. Studiekvalitetsforskrifta § 3-7 (5)). For 2024 oppfyller alle programma ved Nord universitet dette kravet (Tabell 2).

Tabell 2: Talet på disputasar for graden ph.d. siste fem år ved Nord universitet.

Dr.philos. er ikkje inkludert. For 2024 er det tatt med alle som har disputert og de som har fått godkjent å få disputere i løpet av 2024

Program\år	2020	2021	2022	2023	2024 per 11.11.2024	Snitt 3 siste år for 2024 per 11.11.2024	Snitt 3 siste år for 2023
DRGAB	2	5	5	12	9	8,6	7,3
DRGE	4	6	7	8	9	8,0	7,0
DRGPR	3	8	12	5	6	7,6	8,3
DRGS	5	8	8	3	5	5,3	6,3
NORD	14	27	32	26	29	30	29

DRGAB – ph.d. i akvatisk biovitenskap, DRGE – ph.d. i bedriftsøkonomi, DRGPR – ph.d. i profesjonsvitenskap, DRGS – ph.d. i sosiologi.

Resultat og prognosar

Tabell 1 viser at talet på disputasar 2024 (29) er lågare enn prognosen oppgitt i *Årleg kvalitetsrapport for ph.d. 2024*. Samla har programma treft betre på prognosen en dei fleste føregåande år.

Alle fakulteta har avhandlingar under bedømming (tabell 1) og ein bør kunne rekna med like mange disputasar våren 2025 som våren 2024 (17 disputasar).

Fakulteta sine prognosar indikerer at nivået frå 2024 skal helde seg i 2025.

Tabell 3: Disputasar ved Nord universitet i haust 2024. Det er ni norske og fem internasjonale kandidatar. En monografi og 13 artikkelbasert avhandlingar.

Namn	Dato	Tittel på avhandlinga	Program
Gordo Vilaseca, Francesc*	13.06.2024	<i>The effect of climate warming on the north-east Atlantic marine fish community</i>	DRGAB
Adhikari, Dhurba*	02.05.2024	<i>Evolutionary genomics of pelvic spine reduction in <i>Gasterosteus aculeatus</i></i>	
Superio, Joshua Lustracion	30.10.2024	<i>Development of immune-reproductive indicators to enhance breeding functionality in domesticated spotted wolffish (<i>Anarhichas minor</i>)</i>	
Suzuki, Hirono	01.11.2024	<i>Exploration of the lipidome of cold-adapted microalgae under abiotic stress</i>	

Steen, Natalie Anne [#]	12.12.2024	<i>Exploring Farmer Health and Wellbeing, and Relationships Between Farmer Health and Wellbeing & the Health, Welfare and Productivity of Their Livestock</i>	
Milec, Leona Johanna [#]	12.12.2024	<i>Population genomics and phylogenomics of two African freshwater sardines in a fisheries context</i>	
Okoroafor, Ugochi Chibuzor	29.10.2024	<i>Beyond Financialization: Insights into Market Efficiency and Risk Dynamics in Crude Oil Commodity Markets</i>	DRGE
Kristiansen, Adrian Aleksander	01.11.2024	<i>Navigating Virtuality: The Meaning of Consumption Within Virtual Worlds</i>	
Ahunov, Husanboy	11.12.2024	<i>Accounting for hybrid organizations: the interplay between hybridity and non-financial reporting</i>	
Nilsen, Tone Rove	06.09.2024	<i>Children's Opportunities for Play in Early Childhood Education and Care: A multimethod study of practices facilitating children's play materials in physical indoor environments.</i>	DRGPR
Arnsby, Elise Sivertsen	25.10.2024	<i>Teachers' professional learning through school-based mentor education - A mixed methods study</i>	
Ness, Sigrid	13.11.2024	<i>Understandings of emotional abuse. A qualitative study on how emotional abuse is understood in a child welfare context</i>	
Sørstrøm, Anne Kristine	16.12.2024	<i>Tilrettelegging av hjemmedød - fra sykepleieres perspektiv. En kvalitativ studie om ansvar og utfordringer når sykepleiere legger til rette for hjemmedød</i>	
Ake KobRodriguez, Alin*	24.05.2024	<i>Språkpolitikens metaforer - en metaforsteoretisk The use of an AI sensor in the practice of care for elder people at the end of life in Norway</i>	DGRS
Rabe, Thea Næs	05.09.2024	<i>Helping the Rejected: Moral Contestations of European Migration Policies from Below</i>	
Aareskjold, Lisa Veronika	06.09.2024	<i>Språkpolitikens metaforer - en metaforsteoretisk komparativ analyse av norsk, samisk, og nyere minoritetsspråk i den nasjonale språkpolitikken 2008-2020</i>	
Kvalvaag, Alyssa Marie	24.10.2024	<i>Re/Presentations of Migrant Integration Discourses in Northern Norway</i>	

* Innstilling og disputas ble ikkje klar før etter at sakspapira til styremøtet 19. juni 2024 var oversendt. For informasjonens skuld er de difor tatt med her.

Innstillingane er ikkje klare ennå så dei er oppført med antatt disputasdato.

Arkivsak-dok.	23/04344-3
Saksansvarlig	Nina Kjeøy
Saksbehandler	Nina Kjeøy

KOMMUNIKASJONSSTRATEGI FOR NORD UNIVERSITET 2024-2030

Forslag til vedtak:

Styret vedtar kommunikasjonsstrategi for Nord universitet 2024-2030.

Sammendrag

Kommunikasjonsstrategien for Nord universitet 2024-2030 gir føringer for det helhetlige kommunikasjonsarbeidet ved universitetet. Kommunikasjonen og kommunikasjonsarbeidet skal støtte opp under universitetets strategiske mål, primært gjennom fire oppdrag:

- Tiltrekke og rekruttere potensielle studenter til våre utdanningsprogram.
- Kommunisere forskningsresultat og kunnskap til ulike målgrupper.
- Bygge og vedlikeholde vår identitet, omdømme og synlighet i markedet.
- Sikre effektiv, målrettet og helhetlig kommunikasjon både internt i organisasjonen og eksternt.

Kommunikasjonsstrategien identifiserer roller og ansvar i kommunikasjonsarbeidet og bygger opp rundt fire sentrale områder: Studentrekruttering, forskningsformidling, virksomhetskommunikasjon og internkommunikasjon.

Kommunikasjonsstrategien skal følges opp av årlige handlingsplaner som støtter opp om ambisjonene/målene for de utvalgte områdene.

Saksframstilling

Bakgrunn

Nord universitet har aldri hatt en helhetlig kommunikasjonsstrategi. Det har kun eksistert delstrategier og handlingsplaner innenfor enkelte områder, som for eksempel studentrekruttering.

I styresak 92/23 ble den første omdømmeundersøkelsen av Nord universitet behandlet i styret. Undersøkelsen ga en pekepinn på hvilke områder universitetet bør jobbe videre med for å bedre omdømmet. Dette dreide seg blant annet om tydeligere profil, tydeligere forskningsfokus og et tydeligere internasjonalt perspektiv. Styret ba rektor uforme en kommunikasjonsstrategi. Kommunikasjonsstrategien skulle bygge opp rundt følgende områder: Studentrekruttering, forskningsformidling, virksomhetskommunikasjon, internkommunikasjon og profilering.

Mangel på en helhetlig kommunikasjonsstrategi har blitt etterlyst av fakultetene. Dette kom frem gjennom omstillingsprosjektet, der kommunikasjon er pilot i delprosjekt 4 som omhandler effektivisering av administrative tjenester og infrastruktur. I rapporten som beskriver hvordan kommunikasjonsarbeidet kan forbedres og effektiviseres står følgende: "Rapporten har følgende anbefalinger for å innfri målet om økonomisk innsparing, strategisk styring, likeverdig tjenestetilbud og mest effektiv bruk av ressurser: Det er behov for kommunikasjonsstrategi med underliggende årshjul og handlingsplaner." Rapporten påpekte videre behov for å "avklare arbeidsdeling mellom kommunikasjonsmedarbeidere med et faglig ansvar og formell kompetanse, og øvrige ansatte og ledere som skal kommunisere som en del av sin arbeidshverdag".

Nord universitet har jfr. Styresak 54/24 "Plan for revisjon av Strategi 2030" flere delstrategier. Det er viktig at disse henger sammen, og at man ser på en struktur for

planhierarki. I dette inngår også kommunikasjonsstrategien.

Strategisk ledergruppe ga høsten 2024 innspill på at universitetets profil og profilering ikke er tydelig nok i dagens Strategi 2030. Området profil og profilering, som handler om universitetets identitet og merkevare, ble løftet frem som et arbeid som det bør gjøres en grundig jobb på i forbindelse med revisjon av Strategi 2030. På bakgrunn av dette valgte man å løfte området "profil og profilering" ut av kommunikasjonsstrategien på nåværende tidspunkt. Etter at dette området er utredet i forbindelse med revisjon av Strategi 2030, skal det inn i kommunikasjonsstrategien gjennom revidering av denne.

Drøfting

Prosess:

Arbeidet med kommunikasjonsstrategi har vært delt i to faser. I den første fasen ble det gjort et innsiktsarbeid av en arbeidsgruppe. Gruppen tok for seg de fem områdene "rekruttering", "forskningsformidling", "virksomhetskommunikasjon" og "internkommunikasjon" og "profilering", og beskrev nåsituasjon, mulighetsrom og ambisjoner innenfor hvert område.

Dette innsiktsarbeidet ble forankret og diskutert i strategisk ledergruppe i august 2024. Her ble ambisjonene/målene for de ulike områdene diskutert. I tillegg diskuterte man en tidsplan for utforming av strategien. Det var et ønske at strategien skulle ferdigstilles medio oktober. Konsekvensene av en stram tidsplan ble drøftet i ledergruppen. Tidsplanen innebar at det ble begrenset rom for innspillsrunder, bred forankring og involvering. På den annen side fant gruppen det presserende å få på plass en kommunikasjonsstrategi i løpet av høsten 2024. Årsaken til dette var at kommunikasjon er pilot i omstillingsarbeidet. Et omfattende involveringsarbeid med piloten resulterte i entydige tilbakemeldinger om behovet for en kommunikasjonsstrategi. Det var også føringer på at strategien burde tydeliggjøre rolle- og ansvarsfordelingen i kommunikasjonsarbeidet. Det er viktig å avklare hvilke saker og områder som trenger kommunikasjonsfaglig kompetanse for å ha rett kvalitet og hvilke saker ansatte selv skal håndtere.

Med dette som bakteppe, ble det kjørt en prosess med innspillsrunder internt i kommunikasjonsenheten, inkludert en todagers workshop. Strategisk ledergruppe fikk i tillegg strategien til gjennomsyn og muligheter for å komme med innspill.

Strategiutkastet var ferdig medio oktober som planlagt. Dette var en viktig forutsetning for å få gode avklaringsmøter om fremtidige kommunikasjonsprioriteringer i møter mellom kommunikasjonsenheten og fakultetene i oktober og november 2024. Handlingsplaner er dermed pr. dags dato under utforming og vil kunne gi effekt for kommunikasjonsarbeidet allerede fra årsskiftet. Dette er særlig viktig for området studentrekruttering.

Det er viktig at forankringsarbeidet av kommunikasjonsstrategien blir fulgt opp fremover og at strategien blir brukt som grunnlag for praktisk gjennomføring av vårt kommunikasjonsarbeid.

Drøfting av innholdet i kommunikasjonsstrategien:

Kommunikasjonsstrategien bygger rundt områdene rekruttering, forskningsformidling, virksomhetskommunikasjon og internkommunikasjon.

Rekruttering:

Den demografiske utviklingen i Norge, og i Nordland og Trøndelag, samt endrede preferanser blant studentene, medfører endringer i rekrutteringsarbeidet. Skal man lykkes med rekrutteringsarbeidet regionalt må samfunnsaktører jobbe tettere sammen. Her er det utviklingspotensial. Samtidig som det er viktig å få 19-åringene i regionen til å velge Nord universitet, er det også viktig å jobbe med nasjonal rekruttering. Dette er krevende faglig og ressursmessig. Det er spesielt et stort potensial for nasjonal rekruttering til de fleksible utdanningene. Flere voksne folk ønsker utdanning og behovet for fleksible utdanninger og etter- og videreutdanninger er stort. Skal en lykkes, må en både treffe med type studietilbud, kvalitet, studenters tilfredshet, organisering av tilbudet samt rekrutterings- og markedsføringsarbeidet. Økt inn- og utveksling av studenter ligger som tydelige langsiktige føringer til UH-sektoren. Nord universitet er inn i flere allianser og må utvikle kompetansen innenfor internasjonal rekruttering sammen med andre universitet i Norge. Nord universitet har ikke lang erfaring med internasjonal rekruttering utover studentutveksling. Arbeidet må bygges opp over tid. Det er naturlig å starte med rekrutteringssamarbeid med eksisterende internasjonale alliansepartnere, for eksempel innenfor SEA-EU og Arctic Six.

Forskningsformidling:

Alle forskere har et ansvar for å formidle forskningen sin. Hvis Nord universitet skal lykkes med å bli kjent innenfor strategisk utvalgte forskningsfelt, må en jobbe bevisst og målrettet over lang tid med å synliggjøre forskere, forskningsmiljø og forskningsresultater. Det må bygges opp strukturer som bidrar til generell kompetanseheving innenfor forskningsformidling og populærvitenskapelig formidling. Parallelt må kommunikasjonsenheten i samarbeid med rektorat og dekanat prioritere fremragende forskningsmiljø og forskningsfelt som Nord universitet skal bli kjent for. Dette medfører en endring og en spissing i bruken av kommunikasjonsressurser knyttet til forskningsformidling.

Virksomhetskommunikasjon:

Omdømmeundersøkelsen viser at Nord universitets betydning som arbeidsgiver og som kunnskapsleverandør til lokalsamfunnene er anerkjent. Universitetet har en viktig rolle i den regionale utviklingen. Vi skal bli enda tydeligere på våre styrker, og områder der vi har et nasjonalt ansvar og en nasjonal posisjon - ikke bare regionalt, men også nasjonalt og internasjonalt. Nord universitet er et ungt universitet. Kommunikasjonen med samarbeidspartnere, på strategisk viktige arenaer og med premissleverandører må være helhetlig, konsistent og målrettet. Vi må jobbe videre med å prioritere områder og innsats for å effektivisere virksomhetskommunikasjon.

Internkommunikasjon:

Effektiv internkommunikasjon er viktig for samhold og identitet. Våren 2023 ble det gjennomført et internkommunikasjonsprosjekt. Prosjektet resulterte i en handlingsplan med tiltak som skulle løfte internkommunikasjonen. Flere tiltak i handlingsplanen er igangsatt i 2024. Det gjelder eksempelvis infrastruktur for informasjonsflyt fra ledelsen og utover i organisasjonen, forutsigbarhet i internkommunikasjonen, mulighet for dialog på faste

arenaer, transparens og struktur. Behovet for informasjon og internkommunikasjon i store organisasjoner er stort. Med flere kanaler og ulik bruk av kanaler mellom ulike enheter, er det viktig å bygge kultur for god internkommunikasjon over tid.

Vurdering

Strategien gir avklaringer på hvordan våre kommunikasjonsressurser skal prioriteres, hvilke områder som må videreutvikles og hovedtrekkene i arbeidsfordeling innen kommunikasjon. Det har vært lagt vekt på å gjennomført disse avklaringene relativt raskt, noe som har gjort en omfattende involvering i universitetet vanskelig. Strategien er en hjelp til å prioritere innsatsen i kommunikasjonsarbeidet og den vil være nyttig som verktøy for alle i universitetet som bidrar i kommunikasjonsarbeid.

Konklusjon

Kommunikasjonsstrategien for Nord universitet 2024-2030 vurderes å være en god strategi for videre utvikling og spissing av kommunikasjonsarbeidet. Den bygger oppunder utviklingen av universitetet, i tråd med Strategi 2030.

Vedlegg:

Kommunikasjonsstrategi for Nord universitet 2024-2030

KOMMUNIKASJONS- STRATEGI

for Nord universitet 2024-2030

Vår visjon «Nord i verden – Kunnskap for fremtiden» skal gjenspeiles i kommunikasjonsarbeidet ved Nord universitet.

Kommunikasjonsarbeidet bidra til synlighet og posisjonering av sterke fag- og forskningsmiljø, og av Nord universitet som en relevant, innovativ og sterk samfunnsaktør.

Åpen, proaktiv, helhetlig og korrekt kommunikasjon er viktig både internt i universitetet og med verden rundt. Vi skal bruke kommunikasjon som et strategisk virkemiddel for å nå ambisjonene i universitetets Strategi 2030. Nord universitets verdier respekt, åpenhet, nærhet og kreativitet skal gjenspeiles i kommunikasjonsarbeidet.

Alle våre studenter og alle ansatte ved Nord universitet er kommunikasjonsmedarbeidere. Sammen er vi med på å påvirke omgivelsene og hvilket bilde omverden har av oss. Den positive kraften som ligger i dette, skal vi bruke på en bevisst måte.

ROLLER OG ANSVAR I KOMMUNIKASJONSARBEIDET

Universitetsledelsen: Rektor er øverste leder og har det overordnede ansvaret for all virksomhet ved Nord universitet, inkludert intern og ekstern kommunikasjon.

Ledere: Ledere ved fakultet, faggrupper, sentre, fellesadministrasjon og andre enheter har ansvar for intern og ekstern kommunikasjon i sin enhet.

Kommunikasjonssjef: Kommunikasjonssjef har redaktøransvar for www.nord.no, for de offisielle kanalene for sosiale medier ved Nord universitet og for intranettet iNord.

Linjeansvar: Kommunikasjon er et lederansvar. Kommunikasjonsarbeidet følger Statens kommunikasjonspolitikk, og utføres etter linjeprinsippet. Kommunikasjonsansvaret følger saksansvaret. Det gjelder både for ledere og medarbeidere. Forskere har ansvar for å kommunisere egen forskning og forskning fra eget fagområde. Alle medarbeidere har ansvar for å følge med på informasjon som blir gitt i offisielle kanaler ved Nord universitet, og relevant kunnskap og informasjon skal deles med kolleger og studenter.

Kommunikasjonsenheten: Kommunikasjonsenheten er en aktiv pådriver for godt kommunikasjonsarbeid ved universitetet. Enheten har ansvar for:

- å støtte opp om og koordinere den helhetlige kommunikasjonsaktiviteten ved Nord universitet.
- at de strategiske prioritetene i organisasjonen er førende for ressursbruk og oppbygging av nødvendig kommunikasjonskompetanse.
- å synliggjøre hvordan kommunikasjonsressursene prioriteres.
- å gi kommunikasjonsråd til ledelsen, styrke virksomhetskommunikasjon og krisekommunikasjon samt legge til rette for god internkommunikasjon.
- medierådgivning og medie håndtering.
- at ansatte har tilgang på kommunikasjonsverktøy og maler for effektiv kommunikasjon.
- det overordnede rekrutteringsarbeidet av studenter, herunder digital markedsføring og fysiske arrangement.
- å være pådriver for rekruttering gjennom bruk av nettverk og samarbeidsaktører.
- å bruke kommunikasjon for å synliggjøre sterke forskningsmiljø og forskning innenfor de tematiske områdene «blå og grønn vekst», «helse, velferd og oppvekst» «samfunnssikkerhet» og «innovasjon og entreprenørskap».
- å være innholdsprodusent og en pådriver for relevant redaksjonelt innhold i egne kanaler.
- å være innholdsprodusent for og forvalte Nords offisielle sosiale medier, daglig drift og utvikling av www.nord.no og intranettet iNord, i tråd med universitetets behov og strategiske satsninger.
- utvikling og forvaltning av Nord universitets grafiske profil.
- å revidere kommunikasjonsstrategien og sørge for at den oppdateres i henhold til gjeldende strategi, ledelsens prioriteringer og universitetets ambisjoner innen områdene som inngår i kommunikasjonsstrategien.

VIRKEOMRÅDE FOR NORDS KOMMUNIKASJONSSTRATEGI

Kommunikasjonsstrategien omfatter **fire sentrale områder**:

- Studentrekruttering**
- Forskningsformidling**
- Virksomhetskommunikasjon**
- Internkommunikasjon**

Kommunikasjonsstrategien gjelder for perioden 2024-2030. Den følges opp av årlige handlingsplaner som støtter opp om ambisjonene for de utvalgte områdene i strategien. I handlingsplanene skal det fremkomme hvilke tiltak som prioriteres til hvilken tid, mål med tiltaket, budskap, ansvar for gjennomføring, målgruppe og eventuell måling av effekt.



STUDENTREKRUTTERING

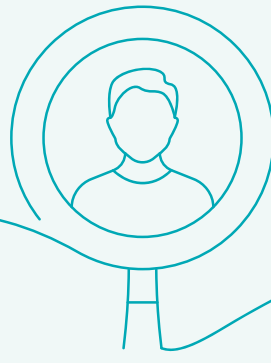
For Nord universitet og regionen som helhet, er det viktig at universitetet befester og styrker sin posisjon overfor unge studenter. Kommunikasjonsarbeidet skal bidra til at ungdom er kjent med det brede spekteret av utdanninger i Nords studieportefølje, og er et attraktivt valg for de som skal utdanne seg innen våre fagområder.

Nord universitet skal målrette og utvikle markedsføringen for å rekruttere flere studenter. Arbeidet skal vurderes, utvikles og måles.

Studieinformasjon på nord.no er hovedkilden både for nasjonal og internasjonal studentrekruttering.

- Nord universitet skal bruke sosiale medier strategisk for å rekruttere studenter.
- Nord universitet skal prioritere de mest attraktive studieprogrammene og bruke dem som spydspiss i markedsføringen.

- Nord universitets kommunikasjon skal bidra til at vi tar en nasjonal posisjon som tilbyder av fleksible og nettbaserte utdanningstilbud.
- Nord universitet skal øke rekrutteringen til etter- og videreutdanning, blant annet gjennom fakultetenes alumniordninger og i samspill med eksisterende og potensielle samarbeidspartnere i og utenfor vår region.
- Nord universitet skal arbeide strategisk for å rekruttere internasjonale studenter, blant annet gjennom arbeid i etablerte nettverk og allianser, nye nettverk og relevante markedsføringskanaler.
- Nord universitet skal samarbeide om rekruttering med partnere og aktører i offentlig og privat arbeids- og næringsliv, og bidra til at flere tar ansvar for rekruttering til samfunnskritiske yrker som for eksempel sykepleie- og lærerutdanning



FORSKNINGSFORMIDLING

Det er et mål at Nord universitet skal være kjent som et forskningstungt universitet innenfor våre strategisk prioriterte områder.

Alle forskere har ansvar for å kommunisere egen forskning og synliggjøre forskningsmiljø de er en del av.

I 2023 ble det gjennomført en omdømmeundersøkelse som identifiserte forskning som et område ved Nord universitet som har et særlig potensial for utvikling. Vi må synliggjøre utvalgte forskningsfelt ved universitetet. Dette er også viktig for å øke eksternfinansiering av forskning.

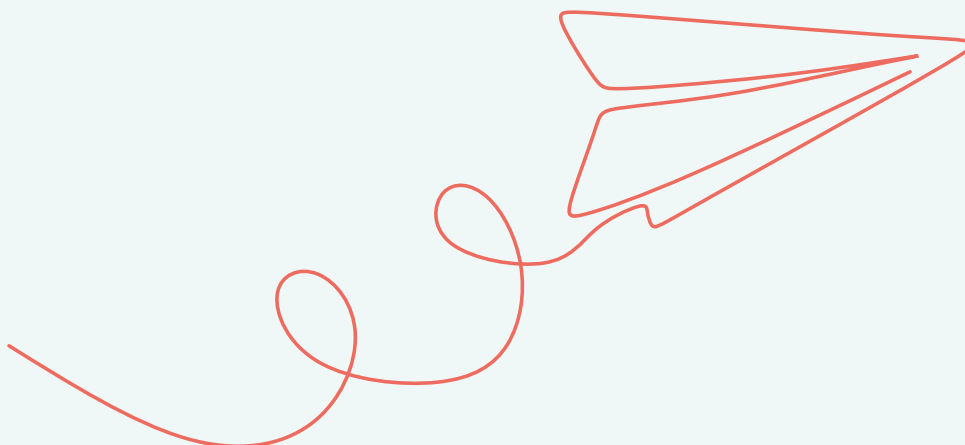
- Nord universitet skal synliggjøre forskere, forskningsmiljø og forskningssamarbeid på nord.no, internt, for eksisterende og nye samarbeidspartnere, i relevante og nasjonale utenlandske fora og medier samt på arenaer for samfunnsdebatt. Denne kommunikasjonen skal utvikles i samarbeid mellom forskningsledere, forskningsmiljø, forskningsadministrasjon og kommunikasjonsmedarbeidere.
- Nord universitet skal fremme populærvitenskapelig formidling av forskning, for å synliggjøre den betydningen og verdien Nords forskning har for samfunns- og næringsliv.

VIRKSOMHETSKOMMUNIKASJON

Strategisk kommunikasjon skal bidra til å posisjonere Nord universitet som en betydningsfull aktør i det nasjonale utdanningslandskapet. Dette har betydning både for rekruttering av studenter og ansatte.

For å fremme universitetets rolle og bidrag til samfunns- og næringsliv, skal vi være proaktive i vår kommunikasjon og øke tilstedeværelsen i nasjonale medier og på relevante arenaer.

- Nord universitet skal arrangere og delta i nasjonale konferanser og seminarer.
- Nord universitet skal gjennom sin kommunikasjon med omverdenen bidra til økt kompetanse og bærekraftig verdiskaping i Nordland og Trøndelag.
- Nord universitet skal synliggjøre internasjonalt samarbeid og Nord universitets posisjon som kunnskapsaktør i Nordområdene. Vi skal bruke samarbeidet i universitetsalliansen SEA-EU, Arctic Six og andre internasjonale nettverk strategisk i kommunikasjonsarbeidet.
- Nord universitet skal synliggjøre hvordan vi ivaretar vårt nasjonale ansvar for sør- og lulesamisk språk og kultur. Her skal universitetet styrke samarbeidet med eksisterende og fremtidige samarbeidspartnere og nettverk, både innenfor utdanning og forskning.
- Nord universitet skal kommunisere internt om arenaer der ledelsen ved Nord har en aktiv eller strategisk deltakelse.
- Nord universitet skal kommunisere effektivt og direkte til studenter.



INTERKOMMUNIKASJON

Nord universitets intranett er hovedkanal for felles informasjon til alle ansatte. Intranettet skal benyttes systematisk for å gjøre ansatte kjent med Nords ambisjoner, og vise hvordan vi jobber for å nå disse.

- Nord universitet skal utvikle internkommunikasjonen for å bygge og styrke organisasjonskulturen. Dette skal bidra til en sterkere «vi-følelse» og engasjement i hele universitetet.
- Nord universitet skal etablere og vedlikeholde en strukturert og transparent informasjonsflyt, for å sikre at alle ansatte har tilgang til relevant informasjon og at de får informasjonen de trenger til rett tid.
- Medvirkning og dialog skal være et førende prinsipp for Nord universitets internkommunikasjon.



FORVALTNING OG PRAKTISK ANVENDELSE AV NORDS KOMMUNIKASJONSSTRATEGI

Kommunikasjonsstrategien ved Nord universitet er et verktøy for hele organisasjonen.

«Profilering» skal utredes som et ledd i revisjon av Strategi 2030, og vil bli tatt inn i kommunikasjonsstrategien på et senere tidspunkt.

Kommunikasjonsstrategien følges opp av handlingsplaner.

Det er en forventning at ansatte kjenner til føringene som ligger i Nords kommunikasjonsstrategi.



Arkivsak-dok.	24/03975-1
Saksansvarlig	Rune Braseth
Saksbehandler	Marthe Thomassen Storhaug

LOKALE LØNNSFORHANDLINGER 2024

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar at arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon skal bestå av:
 - Runar Michaelsen, HR-sjef
 - Steinar Stene-Sørensen, fakultetsdirektør HHN
 - Gøril Ursin, dekan FSH
2. Styret gir rektor fullmakt til å supplere arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon.
3. Styret vedtar å ikke avsette økonomiske midler til årets lønnsoppgjør etter punkt 2.5.1 b) i hovedtariffavtalene utover de kostnader som eventuelt følger av endrede lønnsbetingelser for rektor og rektors ledergruppe på nivå under rektor.

Sammendrag

Styret orienteres om lønnsoppgjøret og lokale lønnsforhandlinger 2024, og vedtar arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon.

Saksframstilling

Hovedoppgjøret 2024

Resultatet av det sentrale lønnsoppgjøret i 2024 var at det ble brudd i forhandlingene mellom Staten og hovedsammenslutningene Unio/akademikerne med påfølgende streik. Streiken ble avsluttet ved at lønnsoppgjøret ble henvist til tvungen behandling i Rikslønnsnemnda. I forhandlingene mellom Staten og LO kom partene til enighet, men resultatet av oppgjøret ble nedstemt av medlemmene i LO. Lønnsoppgjøret for LO ble besluttet oversendt til frivillig behandling i Rikslønnsnemnda. YS kom til enighet med Staten i sin forhandling, men som følge av en forhandlingsklausul i avtalen mellom staten og YS åpnes det for reforhandling av Hovedoppgjøret for YS dersom resultatet av behandlingene av lønnsoppgjøret for LO og Akademikerne skulle medføre et bedre resultat enn når det gjelder avtalen mellom staten og YS.

Rikslønnsnemndas behandling av lønnsoppgjøret for Unio/Akademikerne og LO ble gjennomførte henholdsvis 7. og 15. november. Onsdag 20. november avsa Rikslønnsnemnda tre kjennelser, der Unio og Akademikerne i sine kjennelser får videreført sin hovedtariffavtale. Resultatet i oppgjøret til LO var at LO ble tvunget over på hovedtariffavtalen som staten inngikk med YS i mai.

Den økonomiske rammen for lønnsoppgjøret 2024 var 5,2%. Når man trekker fra overheng og gliding fra 2023 endte lønnsoppgjøret i staten for Unio og Akademikerne med et tariff tillegg på 2,7%. Dette ble i sin helhet overført til fordeling gjennom lokale lønnsforhandlinger. For LO/YS ble det gitt 0,75% generelt lønnstillegg for alle medlemmer, men den resterende delen av potten fra dette oppgjøret på 2,15% ble overført til lokale forhandlinger. Arbeidsgiver ved Nord universitet har pr. nå ikke beregnet kroneverdien av de lokale forhandlingspottene.

Årets lønnsoppgjør får tre ulike virkningstidspunkt. For Akademikerne får lønnsoppgjøret virkning fra 2. juni og for Unio, 5. juni 2024. Dette var sluttdatoene for streiken i disse hovedsammenslutningene. Oppgjøret for LO/YS får virkning fra 1. mai 2024.

I henhold til kjennelsene fra Rikslønnsnemnda skal lokale lønnsforhandlinger være sluttført senest 15. februar 2025. Forsinkelsen i lønnsoppgjøret 2024 medfører at utbetalinger av eventuelle lønnstillegg vil bli foretatt i etterkant av lokale lønnsforhandlinger i 2025. Arbeidsgiver har ikke gjennomført forberedende møter med fagforeningene enda. Vi kan derfor ikke legge ved en nedfelt tidsplan for gjennomføring av prosessen.

Lønnsoppgjøret for 2024 er et hovedoppgjør for perioden 2024-2026, og det skal fremforhandles nye hovedtariffavtaler mellom staten og hovedsammenslutningene. Den lokale lønnspolitikken for Nord universitet reforhandles også forbindelse med årets hovedoppgjør.

Ved gjennomføring av lokale lønnsforhandlinger vil det som ved tidligere år, legges opp til en todelt forhandling med henholdsvis Akademikerne og Unio og LO stat som motparter. Det legges opp til at det gjennomføres samtidige, men separate forhandlinger. Dersom YS reforhandler sin avtale, vil YS også være omfattet av lokale lønnsforhandlinger.

Lokal forhandlingspott

Nord universitet har anledning til å avsette egne midler for gjennomføring av lokale lønnsforhandlinger eller supplere den sentralt fordelte fordelingspotten, jf. pkt. 2.5.1 første ledd bokstav b i begge hovedtariffavtalene. Dersom styret avsetter egne midler til lokal lønnsforhandling, skal arbeidsgiver orientere om dette slik at samtlige parter er orientert om den totale rammen ved forhandlingsstart. Arbeidsgiver kan ikke ensidig sette betingelser for bruk av de midler som avsettes.

Nord universitet har tidligere ikke avsatt midler fra eget budsjett for å supplere forhandlingspotten etter HTA pkt. 2.5.1. I ovennevnte punkt i hovedtariffavtalene fremgår det at arbeidsgiver eventuelt kan vurdere resirkulerte midler ved supplering av potten. Resirkulerte midler er lønnsmidler som frigis ved at ansatte med høyere avlønning erstattes av yngre/andre ansatte med lavere avlønning. Arbeidsgiver har ikke foretatt beregninger av resirkulerte midler. En kvalifisert antakelse tilsier imidlertid at en beregning av resirkulerte midler ikke vil kunne vise til et positivt tall. Slik konkurransen i arbeidsmarkedet er har man i stor grad måttet øke lønnskostnadene ved ansettelser.

Arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon

Nord universitets forhandlingsdelegasjon for arbeidsgiversiden skal ha et helhetsblikk på forhandlingene. Det er ønskelig at lederskap fra fakultetene er representert ved at en fakultetsdirektør og en dekan inngår i delegasjonen. Medlemmene av forhandlingsdelegasjonen bør ha erfaring fra lønnsforhandlingene. Forslaget til forhandlingsdelegasjon baserer seg på at arbeidsgiver delegasjon skal ha god kompetanse i gjennomføring av forhandlinger og oversikt over hele organisasjonen. Ved tidligere forhandlinger har delegasjonen bestående av HR-sjef, en dekan og en fakultetsdirektør.

Det konkrete forslaget er at arbeidsgivers forhandlingsdelegasjon består av: HR-sjef Runar Michaelsen, Gøril Ursin dekan ved FSH og Steinar Stene-Sørensen fakultetsdirektør ved HHN. Det er benyttet tilsvarende forhandlingsdelegasjon ved lokale lønnsforhandlinger i 2022 og 2023. I tillegg til de tre medlemmene som er foreslått, vil det være et teknisk/administrativt støtteapparat til stede i forhandlingene.

Som et ledd i effektivisering av lokale lønnsforhandlinger ved Nord universitet har man gått til anskaffelse av et nytt system for gjennomføring av forhandlingene, DFØ-lønnsforhandlinger levers av Direktoratet for forvaltning og økonomistyring. Løsningen skal erstatte manuelle registreringer og lister. Dette grunnet at man ved tidligere lønnsforhandlinger har opplevd feil og mangler ved oversendelser og registreringer.

2.5.2

Lønnsendring for ledere på de to øverste nivåene, rektor og ledere som rapporterer til rektor, holdes utenom den totale økonomiske rammen som beregnes når potten foreligger.

For rektor fastsetter styret lønnsendring, jf. pkt. 2.5.2 første ledd i begge hovedtariffavtalene. For neste ledernivå fastsettes lønnsendring etter avtale mellom arbeidsgiver ved rektor og de forhandlingsberettigede organisasjonene jf. pkt. 2.5.2 andre ledd.

Økonomiske konsekvenser

Dersom styret ikke avsetter lokale midler til årets lønnsforhandlinger, beregnes oppgjøret til den sentralt avsatte rammen med eventuelt tillegg knyttet til eventuelle lønnsjusteringer for de overnevnte lederfunksjonene. På lang sikt blir de økonomiske rammene som legges inn i sentrale og lokale forhandlingene, lagt inn i tildelingen fra KD påfølgende år.

For øvrig vil forsinkelsen i lønnsoppgjøret medføre regnskapsmessige utfordringer, både på lokalt nivå, men også knyttet til statsregnskapet. For de ansatte medfører en eventuell utbetaling av lønnstillegg i 2025 at inntektsskatten for 2025 vil være høyere enn forventet som følge av sen etterbetaling av lønnstillegg fra året før. Feriepengegrunnlaget påvirkes imidlertid ikke da etterbetaling av lønnstillegg fra 2024 vil tilbakeføres regnskapsmessig til reell lønnsmåned.

Arkivsak-dok.	24/04100-1
Saksansvarlig	Ketil Eiane
Saksbehandler	Tove Mentsen Ness

STATUS FOR ARBEIDET MED Å STYRKE SAMISK FORSKNING OG UTDANNING

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering

Saksfremstilling

Saken skal gi en oppdatering av status for arbeidet med styrking av samisk forskning og utdanning ved Nord.

Senter for samisk og urfolksstudier

Senter for samisk og urfolksstudier ble etablert i 2022 for å styrke samisk forskning og utdanning ved Nord.

Hovedformålet med senteret er å samkjøre, synliggjøre og styrke samisk- og urfolkrelatert utdanning og forskning ved Nord universitet og Nordlandsforskning. Dette inkluderer tett samarbeid med det samiske samfunnet og dets institusjoner, språk- og kultursentre og kompetansemiljøer utenfor universitetet.

Fra august 2023 kom ny senterleder på plass i 100 % stilling og styret for senteret ble konstituert. Styret består av representanter fra Saemien Sijte, Árran, Nordlandsforskning og fire av Nords fakulteter (FSV, HHN, FSH, FLU). Prorektor forskning er styreleder.

I statsbudsjettet for 2024 ble Nord tildelt tre millioner kroner for å styrke arbeidet med samisk språk og kultur. Det arbeides for tiden med å rekruttere to nye ph.d.-stipendiatstillinger i tilknytning til senteret, en innen lule- og en innen sørsamisk språk og litteratur. I vårsemesteret 2025 skal det rekrutteres en administrativ ressurs som skal bidra til å øke aktiviteten i senteret. Tidligere har Nord mottatt fem millioner til samisk grunnskolelærerutdanning fra Kunnskapsdepartementet.

Forskning

Forskningsaktiviteten innen samisk og urfolkstematikk er økende ved Nord og vi har for tiden flere pågående forskningsprosjekter. Noen av de største eksternfinansierte prosjektene er:

- **INDHOME**
Prosjektet utforsker hvordan samer og inuitter bruker kulturelle praksiser som motstand mot assimilering og kolonisering. Hovedfinansieringskilde er Norges forskningsråd (totalbudsjett 16,2 mill. kroner). Prosjektet ledes av professor Astri Dankertsen ved FSV. Prosjektet er et samarbeid mellom Nord universitet, Nordlandsforskning, University of Greenland og Umeå universitet. Prosjektperiode: 2021–2025.
- **South Saami Memory Culture: The Dynamics of Indigenous and Nation-State Identities**
Prosjektet studerer hvordan sørsamisk identitet og minnekultur har blitt formet gjennom historiske prosesser som assimilering og nasjonsbygging. Hovedfinansieringskilde er Norges forskningsråd (8 mill. kroner). Prosjektet ledes av professor Leiv Sem ved FLU. Prosjektperiode: 2021-2025.
- **INTRACOMP**
Dette Horizon Europe-prosjektet (tre mill. Euro) er ledet av professor Nicholas Rowe ved FLU. Prosjektet skal fremme kulturelt demokrati gjennom samarbeid innen kunst og kultur på tvers av 13 land. Prosjektet starter i 2025.
- **RePrEd – Revitalisation Processes in Education**
Prosjektet utforsker språkrevitalisering for sørsamisk gjennom utdanning og skal utvikle lærerverktøy og styrke språkundervisning. Prosjektleder er David Kroik ved FLU.

Hovedfinansieringskilde er Norges forskningsråd (9 mill. kroner). Partnere inkluderer UiT Norges arktiske universitet, Stockholms universitet og University of Tartu. Prosjektperiode: 2024–2028.

Nord er videre en av hovedpartnerne i en søknad om finansiering for å etablere en samisk forskerskole (*Dutkiskuvla/Dutkeskåvllå/Dothkjeskuvle*). Søknaden koordineres av UiT Norges arktiske universitet og er i samarbeid med Sámi allaskuvla. Søknaden ble sendt til Norges forskningsråd i november 2024.

Samlet har Nord ni aktive ph.d.-kandidater med forskningsprosjekter med samisk og urfolkstematikk.

Utdanning

Samiske utdanningstilbud ved Nord i 2023–2024 (Tabell 1 og 2) inkluderer blant annet kurs i lule- og sørsamisk språk på ulike nivåer, med totalt 147 studenter. Videreutdanningstilbud og bachelorprogram i lulesamisk har planlagt opptak høsten 2025, mens et sørsamisk bachelorprogram starter høsten 2026.

Tabell 1. Oversikt samiske utdanninger 2023-2024

År og semester	Program	Studenter	Studiepoeng
2023 HØST	Lulesamisk begynnernivå	33	30
2023 HØST	Sørsamisk begynnernivå 1	18	15
2023 HØST	Sørsamisk begynnernivå 3	10	15
2024 VÅR	Grunnleggende sørsamisk 1	38	3
2024 VÅR	Grunnleggende sørsamisk 2	16	3
2024 HØST	Lulesamisk begynnernivå	18	30
2024 HØST	Sørsamisk begynnernivå 2	4	15
2024 HØST	Sørsamisk begynnernivå 4	10	30

Tabell 2. Andre pågående og planlagte studier

Lulesamisk	
Lulesamisk grunnskolelærerutdanning	2 studenter på andre året. 1 student på femte året.
Lulesamisk begynnernivå for lærere	Videreutdanningstilbud rettet mot utdannede lærere for å kunne undervise i samisk som andrespråk på de laveste trinn (30 stp). 6 studenter
Nytt opptak i grunnskolelærerutdanningen	Opptak høst 2025
Bachelor lulesamisk	Opptak høst 2025

Sørsamisk	
Sørsamisk grunnskolelærerutdanning	Ingen studenter, men jobber med rekrutteringsarbeid for opptak 2025
Sørsamisk bachelor	Fra høst 2026
Samisk kultur	
Barnehagelærerutdanning ABLU med samisk profil	Opptak høst 2021. 15 studenter
Master samisk språk- og litteraturvitenskap	Treårig samarbeid med UiT, men planer om fast tilbud. Masteremner i lule- og sørsamisk. 6 studenter
Med joik som utgangspunkt	Opptak høst 2024. 15 studiepoeng
Kunst, kultur og kreativitet i barnehagen	Opptak høst 2024. 30 studiepoeng

Formidling

I 2024 ble denne NAISA-konferansen for første gang avholdt i Europa. Nord universitet og Senter for samisk og urfolksstudier var vertskap. NAISA (Native American and Indigenous Studies Association) er den største internasjonale akademiske organisasjonen innen urfolksforskning. NAISA arrangerer en årlig internasjonal konferanse. Arrangementet samlet rundt 1000 forskere fra hele verden, de fleste med urfolksbakgrunn og med betydelige bidrag fra forskere fra Sápmi. Syv fagpersoner fra Nord ledet sesjoner og flere fra Nord holdt innlegg.

Nord universitet og Nordlandsforskning arrangerer årlig en samisk konferanse. Målet med konferansen har vært å samle forskere internt i Nord og Nordlandsforskning, men den har hatt stor interesse eksternt og arrangeres nå med internasjonale bidrag. På grunn av stor interesse har det blitt til en konferanse over tre dager. På grunn av NAISA-konferansen ble ikke den årlige konferansen avholdt i 2024, men den vil finne sted i Levanger i oktober 2025.

Nord deltok på og arrangerte diskusjoner om samiske tema under Arendalsuka 2024 og under Framtidsfredag 2024 på Steinkjer.

Samarbeid og nettverk

Nord ved Senter for samisk og urfolksstudier er medlem i ELEN (European Language Equality Network). ELEN arbeider for å beskytte minoritetsspråk i Europa og for å styrke flerspråklighet.

Leder for samisk senter leder for tiden Universitets og høgskolerådets samiske fagenhet (UHR-samisk).

Senter for samisk og urfolksstudier arbeider med å styrke samarbeidet med eksterne partnere (Arran, Saemien Sijte, samiske språksenter) og har årlige samarbeidsmøte på rektornivå med Sametinget, Sámi allaskuvla og UiT Norges arktiske universitet. Samisk er temaområder både i University of the Arctic og Arctic Six og det forventes at disse nettverkene vil bidra til å løfte de samiske utdanningene og den samiske forskningen i Nord universitet og Nordlandsforskning.

Vurdering

Etter etableringen av Nord universitet i 2016 er forskning og høyere utdanning innen sør- og lulesamisk språk og kultur styrket gjennom: utvikling av studietilbud og flere studenter på samiske studier, økt eksterntfinansiert forskningsaktivitet, flere ph.d.-prosjekter, formidlingsaktivitet og formalisering av samarbeid med samiske kunnskapsinstitusjoner. Nords sør- og lulesamiske ansvar er forankret i *Strategi 2030 – Nord i verden*. Opprettelsen av Senter for samisk og urfolksstudier i 2022 skal bidra til en bedre koordinering av satsningene og skal øke Nords synlighet som en sør- og lulesamisk akademisk institusjon.

I etterkant av sannhets- og forsoningskommisjonenes rapport, stortingets behandling av denne og tilsvarende prosesser i våre naboland, forventes det at samisk forskning og høyere utdanning styrkes i årene som kommer. Nord har ambisjoner om å styrke og videreutvikle sin rolle i dette arbeidet og har synliggjort dette i dialogen med departementet gjennom sine innspill til nye satsninger innen samisk FoU og utdanning.

Konklusjon

Det vurderes som strategisk riktig å videreutvikle Senter for samisk og urfolksstudier som en overbygning over Nords samiske aktiviteter innen forskning, utdanning og formidling. Styrking av det samiske fagmiljøet vil bidra til å tiltrekke eksterne forsknings- og utdanningsmidler som vil kunne øke aktiviteten videre og vil gjøre det enklere for fagmiljøet å etablere og utnytte seg av nye nettverk innen University of the Arctic og deltagelse i Arctic Six. Gjennom utdanningstilbud med flere studenter og relevante forskningsprosjekt bidrar Nord i økende grad med ny kunnskap for utvikling og styrking av de samiske miljøene.

Arkivsak-dok.	24/04056-3
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Ida Maria Pinnerød

PROSESS FOR FORSLAG TIL KANDIDATER TIL STYRET 2025-2029

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Kunnskapsdepartement (KD) skal oppnevne styremedlemmer til statlige universiteter og høyskoler for perioden 1. august 2025 til og med 31. juli 2029. Forslag til eksterne styremedlemmer, varamedlemmer og ev. styreleder fremmes av institusjonens styre i tråd med Universitets- og høyskolelovens § 4-4. Departementet oppnevner styremedlemmer på fritt grunnlag innenfor visse rammer. Departementet oppnevner også styreleder ved Nord universitet.

Nord universitet mottok henvendelse fra KD den 14. november. KD ønsker innspill på 12 kandidater og frist for innspill til KD er 1. februar. I henvendelsen ber KD om at universitetet involverer fylkeskommunene i arbeidet med å foreslå kandidater.

Nord har bedt hhv Nordland og Trøndelag fylkeskommuner om å komme med innspill på inntil 6 kandidater hver innen 6. januar. Videre har Nord universitet involvert Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA) ved å invitere dem til å komme med innspill. Nord universitet har også forespurt sittende eksternt oppnevnte kandidater om de ønsker å stille seg til disposisjon til gjenvalg.

Det stilles videre krav om at alle kandidater skal være forespurt om å stille seg til disposisjon som styrekandidater og de skal også ha takket ja til. Det stilles også krav til sammensetting av styret. Nord universitet har vurdert tida til å rekke en reell involvering av begge fylkeskommunene fram til fristene for styrebehandling å være for kort. Rektor foreslår derfor, etter dialog med styreleder, at den endelige behandlingen for forslag om eksterne styremedlemmer gjennomføres som en ekstraordinær skriftlig styrebehandling i januar.

Drøfting

Henvendelsen fra KD beskriver krav til styrekandidater og styrets sammensetting: *«Det er et mål at departementets oppnevning av styremedlemmer tilfører styrene et bredt spekter av kompetanse og erfaring, med impulser fra privat og offentlig sektor samt kultur- og samfunnsliv. Dette skal ivareta institusjonenes behov og samfunnets interesser. Styresammensetningen bør gi kompetanse, kapasitet og mangfold ut ifra den enkelte institusjons egenart. Departementet er opptatt av at styresammensetningen gir en tilfredsstillende geografisk fordeling og kjønnsbalanse. Det er også et ønske om kulturelt mangfold og internasjonal erfaring, og minst to av de foreslåtte kandidatene skal ha slik bakgrunn. Vi ber om at dette legges til grunn for forslagene.»*

Vurdering

Det vurderes som hensiktsmessig at Nord universitet involverer fylkeskommunene i Nordland og Trøndelag for å få innspill til kandidater, i tråd med KDs ønske. For å sikre at fylkeskommunene gis en reell mulighet til involvering er de gitt en frist tidlig i januar. Styret vil derfor behandle det endelige forslaget til eksterne kandidater i januar.

Konklusjon

Det gjennomføres en prosess med involvering av fylkeskommunene som beskrevet, og styret behandler saken med et forslag på 12 kandidater i januar.

Vedlegg:

- Forslag til eksterne styremedlemmer som skal oppnevnes av departementet til institusjonens styre.
- Skjema for forslag til eksterne styremedlemmer ved statlige universiteter og høyskoler 2025-2029.



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

24/5557-

13. november 2024

Forslag til eksterne styremedlemmer som skal oppnevnes av departementet til institusjonens styre

Kunnskapsdepartementet skal oppnevne styremedlemmer til statlige universiteter og høyskoler for perioden 1. august 2025 til og med 31. juli 2029. Forslag til eksterne styremedlemmer, varamedlemmer og ev. styreleder fremmes av institusjonens styre.

Departementet oppnevner styremedlemmer på fritt grunnlag innenfor visse rammer. Departementet oppnevner også styreleder, med mindre institusjonen har valgt rektor som styrets leder.

Styrets ansvar

Styret er det øverste organet ved institusjonen og har overordnet ansvar for institusjonens samlede virksomhet. Dette medfører et særlig ansvar for strategisk og faglig utvikling i tråd med de målene som er satt for institusjonen av departementet og styret. Styret skal selv fastsette strategier og planer for virksomheten og sørge for at oppgaver gjennomføres i tråd med dette. Universitets- og høyskoleloven kapittel 4 har en nærmere beskrivelse av styrets ansvar.

Styret skal bestå av personer med ulik bakgrunn og utfyllende kompetanse. Styret er et kollegialt organ. Det innebærer at selv om styremedlemmene er rekruttert på forskjellig grunnlag, har alle medlemmene likt ansvar for å treffe beslutninger til beste for institusjonen samlet sett.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for eierskap i
høyere utdanning og
forskning

Saksbehandler
Sophia Mai
Andresen
22 24 75 62

Forslag til eksterne styremedlemmer

Det er et mål at departementets oppnevning av styremedlemmer tilfører styrene et bredt spekter av kompetanse og erfaring, med impulser fra privat og offentlig sektor samt kultur- og samfunnsliv. Dette skal ivareta institusjonenes behov og samfunnets interesser.

Styresammensetningen bør gi kompetanse, kapasitet og mangfold ut ifra den enkelte institusjons egenart. Departementet er opptatt av at styresammensetningen gir en tilfredsstillende geografisk fordeling og kjønnsbalanse. Det er også et ønske om kulturelt mangfold og internasjonal erfaring, og minst to av de foreslåtte kandidatene skal ha slik bakgrunn. Vi ber om at dette legges til grunn for forslagene.

Forslaget skal i korte trekk gjøre rede for de foreslåtte styremedlemmenes kompetanse og utdannings- og erfaringsbakgrunn.

Departementet anbefaler at institusjonen involverer fylkeskommunen i prosessen ved å invitere fylkeskommunen til å foreslå styremedlemmer.

Personer som ikke kan oppnevnes

Departementet legger til grunn at følgende ikke er aktuelle som styremedlemmer: stortingsrepresentanter, statsråder, statssekretærer, politiske rådgivere, statsforvaltere eller fylkesordførere, ordførere, byrådsledere i fylker og kommuner der institusjonene er lokalisert.

Et styremedlem som har fungert sammenhengende i vervet i åtte år ved begynnelsen av den nye valgperioden, kan ikke gjenvelges.

Om forslaget og frist

Departementet ber hver institusjon om å foreslå minst tolv kandidater, like mange av hvert kjønn, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 28. Kandidatene må være forespurt og ha takket ja til å påta seg vervet, enten som medlem eller varamedlem. Benytt vedlagte skjema og fyll inn alle punkter.

Vi ber om at forslag til styremedlemmer oversendes senest **1. februar 2025**.

Med hilsen

Charlotte Rustad
kst. avdelingsdirektør

Sophia Mai Andresen
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Nord universitet	Postboks 1490	8049	BODØ
Norges Handelshøyskole	Helleveien 30	5045	BERGEN
Norges idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ

Skjema for forslag til eksterne styremedlemmer ved statlige universiteter og høyskoler 2025-2029

Kunnskapsdepartementet ber om at forslag til eksterne styremedlemmer legges inn i tabellen nedenfor.

Vi ber institusjonens styre om å foreslå minst tolv kandidater:

- like mange av hvert kjønn, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 28
- minst én kandidat med minoritetsbakgrunn og minst én kandidat med internasjonal erfaring og/eller bakgrunn, slik at de kan tilføre styret flerkulturell og internasjonal kompetanse
- kandidatene må være forespurt og ha takket ja til å påta seg vervet

Universitet/høyskole:			
Styrekandidat	Kontaktinformasjon	Kort begrunnelse for forslaget	cv
NN1 (fødselsår, bosted)	e-post: telefon:		Lenke til cv/vedlagt cv
NN2 (fødselsår, bosted)			
NN3 (fødselsår, bosted)			
NN4 (fødselsår, bosted)			
NN5 (fødselsår, bosted)			
NN6 (fødselsår, bosted)			
NN7 (fødselsår, bosted)			
NN8 (fødselsår, bosted)			
NN9 (fødselsår, bosted)			
NN10 (fødselsår, bosted)			
NN11 (fødselsår, bosted)			
NN12 (fødselsår, bosted)			

Arkivsak-dok.	21/03319-6
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Joacim Ekrem Johansen

MØTEPLAN FOR STYRET FOR NORD UNIVERSITET STUDIEÅRET 2025-2026

Forslag til vedtak:

Styret vedtar følgende møteplan for styremøtene i studieåret 2025-2026:

Dato:

Onsdag 17. september 2025 (seminar/innføring i styrearbeid)
Torsdag 18. september 2025
Torsdag 23. oktober 2025
Torsdag 4. desember 2025

Sted:

Levanger
Levanger
Bodø
Levanger

Onsdag 4. mars 2026 (seminar)
Torsdag 5. mars 2026
Torsdag 7. mai 2026
Torsdag 18. juni 2026

Bodø
Bodø
Levanger
Bodø

Arkivsak-dok.	24/00026-6
Saksansvarlig	Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler	Joacim Ekrem Johansen

LANGTIDSORDEN 05. DESEMBER 2024

Forslag til vedtak:

Følgende langtidsorden gjelder pr. dato:

Styreseminar 5. mars 2025 (Bodø)

Styremøte 6. mars 2025 (Bodø)

Årsrapport og årsregnskap 2024

Årsregnskap 2024 for fakultet og avdelinger

Investeringsplan for fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024

Tildelingsbrev 2025

Etatsstyringsmøte 2025

Status prosjekt økonomisk omstilling

Status i arbeidet med å styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene

Reakkreditering av ph.d. i sosiologi

Etablering av nye studier ved Nord universitet studieåret 2026-2027

Rapport om utdanningskvalitet 2024

Orientering om studiebarometeret 2024

Resultat fra arbeidsmiljøundersøkelsen

Status sykefravær og oppfølging

Lønnsfastsettelse for rektor

Anskaffelsesstrategi for Nord universitet

Revisjon av campusutviklingsplan Bodø

Styremøte 8. mai 2025 (Levanger)

Status prosjekt økonomisk omstilling

Årsrapport for nemnda for studentsaker 2024

Årsrapport for læringsmiljøutvalget 2024

Årsrapport for studentombudet 2024

Årsrapport for personvernombudet 2024

Oversikt over ansettelser og opprykk i toppstillinger 2024

Status i arbeidet med Helgeland som universitetsregion

Styremøte 18. juni 2025 (Bodø)

Delårsregnskap 1. tertial 2025

Foreløpige budsjetttrammer 2026

Status prosjekt økonomisk omstilling

Tilstandsrapport for høyere utdanning 2025

Endelig studieportefølje 2026-2027

Statusrapport for forskning ved Nord universitet 2024

Årlig kvalitetsrapport for ph.d.-programmene 2024

Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer vår 2025

Rapport om eierforvaltning 2024

Lokale lønnsforhandlinger 2025

Rekrutteringsstrategi for Nord universitet

Valgoppgjør for valg av styremedlemmer

Styremøte september 2025 (Levanger)

Budsjett 2027 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling

Oppfølging av etatsstyring 2025

Status sykefravær

Status prosjekt økonomisk omstilling

Revisjon av delegeringsreglementet for Nord universitet

Revisjon av forretningsorden for styret for Nord universitet

Revisjon av instruks for rektor

Rektors måloppnåelse 2024-2025 og mål og oppgaver for rektor 2025-2026

Styremøte oktober 2025 (Bodø)

Orientering om forslag til statsbudsjett 2026

Delårsregnskap 2. tertial 2025

Budsjett 2027 – satsingsforslag utenfor rammen, andregangsbehandling

Status prosjekt økonomisk omstilling

Søking og opptak til studiene ved Nord universitet høsten 2025

Studieportefølje 2026-2027 – justeringer

Virksomhetsplan 2026, førstegangsbehandling

Arkivsak-dok. 24/00027-6
Saksansvarlig Hanne Solheim Hansen
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

REFERATER 05. DESEMBER 2024

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 15.10.2024
- Protokoll 29.10.2024
- Protokoll 12.11.2024

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger (ARA)

- Protokoll 15.10.2024
- Protokoll 29.10.2024
- Protokoll 12.11.2024

Utdanningsutvalget (UU)

- Protokoll 25.09.2024

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 08.10.2024
- Referat 21.10.2024

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

- Referat 07.11.2024

Referatene kan leses på internett: <https://www.nord.no/sites/default/files/2024-11/Nord-referater-05-desember-2024.pdf>

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.