

MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget 2016-2025

Dato: 11.12.2024 kl. 10:00

Sted: Teams

Arkivsak: 24/00035

Til stede: Levi Gårseth-Nesbakk (Prodekan utdanning, leder)
Vegar Sellæg (Prodekan, FLU) til 14.00
Marit Bjørnevik (Prodekan FBA) til 14.00
Guro Wisth Øydgard (Prodekan FSV)

Møtende Anita Berg (FSH)
varamedlemmer: Vivi Storsletten (HHN) til 12.00
Benedikte Verdal Lunde (studentorganisasjonen Nord)

Forfall: Ingjerd Gåre Kymre (Prodekan FSH)
Siri Jakobsen (Prodekan HHN)
Sebastian Furø Hagen (Studentorganisasjonen Nord)
Per Sverre Singstad (Studentorganisasjonen Nord)

Andre: Anne Ringen Pedersen (Utdanningsdirektør) (OS 41/24, 42/24)
Anne-Lovise Reiche (VS 43/24, 44/24, 45/24, OS 44/24, 45/24)
Monica Brobak (VS 48/24)
Tove Holm (VS 48/24)
Anders Schjølset Iversen (VS 49/24)
Ingrid Skinlo (VS 49/24)
Margrethe Mørkved Solli (OS 43/24)
Anna Karlsen Dalslåen (OS 45/24,)
Anders Moe (Universitetsbiblioteket)
Ellen Sirnes (sekretær for lokalt UU, HHN)
Hege Meldal (sekretær for lokalt UU, FBA)
Marlene Bjørnbakk (sekretær for lokalt UU, FSH)

Protokollfører: Trine Sofie Søderblom

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>39/24</u>	24/00035-31	Godkjenning av innkalling til møte 11.12.2024 og saksliste	4
<u>40/24</u>	24/00035-32	Godkjenning av protokoll fra møtet 30. oktober 2024.	5
<u>41/24</u>	24/00038-18	Årshjul 2025 for Utdanningsutvalget	6
<u>42/24</u>	24/00038-17	Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 11.12.2024	7
<u>43/24</u>	15/05281-41	Studiekalender (akademisk kalender) for studieåret 2025-2026	9
<u>44/24</u>	17/01202-25	Revisjon av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer - gjeldende fra 01.01.2025	11
<u>45/24</u>	24/04038-1	Periodisk evaluering / reakkreditering av eksisterende studieprogrammer - forslag til plan for 2025 (studieprogrammer over 30 studiepoeng)	14
<u>46/24</u>	24/00038-19	Arbeidslivsrelevans	16
<u>47/24</u>	19/03658-61	Videreutvikling av kvalitet/høy internasjonal kvalitet	17
<u>48/24</u>	22/00693-27	Status SEA-EU 2024 med videre plan for 2025	19
<u>49/24</u>	24/04148-1	Karakternivå og utvikling	21
Orienteringssaker			
<u>41/24</u>	23/04450-7	Orientering om omstillingsprosjektet DP1 Optimalisering av studieporteføljen-status per desember 2024	23
<u>42/24</u>	21/05138-10	Status prosjekter og saker i Nord - høst 2024	23
<u>43/24</u>	24/04149-1	Beskrivelse av kvalitetssystem og kvalitetsarbeid for utdanning og læringsmiljø ved Nord universitet	23

44/24	24/04040-1	Studieporteføljearbeid mv – viktige frister for 2025 fra Utdanningsavdelingen til fakultetene	23
45/24	23/04411-17	Rektors godkjente reakkrediteringer 2024 - del 2	23
46/24	17/01202-26	Reakkrediteringsprosess - planlagte forbedringer fra 2025	23
47/24	23/03508-4	Nord Master Plus - Forskertalenter - Orientering om erfaringer fra første år	23
48/24	18/04690-14	Evaluering av meritteringsordning i 2025 og derfor ingen utlysning.	23
49/24	24/04128-1	Leganto - orientering til Utdanningsutvalget	23
50/24	16/02152-68	Referater fra lokale utdanningsutvalg	23

Digitalt via Teams, 11.12.2024

Levi Gårseth-Nesbakk

39/24 Godkjenning av innkalling til møte 11.12.2024 og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	39/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 11.12.2024 og saksliste.

Møtebehandling

Utvalget hadde ingen kommentarer til innkalling og saksliste.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 11.12.2024 og saksliste.

40/24 Godkjenning av protokoll fra møtet 30. oktober 2024.

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	40/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra møtet 30. oktober 2024.

Møtebehandling

Utvalget hadde ingen kommentarer til protokoll fra møte 30.10.2024.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra møtet 30. oktober 2024.

41/24 Årshjul 2025 for Utdanningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	41/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årshjul med de endringer som framkom i møtet.

Møtebehandling

Kommentar fra vara FSH, ønskelig at studiekalender og særlig dato for studiestart lanseres tidligere på året. Det er mye logistikk knyttet til dette særlig ved profesjonsutdanningene. Studiekalender er flyttet fra desember til oktober i årshjul for 2025.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årshjul med de endringer som framkom i møtet.

42/24 Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 11.12.2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	42/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

19. februar:

- Årsrapport for Utdanningsutvalget 2024
- Tildelingsbrevet for 2025
- Omorganisering av LMU og Utdanningsutvalget
- Oppfølging fra Utdanningskonferansen 2024
- Utdanningskonferansen 2025 – innspill til tema og sted
- Resultater fra Studiebarometeret 2024
- Kvalitetsrapport for utdanning
- Utdanningsfaglige tilbud fra PLUS
- Utdanningskvalitetsprisen 2025
- Nord Summer School 2025
- Studieplanarbeid
- Universitetsbibliotekets undervisningstilbud
- NOKUT-tilsyn

10. april:

- Status SEA-EU – oppsummering og status
- Evaluering eksamen, høst 2024
- Studieporteføljearbeid
- NOKUT-tilsyn

21. mai:

- Studieportefølje
- Studiestart høst 2025
- Utdanningskonferansen 2025
- Referater fra lokale utdanningsutvalg
- Rektors godkjente reakkrediteringer vår 2025

Møtebehandling

Prodekan FBA stiller spørsmål om sak på møtet 19. februar med tittel «Omorganisering av LMU og Utdanningsutvalget».

Utdanningsdirektør orienterer kort. I forbindelse med omstilling og behov for effektivisering foreslås en omorganisering av dagens LMU og UU. Flere løsninger er vurdert og vil fremkomme av saksfremlegget. Det foreslås en løsning som vil kunne begrense dobbeltarbeid, samt at man får læringsmiljøbegrepet mer aktualisert i Utdanningsutvalget. Det foreslås en struktur hvor møtene settes opp samme dag, først LMU, deretter UU, og hvor 2-3 prodekaner også deltar i LMU. Kommende saksfremlegg vil beskrive bakgrunn og foreslåtte endring ytterligere.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

19. februar:

- Årsrapport for Utdanningsutvalget 2024
- Tildelingsbrevet for 2025
- Omorganisering av LMU og Utdanningsutvalget
- Oppfølging fra Utdanningskonferansen 2024
- Utdanningskonferansen 2025 – innspill til tema og sted
- Resultater fra Studiebarometeret 2024
- Kvalitetsrapport for utdanning
- Utdanningsfaglige tilbud fra PLUS
- Utdanningskvalitetsprisen 2025
- Nord Summer School 2025
- Studieplanarbeid
- Universitetsbibliotekets undervisningstilbud
- NOKUT-tilsyn

10. april:

- Status SEA-EU – oppsummering og status
- Evaluering eksamen, høst 2024
- Studieporteføljearbeid
- NOKUT-tilsyn

21. mai:

- Studieportefølje
- Studiestart høst 2025
- Utdanningskonferansen 2025
- Referater fra lokale utdanningsutvalg
- Rektors godkjente reakkrediteringer vår 2025

43/24 Studiekalender (akademisk kalender) for studieåret 2025-2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	43/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne framlagte studiekalender/akademisk kalender for studieåret 2025 – 2026 med justeringer påpekt i møtet.

Møtebehandling

Utdanningsdirektør innleder. Studiekalender er en årlig sak med forslag til plan for blant annet studiestart som i år er satt til 11. august. Planen utarbeides for å fremme forutsigbarhet.

Studiestart: Studiestart er satt til 11. august og samsvarer med flere andre institusjoner i sektoren. Det er delte meninger i utvalget om oppstartsuka. Noen studenter ønsker mye faglig innhold ved oppstart, andre ikke. Prorektor understreker at undervisningen skal komme i gang tidlig, og uka skal ha et faglig innhold. Dette vil kunne ha en positiv effekt på oppmøte.

Deler av utvalget argumenterer for at mandag er en uheldig dag for oppstart. Det argumenteres for at tidlig oppstart i måneden august er uheldig for studenter som skal ta ny eksamen. Det har også konsekvenser for ferieavviklingen for de ansatte. Av den grunn bør det fra 2026 vurderes å flytte oppstart fra uke 33 til uke 34.

Oppstartsuka koordineres i et samarbeid mellom fadderansvarlig, Studentinord og universitetet. Dette samarbeidet foregår i det lokale førstesemesterutvalget. Det er viktig at fakultetene deltar i disse møtene. Her legges det plan for når ulike aktiviteter skal gå, slik at dette blir samordnet med den faglige aktiviteten.

Det er jobbet med å opprette fadderkontakt for hvert studieprogram som SPA kan samarbeide med. Hvis dette ikke er implementert på det enkelte studiested bør det etterspørres.

Eksamensperioden: Det er svært viktig at denne blir etterfulgt for å sikre forutsigbarhet for studentene. Utvalget påpeker at eksamensperioden er kort og kan bli krevende med mange eksamener. Det diskuteres mulighetene for skoleeksamen ut over klokken 16.00. Ulike problemstillinger melder seg i den forbindelse, som belastning på eksamensvakter og ressurser for øvrig. Dette handler også om vurderingsformer. Flere studieprogram har flere ulike vurderingsformer i ett emne, dette er ressurskrevende og kan medføre forsinket sensur.

Prorektor understreker viktigheten av å holde undervisning i eksamensperioden til et minimum og unntak bør være begrunnet. Undervisning i eksamensperioden er belastende for studentene og bør i hovedsak unngås.

Frist for tilrettelegging: Tema er tidligere diskutert og mange mener fristen er for tidlig for studentene. Utdanningsdirektør oppfordrer til å utvise fleksibilitet i behandling av søknader om tilrettelegging.

Frist for å søke utveksling: Innspill fra utvalget om at frist for å søke utveksling oppleves som utfordrende, spesielt fristen den 1. september. Det oppfordres til å snakke med Enhet for internasjonalisering om dette. Ved FBA melder de inn studenter før studentene kommer, med et omtrentlig antall.

Merknad: Etter møtet 11.12.2024 har Utdanningsdirektør undersøkt begrunnelse for frist 1. september. *Det er mottakerland/institusjon som har frister for nominasjon 15. september, og da må vi ha frist 1. september for at det skal kunne saksbehandles i fakultet/EFI før nominasjon til partnerinstitusjon. Der det er mulig så gir vi en utsatt frist, men for mange av institusjonene vi har avtale med så er det altså fristen hos dem som er styrende.*

Vedtak

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne framlagte studiekalender/akademisk kalender for studieåret 2025 – 2026 med justeringer påpekt i møtet.

44/24 Revisjon av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer - gjeldende fra 01.01.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	44/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne framlagte revisjon av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer.

Møtebehandling

Saksbehandler innleder. Som følge av ny Lov om universiteter og høyskoler som trådte i kraft 01.08.2024 må retningslinjene for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer revideres.

Sentrale endringer er trukket frem i saksfremlegget og gjelder punkt 1 og 4.

Punkt 1

Nåværende bestemmelse:

Alle eksisterende studieprogram over 30 studiepoeng skal reakkrediteres hvert femte år. I perioden mellom reakkrediteringene skal videre utvikling og kvalitetssikring av studieprogrammet ivaretas og dokumenteres av fakultetet, gjennom Lokalt utdanningsutvalg og dekan. Ved endring av progresjon fra heltid til deltid (eller omvendt) og ved endring av studiested eller undervisningsorganisering (campus/samling/nett) skal programmet reakkrediteres. Studieprogram skal også reakkrediteres ved endring av nasjonal retningslinje/forskrift.

Revidert bestemmelse:

Alle studietilbud skal reakkrediteres hvert femte år. I perioden mellom reakkrediteringene skal videre utvikling og kvalitetssikring av studieprogrammet ivaretas og dokumenteres av fakultetet, gjennom Lokalt utdanningsutvalg og dekan. Ved endring av progresjon fra heltid til deltid (eller omvendt) og ved endring av studiested eller undervisningsorganisering (campus/samling/nett) skal programmet reakkrediteres.

Punkt 4:

Nåværende bestemmelse:

Reakkreditering gjennomføres med de samme kriteriene som akkreditering av nye studieprogram: Kunnskapsdepartementets og NOKUTs til enhver tid gjeldende bestemmelser for akkreditering av studieprogram. I tillegg kommer aktuelle områder vedtatt i prosess for reakkreditering ved Nord (eksempelvis arbeidslivsrelevans og LUB om bærekraft og internasjonalisering).

Revidert bestemmelse:

Reakkreditering gjennomføres med de samme kriteriene som akkreditering av nye studieprogram ut fra de til enhver tid gjeldende bestemmelser i Universitets- og høyskoleloven med tilhørende forskrift. I tillegg kommer aktuelle områder vedtatt i prosess for reakkreditering ved Nord (eksempelvis arbeidslivsrelevans og LUB om bærekraft og internasjonalisering).

Bakgrunn for endring i punkt 1 er en presisering av *alle* studietilbud, ikke bare de over 30 studiepoeng. Det er også endret ordlyd fra *studieprogram* til *studietilbud*. De presiseres at studietilbud over 30 studiepoeng håndteres sentralt og studietilbud på 30 studiepoeng og færre håndteres internt i fakultetene.

Ansvar, roller og en nærmere beskrivelse av dette skal inn i Nord sitt kvalitetssystem.

Prodekan FBA stiller spørsmål ved definisjonen av et studietilbud. Påpeker videre at man nå skal reakkreditere alle studietilbud, og opplever at det sentralt legges til flere elementer i reakkrediteringsprosessen som ikke inngår i lovverk, eksempelvis KI. Dette kan medføre en stor belastning og det stilles spørsmål om de samme kravene skal gjelde mindre studier.

Utdanningsdirektør kommenterer: Et studieprogram kan ha flere studietilbud. For eksempel ved flere ulike lokasjoner eller ulike modeller. Lovgivers intensjon er å fange opp disse tilbudene. Tema som løftes i reakkreditering er et resultat av beskrivelser i høringsnotat og det lovgiver ser til. Dette er tema som vektlegges og som vi som i universitetet må synliggjøre i våre reakkrediteringer. Lovgivers intensjon skal gjenspeiles i vårt arbeid.

Prosess for reakkreditering av mindre studier må ikke være helt lik dagens prosess, men skal være formålstjenlig. Prosessbeskrivelse for studietilbud på 30 studiepoeng og færre skal utarbeides i samarbeid med fakultetene.

Prodekan FLU: Ved FLU har man mye erfaring med korte tilbud som reakkrediteres i fakultetet. Alle krav fra studietilsynsforskrift svares ut her. Har innspill til punkt 1 hvor det står:

Ved endring av progresjon fra heltid til deltid (eller omvendt) og ved endring av studiested eller undervisningsorganisering (campus/samling/nett) skal programmet reakkrediteres. Studieprogram skal også reakkrediteres ved endring av nasjonal retningslinje/forskrift.

Prodekan FLU ber om mer fleksibilitet i dette punktet og at man endrer til «som hovedregel», og på den måten åpne for unntak hvor reakkreditering ikke er nødvendig. Prodekan FSV støtter innspillet og viser til endringer fra campus/samlingsbasert. Ber om en presisering i retningslinjene om at dette heller krever en *vurdering* av om det er nødvendig med en reakkreditering.

Saksbehandler påpeker at flere små studietilbud inngår i større studietilbud, og dermed ikke nødvendigvis vil være gjenstand for en egen reakkreditering.

Om pkt.5

Dersom et studieprogram ikke oppfyller kriteriene for akkreditering, kan rektor gi det ansvarlige fakultet ved dekan inntil ett års frist til å rette opp manglene knyttet til studieprogrammet. Unntaksvis kan rektor i særskilte tilfeller gi lenger frist.

En problemstilling i dag er at reakkrediteringer ikke blir ferdige innen frist. Dette skaper utfordringer knyttet til tidsramme på 5 år. Det påpekes at ett års frist må gjelde ett år fra fristen hvor studiet skulle vært ferdig reakkrediterte.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget gir prorektor fullmakt til å ferdigstille revisjon av retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studietilbud over 30 studiepoeng med utgangspunkt i kommentarer i møtet.
2. Det utarbeides eget regelverk/bestemmelser for reakkreditering av mindre studietilbud på 30 studiepoeng eller færre.

45/24 Periodisk evaluering / reakkreditering av eksisterende studieprogrammer - forslag til plan for 2025 (studieprogrammer over 30 studiepoeng)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	45/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å vedta følgende plan for reakkreditering for 2025:

Fak.	FORSLAG studieprogram til plan for reakkreditering 2025	Siste reakkreditering
FBA	<i>Master i biovitenskap</i>	Ingen
	<i>Bachelor i husdyrvitenskap</i>	2017
	<i>Årsstudium i husdyrvelferd</i>	2017
	<i>Årsstudium i natur- og kulturminneoppsyn</i>	2020
FLU	<i>Lektorutdanning i kroppsøving og idrettsfag</i>	2017
	<i>Master i musikk-og ensembleledelse</i>	2017
	<i>Bachelor barnehagelærerutdanning</i>	2019
	<i>Bachelor i idrettsvitenskap</i>	2020
	<i>Årsstudium i idrett</i>	2020
	<i>Årsstudium i idrett (ski science)</i>	2020
FSH	<i>Bachelor i sykepleie (heltid, campus)</i>	2020
	<i>Bachelor i sykepleie (regional, 4 år deltid, nett- og samling)</i>	2021
FSV	<i>Årsstudium i nordområdestudier</i>	2018
	<i>Bachelor i journalistikk</i>	2019
	<i>Bachelor i spill og opplevelsesteknologi</i>	2019
	<i>Bachelor i film og TV</i>	2019
HHN	<i>Master i regnskap, revisjon og bærekraft</i>	2018
	<i>Master i beredskap og kriseledelse</i>	2018
	<i>Bachelor i økonomi, digitalisering og forretningsutvikling</i>	2018
	<i>Årsstudium i økonomi og digitalisering</i>	2018
	<i>Årsstudium i luftfartsledelse</i>	2019
	<i>Master i bærekraftig ledelse og arktiske perspektiver</i>	2020

Møtebehandling

Saksbehandler innleder. Forslaget er utarbeidet med utgangspunkt i fakultetenes studieporteføljer og 5 års intervall for reakkreditering. Oversikten innehar en feil, FBA Master i biovitenskap er reakkreditert i 2018. Hvis man skal tilføye flere studietilbud på listen bør noen tas ut, dette på grunn av -kapasitet.

Vara FSH: Bachelor sykepleie heltid og nett- og samlingsbasert deltid ligger inne i plan for 2025. Det påpekes at fakultetet har forholdt seg til Utdanningsavdelingens avklaring om ikke reakkrediteringsprosess 2024, men utviklingsprosess er gjennomført og kvalitetssikret lokalt gjennom lokalt UU og Dekan. Dette gjelder heltid fra og med høst 2025 og samme vil gjelde for deltid. Det vurderes som lite hensiktsmessig med reakkreditering i 2025. Prodekan utdanning har derfor bedt om at reakkreditering flyttes til 2026 og har bedt om merknad i protokoll på dette.

Vara HHN: Det er mange program for HHN i planen og reiser et spørsmål om kapasitet. Vara er selv SPA for programmet nederst på lista. Der har man innvilget et partnerskapsprogram som samarbeider med kinesisk og indisk universitet. Første år handler om å utvikle dette samarbeidet som vil kunne gi innspill til en reakkrediteringsprosess. Dette blir mer klart i 2025 og det ønskes utsettelse av reakkreditering til 2026.

Kommentar fra prorektor: Reakkreditering hvert femte år er et krav og må følges. Vi skal nå reakkreditere hvert 5. år som også er normen i sektoren. I en reakkreditering ser man fremover, og har fokus på videre utvikling av programmet, og det som beskrives fra HHN vil derfor være aktuelt for en reakkreditering. Dette er også ett av de 11 rådene NOKUT har gitt universitetet ved forrige tilsyn.

Det stilles spørsmål om rekkefølge på fremlagte tabell kan endres. Rekkefølge, dato oppstart mm. avtales nærmere i dialog mellom UA og fakultetene.

Det avtales i møtet at hvert fakultet må ha dialog med reakkrediteringsteamet for nærmere planlegging av reakkrediteringer.

Vedtak

Utdanningsutvalget gir fullmakt til prorektor å justere forslag til plan etter diskusjon i møtet.

46/24 Arbeidslivsrelevans

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	46/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar oppfølging av saken på bakgrunn av diskusjon i møtet.

Møtebehandling

Saksbehandler innleder. I forkant av dagens møte ble alle Prodekaner bedt om å forberede innspill til saken, og å dele og diskutere erfaringer knyttet til temaet arbeidslivsrelevans. Prodekanene er bedt om å delta med sine innspill basert på følgende spørsmål:

- Konkrete eksempler fra studieprogram hvor vi lykkes godt: kontaktperson (SPA eller emneansvarlig)
- Hva ble gjort?
- Tilbakemeldinger fra studentene
- Eventuelle utfordringer knyttet til tema.

Samtlige fakultet delte erfaringer og konkrete eksempler i møtet. Disse samles i skriftlig form og vil tilgjengeliggjøres internt i Nord universitet.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar å;

1. samle eksemplene gitt i møtet i en oversikt/guide til internt bruk ved Nord universitet som tilgjengeliggjøres internt.
2. Jobbe videre med å synliggjøre arbeidslivsrelevans tilknyttet læringsprosesser bedre ovenfor studentene.

47/24 Videreutvikling av kvalitet/høy internasjonal kvalitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	47/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar oppfølging av saken på bakgrunn av diskusjon i møtet.

Møtebehandling

Prorektor utdanning innleder. Høy internasjonal kvalitet er viktig for at studentene skal lykkes. Det handler om det fagsosiale, læringsmiljø og fellesskap. Høy kvalitet henger sammen med gjennomstrømming, læringsutbytter og gir også en omdømmeeffekt. Ifølge UH-loven skal vi tilby høyere utdanning på høyt internasjonalt nivå.

Nord har forbedringspotensialet på blant annet ansattmobilitet. Erasmus+ er et tilbud vi kan og bør kan bruke mer. Ansattmobilitet kan tas i bruk for faglig inspirasjon og erfaringsutveksling. Kontakt Enhet for internasjonalisering for mer informasjon om dette.

Spørsmål til utvalget:

- Hvilke tiltak bør vi gripe tak i for å videreutvikle kvaliteten?
- Hva anses som de mest relevante tiltakene/grepene for å undersøke at kvaliteten i våre studietilbud er på et høyt internasjonalt nivå?

FBA: Alle gradsprogrammer ved fakultetet har utvekslingsvindu. Fellesgrader, SEA-EU og innreisende studenter gir anledning for fakultetet å sammenlikne oss med andre og se på vårt eget nivå. Innreisende ansatte tilfører også innsikt i hvordan ting løses ved andre institusjoner.

Sammenlikning av kvalitet på masteroppgaver kan være et godt verktøy for å følge med på vår egen kvalitet, samt bruk av ekstern sensor kan bidra til det.

FSV: FSV har internasjonale representant i studieprogramråd. Både nordiske og noen utenfra Norden. Har videre jobbet mye med mobilitet, men er fortsatt ikke helt i mål. Videre er Internasjonalisering i LU og, studieplanarbeid noe som fremmer internasjonalt nivå.

FSH: Dette handler i stor grad om internasjonalisering. Det jobbes med å styrke internasjonalisering hjemme og tilknytning til internasjonale nettverk. Blended intensive program trekkes også frem som aktuelt i denne sammenheng.

HHN: I HHN jobber man med internasjonal akkreditering, dette bidrar til internasjonal kvalitet. Videre har dette gitt Dekan et nettverk i andre internasjonale institusjoner hvor de har anledning å diskutere problemstillinger på tvers. SEA-EU gir oss anledning å se hvordan

andre jobber med utdanningskvalitet. Opplever store likheter på det vitenskapelige arbeidet, men større forskjeller i det administrative.

FLU: Dette handler om alle våre utdanninger, hvis man ser til loven. Internasjonalisering er bare en bit av det. Akkreditering og reakkreditering bidrar til å sikre kvalitet, også det overordnede kvalitetssystemet. Ved FLU er man tilknyttet ulike internasjonale fagorganer hvor vi deltar for å sikre kvalitet. UHR-LU har en sterk tilknytting på tvers i Scandinavia hvor man diskuterer lærerutdanningene i Norge, Sverige og Danmark. Slike arenaer er viktige for kvalitetsarbeidet

Kommentar fra prorektor: Forskningsbasert undervisning er sentralt i denne sammenheng. Forskning kan kreve endring i vår undervisning. Gode faglige nettverk gjør at vi oppdager internasjonale endringer/trender.

Vedtak

Fakultetene bes å diskutere i sine respektive lokale Utdanningsutvalg og i studieprogramråd hvordan krav om internasjonal kvalitet blir i varetatt og hva som er aktuelle tiltak på området.

48/24 Status SEA-EU 2024 med videre plan for 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	48/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget støtter prosjektets vurderinger for 2025.

Møtebehandling

Saksbehandler oppsummeres hovedpunktene fra saksfremlegget i en presentasjon.

SEA-EU har som mål å styrke samarbeidet innen utdanning og forskning, forbedre internasjonal konkurranseevne og bevare europeiske verdier. Fokusområder er internasjonalisering, bærekraft og digitalisering. Alliansen består av til sammen 9 universiteter. Prosjektperioden strekker seg fra januar 2023 til januar 2027.

Alliansens arbeid i 2024 har vært preget av å starte en mer systematisk tilnærming til de forventede leveransene, både i selve prosjektet, men også som en del av universitetsalliansens overordnede mål. Nord er «co-lead» på arbeidspakke 2 «Education and Training» og 3 «Research and innovation». Institusjonelle prioriteringer av tiltak vil hovedsakelig knyttes til disse to hovedområdene.

Utdanningsutvalgets medlemmer fikk en innføring i SEA-EU og EUs mål og tidslinje for pilotering av felles studieprogram opp mot kriterier for europeisk grad.

Innspill fra Utdanningsdirektør: Vi deltok nylig på HK-dirs Erasmusseminar hvor hele sektoren samles, inkl. representanter fra HK-dir, HK-dirs Brusselkontor, KD og med innlegg fra representant fra EU-kommisjonen tilknyttet utdanningsområdet.. Utdanningspolitikk står høyt på agendaen i EU, men har en kompleks "organisering" med sine byråer, innretninger, vedtak og anbefalinger. Her er det mye vi bør forstå mer av, Erasmus+ er tilbyr langt mer enn mobilitet, og vi utnytter sannsynligvis ikke hele potensialet. Prodekan FLU, støtter prosjektet, dette bør tas videre til lokale utdanningsutvalg og FU eller IU.

Vedtak

Utdanningsutvalget ber fakultetene følge opp forslag i sakspapirene fra møtets diskusjon via lokale IU/UU/FU og på ledernivå blant annet med fokus på å:

1. Bidra med og følge opp konstruktive tiltak for å gjøre SEA-EU mer relevant for våre interessenter.

2. Bidra til å øke mobilitet for studenter og ansatte
3. Bidra til å undersøke mulighetene for/sette i gang forskningsprosjekter innad i SEA-EU
4. Bidra til å undersøke andre muligheter for videreutvikling for universitetet.

49/24 Karakternivå og utvikling

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	11.12.2024	49/24

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar oppfølging av saken på bakgrunn av diskusjon i møtet.

Møtebehandling

Saksbehandler presenterer: Tall er hentet ut fra DBH hvor man har sett på andel som oppnår karakter A, A eller B, og F i perioden 2016-2023. Viser også til tall på inntakskvalitet for Nord opp mot sektor. Dette presenteres med bakgrunn i en antatt sammenheng mellom inntakskvalitet og andel som får A og A eller B.

Andel A: Andel studenter ved Nord som får A er økende i perioden 2016-2023, med unntak av 2022 hvor Nord hadde en nedgang. Nord ligger under sektor for hele perioden. Den samlede positive økningen ved Nord er lavere enn den samlede økningen i sektor. Stigning i andel som får A er lavere enn stigning i sektor.

A eller B:

Hvis man ser på tall for karakter A eller B samlet er tendensen lik som for karakter A i perioden. Unntaket er at Nord når en topp i pandemiårene og synker i 2022 og 2023. Økningen i karakter A eller B ved Nord er lavere enn økningen i sektor.

Karakter F:

Andel med karakter F ved Nord synker i perioden. Nord ligger over sektor på andel som får F. Dette gjelder også pandemiårene, til tross for en tydelig nedgang. Andel som får F, er i 2023 på samme nivå som i 2018.

Snittkarakter:

Nord har et lavere gjennomsnittskarakter enn sektor i hele perioden, men også der her oppgang under pandemien. Fortsatt lå Nord bak sektor og universiteter.

Inntakskvalitet:

Nord har en lavere inntakskvalitet enn sektor, og svakt stigende i perioden. I sektoren også stigende. I dybden på disse tallene kan man se at Nords økning i karakterer på A eller B kan ha en sammenheng med inntakskvalitet. For sektoren kan det i liten grad forklares slik

På forespørsel fra utvalget ble det også gjennomgått karakterer til bacheloroppgaver og masteroppgaver.

Saksbehandler presenterte 5 spørsmål til utvalget:

- Hvilken betydning har endringene for Nord og sektoren?
- Hvordan skal Nord forholde seg til karakterinflasjon, og deflasjon i prosentandel karakter F?
- Hvordan har Nord jobbet med vurderingskvaliteten og karaktersetting i samme periode?
- Opplever fakultetene at studentene ved Nord er studieforbereidt når de kommer til oss?
- Påvirker endringene i karaktergivningen omdømme til nord? Og eventuelt hvordan?

Prorektor påpeker viktigheten av at studentene er godt studieforbereidt, og som universitet bør vi være godt kjent med hvilke forutsetninger studentene kommer inn med.

Prodekan FBA: Tallene oppleves ikke alarmerende, men tydelig at Nord ligger under sektor. Dette kan henge sammen med inntakskvalitet. På tross av noe lavere inntakskvalitet, særlig innen realfag ser man at studentene har en god utvikling i studieløpet.

Vara FSH: Studentgruppen ved Nord er mangfoldig. Flere studenter arbeider fulltid ved siden av heltidsstudier. Det er en utfordring knyttet til prestasjon. På den andre siden er velferdsstaten avhengig av at mange studentene jobber i velferdstjenesten, og arbeidsmarkedet tilsier ikke at studentene trenger karakter A for å få jobb.

Prodekan FSV: Interessant å se på hva som skjer fremover, med endringer på antall sensorer og bruk av ekstern sensor.

Prodekan FLU: Saken gir god informasjon og viser at Nord ikke skiller seg negativt ut i sektoren. Forslår vedtak om at fakultetene tar dette som egen sak i lokale Utdanningsutvalg. Ønsker at dette er noe vi følger med på med jevne mellomrom i Sentralt utdanningsutvalg.

Utvalget ble etter ønske presentert for tall for karakter A og A eller B på bacheloroppgaver og masteroppgaver: Under pandemien ser man at Nord vurderer strengere enn sektor samlet. Tendens for A er nedadgående og da særlig i 2022. Det påpekes at de som ble uteksaminert dette året ble studenter underveis i pandemien. Det påpekes også en tydelig nedgang i andel A eller B på masteroppgaver i 2023. Innspill om at veileder fra dette tidspunkt ikke lengre var sensor på masteroppgaver. Kan også henge sammen med hvem som ble uteksaminert det året.

Vedtak

Utdanningsutvalget ber fakultetene følge opp saken i sine lokale utdanningsvalg, med nærmere diskusjon og tiltak.

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
41/24	23/04450-7	Orientering om omstillingsprosjektet DP1 Optimalisering av studieporteføljen-status per desember 2024
42/24	21/05138-10	Status prosjekter og saker i Nord - høst 2024
43/24	24/04149-1	Beskrivelse av kvalitetssystem og kvalitetsarbeid for utdanning og læringsmiljø ved Nord universitet
44/24	24/04040-1	Studieporteføljearbeid mv – viktige frister for 2025 fra Utdanningsavdelingen til fakultetene
45/24	23/04411-17	Rektors godkjente reakkrediteringer 2024 - del 2
46/24	17/01202-26	Reakkrediteringsprosess - planlagte forbedringer fra 2025
47/24	23/03508-4	Nord Master Plus - Forskertalenter - Orientering om erfaringer fra første år
48/24	18/04690-14	Evalueringsordning i 2025 og derfor ingen utlysning.
49/24	24/04128-1	Leganto - orientering til Utdanningsutvalget
50/24	16/02152-68	Referater fra lokale utdanningsutvalg

41/24: Orientering om omstillingsprosjektet DP1 Optimalisering av studieporteføljen-status per desember 2024

Studiedirektør orienterer: DP1 har vært jobbet med lenge og det er nå utviklet et kriteriesett som ble en sjekklister for arbeid med studieportefølje og det enkelte studieprogram.

Delprosjektet er dermed ferdigstilt (vedtatt i styringsgruppen 20.11.2024). Neste steg er bruk av sjekklister i studieporteføljearbeid med påfølgende justering. Porteføljemøter gjennomføres jevnlig og arbeidet fortsetter frem mot styresak i juni og kan gi endringer i studieporteføljene ettersom hva fakultetene vurderer.

Versjon 1 av studieportefølje legges frem i mars.

Lenke til sjekklister: [Delprosjekt 1 og sjekklister for studieprogrammer og portefølje](#).

42/24 Status prosjekter og saker i Nord - høst 2024

Utdanningsdirektør gjennomgår sentrale prosjekter som pågår i Nord universitet denne høsten.

- Tilsyn fra NOKUT. De interne forberedelsene er startet. Egenevaluering skal leveres i mai 2025 med påfølgende institusjonsbesøk i oktober 2025. Tilsynet i 2025 følges opp med et større utviklingsarbeid i 2026.
- Omstillingsprosjektet, DP1 er avsluttet. Dette ble vedtatt i november i år.
- SEA-EU: Stort prosjekt som skal fortsette enten som eksternt prosjekt eller gjennom drift. Vi må levere vår del i dette store prosjektet. Spennende og utviklende arbeid.
- NOKUT-evaluering i 2022/2023 av lektorutdanningene som følges opp nå.
- NOKUT-evaluering av MAGLU-utdanningene. Lansering av sluttrapporten 17. desember.
- I forlengelse av studieporteføljearbeid har vi sett på våre opptaksprosesser. Disse skal effektiviseres.
- Policy for internasjonalisering.
- Reorganisering av LMU/UU.
- Kurs «oppmerksom på selvmordstanker» arrangeres av vivat på alle studiesteder. Oppfordrer alle til å delta.
- Software for kvalitetssystemet: skal implementeres etter tilsyn NOKUT.
- Det jobbes med å utarbeide retningslinjer for sikkerhet i undervisningssituasjoner.

Eventuelt:**Tilsyn fra NOKUT:**

Utdanningsdirektør påpeker viktigheten av medvirkning fra ansatte og studenter i prosessen. Ber prodekanene ta med seg dette i dere Lokale utdanningsutvalg. Diskuter hva de enkelte fakultet mener er viktig for tilsynet. Vi vil etter hvert motta en mal for rapport med egenevaluering. Se på de 11 rådene Nord fikk ved forrige tilsyn, hvordan er dette jobbet med siden sist?

For å svare ut de 11 rådene bes det om eksempler fra studieprogrammene. Det bes om eksempler på grep som har ført til positiv endring, men også eksempler på saker med et utviklingsperspektiv.

Studiebarometeret

Rådata fra studiebarometeret er kommet. Det betyr at vi snart får resultater. Her er det flere ting som må dras ut og tas inn i de lokale UU. I følge NOKUT skal resultatene fra studiebarometeret inn i kvalitetsarbeidet.

Måling av mobilitet: SEA-EU må levere tall på mobilitet i mars, dette følges opp i fakultetene.