

Møte i styret for Nord universitet 08.05.2025

Referater fra råd og utvalg

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 25.02.2025
- Protokoll 11.03.2025
- Protokoll 25.03.2025
- Protokoll 08.04.2025

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger (ARA)

- Protokoll 25.02.2025
- Protokoll 11.03.2025
- Protokoll 25.03.2025
- Protokoll 08.04.2025

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- Referat 26.02.2025

Forskningsutvalget (FU)

- Protokoll 10.04.2025

Utdanningsutvalget (UU)

- Protokoll 19.02.2025

Læringsmiljøutvalget (LMU)

- Protokoll 12.02.2025

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 05.02.2025

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 20.02.2025
- Referat 28.02.2025

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

- Referat 19.03.2025

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025

Dato: 25.02.2025 kl. 08:15

Sted:

Arkivsak: 24/04009

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Hanne Thommesen, Per Harald Rødvei,
Wenche Hammer Johannessen, Vilde Gjevestad

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre: Runar Michaelsen, Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
40/25	25/00235-3	Ny behandling - utlysning av stilling som førsteamanuensis/universitetslektor i pedagogikk - st.nr. 30081209 - FLU - Pedagogikk - Nesna	4
41/25	25/00589-1	Utllysning av 100 % fast stilling som Førsteamanuensis/ universitetslektor i norsk/norskdidaktikk, st. nr. 30233457- FLU språk Bodø	5
42/25	25/00607-1	Utllysning av midlertidig 100 % stilling som stipendiat, st.nr. 30212425, FBA- Bodø	6
43/25	25/00309-1	Utllysning av fire stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap - st.nr. 30233259, 30233260, 30233261 og 30233262 - FSH	7

44/25	25/00541-1	Utlysning av 40 % fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap med fokus på nevrologisk rehabilitering - st.nr. 30233434 - FSH Bodø	8
45/25	25/00546-1	Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor II i medieproduksjon og medieinnovasjon, st.nr. 30233435 - FSV Levanger	9
46/25	22/02256-27	Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som førsteamanuensis II i spill og opplevelsesteknologi tilknyttet prosjekt Excited, st.nr. 30178078 – FSV Levanger	10
47/25	17/03881-16	Søknad om 50 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30071270 - FSV Levanger	11
48/25	22/00297-8	Forlengelse av midlertidig stilling som stipendiat, st.nr 30125120 – FBA Steinkjer	12
49/25	19/03984-17	Forlenget ansettelse i 20 % stilling som førstelektor i eiendomsmegling - st.nr. 30082856 - HHN Bodø	13
50/25	19/00359-43	Direkte midlertidig ansettelse som vikar i 75 % stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap - st.nr. 30071726 - FLU - KiF - Levanger	14
51/25	16/03892-50	Søknad om opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk, st. nr. 30070789- FLU Nesna	15
52/25	23/02068-9	Søknad om opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk - st.nr. 30079976 - FLU - Pedagogikk - Levanger	16
53/25	17/00201-48	Søknad om opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i teater - st.nr. 30081045 - FLU - KKS - Bodø	17
54/25	15/02343-42	Søknad om opprykk til professor i helsevitenskap - st.nr. 30079761 - FSH Bodø	18
55/25		Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25 første ledd	19
Orienteringssaker			
8/25	17/03865-37	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som postdoktor, st.nr. 30169020, FBA - Bodø	20

<u>9/25</u>	22/04244-8	Forlenget ansettelse i midlertidig 20 % bistilling som professor II, st.nr. 30165362 - FBA Bodø	20
<u>10/25</u>	24/04207-5	Forlengelse av 100 % midlertidig ansettelse i stilling som forsker, st. nr. 30229101 - FLU Levanger	20
<u>11/25</u>	25/00268-1	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1108), st. nr. 30232523, FBA -Bodø	20

Teams, 25.02.2025

Ketil Eiane
møteleder

**40/25 Ny behandling - utlysning av stilling som
førsteamanuensis/universitetslektor i pedagogikk - st.nr. 30081209 - FLU -
Pedagogikk - Nesna**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	40/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut stilling som førsteamanuensis/universitetslektor i pedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30081209, FLU Pedagogikk Nesna.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut stilling som førsteamanuensis/universitetslektor i pedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30081209, FLU Pedagogikk Nesna.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**41/25 Utlysning av 100 % fast stilling som Førsteamanuensis/
universitetslektor i norsk/norskdidaktikk, st. nr. 30233457- FLU språk Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	41/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å utlyse en 100 % fast stilling som førsteamanuensis/ universitetslektor i norsk/ norskdidaktikk, st. nr. 30233457 - FLU Språk Bodø i henhold til vedlagte utlysingstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å utlyse en 100 % fast stilling som førsteamanuensis/ universitetslektor i norsk/ norskdidaktikk, st. nr. 30233457 - FLU Språk Bodø i henhold til vedlagte utlysingstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

42/25 Utlysning av midlertidig 100 % stilling som stipendiat, st.nr. 30212425, FBA- Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	42/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat, «Marin naturstoffkjemi rettet mot inflammatoriske modaliteter", st. nr. 30212425, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Stillingen tilhører faggruppe Ambio.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat, «Marin naturstoffkjemi rettet mot inflammatoriske modaliteter", st. nr. 30212425, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Stillingen tilhører faggruppe Ambio.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

43/25 Utlysning av fire stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap - st.nr. 30233259, 30233260, 30233261 og 30233262 – FSH

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	43/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut fire stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster - st.nr. 30233259, 30233260, 30233261 og 30233262 - FSH

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut fire stipendiatstillinger innen sykepleie og helsevitenskap i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekster - st.nr. 30233259, 30233260, 30233261 og 30233262 - FSH

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

44/25 Utlysning av 40 % fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap med fokus på nevrologisk rehabilitering - st.nr. 30233434 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	44/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 40 % stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap med vekt på nevrologisk rehabilitering i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst - st.nr. 30233434 – FSH Bodø.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 40 % stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap med vekt på nevrologisk rehabilitering i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst - st.nr. 30233434 – FSH Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

45/25 Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor II i medieproduksjon og medieinnovasjon, st.nr. 30233435 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	45/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Troels Linde i midlertidig 20 % bistilling som professor II i medieproduksjon og medieinnovasjon for perioden 01.03.25-28.02.2027, st.nr. 30233435 – FSV Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om universiteter og høyskole § 7-6, bokstav d.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Troels Linde i midlertidig 20 % bistilling som professor II i medieproduksjon og medieinnovasjon for perioden 01.03.25-28.02.2027, st.nr. 30233435 – FSV Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om universiteter og høyskole § 7-6, bokstav d.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

46/25 Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som førsteamanuensis II i spill og opplevelsesteknologi tilknyttet prosjekt Excited, st.nr. 30178078 – FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	46/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Adam Palmquist i midlertidig 20 % stilling som førsteamanuensis II i spill og opplevelsesteknologi tilknyttet prosjekt Excited for perioden 01.02.2025 – 31.12.2026, st.nr. 30178078 – FSV Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte §9 punkt 1, bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Adam Palmquist i midlertidig 20 % stilling som førsteamanuensis II i spill og opplevelsesteknologi tilknyttet prosjekt Excited for perioden 01.02.2025 – 31.12.2026, st.nr. 30178078 – FSV Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte §9 punkt 1, bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

47/25 Søknad om 50 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30071270 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	47/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å delvis innvilge søknad fra Kristian Rostad Egge om 50 % permisjon uten lønn fra sin faste stilling som universitetslektor. Egge innvilges permisjon for perioden 16.02.25 - 31.03.25, st.nr. 30071270 – FSV Levanger.

Permisjonen er i henhold til Personalreglementet § 23 punkt 1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å delvis innvilge søknad fra Kristian Rostad Egge om 50 % permisjon uten lønn fra sin faste stilling som universitetslektor. Egge innvilges permisjon for perioden 16.02.25 - 31.03.25, st.nr. 30071270 – FSV Levanger.

Permisjonen er i henhold til Personalreglementet § 23 punkt 1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

48/25 Forlengelse av midlertidig stilling som stipendiat, st.nr 30125120 – FBA Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	48/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Maya Nisha Sitnayake i midlertidig 70 % stilling som stipendiat, st.nr. 30125120, FBA - Steinkjer, for perioden 01.03.2025 – 22.11.2025. Stillingen tilhører faggruppen økologi.

Forlengelsen av stipendiatperioden er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialkandidat § 2-3 (6).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Maya Nisha Sitnayake i midlertidig 70 % stilling som stipendiat, st.nr. 30125120, FBA - Steinkjer, for perioden 01.03.2025 – 22.11.2025. Stillingen tilhører faggruppen økologi.

Forlengelsen av stipendiatperioden er hjemlet i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialkandidat § 2-3 (6).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**49/25 Forlenget ansettelse i 20 % stilling som førstelektor i eiendomsmegling
- st.nr. 30082856 - HHN Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	49/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Lars Halvor O. Johnsen i 20 % stilling som førstelektor for perioden 01.03.2025 – 30.06.2028, st.nr. 30082856 HHN Bodø.

Denne ansettelsen erstatter tidligere avtale om 20 % stilling etter universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav d.

Midlertidig stilling er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

Møtebehandling

Fagområde er lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Lars Halvor O. Johnsen i 20 % stilling som førstelektor i eiendomsmegling for perioden 01.03.2025 – 30.06.2028, st.nr. 30082856 HHN Bodø.

Denne ansettelsen erstatter tidligere avtale om 20 % stilling etter universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav d.

Midlertidig stilling er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

50/25 Direkte midlertidig ansettelse som vikar i 75 % stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap - st.nr. 30071726 - FLU - KiF - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	50/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tina Piil Torabi som vikar i 75 % midlertidig stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap i perioden 06.03.2025 til 31.07.2025, st.nr. 30071726, FLU KiF Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 b) vikariat.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tina Piil Torabi som vikar i 75 % midlertidig stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap i perioden 06.03.2025 til 31.07.2025, st.nr. 30071726, FLU KiF Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 b) vikariat.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

51/25 Søknad om opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk, st. nr. 30070789- FLU Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	51/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Maria Klaussen opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk med virkning fra 1. februar 2025, st.nr. 30070789, FLU realfag Nesna.

Opprykket gis med hjemmel i § 2-4, jfr. § 1-4 i forskriften om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger, FOR-2006-02-09-129.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Maria Klaussen opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i matematikdidaktikk med virkning fra 1. februar 2025, st.nr. 30070789, FLU realfag Nesna.

Opprykket gis med hjemmel i § 2-4, jfr. § 1-4 i forskriften om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger, FOR-2006-02-09-129.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

52/25 Søknad om opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk - st.nr. 30079976 - FLU - Pedagogikk - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	52/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Astrid Junker opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk med virkning fra 1. januar 2025, st.nr. 30079976, FLU, Pedagogikk, Levanger.

Opprykket gis med hjemmel i § 2-4, jfr. § 1-4 i forskriften om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger, FOR-2006-02-09-129.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Astrid Junker opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk med virkning fra 1. januar 2025, st.nr. 30079976, FLU, Pedagogikk, Levanger.

Opprykket gis med hjemmel i § 2-4, jfr. § 1-4 i forskriften om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger, FOR-2006-02-09-129.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

53/25 Søknad om opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i teater - st.nr. 30081045 - FLU - KKS - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	53/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Wenche Torrissen opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i teater med virkning fra 30. juli 2024, st.nr. 30081045, FLU KKS Bodø.

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13, FOR-2024-06-28-1392, jfr. § 1-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger, FOR-2006-02-09-129.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Wenche Torrissen opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i teater med virkning fra 30. juli 2024, st.nr. 30081045, FLU KKS Bodø.

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13, FOR-2024-06-28-1392, jfr. § 1-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger, FOR-2006-02-09-129.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

54/25 Søknad om opprykk til professor i helsevitenskap - st.nr. 30079761 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.02.2025	54/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å godkjenne den sakkyndige bedømmelsen av Cathrine Fredriksen Moe og innvilger opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i helsevitenskap med virkning fra 5.2.2025 – st.nr. 30079761 – FSH Bodø.

Opprykket gis med hjemmel § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å godkjenne den sakkyndige bedømmelsen av Cathrine Fredriksen Moe og innvilger opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i helsevitenskap med virkning fra 5.2.2025 – st.nr. 30079761 – FSH Bodø.

Opprykket gis med hjemmel § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
8/25	17/03865-37	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som postdoktor, st.nr. 30169020, FBA - Bodø
9/25	22/04244-8	Forlenget ansettelse i midlertidig 20 % bistilling som professor II, st.nr. 30165362 – FBA - Bodø
10/25	24/04207-5	Forlengelse av 100 % midlertidig ansettelse i stilling som forsker, st. nr. 30229101 - FLU Levanger
11/25	25/00268-1	Direkte ansettelse i 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1108), st. nr. 30232523, FBA -Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025

Dato: 11.03.2025 kl. 08:15

Sted:

Arkivsak: 24/04009

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Hanne Thommesen, Per Harald Rødvei,
Wenche Hammer Johannessen, Benedicte Larsen Mathisen

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre: Runar Michaelsen, Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
56/25	25/00749-1	Utlysning av stilling som stipendiat innen profesjonsvitenskap - st.nr. 30234134 - FSH Bodø el. Levanger	3
57/25	25/00766-1	Utlysning i 3-årig midlertidig stilling som stipendiat "PhD in Functional Vitamin D Nutrition in Atlantic salmon", st. nr. 30212755, FBA - Bodø	4
58/25	24/01824-23	Utlysning av midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i økologi st.nr. 30213386 - FBA - Steinkjer	5
59/25	19/00641-15	Forlenget ansettelse i 20 % midlertidig stilling som professor II i botanikk, st.nr. 30083978 - FBA Steinkjer	6
60/25	23/02455-14	Direkte ansettelse i midlertidig 20 % bistilling som professor II, st.nr. 30088701 - FBA Bodø	7

<u>61/25</u>	24/02363-23	Ansettelse i 100 % stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr. 30072073 - FSH Bodø	8
<u>62/25</u>	24/03602-5	Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i kommunikasjon og medier, st.nr. 30071353 - FSV Bodø	9
<u>63/25</u>	20/01500-16	Søknad om opprykk fra førsteamanuensis til professor i samfunnsvitenskap med kompetanse i internasjonale relasjoner og nordområdene, st.nr. 30085477 - FSV Bodø	10
Orienteringssaker			
<u>12/25</u>	17/04547-15	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (kode 1108), st.nr. 30074191 HHN Steinkjer	11
<u>13/25</u>	25/00716-1	Ansettelse i midlertidig 48 % stilling som vitenskapelig assistent st.nr. 30234301 HHN Bodø	11

Teams, 11.03.2025

Ketil Eiane
møteleder

56/25 Utlysning av stilling som stipendiat innen profesjonsvitenskap - st.nr. 30234134 - FSH Bodø el. Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	56/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en stipendiatstilling i profesjonsvitenskap i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst - st.nr. 30234134 - FSH Bodø eller Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en stipendiatstilling i profesjonsvitenskap i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst - st.nr. 30234134 - FSH Bodø eller Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

57/25 Utllysning i 3-årig midlertidig stilling som stipendiat "PhD in Functional Vitamin D Nutrition in Atlantic salmon", st. nr. 30212755, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	57/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat, «PhD in Functional Vitamin D Nutrition in Atlantic salmon", st. nr. 30212755, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Stillingen tilhører faggruppe akvakultur.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat, «PhD in Functional Vitamin D Nutrition in Atlantic salmon", st. nr. 30212755, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Stillingen tilhører faggruppe akvakultur.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

58/25 Utlysning av midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i økologi st.nr. 30213386 - FBA - Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	58/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat i økologi - «Long-term effects of short-term opportunities: how much do rare Window of Opportunity recruitment events affect boreal forest plant communities?», i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30213386 – FBA - Steinkjer

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat i økologi - «Long-term effects of short-term opportunities: how much do rare Window of Opportunity recruitment events affect boreal forest plant communities?», i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30213386 – FBA - Steinkjer

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

59/25 Forlenget ansettelse i 20 % midlertidig stilling som professor II i botanikk, st.nr. 30083978 - FBA Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	59/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Kristian Hassel i 20 % stilling som professor II i botanikk for perioden 01.03.2025 – 28.02.2027, st.nr. 30083978 – FBA - Steinkjer. Stillingen tilhører faggruppe Økologi.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav d.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Kristian Hassel i 20 % stilling som professor II i botanikk for perioden 01.03.2025 – 28.02.2027, st.nr. 30083978 – FBA - Steinkjer. Stillingen tilhører faggruppe Økologi.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav d.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

60/25 Direkte ansettelse i midlertidig 20 % bistilling som professor II, st.nr. 30088701 - FBA Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	60/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Ole-Jakob How direkte i 20 % midlertidig bistilling som professor II tilknyttet faggruppe Husdyr, produksjon og velferd, st.nr. 30088701, FBA - Bodø. Ansettelsen er for perioden 01.03.2025 - 28.02.2028.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 7-6.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Ole-Jakob How direkte i 20 % midlertidig bistilling som professor II tilknyttet faggruppe Husdyr, produksjon og velferd, st.nr. 30088701, FBA - Bodø. Ansettelsen er for perioden 01.03.2025 - 28.02.2028.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 7-6.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

61/25 Ansettelse i 100 % stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr. 30072073 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	61/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette i følgende to stillinger:

- Pether Jildenstål i 100 % fast stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr 30072073 - FSH Bodø
- Kristine Steffensen i 50 % fast stilling som universitetslektor i sykepleie (anestesi) – st.nr. 30234302 – FSH Bodø. Hun må innen to år fra ansettelse skaffe seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse.

Fast ansettelse gjelder for begge fra 1.5.2025.

Møtebehandling

Vedtak endres. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Pether Jildenstål i 100 % fast stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr 30072073 - FSH Bodø

Fast ansettelse gjelder fra 1.5.2025.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

62/25 Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i kommunikasjon og medier, st.nr. 30071353 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	62/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Aleksander Torjesen i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i kommunikasjon og medier tilknyttet faggruppen Journalistikk og kreative mediefag for perioden 01.09.25-31.12.2026, st.nr. 30071353 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte, § 9, pkt 1 bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Aleksander Torjesen i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i kommunikasjon og medier tilknyttet faggruppen Journalistikk og kreative mediefag for perioden 01.09.25-31.12.2026, st.nr. 30071353 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte, § 9, pkt 1 bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

63/25 Søknad om opprykk fra førsteamanuensis til professor i samfunnsvitenskap med kompetanse i internasjonale relasjoner og nordområdene, st.nr. 30085477 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	11.03.2025	63/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å tildele Corine Wood-Donnelly opprykk fra stilling som førsteamanuensis til professor i samfunnsvitenskap med kompetanse i internasjonale relasjoner og nordområdene, st.nr. 30085477 - FSV Bodø. Opprykket gjelder med virkning fra 01.05.2024.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk § 2-4.

Møtebehandling

Ordlyd «med kompetanse» er tatt ut av vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å tildele Corine Wood-Donnelly opprykk fra stilling som førsteamanuensis til professor i samfunnsvitenskap i internasjonale relasjoner og nordområdene, st.nr. 30085477 - FSV Bodø. Opprykket gjelder med virkning fra 01.05.2024.

Opprykket er hjemlet i forskrift om ansettelse og opprykk § 2-4.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
12/25	17/04547-15	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (kode 1108), st.nr. 30074191 HHN Steinkjer
13/25	25/00716-1	Ansettelse i midlertidig 48 % stilling som vitenskapelig assistent st.nr. 30234301 HHN Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025

Dato: 25.03.2025 kl. 08:15

Sted:

Arkivsak: 24/04009

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Hanne Thommesen, Per Harald Rødvei,
Wenche Hammer Johannessen, Benedicte Larsen Mathisen

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
64/25	25/00902-2	Utlysning av treårig 100 % midlertidig PhD-stilling "PhD position on Functional Feed Additives", st.nr. 30212756, FBA - Bodø	3
65/25	25/00914-1	Utlysning av 100 % åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på læremidler i lule- og sørsamisk utdanning, st. nr. 30210538- FLU Levanger/ Bodø	4
66/25	25/00916-1	Utlysning av stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging i hjemmebaserte tjenester - st.nr. 30234722 - FSH Bodø eller Levanger	5
67/25	23/02572-31	Forlenget ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap - st.nr. 10012276 - HHN Nordlab Bodø	6

<u>68/25</u>	16/04427-57	Søknad om forlengelse av ulønnet permisjon fra stilling som universitetslektor i sosialfag, st.nr. 30071709 - FSV Bodø	7
<u>69/25</u>	19/02219-23	Søknad om forlengelse av delvis permisjon fra fast 100 % stilling som førsteamanuensis, st.nr 30081754 - FSV Levanger	8
<u>70/25</u>	17/03881-21	Søknad om oppsigelse av 50% av 100 % fast stilling som universitetslektor, st.nr. 30071270 - FSV Levanger	9
<u>71/25</u>	24/04161-13	Ansettelse i to faste 100 % stillinger som universitetslektor i helsefag - st.nr. 30166082 og 30234792 – FSH - Mo i Rana	10
<u>72/25</u>	20/00636-37	Søknad om reduksjon av stillingsprosent og tilsvarende forlenget ansettelse i stilling som stipendiat i psykisk helsearbeid - st.nr. 30085605 - FSH Bodø	11
<u>73/25</u>	25/00920-1	Direkte ansettelse i toårig 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109), st. nr. 30234745, FBA - Bodø	12
<u>74/25</u>	25/00934-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker på prosjekt SAXOmics, st. nr. 30234894, FBA - Bodø	13
<u>75/25</u>	24/02713-18	Ansettelse i midlertidig 100 % treårig stilling som stipendiat, "Control of major bacterial pathogens using bacteriophages", st.nr. 30212751, FBA - Bodø	14
<u>76/25</u>	16/00713-22	Søknad om opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førstelektor - st.nr. 30070703 - FLU - KiF - Levanger	15
<u>77/25</u>	19/03234-17	Forlenget ansettelse i midlertidig 50% stilling som forsker (SKO 1109), på genomikkgruppen, tilknyttet GINAMO, st.nr. 30101323, FBA - Bodø	16

Teams, 25.03.2025

Ketil Eiane
møteleder

64/25 Utlysning av treårig 100 % midlertidig PhD-stilling "PhD position on Functional Feed Additives", st.nr. 30212756, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	64/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig inntil fireårig 100 % stilling som stipendiat, «PhD position on Functional Feed Additives», st. nr. 30212756, FBA - Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Stillingen tilhører faggruppe Akvakultur.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig inntil fireårig 100 % stilling som stipendiat, «PhD position on Functional Feed Additives», st. nr. 30212756, FBA - Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Stillingen tilhører faggruppe Akvakultur.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

65/25 Utllysning av 100 % åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på læremidler i lule- og sørsamisk utdanning, st. nr. 30210538- FLU Levanger/ Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	65/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 100 % åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på læremidler i lule- og sørsamisk utdanning, st. nr. 30210512 - FLU Bodø/ Levanger.

Stillingen utlyses både for ansettelse i tre år uten pliktarbeid, og for fire år med 25 % pliktarbeid.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 100 % åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på læremidler i lule- og sørsamisk utdanning, st. nr. 30210512 - FLU Bodø/ Levanger.

Stillingen utlyses både for ansettelse i tre år uten pliktarbeid, og for fire år med 25 % pliktarbeid.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

66/25 Utlysning av stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging i hjemmebaserte tjenester - st.nr. 30234722 - FSH Bodø eller Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	66/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging i hjemmebaserte tjenester i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst - st.nr. 30234722 - FSH Bodø eller Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging i hjemmebaserte tjenester i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst - st.nr. 30234722 - FSH Bodø eller Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

67/25 Forlenget ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap - st.nr. 10012276 - HHN Nordlab Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	67/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Emelie Johanne Johansen Wold i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap, st.nr. 10012276, HHN Nordlab Bodø. Ansettelsesperiode 01.06.2025 – 31.05.2026.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Emelie Johanne Johansen Wold i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap, st.nr. 10012276, HHN Nordlab Bodø. Ansettelsesperiode 01.06.2025 – 31.05.2026.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

68/25 Søknad om forlengelse av ulønnet permisjon fra stilling som universitetslektor i sosialfag, st.nr. 30071709 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	68/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Magnus Sivertsen Sørvig om forlengelse av 100 % permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som universitetslektor i sosialfag, st.nr. 30071709 - FSV Bodø.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 20 punkt 1.

Møtebehandling

Periode lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Magnus Sivertsen Sørvig om forlengelse av 100 % permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som universitetslektor i sosialfag i perioden 01.05.2025 – 30.06.2025 - st.nr. 30071709 - FSV Bodø.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 20 punkt 1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

69/25 Søknad om forlengelse av delvis permisjon fra fast 100 % stilling som førsteamanuensis, st.nr 30081754 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	69/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Nora Sørensen Vaage om forlengelse av 80 % permisjon fra sin 100 % faste stilling som førsteamanuensis for perioden 01.08.25 – 31.07.26. Sørensen er tilknyttet faggruppen Journalistikk og kreative mediefag.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 20 punkt 20.1

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Nora Sørensen Vaage om forlengelse av 80 % permisjon fra sin 100 % faste stilling som førsteamanuensis for perioden 01.08.25 – 31.07.26. Sørensen er tilknyttet faggruppen Journalistikk og kreative mediefag.

Permisjon er i henhold til personalreglementet § 20 punkt 20.1

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

70/25 Søknad om oppsigelse av 50% av 100 % fast stilling som universitetslektor, st.nr. 30071270 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	70/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Kristian Rostad Egge om oppsigelse av 50 % av sin faste 100 % stilling som universitetslektor - st.nr 30071270 – FSV Levanger.

Oppsigelsen gjelder fra 01.04.25

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Kristian Rostad Egge om oppsigelse av 50 % av sin faste 100 % stilling som universitetslektor - st.nr 30071270 – FSV Levanger.

Oppsigelsen gjelder fra 01.04.25

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

71/25 Ansettelse i to faste 100 % stillinger som universitetslektor i helsefag - st.nr. 30166082 og 30234792 – FSH - Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	71/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette i følgende to stillinger:

- Adam Awanzo i 100 % fast stilling som universitetslektor i helsefag fra 1.5.2025 - st.nr 30166082 - FSH Mo i Rana
- Carina U. Solvoll i 100 % fast stilling som universitetslektor i helsefag fra 1.4.2025 – st.nr. 30234792 – FSH Mo i Rana. Hun må innen to år fra ansettelse skaffe seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse.

Dersom behov kan annen oppstartsdato før sommeren avtales.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette i følgende to stillinger:

- Adam Awanzo i 100 % fast stilling som universitetslektor i helsefag fra 1.5.2025 - st.nr 30166082 - FSH Mo i Rana
- Carina U. Solvoll i 100 % fast stilling som universitetslektor i helsefag fra 1.4.2025 – st.nr. 30234792 – FSH Mo i Rana. Hun må innen to år fra ansettelse skaffe seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse.

Dersom behov kan annen oppstartsdato før sommeren avtales.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

72/25 Søknad om reduksjon av stillingsprosent og tilsvarende forlenget ansettelse i stilling som stipendiat i psykisk helsearbeid - st.nr. 30085605 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	72/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar innvilge søknad fra Marianna Borowska om redusert stillingsprosent fra 100 til 50 % i midlertidig stilling som stipendiat i psykisk helsearbeid for perioden 8.4.2025 – 8.5.2025, og samtidig forlenge ansettelsen som stipendiat tilsvarende – st.nr. 30085605 – FSH Bodø.

Ny sluttdato settes da til 23.5.2025

Forlengelsen gjøres ihht Forskrift til universitets- og høyskoleloven § 3-17 fjerde ledd.

Møtebehandling

Sak trukket.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

73/25 Direkte ansettelse i toårig 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109), st. nr. 30234745, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	73/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å direkteansette Shiferaw Jenberie i midlertidig toårig 100 % stilling som forsker (SKO 1109), st.nr. 30234745, FBA - Bodø. Ansettelsen gjelder for perioden 01.06.2025 – 31.05.2027. Stillingen tilhører faggruppen AMBIOME – Alger og mikrobiell biovitenskap.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 nr. 1 bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å direkteansette Shiferaw Jenberie i midlertidig toårig 100 % stilling som forsker (SKO 1109), st.nr. 30234745, FBA - Bodø. Ansettelsen gjelder for perioden 01.06.2025 – 31.05.2027. Stillingen tilhører faggruppen AMBIOME – Alger og mikrobiell biovitenskap.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 nr. 1 bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

74/25 Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker på prosjekt SAXOmics, st. nr. 30234894, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	74/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sigvagurunathan Ulaganathan i 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109) på prosjekt SAXOmics, st. nr. 30234894, FBA - Bodø. Ansettelsen gjelder for perioden 01.05.2025 – 30.11.2027.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i statsansatteloven § 9, punkt a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sigvagurunathan Ulaganathan i 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109) på prosjekt SAXOmics, st. nr. 30234894, FBA - Bodø. Ansettelsen gjelder for perioden 01.05.2025 – 30.11.2027.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i statsansatteloven § 9, punkt a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

75/25 Ansettelse i midlertidig 100 % treårig stilling som stipendiat, "Control of major bacterial pathogens using bacteriophages", st.nr. 30212751, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	75/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Madhushree Hoovinahalli Nataraju, i treårig midlertidig 100 % stipendiatstilling; "Control of major bacterial pathogens using bacteriophages", st.nr. 30212751, FBA - Bodø. Stillingene tilhører faggruppen Akvakultur.

Dersom hun takker nei til stillingen tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Madhushree Hoovinahalli Nataraju, i treårig midlertidig 100 % stipendiatstilling; "Control of major bacterial pathogens using bacteriophages", st.nr. 30212751, FBA - Bodø. Stillingene tilhører faggruppen Akvakultur.

Dersom hun takker nei til stillingen tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

76/25 Søknad om opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førstelektor - st.nr. 30070703 - FLU - KiF - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	76/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å gi Stig-Ivan Nygård opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førstelektor i kroppsøving med virkning fra 30. september 2024, st.nr. 30070703, FLU KiF Levanger.

Opprykket er hjemlet i universitetsforskriften § 3-13, jf. forskrift om ansettelse og opprykk § 2-4, jf. § 1-5, jf. universitetsforskriften § 13-2.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å gi Stig-Ivan Nygård opprykk fra stilling som universitetslektor til stilling som førstelektor i kroppsøving med virkning fra 30. september 2024, st.nr. 30070703, FLU KiF Levanger.

Opprykket er hjemlet i universitetsforskriften § 3-13, jf. forskrift om ansettelse og opprykk § 2-4, jf. § 1-5, jf. universitetsforskriften § 13-2.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

77/25 Forlenget ansettelse i midlertidig 50% stilling som forsker (SKO 1109), på genomikkgruppen, tilknyttet GINAMO, st.nr. 30101323, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.03.2025	77/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Anja Westram i 50 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109), st. nr. 30101323, FBA – Bodø. Stillingen er knyttet til prosjektet GINAMO og ligger under faggruppe Genomikk. Ansettelsen gjelder for perioden 01.04.2025 - 30.10.2026.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Anja Westram i 50 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109), st. nr. 30101323, FBA – Bodø. Stillingen er knyttet til prosjektet GINAMO og ligger under faggruppe Genomikk. Ansettelsen gjelder for perioden 01.04.2025 - 30.10.2026.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025

Dato: 08.04.2025 kl. 08:15

Sted:

Arkivsak: 25/01105

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Wenche Hammer Johannessen, Benedicte Larsen Mathisen

Møtende
varamedlemmer:

Forfall: Per Harald Rødvei, Hanne Thommesen

Andre:

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
78/25	25/01295-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som faggruppelider innen kroppsøving, idrett og friluftsliv, st. nr. 30235725 FLU Levanger	4
79/25	25/01285-1	Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % åremålsstilling som førsteamanuensis II i estetiske fag - st.nr. 30110903 - FLU - KKS - Bodø	5
80/25	25/01277-1	Forlengelse av direkte midlertidig ansettelse i midlertidig stilling som universitetslærer - st.nr. 30222141 - FLU - BLU - Bodø	6
81/25	25/01282-1	Forlengelse av direkte midlertidig ansettelse i 100 % midlertidig stilling som universitetslærer - st.nr. 30071137 - FLU - BLU - Levanger	7

<u>82/25</u>	25/01211-1	Ansettelse i stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk - st.nr. 30071410 og i stilling som universitetslektor i spesialpedagogikk – st.nr. 30071823 - FLU - Pedagogikk - Bodø	8
<u>83/25</u>	25/01153-1	Ansettelse i treårig midlertidig 100 % prosjektstilling som universitetslektor i akvakultur, st. nr. 30227301 og st. nr. 30235399, FBA - Bodø	9
<u>84/25</u>	25/01274-1	Direkte ansettelse i midlertidig 20 % bistilling som forsker II (SKO 1109), st.nr. 30099671 - FBA - Bodø	10
<u>85/25</u>	25/01270-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling forsker (1109) på MSCA -prosjektet SNOWGIANTS, st. nr. 30235400 - FBA Bodø	11
<u>86/25</u>	25/01276-1	Forlenget ansettelse i 20 % midlertidig bistilling som professor II i farmasi - st.nr. 30073017 - FSH Namsos	12
<u>87/25</u>	25/01299-1	Søknad om delvis ulønnet permisjon fra fast stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr. 30072073	13
<u>88/25</u>	25/01142-1	Ansettelse i fast stilling som universitetslektor i vernepleie - st.nr. 30213803 - FSH Namsos	14
<u>89/25</u>	25/01298-1	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30212545 - FSV Bodø	15
<u>90/25</u>	25/01288-1	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr 30213408 - FSV Bodø	16
<u>91/25</u>	25/01294-1	Økning av stillingsprosent og forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30213409 - FSV Bodø	17
<u>92/25</u>	25/01220-1	Ansettelse i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i arbeidsliv og organisasjon, st.nr. 30070967 - FSV Levanger	18
<u>93/25</u>	25/01284-1	Søknad om ulønnet permisjon fra stilling som førsteamanuensis - st.nr. 30077072 - HHN - Bodø	19
<u>94/25</u>	25/01286-1	Forlenget ansettelse i midlertidig 20 % stilling som forsker - st.nr. 30185182 - HHN Bodø	20
<u>95/25</u>	25/01206-1	Ansettelse i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st.nr. 30226441 / 30235506 - HHN	21

<u>96/25</u>	25/01204-1	Ansettelse i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st.nr. 30226443 / 30235507 - HHN – faggruppe ØAR	22
<u>97/25</u>	25/01210-1	Ansettelse i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap og/eller innovasjon, st. nr. 30223929, HHN Mo i Rana	23
Orienteringssaker			
<u>14/25</u>	24/03663-6	Utvidet stillingsprosent i midlertidig stilling som universitetslektor i sykepleie - st.nr. 30224385 - FSH Vesterålen	24
<u>15/25</u>	25/01303-1	Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som universitetslektor i norsk - st.nr. 30070782 - FLU -Språk - Nesna	24

Teams, 08.04.2025

Ketil Eiane
møteleder

78/25 Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som faggruppeleder innen kroppsøving, idrett og friluftsliv, st. nr. 30235725 FLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	78/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Per Øyvind Torvik i midlertidig 100 % stilling som faggruppeleder innen kroppsøving, idrett og friluftsliv for perioden 1. april 2025- 31. mars 2026 – st.nr. 30235725 – FLU – Levanger

Ansettelse i midlertidig stilling hjemles i Statsansatteloven § 9 nr. 1, bokstav b.

Møtebehandling

Presisering om at ansettelsen er en vikariatstilling i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Per Øyvind Torvik i midlertidig 100 % vikariatstilling som faggruppeleder innen kroppsøving, idrett og friluftsliv for perioden 1. april 2025- 31. mars 2026 – st.nr. 30235725 – FLU – Levanger

Ansettelse i midlertidig stilling hjemles i Statsansatteloven § 9 nr. 1, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

79/25 Forlengelse av midlertidig ansettelse i 20 % åremålsstilling som førsteamanuensis II i estetiske fag - st.nr. 30110903 - FLU - KKS - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	79/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Mattias Solli i 20 % åremålsstilling som førsteamanuensis II i estetiske fag for perioden 1. august 2025 til 31. desember 2025, st.nr. 30110903, FLU KKS Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskolelovens § 7-7, ekstraerverv.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

80/25 Forlengelse av direkte midlertidig ansettelse i midlertidig stilling som universitetslærer - st.nr. 30222141 - FLU - BLU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	80/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelse av Sandra Rønningen Mosling i 100 % midlertidig stilling som universitetslærer for perioden 1. august 2025 til 31. juli 2026, st.nr. 30222141, FLU BLU Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1a) midlertidige oppgaver.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelse av Sandra Rønningen Mosling i 100 % midlertidig stilling som universitetslærer for perioden 1. august 2025 til 31. juli 2026, st.nr. 30222141, FLU BLU Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1a) midlertidige oppgaver.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

81/25 Forlengelse av direkte midlertidig ansettelse i 100 % midlertidig stilling som universitetslærer - st.nr. 30071137 - FLU - BLU - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	81/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Liv Margit Moe i 100 % midlertidig stilling som universitetslærer for perioden 1. september 2025 til 31. juli 2026, st.nr. 30071137, FLU BLU Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1a) midlertidige oppgaver.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Liv Margit Moe i 100 % midlertidig stilling som universitetslærer for perioden 1. september 2025 til 31. juli 2026, st.nr. 30071137, FLU BLU Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1a) midlertidige oppgaver.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

82/25 Ansettelse i stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk - st.nr. 30071410 og i stilling som universitetslektor i spesialpedagogikk – st.nr. 30071823 - FLU - Pedagogikk - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	82/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Fabian Gunnars fast i 100 % stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk, st.nr. 30071410, FLU, Pedagogikk, Bodø.

Videre vedtar ansettelsesutvalget å ansette Lise Olvik fast i 100 % stilling som universitetslektor i spesialpedagogikk, st.nr. 30071823, FLU, Pedagogikk, Bodø.

Ansettelsen av Lise Olvik forutsetter at hun oppfyller kravet til utdanningsfaglig kompetanse innen to år etter tiltredelse.

Møtebehandling

Vedtak om ansettelse av Fabian Gunnars er enstemmig vedtatt.

Vedtak om ansettelse av Lise Olvik sendes tilbake.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Fabian Gunnars fast i 100 % stilling som førsteamanuensis i spesialpedagogikk, st.nr. 30071410, FLU, Pedagogikk, Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

83/25 Ansettelse i treårig midlertidig 100 % prosjektstilling som universitetslektor i akvakultur, st. nr. 30227301 og st. nr. 30235399, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	83/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette to personer i midlertidig 100 % prosjektstilling som universitetslektor i akvakultur, st. nr. 30227301 og 30235399, FBA – Bodø:

- Brandon Garcia, stilling nr. 30227301
- Kaja Meek Olsen, stilling nr. 30235399

Dersom begge takker nei tas saken opp til ny vurdering.

Ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven §9, punkt a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette to personer i midlertidig 100 % prosjektstilling som universitetslektor i akvakultur, st. nr. 30227301 og 30235399, FBA – Bodø:

- Brandon Garcia, stilling nr. 30227301
- Kaja Meek Olsen, stilling nr. 30235399

Dersom begge takker nei tas saken opp til ny vurdering.

Ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven §9, punkt a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

84/25 Direkte ansettelse i midlertidig 20 % bistilling som forsker II (SKO 1109), st.nr. 30099671 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	84/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Peter Simon Claus Schulze i midlertidig 20 % stilling som forsker II (SKO 1109). Ansettelsen gjelder for perioden 15.04.2025 – 14.04.2026. Stillingen tilhører faggruppe Ambio.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 7-6.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

85/25 Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling forsker (1109) på MSCA - prosjektet SNOWGIANTS, st. nr. 30235400 - FBA Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	85/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Zohaib Ul Hassan i 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109) på prosjekt SNOWGIANTS, st. nr. 30235400, FBA - Bodø. Ansettelsen gjelder for 24 måneder, med planlagt start fra 01.06.2025. Ansettelsen forutsetter signert grant agreement.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i statsansatteloven § 9, punkt a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Zohaib Ul Hassan i 100 % midlertidig stilling som forsker (SKO 1109) på prosjekt SNOWGIANTS, st. nr. 30235400, FBA - Bodø. Ansettelsen gjelder for 24 måneder, med planlagt start fra 01.06.2025. Ansettelsen forutsetter signert grant agreement.

Den midlertidige stillingen er hjemlet i statsansatteloven § 9, punkt a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

86/25 Forlenget ansettelse i 20 % midlertidig bistilling som professor II i farmasi - st.nr. 30073017 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	86/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Siver Andreas Moestue i 20 % midlertidig bistilling som professor II i farmasi - st.nr. 30073017 - FSH Namsos.

Forlenget ansettelse gjelder i to år for perioden 01.05.2025 – 28.02.2027.

Midlertidig tilsetning hjemles i universitets- og høyskoleloven § 7-7 om ekstraervert.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

87/25 Søknad om delvis ulønnet permisjon fra fast stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr. 30072073 – FSH – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	87/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad om ulønnet permisjon i 50 % av 100 % fast stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr. 30072073 – FSH Bodø.

Permisjonen gjelder for perioden 1.5.2025 – 31.12.2025 og hjemles i Personalreglement for Nord universitet pkt 20.3.

Møtebehandling

Navn er lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Pether Jildenstål sin søknad om ulønnet permisjon i 50 % av 100 % fast stilling som professor i sykepleie (anestesi) - st.nr. 30072073 – FSH Bodø.

Permisjonen gjelder for perioden 1.5.2025 – 31.12.2025 og hjemles i Personalreglement for Nord universitet pkt 20.3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

88/25 Ansettelse i fast stilling som universitetslektor i vernepleie - st.nr. 30213803 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	88/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anita Iversen i fast 100 % stilling som universitetslektor i vernepleie – st.nr. 30213883 – FSH Namsos.

Fast ansettelse gjelder fra 1.5.2025, eller annen avtalt oppstartsdato.

Møtebehandling

Forutsetning om utdanningsfaglig kompetanse er lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anita Iversen i fast 100 % stilling som universitetslektor i vernepleie – st.nr. 30213883 – FSH Namsos.

Fast ansettelse gjelder fra 1.5.2025, eller annen avtalt oppstartsdato.

Ansettelsen forutsetter at Anita Iversen oppfyller kravet til utdanningsfaglig kompetanse innen to år.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

89/25 Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30212545 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	89/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Alyssa Marie Kvalvaag i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30212545 – FSV Bodø. Ansettelsen er for perioden 25.04.2025 – 31.07.2026.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Alyssa Marie Kvalvaag i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30212545 – FSV Bodø. Ansettelsen er for perioden 25.04.2025 – 31.07.2026.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

90/25 Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr 30213408 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	90/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Tesfahun Christian Alemayehu Terrefe i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30213408 – FSV Bodø. Ansettelsen er for perioden 01.09.2025 – 31.07.2026.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

Møtebehandling

Presisering om at ansettelsen er en vikariatstilling i vedtak. Fagområde er lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Tesfahun Christian Alemayehu Terrefe i midlertidig 100 % vikariatstilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30213408 – FSV Bodø. Ansettelsen er for perioden 01.09.2025 – 31.07.2026.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

91/25 Økning av stillingsprosent og forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30213409 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	91/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Jeanette Pedersen i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30213409 – FSV Bodø.

Stillingsprosenten økes fra 50 % til 100 % stilling i perioden 01.08.25 – 31.08.25.
Ansettelsesperioden forlenges videre i 100 % stilling i perioden 01.09.2025 – 31.07.2026.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

Møtebehandling

Fagområde er lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Jeanette Pedersen i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30213409 – FSV Bodø.

Stillingsprosenten økes fra 50 % til 100 % stilling i perioden 01.08.25 – 31.08.25.
Ansettelsesperioden forlenges videre i 100 % stilling i perioden 01.09.2025 – 31.07.2026.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

92/25 Ansettelse i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i arbeidsliv og organisasjon, st.nr. 30070967 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	92/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anna Cecilia Rapp i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i arbeidsliv og organisasjon, st.nr. 30070967 - FSV Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anna Cecilia Rapp i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i arbeidsliv og organisasjon, st.nr. 30070967 - FSV Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

93/25 Søknad om ulønnet permisjon fra stilling som førsteamanuensis - st.nr. 30077072 - HHN - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	93/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Sølvi Solvoll full permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap for perioden 01.08.2025 – 31.07.2026, st.nr. 30070682 HHN Bodø.

Permisjon i henhold til Personalreglement for Nord universitet § 20 og Retningslinjer for ulønnet permisjon ved Nord universitet.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Sølvi Solvoll full permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap for perioden 01.08.2025 – 31.07.2026, st.nr. 30070682 HHN Bodø.

Permisjon i henhold til Personalreglement for Nord universitet § 20 og Retningslinjer for ulønnet permisjon ved Nord universitet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

94/25 Forlenget ansettelse i midlertidig 20 % stilling som forsker - st.nr. 30185182 - HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	94/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Alina Kovalenko i midlertidig 20 % stilling som forsker (kode 1109), st.nr. 30185182, HHN Bodø for perioden 09.04.2025 - 09.07.2025.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Alina Kovalenko i midlertidig 20 % stilling som forsker (kode 1109), st.nr. 30185182, HHN Bodø for perioden 09.04.2025 - 09.07.2025.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

95/25 Ansettelse i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st.nr. 30226441 / 30235506 - HHN – faggruppe MOL

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	95/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Israt Farzana st.nr. 30226441 og Tatenda Chikweya st.nr. 30235506 i midlertidige 100 % stillinger som stipendiat (kode 1017) i bedriftsøkonomi, faggruppe MOL – HHN, begge med arbeidssted Bodø.

Ansettelsesperiode er 4 år, hvorav 25 % er arbeidsplikt.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 første ledd bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Israt Farzana st.nr. 30226441 og Tatenda Chikweya st.nr. 30235506 i midlertidige 100 % stillinger som stipendiat (kode 1017) i bedriftsøkonomi, faggruppe MOL – HHN, begge med arbeidssted Bodø.

Ansettelsesperiode er 4 år, hvorav 25 % er arbeidsplikt.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 første ledd bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

96/25 Ansettelse i midlertidig 4-årig stilling som stipendiat i bedriftsøkonomi, st.nr. 30226443 / 30235507 - HHN – faggruppe ØAR

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	96/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sunniva Amundsen, st.nr. 30226443 og Chamath Dilshan Jayasinghe, st.nr. 30235507 i midlertidige 100 % stillinger som stipendiat (kode 1017) i bedriftsøkonomi, faggruppe ØAR – HHN. Kontorsted Bodø.

Ansettelsesperiode er 4 år, hvorav 25 % er arbeidsplikt.

Dersom en av disse takker nei til stilling, så tilbys Abul Pabel stilling som stipendiat.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 første ledd bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sunniva Amundsen, st.nr. 30226443 og Chamath Dilshan Jayasinghe, st.nr. 30235507 i midlertidige 100 % stillinger som stipendiat (kode 1017) i bedriftsøkonomi, faggruppe ØAR – HHN. Kontorsted Bodø.

Ansettelsesperiode er 4 år, hvorav 25 % er arbeidsplikt.

Dersom en av disse takker nei til stilling, så tilbys Abul Pabel stilling som stipendiat.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 første ledd bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

97/25 Ansettelse i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap og/eller innovasjon, st. nr. 30223929, HHN Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	08.04.2025	97/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Jenny Kjempehei Larsen i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap – st. nr. 30223929 – HHN Mo i Rana fra 01.05.2025.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Jenny Kjempehei Larsen i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap – st. nr. 30223929 – HHN Mo i Rana fra 01.05.2025.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
14/25	24/03663-6	Utvidet stillingsprosent i midlertidig stilling som universitetslektor i sykepleie - st.nr. 30224385 - FSH Vesterålen
15/25	25/01303-1	Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som universitetslektor i norsk - st.nr. 30070782 - FLU -Språk - Nesna

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 25.02.2025 kl. 12:00
 Sted: Teams
 Arkivsak: 25/00177

 Til stede: Steinar Stene-Sørensen, Synnøve Dalmo
 Tollåli

 Møtende varamedlemmer: Marianne Hatlestad, Margrethe Mørkved
 Solli, Winnie Christensen

 Forfall: Runar Michaelsen

 Andre: Øyvind Jarhelle

 Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
11/25	25/00614-1	Utlysning av fast 100 % stilling som driftstekniker - st.nr 30071141 - Campusservice, Eiendomsavdelingen - Levanger	3
12/25	25/00615-1	Utlysning av fast 100 % stilling som avdelingsingeniør - st.nr 30233701- Campusservice, Eiendomsavdelingen - Bodø	4
13/25	25/00381-1	Utlysning av fast 100 % stilling som førstekonsulent/rådgiver, st.nr. 30084235 - FSV Bodø	5
Orienteringssaker			
11/25	16/01688-35	Direkte ansettelse i midlertidig 50 % stilling som overingeniør – st.nr. 30233217 – IKT utvikling - Digitalisering og IKT – Levanger	6
12/25	21/05507-5	Direkte ansettelse i inntil 100 % stilling som overingeniør, st. nr. 30233463, FBA - Bodø	6

Teams, 25.02.2025

Marianne Hatlestad
møteleder

**11/25 Utllysning av fast 100 % stilling som driftstekniker - st.nr 30071141 -
Campusservice, Eiendomsavdelingen - Levanger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.02.2025	11/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som driftstekniker, st.nr. 30071141, ved Campusservice, Eiendomsavdelingen, Levanger.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Sak trukket i forkant av møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**12/25 Utlysning av fast 100 % stilling som avdelingsingeniør - st.nr 30233701-
Campusservice, Eiendomsavdelingen - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.02.2025	12/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som avdelingsingeniør, st.nr. 30233701, ved Campusservice, Eiendomsavdelingen, Bodø.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Sak trukket i forkant av møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

13/25 Utlysning av fast 100 % stilling som førstekonsulent/rådgiver, st.nr. 30084235 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.02.2025	13/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som førstekonsulent/rådgiver, st.nr. 30084235 - FSV Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som førstekonsulent/rådgiver, st.nr. 30084235 - FSV Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
11/25	16/01688-35	Direkte ansettelse i midlertidig 50 % stilling som overingeniør – st.nr. 30233217 – IKT utvikling - Digitalisering og IKT – Levanger
12/25	21/05507-5	Direkte ansettelse i inntil 100 % stilling som overingeniør, st. nr. 30233463, FBA - Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 25.02.2025 kl. 12:30

Sted: Teams

Arkivsak: 25/00177

Til stede: Steinar Stene-Sørensen, Synnøve Dalmo Tollåli

Møtende
varamedlemmer: Marianne Hatlestad, Margrethe Mørkved Solli, Winnie Christiansen

Forfall: Runar Michaelsen

Andre: Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
14/25	25/00020-1	Utlysning av stilling som lærling i service og administrasjonsfaget st.nr. 30231687 Økonomi og HR Steinkjer	2

Teams, 25.02.2025

Marianne Hatlestad
møteleder

14/25 Utlysning av stilling som lærling i service og administrasjonsfaget st.nr. 30231687 Økonomi og HR Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.02.2025	14/25

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk /administrative stillinger vedtar å lyse ut en toårig midlertidig stilling som lærling i service og administrasjonsfaget st.nr 30231687 - Økonomi og HR – HR-avdelingen - Steinkjer.

Møtebehandling

Stillingsprosent tilføyes i vedtak og utlysningstekst. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk /administrative stillinger vedtar å lyse ut en toårig 100 % midlertidig stilling som lærling i service og administrasjonsfaget st.nr 30231687 - Økonomi og HR – HR-avdelingen - Steinkjer.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 11.03.2025 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/00177

Til stede: Runar Michaelsen, Steinar Stene-Sørensen

Møtende
varamedlemmer: Margrethe Mørkved Solli, Winnie Christiansen

Forfall: Synnøve Dalmo Tollåli

Andre: Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
15/25	25/00763-1	Utlysning av 100 % fast stilling som overingeniør/senioringeniør, st. nr. 30234360, FBA - Bodø	2
16/25	25/00765-1	Utlysning av midlertidig 100 % stilling som kontorsjef - st. nr. 30234359 - FBA - Bodø	3
17/25	15/01877-29	Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra fast stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen - st.nr. 31071902 - FBA - Bodø	4
Orienteringssaker			
13/25	24/03799-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førstekonsulent, st.nr. 30084236 - FSV Bodø	5
14/25	23/03992-13	Direkte ansettelse i midlertidig 15 % stilling som rådgiver, st. nr. 30071872, FBA - Bodø	5

Teams, 11.03.2025

Runar Michaelsen
møteleder
1

15/25 Utlysning av 100 % fast stilling som overingeniør/senioringeniør, st. nr. 30234360, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	11.03.2025	15/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som overingeniør/senioringeniør kjemi tilknyttet faggruppe Akvakultur st.nr. 30234360, FBA – Bodø.

Møtebehandling

Sak trukket i forkant av møtet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

16/25 Utlysning av midlertidig 100 % stilling som kontorsjef - st. nr. 30234359

- FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	11.03.2025	16/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 100 % stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen i perioden 01.07.2025-31.12.2028, st.nr. 30234359, FBA Bodø.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 100 % stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen i perioden 01.07.2025-31.12.2028, st.nr. 30234359, FBA Bodø.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

17/25 Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra fast stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen - st.nr. 31071902 - FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	11.03.2025	17/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge søknad fra Hege Meldal om 100 % ulønnet permisjon fra sin faste stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen - st.nr. 31071902, FBA - Bodø, i perioden 01.07.2025-31.12.2028.

Innvilgelsen av permisjon er hjemlet i personalreglementet for Nord Universitet punkt 20.1

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge søknad fra Hege Meldal om 100 % ulønnet permisjon fra sin faste stilling som kontorsjef ved studieadministrasjonen - st.nr. 31071902, FBA - Bodø, i perioden 01.07.2025-31.12.2028.

Innvilgelsen av permisjon er hjemlet i personalreglementet for Nord Universitet punkt 20.1

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
13/25	24/03799-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førstekonsulent, st.nr. 30084236 - FSV Bodø
14/25	23/03992-13	Direkte ansettelse i midlertidig 15 % stilling som rådgiver, st. nr. 30071872, FBA - Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 25.03.2025 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/00177

Til stede: Runar Michaelsen, Steinar Stene-Sørensen, Synnøve Dalmo Tollåli,
Winnie Christiansen

Møtende
varamedlemmer: Margrethe Mørkved Solli

Forfall:

Andre:

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
18/25	25/00615-3	Utlysning av fast 100 % stilling som avdelingsingeniør - st.nr 30233701- Campusservice, Eiendomsavdelingen - Bodø	3
19/25	25/00614-3	Utlysning av fast stilling som driftstekniker - st.nr 30071141 – Campusservice -Eiendomsavdelingen - Levanger	4
20/25	25/00905-1	Utlysning av vikariat i studieadministrasjonen, st. nr. 30111544, FBA - Bodø	5
21/25	22/04340-14	Forlengelse av ansettelse i 100 % midlertidig stilling som rådgiver, st. nr. 30075452 - FLU Bodø	6
Orienteringssaker			
15/25	21/05957-5	Direkte ansettelse i inntil 100 % midlertidig stilling som overingeniør, st. nr. 30233873, FBA - Bodø	7
16/25	25/00644-1	Direkte ansettelse i 50 % midlertidig stilling som ingeniør (1275), st.nr. 30233874, FBA - Bodø	7

17/25	25/00648-1	Direkte ansettelse i midlertidig inntil 100 % stilling som avdelingsingeniør (1085), st. nr. 30233543, FBA- Bodø	7
-----------------------	------------	--	---

Teams, 25.03.2025

Runar Michaelsen
møteleder

**18/25 Utlysning av fast 100 % stilling som avdelingsingeniør - st.nr 30233701-
Campusservice, Eiendomsavdelingen - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.03.2025	18/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som avdelingsingeniør, st.nr. 30233701, ved Campusservice, Eiendomsavdelingen, Bodø.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Under kvalifikasjonskrav, kulepunkt 1 "krav om fagbrev" fjernes fra utlysningsteksten.
Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som avdelingsingeniør, st.nr. 30233701, ved Campusservice, Eiendomsavdelingen, Bodø.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**19/25 Utlysning av fast stilling som driftstekniker - st.nr 30071141 –
Campusservice -Eiendomsavdelingen - Levanger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.03.2025	19/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som driftstekniker, st.nr. 30071141, ved Campusservice, Eiendomsavdelingen, Levanger.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Under øvrige kvalifikasjoner og personlig egnethet, Kulepunkt 3 "bør disponere egen bil" fjernes fra utlysningsteksten. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som driftstekniker, st.nr. 30071141, ved Campusservice, Eiendomsavdelingen, Levanger.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

20/25 Utllysning av vikariat i studieadministrasjonen, st. nr. 30111544, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.03.2025	20/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut et ettårig vikariat som seniorrådgiver/rådgiver i 100 % stilling innen studieadministrasjon ved FBA, st.nr. 30111544, FBA - Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut et ettårig vikariat som seniorrådgiver/rådgiver i 100 % stilling innen studieadministrasjon ved FBA, st.nr. 30111544, FBA - Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

21/25 Forlengelse av ansettelse i 100 % midlertidig stilling som rådgiver, st. nr. 30075452 - FLU Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.03.2025	21/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelse av Lise Sundnes Solbjørg i 100 % vikariat som rådgiver, st. nr. 30075452, ved FLU enhet for studier Bodø. Ansettelsen er for perioden 1. august - 31. desember 2025.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1 punkt b, vikar.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelse av Lise Sundnes Solbjørg i 100 % vikariat som rådgiver, st. nr. 30075452, ved FLU enhet for studier Bodø. Ansettelsen er for perioden 1. august - 31. desember 2025.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1 punkt b, vikar.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
15/25	21/05957-5	Direkte ansettelse i inntil 100 % midlertidig stilling som overingeniør, st. nr. 30233873, FBA - Bodø
16/25	25/00644-1	Direkte ansettelse i 50 % midlertidig stilling som ingeniør (1275), st.nr. 30233874, FBA - Bodø
17/25	25/00648-1	Direkte ansettelse i midlertidig inntil 100 % stilling som avdelingsingeniør (1085), st. nr. 30233543, FBA- Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 08.04.2025 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/01102

Til stede: Steinar Stene-Sørensen, Synnøve Dalmo Tollåli, Winnie Christiansen

Møtende
varamedlemmer: Marianne Hatlestad, Margrethe Mørkved Solli

Forfall: Runar Michaelsen

Protokollfører: Marthe Thomassen Storhaug

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
22/25	25/01311-1	Utllysning midlertidig 100% 3-årig engasjement som førstekonsulent/seniorkonsulent - st. nr. 30085826 - AFU - Bodø	3
23/25	25/01186-1	Ansettelse i midlertidig 100% stilling som Spesialbibliotekar - st.nr. 30232304- seksjon lærings- og forskningstjenester - UB Steinkjer	4
24/25	25/01310-1	Forlenget ansettelse i 100% midlertidig stilling som førstekonsulent i fakultetsadministrasjonen - st.nr. 30229423 - FSH Bodø	5
25/25	25/01335-1	Forlengelse av midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30212113 - Økonomi og HR - Lønnsenheten Steinkjer	6
Orienteringssaker			
18/25	18/02776-34	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som senioringeniør - st. nr. 30227860 - FBA - Bodø	7
19/25	18/01842-11	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som Tekniker (1091) – st.nr. 30234729 – IKT Brukerstøtte - Digitalisering og IKT – Levanger	7

20/25	25/00881-1	Direkte ansettelse i 50 % vikariat som rådgiver, st. nr. 30234742- FLU Studie Bodø	7
-----------------------	------------	--	---

Teams, 08.04.2025

Marianne Hatlestad
møteleder

**22/25 Utlysning midlertidig 100% 3-årig engasjement som
førstekonsulent/seniorkonsulent - st. nr. 30085826 - AFU - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	08.04.2025	22/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut et 3-årig 100% midlertidig engasjement som førstekonsulent/seniorkonsulent innen forskningsadministrasjon ved Avdeling for forskning og utvikling (AFU), Bodø, st. nr. 30085826, iht. vedlagte utlysningstekst. Stillingen finansieres gjennom eksterne midler.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut et 3-årig 100% midlertidig engasjement som førstekonsulent/seniorkonsulent innen forskningsadministrasjon ved Avdeling for forskning og utvikling (AFU), Bodø, st. nr. 30085826, iht. vedlagte utlysningstekst. Stillingen finansieres gjennom eksterne midler.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

23/25 Ansettelse i midlertidig 100% stilling som Spesialbibliotekar - st.nr. 30232304- seksjon lærings- og forskningstjenester - UB Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	08.04.2025	23/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å ansette Siv Beate Evju i 100 % midlertidig stilling som spesialbibliotekar (stillingskode 1515), st.nr. 30232304 – UB - seksjon lærings- og forskningstjenester – Steinkjer, i perioden 2. mai 2025 til 31.januar 2026.

Dersom Evju takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

- Larsen, Anne Berit Ydse, universitetsbibliotekar.
- Ervik, Sissel, universitetsbibliotekar
- Horn, Karianne, spesialbibliotekar

Dersom alle takker nei, lyses stillingen ut på nytt.

Midlertidig ansettelse hjemles i statsansatteloven § 9 første ledd, bokstav b – vikariat.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å ansette Siv Beate Evju i 100 % midlertidig stilling som spesialbibliotekar (stillingskode 1515), st.nr. 30232304 – UB - seksjon lærings- og forskningstjenester – Steinkjer, i perioden 2. mai 2025 til 31.januar 2026.

Dersom Evju takker nei til stillingen, tilbys den i følgende rekkefølge til:

- Larsen, Anne Berit Ydse, universitetsbibliotekar.
- Ervik, Sissel, universitetsbibliotekar
- Horn, Karianne, spesialbibliotekar

Dersom alle takker nei, lyses stillingen ut på nytt.

Midlertidig ansettelse hjemles i statsansatteloven § 9 første ledd, bokstav b – vikariat.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

24/25 Forlenget ansettelse i 100% midlertidig stilling som førstekonsulent i fakultetsadministrasjonen - st.nr. 30229423 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	08.04.2025	24/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Katrine Skjong i 100 % midlertidig stilling som førstekonsulent tilknyttet fakultetsadministrasjonen – st.nr. 30229423 – FSH Bodø.

Forlenget midlertidig ansettelse gjelder for perioden 1.9.2025 – 31.12.2025 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) b) vikar.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Katrine Skjong i 100 % midlertidig stilling som førstekonsulent tilknyttet fakultetsadministrasjonen – st.nr. 30229423 – FSH Bodø.

Forlenget midlertidig ansettelse gjelder for perioden 1.9.2025 – 31.12.2025 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) b) vikar.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

25/25 Forlengelse av midlertidig 100% stilling som konsulent - st.nr. 30212113
- Økonomi og HR - Lønnsenheten Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	08.04.2025	25/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Xinyuan Zhou i midlertidig 100% stilling som konsulent, st.nr. 30212113, ved Lønnsenheten – Steinkjer.

Midlertidig stilling i perioden 22.04.2025 – 31.12.2025.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav c, midlertidig praksisarbeid etter avtale om lønnstilskudd fra NAV.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Xinyuan Zhou i midlertidig 100% stilling som konsulent, st.nr. 30212113, ved Lønnsenheten – Steinkjer.

Midlertidig stilling i perioden 22.04.2025 – 31.12.2025.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 nr. 1 bokstav c, midlertidig praksisarbeid etter avtale om lønnstilskudd fra NAV.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
18/25	18/02776-34	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som senioringeniør - st. nr. 30227860 - FBA – Bodø
19/25	18/01842-11	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som Tekniker (1091) – st.nr. 30234729 – IKT Brukerstøtte - Digitalisering og IKT – Levanger
20/25	25/00881-1	Direkte ansettelse i 50 % vikariat som rådgiver, st. nr. 30234742- FLU Studie Bodø

MØTEPROTOKOLL

Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025

Dato: 26.02.2025 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 24/00337

Til stede: Einar Egeland, Elise Wiseth Ingvaldsen, Dag Kristian Brandsø, Elisabeth Ljunggren, Gry Alsos, Lasse Finsås, Oddbjørn Johansen, Olav Frigaard, Trond Hanssen

Møtende
varamedlemmer: Runar Michaelsen, Annette Kaasa (BHT)

Forfall: Rune Braseth og Trond Halvorsen (BHT)

Andre: Tom Sandmoe, Amund Jenssen, Gary Hoffman, Hedda Lihall, Kristin Knutssøn, Marthe Storhaug, Sissel Bjørnli, Terje Giseth, Vegard Olsen, Tom Henriksen og Trine Moan Isaksen.

Protokollfører: Marianne Martinsen Fossum

Godkjenning av innkalling og saksliste.

Innkalling og saksliste ble godkjent.

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
1/25	24/00337-90	Konstituering av Arbeidsmiljøutvalget 2025	3
2/25	24/00337-91	Årsrapport for arbeidsmiljøutvalget 2024	5
3/25	24/00337-99	Rutinebeskrivelser i bygge- og ombyggingsprosjekter	6
4/25	24/00337-95	Presentasjon av byggesaker	7
5/25	24/00337-100	Studiested Nesna - status, tiltak utført og videre planer	8

6/25	24/00337-106	Kjemikalielekkasje Levanger, oktober 2024	9
7/25	24/00337-98	Areal til journalistikk-/medieutdanningen, PLUS og Kommunikasjonsenheten i Hovedbygget på campus Bodø	10
8/25	24/00337-105	Spesialavtrekk på Nord universitet	11
9/25	24/00337-101	Strategisk plan og handlingsplan for ENØK	12
10/25	24/00337-104	AMUs befaringsplan for 2025	13
11/25	24/00337-96	Ny verneområdeinndeling ved Nord universitet	14
12/25	24/00337-92	Temaområde - Systematisk HMS-arbeid og etterlevelse av rutiner - Status i HMS-opplæringen ved Nord universitet	15
13/25	24/00337-94	Samarbeidsplan med bedriftshelsetjenesten, revidert januar 2025	16
Orienteringssaker			
1/25	23/04116-21	Omstillingsprosjektet - Påvirkning på arbeidsmiljø	17
2/25	24/03042-68	Orientering om ARK - Status pr. januar/februar 2025	17
3/25	24/00337-103	AMUs befaringsplan på Noatun - Status på oppfølgingspunkter	17
4/25	24/00337-102	Sykefravær 4.kvartal 2024	17
5/25	24/00337-107	Status vernerunder	17
6/25	25/00273-1	Praktisering av retningslinjer for bruk av fleksibelt arbeidssted ved Nord universitet	17
7/25	24/00337-97	REFERAT FRA MØTER I ARBEIDSMILJØGRUPPER	17

Teams, 26.02.2025

Møteleder: Einar Egeland

1/25 Konstituering av Arbeidsmiljøutvalget 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	1/25

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget konstitueres for 2025, med følgende sammensetning:

Navn	Funksjon	Varamedlem	Representant
Einar Skarstad Egeland, hovedverneombud	Leder	Mette Gårdvik	Arbeidstaker
Rune Braseth	Medlem	Runar Michaelsen	Arbeidsgiver
Lasse Finsås	Medlem	Tom Roar Henriksen	Arbeidsgiver
Olav Frigaard	Medlem	Steinar Stene-Sørensen	Arbeidsgiver
Gry Agnete Alsos	Medlem	Mette Sørensen	Arbeidsgiver
Elisabeth Ljunggren	Medlem	Gøril Ursin	Arbeidsgiver
Dag Kristian Brandsø	Medlem	Jonas Christiansen	Arbeidstaker
Veronica Sortland	Medlem	Elise Wiseth Ingvaldsen	Arbeidstaker
Trond Hanssen	Medlem	Oddlaug Marie Lindgaard	Arbeidstaker
Oddbjørn Johansen	Medlem	Daniel Horst Zeiss	Arbeidstaker
Trond Halvorsen	Medlem uten stemmerett		HEMIS (bedriftshelsetjeneste)
Marianne Martinsen Fossum	Sekretær		Økonomi og HR

Einar Skarstad Egeland velges som leder og Trond Hanssen som nestleder.

Møtebehandling

Det ble informert om at Veronica Sortland går ut i permisjon og at Elise Wiseth Ingvaldsen blir fast medlem av AMU.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

For 2025 har arbeidstakerne valgt Einar Egeland som leder og Trond Hanssen som nestleder.

AMUs sammensetning for 2025:

Navn	Funksjon	Varamedlem	Reprenterer
Einar Skarstad Egeland. Hovedverneombud	Leder	Mette Gårdvik	Arbeidstaker
Trond Hansen	Nestleder	Oddlaug Marie Lindgaard	Arbeidstaker
Dag Kristian Brandsø	Medlem	Jonas Christiansen	Arbeidstaker
Elise Wiseth Ingvaldsen	Medlem		Arbeidstaker
Oddbjørn Johansen	Medlem	Daniel Horst Zeiss	Arbeidstaker
Rune Braseth	Medlem	Runar Michaelsen	Arbeidsgiver
Lasse Finsås	Medlem	Tom Roar Henriksen	Arbeidsgiver
Olav Frigaard	Medlem	Steinar Stene- Sørensen	Arbeidsgiver
Gry Agnete Alsos	Medlem	Mette Sørensen	Arbeidsgiver
Elisabeth Ljunggren	Medlem	Gøril Ursin	Arbeidsgiver
Trond Halvorsen	Medlem uten stemmerett	Annette Kaasa	HEMIS (bedriftshelsetjeneste)
Marianne Martinsen Fossum	Sekretær		Økonomi og HR

2/25 Årsrapport for arbeidsmiljøutvalget 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	2/25

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget avgir årsrapport til IDF og rektor.

Møtebehandling

Det ble gitt en kort orientering om saken.

Det ble presisert at kun ordinære medlemmer ble gjengitt i fakta om utvalget.

Votering

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Arbeidsmiljøutvalget avgir årsrapport til IDF og rektor.

3/25 Rutinebeskrivelser i bygge- og ombyggingsprosjekter

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	3/25

Forslag til vedtak:

AMU tar saken til orientering, og gir sin tilslutning til de rutiner som Eiendomsavdelingen arbeider ut fra i bygge- og ombyggingsprosjekter.

Møtebehandling

Rutinene for bygge- og ombyggingsprosjekter ble gjennomgått i møtet.

Det ble påpekt at hovedverneombudet nå er satt inn i avklaringsfasen. Oppdaterte rutiner er lagt som vedlegg til dette referatet.

Vedlegg 1. Presentasjon prosjektbestilling.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMU gir sin tilslutning til de rutiner som Eiendomsavdelingen arbeider ut fra i bygge- og ombyggingsprosjekter.

4/25 Presentasjon av byggesaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	4/25

Forslag til vedtak:

AMU gir sin tilslutning til Eiendomssjefens presentasjon av byggesaker.

Møtebehandling

Eiendomssjefen presenterte universitetets byggesaker.

Presentasjonen ligger som vedlegg til referatet, se vedlegg 2.

Øvrige kommentarer:

- Prosjektet «Kudalsveien» har endret seg og midlene må konsentreres rundt første etasje. Det blir ikke ombygging i øvrige etasjer i denne omgang, men ansatte må flytte ut mens de avklarte oppgraderinger av bygget pågår.
- Det bes om at ombyggingen på Namsos tas opp som egen sak i neste AMU-møte.
- Det ble også bemerket at medvirkning fra ansatte og studenter er viktig, og at arbeidsplasser må være arbeidseffektive.

På grunn av at det ikke var lagt sakspapirer til saken, utsettes vedtak til neste møte.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMU tar saken til orientering, men utsetter vedtak til neste møte.

5/25 Studiested Nesna - status, tiltak utført og videre planer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	5/25

Forslag til vedtak:

AMU tar status for oppgradering av studiested Nesna til orientering.

Møtebehandling

Det ble gitt en presentasjon av status, tiltak utført og videre planer for studiested Nesna, se vedlegg 3.

Det ble også henvist til sakspapirene til styremøtet 6. mars 2025, der det redegjøres ytterligere.

Det ble påpekt at saken kunne ha vært mer tydelig når det gjelder tildeling av midler fra KD. I møtet ble det lagt frem et notat fra Økonomi- og analysesjefen om finansiering på studiested Nesna. Notatet ligger som vedlegg 4 til referatet.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMU gir sin tilslutning til Eiendom sin presentasjon.

6/25 Kjemikalielekkasje Levanger, oktober 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	6/25

Forslag til vedtak:

AMU ber eiendomsavdelingen om:

- Å kartlegge og gjennomføre risikovurderinger av kjemikalier som benyttes i driften av Nord universitet sin bygningsmasse.
- Å sikre at Nord universitet har samordningsavtaler med sine huseiere.
- Å lage kommunikasjonsplan for uønskede hendelser.

Møtebehandling

Det ble gitt en presentasjon av saken i møtet.

Kommentarer og spørsmål:

- Det ble stilt spørsmål om hvorfor kjemikalier som er kreftfremkallende, dødelig ved innånding og reproduksjonsskadelige brukes som kjølemedium i ventilasjonsaggregat?
- Det er viktig å informere verneombud, hovedverneombud og ansatte ved hendelser.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMU ber eiendomsavdelingen om:

- Å kartlegge og gjennomføre risikovurderinger av kjemikalier som benyttes i driften av Nord universitet sin bygningsmasse.
- Å sikre at Nord universitet har samordningsavtaler med sine huseiere.
- Å lage kommunikasjonsplan for uønskede hendelser.

7/25 Areal til journalistikk-/medieutdanningen, PLUS og Kommunikasjonsenheten i Hovedbygget på campus Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	7/25

Forslag til vedtak:

AMU gir sin støtte til å utvikle og oppgradere areal til journalistikkutdanningen, PLUS og Kommunikasjonsenheten i frigjorte arealer i Hovedbygget.

Møtebehandling

Det ble gitt en presentasjon av saken i møtet.

Det ble påpekt FLU sine arealbehov ikke er avklart, og at prosjektet som helhet må evalueres.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMU gir sin støtte til å utvikle og oppgradere areal til journalistikkutdanningen, PLUS og Kommunikasjonsenheten i frigjorte arealer i Hovedbygget.

I tillegg må det raskest mulig finnes en løsning for FLUs nåværende bruk av rommene.

8/25 Spesialavtrekk på Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	8/25

Forslag til vedtak:

1. *AMU tar saken til orientering.*
2. *Eiendomsavdelingen vil lage en årlig rapport på status og avvik på spesialavtrekk, og fremme saken for AMU.*
Årlig rapport bør lagres i Nord sitt kvalitetssystem.

Møtebehandling

Det ble gitt en presentasjon av saken i møtet.

Det ble bemerket feil i saksfremlegget. Korreksjon er lagt som vedlegg 5 i referatet.

Det ble også etterlyst en fullstendig oversikt over spesialavtrekk ved Nord, der alle aktuelle studiesteder inngår.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMU ber eiendomsavdelingen om å sikre at universitetets rutiner for spesialavtrekk følges, og at status for spesialavtrekk inngår i saken «Yrkeshygieniske målinger» som legges frem for AMU to ganger i året.

9/25 Strategisk plan og handlingsplan for ENØK

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	9/25

Forslag til vedtak:

AMU gir sin tilslutning til det videre arbeidet med strategisk plan og tilhørende handlingsplan for ENØK.

Møtebehandling

Innspill til saken:

- Strategisk plan og handlingsplan bør gjøres tydeligere.
- Det ønskes en presisering av at overvåkning gjelder fellesarealer og ikke kontorer pga. personvern.
- Forkortelser i teksten må forklares.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMU gir sin tilslutning til det videre arbeidet med strategisk plan og tilhørende handlingsplan for ENØK.

10/25 AMUs befaring for 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	10/25

Forslag til vedtak:

AMU vedtar at AMUs befaring gjennomføres på Levanger 3.september.

Møtebehandling

I møtet ble det avklart at AMUs befaring i 2025 skal være på Levanger.
Dato for befaringen vil bli avtalt med AMUs representanter på et senere tidspunkt.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

AMUs befaring i 2025 skal være på Levanger.

Sakene som følger, er utsatt til neste AMU-møte.

11/25 Ny verneområdeinndeling ved Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	11/25
2 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	09.04.2025	

Forslag til vedtak:

1. AMU vedtar at både verneombud og vara-verneombud for FSH-ansatte på Mo og i Mosjøen skal være ansatt ved FSH.
2. AMU vedtar at verneombud og vara-verneombud for alle ansatte på Mo unntatt FSH i sum skal representere HHN og fellesadministrasjonen.

Møtebehandling

Votering

Vedtak

12/25 Temaområde - Systematisk HMS-arbeid og etterlevelse av rutiner - Status i HMS-opplæringen ved Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	12/25
2 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	09.04.2025	

Forslag til vedtak:

AMU vedtar et delmål om at 2/3 av verneombud, ledere med personalansvar og medlemmer av AMU/AMG til enhver tid skal ha gjennomført lovpålagt HMS-opplæring.

Møtebehandling

Votering

Vedtak

13/25 Samarbeidsplan med bedriftshelsetjenesten, revidert januar 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.02.2025	13/25
2 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	09.04.2025	

Forslag til vedtak:

AMU gir enstemmig sin tilslutning til revidert samarbeidsplan med bedriftshelsetjenesten.

Møtebehandling**Votering****Vedtak**

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/25	23/04116-21	Omstillingsprosjektet - Påvirkning på arbeidsmiljø
2/25	24/03042-68	Orientering om ARK - Status pr. januar/februar 2025
3/25	24/00337-103	AMUs befaring på Noatun - Status på oppfølgingspunkter
4/25	24/00337-102	Sykefravær 4.kvartal 2024
5/25	24/00337-107	Status vernerunder
6/25	25/00273-1	Praktisering av retningslinjer for bruk av fleksibelt arbeidssted ved Nord universitet
7/25	24/00337-97	REFERAT FRA MØTER I ARBEIDSMILJØGRUPPER

MØTEPROTOKOLL

Forskningsutvalget for Nord universitet 2025

Dato: 10.04.2025 kl. 10:00-13:00

Sted: BODAdm 350 og Teams

Arkivsak: 25/01112

Til stede: Ketil Eiane, leder, rektoratet
Janne Paulsen Breimo, medlem, FSV
Kari Ingstad, medlem, FSH
Kiron Viswanath, medlem, FBA
Terje Mathisen, HHN
Wenche Rønning, medlem, FLU

Forfall: Lisa Marie Jacobsen, medlem, ph.d.-representant
André Wallan Larsen, observatør, Nordland fylkeskommune
Hege Eggen Børve, observatør, Forskningsetisk utvalg

Andre: Sissel Jensen, AFU, sak 5/25, 6/25 og 9/25
Wiebke Kallweit, UBib, sak 8/25 og o-sak 4/25 og 5/25
Corine Wood-Donnelly, FSV og Nord Arctic, muntlig orientering
Lena Ramsvik, kommunikasjonsavdelingen, muntlig orientering
Hanne Paulsen Gravrok, kommunikasjonsavdelingen, muntlig orientering

Godkjenning av innkalling: Innkallingen ble godkjent

Protokollfører: Tina Bringslimark, sekretær

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
4/25	25/01112-2	Godkjenning av protokoll fra møte 13.02.2025	2

5/25	25/01558-1	Revidering Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord	2
6/25	25/01556-1	Forslag til revidert Forskrift for graden doctor philosophiae (dr. philos) ved Nord	4
7/25	25/01523-1	Forslag om endring av Sammensetning og mandat for Forskningsutvalget	5
8/25	25/01331-2	Nasjonalt vitenarkiv (NVA): Endringer av publikasjonsoversikter på nord.no	5
Orienteringssaker			
4/25	25/01380-1	Åpen tilgang til forskningsresultater fra Nord i 2024 og bruk av OA-fondet	5
5/25	25/01331-1	Innføring av Nasjonalt vitenarkiv (NVA): Status april 2025	5
		Muntlige orientering • SFF-søknad (Corine Wood-Donnelly) • Nord.no: Ansatteprofiler, samt presentasjon av forskningsprosjekter og forskningsgrupper (Lena Ramsvik og Hanne Paulsen Gravrok) • Ph.d.-serien NVA (Wiebke Kallweit) • Sabbatpermisjon (Kiron Viswanath)	

Bodø, 16.04.2025

Ketil Eiane, møteleder

4/25 Godkjenning av protokoll fra møte 13.02.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet 2025	10.04.2025	4/25

Vedtak

Forskningsutvalget godkjenner den fremlagte protokollen

5/25 Revidering Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet 2025	10.04.2025	5/25

Forslag til vedtak:

Forskningsutvalget tilrår rektor å legge fram Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet, med ikrafttredelse 19.06.2025, for styret. Og samtidig be styret oppheve Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet gjeldende fra 07.12.2023

Møtebehandling

Innspill fra HNN til ph.d.-forskriften

- Komite skrives med strek over: komité
- § 8-1.
 - Tredje avsnitt endres fra «Alle veiledere skal være aktive forskere og ha doktorgrad eller tilsvarende kompetanse» til «Hovedveileder bør være førsteamanuensis eller professor eller være vurdert som førsteamanuensis eller professor.»
 - Avsnitt åtte fjernes (avsnittet med følgende ordlyd: «Hovedveileder skal være professor eller førsteamanuensis og være aktiv forsker innen fagfeltet. Personer med tilsvarende vitenskapelig kompetanse kan også være hovedveiledere.»)
 - Annen kommentar til paragraf 8-1: I neste revidering bør det vurderes i hvilken grad hovedveileder skal ha ansettelsesforhold ved Nord

Innspill fra UBib til ph.d.-forskriften

- § 9-1. Innspill ble ikke tatt til følge.
- § 17-3. Innspill ble ikke tatt til følge.

Vedtak

Forskningsutvalget tilrår rektor å legge fram Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet, med ikrafttredelse 19.06.2025, for styret med følgende endringer:

- § 8-1, tredje avsnitt, endres til «Hovedveileder bør være førsteamanuensis eller professor eller være vurdert som førsteamanuensis eller professor.»
- § 8-1, åttende avsnitt, fjernes

Samtidig bes styret om å oppheve Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Nord universitet gjeldende fra 07.12.2023

6/25 Forslag til revidert Forskrift for graden doctor philosophiae (dr. philos) ved Nord

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet 2025	10.04.2025	6/25

Forslag til vedtak:

Forskningsutvalget tilrår rektor å legge fram Forskrift for graden doctor philosophiae (dr.philos.) ved Nord, med ikrafttredelse 09.05.2025, for styret. Og samtidig be styret oppheve Forskrift for graden doctor philosophiae (dr. philos) ved Nord 01.11.2023

Møtebehandling

Innspill fra UBib

- § 5.1 avsnitt 7, siste setning

Nåværende ordlyd «Fellesarbeid godtas til bedømmelse forutsatt at kandidatens bidrag representerer en selvstendig innsats som kan identifiseres. Bokkapitler eller bidrag i antologier kan erstatte artikler i dette kravet dersom utgivelsene er fagfellevurdert eller utgitt av godkjente forlag.». Siste setning endres til «Vitenskapelige kapitler i antologier kan erstatte artikler i dette kravet dersom utgivelsene er fagfellevurdert og utgitt av godkjent forlag»

- § 6.

UBib ønsker å beholde denne paragrafen. FU forslo å legge inn samme formulering som i ph.d.-forskriften. Dvs vil si at tidligere ordlyd «Nord universitet kan vederlagsfritt benytte de deler av avhandlingen som kandidaten alene har opphavsrett til, samt andre faglitterære verk som er resultatet av arbeidet med avhandlingen, og som kandidaten alene har opphavsrett til, ved fremstilling av kopier til bruk i Nord universitets undervisnings- og forskervirksomhet. Ved slik bruk av kandidatens publiserte avhandling skal kandidaten navngis slik lovgivning og god skikk tilsier.» endres til likelydene som under § 12-1 i ph.d.-forskriften: «Nord universitet kan vederlagsfritt benytte de deler av avhandlingen som doktorgradskandidaten alene har opphavsrett til, samt andre faglitterære verk som er resultatet av arbeidet med avhandlingen, og som kandidaten alene har opphavsrett til, ved fremstilling av kopier til bruk i Nord universitets undervisnings- og forskervirksomhet. For kandidater som ikke ansettes ved Nord universitet, inngås egen avtale om tilsvarende bruk. Ved slik bruk skal doktorgradskandidaten navngis slik lovgivning og god skikk tilsier, jf. Nords IPR-reglement.»

Vedtak

Forskningsutvalget tilrår rektor å legge fram Forskrift for graden doctor philosophiae (dr.philos.) ved Nord, med ikrafttredelse 09.05.2025, for styret med følgende endringer:

- § 5.1 avsnitt 7, siste setning endres til «Vitenskapelige kapitler i antologier kan erstatte artikler i dette kravet dersom utgivelsene er fagfellevurdert og utgitt av godkjent forlag»
- § 6 beholdes

Samtidig bes styret om å oppheve Forskrift for graden doctor philosophiae (dr. philos) ved Nord 01.11.2023

7/25 Forslag om endring av Sammensetning og mandat for Forskningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet 2025	10.04.2025	7/25
2 Forskningsutvalget for Nord universitet 2025		

Forslag til vedtak:

Forskningsutvalget tilrår følgende endringer i FUs sammensetning og mandat:

1. Forskningsutvalgets sammensetning utvides med en studentrepresentant.
2. Forskningsutvalgets mandat utvides med følgende nye punkt 11:
«Forskningsutvalget skal gi råd om utvikling og oppfølging av tematiske og strategiske forskningsinitiativ og forskningsrealterte arbeidsgrupper.»

Møtebehandling

Innspill:

- FU har to ph.d.-representanter. Det ble enighet i møtet om at den ene ph.d.-representanten byttes ut med en student-representant.
- Bør ikke gjøres endringer i mandatet. Kan fastsettes at FU er styringsgruppe for f.eks. Nord Arctic uten at det skjer mandatsendringer

Vedtak

Forskningsutvalget tilrår rektor å endre utvalgets sammensetning slik at én av de to ph.d.-representantene erstattes med én ph.d.-representant og én studentrepresentant.

8/25 Nasjonalt vitenarkiv (NVA): Endringer av publikasjonsoversikter på nord.no

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Forskningsutvalget for Nord universitet 2025	10.04.2025	8/25

Forslag til vedtak:

Forskningsutvalget godkjenner foreslått prosess ang. endringene av publikasjonsoversikter på ansattssider (nord.no), med de endringene som framkom i møtet.

Vedtak

Forskningsutvalget godkjenner foreslått prosess ang. endringene av publikasjonsoversikter på ansattssider (nord.no).

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
4/25	25/01380-1	Åpen tilgang til forskningsresultater fra Nord i 2024 og bruk av OA-fondet Vedtak: FU tar saken til orientering
5/25	25/01331-1	Innføring av Nasjonalt vitenarkiv (NVA): Status april 2025 Vedtak: FU tar saken til orientering

MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget 2016-2025

Dato:	19.02.2025 kl. 10:00 – 14:00
Sted:	Digitalt via Teams
Arkivsak:	24/00035
Til stede:	Levi Gårseth-Nesbakk (Prodekan utdanning, leder) Marit Bjørnevik (Prodekan FBA) Guro Wisth Øydgard (Prodekan FSV) Gørill Haugan (Prodekan FSH) Siri Jakobsen (Prodekan HHN) Per Sverre Remen Singstad (Studentorganisasjonen Nord)
Møtende varamedlemmer:	Elin Børve (FLU) Benedikte Verdal Lunde (Studentorganisasjonen Nord) Hanna Pettersen (Studentorganisasjonen Nord)
Forfall:	Vegar Sellæg (Prodekan FLU) Sebastian Furø Hagen (Studentorganisasjonen Nord)
Andre:	Margrethe Mørkved Solli (VS 5/25) Anna Karlsen Dalslåen (VS 6/25) Anne Lovise Reiche (VS 6/25, VS 7/25) Karoline Amundsen Wik (VS 8/25, VS 11/25) Bente Karin Duun (VS 9/25) Charlotta Maria Langejan (VS 10/25) Morten Reintz (OS 3/25) Anne Ringen Pedersen (Utdanningsdirektør) Anders Moe (Universitetsbiblioteket) Cecilie-Linn Mikalsen (sekretær for lokalt utdanningsutvalg, FSV) Elisabeth Utz Savstad (sekretær for lokalt utdanningsutvalg, FLU) Ellen Sirnes (sekretær for lokalt utdanningsutvalg, HHN) Hanne Seljesæter (Studentombud) Hege Meldal (sekretær for lokalt utdanningsutvalg, FBA) Ida Charlotte Jakobsen (Enhet for internasjonalisering) Iselin Kristine Mauseth Steira (SFU Engage) Lena Olsen Line Kolås (SFU Engage) Marlene Falch Bjørnbakk (sekretær for lokalt utdanningsutvalg, FSH) Tina Bringsmark
Protokollfører:	Trine Sofie Sjøderblom

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
1/25	24/00035-35	Godkjenning av innkalling til møte 19.02.2025 og saksliste	3
2/25	24/00035-36	Godkjenning av protokoll fra møte 11.12.2024	5
3/25	24/00038-21	Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 19.02.2025	6
4/25	24/00038-20	Årsrapport for Utdanningsutvalget 2024	8
5/25	16/02152-69	Samanheng mellom utdanningsutval og læringsmiljøutval	9
6/25	24/02960-15	NOKUT-tilsyn: egenvurdering - disposisjon	11
7/25	17/01202-28	Retningslinjer og prosess for periodisk evaluering av eksisterende studietilbud på 30 studiepoeng og mindre	11
8/25	24/04037-2	Utdanningskonferansen 2025 - tema og innhold	14
9/25	23/00139-2	Erfaringsdeling - studieplanarbeid	15
10/25	23/01065-4	Nord Summer School 2025	17
11/25	21/02092-13	Kompetansenettverk for studenters suksess - plan for 2025 og hvordan benytte seg av nettverket ved nord	18
Orienteringssaker			
1/25	24/04223-5	Tildelingsbrev 2025 for Nord universitet - Orientering til Sentralt utdanningsutvalg	20
2/25	24/02960-11	Tidslinjen i forberedelsen av NOKuts periodiske tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet 2025-2027	20
3/25	23/03935-4	Informasjonssikkerhet og personvern, tilstandsvurdering 2024 - orientering til Sentralt utdanningsutvalg	20

4/25	24/01104-2	Utdanningsfaglige tilbud fra PLUS - status per februar 2025	20
5/25	19/02581-9	Utdanningskvalitetsprisen for høyere utdanning 2025 - informasjon om utlysning og søknadsfrist	20

Sted, 19.02.2025

Møteleder
Levi Gårseth-Nesbakk

1/25 Godkjenning av innkalling til møte 19.02.2025 og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	1/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 19.02.2025 og saksliste.

Møtebehandling

Utvalget hadde ingen kommentarer til innkalling og saksliste.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 19.02.2025 og saksliste.

2/25 Godkjenning av protokoll fra møte 11.12.2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	2/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra møte 11. desember 2024.

Møtebehandling

Utvalget hadde ingen kommentarer til protokoll fra møte 11.12.2024.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra møte 11. desember 2024.

3/25 Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 19.02.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	3/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

10. april

- SEA-EU – oppsummering og status
- Resultater for Studiebarometeret 2024
- NOKUT-tilsyn
- Rapport om utdanningskvalitet 2024
- Studieporteføljearbeid/studieportefølje
- Evaluering eksamen, høst 2024
- Studieporteføljearbeid
- Studieprogramråd
- Universitetsbibliotekets undervisningstilbud
- Møtedatoer for Utdanningsutvalget - høst 2025.

21. mai

- Studiestart høst 2025
- Utdanningskonferansen 2025
- Referater fra lokale utdanningsutvalg
- Rektors godkjente reakkrediteringer vår 2025

Møtebehandling

Utvalget hadde ingen kommentarer til langtidsorden.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

10. april

- SEA-EU – oppsummering og status
- Resultater for Studiebarometeret 2024
- NOKUT-tilsyn
- Rapport om utdanningskvalitet 2024
- Studieporteføljearbeid/studieportefølje
- Evaluering eksamen, høst 2024
- Studieporteføljearbeid

- Studieprogramråd
- Universitetsbibliotekets undervisningstilbud
- Møtedatoer for Utdanningsutvalget - høst 2025.

21. mai

- Studiestart høst 2025
- Utdanningskonferansen 2025
- Referater fra lokale utdanningsutvalg
- Rektors godkjente reakkrediteringer vår 2025

4/25 Årsrapport for Utdanningsutvalget 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	4/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årsrapport 2024 for Utdanningsutvalget.

Møtebehandling

Årsrapporten gir en oversikt over aktiviteten i utvalget i året som har gått. Mandat og medlemmene presenteres innledningsvis og deretter presenteres sentrale saker som har vært til behandling i Utdanningsutvalget. Saksbehandler ber om innspill til rapport. Utdanningsdirektør opplyser om at rapporten ikke går til styret slik årsrapport for LMU gjør, men Utdanningsutvalgets aktivitet omtales i Rapport om utdanningskvalitet som styret behandler.

Prorektor utdanning ønsker at rapport for kommende år innehar mer av utvalgets saksbehandling, vurderinger og diskusjoner knyttet til sentrale saker, og at arbeidet vurderes i større grad.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar vedlagte årsrapport 2024 for Utdanningsutvalget.

5/25 Samanheng mellom utdanningsutval og læringsmiljøutval

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	5/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ber prorektor følge opp sak om organisering av LMU, og samanheng mellom UU og LMU.

Møtebehandling

Saken har nylig også blitt presentert i Læringsmiljøutvalget (LMU) og omhandler organiseringen av LMU og UU med forslag til konstruktive endringer. Det har vært utfordrende å forankre saker fra LMU ut i fakultetene, og man får få innspill fra fakultetene til LMU. Den nye UH-forskriften styrker læringsmiljøperspektivet i arbeidet med utdanningskvalitet, og det er viktig å sikre at denne informasjonsflyten fungerer godt. Det vurderes også hvordan saksbehandlingen kan effektiviseres ved å unngå de samme sakene i begge utvalgene.

Utdanningsavdelingen anbefaler at Prodekaner for utdanning får fast plass i LMU for å sikre forankring av læringsmiljø saker i fakultetene. For eksempel kan 2-3 prodekaner være medlem i LMU, og de fem prodekanene kan rullere på oppgaven.

Studentene har uttalt seg og høringssvar ligger vedlagt saken. Studentene støtter forslag til at prodekaner deltar som faste medlemmer i LMU. Flere av medlemmene er positive til forslag om å delta i LMU, men det stilles spørsmål om alle bør delta for å sikre informasjonsflyt og medvirkning. LMU krever lik fordeling av ansatte og studenter, noe som vil kreve flere studentrepresentanter, og dette anses som utfordrende. Deltakelse av alle prodekanene LMU vil gi økt arbeidsmengde til prodekanene som allerede er presset. Flere i utvalget ser fordeler ved å gjennomføre LMU og UU på samme møtedag. Det må tas hensyn til studentene i organiseringen av utvalgene, slik at det er praktisk mulig å delta og samtidig ivareta studier.

Utdanningsdirektør: Prodekaner som ikke deltar som fast medlem i LMU kan delta som observatør.

Prorektor utdanning: Antall møter er også diskutert i LMU. Foreslår å fortsatt ha Læringsmiljøseminaret som erstatter ett møte i LMU, dette var bakteppet for Læringsmiljøseminaret opprinnelig. Gjennom læringsmiljøseminaret inviterer man bredere og når ut til en større gruppe. Å gjennomføre begge utvalgsmøtene på samme dag vil gi kortere tid til UU enn hva man har i dag.

Vedtak

Utdanningsutvalget ber prorektor følge opp sak om organisering av LMU, og sammenheng mellom UU og LMU basert på innspill i møtet.

6/25 NOKUT-tilsyn: egenvurdering - disposisjon

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	6/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ber prorektor følge opp de innspill som kom i møtet.

Møtebehandling

Nord universitet er med i første pulje i fjerde runde av NOKUTs periodiske evaluering. I tilsynet ser de på hvordan institusjonene oppfyller §1-7 og 1-8 i universitets- og høyskoleforskriften som trådte i kraft 01.01.2025. Tilsynet består av 2 faser; der fase 1 består av egenvurdering og dokumentasjon mens fase 2 består av et utviklingsprosjekt med selvvalgt tema. I egenvurderingen skal universitetet redegjøre for hvordan vi ivaretar kravene i tråd med forskriften, og trekke frem både styrker og utfordringer. Saksbehandler ber utvalget kommentere fortløpende ved gjennomgang av egenvurderinga.

Del 1: Innledende informasjon

Prodekan FBA: Ser tydelig at veiledning er fulgt. Liker måten rådene fra forrige tilsyn hentes inn, oversiktlig og fint.

1.1 og 1.2: Ingen innspill fra utvalget.

Del 2: Redegjørelse og vurdering

2.0 a) Prorektor utdanning: Prinsippene for kvalitetsarbeid bør med her. Prinsippene fungerer som en ramme for kvalitetsarbeidet, men gir stort handlingsrom. Det bør fremkomme tydelig at prinsippene beskriver intensjonen i kvalitetsarbeidet.

Del 3 Institusjonens kvalitetsarbeid

3.1 og 3.2: ingen kommentarer fra utvalget

3.3: Dialogmøter med studentene spilles inn som en relevant medvirkningsarena.

3.4 Tilstrekkelig informasjon for vurdering og utvikling av kvalitet

Prorektor utdanning: Under bruk av ulike informasjonskilder viser vi til Alumni-Boards, det korrekte her vil være Alumni-Advisory. HHN bekrefter at de har Alumni-Advisory Board.

3.5: Systematisk kontroll: Studieplanarbeid bør inn her, inkludert sjekklister til studieplanarbeid og akkreditering studietilbud 30 studiepoeng og mindre.

3.6. periodisk evaluering: Ingen innspill fra utvalget.

Vedtak

Utdanningsutvalget ber prorektor utdanning følge opp de innspill som kom i møtet.

7/25 Retningslinjer og prosess for periodisk evaluering av eksisterende studietilbud på 30 studiepoeng og mindre

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	7/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne framlagte retningslinjer for periodisk evaluering av eksisterende studietilbud på 30 studiepoeng eller mindre.

Utdanningsutvalget støtter framlagte forslag til prosessbeskrivelse i kvalitetssystemet.

Møtebehandling

Nord universitet har hatt retningslinjer for studieprogram over 30 studiepoeng i flere år. I møte 11.12.2024 ble *forslag til revisjon av retningslinjer for periodisk evaluering av studietilbud over 30 studiepoeng* (sak 44/2024) behandlet. Dagens sak omhandler studietilbud på 30 studiepoeng eller mindre.

Bakgrunn for behovet for retningslinjene er ny universitets- og høyskoleforskrift hvor det presiseres at krav skal gjelde *alle studietilbud* og at *alle studietilbud til enhver tid* skal oppfylle kravene til akkreditering.

Forslag til retningslinjer og prosess har vært til høring hos fakultetene ved prodekan for utdanning.

Innspill fra utvalget:

Utvalget beskriver retningslinjene og prosess som oversiktlig, ryddig og anvendbare, men hadde noen innspill til prosessen. Flere innspill gikk på krav til dokumentasjon og utforming av prosessen.

Viktig ved utforming av prosess å tenke på hvem som skal svare ut dette. SPA kjenner ikke nødvendigvis til krav i lovtekst/forskrift. Det kommer innspill til løsninger på dette: Punktene kan beskrives mer, det kan henvises til paragraf i lov/forskrift og/eller det kan lenkes.

Utvalget drøftet særlig dokumentasjon av fagmiljøets forskning. Prorektor utdanning påpeker hvordan det stilles krav til forskning i alle studietilbud, samtidig som forskerkompetanse ikke lengre er et krav i lektorstigen. Dette vil kunne bli sårbart i små tilbud hvor 1-2 ansatte er involvert i studietilbudet. Krav i gjeldende Studietilsynsforskrift er at fagmiljø skal drive forskning, og vise til dokumenterte resultater med en kvalitet og et omfang som er tilfredsstillende for studietilbudets innhold og kvalitet.

Saksbehandler vil ut fra tilbakemeldingene i møtet utarbeide justert forslag til prosess.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne framlagte retningslinjer for periodisk evaluering av eksisterende studietilbud på 30 studiepoeng eller mindre.
2. Utdanningsutvalget støtter framlagte forslag til prosessbeskrivelse i kvalitetssystemet, og ber om nærmere vurderinger av innspill gitt i møtet.

8/25 Utdanningskonferansen 2025 - tema og innhold

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	8/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ber Prorektor utdanning om å ta innspillene som framkom i møtet inn i det videre arbeidet med Utdanningskonferansen 2025.

Møtebehandling

Læringsmiljøseminaret er ikke en del av Utdanningskonferansen 2025 slik det fremgår av saksfremlegget. Læringsmiljø som tema inngår i Utdanningskonferansen i større grad enn tidligere, men Læringsmiljøseminaret vil bestå som et selvstendig arrangement.

Tidligere Studieadministrativt seminar (STAS) blir en del av Utdanningskonferansen fra 2025. Med dette, kombinert med læringsmiljø som tema vil konferansen presentere en bredde for alle ansatte med faglige eller studieadministrative roller, og legge til rette for å en helhetlig tilnærming til utdanningskvalitet.

Årets Utdanningskonferanse er lagt til Campus Bodø den 12. og 13. november. Valg av sted handler om kapasitet.

Det er satt ned en arbeidsgruppe som jobber frem program for konferansen. Om kort tid publiseres en «save the date» på intranett.

Dette er en konferanse for alle med engasjement for utdanningskvalitet, og målgruppen er både faglig ansatte og administrativt ansatte. Programmet justeres for hvert år, med mål om å nå ut til flest mulig. Å publisere dato og program for konferansen tidlig er avgjørende for nå ut til flere.

Vedtak

Utdanningsutvalget ber Prorektor utdanning om å ta innspillene som framkom i møtet inn i det videre arbeidet med Utdanningskonferansen 2025.

9/25 Erfaringsdeling - studieplanarbeid

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	9/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar oppfølging av saken på bakgrunn av de innspill som fremkom i møtet.

Møtebehandling

Fakultetene har egne kontaktpersoner i enhet for systemutvikling og analyse. Det gjennomføres oppstartsmøte før og evalueringsmøte etter studieplanperioden. EpN (Emneplanlegging på nett) er verktøyet som brukes i dette arbeidet. Arbeidet i EpN foregår i fire nivåer hvor emneansvarlige starter med å gjennomgå sine emner og sender videre til SPA. Deretter gjennomgår administrasjonen det formelle. Sløyfen avsluttes med dekanvedtak.

Saksbehandler viser til spørsmål for diskusjon i saksfremlegget:

Følges arbeidssløyfa i EpN? - går emneansvarlige/studieprogramansvarlige gjennom sine emner?

Prodekan FBA: Alle emneansvarlige oppfordres til å gjennomgå sine emner i EpN. Vil alltid være tilfeller hvor dette ikke blir gjort, hvor man oppdager det for sent. Dette medfører at man blir hengende etter med for eksempel endringer i vurderingsform som igjen kan gi merarbeid til administrasjonen.

Prodekan FSV: Ved FSV gjennomgår SPA i stor grad og på emnenivå varierer det. Påpeker at prosessen som beskrives ikke er en sløyfe, men en trinnvis prosess. Systemet er ikke tilrettelagt for å jobbe med helheten i studieprogrammet. Emneansvarlige skal selvsagt være involvert, men er det hensiktsmessig at alle emneansvarlige skal inn og endre på alle punkter på et emne?

Vara FLU: Denne prosessen er særlig krevende på studier med svært mange emner, som MAGLU. Dette jobbes det med internt i FLU. Gjennomfører 2 møter i lokalt UU på våren og da ønsker man at emneansvarlige skal være ferdig med sin del før sommeren. I møtene med emneansvarlige og studieprogramråd søker man aktivt å bryte ned delene og se på hvilke forbedringer som skal gjøre nest år. FLU har studieprogrammøte 2 dager i juni sammen med administrasjonen, dette er siste møtepunkt før revideringa skal være ferdig. SPA jobber sammen med administrasjonen om godkjenning av emner og studieprogram. Dette har fungert godt hos FLU og resulterer i få returer på høst. Prosessen krever en tydelig ledelse fra SPA.

Internasjonale studier som skal lyses ut 1. desember, men får fjorårets studieplaner publisert på nettsiden frem til 7. januar.

Prodekan FSV: Dette er en utfordring da studiene utlyses før studieplan er publisert. Gjelder også de med oppstart i januar.

Dekanvedtak utformes ulikt og kan være mangelfulle sammenlignet med endringene i EpN.

Dekanvedtak er forsinket fra fakultet, samt at det kommer endringer av dekanvedtak i etterkant.

Prodekan FBA: Belyser ulike årsaker til endringer som kan medføre at dekanvedtaket kommer sent, og stiller spørsmål ved om dette er et stort problem.

Prodekan FSV: Denne problemstillingen henger sammen med det som tidligere er påpekt, prosessen er ikke en sløyfe, men en trinnvis prosess. Dekanvedtak ved FSV er informasjon mellom fakultetets administrasjon og Utdanningsavdelingen, fremfor et resultat av studieplanarbeidet. De fleste SPA har ikke et forhold til dekanvedtak. Når man ikke har denne felles informasjonen blir ikke resultatet som man ønsker. Ønsker en tydelighet på hva dekanvedtaket skal inneholde.

Prodekan HHN: Det er behov for en viss fleksibilitet i prosessen, det kan handle om at man ser noe som må endres i ettertid av perioden. Dette handler om kvalitet. Det jobbes selvsagt for å unngå forsinkelser, men noen ganger er det nødvendig.

Det kommer endringer underveis i studieåret, i Forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet § 3-4 pkt 2 skal slike endringer kun forekomme når det er tvingende nødvendig.

Utdanningsdirektør: Samordna opptak starter opptak 1. februar. Da må informasjonen som publiseres være riktig og endringer etter denne datoen må begrenses. Stiller spørsmål til utvalget om hvordan Utdanningsavdelingen kan komme tidligere inn ved behov.

Prorektor utdanning spør utvalget om de ser behov for endringer i rutinene?

Det stilles spørsmål ved om vurdering av fagmiljø skal inn i studieplanarbeidet. Det er en tydelig mangel og studieplanarbeidet er en god anledning å følge med om man oppfyller alle krav. Formålet med studieplanarbeidet kunne med fordel vært enda tydeligere.

Prorektor utdanning oppfordrer prodekanene til å diskutere rutinene i sine lokale utdanningsutvalg og se på mulig forbedringer.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar oppfølging av saken på bakgrunn av de innspill som fremkom i møtet. Fakultetene oppfordres til å behandle saken i lokalt Utdanningsutvalg for å se nærmere på hva som fungerer og hva som kan forbedre studieplanarbeidet.

10/25 Nord Summer School 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	10/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget støtter arrangementet Nord Summer School og oppfordrer fakultetene til å vurdere flere kurstilbud for utlysning framover.

Møtebehandling

Nord summer School videreføres sommeren 2025. Nytt for året er en økning av antall studieplasser fra 32 studenter i fjor (120 søkere) til 75 studieplasser i år. HHN, FSV og FLU bidrar med studietilbud. FBA er uavklart, og FSH vil delta fra 2026. Målgruppen er utvidet til å også omfatte alle studenter ved Nord samarbeidspartnere i hele verden. Det er fortsatt krav til aktiv studierett.

- Bør det gjøres en SEFØ-analyse?
- I fjor bisto alle deltakende fakultet med en administrativ ansatt. Er dette evaluert? Det er gjort en evaluering og det bli noen endringer.
- Studentrepresentant: spørsmål om norske studenter, blir dette også promotert til våre egne? Ja, det vil gå ut nyhetssak om dette.

Vedtak

Utdanningsutvalget støtter arrangementet Nord Summer School og oppfordrer fakultetene til å vurdere flere kurstilbud for utlysning framover.

11/25 Kompetansenettverk for studenters suksess - plan for 2025 og hvordan benytte seg av nettverket ved nord

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016-2025	19.02.2025	11/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler fakultetet å ta i bruk praksis og tiltak fra kompetansenettverket.

Møtebehandling

Kompetansenettverk for studenters suksess har som formål å styrke arbeidet med å sikre at flere studenter fullfører utdanningen sin. Nord er vertsinstitusjon for nettverket fram til utgangen av 2025, og sekretariatet består av to personer. Nettverket har 23 andre medeiere og består av 50/50 institusjoner og samskipnader. Nettverket tilrettelegger for kompetansedeling på forhold som kan bidra til bedre gjennomføring, resultat, trivsel og god psykisk helse for studenter i høyere utdanning. I fjor gjennomførte nettverket 6 arrangementer.

Saksbehandler presenterer gjennomførte arrangementer i 2024 og plan for 2025. Tema på kommende seminarer er *Trygg studiestart – fra første år til fullført studieløp, Studentengasjement for et godt og inkluderende læringsmiljø, Kunnskapsbasert innsikt og tiltak for frafall og gjennomstrømning, Studentvelferd og læringsmiljø i en digital studiehverdag, Årskonferanse 2025: «Should I stay or should I go?»*

Saksbehandler oppfordrer alle til å gå inn på nettverkets nettside og klikk «bli med», og lese mer om arrangementene: [Kompetansenettverk for studenters suksess i høyere utdanning](#)

Utvalget får følgende spørsmål til drøfting: hvordan kan Nord universitet dra enda bedre nytte av Kompetansenettverket?

Vara FLU: God presentasjon av et nettverket som jobber med viktige tema. Ønsker nettverket velkommen til samlinger ved fakultetet for å dele informasjon om arbeidet de gjør og kurstilbudene. Kurspakkene slik de er presentert er relevante for både SPA og studieprogramkoordinatorer. Vil oppfordre alle til å ta aktiv del i dette.

Prorektor utdanning oppfordrer alle til å dele informasjonen om nettverket i sine fakultet, og bidra til at Nord høster gode effekter av perioden hvor Nord er vertsinstitusjon for nettverket.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget anbefaler fakultetet å ta i bruk praksis og tiltak fra kompetansenettverket.
2. Utdanningsutvalget oppfordrer fakultetene til å invitere sekretariatet i nettverket inn i fakultetsmøter for å gi en nærmere orientering om nettverket.

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/25	24/04223-5	Tildelingsbrev 2025 for Nord universitet - Orientering til Sentralt utdanningsutvalg
2/25	24/02960-11	Tidslinjen i forberedelsen av NOKUTs periodiske tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet 2025-2027
3/25	23/03935-4	Informasjonssikkerhet og personvern, tilstandsvurdering 2024 - orientering til Sentralt utdanningsutvalg
4/25	24/01104-2	Utdanningsfaglige tilbud fra PLUS - status per februar 2025
5/25	19/02581-9	Utdanningskvalitetsprisen for høyere utdanning 2025 - informasjon om utlysning og søknadsfrist

1/25 Tildelingsbrev 2025 for Nord universitet - Orientering til Sentralt utdanningsutvalg
Ingen gjennomgang i møtet, Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

2/25 Tidslinjen i forberedelsen av NOKUTs periodiske tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet 2025-2027
Ingen gjennomgang i møtet, Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

3/25 Informasjonssikkerhet og personvern, tilstandsvurdering 2024 - orientering til Sentralt utdanningsutvalg
Saksbehandler presenterte saken i møtet. Presentasjon gjøres tilgjengelig for utvalget.

4/25 Utdanningsfaglige tilbud fra PLUS - status per februar 2025
Ingen gjennomgang i møtet, Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

5/25 Utdanningskvalitetsprisen for høyere utdanning 2025 - informasjon om utlysning og søknadsfrist
Ingen gjennomgang i møtet, Utdanningsutvalget tar saken til orientering.

MØTEPROTOKOLL

Læringsmiljøutvalget 2024-2025

Dato: 12.02.2025 kl. 10:00
Sted: Teams
Arkivsak: 19/02658

Til stede: Hanna Mary Pettersen, Levi Gårseth-Nesbakk, Margrethe Mørkved Solli, Egil Trasti Rogstad, Line Dverseth Tjærandsen, Benedicte Larsen Mathisen, Lars Berton Forr-Garnvik, Vegard Dybvik.

Møtende varamedlemmer: Marie Elise Abelsen.

Forfall: Kevin Andre Dypfest Jørgensen, Anne Victoria M. Kollbotn, Hanne Elisabeth Larsen.

Andre: Øyvind Sandslett, Hanne Seljesæter, Jorun Fallin, Silje Bjellånes.

Protokollfører: Karoline Wik og Janicke Toxen Flack.

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
1/25	19/02658-161	Godkjenning av innkalling og saksliste til LMU 12.02.25	2
2/25	19/02658-163	Konstituering av ny leder for LMU.	3
3/25	19/02658-162	Godkjenning av protokoll fra utvalgsmøte 15.11.2024	4
4/25	22/04349-12	Årsrapport læringsmiljøutvalget 2024	5
5/25	20/01764-8	Samanheng mellom utdanningsutval og læringsmiljøutval	6
6/25	22/03450-4	Utarbeidelse av handlingsplan for inkluderende læringsmiljø og universell utforming ved Nord universitet	7

Orienteringssaker			
1/25	21/02092-12	Kompetansenettverk for studenters suksess - orientering om plan for 2025	8
2/25	24/02960-14	Tidslinjen i forberedelsen av NOKUTs periodiske tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet 2025-2027	8
3/25	25/00543-1	Hvordan styrke student medvirkning?	8

Sted: Teams, 12.02.2025

Møteleder:

Hanna Mary Pettersen og Levi Gårseth-Nesbakk

1/25 GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE TIL LMU 12.02.25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2024-2025	12.02.2025	1/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget godkjenner innkalling og saksliste til utvalgsmøtet 12.02.2025.

Møtebehandling

Det ble ikke meldt inn noen saker til eventuelt.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget godkjenner innkalling og saksliste til utvalgsmøtet 12.02.2025.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

2/25 Konstituering av ny leder for LMU.

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2024-2025	12.02.2025	2/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget konstituerer Hanna Mary Pettersen som ny leder av LMU.

Møtebehandling

Hanna Mary Pettersen er konstituert av studentene som ny leder av LMU for perioden 2024/2025. Hun går inn for Fag -og læringsmiljøpolitisk ansvarlig i SON som måtte trekke seg fra sitt verv i 2024.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget konstituerer Hanna Mary Pettersen som ny leder av LMU.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

3/25 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA UTVALGSMØTE 15.11.2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2024-2025	12.02.2025	3/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra møtet 15.11.2024, tilføyelse av langtidsorden i protokollen.

Møtebehandling

Sak om langtidsorden manglet i møteinnkallingen og blir derfor presentert i møtet og møteprotokoll.

Langtidsorden for LMU:

LMU-møte 12. februar 2025 kl. 10.00- 13.30 (Teams)

Årsrapport for LMU

Organisatorisk læringsmiljø

Studieprogramråd

LMU-møte 7. mai 2025 kl. 12.00-15.30 (Teams)

Fakultetsvise studiekvalitetsrapporter (blir overført fra møtet 12.02.25)

Orientering om studiestart høst 2024

Studentombudets årsrapport

Årsrapport nemda for studentsaker

Digital undervisning

KI

Effektmåling av rekrutteringstiltak via spørreundersøkelse til førsteårsstudenter

Presentasjon av resultater fra studiebarometeret

Vedtak

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra møtet 15.11.2024 og langtidsorden legges ved i protokollen.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

4/25 ÅRSRAPPORT LÆRINGSMILJØUTVALGET 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2024-2025	12.02.2025	4/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget godkjenner vedlagt årsrapport, og videresender denne til behandling av styret ved Nord universitet.

Møtebehandling

Årsrapporten skal gjengi de viktigste sakene som Læringsmiljøutvalget har arbeidet med i 2024. I avsnitt om «vurdering av arbeidet» trekkes det frem at det er utfordrende å få opp engasjement blant studentene, og å få studenter til å stille. Dette arbeides det videre med. Eller er det ingen videre kommentarer til innhold.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget godkjenner vedlagt årsrapport. Årsrapporten sendes videre til behandling av styret ved Nord universitet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

5/25 Samanheng mellom utdanningsutval og læringsmiljøutval

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2024-2025	12.02.2025	5/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalet ber prorektor følge opp sak om organisering av LMU, og samanheng mellom UU og LMU.

Møtebehandling

Endringer i forskriften til universitets- og **høyskoleloven** fører til en tettere kobling mellom arbeidet med læringsmiljø, kvalitetsarbeid og studiekvalitet. Per i dag har

Læringsmiljøutvalget (LMU) fire møter i året, noe som gir lange perioder uten fremdrift. En mulig løsning er hyppigere møter med kortere varighet.

Innspill fra drøftingen:

- Møtefrekvens: LMU har tidligere besluttet at det skal arrangeres et årlig læringsmiljøseminar. Dette kan erstatte ett av møtene. Et forslag er å ha to møter på høsten, to på våren, samt seminaret.
- Læringsmiljøseminar: Det er et effektivt tiltak for å nå fagansatte, da det gir bedre faglig utbytte enn utvalgsmøter og protokoller alene.
- Deltakelse: Det har vist seg krevende å få fagansatte til å delta. Erfaring tilsier at seminaret i Stjørdal hadde høyest oppmøte, mens arrangementet i Bodø sist år kolliderte med andre aktiviteter, noe som kan ha påvirket deltakelsen.
- Mulige tilpasninger: Seminaret kan samkjøres med Utdanningskonferansen for å øke deltakelsen. Studentrepresentanter i utvalget må også inviteres med.
- Nye initiativer: Korte webinarer under navnet «UtdanningsPuls» er under utvikling. Disse vil rette seg mot kvalitetsarbeid og inkludere temaer om læringsmiljø.

Dette legger til rette for et mer dynamisk og effektivt arbeid med læringsmiljøet.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget ber prorektor for utdanning om å ta med seg innspillene og drøfte saken videre.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

6/25 UTARBEIDELSE AV HANDLINGSPLAN FOR INKLUDERENDE LÆRINGSMILJØ OG UNIVERSELL UTFORMING VED NORD UNIVERSITET

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2024-2025	12.02.2025	6/25

Forslag til vedtak:

Skriv inn forslag til vedtak

Møtebehandling

Etter drøfting av saken vil forslag til vedtak formuleres. Sekretæren har ikke mottatt tilbakemelding på forslag til representanter etter forrige utvalgsmøte.

I desember 2024 vedtok rektor en handlingsplan for likestilling, inkludering og mangfold (LIM). LMU har ikke vært involvert i utformingen av denne planen eller gitt innspill. Det er derfor nødvendig å vurdere hvordan LMUs plan skal utformes i forhold til LIMs handlingsplan, da flere tema vil overlappe.

Forslag til fremdriftsplan:

- Forankring: Det er viktig å tydeliggjøre ansvar for oppfølging. Overlappende tema kan være en fordel.
- Struktur: Bør alt samles i én plan, eller bør det utarbeides en egen? En mulighet er å integrere dette i den overordnede handlingsplan for utdanning.
- Ansvarsfordeling: LMU kan fokusere på utvalgte områder, mens Utdanningsutvalget håndterer andre relevante tema.
- Universell utforming: Universitetet skal ha en egen plan for universell utforming, og det har vært forventninger om at denne utarbeides.

For å sikre fremdrift opprettes en arbeidsgruppe bestående av en fagansatt, en sekretær og en student.

Deltakere i arbeidsgruppen:

Vegard Dybvik (Studentinord og representant LMU)
Marie Abelsen (studentrepresentant LMU)
Lisbeth Flatraaker (vitenskapelig ansatt Nord)
Karoline Wik (sekretær)

Lisbeth Flatraaker og Marie Abelsen ble meldt inn i etterkant av møteslutt, men legges derfor med i protokoll for godkjenning av utvalget. Arbeidsgruppen vil orientere utvalget om arbeidet i arbeidsgruppen i utvalgsmøtet 7. mai.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget vedtar å nedsette en arbeidsgruppe som skal utarbeide et forslag til handlingsplan for inkluderende læringsmiljø og universell utforming. Arbeidsgruppens sammensetning er følgende:

- Vegard Dybvik (Studentinord og representant LMU)
- Marie Abelsen (studentrepresentant LMU)
- Lisbeth Flatraaker (vitenskapelig ansatt ved Nord)
- Karoline Wik (sekretær LMU)

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/25	21/02092-12	Kompetansenettverk for studenters suksess - orientering om plan for 2025
2/25	24/02960-14	Tidslinjen i forberedelsen av NOKUTs periodiske tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet 2025-2027
3/25	25/00543-1	Hvordan styrke student medvirkning?

OS 1/25 Kompetansenettverk for studenters suksess - orientering om plan for 2025

Møtebehandling:

KNSS er et nettverk for kompetansedeling mellom universiteter, høyskoler og studentsamskipnader. For tiden er det Nord universitet som har ansvar for drift og styring av nettverket frem til neste år.

Alle oppfordres til å besøke nettverkets nettside, hvor det finnes en rekke nyttige verktøy for medlemmene.

Det er også foreslått å opprette undergrupper i nettverket for å styrke kompetansedeling og samarbeid. Et eksempel på dette er en nylig etablert undergruppe for sekretærene i læringsmiljøutvalgene.

OS 2/25 Tidslinjen i forberedelsen av NOKUTs periodiske tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet 2025-2027.

Møtebehandling:

NOKUT tester en ny modell for egenvurdering, og Nord universitet skal levere sin vurdering innen 9. mai. Fakultetene må sende inn sine innspill innen 1. mars.

Basert på egenvurderingen vil NOKUT utarbeide en rapport, som gjøres tilgjengelig for gjennomlesing etter nyttår. Utfallet kan være enten:

Godkjent, hvor Nord selv velger et utviklingsprosjekt eller forbedringsområde for perioden 2026–2027.

Ikke godkjent, hvor prosjektarbeidet må fokusere på å rette opp de påpekte manglene.

Under tilsynet vil NOKUT også gjennomføre intervjuer med enkeltpersoner for å kartlegge roller og arbeidsoppgaver.

OS 3/25 Hvordan styrke student medvirkning?

Møtebehandling:

Nord universitet har et forum for studentmedvirkning hvor utdanningsdirektør Anne Ringen Pedersen, sammen med representanter fra rektors stab, møter studentledelsen og studentorganisasjonene.

Selv om rektoratet, direktøren og kommunikasjonssjefen har faste møter, har dette ikke blitt vurdert som tilstrekkelig. Arbeidet fortsetter for å sikre en bedre kommunikasjonsflyt, der alle parter tar ansvar.

For å gjøre utvalgsarbeid mer attraktivt for studentene har flere forslag vært diskutert:

- Studiepoeng – utfordrende å innføre
- Attest – allerede implementert
- Webinar for opplæring av studentfrivillige – gjennomført og i bruk

MØTEPROTOKOLL

Internasjonalt Utvalg

Dato: 05.02.2025 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 22/00057

Til stede: Levi Gårseth-Nesbakk, Jowan Abbas Mohammed, Ingunn Skjesol,
Clara Storey-Charrier

Møtende Sandra Wiik, Jose de Pool, Vegar Sellæg, Per Sverre Singstad, Hanna
varamedlemmer: Mary Pettersen

Forfall:

Andre: Liselotte Karlstad, Chanice Johansen, Tonje Berg, Øystein Strømsnes,
Ingrid Bergem Sand, Tove Holm (case 22/00057-296), Rose Martin
(case 22/00057-300)

Protokollfører: Elena Popova, Ivan Cernicky

SAKSKART			Side
For handling			
1/25	22/00057-283	Approval of notice of Meeting and agenda, Meeting 1/25	3
2/25	22/00057-284	Approval of protocol from meeting 5/24	4
3/25	22/00057-285	Long-term agenda	5
4/25	22/00057-286	International Committee accounts 2024, budget 2025	6

5/25	22/00057-289	Institutional guidelines for exchange agreements	7
6/25	22/00057-291	Language requirements for exchange students	9
7/25	22/00057-288	Staff seminar 2025: agenda and working group	10
8/28	22/00057-287	International Week 2025: Aims and Working Group	4
Other cases			
1/25	22/00057-300	Strategy for internationalization	12
2/25	24/02960-13	Timeline for preparation for NOKUT's periodic supervision of systematic quality work of nord universitet 2025-2027	13
3/25	22/00057-294	Faculty strategic funds plans for 2025, accounts 2024	14
4/25	22/00057-295	Mobility status report	15
5/25	22/00057-292	Internationalization course for students	16
6/25	22/00057-293	Faculty reports on staff week organization	17
7/25	22/00057-296	SEA-EU annual report 2024	18

Sted, 05.02.2025

møteleder

1/25 Approval of notice of Meeting and agenda, Meeting 1/25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	1/25

Forslag til vedtak:

The committee approves the notice of the meeting and agenda for meeting 1/25

Vedtak

The committee approves the notice of the meeting and agenda for meeting 1/25

2/25 Approval of protocol from meeting 5/24

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	2/25

Forslag til vedtak:

The committee approves the protocol from meeting 5/24

Vedtak

The committee approves the protocol from meeting 5/24

3/25 Long-term agenda

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	3/25

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the long-term agenda.

Møtebehandling

Chanice Johansen from the International Office pointed out that the GSO leadership election will be held in November this year, not in September.

The committee chair proposed including the Internationalization Strategy as an agenda item for the June meeting, after the document has been discussed in other committees and potentially amended. The chair also suggested addressing the reporting of mobility numbers at the next meeting, sharing experiences from the February reporting, and discussing collaboration across faculties on semester packages.

The Faculty of Nursing and Health Sciences proposed discussing internationalization-at-home activities at the same June meeting.

Vedtak

The International Committee approves the long-term agenda with the proposed changes.

4/25 International Committee accounts 2024, budget 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	4/25

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the accounts for 2024 and the budget for 2025.

Møtebehandling

The representative from the GSO (Global Student Organization) presented their scheduled activities for international students in 2025. She explained that, at present, physical activities are primarily focused on the Bodø campus, although the GSO was involved, for example, in an orientation meeting for new exchange students in Levanger earlier this year.

The committee chair asked the GSO to report to the committee on the use of their 100,000 NOK budget at the end of the year, to which the GSO agreed.

Vedtak

The International Committee approves the accounts for 2024 and the budget for 2025.

5/25 Institutional guidelines for exchange agreements

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	5/25

Forslag til vedtak:

The International Committee recommends that the following institutional guidelines for the establishment of exchange agreements:

1. An exchange agreement between Nord University and a partner institution shall be based on a concrete assessment of academic relevance. The agreement should be anchored in an existing academic network or developed in line with the university's or faculty's strategic priorities for internationalization.
2. The content of an exchange agreement must be legally and administratively quality-assured.
3. Exchange agreements involving outgoing student mobility shall be established only after a prior quality assurance process of both academic offer and practical conditions at the partner institution.
4. Exchange agreements involving incoming student mobility may be established if relevant academic offerings and sufficient study or practice placements are available at Nord for students from the partner institution.
5. Nord's exchange agreements shall be regularly quality-assured and evaluated.
6. HK-dir's guidelines for responsible international cooperation shall guide the quality assurance process in the establishment and renewal of exchange collaborations

Møtebehandling

The Faculty of Education and Art, along with the Faculty of Nursing and Health Sciences, raised the question of whether a more specific set of guidelines should be established to clarify, for example, the concrete conditions that must be met to sign a new exchange agreement.

The first secretary explained that these guidelines are intended as a high-level set of principles to guide the general work on agreements. More detailed process descriptions are already available for consultation on specific questions.

The Faculty of Nursing and Health Sciences further noted some ambiguity regarding which aspects of “quality” points 2 and 5 refer to. The representative agreed to send her improvement points in writing for follow-up.

To address the concerns raised, the committee chair proposed amending the decision to:

“The international committee asks the Prorector for Education to amend the Guidelines for exchange agreements based on the comments made during the meeting and subsequently send the revised guidelines to the rector for approval.”

Vedtak

The international committee asks the Prorector for Education to amend the guidelines for exchange agreements based on the comments made during the meeting and subsequently send the revised guidelines to the rector for approval.

6/25 Language requirements for exchange students

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	6/25

Forslag til vedtak:

The committee approves the language requirements as proposed.

Møtebehandling

The Faculty of Education and Arts asked whether the proposed requirements would create additional obstacles for incoming exchange students. The second secretary explained that the requirements merely describe current practice while clarifying certain details that previously caused delays in processing applications.

Tonje Berg from the International Office suggested revisiting this point at the next meeting when the rector-level Guidelines for Incoming Student Mobilities will be discussed.

The committee chair proposed postponing this agenda item to the next meeting.

Vedtak

The committee agrees to discuss this point at the next meeting.

7/25 Staff seminar 2025: agenda and working group

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	7/25

Forslag til vedtak:

The committee approves the proposed format and content of the Staff Seminar 2025

Møtebehandling

The committee chair emphasized that both the Seminar and the SEA-EU Staff Week should focus on quality assurance in mobility. The Business School proposed fully integrating the two events. However, Kai Martin from the International Office clarified that while parts of both events can be connected, a complete merger may not be feasible due to potentially non-overlapping agendas.

The first secretary noted that the purpose of the SEA-EU Staff Week is for staff from different universities to meet and share perspectives on quality assurance in mobility. It could be beneficial for Nord's employees to hear the different perspectives presented there.

Given the SEA-EU Staff Week dates, the chair proposed moving the event from Monday to Tuesday, May 13th, to allow SEA participants to attend. The working group was tasked with further developing the agenda and consulting with the SEA-EU Staff Week organizers.

Vedtak

The committee approves the proposed format and content of the Staff Seminar 2025 with the proposed changes.

8/25 International Week 2025: Aims and Working Group

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	8/25

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the creation of a working group to plan the International Week 2025.

Møtebehandling

The committee chair proposed a deadline of Wednesday, February 12th for signing up for the International Week working group. The second secretary emphasized the need for employees based in Levanger to volunteer.

The Faculty of Social Sciences expressed a wish to include a student representative in the working group.

The Faculty of Education and Arts inquired about financing, to which the chair responded that the working group would determine the details.

The Faculty of Nursing and Health Sciences noted that this initiative is an integral part of internationalization efforts and study quality assurance, not an additional task. They emphasized the importance of framing it accordingly and actively promoting it within the faculties.

Vedtak

The International Committee approves the creation of a working group to plan the International Week 2025.

1/25 Strategy for internationalization

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	1/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Møtebehandling

The chair expressed satisfaction with the current form of the Strategy. He also noted that the document might benefit from a visualization of its structure or, alternatively, a concise summary of its main points.

Vedtak

The committee asks Rose Martin and the Prorector for Education to consider making the relevant amendments as discussed in the meeting and present the document to the Strategic leader group.

2/25 Timeline for preparation for NOKUT's periodic supervision of systematic quality work of nord universitet 2025-2027

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	2/25

Forslag til vedtak:

The International Committee takes note of the information.

Vedtak

The International Committee takes note of the information.

3/25 Faculty strategic funds plans for 2025, accounts 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	3/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information

Møtebehandling

Faculties that have not yet submitted their final accounts for 2024 are reminded to send them via email to the committee chair and the second secretary.

The Faculty of Education and Arts referred to their budget, which is enclosed in the meeting papers.

The Faculty of Nursing and Health Sciences explained that their budget is not yet ready. They are currently focused on developing new semester packages that will be less connected to existing study programs.

The Faculty of Social Sciences has not yet finalized its budget. Most of the funds will be allocated to PhD programs and staff mobility.

The Faculty of Biosciences stated that they are expanding their internationalization team. The study program coordinators will take a more active role in promoting outgoing options for students. Additionally, they are establishing a group dedicated to social media and marketing.

The Business School presented their budget, with most of the funds allocated to AACSB accreditation and international recruitment through participation in study offer markets and promotion via the Keystone company.

The chair inquired about the Business School's plans regarding a student app called Goin, which is designed to support student recruitment and retention by fostering a sense of community even before students arrive on campus. The representative responded that if there is further progress in implementing the app, she will update the committee.

Vedtak

The committee takes note of the information.

4/25 Mobility status report

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	4/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Vedtak

The committee takes note of the information.

5/25 Internationalization course for students

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	5/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information

Møtebehandling

In response to the proposal, student representative Hanna Pettersen emphasized that this should not be an additional obligation for outgoing students but rather a voluntary, optional activity.

The Faculty of Nursing and Health Sciences mentioned that they are developing a course with somewhat similar content, but targeted at incoming exchange students. The second secretary requested contact information for the responsible persons to explore potential collaboration opportunities.

The committee chair suggested that the second secretary continue exploring the idea and report back to the committee on any further progress.

Vedtak

The committee takes note of the information

6/25 Faculty reports on staff week organization

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	6/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Møtebehandling

The Faculty of Biosciences reported that they are planning to organize a staff week. The first secretary expressed enthusiasm for the idea and requested more information in writing.

The Faculty of Nursing mentioned that they are planning a staff week with a tentative title “Creative dissemination of research” together with the Faculty of Education and Arts. The staff week will take place during the Autumn term and will target academic staff and PhD students.

Vedtak

The committee takes note of the information.

7/25 SEA-EU annual report 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	7/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information

Vedtak

The committee takes note of the information.

8/25 Partner visits in 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	8/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Møtebehandling

Due to time constraints, the discussion of this point was skipped.

Vedtak

The committee takes note of the information.

9/25 Protocols from local international committees

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	9/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Vedtak

The committee takes note of the information.

10/25 Any other business

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	05.02.2025	10/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Møtebehandling

The chair introduced a plan to measure all mobilities taking place at the university. The first and second secretaries will follow up with an email to all committee members.

Vedtak

The committee takes note of the information.

IDF-utvalg ved Nord universitet 2025

Dato: 20.02.2025 kl. 09:00 – 12:00
Sted: Teams
Arkivsak: 25/

Tilstede: Fra arbeidstakerorganisasjonene:
Arne Grevskott (Akademikerne), Ragna Hovig Ødegaardshaugen (UDF), Robin Isfold Munkvold (FF), Åsmund Roald Didriksen (NSF), Per Jarle Bekken (FF), Guro Skjetne (Parat), Kay Morten Myrbekk (NTL)

Fra arbeidsgiver:
Direktør økonomi og HR Rune Braseth, konstituert HR-sjef Runar Michaelsen

Forfall:

Andre: Økonomi – og analysesjef Per Arne Skjelvik, utdanningsdirektør Anne Ringen Pedersen, Innkjøpsleder Marie Stenhammer Berntzen, rådgiver økonomi og HR Beate Nordås, eiendomssjef Tømm E.S. Sandmoe, HVO Einar Skarstad Egeland

Referent: Seniorrådgiver Astrid Haugskott Dahl

SAKSKART			
		Saker til behandling	
17/25		I – Aktuelt i Nord	
		Styresaker	
18/25		I – Årsrapport og årsregnskap for 2024	
19/25		I – Årsregnskap 2024 for fakultet og avdelinger	
20/25		D – Investeringsplan for fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024	
21/25		I – Tildelingsbrev 2025	

22/25		I – Etatsstyringsmøte	
23/25		I – Status prosjekt økonomisk omstilling	
24/25		I – Status i arbeidet med å styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene	
25/25		I – Re-akkreditering av ph.d. i sosiologi	
26/25		I – Etablering av studier ved Nord universitet studieåret 2026 - 2027	
27/25		I – Kvalitetssystem for utdanning	
28/25		I – Rapport om utdanningskvalitet	
29/25		I – Orientering om studiebarometret 2024	
30/25		I – Resultat fra arbeidsmiljøundersøkelsen (ARK)	
31/25		I – Status sykefravær og oppfølging	
32/25		D – Anskaffelsesstrategi for Nord universitet	
33/25		D – Arealbruk på Nesna	
		Øvrige saker	
34/25		D - DP4 - Tiltak 4 Konsept førstelinje	
35/25		D - DP4 - Tiltak 7 Rapport reise, bevertning og personalgoder	
36/25		D – Mandat rekrutteringsstrategi	
37/25		D – Strategisk plan for energiøkonomisering, ENØK	
38/25		D – AMU - Retningslinje	
39/25		D – Retningslinjer for ansettelse, opprykk og overgang i undervisnings- og forskningsstillinger	
40/25		I – Informasjon fra arbeidstakerorganisasjonene	
41/25		I – Eventuelt	

Teams, 20.02.24

Møteleder: Direktør økonomi og HR Rune Braseth

Ingen merknader til innkalling og saksliste.

17/25 I – Aktuelt i Nord

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Ingen saker.

Styresaker

18/25 I – Årsrapport og årsregnskap for 2024

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Direktør økonomi og HR Rune Braseth innledet, og økonomi – og analysesjef Per Arne Skjelvik redegjorde for saken.

Se vedlagte presentasjon.

19/25 I - Årsregnskap 2024 for fakultet og avdelinger

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Økonomi – og analysesjef Per Arne Skjelvik redegjorde for saken.

Se vedlagte presentasjon.

Regnskapet viser at økonomisk omstilling er gjennomført som planlagt med et kutt på 50 millioner kroner.

Det er gjort og gjøres fortsatt et godt arbeid for å følge oppsatt plan for økonomisk omstilling.

20/25 D – Investeringsplan for fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Økonomi – og analysesjef Per Arne Skjelvik redegjorde for saken.

Det er et krav fra KD at det skal lages en investeringsplan for ubrukte midler ved årets slutt.

Se vedlagte presentasjon for detaljer.

21/25 I – Tildelingsbrev 2025

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Økonomi – og analysesjef Per Arne Skjelvik redegjorde for saken.

Saken behandles også i IDF 28.02.25.

22/25 I – Etatsstyringsmøte

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Direktør økonomi og HR Rune Braseth orienterte om etatsstyringsmøte den 14.05.25.

Se vedlagte presentasjon.

IDF anmoder om en orientering om hva som ligger i bakgrunnsnotatet som sendes til KD. Det bes også om en dialog med hovedtillitsvalgte utover at saken informeres om i IDF.

23/25 I – Status prosjekt økonomisk omstilling

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Direktør økonomi og HR Rune Braseth redegjorde.

Oppsatt tidsplan følges med en forsvarlig, god prosess og medvirkning.

Nåværende prosjektleder for delprosjekt 4 går over i en annen rolle i prosjektet (sekretariatet), og ny prosjektleder vil utpekes innen kort tid.

Det vil bli nedsatt en arbeidsgruppe for endringer i prosjektet. IDF utpeker to arbeidstakerrepresentanter så snart som mulig, og melder inn disse til arbeidsgiver, og IDF.

Kommentar fra NTL:

«I DP4 – Effektivisering av administrative tjenester innføres nå en ny metode, der man avslutter den pågående gjennomgangen av funksjoner én etter én. Kommunikasjons- og økonomifunksjonen er allerede ferdigstilt.

Som tillitsvalgte har vi vært godt fornøyde med denne prosessen, og de ansatte har opplevd god medvirkning. Vi har heller ikke fått signaler om at de økonomiske målsettingene ikke er nådd, noe som gjør denne endringen overraskende for oss.

Mange ansatte har sett frem til at deres områder skulle gjennomgå, slik at de kunne bidra til en mer effektiv administrasjon ved Nord universitet. Nå er det imidlertid en fare for at de opplever prosessen som ufullstendig eller uforutsigbar, noe som kan skape usikkerhet og redusert engasjement.

Siden før fusjonen i 2016 og frem til nå har det blitt satt i gang omfattende omstillingsprosesser i administrasjonen tre–fire ganger. Dette har kostet både tid og betydelige summer på eksterne konsulenter, men har ofte endt med at utredningsarbeidet legges i en skuff uten reelle endringer. Hvis arbeidsgiver ikke gir tydelig informasjon om endring av prosessen denne gangen, risikerer man at de ansatte får en opplevelse av det samme skjer igjen. Vi er også bekymret for brukermedvirkning i den nye overordnede prosessen og faren er at en ny prosess forsinker omstillingsarbeidet. For å sikre god informasjon og involvering om endring av prosess anbefaler vi som minimum et allmøte på Teams for alle ansatte i administrasjonen hvor ansatte får god tid til å stille spørsmål.»

24/25 I – Status i arbeidet med å styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Saken utsettes og behandles i IDF 28.02.25

25/25 I – Re-akkreditering av ph.d. i sosiologi

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Saken utsettes og behandles i IDF 28.02.25

26/25 I – Etablering av studier ved Nord universitet studieåret 2026 - 2027

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Utdanningsdirektør Anne Ringen Pedersen redegjorde for saken.

FSV søker om en omlegging av et eksisterende campusbasert studium, til et nettbasert studium. Dette er den eneste søknaden om etablering av studie.

Det ble redegjort for nye forskrifter som regulerer krav til kvalitetsarbeid og måten arbeides gjøres på.

27/25 I – Kvalitetssystem for utdanning

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Utdanningsdirektør Anne Ringen Pedersen redegjorde for saken.

Ingen kommentarer

28/25 I – Rapport om utdanningskvalitet

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Utdanningsdirektør Anne Ringen Pedersen redegjorde for saken.

Ingen kommentarer

29/25 I – Orientering om studiebarometret 2024

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Utdanningsdirektør Anne Ringen Pedersen redegjorde for saken.

Ingen kommentarer

30/25 I – Resultat fra arbeidsmiljøundersøkelsen (ARK)

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Direktør økonomi og HR Rune Braseth informerte om arbeidsmiljøundersøkelsen.

Styresaken gjennomgår resultatene fra medarbeiderundersøkelsen på et overordnet nivå tilknyttet de ulike hovedtema for undersøkelsen. Videre redegjøres det for planlegging, organisering, oppfølging, tiltak og svarprosent.

Det er organisert et støtteapparat for de arbeidsmiljøene som har behov for tiltak.

Kommentar fra HVO:

HVO ser det er arbeidsbelastning og omorganisering som har fått dårligste vurderinger av ansatte i ARK-undersøkelsen. HVO ber derfor både arbeidsgiver og arbeidstakerorganisasjonene være oppmerksom på arbeidsbelastning og omorganisering, at ikke omorganisering ender opp med at færre ansatte må gjøre alle nåværende arbeidsoppgaver, og dermed få enda større arbeidsbelastning.

31/25 I – Status sykefravær og oppfølging

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Direktør økonomi og HR Rune Braseth informerte.

Se vedlagte presentasjon.

Ved utgangen av 4.kvartal i 2024 var sykefraværet på 6,38 %, mot 6,0% ved utgangen av 4.kvartal i 2023.

Arbeidsgiver anser at sykefraværet er på et akseptabelt nivå.

Det er viktig å følge utviklingen slik at tiltak kan iverksettes hvis sykefraværet fortsetter å øke.

32/25 D – Anskaffelsesstrategi for Nord universitet

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Innkjøpsleder Marie Stenhammer Berntzen redegjorde for saken.

Se vedlagte presentasjon.

Ingen kommentarer

33/25 D – Arealbruk på Nesna

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Eiendomssjef Tømm E.S. Sandmoe redegjorde for saken.

Se vedlagte presentasjon.

Bassenget vil bli rehabilitert og etter plan tatt i bruk fra høstsemestret 2025.

Murbygget skal saneres. Statsbygg har innenfor visse begrensninger gitt dispensasjon for bruk i undervisning frem til sommeren 2025.

Det vurderes ulike alternativer som undervisningslokaler etter sanering av murbygget. Det er blant annet mulig å gjenopprette gode undervisningslokaler i bygg «D».

Øvrige saker

34/25 D - DP4 - Tiltak 4 Konsept førstelinje

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Rådgiver Beate Nordås presenterte saken.

Se vedlagte presentasjon.

Ingen kommentarer i møtet.

35/25 D - DP4 - Tiltak 7 Rapport reise, bevertning og personalgoder

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Direktør økonomi og HR Rune Braseth innledet.

Pr. i dag ingen overordnet reisepolicy for Nord universitet.

IDF gir sin støtte til en overordnet policy og til de øvrige drøftingspunktene som var:

- Det utarbeides en reisepolicy og felles retningslinjer for gaver, og at det settes i gang et arbeid med å synliggjøre gjeldende regler i organisasjonen.
- Reisekostnadene ved Nord universitet reduseres samlet sett med minimum 5 % innen utgangen av 2026 vurdert ut ifra regnskapstallene for 2024.
- Tilskuddet til disputasmiddag på kr 5000,- (skattepliktig) opprettholdes.
- Videre arbeid med å utarbeide felles retningslinjer for annuumsmidler blir en integrert del av mandatet tilknyttet gjennomgangen og prosessen med felles arbeidstidsbestemmelser og arbeidsvilkår for vitenskapelig ansatte.
- Rammene og regulering for bevertning og representasjon ved Nord universitet må gjennomgås/revideres og bli kjent i organisasjonen. Hovedregelen er at alkohol ikke dekkes av Nord universitet. Utgifter til alkohol dekkes kun helt unntaksvis og etter skriftlig forhåndsgodkjenning på eget skjema. Rektor eller den som hen bemyndiger godkjenner utgiftsdekning på alkohol

36/25 D – Mandat rekrutteringsstrategi

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Direktør økonomi og HR Rune Braseth innledet.

IDF bes utpeke to representanter til arbeidsgruppen.

Parat, med støtte av NSF, påpeker at likestillings – og inkluderingsutvalget (LIM) bør være representert i arbeidsgruppen.

IDF gir sin tilslutning til mandatet.

37/25 D – Strategisk plan for energiøkonomisering, ENØK

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Saken utsettes til møte i IDF 28.02.25

38/25 D – AMU - Retningslinje

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Ingen kommentarer

39/25 D – Retningslinjer for ansettelse, opprykk og overgang i undervisnings- og forskningsstillinger

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Saken utsettes til møte i IDF 28.02.25

40/25 I – Informasjon fra arbeidstakerorganisasjonene

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Ingen saker

41/25 – Eventuelt

Behandlet av		
1 IDF-utvalg ved Nord universitet		

Forskerforbundet kommer til å melde inn en sak til IDF om plassering av Ph.d. studenter.

Følgende innspill fra NTL ble ikke i sin helhet kommunisert i IDF, men oversendt i etterkant og tas inn som et vedlegg til IDF referat, 20.02.25:

33/25 D – Arealbruk på Nesna

«Det er merkelig å framstille det som at lokalene brukes 6 uker i året som sagt i IDF møtet. Det er i grunnen irrelevant, da styret har vedtatt at det skal satses på Nesna, og at det skal være flere studier her.

I styresak 4/22 står det at en re-etablering av studiested Nesna vil medføre en årlig merkostnad på 60 millioner. En forutsetning for re-etableringen var at Nord universitet fikk kompensert denne årlige merkostnader. Etter dialog med KD rundt re-etableringen mottok deretter Nord et supplerende tildelingsbrev i 2022 på 60 millioner.

I det supplerende tildelingsbrevet står det følgende:

Kunnskapsdepartementet tildeler 60 mill. kroner til Nord universitet for å tilby høyere utdanning på Nesna. Tildelingen skal dekke de reelle ekstrakostnadene til personell på om lag 24 mill. kroner og kostnader til bygg og infrastruktur ved Nesna, oppad begrenset til 36 mill. kroner. Universitetet kan ikke gjøre vesentlige omprioriteringer i bruken av de tildelte midlene uten godkjenning fra departementet. Kunnskapsdepartementet tar sikte på å legge midlene i inn i den årlige rammebevilgningen til Nord universitet fra og med 2023.

Videreføringen av denne ekstrasbevilgningen dokumenteres i Orientering om forslag til statsbudsjettet 2023 for universitet og høgskular, side 17.

Der står det under under Forklaringar på andre endringar for universitet og statlege høgskular:

Nord universitet

Auke på 61,8 mill. kroner til studietilbod på Nesna overført frå kap. 272, post 52, jf. Innst. 450 S (2021–2022) og Prop. 115 S (2021–2022).

Dette bekrefter at de øremerkede midlene Nord universitet mottok i 2022 ble videreført slik det ble omtalt i det supplerende tildelingsbrevet.

I tildelingsbrevet for 2025 har fremkommer det videre følgende under «Rammefinansiering»:

På noen punkter er bevilgningen fra departementet øremerket et bestemt formål. En øremerking som ikke er tidsavgrenset blir formelt uttrykt i tildelingsbrevet for det første året av øremerkingen, og det er en forventning om at aktiviteten videreføres i påfølgende år uten at det gis formelt pålegg.

I det supplerende tildelingsbrevet står det tydelig hva den økte bevilgningen skal brukes til, og det kommer tydelig frem at tildelingen ikke er tidsavgrenset. Som det fremkommer ovenfor er denne ekstrasbevilgningen lagt inn i basis fra og med 2023, og departementet gir

uttrykk for en klar forventning i tildelingsbrevet for 2025 av aktiviteten knyttet til den øremerkede tildelingen videreføres. Hvordan har disse midlene blitt benyttet frem til nå?

I mai 2023 ble det fullført et utviklingsprosjekt ved Nesna som laget en rapport om hvordan utvikle studiested Nesna og få flere studier og mer aktivitet i lokalene. Hva har skjedd med denne rapporten i ettertid?

<https://www.nord.no/sites/default/files/2023-05/Utviklingsprosjekt-Nesna-sluttrapport-digital.pdf>»

34/25 D - DP4 - Tiltak 4 Konsept førstelinje

«Arbeidet ser bra ut, men det er uklart for oss hvordan en operasjonssentral skal bemannes, samt hvordan organisasjonstilhørigheten til de ansatte som bidrar inn, er tenkt.

Det er viktig å sikre at alle studiesteder har et bemannet kontaktpunkt, slik at både studenter og andre opplever en lik servicegrad uavhengig av lokasjon. På studiesteder med lavere aktivitet i deler av året kan naturligvis de som bemanner skranken også ha andre arbeidsoppgaver i den tiden de er til stede.»

IDF-utvalg ved Nord universitet 2025

IDF 28.02.25

kl. 09:00 – 11:50

(Teams)

Til stede: Fra arbeidstakerorganisasjonene

Arne Grevskott (Akademikerne), Kay Morten Myrbekk (NTL), Ragna Hovig Ødegaardshaugen (UDF), Åsmund Roald Didriksen (NSF), Per Jarle Bekken (FF), Robin Isfold Munkvold (FF), Guro Skjetne (Parat)

Fra arbeidsgiver

Direktør for økonomi og HR Rune Braseth, rektor Hanne Solheim Hansen, økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik, prorektor forskning og utvikling Ketil Eiane

Forfall: HR-sjef Runar Michaelsen

Andre: Studiedirektør Anne Ringen Pedersen, HVO Einar Skarstad Egeland, lærling Hedda Mare Lihall, Tømm Erik Svennebø Sandmoe, rådgiver Kristin Marie Singstad Knudssøn

Referent: Seniorrådgiver Marthe Thomassen Storhaug

Referat

Saker til behandling:

42/25 I - Aktuelt i Nord

Rektor orienterer.

Styresaker

43/25 I – Årsrapport og årsregnskap for 2024

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

44/25 I – Årsregnskap 2024 for fakultet og avdelinger

Ingen kommentarer.

45/25 D – Investeringsplan for fakultet og avdelinger pr. 31.12.2024

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

46/25 I – Tildelingsbrev 2025

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

47/25 I – Etatsstyringsmøte

Bemerkninger fra forrige møte ble fremlagt, og redegjort for.

Ingen kommentarer.

48/25 I – Status prosjekt økonomisk omstilling

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

49/25 I – Status i arbeidet med å styrke Nords rolle som kunnskapsaktør i Nordområdene

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

50/25 I – Reakreditering av ph.d. i samfunnsvitenskap

Prorektor for forskning og utvikling redegjorde for saken.

Ingen kommentarer.

51/25 I – Etablering av studier ved Nord universitet studieåret 2026 - 2027

Det bemerkes at det er feil i tittel på saken, og det stilles spørsmål om denne saken er trukket.

Saken ble trukket etter at sakslisten til IDF ble sendt ut.

Ingen kommentarer.

52/25 I – Kvalitetssystem og kvalitetsarbeid for utdanning ved Nord universitet

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

53/25 I – Rapport om utdanningskvalitet 2024

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

54/25 I – Orientering om studiebarometret 2024

Ingen kommentarer.

55/25 I – Arbeidsmiljøundersøkelsen 2024

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Kommentar FF: Det er ønskelig at oppfølging i forbindelse med seksuell trakassering og diskriminering ønskes på alle nivå, ikke kun for ansatte, men også for studenter.

Kommentar NTL: Det bes som at rapporter og referater fra LIM-utvalget tas opp og presenteres i IDF.

Kommentar arbeidsgiver: Det foreslås at NTNU presenterer sin analyse og gjennomgang av resultatene for ARK-undersøkelsen i IDF.

56/25 I – Status sykefravær og oppfølging for 2024

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

57/25 D – Anskaffelsesstrategi for Nord universitet 2025 - 2028

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

Ingen kommentarer.

58/25 D – Arealbruk på Nesna

Saken ble presentert i forrige møte i IDF, 14.02.2025.

FF bemerker at det er vedtatt satsning på Nesna.

Øvrige saker

59/25 D – Strategisk plan for energiøkonomisering, ENØK

Rådgiver Kristine Marie Singstad Knutssøn presenterte saken.

Kommentar fra Utdanningsforbundet med støtte fra Akademikerne, NTL og Forskerforbundet:

«Utdanningsforbundet støtter initiativet til utvikling av en plan for energiøkonomisering. Har imidlertid noen forslag til endringer/ generelle kommentarer til de relevante dokumentene. Se vedlagte dokument for full gjennomgang. Selv om dokumentet er en strategisk plan og ikke handlingsplan, er det likevel noen kommentarer knytta til praktisk gjennomføring. Det med utgangspunkt i at noen av forslagene potensielt kan ha store konsekvenser for ansattes hverdag.

Her er oppsummering:

1. Ber om at alle forkortelser forklares slik at alle som leser dokumentet kan forstå det
2. Bruk av begrepet bærekraftig framstår som vilkårlig. Det bør presiseres hva en sikter til (økonomi, klima, naturvern?), eventuelt bruk et annet og mer presist begrep
3. Ber om at ansatt/tillitsvalgtinvolvering presiseres. F.eks foreslås det opprettelse av en rekke styrer, hvem skal opprette disse, og hvem skal sitte i dem? Hvem utformer mandat?
4. Planen bygger på en forutsetning om at energisparing alltid vil være økonomisk lønnsomt. Hvordan skal en prioritere der disse målene ikke sammenfaller?
5. Vær oppmerksom på at personvern må ivaretas (f.eks er det svært inngripende å overvåke når lys er på ved den enkeltes kontor)
6. I strategiske mål listes det opp «Bevissthet og engasjement», her bør involvering av berørte parter presiseres (unngå ovenfra- ned)
7. Det bør tydeliggjøres hvem som har ansvar for oppfølging og involvering og hvordan dette skal gjøres i alle ledd
8. Gjenbruk/ unngå unødvendige innkjøp kunne vært et strategisk mål, eller i alle fall tydeligere implementert i nåværende mål. (F.eks kan en veie opp fordeler/ulempes med innkjøp av klimautstyr mot det å bevare eksisterende»)

Kommentar NTL: Det er viktig at miljøargumentet ikke benyttes feil.

Det bes om at endelig og revidert strategiplan oversendes IDF når den er klar.

60/25 D – Retningslinjer for ansettelse, opprykk og overgang i undervisnings- og forskningsstillinger

Saken utsettes grunnet forfall fra HR.

Det kalles inn til et ekstraordinært IDF-møte for behandling av saken. Arbeidsgiver er klar over at dette medfører at man muligens ikke rekker frist for innspill 10.03.2025, derfor undersøkes det om det er mulig å utsette denne.

61/25 I – Informasjon fra arbeidstakerorganisasjonene

Ingen saker.

62/25 – Eventuelt

Sak meldt inn av FF:

Notat fra Utdanningsavdelingen og rektor i forbindelse med studieporteføljen. FF bemerker at det ikke foreligger involvering hverken på fakultetsnivå eller med medbestemmelsesapparatet.

Rektor redegjorde for sakens gang, og viser til siste avsnitt hvor det fremkommer at man er klar over at dette kommer litt sent. Direktør for økonomi og HR kommer opplyser om at notatet ble utsendt fredag, og IDF ble orientert påfølgende mandag.

FF ber om nærmere dialog rundt notatet, samt at medbestemmelsesapparatet inkluderes i det videre arbeidet. Dette støttes av NSF.

Arbeidsgiver orienterer om at notatet sendes ut i forbindelse med samlet referat fra IDF 14.02 og 28.02.

Sak meldt inn av FF:

FF har blitt opplyst om at enkelte fakultet har besluttet at alle PhD-studenter skal ha kontorsted Bodø. FF ber arbeidsgiver ta dette opp til diskusjon i SLG og at IDF orienteres om dette.

Arbeidsgiver kommer tilbake til dette punktet.

Sak meldt inn av NTL:

NTL ber om at IDF orienteres om innføring av nye digitaliserings- og datasystemer.

Arbeidsgiver kommer tilbake til dette punktet.

Saker meldt inn av arbeidsgiver, arbeidsgiver opplyser om at begge sakene haster:

1. Arbeidsgiver ber om at det utpekes en representant fra tillitsvalgte for deltakelse i styringsgruppe for innføring av nytt kvalitetssystem.
2. Arbeidsgiver ber om at det utpekes to representanter fra de tillitsvalgte for deltakelse i forbindelse med rekrutteringsstrategien for Nord universitet, disse meldes til: Marthe Thomassen Storhaug.

Følgende innspill fra Forskerforbundet ble ikke i sin helhet kommunisert i IDF, men oversendt i etterkant og tas inn som et vedlegg til IDF referat, 28.02.25:

58/25 D – Arealbruk på Nesna

I saken fremstilles det som om at lokalene brukes relativt lite i løpet av et år. Det er i grunnen irrelevant, da styret har vedtatt at det skal satses på Nesna, og at det skal være flere studier der.

- *Statsbudsjettet 2023: Nord universitet må justere ned sin aktivitet*
(<https://kommunikasjon.ntb.no/pressemelding/17942604/statsbudsjettet-2023-nord-universitet-ma-justere-ned-sin-aktivitet?publisherId=17848113&lang=no>)
- *Nord-Protokoll-02-11-2022.pdf* (<https://www.nord.no/sites/default/files/2023-04/Nord-Protokoll-02-11-2022.pdf>)
- *Komplett-innkalling-Styret-for-Nord-universitet-02-11-22.pdf*
(<https://www.nord.no/sites/default/files/2023-04/Komplett-innkalling-Styret-for-Nord-universitet-02-11-22.pdf>)

Referat fra møte i Råd for samarbeid med arbeidslivet for Nord universitet, RSA-Nordland og RSA-Trøndelag.

Tid: 19.mars - 2025

Sted: Teams

Deltakerliste:

Nordland	Deltakere	Trøndelag	Deltakere
Rana kommune	Geir Waage	Namsos kommune	Steinar Lyngstad
Bodø kommune	Ida Gudding Johnsen	Levanger kommune	Anita Ravlo Sand
Hadsel kommune		Stjørdal kommune	Eli Arnstad
Nesna kommune		Steinkjer kommune	Gunnar Thorsen
Nordland Fylkeskommune		Trøndelag Fylkeskommune	Tomas Iver Hallem Lovise K Landsem Ståle Ertzgaard
Statsforvalteren i Nordland		Statsforvalteren i Trøndelag	Frode Kvitem
KS Nordland	Robert Isaksen	KS Trøndelag	
NAV Nordland	Cathrine Stavnes	NAV Trøndelag	
LO Nordland	Adrian Traasdahl	LO Trøndelag	Kristine Svendsen
NHO Nordland		NHO Trøndelag	Anne C. Brustad Moe
Helse Nord		Helse Midt	
Sparebank1 Nord Norge	Kristian Antonsen Haubakk		
Egga utvikling	Klaus Klausen Espedal		
Rana utvikling	Petter Svendsen		
SON	Hanna Mari Pettersen	SOT	
Nord universitet	Hanne Solheim Hansen		
Nord universitet	Levi Gårseth-Nesbakk		
Nord universitet	Elisabeth Ljunggren		
Nord universitet	Rosemary Kate Martin		
Nord universitet	Nina Kjeøy		
Nord universitet	Mette Sørensen		
Nord universitet	Ida Pinnerød		
Nord universitet	Egil Solli		
Nord universitet	Arve Morten Løberg		
Nord universitet	Aina Hildrum		
Nord universitet	Barbro Fjellheim Holm		

Agenda:

- **Velkommen og presentasjon**
- **Status i Nord v/ rektor Hanne Solheim Hansen**

Internasjonalt:

Store endringer over natta, som påvirker oss direkte. Ytringsfriheten i USA er i spill. Forskning på tema som ytringsfrihet, likestilling, inkludering og kjønn er ekskludert. Akademisk frihet blir påvirket.

Nylig var det konferanse i Arktisk råd. USA kollegaer fikk ikke lov av eget land å delta, og møtte dermed ikke. Bekymret for amerikanernes deltakelse i dette viktige arbeidet fremover.

EU (SEA EU)

Eu gir inntrykk av at de er veldig opptatt av konkurranseevne i forhold til resten av verden. (gått ned i Europa) Samarbeid mellom arbeidsliv og academia får større rolle i Europa
Rammeprogram for forskning kommer. spennende hva som blir premissene for programmet. De som er med å påvirke forskningsmidlene i EU, må være årvåkne.
Universitetsalliansene i Europa står fremdeles sterkt, men må fortsatt styrkes.

Nasjonalt

Ny minister – oppleves som at det har utløst positiv energi i sektoren. Var på besøk ved nord på mandag 17.03. Ingen sterke politiske føringer, men ønsker å trekke frem samarbeidet mellom næringsliv og academia som må styrkes ytterligere.

Lærerutdanningen- Hvordan vi kan benytte masteroppgaver i utdanningen for å gjøre større nytte av disse inn i skolene?

Lokalt / Internt:

Styremøte: Årsmeldingen er levert og viser at vi har styrket oss på forskningssiden og økt den eksterne finansieringen. Gode prosjektideer og gode prosjekter. Betyr mye for inntjening og faglig nivå. Forskning bak alle studieprogrammene. 34 disputaser i 2024.

Utdanning: Gode resultater på studiebarometeret. Det har vært jobbet veldig godt i alle fakultetene. Flere studieprogram som ligger i Norgestoppen innenfor sine fagområder.
I 2024 hadde vi flere studenter. Jobbet godt med å tilgjengeliggjøre våre studier. Flere studenter tar kortere studier – det betyr at det blir færre studiepoeng produsert. Dette får konsekvenser for uttellingen på finansieringen og mindre penger i kassa.

Utviklet 4 joint degrees (samarbeid om fellesgrader) sammen med våre samarbeidspartnere i SEA EU. 1 bachelor og 2 master, en under utvikling. 3 av dem er godkjent og tar opp studenter til høsten.

Omstilling: Spart 50 millioner i 2024 – men Nord universitet har allikevel levert.

- **Stortingsmeldingen om høyere yrkesfaglig utdanning, Meld. St. 11 (2024-2025)**

Foreløpige refleksjoner fra seniorrådgiver Ståle Ertzgaard, Trøndelag Fylkeskommune

Se pp-presentasjon vedlagt.

- **Diskusjon og innspill**

- Vi må samle og systematisere bedre, både regionalt og Nasjonalt. Dimensjonere og prioritere på kort og lang sikt.
- UH sektoren er opptatt av hvordan nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk blir fremover.
- Fagskolene skal bidra til at livslang læring og bli tilgjengelig for fagarbeidere. Målgruppen for HYU og UH er forskjellige
- Nord universitet og Høyere yrkesfaglig fagskole er samlokalisert i Stjørdal. HYU sitt samfunnsoppdrag er å svare på arbeidslivets kompetansebehov, og er for voksne som skal bygge på sin fagkompetanse. Praksisnær utdanning der man kan ta ny kompetanse tilbake til sin bedrift. Hovedfokuset må ikke bli hva gradene skal være. Praksisnær utdanning tilknyttet arbeidslivets behov. Fokuset må være å levere på samfunnets behov.
- Er det diskusjoner om at fylkeskommunen både blir tilbyder og tilsynsfører?
- Det er en utfordring som vi må være veldig bevisst på og som i noen tilfeller kan kollidere. Det diskuteres, men det er ikke konkludert.
- Viktig at HYU og UH ikke konkurrerer og tilbyr det samme, men løfter frem hverandre.
- Meldinga er både etterlengtet og nødvendig. Vi skal ta fagarbeideren opp til et høyere nivå som skal bidra til å utvikle arbeidslivet. Vi må være ryddig på at det ikke skal være samme tilbud som UH.
- Fylkeskommunene ønsker å ha styring på dette for å sammenstille behov og tilbud i større grad enn hva den enkelte fagskole har mulighet til.
- Finne gode overganger for de som ønske å gå fra HYU til UH eller andre veien.
- Meldingen drar opp noen viktige aspekter. Folk trenger kompetanseutvikling uavhengig av hvilken bakgrunn de har
- Tilby utdanninger det er behov for i egen region, men også tilby digitalt. Hvordan kunne man bygd opp fagmiljø i regionene der man også tilbyr til hele landet?
- Yrkesfaglærerutdanning, PPU tilbyr vi nå, store muligheter. Også innen EVU. Men, hvordan skal vi gjøre dette fremover? Dette krever samarbeid. Dette kan også gi nye muligheter, ikke bare to søyler, men samarbeid mellom søylene slik at vi oppnår de beste synergier og muligheter.
- Private og offentlige fagskoler – kompliserer dette?

- Fleksibilitet – de som skal utdanne de som søker seg til fagskolen. Hvordan ser man for seg fleksibiliteten i fagskolen samtidig som man skal bygge kompetansen?
- Tett på arbeidsliv og praksis, - Nord opplever også at vi gjør dette og er fokusområder vi har jobbet med lenge.
- Ikke helt enig i at det er to forskjellige søkergrupper til HYU og UH. Vi vil nok ende opp med å i noen tilfeller å konkurrere om søkere. Må samarbeide om det totale tilbudet som ligger i de forskjellige regionene. Vi må prioritere og samarbeide.
- Nivåforskjellene som skal være mellom trinnene i HYU - det er ennå noe uklart hva det skal være, skal ta utgangspunkt i læringsutbyttene.
- Treet: Forskningsbasert utdanning og undervisning er kravet til UH- sektoren fra Bachelor av.
- Overgang mellom UH og HYU: Tendens: Ikke bare fra Fagskole til UH. Stadig flere som også går andre veien. Må jobbe sammen for å finne overganger. Finne felles rammer for dette, ikke opp til den enkelte institusjon.
- Dekke regionale behov, men også ha et blikk på nasjonalt behov. Kompetanseforum blir en viktigere arena i årene som kommer.
- Det er av betydning at det opprettes et godt partnerskap mellom HYU og UH. Fagskolene baserer seg mye på rekruttering av fagfolk «rett fra arbeidslivet». Så må man tilegne seg faglærerkompetansen.
- I all hovedsak rekrutterer fagskolene fra fagarbeidere som har vært i arbeid en stund. De fleste har fagbrev i bunn. Det er viktig at de to grenene blir bevisst sitt samfunnsoppdrag og hva som skal ligge på den yrkesfaglige grenen og hva som skal ligge på den akademiske grenen.
- Definere HYU sitt samfunnsoppdrag i større grad. Ønske om at UH og HYU samarbeider om å tilby det som arbeidslivet har behov for, og en klar deling i hvem som tilbyr hva.
- Praksisnært fokus, praksisnær kompetanse som skal likestilles med akademisk kompetanse – viktig.
- Etter og videreutdanningsbehovet er stort. Det handler om å utvikle relevante utdanninger, etablere god kontakt med de som har behovet. Hvordan kobler man de som har behovene og de som tilbyr?
- Finansiering kan være krevende når det er kortere kurs som ikke gir studiepoeng, dette må vi jobbe for å løse. Ordførere kan bidra i å bygge nettverk i arbeidslivet og jobbe politisk med dette.
- Isolert sett for HYU er dette en veldig positiv melding. For oss som sitter med ansvaret, brikkene faller på plass.
- Kommer ikke unna at med den demografiske situasjonen vi er i, vil vi komme i en posisjon der vi konkurrerer om de samme folkene. Vi må jobbe sammen for å unngå at vi gjør dobbeltarbeid. Bruk ressursene og spisskompetansen til det beste for regionen.
- Kompetanseforum blir viktig i dette arbeidet. I Nordland fylkeskommune har vi nå gjort en jobb for å få forumet opp og gå igjen og er et viktig verktøy for å gjøre den jobben vi er satt til å gjøre. Ønsker å gjøre forumet mer forpliktende. Alle som deltar, skal føle at det har en verdi for egen organisasjon.
- Hva er det konkret kommunene kan bidra med? Når overordnet kompetanseforum tidligere ikke har fungert helt, så har vi likevel hatt lokale kompetanseforum som har fungert godt. Vi har lange avstander og forskjellige lokale utfordringer.

- Kommunene må legge til rette for at de ansatte kan ta videreutdanning uansett hvilket nivå. Bidra til å synliggjøre de tilbud som finnes. Tettere samarbeid mellom kommune og tilbydere.
- Hanne rektor: Meldingen gir et godt grunnlag og Nord må gå i tett dialog med fylkeskommunene med tanke på hvordan vi skal samarbeid fremover.

- **NOU 2025:1 «Felles ansvar, felles gevinst»**
Partssamarbeid for kompetanseutvikling i arbeidslivet

- Innledning med perspektiver fra NHO, LO og Nord universitet
Se pp-presentasjoner i vedlegg

NHO v/Anna Brustad Moe
LO v/ Adrian Traasdahl

- **Diskusjon og innspill:**

- Det er viktig å ta med seg videre inn at UH sektoren ikke får betalt for ikke-poenggivende kurs. Det er viktig at vi får økonomiske incentiver for å levere her. Vi ønsker å gjøre dette, men det er ikke tilrettelagt tilstrekkelig for at UH skal gå inn i dette med full kraft.
- Hvordan kan vi videreutvikle kompetansebevis for å gjøre det lettere å behandle realkompetansesøkere?
- Omlegging av finansieringssystemet må til, studenter må ha støtte til å ta utdanning, bedriftene trenger å ha råd til å sende sine ansatte på utdanning.
- Per nå: Deltidsmastere – kommunene legger ikke til rette for at ansatte kan ta utdanningene vi tilbyr. Får ikke nok søkere.
- Kommunedialogen – hunger etter å få mer kompetanse i kommunene, men mangel på folk. Kan være redd for å miste ansatte dersom de må flytte for å ta utdanning. Bevissthet rundt at hvis næringslivet skal utvikle seg må de øke kompetansen. Det kreves forutsigbarhet – må ligge til grunn et system som skaper dette. Finansiering er en forutsetning. Kommunene skal ta vare på egne tjenester og eget næringsliv.
- Hvis vi får avlagt studiepoeng har vi et system – men studenter som vil ha kurs/etterutdanning som ikke er studiepoenggivende, har vi ingen økonomiske insentiver. To forskjellige grupper, men begge er viktige. Hvordan skal vi få finansiert dette? Må tas med i høringen fra alle.
- Digital kompetanseplattform: Vi har mange flere tilbud enn det vi klarer å få kommunisert ut, hvordan klarer vi å gjøre denne tilstrekkelig oversiktlig? Man skal videreutvikle de plattformene vi allerede har.
- Nord må jobbe langsiktig i samarbeid for å få utvikling. Vi må utvikle store EVU program. Forstå hva som er behovet – ikke bare nå, men fremover. Det tar tid. Det er ikke noe som vi bare kan hoppe inn i. Vi må samarbeide strategisk, og forstå at vi må legge innsats inn for å forberede oss til fremtiden med de mulighetene vi har nå.

- BIO midler burde være bedre organisert slik at man får bedre effekt av dem. Vi opplever ikke at disse blir brukt i særlig grad for å hente kompetanse fra UH.
Søknadene som kommer inn fortløpende, lite byråkrati for å søke midler. Behovet kommer fra bedriftene og UH og HYU blir da virkemidlet for å dekke behovene.
Mellomstore bedrifter fra forskjellige type bransjer. Ikke veldig store summer, men smører systemet.
Markant endring etter korona i forhold til størrelsen på BIO midler.
- Fylkeskommunene jobber med høringen. Gode ideer til felles innspill. Felles interesser i forhold til finansiering.
- Pilot i vår region med tanke på å få kommunisert ut alt vi har å tilby? Felles interesser.
Eventuelt lage innspill på en slik pilot til høringen?

- **Oppsummering og avslutning ved rektor**

Takk for gode bidrag, godt oppmøte og engasjement i diskusjonene.
Viktig å få innspillene fra dette møtet inn i de enkeltes høringssvar.

Neste møte i RSA blir fysisk på Stjørdal 24.-25.juni. Se kalenderinvitasjon.

Sekretariat RSA

Trøndelag: Aina Hildrum / aina.e.hildrum@nord.no Mob: 90890337

Nordland: Barbro Fjellheim Holm / barbro.f.holm@nord.no Mob: 90596808